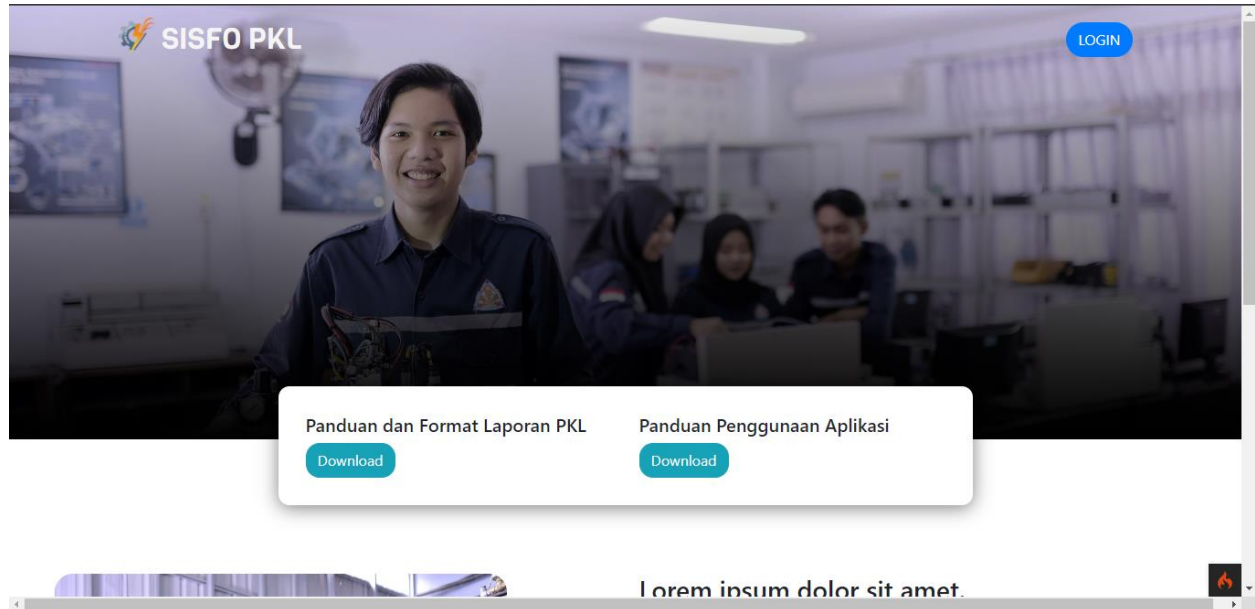


Buku Petunjuk Penggunaan Aplikasi (User Manual)

SISTEM INFORMASI PKL

(SISFO PKL)



POLITEKNIK NEGERI BALIKPAPAN
JURUSAN TEKNIK ELEKTRO
PROGRAM STUDI TEKNIK ELEKTRONIKA
2022

1. PENDAHULUAN

1.1. Tujuan Pembuatan Dokumen

Dokumen user manual aplikasi Sistem Informasi PKL ini dibuat untuk tujuan sebagai berikut:

1. Menggambarkan dan menjelaskan penggunaan aplikasi SISFO PKL untuk user.
2. Sebagai panduan penggunaan aplikasi SISFO PKL ini.

1.2. Deskripsi Umum Sistem

1.2.1 Deskripsi Umum Aplikasi

Deskripsi umum aplikasi meliputi deskripsi umum Sistem Informasi PKL yang dikembangkan, fungsi utama sistem Sistem Informasi PKL yang akan diberikan kepada pengguna.

1.3. Deskripsi Dokumen

Dokumen ini dibuat untuk memberikan panduan penggunaan aplikasi Sistem Informasi PKL. Dokumen ini berisikan informasi sebagai berikut:

1. BAB I

Berisi informasi umum yang merupakan bagian pendahuluan, yang meliputi tujuan pembuatan dokumen, deskripsi umum sistem serta deskripsi dokumen.

2. BAB II

Berisi perangkat yang dibutuhkan untuk penggunaan aplikasi SISFO PKL meliputi perangkat lunak dan perangkat keras.

3. BAB III

Berisi user manual aplikasi SISFO PKL.

2. PERANGKAT YANG DIBUTUHKAN

2.1. Perangkat Lunak

Perangkat lunak yang digunakan adalah:

1. Sistem operasi (Windows, MacOS, Linux).
2. Web Browser atau tools penjelajah (Google Chrome, Firefox, dsb).

2.2. Perangkat Keras

Perangkat keras yang digunakan adalah:

1. Komputer.

2. Mouse sebagai peralatan antarmuka.
3. Monitor sebagai peralatan antarmuka.
4. Keyboard sebagai peralatan antarmuka.

3. MENU DAN CARA PENGGUNAAN

3.1. Struktur Menu

Adapun struktur menu pada aplikasi SISFO PKL adalah sebagai berikut:

1. Menu Tampilan Awal
2. Menu Profile
 - My Profile
3. Menu Bimbingan PKL
 - Bimbingan
 - Daily Report Activity
4. Menu Upload File PKL
 - Upload File dan Laporan PKL

3.2. Pengguna

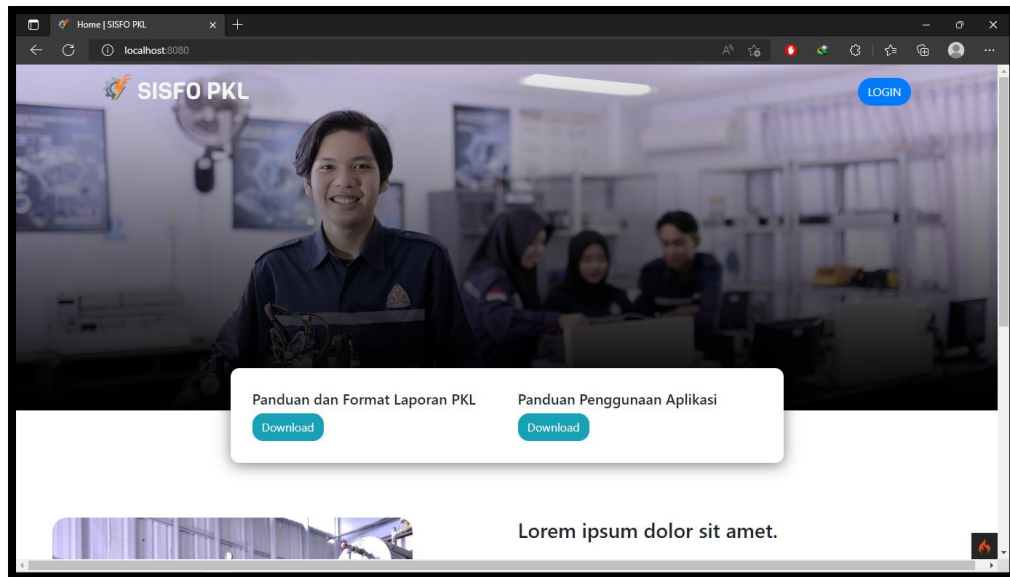
Pada bagian ini akan dijelaskan mengenai menu-menu yang ada pada website dan tata cara memasukkan data.

3.2.1 Cara Membuka Situs

Untuk memulai akses terhadap aplikasi SISFO PKL ini:

1. Bukalah aplikasi SISFO PKL melalui web browser dengan alamat url sebagai berikut:
2. Kemudian tekan **Enter** pada keyboard atau klik tombol **Go** pada browser.
3. Akan muncul tampilan halaman awal aplikasi SISFO PKL.

Maka pada layar akan muncul tampilan Halaman Awal / Pembuka aplikasi SISFO PKL seperti pada gambar di bawah.



Pada halaman awal aplikasi SISFO PKL ini terdapat 2 button untuk user mendownload file, yaitu Panduan Format Laporan PKL dan Panduan Penggunaan Aplikasi seperti pada gambar di bawah.



3.2.2 Menu Login

Pada Menu Login terdapat 2 inputan yang nantinya diisi oleh user untuk dapat masuk ke aplikasi SISFO PKL.

1. User Dosen

Jika usernya adalah Dosen maka memasukkan NIP atau NIDN dan Password, pastikan inputan benar.

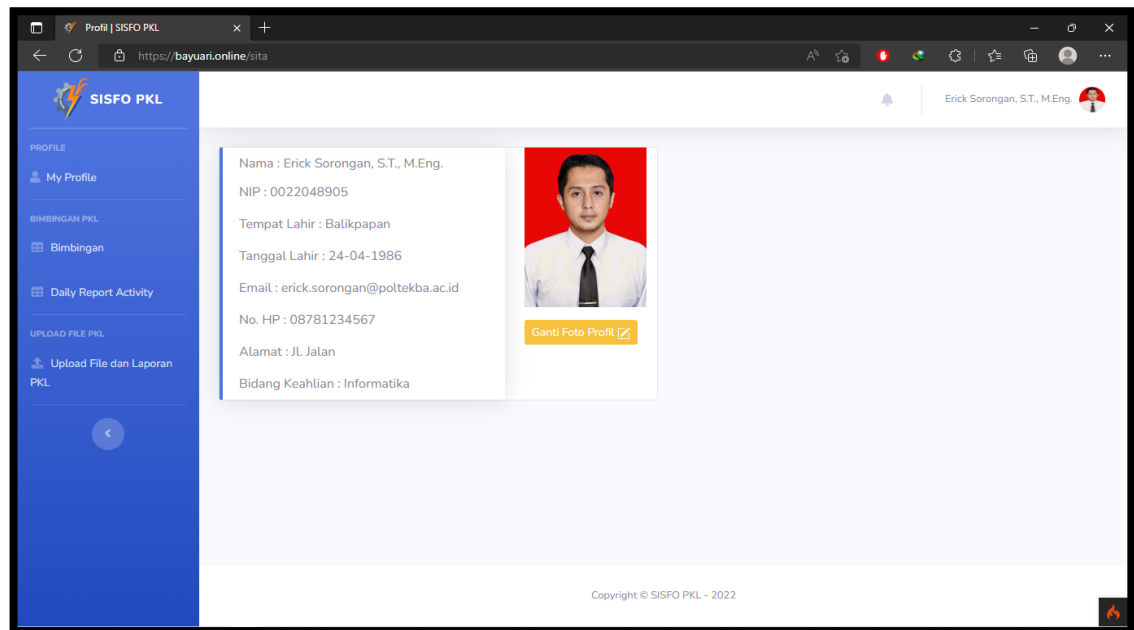
2. User Mahasiswa

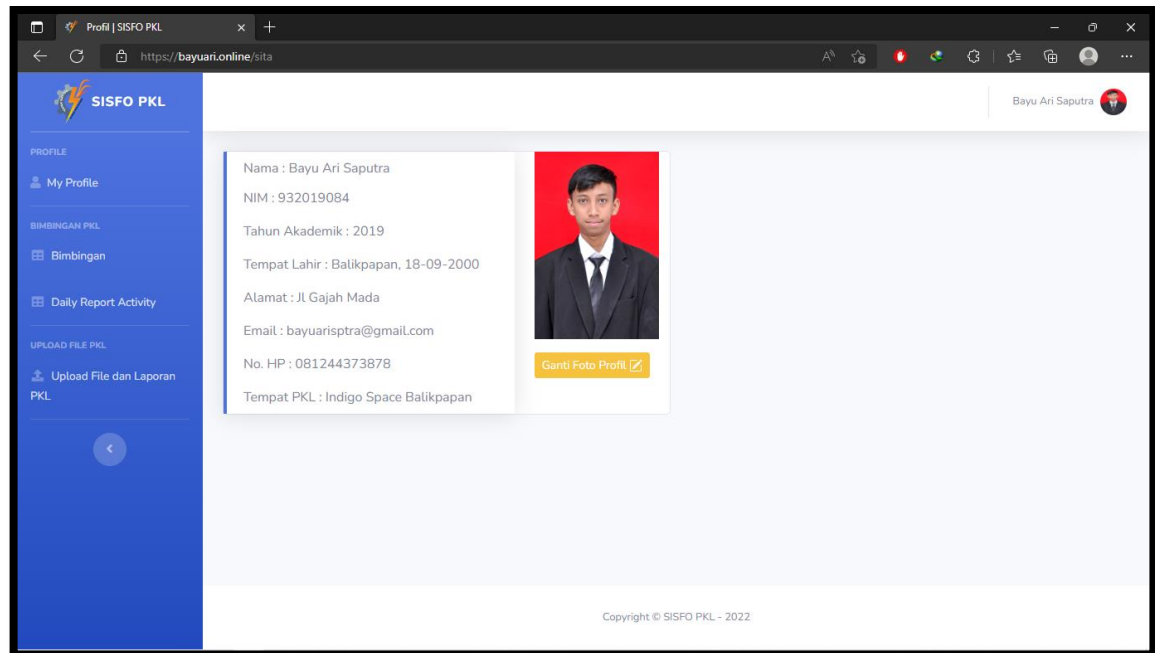
Jika usernya adalah Mahasiswa maka memasukkan NIM dan Password, pastikan inputan benar.



3.2.3 Menu My Profile

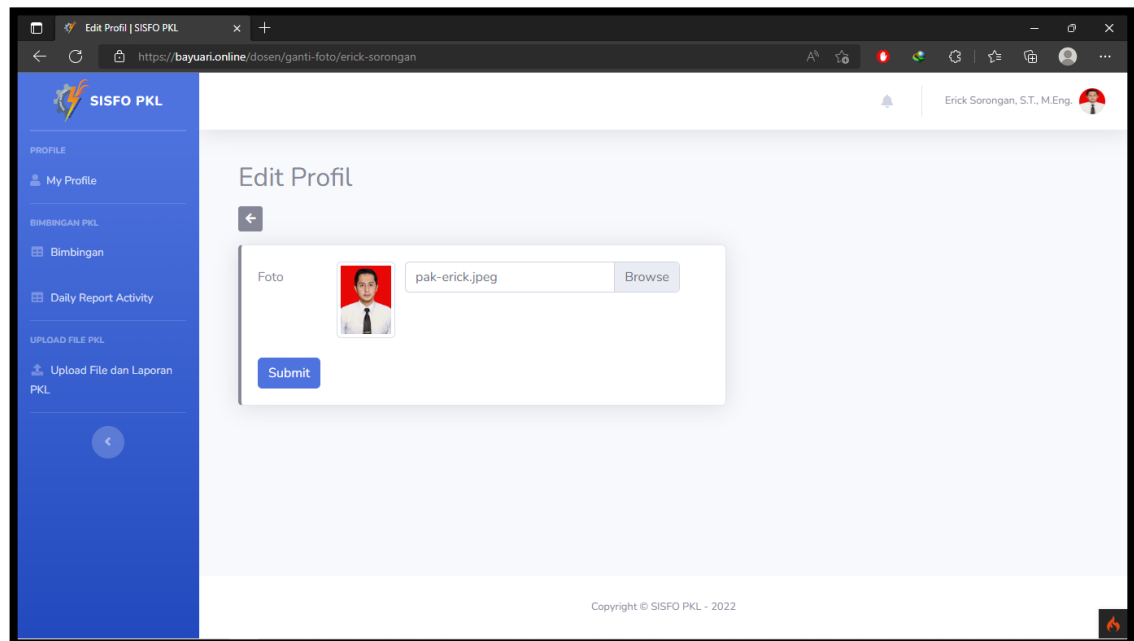
Pada Menu My Profile ini merupakan tampilan halaman pertama pada sistem setelah user berhasil login. Menu My Profile menampilkan data-data dari user yang telah login seperti pada 2 gambar di bawah.





3.2.4 Menu Edit Profil

Pada Menu My Profile, ada sebuah tombol **Ganti Foto Profil**, jika tombol tersebut diklik maka akan langsung masuk ke halaman Edit Profil, dimana Halaman Edit Profil berfungsi untuk mengganti foto profil dari user, seperti pada gambar di bawah.



3.2.5 Menu Bimbingan

Halaman Bimbingan ini menampilkan data bimbingan mahasiswa dengan dosen pembimbing.

1. Menu Bimbingan (Dosen)

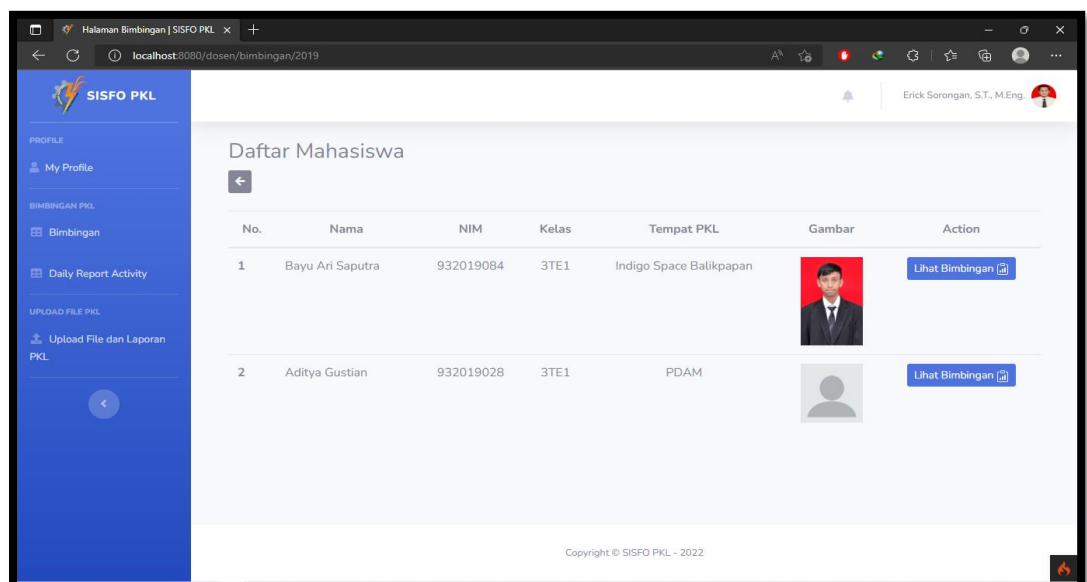
a. Pilih Tahun Akademik

Sebelum masuk ke Halaman Bimbingan (Dosen), dosen memilih terlebih dahulu tahun akademik untuk masuk ke mahasiswa pembimbing dari dosen tersebut, seperti pada gambar di bawah.



b. Daftar Mahasiswa Bimbingan

Setelah memilih tahun akademik, maka muncul tampilan halaman daftar mahasiswa bimbingan dari dosen yang bersangkutan, seperti pada gambar di bawah



c. Data Bimbingan Mahasiswa

Pada halaman daftar mahasiswa bimbingan terdapat tombol **Lihat Bimbingan** untuk masuk ke halaman data bimbingan. Halaman data mahasiswa menampilkan data bimbingan yang telah diinputkan oleh mahasiswa yang bersangkutan., seperti pada gambar di bawah.

Detail Bimbingan | SISFO PKL

localhost:8080/dosen/detail/25

ERICK SORONGAN, S.T., M.ENG.

PROFILER
My Profile

BIMBINGAN PKL
Bimbingan

DAILY REPORT ACTIVITY
Daily Report Activity

UPLOAD FILE PKL
Upload File dan Laporan PKL

Nama : Bayu Ari Saputra
NIM : 932019084
Tahun Akademik : 2019

Pembimbing : Erick Sorongan, S.T., M.Eng.
Tempat PKL : Indigo Space Balikpapan

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Rekomendasi Penyelesaian	Keterangan	Status
1	28-06-2022	tes	tes	tes keterangan	Disetujui
2	28-06-2022	Bimbingan BAB 3 Laporan PKL	Lanjutkan revisian		Disetujui
3	12-07-2022	Revisi Bab 4	Lanjutkan Laporan	Okee	Disetujui
4	12-07-2022	tes	tes	oke	Disetujui
5	19-07-2022	tes	tes	oke	Disetujui
6	23-07-2022	tes	tes	oke	Disetujui
7	25-07-2022	tes	tes		Disetujui

Total Bimbingan : 7 Bimbingan Telah Memenuhi Syarat Minimal Bimbingan untuk Dapat Mendaftar Seminar PKL

Copyright © SISFO PKL - 2022

d. Notifikasi Bimbingan

Terdapat sebuah tombol dengan icon lonceng yang berfungsi notifikasi jika ada mahasiswa yang menginputkan data bimbingan.

NOTIFIKASI MASUK - ERICK SORONGAN, S.T., M.ENG.

27-07-2022

Bayu Ari Saputra - Pembimbing 1

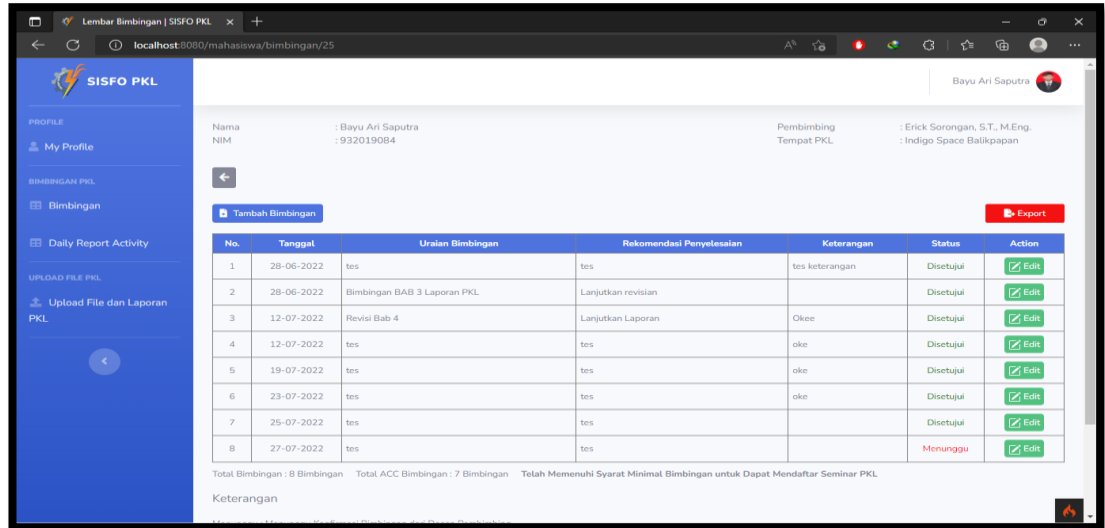
Waiting

Show All

2. Menu Bimbingan (Mahasiswa)

a. Data Bimbingan

Halaman Bimbingan (Mahasiswa) menampilkan data bimbingan yang telah diinputkan oleh mahasiswa. Pada Halaman Bimbingan (Mahasiswa) terdapat tombol **Tambah Bimbingan** dan tombol **Export**.



The screenshot shows the 'Bimbingan' (Supervision) page for a student. The page includes a sidebar with navigation options: PROFILE, My Profile, Bimbingan, and Daily Report Activity. The main content area displays a table of supervision records. The table has columns for No., Tanggal (Date), Uraian Bimbingan (Supervision Description), Rekomendasi Penyelesaian (Recommendation for Resolution), Keterangan (Remarks), Status, and Action. There are 8 records listed, with the last one marked as 'Menunggu' (Waiting). Below the table, there is a summary of supervision counts and a note about the minimum requirements for seminar registration.

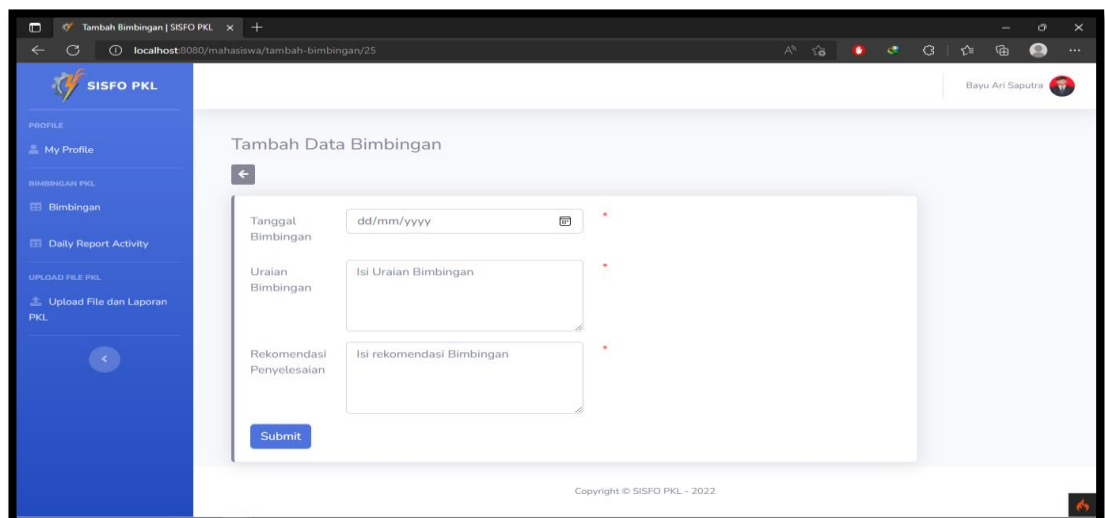
No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Rekomendasi Penyelesaian	Keterangan	Status	Action
1	28-06-2022	tes	tes	tes keterangan	Disetujui	Edit
2	28-06-2022	Bimbingan BAB 3 Laporan PKL	Lanjutkan revisi		Disetujui	Edit
3	12-07-2022	Revisi Bab 4	Lanjutkan Laporan	Oke	Disetujui	Edit
4	12-07-2022	tes	tes	oke	Disetujui	Edit
5	19-07-2022	tes	tes	oke	Disetujui	Edit
6	23-07-2022	tes	tes	oke	Disetujui	Edit
7	26-07-2022	tes	tes		Disetujui	Edit
8	27-07-2022	tes	tes		Menunggu	Edit

Total Bimbingan : 8 Bimbingan Total ACC Bimbingan : 7 Bimbingan Telah Memenuhi Syarat Minimal Bimbingan untuk Dapat Mendaftar Seminar PKL

Keterangan

b. Tambah Bimbingan

Pada Halaman Bimbingan (Mahasiswa) terdapat tombol **Tambah Bimbingan** yang berfungsi untuk pindah ke halaman Tambah Bimbingan. Terdapat 3 inputan yang terdiri dari Tanggal Bimbingan, Uraian Bimbingan, dan Rekomendasi Penyelesaian.



The screenshot shows the 'Tambah Bimbingan' (Add Supervision) form. It includes a sidebar with navigation options: PROFILE, My Profile, Bimbingan, and Daily Report Activity. The main content area displays a form with three input fields: 'Tanggal Bimbingan' (Supervision Date) with a date picker, 'Uraian Bimbingan' (Supervision Description), and 'Rekomendasi Penyelesaian' (Recommendation for Resolution). A 'Submit' button is located at the bottom of the form.

Tambah Data Bimbingan

Tanggal Bimbingan:

Uraian Bimbingan:

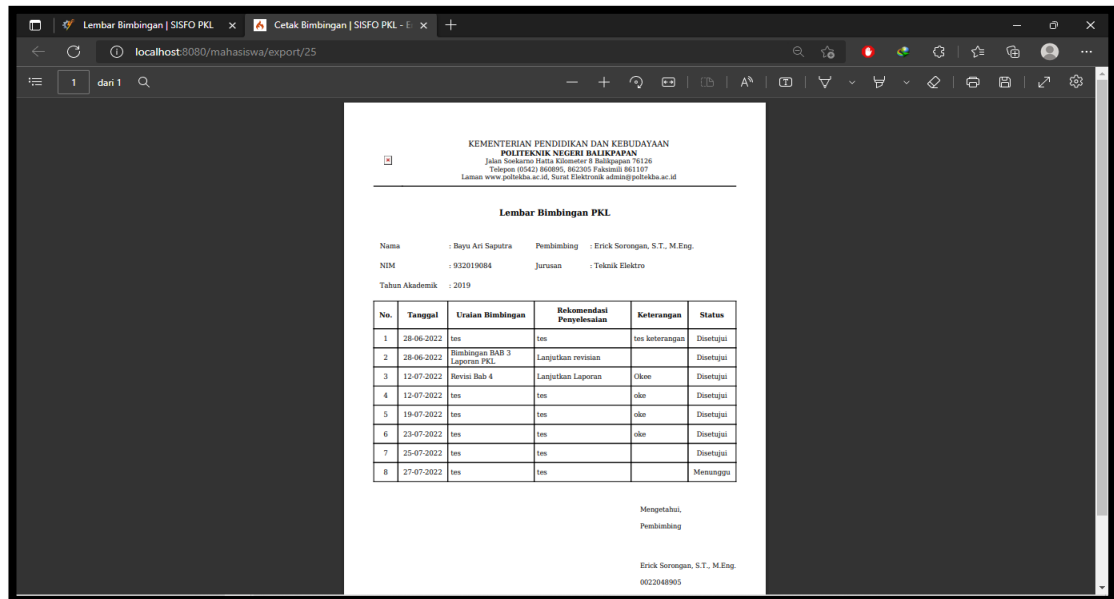
Rekomendasi Penyelesaian:

[Submit](#)

Copyright © SISFO PKL - 2022

c. Export Bimbingan

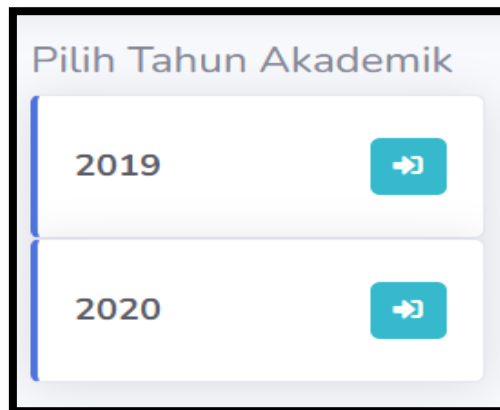
Tombol **Export** berfungsi untuk meng-export data bimbingan menjadi file pdf, seperti pada gambar di bawah.



3. Menu Daily Report Activity (Dosen)

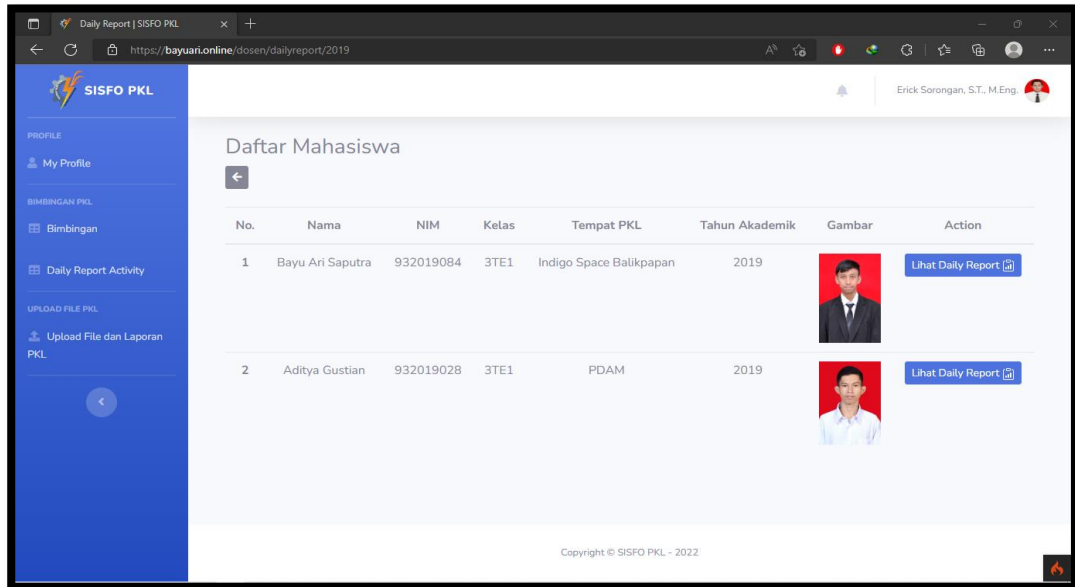
a. Pilih Tahun Akademik

Sama seperti pada Halaman Bimbingan (Dosen), pada tampilan awal Halaman Daily Report Activity menampilkan pilihan tahun akademik.



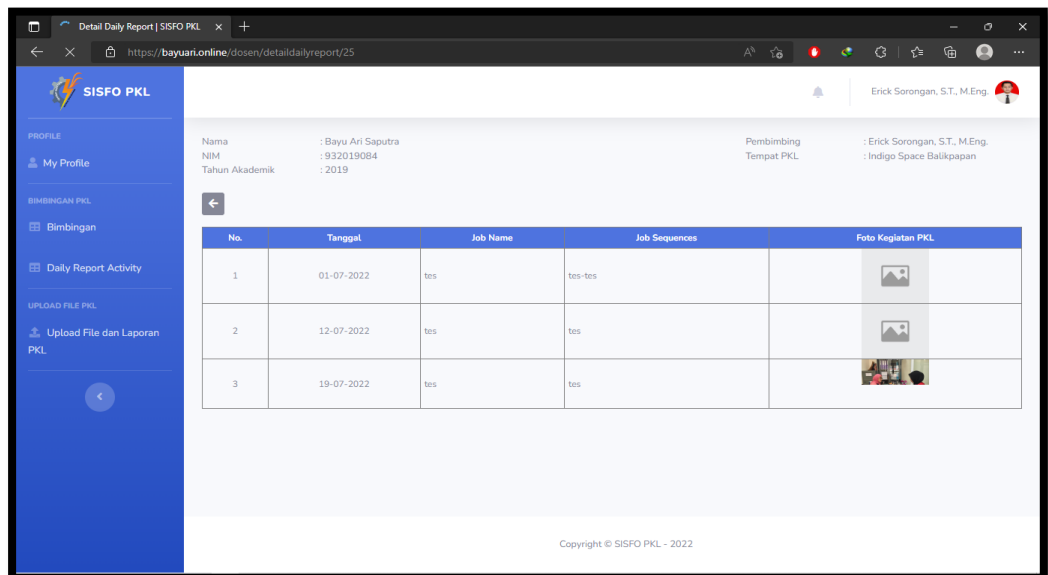
b. Daftar Mahasiswa Daily Report Activity

Halaman ini menampilkan daftar mahasiswa bimbingan dari dosen pembimbing masing-masing, seperti pada Halaman Daftar Mahasiswa Bimbingan.



c. Data Daily Report Activity

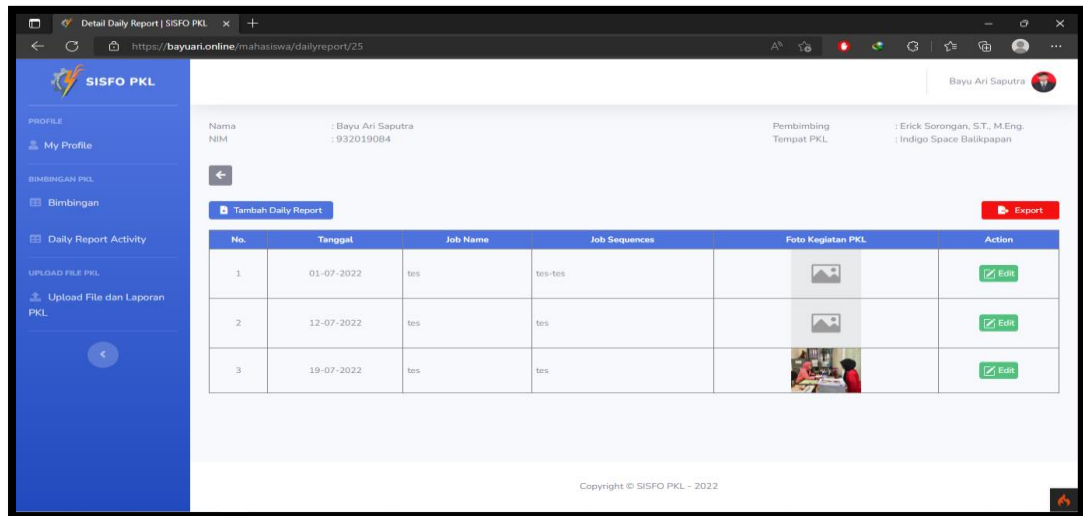
Pada halaman ini akan menampilkan data daily report activity yang telah diinputkan oleh mahasiswa, seperti pada gambar di bawah.



4. Menu Daily Report Activity (Mahasiswa)

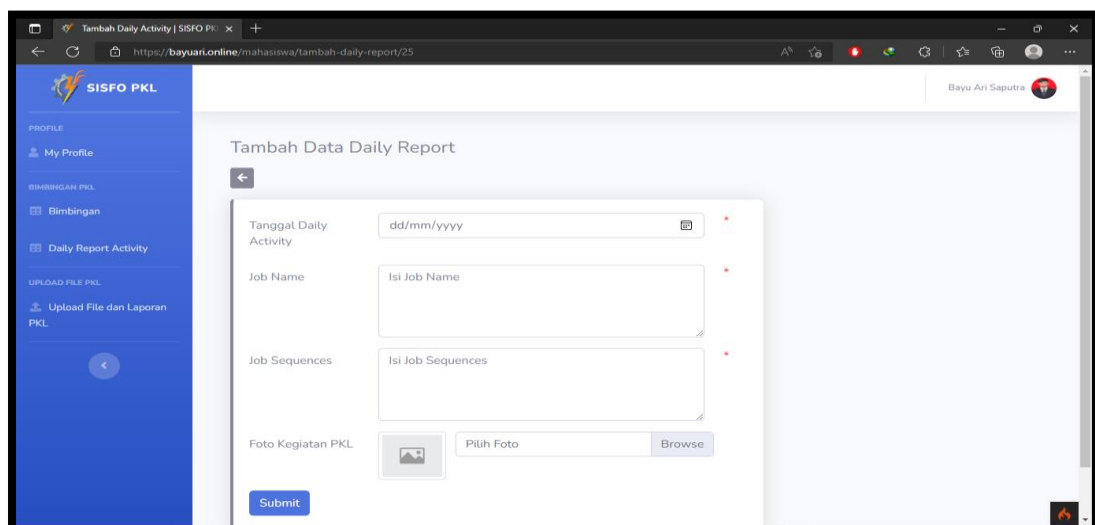
a. Data Daily Report Activity

Halaman Daily Report Activity (Mahasiswa) menampilkan data daily activity yang telah diinputkan oleh mahasiswa. Pada Halaman Daily Report Activity (Mahasiswa) terdapat tombol **Tambah Daily Report** dan tombol **Export**.



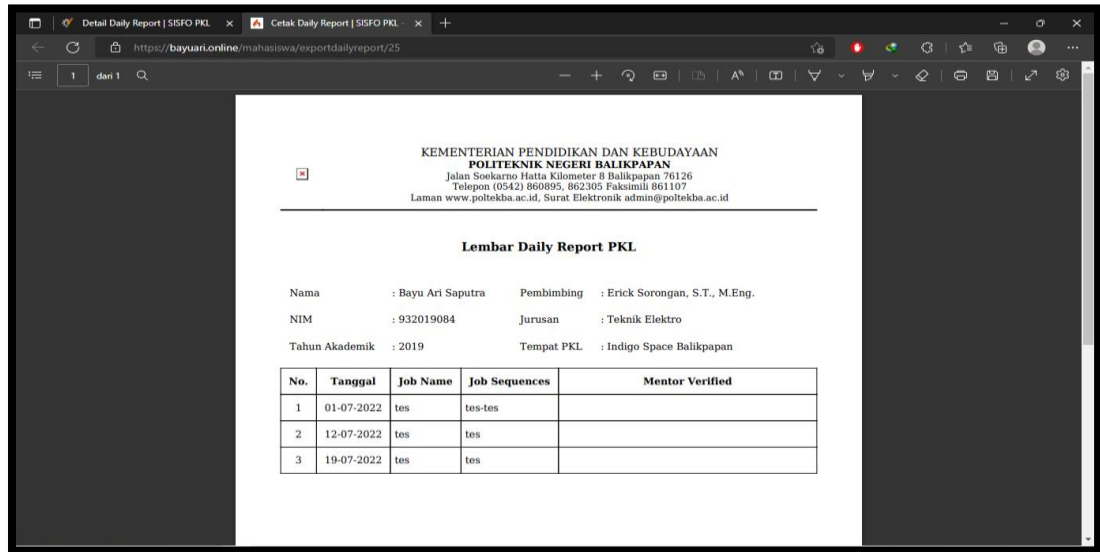
b. Tambah Daily Report

Pada Halaman Daily Report Activity (Mahasiswa) terdapat tombol **Tambah Daily Report** yang berfungsi untuk pindah ke halaman Tambah Daily Report. Terdapat 3 inputan yang terdiri dari Tanggal Bimbingan, Uraian Bimbingan, dan Rekomendasi Penyelesaian.



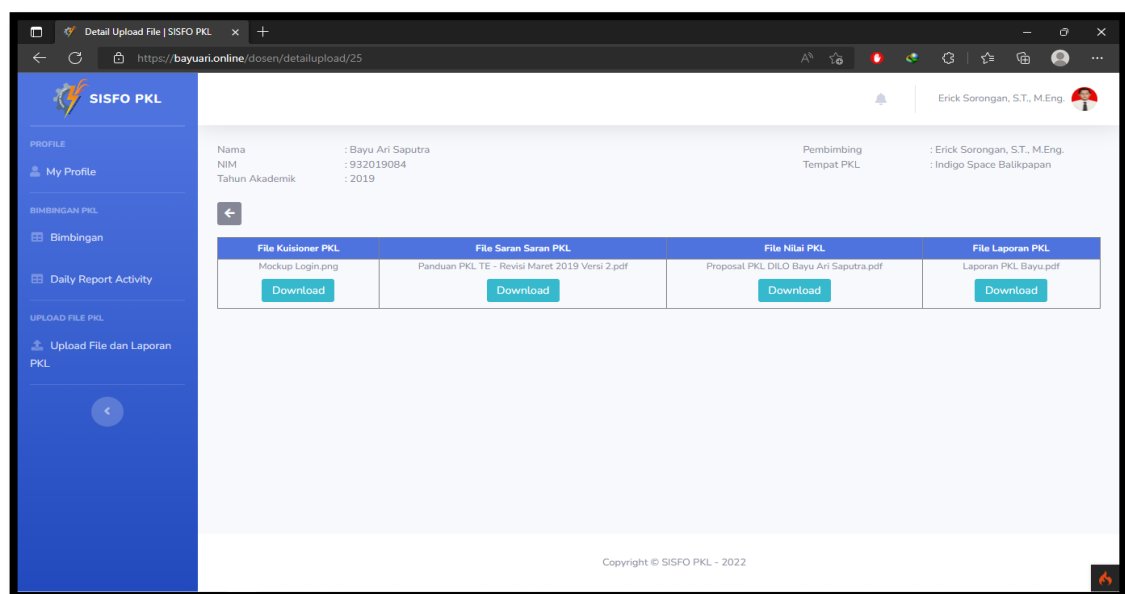
c. Export Daily Report

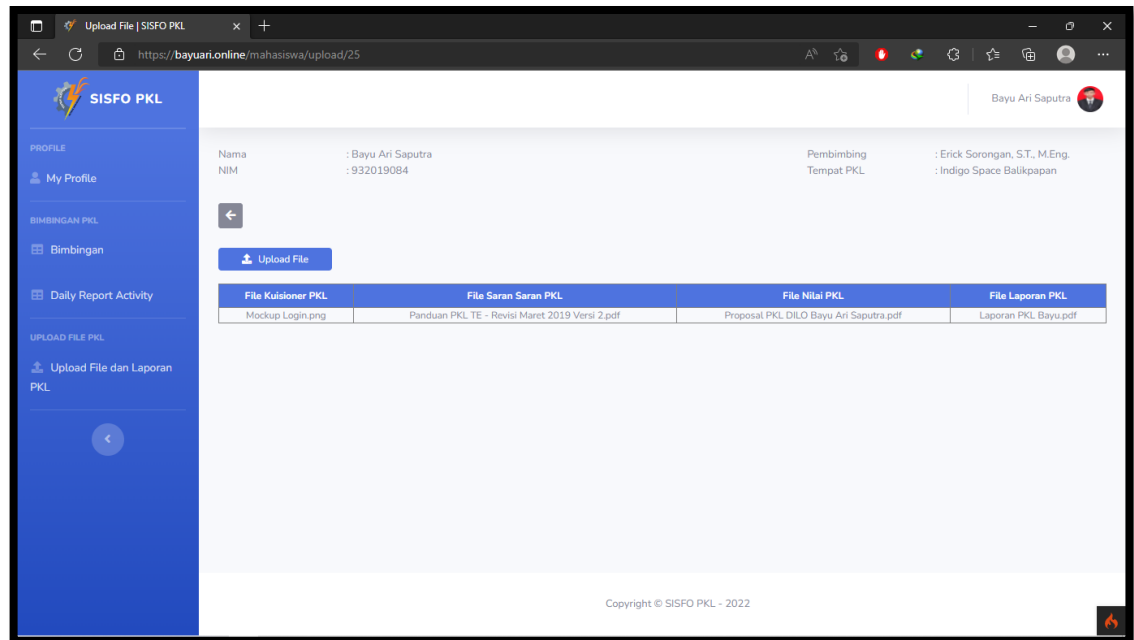
Tombol **Export** berfungsi untuk meng-export data bimbingan menjadi file pdf, seperti pada gambar di bawah.



3.2.6 Menu Upload File dan Laporan PKL

Untuk Menu ini sama seperti seperti pada menu menu sebelumnya. Untuk tampilan menu ini seperti pada gambar di bawah. Pada menu ini, mahasiswa bisa mengupload file file seperti, file kuisioner PKL, file saran-saran PKL, file nilai PKL, dan file laporan PKL yang dimana file tersebut merupakan syarat daftar untuk seminar hasil PKL.





3.2.7 Upload File

Menu ini untuk mahasiswa mengupload file kuisioner PKL, file saran-saran PKL, file nilai PKL, dan file laporan PKL.

