



ขั้นตอนการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	จป.วิชาชีพ / ผจป.	หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนก	ผู้จัดการแผนก / ผู้จัดการฝ่าย	ประธานคณะกรรมการฯ	กรรมการผู้จัดการ / ผู้จัดการฝ่ายบริหาร	แหล่งที่ให้บริการ
การติดตามสรุปผลตรวจ	ติดตามผลสรุปตรวจจากแหล่งให้บริการ					ส่งสรุปผลการตรวจมาให้กับทางบริษัทฯ
การแจ้งสรุปผลตรวจ	นำผลการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานและวิธีปรับปรุง (ถ้ามี) เสนอประธานคณะกรรมการฯ				รับทราบสรุปผลการตรวจสอบสภาพแวดล้อม และข้อคิดเห็น	
	นำสรุปผลการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานและวิธีปรับปรุง (ถ้ามี) แจ้งให้กับแผนกที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อปรับปรุงแก้ไข	ทำการปรับปรุงแก้ไขตามรายละเอียดที่กำหนด				
การปรับปรุงแก้ไข	ตรวจติดตามการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามรายละเอียดที่กำหนด	YES / NO			ตรวจสอบและรับทราบผลการปรับปรุงแก้ไข	
	จัดเก็บสรุปผลการตรวจและการดำเนินการปรับปรุงแก้ไข	YES				

จัดทำโดย :
(นายขงยุทธ วงศ์ทะปา)
จป.วิชาชีพ

ทบทวนโดย :
(นายสมศักดิ์ ศรีละม้าย)
ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

รับรองโดย :
(นายพีรพันธุ์ จิระพรทิพย์)
IMR