



Macarena Videla

videlamacarenalourdes@gmail.com 

<https://www.linkedin.com/in/macarenalvidela> 

Sobre Mí

Apasionada por los datos, la tecnología y la innovación; creativa, curiosa, organizada y perseverante. Tengo experiencia en la implementación de metodologías ágiles, liderazgo de equipos multifacéticos y optimización de procesos. Busco impulsar el desarrollo de las personas, mejorar la eficiencia y contribuir a la creación de soluciones innovadoras.

Me interesa la creación de soluciones tecnológicas, innovadoras para el bien común. Creo en el poder de la educación y la tecnología para transformar sociedades y mejorar la calidad de vida de las personas.

Certificaciones

- **Big Data, Liderazgo, Metodologías Ágiles, Python y SQL:** *"Programa de Formación en Herramientas STEM"* - UTN
- **SQL y Power BI:** *"Data Analytics"* - Coderhouse
- **Liderazgo y Trabajo en Equipo:** *"Líderes del Futuro"* - AIESEC

Formación Académica

Tecnicatura Universitaria en Gestión y Análisis de Datos en Organizaciones

Universidad de Buenos Aires | 2024 - Actualidad

Licenciatura en Ciencia Política

Universidad de Buenos Aires | 6 materias restantes

Aptitudes

- **Metodologías Ágiles:** Scrum, Kanban.
 - **Liderazgo y Organización:** Gestión de equipos, resolución de conflictos, planificación estratégica.
 - **Lenguajes de Programación:** SQL, Python, CSS, HTML.
 - **Herramientas Tecnológicas:** Microsoft 365, Google Workspace, Canva, Notion, Jira, Trello, Power BI.
 - **Análisis de Datos:** Generación de informes, visualización y toma de decisiones basada en datos.
 - **Idiomas:** Inglés (B2), Italiano (A2).
-

Experiencia Laboral

Tutora Pedagógica

Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires - Aprendé Programando

Abril 2022 - Actualidad

- Implementación de metodologías ágiles en el proceso de enseñanza.
- Planificación y dictado de clases para estudiantes de programación (100 estudiantes por curso).
- Acompañamiento y orientación a estudiantes, trabajando en equipo con mentores tecnológicos.
- Coordinación de la iniciativa "Mujeres Digitales".

Jefa de Turno

Posta River Plate - Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires

Diciembre 2021 - Marzo 2022

- Liderazgo de equipo de 30 personas, capacitando y gestionando su rendimiento.
- Optimización de procesos logísticos en el vacunatorio.
- Coordinación administrativa: atención a vecinos, control de documentación y resolución de conflictos.

Administrativa

Posta River Plate - Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires

Abril 2021 - Noviembre 2021

- Control de documentación e incidencias, brindando atención a vecinos.
- Resolución de conflictos, garantizando la fluidez de operaciones y la satisfacción de los ciudadanos.

Productora y Vendedora de Publicidad

Radio del Sur

2012 - 2020

- Gestión de relaciones comerciales y venta de espacios publicitarios.
- Coordinación de estrategias publicitarias y producción de anuncios.

Voluntariados

Coordinadora de Voluntariados Internacionales - AIESEC

- Coordinación de proyectos internacionales entrantes y gestión de voluntarios.

Coordinadora y Docente de Talleres - Fundación Creando Futuro

- Planificación y dictado de talleres literarios y apoyo escolar a jóvenes.