

آزمایشگاه سیستم عامل دستورکار ۲: مدیریت فایل

بخش اول:

برای اجرای دستورات لازم است ترمینال سیستم عامل لینوکس خود را باز کنید. برای این کار میتوانید از کلید میانبر Ctrl+Alt+T نیز استفاده کنید.

در ادامه به معرفی دستورات مربوط به مدیریت فایل در سیستم عامل لینوکس پرداخته خواهد شد.

• دستور Is: از این دستور برای لیست کردن فایلها و دایرکتوریها استفاده می شود. برای تنظیم کردن این دستور سوییچهای مختلفی ارائه شده است که هرکدام کار خاص خود را انجام می دهند.

ls [options]

در زیر لیست برخی از سوییچها قابل مشاهده است.

لیست برخی از سوییچهای دستور ls	
نشان دادن جزئیات بیشتر در لیست	-1
در هر خط فقط یک فایل لیست شود.	-1
بر اساس زمان تغییر یافتن مرتب میشود و آخرین تغییر در اول میآید.	-t
بر عکس کردن اصل مرتبسازی	-r
برای چاپ میزان حافظه مصرف شده برای هر فایل	-s
زیر دایرکتوریها را به صورت بازگشتی لیست کند.	-R

- دستور cp: این دستور برای کپی کردن فایلها و دایرکتوریها استفاده میشود.
- cp [options] source destination
- **دستور mv** این دستور برای جابه جا کردن یک فایل یا دایرکتوری و همچنین برای تغییر نام آنها به کار میرود. mv [options] source destination

لیست برخی از سوییچهای دستورهای cp و mv	
از فایلهای رونویسی شده پشتیبان تهیه میکند.	-b
صفات را حفظ می کند.	-р

• **دستور rm**: این دستور برای پاک کردن یک فایل یا دایر کتوری به کار می رود. rm [options] file

لیست برخی از سوییچهای دستور rm	
برای پاک کردن دایرکتوریها و محتوای داخل آن به صورت بازگشتی	-R, -r
حذف کردن به صورت اجباری	-f
قبل از هر حذف از کاربر سوال م <i>ی ک</i> ند.	-i

- **دستور mkdir**: این دستور برای ساختن دایر کتوریها استفاده میشود. mkdir [options] dir_name
- **دستور rmdir:** این دستور برای پاک کردن دایر کتوری خالی به کار می ود. rmdir [options] dir_name

اگر دایر کتوری خالی نباشد برای یاک کردن آن از دستور rm -r dir_name استفاده می شود.

• **دستور cd** این دستور برای تغییر دایر کتوری جاری و رفتن به دایر کتوری دیگر استفاده می شود.

cd dir name

- ✓ برای برگشتن به عقب به اندازه یک دایر کتوری از دستور .. cd استفاده می کنیم.
 - ✓ برای رفتن به شاخه root از دستور / cd استفاده می کنیم.
 - ✓ دستور ~ cd برای رفتن به دایر کتوری خانگی استفاده می شود.
- علائم (wildcards) را می توان برای استفادههای متعددی که در یک مرحله کاربر روی تعداد زیادی فایل می خواهد انجام شود استفاده کرد. برای مثال:

به معنی تمام رشتهها	*
به معنی تمامی تک حرفهاست	?
با A ، و C تطابق میدهد.	[ABC]
با حروف a تا k تطابق میدهد.	[a-k]
همه ارقام و همه حروف را تطابق میدهد.	[0-9a-z]
به معنی هر حرف به جز X است.	[!x]

هریک از این علائم را می توان در دستوراتی که تا الان معرفی شده، استفاده کرد. به عنوان مثال:

cd Documents/

cd ..
ls D*
ls t?

• دستور touch برای تغییر دادن تاریخ و زمان (Timestamp) به کار میرود و اگر فایل موجود نباشد آن را ایجاد می کند: انواع تاریخ و زمان:

۱- Access time: آخرین زمانی که فایل خوانده شده است.

۲- Modification time: آخرین زمانی که محتوای فایل تغییر کرده است.

۳- Change time: آخرین زمانی که ابر داده (meta data) فایل (مانند permissions) تغییر کرده است.

لیست برخی از سوییچهای دستور touch	
فقط زمان دستیابی (Access Time) تغییر کند	-a
اگر فایل موجود نبود فایلی جدید تولید نکند.	-с
رشتهای که پس از آن میآید را پارس کرده و به جای زمان فعلی استفاده میکند.	-d
فقط زمان تغییر(Modification Time) تغییر کند.	-m
از زمانهای فایل به جای زمان فعلی استفاده کند.	-r
فایلی با زمان مشخص تولید کند.	-t

مثال:

touch filename

touch -d "1am" filename

touch -d "07:50" filename

touch -d "yesterday 9pm" filename

touch -r referenceFile targetFile

برای مشاهده زمان دستیابی (Access Time) فایلها از ls -l استفاده کنید.

• **دستور find:** برای جستجوی به صورت سلسله مراتبی استفاده میشود.

لیست برخی از سوییچهای دستور find	
دنبال الگوی نوشته شده پس از این سوییچ در نام فایلها می گردد.	-name
مشابه سوییچ قبل است اما به کوچک یا بزرگ بودن حروف حساس	-iname
نیست.	
جستجوی دایر کتوری	-type d
جستجوى فايل	-type f

برای جستجو بر اساس حجم فایل استفاده می شود. + به معنای بزرگتر از N است. اگر عدد خالی بیاید به معنی بلوک است و با استفاده از C برای کاراکتر، C برای گیگابایت و می توان حجم را معلوم کرد.	-size +N/-N
برای جستجوی فایل یا دایرکتوری خالی استفاده میشود.	-empty
برای جستجوی فایلهایی که 24^* ساعت قبل خوانده شده است.	-atime n
برای جستجوی فایلهایی که 24^* ساعت قبل متا دیتای تغییر کرده است.	-ctime n
برای جستجوی فایلهایی که n^*24 ساعت قبل محتوای آن تغییر کرده است.	-mtime n
برای جستجوی فایلهایی که n دقیقه قبل خوانده شده است.	-amin n
برای جستجوی فایلهایی که n دقیقه قبل متا دیتای آن تغییر کرده است.	-cmin n
برای جستجوی فایلهایی که n دقیقه قبل محتوای آن تغییر کرده است.	-mmin n

مثال:

```
find .
find directory/
find . -name "f*"
find . -iname "f*"
find . -type f -iname "t*"
find . -type d -iname "t*"
find . -size 65c
find -size +5k
find -empty
find -mtime -1
fimd -amin -45 -type d
```

✓ اگر قرار باشد روی فایلهایی که با استفاده از دستور بالا پیدا شده است، عملی انجام شود، راه مناسب استفاده از صده است الله او پس از پایان دستور از ;\ باید استفاده کرد.

مثال:

```
find -mmin -1 -exec cat '{}' \;
find /etc/rc* -exec echo Arg: {} \;
```

- از دستور file برای مشاهده نوع فایل به طوری که برای بیننده واضح باشد می توان استفاده کرد.
- **دستور locate** پیدا کردن فایل به کار میرود. چنانچه فایل را پیدا نکند به خط فرمان باز می گردد و در صورت پیدا نمودن فایل، مسیر کامل آن را نمایش خواهد داد.

locate{pattern}

locate "*.txt"

بخش دوم:

مالكيت و مجوزهاي فايل

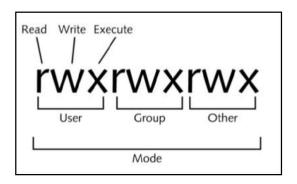
هر فایل شامل سه قسمت مجوز است:

الف) User permissions: مربوط به مالک فایل است.

ب) Group permissions: مربوط به گروههای تعریف شده در سیستم است.

ج) Other permission: مربوط به سایر افراد استفاده کننده از سیستم است.

هر دسته می توانند نوع مجوزهای خاص خود را داشته باشند.



• **دستور chown** برای تغییر مالکیت فایل و دایرکتوری استفاده می شود. فقط کاربر اصلی می تواند این کار را در لینوکس انجام دهد. مثال:

sudo chown root:root hello.sh

• دستور chgrp برای تغییر مالکیت گروهی فایل و دایرکتوری استفاده می شود. فقط کاربر اصلی می تواند این کار را در لینوکس انجام دهد. مثال:

chgrp adm hello.sh

• **دستور chmod** برای تغییر اجازهها برای فایل و دایر کتوری استفاده میشود.

chmod symbolic-mode filename

دستهبندیهایی که با آنها کار میشود:

a=all(ع o=others (ج g=group (ب u=user (الف)

عمليات:

give(+)ر remove(-)(-) set(=) الف

مجوزها:

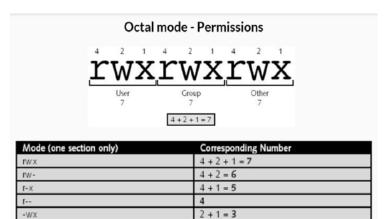
execute(x) (ج write(w)(ب read(r)(الف)

• دستور groups: نام گروههایی که کاربر جاری عضو آنها است را نمایش می دهد. اولین گروه primary group است.

مثال:

chmod u+x filename chmod ug-x filename chmod o-r filename chmod o=wrx filename chmod o=r, g=r, u=wrx filename

در مدلی دیگر می توان مجوز فایلها را تعیین کرد:



0

مثال:

chmod 755 filename

755: rwx r-x r-x 744: rwx r-- r--777: rwx rwx rwx 666: rw- rw- rw-

تمرين:

- ۱- یک دایرکتوری و چند فایل نمونه داخل میزکاری (Desktop) خود بسازید و دسترسی نوشتن و جستجو کردن را از سایر افراد بگیرید.
 - ۲- گروههایی که شما در آن عضو هستید، را لیست کنید، سپس مالکیت دایرکتوری قبلی را به یکی دیگر از گروههای خود بدهید.
- ۳- یک فایل ایجاد کنید و زمان Access time آن را به ساعت دیروز ۷ صبح تغییر دهید (در قالب یک دستور باید نوشته شود.)، سپس زمان تغییر یافته را نشان دهید.
 - ۴- درون کل دایرکتوریهای موجود، فایلهای خالی را پیدا کرده و پاک کنید. (این کار باید در یک خط دستور انجام شود.)
 - ۵- این دستور چه کاری انجام می دهد؟

chmod 4664 file.txt