

TIR Test Incident Report

M.T.O. - Modulo di Tirocinio Online

Data	Versione	Descrizione	Autori
10/01/2018	V_0.1	Prima stesura	NM, PM
15/01/2018	V_0.2	Revisione	AA,SF
17/01/2018	V_0.3	Inserimento Failure della Gestione account	AA, NM, PM, SF
19/01/2018	V_0.4	Inserimento failure della gestione tirocinio	AA, NM, PM, SF
21/01/2018	V_0.5	Revisione Failure Gestione Account	AA, NM, PM, SF
23/01/2018	V_1.0	Revisione Finale	AA, NM, PM, SF

Sommario

I.	1.Intro	oduzione	4
II.	2.Rel	azione con altri documenti	4
III.	3.Test	ting Failure	5
	3.1	Gestione Account	
	3.2	Gestione Richiesta Tirocinio	
	3.3	Gestione Tirocini	

1. Introduzione

In questo documento vengono riportati tutti i bug del sistema M.T.O., rilevati durante le attività di utilizzo del sistema e quindi del testing. Per ogni bug viene specificato:

- test case a cui si riferisce;
- descrizione del bug;
- soluzione utilizzata per correggere la failure;
- priorità e stato del bug che indica se è stata attuata una risoluzione o meno.

La priorità può essere di 3 tipi:

- **Bassa**: il fault non causa gravi malfunzionamenti al sistema. La sua risoluzione non ha un forte impatto sul codice;
- **Media**: l'utente, a causa del fault, non può utilizzare delle operazioni. La risoluzione ha un discreto impatto sul codice;
- Alta: sono presenti gravi malfunzionamenti causati dal fault. La risoluzione ha un forte impatto sul codice.

2. Relazione con gli altri documenti

Il documento di TIR, per la sua realizzazione, bisogna far riferimento ai documenti di Test Plan e di Test Execute Report.

3. Testing Failure

3.1 Gestione account

3.1.1 Login

ID:	TC_1.1.3	
Descrizione :	L'utente inserisce le credenziali corrette non effettua il login.	
Soluzione :	Viene aggiornata la sessione e, in caso di login viene aperta la pagina relativa alla tipologia di utente.	
Priorità :	Alta	
Stato :	Risolto	

3.1.2 Registrazione

ID:	TC_1.2.1	
Descrizione :	La registrazione viene effettuata anche se i capi sono nulli.	
Soluzione :	Sono stati inseriti dei controlli, utilizzando JQuery dove i campi devono essere obbligatoriamente inseriti.	
Priorità :	Alta	
Stato :	Risolto	

ID:	TC_1.2.8 e TC_1.2.9	
Descrizione :	L'email anche se non nel formato corretto veniva salvato nel database	
Soluzione :	Viene richiesto all'utente solo l'username universitario e viene inserito automaticamente @studente.unisa.it	
Priorità :	Bassa	
Stato :	Risolto	

ID:	TC_1.2.21
Descrizione :	Nel campo "CFU" potevano essere inserite anche delle lettere e il dato veniva salvato in memoria.
Sono stati inseriti dei controlli che impongono di inserire solo 3 cifre ES: 120	

Priorità :	Bassa
Stato :	Risolto

ID:	TC_1.2.24	
Descrizione :	La registrazione accetta che l'anno immatricolazione non sia nel formato yyyy/yy	
Soluzione :	Sono stati inseriti 2 campi di input dove si specifica es:2018/19 e non viene richiesto di inserire "/" ma vengono richiesti solo yyyy e yy nel formato corretto.	
Priorità :	Bassa	
Stato :	Risolto	

3.2 Gestione tirocinio

3.1.1 Aggiungere tirocinio

ID:	TC_3.1.1	
Descrizione :	L'inserimento di un nuovo tirocinio veniva effettuato anche se tutti i campi erano vuoti.	
Soluzione :	Sono stati resi tutti i campi obbligatori.	
Priorità :	Alta	
Stato :	Risolto	

3.2 Modificare tirocinio

ID:	TC_3.2.1
Descrizione :	La modifica del tirocinio veniva effettuata anche se qualche campo era vuoto.
Soluzione :	Tutti i campi non devono essere nulli. Quindi sono stati resi i campi obbligatori.
Priorità :	Alta
Stato :	Risolto