**بسمه تعالی**



**فرم دریافت اطلاعات متقاضی**

**خریدار:** -----------------

(به منظور ارزیابی مرحله اول)

|  |
| --- |
| **خواهشمند است قبل از تکمیل اطلاعات به نکات ذیل توجه فرمایید** |
| 1. حتی الامکان سعی نمایید به سوالات به صورت دقیق پاسخ داده و از پاسخ­های کلی اجتناب فرمایید. 2. صحت اطلاعات از طرق مختلف همچون استعلام، بازدید، صورت‌های مالی و ... کنترل می­گردد. 3. کلیه صفحات فرم دریافت اطلاعات متقاضی و پیوست­های آن می­بایست پس از تکمیل، امضاء ممهور گردد. 4. لطفا جهت حفظ ساختار فرم، اطلاعات با فونت B Nazanin و اندازه قلم 10 تکمیل شود. 5. می‌توانید در صورت نیاز سطر به جداول اضافه نمایید. 6. اضافه نمودن نمودار و جداول اضافی جهت تکمیل اظهارات بلامانع است.   با تشکر  کارگروه ارزیابی و اعتبارسنجی |

|  |  |
| --- | --- |
| مشخصات | |
| نام و نام خانوادگی: | |
| تاریخ تولد: | **کد ملی:** |
| محل تولد: | **تصحیلات:** |
| حرفه کاری: | **تلفن ثابت:** |
| پست الکترونیک: | **تلفن همراه:** |
| نشانی محل سکونت:  شرایط مالکیت: استیجاری □ مالک □ | |
| نشانی محل کار:  شرایط مالکیت: استیجاری □ مالک □ | |
| خلاصه ی سابقه ی فعالیت | |
|  | |
| ارتباط محصول طرح با فعالیت متقاضی | |
|  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **سوابق کاری و رزومه خریدار** | | | | |
| سمت در شرکت | رشته‌ و مدرک تحصيلي | نام دانشگاه آخرین اخذ مدرک تحصیلی | نام و نام خانوادگی | ردیف |
|  |  |  |  | **1** |
| 1. | | | **سوابق تحصیلی، علمی، تخصصی و اجرایی** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **تعداد نیروی انسانی** | |
| نیروی تمام وقت |  |
| نیروی پاره وقت |  |
| نیروی بیمه شده |  |

|  |
| --- |
| فهرست وثائق قابل ارائه جهت اخذ خدمات همراه با مشخصات |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **وضعیت** | **توضیحات** | **چک لیست مستندات ارائه شده** |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | اصل نامه درخواست |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | فایل Word و اسکن امضاء شده فرم دریافت اطلاعات متقاضی |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | اسکن جواز کسب، پروانه فعالیت یا ... |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | تصویر محل فعالیت |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | اسکن کارت ملی و شناسنامه خریدار کپی برابر اصل شده |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری (قابل اخذ از دفاتر خدمات قضایی) | تصویر برگه ثنا خریدار |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | اسکن آخرین لیست بیمه تامین اجتماعی کارکنان مجموعه |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | گزارش اعتبارسنجی خریدار از سامانه mycredit |

1. در صورت عدم وجود مستندات در هر یک از موضوعات این فرم، گزینه "عدم پیوست" در قسمت چک لیست مدارک ذکر شود.
2. درصورت وجود مستندات، ارائه کلیه­ موارد ذکر شده در چک لیست مدارک الزامی است.
3. عدم ارائه پیوست‌ها، به منزله عدم وجود اطلاعات است.
4. مدارک ارسالی متقاضیان می­بایست در قالب فایل الکترونیکی بصورت فایل فشرده و به تفکیک مشخص شده، از طریق ایمیل به نشانی mnzfund@yahoo.com برای این صندوق ارسال گردد.

|  |
| --- |
| **تعهد نامه** |
| اینجانب --------------------به شماره ملی و آدرس مندرج در فرم دریافت اطلاعات متقاضی و ارائه مستندات پیوست، تقاضای انجام ارزیابی فنی، مالی، اعتباری را دارم و صحت کلیه فرم­های تکمیل شده و اسناد تعهدآور ارائه شده را مورد تائید قرارداده و حق هرگونه اعتراض را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نمایم. همچنین صندوق پژوهش و فناوری مازندران اختیار دارد نسبت به اعطاء خدمات مالی و یا عدم اعطاء خدمات مالی تصمیم گیری نماید.    امضاء |