



# **PANDUAN PROPOSAL, UJIAN SKRIPSI, DAN YUDISIUM**

**EDISI REVISI**

**BAGIAN AKADEMIK  
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA YOGYAKARTA  
TAHUN 2022**

## KATA PENGANTAR

*Assalamualaikum Warohmatullahi Wabarokatuh*

Puji Syukur kami haturkan kehadiran Allah Subhanahu Wa Ta'ala, atas segala rahmat dan karunianya. Shalawat dan salam selalu tercurah kepada baginda Nabi Muhammad SAW.

Selaku Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kepesantrenan, kami menyampaikan kepada semua civitas akademika Universitas Nahdlatul Ulama (UNU) Yogyakarta mengenai Panduan Proposal, Ujian Skripsi, dan Yudisium dalam Edisi Revisi. Adanya revisi dalam panduan ini disusun sebagai acuan bagi mahasiswa dalam melaksanakan tugas akademik sebagai prasyarat kelulusan di UNU Yogyakarta. Panduan ini juga untuk menentukan standar kompetensi mahasiswa agar terjamin kualitasnya dari sisi akademik dan non akademik supaya dapat langsung berkontribusi di masyarakat setelah lulus.

Demikian yang dapat kami sampaikan sebagai pengantar bagi panduan ini, semoga dapat dimanfaatkan sebaik-baiknya.

*Wallahul Muwaffiq Ila Aqwamit Thoriq*

*Wassalamualaikum Warohmatullahi Wabarokatuh*

Yogyakarta, 18 Mei 2022



  
**H. Jazilus Sakhok, M.A., Ph.D.**  
Wakil Rektor Bidang Akademik  
dan Kepesantrenan

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>2</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>3</b>
<b>SURAT KEPUTUSAN REKTOR .....</b>	<b>4</b>
<b>TABEL TIMELINE LANGKAH KELULUSAN .....</b>	<b>6</b>
<b>I. PENGAJUAN PROPOSAL.....</b>	<b>8</b>
A. Ketentuan Proposal Skripsi.....	8
B. Pengajuan Proposal Skripsi .....	8
C. Bimbingan Proposal Skripsi.....	9
<b>II. SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI.....</b>	<b>11</b>
A. Ketentuan Seminar Proposal Skripsi .....	11
B. Pendaftaran Seminar Proposal Skripsi .....	11
C. Pelaksanaan Ujian Seminar Proposal Skripsi .....	13
<b>III. SKRIPSI .....</b>	<b>16</b>
A. Pengajuan Skripsi .....	16
B. Bimbingan Skripsi.....	17
C. Ketentuan Ujian Skripsi .....	19
D. Pendaftaran Ujian Skripsi .....	20
E. Pelaksanaan Ujian Skripsi.....	22
<b>IV. YUDISIUM.....</b>	<b>24</b>
A. Ketentuan Yudisium .....	24
B. Pendaftaran Yudisium.....	25
C. Tata Cara Pengumpulan Skripsi .....	27
D. Jadwal Yudisium.....	28
E. Surat Keterangan Lulus .....	28



**UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA  
YOGYAKARTA**

**SURAT KEPUTUSAN REKTOR  
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA YOGYAKARTA  
NOMOR : 66/UNU.RKT/SK/IV/2021**

**TENTANG**

**PANDUAN PROPOSAL, UJIAN SKRIPSI, DAN YUDISIUM  
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA YOGYAKARTA**

**بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ**


**REKTOR UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA YOGYAKARTA**

- Menimbang** : a. bahwa dalam rangka tertib administrasi dan dengan akan berakhirnya masa studi mahasiswa, maka perlu dibuat Panduan Proposal, Ujian Skripsi, dan Yudisium di Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta;
- b. bahwa dalam Panduan meliputi Panduan Pengajuan Proposal, Panduan Seminar Proposal, Panduan Ujian Skripsi dan Panduan Yudisium;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Rektor tentang Panduan Proposal, Ujian Skripsi, dan Yudisium;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Rektor Nomor 03 Tahun 2020 Tentang Peraturan Akademik Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta
4. Surat Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor: 529/KPT/I/2016 tanggal 22 Desember 2016 tentang izin pendirian Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta;
5. Surat Keputusan Pengurus Besar Nahdlatul Ulama (PBNU) tentang Pengangkatan Rektor Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta Nomor: 145/A.II.04.d/02/02/2017;
6. Statuta Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta;

### MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : SURAT KEPUTUSAN REKTOR TENTANG PANDUAN PROPOSAL, UJIAN SKRIPSI, DAN YUDISIUM
- Kesatu** : Panduan Pengajuan Proposal, Seminar Proposal, Ujian Skripsi, dan Yudisium dipergunakan untuk seluruh mahasiswa Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta;
- Kedua** : Panduan Proposal, Seminar Proposal, Ujian Skripsi, dan Yudisium sebagaimana tercantum dalam lampiran surat keputusan ini;
- Ketiga** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta  
Pada tanggal, 5 April 2021  
Rektor,

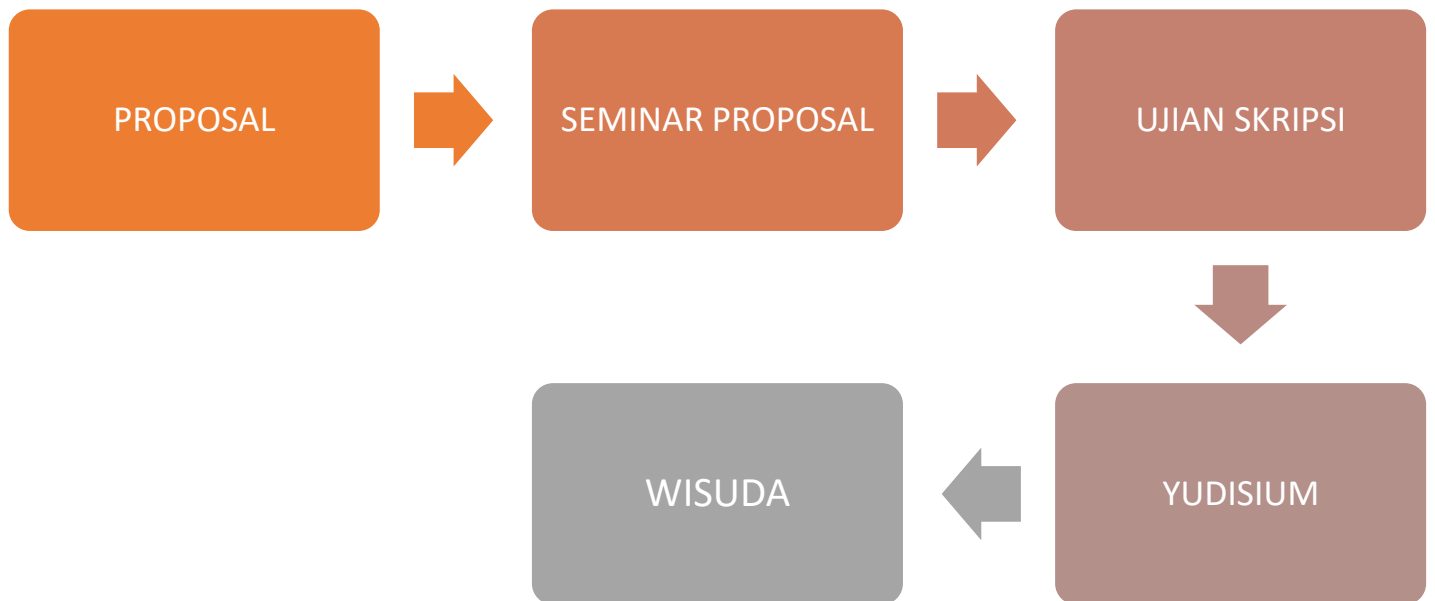
  
**Prof. Purwo Santoso, M.A., Ph.D.**  
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA  
YOGYAKARTA

### Tembusan:

1. Wakil Rektor I
2. Dekan Fakultas
3. Seluruh Kaprodi
4. Bagian Akademik
5. Arsip



**TABEL TIMELINE LANGKAH KELULUSAN  
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA YOGYAKARTA**





# PROPOSAL

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA  
YOGYAKARTA



BAGIAN AKADEMIK 2022

## I. PENGAJUAN PROPOSAL

### A. Ketentuan Proposal Skripsi

Adapun mahasiswa harus memenuhi ketentuan sesuai dengan peraturan yang berlaku, sebagai berikut:

1. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada semester berjalan.
2. Mahasiswa telah menempuh 110 sks dan memiliki IPK  $\geq 2,00$ ,
3. Melakukan *input* KRS Skripsi.
4. Telah menyelesaikan Laboratorium Sosial (Labsos).

### B. Pengajuan Proposal Skripsi

1. Login ke laman: [si.unu-jogja.ac.id](http://si.unu-jogja.ac.id)
2. Pilih menu Tingkat Akhir, lalu klik menu Daftar Proposal
3. Klik menu Tambah.
4. Isikan semua *field* yang wajib diisi dan pastikan semua *field* yang telah diisi sesuai dengan ketentuan.

The screenshot displays the 'SIM Akademik' interface of Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta. The main content area is titled 'Proposal Tugas Akhir' and shows a form for a student named DIAN ANGGA SETIAJI (NIM: 171113102). The form includes a sidebar with navigation links (Beranda, Jadwal, Akademik, Tingkat Akhir, Hasil Studi) and a search bar. The form fields are as follows:

Data Proposal		Mahasiswa	171113102 - DIAN ANGGA SETIAJI	Status Pengajuan
Bimbingan Proposal		Tanggal Pengajuan *	01-03-2022	Abstrak *
Rekap Percakapan Bimbingan		Topik *	Hukum	
Syarat Ujian		Topik (EN)	Law	
Jadwal Ujian		Judul *	Hukum Alam	
Nilai Ujian		Judul (EN)	Nature of Law	
Nilai Akhir				

5. Klik menu Simpan.
6. Setelah selesai melakukan pengisian, konfirmasi ke Bagian Akademik atau melalui nomor WA di 081393722904, dengan format Nama, NIM, Prodi, Keperluan (Pengajuan Proposal), dan sertakan nama Dosen Pembimbing.
7. Tampilan halaman setelah konfirmasi disetujui dari Bagian Akademik.



**Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta**

**Proposal Skripsi** Detail Skripsi Mahasiswa

Cari Proposal Skripsi

[Kembali ke Daftar](#) [+ Tambah](#) [Edit](#) [Hapus](#)

<b>Data Proposal</b>	<b>Mahasiswa</b>	171113102 - DIAN ANGGA SETIAJI	<b>Status Pengajuan</b>	Aktif
Bimbingan Proposal	<b>Tanggal Pengajuan</b>	1 Maret 2022	<b>Abstrak</b>	Hukum adalah Law, Alam adalah Nature.
Rekap Percakapan Bimbingan	<b>Topik</b>	Hukum		
Syarat Ujian	<b>Topik (EN)</b>	Law		
Jadwal Ujian	<b>Judul</b>	Hukum Alam		
Nilai Ujian	<b>Judul (EN)</b>	Nature of Law		
Nilai Akhir				

**Dosen Pembimbingnya**

**Dosen Pembimbing 1** 180769030312087 - Bledug Kusuma Prasaja, S.T., M.T.

**Dosen Pembimbing 2**

### C. Bimbingan Proposal Skripsi

1. Pilih menu Tingkat Akhir, lalu klik menu Daftar Proposal.
2. Klik menu Aksi, lalu klik menu Detail.

**Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta**

**Proposal Tugas Akhir** Daftar Proposal Tugas Akhir Mahasiswa

-- Semua -- Cari Proposal Tugas Akhir [+ Tambah](#) [Hapus](#)

	Tanggal	Topik	Judul	Status	Pembimbingnya	Aksi
<input type="checkbox"/>	1 Mar 2022	Hukum	Hukum Alam	Aktif	✓	<a href="#">Detail</a> <a href="#">Hapus</a>

Hal 1/1 (1 data, 0.0066 detik) 10 baris

3. Pilih menu Bimbingan Proposal, lalu klik menu Tambah.
4. Isikan semua *field* yang wajib diisi dan pastikan semua *field* yang telah diisi sesuai dengan ketentuan.

SIM Akademik  
Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta

Beranda Jadwal Akademik Tingkat Akhir Hasil Studi

Tingkat Akhir > Daftar Proposal > Data Bimbingan Proposal Tugas Akhir Mahasiswa

### Bimbingan Proposal

Data Bimbingan Proposal Tugas Akhir Mahasiswa

Cari Proposal Tugas Akhir

Kembali ke Daftar Simpan

Data Proposal	NIM	171113102	Nama Mahasiswa	DIAN ANGGA SETIAJI
<b>Bimbingan Proposal</b>	Program Studi	Teknik Elektro	SKS Lulus	124 SKS
Rekap Percakapan Bimbingan	Tgl. Pengajuan	1 Maret 2022	Judul Diajukan	Hukum Alam
Syarat Ujian	Bimbingan Ke	1	Topik	Hukum
Jadwal Ujian	Dosen Pembimbing	Bledug Kusuma Prasaja, S.T., M.T	Disetujui	Disetujui dosen pembimbing
Nilai Ujian	Tgl. Bimbingan	07-03-2022		
Nilai Akhir				

Bahasan

Hukum adalah .....

Pendukung

Link

Masukkan link (contoh: https://siakadcloud.com)

Tambah Link

Lampiran

Browse... No file selected.

- Klik menu Simpan.
- Setelah berhasil di simpan, dapat melakukan bimbingan proposal dengan klik Tambah Pesan pada *field* Percakapan Konsultasi.

Percakapan Konsultasi

+ Tambah Pesan

171113102 - DIAN ANGGA SETIAJI  
Telah saya ajukan draft awal 11:18

180769030312087 - Bledug Kusuma Prasaja, S.T., M.T.  
Silakan ditambahkan lagi materi pendukung yang menguatkan 11:19

- Silahkan cek secara berkala untuk mengetahui bahwa proposal yang diajukan ada yang perlu diperbaiki atau telah sesuai dan disetujui oleh Dosen Pembimbing.
- Format penulisan proposal dapat dilihat pada panduan penulisan skripsi (diunduh melalui: [akademik.unu-jogja.ac.id](http://akademik.unu-jogja.ac.id)).

## II. SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

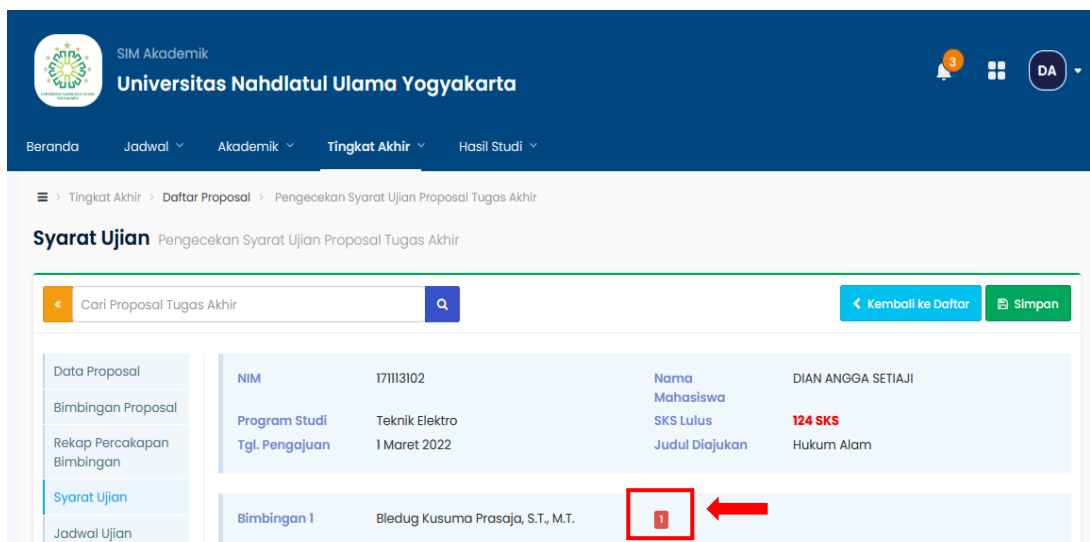
### A. Ketentuan Seminar Proposal Skripsi

Adapun mahasiswa harus memenuhi ketentuan sebagai berikut:

1. Proposal telah di setujui oleh Dosen Pembimbing untuk dapat diseminarkan.
2. Telah menjadi mahasiswa pembahas pada seminar proposal minimal 5 kali dari seminar proposal mahasiswa lain.
3. Mahasiswa yang dinyatakan lulus dengan syarat revisi harus menyelesaikan dalam waktu **maksimal 3 minggu** setelah seminar proposal dilaksanakan. Jika melewati tenggang waktu yang telah ditentukan tersebut, maka mahasiswa dinyatakan gugur dan wajib mengulang seminar proposal.
4. Perbaikan proposal harus dikonsultasikan dengan dosen pembimbing dalam waktu yang telah ditentukan dan disepakati saat seminar. Setelah disetujui, maka mahasiswa mulai melaksanakan penulisan skripsi.
5. Dosen Pembahas untuk seminar proposal adalah 1 orang dosen dari internal prodi UNU Yogyakarta.

### B. Pendaftaran Seminar Proposal Skripsi

1. Pilih menu Tingkat Akhir, lalu klik menu Daftar Proposal.
2. Lihat pada bagian menu Aksi, lalu klik menu Detail.
3. Pilih menu Syarat Ujian.
4. Proposal telah di setujui oleh Dosen Pembimbing, ditandai dengan muncul angka (1) di samping nama Dosen Pembimbing.



The screenshot shows the SIM Akademik interface for Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta. The user is logged in as 'DA'. The navigation menu includes Beranda, Jadwal, Akademik, Tingkat Akhir, and Hasil Studi. The current page is 'Syarat Ujian' (Exam Requirements) under 'Tingkat Akhir' > 'Daftar Proposal' > 'Pengecekan Syarat Ujian Proposal Tugas Akhir'.

The page displays the following information:

Data Proposal	NIM	Nama Mahasiswa	SKS Lulus	Judul Diajukan
Bimbingan Proposal	171113102	DIAN ANGGA SETIAJI	124 SKS	Hukum Alam
Rekap Percakapan Bimbingan	Program Studi: Teknik Elektro			
	Tgl. Pengajuan: 1 Maret 2022			
Syarat Ujian	Bimbingan 1: Bledug Kusuma Prasaja, S.T., M.T.			
Jadwal Ujian				

A red box highlights the number '1' next to the name 'Bledug Kusuma Prasaja, S.T., M.T.', indicating approval by the supervisor.

5. Mengunggah semua berkas syarat ujian sebagai berikut:
  - a. Formulir Pengajuan Proposal Skripsi yang telah ditandatangani (diunduh melalui: [akademik.unu-jogja.ac.id](http://akademik.unu-jogja.ac.id)).
  - b. Formulir Pendaftaran Seminar Proposal Skripsi yang telah ditandatangani (diunduh melalui: [akademik.unu-jogja.ac.id](http://akademik.unu-jogja.ac.id)).
  - c. Halaman depan (cover) Proposal yang telah disetujui dan ditandatangani oleh Dosen Pembimbing Akademik (DPA) untuk dapat diseminarkan.
  - d. Formulir Bukti Sebagai Mahasiswa Pembahas Seminar Proposal (diunduh melalui: [akademik.unu-jogja.ac.id](http://akademik.unu-jogja.ac.id)).
  - e. Berkas persyaratan poin a sampai dengan d di-scan dalam bentuk PDF dengan ukuran file masing-masing poin maksimal 2MB.
6. Setelah selesai mengunggah berkas syarat ujian pada poin 5, lakukan konfirmasi ke Bagian Akademik atau melalui nomor WA di 081393722904, dengan format Nama, NIM, Keperluan (Pengajuan Seminar Proposal), agar berkas yang telah di unggah dapat di validasi oleh Bagian Akademik.
7. Silahkan cek menu **Syarat Ujian** secara berkala untuk memastikan bahwa ajuan ada yang perlu diperbaiki atau telah sesuai dan disetujui oleh Bagian Akademik. Apabila ada yang perlu diperbaiki, segera perbaiki sesuai dengan catatan yang diberikan.
8. Tampilan halaman setelah konfirmasi disetujui dan berkas syarat ujian telah divalidasi oleh Bagian Akademik.

**Syarat Ujian** Pengecekan Syarat Ujian Proposal Tugas Akhir

Cari Proposal Tugas Akhir Kembali ke Daftar Simpan

No.	Syarat Ujian	Keterangan	File Upload	Tgl. Validasi	Valid
1	Formulir Pengajuan Proposal Skripsi		ELS 25 Agustus 2021.pdf	Selasa, 22 Maret 2022	✓

**Seminar Proposal**

No.	Syarat Ujian	Keterangan	File Upload	Tgl. Validasi	Valid
1	Unggah Halaman depan (cover) proposal yang telah ditandatangani oleh Dosen Pembimbing (File PDF)		ijerph-17-02690.pdf	Selasa, 22 Maret 2022	✓
2	Formulir Pendaftaran Seminar Proposal Skripsi (File PDF)		ijerph-17-02690.pdf	Selasa, 22 Maret 2022	✓
3	Unggah Bukti Sebagai Mahasiswa Pembahas Seminar Proposal (File PDF)		ijerph-17-02690.pdf	Selasa, 22 Maret 2022	✓

9. Setelah berkas syarat ujian telah divalidasi oleh Bagian Akademik, mahasiswa mengajukan jadwal ujian dengan menyerahkan berkas **Formulir Pengajuan Ujian Seminar Proposal** yang telah ditandatangani (diunduh melalui: [akademik.unu-jogja.ac.id](http://akademik.unu-jogja.ac.id)) ke Bagian Akademik.
10. Silahkan cek menu **Jadwal Ujian** secara berkala untuk memastikan bahwa ajuan telah disetujui oleh Bagian Akademik.
11. Mahasiswa melaksanakan seminar proposal.
12. Setelah selesai seminar, mahasiswa melakukan revisi proposal (jika diperlukan).
13. Apabila telah **disetujui**, mahasiswa dapat melanjutkan ke tahap pengajuan skripsi.

### C. Pelaksanaan Ujian Seminar Proposal Skripsi

1. Presentasi Ujian Seminar
  - a. Seminar dilaksanakan secara terbuka dengan dihadiri oleh (1) dosen pembimbing sekaligus menjadi ketua sidang, (2) dosen Pembahas, (3) mahasiswa yang bersangkutan (presentator seminar proposal), (4) mahasiswa pembahas sebanyak 3 orang dari prodi yang sama, (5) mahasiswa pendengar minimal 5 orang.
  - b. Presentator ujian seminar wajib hadir 60 menit sebelum seminar dimulai untuk menandatangani presensi kehadiran.
  - c. Presentator ujian seminar berpakaian bebas, rapi dan sopan serta mengenakan Jas Almamater dan bersepatu lengkap.
  - d. Ujian seminar akan diuji oleh 1 orang dosen pembahas.
  - e. Lama ujian seminar 60 menit dengan perincian sebagai berikut:
    - 10 menit untuk presentasi proposal oleh presentasi;
    - 30 menit untuk tanya jawab oleh Dosen Pembahas;
    - 20 menit untuk tanya jawab peserta pembahas ujian seminar (maksimal 3 pertanyaan);
  - f. Presentator ujian seminar wajib membawa laptop sendiri.
  - g. Presentasi ujian seminar dapat menggunakan semua sarana yang ada di ruang ujian, yakni : *white board* dan *LCD Projector*.
  - h. Hendaknya pemaparan dalam bentuk *powerpoint* yang berisikan inti dari proposal skripsi.
  - i. Alat komunikasi wajib di mode (*silent*) saat ujian seminar dimulai.
  - j. Selama pelaksanaan seminar berlangsung, peserta **dilarang**:
    - Melakukan atau mencoba melakukan kegiatan yang dapat mengganggu kelancaran/ ketertiban jalannya seminar;
    - Melakukan kegiatan yang menyebabkan kotornya lokasi seminar;
    - Bertindak tidak jujur dalam menjalankan seminar;
  - k. Presentator ujian seminar boleh meninggalkan ruang seminar setelah selesai seminar dan dipersilahkan oleh dosen pembimbing (ketua sidang) dan dosen Pembahas.

- l. Presentator ujian seminar yang tidak memenuhi kriteria di atas tidak bisa mengikuti seminar proposal.
  - m. Ketua sidang dan dosen pembahas mengisi berita acara dan menetapkan dosen pembimbing skripsi bagi mahasiswa yang dinyatakan lulus seminar.
2. Peserta Seminar
- a. Seluruh peserta seminar wajib hadir 15 menit sebelum acara seminar proposal skripsi dimulai.
  - b. Peserta seminar berpakaian bebas, rapi, sopan dan bersepatu lengkap.
  - c. Pintu ruangan seminar proposal skripsi ditutup saat seminar dimulai.
  - d. Selama pelaksanaan seminar berlangsung, peserta seminar **dilarang**:
    - Melakukan atau mencoba melakukan kegiatan yang dapat mengganggu kelancaran/ ketertiban jalannya seminar;
    - Berbicara tanpa seijin dosen pembimbing dalam acara seminar tersebut;
    - Melakukan kegiatan yang menyebabkan kotornya lokasi seminar;
  - e. Alat komunikasi wajib di mode (*silent*) saat ujian seminar dimulai.
3. Seluruh unsur seminar proposal (dosen pembimbing, dosen pembahas, presentator dan peserta seminar) wajib menggunakan bahasa yang baik saat menyampaikan gagasannya.



# **UJIAN SKRIPSI**

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA  
YOGYAKARTA



BAGIAN AKADEMIK 2022

### III. SKRIPSI

#### A. Pengajuan Skripsi

1. Login ke laman: [si.unu-jogja.ac.id](http://si.unu-jogja.ac.id)
2. Pilih menu Tingkat Akhir, lalu klik menu Daftar Tugas Akhir.
3. Klik menu Tambah.
4. Isikan semua *field* yang wajib diisi dan pastikan semua *field* yang telah diisi sesuai dengan ketentuan.

The screenshot displays the 'SIM Akademik' interface of Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta. The top navigation bar includes links for Beranda, Jadwal, Akademik, Tingkat Akhir, and Hasil Studi. The main content area is titled 'Data Tugas Akhir' and contains a form for submitting a thesis. The form includes fields for student information (Mahasiswa: 171113102 - DIAN ANGGA SETIAJI, Status: Aktif), submission date (Tanggal Pengajuan: 28 Maret 2022), and thesis details (Topik, Judul, Abstrak). There are also date pickers for 'Tanggal Mulai' and 'Tanggal Selesai', and a 'Tgl. SK' field. The form is organized into sections with a sidebar menu on the left containing options like Detail, Bimbingan, and Rekap Percakapan Bimbingan. At the top right of the form, there are buttons for 'Kembali ke Daftar' and 'Simpan'.

5. Klik menu Simpan.
6. Setelah selesai melakukan pengisian, konfirmasi ke Bagian Akademik atau melalui nomor WA di 081393722904, dengan format Nama, NIM, Prodi, Keperluan (Pengajuan Skripsi), dan sertakan nama Dosen Pembimbing.
7. Tampilan halaman setelah konfirmasi disetujui dari Bagian Akademik.



**SIM Akademik**  
**Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta**

Beranda Jadwal Akademik **Tingkat Akhir** Hasil Studi

Tingkat Akhir > Daftar Tugas Akhir > Detail Skripsi Mahasiswa

**Skripsi** Detail Skripsi Mahasiswa

Cari Skripsi Kembali ke Daftar Edit Hapus

<b>Detail</b>	<b>Mahasiswa</b>	171113102 - DIAN ANGGA SETIAJI	<b>Status</b>	Aktif
Bimbingan	<b>Tanggal Pengajuan</b>	24 Maret 2022	<b>Tahap</b>	Pengerjaan Skripsi
Rekap Percakapan Bimbingan	<b>Tanggal Mulai</b>	18 April 2022	<b>Tanggal Selesai</b>	
Syarat Ujian	<b>Topik</b>	Hukum	<b>Tgl. SK</b>	
Jadwal Ujian	<b>Topik (EN)</b>	Law	<b>No. SK</b>	
Nilai Ujian	<b>Judul</b>	Hukum Alam		
Nilai Akhir	<b>Judul (EN)</b>			
	<b>Abstrak</b>	Hukum adalah		
	<b>File Skripsi</b>			

**Dosen Pembimbing**

**Dosen Pembimbing 1** 180769030312087 - Bledug Kusuma Prasaja, S.T., M.T.

**Dosen Pembimbing 2**

## B. Bimbingan Skripsi

1. Pilih menu Tingkat Akhir, lalu klik menu Daftar Tugas Akhir.
2. Klik menu Aksi, lalu klik menu Detail.

**SIM Akademik**  
**Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta**

Beranda Jadwal Akademik **Tingkat Akhir** Hasil Studi

Tingkat Akhir > Daftar Tugas Akhir

**Tugas Akhir** Daftar Tugas Akhir Mahasiswa

-- Semua -- Cari Tugas Akhir Hapus

	Judul	Tanggal Mulai	Status Pengajuan	Pembimbing	Aksi
<input type="checkbox"/>	Hukum Alam	18 Apr 2022	Aktif	✓	<span>Detail</span> <span>Tambah</span> <span>Hapus</span>

Hal 1/1 (1 data, 0.0065 detik) 10 baris

3. Pilih menu Bimbingan, lalu klik menu Tambah.
4. Isikan semua *field* yang wajib diisi dan pastikan semua *field* yang telah diisi sesuai dengan ketentuan.

**Bimbingan Tugas Akhir** Data Bimbingan Tugas Akhir Mahasiswa

Caril Tugas Akhir

**Detail**

**Bimbingan**

Rekap Percakapan Bimbingan

Syarat Ujian

Jadwal Ujian

Nilai Ujian

Nilai Akhir

NIM 171113102

Nama Mahasiswa DIAN ANGGA SETIAJI

Program Studi Teknik Elektro

SKS Lulus 124 SKS

Tgl. Mulai 18 April 2022

Judul Tugas Akhir Hukum Alam

Bimbingan Ke 1

Topik Hukum

Dosen Pembimbing Bledug Kusuma Prasaja, S.T., M.T.

Disetujui Disetujui dosen pembimbing

Tgl. Bimbingan 20-04-2022

Bahasan

Hukum adalah .....

Kembali ke Daftar Simpan

- Klik menu Simpan.
- Setelah berhasil di simpan, dapat melakukan bimbingan skripsi dengan klik Tambah Pesan pada *field* Percakapan Konsultasi.

**Percakapan Konsultasi**

Tambah Pesan

171113102 - DIAN ANGGA SETIAJI

Bimbingan pertama terkait dengan hukum

13:36

180769030312087 - Bledug Kusuma Prasaja, S.T., M.T.

Sudah saya periksa, silakan pembahasan diperkaya

13:38

- Silahkan cek secara berkala untuk mengetahui bahwa skripsi yang diajukan ada yang perlu diperbaiki atau telah sesuai dan disetujui oleh Dosen Pembimbing.
- Format penulisan skripsi dapat dilihat pada panduan penulisan skripsi (diunduh melalui: [akademik.unu-jogja.ac.id](http://akademik.unu-jogja.ac.id)).

### C. Ketentuan Ujian Skripsi

#### 1. Persyaratan Ujian Skripsi

Untuk dapat mendaftar ujian skripsi, mahasiswa harus memenuhi persyaratan sesuai dengan peraturan yang berlaku:

- a) Telah menyelesaikan semua materi perkuliahan.
- b) Tidak memiliki nilai E.
- c) Telah melaksanakan Seminar Proposal.
- d) Telah menulis skripsi sesuai dengan ketentuan dan format yang berlaku di UNU Yogyakarta.
- e) Karya Tulis Ilmiah: Skripsi yang telah disetujui, ditandatangani oleh dosen pembimbing di halaman depan (*cover*) skripsi untuk dapat diujikan.
- f) Artikel Jurnal: Skripsi jurnal menyertakan jurnal yang telah diterbitkan atau dengan menunjukan *Letter of Acceptance* (LoA) sebagai bukti telah disetujui dan dapat diujikan.
- g) Buku: Skripsi buku menyertakan buku yang telah diterbitkan sebagai bukti telah disetujui untuk dapat diujikan.
- h) Video/Podcast/Reportase: Skripsi ini harus menyertakan link video/podcast/reportase yang telah memenuhi persyaratan sebagai bukti telah disetujui untuk dapat diujikan.
- i) *Project On Demand* (PoD): Skripsi ini harus menyertakan laporan dan bukti persetujuan dari DPA dan ahli yang mendampingi untuk dapat diujikan.

#### 2. Pembimbingan skripsi hanya berlangsung selama 1 (satu) semester.

#### 3. Mahasiswa dinyatakan lulus ujian skripsi dengan revisi maksimal 3 minggu setelah ujian dilaksanakan.

#### 4. Perbaikan skripsi harus dikonsultasikan dengan pembimbing dan tim penguji dalam waktu yang telah ditentukan dan disepakati saat ujian skripsi, menyesuaikan catatan dari tim penguji yang diterima saat ujian skripsi.

#### 5. Tim Penguji terdiri dari (Dosen pembimbing selaku ketua sidang, dosen pembahas proposal selaku penguji I, dan satu orang dosen tambahan selaku Penguji II. Dosen penguji II dari internal (sesuai bidang keilmuan).

#### 6. Mahasiswa dinyatakan lulus ujian skripsi apabila memperoleh nilai sekurang-kurangnya 52.76 - 55.49 atau C untuk angkatan 2017-2020 dan nilai sekurang-kurangnya 61.00 - 65.90 atau C untuk angkatan 2021.

## D. Pendaftaran Ujian Skripsi

1. Pilih menu Tingkat Akhir.
2. Pilih menu Daftar Tugas Akhir, lalu klik menu Data Tugas Akhir.
3. Lihat pada bagian menu Aksi, lalu klik menu Detail.
4. Pilih menu Syarat Ujian.
5. Skripsi telah di setuju oleh Dosen Pembimbing untuk dapat diujikan, ditandai dengan muncul angka (1) di samping nama Dosen Pembimbing.

The screenshot shows the 'Syarat Ujian' page in the SIM Akademik system. The page header includes the university logo and name. The main content area displays student details and exam requirements. A red box highlights the number '1' next to the name of the supervising lecturer, Bledug Kusuma Prasaja, S.T., M.T., indicating approval.

Detail	NIM	Nama Mahasiswa	SKS Lulus	Judul Tugas Akhir
Bimbingan	171113102	DIAN ANGGA SETIAJI	124 SKS	Hukum Alam
Rekap Percakapan Bimbingan	Program Studi: Teknik Elektro			
Syarat Ujian	Tgl. Mulai: 18 April 2022			
Jadwal Ujian	Bimbingan 1: Bledug Kusuma Prasaja, S.T., M.T.			

6. Mengunggah semua berkas syarat ujian sebagai berikut:
  - a. Formulir Pendaftaran Ujian Skripsi yang telah ditandatangani (diunduh melalui: [akademik.unu-jogja.ac.id](http://akademik.unu-jogja.ac.id)).
  - b. Halaman depan (*cover*) sesuai dengan jenis skripsi yang dipilih dengan ketentuan sebagai berikut:
    - Karya Tulis Ilmiah: Halaman depan (*cover*) skripsi yang telah ditandatangani oleh Dosen Pembimbing.
    - Artikel Jurnal: *Letter of Acceptance* (LoA)
    - Buku: Halaman depan (*cover*) buku yang telah diterbitkan.
    - Video/Podcast/Reportase: Ketik link dari video/podcast/reportase yang telah di tayangkan ke Ms. Word.
    - *Project On Demand* (PoD): Halaman depan (*cover*) laporan dan Formulir Persetujuan Ujian Skripsi PoD.
  - c. Berita acara seminar proposal skripsi.
  - d. Berkas persyaratan poin a sampai dengan c di-*scan* dalam bentuk PDF dengan ukuran file masing-masing poin maksimal 2MB.
7. Setelah selesai mengunggah berkas syarat ujian pada poin 6, lakukan konfirmasi ke Bagian Akademik atau melalui nomor WA di 081393722904, dengan format Nama, NIM, Keperluan (Pengajuan Ujian Skripsi), agar berkas yang telah di unggah dapat di validasi oleh Bagian Akademik.

8. Silahkan cek menu **Syarat Ujian** secara berkala untuk memastikan bahwa ajuan ada yang perlu diperbaiki atau telah sesuai dan disetujui oleh Bagian Akademik. Apabila ada yang perlu diperbaiki, segera perbaiki sesuai dengan catatan yang diberikan.
9. Tampilan halaman setelah konfirmasi disetujui dan berkas syarat ujian telah divalidasi oleh Bagian Akademik.

The screenshot shows the SIM Akademik interface for Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta. The user is logged in as 'DA'. The navigation menu includes Beranda, Jadwal, Akademik, Tingkat Akhir, and Hasil Studi. The current page is 'Syarat Ujian' under 'Pengecekan Syarat Ujian Tugas Akhir'.

On the left, there is a sidebar with links: Detail, Bimbingan, Rekap Percakapan Bimbingan, **Syarat Ujian** (highlighted), Jadwal Ujian, Nilai Ujian, and Nilai Akhir.

The main content area shows student details:

NIM	171113102	Nama Mahasiswa	DIAN ANGGA SETIAJI
Program Studi	Teknik Elektro	SKS Lulus	124 SKS
Tgl. Mulai	18 April 2022	Judul Tugas Akhir	Hukum Alam

Below this, it shows 'Bimbingan 1' by Bledug Kusuma Prasaja, S.T., M.T. with a status of 1.

The 'Ujian Skripsi' section contains a table of exam requirements:

No.	Syarat Ujian	Keterangan	File Upload	Tgl. Validasi	Valid
1	Formulir Pendaftaran Ujian Skripsi (File PDF)		ELS 16 September 2021.pdf	Rabu, 30 Maret 2022	✓
2	Scan Halaman Depan (Cover) sesuai jenis Skripsi yang dipilih (File PDF)		ELS 16 September 2021.pdf	Rabu, 30 Maret 2022	✓
3	Scan Berita Acara Seminar Proposal Skripsi (File PDF)		ELS 16 September 2021.pdf	Rabu, 30 Maret 2022	✓

10. Setelah berkas syarat ujian telah divalidasi oleh Bagian Akademik, mahasiswa mengajukan jadwal ujian dengan menyerahkan berkas **Formulir Pengajuan Ujian Skripsi** yang telah ditandatangani (diunduh melalui: [akademik.unu-jogja.ac.id](http://akademik.unu-jogja.ac.id)) ke Bagian Akademik.
11. Silahkan cek menu **Jadwal Ujian** secara berkala untuk memastikan bahwa ajuan telah disetujui oleh Bagian Akademik.
12. Mahasiswa melaksanakan ujian skripsi.

## E. Pelaksanaan Ujian Skripsi

1. Ujian dilaksanakan secara tertutup, dihadiri oleh (1) Ketua sidang, (2) Penguji I, (3) Penguji II, (4) Mahasiswa yang bersangkutan (Presentasi ujian skripsi).
2. Presentasi ujian skripsi wajib hadir 60 menit sebelum ujian dimulai, untuk menandatangani presensi kehadiran.
3. Presentasi ujian skripsi berpakaian bebas, rapi, sopan dan bersepatu lengkap. Bagi Laki-laki **wajib** memakai peci hitam.
4. Presentasi ujian skripsi tidak diperkenankan memasuki ruang ujian sebelum panitia ujian mengizinkan untuk masuk ke ruang ujian.
5. Presentasi ujian skripsi akan diuji sebanyak 2 orang penguji.
6. Lama ujian 60 menit setiap peserta ujian dengan perincian sebagai berikut:
  - a) 10 menit untuk presentasi makalah oleh peserta
  - b) 30 menit untuk tanya jawab oleh penguji
  - c) 10 menit untuk diskusi para penguji
  - d) 10 menit untuk penyampaian hasil.
7. Presentasi ujian skripsi wajib membawa laptop sendiri.
8. Presentasi ujian skripsi dapat menggunakan semua sarana yang ada di ruang ujian, yakni : white board dan LCD Projector.
9. Hendaknya pemaparan dalam bentuk *powerpoint* yang berisikan inti dari laporan skripsi.
10. Alat komunikasi wajib di mode (*silent*) saat ujian skripsi dimulai.
11. Selama pelaksanaan ujian berlangsung, presentasi **dilarang**:
  - a) Melakukan atau mencoba melakukan kegiatan yang dapat mengganggu kelancaran/ ketertiban jalannya ujian
  - b) Melakukan kegiatan yang menyebabkan kotornya lokasi ujian
  - c) Bertindak tidak jujur dalam menjalankan ujian
12. Presentasi ujian skripsi boleh meninggalkan ruang ujian setelah selesai ujian dan dipersilahkan oleh pembimbing dan penguji.
13. Presentasi ujian skripsi yang tidak memenuhi kriteria diatas tidak bisa mengikuti ujian skripsi.
14. (1) Ketua sidang, (2) Penguji I, (3) Penguji II, mengisi berita acara penilaian dan pelaksanaan ujian skripsi.



# **YUDISIUM**

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA  
YOGYAKARTA



BAGIAN AKADEMIK 2022

## IV. YUDISIUM

### A. Ketentuan Yudisium

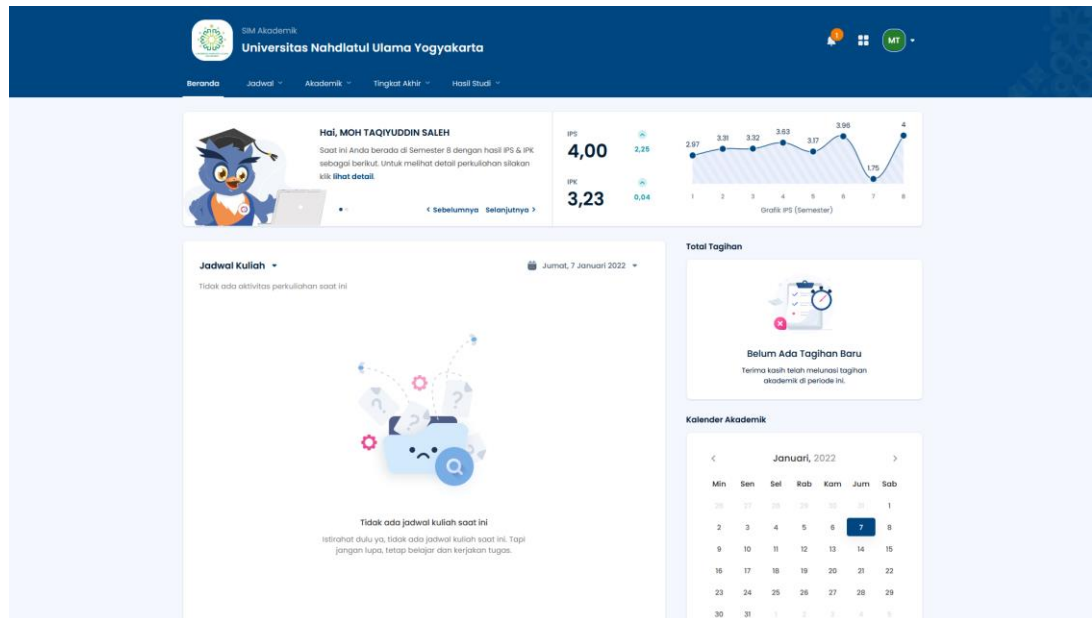
Adapun ketentuan yudisium sebagai berikut:

1. Telah dinyatakan lulus ujian skripsi dan tidak mempunyai tanggungan revisi.
2. Telah lulus seluruh mata kuliah dengan IPK  $\geq 2,00$  dengan (maksimal hanya ada 2 nilai D)
3. Telah bebas administrasi keuangan.
4. Tidak mempunyai pinjaman atau merusak peralatan laboratorium.
5. Tidak mempunyai pinjaman di perpustakaan.
6. Telah memiliki Sertifikat Kepesantrenan (Alquran, Kitab, dan Kemasyarakatan).
7. Formulir Pendaftaran Yudisium yang telah di tandatangi (diunduh melalui: [akademik.unu-jogja.ac.id](http://akademik.unu-jogja.ac.id)).
8. Pas foto terbaru dengan ketentuan:
  - a. Wanita: (1) *background* foto berwarna biru (**kode warna: #1a30ff**), (2) memakai kemeja warna putih, blazer hitam, dan jilbab hitam, (3) tidak mengenakan kaca mata
  - b. Laki-laki: (1) *background* foto berwarna biru (**kode warna: #1a30ff**), (2) memakai kemeja warna putih, jas hitam, dan berdasi, (3) tidak mengenakan kaca mata, (4) rambut tertata rapi (tidak gondrong) dan warna hitam
9. Berita Acara Skripsi.
10. Transkrip Nilai Terbaru (diunduh melalui: [si.unu-jogja.ac.id](http://si.unu-jogja.ac.id)).
11. Lembar Pengesahan Skripsi.
12. Bukti Penyerahan Skripsi.
13. Bukti Bebas Administrasi Keuangan (diperoleh dari Bagian Keuangan).
14. Bukti Bebas Perpustakaan (diperoleh dari Perpustakaan).
15. Bukti Bebas Laboratorium (diperoleh dari Laboratorium, khusus untuk mahasiswa FIH dan FTI).
16. Sertifikat Kepesantrenan (Alquran, Kitab, dan Kemasyarakatan).
17. Ijazah terakhir (SMA-sederajat).
18. Kartu Tanda Penduduk (KTP).
19. Akta Lahir.
20. Berkas persyaratan Yudisium poin 7 sampai dengan 19 di-*scan* dalam bentuk PDF dengan ukuran file masing-masing poin maksimal 2MB, **khusus** pas foto dalam bentuk JPG dengan ukuran file minimal 1MB - maksimal 2MB, berkas diunggah melalui laman: [si.unu-jogja.ac.id](http://si.unu-jogja.ac.id)
21. Menyerahkan KTM (asli) ke Bagian Akademik.

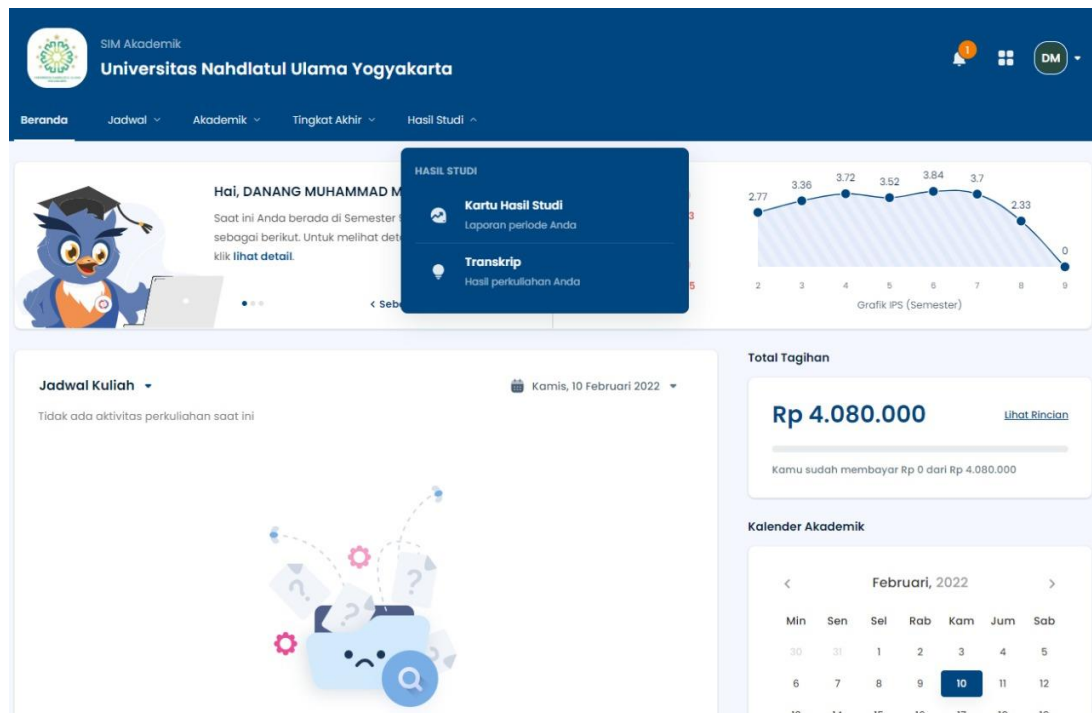


## B. Pendaftaran Yudisium

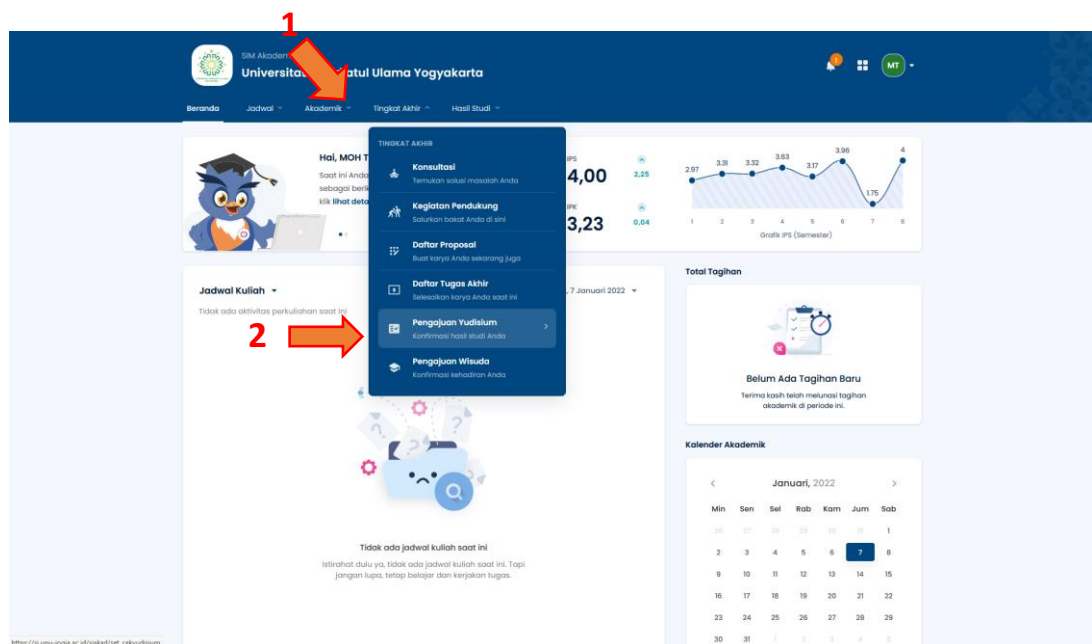
1. **Login** ke <https://si.unu-jogja.ac.id/> menggunakan detail:  
*Username:* NIM  
*Password:* YYYYMMDD (Tahun, Bulan, Tanggal Lahir)
2. Tampilan halaman awal, setelah berhasil **Login**



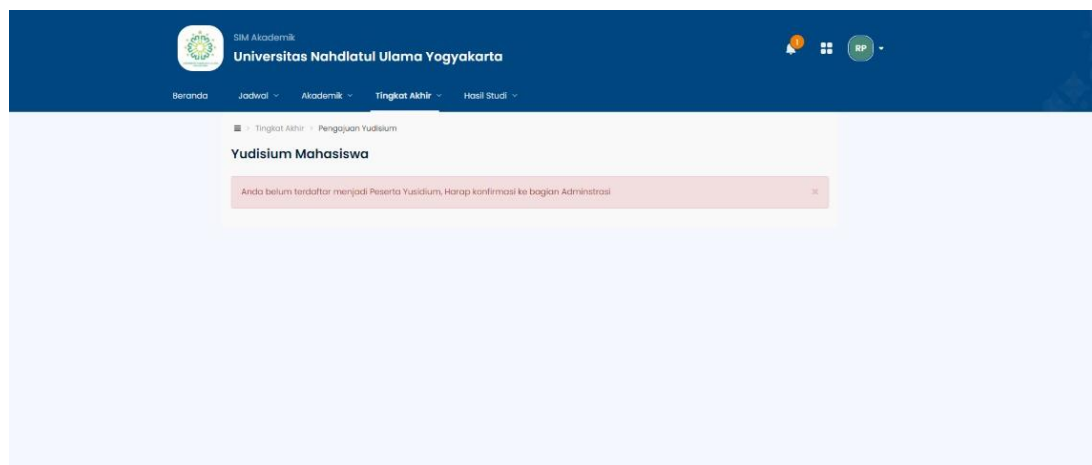
3. Untuk melihat atau unduh transkrip nilai



4. Klik menu **Tingkat Akhir**, lalu klik **Pengajuan Yudisium**




5. Tampilan halaman setelah klik **Pengajuan Yudisium**





6. Melakukan konfirmasi terlebih dahulu ke Bagian Akademik atau melalui nomor WA di 081393722904, dengan format Nama, NIM, Keperluan (Pendaftaran Yudisium) dan lakukan **login** kembali dari poin 1-3.

7. Tampilan halaman setelah konfirmasi disetujui dari Bagian Akademik.



SIM Akademik  
**Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta**

MT

Beranda
Jadwal
Akademik
Tingkat Akhir
Hasil Studi

Tingkat Akhir
Pengujian Yudisium

### Yudisium Mahasiswa

Periode Yudisium  
Mahasiswa

2021 Gasal - 2021 (Yudisium: 28 Januari 2022)  
17333884 - MOH TAQYUDDIN SALEH (Si - Agribisnis)

IKK  
Mk Tidak Lulus  
Tegihan


3.01  
0.00  
0.00

SKS Lulus  
Sisa Mk Wangai  
Lulus Tugan Akhir

144 SKS  
0.00  
0.00

Simpan Syarat

No.	Syarat Yudisium	File Upload	Keterangan	Tgl. Validasi
1	Formulir Pendaftaran Yudisium	<input type="button" value="Browse"/> No file selected. jpg, .JPG, .png, .PNG, .pdf, .jpeg, .JPEG (maxsize: 2Mb)		
2	Pas Photo Terbaru	<input type="button" value="Browse"/> No file selected. jpg, .JPG, .png, .PNG, .pdf, .jpeg, .JPEG (maxsize: 2Mb)		
3	Scan Bebas Administrasi Keuangan	<input type="button" value="Browse"/> No file selected. jpg, .JPG, .png, .PNG, .pdf, .jpeg, .JPEG (maxsize: 2Mb)		
4	Scan Berita Acara Ujian Skripsi	<input type="button" value="Browse"/> No file selected. jpg, .JPG, .png, .PNG, .pdf, .jpeg, .JPEG (maxsize: 2Mb)		
5	Scan Bukti Bebas Laboratorium (Wajib untuk FH&FT)	<input type="button" value="Browse"/> No file selected. jpg, .JPG, .png, .PNG, .pdf, .jpeg, .JPEG (maxsize: 2Mb)		
6	Scan Bukti Pemenuhan Skripsi	<input type="button" value="Browse"/> No file selected. jpg, .JPG, .png, .PNG, .pdf, .jpeg, .JPEG (maxsize: 2Mb)		

8. Upload seluruh dokumen persyaratan sesuai dengan petunjuk yang telah diberikan **(Wajib PDF, kecuali poin 2. PAS PHOTO TERBARU (JPG))**. Klik *Choose File*, cari file yang sesuai dengan persyaratan tiap poin. Jika sudah diisi semua, silakan klik pada  di kanan atas. Tombol Simpan Syarat dapat diklik setiap melengkapi 1 poin persyaratan atau setelah seluruh poin dilengkapi terlebih dahulu.
9. Silahkan cek laman **Pengajuan Yudisium** secara berkala untuk memastikan bahwa ajuan ada yang perlu diperbaiki atau telah sesuai dan disetujui oleh Bagian Akademik. Apabila ada yang perlu diperbaiki, segera perbaiki sesuai dengan catatan yang diberikan sebelum batas waktu pendaftaran berakhir.

### C. Tata Cara Pengumpulan Skripsi

1. Pengumpulan skripsi:
  - a. Karya Tulis Ilmiah: Skripsi yang telah dijilid diserahkan kepada perpustakaan sebanyak 1 eksemplar dan prodi 1 eksemplar.
  - b. Artikel Jurnal: Skripsi jurnal dicetak dan dijilid diserahkan kepada perpustakaan dan prodi berupa proposal skripsi, hasil tulisan yang sudah diterbitkan, dan lampiran-lampiran
  - c. Buku: Skripsi buku diserahkan kepada perpustakaan dan prodi berupa proposal skripsi, buku *hardfile*, serta lampiran-lampiran.
  - d. Video/Podcast/Reportase: Skripsi yang telah dijilid diserahkan kepada perpustakaan dan prodi berupa proposal skripsi, hasil video *softfile*, dan lampiran-lampiran. Video *softfile* dikumpulkan melalui *flashdrive*.
  - e. *Project On Demand* (PoD): Skripsi dijilid diserahkan kepada perpustakaan dan prodi berupa proposal skripsi, laporan kegiatan PoD, dan lampiran-lampiran.

2. Mahasiswa yang mengumpulkan berkas Yudisium melewati batas waktu yang ditentukan akan diikutkan pada wisuda periode berikutnya sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

#### **D. Jadwal Yudisium**

Pengumpulan berkas yudisium dilaksanakan pada setiap akhir bulan melalui laman: [si.unu-jogja.ac.id](http://si.unu-jogja.ac.id)

#### **E. Surat Keterangan Lulus**

Mahasiswa dapat mengambil Surat Keterangan Lulus (SKL) langsung ke Bagian Akademik setelah dinyatakan lulus Yudisium.



# LAMPIRAN

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA  
YOGYAKARTA



BAGIAN AKADEMIK 2022



AKD.F. 21

## **FORMULIR PENGAJUAN PROPOSAL**

Nama : .....  
NIM : .....  
Prodi : .....  
Email Aktif : .....

Dengan ini mengajukan proposal skripsi dengan judul sebagai berikut:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Akademik

Yogyakarta, .....  
Mahasiswa

.....  
NRP: .....

.....  
NIM: .....

Mengetahui,  
Kepala Prodi

.....  
NRP: .....

**BUKTI SEBAGAI MAHASISWA PEMBAHAS SEMINAR PROPOSAL  
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA YOGYAKARTA**

Nama Mahasiswa : .....

NIM : .....

Prodi/Fakultas : .....

No	Nama	Tanggal	Judul Proposal Skripsi	Tanda Tangan Penguji
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				



AKD.F. 23

## **FORMULIR PENDAFTARAN UJIAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI**

*Bismillahirrohmanirrohim,*

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : .....

NIM : .....

Fakultas/Prodi : .....

E-mail : .....

No HP : .....

Judul Proposal Skripsi : .....

.....

.....

Nama Dosen Pembimbing : .....

Bahwa dengan ini bermaksud untuk mendaftar seminar proposal skripsi, yang dilaksanakan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan oleh Bagian Akademik UNU Yogyakarta.

Pembimbing

Yogyakarta, .....

Mahasiswa

.....  
NRP: .....

.....  
NIM: .....

Mengetahui,  
Bagian Akademik

.....





AKD.F. 38

### **FORMULIR PERSETUJUAN UJIAN SKRIPSI POD**

*Bismillahirrohmanirrohim,*

Dengan ini kami selaku dosen pembimbing skripsi PoD, menyatakan bahwa mahasiswa yang tertera di bawah ini:

Nama : .....

NIM : .....

Fakultas/Prodi : .....

No HP : .....

Judul Skripsi : .....

.....

.....

Telah memenuhi persyaratan untuk ujian skripsi.

Yogyakarta,.....

Menyetujui,

Tokoh Pakar

Dosen Pembimbing

.....  
NRP: .....

.....  
NRP: .....



AKD.F. 25

## **FORMULIR PENDAFTARAN UJIAN SKRIPSI**

*Bismillahirrohmanirrohim,*

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIM : .....  
Fakultas/Prodi : .....  
E-mail : .....  
No HP : .....  
Judul Skripsi : .....  
.....  
.....

Bahwa dengan ini bermaksud untuk mendaftar ujian skripsi, yang dilaksanakan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan oleh Bagian Akademik UNU Yogyakarta.

Pembimbing

Yogyakarta,.....

Mahasiswa

.....  
NRP: .....

.....  
NIM: .....

Mengetahui,  
Kaprodi

.....

**BUKTI PENYERAHAN SKRIPSI**

Nama : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

No. HP : .....

Judul Skripsi : .....

.....

.....

**Telah Menyerahkan Skripsi Kepada:**

	Tanggal	Nama	Tanda Tangan
1. Prodi ( <i>hardcopy</i> )			
2. Perpustakaan ( <i>softcopy CD</i> )			



AKD.F. 29

### **FORMULIR PENDAFTARAN YUDISIUM**

*Bismillahirrohmanirrohim,*

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : .....

NIM : .....

NIK : .....

Prodi : .....

Fakultas : .....

No HP : .....

Bahwa dengan ini bermaksud untuk mendaftar Yudisium Periode.....Tahun..... Berikut ini saya lampirkan semua persyaratan Yudisium.

Yogyakarta, .....

Mahasiswa

.....  
NIM: .....



**FORMULIR PERMOHONAN**  
**SURAT KETERANGAN LULUS**

*Bismillahirrohmanirrohim,*

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : .....

NIM : .....

Prodi : .....

Alamat Saat Ini : .....


No. HP : .....

Email Aktif : .....

Dengan ini menyatakan bahwa saya sudah mengikuti Ujian Skripsi Fakultas ..... Prodi .....  
Universitas Nahdlatul Ulama Yogyakarta pada tanggal ..... bulan .....  
tahun ....., dan sudah dinyatakan lulus.

Yogyakarta,.....  
Mahasiswa

.....  
NIM: .....



# **TERIMA KASIH**

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA  
YOGYAKARTA



BAGIAN AKADEMIK 2022