

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی

*ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی، استادان راهنما، مسئولین بخش / گروه / دانشکده و
کارشناسان*

حوزه مدیریت تحصیلات تکمیلی

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۲ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله
دانشجویان تحصیلات تکمیلی



دانشگاه گیلان
تحصیلات تکمیلی

فهرست

- هدف ۳
- الف) مراحل تصویب پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی ۴
- ب) مقررات مربوط به همانندجویی پیشنهادیه ۸
- ج) راهنمای فرآیند «درخواست و ثبت پیشنهادیه مصوب» در سیستم آموزشی گلستان ۹
- د) روندنمای فرایند تصویب پیشنهادیه ۳۳

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۳ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله
دانشجویان تحصیلات تکمیلی



دانشگاه گیلان

تحصیلات تکمیلی

هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل آشنایی با فرایند تصویب پیشنهادیه و ثبت آن در سیستم گلستان مطابق مقررات و شیوه‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی است که بر اساس صورتجلسه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مورخ ۱۴۰۰/۸/۲۴ اجرا می‌گردد. در راستای اجرای قانون پیشگیری و مقابله با تقلب در تهیه آثار علمی، علاوه بر ثبت و بارگذاری فایل تمام متن پیشنهادیه‌ها (پروپوزال‌ها) دانشجویان تحصیلات تکمیلی در سامانه‌های اطلاعاتی پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) بایستی اصالت محتوای پیشنهادیه‌های مقاطع تحصیلات تکمیلی همانندجویی و گزارش پایانی آنها، پیش از تصویب بررسی شوند.

الف) مراحل تصویب پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی

۱- دانشجوی: تهیه متن پیشنهادیه و درخواست تصویب در سیستم گلستان

۱-۱- تهیه متن پیشنهادیه برابر آخرین قالب ارائه شده از مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه قابل دسترسی از سایت دانشگاه

۲-۱- تحویل فایل پیشنهادیه به استاد راهنما جهت بررسی و تایید استاد راهنما

۳-۱- مراجعه به سیستم گلستان: بخش پیشخوان خدمت - درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی پژوهشی؛ ثبت اطلاعات مورد نیاز (ثبت نام استاد راهنمای اول، عدم ثبت نام استادان راهنمای دوم و مشاور، زمینه علمی، نوع پایان نامه / رساله، تقاضا محور بودن و...) و ضمیمه کردن (بارگذاری) فایل word پیشنهادیه (مطابق با ضوابط) و تایید درخواست

نکته: در این مرحله بر اساس شیوه نامه تحصیلات تکمیلی صرفاً برای دانشجو استاد راهنمای اول تعریف شده و ثبت نام وی الزامی است. در صورت لزوم، نام استاد راهنمای دوم / استادان مشاور بعد از تصویب در شورای بخش / گروه / دانشکده ثبت می گردد.

۲- استاد راهنما: بررسی صحت اطلاعات ثبت شده و فایل word پیشنهادیه بارگذاری شده در سیستم گلستان

بررسی صحت اطلاعات ثبت شده (ثبت نام استاد راهنمای اول، عدم ثبت نام استادان راهنمای دوم و مشاور، زمینه علمی، نوع پایان نامه / رساله، تقاضا محور بودن و...) و همچنین فایل word پیشنهادیه بارگذاری شده در سیستم گلستان توسط استاد راهنمای اول و «تایید» یا «عدم تایید» ایشان

۳- کارشناس همانندجویی دانشکده / گروه مستقل: انجام همانندجویی

۳-۱- همانندجویی برای بار اول

کارشناس همانندجویی دانشکده / گروه مستقل، پس از کنترل گردش کار در گلستان، متن فایل word پیوست شده توسط دانشجو را کپی و در سامانه همانندجویی الصاق و نتیجه (گزارش) را بصورت عکس در فایل دانشجو (مکان مناسب) بارگذاری و درخواست را (با ذکر درصد همانندی در توضیحات) تایید / عدم تایید می نماید.

* در صورتی که نتیجه همانندجویی کمتر از ۳۰ درصد باشد، درخواست دانشجو تایید و به کارتابل استاد راهنما (اول) جهت طی مراحل بعدی ارجاع می‌شود.

* در صورتی که نتیجه همانندجویی بیشتر از ۳۰ درصد باشد، درخواست دانشجو عدم تایید و جهت اصلاح فایل پیشنهادیه توسط دانشجو، به کارتابل استاد راهنما (اول) جهت اصلاح یا عودت به دانشجو برمی‌گردد.

۲-۳- همانندجویی برای بار دوم به بعد

* در صورتی که همانندجویی برای بار دوم به بعد انجام می‌شود (با کنترل گردش کار در گلستان) و ثبت تعداد دفعات همانندجویی در کادر مربوط، درخواست را برای پرداخت هزینه همانندجویی به دانشجو ارسال می‌نماید.

۱-۲-۳- دانشجو: پرداخت هزینه همانندجویی بار دوم به بعد

در صورتی که همانندجویی برای بار دوم به بعد انجام می‌شود دانشجو ملزم به پرداخت هزینه مصوب و سپس تایید درخواست است.

۲-۲-۳- کارشناس همانندجویی دانشکده / گروه مستقل

بعد از پرداخت هزینه توسط دانشجو فرآیند همانندجویی مطابق بخش ۳-۱- انجام و ادامه می‌یابد.

۴- استاد راهنما (اول): تایید / عدم تایید درخواست

در این مرحله استاد راهنما (اول) نتیجه همانندجویی را مشاهده می‌کند. در صورت همانندی کمتر از ۳۰ درصد، درخواست، تایید می‌شود و برای طرح در شورای بخش / گروه به رئیس بخش / مدیرگروه ارسال می‌شود؛ در صورت همانندی بیش از ۳۰ درصد گزینه عدم تایید در سیستم انتخاب و نتیجه به دانشجو ارجاع می‌گردد. در این مرحله دانشجو ملزم به اصلاح فایل پیشنهادیه براساس گزارش همانندجویی با نظارت استاد راهنما و ادامه روند از مرحله ۱ است.

۵- رئیس بخش / مدیرگروه / مشاور پردیس آزادی: طرح درخواست تصویب پیشنهادیه در شورای بخش / گروه

در این مرحله رئیس بخش / مدیر گروه / مشاور پردیس آزادی درخواست تأیید شده توسط استاد راهنما را همراه با گزارش همانندجویی و مستندات مربوط به تقاضامحور بودن پیشنهادیه در شورای بخش / گروه مطرح می‌نماید. در صورت تصویب پیشنهادیه در شورای

بخش / گروه تاریخ جلسه بخش / گروه و نام استادان راهنمای دوم و مشاور (در صورت وجود) در فایل دانشجو در سیستم گلستان ثبت و درخواست، تایید و در غیر این صورت عدم تایید می شود.

نکته مهم: دانشجویان دکتری بایستی **پس از تایید شورای بخش/گروه**، امور مربوط به برگزاری جلسه دفاع از پیشنهادیه را در حضور هیات داوران و مطابق با ضوابط مربوط انجام دهند و صورت جلسه مربوط تکمیل و تایید می گردد.

۶- معاون آموزشی دانشکده/مدیر گروه مستقل/رئیس پردیس آزادی: طرح درخواست تصویب پیشنهادیه در شورای گروه مستقل / دانشکده

در این مرحله معاون دانشکده/مدیر گروه مستقل/رئیس پردیس آزادی پس از مشاهده فایل پیشنهادیه بارگذاری شده در گلستان و نتیجه همانندجویی، درخواست دانشجو را (به همراه تصویر تایید شده کاربرگ صورت جلسه دفاع از پیشنهادیه رساله دکتری)، در شورای دانشکده / گروه مستقل مطرح می نماید. در صورت تصویب پیشنهادیه در شورای دانشکده / گروه مستقل تاریخ جلسه و نام استادان راهنمای دوم و مشاور (در صورت تغییر در دانشکده) در فایل دانشجو در سیستم گلستان ثبت و درخواست، تایید و در غیر این صورت عدم تایید می شود.

۷- دانشجو: اصلاح نهایی فایل پیشنهادیه، اخذ امضاء، درج اطلاعات همانندجویی در فایل، ضمیمه نمودن فایل pdf و ثبت در سامانه ایران داک

۷-۱- اعمال اصلاحات مشخص شده توسط شوراهای بخش / گروه / دانشکده، اخذ امضاءها و درج اطلاعات همانندجویی در فایل

۷-۲- ثبت اطلاعات پیشنهادیه در پرتال سامانه پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایران داک)

۷-۳- ضمیمه نمودن فایل pdf نهایی در سیستم گلستان (صفحه اول تکمیل و تایید شده) و درج کد رهگیری (ایران داک) در محل مشخص شده

۷-۴- مراجعه دانشجو به کارشناس تحصیلات تکمیلی به همراه نسخه فیزیکی نهایی پیشنهادیه و پیگیری انجام مراحل پیشخوان تا پایان گردش کار (تایید کارشناس)

نکته: دانشجو بایستی بلافاصله پس از تصویب و تأیید پیشنهادیه (امضاء مرحله آخر) و برگزاری جلسه دفاع از پیشنهادیه (برای دانشجوی دکتری)، کاربرگ تکمیل و تایید شده پیشنهادیه را در سامانه ایران داک ثبت، اطلاعات را در نسخه فیزیکی کاربرگ درج و صفحه اول پیشنهادیه (تکمیل و تایید شده) را در سیستم گلستان بارگذاری نماید و در نهایت اصل پیشنهادیه تکمیل و تأیید شده را به همراه گواهی ثبت پیشنهادیه در ایران داک



دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله
دانشجویان تحصیلات تکمیلی

شناسه مدرک: EP/1001
ویرایش: پاییز ۱۴۰۰
صفحه: ۷ از ۳۵

و گزارش همانندجویی جهت درج و بارگذاری در پرونده تحصیلی به اداره آموزش دانشکده مستقل / پردیس تحویل دهد. (عدم ثبت این کاربرگ و صورت جلسه دفاع (دانشجوی دکتری) در سیستم گلستان به منزله عدم تصویب است و مطابق با ضوابط اقدام می شود).

۸- استاد راهنمای اول: تایید صحت فایل pdf اصلاح ، تکمیل و امضا شده و بارگذاری شده توسط دانشجو

۹- کارشناس تحصیلات تکمیلی پردیس / دانشکده مستقل: بررسی و تایید درخواست دانشجو

۹-۱- بررسی نسخه pdf نهایی بارگذاری شده و تطبیق با فایل ارائه شده به صورت فیزیکی توسط دانشجو

۹-۲- تایید درخواست دانشجو و اتمام فرآیند

نکته: برای تأیید کارشناس، لازم است دانشجو درس پایان نامه / رساله را در نیمسال مرتبط (با رعایت ضوابط) اخذ نموده باشد.

ب) مقررات مربوط به همانندجویی پیشنهادیه

۱- دانشجوی مقاطع تحصیلات تکمیلی دانشگاه یزد موظف است پیش از تصویب پیشنهادیه (پروپوزال) اصالت محتوای آن را که توسط کارشناس همانندجویی در سامانه همانندجو انجام می شود بررسی نماید. صدور هرگونه مجوز تایید پیشنهادیه در شورای بخش/گروه و شورای دانشکده/گروه مستقل و ثبت در سیستم گلستان منوط به ارائه تأییدیه همانندجو است.

۲- دانشجو موظف است فایل word پیشنهادیه (مطابق با دستورالعمل) را در سیستم گلستان بارگذاری تا کارشناس همانندجویی دانشکده/گروه مستقل متن مذکور را از ابتدا تا پیش از منابع و مراجع، در سامانه همانندجویی وارد کند.

نکته مهم: جهت جلوگیری از مشابهت های اضافی، از بکارگیری کلمات و عبارات: عنوان پیشنهادیه، استاد راهنما، استاد مشاور، منابع و مراجع، جداول و نمودارها در فایل word خودداری گردد.

۳- درصد قابل قبول همانندجویی برای ثبت پیشنهادیه دانشجو ۳۰ درصد تعیین می شود و در صورتی که نتیجه همانندجویی بیشتر از ۳۰ درصد باشد دانشجو موظف است تحت راهنمایی استاد راهنما پیشنهادیه را تصحیح و همانندی را رفع نماید. بدیهی است پس از رفع همانندی باید مجدداً همانندجویی توسط کارشناس همانندجویی (منوط به پرداخت هزینه توسط دانشجو) با پیگیری دانشجو (در سیستم گلستان) انجام و گزارش همانندجویی به استاد راهنما تحویل تا مراتب بعدی طی شود.

نکته ۱: درصد همانندی پیشنهادیه از هر منبع نباید ۵ درصد یا بیشتر باشد.

نکته ۲: یک نسخه از فایل جزئیات همانندجویی باید در اختیار استاد راهنما قرار گیرد.

۴- همانندجویی می تواند به دفعات انجام شود که هزینه مرتبه اول با دانشگاه و هزینه (مصوب) مرتبه های بعدی به عهده دانشجو است که بایستی از طریق درگاه مربوط در سیستم گلستان پرداخت شود.

۵- فرایند همانندجویی در سامانه تا ۷۲ ساعت (کاری) ممکن است به طول بینجامد و بنابراین دانشجویان متقاضی بایستی از قبل (قبل از برگزاری جلسه شورای بخش/گروه) پس از تایید استاد راهنما درخواست خود را در سیستم گلستان ثبت کنند.



ج) راهنمای فرآیند «درخواست و ثبت پیشنهادیه مصوب» در سیستم آموزشی گلستان

۱- دانشجو: ثبت اطلاعات پیشنهادیه توسط دانشجو

The screenshot shows the Golestan University system interface. The header includes the university logo and name. The navigation bar contains links such as 'پیشخوان خدمت' (Service Dashboard) and 'اطلاعات جامع دانشجو' (Student Information). The main content area features a sidebar menu with various options. A green arrow labeled '۱' points to the 'پیشخوان خدمت' link. Another green arrow labeled '۲' points to the 'درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی- پژوهشی' option. A third green arrow labeled '۳' points to the 'ثبت نام اصلی' option. The interface also displays a table with columns for 'موضوع' (Topic), 'فرستنده' (Sender), and 'عملیات' (Operations).

تکمیل اطلاعات مورد نیاز توسط دانشجو

با اجرای گزینه درخواست جدید پنجره‌ای جدید ایجاد خواهد شد که بایستی اطلاعات مربوط به پیشنهادیه خود را در آن وارد نمایید. اطلاعات شامل موارد زیر است:

۱- شماره درس تعریف شده در سرفصل

۲- زمینه علمی (فنی مهندسی، علوم انسانی، ...)

۳- نوع پایان نامه (عملی یا تئوری با توجه به ماهیت پایان نامه و طبق نظر استاد راهنما)

۴- نوع تحقیق (بنیادی، کاربردی...)

۵- عنوان فارسی

۶- عنوان لاتین

* موارد ۳ الی ۶ از جمله عناوین فارسی و انگلیسی پیشنهادیه باید دقیقاً مطابق با عناوین مذکور در نسخه فیزیکی پیشنهادیه باشند.

۷- استاد راهنما

* در این مرحله صرفاً باید نام استاد راهنمای اول وارد شود.

* برای ثبت شماره استادی لازم است بخشی از نام خانوادگی استاد وارد شده و با کلیک بر روی علامت سوال، نام استاد مربوط را انتخاب نمایید.

۸- در صورت تقاضا محور بودن پایان نامه / رساله، اطلاعات مربوط وارد شود.

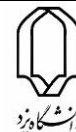
۹- انتخاب گزینه اصلاح

۱۰- کلیک بر روی گزینه بازگشت

۱۱- کلیک بر روی گزینه درخواست تصویب و ارسال فایل word پیشنهادیه

* با توجه به عدم تصویب پیشنهادیه در شورای بخش / گروه / دانشکده (در این مرحله) از ثبت تاریخ تصویب گروه / دانشکده و تحصیلات تکمیلی و همچنین دیگر بخش ها در این مرحله خودداری فرمایید.

دانشجو



تحصیلات تکمیلی

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی

شناسه مدرک: EP/1001
ویرایش: پاییز ۱۴۰۰
صفحه: ۱۲ از ۳۵

دانشجو

پیشخوان خدمت

کاربر: ۵۸۱۶۱۶

درخواست جدید

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

جستجو: جاری

موضوع

درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیت مقطع کارشناسی ارشد - دانشجو باید بر اساس مصوبه شورای گروه مستقل / دانشکده نسخه نهایی (اصلاح شده) پیشنهادیه تصویب و تأیید شود. همراه با کد رهگیری ثبت پیشنهادیه (در برنارل سامانه پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران) در سیستم گلستان بارگذاری نماید. دانشجو باید به صورت حضوری پس از ثبت در سیستم، نسخه فیزیکی و تأیید شده پیشنهادیه را به کارشناس تحصیلات تکمیلی جهت درج در پرونده تحویل نماید. دانشجو مسئول پیگیری انجام مراحل پیشنهادیه تا پایان گذشت، کار (تأیید کارشناس) است. ثبت پیشنهادیه به عنوان مقدمه پیشنهاد دفاع است. - فعالیت ۵۳۲۷۲ - پایان نامه کارشناسی ارشد - کارشناسی ارشد - زبان و ادبیات فارسی

فرستنده

عملیات

درخواست تصویب

شخصی

کارت دانشجویی

درخواست بررسی مشکلات آموزشی

درخواست دفاع

درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی

پژوهشی

ثبت و تأیید گزارش عملکرد فعالیتهای آموزشی پژوهشی

درخواست کارآموزی

درخواست استرداد شهریه

ثبت درخواست وام دانشجو

درخواست ست الکترونیک. دانشجو

کاربر: thesis

عنوان فارسی

عنوان لاتین

اساتید

۱ استاد راهنما ۳۹۰۰۳۰

۲ استاد راهنما

۱ استاد مشاور

۲ استاد مشاور

تکمیل می مشاهده اطلاعات اساتید فعالیت

چکیده فارسی/لاتین پروپوزال طرح

فایل پروپوزال طرح

فایل word پروپوزال

اطلاعات ایران داک پروپوزال طرح

کد رهگیری پروپوزال طرح

وضعیت تأیید

زبان نگارش پایان نامه

عنوان شامل فرمول

چکیده شامل فرمول

تقاضا محور

تقاضا محور

نحوه حمایت سازمان

استفاده از دستاوردها در سازمان

نوع سازمان متقاضی

سازمان متقاضی

حوزه جغرافیایی

صرفاً پیوست نمودن فایل word پیشنهادیه

ارسال نسخه الکترونیکی فایل word پروپوزال

دلیل وضعیت تأیید

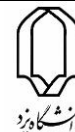
پیغام

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۱۳ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

تأیید درخواست توسط دانشجو

golestan.yazd.ac.ir:4433/forms/authenticateuser/main.htm

به نام خدا

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۰۸ - ۱۰:۷:۳۶ دانشگاه یزد

کاربر: ۵۸۱۳۶۳

پیشخوان خدمت

درخواست جدید

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

موضوع

کارشناسی ارشد با همانندجویی - دانشجو با هماهنگی استاد راهنما نسبت به تهیه پیشنهادیه مطابق با شیوهنامه‌های تحصیلات تکمیلی اقدام و فایل word پیشنهادیه را برای ارسال به سامانه همانندجو بارگذاری نموده، درخواست را تأیید و ارسال می‌نماید. در غیر این صورت درخواست به مراحل بعدی ارجاع نمی‌شود. از قسمت مشاهده گردش کار، می‌توان مراحل تأیید / عدم تأیید را پیگیری نمود. دانشجو مسئول پیگیری انجام مراحل پیشنهادیه تا پایان گردش کار است. ثبت پیشنهادیه به عنوان مقدمه پیشخوان دفاع است. - ۱۶۴ - فعالیت ۵۳۲۹۷ - پایان نامه کارشناسی ارشد-کارشناسی ارشد-مهندسی کامپیوتر- هوش مصنوعی و رباتیک

تأیید درخواست توسط دانشجو

توضیح

تأیید و ارسال

صفحه ۱ از ۱

نمایش ۱ - ۱ از ۱

پیشخوان خدمت

کارت دانشجویی

درخواست بررسی مشکلات آموزشی

ثبت نام اصلی

درخواست دفاع

درخواست تصویب موضوع و اسایید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی (۱)

ثبت و تأیید گزارش عملکرد فعالیتهای آموزشی پژوهشی

درخواست کارآموزی

درخواست استرداد شهریه

ثبت درخواست وام دانشجو

درخواست پست الکترونیکی دانشجو

۲۔ استاد راہنما

(الف) بررسی صحت اطلاعات ثبت شده و فایل word پیشنهادیه بارگذاری شده

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۱۵ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

(ب) استاد راهنما: تایید یا عدم تایید درخواست

golestan.yazd.ac.ir/4433/forms/authenticateuser/main.htm

به نام خدا
سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۰۸ - ۱۰:۷:۳۴ - دانشگاه یزد

۱۳:۱۷:۴۲ چهارشنبه ۱۲ آبان ۱۴۰۰

خروج
مثنوی کاربر
اطلاعات جامع دانشجوی
اطلاعات جامع دانشجوی
پیشخوان خدمت [۲]
پیشخوان خدمت [۲]

کاربر ۵۰۳۷۵

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

جدید جستجو موضوع

زمان	موضوع
۱۴۰۰/۰۸/۱۲ - ۱۲:۵۹	بی ارشد یا همانندجویی - استاد راهنما فایل WORD پیوست را مشاهده و صحت آن را تایید می نماید. همین فایل در صورت تایید همانندجویی به همراه فایل گزارش مذکور، ثبت در اختیار شورای بخش / گروه / دانشکده قرار می گیرد. تایید ۵۲۲۹۷ - پایان نامه کارشناسی ارشد-کارشناسی ارشد -همدستی کامپیوتر- نوعی و ریاضی

مشاهده / ویرایش
اطلاعات ثبت شده

انتخاب گزینه تایید / عدم تایید

توضیح

تایید و ارسال

شخصی (۱)
درخواست بررسی مشکلات آموزشی
تشویق مقالات
درخواست دفاع
تایید فعالیتهای پژوهشی (۱)
درخواست اخذ درس مطالعه
درخواست شرکت / پرداخت
کارگاههای آموزشی
درخواست تصویب موضوع پژوهشی
درخواست اعتبار پژوهشی
درخواست کارآموزی
گروه بندی صفحه شخصی اساتید
درخواست ثبت مجله جدید
درخواست ثبت همایش
تدریس و فعالیتهای آموزشی اساتید
درخواست استفاده از فرصت مطالعاتی
برنامه پژوهشی اعضای هیئت علمی
ثبت سند هزینه اعتبار ویژه پژوهشی
فعالتهای اساتید
ارائه و بررسی درخواست استاد

صفحه ۱ از ۱ نمایش ۱ - ۱ از ۱

07055475.DOC

Show all



تحصیلات تکمیلی

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی

شناسه مدرک: EP/1001
ویرایش: پاییز ۱۴۰۰
صفحه: ۱۶ از ۳۵

۳- کارشناس همانندجویی دانشکده / گروه مستقل: انجام همانندجویی

۳-۱) همانندجویی برای بار اول:

golestan.yazd.ac.ir:4433/forms/authenticateuser/main.htm

به نام خدا
سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۰۸ - ۱۰:۷:۳۶ دانشگاه یزد

کارشناس همانندجویی مهندسی کامپیوتر (۱)

کارشناس همانندجویی مهندسی کامپیوتر (۱)

درخواست تصویب موضوع و اسناد فعالیتها

مشاهده گردش کار

مشاهده گردش کار ۱۳۸۱۲

دسته گردش کار: درخواست تصویب موضوع و اسناد فعالیتهای آموزشی-پژوهشی

نوع گردش کار: کارشناسی ارشد با همانندجویی

تاریخ دریافت	تاریخ ارسال	اقدام کننده	سمت	مرحله	وضعیت	توضیحات	کاربر در مرحله تایید
۱۴۰۰/۰۸/۱۲ ۱۰:۵۴	۱۴۰۰/۰۸/۱۲ ۱۲:۵۹			دانشجو با هماهنگی استاد راهنما نسبت به تهیه تایید پیشنهادیه مطابق با شیوهنامه های تصویبات تکمیلی اقدام و فایل word پیشنهادیه را برای ارسال به سامانه همانندجویی بارگذاری نموده، درخواست را تایید و ارسال می نماید. در غیر این صورت درخواست به مراحل بعدی ارجاع نمی شود. از قسمت مشاهده گردش کار، می توان مراحل تایید / عدم تایید را پیگیری نمود. دانشجو مسئول پیگیری انجام مراحل پیشخوان تا پایان گردش کار است. ثبت پیشنهادیه به عنوان مقدمه پیشخوان دفاع است.	تایید		
۱۴۰۰/۰۸/۱۲ ۱۲:۵۹	۱۴۰۰/۰۸/۱۲ ۱۲:۲۳			استاد راهنما فایل word پیوست را مشاهده و صحت تایید آن را تایید / عدم تایید می نماید. همین فایل در صورت تایید همانندجویی به همراه فایل گزارش مذکور، جهت تصویب در اختیار شورای بخش / گروه / دانشکده قرار می گیرد.	تایید		
۱۴۰۰/۰۸/۱۲ ۱۳:۲۳			کارشناس همانندجویی بررسی و تایید یا عدم تایید کارشناس مهندسی کامپیوتر - در این مرحله در صورت انجام همانندجویی برای بار دوم به بعد درخواست به کارتابل دانشجو جهت پرداخت هزینه ارسال می شود.	تایید			

بررسی تعداد دفعات درخواست
همانندجویی با مشاهده گردش کار

در روند گردش کار، عدم تایید
کارشناس همانندجویی وجود ندارد
پس قبلا همانندجویی نشده است.

صفحه ۱ از ۱ نمایش ۱۰ از ۱

07055475.DOC

Show all

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۱۷ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

کارشناس همانندجویی

golestan.yazd.ac.ir:4433/forms/authenticateuser/main.htm

به نام خدا
سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۰۸ - ۱۰:۷:۳۶ - دانشگاه یزد

کاربر: حمیده مطهری نیا | خروج | پیشخوان خدمت | پیشخوان خدمت

کاربر: ۲۲۷۵۸

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب | جستجو | جاری

موضوع: بررسی و تایید یا عدم تایید کارشناس همانندجویی - در این ای بار دوم به بعد درخواست به کارتابل دانشجو جهت - پایان نامه - مهندسی کامپیوتر- هوش مصنوعی و رباتیک

عملیات: مشاهده جزئیات

کارشناس همانندجویی مهندسی کامپیوتر (۱)

درخواست دفاع

درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی- پژوهشی (۱)

کلیک بر روی گزینه مشاهده جزئیات
جهت مشاهده فایل پیشنهادیه

اساتید

کاربر: ۱ استاد راهنما ۲ استاد راهنما ۱ استاد مشاور ۲ استاد مشاور

تکمیل شده مشاهده اطلاعات اساتید فعالیت

مشاهده نسخه الکترونیکی فایل: word پروپوزال | مشاهده نسخه الکترونیکی فایل: pdf پروپوزال

اطلاعات ایران داک پروپوزال طرح

کد رهگیری پروپوزال طرح

وضعیت تایید

زبان نگارش پایان نامه

عنوان شامل فرمول

چکیده شامل فرمول

تقاضا محور

تقاضا محور

نحوه حمایت سازمان

استفاده از دستاوردها در سازمان

نوع سازمان متقاضی

سازمان متقاضی

حوزه جغرافیایی

مرتبط با حوزه جغرافیایی خاص

پیغام ۱

07055475 (1).DOC

Show all

مشاهده فایل word پیشنهادیه

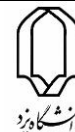
کپی و الصاق عنوان و متن فایل در سامانه همانندجویی
درج مشخصات دانشجو شامل نام و نام خانوادگی و شماره دانشجویی / کد ملی و ایمیل دانشجو در سامانه همانندجویی
دریافت نتیجه همانندجویی از سامانه و تبدیل آن به عکس

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۱۸ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

کارشناس همانندجویی

پیشخوان خدمت

کاربر: ۲۲۷۵۸

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

موضوع: جاری

انتخاب گزینه پردازش جهت بارگذاری
فایل عکس نتیجه همانندجویی

درخواست دفاع
درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی (۱)

ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

فرآیند: ۲۰۸ دفعه

شماره دانشجو: ۹۹۰۹۱۶۴

نوع مدرک: الکترونیکی - فیزیکی

شماره پرونده:

بارگذاری فایل عکس نتیجه
همانندجویی با انتخاب گزینه ارسال

عملیات: ارسال، مشاهده

نام مدرک: مدرک همانندجویی

نوع مدرک: الکترونیکی

سند الکترونیکی

نوع سند: پرونده دانشجو

شماره سند:

شرح سند: مدرک همانندجویی

مشاهده عکس: ☐

حجم فایل انتخابی حداکثر ۴۰۰ کیلو بایت و نوع فایل "JPG, JPEG" باشد.

ایجاد

فایل: انتخاب فایل

ترتیب نمایش:

نوع مستند:

توضیحات:

۱- انتخاب گزینه ایجاد
۲- کلیک بر روی گزینه «انتخاب فایل»
۳- اعمال تغییرات

عملیات: اعمال تغییرات، بررسی تغییرات

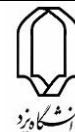
صفحه ۱ از ۱ نمایش ۰۰۰ از ۰

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۱۹ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

کارشناس همانندجویی

golestan.yazd.ac.ir:4433/forms/authenticateuser/main.htm

به نام خدا
سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۰۸ - ۱۰:۷:۳۶ - دانشگاه یزد
۰۸:۵۲:۲۳ پنج شنبه ۱۳ آبان ۱۴۰۰

کاربر: خروج
مثنوی کاربر پیشخوان خدمت
پیشخوان خدمت

کاربر ۲۲۷۵۸

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب جستجو جاری

موضوع	فرستنده	عملیات
کارشناسی ارشد با همانندجویی - بررسی و تایید یا عدم تایید کارشناس همانندجویی - در این مرحله در صورت انجام همانندجویی برای بار دوم به بعد درخواست به کارتابل دانشجو جهت پرداخت هزینه ارسال شود. فعالیت ۵۳۲۹۷ - پایان نامه کارشناسی ارشد- کارشناسی ارشد - مهندسی کامپیوتر- هوش مصنوعی و رباتیک		

کارشناس همانندجویی مهندسی کامپیوتر (۱)

درخواست دفاع
درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی (۱)

تایید
عدم تایید

***همانندی کمتر از ۳۰ درصد، تایید درخواست**
***همانندی بیشتر از ۳۰ درصد، عدم تایید درخواست**

صفحه ۱ از ۱ نمایش ۱ - ۱ از ۱

07055475 (1).DOC Show all

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۲۰ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

کارشناس همانندجویی

golestan.yazd.ac.ir:4433/forms/authenticateuser/main.htm

به نام خدا

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۰۸ - ۱۰:۷:۳۶ دانشگاه یزد

کاربر: حمیده مظفری نیا خروج
مثنوی کاربر پیشخوان خدمت
پیشخوان خدمت

کاربر ۲۲۷۵۸

جستجو جاری

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

موضوع	فرستنده	عملیات
کارشناسی ارشد با همانندجویی - بررسی و تایید یا عدم تایید کارشناس همانندجویی - در این مرحله در صورت انجام همانندجویی برای بار دوم به بعد درخواست به کارتابل دانشجوی جهت پرداخت هزینه ارسال شود. - فعالیت ۵۳۲۹۷ - پایان نامه کارشناسی ارشد- کارشناسی ارشد - مهندسی کامپیوتر- هوش مصنوعی و رباتیک		

تایید و ارسال

اقدام بعدی

پرداخت هزینه همانندجویی

تایید استاد راهنمای اول بعد از همانندجویی

توضیح

همانندی کمتر از ۳۰ درصد / انتخاب گزینه تایید / ارسال به استاد راهنما جهت مشاهده نتیجه همانندجویی

تایید و ارسال

۱ از ۱ نمایش ۱ - ۱

۱ از ۱ صفحه

07055475 (1).DOC

Show all

شناسه مدرک: EP/1001
ویرایش: پاییز ۱۴۰۰
صفحه: ۲۱ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی



کارشناس همانندجویی

golestan.yazd.ac.ir:4433/forms/authenticateuser/main.htm

به نام خدا
سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۰۸ - ۱۰:۷:۳۶ - دانشگاه یزد

کاربر: حمیده مظفری نیا خروج
پیشخوان خدمت
پیشخوان خدمت

کاربر: ۲۲۷۵۸

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب جستجو جاری

موضوع	فرستنده	عملیات
کارشناسی ارشد با همانندجویی - بررسی و تایید یا عدم تایید کارشناس همانندجویی - در این مرحله در صورت انجام همانندجویی برای بار دوم به بعد درخواست به کارتابل دانشجو جهت پرداخت هزینه ارسال شود. - ۹۹۰۹۱۶۴ - فعالیت ۵۳۲۹۷ - پایان نامه کارشناسی ارشد-کارشناسی ارشد -مهندسی کامپیوتر سوش مصنوعی و رباتیک		

کارشناس همانندجویی مهندسی کامپیوتر (۱)

درخواست دفاع
درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی (۱)

عدم تایید و ارسال

توضیح

هماندی بیشتر از ۳۰ درصد

- * انتخاب گزینه عدم تایید و ارسال به استاد راهنما جهت اصلاح فایل پیشنهادیه توسط دانشجو؛ دلیل عدم تایید ذکر شود: **هماندی بیشتر از ۳۰ درصد (درج شود)**
- *استاد راهنما: عدم تایید درخواست دفاع توسط استاد راهنما و بازگشت به کارتابل دانشجو جهت اصلاح فایل پیشنهادیه
- *دانشجو: اصلاح فایل پیشنهادیه و تایید درخواست
- *استاد راهنما: مشاهده / ویرایش فایل پیشنهادیه اصلاح شده و تایید (ارجاع به کارشناس) یا عدم تایید (ارجاع به دانشجو)

07055475 (1).DOC

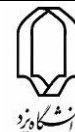
Show all

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۲۲ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله
دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

۳-۲) همانندجویی برای بار دوم به بعد:

کارشناس همانندجویی

golestan.yazd.ac.ir:4433/forms/authenticateuser/main.htm

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۰۸ - ۱۰:۳۶:۱۰ دانشگاه یزد

کاربر: خروج
پیشخوان خدمت
پیشخوان خدمت

مشارده گرد

دسته گردش کار: درخواست تصویب موضوع و اسناد فعالیت‌های آموزشی-پژوهشی

نوع گردش کار: کارشناسی ارشد با همانندجویی

توضیحات	سمت	اقدام کننده	تاریخ دریافت	تاریخ ارسال
تایید همانندجویی به همراه فایل گزارش مذکور، جهت تصویب در اختیار شورای بخش / گروه / دانشکده قرار می‌گیرد.	کارشناس همانندجویی مهندسی کامپیوتر		۱۴۰۰/۰۸/۱۳ ۰۸:۵۹	۱۴۰۰/۰۸/۱۲ ۱۳:۲۳
بررسی و تایید یا عدم تایید کارشناس همانندجویی - در این مرحله در صورت انجام همانندجویی برای بار دوم به بعد درخواست به کارتابل دانشجو جهت پرداخت هزینه ارسال شود.			۱۴۰۰/۰۸/۱۳ ۰۹:۰۰	۱۴۰۰/۰۸/۱۳ ۰۸:۵۹
استاد راهنما فایل word پیوست را مشاهده و صحت آن را تایید / عدم تایید می‌نماید. همین فایل در صورت تایید همانندجویی به همراه فایل گزارش مذکور، جهت تصویب در اختیار شورای بخش / گروه / دانشکده قرار می‌گیرد.			۱۴۰۰/۰۸/۱۳ ۰۹:۰۰	۱۴۰۰/۰۸/۱۳ ۰۹:۰۰
دانشجو با هماهنگی استاد راهنما نسبت به تهیه تاییدیه پیشنهادیه مطابق با شیوه‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی اقدام و فایل word پیشنهادیه را برای ارسال به سامانه همانندجو بارگذاری نموده، درخواست را تایید و ارسال می‌نماید. در غیر این صورت درخواست به مراحل بعدی ارجاع نمی‌شود. از قسمت مشاهده گردش کار، می‌توان مراحل تایید / عدم تایید را پیگیری نمود. دانشجو مسئول پیگیری انجام مراحل پیشخوان تا پایان گردش کار است. ثبت پیشنهادیه به عنوان مقدمه پیشخوان دفاع است.			۱۴۰۰/۰۸/۱۳ ۰۹:۰۰	۱۴۰۰/۰۸/۱۳ ۰۹:۰۰
استاد راهنما فایل word پیوست را مشاهده و صحت آن را تایید / عدم تایید می‌نماید. همین فایل در صورت تایید همانندجویی به همراه فایل گزارش مذکور، جهت تصویب در اختیار شورای بخش / گروه / دانشکده قرار می‌گیرد.			۱۴۰۰/۰۸/۱۳ ۰۹:۰۰	۱۴۰۰/۰۸/۱۳ ۰۹:۰۰

بررسی تعداد دفعات درخواست
همانندجویی با مشاهده گردش کار

همانندی بیشتر از ۳۰ درصد

در روند گردش کار، عدم تایید کارشناس همانندجویی وجود دارد پس همانندجویی برای بار دوم یا بیشتر است.

07055475 (1).DOC

Show all

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۲۳ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

کارشناس همانندجویی

پیشخوان خدمت

کاربر: ۲۳۲۱۵

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

موضوع: جستجو

درخواست تصویب موضوع و اسناد فعالیت با همانندجویی مقطع دکتری - بررسی و تأیید با عدم تأیید کارشناس همانندجویی - در این مرحله در صورت انجام همانندجویی با آگیا، دهه به بعد درخواست به کارنابل دانشجو جهت پرداخت هزینه ارسال شود. - فعالیت (۵۳۳۷) - رساله دکتری-دکتری تخصصی-آمار

انتخاب گزینه «تعداد همانندجویی»

درخواست دفاع

درخواست تصویب موضوع و اسناد فعالیت های آموزشی - پژوهشی (۱)

تعداد همانندجویی

- کارشناس آموزش شیمی (۲)
- کارشناس آموزش زمین شناسی
- کارشناس آموزش زیست شناسی (۱۱)
- کارشناس تحصیلات تکمیلی زیست شناسی (۲)

تعداد همانندجویی درخواست تصویب فعالیت

مشخصات فعالیت

شماره دانشجو: ۹۷۰۳۱۹۵

شماره فعالیت: ۵۳۳۷۱

عنوان ناآتین

درس مرتبط: ۱۶ ۲۲ ۲۵۴

رساله دکتری

ثبت تعداد دفعات همانندجویی و کلیک بر روی گزینه اصلاح «تعداد همانندجویی»

تعداد همانندجویی پروپزال

اصلاح

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۲۴ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله
دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

کارشناس همانندجویی

golestan.yazd.ac.ir:4433/forms/authenticateuser/main.htm

به نام خدا

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۲۹ - ۹:۴:۲۵ دانشگاه یزد

۱۴۰۰ آبان ۲۹ شنبه ۱۰:۵۸:۴۱

کاربر: خروج

منوی کاربر: پیشخوان خدمت

پیشخوان خدمت

کاربر: ۲۳۲۱۵

کارشناس همانندجویی دانشکده علوم ریاضی (۱)

درخواست دفاع

درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی (۱)

کارشناس آموزش شیمی (۲)

کارشناس آموزش زمین شناسی

کارشناس آموزش زیست شناسی (۱۱)

کارشناس تحصیلات تکمیلی زیست شناسی (۲)

تایید و ارسال

اقدام بعدی: پرداخت هزینه همانندجویی

توضیح:

تایید و ارسال

صفحه ۱ از ۱ نمایش ۱۰ - ۱ از ۱

بازگشت

شروع مجدد جستجو

کلیک بر روی گزینه تایید و ارجاع
درخواست به دانشجو با انتخاب گزینه
«پرداخت هزینه همانندجویی» جهت
پرداخت هزینه توسط دانشجو

شناسه مدرک: EP/1001
ویرایش: پاییز ۱۴۰۰
صفحه: ۲۵ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی



۳-۱- دانشجوی: پرداخت هزینه مصوب همانندجویی (برای بار دوم به بعد)

کاربر: ۵۸۱۳۶۳

موضوع: جاری

پرداخت هزینه مصوب همانندجویی
برای بار دوم به بعد توسط دانشجو با
انتخاب گزینه پرداخت هزینه

عملیات: پرداخت هزینه

شخصی (۱)
کارت دانشجویی
درخواست بررسی مشکلات آموزشی
ثبت نام اصلی
درخواست دفاع
درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی (۱)

golestan.yazd.ac.ir:4433/forms/authenticateuser/main.htm

یه نام خدا

پرداختهای الکترونیکی دانشجو

شماره دانشجو: ۹۹۰۹۱۶۴

وضعیت: ۱۵۰,۰۰۰

مبلغ پرداختی: ۱۵۰,۰۰۰

در صورتی که مراحل پرداخت در بانک بصورت کامل انجام شده ولی در این سامانه درج نشده باشد، جهت پرداخت، روی یکی از بانک های زیر کلیک کنید.

بانک تجارت

درگاه پرداخت اینترنتی پرداخت الکترونیکی: sep.shaparak.ir/Payment.aspx

اطلاعات پذیرنده

نام پذیرنده: درآمد های دانشگاه یزد

آدرس سایت پذیرنده: yazd.ac.ir

شماره ترمینال: 10937551

شماره پذیرنده: 10928567

مبلغ قابل پرداخت: 150,000 ریال

اطلاعات کارت

زمان باقی مانده: 09 : 39

شماره کارت: *

شماره شناسایی دوم (CVV2): *

تاریخ انقضای کارت: *

پیغام: جستجو یا موفقیت انجام شد.

Show all



تحصیلات تکمیلی

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۲۶ از ۳۵

دانشجو

پیشخوان خدمت

کاربر: ۵۸۱۳۶۳

درخواست جدید

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

جستجو

موضوع

فرستنده

عملیات

توضیح

تایید و ارسال

شخصی (۱)

- کارت دانشجویی
- درخواست بررسی مشکلات آموزشی
- ثبت نام اصلی
- درخواست دفاع
- درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی (۱)
- ثبت و تایید گزارش عملکرد فعالیتهای آموزشی پژوهشی
- درخواست کارآموزی
- درخواست استرداد شهریه
- ثبت درخواست وام دانشجو
- درخواست پست الکترونیکی دانشجو

*پرداخت هزینه مصوب توسط دانشجو و تایید درخواست
*در صورت عدم پرداخت هزینه امکان تایید درخواست وجود ندارد.

پیشخوان خدمت

کاربر: ۵۸۱۳۶۳

درخواست جدید

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

جستجو

موضوع

فرستنده

عملیات

توضیح

تایید و ارسال

شخصی (۱)

- کارت دانشجویی
- درخواست بررسی مشکلات آموزشی
- درخواست دفاع
- درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی (۱)
- ثبت و تایید گزارش عملکرد فعالیتهای آموزشی پژوهشی
- درخواست کارآموزی
- درخواست استرداد شهریه
- ثبت درخواست وام دانشجو
- درخواست پست الکترونیکی دانشجو

خطا ۱

کد: ۱-۱۱۵۳۶: امکان ادامه عملیات به دلیل عدم پرداخت کامل هزینه امکان پذیر نیست.

۳-۲- بعد از پرداخت هزینه؛ ادامه فرایند توسط کارشناس همانندجویی / دانشکده گروه مستقل

ادامه از مرحله (۱-۳)



تحصیلات تکمیلی

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی

شناسه مدرک: EP/1001
ویرایش: پاییز ۱۴۰۰
صفحه: ۲۷ از ۳۵

۴- استاد راهنمای اول: تایید / عدم تایید درخواست

golestan.yazd.ac.ir:4433/forms/authenticateuser/main.htm

به نام خدا

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۰۸ - ۱۰:۷:۳۶ دانشگاه یزد

کاربر: خروج منوی کاربر پیشخوان خدمت پیشخوان خدمت [۲] پیشخوان خدمت [۳]

پیشخوان خدمت

کاربر: ۵۰۳۷۵

جدید جستجو

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

موضوع	فرستنده	عملیات
کارشناسی ارشد با همانندجویی - تاییداسناد راهنمای اول بعد از همانندجویی - ۹۹۰۹۱۶۴ - فعالیت ۵۲۲۹۷ - پایان نامه کارشناسی ارشد-کارشناسی ارشد -مهندسی کامپیوتر- هوش مصنوعی و رباتیکر	کارشناس همانندجویی مهندسی کامپیوتر	۱

* کلیک بر روی گزینه پردازش جهت مشاهده نتیجه همانندجویی

* همانندی کمتر از ۳۰ درصد: **تایید** درخواست دفاع

* همانندی بیش از ۳۰ درصد: **عدم تایید** و ارسال درخواست به کارتابل دانشجو جهت اصلاح فایل پیشنهادیه

* کلیک بر روی گزینه اصلاح جهت مشاهده فایل پایان نامه / رساله

* تایید/عدم تایید درخواست دفاع پس از مشاهده پایان نامه / رساله بارگذاری شده در گلستان و نتیجه همانندجویی

پردازش

تایید

عدم تایید

درخواست بررسی مشکلات آموزشی
تشویق مقالات
درخواست دفاع
تایید فعالیتهای پژوهشی (۱)
درخواست اخذ درس مطالعه آزاد توسط دانشجو
درخواست شرکت / پرداخت هزینه در حمایت و کارگاههای آموزشی
درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی- پژوهشی
درخواست اعتبار پژوهشی
درخواست کارآموزی
گروه بندی صفحه شخصی اساتید
درخواست ثبت مجله جدید
درخواست ثبت همایش
تدریس و فعالیتهای آموزشی اساتید
درخواست استفاده از فرصت مطالعاتی
برنامه پژوهشی اعضای هیئت علمی
ثبت سند هزینه اعتبار ویژه پژوهشی
فعالتهای اساتید
ارائه و بررسی درخواست استاد

۵۰ نمایش ۱ - ۱ از ۱

صفحه ۱ از ۱

07055475 (1).DOC

Show all

*** مشاهده و دریافت فایل word پیشنهادیه**

*** طرح در شورای بخش / گروه**

*** ثبت تاریخ جلسه**

*** ثبت نام استاد راهنمای دوم و مشاور (در صورت وجود)**

*** کلیک بر روی گزینه اصلاح برای ثبت تغییرات**

تکمیل و مشاهده اطلاعات استاذین فعالیت

شماره فعالیت	۵۳۲۹۷
شماره درس	۴۳۲ ۲۴ ۲۲
نوع تحقیق	▼
پیش بینی تاریخ دفاع	/ /
تاریخ تصویب در : گروه آموزشی	/ /
شورای تحصیلات تکمیلی	/ /
عنوان فارسی	پایان نامه
عنوان لاتین	
استاد راهنما ۱	۳۸۷۱۴۰ ▼
استاد راهنما ۲	▼
استاد مشاور ۱	▼
استاد مشاور ۲	▼

چکیده فارسی/لاتین پروپوزال طرح

فایل پروپوزال طرح

اطلاعات ایران داک پروپوزال طرح

کد رهگیری پروپوزال طرح
وضعیت تایید
زبان نگارش پایان نامه
عنوان شامل فرمول
چکیده شامل فرمول

دلیل وضعیت تایید

اصلاح **ثبت** **بررسی** **ارسال**

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۲۹ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

۶- معاون آموزشی دانشکده/مدیر گروه مستقل:

طرح درخواست تصویب پیشنهادیه در شورای دانشکده / گروه مستقل

Google Chr... - دانشگاه یزد - پیشخوان خدمت - 10:7:36 - <NOBR dir="ltr">1400/08/08</NOBR> - سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی

golestan.yazd.ac.ir/4433/forms/authenticateuser/main.htm

به نام خدا

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۰۸ - ۱۰:۷:۳۶ - دانشگاه یزد

کاربر: خروج

کاربر: منوی کاربر

پیشخوان خدمت

پیشخوان خدمت [۲]

کاربر: ۵۱۵۲۶

جدید جستجو

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

موضوع

فرستنده

عملیات

کارشناسی ارشد با همانندجویی - طرح در شورای دانشکده / گروه مستقل - ۹۹۰۹۱۶۴ - حسن

فعالیت ۵۲۲۹۷ - پایان نامه کارشناسی ارشد-کارشناسی ارشد-مهندسی

کامپیوتر- هوش مصنوعی و رباتیک

رییس دانشکده مهندسی کامپیوتر/رییس

بخش ها

شخصی (۶)

معاون آموزشی دانشکده فنی مهندسی (۲۵)

درخواست بررسی مشکلات آموزشی (۳۱)

درخواست دفاع

درخواست اخذ درس مطالعه آزاد توسط دانشجو (۴)

درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی- پژوهشی (۱)

رییس دانشکده مهندسی کامپیوتر/رییس بخش ها

رییس دانشکده مهندسی کامپیوتر (۱)

شماره فعالیت ۵۲۲۹۷

شماره درس ۴۳۳

پایان نامه

نوع تحقیق

پیش بینی تاریخ دفاع

تاریخ تصویب در: گروه آموزشی ۱۴۰۰/۰۸/۱۳

شورای تحصیلات تکمیلی

شماره صورتجلسه تحصیلات تکمیلی

عنوان فارسی

پایان نامه

عنوان لاتین

اساتید

استاد راهنما ۱ ۳۸۷۱۴۰

استاد راهنما ۲

استاد مشاور ۱

استاد مشاور ۲

تکمیل می‌شاهد و اطلاعات اساتید فعالیت

چکیده فارسی/لاتین پروپزال طرح

فایل پروپزال طرح

ارسال نسخه الکترونیکی فایل word پروپزال

ارسال نسخه الکترونیکی فایل pdf پروپزال

اطلاعات ایران داک پروپزال طرح

کد رهگیری پروپزال طرح

وضعیت تایید

زبان نگارش پایان نامه

عنوان شامل فرمول

چکیده شامل فرمول

دلیل وضعیت تایید

اصلاح

تایید

تغییرات

جستجو

بازگشت

مشاهده و دریافت فایل word پیشنهادیه

طرح در شورای دانشکده / گروه مستقل

ثبت تاریخ جلسه

ثبت نام استاد راهنمای دوم و مشاور (در صورت تغییر)

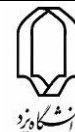
کلیک بر روی گزینه اصلاح برای ثبت تغییرات

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۳۰ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله
دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

۷- دانشجو

golestan.yazd.ac.ir/4433/forms/authenticateuser/main.htm

به نام خدا

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۰۸ - ۱۰:۷:۳۶ - دانشگاه یزد

۱۴۰۰ پنج شنبه ۱۳ آبان ۱۰:۴۵:۰۲

کاربر: خروج | منوی کاربر | پیشخوان خدمت | پیشخوان خدمت [۲]

پیشخوان خدمت

کاربر: ۵۸۱۳۶۳

درخواست جدید

جستجو: جاری

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

موضوع	فرستنده	عملیات
کارشناسی ارشد با همانندجویی - دانشجو باید فایل pdf تایید و تصویب شده نهایی را با گذاری نسبت به درج کد رهگیری ثبت پیشنهادیه در ایرانداک اقدام نماید. - ۱۶۴۴ - هوش مصنوعی و رباتیک	ان آموزشی دانشکده فنی مهندسی	

* کلیک بر روی گزینه اصلاح

شخصی (۱)

- کارت دانشجویی
- درخواست بررسی مشکلات آموزشی
- ثبت نام اصلی
- درخواست دفاع
- درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی (۱)
- ثبت و تایید گزارش عملکرد فعالیتهای آموزشی پژوهشی
- درخواست کارآموزی
- درخواست استرداد شهریه
- ثبت درخواست وام دانشجو
- درخواست پست الکترونیکی دانشجو

صفحه ۱ از ۱ | نمایش ۵۰ | ۱ از ۱

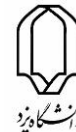
بازگشت | جستجو | شروع مجدد

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۳۱ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله
دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

Google Chr... - دانشگاه یزد - پیشخوان خدمت - 10:7:36 - <NOBR dir="ltr">1400/08/08</NOBR> - سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی

golestan.yazd.ac.ir:4433/forms/authenticateuser/main.htm

درخواست تصویب موضوع و اساتید پارسا

شماره دانشجویی: ۹۹۰۹۱۶۴

شماره فعالیت: ۵۳۲۹۷

شماره درس: ۴۳۳

نوع تحقیق: / /

پیش بینی تاریخ دفاع: / /

تاریخ تصویب در: گروه آموزشی: ۱۴۰۰/۰۸/۱۳

شورای تحصیلات تکمیلی: / /

شماره صورتجلسه تحصیلات تکمیلی: / /

دانشکده: ۱۴۰۰/۰۸/۱۵

نوع پایان نامه: فنی - مهندسی

پایان نامه: / /

عنوان فارسی: / /

عنوان لاتین: / /

اساتید:

۱ استاد راهنما: ۲۸۷۱۴۰

۲ استاد راهنما: /

۱ استاد مشاور: /

۲ استاد مشاور: /

تکمیل و مشاهده اطلاعات اساتید فعالیت

چکیده فارسی/لاتین پروپوزال طرح

فایل پروپوزال طرح

اربعال نسخه الکترونیکی فایل word پروپوزال. / اربعال نسخه الکترونیکی فایل pdf پروپوزال

اطلاعات ایران داک پروپوزال طرح

کد رهگیری پروپوزال طرح

وضعیت تایید

زبان نگارش پایان نامه

عنوان شامل فرمول

چکیده شامل فرمول

پیغام

اصلاح

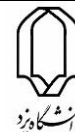
- * اعمال اصلاحات مشخص شده توسط بخش / گروه / دانشکده
- * اخذ امضاء
- * ثبت اطلاعات پیشنهادیه در پرتال سامانه پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایران داک)
- * ضمیمه نمودن فایل پی دی اف نهایی در سیستم گلستان و درج کد رهگیری در محل مشخص شده
- * کلیک بر روی گزینه اصلاح
- * مراجعه دانشجو به کارشناس تحصیلات تکمیلی به همراه نسخه فیزیکی نهایی پیشنهادیه و پیگیری انجام مراحل پیشخوان تا پایان گردش کار (تایید کارشناس)

شناسه مدرک: EP/1001

ویرایش: پاییز ۱۴۰۰

صفحه: ۳۲ از ۳۵

دستورالعمل مراحل تصویب و ثبت پیشنهادیه پایان نامه / رساله
دانشجویان تحصیلات تکمیلی



تحصیلات تکمیلی

۸- استاد راهنمای اول:

golestan.yazd.ac.ir:4433/forms/authenticateuser/main.htm

په نام خدا

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۸/۰۸ - ۱۰:۷:۳۶ دانشگاه یزد

کاربر: خروج پیشخوان خدمت پیشخوان خدمت [۲]

پیشخوان خدمت

کاربر: ۵۰۳۷۵

جدید جستجو

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

موضوع	فرستنده	عملیات
کارشناسی ارشد با همانندجویی - تایید استاد راهنما برای فایل PDF - ۹۹۰۹۱۶۴ - کارشناسی ارشد - مهندسی کامپیوتر - هوش مصنوعی و رباتیک		

شخصی (۱)

- درخواست بررسی مشکلات آموزشی
- تشویق مقالات
- درخواست دفاع
- تایید فعالیتهای پژوهشی (۱)
- درخواست اخذ درس مطالعه آزاد توسط دانشجو
- درخواست شرکت / پرداخت هزینه در همایش های علمی و کارگاههای آموزشی
- درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی - پژوهشی**
- درخواست اعتبار پژوهشی
- درخواست کارآموزی
- گروه بندی صفحه شخصی اساتید
- درخواست ثبت مجله جدید
- درخواست ثبت همایش
- تدریس و فعالیتهای آموزشی اساتید
- درخواست استفاده از فرصت مطالعاتی
- برنامه پژوهشی اعضای هیئت علمی
- ثبت سند هزینه اعتبار ویژه پژوهشی
- فعالتهای اساتید
- ارائه و بررسی درخواست استاد

* کلیک بر روی گزینه اصلاح

* بررسی صحت فایل پی دی اف اصلاح و

بارگذاری شده توسط دانشجو

* تایید درخواست توسط استاد راهنما

۱ از ۱ نمایش ۵۰

صفحه ۱ از ۱

بازگشت شروع مجدد جستجو

(د) روندنمای فرایند تصویب پیشنهادیه