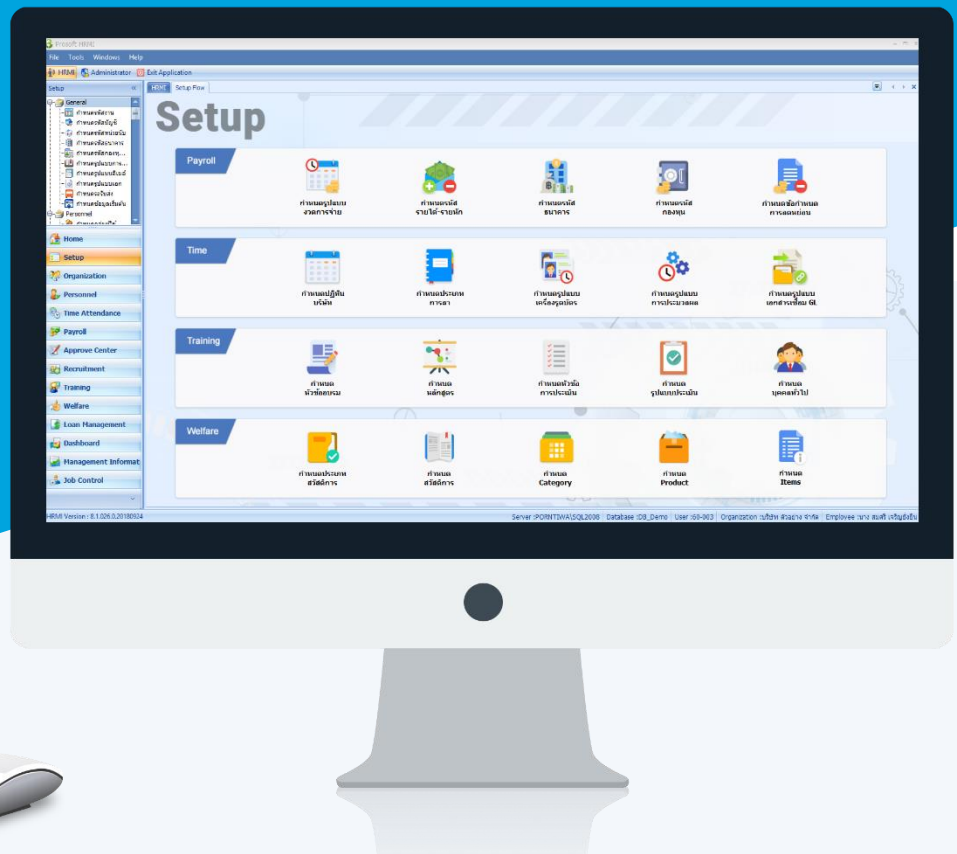


ต้นฉบับ

# คู่มือการกำหนดค่าเริ่มต้น

## Welfare



# สารบัญ

## Welfare

เมนูกำหนดประเภทการสูญเสียอวัยวะ	1
เมนูกำหนดประเภทสวัสดิการ	3
เมนูกำหนดสวัสดิการ	4
กำหนดเงื่อนไขยกเลิกสวัสดิการอัตโนมัติ	6
เมนู Category Type	8
เมนูกำหนด Category	9
เมนูกำหนด Product	10
คุณสมบัติ	11
เมนูกำหนด Items	12
คุณสมบัติ	13
รูปภาพ	13
สวัสดิการที่ได้รับ	14

## เมนูกำหนดประเภทการสูญเสียวัยวะ



ใช้สำหรับกำหนดค่าเริ่มต้นของประเภทการสูญเสียวัยวะ ตามที่องค์กรจะกำหนดขึ้นมาให้ ซึ่งจะแตกต่างกันไป แล้วแต่เงื่อนไขของแต่ละองค์กร



ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงหน้าจอได้โดยเลือก “Setup” > “กำหนดประเภทการสูญเสียวัยวะ” จากนั้นจะปรากฏหน้าจอกำหนดประเภทการสูญเสียวัยวะ ดังรูป

กำหนดกลุ่มผู้ใช้ : List

กำหนดกลุ่มผู้ใช้				
<div> <div>New Edit Delete</div> <div>Look for <input type="text"/> Find</div> <div>Choose Column Export Options</div> </div>				
รหัสกลุ่มผู้ใช้	ชื่อกลุ่มผู้ใช้	ชื่อกลุ่มผู้ใช้ (Eng)	View	
> PG-001	ผู้ดูแลระบบ	Admin	<div>Active</div> <div>แสดงทั้งหมด</div> <div>Active</div> <div>InActive</div>	
PG-002	ผู้บริหารและผู้จัดการ	CEO, & Manager	ผู้ดูแลระบบทุกคนและพนักงานที่มีสิทธิ์	
PG-003	พนักงานทั้งหมด	Employee	ผู้ดูแลระบบที่ได้รับสิทธิ์ในตำแหน่งสิทธิ์ของเงิน และจัดการเรื่องเงินเดือนพนักงานกลุ่มนี้	
PG-004	บัญชีและการเงิน		ผู้ดูแลระบบที่ได้รับสิทธิ์ในตำแหน่งสิทธิ์ของเงิน และจัดการเรื่องเงินเดือนพนักงานกลุ่มนี้	
PG005	ทรัพยากรบุคคล			

สำหรับปุ่มต่าง ๆ ของหน้า List จะมีฟังก์ชันการใช้งานดังนี้

 : ใช้สำหรับ “สร้างรายการใหม่” โดย Click  จากนั้นจะปรากฏหน้าจอสำหรับกรอกรายละเอียดข้อมูล

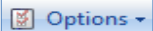
 : ใช้สำหรับ “แก้ไขรายการ” โดยเลือกรายการที่ต้องการแก้ไขแล้ว Click   
หรือทำการ Double Click ที่รายการนั้นๆ

 : ใช้สำหรับ “ลบรายการ” โดยเลือกรายการที่ต้องการลบแล้ว Click 

 : ใช้สำหรับ “กรองรายการต่าง ๆ” เช่น แสดงทั้งหมด, Active (ใช้งาน), InActive (ไม่ใช้งาน)

 : ใช้สำหรับ “เลือก Column ที่ต้องการแสดงในตาราง”


 : ใช้สำหรับ “Export ข้อมูล” ให้อยู่ในรูปแบบ Excel

 : ใช้สำหรับจัดการการแสดงผลหรือการกรองข้อมูลในตาราง รวมไปถึงการเพิ่ม View ตามที่ผู้ใช้งานต้องการ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

 : ใช้สำหรับเลือก “จัดกลุ่มตาม Column” โดยการลากคอลัมน์ที่ต้องการจัดกลุ่มไปวางไว้แถบ Group Box ด้านบน Column





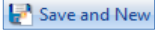

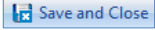



 : ใช้สำหรับ “ค้นหาตามอักษร” โดยการ Click ตัวอักษรที่ต้องการ

 : ใช้สำหรับ “ค้นหาข้อมูลแต่ละ Column” โดยจะค้นหาจากตัวอักษรแรกของข้อมูลแต่ละ Column

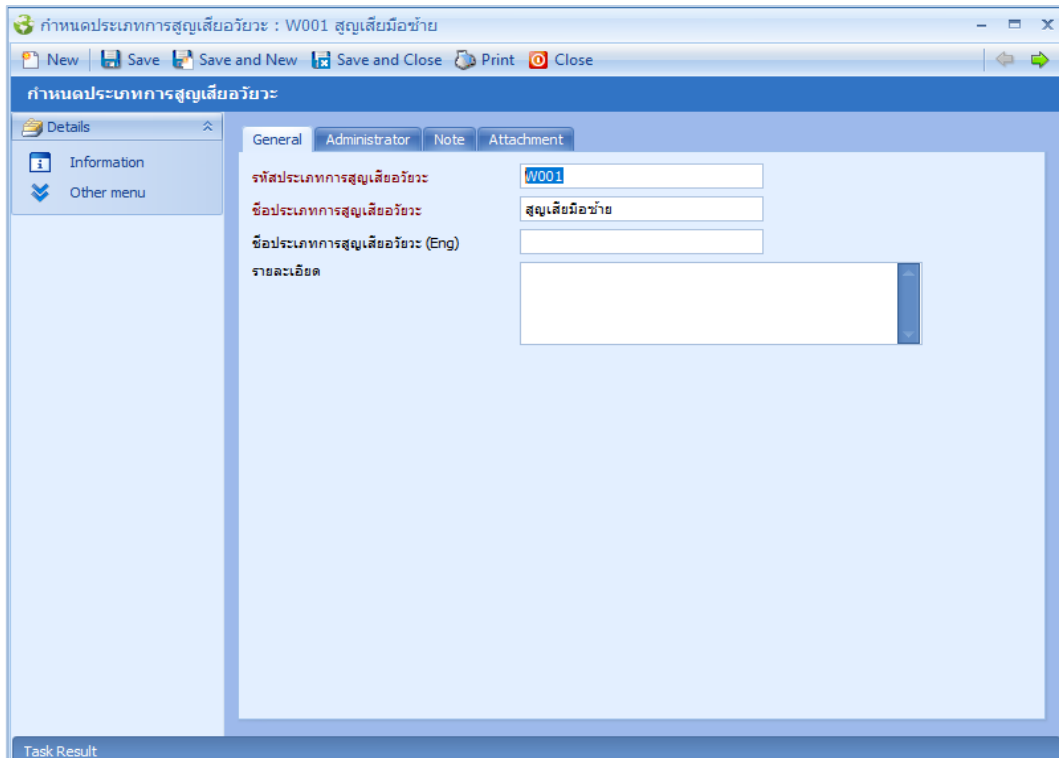
 : ใช้สำหรับจัดการการแสดงผลข้อมูลรายการ โดยผู้ใช้งานสามารถเพิ่ม View ได้เอง

## กำหนดประเภทการสูญเสียอวัยวะ : Tab General

สำหรับปุ่มต่าง ๆ หน้ารายละเอียดหน้าจอ จะมีฟังก์ชันการใช้งานดังนี้

-  : ใช้สำหรับ “สร้างรายการใหม่” โดย Click  จากนั้นจะปรากฏหน้าจอสำหรับกรอกรายละเอียดข้อมูล
-  : ใช้สำหรับ “บันทึก” ข้อมูลที่กรอก ซึ่งจะยังแสดงข้อมูลที่กรอกภายหลังจากกดปุ่ม 
-  : ใช้สำหรับ “บันทึก” พร้อมทั้ง “สร้างรายการใหม่” โดยไม่ต้อง Click  ใหม่อีกครั้ง
-  : ใช้สำหรับ “บันทึก” พร้อมทั้ง “ปิดหน้าจอ”
-  : ใช้สำหรับ “คัดลอกรายการ” โดยรายละเอียดจะเหมือนรายการต้นฉบับทุกอย่าง (มีเฉพาะบางหน้าจอเท่านั้น)
-  : ใช้สำหรับ “พิมพ์รายงานหรือฟอร์ม” เพิ่มเติม (มีเฉพาะบางหน้าจอ)
-  : ใช้สำหรับ “ปิดหน้าจอ” เมื่อต้องการปิดการใช้งาน

ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของประเภทการสูญเสียอวัยวะ ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลในหัวข้อที่เป็น **สีแดง** ให้ครบถ้วน ดังนี้



- รหัสประเภทการสูญเสียอวัยวะ : ระบุรหัสประเภทการสูญเสียอวัยวะ
- ชื่อประเภทการสูญเสียอวัยวะ : ระบุชื่อประเภทการสูญเสียอวัยวะ
- ชื่อประเภทการสูญเสียอวัยวะ (Eng) : ระบุชื่อประเภทการสูญเสียอวัยวะภาษาอังกฤษ
- รายละเอียด : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

## เมนูกำหนดประเภทสวัสดิการ

ใช้สำหรับกำหนดค่าเริ่มต้นของประเภทสวัสดิการ เพื่อเป็นหมวดหมู่ของสวัสดิการให้สอดคล้องกับการกำหนดงบประมาณของแต่ละประเภทสวัสดิการ ทั้งนี้สามารถจำแนกแต่ละประเภทสวัสดิการไว้หลายประเภท เช่น เงินกู้ยืม แบ่งเป็นเงินกู้ฉุกเฉิน และเงินกู้ระยะยาวได้ เป็นต้น

ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงหน้าจอได้โดยเลือก “Setup” > “กำหนดประเภทสวัสดิการ” จากนั้นจะปรากฏหน้าจอกำหนดประเภทสวัสดิการ ดังรูป

### กำหนดประเภทสวัสดิการ : List

รหัสประเภทสวัสดิการ	ชื่อประเภทสวัสดิการ	ชื่อประเภทสวัสดิการ (Eng)
B001	ค่ารักษาพยาบาล	
B002	ค่าทำเนียมบุตร	
B003	ผลประโยชน์ตอบแทน	
B004	ค่าโทรศัพท์	
B005	เงินกู้ฉุกเฉิน	
B006	อุปการะสงเคราะห์	
B007	เงินกู้ยืม	
B008	กองทุน	
B009	เงินทดแทน	
B010	อื่นๆ	

### กำหนดประเภทสวัสดิการ : Tab General

ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของประเภทสวัสดิการ ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลในหัวข้อที่เป็น **สีแดง** ให้ครบถ้วน ดังนี้

กำหนดประเภทสวัสดิการ : B001 ค่ารักษาพยาบาล

รหัสประเภทสวัสดิการ: B001

ชื่อประเภทสวัสดิการ: ค่ารักษาพยาบาล

ชื่อประเภทสวัสดิการ (Eng):

รายละเอียด:

รหัสประเภทสวัสดิการ : รหัสประเภทสวัสดิการ

ชื่อประเภทสวัสดิการ : รหัสชื่อประเภทสวัสดิการ

ชื่อประเภทสวัสดิการ(Eng) : รหัสชื่อประเภทสวัสดิการภาษาอังกฤษ

รายละเอียด : รหัสรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

## เมนูกำหนดสวัสดิการ

ใช้สำหรับกำหนดสวัสดิการที่มีในแต่ละประเภทสวัสดิการ เช่น ค่ารักษาพยาบาล สามารถแบ่งเป็นค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน, ผู้ป่วยนอกหรือค่าอุปกรณ์การแพทย์ เป็นต้น นอกจากนี้ยังสามารถเพิ่มรายละเอียดของสวัสดิการได้ว่าเป็นสวัสดิการที่กำหนดให้พนักงานทั้งองค์กรหรือบางกลุ่ม และมีเงื่อนไขที่จัดสรรสวัสดิการอย่างไร

ผู้ใช้สามารถเข้าถึงหน้าจอได้โดยเลือก “Setup” > “กำหนดสวัสดิการ” จากนั้นจะปรากฏหน้าจอกำหนดสวัสดิการ ดังรูป

### กำหนดสวัสดิการ : List

รหัสสวัสดิการ	ชื่อสวัสดิการ	ชื่อสวัสดิการ (Eng)	ประเภทสวัสดิการ	กำหนดเงื่อนไข
B001	ค่ารักษาพยาบาล	ค่ารักษาพยาบาล	ค่ารักษาพยาบาล	Yes
B0017	โทรศัพท์มือถือ	อุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์สำนักงาน	Yes
B002	ค่าเล่าเรียนบุตร	ค่าเล่าเรียนบุตร	ค่าเล่าเรียนบุตร	Yes
B003	รถประจำสำนักงาน	รถประจำสำนักงาน	รถประจำสำนักงาน	Yes
B004	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์สำนักงาน	Yes
B005	วิทยุสื่อสาร	Radio	วิทยุสื่อสาร	Yes
B006	เงินกู้	เงินกู้	เงินกู้	Yes
B007	กองทุนบำเหน็จบำนาญ	กองทุน	กองทุน	Yes
B008	เงินทดแทนพลาสมา	เงินทดแทน	เงินทดแทน	Yes
B009	อื่น ๆ	อื่น ๆ	อื่น ๆ	Yes

### กำหนดสวัสดิการ : Tab General

ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของสวัสดิการ ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลในหัวข้อที่เป็น **สีแดง** ให้ครบถ้วน ดังนี้

กำหนดสวัสดิการ : B001 ค่ารักษาพยาบาล

New

Save

Save and New

Save and Close

Print

Close

กำหนดสวัสดิการ

Details

Information

Other menu

General

การออกเล็ก

Administrator

Note

Attachment

รหัสสวัสดิการ

B001

ชื่อสวัสดิการ

ค่ารักษาพยาบาล

ชื่อสวัสดิการ (Eng)

ประเภทสวัสดิการ

B001

ค่ารักษาพยาบาล

วันเริ่มต้น

01/01/2560

วันสิ้นสุด

รายละเอียด

รูปแบบบันทึกข้อมูล

☐ ภูมิภาค
☐ กองทุน
☒ ค่ารักษาพยาบาล
☐ ค่าการศึกษาบุตร
☐ เงินทดแทน
☐ ทรัพย์สิน
☐ อื่น ๆ

เงื่อนไขอื่นเพิ่มเติม

☐ ค่าสวัสดิการ
☐ ผ่านทดลองงาน
☒ ประมวลผล Payroll
☐ สมุดรสมาชิก
☐ จำนวนบุคคล


0

ประเภทพนักงาน

☒ พนักงานรายชั่วโมง
☒ พนักงานรายเหมา
☒ พนักงานรายวัน
☒ พนักงานรายเดือน

Task Result

รหัสสวัสดิการ : รหัสสวัสดิการ  
 ชื่อสวัสดิการ : รหัสชื่อสวัสดิการ  
 ชื่อสวัสดิการ (Eng) : รหัสชื่อสวัสดิการภาษาอังกฤษ

- ประเภทสวัสดิการ : ระบุ/เลือกประเภทสวัสดิการที่ต้องการจัดหมวดหมู่
- วันที่เริ่มต้น : ระบุวันที่เริ่มต้นที่ให้สวัสดิการมีผลนำไปใช้
- วันที่สิ้นสุด : ระบุวันที่สิ้นสุดที่ให้สวัสดิการมีผลนำไปใช้ หากไม่ระบุจะมีผลใช้ได้ตลอด
- รายละเอียด : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)
- รูปแบบบันทึกข้อมูล : เลือกรูปแบบสวัสดิการที่ต้องการกำหนดโดยการเลือก  รูปแบบที่ต้องการ โดยจะมีให้เลือกดังนี้
- กู้ยืม
  - กองทุน
  - ค่ารักษาพยาบาล
  - ค่าการศึกษาบุตร
  - เงินทดแทน
  - ทรัพย์สิน
- ประเภทพนักงาน : เลือกประเภทพนักงานที่สามารถใช้สวัสดิการนั้น ๆ ได้
- เงื่อนไขอื่น ๆ เพิ่มเติม
- ชำระสวัสดิการ : เลือก ☒ เพื่อเลือกสวัสดิการดังกล่าวให้มีการชำระคืนด้วย
- ผ่านทดลองงาน : เลือก ☒ เพื่อกำหนดให้เฉพาะพนักงานที่ผ่านทดลองงานเท่านั้น
- ประมวลผล Payroll : เลือก ☒ เพื่อกำหนดให้สวัสดิการสามารถนำไปประมวลผลใน Payroll
- สมัครสมาชิก : เลือก ☒ เพื่อให้สวัสดิการนี้สำหรับก่อนเช่น กองทุน
- จำนวนบุคคล : เลือก ☒ เพื่อระบุจำนวนบุคคลที่สามารถได้รับสวัสดิการ (กรณีค่ารักษาพยาบาล, ค่าศึกษาบุตร)

## กำหนดสวัสดิการ : Tab ยกเลิก

กำหนดสวัสดิการ : B001 ค่ารักษาพยาบาล

General การยกเลิก Administrator Note Attachment

☒ ยกเลิก วันที่ยกเลิก 18/01/2561

ผู้ยกเลิก 60-001 นาย สมศักดิ์ เจริญยิ่ง

หน่วยงาน บริษัท ตัวอย่าง จำกัด

ตำแหน่ง กรรมการบริหาร

หมายเหตุ

Task Result

- ยกเลิก : เลือก ☒ เพื่อยกเลิกสวัสดิการ
- วันที่ยกเลิก : แสดงให้ตามวันที่ปัจจุบัน
- ผู้ยกเลิก : แสดงผู้ยกเลิกตามการ Login เข้าใช้งาน
- หน่วยงาน : แสดงหน่วยงานของผู้ยกเลิก
- ตำแหน่ง : แสดงตำแหน่งของผู้ยกเลิก
- หมายเหตุ : ระบุหมายเหตุในการยกเลิกสวัสดิการ

**\*\* หมายเหตุ :** การยกเลิก จะสามารถยกเลิกได้เมื่อมีการบันทึกสวัสดิการไปแล้วเท่านั้น

## กำหนดสวัสดิการ : More Action

กำหนดสวัสดิการ

New Edit Delete More Action

Look for ทั้งหมด

กำหนดเงื่อนไขการยกเลิกสวัสดิการอัตโนมัติ



## กำหนดเงื่อนไขยกเลิกสวัสดิการอัตโนมัติ ข้อมูลทั่วไป

กำหนดเงื่อนไขการยกเลิกสวัสดิการอัตโนมัติ

ข้อมูลทั่วไป

	ความผิด	รหัสสวัสดิการ	ชื่อสวัสดิการ	สถานะพนักงาน	ระยะเวลาที่มีผล
1	ทำทรัพย์สินบริษัทเสียหาย	B006	เงินกู้	พนักงานที่ถูกพักงาน	ตามระยะเวลาพักงาน
2	ออกปฏิบัติงานนอกสถานที่...	B006	เงินกู้	พนักงานที่ถูกพักงาน	15
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Record 2 of 20

Save Close

Task Result

ความผิด : เลือกความผิดที่ต้องการกำหนดให้ยกเลิกสวัสดิการ หรือ Click เพื่อเพิ่มความผิดได้

รหัสสวัสดิการ : เลือกสวัสดิการที่ต้องการกำหนดให้ยกเลิกหากมีการทำความผิด

ชื่อสวัสดิการ : แสดงตามการเลือกรหัสสวัสดิการ

สถานะพนักงาน : เลือกสถานะพนักงาน โดยมีให้เลือก 2 สถานะคือ

- พนักงานที่ทำงาน
- พนักงานที่ถูกพักงาน

ระยะเวลาที่มีผล : เลือกระยะเวลาที่มีผลในการยกเลิกสวัสดิการ

## เมนู Category Type

ใช้สำหรับกำหนดประเภทหลักของทรัพย์สิน โดยแบ่งเป็นระดับใหญ่ไปหาเล็กตามหมวดหมู่ของทรัพย์สิน เช่น ประเภท, ยี่ห้อ, รุ่น, ขนาด เป็นต้น เพื่อให้ง่ายต่อการจัดการและตรวจสอบข้อมูลของทรัพย์สิน

ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงหน้าจอได้โดยเลือก “Setup” > “Category Type” จากนั้นจะปรากฏหน้าจอกำหนดรหัสงานดังรูป

### กำหนด Category Type : List

รหัสประเภท Category	ชื่อประเภท Category	ชื่อประเภท Category (Eng)	Category Type
Category1	ประเภททรัพย์สิน		Category Type ที่ใช้งาน
Category2	ยี่ห้อ		Category Type ที่ใช้งาน
Category3	รุ่น		Category Type ที่ใช้งาน
Category4	สี		Category Type ที่ใช้งาน
Category5			Category Type ที่ใช้งาน
Category6			Category Type ที่ใช้งาน
Category7			Category Type ที่ใช้งาน
Category8			Category Type ที่ใช้งาน
Category9			Category Type ที่ใช้งาน

### กำหนด Category Type : Tab General

ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของ Category Type ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลในหัวข้อที่เป็น **สีแดง** ให้ครบถ้วน ดังนี้

กำหนด Category Type : ประเภทของทรัพย์สิน ประเภทของทรัพย์สิน

Save Save and Close Print Close

กำหนด Category Type

Details Information Other menu

General Administrator Note Attachment

รหัสประเภท Category: Category1

ชื่อประเภท Category: **ประเภทของทรัพย์สิน**

ชื่อประเภท Category (Eng):

รายละเอียด:

Task Result

รหัสประเภท Category : แสดงรหัสประเภท Category ตามรายการที่เลือก

ชื่อประเภท Category : ระบุชื่อประเภท Category Type

ชื่อประเภท Category (Eng) : ระบุชื่อประเภท Category Type ภาษาอังกฤษ

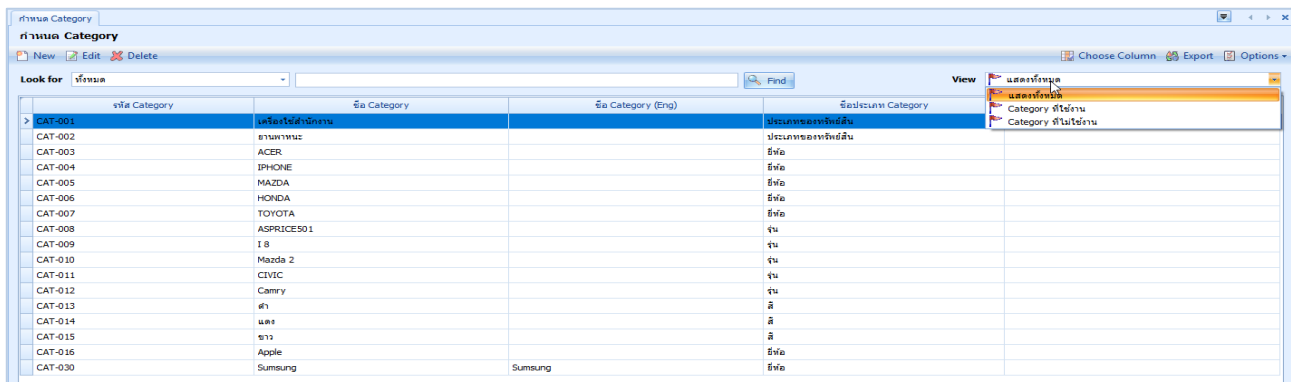
รายละเอียดอื่น ๆ เพิ่มเติม : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

## เมนูกำหนด Category

ใช้สำหรับกำหนดชื่อหมวดย่อยของ Category Type โดยการกำหนด Category จะอ้างอิงจาก category Type เช่น ประเภท(ยานพาหนะ, เครื่องใช้สำนักงาน), ยี่ห้อ(Toyota, Samsung), รุ่น (Camry, Samsung S5), ขนาด(ใหญ่, กลาง, เล็ก) เป็นต้น เพื่อให้่ายในการจัดการและตรวจสอบข้อมูลของทรัพย์สิน

ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงหน้าจอได้โดยเลือก “Setup” > “กำหนด Category” จากนั้นจะปรากฏหน้าจอกำหนด Category ดังรูป

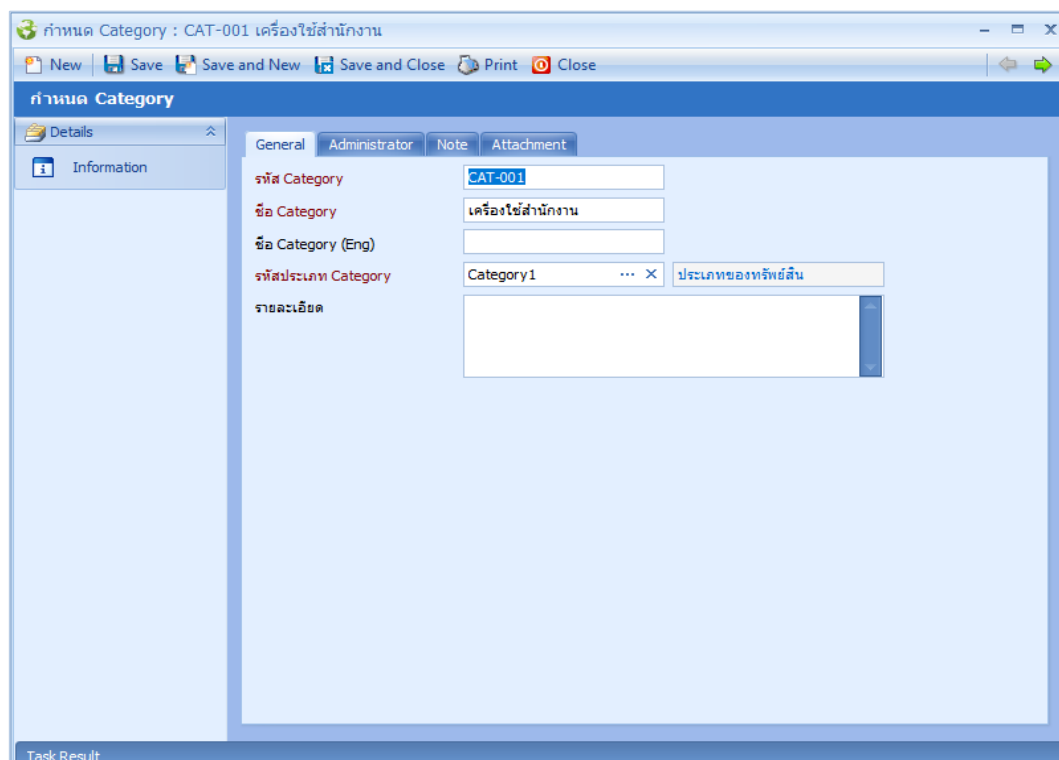
### กำหนด Category : List



รหัส Category	ชื่อ Category	ชื่อ Category (Eng)	ชื่อประเภท Category
CAT-001	เครื่องใช้สำนักงาน		ประเภทของทรัพย์สิน
CAT-002	ยานพาหนะ		ประเภทของทรัพย์สิน
CAT-003	ACER		ยี่ห้อ
CAT-004	IPHONE		ยี่ห้อ
CAT-005	MAZDA		ยี่ห้อ
CAT-006	HONDA		ยี่ห้อ
CAT-007	TOYOTA		ยี่ห้อ
CAT-008	ASPRICES01		รุ่น
CAT-009	I 8		รุ่น
CAT-010	Mazda 2		รุ่น
CAT-011	CIVIC		รุ่น
CAT-012	Camry		รุ่น
CAT-013	ดำ		สี
CAT-014	แดง		สี
CAT-015	ขาว		สี
CAT-016	Apple		ยี่ห้อ
CAT-030	Sumsung	Sumsung	ยี่ห้อ

### กำหนด Category : Tab General

ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของ Category ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลในหัวข้อที่เป็น สีแดง ให้ครบถ้วน ดังนี้



รหัส Category : แสดงรหัส Category ตามรายการที่เลือก

ชื่อ Category : ระบุชื่อ Category

- ชื่อ Category (Eng) : ระบุชื่อ Category ภาษาอังกฤษ  
 รหัสประเภท Category : เลือกประเภท Category อ้างอิงจาก Category Type  
 รายละเอียด : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

## เมนูกำหนด Product

ใช้สำหรับกำหนดรายการและคุณสมบัติของทรัพย์สินที่มีการใช้งานในองค์กร เช่น Computer, Notebook, Mobile, Car เป็นต้น เพื่อให้ง่ายต่อการจัดการและตรวจสอบข้อมูลของทรัพย์สิน

ผู้ใช้สามารถเข้าถึงหน้าจอได้โดยเลือก “Setup” > “กำหนด Product” จากนั้นจะปรากฏหน้าจอกำหนด Product ดังรูป

### กำหนด Product : List

รหัส Product	ชื่อ Product	ชื่อ Product (Eng)	ประเภท	หน่วยงาน
Pro-001	คอมพิวเตอร์	Computer	ทรัพย์สิน	จัด
Pro-002	รถยนต์		ทรัพย์สิน	คัน
Pro-003	โทรศัพท์		ทรัพย์สิน	เครื่อง
Pro-004	วิทยุสื่อสาร	Radio	ทรัพย์สิน	เครื่อง

### กำหนด Product : Tab General

ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของ Product ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลในหัวข้อที่เป็น **สีแดง** ให้ครบถ้วน ดังนี้

- รหัส Product : ระบุรหัส Product  
 Kind of Product : โปรแกรมจะแสดงเป็น “ทรัพย์สิน” เท่านั้น

ชื่อ Product : ระบุชื่อ Product  
ชื่อ Product (Eng) : ระบุชื่อ Product ภาษาอังกฤษ  
หน่วยนับ : เลือกหน่วยนับที่ตรงกับการใช้งานของ Product  
รายละเอียด : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

### กำหนด Product : Tab คุณสมบัติ

	ชื่อคุณสมบัติ	คำอธิบาย
1	CPU	CPU Core i8
2	Ram	Ram 4 GB
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		

ชื่อคุณสมบัติ : ระบุชื่อคุณสมบัติของทรัพย์สิน  
คำอธิบาย : ระบุรายละเอียดของชื่อคุณสมบัติ

## เมนูกำหนด Items

ใช้สำหรับกำหนดรายการ รายละเอียด คุณสมบัติของทรัพย์สินและสวัสดิการที่พนักงานจะได้รับเมื่อถือครองทรัพย์สินที่มีการใช้งานในองค์กร เช่น NoteBook ยี่ห้อ Acet รุ่น Asprise 505 เป็นต้น

ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงหน้าจอได้โดยเลือก “Setup” > “กำหนด Items” จากนั้นจะปรากฏหน้าจอกำหนด Items ดังรูป

### กำหนด Item : List

รหัส Items	ชื่อ Items	ชื่อ Items (Eng)	ชนิด	หน่วยงาน	ชื่อ Product
Item-001	ACER-ASPRICE501	ACER-ASPRICE501	ชุด		คอมพิวเตอร์
Item-002	IPHONE 8		เครื่อง		โทรศัพท์
Item-003	Mazda 2		คัน		รถยนต์
Item-004	Toyota Camry		คัน		รถยนต์
Item-005	Honda CIVIC		คัน		รถยนต์
Item-006	Samsung Radio	Samsung Radio	เครื่อง		วิทยุสื่อสาร

### กำหนด Items : Tab General

ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของ Items ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลในหัวข้อที่เป็น สีแดง ให้ครบถ้วน ดังนี้

กำหนด Items : Item-001 ACER-ASPRICE501

General คุณสมบัติ รูปภาพ สวัสดิการที่ได้รับ Administrator Note Attachment

รหัส Items: Item-001

ชื่อ Items: ACER-ASPRICE501

ชื่อ Items (Eng): ACER-ASPRICE501

รหัส Product: Pro-001 ... คอมพิวเตอร์

รายละเอียด: [Red field]

Product Categories

ประเภทของทรัพย์สิน... CAT-001 ... เครื่องใช้สำนักงาน

ยี่ห้อ CAT-003 ... ACER

รุ่น CAT-008 ... ASPRICE501

สี CAT-013 ... ดำ

Category5: ...

Category6: ...

Category7: ...

Category8: ...

Category9: ...

รหัส Items : รหัสทรัพย์สิน

ชื่อ Items : รหัสชื่อ Items

ชื่อ Items (Eng) : รหัสชื่อ Items ภาษาอังกฤษ

รายละเอียด : รหัสรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)

Product Categories : รหัสรายละเอียดประเภทของทรัพย์สิน

## กำหนด Items : Tab คุณสมบัติ

กำหนด Items : Item-001 ACER-ASPRICE501

General คุณสมบัติ รูปภาพ ประวัติการได้รับ Administrator Note Attachment

	ชื่อคุณสมบัติ	คำอธิบาย
> 1	CPU	CPU Core i8
2	Ram	Ram 4 GB
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		

Record 1 of 26

ชื่อคุณสมบัติ : แสดงชื่อคุณสมบัติตามการเลือกรหัส Product

คำอธิบาย : แสดงชื่อคำอธิบายตามการเลือกรหัส Product

## กำหนด Items : Tab รูปภาพ

กำหนด Items : Item-001 ACER-ASPRICE501

General คุณสมบัติ รูปภาพ ประวัติการได้รับ Administrator Note Attachment

รายละเอียดรูปภาพ

ชื่อรูปภาพ: Acer

รายละเอียด:

☒ Default

รายการรูปภาพ

	ชื่อรูปภาพ	Default
> 1	Acer	YES
2	กกก	NO
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

Record 1 of 16

- ชื่อรูปภาพ : ระบุชื่อรูปภาพ
- รายละเอียด : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมให้กับรูปภาพ
- Default : เลือก ☒ เพื่อต้องการให้รูปภาพที่เลือกแสดงเป็นรูปแรก
- Add Picture : เพิ่มรูปภาพที่เลือก
- Add Image : เพิ่มรูปภาพที่เลือก
- Clear Image : ลบรูปภาพที่เลือก
- Restore Image : นำรูปภาพที่ลบล่าสุดกลับมา
- Print : สั่งพิมพ์รูปภาพ
- Copy Image : ทำสำเนารูปภาพเก็บไว้
- Paste Image : วางรูปภาพที่สำเนา
- Style : รูปแบบการแสดงรูปภาพแบบต่าง ๆ

### กำหนด Items : Tab สวัสดิการที่ได้รับ

รหัสสวัสดิการ	ชื่อสวัสดิการ	รายละเอียด	สถานะสวัสดิการ
B004	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์		ใช้งานปกติ

- รหัสสวัสดิการ : เลือกรหัสสวัสดิการจากการกำหนดเงื่อนไขสวัสดิการใน Welfare
- ชื่อสวัสดิการ : แสดงรหัสสวัสดิการตามการเลือกรหัสสวัสดิการ
- รายละเอียด : ระบุรายละเอียดของสวัสดิการ
- สถานะสวัสดิการ : แสดงสถานะของสวัสดิการที่เลือกว่าเป็นใช้งานปกติ หรือไม่ใช้งาน