



บริษัท ทีมพลัส เคมีคอล จำกัด

3/3 หมู่ 1 ถนน พิมพาวาส ตำบล พินา อำเภอ บางปะกง จังหวัด ฉะเชิงเทรา 24180

โทรศัพท์ 0-3857-0400-4 โทรสาร 0-3857-0403

ต้นฉบับ

ใบลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ

เรื่อง การจัดจ้าง ชั่วโมงการทำงาน ค่าจ้าง และผลประโยชน์ ของผู้รับจ้างภายนอก

เนื่องจากบริษัท ทีมพลัส เคมีคอล จำกัด เป็นคู่ค้ากับทางบริษัท ไอเคีย (IKEA) ซึ่งมีการปฏิบัติตามมาตรฐานไอเวย์ (IWAY Standard) ที่ประกอบด้วยข้อกำหนดต่างๆ ทั้งทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และสภาวะการทำงานอย่างเคร่งครัด โดยในเรื่องการจัดจ้าง ชั่วโมงการทำงาน ค่าจ้าง และผลประโยชน์ ผู้รับจ้างภายนอก ของบริษัท ทีมพลัส เคมีคอล จำกัด ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1) สัญญาการจ้างงาน : พนักงานแต่ละคนของผู้รับจ้างภายนอกต้องลงนามในสัญญาการจ้างงานเป็นลายลักษณ์อักษร โดยถูกจ้างต้องสามารถเข้าใจข้อกำหนดในการจ้างงานได้อย่างน้อยที่สุดสัญญาจ้างจะต้องประกอบด้วยชื่อนายจ้าง ชื่อพนักงาน วันเดือนปีเกิด ตำแหน่ง เงินเดือน ชั่วโมงการทำงาน การจ่ายเงินชดเชยค่าล่วงเวลาผลประโยชน์และระยะเวลาการจ้าง พนักงานจะต้องได้รับสำเนาสัญญาการจ้างงาน รวมถึงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในการจ้างงานจะต้องมีการแจ้งรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงให้กับพนักงานทราบและลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร

2) บันทึกการจ่ายเงินค่าจ้างและเวลาทำงาน : ต้องเก็บรักษานบันทึกเอกสารการจ่ายค่าจ้างและเวลาทำงานเกี่ยวกับเอกสารการจ่ายเงินค่าจ้างและชั่วโมงการทำงานของพนักงานแต่ละคนอย่างน้อย 24 เดือน และต้องมีข้อมูลชั่วโมงการทำงานปกติ จำนวนชั่วโมงทำงานล่วงเวลา เงินโบนัส เงินค่าเบี่ยงเบน การหักเงิน และค่าจ้างสุทธิ

3) ชั่วโมงทำงานและการทำงานล่วงเวลา : พนักงานต้องไม่ทำงานมากกว่าหกสิบ (60) ชั่วโมงต่อสัปดาห์รวมทั้งการทำงานล่วงเวลา โดยชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาต้องเป็นไปโดยสมัครใจ

4) วันหยุด 1 วัน ในรอบทุก 7 วัน : พนักงานจะต้องมีวันหยุดอย่างน้อย 1 วัน จากการทำงานทุก 7 วัน (ทำงานต่อเนื่องได้สูงสุด 6 วัน) โดยหลังจากทำงานครบ 6 วัน พนักงานจะได้พักผ่อนอย่างน้อย 24 ชั่วโมง

5) ค่าจ้าง : ต้องจ่ายค่าจ้างของพนักงานรวมถึงเงินชดเชยการทำงานล่วงเวลาให้เป็นช่วงเวลาประจำและอย่างน้อยที่สุดเดือนละ 1 ครั้ง

6) การลา : พนักงานต้องมีวันหยุดจากการทำงานตามกฎหมาย และวันหยุดประเพณี

7) การหยุดพัก : พนักงานต้องมีเวลาหยุดพักจากการทำงานอย่างน้อย 1 ครั้ง ทุก ๆ 4.5 ชั่วโมงการทำงาน และมีความพักอย่างน้อย 30 นาทีหรือมากกว่า ยกเว้น ได้ตกลงเป็นอย่างอื่นเป็นลายลักษณ์อักษรระหว่างผู้รับจ้างภายนอกกับพนักงาน

8) ผลประโยชน์ : ต้องจัดให้มีการประกันอุบัติเหตุสำหรับพนักงานทุกคน โดยครอบคลุมค่ารักษาพยาบาลเนื่องจากอุบัติเหตุจากการทำงาน และเงินชดเชยสำหรับอุบัติเหตุจากการทำงานที่ทำให้พนักงานทุพพลภาพอย่างถาวร และพนักงานต้องได้รับผลประโยชน์ตามกฎหมายกำหนดทั้งหมดเช่น การประกันสุขภาพ ประกันสังคม เงินบำนาญ เป็นต้น

9) การปฏิบัติตามกฎหมาย : ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการจ้างงานพนักงาน ซึ่งไม่ได้จำกัดไว้เพียงกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการจัดจ้าง ข้อตกลง ชั่วโมงการทำงาน ค่าจ้าง การลา และผลประโยชน์



บริษัท ทีมพลัส เซมิคอน จำกัด

3/3 หมู่ 1 ถนน พิมพาวาส ตำบล พิมพา อำเภอ บางปะกง จังหวัด ฉะเชิงเทรา 24180

โทรศัพท์ 0-3857-0400-4 โทรสาร 0-3857-0403

10) บริษัทฯ จะต้องไม่มีการตรวจการตั้งครรภ์ และ HIV เนื่องจากไม่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพการทำงาน
ของพนักงาน

11) กรณีที่พนักงานจำเป็นจะต้องมีเครื่องแบบพนักงาน (ยูนิฟอร์ม) พนักงานจะต้องได้รับในจำนวนที่เพียงพอและ
ไม่เสียค่าใช้จ่าย รวมถึงจะต้องไม่มีการหักค่าทำความสะอาดหรือค่าบำรุงรักษาเครื่องแบบ (ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

ส่วนของผู้รับจ้างภายนอก : ข้าพเจ้าได้อ่านและรับทราบนโยบายดังกล่าว พร้อม

ทั้งซัดถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ *Athakorn*

(*อัทธกร ไกรสิทธิ์*)

ตำแหน่ง *Integrated Management Representative*

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/บุคคลธรรมดา

หมายเหตุ ผู้ที่ลงนามจะต้องเป็นผู้มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรองนิติบุคคล

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

Surasong
นายสุรพงษ์ อดิชาตศรีสกุล

ประธานกรรมการบริหารฯ

