

Reisekostenabrechnung

Mitarbeiterdaten

Vorname*: Matthias Name*: Nunn
 Personalnummer*: 170010 Abteilung*: Software-Entw.

Reisedaten

Reisebeginn (Ist-): 14.01.2026 Uhrzeit (Ist-): 7:06

Reiseende (Ist-): 14.01.2026 Uhrzeit (Ist-): 20:38

Reiseziel*: Karlsruhe

Grund der Reise*: Teamarbeit Softwareentwicklung

Projektnummer*:

Kosten

PKW (privat)	374 km	Erstattung:	142,12 €
bitte Verkehrsmittel auswählen	_____	Erstattung:	0,00 €
bitte Verkehrsmittel auswählen	_____	Erstattung:	0,00 €
Übernachtungskosten: <input checked="" type="checkbox"/> bereits von LIVA bezahlt			0,00 €

Reisenebenkosten (ggf. unten erläutern) :

Verpflegungspauschale(8-24 Std. / An- & Abreise):	1 Tage x 14,00 € pro Tag	14,00 €
Verpflegungspauschale(ab 24 Std.):	0 Tage x 28,00 € pro Tag	0,00 €
Abzüge für Frühstück (20%), Mittag- oder Abendessen (40%):		0,00 €
Zu erstattende Verpflegungsaufwände:		14,00 €
Zu erstattende Kosten gesamt:		156,12 €

Bemerkungen:

Fahrt ab Wohnsitz

Reisekostenabrechnung

* Daten werden automatisch aus dem Antrag übernommen

Ort, Datum und Unterschrift Mitarbeiter

Reisekostenabrechnung

Tag	Datum	Pauschale	Abzug Frühstück	Abzug Mittagessen	Abzug Abendessen	Abzüge
1	14.01.2026	14,00 €	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00 €
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						