

ระเบียบปฏิบัติ การชี้แจงลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	รหัสเอกสาร	:	EM-P-003
	วันที่เริ่มใช้	:	08/08/60
	ครั้งที่แก้ไข	:	03
	หน้าที่	:	1 / 10

สารบัญ

ฉบับ

รายละเอียด	หน้า
1. วัตถุประสงค์ (Purpose)	2
2. ขอบเขต (Scope)	2
3. คำจำกัดความ (Definition)	2-3
4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง (Reference)	3
5. ระเบียบปฏิบัติ (Procedure)	3-9
6. ประวัติการแก้ไข (History Record)	10

ระเบียบปฏิบัติ

การชี้บ่งลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม

รหัสเอกสาร	:	EM-P-003
วันที่เริ่มใช้	:	08/08/60
ครั้งที่แก้ไข	:	03
หน้าที่	:	2 / 10

1. วัตถุประสงค์ (Purpose)

1.1 เพื่อเป็นระเบียบปฏิบัติงาน ในขั้นตอนการระบุและประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม

1.2 เพื่อให้มั่นใจว่าลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญจะได้รับการพิจารณากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯและมีการจัดการแผนงานสิ่งแวดล้อมหรือวิธีการจัดการอื่นๆ เพื่อจัดการลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญอย่างเหมาะสมรวมทั้งมีการทบทวนให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

2. ขอบเขต (Scope)

ตั้งแต่การชี้บ่งประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม บริการ รวมถึงผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนการจัดทำทะเบียนลักษณะและนำลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญมากำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการทบทวน ครอบคลุมถึง บมจ. สาลี คัลเลอร์, บจก. โพลีเมอร์ริท เอเชีย และ บจก. คอมโพสิต เอเชีย

3. คำจำกัดความ (Definition)

3.1 ลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Aspect) คือ ส่วนใดส่วนหนึ่งของกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ หรือบริการของบริษัทฯ ที่มีปฏิสัมพันธ์ต่อสิ่งแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

3.2 กิจกรรม (Activity) คือ ขั้นตอนหรือส่วนของขั้นตอน ทั้งในกระบวนการผลิต กระบวนการสนับสนุนการผลิต และ/หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในบริษัทฯ

3.3 ผลิตภัณฑ์ (Product) คือ สิ่งที่เสนอขายโดยธุรกิจ เพื่อตอบสนองความจำเป็นหรือความต้องการของลูกค้าให้เกิดความพึงพอใจ ประกอบด้วย สิ่งที่สามารถสัมผัสได้และสัมผัสไม่ได้ เช่น บรรจุภัณฑ์ สี คุณภาพ ราคาสินค้า บริการ

3.4 การบริการ (Service) คือ การบริการที่บริษัทฯ ได้รับจากบุคคลภายนอก และบริการที่ได้รับจากพนักงานภายในบริษัทฯ ด้วยกัน

3.5 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact) คือ การเปลี่ยนแปลงใดๆ ของสิ่งแวดล้อมทั้งทางบวก และทางลบที่เป็นผล ไม่ว่าจะเกิดขึ้นทั้งหมดหรือเกิดขึ้นเพียงบางส่วน อันเป็นผลเนื่องมาจากกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ หรือบริการขององค์กร

3.6 ลักษณะปัญหาด้านมลภาวะ/มลพิษ (Environmental Pollution Aspects) คือ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ก่อให้เกิดสภาพสิ่งแวดล้อมเสื่อมโทรมลง หรืออาจเป็นอันตรายต่อพนักงานบุคคลอื่นๆ ทั้งในลักษณะเฉียบพลันถึงแก่ชีวิต หรือสะสมเรื้อรัง

3.7 ลักษณะปัญหาด้านทรัพยากร (Environmental Resource Used Aspects) คือ ความสูญเสีย ความเสียหาย ความร่อยหรอของทรัพยากร ที่เป็นผลเสียต่อบริษัทฯ ทั้งในด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

3.8 ลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ (Significant Environmental Aspects) คือ ลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบหรือสามารถส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีนัยสำคัญ

<div>ระเบียบปฏิบัติ</div> <div>การชี้บ่งลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม</div>	รหัสเอกสาร	:	EM-P-003
	วันที่เริ่มใช้	:	08/08/60
	ครั้งที่แก้ไข	:	03
	หน้าที่	:	3 / 10

3. คำจำกัดความ (Definition) (ต่อ)

- 3.9 สภาวะปกติ คือ สภาวะที่เกิดขึ้นการดำเนินงานตามปกติของบริษัทฯ
- 3.10 สภาวะผิดปกติ คือ สภาวะที่เกิดขึ้นไม่เป็นไปตามปกติหรือไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ เช่น ไฟฟ้าดับ, สารเคมีหกหรือหกเล็กน้อย
- 3.11 สภาวะฉุกเฉิน คือ สภาวะที่ผิดปกติที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างรุนแรง เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วกะทันหัน และไม่สามารถควบคุมได้ เช่น เหตุเพลิงไหม้ น้ำท่วมขังเป็นเวลานานทำความเสียหายต่อเครื่องจักร รถบรรทุก สารเคมีไวไฟเกิดอุบัติเหตุ อุบัติเหตุการขนส่ง/การขนถ่ายก๊าซ LPG แอมโมเนีย เข้ามาในบริษัทฯ ถึงก๊าซระเบิด ผลกระทบจากเครื่องจักรกลหนัก ทำงานผิดพลาด และอื่นๆ เป็นต้น

4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง (Reference)

บันทึกคุณภาพ	รหัสเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	ดัชนีในการจัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ
4.1 เอกสารแจกแจงสาเหตุที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Aspect Identification : EAI)	EM-F-004	SM.	ตามวัน/เดือน/ปี	ตลอดไป
4.2 การชี้บ่งและประเมินนัยสำคัญของปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	EM-F-005	SM.	ตามวัน/เดือน/ปี	ตลอดไป
4.3 ทะเบียนปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	EM-F-006	SM.	ตามวัน/เดือน/ปี	ตลอดไป
4.4 แผนปฏิบัติการ (Action Plan)	MO-F-005	SM.	ตามวัน/เดือน/ปี	2 ปี
4.5 บัญชีประเมินนัยสำคัญของปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	EM-F-019	SM.	ตามวัน/เดือน/ปี	ตลอดไป

5. ระเบียบปฏิบัติ (Procedure)

- 5.1 IMR./EMR. ทำการระบุขอบข่าย โดยการทบทวนกิจกรรม/งาน/พื้นที่รับผิดชอบของหน่วยงาน และมอบหมายหน้าที่ให้ผู้จัดการฝ่าย/แผนก ดำเนินการให้มีการประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้รับมอบหมาย
- 5.2 EMR./ ตัวแทนของหน่วยงาน มีหน้าที่ระบุและประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมแต่ละกิจกรรมของหน่วยงาน
- 5.3 IMR./EMR.สามารถกำหนดให้มีการระบุ และประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมเพิ่มเติมในกรณี ดังนี้

5.3.1 การปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิต

5.3.2 การติดตั้งเครื่องจักรใหม่

5.3.3 การเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน

5.3.4 กฎหมาย หรือข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลง

5.3.5 กรณีเกิดเหตุในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

<div>ระเบียบปฏิบัติ</div> <div>การชี้บ่งลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม</div>	รหัสเอกสาร	:	EM-P-003
	วันที่เริ่มใช้	:	08/08/60
	ครั้งที่แก้ไข	:	03
	หน้าที่	:	4 / 10

- 5.4 EMR./ ตัวแทนของหน่วยงาน ดำเนินการทบทวนลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปอาจทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 5.5 ระบุ Activity/Product/Service ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของแต่ละหน่วยงาน ไม่ว่าจะดำเนินการโดยบริษัทฯ หรือโดยหน่วยงานภายนอก โดยบันทึกลงในเอกสารแจกแจงสาเหตุที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Aspect Identification : EAI)(EM-F-004)เพื่อนำมาชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมให้ครบถ้วน
- 5.6 การชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมของแต่ละ Activity/Product/Service จากข้อที่ 5.5 ลงใน รายการ Activity/Product/Service (EM-F-004)
- 5.6.1 ระบุ Activity/Product/Service ที่เป็นสาเหตุให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 5.6.2 ระบุสาเหตุที่ก่อให้เกิดผลกระทบที่เกิดขึ้นจาก Activity/Product/Service
- 5.6.2 จัดทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องที่การประเมินระบุลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งตรง (D) และทางอ้อม (I) โดยระบุสภาวะปกติ (N) สภาวะผิดปกติ (A), สภาวะฉุกเฉิน (E) ที่มีโอกาสจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งเป็นสาเหตุที่ ก่อให้เกิดลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมมา บันทึกผลลงในแบบฟอร์มการชี้บ่ง และประเมินนัยสำคัญของลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (EM-F-005)
- 5.6.4 ระบุลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สามารถจะเกิดขึ้นได้ในทุกสภาวะ ลงใน Environmental Aspects และกำกับด้วยสัญลักษณ์ลงในช่องสภาวะที่ทำการประเมินของแต่ละปัญหา
- 5.6.5 ระบุผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของแต่ละลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมใน Environmental Impacts ให้พิจารณาให้ครอบคลุมทั้งลักษณะปัญหาด้านมลภาวะ/มลพิษ และด้านทรัพยากรธรรมชาติ โดยพิจารณาจากหัวข้อดังต่อไปนี้
- 5.6.5.1 การปนเปื้อนดิน
- 5.6.5.2 การปล่อยของเสียลงสู่แหล่งน้ำ
- 5.6.5.3 การปล่อยของเสียสู่อากาศ
- 5.6.5.4 ของเสีย ขยะ และผลพลอยได้ (by Product)
- 5.6.5.5 การปลดปล่อยพลังงาน เช่น เสียงดัง ความร้อน การแผ่รังสี
- 5.6.5.6 การใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการใช้พลังงาน
- 5.6.5.7 การใช้ด้านสารเคมี
- 5.6.5.8 เหตุรำคาญแก่ชุมชนรอบข้าง
- 5.6.5.9 ปัญหาทางกายภาพที่ไม่สวยงามเช่นกองขยะ น้ำเน่าเหม็น
- 5.7 ผลการพิจารณาจะถูกบันทึกผลลงในแบบฟอร์มการชี้บ่ง และประเมินนัยสำคัญของลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (EM-F-005)และส่งให้กรรมการผู้จัดการ / IMR. พิจารณานุมัติ

<div>ระเบียบปฏิบัติ</div> <div>การชี้บ่งลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม</div>	รหัสเอกสาร	: EM-P-003
	วันที่เริ่มใช้	: 08/08/60
	ครั้งที่แก้ไข	: 03
	หน้าที่	: 5 / 10

5.8 การพิจารณากรณีที่เป็นลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม โดยระดับความรุนแรง (Severity of Consequence), โอกาสที่จะเกิด (Likelihood of Occurrence) และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ (Regal and Requirements) ตามเกณฑ์การประเมินดังนี้

5.8.1 ระดับความรุนแรง (Severity of Consequence, SC) ของลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม พิจารณาจาก 3 ปัจจัย ดังนี้

5.8.1.1 ลักษณะของผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (S1) มีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
1.เป็นมลพิษที่มีผลกระทบต่อพื้นดินอย่างเดียว	1
2.เป็นมลพิษที่มีผลกระทบต่อน้ำอย่างเดียว	2
3. เป็นมลพิษที่มีผลกระทบต่อทั้งพื้นดินและน้ำ	3
4. เป็นมลพิษที่มีผลกระทบต่ออากาศ	4

5.8.1.2 ความกว้างไกลของผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (S2) มีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
1.เป็นมลพิษที่มีผลกระทบภายในบริษัทเท่านั้น	1
2.เป็นมลพิษที่มีผลกระทบถึงโรงงานรอบข้างบริษัท	2
3.เป็นมลพิษที่มีผลกระทบถึงระดับชุมชนภายนอก	3

5.8.1.3 ความสามารถของบริษัทในการกำจัดหรือควบคุมลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (S3) มีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
1. บริษัทสามารถกำจัดหรือควบคุมได้เองทั้งหมด	1
2. บริษัทสามารถกำจัดหรือควบคุมได้เองบางส่วน	2
3. บริษัทไม่สามารถกำจัดหรือควบคุมได้เองทั้งหมด	3

5.8.2 โอกาสที่จะเกิดลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (Likelihood of Occurrence, LO) กรณีที่เป็นลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมประเภทมลภาวะใช้เกณฑ์พิจารณาจาก 3 ปัจจัย ดังนี้

5.8.2.1 ความถี่ของการเกิดในอดีตที่ผ่านมา (L1) มีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
1.เกิดมลพิษบ่อยมาก เนื่องจากไม่มีระบบควบคุม	5
2.เกิดมลพิษขึ้นประจำ หรือเกิดขึ้นทุกวันหรือทุกเดือน	4
3.เกิดมลพิษขึ้นบ่อย หรือเกิดขึ้นทุกเดือนหรือเกือบทุกเดือน	3
4.เกิดมลพิษขึ้นไม่บ่อย หรือเกิดขึ้นทุกปีหรือเกือบทุกปี	2
5.ไม่เคยเกิดมลพิษขึ้น หรือไม่ได้เกิดขึ้นมานานกว่า 5 ปี	1

<div>ระเบียบปฏิบัติ</div> <div>การชี้บ่งลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม</div>	รหัสเอกสาร : EM-P-003
	วันที่เริ่มใช้ : 08/08/60
	ครั้งที่แก้ไข : 03
	หน้าที่ : 6 / 10

5.8.2.2 ลักษณะการเกิด (L2) มีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
1.ลักษณะการเกิด เหตุเกิดขึ้นเป็นประจำเท่านั้น	3
2.ลักษณะการเกิดเหตุ เกิดขึ้นเฉพาะการเกิดเหตุผิดปกติเท่านั้น	2
3.ลักษณะการเกิด เหตุเกิดขึ้นเฉพาะการเกิดเหตุฉุกเฉินเท่านั้น	1

5.8.2.3 การมีการควบคุมที่สาเหตุของการเกิด (L3) มีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
1.มีวิธีการควบคุมสาเหตุของการเกิด และมีการควบคุมการปฏิบัติงาน	1
2.ไม่มีวิธีการควบคุมสาเหตุของการเกิด แต่มีการควบคุมการปฏิบัติงาน	2
3.ไม่มีเอกสารควบคุมสาเหตุของการเกิด และไม่มีการควบคุมการปฏิบัติงาน	3

5.9 การพิจารณากรณีที่เป็นลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมประเภทการใช้ทรัพยากรธรรมชาติหรือการใช้พลังงาน ใช้เกณฑ์ ดังนี้

5.9.1 ปริมาณการนำมาใช้ พิจารณาจาก 2 ปัจจัย ดังนี้

5.9.1.1 ความสม่ำเสมอของการใช้งาน (Q1) มีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
1. ปริมาณการนำมาใช้เป็นเวลานานจึงจะใช้ เช่น ใช้ปีละ 1-2 ครั้ง	1
2. ปริมาณการนำมาใช้บ้างเป็นครั้งคราว เช่น ใช้เดือนละ 1-2 ครั้ง	2
3. ปริมาณการนำมาใช้เป็นประจำ เช่น ใช้ทุกวันหรือเกือบทุกวัน	3

5.9.1.2 ปริมาณการใช้ในแต่ละครั้ง (Q2) มีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
1. ปริมาณการใช้ส่วนใหญ่ใช้น้อย	1
2. ปริมาณการใช้ มากบ้างน้อยบ้างไม่แน่นอน	2
3. ปริมาณการใช้ส่วนใหญ่ใช้มาก	3

5.9.2 การนำมาใช้ พิจารณาจาก 2 ปัจจัย ดังนี้

5.9.2.1 ความสามารถในการผลิตใช้เอง (R1) มีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
1. บริษัทผลิตใช้ได้เองทั้งหมด	1
2. บริษัทผลิตใช้ได้เองในบางส่วน	2
3. บริษัทต้องรับมาจากภายนอกทั้งหมด	3

<div>ระเบียบปฏิบัติ</div> <div>การชี้บ่งลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม</div>	รหัสเอกสาร : EM-P-003
	วันที่เริ่มใช้ : 08/08/60
	ครั้งที่แก้ไข : 03
	หน้าที่ : 7 / 10

5.9.2.2 การนำกลับมาใช้ใหม่ (R2) มีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
1. นำกลับมาใช้ใหม่ได้โดยไม่ต้องผ่านกระบวนการใดๆ	1
2. นำกลับมาใช้ใหม่ได้ แต่ต้องนำไปผ่านกระบวนการ	2
3. ใช้แล้วหมดไป นำกลับมาใช้ใหม่ไม่ได้	3

5.10 การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ (Legal and Requirements, LG) พิจารณาดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
1.มีกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ ระบุไว้ และไม่สามารถทำได้ตามที่กำหนด	5
2.มีกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ ระบุไว้ แต่สามารถทำได้ตามที่กำหนดเป็นบางครั้งหรือบางประเด็น	3
3.มีกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ ระบุไว้ แต่สามารถทำได้ตามที่กำหนดเป็นอย่างดี	2
4.ไม่มีกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ ระบุไว้	1

5.11 การประเมินระดับนัยสำคัญลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมประเภทมลภาวะ (Pollution Nuisance) คำนวณได้จาก

<div>ระดับนัยสำคัญ = โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ (Lo) x [ความรุนแรงของเหตุการณ์(So) + Legal (LG)]</div> <div>(ความถี่(L1)+ลักษณะการเกิด+การควบคุม) X [(ผลกระทบ +ความกว้างไกล+ความสามารถของบริษัท) + (กฎหมาย)]</div> <div>= Lo x (So + LG) โดย Lo = (L1+L2+L3) , So = (S1+S2+S3) , LG=Legal</div>
--

5.11.1 สำหรับช่วงคะแนนการประเมินระดับนัยสำคัญของปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมประเภทมลภาวะ (Pollution Nuisance) เป็นดังนี้

คะแนน ช่วง 131 - 165	หมายถึง มีนัยสำคัญระดับสูง	= Top (T)
คะแนน ช่วง 64 - 130	หมายถึง มีนัยสำคัญระดับสูง	= High (H)
คะแนน ช่วง 25- 63	หมายถึง มีนัยสำคัญระดับปานกลาง	= Medium (M)
คะแนน ช่วง ≤ 24	หมายถึง มีนัยสำคัญระดับต่ำ	= Low (L)

5.12 การประเมินระดับนัยสำคัญลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมประเภทการใช้ทรัพยากรธรรมชาติหรือการใช้พลังงาน (Resource Use) คำนวณได้จาก

<div>ระดับนัยสำคัญ = ปริมาณการใช้ (Qt) x การนำมาใช้ (Rt)</div> <div>[ความสม่ำเสมอการใช้(Q1) +ปริมาณการใช้ในแต่ละครั้ง(Q2)] X [ความสามารถในการผลิตใช้เอง(R1) + นำกลับมาใช้ใหม่ (R2)]</div> <div>= Qt x Rt โดย Qt = (Q1+Q2) , Rt = (R1+R2)</div>
--

<div>ระเบียบปฏิบัติ</div> <div>การชี้บ่งลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม</div>	รหัสเอกสาร	:	EM-P-003
	วันที่เริ่มใช้	:	08/08/60
	ครั้งที่แก้ไข	:	03
	หน้าที่	:	8 / 10

5.12.1 สำหรับช่วงคะแนนการประเมินระดับนัยสำคัญของปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมประเภทการใช้ทรัพยากรธรรมชาติหรือการใช้พลังงาน (Resource Use) เป็นดังนี้

คะแนน ช่วง 26-36	หมายถึงมีนัยสำคัญระดับสูง	= High (H)
คะแนน ช่วง 10-25	หมายถึงมีนัยสำคัญระดับปานกลาง	= Medium (M)
คะแนน ช่วง ≤ 9	หมายถึงมีนัยสำคัญระดับต่ำ	= Low (L)

5.13 ดำเนินการรวบรวมกิจกรรมจากแบบฟอร์มการชี้บ่งและการประเมินนัยสำคัญของลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมลงในแบบฟอร์มบัญชีประเมินนัยสำคัญของลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (EM-F-019)

5.14 พิจารณาลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญสูงจากแบบฟอร์ม การชี้บ่งและประเมินนัยสำคัญของลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (EM-F-005) บันทึกรายละเอียดลงในทะเบียนลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (EM-F-006)

5.15 IMR./EMR ดำเนินการพิจารณาลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม โดยแยกเป็น 3 ลักษณะ คือ

5.15.1 ลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีสำคัญสูงมาดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการ (Action Plan) MO-F-005 ซึ่งจะต้องกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนปฏิบัติ รวมถึงผู้รับผิดชอบ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และ/หรือแผนฉุกเฉินในลำดับต่อไป นอกจากนี้แผนการจัดการสิ่งแวดล้อม อาจมาจากนโยบาย หรือข้อกำหนดทางกฎหมายได้โดยตรงตามความเหมาะสม

5.15.2 ลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญปานกลางจะต้องมีเอกสารในการควบคุม เพื่อควบคุมไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

5.15.3 ลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญปานกลางและต่ำ ให้รวบรวมข้อมูลไว้พิจารณาต่อไป หรือพิจารณาการแก้ไขตามความเหมาะสม

การชี้บ่งลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม

หน้าที่ : 9 / 10

สัญลักษณ์ เริ่มต้น / สิ้นสุด ดำเนินการ ตรวจสอบ/อนุมัติ เก็บข้อมูล สื่อสาร

Symbol Start / Finish Operation Decision/Approval Record Communication

```

graph TD
    Start([Start]) --> Request[ระบุขอข้อ และทบทวน  
รายการกิจกรรม/พื้นที่]
    Request --> Identify[ชี้แจงกิจกรรมที่มีปัญหาสิ่งแวดล้อม]
    Identify --> Review[ประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม]
    Review --> Decision{พิจารณาผล  
การประเมิน}
    Decision -- Yes --> Plan[จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อควบคุมกิจกรรม  
ที่ผลคะแนนประเมิน ระดับปานกลางขึ้นไป]
    Decision -- No --> Plan
    Plan --> Improve[กิจกรรมที่ได้รับการปรับปรุงและการประเมิน  
กิจกรรมที่มีคะแนนระดับต่ำ]
    Improve --> Record([จัดเก็บข้อมูลผลการ  
ประเมินที่ Drive-R])
    Record --> End([End])
  
```

กระบวนการ	MD./IMR.	EMR./ ผู้ปฏิบัติงาน ด้านสิ่งแวดล้อม	ผู้จัดการฝ่าย	หัวหน้างาน	ทุกหน่วยงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
		ระบุขอข้อ และทบทวน รายการกิจกรรม/พื้นที่				- EM-F-004
						- EM-F-005
						- EM-F-004
		ชี้แจงกิจกรรมที่มีปัญหาสิ่งแวดล้อม				
		ประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม				- MO-F-005
					บันทึกข้อมูลผล การประเมิน	- EM-F-005
Yes		พิจารณาผล การประเมิน				
No						
		จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อควบคุมกิจกรรม ที่ผลคะแนนประเมิน ระดับปานกลางขึ้นไป				EM-F-006
						MO-F-005
		กิจกรรมที่ได้รับการปรับปรุงและการประเมิน กิจกรรมที่มีคะแนนระดับต่ำ				
		จัดเก็บข้อมูลผลการ ประเมินที่ Drive-R				

<div>ระเบียบปฏิบัติ</div> <div>การชี้บ่งลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม</div>	รหัสเอกสาร	:	EM-P-003
	วันที่เริ่มใช้	:	08/08/60
	ครั้งที่แก้ไข	:	03
	หน้าที่	:	10 / 10

6. ประวัติการแก้ไข (History Record)

ครั้งที่แก้ไข	วันที่แก้ไข	รายละเอียด
00	08/08/55	ร่างเอกสารระเบียบปฏิบัติใหม่
01	01/03/59	ปรับเปลี่ยนการประเมินใหม่โดยเพิ่มการประเมินทางด้านปัจจัยการนำเข้า
02	01/06/60	แก้ไขเอกสารที่เกี่ยวข้องข้อ 4.4 จาก EM-F-007 แผนการจัดการปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม เป็น MO-F-005 แผนปฏิบัติการ (Action Plan)
03	08/08/60	แก้ไขหัวข้อที่ 2 ขอบเขต (Scope) ครอบคลุม บมจ. สาลี่ คัลเลอร์, บจก. โพลีเมอร์ริท เอเชีย และ บจก. อมโพสิท เอเชีย