

DO NOT COPY

HR - S - 048 - 00 - 01/03/61

สารบัญ



ลำดับ

รายการ

หน้า

1	สารบัญ	1
2	หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน	2
3	หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย	7



หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน																ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมเครื่องกล	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกสไตรอะไลด	ช่างเครื่องกล	ช่างไฟฟ้า	พนักงานสไตรอะไลด										
1	ใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description)																			
1.1	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	HR-S-032	✓	-	-	-	-	-	-	-									30 นาที	
1.2	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	HR-S-032	-	✓	-	-	-	-	-	-									30 นาที	
1.3	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมเครื่องกล	HR-S-032	-	-	✓	-	-	-	-	-									30 นาที	
1.4	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมไฟฟ้า	HR-S-032	-	-	-	✓	-	-	-	-									30 นาที	
1.5	หัวหน้าแผนกสไตรอะไลด	HR-S-032	-	-	-	-	✓	-	-	-									30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
1.6	ช่างเครื่องกล	HR-S-032	-	-	-	-	-	✓	-	-									30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
1.7	ช่างไฟฟ้า	HR-S-032	-	-	-	-	-	-	✓	-									30 นาที	ศึกษาด้วยตนเอง
1.8	พนักงานสไตรอะไลด	HR-S-032	-	-	-	-	-	-	-	✓									30 นาที	
2	ความรู้เกี่ยวกับระบบบูรณาการ																			
2.1	การควบคุมเอกสารและบันทึก	SD-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.2	การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนดำเนินงาน	SD-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.3	การทบทวนของฝ่ายบริหาร	SD-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.4	การควบคุมผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้อง	SD-P-004	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	

หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน																ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมเครื่องกล	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกสโตร์อะไหล่	ช่างเครื่องกล	ช่างไฟฟ้า	พนักงานสโตร์อะไหล่										
2.5	การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน	SD-P-005	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.6	การตรวจติดตามบูรณาการภายใน	SD-P-006	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.7	การติดต่อสื่อสารและรับข้อร้องเรียน	SD-P-007	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.8	การชี้แจงกฎหมาย	SD-P-008	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.9	การตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	SD-P-009	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.10	การจัดการสารเคมี	SD-P-010	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
2.11	การจัดการ การเปลี่ยนแปลง	SD-P-011	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
2.12	การควบคุมระบบ IT	IT-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ศึกษาด้วยตนเอง
2.13	การจัดซื้อ จัดจ้าง	PA-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.14	การสอนงาน/ฝึกอบรม	HR-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.15	การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน	HR-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.16	การสำรวจความพึงพอใจ	SA-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.17	การออกแบบและควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ตัวอย่าง	LA-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.18	การควบคุมคุณภาพ	LA-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	

หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน																ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมเครื่องกล	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกสไตรอะไร์	ช่างเครื่องกล	ช่างไฟฟ้า	พนักงานสไตรอะไร์										
2.19	การควบคุมสารต้องห้ามในผลิตภัณฑ์	LA-P-004	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.20	การพัฒนาผลิตภัณฑ์	RD-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.21	การพัฒนาดัชนี	RD-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.22	การตรวจสอบยืนยันคุณภาพสินค้า	RD-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.23	การจัดการของเสีย	EM-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.24	การควบคุมน้ำเสีย	EM-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
2.25	การชี้บ่งลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	EM-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
2.26	การจัดการคลังสินค้า	WH-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ศึกษาด้วยตนเอง
2.27	การควบคุมการผลิต	PD-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.28	การสอบเทียบเครื่องมือ	MT-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.29	การบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักร	MT-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.30	การระบุปัญหาและการประเมินความเสี่ยง	SM-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.31	การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้	SM-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.32	การรายงาน การสอบสวน และวิเคราะห์อุบัติเหตุอุบัติการณ์หรือ	SM-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	

หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน																	ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมเครื่องกล	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกสไตรอะไลต์	ช่างเครื่องกล	ช่างไฟฟ้า	พนักงานสไตรอะไลต์											
2.33	การตรวจสอบสภาพตามปัจจัยเสี่ยงด้านเคมีและทางกายภาพ	SM-P-004	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.34	คู่มือการใช้ลิฟท์โดยสาร อย่างถูกต้องและปลอดภัย	SM-W-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.35	ความเกี่ยวข้องของกฎหมายกับแผนกต่างๆ	SD-S-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.36	โครงการอุบัติเหตุเป็นศูนย์	SMP-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓											
2.37	โครงการอนุรักษ์การได้ยิน	SMP-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
2.38	โครงการคัดแยกขยะ	EMP-01	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
2.39	โครงการลดการใช้น้ำ	EMP-02	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓											ศึกษาด้วยตนเอง
2.40	ปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน	SAFETY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										1.30 ชม.	กรณีย้ายตำแหน่ง / มีการ
2.41	ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	SAFETY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										1.30 ชม.	
																					ทบทวนประจำปี
3	ความรู้ในงาน																				ข้อ 2.38-2.39
3.1	วิธีการตรวจรับการลับคมใบมีดหมุน (D200 และ D120)	MT-W-005	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										1 ชั่วโมง	
3.2	การติด Tag OUT	MT-W-006	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-										1 ชั่วโมง	
3.3	ขั้นตอนการทำใบขอซื้อในระบบ	MT-W-007	✓	✓	-	-	✓	-	-	✓										1 ชั่วโมง	

หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน																	ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมเครื่องกล	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกสโตร์อะไหล่	ช่างเครื่องกล	ช่างไฟฟ้า	พนักงานสโตร์อะไหล่											
3.4	ขั้นตอนการรับสินค้าเข้าระบบ	MT-W-008	✓	✓	-	-	✓	-	-	✓										1 ชั่วโมง	
3.5	ขั้นตอนการปฏิบัติการตรวจรับสินค้า	MT-W-009	✓	✓	-	-	✓	-	-	✓										1 ชั่วโมง	
3.6	ขั้นตอนการยืม-คืนเครื่องมือและอุปกรณ์	MT-W-010	✓	✓	-	-	✓	-	-	✓										1 ชั่วโมง	
3.7	Calibration เครื่องชั่งพิกัด 60 kg และ 150 kg	MT-W-011	✓	✓	-	✓	-	-	✓	-										1 ชั่วโมง	
3.8	การเปลี่ยนใช้งาน Compressor C แทนเครื่องหลัก A,B ของ Chi	MT-W-012	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-										1 ชั่วโมง	
3.9	การถอดเปลี่ยน ENCODER MOTOR FEEDER	MT-W-013	✓	✓	-	✓	-	-	✓	-										1 ชั่วโมง	
3.10	การ Calibration Auto Pack	MT-W-014	✓	✓	-	✓	-	-	✓	-										1 ชั่วโมง	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
3.11	วิธีการใช้เครื่องมือกลึง	MT-W-015	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-										1 ชั่วโมง	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
3.12	วิธีการใช้เครื่องกลึง	MT-W-016	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-										1 ชั่วโมง	ศึกษาด้วยตนเอง
3.13	วิธีการใช้เครื่องเจียระไนแบบแท่น	MT-W-017	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-										1 ชั่วโมง	
3.14	วิธีการใช้เครื่องเชื่อมไฟฟ้า	MT-W-018	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-										1 ชั่วโมง	
3.15	วิธีการใช้เครื่อง Hydraulic press	MT-W-019	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-										1 ชั่วโมง	

หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย																ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมเครื่องกล	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกสไตรอะไลด	ช่างเครื่องกล	ช่างไฟฟ้า	พนักงานสไตรอะไลด										
1	ใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description)																			
1.1	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	HR-S-032	✓	-	-	-	-	-	-	-									30 นาที	
1.2	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	HR-S-032	-	✓	-	-	-	-	-	-									30 นาที	
1.3	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมเครื่องกล	HR-S-032	-	-	✓	-	-	-	-	-									30 นาที	
1.4	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมไฟฟ้า	HR-S-032	-	-	-	✓	-	-	-	-									30 นาที	
1.5	หัวหน้าแผนกสไตรอะไลด	HR-S-032	-	-	-	-	✓	-	-	-									30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย / ศึกษาด้วยตนเอง
1.6	ช่างเครื่องกล	HR-S-032	-	-	-	-	-	✓	-	-									30 นาที	
1.7	ช่างไฟฟ้า	HR-S-032	-	-	-	-	-	-	✓	-									30 นาที	
1.8	พนักงานสไตรอะไลด	HR-S-032	-	-	-	-	-	-	-	✓									30 นาที	
2	ความรู้เกี่ยวกับระบบบุคลากร																			
2.1	การควบคุมเอกสารและบันทึก	SD-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.2	การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนดำเนินงาน	SD-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.3	การทบทวนของฝ่ายบริหาร	SD-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.4	การควบคุมผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้อง	SD-P-004	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	

หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย																	ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมเครื่องกล	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกสไตรอะไลด	ช่างเครื่องกล	ช่างไฟฟ้า	พนักงานสไตรอะไลด											
2.5	การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน	SD-P-005	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.6	การตรวจติดตามบูรณาการภายใน	SD-P-006	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.7	การติดต่อสื่อสารและรับข้อร้องเรียน	SD-P-007	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.8	การชี้แจงกฎหมาย	SD-P-008	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.9	การตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	SD-P-009	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.10	การจัดการสารเคมี	SD-P-010	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
2.11	การจัดการ การเปลี่ยนแปลง	SD-P-011	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
2.12	การควบคุมระบบ IT	IT-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	ศึกษาด้วยตนเอง
2.13	การจัดซื้อ จัดจ้าง	PA-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.14	การสอนงาน/ฝึกอบรม	HR-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.15	การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน	HR-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.16	การสำรวจความพึงพอใจ	SA-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.17	การออกแบบและควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ตัวอย่าง	LA-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.18	การควบคุมคุณภาพ	LA-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	

หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย																	ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมเครื่องกล	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกสโตร์อะไหล่	ช่างเครื่องกล	ช่างไฟฟ้า	พนักงานสโตร์อะไหล่											
2.19	การควบคุมสารต้องห้ามในผลิตภัณฑ์	LA-P-004	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.20	การพัฒนาผลิตภัณฑ์	RD-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.21	การพัฒनावัตถุคิพ	RD-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.22	การตรวจสอบยืนยันคุณภาพสินค้า	RD-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.23	การจัดการของเสีย	EM-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.24	การควบคุมน้ำเสีย	EM-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
2.25	การชี้บ่งลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	EM-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
2.26	การจัดการคลังสินค้า	WH-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	ศึกษาด้วยตนเอง
2.27	การควบคุมการผลิต	PD-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.28	การสอบเทียบเครื่องมือ	MT-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.29	การบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักร	MT-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.30	การระบุปัญหาและการประเมินความเสี่ยง	SM-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.31	การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้	SM-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.32	การรายงาน การสอบสวน และวิเคราะห์อุบัติเหตุอุบัติการณ์หรือ	SM-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	

หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย																ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมเครื่องกล	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกสไตรอะไร์	ช่างเครื่องกล	ช่างไฟฟ้า	พนักงานสไตรอะไร์										
2.33	การตรวจสอบสภาพตามปัจจัยเสี่ยงด้านเคมีและทางกายภาพ	SM-P-004	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.34	คู่มือการใช้ลิฟท์โดยสาร อย่างถูกต้องและปลอดภัย	SM-W-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.35	ความเกี่ยวข้องของกฎหมายกับแผนกต่างๆ	SD-S-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.36	โครงการอุบัติเหตุเป็นศูนย์	SMP-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										
2.37	โครงการอนุรักษ์การได้ยิน	SMP-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
2.38	โครงการคัดแยกขยะ	EMP-01	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
2.39	โครงการลดการใช้น้ำ	EMP-02	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										ศึกษาด้วยตนเอง
2.40	ปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน	SAFETY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									1.30 ชม.	กรณีย้ายตำแหน่ง / มีการ
2.41	ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	SAFETY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									1.30 ชม.	ปรับเปลี่ยนการทำงาน /
																				ทบทวนประจำปี
3	ความรู้ในงาน																			ข้อ 2.38-2.39
3.1	วิธีการตรวจรับการล้มคมใบมีดหมุน (D200 และ D120)	MT-W-005	✓	■	■	■	■	■	■	■									1 ชั่วโมง	
3.2	การติด Tag OUT	MT-W-006	✓	■	■	■	-	■	■	-									1 ชั่วโมง	
3.3	ขั้นตอนการทำใบขอซื้อในระบบ	MT-W-007	✓	■	-	-	■	-	-	■									1 ชั่วโมง	

หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย																ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมเครื่องกล	หัวหน้าแผนกวิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกสโตร์อะไหล่	ช่างเครื่องกล	ช่างไฟฟ้า	พนักงานสโตร์อะไหล่										
3.4	ขั้นตอนการรับสินค้าเข้าระบบ	MT-W-008	✓	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>									1 ชั่วโมง	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย / ศึกษาด้วยตนเอง
3.5	ขั้นตอนการปฏิบัติการตรวจรับสินค้า	MT-W-009	✓	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>									1 ชั่วโมง	
3.6	ขั้นตอนการยืม-คืนเครื่องมือและอุปกรณ์	MT-W-010	✓	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>									1 ชั่วโมง	
3.7	Calibration เครื่องชั่งพิกัด 60 kg และ 150 kg	MT-W-011	✓	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>	-									1 ชั่วโมง	
3.8	การเปลี่ยนใช้งาน Compressor C แทนเครื่องหลัก A,B ของ Chi	MT-W-012	✓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-									1 ชั่วโมง	
3.9	การถอดเปลี่ยน ENCODER MOTOR FEEDER	MT-W-013	✓	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>	-									1 ชั่วโมง	
3.10	การ Calibration Auto Pack	MT-W-014	✓	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>	-									1 ชั่วโมง	
3.11	วิธีการใช้เครื่องมือกลึง	MT-W-015	✓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-									1 ชั่วโมง	
3.12	วิธีการใช้เครื่องกลึง	MT-W-016	✓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-									1 ชั่วโมง	
3.13	วิธีการใช้เครื่องเจียระไนแบบแท่น	MT-W-017	✓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-									1 ชั่วโมง	
3.14	วิธีการใช้เครื่องเชื่อมไฟฟ้า	MT-W-018	✓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-									1 ชั่วโมง	
3.15	วิธีการใช้เครื่อง Hydraulic press	MT-W-019	✓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-									1 ชั่วโมง	

