



Salee Colour PLC



Polymerit Asia



Composite Asia

ใบแจ้งสินค้ามีปัญหา

ผู้ขาย _____

เลขที่เอกสาร _____

ผู้ติดต่อ _____

วันที่ _____

ข้อบกพร่องที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

ผู้จัดทำ _____

ผู้จัดการฝ่ายจัดหา _____

(_____)

(_____)

โปรดกรอกสาเหตุ วิธีการแก้ไข และปรับปรุง (ส่วนของผู้จำหน่าย)

สาเหตุ : _____

วิธีการแก้ไข : _____

ปรับปรุง : _____

ตำแหน่ง (_____)

/ /

ผลการปรับปรุงแก้ไข (ส่วนของผู้จัดหา)

☐ อนุมัติ☐ ไม่อนุมัติ

ผู้จัดการฝ่ายจัดหา _____

/ /