



لائحه الجزاءات التأديبيه داخل الشركه المتحده

لخدمات البترول يونيكو

نوع المخالفة	درجة الجزاء					ملاحظات
	أول مرة	ثاني مرة	ثالث مرة	رابع مرة	خامس مرة	
<b>أولاً: مخالفات تتعلق بمواعيد العمل</b> <u>١ – التأخير عن مواعيد العمل لغاية ٣٠ دقيقة دون إذن أو عذر مقبول :</u> أ- إذا لم يترتب على التأخير تعطيل عمال آخرين ب - إذا ترتب علي التأخير تعطيل عمال آخرين <u>٢- التأخير عن مواعيد العمل أكثر من ٣٠ دقيقة حتى ٦٠ دقيقة دون إذن أو عذر مقبول :</u> أ- إذا لم يترتب على التأخير تعطيل عمال آخرين ب - إذا ترتب على التأخير تعطيل عمال آخرين <u>٣- التأخير عن مواعيد العمل أكثر من ٦٠ دقيقة دون إذن أو عذر مقبول سواء ترتب أو لم يترتب على التأخير تعطيل عمال آخرين</u>	تنبيه	إنذار	ربع يوم	نصف يوم	يوم	
	تنبيه	نصف يوم	يوم	يومان	ثلاثة أيام	
	تنبيه	نصف يوم	يوم	يومان	ثلاثة أيام	
	تنبيه	يوم	يومان	ثلاثة أيام	اربعة أيام	
	تنبيه	يمنع الموظف من الدخول ويعتبر غائباً ويطبق عليه عقوبة الغياب بدون إذن				
	ربع يوم	نصف يوم	يوم كامل	يومين	انذار اول بالفصل	مع حرمان العامل من أجر أيام الغياب
٥- عدم التوقيع في سجلات الحضور أو الإنصراف أو ما يقوم مقامها بما يفيد الوقت الفعلي للحضور والإنصراف بدون إذن أو عذر مقبول	تنبيه	نصف يوم	يوم	يومان	ثلاثة أيام	
٦- البقاء في مكان العمل بعد انتهائه أو العودة اليه بعد انتهاء مواعيد العمل دون إذن أو عذر مقبول	تنبيه	نصف يوم	يوم	يومان	ثلاثة أيام	

	أربعة أيام	ثلاثة أيام	يومان	يوم	تنبيه	٧- التلاعب في طريقة إثبات الحضور أو الإنصراف أو كلاهما
مع حرمان العامل من أجر ساعات الغياب	ثلاثة أيام	يومان	يوم	نصف يوم	تنبيه	٨- <u>ترك مكان العمل أو الإنصراف قبل مواعيد العمل المحددة دون إذن أو عذر مقبول :</u>
						أ - بالنسبة للعاملين الذين لا يتصل عملهم بالإنتاج أو الصيانة أو الحراسة أو الإسعاف أو الحريق
		الفصل	اربعة ايام	يومين	يوم	ب- بالنسبة للعاملين الذين يتصل عملهم بالإنتاج أو بالصيانة أو الحراسة أو الأمن والإسعاف أو الحريق أو غير ذلك من الأعمال في ذات الأهمية
	ثلاثة أيام	يومان	يوم	نصف يوم	تنبيه	ثانياً: <u>مخالفات تتعلق بنظام العمل أو بإداء أعمال الوظيفة :</u>
						٩- عدم حمل أو إبراز الشارة الخاصة بالدخول الي أمكنة العمل
	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	يوم	تنبيه	١٠- عدم ارتداء الزي الخاص بالعمل أثناء ساعات العمل
	حرمان من نصف العلاوة أو جزء منها	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	تنبيه	١١- رفض التفتيش عند الدخول الي منشأة أو عند الخروج منها
	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	يوم	تنبيه	١٢- مخالفة القواعد والتعليمات الصحية المعلقة في أماكن العمل
	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يوم	إنذار	تنبيه	١٣- الإمتناع عن توقيع الكشف الطبي عند طلب طبيب المنشأة
	يومان	يوم	نصف يوم	إنذار	تنبيه	١٤- عدم الإخطار عن تغيير الحالة الإجتماعية ومحل الإقامة خلال اسبوع على الأكثر من تاريخ التغيير
		أربعة أيام	يومان	يوم	تنبيه	١٥- عدم تخصيص وقت العمل لأداء واجبات الوظيفة مثل قراءة الصحف أو المجالات أو الوجود في غير محل العمل بدون إذن
	يومان	يوم	نصف يوم	إنذار	تنبيه	١٦- استقبال زائرين من غير العاملين بالمنشأة في أماكن العمل دون إذن
	ثلاثة أيام	يومان	يوم	نصف يوم	تنبيه	١٧- استعمال تليفونات المنشأة لإغراض شخصية بدون إذن
	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	يوم	تنبيه	١٨- كتابة بيانات أو لصق إعلانات على الجدران أو غيرها بدون إذن من الإدارة أو جهة الاختصاص :

						أ- إذا لم تسبب ضرر للمنشأة أو الصالح العام
		الفصل	خفض الوظيفة الى الدرجة الأدنى مباشرة دون الإخلال بقيمة الأجر الذي يتقاضاه	أربعة أيام	تنبيه	ب- إذا تسبب ضرر للمنشأة أو الصالح العام
	خمسة أيام	أربعة أيام	ثلاثة أيام	يومان	تنبيه	١٩- نزع أو تمزيق المنشورات أو المطبوعات المتعلقة بدواعي العمل
	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	يوم	تنبيه	٢٠- إدخال منشورات أو مطبوعات وتوزيعها بدون إذن من الإدارة أيًا كان نوعيتها : أ- إذا لم يكن في هذه البيانات ضرر على المنشأة أو الصالح العام
	الفصل	خفض الوظيفة الى الدرجة الأدنى مباشرة دون الإخلال بقيمة الأجر الذي يتقاضاه	خفض الأجر بمقدار علاوة سنوية	أربعة أيام	تنبيه	ب- إذا كان في هذه البيانات ضرر على المنشأة أو الصالح العام
	الفصل	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	تنبيه	٢١- إجراء أية معاملات تجارية أو جمع نقود أو إعانات لأي غرض أو جمع توقيعات بدون إذن من الإدارة
	خمسة أيام	أربعة أيام	ثلاثة أيام	يوم	تنبيه	٢٢- تنظيم الاجتماعات أو المشاركة فيها داخل أماكن العمل بدون إذن من الإدارة
		الفصل بعد العرض	خمسة أيام	ثلاثة أيام	يوم	٢٣- إدخال مشروبات روحية أو أية أشياء غير مصرح بها



٣١- التحريض على مخالفة الأوامر والتعليمات الخاصة بالعمل أو على تنفيذها	تنبيه	يومان	اربعة أيام	خمس أيام	الفصل	
٣٢- مخالفة أو عدم تنفيذ التعليمات أو الأوامر المتعلقة بالأمن أو العمل على تعطيل تنفيذها اذا لم يترتب على المخالفة أي ضرر يمس الأرواح أو الأموال	تنبيه	ثلاثة أيام	خمس أيام	الفصل		
٣٣- العبث بالماكينات أو الآلات أو المهمات بحسن نية	تنبيه	إنذار	نصف يوم	يوم	يومان	
٣٤- الإهمال في صيانة الآلات والماكينات أو الأدوات أو المعدات أو استخدامها سيئاً أو الإستمرار في تشغيلها رغم وجود خلل بها وعدم التبليغ عن هذا الخلل	إنذار	يومان	خمس أيام	الفصل		
٣٥- العبث أو ارتكاب أي فعل عن طريق العمد يترتب عليه اتلاف منشآت أو مكينات أو الآلات أو غير ذلك من الأموال أو التحريض على ذلك	الفصل					
٣٦- الإهمال الجسيم في أداء واجبات الوظيفة مما قد ينشأ عنه ضرر بليغ أو تلف للأرواح أو تلف في ممتلكات المنشأة أو ما يكون مودعاً لديها لحساب عملائها أو أية خسائر مادية جسيمة أو الإضرار بالإنتاج	الفصل					
٣٧- أداء أعمال للغير بأجر أو بغير أجر في أوقات العمل بدون إذن	إنذار	يومان	أربعة أيام	خمس أيام	حرمان من نصف العلاوة السنوية	
٣٨- إفشاء العامل للأمر التي يطلع عليها بحكم وظيفته إذا كانت سرية بطبيعتها أو بموجب تعليمات تقضي بذلك	الفصل					
٣٩- مزاولة الأعمال التجارية أو أن يكون للعامل أية مصلحة في أعمال أو مقاولات أو مناقصات تتعلق بأي أعمال وظيفته	إنذار	يومان	خمس أيام	الفصل		
٤٠- احتفاظ العامل لنفسه بأصل أي مستند من مستندات العمل أو قيامه بنزع هذا الأصل من الملفات المخصصة ولو كان ذلك بعمل كلف به شخصياً إذا لم يكن القصد من وراء ذلك التستر على مخالفة أو جريمة	تنبيه	يومان	ثلاثة أيام	خمس أيام	خفض الأجر بمقدار علاوة سنوية	

	الفصل	خفض الأجر بمقدار علاوة سنوية	خمسة أيام	ثلاثة أيام	إنذار	٤١ - احتفاظ العامل لنفسه بأصل أي مستند من مستندات العمل أو قيامه بنزع هذا الأصل من الملفات المخصصة ولو كان ذلك بعمل كلفه به شخصياً :
						أ- إذا قصد من وراء ذلك التستر على مخالفة
					الفصل	ب- إذا قصد من وراء ذلك التستر على جريمة جنائية
	الفصل	خفض الأجر بمقدار علاوة سنوية	خمس ايام	يومان	انذار	٤٢ - نقل العامل مستندات تتعلق بالعمل خارج مقر العمل بدون إذن
	خمسة أيام	أربعة أيام	ثلاثة أيام	يومان	تنبيه	٤٣ - مخالفة قواعد استخدام وحدات النقل التابعة للمنشأة
	خفض الوظيفة الى الدرجة الأدنى مباشرة دون الإخلال بقيمة الأجر الذي يقتضاه	خفض الأجر بمقدار علاوة سنوية	تأجيل الترقية عند استحقاقها	إنذار	تنبيه	٤٤ - سوء استعمال الرؤساء للسلطات المخولة لهم
	خفض الوظيفة الى الدرجة الأدنى مباشرة دون الإخلال بقيمة الأجر الذي يقتضاه	خمسة أيام	أربعة أيام	ثلاثة أيام	تنبيه	٤٥ - عدم قيام الرؤساء المباشرين بالإبلاغ عن المخالفات التي تقع في أماكن العمل والتي تصل الي علمهم

			الفصل	إنذار كتابي بالفصل	إنذار	٤٦- عدم توريد النقود المحصلة لحساب الشركة في المواعيد المقررة بدون مبرر
				الفصل	تنبيه	٤٧- إثبات العامل وقائع غير صحيحة أو مخالفة في بيانات الشركة
		خمسة أيام	أربعة أيام	ثلاثة أيام	تنبيه	٤٨- قيام العامل بعمل ليس من اختصاصه دون إذن
		الفصل	حرمان من نصف العلاوة السنوية	ثلاثة أيام	تنبيه	<b>ثالثاً مخالفات تتعلق بالسلوك :</b>
						٤٩- تفوه العامل بما لا يتفق والإحترام الواجب
		خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	إنذار	٥٠- الإخلال بالنظام أو الآداب أثناء التواجد بالعمل
					الفصل	٥١- تقاضي نقوداً أو هدايا بمناسبة قيامه بواجباته الوظيفية أو الامتناع عن القيام بها
			الفصل	خمسة أيام	إنذار	٥٢- الامتناع عن الحضور أو رفض الإدلاء بالأقوال في التحقيقات أو رفض التوقيع على الأقوال أو الامتناع عن تقديم الأوراق والمستندات التي تكون في حوزة العامل
	الفصل	خمسة أيام	أربعة أيام	ثلاثة أيام	تنبيه	٥٣- الإعتداء بالقول أو الإشارة على الزملاء أو المرؤسين أو إحداث شغب بدائرة العمل
		الفصل	خمس ايام	يومان	إنذار	٥٤- الإعتداء على الرؤساء
		الفصل	خمسة أيام	ثلاثة أيام	إنذار	٥٥- خروج العامل على مقتضى اللياقة أو كرامة الوظيفة في مكان العمل
					الفصل	٥٦- وجود العامل أثناء العمل في حالة سكر أو تحت تأثير مخدر أو إرتكابه أفعال مخلة بالآداب
		خمسة أيام	ثلاثة أيام	يومان	تنبيه	٥٧- التمارض أو افتعال إصابة أو جرح بقصد الحصول على إجازة
					الفصل	٥٨- التحريض على الإضراب غير المشروع عن العمل أو الإعتصام داخل مقر العمل

رئيس مجلس الإدارة

م/ خالد فاروق