

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»**

---

СОГЛАСОВАНО

Решением учебно-методического  
совета от «18» декабря 2024 г.  
(протокол № 4)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГИ  
\_\_\_\_\_ Н.В. Чичерина  
«18» декабря 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«Иностранный язык: Базовый курс»**

|   |   |
|---|---|
| Разработчик                               | Кафедра иностранных языков                      |
| Направление (специальность)<br>подготовки | 09.03.02 Информационные системы и технологии    |
| Наименование ООП                          | 09.03.02_02 Информационные системы и технологии |
| Квалификация (степень)<br>выпускника      | <b>бакалавр</b>                                 |
| Образовательный стандарт                  | <b>СУОС</b>                                     |
| Форма обучения                            | <b>Очная</b>                                    |

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОП  
\_\_\_\_\_ А.А. Ефремов  
«18» декабря 2024 г.

Соответствует СУОС

Утверждена протоколом заседания  
кафедры "КИЯ"  
от «18» декабря 2024 г. № 4

РПД разработал:

Старший преподаватель А.Е. Итс

# 1. Цели и планируемые результаты изучения дисциплины

## Цели освоения дисциплины

1. 1. Рабочая программа дисциплины разработана коллективом авторов ГИ КИЯ
2. 2. Формирование иноязычной коммуникативной компетенции на уровне, обеспечивающем способность осуществлять эффективную коммуникацию на иностранном языке в устной и письменной формах

## Результаты обучения выпускника

| Код          | Результат обучения (компетенция) выпускника ООП   |
|--------------|---|
| УК-4         | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| ИД-1<br>УК-4 | Публично выступает и строит письменный текст на русском и иностранном(ых) языке(ах) с учётом аудитории и цели общения                             |
| ИД-2<br>УК-4 | Ведёт деловую переписку на иностранном(ых) языке(ах) с учётом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий                |
| ИД-3<br>УК-4 | Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный        |
| ИД-4<br>УК-4 | Представляет результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), может поддержать разговор в ходе их обсуждения                           |

## Планируемые результаты изучения дисциплины

### знания:

- Знает правила речевого этикета в повседневных ситуациях и при осуществлении деловой коммуникации
- Знает правила образования и употребления языковых средств в зависимости от коммуникативного контекста
- Знает основные приемы перевода, помогающие осуществлять эквивалентный перевод как на уровне высказывания, так и на уровне текста
- Знает основные речевые формулы, коллокации, используемые в определённых коммуникационных ситуациях (дискуссия, интервью, доклад на конференции, переговоры и т.д.);

**умения:**

- Умеет логически верно строить устную речь в различных стилях общения для решения задач делового межличностного и межкультурного взаимодействия
- Умеет формулировать мысль в соответствии со стилем и коммуникативной интенцией высказывания, создавать письменные высказывания с учётом правил употребления языковых средств и соблюдения стилистического единства высказывания
- Умеет осуществлять письменный перевод высказываний и текстов бытовой, академической, деловой, историко-культурной, научно-технической тематики с применением основных приемов перевода
- Умеет грамотно пользоваться основными речевыми формулами, коллокациями, использующимися в определённых коммуникационных ситуациях (дискуссия, интервью, доклад на конференции, переговоры и т.д.)

**навыки:**

- Владеет навыками общения на иностранном языке в ситуациях деловой коммуникации с учетом межкультурных и межкуорпоративных различий
- Владеет навыками создания письменных текстов в контексте бытового, академического, делового и научно-технического дискурса
- Владеет основными способами достижения эквивалентности в переводе высказываний и текстов бытовой, академической, деловой, историко-культурной, научно-технической тематики; основными приемами перевода
- Владеет навыками применения широкого спектра речевых шаблонов, основанных на речевом этикете и традициях страны изучаемого языка

## **2. Место дисциплины в структуре ООП**

В учебном плане дисциплина «Иностранный язык: Базовый курс» относится к модулю «Иностранный язык».

Изучение дисциплины требует знания школьной программы, успешной сдачи вступительных или единых государственных экзаменов.

### 3. Распределение трудоёмкости освоения дисциплины по видам учебной работы и формы текущего контроля и промежуточной аттестации

#### 3.1. Виды учебной работы

| Виды учебной работы                        | Трудоёмкость по семестрам |
|--|---------------------------|
|  | Очная форма               |
| Практические занятия                       | 90                        |
| Контроль самостоятельной работы            | 10                        |
| Самостоятельная работа                     | 102                       |
| Промежуточная аттестация (зачет)           | 8                         |
| Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) | 6                         |
| Общая трудоёмкость освоения дисциплины     | 216, ач                   |
|  | 6, зет                    |

#### 3.2. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

| Формы текущего контроля и промежуточной аттестации | Количество по семестрам |
|--|-------------------------|
|  | Очная форма             |
| Промежуточная аттестация                           |                         |
| Зачеты, шт.  | 2                       |
| Зачеты с оценкой, шт.                              | 1                       |

### 4. Содержание и результаты обучения

#### 4.1 Разделы дисциплины и виды учебной работы

| № раздела | Разделы дисциплины, мероприятия текущего контроля  | Очная форма |         |        |
|-----------|--|-------------|---------|--------|
|           |  | Пр, ач      | КСР, ач | СР, ач |
| 1.        | Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке  | 2           | 0       | 4      |
| 2.        | Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы повседневной коммуникации | 2           | 0       | 4      |

|   |   |    |    |     |
|---|---|----|----|-----|
| 3.  | Понятие об орфоэпических особенностях английского языка   | 2  | 0  | 4   |
| 4.  | Лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего характера   | 10 | 1  | 8   |
| 5.  | Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая)   | 2  | 0  | 5   |
| 6.  | Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах   | 2  | 0  | 5   |
| 7.  | Понятие об основных способах словообразования   | 2  | 0  | 8   |
| 8.  | Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера  | 10 | 1  | 8   |
| 9.  | Понятие об обиходно-литературном, научном стилях, стиле художественной литературы   | 2  | 0  | 8   |
| 10.   | Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета  | 6  | 0  | 8   |
| 11.   | Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения | 10 | 1  | 8   |
| 12.   | Основы публичной речи (устное сообщение, доклад)  | 10 | 1  | 8   |
| 13.   | Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой коммуникации   | 10 | 2  | 8   |
| 14.   | Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому профилю специальности  | 10 | 2  | 8   |
| 15.   | Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография, эссе   | 10 | 2  | 8   |
| <b>Итого по видам учебной работы:</b>             |   | 90 | 10 | 102 |
| Зачеты, ач  |   |    |    | 0   |
| Зачеты с оценкой, ач                              |   |    |    | 0   |
| <b>Часы на контроль, ач</b>                       |   |    |    | 0   |
| <b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>           |   | 8  |    |     |
| <b>Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</b> |   | 6  |    |     |

|                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| Общая трудоёмкость освоения: ач / зет | 216 / 6 |
|---------------------------------------|---------|

## 4.2. Содержание разделов и результаты изучения дисциплины

| Раздел дисциплины   | Содержание  |
|---|---|
| <b>1. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке</b>                     | Особенности артикуляции английских звуков. Монофтонги и дифтонги, непронизносимые звуки, ударение, ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи), интонация повествовательного и вопросительного предложения, паузация  |
| <b>2. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы повседневной коммуникации</b>                    | Стилистическое использование интонации. Интонационные модели и типы предложения. Составные части интонационных моделей. Особенности интонации различных стилей: информативного, научного (академического), публицистического, разговорного  |
| <b>3. Понятие об орфоэпических особенностях английского языка</b>   | Произношение звуков английского языка. Правила произношения гласных и согласных звуков, примеры, сравнения со звуками русского языка. Знаки международной фонетической транскрипции. Транскрипционные знаки английских звуков   |
| <b>4. Лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего характера</b>                                       | Освоение лексики по темам социально-бытового и делового общения. Продуктивные словообразовательные модели на примере наиболее употребительной лексики общего характера, интернациональной лексики. Омофоны, «ложные друзья переводчика». Семантизация слова в контексте. Сочетаемость и вариативность основного корпуса общеупотребительной лексики. Понятие о многозначности слова |
| <b>5. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая)</b> | Дифференциация лексики по сферам применения. Разговорные клише. Официальная лексика делового и академического общения (для выражения вежливости и установления контакта с адресатом)  |
| <b>6. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах</b>   | Свободные и устойчивые словосочетания. Фразеологические единицы. Понятие образности и экспрессивности фразеологических единиц. Примеры поговорок и пословиц с использованием фразеологии. Способы перевода свободных и устойчивых словосочетаний, фразеологических единиц   |
| <b>7. Понятие об основных способах словообразования</b>   | Основные словообразовательные модели английского языка. Аффикация, продуктивные суффиксы имен существительных, прилагательных, глаголов, наречий. Отрицательные суффиксы и префиксы. Упражнения на словообразование   |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>8. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера</b></p>   | <p>Основные грамматические категории. Части речи. Множественное число существительных, притяжательный падеж существительных, выражение количества, основные случаи употребления артикля; порядковые и количественные числительные; местоимения (личные, притяжательные, указательные, неопределенные), степени сравнения прилагательных и наречий; оборот <i>there is/there are</i>; система времен английского глагола в действительном залоге, согласование времен, модальные глаголы (<i>can, may, must, have to, should</i>); пассивный залог; структура простого предложения; образование отрицаний и вопросительных предложений</p> |
| <p><b>9. Понятие об обиходно-литературном, научном стилях, стиле художественной литературы</b></p>  | <p>Специфика условий общения в разных сферах человеческой деятельности. Существование различных функциональных стилей. Стилистическая нейтральность лексики. Официально-деловой стиль общения. Разговорные клише, формулы вежливости и официальности. Логичность и максимальная объективность изложения как основные черты академического стиля. Примеры использования функционально окрашенной лексики</p>   |
| <p><b>10. Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета</b></p>  | <p>Культура и традиции Англии. Рассмотрение наиболее известных исторических событий, общее представление о выдающихся писателях и поэтах. Англичане и американцы: различие менталитетов и стилей жизни. Основные события истории США, характерные черты современной Америки. Самые известные музеи Англии и Америки, выдающиеся фильмы. Презентации студентов по отдельным аспектам культурной жизни стран изучаемого языка</p>   |
| <p><b>11. Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения</b></p> | <p>Развитие навыков устной диалогической и монологической речи в ситуациях неофициального и делового общения (семья, учеба, развлечения, спорт, работа, бытовые ситуации и др.). Усвоению подлежат формулы-клише официального общения: выражение просьб и разрешений, выражение согласия и несогласия, выражение одобрения, благодарности, выражение предпочтений, подтверждений, выражения для советов, выражения для начала и окончания разговора и прочее</p>  |



|  |  |
|--|--|
| <b>12. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад)</b>  | <p>Обучение общим правилам публичных выступлений. Формирование представления о целевой аудитории и адаптации устного дискурса к ее потребностям. Риторические вопросы как элемент установления контакта с аудиторией. Понятие о параязыковых факторах речеизъявления (жестикаляция, мимика, интонация)</p>   |
| <b>13. Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой коммуникации</b>                                   | <p>Аудирование речи носителей языка предполагает выполнение коммуникативных заданий (ответы на вопросы, завершение предложений или высказываний, изложение общей идеи сюжета и т.д). При прослушивании диалогов и монологов особое внимание уделяется интонации, ударению в словах, распознаванию звуков в отдельных словах, ритму речи; паузации как средству деления речевого потока на смысловые отрезки; выделению ключевых слов; пониманию содержания в целом и деталей</p> |
| <b>14. Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому профилю специальности</b>                          | <p>Формирование умений понимать и извлекать информацию из печатного текста общего содержания. Просмотровое, ознакомительное и изучающее чтение. Формирование умений определять основное содержание текстов по ключевым словам, по интернациональным словам, распознавать значение слова по контексту, воспринимать смысловую структуру текста, выделять главную и второстепенную информацию</p>  |
| <b>15. Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография, эссе</b> | <p>Развитие навыков и умений письменной речи: умения написать подробный и краткий план текста, сформулировать вопросы письменно, умения написать краткое сообщение на произвольную тему с использованием ключевых слов и выражений.</p> <p>Рассмотрение форматов частного письма, делового письма, документов, необходимых для поступления на работу (резюме, сопроводительное письмо), эссе</p>   |

## 5. Образовательные технологии

1. 1. Технология коммуникативного обучения
2. 2. Технология тестирования
3. 3. Проектная технология
4. 4. Информационно-коммуникационные технологии

## 6. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

## 7. Практические занятия

| №<br>раздела | Наименование практических занятий (семинаров)  | Трудоемкость,<br>ач |
|--------------|--|---------------------|
|              |  | Очная форма         |
| 1.           | Личность. Темы: Качества характера, интроверты и экстраверты. Яркие личности в политике и искусстве        | 8                   |
| 2.           | Путешествие. Темы: Виды туризма, практические советы путешественникам. Великие исследователи               | 7                   |
| 3.           | Работа. Темы: Мир профессий. Трудоустройство. Работа на дому   | 8                   |
| 4.           | Языки. Тема: Изучение иностранных языков   | 7                   |
| 5.           | Реклама. Темы: История рекламы. Виды рекламы   | 8                   |
| 6.           | Образование. Темы: Образование и обучение. Методики обучения. Высшее образование. Современные университеты | 7                   |
| 7.           | Дизайн. Темы: История дизайна. Инженерный дизайн   | 8                   |
| 8.           | Бизнес. Темы: Проблемы современного бизнеса. Основы ведения бизнеса. Бизнес-план                           | 7                   |
| 9.           | Инженерное дело. Темы: Отрасли инженерии. Достижения современной науки и техники                           | 8                   |
| 10.          | Тенденции и направления. Темы: Тенденции в различных областях современной жизни. Стиль и мода              | 7                   |
| 11.          | Искусство и СМИ. Темы: Искусство и СМИ. Влияние искусства и СМИ на массового потребителя                   | 7                   |
| 12.          | Преступления. Темы: Преступления в различных сферах. Преступление и наказание                              | 8                   |
| Итого часов  |  | 90                  |

## 8. Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

При изучении дисциплины «Иностранный язык: Базовый курс» самостоятельная работа обучающихся (СР) представлена текущей самостоятельной работой и творческой проблемно-ориентированной самостоятельной работой обучающихся.

1. **Текущая самостоятельная работа (ТСР)** обеспечивает подготовку студентов к аудиторным занятиям и представляет собой работу с учебной литературой, изучение нового материала до его изложения на занятиях (опережающая самостоятельная работа), самостоятельное изучение разделов и тем дисциплины, выполнение домашних заданий, подготовку к практическим занятиям, тестовым работам, зачетам. Текущая самостоятельная работа студентов также включает изучение материалов дистанционного курса данной дисциплины, выполнение тестовых заданий.

### 2. Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа

студентов (ТПОСР) предусматривает самостоятельное овладение обучающимися знаниями, умениями и навыками в процессе изучения дисциплины. ТПОСР в рамках дисциплины «Иностранный язык: Базовый курс» осуществляется посредством подготовки обучающимися в течение учебного семестра в соответствии указаниями, полученными от ведущего преподавателя, письменной работы – эссе.

Примерные темы эссе:

1. In any occupation discipline is more important than talent.
2. Young people should follow in their parents' footsteps when choosing a profession.
3. A person who is fluent in a foreign language can easily work as an interpreter.
4. Distance learning is the best form of education.
5. Eat and drink with your relatives; do business with strangers.
6. You can tell the ideals of a nation by its advertising.

**Контроль самостоятельной работы студентов (КСР)** носит систематический характер. В качестве оценочных средств выступают задания для контроля ТСР и ТПОСР, расположенные на дистанционных курсах дисциплины: «Иностранный язык: Базовый курс - 1 семестр», «Иностранный язык: Базовый курс - 2 семестр», «Иностранный язык: Базовый курс - 3 семестр». Преподаватель осуществляет фиксацию результатов контроля самостоятельной работы по дисциплине в ЭИОС.

**Образовательные ресурсы для СР:** рекомендуемые в разделе 9.2. электронные ресурсы, учебные и методические пособия по курсу дисциплины.

## Примерное распределение времени самостоятельной работы студентов

| Вид самостоятельной работы   | Примерная<br>трудоемкость,<br>ач |
|--|----------------------------------|
|  | Очная форма                      |
| <b>Текущая СР</b>  |                                  |
| работа с лекционным материалом, с учебной литературой  | 14                               |
| опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)                | 14                               |
| самостоятельное изучение разделов дисциплины   | 14                               |
| выполнение домашних заданий, домашних контрольных работ  | 14                               |
| подготовка к лабораторным работам, к практическим и семинарским занятиям                                   | 14                               |
| подготовка к контрольным работам, коллоквиумам   | 14                               |
| <b>Итого текущей СР:</b>   | <b>84</b>                        |
| <b>Творческая проблемно-ориентированная СР</b>   |                                  |
| выполнение расчётно-графических работ  | 0                                |
| выполнение курсового проекта или курсовой работы   | 0                                |
| поиск, изучение и презентация информации по заданной проблеме, анализ научных публикаций по заданной теме  | 0                                |
| работа над междисциплинарным проектом  | 0                                |
| исследовательская работа, участие в конференциях, семинарах, олимпиадах                                    | 0                                |
| анализ данных по заданной теме, выполнение расчётов, составление схем и моделей на основе собранных данных | 0                                |
| эссе   | 18                               |
| <b>Итого творческой СР:</b>  | <b>18</b>                        |
| <b>Общая трудоемкость СР:</b>  | <b>102</b>                       |

## 9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 9.1. Адрес сайта курса

<https://dl-hum.spbstu.ru/course/view.php?id=9070>

## 9.2. Рекомендуемая литература

### Основная литература

| № | Автор, название, место издания, издательство, год (годы) издания  | Год изд. | Источник  |
|---|---|----------|-----------|
| 1 | Cotton D., Falvey D., Kent S. Language leader. Intermediate: Harlow: Pearson. Longman, 2014.  | 2014     | ИБК СПбПУ |
| 2 | Крепкая Т.Н., Антошкова Н.А., Иванова Т.Н. Английский язык. Базовый курс для бакалавров, 2018. URL: <a href="http://elib.spbstu.ru/dl/2/s18-37.pdf">http://elib.spbstu.ru/dl/2/s18-37.pdf</a> | 2018     | ЭБ СПбПУ  |

### Дополнительная литература

| № | Автор, название, место издания, издательство, год (годы) издания  | Год изд. | Источник  |
|---|---|----------|-----------|
| 1 | Карпович И.А., Крепкая Т.Н. Практический курс обучения немецкому языку в многопрофильном вузе, 2020. URL: <a href="https://elib.spbstu.ru/dl/5/tr/2020/tr20-43.pdf">https://elib.spbstu.ru/dl/5/tr/2020/tr20-43.pdf</a> | 2020     | ЭБ СПбПУ  |
| 2 | Александровская Е.Б., Лосева Н.В., Читахова Л.Л. Учебник французского языка Le français.ru A1: М.: Нестор Академик, 2009.   | 2009     | ИБК СПбПУ |
| 3 | Нуждин Г.А., Марин Эстремера К., Мартин Лора-Тамайо П. Español en vivo. Учебник современного испанского языка: Москва: Айрис-пресс, 2004.   | 2004     | ИБК СПбПУ |

### Ресурсы Интернета

1. Иностранный язык: Базовый курс – 1 семестр: <https://dl-hum.spbstu.ru/course/view.php?id=9070>
2. Иностранный язык: Базовый курс – 2 семестр: <https://dl-hum.spbstu.ru/course/view.php?id=9071>
3. Иностранный язык: Базовый курс – 3 семестр: <https://dl-hum.spbstu.ru/course/view.php?id=9075>
4. Словарь: <https://dictionary.cambridge.org/>
5. Британский национальный корпус: <http://www.natcorp.ox.ac.uk/>
6. Материалы для изучающих английский язык: <https://learnenglish.britishcouncil.org/>

### **9.3. Технические средства обеспечения дисциплины**

Аудиоприложение и видеоприложение к учебнику "New Language Leader (Intermediate)"

## **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Аудитории для проведения занятий семинарского типа с возможностью использования переносного звуковоспроизводящего оборудования

## **11. Критерии оценивания и оценочные средства**

### **11.1. Критерии оценивания**

Для дисциплины «Иностранный язык: Базовый курс» предусмотрены следующие формы аттестации: зачёт, зачёт с оценкой. Дисциплина реализуется с применением системы индивидуальных достижений.

#### **Текущий контроль успеваемости**

Максимальное значение персонального суммарного результата обучения (ПСРО) по приведенной шкале - 100 баллов

Максимальное количество баллов приведенной шкалы по результатам прохождения двух точек контроля - 80 баллов.

Подробное описание правил проведения текущего контроля с указанием баллов по каждому контрольному мероприятию и критериев выставления оценки размещается в СДО в навигационном курсе дисциплины.

#### **Промежуточная аттестация по дисциплине**

Максимальное количество баллов по результатам проведения аттестационного испытания в период промежуточной аттестации – 20 баллов приведенной шкалы.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с расписанием.

Форма аттестации – зачет (1 семестр, 2 семестр), зачет с оценкой (3 семестр).

#### ***Содержание зачета/зачета с оценкой***

1. Выполнение тестовых заданий.
2. Работа на курсе дистанционного обучения дисциплины.
3. Основы публичной речи – презентация.
4. Монологическое высказывание.

Алгоритм выведения итоговой оценки: выставляется по совокупности оценок за все вышеперечисленные виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Результаты промежуточной аттестации, определяются на основе баллов, набранных в рамках применения, СИД

| Баллы по приведенной шкале в рамках применения СИД (ПСРО+ ПА) | Оценка по результатам промежуточной аттестации |
|---|--|
|   | Экзамен/диф.зачет/зачет                        |
| 0 - 60 баллов   | Неудовлетворительно/не зачтено                 |
| 61 - 75 баллов  | Удовлетворительно/зачтено                      |
| 76 - 89 баллов  | Хорошо/зачтено                                 |
| 90 и более  | Отлично/зачтено                                |

## 11.2. Оценочные средства

Оценочные средства по дисциплине представлены в фонде оценочных средств, который является неотъемлемой частью основной образовательной программы и размещается в электронной информационно-образовательной среде СПбПУ на портале etk.spbstu.ru

## 12. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 1. Планирование практических занятий.

Учебный процесс по дисциплине «Иностранный язык: Базовый курс» осуществляется на основе принципов уровневого обучения иностранному языку. По результатам входного тестирования по иностранному (английскому) языку формируются группы базового уровня и группы продвинутого уровня. В содержании обучения учитывается уровень владения иностранным (английским) языком. При подготовке к практическим занятиям рекомендуется использовать поурочное планирование для групп базового и продвинутого уровней, в котором представлено распределение изучаемого материала по неделям. Аудиоресурсы и видеоресурсы для организации аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов являются неотъемлемой частью УМК дисциплины и являются обязательными для использования в учебном процессе. Дополнительные ресурсы ведущий преподаватель подбирает самостоятельно в соответствии с содержанием обучения по данной дисциплине с учетом уровня обучения иностранному языку. В качестве дополнительных ресурсов рекомендуется использовать аутентичные тексты страноведческого характера, тексты с описанием ситуаций университетской жизни и академического сообщества, а также аудиозаписи, фрагменты фильмов, рекламных роликов по тематике, соответствующей содержанию курса дисциплины. Используемые ресурсы должны сопровождаться разработанными к ним дидактическими материалами.

### 2. Организация текущего контроля.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на занятиях, а также в виде письменных проверочных работ, диктантов по изученному материалу.



Регулярная проверка устных и письменных домашних заданий для практических занятий может осуществляться в форме взаимного контроля и самоконтроля. В течение семестра предусмотрено проведение тестов по изучаемым темам.

### 3. Объективные трудности освоения дисциплины, пути их преодоления

Для преодоления трудностей восприятия иноязычной речи обучающимся рекомендуется иметь в личном пользовании основную рекомендуемую литературу и при подготовке к практическим занятиям активно пользоваться словарями, в том числе электронными. При выполнении обязательных видов работы руководствоваться критериями оценивания каждого вида работы

## **13. Адаптация рабочей программы для лиц с ОВЗ**

Адаптированная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний (рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии). Для инвалидов адаптированная образовательная программа разрабатывается в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.