

**DO NOT COPY**

## ประกาศที่ คป.03/2561

### เรื่อง ระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน สำหรับผู้รับเหมาหรือบุคคลที่จะเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัท

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นระเบียบเรียบร้อยและเพื่อความปลอดภัยเกี่ยวกับการทำงาน รวมถึงการควบคุมดูแลรักษาทรัพย์สินของพนักงาน ของลูกค้าและของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ปฏิบัติทั่วไป บริษัทจึงกำหนดกฎระเบียบการเข้า-ออกบริษัท ให้ลูกค้า ผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อภายในบริษัทปฏิบัติตามดังนี้

#### คำจำกัดความ

ผู้รับเหมา หมายถึง บุคคลภายนอก ที่ได้รับการจ้างให้เข้ามาปฏิบัติงาน ปรับปรุง ซ่อมแซมหรือปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักร อุปกรณ์ทุกชนิด ภายในกลุ่มบริษัท เอเพ็กซ์ พลาสเทค จำกัด ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน

#### 1. หมวดกฎระเบียบทั่วไป

##### 1.1 การผ่านเข้า – ออกบริเวณโรงงาน

- 1.1.1 พนักงานขับรถรับ-ส่งสินค้า ผู้มาติดต่อหรือผู้รับเหมาภายในบริษัทฯ ต้องติดต่อ รปภ. เพื่อขออนุญาตเข้าภายในบริเวณบริษัทฯ โดยให้ความร่วมมือกับ รปภ. ในการตรวจสอบใบผ่านเข้า-ออก รวมทั้งตรวจเช็คของภายในรถ
- 1.1.2 พนักงานขับรถรับ-ส่งสินค้า ผู้มาติดต่อหรือผู้รับเหมาภายในบริษัทฯ ต้องกรอกใบผ่านเข้า-ออก พร้อมทำการแลกบัตรที่ทางราชการออกให้ เช่น บัตรประชาชน ใบขับขี่รถยนต์/จักรยานยนต์และติดบัตรตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน กรณีเป็นพนักงานบริษัทฯ ที่นำยานพาหนะเข้ามาภายในบริษัทฯ โดยไม่ติดสติ๊กเกอร์ตามที่กำหนดจะต้องกรอกใบผ่านเข้า-ออก พร้อมทำการแลกบัตรที่ทางราชการออกให้ทุกครั้ง
- 1.1.3 การขับขี่ยานพาหนะภายในบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัดและขับขี่ด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. พร้อมนำยานพาหนะไปจอดตามที่กำหนดพร้อมดับเครื่องยนต์ ปลดเกียร์ว่างและห้ามใส่เบรกมือ กรณีจอดซ้อนคันหรือเป็นรถรับส่งสินค้าต้องมีที่หนูล็อกล้อป้องกันรถเคลื่อนที่
- 1.1.4 กรณีที่ยานพาหนะที่นำเข้ามาภายในบริษัทฯ ไม่สามารถมองเห็นด้านข้างรถได้จะต้องมีผู้ให้สัญญาณขณะทำการขับขี
- 1.1.5 ห้ามถ่ายรูป หากมีความจำเป็นต้องถ่ายรูปให้ดำเนินการขออนุญาตถ่ายรูปจากผู้จัดการฝ่ายต้นสังกัดพื้นที่ก่อน

**ORIGINAL**

ฉบับแก้ไข  
20 มิ.ย. 2561

## 1.2 กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเบื้องต้น

- 1.2.1 พนักงานขับรถรับ-ส่งสินค้า ผู้มาติดต่อหรือผู้รับเหมาภายในบริษัทฯ ทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยหรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- 1.2.2 พนักงานขับรถรับ-ส่งสินค้าหรือผู้รับเหมาภายในบริษัทฯ ต้องผ่านการอบรมและทดสอบความรู้ด้านความปลอดภัยจากบริษัทฯ ก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน ยกเว้นผู้มาติดต่อภายในบริษัทฯ
- 1.2.3 บริษัทฯ ไม่อนุญาตให้นำบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ ปี รวมทั้งไม่อนุญาตให้และแรงงานต่างด้าวที่ไม่มีใบอนุญาตเข้าในบริษัทฯ
- 1.2.4 กรณีผู้รับเหมาอุปกรณ์ เครื่องมือในการทำงานจะต้องผ่านการตรวจสอบความปลอดภัยของเครื่องมือ/อุปกรณ์ ทุกชิ้นก่อนทำงานทุกครั้ง หากมีสภาพไม่พร้อมใช้งาน ทางฝ่ายความปลอดภัย ขอสงวนสิทธิ์ ห้ามใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ดังกล่าวภายในเขตบริษัทฯ
- 1.2.5 พนักงานขับรถรับ-ส่งสินค้าหรือผู้รับเหมาภายในบริษัทฯ ทุกคนต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ห้ามสวมใส่กางเกงขาสั้นและจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐาน เช่น หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัยและต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอื่นๆ ตามลักษณะงานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 1.2.6 ผู้รับเหมาทุกคนต้องปฏิบัติงานในบริเวณที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น กรณีต้องการเปลี่ยนหรือย้ายพื้นที่ปฏิบัติงานจะต้องแจ้งให้เจ้าของพื้นที่และจป.วิชาชีพทราบทันที
- 1.2.7 ระหว่างการปฏิบัติงานและหลังปฏิบัติงาน ผู้รับเหมาจะต้องจัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้หรือวัสดุสิ่งของที่นำเข้ามาปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่เป็นระเบียบและความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงานก่อนออกจากพื้นที่ทุกครั้ง
- 1.2.8 การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี ผู้รับเหมาจะต้องป้องกันการหกรั่วไหลหรือการปนเปื้อนของสารเคมีสู่สิ่งแวดล้อม กรณีเกิดสารเคมีหกรั่วไหลจะต้องดำเนินการหยุดการรั่วไหลนั้นทันทีและแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ประจำพื้นที่และจป.วิชาชีพทันที
- 1.2.9 กรณีเป็นงานที่เสี่ยงอันตราย ก่อนเริ่มงานต้องทำการวิเคราะห์งานด้านความปลอดภัย (Job Safety Analysis) ส่งให้เจ้าของพื้นที่และฝ่ายความปลอดภัยพิจารณา งานที่ต้องจัดทำได้แก่
  - 1) งานที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุหรืออันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานหรือเพื่อนร่วมงาน
  - 2) งานที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย
  - 3) งานใหม่ที่เพิ่งบรรจุเข้ามาในกระบวนการผลิต
  - 4) ลักษณะงานที่ยังไม่มีการขึ้นทะเบียนความเสี่ยง

- 5) งานที่ยังไม่มีมาตรการด้านความปลอดภัยที่เพียงพอ
- 6) กรณีเกิดอุบัติเหตุ ไม่ว่าจะมีการบาดเจ็บหรือทรัพย์สินเสียหายให้แจ้งหัวหน้างานของผู้รับเหมา เจ้าของพื้นที่และจป.วิชาชีพ ทราบทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไขและสอบสวนอุบัติเหตุ

### 1.3 การป้องกันอัคคีภัยและรักษาความปลอดภัยภายในบริษัทฯ

- 1.3.1 บริษัทฯ ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ภายในเขตบริษัทฯ หากต้องการสูบจะต้องไปสูบบริเวณที่บริษัทฯ จัดเตรียมไว้ให้ตรงปัอม รมก.หรือโรงอาหาร เท่านั้น ทั้งนี้ให้รวมถึงพนักงานรับส่งสินค้า หากฝ่าฝืนจะลงโทษตามกฎหมายของบริษัทฯและขอเชิญออกจากบริษัทฯและห้ามเข้ามาภายในบริษัทฯ อีก
- 1.3.2 ห้ามเสพลสิ่งมีนเมาหรือยาเสพติดในบริเวณบริษัทฯ หรืออยู่ในภาวะมีนเมาอันเนื่องจากการเสพลสุราหรือยาเสพติด
- 1.3.3 ห้ามนำทรัพย์สินใดๆ ของบริษัทฯ ไปใช้งานหรือนำออกนอกพื้นที่ความรับผิดชอบของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด หากมีความจำเป็นต้องกระทำการดังกล่าวจะต้องดำเนินการขออนุญาต

### 1.4 กฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม

- 1.4.1 การรับประทานอาหารให้รับประทานในโรงอาหารที่ทางบริษัทฯ จัดให้หรือสถานที่ที่ได้รับอนุญาต ห้ามรับประทานที่หน้างานและหลังการรับประทานอาหารเสร็จให้จัดเก็บเศษภาชนะ ถังโฟม ถังพลาสติกในถังขยะให้เรียบร้อย
- 1.4.2 ห้ามถอดหรือซ่อมเครื่องภายในหรือหน้าโรงงาน หากมีความจำเป็นต้องมีการจัดหาถาดรองรับน้ำมันที่อาจจะรั่วไหลออกมาได้
- 1.4.3 ห้ามทิ้ง/ปล่อยสารเคมี น้ำมัน วัสดุดิบหรือสิ่งใดที่ทำให้เกิดปัญหามลพิษในรางระบายน้ำ
- 1.4.4 สารเคมี น้ำมัน ของเสียอันตรายหรือของเสียไม่อันตราย ให้แยกจัดเก็บเพื่อรอส่งจำหน่ายหรือส่งกำจัด หากมีการหกั่วไหลของสารเคมีจะต้องรีบดำเนินการจัดเก็บและทำความสะอาด เพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมีดังกล่าวไหลลงสู่ทางระบายน้ำ

### 1.5 การปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

- 1.5.1 กรณีที่พบเหตุการณ์หรือสภาพที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตรายหรือสภาพที่ไม่ปลอดภัย เช่น การเกิดไฟฟ้าลัดวงจร การเกิดอัคคีภัย การรั่วไหลของสารเคมี ฯลฯ ผู้รับเหมาจะต้องแจ้ง

- 1.5.2 ให้เจ้าหน้าที่ของบริษัทที่อยู่ใกล้เคียงและแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ จป.วิชาชีพทราบทันที
- 1.5.3 กรณีที่มีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินดังขึ้น ผู้รับเหมาทุกคนจะต้องหยุดปฏิบัติงานทันทีและคอยฟังประกาศเสียงสัญญาณ ดังกล่าวว่าเป็นเสียงสัญญาณที่เกิดจากการทดสอบ การซ้อมแผนหรือเกิดเหตุฉุกเฉินจริง ให้ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดและรีบออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานไปยังจุดรวมพล ดังนี้ บริเวณสำนักงานใหญ่ หน้าคลังสินค้าและหอพัก

## 2. หมวดความปลอดภัยในการทำงาน

### 2.1 การขออนุญาตเข้าทำงาน

- 2.1.1 การขออนุญาตเข้าทำงาน ผู้รับเหมาทุกคนที่จะเข้าปฏิบัติงานจะต้องติดต่อเจ้าของพื้นที่ที่จะทำงานหรือจป.วิชาชีพ เพื่อขอกรอกรายชื่อและข้อมูลต่างๆ ตามที่ระบุในเอกสารให้ครบถ้วนและปฏิบัติตามขั้นตอนการขออนุญาตเข้าทำงาน สำหรับผู้รับเหมา
- 2.1.2 ผู้รับเหมาจะต้องแจ้งรายชื่อ ตำแหน่ง จำนวนหรือนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของพนักงานผู้รับเหมาเพื่อใช้ประกอบกับเอกสารการขออนุญาตทำงานล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนวันปฏิบัติงาน
- 2.1.3 ผู้รับเหมาทุกคน ต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ก่อนวันที่จะเข้าปฏิบัติงานหรือในวันที่เข้ามาปฏิบัติงานวันแรกและจะต้องมีการทบทวนวิธีการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยและระเบียบต่างๆ ทุก 6 เดือน
- 2.1.4 บัตรผู้รับเหมาถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ ดังนั้นต้องแลกคืนที่ รปภ. เมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงานในแต่ละวัน
- 2.1.5 อุปกรณ์ที่นำเข้ามาใช้ในเขตบริษัทจะต้องได้รับการตรวจสอบความปลอดภัยก่อนที่จะนำเข้ามาใช้งานทุกครั้ง ดังนี้

#### 1) ตู้เชื่อมไฟฟ้า

- ตู้เชื่อมไฟฟ้าต้องอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและต้องมีสายดิน
- จุดต่อสายเชื่อม-สายดินต่อด้วยหางปลาพันด้วยน๊อตให้แน่นพันด้วยเทปพันสายให้แน่น
- สายเชื่อมต้องไม่แตกฉกฉกรหรือฉนวนชำรุดเสียหาย-หากมีจุดต่อต้องพันด้วยเทปพันสายให้แน่น

## 2) ชุดเชื่อมด้วยแก๊ส

- ชุดเชื่อมไฟฟ้าต้องมีสภาพดี
- ถังแก๊สต้องมีสภาพสมบูรณ์ไม่บุบ ไม่ชำรุด วาล์วถังต้องใช้งานได้ดีแข็งแรง ไม่หลุดหรือหลวม
- มีอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ Flash Back Arrestor ทั้งหมด 4 จุด
- ต้องมีวาล์วปรับแรงดัน Regulator ที่หัวถังพร้อมแก๊สแรงดัน วาล์วที่สามารถวัดแรงดันในถังและแรงดันจ่ายแก๊ส
- ถังแก๊สต้องมีอุปกรณ์ล็อกถังที่แข็งแรงเพื่อกันการเปิดถัง
- ต้องมีตัวหนังสือภาษาไทยบ่งชี้ว่าเป็นแก๊สชนิดใดให้เห็นชัดเจนทั้งถังและถังแก๊ส

## 3) สว่านไฟฟ้า

- สว่านไฟฟ้าต้องมีสภาพดี
- ฝาครอบสว่านต้องไม่มีรอยแตกร้าว น็อตยึดต้องครบและขันให้แน่น
- สายไฟฟ้าของสว่านไฟฟ้า ถ้ามีรอยต่อต้องต่อให้ถูกต้องปลอดภัยและพันสายเทปกั้นไฟฟ้าให้แน่นหนา
- หัวจับดอกสว่านไฟฟ้าต้องสามารถล็อกดอกสว่านได้แน่นหนาและต้องใช้ดอกจำปาขันยึดดอกสว่านเท่านั้น

## 4) หินเจียร์ไฟฟ้า

- ฝาครอบตัวหินเจียร์ต้องไม่มีรอยแตกร้าว น็อตยึดต้องอยู่ครบและขันให้แน่น
- ฝาครอบใบเจียร์ตัดต้องมีตลอดเวลาห้ามถอดออกเด็ดขาด
- อุปกรณ์การถอดส่วนล็อกใบตัด-เจียร์ต้องมีครบ ห้ามใช้อุปกรณ์อื่นดัดล็อกใบตัด-เจียร์
- ปลั๊กไฟและสายไฟต้องอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์และพร้อมใช้งาน

### 5) รถเครนและรถเฮียบ

- รถเครน รถยกติดเครนหรือรถเฮียบ ที่นำเข้ามาจะต้องแจ้งการตรวจสอบทุก  
ครั้ง
- เอกสาร คป.2 ต้องไม่หมดอายุและต้องเตรียม Loab Chart มาด้วยทุกครั้ง หาก  
นำรถเครนที่ผ่านการตรวจสอบแล้วออกไปข้างนอกแล้วกลับมาใหม่  
จะต้องถูกตรวจใหม่อีกครั้ง

### 2.1.6 ก่อนการเริ่มงานทุกครั้ง หัวหน้างานและผู้รับเหมาจะต้องดำเนินการขอใบอนุญาตเข้า ทำงานของผู้รับเหมา ตามลักษณะงานที่ทำและระบุรายละเอียดดังนี้

- 1) กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย ลงชื่อและนำเอกสารไปให้เจ้าของพื้นที่ จป.วิชาชีพ และ  
ผู้มีอำนาจลงนามเพื่อรับทราบการเข้าทำงานของผู้รับเหมานั้นๆ
- 2) เมื่อผู้มีอำนาจลงนามแล้วให้ผู้รับเหมาแจ้งมายังฝ่ายความปลอดภัยฯ เพื่อให้จป.  
วิชาชีพลงชื่อเพื่อตรวจสอบผู้เข้าทำงานว่าได้รับการอบรมแล้วหรือไม่ รวมทั้ง  
การ ดำเนินการเอกสารว่าครบถ้วนแล้วหรือไม่
- 3) รปภ. ลงลายชื่อแล้วแลกดบัตรให้ผู้รับเหมาตามจำนวนที่เข้ามาทำงานโดยใช้บัตร  
ประชาชน
- 4) กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย ลงชื่อและนำไปให้เจ้าหน้าที่ของโรงงานหรือเจ้าของ  
พื้นที่ลงนามแล้วให้ผู้รับเหมาแจ้งมายังฝ่ายความปลอดภัยฯ เพื่อให้จป.วิชาชีพ  
ตรวจสอบผู้เข้าทำงานว่าได้รับการอบรมแล้วหรือไม่ รวมทั้งการดำเนินการตรวจ  
เอกสารแล้วส่งเอกสารให้ผู้มีอำนาจลงนาม
- 5) ผู้มีอำนาจลงนาม เพื่อรับรองการเข้ามาทำงานของผู้รับเหมานั้นๆ
- 6) ผู้รับเหมาทำการแลกดบัตรที่ รปภ. ตามจำนวนคนที่เข้ามาปฏิบัติงาน โดยใช้บัตร  
ประชาชนหรือใบขับขี่รถยนต์/จักรยานยนต์ที่สามารถใช้งานได้ตามกฎหมาย
- 7) หัวหน้างานแจกจ่ายบัตรให้ผู้ที่จะเข้าปฏิบัติงานทุกคนติดตลอดระยะเวลาที่  
ปฏิบัติงานแล้วไปที่หน้างาน จัดเตรียมพื้นที่ทำงานเพื่อรอการตรวจสอบความ  
ปลอดภัยหน้างานจากจป.วิชาชีพหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายและเจ้าของพื้นที่ ก่อน  
ลงปฏิบัติงาน
- 8) กรณีที่ตรวจพบความไม่ปลอดภัยอันอาจก่อให้เกิดอันตรายจากการปฏิบัติงาน  
ของผู้รับเหมา ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เจ้าของพื้นที่และจป.วิชาชีพ จะขอสั่งหยุดการ



- 9) ปฏิบัติงานนั้นทันทีและถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับเหมาที่จะต้องดำเนินการแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยจึงจะสามารถเริ่มงานได้
- 10) หลังจากปฏิบัติงานเสร็จ ต้องจัดเก็บพื้นที่ที่ทำงานให้เรียบร้อย รวมถึงต้องแจ้งเจ้าของพื้นที่ที่ตรวจปิดงานทุกครั้ง

#### 2.1.7 กรณีทำงานซ่อมธรรมดา (Cold Work Permit)

- 1) ผู้รับเหมาที่ทำงาน Cold Work Permit คืองานที่ไม่ได้ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าและไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ
- 2) ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบการขออนุญาตทำงานซ่อมธรรมดาอย่างเคร่งครัด

#### 2.1.8 กรณีที่ทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)

- 1) ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ การขออนุญาตทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟอย่างเคร่งครัด
- 2) อุปกรณ์ป้องกันประกายไฟ เช่น ผ้ากันไฟและต้องได้รับอนุมัติก่อนเริ่มงานทุกครั้ง สำหรับผ้ากันสะเก็ดไฟในงานเชื่อมให้ใช้ผ้ากันไฟหรือวัสดุที่ไม่ติดไฟมากัน ห้ามนำวัสดุที่ติดไฟง่ายมาใช้ เช่น ผ้าพลาสติกหรือผ้าที่เคลือบด้วยยาง เป็นต้น
- 3) ผู้รับเหมาต้องจัดเจ้าหน้าที่ควบคุมหน้าที่พื้นที่ของการขออนุญาตตาม Hot Work Permit ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 4) ต้องจัดเตรียมเครื่องเช็คแก๊สชนิดวัดสารไวไฟ Combustibil:LEL ,Hydrocarbon:HCและออกซิเจน O2 ในกรณีที่ทีมงานในบริเวณที่อันตรายหรืองานที่เสี่ยงต่อการรั่วไหลของแก๊สไวไฟออกนอกระบบ
- 5) ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ การขออนุญาตทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟอย่างเคร่งครัด
- 6) อุปกรณ์ป้องกันประกายไฟ เช่น ผ้ากันไฟและต้องได้รับอนุมัติก่อนเริ่มงานทุกครั้ง สำหรับผ้ากันสะเก็ดไฟในงานเชื่อมให้ใช้ผ้ากันไฟหรือวัสดุที่ไม่ติดไฟมากัน ห้ามนำวัสดุที่ติดไฟง่ายมาใช้ เช่น ผ้าพลาสติกหรือผ้าที่เคลือบด้วยยาง เป็นต้น

- 7) ผู้รับเหมาต้องจัดเจ้าหน้าที่ควบคุมหน่วยงานในพื้นที่ของการขออนุญาตตาม Hot Work Permit ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 8) ต้องจัดเตรียมเครื่องเช็คแก๊สชนิดวัดสารไวไฟ Combustibil:LEL ,Hydrocarbon:HC และออกซิเจน O2 ในกรณีที่มีงานในบริเวณที่อันตรายหรืองานที่เสี่ยงต่อการรั่วไหลของแก๊สไวไฟออกนอกระบบ

#### 2.1.9 กรณีงานในที่อับอากาศ (Confined Space Entry Permit)

- 1) ผู้ที่จะเข้าไปปฏิบัติงานในที่อับอากาศต้องผ่านการอบรมการทำงานในที่อับอากาศ ตามที่กฎหมายกำหนดและจะต้องผ่านการตรวจสอบสุขภาพ เช่น โรคทางเดินหายใจ โรคหัวใจและหลักฐานที่นำมาแสดงล่วงหน้าก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน 1 วัน (ใบรับรองแพทย์ไม่หมดอายุ)
- 2) ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานและผู้ช่วยเหลือที่ปากทางเข้า-ออก ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
- 3) ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือปากทางเข้าออกต้องผ่านการอบรมหลักสูตรตามที่กฎหมายกำหนดและต้องแสดงหลักฐานล่วงหน้าก่อนปฏิบัติงาน 1 วัน
- 4) ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิตมาให้พร้อม เช่น เครื่องช่วยหายใจถึงอากาศ เป็นต้น
- 5) ระบบไฟ แสงสว่างเป็นโวลต์ ต้องไม่เกิน 36 โวลต์ ในเขตพื้นที่อันตรายต้องเป็นชนิดกันระเบิดเท่านั้น ส่วนในเขตพื้นที่ไม่อันตรายสามารถใช้ชนิด 220 โวลต์ ได้ แต่ต้องติดตั้งระบบป้องกันไฟฟ้าช็อตก่อนใช้งานทั้ง 2 กรณีต้องผ่านการทดสอบจากวิศวกรไฟฟ้าพื้นที่รับผิดชอบ
- 6) การทำงานในพื้นที่อับอากาศต้องมีเครื่องเตือนปริมาณออกซิเจน (O2) อย่างน้อย 1 ชุด/1ทีมงานที่ทำงานบริเวณเดียวกัน โดยต้องได้ยินเสียงสัญญาณเตือนทุกคน
- 7) จัดเตรียมอุปกรณ์ระบายอากาศที่เป็นชนิดป้องกันการระเบิดหรือใช้ลมขับเคลื่อนในงานที่มีสารไวไฟ



## 2.2 งานก่อสร้าง

- 2.2.1 ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัย สำหรับงานก่อสร้างเสนอให้เจ้าของโครงการและฝ่ายความปลอดภัยรับทราบก่อนดำเนินโครงการทุกครั้ง
- 2.2.2 การก่อสร้างต้องทำการกันพื้นที่ด้วยวัตถุที่แข็งแรงและมั่นคงเพื่อแสดงขอบเขตการทำงาน โดยวัสดุหรืออุปกรณ์ที่นำมากันต้องสูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร
- 2.2.3 ผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานก่อสร้างภายในบริษัทฯ จะต้องจัดทำป้ายโครงการ โดยข้อความที่ต้องระบุภายในป้ายต้องมีข้อมูลดังต่อไปนี้
  - 1) ชื่อโครงการ
  - 2) ชื่อบริษัทผู้รับเหมา
  - 3) ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ
  - 4) ผู้ควบคุมงานและเบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้
- 2.2.4 จัดทำป้ายเตือนและป้ายห้ามต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น อันตราย เขตก่อสร้างห้ามเข้า
- 2.2.5 ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเป็นระยะ เช่น ความปลอดภัยในการใช้เครื่องจักร เช่น การใช้ปั้นจั่น ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง พร้อมทั้งประเมินประสิทธิภาพหลังการอบรม
- 2.2.6 เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในงานก่อสร้างต้องมีการตรวจรับรองประจำปี ตามที่กฎหมายกำหนด
- 2.2.7 ระหว่างการก่อสร้างอาคารที่มีความสูงตั้งแต่ 15 เมตรหรือมีพื้นที่ตั้งแต่ 2,000 ตารางเมตรขึ้นไป ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่สามารถได้ยินทั่วทั้งอาคาร
- 2.2.8 ผู้ควบคุมงานของบริษัทผู้รับเหมาจะต้องดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างถูกต้องและเหมาะสมกับงานตลอดระยะเวลาการทำงาน
- 2.2.9 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลและอุปกรณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยที่จะนำมาใช้ต้องเป็นอุปกรณ์ที่ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานราชการหรือสถาบันด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่น่าเชื่อถือ

#### 2.2.10 ระบบไฟฟ้าในเขตก่อสร้างต้องมีแผงผังวงจรซึ่งมีวิศวกรควบคุมเซ็นรับรองความ ปลอดภัยของอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1) การติดตั้งแผงไฟฟ้าชั่วคราวต้องแจ้งให้ฝ่ายวิศวกรรมซ่อมบำรุงทราบ  
และดำเนินการติดตั้ง
- 2) สายไฟเป็นแบบ NYY และ Plug เป็นแบบ Power Socket
- 3) แผงไฟฟ้าชั่วคราวเป็นตู้เหล็กที่มีฝาปิด ติดตั้งสายดินและระบบตัดไฟ  
อัตโนมัติ
- 4) เครื่องปั่นไฟ แผงควบคุมต้องจัดทำสายดินที่มีความแข็งแรงเพื่อป้องกัน  
อันตรายจากไฟฟ้ารั่ว
- 5) ระบบไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่อันตรายต้องเป็นชนิดป้องกันการระเบิด  
เท่านั้น
- 6) แผงไฟฟ้าชั่วคราวต้องจัดให้มีถังดับเพลิงชนิด  $\text{CO}_2$  อย่างน้อย 1 ถัง

#### 2.2.11 งานเจาะและงานขุดเจาะ

- 1) งานเจาะหรืองานขุดเจาะต้องมีรั้วกันหรือรั้วกันตกและติดป้ายเตือนเพื่อให้  
เห็นได้ชัดเจน
- 2) มีการนำแผ่นเหล็ก ค้ำยันหรืออุปกรณ์อื่นเพื่อป้องกันการพังทลายของดิน

#### 2.2.12 งานเสาเข็ม การติดตั้ง

- 1) งานเสาเข็ม การติดตั้ง การตรวจสอบต้องมีวิศวกรเซ็นรับรอง
- 2) ผู้บังคับเครื่องตอกเสาเข็มต้องผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด
- 3) จัดทำคู่มือการใช้เครื่องตอกเสาเข็มและสัญญาณที่ใช้สื่อสารระหว่าง  
ผู้ปฏิบัติงานในการตอกเสาเข็ม

#### 2.2.13 ปั่นจั่น ในการติดตั้ง

- 1) การติดตั้ง การตรวจสอบปั่นจั่นต้องมีวิศวกรเซ็นรับรอง
- 2) ผู้รับเหมาต้องจัดให้มี ผู้ควบคุมผู้ให้สัญญาณปั่นจั่นผู้ยึดเกาะวัสดุหรือผู้  
ควบคุมการใช้งานที่ผ่านการอบรม
- 3) หลักสูตรการปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าวและต้องจัดให้มีการอบรมหรือ  
ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั่นจั่น

- 4) จัดให้มีอุปกรณ์สื่อสาร ระหว่างผู้ควบคุมและผู้ให้สัญญาณ เช่น วิทยุสื่อสาร อย่างเพียงพอ
- 5) ผู้รับเหมาต้องจัดทำเอกสารกำหนดผู้รับผิดชอบ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับ บันจันส่งสำเนาให้เจ้าของ โครงการและฝ่ายความปลอดภัย ก่อนเริ่มงาน โดย ต้องกำหนดผู้ควบคุมบันจันและผู้ให้สัญญาณ เป็นต้น

#### 2.2.14 ลิฟต์ขนส่งวัสดุชั่วคราวและลิฟท์ขนส่งสินค้าชั่วคราว

- 1) การประกอบ ติดตั้ง ทดสอบ การใช้งานและการตรวจสอบให้เป็นไปตาม คู่มือที่ผู้ผลิตหรือที่วิศวกรกำหนด
- 2) ลิฟท์ขนส่งชั่วคราวต้องปิดป้ายบอกน้ำหนักบรรทุกสูงสุดและติดป้ายบอก น้ำหนักบรรทุกและจำนวนผู้โดยสารสูงสุด สำหรับลิฟท์ขนส่งสินค้าชั่วคราว
- 3) ต้องมีการตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟท์ทุกเดือนและเซ็น รับรอง โดยวิศวกร
- 4) จัดทำข้อกำหนดในการใช้งานติดไว้บริเวณที่มีการใช้ลิฟท์ให้เห็นชัดเจน

### 2.3 การทำงานบนที่สูง

- 2.3.1 การทำงานบนที่สูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องติดตั้งนั่งร้านก่อนปฏิบัติงานและผู้ปฏิบัติงาน ต้องมี เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว (Safety Harness) และยึดในตำแหน่งที่เหมาะสม ตลอดเวลาทำงานบนที่สูง
- 2.3.2 ต้องจัดให้มีพื้นที่นั่งร้านปูติดต่อกันเต็มพื้นที่และยึดกันตกลให้แน่นนั่งร้านต้องมีราวกันตก สูงไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตรและไม่เกิน 1.10 เมตร
- 2.3.3 กรณีที่ทำงานก่อสร้างบนพื้นต่างระดับตั้งแต่ 1.5 เมตรขึ้นไปต้องจัดให้มีบันไดหรือทางลาดพร้อมราวกันตกที่มีความแข็งแรงมั่นคง
- 2.3.4 งานที่ต้องบำรุงรักษา งาน Insulation ที่ปล่อง Stack, Tower และอื่นๆ ต้องตั้งนั่งร้านเท่านั้น เว้นแต่มีวิธีการอื่นที่ประเมินความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- 2.3.5 ต้องมีการตรวจสอบความปลอดภัยก่อนใช้งานและแขวนป้ายเพื่อแสดงสถานะของ นั่งร้าน เช่น ปลอดภัย อนุญาตใช้งานได้ ไม่อนุญาตให้ใช้งานหรือกำลังติดตั้ง เป็นต้น

- 2.3.6 ห้ามโยนหรือทิ้งของจากที่สูงซึ่งอาจจะตกโดนผู้อื่นเบื้องล่างและในการสร้างอาคารหรือการทำงานบนที่สูงต้องจัดทำตาข่ายรองรับของตกหรือจัดทำรางทิ้งของจากด้านบนสู่ด้านล่างหรือจัดปูไม้กระดานที่ป้องกันของตกได้
- 2.3.7 วัสดุ, อุปกรณ์, เครื่องมือต้องมีระบบป้องกันการร่วงหล่น
- 2.3.8 การติดตั้งนั่งร้าน การรื้อถอนนั่งร้านจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย ผู้รับเหมาจะต้องจัดผู้รับผิดชอบตรวจสอบและติดป้าย(Tag)

### 3. เงื่อนไขพิเศษอื่นๆ

- 1) การไม่ปฏิบัติตามหรือยกเว้นวิธีปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ถือเป็นการกระทำที่ผิดที่นั่นตกอยู่ในภาวะความเสี่ยงที่สูงขึ้น
- 2) การหยุดงานการพักงานหรือรอให้ดำเนินการแก้ไขใดๆหรือการลงโทษ ตามผลการปฏิบัติงานล่าช้าออกไปถือเป็นการล่าช้าอันมีเหตุมาจากความผิดพลาดของผู้รับเหมา
- 3) กรณีที่งานไม่มีระเบียบกำหนดไว้ให้ยึดตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
- 4) บริษัท เอเพ็กซ์ พลาสเทค จำกัด กำหนดแนวทางให้ปฏิบัติให้ยึดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 5) ผู้มีหน้าที่จัดซื้อ จัดจ้าง จัดประมูลงาน นำเอกสารฉบับนี้ร่วมกับสัญญาการจัดซื้อ, จัดจ้าง, จัดประมูลงานทุกครั้ง
- 6) กฎระเบียบ กฎหมายหรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งบัญญัติขึ้นภายหลังระเบียบปฏิบัตินี้ให้ยึดและปฏิบัติให้สอดคล้อง

ทั้งนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2561



APEX PLASTECH Co., Ltd.

ลงชื่อ.....ANUT.....

(นายอาณัติ มงคลรัตนชาติ)

กรรมการผู้จัดการบริษัทฯ