



الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019



رؤيتنا Our Vision

مجموعة رائدة إقليمياً
ملتزمة بالمهنة منهجاً،
وبالكفاءة عملاً، وبالمعيارية
تنظيماً لبناء أجيال قادرة على
الابتكار والتفكير
الإبداعي والاستجابة
لمتغيرات العصر .





بناء الإنسان
من كافة الجوانب
العلمية والسلوكية وفق
معايير وممارسات عصرية
متطورة بأعلى مستوى
من التميز والجودة

هدفنا
Our Target

رسالتنا
Our Message

تطوير و تحسين
الأداء المهني والتميز
المؤسسي المستمر
واستثمار الموارد
البشرية



**إن التغير مسأله بنتریه
أكثر منه مسأله تقنيه فهو
يتعلق بمساعدة الأفراد على
تطوير مهاراتهم وتوظيفها
في الحياه العمليه ومن ثم
تطوير العمل**

فلسفتنا
Our Philosophy



المجموعه العربيه للتدريب والاستشارات
Arabian Group For Training & Consulting

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

محتويات الخطة

6	أنواع التدريب
7	مزايا التدريب
7	أساليب التدريب
9	الخطة التدريبية:
9	أولاً: الدورات التدريبية
10	دورات اللغات
10	دورات الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات
11	الدورات الإدارية:
11	1- دورات الإدارة العليا
11	2- الدورات المالية
12	3- الدورات المحاسبية
13	4- دورات إدارة المشتريات والمخازن
14	5- دورات إدارة المشروعات
14	6- دورات إدارة التسويق
16	7- دورات الشؤون القانونية
16	8- دورات التنمية البشرية
18	9- دورات إدارة المكاتب والسكرتارية
19	10- دورات العلاقات العامة والإعلام
20	11- دورات الأمن والسلامة
21	12- دورات إدارة الجودة
22	دورات الفنادق
22	دورات إدارة المستشفيات
23	الدورات الأسرية
23	دورات المدارس
25	دورات عقارية وهندسية
30	ثانياً: البرامج الدولية
32	ثالثاً: الفاعليات (المؤتمرات - الملتقيات - المتدييات - الندوات)
34	نموذج الترشيح

أنواع التدريب

أولاً: تدريب مركزي :

التدريب المركزي عبارته عن خطة تدريبية سنوية مركزية بها مجموعة متنوعة من البرامج الإدارية والتخصصية ... إلخ ولها مواعيد محددة وتنفذ في مقر مركز تعليم الكبار جامعة عين شمس أو مقر مؤسسة العربية للاستشارات التربوية والتدريب أو في أحد الفنادق الممتازة ويرشح المتدربين من جهات مختلفة.

ثانياً: تدريب تعاقدى :

يتم التدريب التعاقدى حسب متطلبات المؤسسات أو الهيئات المختلفة ويمكن تنفيذ هذه البرامج في موقع هذه الجهات في أحد الفنادق الممتازة وأى أماكن أخرى يتم الاتفاق عليها ويحقق التدريب التعاقدى للمؤسسات العديد من المزايا منها :

1- يستطيع مدير التدريب أن ينفذ أى برنامج من برامج الخطة أو غيرها من البرامج خصيصاً للعاملين وبشكل يتناسب مع طبيعة نشاط المؤسسة ومستوى المتدربين وفي هذه الحالة يتم تصميم البرنامج وفق الاحتياجات التدريبية الفعلية للمؤسسة.

2- من خلال البرنامج التعاقدى يحقق مدير التدريب وفراً كثيراً من ميزانية التدريب فإن تكلفة البرنامج التعاقدى لمدة معينة يمكن لعدد من 10 - 15 متدرب حضوره تقل عن التكلفة الشاملة للمتدرب الواحد في برنامج مركزي.

3- إن عقد البرنامج التعاقدى يتيح لك فرصة تحديد المكان والتوقيت المناسب لتنفيذ هذا البرنامج كما أننا نستطيع مساعدتكم في دراسة وتحديد احتياجاتكم التدريبية الحالية والمستقبلية ووضع الخطط التدريبية وتصميم البرامج المناسبة للعاملين في مؤسستكم.

مزايا التدريب:

- نعتد في تنفيذ برامجنا على مجموعة من المدربين الحاصلين على درجات الدكتوراه والماجستير من جامعة عين شمس والجامعات العالمية وكذلك مجموعة كبيرة من الخبراء الممارسين في المجالات التخصصية المختلفة.
- يحصل المتدرب على شهادة معتمدة من مركز تعليم الكبار جامعة عين شمس مع إمكانية توثيقها من خارجية دولة المتدرب.
- يحصل كل متدرب على ملف تدريبي يشمل (كافة المواد المستخدمة في التدريب والحالات العملية مضاف إليها الادوات الكتابية والاقلام والبلوك نوت ... الخ)
- يقوم خبراء التدريب في نهاية البرنامج بإعداد تقرير عن المتدرب شاملا جميع عناصر التقييم وأوجه التطوير المطلوبة ويقدم هذا التقرير لإدارة التدريب التابع لها المتدرب.
- يقام حفل في نهاية البرنامج يتم من خلاله توزيع الشهادات الخاصة بموضوع التدريب.

أساليب التدريب

نقوم بالابتعاد عن الطرق التقليدية الشائعة حيث يعتمد أسلوبنا على أساليب التعلم النشط مما يؤدي إلى تبادل الخبرات وبالتالي تحقيق الهدف من حضور البرنامج اعتمادا على التطبيق العملي لمحتوى كل برنامج.

كيفية الترشيح أو طلب العروض التدريبية

يمكن إرسال الترشيحات الخاص بالمشاركين أو طلب العروض التدريبية للبرامج التعاقدية عن طريق البريد الإلكتروني أو البريد كما يلي:-

34/8 شارع افريقيا امتداد شارع مصطفى النحاس - مدينة نصر - القاهرة -
جمهورية مصر العربية

8/34 Africa St. Extensin Mustafa Elnahas St.- Nasr City-
Cairo – Egypt

00201094447127 WWW.afet.info info@afet.info

Te.: 00201111840160

أولاً الدورات التدريبية



الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

أولاً: الدورات التدريبية

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
أولاً: دورات اللغات					
1	برامج اللغة الانجليزية (12) مستوى عام + (6) محادثة	(8)لكل مستوي	29-2 كل شهر		ARC1-1
2	الإعداد لشهادات TOEFL-IELTS	(24)	على مدار (3) أشهر		ARC1-2
3	برامج اللغة الفرنسية (8) مستوى عام + (4) محادثة	(8)لكل مستوي	29-2 كل شهر		ARC1-3
4	برامج اللغة الالمانية (8) مستوى عام + (4) محادثة	(8)لكل مستوي	29-2 كل شهر		ARC1-4
5	برامج اللغة الايطالية (8) مستوى عام + (4) محادثة	(8)لكل مستوي	29-2 كل شهر		ARC1-5
6	برامج اللغة الأسبانية (8) مستوى عام + (4) محادثة	(8)لكل مستوي	29-2 كل شهر		ARC1-6
7	برامج اللغة التركية (12) مستوى عام + (6) محادثة	(8)لكل مستوي	29-2 كل شهر		ARC1-7
ثانياً: دورات الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات					
1	اعادة هندسة وتصميم نظم المعلومات	4	2019/1/7-4	2019/7/8-5	ARC2-1
2	استخدام الحاسب الالي في المشتريات والمخازن	5	2019/1/16-12	2019/7/17-13	ARC2-2
3	تكنولوجيا المعلومات و دورها في العمليات الاداريه	4	2019/1/21-18	2019/7/22-19	ARC2-3
4	أمن حفظ الوثائق باستخدام الحاسوب	4	2019/1/23-20	2019/7/24-21	ARC2-4
5	مهارات الحاسب و الانترنت المتكاملة للسكرتارية	6	2019/2/6-1	2019/8/7-2	ARC2-5
6	PRIMAVERA	13	2019/2/27-15	2019/8/28-16	ARC2-6
7	SAP	5	2019/2/19-15	2019/8/20-16	ARC2-7
8	ICDI	21	2019/3/17-2/22	2019/9/15-8/23	ARC2-8
9	Linux open sues	27	2019/3/31-1	2019/9/29-8/30	ARC2-9
10	Oracle Developer	30	2019/5/1-3/29	2019/10/30-9/27	ARC2-10
11	Oracle financials	30	2019/5/1-3/29	2019/10/30-9/27	ARC2-11
12	Cisco CCNA	23	2019/4/30-5	2019/10/29-4	ARC2-12
13	Auto Cad 2D 3D	5	2019/4/16-12	2019/10/15-11	ARC2-13
14	3D Max	8	2019/4/27-19	2019/10/26-18	ARC2-14

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
15	Adobe Photoshop	8	2019/5/4-4/26	2019/11/2-10/25	ARC2-15
16	Adobe illustrator	4	2019/5/6-3	2019/11/4-1	ARC2-16
17	Graphic In Design	4	2019/5/13-10	2019/11/11-8	ARC2-17
18	Adobe Flash	8	2019/5/25-17	2019/11/23-15	ARC2-18
19	Front Page	8	2019/6/8-5/31	2019/12/7-11/29	ARC2-19
ثالثاً: الدورات الإدارية					
1- دورات الإدارة العليا					
1	التفكير الابداعي لتدعيم قرارات الادارة العليا	4	2019/1/7-4	2019/8/5-2	ARC3-1-1
2	التفكير الابتكاري	4	2019/1/21-18	2019/8/19-16	ARC3-1-2
3	تنمية مهارة التخطيط الاستراتيجي	4	2019/2/4-1	2019/9/2-8/30	ARC3-1-3
4	القيادة فن وعلم	3	2019/2/17-15	2019/9/15-13	ARC3-1-4
5	القيادة الابتكارية وتكوين فرق العمل	4	2019/3/4-1	2019/9/30-27	ARC3-1-5
6	الادارة الاستراتيجية	4	2019/3/18-15	2019/10/14-11	ARC3-1-6
7	اداره الاعمال لكبار المديرين	6	2019/4/3-3/29	2019/10/30-25	ARC3-1-7
8	زيادة ولاء وانتماء العاملين داخل منظمات العمل	3	2019/4/14-12	2019/11/10-8	ARC3-1-8
9	بناء فرق العمل لتنمية الثقة واخلاقيات العمل	4	2019/4/29-26	2019/11/25-22	ARC3-1-9
10	تنمية المهارات الاشرافية	4	2019/5/13-10	2019/12/9-6	ARC3-1-10
11	الذكاء المهني في شغل الوظائف الهامة	3	2019/5/26-24	2019/12/22-20	ARC3-1-11
12	مهارات دعم واتخاذ القرار	4	2019/6/10-7	2019/12/6-3	ARC3-1-12
13	إدارة الاجتماعات	4	2019/6/24-21	2019/12/20-17	ARC3-1-13
14	إدارة فرق العمل	4	2019/7/8-5	2019/12/4-1	ARC3-1-14
15	مهارات الاتصال والكتابة الإدارية	4	2019/7/22-19	2019/12/10-7	ARC3-1-15
2- الدورات المالية					
1	اعداد التقارير المالية	4	2019/1/14-11	2019/7/15-12	ARC3-2-1
2	الاساليب الكميه الحديثه لاتخاذ القرارات الماليه	4	2019/1/21-18	2019/7/22-19	ARC3-2-2
3	ادوات واساليب التحليل المالي	4	2019/1/28-25	2019/7/29-26	ARC3-2-3

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
4	التخطيط المالي واعداد القوائم المالية المتوقعة	4	2019/2/4-1	2019/8/5-2	ARC3-2-4
5	تخطيط التدفقات النقدية "الموازنة النقدية"	4	2019/2/11-8	2019/8/12-9	ARC3-2-5
6	اعداد المدير المالي المحترف	5	2019/2/19-15	2019/8/20-16	ARC3-2-6
7	اداره النقدية وتخطيط السيولة	3	2019/2/24-22	2019/8/25-23	ARC3-2-7
8	دراسات الجدوى المالية وتقييم المشروعات	5	2019/3/5-1	2019/9/3-8/30	ARC3-2-8
9	تحليل فرص ومخاطر الاستثمار	3	2019/3/10-8	2019/9/8-6	ARC3-2-9
10	ادوات واساليب التحليل المالي واعداد الموازنات التخطيطية	5	2019/3/19-15	2019/9/17-13	ARC3-2-10
11	النظم الالكترونية للاجور و الرواتب والاستحقاقات	4	2019/3/25-22	2019/9/23-20	ARC3-2-11
12	دور الرقابة الداخلية في تحقيق الكفاءة و الفاعلية	4	2019/4/1-3/29	2019/9/30-27	ARC3-2-12
13	اعداد قوائم التدفقات النقدية و المالية في ضوء المعايير الدولية	4	2019/4/8-5	2019/10/7-4	ARC3-2-13
14	الأدوات الحديثة للرقابة من خلال الموازنة	4	2019/4/15-12	2019/10/14-11	ARC3-2-14
15	تقييم أداء المحافظ الاستثمارية	4	2019/4/22-19	2019/10/21-18	ARC3-2-15
16	التحليل المالي واعداد التقارير المالية باستخدام الحاسب الآلي	4	2019/4/29-26	2019/10/28-25	ARC3-2-16
17	إعداد التقارير المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية	4	2019/5/14-11	2019/11/12-9	ARC3-2-17
18	ادارة العمليات المالية والتخطيط المالي المتقدم	4	2019/5/27-24	2019/11/26-23	ARC3-2-18
19	الشنون المالية للموظفى الاجور باستخدام الحاسب	5	2019/6/11-7	2019/12/11-7	ARC3-2-19
20	العمليات المصرفية فى البنوك الاسلامية	5	2019/6/25-21	2019/12/25-21	ARC3-2-20
3- الدورات المحاسبة					
1	تصميم نظم المعلومات المحاسبية	4	2019/1/14-11	2019/7/29-26	ARC3-3-1
2	تطبيقات المعايير المحاسبية المهنية	5	2019/1/22-18	2019/8/6-2	ARC3-3-2
3	اعداد الموازنات التخطيطية	4	2019/1/28-25	2019/8/12-9	ARC3-3-3
4	مهارات التفاوض فى اعداد العقود المالية (التاجير التمويلي، التفسيط)	4	2019/2/4-1	2019/8/19-16	ARC3-3-4
5	الجوانب التطبيقية فى المعايير المحاسبية الدولية والامريكية	4	2019/2/11-8	2019/8/26-23	ARC3-3-5
6	اعداد وتطوير مهارات المحاسبين الجدد	4	2019/2/18-15	2019/9/2-8/30	ARC3-3-6
7	المحاسبة لغير المحاسبين	5	2019/2/26-22	2019/9/10-6	ARC3-3-7

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
8	مشاكل تقييم المخزون السلعي وتأثيره على الارباح والخسائر	4	2019/3/4-1	2019/9/16-13	ARC3-3-8
9	تطبيق النظام المحاسبي الموحد	4	2019/3/11-8	2019/9/23-20	ARC3-3-9
10	الافصاح والشفافية في القوائم المالية	3	2019/3/17-15	2019/9/29-27	ARC3-3-10
11	البيانات المالية (قيمها وتحليلها وكيفية استخدامها في اتخاذ القرارات)	3	2019/3/24-22	2019/10/6-4	ARC3-3-11
12	المحاسبة الادارية واتجاهاتها الحديثة	4	2019/4/1-3/29	2019/10/14-11	ARC3-3-12
13	معايير المحاسبة المصرية	4	2019/4/8-5	2019/10/21-18	ARC3-3-13
14	محاسبة عن الاستثمارات في ظل معايير المحاسبة الدولية	4	2019/4/15-12	2019/10/28-25	ARC3-3-14
15	الاتجاهات المحاسبية الحديثة باستخدام الحاسب الآلي	5	2019/4/23-19	2019/11/5-1	ARC3-3-15
16	معايير المحاسبة الدولية وتطبيقها في القطاع النفطي	5	2019/4/30-26	2019/11/12-8	ARC3-3-16
17	الاتجاهات الحديثة في التحليل المحاسبي والتدقيق المالي	5	2019/5/7-3	2019/11/19-15	ARC3-3-17
18	محاسبه التكاليف كاداه فعاله لدعم استراتيجيه المنافسه	4	2019/5/13-10	2019/11/25-22	ARC3-3-18
19	تخطيط ورقابه التكاليف	4	2019/5/20-17	2019/12/2-11/29	ARC3-3-19
20	التكاليف والموازنات لغير الماليين	5	2019/5/28-24	2019/12/10-6	ARC3-3-20
21	محاسبة التكاليف في الشركات الصناعية	5	2019/6/11-7	2019/12/17-13	ARC3-3-21
22	الموازنات التخطيطية باستخدام برنامج Excel	4	2019/6/17-14	2019/12/23-20	ARC3-3-22
23	موازنة البرامج والأداء	4	2019/6/24-21	2019/12/30-27	ARC3-3-23
24	الموازنات والتخطيط المالي في الوحدات المالية	4	2019/7/1-6/28	2019/12/6-3	ARC3-3-24
25	اعداد الموازنات وخفض التكلفة في شركات البترول	5	2019/7/9-5	2019/12/14-10	ARC3-3-25
26	الاساليب الحديثة لتخفيض التكاليف	4	2019/7/15-12	2019/12/20-17	ARC3-3-26
27	المفاهيم التكاليفية للغير المتخصصين	4	2019/7/22-19	2019/12/27-24	ARC3-3-27
4- دورات إدارة المشتريات والمخازن					
1	اداره المواد (مدخل الجوده الشامله)	4	2019/1/7-4	2019/7/8-5	ARC3-4-1
2	الجرد المخزنى ومعالجه المخلفات والمخزون الراكد	3	2019/1/20-18	2019/7/21-19	ARC3-4-2
3	نظام تخطيط الاحتياجات من المواد M.R.P	4	2019/2/11-8	2019/8/12-9	ARC3-4-3
4	الادوات والاساليب الحديثه لاداره المخازن	4	2019/2/25-22	2019/8/26-23	ARC3-4-4

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
5	الرقابة الشاملة على المخزون والمخازن (اداريًا، أمنياً)	4	2019/3/4-1	2019/9/9-6	ARC3-4-5
6	اساليب الرقابة الفعالة للمخزون	3	2019/3/17-15	2019/9/22-20	ARC3-4-6
7	إدارة المخازن والمشتريات طبقاً لمواصفات ISO 9001	5	2019/4/16-12	2019/10/8-4	ARC3-4-7
8	استراتيجيات التجهيز و الشراء وإدارة سلاسل التموين و الإمداد	5	2019/4/30-26	2019/10/22-18	ARC3-4-8
9	التخطيط الإبداعي لإدارة أعمال المشتريات	4	2019/5/6-3	2019/11/11-8	ARC3-4-9
10	الإدارة الفعالة للمخازن و المستودعات الالكترونية	4	2019/5/20-17	2019/11/25-22	ARC3-4-10
11	استراتيجيات تقييم العطاءات و المفاضلة بين العروض و مهارات	3	2019/6/9-7	2019/12/8-6	ARC3-4-11
12	تكنولوجيا التميز و الإبداع في ادارة المخازن و المشتريات	4	2019/6/24-21	2019/12/23-20	ARC3-4-12
5- دورات إدارة المشروعات					
1	ادارة الامداد والتموين فى المشروعات	4	2019/1/14-11	2019/7/15-12	ARC3-5-1
2	ادارة القوى العاملة للمشروعات	4	2019/1/28-25	2019/7/29-26	ARC3-5-2
3	ادوات واساليب الرقابة على تنفيذ المشروعات	3	2019/2/3-1	2019/8/4-2	ARC3-5-3
4	الادارة الفعالة للمشروعات	4	2019/2/18-15	2019/8/19-16	ARC3-5-4
5	الادارة الفعالة للمشروعات باستخدام الحاسب الالى (ميكروسوفت - بريمافيرا)	4	2019/3/11-8	2019/9/9-6	ARC3-5-5
6	تخطيط وجدولة المشروعات	4	2019/3/25-22	2019/9/23-20	ARC3-5-6
7	طرق الشراء واجراءات طرح المناقصات فى المشروعات	3	2019/4/7-5	2019/10/13-11	ARC3-5-7
8	تطبيق ادارة المشروعات باستخدام Microsoft Project	4	2019/4/22-19	2019/10/28-25	ARC3-5-8
9	اسس تخطيط ثروات المنظمة (ERP) System	4	2019/5/6-3	2019/11/4-1	ARC3-5-9
10	ادارة المشاريع باحترافية PMP	5	2019/5/21-17	2019/11/19-15	ARC3-5-10
11	المعلومات للمشروعات الصغيرة	3	2019/6/3-1	2019/12/3-1	ARC3-5-11
12	التميز في خدمه عملاء المكاتب	3	2019/6/16-14	2019/12/15-13	ARC3-5-12
13	كيف ينجح مشروعك الذكي؟	3	2019/6/30-28	2019/12/29-27	ARC3-5-13
14	إعداد دراسات الجدوى وتقييم المشروعات PVS	4	2019/7/8-5	2019/12/6-3	ARC3-5-14
15	التدريب والتطوير المستمر للعاملين	4	2019/6/30-28	2019/12/29-27	ARC3-5-15

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
6- دورات إدارة التسويق					
1	اساليب مواجهة الازمات التسويقية	3	2019/1/6-4	2019/8/18-16	ARC3-6-1
2	استراتيجية تخطيط وتطوير المنتجات (الحالية والجديدة)	3	2019/1/13-11	2019/8/25-23	ARC3-6-2
3	اعداد البرامج التسويقية الفعالة	3	2019/1/20-18	2019/9/1-8/30	ARC3-6-3
4	الادارة الفعالة لتسعير المنتجات	3	2019/1/27-25	2019/9/8-6	ARC3-6-4
5	البرنامج التطبيقي للتسويق الدولي وزيادة القدرة على التصدير	4	2019/2/4-1	2019/9/16-13	ARC3-6-5
6	البرنامج المتكامل لانشاء وإدارة قواعد البيانات التسويقية	4	2019/2/11-8	2019/9/23-20	ARC3-6-6
7	التخطيط الاستراتيجي للتسويق	6	2019/2/20-15	2019/10/2-9/27	ARC3-6-7
8	الطرق والاساليب الحديثة لاعداد خطط وبرامج التسويق والبيع	4	2019/2/25-22	2019/10/7-4	ARC3-6-8
9	تقييم اداء ادارة التسويق	3	2019/3/3-1	2019/10/13-11	ARC3-6-9
10	تنمية مهارات الاتصال لرجال التسويق والبيع	3	2019/3/10-8	2019/10/20-18	ARC3-6-10
11	طرق واساليب التنبؤ بالمبيعات واعداد الخطط التسويقية	3	2019/3/17-15	2019/10/27-25	ARC3-6-11
12	قياس فعالية النشاط التسويقي والبيعي في شركتك	4	2019/3/25-22	2019/11/4-1	ARC3-6-12
13	كيف تنفذ دراسة تسويقية ميدانية	3	2019/3/31-29	2019/11/10-8	ARC3-6-13
14	فن البيع	3	2019/4/7-5	2019/11/17-15	ARC3-6-14
15	تنمية مهارات مندوبي التحصيل	3	2019/4/14-12	2019/11/24-22	ARC3-6-15
16	إدارة المعارض وقاعات العرض	3	2019/4/21-19	2019/12/1-11/29	ARC3-6-16
17	خدمة ورعاية العملاء	3	2019/4/28-26	2019/12/4-2	ARC3-6-17
18	اجراء بحوث التسويق لاكتشاف فرص تسويقية جديدة	4	2019/5/6-3	2019/12/9-6	ARC3-6-18
19	ادارة العلاقة مع العملاء	4	2019/5/13-10	2019/12/16-13	ARC3-6-19
20	ادارة فرق البيع من اجل تحقيق نتائج فعالة	4	2019/5/20-17	2019/12/23-20	ARC3-6-20
21	احداث الافكار حول تسويق الخدمات	3	2019/5/26-24	2019/12/29-27	ARC3-6-21
22	قياس رضا العملاء	3	2019/6/3-1	2019/12/31-29	ARC3-6-22
23	التسويق الالكتروني للمنتجات و الخدمات	4	2019/6/10-7	2019/12/6-3	ARC3-6-23
24	كيف تبني افكارك بقوة و اقناع	3	2019/6/16-14	2019/12/12-10	ARC3-6-24
25	مهارات التدريب و التخطيط البيعي	3	2019/6/23-21	2019/12/15-13	ARC3-6-25

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
26	استراتيجيات التسويق في ظل المنافسة	4	2019/7/8-5	2019/12/20-17	ARC3-6-26
27	البرنامج المتكامل لاعداد مدراء التسويق	6	2019/7/17-12	2019/12/29-24	ARC3-6-27
28	تقييم أخلاقيات مهنة رجل البيع	3	2019/7/21-19	2019/12/2-1/31	ARC3-6-28
29	طرق ممارسة التسويق الإجتماعي في المنظمات الربحية	4	2019/7/24-21	2019/12/5-2	ARC3-6-29
30	تبني مفهوم التسويق الأخضر وتطبيق نظم إدارة الجودة البيئية	4	2019/7/29-26	2019/12/10-7	ARC3-6-30
31	مهارات التسويق الابتكاري	3	2019/7/31-29	2019/12/12-10	ARC3-6-31
32	اساليب تخطيط وتنظيم الحملات الاعلانية	4	2019/8/5-2	2019/12/17-14	ARC3-6-32
33	التسويق الإلكتروني باحتراف	4	2019/8/7-4	2019/12/19-16	ARC3-6-33
7- دورات الشؤون القانونية					
1	مهارات واستراتيجيات التفاوض وإدارة العقود	5	2019/1/8-4	2019/6/11-7	ARC3-7-1
2	ضوابط صياغة العقود الإدارية	4	2019/1/14-11	2019/6/17-14	ARC3-7-2
3	الاتجاهات الحديثة في المناقصات والمزايدات	4	2019/1/21-18	2019/6/24-21	ARC3-7-3
4	الاتجاهات الحديثة في العقود الدولية	4	2019/1/28-25	2019/7/8-5	ARC3-7-4
5	الاتجاهات الحديثة في التحكيم التجاري الدولي	3	2019/2/3-1	2019/7/14-12	ARC3-7-5
6	الجوانب القانونية في المعاملات التجارية و الإلكترونية	4	2019/2/11-8	2019/7/22-19	ARC3-7-6
7	المهارات المتكاملة في الشئون القانونية	5	2019/2/19-15	2019/7/30-26	ARC3-7-7
8	التحقيق الإداري مقاوماته ومهاراته و اجراءاته	4	2019/2/25-22	2019/8/5-2	ARC3-7-8
9	جرائم الوظيفة و ضوابط الفساد الإداري	4	2019/3/4-1	2019/8/12-9	ARC3-7-9
10	مشكلات تطبيق قانون العمل و التأمينات الاجتماعية	4	2019/3/11-8	2019/8/19-16	ARC3-7-10
11	تسوية المنازعات الناشئة عن العقود و المناقصات	4	2019/3/18-15	2019/8/26-23	ARC3-7-11
12	الجوانب القانونية في مجال التحقيق و توقيع الجزاءات	4	2019/3/25-22	2019/9/9-6	ARC3-7-12
13	الجوانب القانونية في الوظيفة العامة	4	2019/4/8-5	2019/9/16-13	ARC3-7-13
14	الجوانب القانونية في اتخاذ القرارات الادارية	4	2019/4/15-12	2019/9/23-20	ARC3-7-14
15	سحب العمل من المقاول في عقود الأشغال العامة	4	2019/4/22-19	2019/9/30-27	ARC3-7-15
16	قانون العمل لضمان حقوق الإدارة والعاملين وتحسين بيئة العمل	4	2019/4/29-26	2019/10/7-4	ARC3-7-16

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
8- دورات التنمية البشرية					
1	البرنامج المتكامل لإعداد مدير الموارد البشرية	5	2019/1/8-4	2019/6/11-7	ARC3-8-1
2	الأساليب الحديثة لتقييم أداء العاملين	3	2019/1/13-11	2019/6/16-14	ARC3-8-2
3	أساليب وطرق استقطاب واختيار وتعيين العاملين واجراءات المقابلات	3	2019/1/16-14	2019/6/19-17	ARC3-8-3
4	إعداد مدير التدريب الفعال	6	2019/1/23-18	2019/6/26-21	ARC3-8-4
5	تخطيط وتنمية المسار الوظيفي	4	2019/1/28-25	2019/7/1-6/28	ARC3-8-5
6	توصيف الوظائف وإعداد الهياكل التنظيمية	4	2019/1/30-27	2019/7/3-6/30	ARC3-8-6
7	إعداد وتدريب المدربين (TOT)	6	2019/2/6-1	2019/7/10-5	ARC3-8-7
8	الأدوات والأساليب الحديثة لتحفيز العاملين	3	2019/2/10-8	2019/7/14-12	ARC3-8-8
9	اعادة الهيكلة والتنظيم المؤسسى	4	2019/2/13-10	2019/7/17-14	ARC3-8-9
10	اعادة هندسة الموارد البشرية بحسب احتياجات المؤسسة	4	2019/2/18-15	2019/7/22-19	ARC3-8-10
11	تأهيل منسقى ومشرفى التدريب	4	2019/2/20-17	2019/7/24-21	ARC3-8-11
12	تحديد وتحليل الاحتياجات التدريبية	3	2019/2/24-22	2019/7/28-26	ARC3-8-12
13	تحليل ووصف وتصنيف الوظائف	3	2019/2/27-25	2019/7/31-29	ARC3-8-13
14	تخطيط التدريب	3	2019/3/3-1	2019/8/4-2	ARC3-8-14
15	تطبيقات فى ادارة وتخطيط الموارد البشرية	3	2019/3/6-4	2019/8/7-5	ARC3-8-15
16	تقييم الاداء الفردى والمؤسسى	3	2019/3/10-8	2019/8/11-9	ARC3-8-16
17	تقييم الاداء باستخدام القياس المتوازن BSC	4	2019/3/13-10	2019/8/14-11	ARC3-8-17
18	تقييم وقياس العائد من التدريب	3	2019/3/17-15	2019/8/18-16	ARC3-8-18
19	تخطيط موارد المنظمة	3	2019/3/20-18	2019/8/21-19	ARC3-8-19
20	كيف يدير المروؤوس مديره	4	2019/3/25-22	2019/8/26-23	ARC3-8-20
21	إدارة فرق العمل	4	2019/3/27-24	2019/8/28-25	ARC3-8-21
22	الجوانب التطبيقية فى إدارة شؤون الموظفين	4	2019/4/1-3/29	2019/9/9-6	ARC3-8-22
23	اساليب إعداد الخطة التدريبية	4	2019/4/3-3/31	2019/9/11-8	ARC3-8-23
24	الشخصية الناجحة والعادات السبع	3	2019/4/7-5	2019/9/15-13	ARC3-8-24
25	ادارة الصراع والتغيير	4	2019/4/10-7	2019/9/18-15	ARC3-8-25

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
26	إدارة الأزمات	4	2019/4/15-12	2019/9/23-20	ARC3-8-26
27	إدارة الذات	4	2019/4/17-14	2019/9/25-22	ARC3-8-27
28	فن التعامل مع الآخرين	4	2019/4/22-19	2019/9/30-27	ARC3-8-28
29	استراتيجيات إدارة الوقت	4	2019/4/24-21	2019/10/7-4	ARC3-8-29
30	البرمجة اللغوية العصبية NLP	4	2019/4/29-26	2019/10/9-6	ARC3-8-30
31	مهارات الإقناع والتأثير	4	2019/5/6-3	2019/10/14-11	ARC3-8-31
32	مهارات التغلب على ضغوط العمل	4	2019/5/8-5	2019/10/16-13	ARC3-8-32
33	مهارات التفاوض الفعال	4	2019/5/13-10	2019/10/22-18	ARC3-8-33
34	مهارات ادارة الثقة بالنفس	4	2019/5/20-17	2019/10/23-21	ARC3-8-34
35	مهارات التحفيز والتفويض وتمكين العاملين	4	2019/5/27-24	2019/10/28-25	ARC3-8-35
36	تحديد الاحتياجات التدريبية	5	2019/2/21-17	2019/7/23-19	ARC3-8-36
37	اخصائي حقائب تدريبية	5	2019/3/5-1	2019/8/6-2	ARC3-8-37
38	صناعة المدرب المحترف المعتمد دوليا	5	2019/4/16-12	2019/9/24-20	ARC3-8-38
39	قياس العائد من التدريب	5	2019/5/14-10	2019/10/23-18	ARC3-8-39
40	مدير التدريب المعتمد	5	2019/6/25-21	2019/12/17-13	ARC3-8-40
9- دورات ادارة المكاتب والسكرتارية					
1	السكرتارية الالكترونية	4	2019/1/7-4	2019/7/8-5	ARC3-9-1
2	تنفيذ اعمال السكرتارية وادارة المكاتب	4	2019/1/21-18	2019/7/22-19	ARC3-9-2
3	ادارة الوثائق والسجلات	3	2019/2/3-1	2019/8/4-2	ARC3-9-3
4	مقومات اعمال السكرتارية التنفيذية المتميزة	4	2019/2/18-15	2019/8/19-16	ARC3-9-4
5	المهارات الادارية والسلوكية للسكرتارية الناجحة	4	2019/3/4-1	2019/9/9-6	ARC3-9-5
6	تنمية مهارات الاتصال و الكتابة الادارية الفعالة السكرتارية	4	2019/3/18-15	2019/9/23-20	ARC3-9-6
7	اعداد التقارير و مراعاة الصياغة اللغوية و النحوية و الاملائية	3	2019/3/31-29	2019/10/6-4	ARC3-9-7
8	تنمية مهارات الحفظ و الاتصال الفعال لموظفي السكرتارية	3	2019/4/14-12	2019/20-18	ARC3-9-8
9	حفظ و امن و سلامة الوثائق و المعلومات	3	2019/4/28-26	2019/11/3-1	ARC3-9-9

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
10	مهارات السكرتارية المتميزة و التعامل مع الجمهور و العملاء	3	2019/5/12-10	2019/11/17-15	ARC3-9-10
11	بناء نظم الفهرسة والأرشفة الالكترونية للوثائق والمعلومات	3	2019/5/26-24	2019/12/8-6	ARC3-9-11
12	الأرشفة الإلكترونية والفهرسة الموضوعية	3	2019/6/9-7	2019/12/22-20	ARC3-9-12
13	الإجراءات الأمنية وسرية وتداول المعلومات وتوثيقها وحفظها	3	2019/6/23-21	2019/12/5-3	ARC3-9-13
10- دورات العلاقات العامة والإعلام					
1	العلاقات العامة الدولية	4	2019/1/7-4	2019/7/15-12	ARC3-10-1
2	الإدارة الفعالة للعلاقات العامة ومهارات البروتوكول	4	2019/1/9-6	2019/7/17-14	ARC3-10-2
3	تنظيم الحملات الإعلامية والإعلام المؤثر	3	2019/1/13-11	2019/7/21-19	ARC3-10-3
4	تخطيط وإدارة المؤتمرات والمعارض والاحتفالات	3	2019/1/16-14	2019/7/24-22	ARC3-10-4
5	تنمية مهارات العاملين في العلاقات العامة	3	2019/1/20-18	2019/7/28-26	ARC3-10-5
6	دور العلاقات العامة في مواجهة الأزمات والكوارث	3	2019/1/23-21	2019/7/31-29	ARC3-10-6
7	العلاقات الإنسانية	3	2019/1/27-25	2019/8/4-2	ARC3-10-7
8	الرأي العام وطرق قياسه	3	2019/1/30-28	2019/8/7-5	ARC3-10-8
9	الإعلان الصحفي و الحملات الاعلانية	4	2019/2/4-1	2019/8/12-9	ARC3-10-9
10	فن الحديث والإقناع في الاعلام	3	2019/2/6-4	2019/8/14-12	ARC3-10-10
11	الكتابة الصحفية والإخراج الصحفي	4	2019/2/11-8	2019/8/19-16	ARC3-10-11
12	مهارات الكتابة للإذاعة والتلفزيون	3	2019/2/13-11	2019/8/21-19	ARC3-10-12
13	الدعاية السياسية و الانتخابية	3	2019/2/17-15	2019/8/25-23	ARC3-10-13
14	مواجهة الشائعات والحرب النفسية	3	2019/2/20-18	2019/8/28-26	ARC3-10-14
15	مهارات التعامل مع وسائل الإعلام وضوابط المتحدث الرسمي	3	2019/2/24-22	2019/9/1-8/30	ARC3-10-15
16	فن المراسم والبروتوكولات	4	2019/2/27-24	2019/9/4-1	ARC3-10-16
17	إدارة المؤسسات الإعلامية	5	2019/3/5-1	2019/9/10-6	ARC3-10-17
18	أسس وقواعد الإنتاج الإعلامي	5	2019/3/12-8	2019/9/17-13	ARC3-10-18
19	الكاريزما الإعلامية	5	2019/3/19-15	2019/9/24-20	ARC3-10-19
20	أصول وقواعد الكتابة الإعلامية	5	2019/3/26-22	2019/10/1-9/27	ARC3-10-20

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
21	مهارات المذيع ومقدم البرامج	5	2019/4/2-3/29	2019/10/8-4	ARC3-10-21
22	فنون التحرير الصحفي	5	2019/4/9-5	2019/10/15-11	ARC3-10-22
23	فنون الإخراج الصحفي	5	2019/4/16-12	2019/10/23-18	ARC3-10-23
24	فنون الإخراج الإذاعي والتلفزيوني	5	2019/4/23-19	2019/10/29-25	ARC3-10-24
25	إدارة الأزمات الإعلامية	5	2019/4/30-26	2019/11/5-1	ARC3-10-25
26	الإعلام الدولي	5	2019/5/7-3	2019/11/12-8	ARC3-10-26
27	مهارات قراءة الآخر	5	2019/5/14-10	2019/11/19-15	ARC3-10-27
28	بحوث الإعلام	5	2019/5/21-17	2019/11/26-22	ARC3-10-28
29	علم النفس الإعلامي	5	2019/5/28-24	2019/12/3-11/29	ARC3-10-29
30	الصحافة المرئية	5	2019/6/5-1	2019/12/10-6	ARC3-10-30
31	الصحافة الإلكترونية	5	2019/6/12-8	2019/12/17-13	ARC3-10-31
32	الوسائط الإعلامية المتعددة	5	2019/6/19-15	2019/12/24-20	ARC3-10-32
33	التشريعات الإعلامية	5	2019/6/26-22	2019/12/31-27	ARC3-10-33
34	خدمة العملاء والجمهور	4	2019/7/1-6/28	2019/12/6-3	ARC3-10-34
35	التصوير الفوتوغرافي ما بين التخييل والإبداع	4	2019/7/3-6/30	2019/12/8-5	ARC3-10-35
36	فن كتابة السيناريو التلفزيوني (السكربت) للبرامج التلفزيونية	4	2019/7/8-5	2019/12/13-10	ARC3-10-36
37	المونتاج التلفزيوني	4	2019/7/10-7	2019/12/15-12	ARC3-10-37
11- دورات الأمن والسلامة					
1	تأمين وسلامة مكان العمل ورفع الوعي الوقائي	5	2019/1/9-5	2019/7/10-6	ARC3-11-1
2	الأمن الصناعي والسلامة المهنية	5	2019/1/16-12	2019/7/17-13	ARC3-11-2
3	سلامة وتأمين المخازن من أخطار الحريق والسرقة	5	2019/1/23-19	2019/7/24-20	ARC3-11-3
4	الإسعافات الأولية في المنشآت الصناعية	5	2019/1/30-26	2019/7/31-27	ARC3-11-4
5	الإشراف الأمني الفعال وإعداد الخطط الإستراتيجية الأمنية	4	2019/2/4-1	2019/8/5-2	ARC3-11-5
6	إعداد خطط الطوارئ والإخلاء	4	2019/2/13-10	2019/8/14-11	ARC3-11-6
7	الأساليب العملية لإدارته الإزمات الأمنية	3	2019/2/17-15	2019/8/18-16	ARC3-11-7
8	إعداد وصياغة التقارير و المذكرات الأمنية	4	2019/2/20-17	2019/8/21-18	ARC3-11-8

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
9	حراسة الشخصيات المهمة	5	2019/2/27-23	2019/8/28-24	ARC3-11-9
10	أمن وسلامة المنشآت الحيوية	5	2019/3/6-2	2019/9/3-8/30	ARC3-11-10
11	أمن الوثائق والمستندات	4	2019/3/11-8	2019/9/9-6	ARC3-11-11
12	العلاقات العامة الأمنية	4	2019/3/13-10	2019/9/11-8	ARC3-11-12
13	التحديات الأمنية	3	2019/3/20-18	2019/9/18-16	ARC3-11-13
14	إدارة مراكز الأزمات	4	2019/3/25-22	2019/9/23-20	ARC3-11-14
15	الإرهاب والأمن الداخلي	4	2019/3/27-24	2019/9/25-22	ARC3-11-15
16	التحقيق الجنائي	4	2019/4/1-3/29	2019/9/30-27	ARC3-11-16
17	الإستراتيجيات الأمنية الحديثة	4	2019/4/3-3/31	2019/10/2-9/29	ARC3-11-17
18	الإدارة الأمنية	4	2019/4/10-7	2019/10/9-6	ARC3-11-18
19	تأمين المؤتمرات والاحتفالات والاجتماعات	4	2019/5/1-4/28	2019/10/30-27	ARC3-11-19
20	أمن الموانئ (الجوية-البرية-البحرية-النهرية)	4	2019/5/6-3	2019/11/4-1	ARC3-11-20
21	مهارات وفنون المراقبة الأمنية	4	2019/5/15-12	2019/11/13-10	ARC3-11-21
22	مكافحة جرائم غسيل الأموال	4	2019/5/22-19	2019/11/20-17	ARC3-11-22
23	مكافحة الجرائم الاقتصادية	4	2019/6/3-5/31	2019/12/2-11/29	ARC3-11-23
24	التقارير والمكاتب الأمنية	4	2019/6/10-7	2019/12/9-6	ARC3-11-24
25	المهارات المتطورة في نظم الامن والسلامة الصناعية للمنشآت والمواقع الحيوية	4	2019/6/24-21	2019/12/24-21	ARC3-11-25
26	السلامة المهنية حسب متطلبات الأوشا الأمريكية	3	2019/6/30-28	2019/12/30-28	ARC3-11-26
12- دورات إدارة الجودة					
1	تخطيط ومراقبة الجودة	5	2019/1/8-4	2019/7/16-12	ARC3-12-1
2	قياس وتحسين الانتاجية لخفض التكلفة	4	2019/1/22-19	2019/7/31-28	ARC3-12-2
3	العوامل المؤثرة في استغلال الطاقة الانتاجية	3	2019/2/12-10	2019/8/13-11	ARC3-12-3
4	ادارة الجودة الشاملة والمواصفة القياسي ISO 9001	5	2019/2/27-23	2019/9/28-24	ARC3-12-4
5	نظم ادارة الجودة	4	2019/3/12-9	2019/9/18-15	ARC3-12-5

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
6	نظام ادارة البيئة ISO 14001	4	2019/3/27-24	2019/9/30-27	ARC3-12-6
7	نظام ضبط المخاطر وتحليل النقاط الحرجة HACCP SYSTEM	4	2019/4/17-14	2019/10/15-12	ARC3-12-7
8	الإدارة المتكاملة للمخلفات البيئية (تدوير المخلفات البيئية)	4	2019/4/30-27	2019/10/30-27	ARC3-12-8
9	الاساليب الاحصائية لمراقبة وتحسين الجودة	4	2019/5/15-12	2019/11/13-10	ARC3-12-9
10	اعداد المراجع الداخلي للجودة	4	2019/5/29-26	2019/11/27-24	ARC3-12-10
11	تقييم الاثر البيئي	4	2019/6/11-8	2019/12/17-14	ARC3-12-11
12	تأهيل الشركات للتوافق مع قوانين ونظم ادارة البيئة	4	2019/6/26-23	2019/12/31-28	ARC3-12-12
رابعاً: دورات الفنادق					
1	برامج الضيافة ضيافة hospitality	5	2019/1/16-12	2019/7/17-13	ARC4-1
2	برامج جودة الفنادق (الأيزو ISO)	5	2019/1/30-26	2019/7/31-27	ARC4-2
3	برامج الخدمات الفندقية للغرف Home server	5	2019/2/13-9	2019/8/14-10	ARC4-3
4	النظام المحاسبي ونظام محاسبة التكاليف في المنشآت الفندقية	5	2019/2/27-23	2019/8/28-24	ARC4-4
5	معايير الجودة في الغذاء	5	2019/3/13-9	2019/9/11-7	ARC4-5
6	خدمات الغذاء Catering	5	2019/3/27-23	2019/9/25-21	ARC4-6
7	التدريب العملي علي أعمال المطاعم – السرفيس – الخدمات	5	2019/4/10-6	2019/10/9-5	ARC4-7
8	الأساليب والخصائص الفنية الحديثة لتخزين ومراقبة المواد الغذائية	5	2019/4/24-20	2019/10/23-19	ARC4-8
9	الخدمات الفندقية في المطاعم Hotel restaurants service	5	2019/5/8-4	2019/11/6-2	ARC4-9
10	الإشراف الداخلي الفندقي House-keeping	5	2019/5/22-18	2019/11/20-16	ARC4-10
11	تأكيد جودة الخدمات الغذائية المقدمة للفئات الخاصة	5	2019/6/5-1	2019/12/11-7	ARC4-11
12	التخزين الفندقي Hotel Storing	5	2019/6/19-15	2019/12/25-21	ARC4-12
13	فن الخدمات الغذائية الفندقية وقوائم الطعام	5	2019/7/3-6/29	2019/12/8-4	ARC4-13
خامساً دورات ادارة المستشفيات					
1	برامج الضيافة hospitality	5	2019/1/23-19	2019/7/17-13	ARC5-1

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
2	برامج جودة الفنادق (الأيزو ISO)	5	2019/2/13-9	2019/8/14-10	ARC5-2
3	برامج الخدمات الفندقية للغرف Home server	5	2019/3/13-9	2019/9/18-14	ARC5-3
4	إدارة المستشفيات والجودة الشاملة T.Q.M & hospital management	5	2019/4/10-6	2019/10/16-12	ARC5-4
5	إدارة المخلفات ومكافحة العدوي بالمستشفيات	5	2019/5/15-11	2019/11/20-16	ARC5-5
6	مهارات الإدارة العليا في المستشفيات والمؤسسات الصحية	5	2019/6/12-8	2019/12/18-14	ARC5-6
سادساً: الدورات الأسرية					
1	تأهيل المستشار الأسري المعتمد	4	2019/1/21-18	2019/6/17-14	ARC6-1
2	إدارة العنف والغضب	4	2019/3/18-15	2019/8/19-16	ARC6-2
3	الاعتمادية المتوازنة	4	2019/5/13-10	2019/10/21-18	ARC6-3
4	الحب والحماية الزائدة	4	2019/7/15-12	2019/12/23-20	ARC6-4
سابعاً: دورات المدارس					
1	التخطيط الجيد للدروس	4	2019/1/7-4	2019/7/8-5	ARC7-1
2	تنمية الابداع لدى المعلمين	4	2019/1/9-6	2019/7/10-7	ARC7-2
3	دمج التقنية في التدريس	4	2019/1/14-11	2019/7/15-12	ARC7-3
4	التعامل مع فصل مختلط القدرات	4	2019/1/16-13	2019/7/17-14	ARC7-4
5	استخدام الأجهزة التعليمية الحديثة	4	2019/1/21-18	2019/7/22-19	ARC7-5
6	تخطيط وإدارة برامج التعلم الالكتروني	4	2019/1/23-20	2019/7/24-21	ARC7-6
7	استخدام الانترنت في التعليم	4	2019/1/28-25	2019/7/29-26	ARC7-7
8	استخدام الوسائط المتعددة في التعليم	4	2019/1/30-27	2019/7/31-28	ARC7-8
9	مهارات توظيف السبورة الذكية في التعليم	4	2019/2/4-1	2019/8/5-2	ARC7-9
10	تنمية مهارات معلمات رياض الأطفال	4	2019/2/6-3	2019/8/7-4	ARC7-10
11	أساليب التعامل مع المراهقين	4	2019/2/11-8	2019/8/12-9	ARC7-11
12	اعداد البحوث العلمية ومناهج البحث	4	2019/2/13-10	2019/8/14-11	ARC7-12
13	اعداد اخصائى توحيد	4	2019/2/18-15	2019/8/19-16	ARC7-13

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
14	القياس النفسي والتشخيص الأكاديمي لصعوبات التعلم النمائية	4	2019/20-17	2019/8/21-18	ARC7-14
15	التعامل مع الأنماط المختلفة من المتعلمين	4	2019/2/25-22	2019/8/26-23	ARC7-15
16	المهارات القيادية لمديري المدارس	4	2019/2/27-24	2019/8/28-25	ARC7-16
17	الأمن والسلامة المدرسية/ الأمن والسلامة في المختبرات	4	2019/3/4-1	2019/9/9-6	ARC7-17
18	مهارات إدارة وتنظيم الوقت المدرسي	4	2019/3/6-3	2019/9/11-8	ARC7-18
19	مهارات المتابعة والتقييم	4	2019/3/11-8	2019/9/16-13	ARC7-19
20	التخطيط الاستراتيجي لتحسين الأداء الدرسي	4	2019/3/13-10	2019/9/18-15	ARC7-20
21	تصميم اختبارات في ضوء مواصفات الورقة الامتحانية	4	2019/3/18-15	2019/9/23-20	ARC7-21
22	أساليب تقويم الأداء التدريسي للمعلم	4	2019/3/20-17	2019/9/25-22	ARC7-22
23	الجودة الشاملة وآليات تطبيقها	4	2019/3/25-22	2019/10/7-4	ARC7-23
24	أساليب إثارة الدافعية وميول الطلاب	4	2019/3/27-24	2019/10/9-6	ARC7-24
25	إدارة فرق العمل وتنمية مهاراتها	4	2019/4/8-5	2019/10/14-11	ARC7-25
26	تطبيقات تعليم التفكير (الكورت)	4	2019/4/10-7	2019/10/16-13	ARC7-26
27	طرق التفوق الدراسي	4	2019/4/15-12	2019/10/22-18	ARC7-27
28	مهارات إدارة الصف	4	2019/4/17-14	2019/10/23-21	ARC7-28
29	التوجيه والإرشاد التربوي	4	2019/22-19	2019/10/28-25	ARC7-29
30	التعلم النشط	4	2019/4/24-21	2019/10/30-27	ARC7-30
31	الاضطرابات السلوكية والنفسية لدى الأطفال	4	2019/5/6-3	2019/11/4-1	ARC7-31
32	اضطراب الانتباه مع فرط الحركة ADHD	4	2019/5/8-5	2019/11/6-3	ARC7-32
33	القيادة الاستراتيجية في التعليم	4	2019/5/13-10	2019/11/11-8	ARC7-33
34	التعلم باللعب	4	2019/5/15-12	2019/11/13-10	ARC7-34
35	الخرائط الذهنية في التدريس	4	2019/5/20-17	2019/11/18-15	ARC7-35
36	تنظيم وإدارة البطولات والمسابقات والمهرجانات والعروض الرياضية	4	2019/5/29-26	2019/11/27-24	ARC7-36
37	التخطيط والإشراف على النشاط الرياضي	4	2019/6/10-7	2019/12/9-6	ARC7-37

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز	
			الفترة الأولى	الفترة الثانية		
ثامناً: الدورات العقارية والهندسية						
الخطبة التدريبية للعام 2019	1	مقدمه فى التثمين (التقييم) العقارى Introduction in Real Estate appraisal	5	2019/1/8-4	2019/7/9-5	ARC8-1
	2	المعلومات الاساسية للتقييم Essential information of appraisal	5	2019/1/10-6	2019/7/11-7	ARC8-2
	3	التقييم العقارى Real estate appraisal	5	2019/1/15-11	2019/7/16-12	ARC8-3
	4	طرق التقييم العقارى Methods of real estate appraisal	5	2019/1/17-13	2019/7/18-14	ARC8-4
	5	نماذج ومشاكل التقييم العقارى Models & problems of real estate appraisal	5	2019/1/22-18	2019/7/23-19	ARC8-5
	6	إعداد مقيم عقارى وفق المعايير الدولية Preparation of real estate appraiser upon international criteria	5	2019/1/24-20	2019/7/25-21	ARC8-6
	7	التقييم والتمويل والرهن العقارى Real estate appraisal, financing and mortgage	5	2019/1/29-25	2019/7/30-26	ARC8-7
	8	التقييم العقارى لأضرار المنشآت Real estate assessment damaged appraising	5	2019/1/31-27	2019/7/31-27	ARC8-8
	9	المعلومات الاساسية للتنفيذ المعماري والانشائي للمقيمين العقاريين Basic information for implementation architecture & construction for real estate appraisers	5	2019/2/5-1	2019/8/6-2	ARC8-9
	10	المعايير والمواصفات الدولية (USPAP) Uniform Standards of Professional Appraisal Practice (USPAP)	5	2019/2/7-3	2019/8/8-4	ARC8-10
	11	المعايير والمواصفات الدولية (IVSC) International Valuation Standards Council (IVSC)	5	2019/2/12-8	2019/8/13-9	ARC8-11
	12	إدارة الأملاك العقارية ج 1 Real estate management Part 1	5	2019/2/14-10	2019/8/15-11	ARC8-12
	13	إدارة الأملاك العقارية ج 2 Real estate management Part 2	5	2019/2/19-15	2019/8/20-16	ARC8-13
	14	التسويق العقارى Real estate marketing	5	2019/21-17	2019/8/22-18	ARC8-14
	15	التسويق السياحي Tourism Marketing	5	2019/2/26-22	2019/8/27-23	ARC8-15

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
16	فن بيع العقارات (المبيعات العقارية) The art of real estate's sales	5	2019/2/28-24	2019/8/29-25	ARC8-16
17	الرخصة الدولية للوسيط العقاري المعتمد جـ1 International accredited mortgage broker License, Part 1	5	2019/3/5-1	2019/9/10-6	ARC8-17
18	الرخصة الدولية للوسيط العقاري المعتمد جـ2 International accredited mortgage broker License, Part 2	5	2019/3/7-3	2019/9/12-8	ARC8-18
19	دراسات الجدوى للمشروعات العقارية جـ1 Feasibility studies level 1 real estate projects	5	2019/3/12-8	2019/9/17-13	ARC8-19
20	دراسات الجدوى للمشروعات العقارية جـ2 Feasibility studies level 2 real estate projects	5	2019/3/14-10	2019/9/19-15	ARC8-20
21	الدراسة الفنية لدراسات الجدوى العقارية Real estate Technical feasibility studies	5	2019/3/19-15	2019/9/24-20	ARC8-21
22	الدراسة التسويقية لدراسات الجدوى العقارية Real estate marketing feasibility studies	5	2019/3/21-17	2019/9/26-22	ARC8-22
23	أهمية المجال العقاري The importance of real estate field	5	2019/3/26-22	2019/10/8-4	ARC8-23
24	العقار والاقتصاد Real estate and economics	5	2019/3/28-24	2019/10/10-6	ARC8-24
25	الاستثمار والتطوير العقاري Real estate investment and development	5	2019/4/9-5	2019/10/15-11	ARC8-25
26	التمييز والابداع والابتكار في التصميم المعماري ودورة في التطوير العقاري Distinction, creativity and innovation in architectural design and a course in real estate development	5	2019/4/11-7	2019/10/17-13	ARC8-26
27	كيف تنفذ مشروع خدمات عقارية (تسويق - تقييم - إدارة املاك - دراسات جدوى) How to carry of Real Estate project (Marketing - Evaluation - Property Management - Feasibility Studies)	5	2019/4/16-12	2019/10/23-18	ARC8-27
28	المعلومات العقارية الأساسية Real estate Basic information	5	2019/4/18-14	2019/10/24-21	ARC8-28
29	كيف تدير بناء منزلك How do you manage to build your own home	5	2019/23-19	2019/10/29-25	ARC8-29
30	كيف تكون عقاريا ناجحا How to be a successful real estate professionals	5	2019/4/25-21	2019/10/31-27	ARC8-30

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
31	الإشراف على التنفيذ Supervise the implementation of construction projects	5	2019/5/7-3	2019/11/5-1	ARC8-31
32	التنفيذ العملي للمشروعات بالفيديو دورة (أ) Video courses for newly graduated and undergraduate engineers I1	5	2019/5/9-5	2019/11/7-3	ARC8-32
33	التنفيذ العملي للمشروعات بالفيديو دورة (ب) Video courses for newly graduated and undergraduate engineers I2	5	2019/5/14-10	2019/11/12-8	ARC8-33
34	التنفيذ العملي للمشروعات دورة (ج) Video courses for newly graduated and undergraduate engineers I3	5	2019/5/16-12	2019/11/14-10	ARC8-34
35	أعمال المكتب الفني جـ1 Technical Office for construction projects L1	5	2019/5/21-17	2019/11/19-15	ARC8-35
36	أعمال المكتب الفني جـ2 Technical Office for construction projects L2	5	2019/5/30-26	2019/11/28-24	ARC8-36
37	تجديد المباني والمنشآت Renovation of buildings & facilities	5	2019/6/11-7	2019/12/10-6	ARC8-37
38	تخطيط الصيانة الوقائية Preventive maintenance planning	5	2019/2/5-1	2019/8/6-2	ARC8-38
39	الصيانة الدورية للمباني Periodic maintenance of the buildings	5	2019/2/7-3	2019/8/8-4	ARC8-39
40	صيانة وتقييم المنشآت الخرسانية	5	2019/2/12-8	2019/8/13-9	ARC8-40
41	الصيانة الانشائية المتخصصة Maintenance of specialized construction	5	2019/2/14-10	2019/8/15-11	ARC8-41
42	تطبيقات تأهيل وصيانة المناطق التراثية	5	2019/2/19-15	2019/8/20-16	ARC8-42
43	التفتيش ومراقبة المباني وتقييم أعمال البناء Inspection and monitoring and evaluation of buildings construction work	5	2019/21-17	2019/8/22-18	ARC8-43
44	الأمن الصناعي (السلامة والصحة المهنية) في قطاع التشييد والبناء Industrial safety (Occupational Safety and Health) in the construction sector	5	2019/2/26-22	2019/8/27-23	ARC8-44
45	السلامة والصحة المهنية Occupational Safety and Health	5	2019/2/28-24	2019/8/29-25	ARC8-45
46	تطبيقات تقييم الأثر البيئي للمناطق الحضرية	5	2019/3/5-1	2019/9/10-6	ARC8-46

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

الرمز	التاريخ		عدد الايام	الدورة	م
	الفترة الثانية	الفترة الأولى			
ARC8-47	2019/9/12-8	2019/3/7-3	5	الدهانات المعمارية والصناعية ودهانات الديكور Architectural paints, industrial and decorative paints	47
ARC8-48	2019/9/17-13	2019/3/12-8	5	الدهانات الحديثة للديكور Modern decoration paints	48
ARC8-49	2019/9/19-15	2019/3/14-10	5	ترميم المنشآت الخرسانية Repair of concrete structures	49
ARC8-50	2019/9/24-20	2019/3/19-15	5	معدلات الأداء المعماري (معدلات الهالك والإستهلاك والأداء) Architectural performance rates	50
ARC8-51	2019/9/26-22	2019/3/21-17	5	دورة للمهندسين حديثي التخرج وطلبة السنوات النهائية Engineers, recent graduates and final year courses	51
ARC8-52	2019/10/8-4	2019/3/26-22	5	الهندسة القيمة في قطاع التشييد والبناء Value Engineering in construction sector	52
ARC8-53	2019/10/10-6	2019/3/28-24	5	الهندسة القيمة العامة Value Engineering	53
ARC8-54	2019/10/15-11	2019/4/9-5	5	إدارة الأزمات والكوارث في قطاع التشييد والبناء Crisis and disaster management in the construction sector	54
ARC8-55	2019/10/17-13	2019/4/11-7	5	الأوشا في صناعة الإنشاءات Osha construction safety & healthy	55
ARC8-56	2019/10/23-18	2019/4/16-12	5	إدارة المطالبات وأوامر التغيير في قطاع التشييد والبناء (المستوى الأول) Management of claims and change orders in the construction sector (level1)	56
ARC8-57	2019/10/24-21	2019/4/18-14	5	إدارة المطالبات وأوامر التغيير في قطاع التشييد والبناء (المستوى الثاني) Management of claims and change orders in the construction sector (level2)	57
ARC8-58	2019/10/29-25	2019/23-19	5	كيف تدير بناء منزلك How do you manage to build your own home	58
ARC8-59	2019/10/31-27	2019/4/25-21	5	عقود الفيديك FIDIC Contracts	59
ARC8-60	2019/11/5-1	2019/5/7-3	5	عقود أعمال المقاولات Contracts for construction works	60
ARC8-61	2019/11/7-3	2019/5/9-5	5	صيانة وإدارة رصف الطرق Maintenance and management of roads	61

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

م	الدورة	عدد الايام	التاريخ		الرمز
			الفترة الأولى	الفترة الثانية	
62	عزل وحماية المنشآت الخرسانية Isolation and protection of concrete structures	5	2019/5/14-10	2019/11/12-8	ARC8-62
63	التمييز والابداع والابتكار في التصميم المعماري ودورة في التطوير العقاري Distinction, creativity and innovation in architectural design and a course in real estate development	5	2019/5/16-12	2019/11/14-10	ARC8-63
64	الجودة في قطاع التشييد والبناء Quality in the construction sector	5	2019/5/21-17	2019/11/19-15	ARC8-64
65	دراسات الجدوى لمشروعات التشييد والبناء Feasibility studies for the construction project	5	2019/5/30-26	2019/11/28-24	ARC8-65
66	التشطيبات المعمارية الحديثة (GRC - GRP - بولي كربونيت) Modern architectural finishes (Poly carbonate - GRC - GRP)	5	2019/6/11-7	2019/12/10-6	ARC8-66
67	إدارة تنفيذ المشروعات الانشائية Project Management Professional	5	2019/2/5-1	2019/8/6-2	ARC8-67
68	إدارة المشروعات المتقدمة Advanced Project Management	5	2019/2/19-15	2019/8/20-16	ARC8-68
69	إدارة العقود والمطالبات Contract management and claims	5	2019/3/5-1	2019/9/10-6	ARC8-69
70	ضبط تكاليف المشروعات Costs of construction projects	5	2019/3/19-15	2019/9/24-20	ARC8-70
71	إدارة المشاريع والإشراف على الاستشاريين والمقاولين Project management and supervision of Consultants and Contractors	5	2019/4/9-5	2019/10/15-11	ARC8-71
72	كيف تكون مهندساً ناجحاً How to be a successful engineer	5	2019/23-19	2019/10/29-25	ARC8-72
73	أساسيات كتابة العقود طبقاً لقانون المناقصات والمزايدات Basics of writing contracts in accordance with the law of tenders and auctions	5	2019/5/14-10	2019/11/12-8	ARC8-73
74	النواحي الإدارية للمهندسين Administrative aspects of Engineers	5	2019/6/11-7	2019/12/10-6	ARC8-74
75	أساسيات إدارة المشروعات Basics of project management	5	2019/5/30-26	2019/11/28-24	ARC8-75

الخطة التدريبية للعام 2019

الخطة التدريبية للعام 2019

ثانياً

البرامج الدولية



الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

ثانياً: البرامج الدولية

م	الدورة	المكان	التاريخ	الرمز
1.	أساسيات إعداد وتخطيط الميزانية (الموازنات)	دبي	2019/1/12-8	ARI-1
2.	تصميم وإدارة المشاريع التربوية التطويرية	اسطنبول	2019/1/19-15	ARI-2
3.	القيادة والإبداع الإداري	شرم الشيخ	2019/2/16-12	ARI-5
4.	بناء قيادات الصف الثاني	اسطنبول	2019/2/23-19	ARI-6
5.	مهارات القيادة الإدارية العليا	دبي	2019/3/2-2/26	ARI-7
6.	إدارة المشاريع PMP	اسطنبول	2019/3/15-5	ARI-8
7.	إعداد دراسات الجدوى	ماليزيا	2019/3/23-19	ARI-9
8.	الجوانب التطبيقية في إدارة شؤون الموظفين	دبي	2019/3/30-26	ARI-10
9.	مدير إدارة الموارد البشرية	الغردقة	2019/4/20-16	ARI-13
10.	السلامة المهنية حسب متطلبات الأوشا الأمريكية	اسطنبول	2019/4/27-23	ARI-14
11.	إخصائي التدريب المعتمد	اسطنبول	2019/5/4-4/30	ARI-15
12.	التسويق الابتكاري	ماليزيا	2019/5/11-7	ARI-16
13.	إدارة التسويق في المؤسسات والمنظمات	دبي	2019/5/18-14	ARI-17
14.	إعداد المدرب المحترف المعتمد دولياً	شرم الشيخ	2019/5/25-21	ARI-18
15.	إدارة المستشفيات	أنقره	2015/6/8-4	ARI-19
16.	إعداد المدرب المحترف المعتمد دولياً	اسطنبول	2019/6/15-11	ARI-20
17.	تطوير استراتيجيات التدريب وإدارته	شرم الشيخ	2019/7/27-23	ARI-23
18.	تحليل وتحديد وتقدير الاحتياجات التدريبية	طنجة	2019/8/5-1	ARI-24
19.	إدارة التغيير وإعادة بناء العمليات (الهندرة)	شرم الشيخ	2019/9/28-24	ARI-28
20.	إدارة التطوير والتغيير في المؤسسات والهيئات	شرم الشيخ	2019/10/5-1	ARI-29
21.	التخطيط الاستراتيجي وتطوير أساليب العمل	اسطنبول	2019/10/12-8	ARI-30
22.	التخطيط الاستراتيجي للتدريب	ماليزيا	2019/10/19-15	ARI-31
23.	المحاسبة المالية لغير المحاسبين	دبي	2019/10/26-22	ARI-32
24.	إدارة المشاريع PMP	شرم الشيخ	2019/11/15-5	ARI-33
25.	بناء فريق العمل وإدارة الاجتماعات	اسطنبول	2019/11/23-19	ARI-34

الخطة التدريبية للعام 2019

ثالثاً

الفعاليات

(المؤتمرات - إملتقيات - إملتديات - إندوات)



الخطة التدريبية للعام التدريبي 2019

ثالثاً: الفعاليات (المؤتمرات - الملتقيات - المتدريات - الندوات)

م	النشاط	الفعالية	التاريخ	المكان
1.	المؤتمر السادس عشر لمركز تعليم الكبار بجامعة عين شمس	مؤتمر	2019/4/29-27	القاهرة
2.	الملتقى الأول لتربية الابناء ضمن فعاليات مشروع Best Family	ندوة	2019/7/1	اسطنبول
3.	ندوة القيادة الابداعية	ندوة	2019/8/1	اسطنبول
4.	ندوة نظم إدارة الجودة الشاملة	ندوة	2019/9/5	القاهرة
5.	الملتقى العربي الأول حول الأمن والسلامة المهنية	ملتقى	2019/10/11	القاهرة
6.	الملتقى التدريبي الثاني للقطاعات الادارية الحكومية تحت عنوان (التخطيط الاستراتيجي وبناء فرق العمل)	ملتقى	2019/11/12-11	شرم الشيخ

الخطة التدريبية للعام 2019

علماً بأن جميع البرامج التدريبية السابقة تقدم متكاملة من خلال :

- مادة تدريبية وافية ومتكاملة .
- عرض للمادة بأسلوب تدريبي محترف .
- استخدام أمثل لوسائل العرض التكنولوجية .
- متابعات بعدية وهدايا علمية .
- استشارات هاتفية مجانية فى المجال المهني والشخصي .
- شهادة تقر بامتلاك المتدرب لمهارات البرامج.
- امكانية تكرار البرامج طوال السنة (شرط اكتمال الاعداد).

نموذج الترشيح

اسم البرنامج :

تاريخ الانعقاد :

تفضلون ظهور أسمكم بالشهادة باللغة العربية أم بالإنجليزية :

يرجى كتابة الأسم بالطريقة المذكورة بوضوح :

الأسم :

الوظيفة :

الجهة :

العنوان :

ص.ب : رمز بريدي :

المدينة : الدولة :

تليفون العمل : رقم داخلي :

موبايل :

البريد الإلكتروني :

بيانات الإقامة والاستقبال و الانتقال:

فى حالة رغبتكم فى أحد الفنادق يرجى ملئ البيانات التالية بوضوح :

الحجز باسم :

تاريخ الوصول : الموافق :

تاريخ المغادرة : الموافق :

عدد الليالى : اسم الفندق :

نوع الغرفة (مفردة - مزدوجة - أخرى) :

التوقيع :

