**بسمه تعالی**



**فرم دریافت اطلاعات متقاضی**

**شرکت:** -----------------

(به منظور ارزیابی مرحله اول)

|  |
| --- |
| **خواهشمند است قبل از تکمیل اطلاعات به نکات ذیل توجه فرمایید** |
| 1. حتی الامکان سعی نمایید به سوالات به صورت دقیق پاسخ داده و از پاسخ­های کلی اجتناب فرمایید. 2. صحت اطلاعات از طرق مختلف همچون استعلام، بازدید، صورت‌های مالی و ... کنترل می­گردد. 3. حضور مدیران ارشد و پرسنل متخصص )مالی و فنی( در زمان بازدید الزامی می باشد. 4. کلیه صفحات فرم دریافت اطلاعات متقاضی و پیوست­های آن می­بایست پس از تکمیل، امضاء و به مهر شرکت ممهور گردد. 5. لطفا جهت حفظ ساختار فرم، اطلاعات با فونت B Nazanin و اندازه قلم 10 تکمیل شود. 6. می‌توانید در صورت نیاز سطر به جداول اضافه نمایید. 7. اضافه نمودن نمودار و جداول اضافی جهت تکمیل اظهارات بلامانع است.   با تشکر  کارگروه ارزیابی و اعتبارسنجی |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| مشخصات شرکت | | | | | | |
| نام کامل شرکت (ثبت شده): | | | | | | |
| تلفن همراه نماینده شرکت: | | | | **نماینده شرکت برای ارتباطات بعدی:** | | |
| نمابر: | | | | **نوع شرکت:** | | |
| کد پستی: | | | | **تلفن شرکت:** | | |
| آدرس الکترونیکی: | | | | **آدرس وب­سایت:** | | |
| اطلاعات دانش بنیانی | | | | | | |
| نوع دانش بنیان: 🞏 نوپا نوع 1 🞏 نوپا نوع 2 🞏 تولیدی نوع 1 🞏 تولیدی نوع 2 | | | | | | |
| تاریخ تاییدیه دانش بنیان توسط معاونت علمی ریاست جمهور: | | | | | | |
|  | | | | | | **نام دقیق محصولات دانش بنیان** |
| اطلاعات سهامداران و مدیران شرکت (مطابق با آخرين تغييرات اعضاي هيأت مديره و مدير عامل) | | | | | | |
| **حق امضاء**  **دارد/ندارد** | درصد سهام | **سابقه کار مرتبط با حوزه فعالیت شرکت (ماه)** | رشته و مدرک تحصیلی | | **سمت (سهامدار، هیات مدیره، مدیرعامل)** | نام شخص/شرکت |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **سوابق کاری و رزومه مدیرعامل و اعضاء هیئت مدیره** | | | | |
| سمت در شرکت | رشته‌ و مدرک تحصيلي | نام دانشگاه آخرین اخذ مدرک تحصیلی | نام و نام خانوادگی | ردیف |
|  |  |  |  | **1** |
| 1. | | | **سوابق تحصیلی، علمی، تخصصی و اجرایی** | |
|  |  |  |  | **2** |
|  | | | **سوابق تحصیلی، علمی، تخصصی و اجرایی** | |
|  |  |  |  | **3** |
|  | | | **سوابق تحصیلی، علمی، تخصصی و اجرایی** | |
|  |  |  |  | **4** |
|  | | | **سوابق تحصیلی، علمی، تخصصی و اجرایی** | |
|  |  |  |  | **5** |
|  | | | **سوابق تحصیلی، علمی، تخصصی و اجرایی** | |
|  |  |  |  | **6** |
|  | | | **سوابق تحصیلی، علمی، تخصصی و اجرایی** | |

|  |
| --- |
|  |

| **نیروی انسانی** |
| --- |
| |  |  | | --- | --- | | **شرح** | **تعداد** | | تعداد کارکنان تمام وقت |  | | تعداد کارکنان پاره وقت |  | | تعداد کارکنان بیمه شده |  | |

|  |
| --- |
| **تاریخچه و معرفی اجمالی شرکت** |
|  |
| **خدمات شرکت** |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مشخصات محصولات شرکت** | | | | | | |
| ردیف | نام محصول/خدمت | مشتریان اصلی | مشخصات و کاربرد محصول/خدمت[[1]](#footnote-1) | رقبای اصلی در رابطه  با محصول | میزان فروش یکسال گذشته (میلیون ریال) | صادرات؟  (کشور، سال و مبلغ) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |

* ارقام به میلیون ریال درج شود.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| فهرست مجوزها، تاییدیه‌‌ها، استانداردها، پروانه تاسیس، پروانه بهره برداری و ثبت اختراع و ... | | | |
| ردیف | شرح مجوز، تاییدیه و ... | مرجع صدور | تاریخ صدور |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

|  |
| --- |
| فهرست وثائق قابل ارائه جهت اخذ خدمات همراه با مشخصات |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| فهرست قراردادهای شاخص شرکت (2 سال گذشته) | | | | | | | | | | | | |
| ردیف | موضوع قرارداد | | نام کارفرما/طرف قرارداد | | تاریخ شروع | | | تاریخ پایان | | % پیشرفت | | مبلغ قرارداد (م.ر) |
| 1 |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
| 2 |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
| 3 |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
| 4 |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
| 5 |  | |  | |  | | |  | |  | |  |
| **جمع** | | | | | | | | | | | |  |
| **ضمانت­نامه‌های دریافتی از سایر نهاد­های مالی (حداکثر برای 2 سال گذشته)** | | | | | | | | | | | | |
| نام نهاد مالی / شعبه | | نام ذینفع ضمانت­نامه | | نوع ضمانت­نامه | | تاریخ اخذ | تاریخ سررسید نهایی | | نوع وثیقه | | مبلغ ضمانت­نامه (میلیون ریال) | |
|  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |
| **جمع ضمانت­نامه­های فعال** | | | | | | | | | | |  | |
| **جمع کل ضمانت­نامه­ها** | | | | | | | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تسهیلات فعال دریافتی از سایر نهاد­های مالی** | | | | | | | |
| نام نهاد مالی / شعبه | مبلغ تسهیلات (م.ر) | تاریخ اخذ | تاریخ سررسید | نوع وثیقه | تعداد کل اقساط | تعداد اقساط باقیمانده | مانده تسهیلات (میلیون ریال) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع** |  | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ترازنامه شرکت (ارقام به میلیون ریال)** | | | | | | | | | |
| **دارائی‌ها** | | | | | **بدهی‌ها** | | | | |
| **شرح حساب** | **منتهی به**  **تاریخ** | **سال گذشته** | **دو سال گذشته** | **سه سال گذشته** | **شرح حساب** | **منتهی به**  **تاریخ** | **سال گذشته** | **دو سال گذشته** | **سه سال گذشته** |
| **1399** | **1398** | **1397** | **1399** | **1398** | **1397** |
| **موجودی نقد و بانک** | |  |  |  | **اسناد و حساب‌های پرداختنی** | |  |  |  |
| **سرمایه‌گذاری‌های کوتاه‌ مدت** | |  |  |  | **سایر اسناد و حساب‌های پرداختنی** | |  |  |  |
| **اسناد و حساب‌های دریافتنی** | |  |  |  | **تسهیلات کوتاه مدت** | |  |  |  |
| **سایر اسناد و حساب‌های دریافتنی** | |  |  |  | **پیش دریافت‌ها** | |  |  |  |
| **موجودی کالا** | |  |  |  | **سایر بدهی‌های جاری** | |  |  |  |
| **پیش پرداخت‌ها** | |  |  |  | **جمع بدهی‌های جاری** | |  |  |  |
| **سایر دارایی‌های جاری**  **+ جاری شرکاء** | |  |  |  | **بدهی‌های بلند مدت** | |  |  |  |
| **جمع دارایی‌های جاری** | |  |  |  | **جاری شرکاء** | |  |  |  |
| **دارایی‌های ثابت مشهود** | |  |  |  | **جمع کل بدهی‌ها** | |  |  |  |
| **دارایی‌های ثابت نامشهود** | |  |  |  | **اندوخته و ذخایر** | |  |  |  |
| **سرمایه گذاری‌ها و مشارکت‌های بلندمدت** | |  |  |  | **سرمایه** | |  |  |  |
| **سایر دارایی‌های غیرجاری** | |  |  |  | **سود و زیان انباشته** | |  |  |  |
| **جمع دارایی‌های ثابت** | |  |  |  | **جمع حقوق صاحبان سهام** | |  |  |  |
| **جمع کل دارایی‌ها** | |  |  |  | **جمع کل بدهی‌ها و حقوق صاحبان سهام** | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **صورت حساب سود و زیان (ارقام به میلیون ریال)** | | | | |
| **شرح حساب** | **منتهی به**  **تاریخ** | **سال گذشته** | **دو سال گذشته** | **سه سال گذشته** |
| **1399** | **1398** | **1397** |
| **فروش خالص و درآمد ارائه خدمات و سایر درآمدها** | |  |  |  |
| **بهای تمام شده کالای فروش رفته و خدمات** | |  |  |  |
| **سود ناخالص** | |  |  |  |
| **هزینه‌های فروش، اداری و عمومی** | |  |  |  |
| **سایر هزینه‌های عملیاتی** | |  |  |  |
| **سود عملیاتی** | |  |  |  |
| **هزینه‌های مالی** | |  |  |  |
| **هزینه‌های غیرعملیاتی** | |  |  |  |
| **درآمدهای غیرعملیاتی** | |  |  |  |
| **سود قبل از مالیات** | |  |  |  |
| **مالیات بر درآمد** | |  |  |  |
| **سود خالص** | |  |  |  |
| **سایر تعدیلات** | |  |  |  |
| **سود و زیان انباشته** | |  |  |  |

* لطفا اموال با ارزش کمتر از 100 میلیون ریال را در جداول ذیل مرقوم نفرمایید.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **لیست اموال و تجهیزات شرکت** | | |
| **ارزش تقریبی**  **(میلیون ریال)** | **مشخصات ثبتی، شماره پلاک و ...** | **شرح اموال** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **جمع** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **عنوان طرح** | |
|  | |
| **هدف از اجرای طرح** | |
|  | |
| **معرفی محصول طرح** | |
| **معرفی:** | |
| **مشخصات فنی:** | |
| **کاربرد:** | |
| **مزیت و ویژگی فناورانه :** | |
| **مراحل تولید (به همراه نمودار):** | |
| مقایسه محصول با محصولات مشابه | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **مشخصه ی فنی** | | **وجه تمایز** | **شرکت عرضه کننده** | | **1** |  |  |  | | **2** |  |  |  | | **3** |  |  |  | | |
| برنامه عملیاتی انجام طرح | |
| | ردیف | شرح فعالیت | نتیجه قابل تحویل | درصد پیشرفت فعلی | دوره زمانی (ماه) | | | | | | | | | | | | | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| وضعیت عرضه | |
| توضیحات : | |
| بررسی تولید داخلی در سال­های اخیر (3 سال) و پیش بینی سالهای آتی: | بررسی واردات در سال­های اخیر (3سال) و پیش بینی سال­های آتی: |
| وضعیت تقاضا | |
| توضیحات : | |
| میزان تقاضای داخلی در سال­های اخیر (3 سال) و پیش بینی سالهای آتی: | بررسی صادرات در سال­های اخیر (3سال) و پیش بینی سال­های آتی: |
| مقایسه ی محصول | |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **محصول/خدمت** | **رقبای داخلی دربازار ایران** | | | **رقبا خارجی در بازار ایران** | | | | **نام محصول** | **سهم بازار** | **قیمت (م.ر)** | **نام محصول** | **سهم بازار** | **قیمت (م.ر)** | |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | | | **بررسی کامل کالای جایگزین:** | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| بررسی مالی و اقتصادی | | | |
| **هزینه های ثابت** | | | |
| **مبلغ (میلیون ریال)** | **توضیحات تکمیلی** | **شرح هزینه ها** |  |
|  |  | هزینه ی زمین | 1 |
|  |  | هزینه ی محوطه سازی | 2 |
|  |  | هزینه ی ساختمان | 3 |
|  |  | هزینه ی ماشین آلات و تجهیزات | 4 |
|  |  | هزینه ی تاسیسات | 5 |
|  |  | هزینه ی تجهیزات آزمایشگاهی | 6 |
|  |  | هزینه ی ملزومات اداری | 7 |
|  |  | هزینه ی وسایل نقلیه | 8 |
|  | **مجموع** | | |
| **هزینه های بهره برداری** | | | |
| **هزینه های مواد اولیه :**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ردیف** | **نام** | **هزینه** | **تعداد**  **(برحسب .........)** | **جمع هزینه­ها** | **هزینه انجام شده** | **هزینه مورد نیاز** | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **جمع** | | | |  |  |  | | | | **1** |
| **خرید خدمت:** | | | **2** |
| **هزینه­های منابع انسانی :** | | | **3** |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ردیف** | **شرح** | **موجود**  **(نفر)** | **مورد نیاز**  **(نفر)** | **جمع**  **(نفر)** | **حقوق ماهانه** | **جمع حقوق........... ماهه** | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **بیمه سهم کارفرما 23 درصد** | | | | | |  | | **جمع کل** | | | | | |  | | | |
| **هزینه ی انرژی و زیرساخت:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ردیف** | **شرح** | **واحد** | **مقدار مصرفي** | **هزینه واحد** | **هزینه­ ماهانه** | **جمع هزینه­ دوره ............ ماهه** | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | **جمع** | | | | |  |  | | | | **4** |
| **کل هزینه های مصرفی** | | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ردیف** | **شرح** | **انجام شده** | **مورد نیاز** | **جمع هزینه­ها** | | **1** | **زمین** |  |  |  | | **2** | **محوطه سازی** |  |  |  | | **3** | **ساختمان** |  |  |  | | **4** | **تاسیسات** |  |  |  | | **5** | **ماشین­الات و تجهیزات تولید** |  |  |  | | **6** | **تجهیزات ازمایشگاه** |  |  |  | | **7** | **تجهیزات اداری** |  |  |  | | **8** | **وسایل نقلیه** |  |  |  | | **9** | **مواد اولیه ی مصرفی** |  |  |  | | **10** | **خرید خدمت** |  |  |  | | **11** | **حقوق و دستمزد** |  |  |  | | **12** | **انرژی و زیر ساخت** |  |  |  | | **13** | **هزینه ی متفرقه** |  |  |  | | **جمع** | |  |  |  | | | | **5** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ضعیت** | **توضیحات** | **چک لیست مستندات ارائه شده** | |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | اصل نامه درخواست | **مدارک اولیه** |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | فایل Word و اسکن امضاء شده فرم دریافت اطلاعات متقاضی |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | در صورت وجود | اسکن پروانه بهره برداری، جواز توسعه، پروانه بازرگانی، مجوزات، استانداردها، تاییدیه­ها، ثبت اختراع، نامه حسن انجام کار کارفرمایان و ...... |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | اسکن اساسنامه، آگهی ثبتی و آگهی تغییرات آن | **مدارک ثبتی و حقوقی** |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | اسکن کارت ملی و شناسنامه مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری (قابل اخذ از دفاتر خدمات قضایی) | تصویر برگه ثنا برای شرکت و اعضاء هیئت مدیره و مدیرعامل |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | اظهارنامه ی مالیاتی | **مدارک مالی** |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | در صورت وجود | اسکن گزارش حسابرسی |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | اسکن آخرین تراز آزمایشی و صورت سود و زیان سال جاری همراه با مهر و امضاء شرکت (فروش رسمی و غیررسمی) |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری(در گزارش حتما میبایست جمع برداشت و واریز قید گردد.) | اسکن گزارش گردش حساب جمع برداشت و واریز یکسال گذشته (با مهر تایید بانک مربوطه) |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | اسکن آخرین لیست بیمه تامین اجتماعی کارکنان شرکت |
| **🞏 پیوست**  **🞏 عدم پیوست** | اجباری | گزارش اعتبارسنجی مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره از سامانه mycredit |

1. در صورت عدم وجود مستندات در هر یک از موضوعات این فرم، گزینه "عدم پیوست" در قسمت چک لیست مدارک ذکر شود.
2. درصورت وجود مستندات، ارائه کلیه­ موارد ذکر شده در چک لیست مدارک الزامی است.
3. عدم ارائه پیوست‌ها، به منزله عدم وجود اطلاعات است.
4. ارائه اصل مستندات ارسالی در فرم دریافت اطاعات متقاضی در جلسه بازدید الزامیست.
5. در صورتی که شرکت صورت­های مالی خود را بصورت رسمی به مالیات اظهار می­نماید و یا گزارش حسابرس مستقل موجود است لازم است اظهار نامه و یا گزارش حسابرس مستقل را ارائه نماید. در غیر اینصورت، صورت‌هاي مالي که نشان‌دهنده‌ میزان دقیق اقلام دارایی­ها، بدهی­ها و حقوق صاحبان سرمایه، درآمدها و هزینه­ها و ... شرکت باشد در قالب صورت‌های مالی استاندارد به این صندوق ارائه گردد. لطفا از ارسال صورت‌های مالی غیر استاندارد و غیر واقعی خودداری فرمایید. صحت و مطابقت اطلاعات صورت‌هاي مالي با واقعيت طي فرايند ارزيابي كنترل می‌گردد.
6. مدارک ارسالی متقاضیان می­بایست در قالب فایل الکترونیکی بصورت فایل فشرده و به تفکیک مشخص شده، از طریق ایمیل به نشانی mnzfund@yahoo.com برای این صندوق ارسال گردد.

|  |
| --- |
| **تعهد نامه** |
| اینجانب -------------------- مدیرعامل شرکت -------------------------------- مطابق با آخرین تغییرات شرکت منطبق بر صورتجلسه هیات مدیره و آگهی روزنامه رسمی جمهوری اسلامی شماره ------------ مورخ ------------ به شناسه ملی و آدرس مندرج در فرم دریافت اطلاعات متقاضی و ارائه مستندات پیوست، تقاضای انجام ارزیابی فنی، مالی، اعتباری را دارم و صحت کلیه فرم­های تکمیل شده و اسناد تعهدآور ارائه شده را مورد تائید قرارداده و اعلام می­دارم که اطلاعات تکمیلی بر اساس آخرین تغییرات ثبتی مندرج در روزنامه رسمی ارائه شده و با امضاء این برگه مسئولیت هر گونه مغایرت یا خطا و یا کشف سوء استفاده احتمالی را بر عهده می­گیرم و حق هرگونه اعتراض را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نمایم. همچنین صندوق پژوهش و فناوری مازندران اختیار دارد نسبت به اعطاء خدمات مالی و یا عدم اعطاء خدمات مالی تصمیم گیری نماید.    امضاء مدیر عامل و مهر شرکت |

1. مشخصات و موارد استفاده و کاربرد محصول/ خدمت را بطور کامل شرح دهید. [↑](#footnote-ref-1)