### **Curriculum Vitae**



# Linda Gáková

telefon +420 733 189 733 e-mail linda.gakova@gmail.com datum narození 06.01.1985

### Vzdělání

2000-2004 Gymnázium Ivana Kraska, SR

ukončeno maturitní zkouškou

### Pracovní zkušenosti

6/2016 – současnost

iSTEP s.r.o. – TravelPortal.cz - online cestovní agentura

#### **Data input**

- JIRA každodenní interní komunikace v českém a anglickém jazyku
- Práce s informacemi v MS Excel
- Úprava dat v administrativním rozhraní
- Dohledávání chybějících informací o produktech (web, interní podklady)
- Kontrola nově příchozích produktů v XML feedech
- Vyhledávání chyb u těchto produktů a komunikace s IT oddělením v Tunisku zasílání Bug reportů

MOLO7 CZ s.r.o. – e-shop zaměřený na design a módu předních českých designerů

#### **Project manager**

- Řízení a zajištění projektu
- Správa e-shopu a administrativního rozhraní projektu
- Správa sociálních sítí, příprava newsletterů
- Příprava a realizace sezonních marketingových akcí
- Interní komunikace v rámci projektu, příprava podkladů pro grafika, IT oddělení
- Externí komunikace zákaznická podpora
- Vyhledávání vhodných dodavatelů a komunikace s dodavateli
- Správa projektové dokumentace, vystavování faktur a příprava podkladů pro účetní oddělení

2/2013 - 5/2013

Nanu-Nana s.r.o., Praha – Mezinárodní obchodní řetězec s dekoračním a užitkovým zbožím

#### Shop manager

- Vedení týmu 8 zaměstnanců
- Zodpovědnost za přijímání nových zaměstnanců
- Příprava měsíčních zpráv a statistik tržeb a obratů
- Zodpovědnost za každodenní chod prodejny, manuální i administrativní práce
- Zvyšování prodeje produktů
- Prezentace a dekorování zboží
- Objednávání zboží a komunikace s dodavateli
- Překládání návodů a složení některých produktů z anglického a německého jazyka do češtiny

11/2004 - 2/2013

Tope trading international s.r.o., Praha – prodejna dekoračního a užitkového zboží

#### Shop manager assistant, e-shop manager

- Zodpovědnost za každodenní chod prodejny, manuální i administrativní práce
- Vedení kolektivu až 10 zaměstnanců
- Zvyšování prodeje produktů
- Dekorování zboží
- Objednávání zboží a komunikace s dodavateli
- Překládání návodů a složení některých produktů z anglického a německého jazyka do češtiny
- Účast na českých i zahraničních výstavních a kontraktačních veletrhů za účelem propagace zboží a uzavírání kontraktů s obchodními partnery

## Znalost cizích jazyků

Slovenský jazyk
Český jazyk
Anglický jazyk
Německý jazyk
Maďarský jazyk
rodný jazyk
aktivně
pasivně
aktivně

### Softwarové znalosti

- Windows, macOS
- MS Office, Open Office, Libre Office
- Corel Draw, Pic Pick, Jing, Gimp...

# Řidičský průkaz

Řidičský průkaz skupiny B (začátečník)

## Zájmy

- Design kreativní užitkový design, interiérový design, vlastní produkce
- Sporty skalní lezení, lezení na umělé stěně, slackline, in-line, skateboarding
- Další internet, nové technologie, samostudium, komunikace s lidmi v cizím jazyku