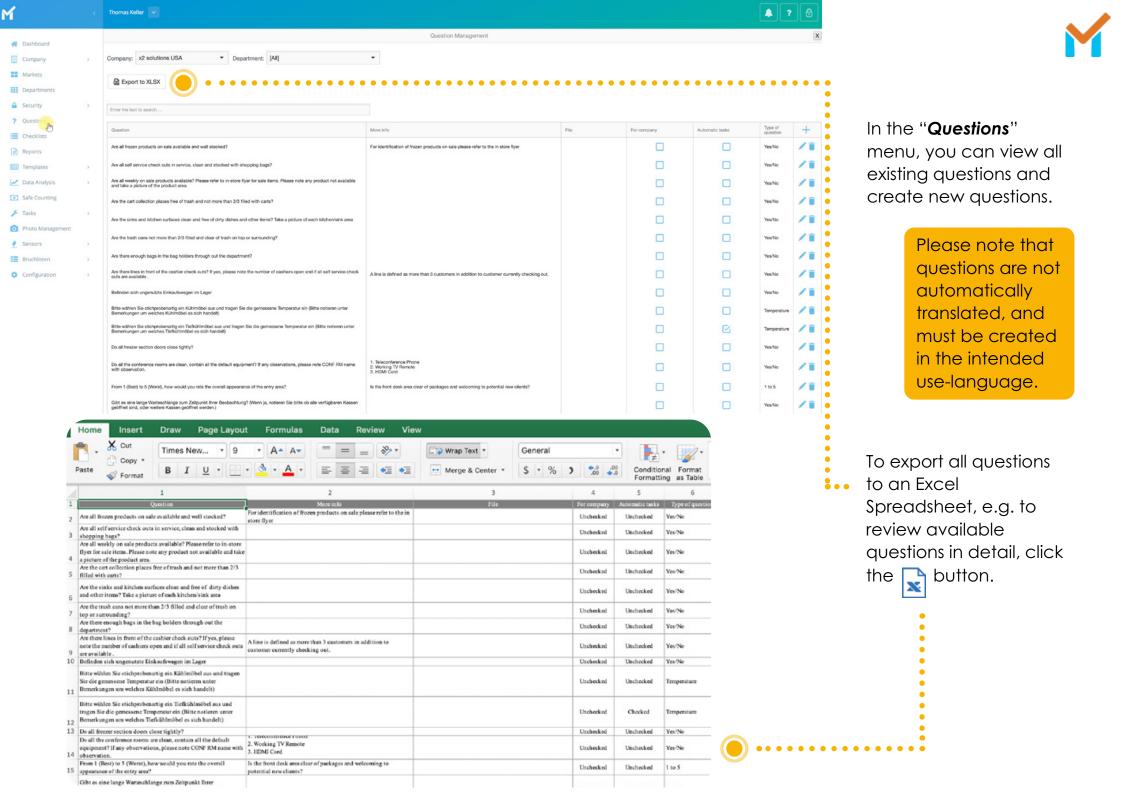
Creating Questions

In this tutorial, you will learn how to create questions to be used in your checklists.



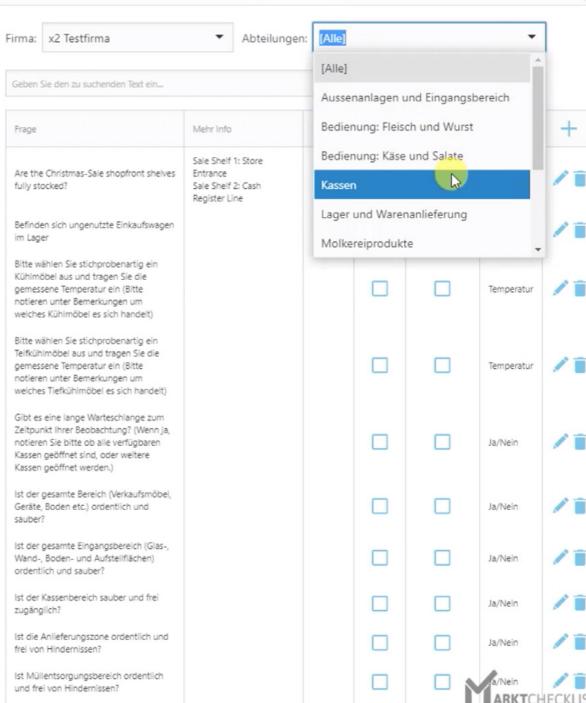






Fragenverwaltung







You can filter the questions by "**Department**" to view, edit or add questions assigned to the department selected ...



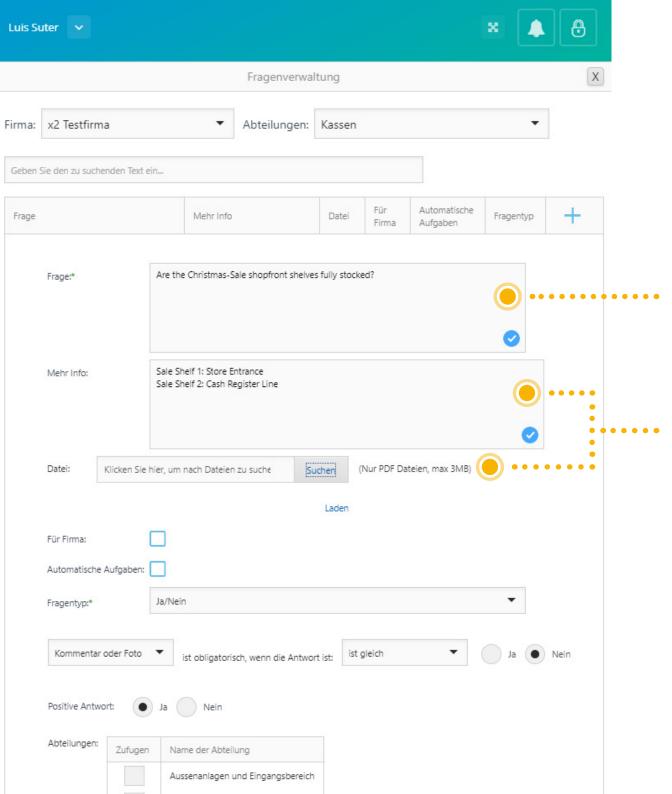


e the Christmas-Sale shopfront elves fully stocked? of es eine lange Warteschlange zum itpunkt Ihrer Beobachtung? (Wenn ja, tieren Sie bitte ob alle verfügbaren ssen geöffnet sind, oder weitere ssen geöffnet werden.) der gesamte Bereich (Verkaufsmöbel, räte, Boden etc.) ordentlich und uber?	Entrance Sale Shelf 2: Cash Register Line		Ja/Nein Ja/Nein	/T	
st der Kassenbereich sauber und frei ugänglich?			Ja/Nein	11	
Sind alle Waren verfügbar? (Bei Fehlartikeln erstellen Sie bitte ein Foto)			Ja/Nein	11	
Sind alle Werbeartikel verfügbar und entsprechend ausgezeichnet?			Ja/Nein	11	
Sind die Aktionsflächen aktuell, attraktiv gestaltet und dem Verkaufmöbel entsprechend bestückt?			Ja/Nein	1	
Sind die Kassen ausreichend mit Einkaufstüten bestückt?			Ja/Nein	/i	
Tragen die Mitarbeiter/innen saubere und einheitliche Berufskieldung einschliesslich Namensschild?			Ja/Nein	/i	
Wie beurteilen Sie den Gesamteindruck der Abteilung?			1 bis 5	1	
Wie beurteilen Sie die Mitarbeiter/innen ninsichtlich Kundenorientierung und Freundlichkeit? (Bitte nehmen Sie sich etwas Zeit, um dies zu beurteilen)			ARKTCH	∕ ∎	



... or use the search bar to find a specific question or questions containing the specific search term - as shown here "Christmas."

You can use the symbol to edit or the symbol to delete the respective question. Use the symbol to add a new question.

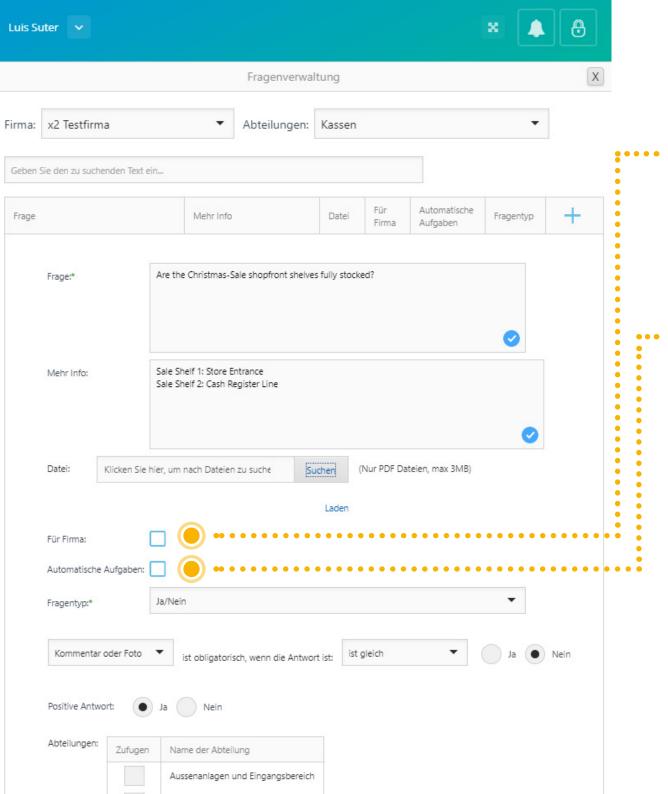




Please enter the question text as you want it to show in the MCL App.

Use the "More Info" field to provide supplementary text information or the "File" functionality to add a PDF file (max file size 3MB) with either images or more detailed information to aid the MCL App user in responding to the question.

Supplementary text or PDF file information will be available to the MCL App user under the icon to the right of the question shown only with questions that have such information associated.



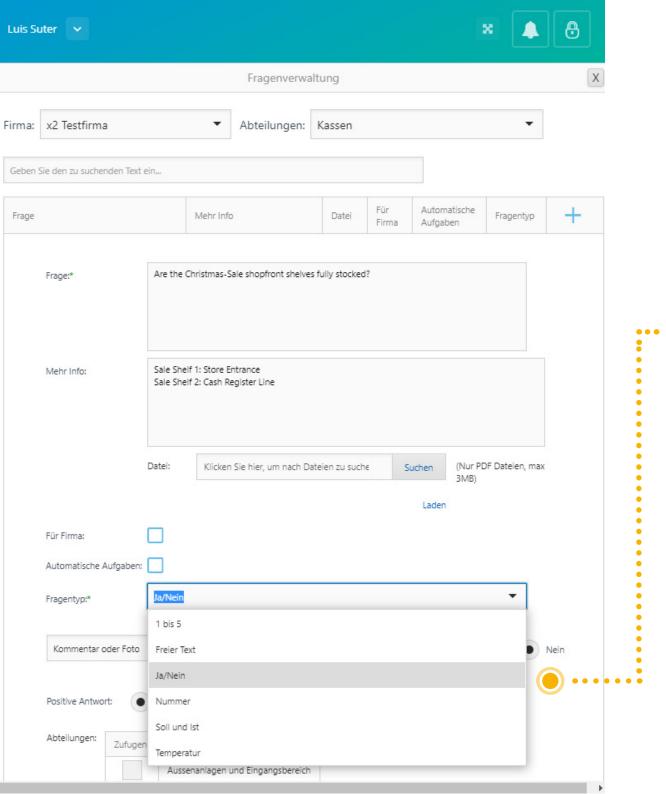


"For company" is only used for non-standard, company specific CL configurations. Please leave unchecked!

If "automatic tasks" is selected, a To-Do will be automatically generated by the MCL App if a question has a negative answer. The To-Do will comprise the original question text, any comment text, and the first picture if added by the user. Please note that if this functionality is selected, the question should include a requirement for the user to add a "corrective action" description in the "comment field" of the MCL App.

Please note that the "automatic task" functionality

- if used with the Task App will assign the Task to the "**Store**" as a default.
- does not work with questions configured with a "free text" answer, since there is no identification for a positive or negative answer.





You may select from a range of question types:

- 1-5 Grading
- Free Text
- Yes/No
- Count
- Planned / Actual
- Temperature

For this tutorial, we will be using a Yes/No question.

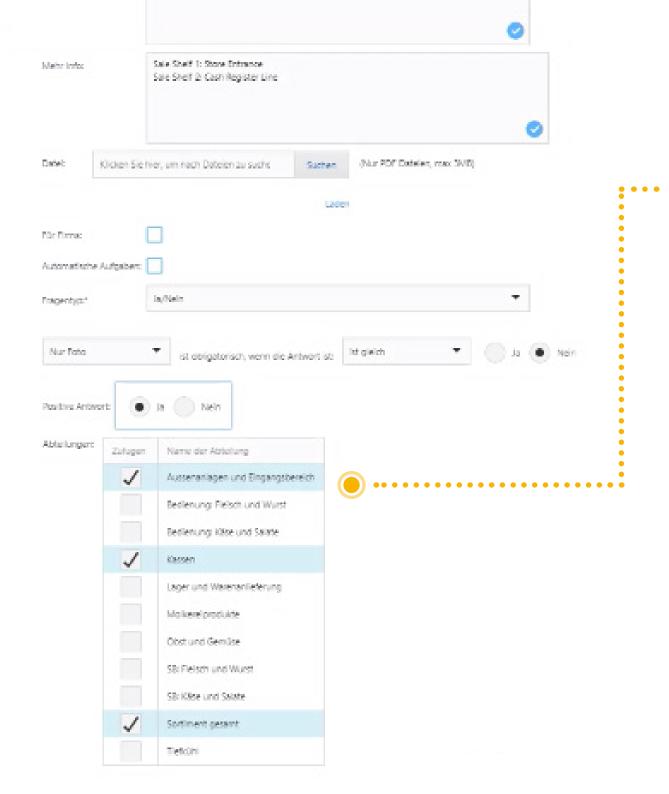
inc		Shelf 1: Store Entrance					
	Sale	Shelf 2: Cash Register Line					
							0
Kildien S	ichier, u	m nach Dateien zu suche	Suchen	(Nur POF Dat	elen, max 39/15)		
			Lade	•			
na:	Ш						
stitche Aufgaber	- 🗆						
ntyp:	Is/N	ein				•	
Tota					-	400	425
	-	ist deligatorisch, wenn die	Antwort ist:	lst gleich		M. M.	Non
	*	ist obligatorisch, wenn die	Antwort ist:	lst gielch		W. A.	Non
			Antwort ists	lst gi#ch		- n	No.
ne Antwort		ist obligatorisch, wenn die Nein	Antwort ist:	lst geich			• Nor
se Antwork	in		Antwort ist:	lt geich			Non
ive Arrismont:	la la	Nein		lt geith			Non
ive Antwert:	in la	Nein Nein larne der Abteilung	bereich	lst geich			Non
ive Antwert:	en P	Nein lamic dur Abteilung ussenanlagen und Eingangsl	bereich	lst geich			Non
ive Antwert:	la l	Nein Ismic dur Abteilung ussenanlagen und Eingangsl estlenung Fielsch und Wurst	bereich	lst geich			Non
ive Antwork flunger: Zulug	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	Nein Ismo dur Abteilung Isssenanlagen und Eingangsl edlenung: Fielsch und Wurst edlenung: Köse und Salate	bereich	lt geith			Non
ive Antwork flunger: Zulug	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	Nein Ismo dur Abtolung Isssenanlagen und Eingangsl estlenung: Fielsch und Wurst estlenung: 108se und Salate assen	bereich	lst geich			Non
ive Antwork flunger: Zulug	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	Nein Ismo dur Abtolung Isssenanlagen und Eingangsl edlenung: Felsch und Wurst edlenung: Köse und Salate assen ager und Warenanlieferung	bereich	lst geich			Non
ive Antwork Lingert Zulug		Ismo dur Abtolung ussenanlagen und Eingangsl edlenung: Felsch und Wurst edlenung: Köse und Salate assen ager und Warenanlieferung folkerelprodukte	bereich	lst geich			Non
lungers Zulug		Nein Ismo dur Abtolung Isssenanlagen und Eingangsl edlenung: Felsch und Wurst edlenung: Köse und Salate assen ager und Warenanlieferung Kolkerelprodukte löst und Gemüse	bereich	lst geich			Non
ive Antwork flunger: Zulug		Ismo dur Abtolung ussenanlagen und Eingangsl edlenung: Fielsch und Wurst edlenung: Köse und Salate assen ager und Warenanlieferung kolkerelprodukte löst und Gemüse Er Fielsch und Wurst	bereich	lst geich			Non



You may select whether a user must include commentary and/or photos to an answer, based on set conditions.

In the example shown, the correct answer expected by the system is "Yes" and the user has to include a photo if the answer in the app is "No."

Please note, the positive/ negative selection is used by the system to calculate the % for the report (if this functionality is configured for the company) or for the "automatic task" generation, if this functionality was selected. This functionality is not available for "free text" answers.





You then can select all the departments that this question pertains to. Select all that apply.

The question-department association enables the use of a generic question with multiple departments. Please note that only questions associated with a specific department will show in the Checklist Wizard under said department.

Finally, save your question using the icon at the bottom-left of the menu.

Luis	Suter	







Fragenverwaltung

X

irma:

x2 Testfirma

Abteilungen: [Alle]

[Alle] ▼

Geben Sie den zu suchenden Text ein...

Frage	Mehr Info	Datei	Für Firma	Automatische Aufgaben	Fragentyp	+
Are the Christmas-Sale shopfront shelves fully stocked?	Sale Shelf 1: Store Entrance Sale Shelf 2: Cash Register Line				Ja/Nein	11
Befinden sich ungenutzte Einkaufswagen im Lager					Ja/Nein	11
Bitte wählen Sie stichprobenartig ein Kühlmöbel aus und tragen Sie die gemessene Temperatur ein (Bitte notieren unter Bemerkungen um welches Kühlmöbel es sich handelt)					Temperatur	/1
Bitte wählen Sie stichprobenartig ein Teifkühlmöbel aus und tragen Sie die gemessene Temperatur ein (Bitte notieren unter Bemerkungen um welches Tiefkühlmöbel es sich handelt)					Temperatur	11
Gibt es eine lange Warteschlange zum Zeitpunkt Ihrer Beobachtung? (Wenn ja, notieren Sie bitte ob alle verfügbaren Kassen geöffnet sind, oder weitere Kassen geöffnet werden.)					Ja/Nein	/1
Ist der gesamte Bereich (Verkaufsmöbel, Geräte, Boden etc.) ordentlich und sauber?					Ja/Nein	1
lst der gesamte Eingangsbereich (Glas-, Wand-, Boden- und Aufstellflächen) ordentlich und sauber?					Ja/Nein	11
Ist der Kassenbereich sauber und frei zugänglich?					Ja/Nein	11
Ist die Anlieferungszone ordentlich und frei von Hindernissen?					Ja/Nein	11
Ist Müllentsorgungsbereich ordentlich und frei von Hindemissen?					Ja/Nein	11



To edit an existing question, simply click the button.

To delete an existing question, simply click the putton.

Please note, the deletion of a question cannot be undone.

