****

***Jméno:*** *Klára Kolaříková****Datum narození:*** *4.6.1991****Bydliště:*** *Praha****telefon:*** *724685206****e-mail:*** [*kolarikovaklara1@gmail.com*](mailto:kolarikovaklara1@gmail.com)

**DOSAŽENÉ VZDĚLÁNÍ***Mezinárodní vztahy a evropská studia, Metropolitní univerzita Praha   
(3 roky studia, bez zakončení)*

*2006 – 2010 Obchodní akademie Hovorčovická  
+ půl roku praxe v ČEZ, a.s.*

**PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI**

*2011 – 02‘ 2014 Tom Tailor, GmbH  
Pozice: Asistentka prodeje  
Náplň práce: týmová spolupráce v prosperující módní značce; sales, visual merchandising, komunikace v ČJ/SJ/AJ; finanční odpovědnost; drobná administrativa (Outlook, Word, Escel)*

*03‘ 2014 – 11‘ 2015 OKIN GROUP  
1. Pozice: Recepční (ČEZ, Unicredit Bank, Hyundai)  
Náplň práce: vyřizování hovorů, zajišťování a příprava zasedacích místností vč. prezentací; komunikace v ČJ/SJ/AJ; základní administrativa (dle zaměření firmy); Outlook, rezervační systémy  
2. Pozice: Administrativní podpora v IT  
Náplň práce: fakturace, objednávky, aktivní komunikace telefonicky emailem 2/3 ČJ, zbytek AJ; Helpdesk, administrativa (Outlook, Word, Excel, Powerpoint + dva interní systémy – Telko, Axapta)*

*2016 – 10‘2017  
ALZA CZ  
Pozice: RMA Specialista  
Náplň práce: týmová spolupráce; využíván interně vyvíjený systém Konzole, Word, Outlook; příjem a kontrola jednotlivých produktů fyzicky a systémově + následné řešení reklamace (Outlook, interní systém)*

*10‘ – 12‘ 2017  
BIVS  
Pozice: Referentka studijního oddělení  
Náplň práce: kompletní poradenství a administrativa pro studenty (ČJ,SJ,AJ)*

*2018 – Tábor*

*HOTEL LUŽNICE \*\*\**

*Pozice: Hotelová recepční*

*Náplň práce: aktivní spolupráce s personálem na každodenní bázi; pravidelná komunikace s hosty (ČJ,SJ,AJ) slovem i písmem; různorodá administrativa (Outlook, Word, Excel + tři interní systémy); domlouvání +podpora v realizaci akcí, konaných na konferenčních sálech; PR*

**JAZYKOVÉ ZNALOSTI**

*Český jazyk – rodilý mluvčí  
Slovenský jazyk – aktivní slovem i písmem  
Anglický jazyk – aktivní slovem i písmem  
Španělský jazyk – mírně pokročilý*

**POČÍTAČOVÉ ZNALOSTI**

*Obchodní korespondence  
Psaní všema deseti* *Internet (e-mail,www) – pokročilý   
Microsoft Outlook – pokročilý* *Microsoft Word – mírně pokročilý  
Microsoft Excel –mírně pokročilý   
Photoshop – mírně pokročilý*

**ŘIDIČSKÝ PRŮKAZ**

*Skupina B – 8 let aktivní řidič*

**VLASTNOSTI A ZÁJMY**

*Empatická, kreativní, důsledná, komunikativní, pracovitá, spontánní*

*Rodina, přátelé, móda, cestování, hudba, tanec, káva, veřejné dění, fyzioterapie, psychologie*