

# DO NOT COPY

HR - S - 062 - 00 - 01/03/61

สารบัญ



ลำดับ	รายการ	หน้า
1	สารบัญ	1
2	หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน	2
3	เป้าหมายการประเมิน / หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน	11



## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน															ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96											
<b>1</b>	<b>ใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description)</b>																		
1.1	กรรมการผู้จัดการ	HR-S-031	✓	-	-	-	-	-										30 นาที	
1.2	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	HR-S-033	-	✓	-	-	-	-										30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
1.3	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	HR-S-033	-	-	✓	-	-	-										30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
1.4	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	HR-S-033	-	-	-	✓	-	-										30 นาที	ศึกษาด้วยตนเอง
1.5	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	HR-S-033	-	-	-	-	✓	-										30 นาที	
1.6	พนักงานเครื่อง TEK 96	HR-S-033	-	-	-	-	-	✓										30 นาที	
<b>2</b>	<b>ความรู้เกี่ยวกับระบบบูรณาการ</b>																		
2.1	การควบคุมเอกสารและบันทึก	SD-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.2	การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนดำเนินงาน	SD-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.3	การทบทวนของฝ่ายบริหาร	SD-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.4	การควบคุมผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้อง	SD-P-004	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.5	การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน	SD-P-005	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.6	การตรวจติดตามบูรณาการภายใน	SD-P-006	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน														ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96										
2.7	การติดต่อสื่อสารและรับซื้อโรงเรียน	SD-P-007	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.8	การขี้บ่งกฎหมาย	SD-P-008	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.9	การตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	SD-P-009	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.10	การจัดการสารเคมี	SD-P-010	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
2.11	การจัดการ การเปลี่ยนแปลง	SD-P-011	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
2.12	การควบคุมระบบ IT	IT-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ศึกษาด้วยตนเอง
2.13	การจัดซื้อ จัดจ้าง	PA-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.14	การสอนงาน/ฝึกอบรม	HR-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.15	การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน	HR-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.16	การสำรวจความพึงพอใจ	SA-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.17	การออกแบบและควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ตัวอย่าง	LA-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.18	การควบคุมคุณภาพ	LA-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.19	การควบคุมสารต้องห้ามในผลิตภัณฑ์	LA-P-004	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.20	การพัฒนาผลิตภัณฑ์	RD-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน															ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96											
2.21	การพัฒนาวัตถุดิบ	RD-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.22	การตรวจสอบชิ้นชั้นคุณภาพสินค้า	RD-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.23	การจัดการของเสีย	EM-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.24	การควบคุมน้ำเสีย	EM-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
2.25	การขั้บ่งลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	EM-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
2.26	การจัดการคลังสินค้า	WH-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	ศึกษาด้วยตนเอง
2.27	การควบคุมการผลิต	PD-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.28	การสอบเทียบเครื่องมือ	MT-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.29	การบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักร	MT-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.30	การระบุปัญหาและการประเมินความเสี่ยง	SM-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.31	การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้	SM-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.32	การรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุและวิเคราะห์อุบัติการณ์	SM-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.33	การตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงด้านเคมีและทางกายภาพ	SM-P-004	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.34	คู่มือการใช้ลิฟท์โดยสาร อย่างถูกต้องและปลอดภัย	SM-W-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน															ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96											
2.35	ความเกี่ยวข้องของกฎหมายกับแผนกต่างๆ	MO-S-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.36	โครงการอุบัติเหตุเป็นศูนย์	SMP-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.37	โครงการอนุรักษ์การได้ยิน	SMP-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.38	โครงการคัดแยกขยะ	EMP-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.39	โครงการลดการใช้น้ำ	EMP-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.40	ปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน	SAFETY	✓	✓	✓	✓	✓	✓										1.30 ชม.	
2.41	ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	SAFETY	✓	✓	✓	✓	✓	✓										1.30 ชม.	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
3	ความรู้ในงาน																		ศึกษาด้วยตนเอง
3.1	วิธีการใช้เครื่องตัดเม็ด	PD-W-001	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.2	การผลิตด้วยเครื่อง TWIN 96	PD-W-003	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.3	ขั้นตอนการบรรจุสินค้า(ถุงจัมโบ้)	PD-W-004	-	✓	✓	✓	✓	✓										1 ชั่วโมง	
3.4	การล้างเครื่อง TWIN 96	PD-W-005	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.5	วิธีการใช้งานเครื่อง TWIN 96	PD-W-008	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.6	การผลิตด้วยเครื่อง AUTO PACK	PD-W-009	-	✓	✓	✓	-	✓										1 ชั่วโมง	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน														ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96										
3.7	การผลิตด้วยเครื่อง BUSS	PD-W-010	-	✓	✓	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.8	วิธีการใช้ตู้อบ OVEN (21OV60-1)	PD-W-011	-	✓	✓	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.9	การดูแลรักษาแม่เหล็ก	PD-W-012	-	✓	✓	✓	✓	✓									1 ชั่วโมง	
3.10	ขั้นตอนในการ Check Packing	PD-W-013	-	✓	✓	-	-	-									1 ชั่วโมง	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
3.11	ขั้นตอนการปรับแต่งหน้า DIE และลับคมใบมีด	PD-W-014	-	✓	✓	✓	-	-									1 ชั่วโมง	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
3.12	การบันทึกข้อมูล Production Data Report (Extruder)	PD-W-015	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	ศึกษาด้วยตนเอง
3.13	การบันทึกชั่วโมงการผลิตและ Breakdown Time ในระบบ AX	PD-W-016	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.14	การใช้ Programs AX (ขั้นตอนการเบิกวัดถุดิบ)	PD-W-017	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.15	การใช้ Programs AX (ขั้นตอนการ Print Planning)	PD-W-018	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.16	การใช้ Programs AX (ขั้นตอนการ Adjustment)	PD-W-019	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.17	การใช้ Programs AX (ขั้นตอนการคืนวัตถุดิบ)	PD-W-020	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.18	การใช้ Programs AX (ขั้นตอนการ Print Job Card)	PD-W-021	-	✓	✓	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.19	เอกสารการสอนการทำงาน การออก GR และการ Post GR	PD-W-022	-	✓	✓	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.20	เอกสารการสอนการทำงาน การปิด Process	PD-W-023	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน															ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96											
3.21	เอกสารการสอนการทำงานวิธีการ Print Production Data Report	PD-W-024	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.22	เอกสารการสอนการทำงาน วิธีการเบิกถุงบรรจุสินค้าในระบบ A	PD-W-025	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.23	เอกสารการสอนการทำงาน วิธีการเบิกพลาสติกล้างเครื่องในระ	PD-W-026	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.24	การผลิตด้วยเครื่อง FARREL	PD-W-027	-	✓	✓	✓	-	-										1 ชั่วโมง	
3.25	Packing Standard(มาตรฐานการบรรจุ)	PD-W-028	-	✓	✓	✓	✓	✓										1 ชั่วโมง	
3.26	วิธีการใช้งานเครื่องบดก่อนพลาสติก	PD-W-029	-	✓	✓	✓	-	-										1 ชั่วโมง	
3.27	ขั้นตอนการ Start เครื่อง TWIN 75 mm.	PD-W-030	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
3.28	วิธีการถอด / ประกอบเครื่องร่อน	PD-W-031	-	✓	✓	✓	✓	✓										1 ชั่วโมง	
3.29	การประกอบสกรู	PD-W-032	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	ศึกษาด้วยตนเอง
3.30	การล้างเครื่อง Buss	PD-W-033	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.31	วิธีการล้างเครื่องขัดสกรู	PD-W-034	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.32	วิธีการทำ Spam และ Calibrate	PD-W-035	-	✓	✓	✓	-	-										1 ชั่วโมง	
3.33	การใช้งานลิฟท์ขนส่ง	PD-W-036	-	✓	✓	✓	✓	✓										1 ชั่วโมง	
3.34	การใช้งาน X-lift (เอ็กซ์ลิฟท์)	PD-W-037	-	✓	✓	✓	✓	✓										1 ชั่วโมง	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน														ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96										
3.35	การผลิตด้วยเครื่อง HIGH SPEED MIXER	PD-W-038	-	✓	✓	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.36	วิธีประกอบใบพัด	PD-W-039	-	✓	✓	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.37	การผลิตด้วยเครื่อง Tumbler mixer 2 arms (P39)	PD-W-040	-	✓	✓	✓	✓	✓									1 ชั่วโมง	
3.38	การผลิตด้วยเครื่อง TUMBLE MIXER 500L	PD-W-041	-	✓	✓	✓	✓	✓									1 ชั่วโมง	
3.39	การใส่ปิ่นลม	PD-W-042	-	✓	✓	✓	✓	✓									1 ชั่วโมง	
3.40	วิธีการใช้งานเครื่องอักษะ	PD-W-043	-	✓	✓	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.41	การใช้งานเครื่องบดพลาสติก	PD-W-044	-	✓	✓	-	-	-									1 ชั่วโมง	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
3.42	การฉีดเม็ดพลาสติก	PD-W-045	-	✓	✓	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.43	วิธีการถ่ายถังดูดฝุ่น Dust Collector	PD-W-046	-	✓	✓	✓	-	✓									1 ชั่วโมง	ศึกษาด้วยตนเอง
3.44	การล้างเครื่อง Twin 75	PD-W-047	-	✓	✓	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.45	วิธีการล้างเครื่องไค้เซย่า	PD-W-048	-	✓	✓	✓	✓	✓									1 ชั่วโมง	
3.46	การล้างถัง Feerder	PD-W-049	-	✓	✓	✓	-	-									1 ชั่วโมง	
3.47	การล้างถัง Vacuum Pump	PD-W-050	-	✓	✓	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.48	การใช้งานรถแอสคัลไฟฟ้าในฝ่ายผลิต	PD-W-051	-	✓	✓	✓	✓	✓									1 ชั่วโมง	



## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน															ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96											
3.49	การใช้งานรถแอสคลีฟไฟฟ้า สแตกเกอร์	PD-W-052	-	✓	✓	-	✓	-										1 ชั่วโมง	
3.50	การตรวจเช็คการรั่วไหลของแคลเซียมในไซโล	PD-W-053	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.51	การตรวจรับสถิติเกอร์จาก QC	PD-W-054	-	✓	✓	✓	-	✓										1 ชั่วโมง	
3.52	ขั้นตอนการบรรจุสินค้าในฟ้ายผลิต	PD-W-055	-	✓	✓	✓	-	✓										1 ชั่วโมง	
3.53	เครื่องมือการใช้เครื่อง Twin Screw Extruder	PD-W-056	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.54	การใช้งานเครื่องบด 25MF600-1 (Pulverizer MF600)	PD-W-057	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
3.55	การล้างเครื่องบด 25MF600-1 (Pulverizer MF600)	PD-W-058	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
3.56	การช้อนพาเลท	PD-W-059	-	✓	✓	✓	✓	✓										1 ชั่วโมง	ศึกษาด้วยตนเอง
3.57	คู่มือการใช้ท่อรับ-ส่งตัวอย่าง	LA-W-028	-	✓	✓	✓	✓	✓										1 ชั่วโมง	
3.58	การสุ่มตัวอย่างผลิตภัณฑ์เพื่อตรวจสอบคุณภาพ	LA-W-037	-	✓	✓	✓	✓	✓										1 ชั่วโมง	
3.59	วิธีการตรวจสอบเครื่องชั่ง	WH-W-003	-	✓	✓	✓	✓	✓										1 ชั่วโมง	
3.60	การใช้งานเครื่องพันพาเลท	WH-W-008	-	✓	✓	✓	-	-										1 ชั่วโมง	
3.61	การใช้งานจักรเย็บถุง/กระสอบ (แบบมือถือ)	WH-W-009	-	✓	✓	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.62	การใช้งานเครื่องขัด/ปัดเงาพื้น	WH-W-011	-	✓	✓	✓	✓	✓										1 ชั่วโมง	



## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย															ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96											
<b>1</b>	<b>ใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description)</b>																		
1.1	กรรมการผู้จัดการ	HR-S-031	✓	-	-	-	-	-										30 นาที	
1.2	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	HR-S-033	-	✓	-	-	-	-										30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
1.3	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	HR-S-033	-	-	✓	-	-	-										30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
1.4	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	HR-S-033	-	-	-	✓	-	-										30 นาที	ศึกษาด้วยตนเอง
1.5	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	HR-S-033	-	-	-	-	✓	-										30 นาที	
1.6	พนักงานเครื่อง TEK 96	HR-S-033	-	-	-	-	-	✓										30 นาที	
<b>2</b>	<b>ความรู้เกี่ยวกับระบบบูรณาการ</b>																		
2.1	การควบคุมเอกสารและบันทึก	SD-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.2	การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนดำเนินงาน	SD-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.3	การทบทวนของฝ่ายบริหาร	SD-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.4	การควบคุมผลิตภัณฑ์ที่ไม่สอดคล้อง	SD-P-004	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.5	การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน	SD-P-005	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.6	การตรวจติดตามบูรณาการภายใน	SD-P-006	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย														ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96										
2.7	การติดต่อสื่อสารและรับซื้อร้องเรียน	SD-P-007	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.8	การชี้แจงกฎหมาย	SD-P-008	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.9	การตรวจสอบและทดสอบความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	SD-P-009	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.10	การจัดการสารเคมี	SD-P-010	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
2.11	การจัดการ การเปลี่ยนแปลง	SD-P-011	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
2.12	การควบคุมระบบ IT	IT-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ศึกษาด้วยตนเอง
2.13	การจัดซื้อ จัดจ้าง	PA-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.14	การสอนงาน/ฝึกอบรม	HR-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.15	การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน	HR-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.16	การสำรวจความพึงพอใจ	SA-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.17	การออกแบบและควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ตัวอย่าง	LA-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.18	การควบคุมคุณภาพ	LA-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.19	การควบคุมสารต้องห้ามในผลิตภัณฑ์	LA-P-004	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.20	การพัฒนาผลิตภัณฑ์	RD-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย														ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96										
2.21	การพัฒนาวัตถุดิบ	RD-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.22	การตรวจสอบชิ้นชั้นคุณภาพสินค้า	RD-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.23	การจัดการของเสีย	EM-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.24	การควบคุมน้ำเสีย	EM-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
2.25	การขจัดลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	EM-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
2.26	การจัดการคลังสินค้า	WH-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	ศึกษาด้วยตนเอง
2.27	การควบคุมการผลิต	PD-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.28	การสอบเทียบเครื่องมือ	MT-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.29	การบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักร	MT-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.30	การระบุปัญหาและการประเมินความเสี่ยง	SM-P-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.31	การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้	SM-P-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.32	การรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุและวิเคราะห์อุบัติการณ์	SM-P-003	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.33	การตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงด้านเคมีและทางกายภาพ	SM-P-004	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	
2.34	คู่มือการใช้ลิฟท์โดยสาร อย่างถูกต้องและปลอดภัย	SM-W-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓									30 นาที	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย															ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96											
2.35	ความเกี่ยวข้องของกฎหมายกับแผนกต่างๆ	MO-S-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.36	โครงการอุบัติเหตุเป็นศูนย์	SMP-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.37	โครงการอนุรักษ์การได้ยิน	SMP-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.38	โครงการคัดแยกขยะ	EMP-001	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.39	โครงการลดการใช้น้ำ	EMP-002	✓	✓	✓	✓	✓	✓										30 นาที	
2.40	ปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน	SAFETY	✓	✓	✓	✓	✓	✓										1.30 ชม.	
2.41	ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	SAFETY	✓	✓	✓	✓	✓	✓										1.30 ชม.	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
3	ความรู้ในงาน																		ศึกษาด้วยตนเอง
3.1	วิธีการใช้เครื่องตัดเม็ด	PD-W-001	-	■	■	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.2	การผลิตด้วยเครื่อง TWIN 96	PD-W-003	-	■	■	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.3	ขั้นตอนการบรรจุสินค้า(ถุงจัมโบ้)	PD-W-004	-	■	■	■	■	■										1 ชั่วโมง	
3.4	การล้างเครื่อง TWIN 96	PD-W-005	-	■	■	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.5	วิธีการใช้งานเครื่อง TWIN 96	PD-W-008	-	■	■	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.6	การผลิตด้วยเครื่อง AUTO PACK	PD-W-009	-	■	■	■	-	■										1 ชั่วโมง	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย														ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96										
3.7	การผลิตด้วยเครื่อง BUSS	PD-W-010	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.8	วิธีการใช้ตู้อบ OVEN (21OV60-1)	PD-W-011	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.9	การดูแลรักษาแม่เหล็ก	PD-W-012	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>									1 ชั่วโมง	
3.10	ขั้นตอนในการ Check Packing	PD-W-013	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-									1 ชั่วโมง	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
3.11	ขั้นตอนการปรับแต่งหน้า DIE และลับคมใบมีด	PD-W-014	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-									1 ชั่วโมง	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
3.12	การบันทึกข้อมูล Production Data Report (Extruder)	PD-W-015	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	ศึกษาด้วยตนเอง
3.13	การบันทึกชั่วโมงการผลิตและ Breakdown Time ในระบบ AX	PD-W-016	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.14	การใช้ Programs AX (ขั้นตอนการเบิกวัดตุคิบ)	PD-W-017	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.15	การใช้ Programs AX (ขั้นตอนการ Print Planning)	PD-W-018	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.16	การใช้ Programs AX (ขั้นตอนการ Adjustment)	PD-W-019	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.17	การใช้ Programs AX (ขั้นตอนการคืนวัดตุคิบ)	PD-W-020	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.18	การใช้ Programs AX (ขั้นตอนการ Print Job Card)	PD-W-021	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.19	เอกสารการสอนการทำงาน การออก GR และการ Post GR	PD-W-022	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.20	เอกสารการสอนการทำงาน การปิด Process	PD-W-023	-	-	-	-	-	-									1 ชั่วโมง	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย															ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96											
3.21	เอกสารการสอนการทำงานวิธีการ Print Production Data Report	PD-W-024	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.22	เอกสารการสอนการทำงาน วิธีการเบิกถุงบรรจุสินค้าในระบบ A	PD-W-025	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.23	เอกสารการสอนการทำงาน วิธีการเบิกพลาสติกล้างเครื่องในระ	PD-W-026	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.24	การผลิตด้วยเครื่อง FARREL	PD-W-027	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-										1 ชั่วโมง	
3.25	Packing Standard(มาตรฐานการบรรจุ)	PD-W-028	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	
3.26	วิธีการใช้งานเครื่องบดก้อนพลาสติก	PD-W-029	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-										1 ชั่วโมง	
3.27	ขั้นตอนการ Start เครื่อง TWIN 75 mm.	PD-W-030	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย / ศึกษาด้วยตนเอง
3.28	วิธีการถอด / ประกอบเครื่องร่อน	PD-W-031	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	
3.29	การประกอบสกรู	PD-W-032	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.30	การล้างเครื่อง Buss	PD-W-033	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.31	วิธีการล้างเครื่องขัดสกรู	PD-W-034	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.32	วิธีการทำ Spam และ Calibrate	PD-W-035	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-										1 ชั่วโมง	
3.33	การใช้งานลิฟท์ขนส่ง	PD-W-036	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	
3.34	การใช้งาน X-lift (เอ็กซ์ลิฟท์)	PD-W-037	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	



## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย														ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96										
3.35	การผลิตด้วยเครื่อง HIGH SPEED MIXER	PD-W-038	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.36	วิธีประกอบใบพัด	PD-W-039	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.37	การผลิตด้วยเครื่อง Tumbler mixer 2 arms (P39)	PD-W-040	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>									1 ชั่วโมง	
3.38	การผลิตด้วยเครื่อง TUMBLE MIXER 500L	PD-W-041	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>									1 ชั่วโมง	
3.39	การใช้ปั้นลม	PD-W-042	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>									1 ชั่วโมง	
3.40	วิธีการใช้งานเครื่องอัดขยะ	PD-W-043	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.41	การใช้งานเครื่องบดพลาสติก	PD-W-044	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-									1 ชั่วโมง	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
3.42	การฉีดเม็ดพลาสติก	PD-W-045	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.43	วิธีการถ่ายถังดูดฝุ่น Dust Collector	PD-W-046	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>									1 ชั่วโมง	ศึกษาด้วยตนเอง
3.44	การล้างเครื่อง Twin 75	PD-W-047	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.45	วิธีการล้างเครื่องโด้เซ่เขย่า	PD-W-048	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>									1 ชั่วโมง	
3.46	การล้างถัง Feerder	PD-W-049	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-									1 ชั่วโมง	
3.47	การล้างถัง Vacuum Pump	PD-W-050	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-									1 ชั่วโมง	
3.48	การใช้งานรถแอสคัลไฟฟ้าในฝ่ายผลิต	PD-W-051	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>									1 ชั่วโมง	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย															ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96											
3.49	การใช้งานรถแอสคลีฟไฟฟ้า สแตกเกอร์	PD-W-052	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-										1 ชั่วโมง	
3.50	การตรวจเช็คการรั่วไหลของแคลเซียมไนโซโล	PD-W-053	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.51	การตรวจรับสต็อกเกอร์จาก QC	PD-W-054	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	
3.52	ขั้นตอนการบรรจุสินค้าในฝ่ายผลิต	PD-W-055	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	
3.53	เครื่องมือการใช้เครื่อง Twin Screw Extruder	PD-W-056	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.54	การใช้งานเครื่องบด 25MF600-1 (Pulverizer MF600)	PD-W-057	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน /
3.55	การล้างเครื่องบด 25MF600-1 (Pulverizer MF600)	PD-W-058	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย /
3.56	การช้อนพาเลท	PD-W-059	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	ศึกษาด้วยตนเอง
3.57	คู่มือการใช้ท่อรับ-ส่งตัวอย่าง	LA-W-028	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	
3.58	การสุ่มตัวอย่างผลิตภัณฑ์เพื่อตรวจสอบคุณภาพ	LA-W-037	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	
3.59	วิธีการตรวจสอบเครื่องชั่ง	WH-W-003	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	
3.60	การใช้งานเครื่องพันพาเลท	WH-W-008	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-										1 ชั่วโมง	
3.61	การใช้งานจักรเย็บถุง/กระสอบ (แบบมือถือ)	WH-W-009	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.62	การใช้งานเครื่องขัด/ปัดเงาพื้น	WH-W-011	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	

## หัวข้อการฝึกอบรมความรู้พื้นฐานเฉพาะงานและความรู้ในงาน ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย

ลำดับ	หัวข้อการฝึกอบรม	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ตำแหน่งงาน / เป้าหมาย															ระยะเวลาประมาณการ	ผู้รับผิดชอบ
			กรรมการผู้จัดการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	ผู้ควบคุมเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	ผู้ควบคุมเครื่อง TEK 75 / TEK 96	พนักงานเครื่อง Farrel 1 / Farrel 2	พนักงานเครื่อง TEK 96											
3.63	คู่มือการใช้ลิฟท์โดยสาร อย่างถูกต้องและปลอดภัย	SM-W-001	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>	-										1 ชั่วโมง	ผู้จัดการ / ผู้ควบคุมงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย / ศึกษาด้วยตนเอง
3.64	หลักในการเปิด-ปิด วาล์ว รวบน้ำฝนและวาล์วบำบัดน้ำเสีย	SM-W-005	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-	-										1 ชั่วโมง	
3.65	ขั้นตอนการดำเนินงานกับอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในโรงงาน	SM-W-006	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	
3.66	ขั้นตอนการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน	SM-W-007	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>										1 ชั่วโมง	