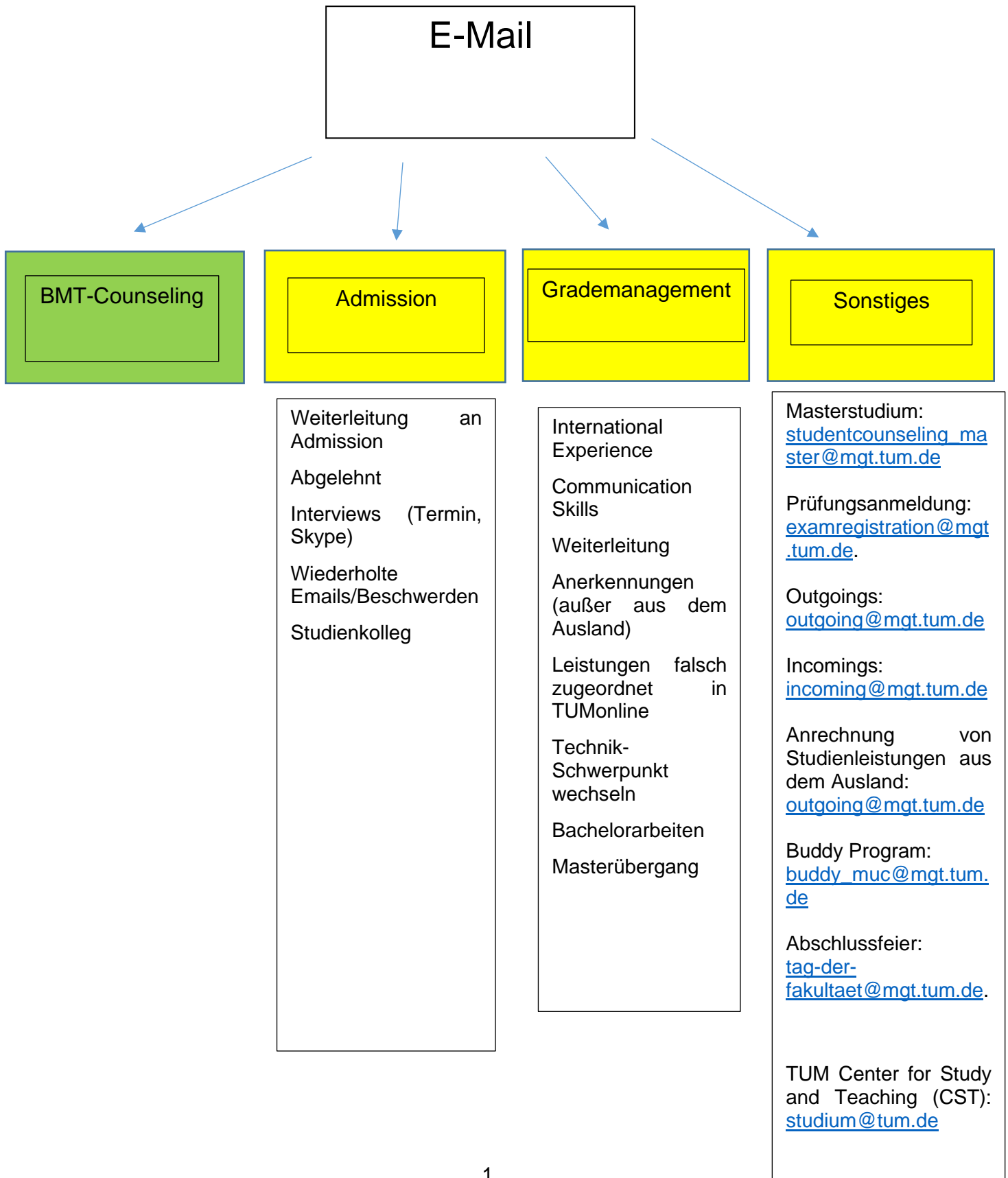


Standardantworten



Inhalt

I.	Weiterleitungen	6
1.	Verweis von Interessenten/Bewerber*innen.....	6
a)	Admission Team	6
b)	Queereinstieg.....	7
c)	Abgelehnt.....	8
d)	TUM-CST.....	9
2.	Verweis immatrikulierter zum Grademanagement und international Office	10
a)	Weiterleitung an Grademanagement.....	10
b)	Weiterleitung bei Fragen zum Auslandsaufenthalt im Studium (outgoing students).....	11
c)	Weiterleitung Anfragen incoming students	13
d)	Anrechnungen von Studienleistungen aus dem Ausland.....	13
3.	Feedback-Adresse.....	14
4.	Studienkolleg	15
5.	Anfragen aus dem Campus Heilbronn	16
6.	Anfragen zum Buddy Program.....	17
a)	Allgemeine Informationen.....	17
b)	Weiterleitung	18
7.	Beitragsmanagement.....	18
8.	Tag der Fakultät.....	Error! Bookmark not defined.
II.	Studieren in Deutschland/München.....	19
1.	E-mail-Etiquette	19
2.	Visa Application	23
a)	Allgemein	24
b)	Wiedereinreise nach langer Abwesenheit.....	Error! Bookmark not defined.
3.	Kosten (Lebenskosten, Stipendien)	25
4.	Wohnen	26
a)	Allgemein	26
b)	TUM Support.....	27
5.	Arbeiten/Nebenjob	30
6.	Krankenversicherung.....	31
7.	Zentraler Hochschul Sport	32
III.	Studieren an der TUM.....	33
1.	Immatrikulation	33
2.	Studiengebühren	34
3.	Semesterbeitragsrückerstattung.....	35
4.	Studienunterlagen.....	38
5.	Campus Tour.....	39
6.	Universitätsbibliothek.....	39
7.	Doppel Studium	40

8.	Student Card	41
9.	TUMonline, IT	42
10.	Angebot des TUM Language Center	43
11.	Deutschkurse an der TUM.....	43
12.	Beurlaubung.....	44
13.	Module an der TUM Belegen.....	45
14.	Anwesenheitspflicht.....	46
15.	Exmatrikulation.....	47
16.	Studienabschlusssdokumente.....	48
17.	Gasthörer	48
IV.	Studieren an der TUM School of Management	50
1.	Bescheinigungen	50
a)	Anfragen per Email.....	50
b)	Ausstellung (Corona - nur von Ellinor verschickt)	51
c)	Ausstellung (nur von Ellinor verschickt)	51
2.	Curriculum BMT	52
3.	Stundenpläne	53
4.	Bewerbung MMT	54
5.	Vorziehen von Masterprüfungen	55
6.	Englischnachweis für das Masterstudium	56
7.	Teilzeitstudium.....	57
8.	Allgemeine Informationen zu den Vorlesungen.....	59
a)	Anmeldungsspflicht.....	59
b)	Vorlesungszeit.....	61
9.	Kursanmeldung.....	61
10.	Credits TUMonline.....	64
11.	Late Comming.....	65
12.	Prüfungen	67
a)	Probleme bei Prüfungsan-/abmeldung	67
b)	Prüfungszulassung.....	68
c)	Prüfungswiederholung.....	68
d)	Prüfungsanmeldung	71
e)	Prüfung unter Vorbehalt schreiben.....	73
f)	Prüfungstermine	74
g)	Zugehörigkeit zum Semester.....	75
h)	Prüfungsform (Corona).....	76
13.	Beurlaubung für ein Praktikum (Praktikumsempfehlung)	77
14.	Anerkennung.....	79
15.	Mathe und Mathe Vorkurs	83
16.	Welcome Days	85

17.	Studentenleben/Fachschaft.....	86
18.	Zusätzliche Aktivitäten.....	86
V.	Standardantworten BMT.....	88
1.	Sprechstunde	88
a)	Allgemein	88
b)	Telefonsprechstunde.....	89
2.	Standorte.....	90
3.	Studienfortschritt.....	92
a)	ECTS Hürden.....	92
b)	9. Semester/ Kulanzsemester	94
c)	Studienfortschrittsverlängerung Corona	94
d)	Fristverlängerung/Exmatrikulation/Härtefälle	96
e)	3-aus-4-Regelung	96
f)	GOPs	99
4.	English Track/ German Track	100
5.	Unterrichtssprache.....	101
a)	100 % auf English	101
b)	Vorteil/Nachteil	103
c)	Sprachnachweise für Kurse.....	104
6.	Technikfächer	104
a)	Wahl des Technikfachs	104
b)	Computer Engineering	106
c)	Mehr als ein Techniks Schwerpunkt	108
d)	Wechsel des Technikfachs.....	108
e)	Wahlfächer im Techniks Schwerpunkt	109
f)	Modul Vorschläge (Technikfach)	110
7.	WTW	111
8.	Mehr Credits als vorgesehen	114
9.	International Experience	116
a)	Allgemeine Informationen.....	117
b)	IE während des Urlaubsemesters.....	119
c)	Beschwerden	119
d)	Abgelehnt Online Kurs	120
e)	Zuständigkeit.....	121
10.	Communication Skills	122
a)	Zuständigkeit.....	122
b)	Anerkennung.....	123
11.	Projektstudium	124
a)	Allgemeine Informationen.....	124
b)	Projektstudium im Ausland	126

12.	Bachelorarbeit	128
a)	Voraussetzungen	128
b)	Bachelorarbeit im Unternehmen	131
c)	Betreuer	132
13.	Wiedereinschreibung.....	134
a)	3 aus 4 Regelung	134
b)	ECTS Hürden nach dem 2. Semester	135
14.	Hochstufung	137
15.	Jobchancen/Zukunftschancen	138
VI.	Kooperationen/Unternehmen/Stellenausschreibungen	141
1.	Kooperation Unternehmen	141
2.	Stellenanzeigen: Verweis auf TUM Alumni	142
3.	Stellenanzeigen: Verweis auf Fachschaft.....	Error! Bookmark not defined.
4.	Sonstige Bitten um Weiterleitung	142
VII.	Alumni/ Career Development	143
1.	Alumni	143
2.	Karriere.....	144

I. Weiterleitungen

1. Verweis von Interessenten/Bewerber*innen

a) *Admission Team*

EN

Thank you for contacting the Program Management Team of the TUM School of Management. We are the right contact for any questions regarding study planning for students who accepted their admission offer or are already enrolled.

Our colleagues from our Admission Office are responsible for answering questions from applicants and prospective students. Please get in touch with them via admission@mgt.tum.de.

The Admission Office also offers consultations via Zoom (no appointment needed):

Mondays 9-10 am & Thursday 2-4 pm

<https://tum-conf.zoom.us/s/61228465524>

Password: 372624

If you have already been accepted to TUM and have questions regarding your admission offer and enrollment, please get in touch with the TUM Center for Study and Teaching: studium@tum.de.

If available, please include your applicant or matriculation number in your messages. Due to high demand, there may be a delay of several days before a response is given.

Please only send your message once and wait for a response; all messages will be answered.

Kind regards,

DE

vielen Dank, dass Sie sich an das Programmmanagement-Team der TUM School of Management gewandt haben. Wir sind die richtige Anlaufstelle für Studierende, die ihr Zulassungsangebot angenommen haben oder bereits eingeschrieben sind.

Die Kolleg*innen unseres Admission Offices sind für die Beantwortung von Fragen von Bewerber*innen und Studieninteressierten verantwortlich. Bitte kontaktieren Sie dafür admission@mgt.tum.de.

Das Admission Office bietet auch Beratung via Zoom an (kein Termin erforderlich):

Montag 9-10 Uhr & Donnerstag 14-16 Uhr

<https://tum-conf.zoom.us/s/61228465524>

Passwort: 372624

Wenn Ihnen bereits ein Studienplatz an der TUM angeboten wurde und Sie Fragen zur Annahme oder Ihrer Einschreibung haben, wenden Sie sich bitte an das TUM Center for Study and Teaching: studium@tum.de.

Falls verfügbar, geben Sie bitte Ihre Bewerber- oder Immatrikulationsnummer in Ihren E-Mails an. Aufgrund des hohen E-Mail-Aufkommens kann es ein paar Tage dauern, bevor Sie eine Antwort erhalten.

Bitte senden Sie Ihre Nachricht nur einmal und warten Sie auf eine Antwort. Alle Nachrichten werden schnellstmöglich beantwortet.

Mit freundlichen Grüßen

b) Queereinstieg

EN

Thank you for your message and your interest in studying our Bachelor in Management and Technology (TUM-BWL)

Please get in touch with my colleagues from the Admission Office (lateralentry_bachelor@mgt.tum.de).

They are responsible for all questions related to lateral entry and will reply to your email shortly.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. We appreciate your understanding.

Furthermore, you will find much relevant information on the admission procedure on our website: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/how-to-apply/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und Ihr Interesse an unserem Bachelor in Management & Technology (TUM-BWL).

Bitte kontaktieren Sie unser Admission Office (lateralentry_bachelor@mgt.tum.de).

Sie sind die richtigen Ansprechpartner*innen für Fragen zum Quereinstieg.

Aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen kann ihre Rückmeldung ein paar Tage dauern- vielen Dank für Ihr Verständnis.

Bitte beachten Sie, dass Sie auf unserer Homepage viele relevante Informationen zum Bewerbungsprozess finden können: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/how-to-apply>.

Mit freundlichen Grüßen

c) Abgelehnt

EN

Thank you for your message.

We are sorry you have not been admitted to the Bachelor in Management & Technology, and we understand your dissatisfaction. However, we are not responsible for the admission and assessment procedure. Please get in touch with our colleagues from the Admission Office (admission@mgt.tum.de), who are responsible for all admission-related questions.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days.

We appreciate your understanding.

The Admission Office also offers consultations via Zoom (no appointment needed):

Tuesday 2-4 pm & Thursday 10 am – 12 noon

<https://tum-conf.zoom.us/j/61228465524>

Password: 372624

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Wir bedauern, dass Sie zu unserem Bachelorstudiengang TUM-BWL nicht zugelassen wurden. Für Fragen zu Zulassung und Eignungsverfahren sind die Kolleg*innen unseres Admission Offices verantwortlich.

Wenden Sie sich bitte an admission@mgt.tum.de, wo man Ihnen gerne weiterhilft.

Aufgrund der hohen Nachfrage kann die Beantwortung Ihrer Anfrage ein paar Tage dauern. Bitte senden Sie daher Ihre Nachricht nur einmal und warten Sie auf eine Antwort. Alle Nachrichten werden schnellstmöglich bearbeitet.

Das Admission Office bietet auch Beratungen via Zoom an (kein Termin erforderlich):

Dienstag 12-14 Uhr & Donnerstag 10-12 Uhr

<https://tum-conf.zoom.us/j/61228465524>

Passwort: 372624

Mit freundlichen Grüßen

d) TUM-CST

EN

Thank you for your email.

For assistance in this matter, please get in touch with the TUM Center for Study and Teaching: studium@tum.de.

They are responsible for all questions about enrollment, including admission offers, application documents, acceptance of study places, and semester fees <https://www.tum.de/en/studies/application/enrollment-info-portal>.

We kindly ask you to include your applicant or matriculation number in your messages. Please understand that due to the high number of inquiries, it could take a few days to reply.

Please send your message only once and wait for a reply. All messages will be answered.

We appreciate your understanding!

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für die Beantwortung Ihrer Anfrage, wenden Sie sich bitte an das TUM Center for Study and Teaching unter studium@tum.de.

Unsere Kolleg*innen dort sind für alle Fragen zur Einschreibung inklusive Zulassungsangebot, Bewerbungsdokumente, Studienplatzannahme und Semesterbeitrag zuständig: <https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-einschreibung/immatriculation>.

Wir bitten Sie, Ihre Bewerber*innen- oder Immatrikulationsnummer in Ihrer Nachricht anzugeben. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass die Beantwortung aufgrund der hohen Anzahl von Anfragen einige Tage dauern kann.

Bitte senden Sie Ihre Nachricht nur einmal und warten Sie dann auf die Antwort. Alle Anfragen werden beantwortet.

Vielen Dank für Ihr Verständnis!

Mit freundlichen Grüßen

2. Verweis immatrikulierter zum Grademanagement und international Office
a) *Weiterleitung an Grademanagement*

EN

Thank you for your message.

I have forwarded your email to my colleagues from the Grade Management Office (grademanagement@mgt.tum.de).

They are responsible for these kinds of questions and will take care of your request.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. We appreciate your understanding.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ich habe Ihre E-Mail an meine Kolleg*innen aus dem Grade Management Office (grademanagement@mgt.tum.de) weitergeleitet.

Sie werden sich um Ihr Anliegen kümmern.

Bitte haben Sie Verständnis, dass aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas Zeit in Anspruch nehmen könnte.

Mit freundlichen Grüßen

b) Weiterleitung an Masterteam

EN

Thank you for contacting the bachelor team at the TUM School of Management. We are the right contact point for students enrolled at TUM BMT. If you are a master's student, please refer to our master team: studentcounseling_master@mgt.tum.de.

Please find the consultation hours of the masters' team in the following link: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology/for-current-students>.

Kind regards,

DE

vielen Dank, dass Sie sich an das Bachelor-Team der TUM School of Management gewandt haben. Wir sind die richtige Anlaufstelle für Studierende, die bei TUM BMT eingeschrieben

sind. Wenn Sie ein Masterstudent sind, wenden Sie sich bitte an unser Masterteam: studentcounseling_master@mgt.tum.de.

Die Sprechzeiten des Masterteams finden Sie unter dem folgenden Link: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology/for-current-students>.

Mit freundliche Grüße

c) Weiterleitung bei Fragen zum Auslandsaufenthalt im Studium (outgoing students)

EN:

Thank you for your message.

I have forwarded your email to my colleagues from the International Office (outgoing@mgt.tum.de). They are responsible for questions on our exchange programs and will reply to your email shortly.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. We appreciate your understanding.

Kind regards,

DE:

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ich habe Ihre Anfrage an die Kolleg*innen unseres International Offices (outgoing@mgt.tum.de) weitergeleitet. Sie sind für alle Fragen über Austauschprogramme zuständig.

Bitte haben Sie Verständnis, dass aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas Zeit in Anspruch nehmen könnte. Wir bitten um Ihr Verständnis.

Mit freundlichen Grüßen

d) Weiterleitung Anfragen incoming students

EN

Thank you for your message.

I have forwarded your email to my colleagues from our International Office (incoming@mgt.tum.de). They are responsible for exchange students and will reply to your email shortly.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. We appreciate your understanding.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ich habe Ihre E-Mail an die Kolleg*innen unseres International Offices (incoming@mgt.tum.de) weitergeleitet. Sie sind die zuständigen Ansprechpartner*innen für Austauschstudierende.

Bitte haben Sie Verständnis, dass aufgrund der hohen Zahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas dauern könnte. Ihre E-Mail wird schnellstmöglich bearbeitet. Wir bitten um Ihr Verständnis.

Mit freundlichen Grüßen

e) Anrechnungen von Studienleistungen aus dem Ausland

EN

Thank you for your message.

I have forwarded your email to my colleagues from the International Office (outgoing@mgt.tum.de). They are responsible for questions on recognition of courses taken abroad and will reply to your email shortly.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. We appreciate your understanding.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ich habe Ihre E-Mail an die Kolleg*innen unseres International Offices (outgoing@mgt.tum.de) weitergeleitet. Sie sind für alle Fragen zur Anrechnung von Studienleistungen aus dem Ausland zuständig.

Bitte haben Sie Verständnis, dass aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas Zeit in Anspruch nehmen könnte. Wir bitten um Ihr Verständnis.

Mit freundlichen Grüßen

3. Feedback-Adresse

EN

Thank you for your email.

We sincerely apologize for the inconvenience this may have caused. The Student Counseling Team strives to offer a high level of service by supporting students with inquiries without delay.

At TUM, we value all feedback that helps us continue to improve, and we therefore encourage you to let us know about your experience at: feedback@tum.de.

I wish you all the best for your application, and I hope you can clarify your situation soon.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und Ihr Interesse an unserem Bachelor in Management & Technology (TUM-BWL).

Bitte entschuldigen Sie die Unannehmlichkeiten, die unserem Servicegedanken nicht gerecht werden. Wir versuchen, Studierende immer bestmöglich zu unterstützen und verstehen Ihre Frustration und Enttäuschung über die fehlende Rückmeldung. Leider ist unser Team aber nicht in den Bewerbungsprozess und die Auswahlgespräche involviert, so dass wir Sie bitten, die zuständigen Kolleg*innen vom Admission Office dazu anzusprechen.

Jede studentische Rückmeldung wird sehr ernst genommen. Für eine optimale Servicequalität können Sie gerne Ihr Feedback, konstruktive Kritik und Vorschläge an feedback@tum.de schicken.

Ich hoffe, dass Sie alles zu Ihrer Zufriedenheit klären können und wünsche Ihnen alles Gute für Ihre Bewerbung.

Mit freundlichen Grüßen

4. Studienkolleg

EN

Thank you for your message.

Concerning the preparatory “Studienkolleg” studies, you will find more information here: <https://www.tum.de/en/studies/application/other-forms-of-study/preparatory-study-at-the-studienkolleg>.

If you have further questions, please feel free to contact the TUM Center for Study and Teaching:

studium@tum.de

+49 89 289 22245

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sie können sich unter folgendem Link zum Thema „Studienkolleg“ näher informieren:
<https://www.tum.de/studium/bewerbung/studienformen/studienkolleg>.

Sollten Sie mehr Fragen zum Studienkolleg haben, wenden Sie sich bitte an das TUM Center for Study and Teaching:

studium@tum.de

+49 89 289 22245

Mit freundlichen Grüßen

5. Anfragen aus dem Campus Heilbronn

EN

Thank you for your message.

I have forwarded your email to my colleagues from the campus in Heilbronn (studentcounseling_heilbronn@mgt.tum.de).

They are responsible for student counseling at campus Heilbronn and will reply to your email shortly.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. We appreciate your understanding.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ich habe Ihre E-Mail an meine Kolleg*innen vom Campus Heilbronn (studentcounseling_heilbronn@mgt.tum.de) weitergeleitet.

Sie werden sich um Ihr Anliegen kümmern.

Bitte haben Sie Verständnis, dass aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas Zeit in Anspruch nehmen könnte. Wir bitten um Ihr Verständnis.

Mit freundlichen Grüßen

6. Anfragen zum Buddy Program

a) *Allgemeine Informationen*

EN

Thank you for your message and congratulations on being accepted to the Bachelor in Management & Technology!

TUM School of Management offers a Buddy Program for Fresher's to help you settle in at TUM School of Management and in Munich. The Buddy Program for Fresher's matches a group of Fresher's with a Buddy who offers them support and help during their first semester at TUM School of Management.

If you have more questions or would like to sign up for our Buddy Program, please get in touch with Ms. Katja Leßke at buddy_muc@mgt.tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zum TUM-BWL Bachelor!

Die TUM School of Management bietet ein Buddy Programm für Fresher's an, damit Sie sich besser an der TUM School of Management und in München einfinden können. Ihr Buddy wird Ihr erstes Semester an der TUM School of Management begleiten und Sie unterstützen.

Wenn Sie noch weitere Fragen haben bzw. sich für unser Buddy Programm anmelden wollen, steht Ihnen Frau Leßke gerne zur Verfügung: buddy_muc@mgt.tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

b) Weiterleitung

EN

Thank you for your message.

I forwarded your request to our Buddy Program Team (buddy_muc@mgt.tum.de). They will get back to you as soon as possible.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. Thank you for your understanding.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ich habe Ihre Anfrage an unser Buddy Program Team (buddy_muc@mgt.tum.de) weitergeleitet. Die Kolleg*innen werden Ihnen so bald wie möglich antworten.

Bitte haben Sie Verständnis, dass aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas Zeit in Anspruch nehmen könnte. Wir bitten um Ihr Verständnis.

Mit freundlichen Grüßen

7. Beitragsmanagement

EN

Thank you for your email.

Please get in touch with the Semester Fees Management concerning this matter: <https://www.tum.de/en/studies/fees>.

beitragsmanagement@zv.tum.de

Tel. +49 89 289–28064; –28063

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bitte setzen Sie sich diesbezüglich mit den Kolleg*innen des Beitragsmanagements in Verbindung (<https://www.tum.de/studium/studienfinanzierung/>):

beitragsmanagement@zv.tum.de

Tel. +49 89 289–28064; –28063

Mit freundlichen Grüßen

II. Studieren in Deutschland/München

1. E-mail-Etiquette

a) Lange Version

EN:

Thank you for your message.

We are happy to answer any questions you may have about your studies at TUM School of Management. To help us answer your inquiries quickly and correctly, we kindly ask you to follow the instructions below:

Please contact us if you are an enrolled student or have already accepted your admission offer

The Student Counseling Team is responsible for students who are already enrolled or have accepted their Admission offer to TUM School of Management. If you are interested in studying at our School, please contact our Admission Team (admission@mgt.tum.de). For general questions regarding TUM or in case of issues with your application, please contact the TUM Center for Study & Teaching: studium@tum.de

Choose a clear subject line

A meaningful subject of your e-mail helps us to understand and answer your requests much faster. Please state your request briefly in the subject line.

Please include your student number

Please always include your student number (Matrikelnummer) in your e-mail. You can find this number in your TUMonline account or on your student card.

Please check first whether the information you need is accessible online

General information on studying at TUM School of Management is published online. We receive a lot of questions about basic facts on which information is available on our website, e.g. deadlines and contact addresses. Please first consult our [download center](#), where we have a collection of information sheets on topics such as Final Thesis, Credit Transfer and International Experience. Please read the relevant documents carefully before contacting us.

You can also use a search engine or the search function of mgt.tum.de to find the information you are looking for.

Please send us only one e-mail

Please refrain from sending us several identical e-mails or inquiries. We will reply to you as soon as possible. In case of several identical e-mails, it will take us longer to process your request.

Do not send your request to more than one addressee

Please address inquiries first only to studentcounseling_bachelor@mgt.tum.de, we will then clarify for you which contact person is responsible. Please do not put a list of people in cc for your messages. This causes considerable additional work for many departments. If you write to another department (department/school/student services/uni-assist etc.), please do not put studentcounseling_bachelor@mgt.tum.de in cc. This often means unnecessary e-mails that do not constitute a request and cause considerable effort.

Please write complete e-mails

Please try to describe your request briefly but with all necessary information. Blank messages or single sentences are not sufficient. We cannot open attachments if there is no explanation of the file's content.

Read the information we send you carefully

When you receive a response, please take the time to read the information carefully. If there is information on our website, we will send the appropriate link. Please click on any links sent along and read the content carefully.

Please do not send lists of general questions

We often receive lists of questions about basic facts about studying and the university. Please understand that we do not have the capacity to answer such lists of questions point by point. We will help you find the information yourself on our website. Any general question has probably already been asked many times before and the answer is therefore in most cases available for you on our website.

More detailed information on our e-mail etiquette is available [here](#). Thank you for keeping these instructions in mind. We are happy to assist you.

Kind regards,

DE:

Wir beantworten gerne Ihre Fragen rund um das Studium an der TUM School of Management. Damit wir Ihre Anfragen schnell und korrekt beantworten können, bitten wir um Beachtung dieser Hinweise:

Kontaktieren Sie uns, wenn Sie bereits bei uns immatrikuliert sind oder Ihren Studienplatz angenommen haben

Die Studienberatung der TUM School of Management ist zuständig für immatrikulierte Studierende oder Studierende, die Ihren Studienplatz an der TUM School of Management bereits angenommen haben. Sollten Sie Interesse an einem Studium an unserer School haben, wenden Sie sich bitte an unser Admission Team (admission@mgt.tum.de). Bei allgemeinen Fragen zu TUM oder bei Problemen mit Ihrer Bewerbung, kontaktieren Sie bitte das TUM Center for Study & Teaching (studium@tum.de).

Formulieren Sie einen aussagekräftigen Betreff

Ein aussagekräftiger Betreff Ihrer E-Mail hilft uns, Ihre Anfragen sehr viel schneller zu verstehen und zu beantworten. Nennen Sie uns im Betreff bitte kurz Ihr Anliegen.

Geben Sie Ihre Antragsnummer, Bewerbernummer oder Matrikelnummer an

Bitte fügen Sie immer Ihre Matrikelnummer zu Ihrem Anliegen in Ihre E-Mail ein. Sie finden diese Nummer in Ihrem TUMonline-Account oder auf Ihrer Student Card.

Prüfen Sie bitte zuerst, ob die benötigten Informationen online zugänglich sind

Alle allgemeinen Infos zum Studium an der TUM School of Management sind online veröffentlicht. Wir erhalten sehr viele Fragen zu Basisfakten, zu denen die Informationen online vorliegen, etwa zu Fristen und Adressen. Bitte prüfen Sie zuerst, ob die benötigten Informationen in unserem [Downloadbereich](#) zugänglich sind. Hier haben wir Merkblätter zu Themen wie Anerkennung von Leistungen, Bachelorthesis und International Experience hinterlegt. Lesen Sie bitte die für Sie relevanten Dokumente sorgfältig durch, bevor Sie uns kontaktieren.

Sie können auch eine Suchmaschine bzw. die Suchfunktion von mgt.tum.de verwenden um Informationen zu finden.

Schicken Sie Ihre Anfrage nicht mehrfach

Bitte schicken Sie uns nicht mehrere identische Anfragen oder Nachfragen. Wir beantworten Ihre E-Mail so schnell wie möglich. Mehrere identische oder ähnliche Anfragen verzögern die Bearbeitung.

Schicken Sie Ihre Anfrage nicht an mehrere Adressaten

Bitte wenden Sie sich bei Anfragen zuerst nur an studentcounseling_bachelor@mgt.tum.de wir klären dann für Sie welche Ansprechpartner zuständig sind. Bitte setzen Sie keine Liste an Personen in cc für ihre Nachrichten. Dies verursacht erheblichen zusätzlichen Aufwand bei vielen Abteilungen. Wenn Sie einer anderen Stelle (Fakultät/School/Studentenwerk/Uni-assist etc.) schreiben, setzen Sie bitte studentcounseling_bachelor@mgt.tum.de nicht in cc. Dies bedeutet oft unnötige E-Mails, die keine Anfrage darstellen und erheblichen Aufwand verursachen.

Bitte formulieren Sie vollständige E-Mails

Versuchen Sie, ihr Anliegen kurz aber mit allen notwendigen Informationen zu schildern.

Leere Nachrichten oder einzelne Sätze sind nicht ausreichend. Wir können Anhänge nicht öffnen, wenn keine Erklärung zum Inhalt der Datei beigefügt ist.

Lesen Sie die Informationen genau, die wir Ihnen zukommen lassen

Wenn Sie eine Antwort erhalten haben, nehmen Sie sich bitte die Zeit, die Informationen genau zu lesen. Wenn eine Information auf unserer Homepage vorliegt, schicken wir den entsprechenden Link. Bitte klicken Sie mitgeschickte Links an und lesen Sie die Inhalte aufmerksam durch.

Schicken Sie bitte keine Listen allgemeiner Fragen

Wir erhalten häufig Listen von Fragen zu grundlegenden Fakten über das Studium und die Universität. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir nicht die Kapazität haben, Listen allgemeiner Fragen Punkt für Punkt zu beantworten. Wir werden Ihnen dabei helfen, die Informationen selbst auf unserer Homepage zu finden. Jede allgemeine Frage ist im Zweifelsfall bereits häufiger gestellt worden und die Antwort ist wahrscheinlich auf unserer Homepage bereits für Sie hinterlegt.

Ausführlichere Informationen zu unserer E-Mail-Etikette finden Sie [hier](#). Vielen Dank für die Beachtung dieser Hinweise. Wir freuen uns auf Ihre Anfrage.

Mit freundlichen Grüßen

Andere Version

EN

Thank you for contacting the Program Management Team of the TUM School of Management. We are the right contact for any questions regarding study planning for students who accepted their admission offer or are already enrolled.

We invite you to contact the TUM Student Information; they will be happy to answer any questions you may have about studying at TUM. For them to answer your inquiries quickly and correctly, we ask that you follow these instructions:

- Please include your application number, applicant number, or student number.
- Always reply with the ticket number.
- Please check first whether the information you need is accessible online.
- Do not send your request more than once.
- Do not send your request to more than one addressee.

Important notes:

- If you need to know who to send your inquiry to, please ask the TUM Student Information for the responsible person at the following e-mail address: studium@tum.de.
- Please do not put a list of people in cc in your messages. That causes considerable additional work for many departments.
- Please write full e-mails.
- Please do not send application documents by e-mail.
- Please read the information we send you carefully.
- Please do not send lists of general questions

For more detailed information about these instructions, please follow the following link: [E-mail Etiquette - TUM](#).

DE

vielen Dank, dass Sie sich an das Programmmanagement-Team der TUM School of Management gewandt haben. Wir sind die richtige Anlaufstelle für Studierende, die ihr Zulassungsangebot angenommen haben oder bereits eingeschrieben sind.

Wir laden Sie ein, sich an die TUM-Studieninformation zu wenden, die Ihnen gerne alle Fragen zum Studium an der TUM beantwortet. Damit sie Ihre Anfragen schnell und korrekt beantworten können, bitten wir um Beachtung dieser Hinweise:

- Formulieren Sie einen aussagekräftigen Betreff.
- Geben Sie Ihre Antragsnummer, Bewerbernummer oder Matrikelnummer an.
- Antworten Sie immer unter Angabe der Ticketnummer.
- Prüfen Sie bitte zuerst, ob die benötigten Informationen online zugänglich sind
- Schicken Sie Ihre Anfrage nicht mehrfach.
- Schicken Sie Ihre Anfrage nicht an mehrere Adressaten

Wichtige Hinweise:

- Wenn Sie nicht wissen, an wen Sie Ihre Anfrage richten sollen, fragen Sie bitte in der TUM-Studenteninformation nach der zuständigen Person unter folgender E-Mail-Adresse: studium@tum.de.
- Bitte stellen Sie keine Liste von Personen in cc in Ihre Nachrichten. Das bedeutet für viele Abteilungen einen erheblichen Mehraufwand.
- Bitte formulieren Sie vollständige E-Mails.
- Bitte schicken Sie keine Bewerbungsunterlagen per E-Mail.
- Lesen Sie die Informationen, die wir Ihnen zukommen lassen.
- Schicken Sie bitte keine Listen allgemeiner Fragen.

Ausführlichere Informationen zu diesen Hinweisen finden Sie unter folgendem Link: [E-mail Etiquette - TUM](#).

b) Kurze Version

EN

Thank you for contacting the Program Management Team of the TUM School of Management. To answer your inquiry in the best way possible, we kindly ask you to send us again your E-mail together with your complete name, and matriculation number

More detailed information on our e-mail etiquette is available [here](#). Thank you for keeping these instructions in mind. We are happy to assist you.

Kind regards,

DE

vielen Dank, dass Sie sich an das Programmmanagement-Team der TUM School of Management gewandt haben. Um Ihre Anfrage bestmöglich beantworten zu können, bitten wir

Sie, uns erneut Ihre E-Mail mit Ihrem vollständigen Namen und Ihrer Matrikelnummer zu schicken.

Ausführlichere Informationen zu unserer E-Mail-Etikette finden Sie [hier](#). Vielen Dank für die Beachtung dieser Hinweise. Wir freuen uns auf Ihre Anfrage.

Mit freundlichen Grüßen

2. Visa Application

a) *Allgemein*

EN

Thank you for your message.

The following link from the Federal Foreign Office provides a guide through the entire visa application procedure: <https://www.auswaertiges-amt.de/en/visa-service/visabestimmungen-node>.

German bureaucracy is known for being rather complicated, hence sticking to the guide on the website would be a smart measure to eradicate potential mistakes.

Please note that it is your responsibility to apply for a visa and that we cannot expedite your visa procedure. You should apply for the visa in due time before entry (at least two months in advance!). If you have already been accepted to TUM, you can apply for a student visa (with your acceptance letter). If you are still waiting for your letter of acceptance or have to complete an entrance examination, applying for a prospective student visa is possible. Prospective student visas are valid for three months and can be extended by six months if you are accepted to a higher education institution. In any case, please get in touch with the German embassy in your country. Please do not hesitate to contact us if the embassy requires any further documents that the TUM School of Management can issue.

Please do not enter Germany with a tourist visa as it cannot be changed to a visa for study purposes (no studies with a tourist visa!), and you would have to return to your home country. Please obtain comprehensive advice from the German diplomatic mission in your home country about the required documents. Always state the exact purpose of your stay (e.g., exchange program) to receive the correct visa, as it cannot be changed later after you arrive in Germany. Important: Please only purchase your flight ticket once you are sure that you are accepted to study at TUM and that your visa application is successful, and on which date you will receive your visa.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Der folgende Link des Auswärtigen Amtes bietet einen Leitfaden durch das gesamte Visumverfahren: <https://www.auswaertiges-amt.de/de/service/visa-und-aufenthalt/visabestimmungen-allgemein>.

Die deutsche Bürokratie ist dafür bekannt, dass sie ziemlich kompliziert ist. Daher empfehlen wir Ihnen, sich an dem Leitfaden festzuhalten, um eventuelle Probleme zu vermeiden.

Bitte beachten Sie, dass Sie selbst dafür verantwortlich sind, ein Visum zu beantragen. Bitte beachten Sie auch, dass wir Ihr Visumverfahren nicht beschleunigen können. Sie sollten das Visum rechtzeitig vor der Einreise (mindestens 2 Monate im Voraus!) beantragen. Wer schon eine Zusage von einer Hochschule hat, kann ein Studierendenvisum beantragen. Dazu benötigen Sie den Zulassungsbescheid der TUM. Wer noch auf den Zulassungsbescheid wartet oder eine Aufnahmeprüfung machen muss, beantragt ein Studienbewerbervisum. Es wird mit einer Gültigkeit von drei Monaten erteilt. Wenn innerhalb dieser Frist die Zulassung erfolgt, kann das Visum um sechs Monate verlängert werden. In jedem Fall, informieren Sie sich bitte in der deutschen Botschaft in Ihrem Herkunftsland. Wenn die Botschaft weitere Dokumente benötigt, die von der TUM School of Management ausgestellt werden können, zögern Sie nicht, uns zu kontaktieren.

Bitte reisen Sie nicht mit einem Touristenvisum nach Deutschland ein, da es nicht in ein Visum zu Studienzwecken umgewandelt werden kann und Sie müssten in Ihr Heimatland zurückkehren. Bitte informieren Sie sich bei der deutschen Auslandsvertretung in Ihrem Heimatland umfassend über die Dokumente, die Sie für das Visum benötigen. Geben Sie immer den genauen Zweck Ihres Aufenthalts an (z. B. Austauschprogramm), um das korrekte Visum zu erhalten, da es nach Ihrer Ankunft in Deutschland nicht mehr geändert werden kann. Wichtig: Bitte kaufen Sie Ihr Flugticket erst, wenn Sie sich sicher sind, dass Sie an der TUM studieren können, Ihr Visumantrag erfolgreich ist und wann Sie Ihr Visum erhalten.

Mit freundlichen Grüßen

3. Kosten (Lebenskosten, Stipendien)

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to our Bachelor in Management and Technology (TUM-BWL)!

It is difficult to generalize how high students' expenses in Munich are; however, you should calculate at least 1000 euros per month (incl. accommodation).

There are many discounts for students. With a valid student ID, you often pay less for tickets to the theatre, museums, opera houses, cinemas, and other cultural institutions.

A "Nebenjob" can increase your budget, but it is tough to fund your entire living costs this way. It is, therefore, a good idea to apply for a scholarship. Many institutions, for example, the DAAD, party-related foundations, and business-affiliated organizations, offer support for international students. Everything you need to know about financial support for your studies

can be found on the website of DAAD (<https://www.daad.de/deutschland/stipendium/en/>), on the TUM website (<https://www.tum.de/en/studies/fees-and-financial-aid/scholarships/>) as well as on the website of the Munich Student Union: (<http://www.studentenwerk-muenchen.de/finanzierung/>).

You can also find more information on our website: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/living-in-munich>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zu unserem Bachelor in Management & Technology (TUM-BWL)!

Die Lebenskosten hängen von den Studierenden individuell ab. Im Durchschnitt brauchen die Studierenden mind. ca. 1000 Euro pro Monat inkl. Unterkunft.

Für Studierende gibt es eine Reihe von Vergünstigungen. In Theatern, Museen, Opernhäusern, Kinos und anderen Einrichtungen bezahlen diejenigen, die einen gültigen Studierendenausweis vorzeigen können, oft ermäßigten Eintritt.

Ein Nebenjob kann Ihr Budget auf jeden Fall aufbessern, aber der gesamte Lebensunterhalt lässt sich auf diese Weise schwer finanzieren. Es ist deshalb sinnvoll, sich um ein Stipendium zu bemühen. Viele Einrichtungen bieten Unterstützungen für internationale Studierende an, darunter der DAAD, parteinahe Stiftungen und wirtschaftsnahe Organisationen. Alles, was Sie über die Förderung Ihres Studiums wissen müssen, finden Sie u.a. auf der DAAD-Webseite (<https://www.daad.de/deutschland/stipendium/de/>), auf der TUM-Webseite (<https://www.tum.de/studium/studienfinanzierung/stipendien/>) sowie auf der Webseite des Studentenwerks München: <http://www.studentenwerk-muenchen.de/finanzierung/>.

Mehr Informationen finden Sie außerdem auf unserer Homepage: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/living-in-munich>.

Mit freundlichen Grüßen

4. Wohnen

a) *Allgemein*

EN

Thank you for your email, and congratulations on being accepted to the Bachelor in Management and Technology!

Unfortunately, TUM itself does not run any residence halls or offer students any apartments.

Please get in touch with the Munich Student Union (Studentenwerk München) for questions regarding student halls of residence: <https://www.tum.de/en/studies/during-your-studies/living-and-working/accommodations/student-halls-of-residence>.

Please look here: <https://www.tum.de/en/studies/during-your-studies/living-and-working/accommodations> for tips on finding accommodation in Munich and support for apartment hunters.

We wish you all the best in finding an accommodation soon!

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zum TUM-BWL Bachelor!

Die TUM selbst betreibt leider keine Studentenwohnheime und bietet keine Studentenwohnungen an.

Bitte wenden Sie sich für Fragen zu Wohnheimen und Unterbringungsmöglichkeiten an das Studentenwerk München: <https://www.tum.de/studium/im-studium/wohnen-und-arbeiten/wohnen/wohnheime>.

Mehr Informationen zum Thema „Wohnen in München“ sowie hilfreiche Tipps zur Wohnungssuche finden Sie auch unter folgendem Link: <https://www.tum.de/studium/im-studium/wohnen-und-arbeiten/wohnen>.

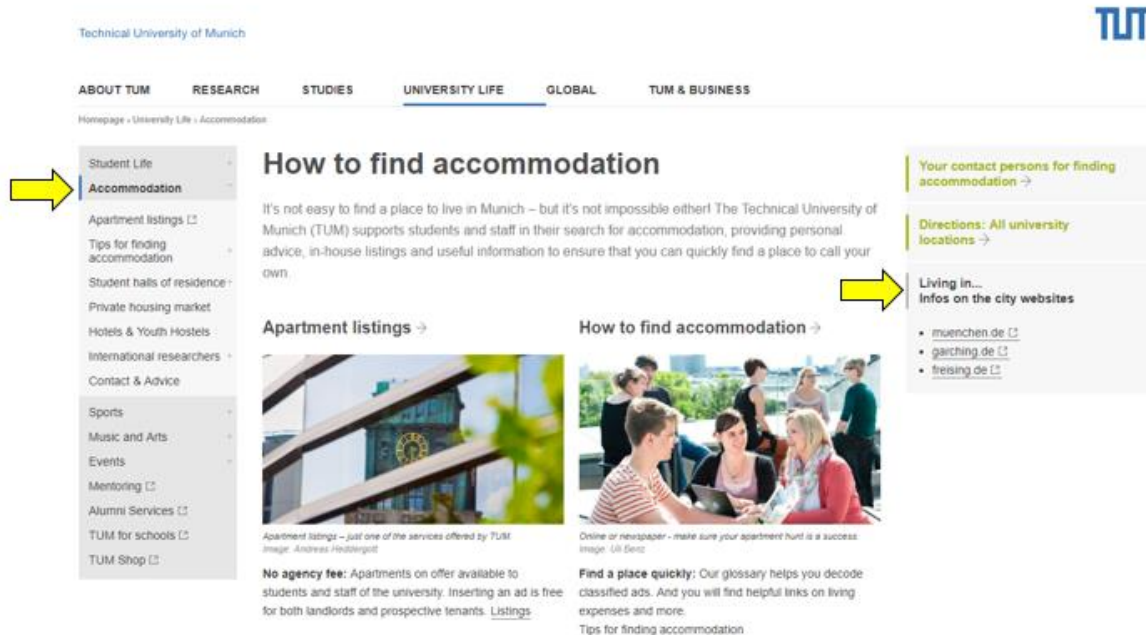
Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Wohnungssuche!

Mit freundlichen Grüßen

b) TUM Support

EN

The Technical University of Munich (TUM) supports students in their search for accommodation, providing personal advice, in-house listings, and helpful information to ensure that you can quickly find a place to call your own :<https://www.tum.de/en/studies/during-your-studies/living-and-working/accommodations>.



Please note that the university does not own halls of residence.

Most halls of residence for students are administered by the Student Union (Studentenwerk München <https://www.studentenwerk-muenchen.de/en/student-accommodation/>). The central administration office for all student residences in Munich and Freising is located in the Olympic Village <https://www.studentenwerk-muenchen.de/en/student-accommodation/administrative-offices/>. Furthermore, the Servicedesk offers a main contact point for questions about student housing <https://www.studentenwerk-muenchen.de/en/student-accommodation/service-desk/>.

The Student Union offers almost 11.000 rooms and apartments for students in Munich, Freising, and Rosenheim residences. Depending on the dormitory, the waiting period takes one to five semesters.

However, most students find their flat or a room in a shared flat (WG) in the private market. If you have questions about finding accommodation or support services, the following link will point you in the right direction on who to contact: <https://www.tum.de/en/studies/during-your-studies/living-and-working/accommodations/contact-advice>.

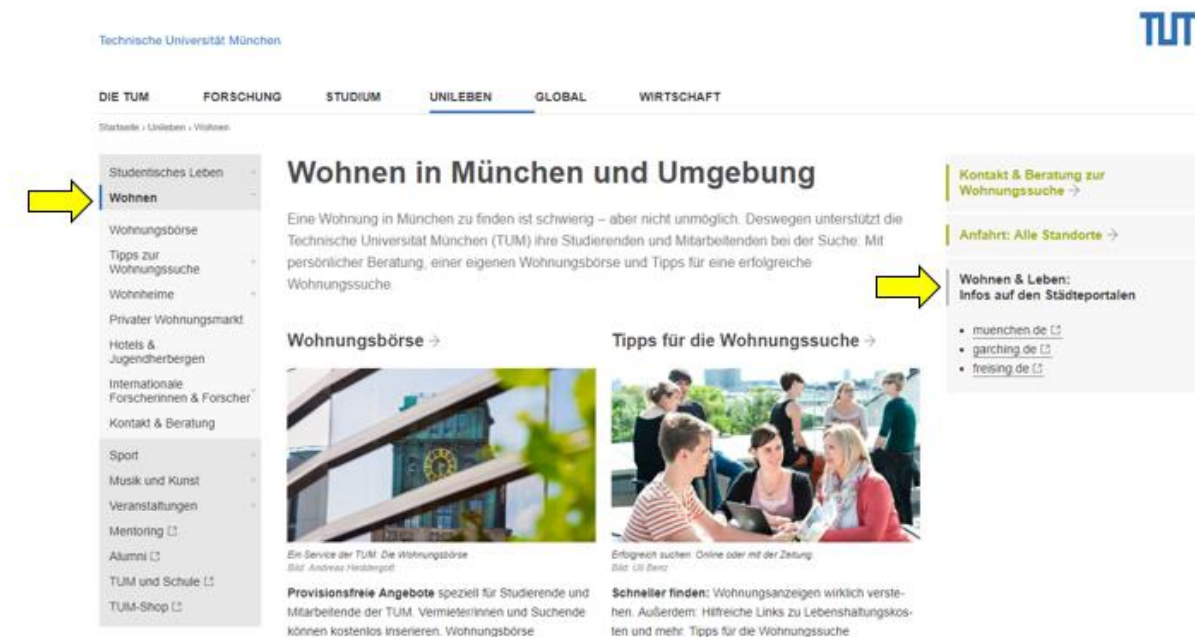
We wish you all the best in finding accommodation soon, and if you have any further questions, please do not hesitate to contact us again.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Eine Wohnung in München zu finden ist schwierig – aber nicht unmöglich. Deswegen unterstützt die Technische Universität München (TUM) ihre Studierenden bei der Suche: Mit persönlicher Beratung, einer eigenen Wohnungsbörse und Tipps für eine erfolgreiche Wohnungssuche <https://www.tum.de/studium/im-studium/wohnen-und-arbeiten/wohnen>.



Bitte beachten Sie, die Universität besitzt keine eigenen Wohnheime.

Die meisten Wohnheime für Studierende verwaltet das Studentenwerk München <https://www.studentenwerk-muenchen.de/wohnen/>. Die zentrale Verwaltungsstelle für alle Wohnanlagen in München und Freising befindet sich im Olympischen Dorf <https://www.studentenwerk-muenchen.de/wohnen/verwaltungsstellen/>. Des Weiteren bietet das Servicedesk eine zentrale Anlaufstelle für Fragen zum Thema studentisches Wohnen <https://www.studentenwerk-muenchen.de/wohnen/servicedesk/>.

Das Studentenwerk bietet in seinen Wohnanlagen in München, Freising und Rosenheim knapp 11.000 Zimmer und Apartments für Studierende an. Je nach Wohnheim betragen die Wartezeiten zwischen einem und fünf Semestern.

Auf dem privaten Markt finden die meisten Studierenden der Universität ihre Wohnung – oder ein Zimmer in einer Wohngemeinschaft (WG).

Bei Fragen zur Wohnungssuche oder zu unseren Unterstützungsangeboten finden Sie Ihre Ansprechpartner und –partnerinnen unter <https://www.tum.de/studium/im-studium/wohnen-und-arbeiten/wohnen/kontakt>.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Wohnungssuche und bei weiteren Fragen können Sie sich jederzeit wieder gerne an uns wenden.

Mit freundlichen Grüßen

5. Arbeiten/Nebenjob

EN

Thank you for your message.

There are many ways for students in Germany to earn money while they study, for example, as waiter staff, academic assistants, or private tutors. However, there are some restrictions. On the website of DAAD, you will find a lot of helpful information: <https://www.daad.de/deutschland/in-deutschland/arbeit/en/9148-side-jobs/>.

Furthermore, TUM also offers some tips on how to find a job as a student: <https://www.tum.de/en/studies/during-your-studies/living-and-working/jobs-and-internships>. In addition, you may find some interesting job offers dedicated to the TUM School of Management students on our website: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-initiatives>.

We wish you good luck in finding an exciting job!

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Auch für internationale Studierende gibt es in Deutschland viele Möglichkeiten, neben dem Studium Geld zu verdienen, zum Beispiel als Kellner*in, wissenschaftliche Hilfskraft oder Nachhilfelehrer*in. Es gibt aber bestimmte Einschränkungen. Auf der DAAD Webseite finden Sie dazu mehr Details: <https://www.daad.de/de/studieren-und-forschen-in-deutschland/erste-schritte-deutschland/nebenjobs/>.

Außerdem bietet TUM einige Tipps an, wie einen Job als ein Student zu finden: <https://www.tum.de/en/studies/during-your-studies/living-and-working/jobs-and-internships>.

Sie können auch auf unserer Homepage viele interessante Stellenangebote für Studierende der TUM School of Management finden: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-initiatives>.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Jobsuche!

Mit freundlichen Grüßen

6. Krankenversicherung

EN

Thank you for your message.

If you want to study in Germany, you will need health insurance. International students are only permitted to enroll at German higher education institutions with it, so it is a good idea to address the question of insurance early on.

If you are not insured with a health insurance provider recognized in Germany, you must take out insurance here. The statutory health insurance providers in Germany are obligated to offer an affordable tariff for students. This affordable tariff comes to around 80 EUR and is available until you are 30 or have completed your 14th subject-related semester. Tariffs vary because each health insurance provider can levy additional individual contributions.

There is a wide choice of statutory health insurance providers you can take out insurance with. Basic coverage is always the same: your health insurance covers the cost of check-ups, treatment for illness or after an accident, and certain medications. General costs for hospital stays are also covered. More information on the various health insurance providers is available here: <https://www.krankenkassen.de/> as well as on the TUM website: <https://www.tum.de/en/studies/application/enrollment-info-portal/mandatory-health-insurance>.

For further questions on the enrollment process and necessary documents, please refer to the TUM CST: studium@tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Wer in Deutschland studieren möchte, braucht eine Krankenversicherung. Ohne sie dürfen sich internationale Studierende nicht an einer deutschen Hochschule einschreiben. Es lohnt sich deshalb, die Frage nach der Versicherung frühzeitig zu klären.

Wer kein Mitglied einer Krankenkasse ist, die in Deutschland anerkannt wird, muss sich vor Ort versichern. Die gesetzlichen Krankenkassen in Deutschland sind verpflichtet, Studierenden einen günstigen Tarif anzubieten. Dieser liegt im Durchschnitt bei etwa 80 Euro und ist bis zum Ende des 30. Lebensjahrs oder des 14. Fachsemesters verfügbar. Die Tarife variieren, weil jede Krankenkasse individuelle Zusatzbeiträge erheben kann.

Die Auswahl an gesetzlichen Krankenkassen, bei denen Sie eine Versicherung abschließen können, ist groß. Die Grundversorgung ist immer gleich: Die Kasse übernimmt Kosten für Kontrolluntersuchungen, die Therapie von Krankheiten, die Behandlung nach Unfällen und bestimmte Medikamente. Auch allgemeine Leistungen bei einem Krankenhausaufenthalt sind abgedeckt. Mehr Informationen zu den verschiedenen Krankenkassen gibt es hier: <https://www.krankenkassen.de/> sowie auf der TUM Webseite: <https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-einschreibung/krankenversicherung/>.

Für weitere Informationen zur Einschreibung und benötigten Dokumenten steht Ihnen das TUM CST zur Verfügung: studium@tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

7. Zentraler Hochschulsport

EN

Thank you for your email.

The University Sports Center (ZHS) offers classes in team sports, climbing, fitness and health, martial arts, dance, new and intramural activities, gymnastics and track and field, and water and winter sports. With approximately 600 classes each semester, they have a diverse program for every target group. Students must book classes in advance. All participants must have the ZHS ID and up-to-date semester tags to assist. For more information, please have a look at: <https://www.zhs-muenchen.de/en/home/>.

Please keep in mind that some of the courses offered book up relatively fast.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Das Angebot des ZHS umfasst Sportarten aus den Bereichen Ball- und Spielsport, Berg- und Klettersport, Fitness- & Gesundheitssport, Kampfsport, Tanz, Trend- & Freizeitsport, Turnen & Leichtathletik, Wassersport und Wintersport. Für jede Zielgruppe halten sie mit ca. 600 Einzelveranstaltungen pro Semester ein abwechslungsreiches Kursprogramm bereit. Bitte beachten Sie, dass viele Kurse buchungspflichtig sind. Voraussetzung, um an Kursen teilzunehmen, sind der ZHS-Ausweis und entsprechende Semestermarken. Bitte informieren Sie sich unter: <https://www.zhs-muenchen.de/startseite/>.

Einige der Kurse sind sehr schnell ausgebucht – es ist daher ratsam, sich rasch anzumelden.

Mit freundlichen Grüßen

III. Studieren an der TUM

1. Immatrikulation

EN

Thank you for your message.

You can find all relevant information on enrollment, including admission offers, application documents, acceptance of study places, and semester fees, in the following link: <https://www.tum.de/en/studies/application/enrollment-info-portal>.

For further questions on this topic, please get in touch with studium@tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sie finden alle relevanten Informationen zur Immatrikulation, inkl. Zulassungsangebot, Bewerbungsdokumente, Studienplatzannahme, Semesterbeitrag hier: <https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-einschreibung/immatrikulation>.

Bei weiteren Fragen dazu kontaktieren Sie bitte studium@tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

2. Verschiebung Studienbeginn

EN:

Thank you for your message.

You can find in the following link all the required information regarding the possibility of deferring your spot for a semester at the TUM:
<https://www.tum.de/en/studies/application/enrollment-info-portal/reserving-your-spot>.

If you have further questions on this topic, please get in touch with the TUM Center for Study and Teaching (studium@tum.de).

Please include your applicant or matriculation number in your messages. Due to high demand, there may be a delay of several days before a response. Please only send your message once and await a response; all messages will be answered.

Kind regards,

DE:

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Unter folgendem Link finden Sie alle relevanten Informationen zur Verschiebung des Studienbeginns auf ein anderes Semester:
<https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-einschreibung/rueckstellung-eines-studienplatzes>

Falls Sie dazu noch weitere Frage haben, wenden Sie sich mit Ihrer Anfrage bitte an das TUM Center for Study and Teaching (studium@tum.de).

Falls verfügbar, geben Sie bitte Ihre Bewerber- oder Immatrikulationsnummer in Ihren E-Mails an. Aufgrund des hohen E-Mail-Aufkommens kann es zu einer Verzögerung von mehreren Tagen kommen, bevor Sie eine Antwort erhalten.

Bitte senden Sie Ihre Nachricht nur einmal und warten Sie auf eine Antwort. Alle Nachrichten werden beantwortet.

Mit freundlichen Grüßen

3. Studiengebühren

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to the TUM School of Management!

At TUM, there is no tuition fee. However, in Germany, all students at all higher education institutions must pay a semester contribution. This payment is not a tuition fee; it covers your contributions to student services and the student government. This semester fee includes the basic student union fee and the solidarity contribution for the semester ticket (public transport).

This fee has to be covered every semester, even if the student is on academic leave of absence. More information can be found on the following website: <https://www.tum.de/en/studies/fees-and-financial-aid/>. Please note that the semester fee does NOT include any accommodation.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zu unserem Bachelor in Management & Technology (TUM-BWL)!

An der TUM gibt es keine Studiengebühren. In Deutschland zahlen aber alle Studierenden an allen Hochschulen den Semesterbeitrag. Er besteht aus Beiträgen für das Studentenwerk und die studentische Selbstverwaltung und ist nicht als Studiengebühren zu verstehen. Auch TUM-Studierende müssen einen Grundbeitrag für das Studentenwerk sowie einen Solidarbeitrag für das Semesterticket erheben.

Die Beiträge müssen jedes Semester im Rahmen der Immatrikulation bzw. Rückmeldung entrichtet werden, auch im Fall einer Beurlaubung vom Studium. Mehr Informationen dazu finden Sie unter folgendem Link: <https://www.tum.de/studium/studienfinanzierung/>.

Mit freundlichen Grüßen

Studiengebühren für Studierende aus nicht-EU-Ländern

EN

Thank you for contacting the TUM Student Information.

There are plans to introduce tuition fees for non-EU students at TUM. These plans are not finalized, and we cannot provide any detailed information yet.

Please check our website for updates; any new reliable information will be published ASAP. You can find the current fee information here: <https://www.tum.de/en/studies/fees>.

Currently (winter semester 2023), there are no tuition or application fees for international students for the bachelor's and master's degrees programs at TUM.

Only some specific executive degree programs and joint degrees with international partner universities require students to pay tuition fees. For more detailed info, please see the program description here: <https://www.tum.de/en/studies/degree-programs/>.

DE

vielen Dank für Ihre Anfrage bei der TUM Studieninformation.

Es gibt aktuell Pläne, Studiengebühren für Studierende aus nicht-EU-Ländern an der TUM einzuführen. Diese Pläne sind noch nicht endgültig abgeschlossen und wir können bisher keine detaillierten Informationen anbieten.

Bitte prüfen Sie unsere Website regelmäßig auf Updates, jede neue verbindliche Information wird dort schnellstmöglich veröffentlicht. Hier finden Sie die aktuell gültige Beitragsregelung:

<https://www.tum.de/studium/studienfinanzierung>.

Derzeit werden für die Studiengänge der TUM (Stand: Wintersemester 2023) keine Studiengebühren und keine Bewerbungsgebühren für Studierende erhoben.

Für einzelne weiterbildende Studiengänge und Joint Degrees mit internationalen Partneruniversitäten gibt es wie bisher Ausnahmen –detaillierte Infos dazu finden Sie auf in den jeweiligen Studiengangsbeschreibungen auf folgenden Seiten: <https://www.tum.de/studium/studienangebot>.

4. Semesterbeitragsrückerstattung

EN

Thank you for your message.

My colleagues from the Semester Fees Management of the TUM CST are responsible for all questions regarding reimbursement of Student Union Fees. So, if you have further questions, please send an email to beitragsmanagement@zv.tum.de or drop by during their consultation hours:

Thursday and Friday from 9 am - 12 pm in room 0196

Contact information:

Tel. +49 89 289 – 28063; – 28064

More details can also be found here: <https://www.tum.de/en/studies/fees-and-financial-aid/reimbursement/>.

Please note: If you re-register for a semester and take an exam this semester, the fees cannot be reimbursed.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für Fragen zur Rückerstattung des Semesterbeitrags sind die Kolleg*innen vom Beitragsmanagement des Studierenden Service Zentrums zuständig. Bitte wenden Sie sich an beitragsmanagement@zv.tum.de oder kommen Sie während deren Sprechzeiten vorbei:

Persönliche Sprechstunden in Raum 0196:

Donnerstag 9:00 – 12:00 Uhr

Freitag 09:00 – 12:00 Uhr

Kontakt:

Tel. +49 89 289 – 28064; – 28063

Weitere Details finden Sie auch unter folgendem Link:
<https://www.tum.de/studium/studienfinanzierung/rueckerstattung/>.

Bitte beachten Sie: wenn Sie sich für ein Semester rückmelden, und in diesem Semester eine Prüfung ablegen, dann ist eine Erstattung der Beiträge nicht möglich.

Mit freundlichen Grüßen

Short version

EN

Thank you for your email.

More information about reimbursement of Student Union Fees can be found here:
<https://www.tum.de/en/studies/fees-and-financial-aid/reimbursement/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Informationen zur Rückerstattung des Semesterbeitrags finden Sie hier:
<https://www.tum.de/studium/studienfinanzierung/rueckerstattung/>.

Mit freundlichen Grüßen

5. Studienunterlagen

EN

Thank you for your email.

You can download your proof of enrollment directly from TUMonline. This document can be found under "Documents" in your TUMonline profile.

Along with your proof of enrollment, you will also find a confirmation of enrollment to present to the Deutsche Bahn, and your student progress and social security certification for download. More information can be found here:
<https://wiki.tum.de/display/docs/Download+student+documents>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ihre Immatrikulationsbescheinigung können Sie direkt von TUMonline herunterladen. Sie finden sie unter dem Punkt "Ausdrucke für Studierende" in Ihrer Visitenkarte. Neben der Immatrikulationsbescheinigung steht Ihnen dort auch eine Bescheinigung für MVV/Deutsche Bahn sowie eine Studienverlaufs- und eine Rentenbescheinigung zum Download zur Verfügung. Mehr Details finden Sie unter folgendem Link:
<https://wiki.tum.de/display/docs/Download+student+documents>.

Mit freundlichen Grüßen

6. Campus Tour

EN

Thank you for your email.

TUM School of Management does not run any Campus Tours, but there is the possibility to participate in a guided tour (in German) occasionally. You can find more information and the dates here: <https://www.explore.tum.de/explore/offenecampusfuehrung/>.

You can also visit the TUM campus any time or do an interactive campus tour using your tablet or smartphone. You can find more information about this here: <https://www.explore.tum.de/explore/campustour/interaktiv/english/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

TUM School of Management organisiert keine Campus Touren, es gibt aber ab und zu die Möglichkeit an einer geführten Tour teilzunehmen. Mehr Informationen und die Termine finden Sie hier: <https://www.explore.tum.de/explore/offenecampusfuehrung/>.

Sie können den TUM Campus aber auch jederzeit gerne selbst besuchen oder an der interaktiven Campus Tour über ihr Smartphone oder Tablet teilnehmen.

Mehr Information finden Sie unter folgendem Link: <https://www.explore.tum.de/explore/campustour/interaktiv/deutsch/>.

Mit freundlichen Grüßen

7. Universitätsbibliothek

EN

Thank you for your message.

TUM students can use their StudentCard as a library card. Please accept the library regulations in your TUMonline account and come to one of the branch libraries to activate the library account.

You will find the online catalogs here: <https://www.ub.tum.de/en/tum-opac>.

You will find more information about our library on the following website:
<https://www.ub.tum.de/en/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

TUM-Studenten können ihre StudentCard als Bibliotheksausweis benutzen. Bitte akzeptieren Sie die Bibliotheksvorordnung in Ihrem TUMonline-Konto und aktivieren Sie Ihr Bibliothekskonto in einer der Teilbibliotheken.

Sie finden den Online-Katalog unter folgendem Link: <https://www.ub.tum.de/online-katalog>.

Mehr Information über unsere Bibliothek finden Sie auf der Website der Bibliothek:
<https://www.ub.tum.de/information>.

Mit freundlichen Grüßen

8. Doppelstudium

EN

Thank you for your email.

Enrolling in two degrees at once is generally possible - with the following restrictions:

- It is not permissible to be enrolled in the same degree program at two different universities – regardless of whether the programs are part-time or full-time.
- If you want to enroll in two degree programs with restricted admission (numerus clausus), you must submit proof of a particular vocational, scientific, or artistic interest.

Please keep in mind that you will still have to meet the study progress requirements of this program according to §10 of the APSO and §38 of the FPSO. You will have to satisfy the requirements of two study programs without exceptions. Therefore, please consider carefully whether you will be able to study successfully under these conditions. For other students' experiences enrolling in two degree programs, contact the student council (<https://tum-som.com/>).

You can find more information about Parallel Studies here:
<https://www.tum.de/en/studies/application/other-forms-of-study/parallel-studies>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Formal ist eine gleichzeitige Einschreibung in zwei Studiengänge möglich - mit den folgenden Einschränkungen:

- Sie dürfen nicht an mehreren Hochschulen für den gleichen Studiengang eingeschrieben sein - unabhängig davon, ob es sich um ein Voll- oder Teilzeitstudium handelt.
- Bei einer Einschreibung in zwei zulassungsbeschränkte Studiengänge, also Studiengänge mit Numerus Clausus, muss ein besonderes berufliches, wissenschaftliches oder künstlerisches Interesse nachgewiesen werden.

Bitte beachten Sie jedoch, dass ein Doppelstudium Sie nicht von den Studienfortschrittskontrollen der §10 APSO und §38 der FPSO ausnimmt. Es müssen also den Bedingungen von zwei Studiengängen gerecht werden. Bitte überlegen Sie sich daher gut, ob Sie mit diesen Konditionen erfolgreich studieren können. Für Erfahrungswerte können Sie gerne Ihre Kommilitonen über das Student Council kontaktieren (<https://tum-som.com/>).

Mehr Details finden Sie unter folgendem Link:
<https://www.tum.de/studium/bewerbung/studienformen/doppelstudium/>.

Mit freundlichen Grüßen

9. Student Card

EN

Thank you for your message.

You can find information on obtaining the Student Card and how to validate it here:
<https://www.tum.de/en/studies/application/enrollment-info-portal/student-card>.

For further questions on this matter, please get in touch with studium@tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Alle Informationen zum Erhalt der Student Card sowie zur Validierung finden Sie hier: <https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-einschreibung/studentcard/>.

Bei etwaigen Rückfragen kontaktieren Sie bitte die Kolleg*innen des TUM Center for Study and Teaching: studium@tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

10. TUMonline, IT

EN

Thank you for your message.

The TUM IT Support Desk is your first contact for questions and problems related to the university's centralized IT services and applications. Here is how you can reach them:

E-Mail: it-support@tum.de

Telephone: +49.89.289.17123

On the following website, you can find a lot of helpful brochures on the IT-Services of TUM (e.g. TUMonline, WiFi, Sync&Share): <https://www.it.tum.de/en/info/documentation-manuals/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ihre erste Anlaufstelle für Fragen und Probleme rund um die zentralen IT-Dienste und -Anwendungen ist der TUM IT-Support. Und so erreichen Sie sie:

E-Mail: it-support@tum.de

Telefon: +49.89.289.17123

Unter folgendem Link finden Sie auch viele hilfreiche Broschüren zu jeglichen IT-Angebote der TUM (u.a. TUMonline, WLAN oder Sync&Share): <https://www.it.tum.de/downloadcenter/>.

Mit freundlichen Grüßen

11. Angebot des TUM Language Center

EN

Thank you for your email.

The TUM Language Center offers courses in 17 languages – also German language courses for international students. All courses are free of charge. You have to register for the courses via TUMonline within a stipulated period. They also offer many other courses, e.g. Intercultural Communication seminars, Language test preparation courses, etc. Please find more information online: <https://www.sprachenzentrum.tum.de/en/sprachenzentrum/homepage/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Das TUM Sprachenzentrum bietet Sprachkurse in 17 Sprachen an. Die Teilnahme ist für Sie kostenlos. Die Anmeldung erfolgt über TUMonline innerhalb der vom Sprachenzentrum bestimmten Anmeldefrist. Das Sprachenzentrum bietet auch viele andere Kurse, z.B. Seminare zur interkulturellen Kommunikation, Vorbereitungskurse für Sprachzertifikate usw. Bitte informieren Sie sich auf der Homepage des Sprachenzentrums: <https://www.sprachenzentrum.tum.de/sprachenzentrum/startseite/>.

Mit freundlichen Grüßen

12. Deutschkurse an der TUM

EN

Thank you for your email.

The TUM Language Center offers German courses for both beginners of German, as well as more advanced speakers. All courses during the semester are free of charge and open for all members of TUM, but are booked out rather soon. You should be able to find a suitable course here: <https://www.sprachenzentrum.tum.de/en/sprachenzentrum/languages/german-as-a-foreign-language/>.

Kind regards,

13. Beurlaubung

EN

Thank you for your message.

If you are on a leave of absence, you cannot take any initial exams, but you can retake exams (exceptions apply in the case of maternity/paternal leave or leave for the care of a close relative).

If you register regularly (not during your leave of absence) for the exam and you do not pass it, you can take the retake exam during your leave of absence.

For these retake exams here at TUM, there is no limitation regarding the number of credits you can take during your leave of absence. However, to avoid jeopardizing the success of the original reason for your absence, it is not recommended to take too many credits.

Other rules apply to recognizing credits earned during your leave of absence, e.g., at another university or during an internship. If you have more than 22 credits recognized, you will automatically be moved into the next semester. More information can also be found here: <https://www.tum.de/en/studies/during-your-studies/organizing-your-studies/leave-of-absence>.

Please note that you can take a leave of absence only under the conditions that are listed in the Enrollment, Re-Enrollment, Leave of Absence and De-Registration regulations, §12 ([Statutes & Regulations - TUM](#)) [MC1] (e.g., internship, semester abroad, etc.).

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Wenn Sie beurlaubt sind, können Sie keine Erstprüfungen ablegen. Wiederholungsprüfungen können Sie weiterhin ablegen (Ausnahmen gibt es nur bei einer Beurlaubung wegen Mutterschutz, Elternzeit oder der Pflege naher Angehöriger).

Wenn Sie sich regulär (nicht im Urlaubssemester) zur Erstprüfung anmelden und diese nicht bestehen, können Sie die Wiederholungsprüfung also im Urlaubssemester ablegen.

Bei den Wiederholungsprüfungen, die Sie an der TUM ablegen, gibt es keine Höchstgrenze von Credits, die Sie während der Beurlaubung ablegen dürfen. Es wird lediglich empfohlen, nicht zu viele Credits abzulegen, um den Beurlaubungsgrund nicht zu gefährden.

Andere Regelungen gelten für Anerkennung von Credits, die Sie während der Beurlaubung erbracht haben, z.B. an einer anderen Hochschule oder in einem Praktikum. Wenn Leistungen in einem Umfang von mindestens 22 Credits anerkannt werden, erfolgt eine Höherstufung im Fachsemester. Weitere Details dazu finden Sie auch unter folgendem Link: <https://www.tum.de/studium/im-studium/das-studium-organisieren/beurlaubung>.

Bitte beachten Sie, dass eine Beurlaubung vor allem den in §12 der Immatrikulations-, Rückmelde-, Beurlaubungs- und Exmatrikulationssatzung (<https://www.tum.de/studium/im-studium/das-studium-organisieren/satzungen-ordnungen>) geschilderten Beurlaubungsgründen (Praktikum, Studium an einer Hochschule im Ausland etc.) dient.

Mit freundlichen Grüßen

14. Module an der TUM Belegen

EN

Thank you for your message,

At TUM, students are allowed to attend all courses that may interest them.

If the courses are not included in the degree program, they will be listed on a separate sheet in your Diploma. In any case, you will receive proof that you have taken these courses.

Please note: if it is possible to register for a module or exam in TUMonline, you can declare it as a free subject. If there is no possibility to register via TUMonline, the module or exam cannot be listed as a free subject, as courses cannot be recognized as "free subjects."

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

An der TUM ist es den Studierenden möglich, alle Module zu besuchen, die von Interesse sind.

Falls diese nicht in den Studiengang eingebracht werden können, finden sie diese dann auf Ihrem Zeugnis auf einem separaten Blatt. Sie erhalten also in jedem Fall einen Nachweis, dass Sie die Kurse belegt haben.

Bitte beachten Sie: insofern Sie sich für ein Modul bzw. eine Prüfung in TUMonline anmelden können, können Sie dies als Freifach deklarieren. Gibt es keine Möglichkeit sich über TUMonline anzumelden, kann die Leistung nicht als Freifach aufgeführt werden, da wir grundsätzlich keine Leistungen als Freifächer anerkennen.

Mit freundlichen Grüßen

15. Anwesenheitspflicht

EN

Thank you for your message.

Usually, there is no mandatory attendance of lectures and exercises. There might be different regulations for seminars and laboratory courses – please ask the lecturers in advance if you have any doubts.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bei den Großveranstaltungen in den unteren Semestern gibt es in der Regel keine Anwesenheitspflicht. Etwas anderes gilt z.B. für Seminare sowie Praktika – bitte informieren Sie sich im Zweifelsfall im Voraus bei den jeweiligen Dozierenden.

Mit freundlichen Grüßen

16. Exmatrikulation

EN

Thank you for your email.

Students are automatically exmatriculated (withdrawn from university) at the end of the semester in which their graduation documents are issued - provided they have re-registered for that semester. Exmatriculation takes place by law; an application is not necessary for exmatriculation in this case.

If, for example, you have completed all examinations by the end of the current semester and do not re-register for the coming semester, you will be exmatriculated at the end of the current semester. If, however, you register for the next semester and your documents are not issued until the next semester, you will be exmatriculated at the end of that semester.

Of course, you can always be exmatriculated on the exact day using the appropriate form that you can find in your TUMonline account.

For information on withdrawal from university, please refer to:
<https://www.tum.de/en/studies/graduation/withdrawal-from-university/>

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Studierende werden automatisch zum Ende des Semesters exmatrikuliert, in dem ihre Abschlussdokumente ausgestellt werden – vorausgesetzt, sie haben sich für das entsprechende Semester rückgemeldet. Die Exmatrikulation erfolgt kraft Gesetz, ein Antrag ist in diesem Fall für die Exmatrikulation nicht notwendig.

Haben Sie bspw. alle Prüfungsleistungen bis Ende des laufenden Semesters erbracht und melden Sie sich nicht für das kommende Semester zurück, werden Sie zum Ende des laufenden Semesters exmatrikuliert. Melden Sie sich jedoch für das kommende Semester zurück und Ihre Dokumente werden auch erst im kommenden Semester erstellt, werden Sie zum Ende eben dieses Semesters exmatrikuliert.

Sie haben aber natürlich immer die Möglichkeit sich mit dem entsprechenden Formular, dass Sie in Ihrem TUMonline Account finden, Tag genau exmatrikulieren zu lassen.

Alle Informationen zur Exmatrikulation finden Sie hier:
<https://www.tum.de/studium/studienabschluss/exmatrikulation/>

Mit freundlichen Grüßen

17. Studienabschlussdokumente

EN

Thank you for your email.

You can find all relevant information on the final graduation documents here:
<https://www.tum.de/en/studies/graduation/documents/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sämtliche relevanten Informationen zu den Abschlussdokumenten finden Sie hier:
<https://www.tum.de/studium/studienabschluss/abschlussdokumente/>.

Mit freundlichen Grüßen

18. Abschlussfeier

EN

If you have any questions about the Graduation Ceremony, please get in touch with our colleagues: tag-der-fakultaet@mgt.tum.de.

FAQs can be found here: <https://www.mgt.tum.de/faq-tag-der-fakultaet>

More information about the ceremony itself can be found via this link:
<https://www.mgt.tum.de/event-overview/tag-der-fakultaet-2023>.

If you have any more questions about your undergraduate studies, please feel free to contact us again.

Kind regards,

DE

Bitte wenden Sie sich bei Fragen bezüglich der Graduation Ceremony an unsere zuständigen Kolleg*innen: tag-der-fakultaet@mgt.tum.de.

Die wichtigsten Fragen werden hier beantwortet: <https://www.mgt.tum.de/faq-tag-der-fakultaet>

Weitere Informationen zu der Zeremonie finden Sie auch unter diesem Link: <https://www.mgt.tum.de/event-overview/tag-der-fakultaet-2023>.

Falls Sie weitere Fragen zu Ihrem Bachelorstudium haben sollten, zögern Sie nicht uns erneut zu kontaktieren.

Mit freundlichen Grüßen

19. Gasthörer

EN

Thank you for your message.

More information on registering as an auditor can be found here: <https://www.tum.de/en/studies/application/other-forms-of-study/auditor>.

If you have further questions, please feel free to contact the responsible Student Service Desk: studium@tum.de
+49 89 289 22245

Kind regards,

DE

Vielen Dank für Ihre Nachricht.

Weitere Informationen zur Anmeldung als Gasthörer finden Sie hier: <https://www.tum.de/en/studies/application/other-forms-of-study/auditor>.

Sollten Sie weitere Fragen haben, wenden Sie sich bitte an den zuständigen Student Service Desk:

studium@tum.de

+49 89 289 22245

Mit freundlichen Grüßen,

IV. Studieren an der TUM School of Management

1. Bescheinigungen

a) *Anfragen per Email*

EN

Thank you for your email.

I kindly ask you to use our confirmation form on our website:
<https://www.wi.tum.de/programs/confirmations/>

You can choose the type of confirmation required from the list or ask for a specific one – in this case please specify what kind of text or content you need.

Please note, that this process will not issue the documents automatically and it will not be possible to download them immediately: we still need to check each case individually. If necessary, we will contact you for further information. We will inform you via email when and where you can pick up the requested confirmation.

The entire process may take a few days and therefore we recommend you to send your request in good time. We appreciate your understanding.

Thank you for your understanding.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bitte verwenden Sie unser Kontaktformular für Bescheinigungsanfragen, das auf unserer Webseite zur Verfügung steht: <https://www.wi.tum.de/programs/confirmations/>

Sie können entweder eine Bescheinigung aus der vorhandenen Liste auswählen oder eine individuelle Bestätigung anfordern - in letzterem Fall geben Sie bitte an, welchen Inhalt Sie benötigen bzw. formulieren Sie den gewünschten Text vor.

Bitte beachten Sie, dass die Dokumente nicht automatisch generiert werden. Es ist auch nicht möglich, die Dokumente sofort herunterzuladen, da jeder Fall durch uns separat geprüft werden muss. Bei Bedarf werden wir Sie zum Einholen weiterer Informationen kontaktieren. Sie werden per E-Mail kontaktiert, sobald Ihr Dokument zur Abholung bereitliegt. Die Bearbeitung Ihrer Anfrage kann einige Tage in Anspruch nehmen, daher empfehlen wir Ihnen, Ihre Anfrage rechtzeitig zu senden.

Vielen Dank für Ihr Verständnis!

Mit freundlichen Grüßen

b) Ausstellung

EN

Thank you for your request.

I issued your confirmation, but due to data protection regulations, I can only send it to your TUM email account. Please check your TUM email account for your confirmation.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre Anfrage.

Ich habe Ihnen eine entsprechende Bescheinigung ausgestellt. Aus Datenschutzgründen kann ich diese nur an Ihre TUM E-Mailadresse schicken. Bitte sehen Sie daher in Ihrem TUM E-Mail-Postfach nach.

Mit freundlichen Grüßen

c) Ausstellung (nur von Program Coordinator verschickt)

EN

Thank you for your request.

You can pick up your confirmation from the Service Point of TUM School of Management (room 1554) Monday through Thursday between 10am-12:00pm and 1:-3pm, as well as on Fridays between 10am and 2pm. Remember to bring your personal or student ID along.

Please note that you have to pick up your confirmation within the next three months. Otherwise, you have to ask for a new one.

You are welcome to entitle a person of your trust to pick up the document. In this case, please grant this person a signed power of attorney.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre Anfrage.

Ich habe Ihnen eine entsprechende Bescheinigung ausgestellt. Sie können sich diese im Service Point der TUM School of Management (Raum 1554) Montag-Donnerstag zwischen 10-12 Uhr und 13-15 Uhr sowie am Freitag zwischen 10-14 Uhr abholen. Bitte denken Sie daran, bei der Abholung Ihren Personalausweis/Pass oder Student Card vorzulegen.

Das Dokument muss innerhalb der nächsten drei Monate abgeholt werden.

Gerne können Sie eine Person Ihres Vertrauens mit der Abholung betrauen. Dazu stellen Sie dieser Person bitte eine von Ihnen unterzeichnete Vollmacht aus.

Mit freundlichen Grüßen

2. Curriculum BMT

EN

Thank you for your message.

For a general overview of the program structure, please refer to: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

However, we prepared course schedules for the Bachelor's program, which you can find online: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

You can find the curriculum in the appendix of your FPSO (program-specific academic and examination regulations). The FPSO can be downloaded from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

You can also check out the courses offered this semester in TUMonline: <https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Einen Überblick über die Programmstruktur können Sie sich hier verschaffen: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students/>.

Wir haben für die Studierende auch Stundenpläne vorbereitet, die Sie online finden: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

In der Anlage Ihrer FPSO finden Sie außerdem eine Liste von Modulen inkl. empfohlene Semester. Die FPSO kann auf unserer Webseite eingesehen werden: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Außerdem können Sie sich aus TUMonline ansehen, welche Kurse dieses Jahr angeboten werden: <https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>

Mit freundlichen Grüßen

3. Stundenpläne

EN

Thank you for your message.

You can find the course schedule for the Bachelor's program online:

<https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

Please note: It is possible to mix up courses from the English Track and German Track, but in this case, we cannot guarantee that your courses and exams will not overlap.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Stundenpläne des TUM-BWL Bachelor finden Sie auf unserer Website:

<https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

Bitte beachten Sie: Es ist möglich, Kurse vom English Track und German Track zu mischen, aber in diesem Fall können wir nicht garantieren, dass sich Ihre Kurse und Prüfungen nicht überschneiden werden.

Mit freundlichen Grüßen

4. Bewerbung MMT

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to the TUM-BWL Master.

If you have successfully applied for the Master in Management & Technology and have received admission, for your final enrollment (enrollment deadline: 28 May 2019):

- you must have completed all modules,
- these must have been marked as valid (green),
- you must submit all required documents (see Applicant Account)
- the Bachelor's Thesis must have been submitted and evaluated. A 4.0 confirmation is not permitted.

You will be informed by my colleagues from the Grade Management Office via email about the next steps and about your graduation. If you have further questions, please contact: grademanagement@mgt.tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und Glückwunsch zur Zulassung zum Master in Management & Technology.

Nach Ihrer Zulassung zum TUM-BWL-Master müssen Sie, bis zum Immatrikulationsschluss am 28. Mai 2019 alle Leistungen aus dem Bachelor erbracht haben, um einen nahtlosen Übergang zu gewährleisten. Ihre Leistungen müssen auch als gültig (grün) übernommen worden sein. Dies gilt ebenfalls für die Bachelorarbeit. Eine 4,0 Bestätigung ist hier nicht zulässig. Außerdem müssen alle Immatrikulationsunterlagen (siehe Bewerberaccount) eingereicht worden sein.

Sie werden seitens des Grademanagement Offices per Email über das weitere Verfahren sowie über Ihren Abschluss informiert. Bei Fragen dazu wenden Sie sich bitte an: grademanagement@mgt.tum.de.

Bei weiteren Fragen zögern Sie nicht, uns erneut zu kontaktieren.

Mit freundlichen Grüßen

5. Masterprüfungen vorziehen

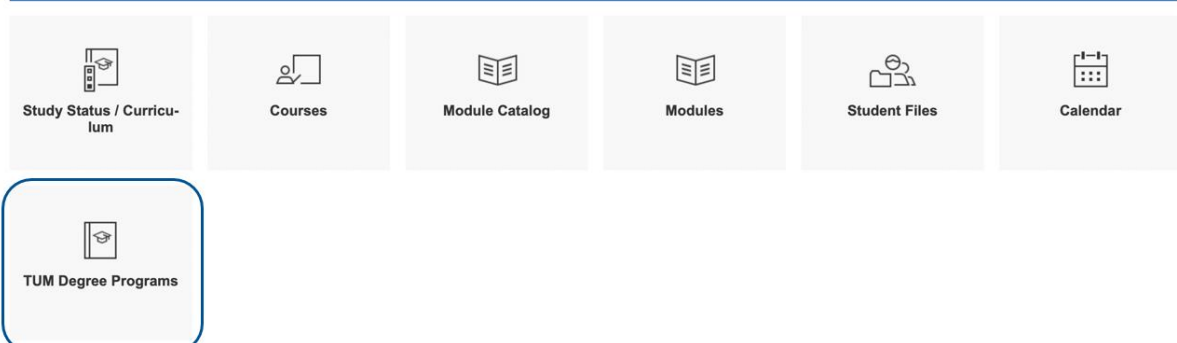
EN

Thank you for your message.

Once you have earned at least 150 ECTS, you can take Master's exams earlier and – after successful enrollment in the Master's program - have them recognized. You can find an information sheet with further information in the download section of our website under "Credit Transfer": <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

You must submit an application letter to the Grademanagement and register for the exams via TUMonline as additional subjects. You can find the Master's modules under "TUM Degree Programs":

Studies and Courses



For more information on this, you can reach out to the Grade Management Office (grademanagement@mgt.tum.de)

Kind regards,

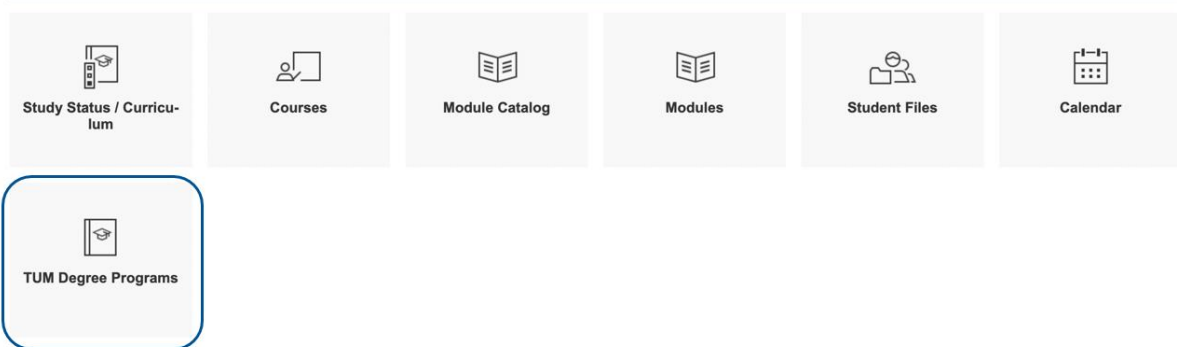
DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bei einem ECTS Stand von 150 haben Sie die Möglichkeit, bereits Masterprüfungen abzulegen um sich diese dann nach erfolgter Immatrikulation in den Master anrechnen zu lassen. Ein Merkblatt mit den entsprechenden Informationen haben wir für Sie im Downloadbereich unserer Homepage unter „study program“ > „BMT“ > „Credit Transfer“ zusammengestellt: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Sie müssen ein Bewerbungsschreiben beim Grademanagement einreichen und sich über TUMonline als zusätzliche Fächer zu den Prüfungen anmelden. Die Mastermodule finden Sie unter "TUM-Studiengänge":

Studies and Courses



Weitere Informationen hierzu erhalten Sie beim Grademanagement (grademanagement@mgt.tum.de).

Mit freundlichen Grüßen

6. Englischnachweis für das Masterstudium

- Sonstige Master-Anfragen einfach weiterleiten an studentcounseling_master@mgt.tum.de.

Englischnachweis für Masterbewerbung

EN

Thank you for your message.

As a TUM- BWL Bachelor student, you do not need proof of English proficiency for your master's application. You will only need your transcript of records and the form to prove that at least 12 credits of your undergraduate program are taught and examined in English. You can find that in your TUMonline account or our website (<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology/how-to-apply>). You must include proof of English proficiency if you have completed your bachelor's degree somewhere else.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Falls Sie bereits einen TUM- BWL Bachelor absolviert haben, benötigen Sie keinen gesonderten Englischnachweis für Ihre Masterbewerbung. Es genügt das Transcript of Records und das Formular, welches nachweist, dass mindestens 12 Credits Ihres Bachelor's auf Englisch gelehrt und geprüft wurden. Sie finden dieses in Ihrem TUM Online Account oder auf unserer Website (<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology/how-to-apply>). Falls Sie jedoch Ihren Bachelor anderswo absolviert haben, ist ein Englischnachweis Ihrer Masterbewerbung beizufügen.

Mit freundlichen Grüßen

7. Teilzeitstudium

EN

Thank you for your message.

Unfortunately, studying part-time or online for the Bachelor in Management & Technology is impossible. Our Bachelor's program is a full-time degree program with 30 ECTS per semester and is not planned as an extra-occupational study.

Nevertheless, many video-recorded courses are found on "Lecturio" (<https://www.lecturio.de/>). With this service, we want to help our students who have to work during their studies. But we cannot guarantee that all courses were or will be recorded and published there. Furthermore, you can find a lot of relevant learning materials on Moodle: <https://www.moodle.tum.de/>. Please note that to get access to the learning materials, usually, you have to register for the course via TUMonline.

The standard study period for this program is six semesters; the maximal period of study is eight semesters. Regardless, a leave of absence is possible for a maximum of two semesters for reasons such as internships or study abroad, so you must have completed the Bachelor's degree after five years at the latest.

It is also your responsibility to keep up with the study progress as laid out in §10 of the General Academic and Examination Regulations (APSO) and in §38 of the Program-specific Academic and Examination Regulations (FPSO). It means that:

By the end of the second semester, students must pass at least three of the following module examinations listed in the Program-specific academic and examination regulations (FPSO): Mathematics I, Management Science, Economics I, and Statistics.

In the Bachelor's program, the following number of credits must be earned in the modules specified in the pertinent FPSO (Program-specific academic and examination regulations):

- a minimum of 30 credits by the end of the third semester;
- a minimum of 60 credits by the end of the fourth semester;
- a minimum of 90 credits by the end of the fifth semester;
- a minimum of 120 credits by the end of the sixth semester;
- a minimum of 150 credits by the end of the seventh semester; and
- a minimum of 180 credits by the end of the eighth semester.

Perhaps you are interested in an exchange with students already enrolled in the Bachelor's program to get to know their perspective. You may discuss with them the feasibility of a parallel occupation. You will find the contact data of our student council here: <https://tum-som.com/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bei dem Bachelorstudiengang „Technologie- und Managementorientierte Betriebswirtschaftslehre“ handelt es sich um ein Vollzeitstudium mit 30 ECTS pro Semester und es ist nicht als berufsbegleitendes Studium geplant.

Nichtsdestoweniger bieten wir mit einer großen Anzahl an aufgezeichneten Veranstaltungen einen Service an, der Studierenden sehr entgegenkommt, die nebenbei arbeiten müssen. Sie finden die Aufzeichnung auf Lecturio: <https://www.lecturio.de/>. Bitte beachten Sie: Wir können nicht garantieren, dass alle Lehrveranstaltungen aufgezeichnet und veröffentlicht wurden oder werden. Die Lehrmaterialien finden Sie auch i.d.R. auf Moodle (<https://www.moodle.tum.de/>) - hier ist aber eine vorherige Anmeldung über TUMonline nötig.

Die Regelstudiendauer im Bachelor beträgt sechs Semester, die Höchststudiendauer acht Semester. Dabei handelt es sich um Fachsemester. Unabhängig davon ist eine Beurlaubung für höchstens zwei Semester möglich – aus Gründen wie Praktika oder Auslandsstudium, so dass Sie insgesamt nach spätestens 5 Jahren Studium den Bachelor beendet haben müssten.

Es liegt auch in Ihrer Verantwortung, den Studienfortschritt gemäß §10 der Allgemeinen Prüfungs- und Studienordnung (APSO) sowie gemäß §38 der Fachspezifischen Prüfungs- und Studien (FPSO) zu verfolgen. Das bedeutet:

- Bis zum Ende des zweiten Fachsemesters müssen mindestens drei der folgenden Prüfungen erfolgreich abgelegt werden: Mathematik I, Management Science, Statistik und VWL I.
- Im Bachelorstudiengang müssen Sie in den in der jeweiligen FPSO festgelegten Modulen
 - bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
 - bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,
 - bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,
 - bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits,
 - bis zum Ende des siebten Fachsemesters mindestens 150 Credits und
 - bis zum Ende des achten Fachsemesters mindestens 180 Creditserbringen.

Vielleicht sind Sie an einem Austausch mit bereits bei uns immatrikulierten Studierenden interessiert, um die Machbarkeit einer parallelen Berufstätigkeit aus deren Blickwinkel zu sehen? Unter folgendem Link finden Sie Ansprechpartner der Fachschaft TUM-BWL: <https://tum-som.com/>.

Mit freundlichen Grüßen

8. Allgemeine Informationen zu Lehrveranstaltungen

a) Anmeldungspflicht

EN

Thank you for your message.

You are not obliged to register for courses. However, it is recommended to ensure you get all the necessary information and reading materials.

Please note: If you want to attend a seminar, you need to apply beforehand. The registration procedure varies and is announced on TUMonline and our website a few weeks before the seminar starts. However, that is relevant only for students of higher semesters: in the first semester, you will only participate in lectures and exercises.

Course registration is done via TUMonline. Registration won't be possible before the start of the semester (October 1 for the winter semester, April 1 for the summer semester). Please

note, however, that it may take until the end of September for all courses for the winter semester and until the end of March for all courses for the summer semester to be uploaded to TUMonline.

You can find more information on how to register for courses here: <https://wiki.tum.de/display/docs/Students> and here: <https://www.wi.tum.de/wp-content/uploads/2016/09/Manual-on-TUMonline-and-Course-Planning.pdf>.

Furthermore, you will find the course schedules for our Bachelor's program in the following link: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Eine Anmeldung ist nicht für jede Art von Lehrveranstaltung verpflichtend. Ob eine Anmeldung verpflichtend ist oder nicht, wie und bis zu welcher Frist sie zu erfolgen hat, entscheidet der jeweilige Lehrstuhl und ist in TUMonline ersichtlich. Prinzipiell können Sie sich daran orientieren, dass Seminare normalerweise eine Vorabanmeldung erfordern, die meisten Vorlesungen und Übungen jedoch nicht. Bitte beachten Sie: Das Anmeldeverfahren für Seminare ist unterschiedlich und wird einige Wochen vor Beginn des Seminars in TUMonline und auf unserer Website angekündigt. Es ist jedoch nur für Studierende höherer Semester relevant: Im 1. Semester nehmen Sie nur an Vorlesungen und Übungen teil.

Eine Anmeldung zu allen Lehrveranstaltungen wird allerdings empfohlen, um alle nötigen Informationen zu erhalten. Wenn Sie sich für eine Lehrveranstaltung anmelden möchten, müssen Sie dies selbst über TUMonline tun. Die Anmeldung ist vor Beginn des Semesters (1.10. für Wintersemester und 1.04. für Sommersemester) nicht möglich.

Bitte beachten Sie, dass es noch bis Ende September dauern kann, bis alle Lehrveranstaltungen für das Wintersemester und bis Ende März bis alle Lehrveranstaltungen für das Sommersemester in TUM Online hochgeladen sind.

Weitere Informationen zu TUMonline und der Anmeldung zu Veranstaltungen über TUMonline finden Sie hier: <https://wiki.tum.de/display/docs/Studierende> und hier: <https://www.wi.tum.de/wp-content/uploads/2016/09/Manual-on-TUMonline-and-Course-Planning.pdf>.

Auf unserer Homepage finden Sie auch die aktuellsten Stundenpläne für unseren Bachelorstudiengang: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

Mit freundlichen Grüßen

b) Vorlesungszeit

EN

Thank you for your message.

The academic year at TUM is divided into two semesters; summer and winter. A semester consists of two parts: the lecture period, during which all courses are held, and the lecture-free period (semester break). However, please remember that the examinations typically occur in the lecture-free period. The summer semester (SoSe) begins in April and ends in September; the winter semester (WS) starts in October and ends in March. The current dates and deadlines can be found on the following website: <https://www.tum.de/en/studies/application/application-info-portal/dates-periods-and-deadlines>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Das Studienjahr an der TUM besteht aus zwei Semester: dem Sommer- und dem Wintersemester. Ein Semester besteht aus zwei Teilen: der Vorlesungszeit, in der alle Kurse abgehalten werden, und der vorlesungsfreien Zeit (Semesterferien). Es bedeutet aber nicht, dass Sie in den Ferien grundsätzlich frei haben: in der vorlesungsfreien Zeit finden i.d.R. die Prüfungen statt. Das Sommersemester (SoSe) beginnt im April und endet im September, das Wintersemester (WS) beginnt im Oktober und endet im März. Die aktuellen Termine und Fristen finden Sie immer auf der folgenden Website: <https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-bewerbung/termine-und-fristen>.

Mit freundlichen Grüßen

9. Kursanmeldung

EN

Thank you for your message.

You can register for courses in your TUMOnline Account. The easiest way to register for courses is via your curriculum support. Please read the instructions on how to find it: <https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=587694451>.

When you have found your curriculum support, you can now start registering for your courses by simply following these instructions: <https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=613515833>.

To help you find your way around your TUMOnline account, please read our manual on TUMonline: <https://www.wi.tum.de/wp-content/uploads/2016/09/Manual-on-TUMonline-and-Course-Planning.pdf>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Anmeldung für eine Lehrveranstaltung erfolgt in Ihrem TUMOnline Account. Am einfachsten können Sie die Registrierung über Ihren Studienbaum tätigen. Eine Anleitung, wie Sie diesen einsehen können, finden Sie hier: <https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=586154769>.

Wenn Sie dann Ihren Studienbaum gefunden haben, können Sie sich dort für Ihre Kurse anmelden. Hierfür folgen Sie einfach folgender Anleitung: <https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=613515833>.

Um sich besser in Ihrem TUMOnline Account zurechtzufinden, empfehlen wir unser Manual zu TUMonline: <https://www.wi.tum.de/wp-content/uploads/2016/09/Manual-on-TUMonline-and-Course-Planning.pdf>.

Mit freundlichen Grüßen

EN

Thank you for your message.

Generally speaking, courses come in three types at TUM School of Management:

1. Lecture ("Vorlesung")
2. Exercise ("Übung")
3. Seminar ("Seminar")

Registration is optional for every kind of course. The respective chair decides whether registration is mandatory and how and up to which deadline registration is possible, and you can check it in TUMonline.

Registration is optional for most lectures and exercises. However, registering for courses is recommended to ensure you get all the necessary information and reading materials. Please note: the seminar registration process is different (and mandatory) and will be announced a few weeks before the start of the seminar on TUMonline and our website. However, it is only relevant for students of higher semesters: In the first semester, you only attend lectures and exercises.

If you want to register for a course, you must do it via TUMonline. Registration will be possible at the start of the semester (1.10. for the winter semester and 1.04. for the summer semester).

You can find more information on how to register for courses here: <https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=613515833> and here: <https://www.wi.tum.de/wp-content/uploads/2016/09/Manual-on-TUMonline-and-Course-Planning.pdf>.

We also created a course schedule for our students: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

Please don't hesitate to reach out to us in case of further questions.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

An der TUM School of Management gibt es drei Typen von Lehrveranstaltungen:

1. Vorlesung
2. Übung
3. Seminar.

Eine Anmeldung ist nicht für jede Art von Lehrveranstaltung verpflichtend. Ob eine Anmeldung verpflichtend ist oder nicht, wie und bis zu welcher Frist die Anmeldung zu erfolgen hat, entscheidet der jeweilige Lehrstuhl und ist in TUM Online ersichtlich.

Prinzipiell können Sie sich daran orientieren, dass Seminare normalerweise eine Vorabanmeldung erfordern (bitte beachten Sie, dass Sie im 1. Semester keine Seminare besuchen müssen), die meisten Vorlesungen und Übungen jedoch nicht zwingend. Bitte beachten Sie: das Anmeldeverfahren für Seminare ist unterschiedlich und wird einige Wochen vor Beginn des Seminars in TUMonline und auf unserer Website angekündigt. Es ist jedoch nur für Studierende höherer Semester relevant: Im 1. Semester nehmen Sie nur an Vorlesungen und Übungen teil.

Eine Anmeldung zu allen Lehrveranstaltungen wird allerdings empfohlen, um alle nötigen Informationen zu erhalten. Sie können sich für die Lehrveranstaltungen in TUMonline anmelden – für Wintersemester ab 1.10. und für Sommersemester ab 1.04. Weitere Informationen zu TUMonline und der Anmeldung zu Veranstaltungen über TUMonline finden Sie hier: <https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=613515833> sowie in dem von uns vorbereiteten Manual: <https://www.wi.tum.de/wp-content/uploads/2016/09/Manual-on-TUMonline-and-Course-Planning.pdf>.

Außerdem haben wir für unsere Studierende Stundenpläne zusammengestellt: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

Falls Sie weitere Fragen haben, zögern Sie nicht, uns erneut zu kontaktieren.

Mit freundlichen Grüßen

10. Credits TUMonline

EN

Thank you very much for your email.

The number of credits varies depending on the respective study program. In individual cases, different numbers of credits may be displayed in TUMonline.

The number of credits in your curriculum support in TUMonline at the time of the registration is binding.

If you have questions regarding your study plan, contact Ms. Krieger. You can find her office hours (as well as changes to them) here: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre Mail.

Die Credit-Anzahl variiert in Abhängigkeit des jeweiligen Studiengangs, wodurch in Einzelfällen unterschiedliche Credit-Anzahlen in TUMonline angezeigt werden.

Für Sie ist dabei die Credit-Anzahl entscheidend, welche zum Belegungszeitpunkt in Ihrem Studienplan in TUMonline angegeben war.

Bei weiteren Fragen zur Studienplanung können Sie sich gerne an Frau Krieger wenden. Die Sprechstundenzeiten finden Sie hier vermerkt (inkl. etwaiger Abweichungen): <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

Mit freundlichen Grüßen

11. Late Coming

EN

Thank you for your message.

Late coming would theoretically be possible until Mid-November (please get informed on the enrollment deadline at the TUM CST: <https://www.tum.de/en/studies/application/application-info-portal/dates-periods-and-deadlines>), but we do advise against it.

If you decide to join TUM later, please remember that it is your responsibility to catch up on lost work. Since the class will be over 600 people, it is unfortunately impossible to show consideration for your late arrival.

It is also your responsibility to keep up with the study progress as laid out in §10 of the General Academic and Examination Regulations (APSO) and in §38 of the Program-specific Academic and Examination Regulations (FPSO). It means that:

- By the end of the second semester, students must pass at least three of the following module examinations listed in the Program-specific academic and examination regulations (FPSO): Mathematics I, Management Science, Economics I, and Statistics.
- In the Bachelor's programs, the following number of credits must be earned in the modules specified in the pertinent FPSO (Program-specific academic and examination regulations):
 - a minimum of 30 credits by the end of the third semester;

- a minimum of 60 credits by the end of the fourth semester;
- a minimum of 90 credits by the end of the fifth semester;
- a minimum of 120 credits by the end of the sixth semester;
- a minimum of 150 credits by the end of the seventh semester; and
- a minimum of 180 credits by the end of the eighth semester.

Both documents can be found in the download section on our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>. Please note that §10 V-VII APSO regulates failures to meet deadlines, and thus will lead to withdrawal from university enrollment.

Some of our lectures are recorded, and you can find the videos on Lecturio: <https://www.lecturio.de/>. But we cannot guarantee that all courses were or will be recorded and published there. Furthermore, you can find a lot of relevant learning materials on Moodle: <https://www.moodle.tum.de/>. Please note that to get access to the learning materials, you usually have to register for the course via TUMonline. If your enrollment is not finished yet and, therefore, you cannot register for courses, please get in touch with the TUM CST (studium@tum.de).

You can also contact your student-fellows from the Student Council; they can assist, too: <https://tum-som.com/>.

Please note that your admission remains valid for subsequent applications to the same program. All relevant information on reserving your spot can be found here: <https://www.tum.de/en/studies/application/enrollment-info-portal/reserving-your-spot>. If there are still any questions, please get in touch with the TUM CST: studium@tum.de.

If you have more questions, feel free to contact us.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Eine spätere Immatrikulation ist grundsätzlich bis zum **Mitte November** möglich (bitte informieren Sie sich über die Frist beim TUM CST (<https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-bewerbung/termine-und-fristen>), es wird aber nicht empfohlen.

Wenn Sie später ankommen, denken Sie bitte daran, dass es in Ihrer eigenen Verantwortung liegt, die verpassten Inhalte nachzuholen. Da die Veranstaltungsgröße über 600 Personen beträgt, ist es leider nicht möglich, Ihre spätere Ankunft zu berücksichtigen. Es liegt auch in Ihrer Verantwortung, den Studienfortschritt gemäß §10 der Allgemeinen Prüfungs- und Studienordnung (APSO) sowie gemäß §38 der Fachspezifischen Prüfungs- und Studien (FPSO) zu verfolgen. Das bedeutet:

- Bis zum Ende des zweiten Fachsemesters müssen mindestens drei der folgenden Prüfungen erfolgreich abgelegt werden: Mathematik I, Management Science, Statistik und VWL I.

- Im Bachelorstudiengang müssen Sie in den in der jeweiligen FPSO festgelegten Modulen
 - bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
 - bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,
 - bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,
 - bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits,
 - bis zum Ende des siebten Fachsemesters mindestens 150 Credits und
 - bis zum Ende des achten Fachsemesters mindestens 180 Credits
- erbringen.

Beide Dokumente finden Sie im Downloadbereich unserer Website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>. Bitte beachten Sie, dass die Nichteinhaltung von Fristen durch §10 V-VII APSO geregelt wird und somit zur Exmatrikulation führen kann.

Manche Vorlesungen werden aufgenommen. Die bisher aufgenommenen Vorlesungen finden Sie auf Lectorio: <https://www.lecturio.de/institutionen/technische-universitaet-muenchen>. Bitte beachten Sie: Wir können nicht garantieren, dass alle Lehrveranstaltungen aufgezeichnet und veröffentlicht wurden oder werden.

Die Lehrmaterialien finden Sie auch i.d.R. auf Moodle (<https://www.moodle.tum.de/>) - hier ist aber eine vorherige Anmeldung über TUMonline nötig. Wenn Ihre Immatrikulation noch nicht abgeschlossen ist und Sie sich für die Kurse nicht anmelden können, wenden Sie sich bitte an das TUM CST (studium@tum.de).

Sie können auch Ihre Kommiliton*innen aus der Fachschaft kontaktieren, die können Ihnen evtl. weiterhelfen: <https://tum-som.com/>.

Wenn Sie noch weitere Fragen haben, können Sie sich jederzeit gerne an uns wenden.

Mit freundlichen Grüßen

12. Prüfungen

a) *Probleme bei Prüfungsan-/abmeldung*

EN

Thank you for your email.

In case of issues with your exam (de-)registration, please get in touch with my colleagues in the Exam Registration Team: examregistration@mgt.tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre Email.

Bei Problemen während der Prüfungsan-/abmeldung kontaktieren Sie bitte meine Kolleg*innen im Prüfungsmanagement Team: examregistration@mgt.tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

b) Prüfungszulassung

EN

Thank you for your message.

There are no specific requirements for admission to examinations apart from registering for the exams via TUMonline to get the required credit points. Exceptions from this rule would be announced in the lectures.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Um zur Prüfung zugelassen zu werden, gibt es meist keine spezifischen Voraussetzungen (außer dass Sie sich dafür über TUMonline angemeldet haben). Abweichungen von dieser Regel würden in der Vorlesung bekannt gegeben.

Mit freundlichen Grüßen

c) Prüfungswiederholung

EN

Thank you for your message.

At our faculty, there is no maximum number of retake examinations.

The repetition of exams at TUM is regulated by the APSO, §24 (available in the Download section under "General academic and examination regulations": <https://www.mgt.tum.de/download-center>). You can read that you should retake the exam "usually" (and therefore not mandatory) within six months. However, I would like to emphasize the importance of fast repetition; the fresher the learning material is for you, the easier it will be for you to retake the exam.

As a rule, the retake exams of courses offered by the TUM School of Management are offered in the following semester. Please note that this procedure may vary when it comes to our partner faculties.

In any case, please remember that you must prove the general and program-specific study progress. The respective regulations can be found in the FPSO (Program-specific academic and examination regulations) and the APSO (General academic and examination regulations). Please note: For students enrolled in the summer semester of 2021 and not on a leave of absence, the deadlines to achieve academic progress requirements will be extended by one semester to accommodate any problems arising from the pandemic. This decision is made for all students and does not require a separate application to the responsible examination board. Suppose a corresponding extension of the deadlines was already granted in the 2020 summer semester and/or in the winter semester of 2020/21. In that case, the deadlines to achieve academic progress requirements will be extended by a further semester. You can find additional information on this here: <https://www.tum.de/en/news-and-events/coronavirus>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Grundsätzlich gibt es in unserem Studiengang keine Höchstanzahl von Wiederholungsversuchen.

Die Wiederholung von Prüfungen regelt an der TUM die APSO, §24 (zu finden in unserem Downloadbereich: <https://www.mgt.tum.de/download-center>). Hier können Sie nachlesen, dass die Wiederholung "in der Regel", und damit nicht verpflichtend, innerhalb von 6 Monaten erfolgen soll. Die Empfehlung zur schnellstmöglichen Wiederholung möchte auch ich jedoch nochmals bekräftigen; je frischer der Lernstoff für Sie noch ist, desto leichter dürfte Ihnen auch die Prüfung fallen.

Bitte bedenken Sie in jedem Fall auch, dass Sie den studiengangsspezifischen und TUM-übergreifenden Studienfortschritt nachweisen müssen. Die Regelungen finden Sie entsprechend in der FPSO und in der APSO.

In der Regel werden zu Lehrveranstaltungen, die von der TUM School of Management angeboten werden, die Nachhol-/Wiederholungsklausuren im darauffolgenden Semester angeboten.

Bitte beachten Sie, dass bei anderen Fakultäten der Prüfungsturnus ein anderer sein kann.

Bitte beachten Sie: Für Studierende, die im **Sommersemester 2021** immatrikuliert und nicht beurlaubt sind, werden die Fristen für die Erbringung der Mindestcreditsummen im Rahmen der Studienfortschrittskontrolle für den weiteren Studienablauf pauschal um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und bedarf keiner eigenen Beantragung beim zuständigen Prüfungsausschuss. Wenn bereits im **Sommersemester 2020 und/oder Wintersemester 2020/21** eine entsprechende Verlängerung der Fristen gewährt wurde, bleibt diese bestehen – die Fristen für die Erbringung der Mindestcreditsummen im Rahmen der Studienfortschrittskontrolle werden also in diesen Fällen um ein weiteres Semester verlängert. Weitere Informationen dazu finden Sie hier: <https://www.tum.de/aktuelles/coronavirus> .

Mit freundlichen Grüßen

d) Prüfungswiederholung während Beurlaubung

EN

Thank you for your e-mail.

Yes, exam retakes are possible during your leave of absence. You must have registered for the exam at least once and failed it (poor grade or 5.0 due to non-attendance).

The Application and Enrollment Department of the TUM Center for Study and Teaching is responsible for leaves of absence. If you have any questions, please refer to <https://www.tum.de/studium/im-studium/das-studium-organisieren/beurlaubung/> or contact the persons listed there.

We have summarized all specific information on leaves of absence for an internship for our students in a corresponding information sheet in the download area of our homepage under "Bachelor in Management & Technology Munich" > "Examination Board" (Information Sheet: Application for a Leave of Absence (on page 3) for you: <https://www.mgt.tum.de/download-center>).

You will also find details on applying for an internship recommendation, which you must submit to the CST with your application for a leave of absence.

If you have any questions, please call during our office hours: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students#c1311>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ja, Prüfungswiederholungen sind während der Beurlaubung möglich. Sie müssen bereits mindestens einmal zur Prüfung angemeldet gewesen sein und diese nicht bestanden haben (ungenügende Note oder 5,0 aufgrund von Nichtteilnahme).

Grundsätzlich zuständig für Beurlaubungen ist die Abteilung Bewerbung und Immatrikulation des TUM Center for Study and Teaching. Bitte informieren Sie sich bei Fragen über die entsprechende Website <https://www.tum.de/studium/im-studium/das-studium-organisieren/beurlaubung/> oder kontaktieren Sie die dort genannten Ansprechpartner*innen.

Alle spezifischen Informationen zu Beurlaubungen für ein Praktikum haben wir für unsere Studierenden in einem entsprechenden Merkblatt im Downloadbereich unserer Homepage unter „Bachelor in Management & Technology Munich“ > „Examination Board“ (Information Sheet: Application for a Leave of absence (auf Seite 3) für Sie zusammengefasst: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Dort finden Sie auch Details zur Beantragung einer Praktikumsempfehlung, die Sie mit Ihrem Antrag auf Beurlaubung beim CST einreichen müssen.

Sollten Sie noch Fragen haben, rufen Sie gern während unserer Sprechzeiten an: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students#c1311>.

Mit freundlichen Grüßen

e) Prüfungsanmeldung

EN

Thank you for your message.

Exam registration is mandatory to earn ECTS. You need to register within the stipulated registration period via TUMonline. Please note that registration after the deadline is not possible.

Please register for the exams via TUMonline. In the download section of our website, you will find a manual on exam registration: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (under “Manuals”). Furthermore, you can find more information on how to register for exams via TUMonline here: <https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=20884893>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Anmeldung für die Prüfungen ist immer die Voraussetzung für den Erwerb von ECTS-Punkten. Bitte melden Sie sich für die Prüfungen rechtzeitig über TUMonline an. Eine spätere Anmeldung nach der Frist ist nicht mehr möglich.

Bitte melden Sie sich für die Prüfungen über TUMonline. Im Downloadbereich unserer Homepage finden Sie ein Hand-out zu Prüfungsanmeldung (unter „Manuals“): <https://www.mgt.tum.de/download-center>. Mehr Informationen dazu finden Sie auch unter folgendem Link: <https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=12387040>.

Mit freundlichen Grüßen

f) Prüfungsanmeldung verpasst

EN

Thank you for your message.

According to the December 2022 decision of the examination board, late registration for examinations after the registration deadline is only possible if there are valid reasons.

If you have a valid reason (e.g., illness during the examination registration period), please get in touch with the responsible colleagues from Examination Management (examregistration@mgt.tum.de) directly.

It is your duty as a student to keep an eye on these deadlines and check whether you have registered. TUMonline will support you e.g. by sending you reminder e-mails and corresponding automated confirmations.

Please also note that taking an exam does not replace registration! The examination performance cannot be credited without prior timely registration in TUMonline.

Kind regards,

DE

Sehr geehrte,

vielen Dank für Ihre Nachricht.

Laut Beschluss des Prüfungsausschusses vom Dezember 2022 ist eine Nachmeldung zu Prüfungen nach Ablauf der Anmeldefrist nur bei Vorliegen von triftigen Gründen möglich.

Sollten Sie einen triftigen Grund (z. B. Krankheit während der Prüfungsanmeldephase) haben, seien Sie bitte so freundlich sich direkt mit den zuständigen Kollegen vom Prüfungsmanagement (examregistration@mgt.tum.de) in Verbindung zusetzen.

Es ist Ihre Mitwirkungspflicht als Student, diese Fristen im Blick zu behalten und zu überprüfen, ob Sie sich tatsächlich angemeldet haben. Dazu werden Sie z.B. per Erinnerungs-E-Mails und entsprechende automatisierte Bestätigungen durch TUMonline unterstützt.

Bitte beachten Sie auch, dass eine Prüfungsteilnahme keine Anmeldung ersetzt! Ohne eine vorherige fristgerechte Anmeldung in TUMonline kann die Prüfungsleistung nicht angerechnet werden.

Mit freundlichen Grüßen

g) Prüfung unter Vorbehalt schreiben

EN

Thank you for your message.

In the case of a pending case (e.g. opposition), you cannot be registered for the examinations via TUMonline.

However, there is a possibility to take the exams provisionally. If you want to do so, please inform the chair in good time before the exam as well as the supervision on the examination day that you would like to take it. They can prepare a place and an exam for you then. Neither the faculty nor the chairs can register you for the exams.

The details can be found in the **enclosed information sheet**, which you will also get during the exam, but you can bring it along already prepared. If you should be refused admission to the examination, please get in touch with the Examination Board of the TUM School of Management immediately: examinationboard@mgt.tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Im Falle eines schwebenden Verfahrens (z.B. Widerspruch) werden Sie für die Prüfungen über TUMonline nicht angemeldet.

Es gibt jedoch die Möglichkeit, Klausuren unter Vorbehalt zu schreiben. Wenn Sie diese Möglichkeit in Anspruch nehmen wollen, teilen Sie dies bitte rechtzeitig vor dem Termin dem Lehrstuhl als auch am Tag der Prüfung der Aufsicht mit, dass Sie an der Prüfung teilnehmen wollen, damit sie für Sie einen Platz sowie eine Klausur vorbereiten können. Weder die Fakultät noch die Lehrstühle dürfen Sie für die Prüfungen anmelden.

Die Details ergeben sich aus dem beigefügten Blatt, was Sie während der Klausur bekommen werden oder schon vorbereitet mitbringen können. Ich hoffe, das Prozedere ist jetzt für Sie klarer geworden. Sollte Ihnen der Prüfungsantritt verweigert werden, bitte wenden Sie sich unverzüglich an den Prüfungsausschuss der TUM School of Management: examinationboard@mgt.tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

h) Prüfungstermine

EN

Thank you for your message.

The TUM School of Management examinations usually occur between the first week before the lecture period and three weeks after the end unless the examiner specifies another date.

Please note that examinations of other faculties may occur outside this time window.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Prüfungen der TUM School of Management finden in der Regel im Zeitraum zwischen der ersten Woche vor Vorlesungsende und drei Wochen nach Vorlesungsende statt, es sei denn, die oder der Prüfende legt einen anderen Termin fest.

Bitte beachten Sie, dass Prüfungen anderer Fakultäten außerhalb dieses Zeitfensters liegen können.

Mit freundlichen Grüßen

i) Prüfungsrücktritt wegen Krankheit

EN

Thank you for your message.

If you feel unable to take part in the upcoming examinations due to your illness, please submit a certificate that describes the symptoms that prevent you from taking part in the test (inability to take the examination) in the period from xx to xx in a credible and comprehensible manner for the Examination Board. Please note that a certificate of incapacity for work cannot be accepted under any circumstances.

In addition, a request for withdrawal from the examination is required and should be addressed to the members of the Examination Board. "I hereby declare,...., that I wish to withdraw from the examination xy on xx.xx.xx by submitting the attached certificate dated xx.xx.xx for the reasons stated therein." Enclosed you will also find an info sheet on what an application to the Examination Board should generally look like. Both documents can be sent as PDFs to examinationboard@mgt.tum.de.

Should you have any further questions, please reach out to grademanagement@mgt.tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre Anfrage.

Fühlen Sie sich auf Grund Ihrer Erkrankung nicht im Stande an den kommenden Prüfungen teilzunehmen, reichen Sie bitte ein Attest ein, das die Symptomatik, die eine Teilnahme an der Prüfung (Prüfungsunfähigkeit) im Zeitraum von xx bis xx nicht zulässt, für den Prüfungsausschuss glaubhaft und nachvollziehbar schildert. Bitte beachten Sie, dass eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung in keinem Fall akzeptiert werden kann.

Zusätzlich wird ein Antrag auf Prüfungsrücktritt benötigt, den Sie bitte an die Mitglieder des Prüfungsausschusses richten. „Hiermit erkläre ich,...., dass ich von der Prüfung xy am xx.xx.xx durch Vorlage des beigefügten Attests vom xx.xx.xx aus den dort genannten Gründen zurücktreten möchte.“. Anbei finden Sie noch ein Infoblatt, wie ein Antrag an den Prüfungsausschuss im Allgemeinen auszusehen hat. Beide Dokumente können als PDF an examinationboard@mgt.tum.de gesandt werden.

Bei weiteren Fragen dazu, wenden Sie sich bitte an: grademanagement@mgt.tum.de .

Mit freundlichen Grüßen

j) Zugehörigkeit zum Semester

EN

Thank you for your message.

According to APSO §14, all first and retake examinations, taken no later than in the first week of the lecture period in the following semester, are considered by TUM as belonging to the preceding semester. Please get informed about the current semester dates on the homepage of TUM: <https://www.tum.de/en/studies/application/application-info-portal/dates-periods-and-deadlines/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Laut APSO §14 gehören alle Prüfungen, unabhängig ob Ersttermin oder Wiederholung bis einschließlich der ersten Woche nach Vorlesungsbeginn des darauffolgenden Semesters, gehören an der Technischen Universität München zum vorangegangenen Semester. Bitte informieren Sie sich selbständig über die aktuellen Semestertermine auf der Homepage der TUM: <https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-bewerbung/termine-und-fristen>.

Mit freundlichen Grüßen

k) Prüfungsform (Corona)

EN

Thank you for your email.

Please refer to the responsible examiner of this module. You can find their contact details in the module description on TUMonline. The examiner determines the examination format within the scope of possibilities. The ministry was involved in providing a reliable legal basis for the exams, and especially the data protection side is outside the scope of the TUM, so decisions depend on many factors.

To ensure students don't have any disadvantages due to the covid situation, students enrolled in the summer semester of 2021 and not on a leave of absence will have extended deadlines to achieve their academic progress requirements by one semester. You can find more information on this here: <https://www.tum.de/en/about-tum/news/coronavirus/studies/>

Please also keep yourself updated through <https://www.tum.de/en/about-tum/news/coronavirus/>.

We kindly ask for your understanding.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bitte wenden Sie sich an die zuständige Prüferin oder den zuständigen Prüfer dieses Moduls. Ihre/Seine Kontaktdaten finden Sie in der Modulbeschreibung in TUMonline. Das Prüfungsformat wird im Rahmen der Möglichkeiten durch die oder den Prüfende(n) bestimmt. Um eine verlässliche rechtliche Grundlage zu schaffen, wurde das Ministerium einbezogen. Vor allem die datenschutzrechtlichen Entscheidungen können nicht von der TUM alleine getroffen werden. Daher ist die Festlegung der Prüfungsform von vielen Faktoren abhängig.

Um sicherzustellen, dass den Studierenden durch die Coronavirus-Situation keine Nachteile entstehen, werden für Studierende, die im **Sommersemester 2021** immatrikuliert und nicht beurlaubt sind, die Fristen zur Erreichung der Studienfortschrittsvoraussetzungen um ein Semester verlängert. Weitere Informationen dazu finden Sie hier: <https://www.tum.de/die-tum/aktuelles/coronavirus/studium>

Bitte halten Sie sich auch über <https://www.tum.de/en/about-tum/news/coronavirus/> auf dem Laufenden.

Wir bitten um Ihr Verständnis.

Mit freundlichen Grüßen

1) Prüfungen an einem anderen Standort (Straubing, Heilbronn)

EN

Thank you for your E-mail.

In principle, students should attend the lectures where they are also studying to take the corresponding examinations there. In addition, you should note that if the modules or module numbers are different, the recognition procedure must be completed.

Kind regards,

DE

Vielen Dank für Ihre E-Mail.

Grundsätzlich sollten Studierende dort die Vorlesungen besuchen, wo sie auch studieren, um dort dann auch die dazugehörigen Prüfungen abzulegen. Außerdem sollten Sie beachten, dass im Falle dessen, dass es sich um unterschiedliche Module bzw. Modulnummern handelt, das Anerkennungsverfahren durchlaufen werden muss.

Mit freundlichen Grüßen

13. Beurlaubung für ein Praktikum (Praktikumsempfehlung)

EN

Thank you for your message.

The TUM Center for Study & Teaching handles requests for a leave of absence. In case of questions, please have a look at their website: <https://www.tum.de/en/studies/during-your-studies/organizing-your-studies/leave-of-absence> or get in touch with the contact persons mentioned there.

We have standardized the procedure for applying for a leave of absence for an internship. We have summarized the necessary information in a corresponding information sheet, which you can find in the download section on our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (under "Examination Board"). In the document, you will also find the contact person for the recommendation for the internship.

If you have more questions, feel free to contact my colleagues. We wish you a successful internship.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Grundsätzlich zuständig für Beurlaubungen ist die Abteilung Bewerbung und Immatrikulation des TUM Center for Study and Teaching. Bitte informieren Sie sich bei Fragen über die entsprechende Website <https://www.tum.de/studium/im-studium/das-studium-organisieren/beurlaubung/> oder kontaktieren Sie die dort genannten Ansprechpartner*innen.

Alle spezifischen Informationen zu Beurlaubungen für ein Praktikum für unsere Studierenden haben wir in einem entsprechenden Merkblatt im Downloadbereich unserer Homepage unter „Examination Board“ (Information Sheet: Leave of absence (for an internship) für Sie zusammengefasst: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Dort finden Sie auch Details zur Beantragung einer Praktikumsempfehlung. Sollten Sie weitere Fragen dazu haben, wenden Sie sich bitte an examinationboard@mgt.tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

14. Anerkennung

EN

Thank you for your message.

For recognition of courses from TUM, please send an email to the Grade Management Office (grademanagement@mgt.tum.de) with the following details:

- Your matriculation number
- Module name
- Module number
- Your grade report

My colleagues can tell you if they can immediately transfer the credits (1:1 recognition/clear cases) or if the chair in charge has to decide.

To get recognition of courses from other universities, you should submit the following to the relevant chair:

- Your grade report or certificate(s)
- Relevant course outlines
- A completed credit transfer form (please find the form here, under “Credit transfer”: <https://www.mgt.tum.de/download-center>).

Important: An application for recognition of modules from earlier programs has to be filed **within the first study year at the TUM.**

Please refer to TUMonline (screenshots below) to check which is the relevant chair/person in charge for the module you want to get recognized (e.g. Economics I):

Studies and Courses



ID of study programme	Name of study programme	Curriculum	Status (17S)
1630 17 256	Management & Technology	1	progress valid

Node-Name	
☐ [20161] Management and Technology	
☐ Basics	
☐ Basic Courses (18 Cr have to be passed till the end of the 2nd semester)	
☐ [VK] [MA9711] Mathematics in Natural and Economic Science 1	📖
☐ [VK] [WI000275_E] Management Science	📖
☐ Economics I	
☐ [VK] [MA9712] Statistics for Business Administration	📖
☐ Basics in Management	
☐ Basics in Economics	
☐ Basics in Law	
☐ Specialization in Technology	
☐ Project Studies	
☐ Electives in Management and/or Technology	
☐ International Experience & Communications Skills	
☐ Bachelor's Thesis	

In the module description (linked via the little book icon), you can find helpful information about the subjects and the relevant chair/person in charge of the module.

Node-Name	
[-] [20161] Management and Technology	
[-] Basics	
[-] Basic Courses (18 Cr have to be passed till the end of the 2nd semester)	
[-] [VK] [MA9711] Mathematics in Natural and Economic Science 1	
[-] [VK] [WI000275_E] Management Science	
[-] Economics I	
[-] [VK] [WI000021] Economics I - Microeconomics	
[-] [VK] [WI000021_E] Economics I - Microeconomics	
[-] [VK] [MA9712] Statistics for Business Administration	
[-] Basics in Management	
[-] Basics in Economics	
[-] Basics in Law	
[-] Specialization in Technology	
[-] Project Studies	
[-] Electives in Management and/or Technology	
[-] International Experience & Communications Skills	
[-] Bachelor's Thesis	

Then you can address the relevant chair's office management/secretary and submit all the documents we mentioned above. Please only submit your application directly to a professor or teacher if you are specifically told to do so.

Please find more information on recognition of existing qualifications and credit transfer in the FAQs (<https://www.mgt.tum.de/faq-center>) as well as in a corresponding information sheet in the download section: <https://www.mgt.tum.de/download-center>. You will find [the necessary form](#) there as well.

Problems or questions concerning the transfer of credits? Feel free to contact the colleagues in the Grade Management Office via grademanagement@mgt.tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für die Anerkennung von Leistungen, die an der TUM erbracht wurden, senden Sie bitte eine E-Mail mit folgenden Angaben:

- Matrikelnummer,
- Modulbezeichnung,
- Modulnummer,
- Ihrem Leistungsnachweis

an die dafür zuständigen Kolleg*innen in der Grademanagement-Office:
grademanagement@mgt.tum.de .

Nach Überprüfung der Unterlagen können sie Ihnen mitteilen, welche Leistungen 1:1 anerkannt werden können und für welche Sie sich an die zuständigen Lehrstühle wenden müssen.

Für die Anerkennung von Leistungen, die an einer anderen Universität erbracht wurden, wenden Sie sich bitte mit:

- Ihrem Leistungsnachweis/Zeugnis,
- den entsprechenden Modulbeschreibungen und
- dem ausgefüllten Anerkennungsformular (im Downloadbereich unserer Website unter „Credit Transfer“ zu finden: <https://www.mgt.tum.de/download-center>) an den zuständigen Lehrstuhl.

Wichtig: Einen Antrag auf Anerkennung von Vorleistungen können Sie nur innerhalb des ersten Studienjahres an der TUM stellen. Ab einer Creditzahl von 29 ECTS Credits werden Sie im Semester hochgestuft.

Bitte informieren Sie sich in TUMonline (siehe Screenshots unten), welcher Lehrstuhl für das Modul, das Sie anerkennen möchten, zuständig bzw. wer die oder der Modulverantwortliche ist (am Beispiel von Economics I):

Studies and Courses

The screenshot shows the 'Studies and Courses' section of the TUMonline portal. At the top, there are five tabs: 'Study Status / Curriculum' (highlighted with a red box and a red arrow), 'Courses', 'Module Catalog', 'Student Files', and 'Calendar'. Below the tabs, a tree view displays the curriculum structure for '[20161] Management and Technology'. The tree includes categories like 'Basics', 'Specialization in Technology', 'Project Studies', 'Electives in Management and/or Technology', 'International Experience & Communications Skills', and 'Bachelor's Thesis'. Under the 'Basics' category, the 'Economics I' module is highlighted with a red box and a red arrow.

In der Modulbeschreibung (verlinkt unter dem Buchsymbol) finden Sie alle relevanten Kursinformationen sowie den zuständigen Lehrstuhl/den Modulverantwortlichen.

Node-Name	
[-] [20161] Management and Technology	
[-] Basics	
[-] Basic Courses (18 Cr have to be passed till the end of the 2nd semester)	
[+] [VK] [MA9711] Mathematics in Natural and Economic Science 1	
[+] [VK] [WI000275_E] Management Science	
[-] Economics I	
[+] [VK] [WI000021] Economics I - Microeconomics	
[+] [VK] [WI000021_E] Economics I - Microeconomics	
[+] [VK] [MA9712] Statistics for Business Administration	
[+] Basics in Management	
[+] Basics in Economics	
[+] Basics in Law	
[+] Specialization in Technology	
[+] Project Studies	
[+] Electives in Management and/or Technology	
[+] International Experience & Communications Skills	
[+] Bachelor's Thesis	

Im nächsten Schritt können Sie Kontakt mit dem Sekretariat des zuständigen Lehrstuhls aufnehmen und alle oben genannten Unterlagen einreichen. Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen nicht direkt einer oder einem Professor*in oder Dozierenden ein, es sei denn, Sie werden ausdrücklich dazu aufgefordert.

Den notwendigen Prozess zur Anerkennung von Leistungen haben wir in den FAQs (<https://www.mgt.tum.de/faq-center>) sowie in einem entsprechenden Merkblatt im Downloadbereich unserer Homepage unter „Credit Transfer“ für Sie beschrieben: <https://www.mgt.tum.de/download-center>. Ebenfalls dort finden Sie das [notwendige Formular zur Anerkennung](#).

Wenn Sie noch weitere Fragen zum Anerkennungsprozess haben, wenden Sie sich bitte an das Grademanagement-Office: grademanagement@mgt.tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

15. Mathe und Mathe-Vorkurs

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to the Bachelor in Management & Technology!

A solid knowledge of mathematics is essential to successfully completing courses in economics or engineering science, as well as in our Bachelor in Management & Technology program. Experience shows that some students begin their studies with inadequate mathematical background. Therefore, the Faculty of Mathematics offers a pre-course Mathematics for Bachelor in Management and Technology (TUM-BWL) students. During this

course, you will repeat essential areas of mathematics (but, of course, not complete school mathematics).

You will also have enough time and opportunities to get to know your future university and fellow students within these two weeks.

Please note: The pre-course does not only repeat school mathematics but also gives an insight into advanced mathematics. The lectures in your study do not presuppose the content of the pre-course but start again from "zero."

More information can be found on the website of the Pre-course: <https://www.ma.tum.de/en/studies-information/preparatory-holiday-courses/management-technology.html>. If there are still any questions left, please get in touch with the organizers of the pre-course.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zum TUM-BWL Bachelor!

Im Rahmen wirtschafts- und ingenieurwissenschaftlicher Studiengänge spielt Mathematik eine wesentliche Rolle, auch in unserem TUM-BWL Bachelor. Die Erfahrungen zeigen, dass manche Studienanfänger*innen ihr Studium mit unzureichenden mathematischen Vorkenntnissen aufnehmen. Aus diesem Grund bietet die Fakultät für Mathematik einen Vorbereitungskurs Mathematik für Betriebswirtschaftslehre (TUM-BWL). In diesem Kurs werden wesentliche Bereiche der Schulmathematik (aber natürlich nicht die gesamte Schulmathematik) wiederholt und erläutert.

Darüber hinaus werden Sie auch genügend Zeit und Gelegenheiten haben, um innerhalb dieser zwei Wochen Ihre zukünftige Universität und auch Ihre zukünftigen Kommiliton*innen näher kennen zu lernen.

Bitte beachten Sie: Der Vorkurs wiederholt nicht ausschließlich Schulmathematik, sondern gibt auch einen Einblick in die Höhere Mathematik. Der Stoff wird für Ihr Studium aber nicht vorausgesetzt, sondern Sie fangen zu Beginn des Semesters erneut bei "Null" an.

Mehr Details zum Vorkurs finden Sie unter folgendem Link: <https://www.ma.tum.de/de/studium/vorkurse-ferienkurse/betriebswirtschaftslehre.html>. Sollten Sie noch weitere Fragen haben, bitte kontaktieren Sie die Veranstalter*innen.

Mit freundlichen Grüßen

16. Welcome Days

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to the Bachelor in Management and Technology!

Officially, the winter semester 2023/24 will start on October 1, the official lecture period will start on October 16, but there will be some activities and events before that.

On October 16, 2023 the official Freshers' Reception (<https://www.tum.de/en/news-and-events/events/welcometum>) will welcome all new students to TUM.

TUM School of Management will organize Infosessions and Welcome Events for all Freshers.

Attending these events would be an excellent opportunity to get to know the university, TUM School of Management, and your fellow students.

You will receive a welcome email with more information regarding important dates and events.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zum TUM-BWL Bachelor!

Offiziell beginnt das Wintersemester 2023/24 am 1. Oktober, die Vorlesungszeit am 16. Oktober, aber es werden bereits vorab erste Veranstaltungen angeboten.

Am 14.10. findet die Immatrikulationsfeier für alle Erstsemester Studierenden der TUM statt (<https://www.tum.de/die-tum/aktuelles/veranstaltungen/welcome-at-tum>).

Es werden auch Infosessions und Welcome Events für alle neuen Studierenden der TUM School of Management angeboten. Wenn es für Sie möglich ist, nehmen Sie bitte an diesen Veranstaltungen teil, um die Universität, die TUM School of Management und Ihre Kommilitonen besser kennen zu lernen.

In den nächsten Wochen erhalten Sie eine Welcome Mail mit weiteren Informationen zu wichtigen Terminen und Infoveranstaltungen.

Mit freundlichen Grüßen

17. Studentenleben/Fachschaft

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to the Bachelor in Management & Technology!

You can contact our student council – in German “Fachschaft” – (<https://tum-som.com/>) for more information about student life. Student Council of TUM SOM is the elected and voluntarily working representation of students of the TUM School of Management – in other words: your fellow students.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zum TUM-BWL Bachelor!

Für diverse Informationen über das Studierendenleben können Sie gerne unsere Fachschaft kontaktieren: <https://tum-som.com/>.

Die Fachschaft ist die gewählte Vertretung aller Studierenden der TUM School of Management – also Ihre Kommiliton*innen.

Mit freundlichen Grüßen

18. Zusätzliche Aktivitäten

EN

Thank you for your message.

If you want to get involved apart from your studies, you might participate in various programs for the future as well as already enrolled students.

The TUM School of Management recruits Buddies for first-semester students (Freshers) and international exchange students (Incomings) every semester. The announcements and further information can be found on our homepage: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/shaping-the-new-campus-life>.

Our colleagues from ExploreTUM organize annual mentoring programs for prospective students:

1. Step Inside: This program is about supervising prospective students throughout the academic year. You participate in various workshops and allow your mentee to meet you in person and visit different services and events at the TUM. More information can be found under the following link: <https://www.explore.tum.de/studieninteressierte/>.

2. VisiTUM: Students explain their studies: If you want to report on your studies, pass on your experience, and help pupils, then you can get involved with visiTUM. During a short lecture, you present your study program to school groups. More details can be found under the following link: <https://www.explore.tum.de/explore/visitum/>.

Furthermore, consider becoming a tutor for international students within the TUMi program. Please refer to the following website for more information: <https://www.international.tum.de/en/global/campuslife/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Wenn Sie sich außerhalb Ihres Studiums engagieren möchten, dann bietet es sich sehr gut an, an verschiedenen Programmen für zukünftige sowie bereits immatrikulierte Studierende teilzunehmen.

Die TUM School of Management sucht jedes Semester Buddys für Studierende im 1. Semester (Freshers) sowie für internationale Austauschstudierende (Incomings). Die Ausschreibungen sowie weitere Informationen finden Sie stets auf unserer Homepage unter folgendem Link: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/shaping-the-new-campus-life/>.

Unsere Kolleg*innen von ExploreTUM organisieren jährlich Mentoring Programme für Studieninteressierte:

Step Inside: Bei diesem Programm handelt es sich um Betreuung von Studieninteressierten über das ganze akademische Jahr lang. Sie nehmen an verschiedenen Workshops teil und geben Ihrer/Ihrer Mentee die Möglichkeit geben, Sie zu treffen und gemeinsam verschiedene Einrichtungen und Veranstaltungen an der TUM zu besuchen. Mehr Informationen finden Sie unter folgendem Link: <https://www.explore.tum.de/explore/studieninteressierte/>.

visiTUM: Studierende erklären Ihr Studium: Wenn Sie über Ihr Studium berichten wollen, Ihre Erfahrung weitergeben und dabei noch Schüler*innen helfen möchten, dann können Sie sich bei visiTUM engagieren. Sie Stellen von Schulgruppen im Rahmen eines Kurzvortrags Ihr Studiengang vor. Mehr Details dazu finden Sie unter folgendem Link: <https://www.explore.tum.de/explore/visitum/>.

Sie können sich auch im Rahmen des TUMi Programms als Tutor für internationale Studierende engagieren. Für weitere Details besuchen Sie bitte die folgende Webseite: <https://www.international.tum.de/global/campuslife/>.

Mit freundlichen Grüßen

V. Standardantworten BMT

1. Sprechstunde

a) *Allgemein*

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to the TUM School of Management!

If you have general questions regarding our Bachelor's program, please email us (studentcounseling_bachelor@mgt.tum.de) or call us during our phone consultation hours (no prior appointment necessary). In particular cases, online or personal consultations on demand are possible upon prior arrangement.

For general questions and confirmations, you can contact Ms. Merza. For questions regarding your study plan or problems you face regarding your studies, please get in touch with your Program Manager Ms. Krieger. The dates, hours, contact details, and possible changes are here: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students#c1311>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zu unserem Bachelor in Management & Technology (TUM-BWL)!

Wenn Sie weitere Fragen zu unserem Programm haben, können Sie gerne jederzeit eine E-Mail an studentcounseling_bachelor@mgt.tum.de schreiben oder uns während unserer Telefonsprechstunden anrufen (ohne Terminvereinbarung).

In besonderen Fällen ist auf Anfrage auch eine online Beratung oder eine Beratung Vorort möglich. Hierfür muss vorab ein Termin ausgemacht werden.

Für allgemeine Fragen und Bescheinigungen können Sie Frau Merza kontaktieren. Falls Sie eine Beratung zu Ihrem individuellen Studienplan benötigen oder Probleme mit Ihrem Studium haben, wenden Sie sich am besten an Ihre Programmanagerin Frau Krieger. Tage, Zeiten, Kontaktdaten sowie Änderungen derselben können Sie hier einsehen: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students#c1311>.

Mit freundlichen Grüßen

b) Telefonsprechstunde

EN

Thank you for your message.

Feel free to call us during our phone consultation hours. An appointment is not necessary.

Michaela Krieger (Program Manager):

Phone: +49 (89) 289 25071

Tuesday 2 pm – 4 pm

Or in her Walk-in Consultations on Thursdays 9:30 am – 12 am in Room 3550 (student hub)

For more general questions regarding the Bachelor program, you can also contact Ms. Merza.

In particular cases, online or personal consultations are possible upon prior appointment.

Please check the website for possible changes regarding the student consultation hours:
<https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students#c1311>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sie können gerne ohne vorherige Terminvereinbarung während unserer Sprechzeiten anrufen.

Michaela Krieger (Program Manager):

Tel: +49 (89) 289 25071

Dienstag 14:00 – 16:00 Uhr

Oder während ihrer vor Ort Sprechstunde am Donnerstag von 9:30 – 12:00 im Raum 3550 (student hub).

Bei allgemeineren Fragen zum Studiengang, können Sie sich auch an Frau Merza wenden.

Ildikó Merza (Program Coordinator):

Tel: +49 (89) 289 25848

In besonderen Fällen ist auf Anfrage auch eine online Beratung oder eine Beratung vor Ort möglich. Hierfür muss vorab ein Termin ausgemacht werden.

Aktuelle Abweichungen von dieser Regel würden Sie auf der Homepage unter den Kontaktdaten vermerkt finden: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students#c1311>.

Mit freundlichen Grüßen

2. Standorte

EN

Thank you for your message.

The management-related courses usually take place at the Munich Campus (Arcissstraße 21). As you may know, students have to choose a specialization in technology in the second semester. Almost all courses from the specialization in technology take place in Garching. Exceptions are Electrical and Information Technology and Medicine. Please note that Computer Engineering is the only specialization taught 100% in English.

You can check in TUMonline where and when courses take place.

Helpful guidelines on how to use TUMonline can be found here: <https://wiki.tum.de/display/docs/Students>

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Kurse im Bereich Management finden normalerweise auf dem Zentralcampus in München (Arcisstr. 21) statt. Fast alle Kurse des Technik-Schwerpunktes finden in Garching statt, ausgenommen sind Kurse in Electrical and Computer Engineering sowie Medizin.

Auf TUMonline können Sie sehen, wann und wo die Lehrveranstaltungen stattfinden.

Hilfreiche Anleitungen zur Nutzung von TUMonline können Sie hier finden: <https://wiki.tum.de/display/docs/Students>

Mit freundlichen Grüßen

3. Information for freshers

EN

Thank you for your email, and welcome to the TUM School of Management!

You must have already received plenty of information for your start with us via email (to your TUM email address). Please read them thoroughly.

You can find the course schedules in our download center: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

A lot of information for freshers is published in the Moodle course: <https://www.moodle.tum.de/course/view.php?id=90702>.

Please read through them carefully. You will also find a recording of our webinar for course planning in Moodle course.

Should you still have questions, you are welcome to come to one of our on-site consultations or consult us by phone; see information on our website: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students#c1311>.

Please refrain from sending your email multiple times.

Kind regards,

DE

Vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlich willkommen an der TUM School of Management!

Sie haben sicher schon viele Informationen für Ihren Start bei uns per E-Mail (an Ihre TUM-E-Mail-Adresse) erhalten. Bitte lesen Sie diese sorgfältig durch.

Die Vorlesungsverzeichnisse finden Sie in unserem Download-Center: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Viele Informationen für Studienanfänger sind im Moodle-Kurs veröffentlicht:
<https://www.moodle.tum.de/course/view.php?id=90702>.

Bitte lesen Sie diese sorgfältig durch. Eine Aufzeichnung unseres Webinars zur Kursplanung finden Sie ebenfalls im Moodle-Kurs.

Sollten Sie noch Fragen haben, können Sie gerne zu einer unserer Vor-Ort-Sprechstunden kommen oder uns telefonisch konsultieren; siehe Informationen auf unserer Website:
<https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students#c1311>.

Bitte verzichten Sie auf das mehrfache Versenden Ihrer E-Mail.

4. Studienfortschritt

a) *ECTS Hürden*

EN

Thank you for your message,

According to §10 APSO (General academic and examination regulations), in the Bachelor's program, the following number of credits must be earned in the modules specified in the pertinent FPSO (Program-specific academic and examination regulations):

- a minimum of 30 credits by the end of the third semester;
- a minimum of 60 credits by the end of the fourth semester;
- a minimum of 90 credits by the end of the fifth semester;
- a minimum of 120 credits by the end of the sixth semester;
- a minimum of 150 credits by the end of the seventh semester; and
- a minimum of 180 credits by the end of the eighth semester.

Both documents mentioned above can be found in the download section of our website:
<https://www.mgt.tum.de/download-center>.

§ 10 V-VII APSO regulates failures to meet deadlines and thus will lead to withdrawal from university enrollment. Please note that the withdrawal will be executed approximately in the middle of the following semester and not precisely at the end of the current semester.

Please note: For students enrolled in the summer semester of 2021 and not on a leave of absence, the deadlines to achieve academic progress requirements will be extended by one semester to accommodate any problems arising from the coronavirus. This decision is made for all students and does not require a separate application to the responsible examination board. Suppose a corresponding extension of the deadlines was already granted in the 2020 summer semester and/or in the winter semester of 2020/21. In that case, the deadlines to

achieve academic progress requirements will be extended by a further semester. You can find additional information on this here: <https://www.tum.de/en/about-tum/news/coronavirus/studies/>.

If you have further questions, please do not hesitate to contact us during our office hours: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students#c1311>:

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Laut §10 der APSO, sind im Bachelorstudiengang in den in der jeweiligen FPSO festgelegten Modulen

- bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
- bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,
- bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,
- bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits,
- bis zum Ende des siebten Fachsemesters mindestens 150 Credits und
- bis zum Ende des achten Fachsemesters mindestens 180 Credits

zu erbringen.

Beide von mir erwähnten Dokumente finden Sie im Downloadbereich unserer Homepage: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Fristversäumnisse werden durch §10 V-VII APSO geregelt und werden zur Exmatrikulation führen. Bitte beachten Sie, dass die Exmatrikulation etwa Mitte des nächsten Semesters und nicht Ende des aktuellen Semesters erfolgen wird.

Bitte beachten Sie: Für Studierende, die im **Sommersemester 2021** immatrikuliert und nicht beurlaubt sind, werden die Fristen für die Erbringung der Mindestcreditsummen im Rahmen der Studienfortschrittskontrolle für den weiteren Studienablauf pauschal um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und bedarf keiner eigenen Beantragung beim zuständigen Prüfungsausschuss. Wenn bereits im **Sommersemester 2020 und/oder Wintersemester 2020/21** eine entsprechende Verlängerung der Fristen gewährt wurde, bleibt diese bestehen – die Fristen für die Erbringung der Mindestcreditsummen im Rahmen der Studienfortschrittskontrolle werden also in diesen Fällen um ein weiteres Semester verlängert.

Weitere Informationen dazu finden Sie hier: <https://www.tum.de/die-tum/aktuelles/coronavirus/studium/>

Bei weiteren Fragen können Sie uns sehr gerne während unserer Sprechzeiten kontaktieren: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students#c1311>:

Mit freundlichen Grüßen

b) 9. Semester/ Kulanzsemester

EN

Thank you for your message.

The regulation states that all modules that have yet to be successfully completed after the 8th semester are considered to have failed for the first time.

These may be repeated one last time in the so-called "grace semester." However, let's assume that you will pass the exam and that this will not be necessary. We wish you every success!

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Regelung besagt, dass alle nach dem 8. Semester nicht erfolgreich abgelegten Module als erstmalig nicht bestanden gelten. Diese dürfen ein letztes Mal im sog. Kulanzsemester wiederholt werden.

Allerdings gehen wir doch jetzt davon aus, dass Sie die Prüfung bestehen werden und es gar nicht erst soweit kommt. Ich wünsche Ihnen dafür schon einmal viel Erfolg!

Mit freundlichen Grüßen

c) Studienfortschrittsverlängerung Corona

EN

Thank you for your email.

Regarding the academic progress requirements in the **summer semester 2021**, we would like to refer to the statement by the President published on our Corona information website:

“For students enrolled in the **summer semester 2021** and not on leave of absence, the deadlines to achieve academic progress requirements will be extended by one semester to accommodate any problems arising from the Coronavirus. This decision is made for all students and does not require a separate application to the responsible examination board.”

Consequently, 18 Credits in the subjects Management Science, Mathematics I, Statistics I, and Economics I, must be obtained by the end of the **winter semester**. Retake exams are unlimited in our Bachelor's program as long as the academic progress requirements are achieved.

Please don't hesitate to contact us again in case of further questions.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für die Studienfortschrittskontrolle im **Sommersemester 2021** gilt, was der Universitätspräsident auf der Corona-Seite mitgeteilt hat:

„Für Studierende, die im **Sommersemester 2021** immatrikuliert und nicht beurlaubt sind, werden die Fristen für die Erbringung der Mindestcreditsummen im Rahmen der Studienfortschrittskontrolle für den weiteren Studienablauf pauschal um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und bedarf keiner eigenen Beantragung beim zuständigen Prüfungsausschuss.“

Sie haben folglich bis zum Ende des **Wintersemesters** Zeit, um mindestens 18 ECTS aus den Fächern Management Science, Mathe I, Statistik und VWL zu erzielen. Grundsätzlich gibt es in unserem Studiengang keine beschränkte Anzahl an Wiederholungsversuchen für Prüfungen- solange Sie den notwendigen Studienfortschritt erreichen.

Wenn Sie weitere Fragen dazu haben, können Sie sich gerne nochmal melden.

Mit freundlichen Grüßen

d) Fristverlängerung/Exmatrikulation/Härtefälle

EN

Thank you for your message.

In your case, I recommend talking to your academic advisor Ms. Krieger about your individual situation. Her consultation hours and potential changes to these can be found here: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

In Ihrem Fall empfehlen wir Ihnen, mit Ihrer Programmmanagerin Frau Krieger über Ihre individuelle Situation zu sprechen. Die Sprechzeiten sowie eventuelle Änderungen dieser und die Kontaktdaten finden Sie hier: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

Mit freundlichen Grüßen

e) 3-aus-4-Regelung

Vor WS 23/24:

EN

Thank you for your message.

By the end of the second semester, students must pass at least three of the following module examinations listed in the Program-specific academic and examination regulations (FPSO) (you can find it in the download section on our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>): Mathematics I, Management Science, Economics I and Statistics. § 10 V-VII APSO regulates failures to meet deadlines and thus will lead to withdrawal from university enrollment. Please note that the withdrawal will be executed approximately in the middle of the following semester and not precisely at the end of the current semester.

Moreover, in Bachelor's programs, a specific number of credits – regulated in the General academic and examination regulation (APSO) (you can also find it in the download section) – must be earned in the modules specified in the pertinent FPSO, so please get informed in advance.

Please note: For students enrolled in the summer semester of 2021 and not on a leave of absence, the deadlines to achieve academic progress requirements will be extended by one semester to accommodate any problems arising from the coronavirus. This decision is made for all students and does not require a separate application to the responsible examination board. Suppose a corresponding extension of the deadlines was already granted in the 2020 summer semester and/or in the winter semester of 2020/21. In that case, the deadlines to achieve academic progress requirements will be extended by a further semester. You can find additional information on this here: <https://www.tum.de/en/about-tum/news/coronavirus/studies/>

In case of further questions, please don't hesitate to contact us again.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bis zum Ende des zweiten Fachsemesters müssen mindestens drei der folgenden Prüfungen erfolgreich abgelegt werden: Mathematik I, Management Science, Statistik und VWL I. Die Regelungen zur Fortschrittskontrolle können Sie §38 der FPSO entnehmen (im Downloadbereich unserer Homepage unter "Program-Specific Academic and Examination Regulations": <https://www.mgt.tum.de/download-center>). Fristversäumnisse werden durch §10 V-VII APSO geregelt und führen zur Exmatrikulation. Bitte beachten Sie, dass die Exmatrikulation etwa Mitte des nächsten Semesters und nicht Ende des aktuellen Semesters erfolgen wird.

Sie müssen auch die allgemeinen ECTS-Hürden beachten, die in der APSO geregelt sind (ebenso im Downloadbereich zu finden).

Bitte beachten Sie: Für Studierende, die im **Sommersemester 2021** immatrikuliert und nicht beurlaubt sind, werden die Fristen für die Erbringung der Mindestcreditsummen im Rahmen der Studienfortschrittskontrolle für den weiteren Studienablauf pauschal um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und bedarf keiner eigenen Beantragung beim zuständigen Prüfungsausschuss. Wenn bereits im **Sommersemester 2020 und/oder Wintersemester 2020/21** eine entsprechende Verlängerung der Fristen gewährt wurde, bleibt diese bestehen – die Fristen für die Erbringung der Mindestcreditsummen im Rahmen der Studienfortschrittskontrolle werden also in diesen Fällen um ein weiteres Semester verlängert. Weitere Informationen dazu finden Sie hier: <https://www.tum.de/die-tum/aktuelles/coronavirus/studium/>

Falls Sie weitere Fragen haben, zögern Sie nicht uns erneut zu kontaktieren.

Mit freundlichen Grüßen

Ab WS 23/24:

EN

Thank you for your message.

By the end of the second semester, students must pass at least three of the following module examinations listed in the Program-specific academic and examination regulations (FPSO) (you can find it in the download section on our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>): Mathematics I, Operations Research and Decision Analysis, Economics I and Introduction to Data Science and Statistical Thinking. § 10 V-VII APSO regulates failures to meet deadlines and thus will lead to withdrawal from university enrollment. Please note that the withdrawal will be executed approximately in the middle of the following semester and not precisely at the end of the current semester.

Moreover, in Bachelor's programs, a specific number of credits – regulated in the General academic and examination regulation (APSO) (you can also find it in the download section) – must be earned in the modules specified in the pertinent FPSO, so please get informed in advance.

In case of further questions, please don't hesitate to contact us again.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bis zum Ende des zweiten Fachsemesters müssen mindestens drei der folgenden Prüfungen erfolgreich abgelegt werden: Mathematics I, Operations Research and Decision Analysis, Introduction to Data Science and Statistical Thinking und Economics I. Die Regelungen zur Fortschrittskontrolle können Sie §38 der FPSO entnehmen (im Downloadbereich unserer Homepage unter "Program-Specific Academic and Examination Regulations": <https://www.mgt.tum.de/download-center>). Fristversäumnisse werden durch §10 V-VII APSO geregelt und führen zur Exmatrikulation. Bitte beachten Sie, dass die Exmatrikulation etwa Mitte des nächsten Semesters und nicht Ende des aktuellen Semesters erfolgen wird.

Sie müssen auch die allgemeinen ECTS-Hürden beachten, die in der APSO geregelt sind (ebenso im Downloadbereich zu finden).

Falls Sie weitere Fragen haben, zögern Sie nicht uns erneut zu kontaktieren.

Mit freundlichen Grüßen

f) *GOPs*

Vor WS 23/24:

EN

Thank you for your email.

The 3-out-of-4 hurdle is a program-specific regulation according to which 18 Credits in the subjects Management Science, Mathematics I, Statistics I, and Economics I, must be achieved by the end of the second semester. This is different from the so-called GOP subjects for which there are a limited number of retakes.

Retake exams are unlimited in our Bachelor's program as long as the academic progress requirements are met.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bei der „3 aus 4 Regelung“ handelt es sich nicht um GOP-Prüfungen, sondern um eine studiengangspezifische Fortschrittshürde, die besagt, dass mindestens 18 ECTS aus den Fächern Management Science, Mathematik I, Statistik I und VWL I bis zum Ende des zweiten Semesters zu erzielen sind.

Grundsätzlich gibt es in unserem Studiengang keine beschränkte Anzahl an Wiederholungsversuchen für Prüfungen- solange Sie den notwendigen Studienfortschritt erreichen.

Mit freundlichen Grüßen

Ab WS 23/24:

EN

Thank you for your email.

The 3-out-of-4 hurdle is a program-specific regulation according to which 18 Credits in the subjects Mathematics I, Operations Research and Decision Analysis, Introduction to Data Science and Statistical Thinking and Economics I, must be achieved by the end of the second semester. This is different from the so-called GOP subjects for which there are a limited number of retakes.

Retake exams are unlimited in our Bachelor's program as long as the academic progress requirements are met.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bei der „3 aus 4 Regelung“ handelt es sich nicht um GOP-Prüfungen, sondern um eine studiengangspezifische Fortschrittshürde, die besagt, dass mindestens 18 ECTS aus den Fächern Mathematics I, Operations Research and Decision Analysis, Introduction to Data Science and Statistical Thinking und Economics I bis zum Ende des zweiten Semesters zu erzielen sind.

Grundsätzlich gibt es in unserem Studiengang keine beschränkte Anzahl an Wiederholungsversuchen für Prüfungen- solange Sie den notwendigen Studienfortschritt erreichen.

Mit freundlichen Grüßen

5. English Track/ German Track

EN

Thank you for your message.

You can study our Bachelor's program entirely in English ("English Track", only with "Computer Engineering" as your specialization in technology), or you can choose the bilingual option ("German Track") with approximately 30% of courses in German and 70% of courses in English. We always recommend the bilingual track to students with sufficient knowledge of German, as they have a wider choice of technology subjects available.

Whether you want to take a course in English or German is your choice. All mandatory courses in the Management part have an English equivalent or are offered in English only. However,

in consecutive classes, it is recommended to continue with the language from the previous course, e.g. Economics I + II or Law I + II.

Please note: If you mix up modules of both tracks, we cannot guarantee that the course schedules will not overlap!

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre Nachricht.

Sie können unseren Bachelor-Studiengang vollständig auf Englisch studieren ("English Track", nur mit "Computer Engineering" als technischer Spezialisierung) oder Sie können die zweisprachige Option ("German Track") mit etwa 30 % der Kurse auf Deutsch und 70 % der Kurse auf Englisch wählen. Wir empfehlen Studierenden mit ausreichenden Deutschkenntnissen immer den bilingualen Weg, da sie eine größere Auswahl an technischen Fächern haben.

Sie haben die Wahl, ob Sie einen Kurs auf Englisch oder auf Deutsch belegen möchten. Alle Pflichtkurse im Management-Teil haben eine englische Entsprechung oder werden nur auf Englisch angeboten. In konsekutiven Kursen wird jedoch empfohlen, die Sprache des vorherigen Kurses fortzusetzen, z. B. Economics I + II oder Law I + II.

Bitte beachten Sie: Wenn Sie Module aus beiden Kursen mischen, können wir nicht garantieren, dass sich die Kurszeiten nicht überschneiden!

Mit freundlichen Grüßen,

6. Unterrichtssprache

a) *100 % auf English*

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to the Bachelor in Management & Technology!

If you want to study 100% in English, you must opt for "Computer Engineering" as your specialization in technology, which ranges in content between Electrical and Information Technology and Informatics. A list of elective modules within this specialization can be found in the Program-specific academic and examination regulations (you will find the document in the download section of our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>) or in your Curriculum Support in TUMonline.

If you choose another specialization in technology, you will opt for the bilingual version with approx. 70% courses in English and approx. 30% in German (depending on the specialization in technology of your choice). Please note that all courses in the Management part have an English equivalent. In addition, some courses are offered in English only.

The opportunity to study 100% in English is mainly intended for students with little or no German knowledge. However, the final decision on technology specialization must be made in the 2nd semester.

Good German language skills are required for all technology specializations except Computer Engineering. At least a B2 level is recommended to understand the contents of the courses and to pass the exams, as most courses are taught in German. However, presenting a German certificate to register for the courses is not mandatory.

More information can be found on our website: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zum TUM-BWL Bachelor!

Sie können den Bachelor in Management and Technology entweder 100% auf Englisch im sog. English Track oder bilingual studieren. Im letzten Fall werden die Lehrveranstaltungen – je nachdem, für welchen Technik-Schwerpunkt Sie sich entscheiden – ca. 70 % auf Englisch und ca. 30% auf Deutsch angeboten. Bitte beachten Sie, dass alle Kurse im BWL-Bereich ein englisches Pendant haben oder nur auf Englisch angeboten werden.

Im English Track wählen Sie das Technikfach „Computer Engineering“, was sich inhaltlich zwischen Elektro- und Informationstechnik und Informatik bewegt. Die einzelnen Wahlmodule in diesem Bereich/das Curriculum können Sie entweder der Studiengangssatzung entnehmen, die Sie in unserem Downloadbereich finden: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (unter „Program-specific academic and examination regulation“) oder in Ihrem Curriculum Support in TUMonline.

Die Möglichkeit, 100% auf Englisch zu studieren, ist vor allem für Studierende gedacht, die über geringe oder keine Deutschkenntnisse verfügen. Die endgültige Entscheidung, welchen Technik-Schwerpunkt sie wählen, muss von den Studierenden i.d.R. im 2. Semester getroffen werden.

Für alle Technik-Schwerpunkte außer Computer Engineering sind gute Deutschkenntnisse notwendig. Es wird zumindest B2-Niveau empfohlen, um die Inhalte der Lehrveranstaltungen zu verstehen und die Prüfungen zu bestehen, da die meisten Kurse auf Deutsch unterrichtet werden. Es ist jedoch nicht zwingend erforderlich, einen Deutschnachweis vorzulegen, um sich für die Kurse anzumelden.

Weitere Details finden Sie auf unserer Website: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich>.

Mit freundlichen Grüßen

b) Vorteil/Nachteil

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to the Bachelor in Management & Technology!

To keep up with the latest developments in the international field of management and technology, applicants with profound English skills are more attractive than ever. However, many companies, especially in customer-oriented positions, require a deep knowledge of German. Hence, it is difficult to say whether studying at 100% in English will disadvantage you. It often depends on the employer or the direction you want to develop. We can advise you to choose the specialization in technology that you enjoy the most.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zum TUM-BWL Bachelor!

Aufgrund der zunehmenden Internationalisierung in den Bereichen der Wirtschaftswissenschaften und Technologie werden besonders Absolvent*innen gesucht, die fundamentale Englischkenntnisse vorweisen können. Allerdings erwarten viele Unternehmen, dass Bewerber*innen verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen Sprache besitzen. Daher ist es leider schwierig eine genaue Antwort zu geben, ob ein Studium zu 100% in Englisch Nachteile mit sich bringen könnte. Oft hängt dies nämlich von Ihrem zukünftigen Arbeitgeber und der von Ihnen gewählten Fachrichtung ab. Unser Rat hierbei an Sie wäre deshalb, möglichst den Schwerpunkt zu wählen, der Ihnen am Spaß machen wird.

Mit freundlichen Grüßen

c) *Sprachnachweise für Kurse*

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to the Bachelor in Management & Technology!

If you want to take courses offered in German, you do not need to submit proof of German language skills. Please note, however, that it is recommended to feel comfortable in German to understand the course contents and pass exams.

TUM offers many language courses at the Language Center of TUM, also German courses for both beginners of German and more advanced speakers. All courses during the semester are free of charge and open to all members of TUM. Please have a look at the following website for more information: <http://www.sprachenzentrum.tum.de/en/homepage>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zum TUM-BWL Bachelor!

Wenn Sie Lehrveranstaltungen auf Deutsch belegen möchten, müssen Sie keine Deutschkenntnisse nachweisen. Aber bitte beachten Sie, dass Sie sich in Deutsch sicher fühlen sollten, um die Kursinhalte zu verstehen und Prüfungen zu bestehen.

Das TUM Sprachenzentrum bietet viele Sprachkurse an, darunter Deutschkurse für Anfänger*innen und Fortgeschrittene. Alle Sprachkurse während des Semesters sind kostenlos und offen für alle Studierenden der TUM. Bitte besuchen Sie die folgende Website für weitere Informationen: <http://www.sprachenzentrum.tum.de/startseite/>.

Mit freundlichen Grüßen

7. Technikfächer

a) *Wahl des Technikfachs*

EN

Thank you for your message.

You can study the Bachelor's program in Management & Technology 100% in English only by choosing "Computer Engineering" as your specialization in technology – this is the only specialization taught 100% in English. Please note: If you select another specialization, the courses will be conducted mainly in German. In this case, you will study approx. 30% in German and approx. 70% in English. Please note that all mandatory courses in the Management part have an English equivalent/counterpart or are offered in English only. All compulsory and elective modules in all areas and the curriculum can be found in the Program-specific academic and examination regulation: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

The opportunity to study 100% in English is mainly intended for students with little or no German knowledge. However, you are free to choose the specialization which suits you best. The final decision is usually made in the 2nd semester by registering for an exam in said specialization.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Das Bachelorstudium ist nur mit dem Schwerpunkt Computer Engineering zu 100% auf Englisch studierbar. Falls Sie sich also für einen anderen Schwerpunkt entscheiden, sollten Sie sich bewusst sein, dass die jeweiligen Module meist nur auf Deutsch angeboten werden. In diesem Fall werden Sie dann circa 30% der Fächer auf Deutsch und 70% auf Englisch haben. Bitte beachten Sie außerdem, dass die Kurse im BWL-Bereich ein englisches Pendant haben. Manche Lehrveranstaltungen werden zudem nur auf Englisch angeboten. Die jeweiligen Pflicht- und Wahlmodule können Sie der Lesbaren Satzung entnehmen: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Die Möglichkeit, 100% auf Englisch zu studieren, ist vor allem für Studierende gedacht, die geringe oder keine Deutschkenntnisse besitzen. Es steht Ihnen aber frei, den Schwerpunkt zu wählen, der Ihnen am besten gefällt. Die endgültige Entscheidung wird in der Regel im 2. Semester getroffen, indem Sie sich zu einer Klausur im Schwerpunkt Ihrer Wahl anmelden. .

Mit freundlichen Grüßen

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sie können unseren Bachelorstudiengang entweder zu 100% auf Englisch ("English Track", nur mit „Computer Engineering“ als Technik-Schwerpunkt) studieren oder Sie wählen die zweisprachige Variante ("German Track") mit ca. 30% der Lehrveranstaltungen auf Deutsch und 70% der Lehrveranstaltungen auf Englisch.

Sie können selbst wählen, ob Sie eine Lehrveranstaltung auf Englisch oder auf Deutsch (falls verfügbar) belegen möchten.

In aufeinanderfolgenden Lehrveranstaltungen wird jedoch empfohlen, mit der Sprache der vorhergehenden Vorlesung fortzufahren, z.B. VWL I + II oder Wirtschaftsprivatrecht I + II.

Bitte beachten Sie: Wenn Sie Module beider Tracks besuchen möchten, können wir nicht garantieren, dass sich die Stundenpläne nicht überschneiden werden!

Bitte beachten Sie, dass alle Kurse im BWL-Bereich ein englisches Pendant haben. Darüber hinaus werden manche Lehrveranstaltungen nur auf Englisch angeboten.

Mit freundlichen Grüßen

b) Computer Engineering: Hinweis für deutschsprachige Studierende

EN

Thank you for your email.

The Computer Engineering specialization differs from the other specializations in that it consists only of elective modules, which requires a fair amount of individual responsibility. Unfortunately, we cannot always guarantee continuity in the offer of modules.

This specialization was conceived to allow international students with limited or no knowledge of German to study the program. We recommend German-speaking students to choose the German track to be able to select from a broader range of specializations.

Please don't hesitate to get back to us in case of further questions.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre Mail.

Der Schwerpunkt Computer Engineering unterscheidet sich von den anderen Schwerpunkten darin, dass er ausschließlich aus Wahlmodulen zusammengesetzt ist. Das erfordert eine gewisse Eigenverantwortung der Studierenden, die Kurse selbst zusammenzustellen und auf die Semester zu verteilen. Diese große Flexibilität heißt auch, dass das Modulangebot dynamischer ist und die Kontinuität nicht immer gewährleistet werden kann.

Der Schwerpunkt Computer Engineering wurde aufgrund der hohen Nachfrage internationaler Studierender geschaffen, die mangels ausreichender Deutschkenntnisse früher keine Möglichkeit hatten, das Programm zu absolvieren. Aus diesem Grund empfehlen wir deutschsprachigen Studierenden in der Regel den German Track zu wählen um eine größere Vielfalt an Angeboten bei der Wahl eines Technik-Schwerpunkts zu haben.

Falls Sie noch weitere Fragen haben, zögern Sie nicht uns erneut zu kontaktieren.

Mit freundlichen Grüßen

c) Computer Engineering: Introduction to Software Engineering

EN:

Thank you for your email.

To successfully participate in the course Introduction to Software Engineering (IN0006), prior knowledge in object-oriented programming in Java and experience with git repositories is required. Please find a detailed description of the prerequisites [here](#).

The prior knowledge required can be obtained by either completing the German Lab Course - Foundations of Programming (IN0002) or a comparable course or through self-studies.

The lecturer has prepared a list of online tutorials to help you acquire the prerequisites or refresh and activate your prior knowledge.

For an introduction to Java and Core Java, you may want to consider the following online tutorials:

- Interactive Java online tutorial: <https://www.learnjavaonline.org/>
- Java beginners tutorial: <https://javabeginnerstutorial.com/core-java-tutorial>
- Core Java tutorial: <https://www.studytonight.com/java/>

To learn how to create simple graphical interfaces with JavaFX, check out this tutorial:

- JavaFX tutorial: <http://tutorials.jenkov.com/javafx>

To acquire the necessary skills to write simple test cases with JUnit 5, have a look here:

- JUnit 5 tutorial: <https://www.vogella.com/tutorials/JUnit/article.html>

To familiarize yourself with git repositories, please consider this tutorial:

- Interactive git tutorial: <https://learnitbranching.js.org>

Please find the complete list of recommended online tutorials and a detailed description of the prerequisites and other course details on the following website: https://ase.in.tum.de/lehstuhl_1/teaching/1175-eist-2022.

For other questions, please don't hesitate to get back to us.

Kind regards,

d) Mehr als ein Technikscherpunkt

EN

Thank you for your message.

It is only possible to choose one of the specializations in technology. However, can obtain 18 ECTS from another specialization within the framework of the electives in Management or Technology.

If you have any further questions, please do not hesitate to contact us again.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sie können nur einen Technik-Schwerpunkt wählen. Allerdings ist es möglich, 18 ECTS aus einem weiteren Schwerpunkt im Rahmen des wirtschaftswissenschaftlich-technischen Wahlbereichs einzubringen.

Bei weiteren Fragen können Sie sich gerne wieder an uns wenden.

Mit freundlichen Grüßen

e) Wechsel des Technikfachs

EN

Thank you for your message.

Please be aware that by registering for a mandatory exam in one of our specializations in technology, you made a binding decision for that specialization. A later change of specialization might be possible under certain circumstances. To apply, please send a signed application to the Examination Board of the TUM School of Management, in which you give convincing reasons for why you want to change specializations. Please also specify if you would like to

request a transfer of credits to another area of your curriculum support in case your application is accepted.

I have attached the application guidelines to this email [MERKBLATT EINFÜGEN]. Please send your application as a PDF file to examinationboard@mgt.tum.de. If your application is accepted, the change will be conducted in TUMonline.

If you have further questions about applying for a change of specialization, please get in touch with the Grade Management Office (grademanagement@mgt.tum.de).

For other questions, please don't hesitate to get back to us.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bitte beachten Sie, dass die Wahl des Technik-Schwerpunkts durch die Anmeldung einer der Pflichtprüfungen in diesem Bereich grundsätzlich verbindlich ist. Ein Wechsel ist unter bestimmten Voraussetzungen möglich. Um einen Wechsel zu beantragen, richten Sie bitte einen unterschriebenen Antrag an den Prüfungsausschuss der TUM School of Management, in dem Sie nachvollziehbar begründen warum Sie Ihren Schwerpunkt wechseln wollen. Zudem geben Sie bitte genau an, welche Leistung im Falle einer Genehmigung in welchem Bereich Ihres Studienbaums zugeordnet werden soll.

Die Richtlinien für den Antrag habe ich dieser E-Mail beigelegt [MERKBLATT EINFÜGEN]. Den Antrag senden Sie bitte als PDF an examinationboard@mgt.tum.de. Vorbehaltlich Genehmigung wird der Wechsel in TUMonline durchgeführt.

Sollten Sie weitere Fragen zu dem Antrag für einen Wechsel des Technikfachs haben, wenden Sie sich bitte an das Grademanagement Office (grademanagement@mgt.tum.de).

Bei allen anderen Fragen zögern Sie nicht, uns erneut zu kontaktieren.

Mit freundlichen Grüßen

f) Wahlfächer im Technikscharpunkt

EN

Thank you for your message.

In the elective area of the specialization in technology, you may only take modules that appear in your Curriculum Support in TUMonline (i.e. Specialization in Technology > Specialization in Technology: Informatics > Wahlfächer Informatik). Please note that the elective modules may change on a semester basis.

Alternatively, having the module you mentioned recognized within the Electives in Management & Technology could be possible. Please get in touch with grademanagement@mgt.tum.de for more information.

Suppose you achieve more ECTS credits than necessary in the elective area of the specialization in technology. In that case, it is only possible to have the additional ECTS recognized in the Electives in Management & Technology if full modules are concerned. It is not possible to split ECTS points.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Im Wahlbereich des Technik-Schwerpunktes dürfen nur die Module belegt werden, die in Ihrem Curricula Support in TUMonline modelliert sind (z.B. Technik Schwerpunkt > Technik-Schwerpunkt: Informatik > Wahlfächer Informatik). Bitte beachten Sie, dass sich das Angebot semesterweise ändern kann.

Ggf. wäre es möglich, das von Ihnen genannte Modul im Rahmen des wirtschaftswissenschaftlich-technischen Wahlfaches (WTW) anerkennen zu lassen. Bitte kontaktieren Sie diesbezüglich grademanagement@mgt.tum.de.

Sollten Sie im Wahlbereich des Technik-Schwerpunkts mehr ECTS-Punkte erreichen als notwendig, ist es nicht möglich, die überplanmäßigen ECTS-Punkte im wirtschaftswissenschaftlich-technischen Wahlfach (WTW) anerkennen zu lassen, sofern es sich nicht um vollständige Module handelt. Es ist nicht möglich Kurse aufzusplittern.

Mit freundlichen Grüßen

g) Modul Vorschläge (Technikfach)

EN

Thank you for your message.

The elective modules of the specialization in technology are selected with the greatest care and in close coordination with the respective faculties. The electives catalog portrays profitable modules for specialization in the technology of your choice. The Student Council of TUM School of Management collects suggestions on new modules that should be included in the catalog. The recommendations will be considered by Quality Circle members once per year. Therefore, please get in touch with the Student Council: <https://tum-som.com/>.

Please note that at TUM, taking each module voluntarily as a free subject is possible.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Auswahl der Wahlmodule in den Technik-Schwerpunkten erfolgt mit größter Sorgfalt und in enger fachlicher Abstimmung mit den jeweiligen Fakultäten.

Der Wahlmodulkatalog bildet für Sie diejenigen Module ab, die Sie gewinnbringend in Ihren gewählten Technik-Schwerpunkt einbringen können. Die Studierendenvertreter*innen der Fachschaft TUM School of Management sammeln Ihre Vorschläge zur Aufnahme neuer Module und bringen diese einmal pro Jahr gesammelt in die Quality Circle ein. Bitte wenden Sie sich daher an Ihre Fachschaft: <https://tum-som.com/>.

Sie können an der TUM jedes Modul als freiwillige Zusatzleistung ablegen.

Mit freundlichen Grüßen

8. WTW

EN

Thank you for your message.

To complete the module “Electives in Management and Technology,” you must earn a minimum of **18 ECTS**. There are three different options:

- you can take only courses from the management field
- you can take only courses from the specialization in technology

- you can mix up courses from the management field and the specialization in technology.

Within the management field, you can choose from courses offered by all our Academic Departments:

- Economics & Policy
- Finance & Accounting
- Innovation & Entrepreneurship
- Marketing, Strategy & Leadership
- Operations & Supply Chain Management.

Regarding courses from the specialization in technology, you can choose from courses offered in all specializations in technology. However, it is recommended to opt for courses from the specialization of your choice, which have not yet been or have to be taken.

Please note: you can take all courses that have not yet been or must be taken.

If you have taken courses that might be recognized within this module or want to know if some courses can be recognized, please get in touch with the Grade Management Office: grademanagement@mgt.tum.de.

Within this module, you can also get recognition for courses you have taken during your semester abroad. For more information, please visit our website: <https://www.mgt.tum.de/programs/international-exchange-programs/going-abroad/overview> or contact the International Office: outgoing@mgt.tum.de.

Kind regards,

SHORT VERSION

EN

Thank you for your message.

Within the module “Electives in Management and Technology,” you can take all courses at least **18 ECTS** from the management and/or technology field (which have not yet been or have to be taken). It is your decision whether you want to take only management-oriented courses, only technology-oriented courses, or do a mixture of both. The technology-oriented courses are not limited to the specialization in technology of your choice: you can also earn ECTS Credits from the other specializations. However, we recommend taking courses from your chosen specialization, especially concerning your professional career.

However, if you would like to know if some courses you wish to attend can be recognized, please get in touch with my colleagues from the Grade Management Office: grademanagement@mgt.tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Um den wirtschaftswissenschaftlich-technischen Wahlbereich (WTW) zu absolvieren, müssen Sie mindestens **18 ECTS-Punkte** erwerben. Sie haben dafür drei verschiedene Optionen:

- ausschließlich Kurse aus dem Managementbereich besuchen
- ausschließlich Kurse aus dem Technik-Schwerpunkt besuchen
- Kurse aus dem Managementbereich mit solchen aus den Technik-Schwerpunkten kombinieren.

Im Managementbereich können Sie aus Lehrveranstaltungen wählen, die von unseren Academic Departments angeboten werden:

- Economics & Policy
- Finance & Accounting
- Innovation & Entrepreneurship
- Marketing, Strategy & Leadership
- Operations & Supply Chain Management.

Was den Technik-Schwerpunkt betrifft, können Sie aus Lehrveranstaltungen aller Schwerpunkte wählen. Es wird jedoch empfohlen, Kurse aus dem von Ihnen gewählten Technik-Schwerpunkt auszusuchen, die Sie nicht bereits eingebracht haben.

Bitte beachten Sie: Sie können Wahlfächer einbringen, die nicht bereits anderweitig eingebracht wurden oder noch werden müssen.

Wenn Sie im Einzelfall unsicher sein sollten, was anerkannt werden kann, wenden Sie sich bitte an das Grademanagement-Office: grademanagement@mgt.tum.de.

Innerhalb des wirtschaftswissenschaftlich-technischen Wahlbereichs (WTW) können Sie auch eine Anerkennung von Kursen erhalten, die Sie während Ihres Auslandssemesters abgelegt haben. Für weitere Informationen besuchen Sie bitte unsere Website <https://www.mgt.tum.de/programs/international-exchange-programs/going-abroad/overview> oder wenden sich an das International Office: outgoing@mgt.tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

SHORT VERSION

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail,

Im Rahmen des wirtschaftswissenschaftlich-technischen Wahlbereichs (WTW) können Sie Wahlfächer im Umfang von **18 ECTS** einbringen, die entweder aus dem Managementbereich oder den Technik-Schwerpunkten stammen (und nicht bereits anderweitig eingebracht wurden oder noch werden müssen), belegen. Sie entscheiden selbst, ob Sie nur managementorientierte Kurse, ausschließlich Kurse aus dem technischen Schwerpunkt oder eine Mischung von beiden ablegen möchten. Bei den Lehrveranstaltungen aus dem Technik-Schwerpunkt sind Sie theoretisch nicht nur auf das von Ihnen gewählte Technikfach begrenzt, sondern dürften auch Credits aus anderen Technikfächern einbringen. Wir empfehlen jedoch, bei dem von Ihnen gewählten technischen Schwerpunkt zu bleiben - für ein stärkeres Profil bei der späteren Jobsuche.

Bei Unsicherheiten bezüglich der Anerkennbarkeit, wenden Sie sich bitte an die zuständigen Kolleg*innen aus dem Grademanagement-Office (grademanagement@mgt.tum.de).

Mit freundlichen Grüßen

9. Mehr Credits als vorgesehen

Vor WS 23/24:

EN

Thank you for your message.

ECTS of individual modules will not be reduced but taken into account in their total number. In the APSO, you can read that you need at least 180 ECTS to complete your degree program. The total number of ECTS Credits is therefore used to calculate the average grade.

In the case of Electives in Management & Technology, only the required 18 ECTS count. Generally, if you reach the required ECTS number, only the courses with the best grades will be considered. If a module has a few ECTS more and you have e.g. 20 ECTS, it will not be reduced. All modules that exceed the total number of 18 ECTS will not be considered in your average grade.

If you have further questions, please get in touch with the Grade Management Office:
grademanagement@mgt.tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

ECTS einzelner Module werden nicht gekürzt, sondern in ihrer Gesamtzahl berücksichtigt. In der APSO ist hinterlegt, dass Sie Ihren Abschluss mit mind. 180 ECTS machen. Zur Berechnung der Durchschnittsnote werden daher die gesamten ECTS herangezogen.

Im Fall des wirtschaftswissenschaftlich-technischen Wahlfaches zählen nur die vorgesehenen 18 ECTS. In der Regel werden die Kursen mit den besten Noten gezählt, wenn dadurch die erforderlichen ECTS erreicht werden. Hat ein Modul ein paar ECTS mehr und Sie hätten somit bspw. 20 ECTS, werden diese nicht geschnitten. Alle Module, die im Gesamten zu viel sind, werden nicht berücksichtigt.

Bei weiteren Fragen stehen Ihnen die Kolleg*innen aus dem Grademanagement-Office zur Verfügung: grademanagement@mgt.tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

Ab WS 23/24:

EN

Thank you for your message.

ECTS of individual modules will not be reduced but taken into account in their total number. In the APSO, you can read that you need at least 180 ECTS to complete your degree program. The total number of ECTS Credits is therefore used to calculate the average grade.

In the case of Electives in Management & Technology, only the required 24 ECTS count. Generally, if you reach the required ECTS number, only the courses with the best grades will be considered. If a module has a few ECTS more and you have e.g. 26 ECTS, it will not be reduced. All modules that exceed the total number of 24 ECTS will not be considered in your average grade.

If you have further questions, please get in touch with the Grade Management Office:
grademanagement@mgt.tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

ECTS einzelner Module werden nicht gekürzt, sondern in ihrer Gesamtzahl berücksichtigt. In der APSO ist hinterlegt, dass Sie Ihren Abschluss mit mind. 180 ECTS machen. Zur Berechnung der Durchschnittsnote werden daher die gesamten ECTS herangezogen.

Im Fall des wirtschaftswissenschaftlich-technischen Wahlfaches zählen nur die vorgesehenen 24 ECTS. In der Regel werden die Kursen mit den besten Noten gezählt, wenn dadurch die erforderlichen ECTS erreicht werden. Hat ein Modul ein paar ECTS mehr und Sie hätten somit bspw. 26 ECTS, werden diese nicht geschnitten. Alle Module, die im Gesamten zu viel sind, werden nicht berücksichtigt.

Bei weiteren Fragen stehen Ihnen die Kolleg*innen aus dem Grademanagement-Office zur Verfügung: grademanagement@mgt.tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

10. International Experience

Ab WS 23/24:

EN:

Thank you for your message.

Since you started the Bachelor in Management & Technology in or after the winter semester 2023/24, your study plan version does not oblige you to complete an international experience.

If you're still interested in going abroad, you can have a look at our website: <https://www.mgt.tum.de/programs/international-exchange-programs/going-abroad/overview> or contact our colleagues from the International Office: outgoing@mgt.tum.de.

Kind regards,

DE:

Vielen Dank für Ihre E-Mail.

Da Sie den Bachelor in Management & Technology im oder nach dem Wintersemester 2023/24 begonnen haben, verpflichtet Sie Ihre Studienplanversion nicht dazu, eine Auslandserfahrung zu absolvieren.

Wenn Sie dennoch Interesse an einem Auslandsaufenthalt haben, können Sie einen Blick auf unsere Website werfen: <https://www.mgt.tum.de/programs/international-exchange->

[programs/going-abroad/overview](#) oder sich an unsere Kollegen aus dem International Office wenden: outgoing@mgt.tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

Vor WS 23/24:

a) Allgemeine Informationen

EN:

Thank you for your message.

All Bachelor's students must prove international experience to complete their studies.

There are many types of stays abroad that qualify as an international experience, e.g.:

- study abroad
- internships abroad
- other stay abroad (e.g. Work and Travel, au pair, project studies; excluding pure language courses)
- International students: first semester of their studies in Management & Technology.

Depending on your study plan version, there may be different requirements for your international experience. Please check the relevant information sheet that can be found in the download section on our website (under "International Experience"): <https://www.mgt.tum.de/download-center>. There, you can find further information on deadlines, the documents that must be submitted, etc. You will also find the contact data of the team responsible for questions regarding "International Experience."

If you have more questions on exchange programs offered at TUM School of Management, please visit our website: <https://www.mgt.tum.de/programs/international-exchange-programs/going-abroad/overview> or contact my colleagues from the International Office: outgoing@mgt.tum.de.

Kind regards,

DE:

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Alle Bachelor-Studierenden müssen eine internationale Erfahrung nachweisen, um das Studium erfolgreich abzuschließen.

Es gibt viele Arten von Auslandsaufenthalten, die anerkannt werden können, z.B.:

- Auslandsstudium
- Praktika im Ausland
- anderer Auslandsaufenthalt (z.B. Work and Travel, Au Pair, Projektstudium; ausgenommen sind reine Sprachkurse)
- internationale Studierende: Erstes Semester an der TUM School of Management.

Abhängig von Ihrer Studienplanversion können unterschiedliche Anforderungen für Ihre internationale Erfahrung bestehen. Bitte prüfen Sie das entsprechende Merkblatt, das Sie im Downloadbereich unserer Website (unter „International Experience“) finden können:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>. Dort finden Sie auch weitere Informationen zu Fristen, den einzureichenden Unterlagen usw. Ebenso dort finden Sie die Kontaktdaten von den Personen, die für Fragen zum „International Experience“ zuständig sind.

Wenn Sie mehr Fragen zu den Austauschprogrammen an der TUM School of Management haben, besuchen Sie bitte unsere Website: <https://www.mgt.tum.de/programs/international-exchange-programs/going-abroad/overview> oder wenden Sie sich an unsere Kolleg*innen vom International Office: outgoing@mgt.tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

EN

Thank you for your message.

All necessary information on the “International Experience” module and what qualifies in your study plan version as an international experience can be found in our information sheets in the download section: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (under “International Experience”).

You can find information about stays abroad on our website: <https://www.mgt.tum.de/programs/international-exchange-programs/going-abroad/overview> and on the website of the TUM International Center: <https://www.international.tum.de/en/global/going-abroad/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Alle nötigen Informationen zum Modul „International Experience“ und was in Ihrer Studienplanversion als internationale Erfahrung anerkannt wird, finden Sie auf unseren Merkblättern im Downloadbereich <https://www.mgt.tum.de/download-center> (unter „International Experience“).

Erste Informationen zu Auslandsaufenthalten finden sie auf unserer Website: <https://www.mgt.tum.de/programs/international-exchange-programs/going-abroad/overview> und auf der Website des TUM International Centers: <https://www.international.tum.de/global/auslandsaufenthalte/>.

Mit freundlichen Grüßen

b) IE während des Urlaubsemesters

EN

Thank you for your message.

Submitting the "International Experience" report during a leave of absence is possible. However, it will be recognized in the following semester when you are again registered regularly.

All necessary information on the "International Experience" module and what can be recognized in your study plan version as an international experience can be found in our information sheets in the download section: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (under "International Experience").

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Es ist möglich, den Bericht zu "International Experience" auch während eines Urlaubssemesters einzureichen. Die Anerkennung wird aber erst im Semester, in dem Sie wieder regulär immatrikuliert sind, erfolgen.

Alle nötigen Informationen zum Modul „International Experience“ und was in Ihrer Studienplanversion als internationale Erfahrung anerkannt wird, finden Sie auf unseren Merkblättern im Downloadbereich: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (unter „International Experience“).

Mit freundlichen Grüßen

c) Beschwerden

EN

Thank you for your message.

We apologize for any inconvenience, which is not in accordance with our high level of service. We always do our best to support the students with their inquiries without delay. However, we are not in charge of this module. The chair of Forest Economics is responsible for all questions regarding „International Experience“ (international-experience@mgt.tum.de).

At TUM, we value all feedback that helps us continue to improve, and we, therefore, encourage you to let us know about your experience at: feedback@tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bitte entschuldigen Sie die Unannehmlichkeiten, die sicherlich nicht mit unserem hohen Serviceanspruch entsprechen. Wir tun unser Bestes, um unsere Studierenden zu unterstützen. Ich kann Ihre Frustration und Enttäuschung über die fehlende Rückmeldung sehr gut verstehen. Leider ist unser Team für „International Experience“ nicht zuständig - das Modul wird vom Lehrstuhl für Forstliche Wirtschaftslehre geprüft und verwaltet (international-experience@mgt.tum.de).

Darüber hinaus können Sie gerne Ihr Feedback, konstruktive Kritik und Verbesserungsvorschläge an feedback@tum.de schicken. Jede studentische Rückmeldung wird dort sehr ernst genommen, um TUM-weit den Studierendenservice kontinuierlich zu optimieren.

Mit freundlichen Grüßen

d) Abgelehnt für Onlinekurs

EN

Thank you for your email.

International Experience is an essential part of your studies, which allows you to gain valuable experiences for your future career. Students who are about to finish their studies within the next semester and, due to the pandemic, do not have the opportunity to go abroad can apply to take part in an online course instead.

Considering your current amount of credits, I assume that you won't finish your studies within the next semester, which is why you are not qualified for the course. I wish you all the best in finding a way to complete your International Experience. If you have further difficulties during the process, do not hesitate to contact us.

All necessary information on the “International Experience” module and what qualifies as an international experience according to the study plan version can be found in our information sheets in the download section: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (under “International Experience”).

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Der Auslandsaufenthalt ist eine wertvolle und bereichernde Erfahrung, die wir allen Studierenden ermöglichen möchten. Für Studierende, die kurz vor dem Abschluss stehen und keinerlei Auslandsmöglichkeiten sehen, kann der Prüfungsausschuss auf Antrag auch die Teilnahme an einem Onlineersatzkurs für International Experience an der TUM gestatten.

Im Blick auf Ihre ECTS Zahl, gehe ich davon aus, dass Sie Ihr Studium nicht im kommenden Semester abschließen werden und somit sind Sie nicht für den Ersatzkurs qualifiziert. Daher können wir Ihnen nur raten, sich weiter um einen Auslandsaufenthalt zu bemühen.

Sollten Sie im weiteren Verlauf dennoch Schwierigkeiten haben die Auslandserfahrung zu absolvieren, können Sie sich gerne wieder bei uns melden.

Alle nötigen Informationen zum Modul „International Experience“ und was in Ihrer Studienplanversion als internationale Erfahrung anerkannt wird, finden Sie auf unseren Merkblättern im Downloadbereich: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (unter „International Experience“).

Mit freundlichen Grüßen

e) Zuständigkeit

EN

Thank you for your message.

Please get in touch with the International Office (international-experience@mgt.tum.de) if your questions are not answered in the information sheets concerning “International Experience” in our download area <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bitte wenden Sie sich nur dann an international-experience@mgt.tum.de, wenn Ihre Fragen nicht in den Informationsblättern zum Thema "International Experience" in unserem Downloadbereich <https://www.mgt.tum.de/download-center> beantwortet werden. Leider sind wir nicht dafür zuständig.

Mit freundlichen Grüßen

d) Prüfung IE ablegen

EN

You must upload your documents on the following website <https://ie.wi.tum.de/#/> in the same semester in which you will write the exam (International Experience). You can also reread this in the Download Center (International Experience: General Information): [Download Center](#).

The International Office Team is responsible for checking the content of the documents. Please get in touch with the International Office (international-experience@mgt.tum.de).

Kind regards,

DE

Es ist wichtig, dass Sie Ihre Dokumente auf folgender Website <https://ie.wi.tum.de/#/> hochladen und dies im selben Semester geschieht, in der Sie die Klausur (International Experience) schreiben. Dies können Sie auch nochmal im [Download Center](#) nachlesen (International Experience: General Information).

Das International Office Team ist inhaltlich verantwortlich für die Überprüfung der Dokumente. Bitte wenden Sie sich hierfür an das International Office (international-experience@mgt.tum.de).

Mit freundlichen Grüßen

11. Communication Skills

a) *Zuständigkeit*

EN

Thank you for your message.

My colleagues from the Grade Management Office (grademanagement@mgt.tum.de) are responsible for all questions regarding "Communication Skills ". You can find more information on this module as well as the contact information of my colleagues in a corresponding information sheet in our download section (under „Communication Skills“): <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für Fragen zu „Communication Skills" sind meine Kolleg*innen im Grademanagement-Office (grademanagement@mgt.tum.de) zuständig. Alle relevanten Informationen zu diesem Modul sowie die Kontaktdaten der Kolleg*innen haben wir in einem entsprechenden Merkblatt im Downloadbereich unserer Homepage unter „Communication Skills" für Sie zusammengestellt: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Mit freundlichen Grüßen

b) Anerkennung

EN

Thank you for your message.

To have your course recognized as "Communication Skills", please send an email to my colleagues from the Grade Management Office (grademanagement@mgt.tum.de) with the following details:

- your matriculation number
- module name
- your grade report.

More information can be found in an information sheet in the download section of our website (under „Communication Skills“): <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sie können die Anrechnung des Kurses als Modul „Communication Skills“ mit einer E-Mail an das Grademanagement-Office (grademanagement@mgt.tum.de) mit folgenden Informationen beantragen:

- Matrikelnummer
- Modultitel
- Notennachweis.

Mehr Details dazu finden Sie im entsprechenden Merkblatt im Downloadbereich unserer Webseite unter „Communication Skills“: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Mit freundlichen Grüßen

12. Projektstudium

a) *Allgemeine Informationen*

EN

Thank you for your message.

All necessary information on the Project Studies can be found in the corresponding information sheet on our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (under "Project Studies").

We recommend you check out our Moodle course "Project Studies Support": <https://www.moodle.tum.de/course/view.php?id=68383>.

Here we offer you a platform to team up with other students, and you also can ask project-studies-related questions.

Please note that the Project Studies is a team task of at least two and a maximum of five students. There is no rule stating how long the Project Studies module may last, but we recommend the following:

- Three months full time
- Six months part-time.

Usually, it is unnecessary to sign a contract with the company to complete the Project Studies module, except if the company is paying you. This must be discussed with the company

beforehand. Please note that you cannot be on a leave of absence at any point during the Project Studies module.

Here we listed crucial points if you want to complete your Project Studies in a company:

- You need a supervisor/supervising chair of our faculty who will register your Project Studies, decide on the grade, provide you with scientific and academic support, and submit the grade report.
- You have to find the supervisor on your own. The best way is to contact the person in charge mentioned on the chair's homepage (not the professor) with a resume of the topic. Please get in touch with the secretary's office if the contact person is not indicated.
- Establishing contact between the chair and the company is the students' responsibility.
- In the download area of our website, you can also find the guidelines for companies.
- Important for the company: Project Studies are not a compulsory internship! Nevertheless, Project Studies are an integral part of the Bachelor in Management & Technology, and we can also provide you with a corresponding confirmation.

If you want to avoid organizing the contact on your own, you can also apply for Project Studies that have already been advertised. You can find the offers on the chairs' website or here: <https://tum-som.com/board/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Grundlegende Informationen zum Projektstudium haben wir für Sie in einem Merkblatt auf unserer Homepage zusammengestellt: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (unter „Project Studies“).

Wir empfehlen Ihnen auch unseren Moodlekurs „Project Studies Support“: <https://www.moodle.tum.de/course/view.php?id=68383>

Hier können Sie Partner*innen für Ihr Projekt finden und auch Fragen zum Projektstudium stellen.

Bitte beachten Sie, dass das Projektstudium eine Gruppenarbeit ist; ein Team muss von mindestens zwei bis in der Regel fünf Studierenden bestehen. Es gibt keine Regel wie lange das Projektstudium dauern soll, aber wir empfehlen:

- 3 Monate bei Vollzeit
- 6 Monate bei Teilzeit.

Normalerweise müssen Sie keinen Vertrag mit dem Unternehmen abschließen, um das Projektstudium zu absolvieren. Wenn Sie aber Geld dafür bekommen wollen, dann müssen Sie das natürlich mit der Firma besprechen. Die Entscheidung bzw. die Lösung hängt von der Firma ab.

Wichtig: Während der gesamten Bearbeitungszeit ist eine Beurlaubung nicht möglich.

Bei einer Kooperation mit einem Unternehmen gilt es einige Dinge zu beachten:

- Sie benötigen in jedem Fall einen betreuenden Lehrstuhl/eine*n Betreuer*in unserer Fakultät, die oder der das Projektstudium anmeldet, über die Note entscheidet, Sie wissenschaftlich und akademisch unterstützt und auch die Notenmeldung einreicht.
- Die Suche nach einem passenden Lehrstuhl muss durch Sie in Eigenleistung erfolgen. Am besten Sie wenden sich mit einer Zusammenfassung des Themas an den auf der Homepage genannten Ansprechpartner für das Projektstudium (nicht direkt an die Professorin/den Professor). Sollte niemand genannt werden, fragen Sie bitte im Sekretariat nach, wen Sie anschreiben dürfen.
- Die Herstellung des Kontakts zwischen Lehrstuhl und Unternehmen liegt in der Verantwortung der Studierenden.
- In unserem Downloadbereich finden Sie auch die Richtlinien für Unternehmen:
- Noch wichtig für das Unternehmen: beim Projektstudium handelt es sich nicht um ein Pflichtpraktikum! Trotzdem stellt das Projektstudium einen integralen Bestandteil des TUM-BWL Bachelors dar, was wir auch bescheinigen können.

Wenn Sie den Kontakt nicht selbst organisieren möchten, können Sie sich auch für bereits ausgeschriebene Projektstudien bewerben. Sie finden die Angebote auf den Webseiten der Lehrstühle oder hier: <https://tum-som.com/board/>.

Mit freundlichen Grüßen

b) Projektstudium im Ausland

EN

Thank you for your message.

It is possible to complete the Project Studies abroad. However, you must discuss it with the supervisor and other team members and clarify whether all parties agree to carry out the Project Studies abroad.

Do you have further questions about your project studies? Check out our Moodle course "Project Studies Support": <https://www.moodle.tum.de/course/view.php?id=68383>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Es ist grundsätzlich möglich, das Projektstudium im Ausland zu absolvieren. Sie müssen aber mit der Betreuerin/dem Betreuer und mit anderen Teammitglieder besprechen und klären, ob die Durchführung vom Projektstudium im Ausland für alle Parteien in Ordnung ist.

Haben Sie weitere Fragen zu Ihrem Projektstudium? Besuchen Sie unseren Moodlekurs „Project Studies Support“: <https://www.moodle.tum.de/course/view.php?id=68383>

Mit freundlichen Grüßen

c) Projektstudium mit gemischten Teams

Bachelor's and master's students

EN

Thank you for your message.

Technically, it is possible to have a mixed group of both bachelor's and master's students. However, the topic must be at the master's level to fulfill the course requirements of the master's program. Therefore, working on the same topic with such a mixed group might be difficult but not prohibited.

Regarding the group size, a minimum of two is specified in the regulations. If the chair that offers the topic limits the scope to four, this would be at their discretion, as would be the application/ selection process.

Kind regards,

DE

Vielen Dank für Ihre Nachricht.

Grundsätzlich ist es möglich, eine gemischte Gruppe aus Bachelor- und Masterstudenten zu bilden. Allerdings muss das Thema auf Masterniveau angesiedelt sein, um die Kursanforderungen des Masterprogramms zu erfüllen. Daher könnte es schwierig sein, mit einer solchen gemischten Gruppe am selben Thema zu arbeiten, was aber nicht verboten ist.

Was die Gruppengröße betrifft, so ist in der Studienordnung eine Mindestzahl von zwei Personen festgelegt. Wenn der Lehrstuhl, der das Thema anbietet, den Umfang auf vier Personen begrenzt, liegt dies in seinem Ermessen, ebenso wie das Bewerbungs-/Auswahlverfahren.

Mit freundlichen Grüßen

TUM/LMU studierenden oder Heilbronn/München

EN

Thank you for your e-mail.

It is generally possible to do the project study in mixed teams. A supervisor from the School must be named, and all students must be able to prove their student status. For example, there can also be mixed teams across TUM and LMU.

Please note that due to capacity and state funding reasons, students from Heilbronn cannot be supervised in Munich, but students from Munich can be supervised in Heilbronn.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Es ist grundsätzlich möglich, das Projektstudium in gemischten Teams zu machen. Es muss ein/e Betreuer/in der School benannt sein und alle Studierenden müssen ihren Studierendenstatus nachweisen können. Es kann beispielsweise auch Teams über TUM und LMU gemischt geben.

Zu beachten ist das aus Kapazitäts- und Länderfinanzmittelgründen Studierende aus Heilbronn nicht in München betreut werden können, Studierende aus München in Heilbronn hingegen schon.

Mit freundlichen Grüßen

13. Bachelorarbeit

a) *Voraussetzungen*

EN

Thank you for your message.

To be allowed to work on your final thesis, you must have earned a certain amount of credits in the basic modules and completed your Project Studies – please check the formal criteria in §46 of the Program-specific academic and examination regulations of your specific study plan version (<https://www.mgt.tum.de/download-center>). Please note that some chairs might have additional requirements for supervising students – please get informed in advance!

We suggest that students start thinking about thesis topics and possible supervising professors after their 4th semester. Please check the chairs' websites for specific application deadlines and modalities. We suggest contacting the chair at least 2-3 months in advance if there are no special requirements. The period for completing your Bachelor's Thesis is three months. Please note that you cannot take a leave of absence while writing your Bachelor's Thesis.

We prepared some guidelines for your final thesis, e.g. how to find a topic and a supervisor, how to register/submit the thesis etc.: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (under "Final Thesis").

You will also find the chairs that could supervise your bachelor thesis on our website. Please inform yourself and get an overview of all the academic departments on the new following website: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-thesis>.

You can get direct access to our website: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

You can also search for possible Bachelor's Thesis topics on the TUM SOM Student Council's job board <https://tum-som.com/jobboard/>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Um an Ihrer Abschlussarbeit arbeiten zu dürfen, müssen Sie eine bestimmte Anzahl an Credits in den Pflichtmodulen der Grundlagenveranstaltungen erworben haben und Ihr Projektstudium absolviert haben. Bitte überprüfen Sie die formalen Kriterien in §46 der FPSO Ihrer Studienplanversion (<https://www.mgt.tum.de/download-center>). Bitte beachten Sie, dass einige Lehrstühle zusätzliche Anforderungen an Studierenden haben können – bitte informieren Sie sich im Voraus!

Wir schlagen vor, dass Studierende nach dem 4. Semester anfangen, über die Bachelorarbeit-Themen und mögliche Betreuende nachzudenken. Bitte informieren Sie sich auf den Webseiten der Lehrstühle über die genauen Bewerbungsfristen und –modalitäten. Wenn es keine besonderen Anforderungen gibt, empfehlen wir, den Lehrstuhl mindestens 2-3 Monate im Voraus zu kontaktieren. Für das Verfassen der Bachelorarbeit haben Sie 3 Monate Zeit. Bitte beachten Sie: Während der gesamten Bearbeitungszeit ist eine Beurlaubung nicht möglich.

Wir haben für Sie einige Richtlinien über die Bachelor's Thesis vorbereitet, z.B. wie finde ich ein Thema und einen Betreuer/eine Betreuerin, wie melde ich mich an usw.: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (unter „Final Thesis“).

Auf unserer Webseite finden Sie ebenfalls die Lehrstühle, die Ihre Bachelorarbeit betreuen könnten. Bitte informieren Sie sich unbedingt <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-thesis>.

Sie können direkt über unsere Website zugreifen: <https://www.mgt.tum.de/programs/bachelor-management-technology/munich/for-current-students>.

Außerdem können Sie auf dem Jobboard der TUM SOM Fachschaft nach möglichen BA-Themen suchen <https://tum-som.com/jobboard/>.

Mit freundlichen Grüßen

b) Projektstudium vor der Bachelorarbeit

EN

Thank you for your message.

You can register your bachelor thesis as soon as the grade of the project study has been set to valid in TUMonline.

You can also find further information on the regulations regarding the bachelor thesis in our download area: <https://www.wi.tum.de/programs/bachelor-in-management-technology-six-specializations/downloads/>.

If you have any further questions, please do not hesitate to contact us again.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre Nachricht.

Sie können Ihre Bachelorarbeit anmelden, sobald die Note des Projektstudiums in TUMonline auf gültig gesetzt wurde.

In unserem Download-Bereich können Sie zusätzlich noch weitere Hinweise zu den Regelungen bezüglich der Bachelorarbeit finden: <https://www.wi.tum.de/programs/bachelor-in-management-technology-six-specializations/downloads/>.

Falls Sie weitere Fragen haben sollten, zögern Sie nicht uns erneut zu kontaktieren.

Mit freundlichen Grüßen

c) Bachelorarbeit im Unternehmen

EN

Thank you for your message.

In principle, writing your Bachelor's Thesis in a company is possible. However, it is up to the professor who will accept and supervise your thesis, so you must discuss it with them. You need to look at which chair could take your topic and get in touch with the contact person mentioned by the chair. Please do not contact the professor directly.

An overview of the professors who can supervise your Bachelor's Thesis can be found here: <https://www.mgt.tum.de/faculty-research/overview>.

We prepared some guidelines for your final thesis, e.g. how to find a topic and a supervisor, how to register/submit the thesis, etc.: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (under "Final Thesis").

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Es ist grundsätzlich möglich, Ihre Bachelor's Thesis in einem Unternehmen zu schreiben. Entscheidend ist allerdings der Professor/die Professorin, der/die das Thema annehmen und die Arbeit betreuen wird. Aus diesem Grund sollten Sie es vorher mit ihm/ihr besprechen. Sie müssten schauen, zu welchem Lehrstuhl das Thema am besten passt und den vom Lehrstuhl genannten Ansprechpartner kontaktieren. Bitte kontaktieren Sie nicht direkt den Professor/die Professorin.

Eine Übersicht der Professor*innen, die die Bachelorarbeit betreuen können, finden Sie hier: <https://www.mgt.tum.de/faculty-research/overview>.

Wir haben für Sie einige Richtlinien über die Bachelor's Thesis vorbereitet, z.B. wie finde ich ein Thema und einen Betreuer/eine Betreuerin, wie melde ich mich an usw.: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (unter „Final Thesis“).

Mit freundlichen Grüßen

d) *Betreuer*in*

EN

Thank you for your message.

According to §46 FPSO, the Bachelor's Thesis topic may be determined and the thesis supervised by any expert examiner from the TUM School of Management of the Technical University of Munich. Expert examiners are:

- Professors of the TUM School of Management.
- Junior fellows of the TUM School of Management.
- Lecturers or professors of other TUM departments who teach the Bachelor in Management & Technology.

Your primary supervisor must be from the TUM School of Management or a partner faculty who teaches a Bachelor in Management & Technology module.

A purely external supervising is not possible. Double care is possible if the supervisors agree.

An overview of the professors who can supervise your Bachelor's Thesis can be found here: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-thesis>.

We have summarized all necessary information on Bachelor's Thesis in the information sheet "Information guidelines on your final thesis." This can be found on our website in the download area: <https://www.mgt.tum.de/download-center>. There you will also find the registration form.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre Mail.

Gemäß §46 der FPSO kann die Bachelor's Thesis von jeder oder jedem fachkundigen Prüfenden der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften der Technischen Universität München ausgegeben und betreut werden. Fachkundige Prüfende sind die Hochschullehrer*innen der Fakultät, Junior-Fellows der Fakultät sowie Lehrbeauftragte oder Hochschullehrer*innen anderer Fakultäten, die in dem Studiengang Technologie- und Managementorientierte Betriebswirtschaftslehre unterrichten (dazu gehören natürlich auch die Technikfächer). Ihre Erstbetreuerin oder Ihr Erstbetreuer muss somit entweder Teil der TUM School of Management oder Affiliate Member (<https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-thesis>) sein oder aber im Bachelor TUM-BWL lehren.

Alle nötigen Informationen zum Thema Bachelorarbeit haben wir für Sie auf dem Merkblatt „Information guidelines on your final thesis“ zusammengefasst.

Dieses finden Sie auf unserer Website im Downloadbereich: <https://www.mgt.tum.de/download-center>. Dort finden Sie auch das Anmeldeformular zur Bachelorarbeit.

Um mit dem Masterstudium beginnen zu dürfen, müssen alle für den Bachelorabschluss nötigen Noten erfolgreich bestanden sein. Sobald Sie Ihre letzte Leistung z.B. „Bachelorarbeit“ bestanden haben, können Sie auch einen Antrag auf ein vorläufiges Bachelorzeugnis bei grademanagement@mgt.tum.de stellen, um damit Masterbewerbungen zu tätigen.

Bezüglich der Fristen wird noch eine E-Mail seitens des Grademanagementteams versendet, sobald die Bachelorarbeit angemeldet ist.

Mit freundlichen Grüßen

e) Abgabe

EN

Thank you for your message.

All final theses submitted within the first week after the beginning of the lectures will be considered for the previous semester. Please inform yourself about the dates of the semester on our homepage:

<https://www.tum.de/en/studies/application/application-info-portal/dates-periods-and-deadlines>.

Please note: To submit your final thesis, you must be officially registered (matriculated) as a student, even if it is assigned to the previous semester.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Alle Abschlussarbeiten, die bis eine Woche nach Vorlesungsbeginn abgegeben

werden, werden noch zum vorherigen Semester gezählt. Bitte informieren Sie sich selbständig über die aktuellen Semestertermine auf der Homepage der TUM:

<https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-bewerbung/termine-und-fristen>.

Bitte unbedingt beachten: Für die Abgabe der Abschlussarbeit müssen Sie zwingend immatrikuliert sein, auch wenn diese prüfungsrechtlich zum vorherigen Semester gerechnet wird.

Mit freundlichen Grüßen

14. Wiedereinschreibung

a) 3 aus 4 Regelung

EN

Thank you for your message.

Regarding the withdrawal and re-enrollment, you need to consider the following rule: If you withdraw from TUM 5 weeks after the beginning of the lecture or later, the current semester will count. Therefore, you will be re-registered in the corresponding semester.

To re-enroll at the TUM School of Management, however, you need to pass three of the four following exams (18 out of 24 ECTS):

Mathematics I

Management Science

Statistics

Economics I

You must pass these modules at the end of the 2nd semester to be allowed to continue university enrollment.

Please note: For students enrolled in the **summer semester of 2021** and not on leave of absence, the deadlines to achieve academic progress requirements will be extended by one semester to accommodate any problems arising from the Coronavirus. This decision is made for all students and does not require a separate application to the responsible examination board. If a corresponding extension of the deadlines were already granted in the **summer semester of 2020 and/or in the winter semester of 2020/21**, the deadlines to achieve academic progress requirements would be extended by a further semester. You can find additional information on this here: <https://www.tum.de/en/about-tum/news/coronavirus/studies/>

More details on the re-enrollment can be found here: <https://www.tum.de/studium/im-studium/das-studium-organisieren/wiedereinschreibung>.

If you have further questions on withdrawal and re-enrollment, please get in touch with the TUM CST: studium@tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bei Exmatrikulation und Wiedereinschreibung gilt folgende Regel: Wenn Sie sich nach 5 Wochen nach Vorlesungsbeginn exmatrikulieren lassen oder später, wird auch das laufende Fachsemester gezählt. Sie wären also bei der Wiedereinschreibung von Amts wegen in das jeweilige Fachsemester einzustufen.

Um sich an der TUM School of Management wieder zu immatrikulieren, müssen Sie jedoch drei der folgenden vier Prüfungen erfolgreich abgelegt haben (18 von 24 ECTS):

Mathematik I

Management Science

Statistik

VWL I.

Wenn Sie dies bis Ende des 2. FS nicht geschafft haben werden Sie von Amts wegen exmatrikuliert.

Bitte beachten Sie: Für Studierende, die **im Sommersemester 2021** immatrikuliert und nicht beurlaubt sind, werden die Fristen für die Erbringung der Mindestcreditsummen im Rahmen der Studienfortschrittskontrolle für den weiteren Studienablauf pauschal um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und bedarf keiner eigenen Beantragung beim zuständigen Prüfungsausschuss. Wenn bereits im **Sommersemester 2020 und/oder Wintersemester 2020/21** eine entsprechende Verlängerung der Fristen gewährt wurde, bleibt diese bestehen – die Fristen für die Erbringung der Mindestcreditsummen im Rahmen der Studienfortschrittskontrolle werden also in diesen Fällen um ein weiteres Semester verlängert. Weitere Informationen dazu finden Sie hier: <https://www.tum.de/die-tum/aktuelles/coronavirus/studium/>

Mehr Details zur Wiedereinschreibung finden Sie unter folgendem Link: <https://www.tum.de/studium/im-studium/das-studium-organisieren/wiedereinschreibung>.

Bei weiteren Fragen zur Exmatrikulation und Wiedereinschreibung wenden Sie sich bitte an das TUM CST: studium@tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

b) Wiedereinschreibung: ECTS Hürden nach dem 2. Semester

EN

Thank you for your message.

Regarding the withdrawal and re-enrollment, you need to consider the following rule: If you withdraw from TUM 5 weeks after the beginning of the lecture period or later, the current semester will count. Therefore, you would be re-registered in the corresponding semester.

To re-enroll at the TUM School of Management, however, you need to earn the following number of credits (according to APSO):

a minimum of 30 credits by the end of the third semester;

a minimum of 60 credits by the end of the fourth semester;
a minimum of 90 credits by the end of the fifth semester
a minimum of 120 credits by the end of the sixth semester;
a minimum of 150 credits by the end of the seventh semester; and
a minimum of 180 credits by the end of the eighth semester.

Failure to meet deadlines will lead to withdrawal from university enrollment.

Please note: For students enrolled in the **summer semester of 2021** and not on leave of absence, the deadlines to achieve academic progress requirements will be extended by one semester to accommodate any problems arising from the Coronavirus. This decision is made for all students and does not require a separate application to the responsible examination board. If a corresponding extension of the deadlines was already granted in **the summer semester of 2020 and/or in the winter semester of 2020/21**, the deadlines to achieve academic progress requirements will be extended by a further semester. You can find additional information on this here: <https://www.tum.de/en/about-tum/news/coronavirus/studies/>.

More details on the re-enrollment can be found here: <https://www.tum.de/studium/im-studium/das-studium-organisieren/wiedereinschreibung>.

If you have further questions on withdrawal and re-enrollment, please get in touch with the TUM CST: studium@tum.de.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bei Exmatrikulation und Wiedereinschreibung gilt folgende Regel: Wenn Sie sich nach 5 Wochen nach Vorlesungsbeginn exmatrikulieren lassen oder später, wird auch das laufende Fachsemester gezählt. Sie wären also bei der Wiedereinschreibung von Amts wegen in das jeweilige Semester einzustufen.

Um sich an der TUM School of Management wieder immatrikulieren, müssen Sie jedoch die in der APSO vorgeschriebenen ECTS-Punkte erreichen:

- bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
- bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,
- bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,

- bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits,
- bis zum Ende des siebten Fachsemesters mindestens 150 Credits und
- bis zum Ende des achten Fachsemesters mindestens 180 Credits.

Wenn Sie diese Anforderungen nicht erfüllen, werden Sie von Amts wegen exmatrikuliert.

Bitte beachten Sie: Für Studierende, die im Sommersemester 2021 immatrikuliert und nicht beurlaubt sind, werden die Fristen für die Erbringung der Mindestcreditsummen im Rahmen der Studienfortschrittskontrolle für den weiteren Studienablauf pauschal um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und bedarf keiner eigenen Beantragung beim zuständigen Prüfungsausschuss. Wenn bereits im Sommersemester 2020 und/oder Wintersemester 2020/21 eine entsprechende Verlängerung der Fristen gewährt wurde, bleibt diese bestehen – die Fristen für die Erbringung der Mindestcreditsummen im Rahmen der Studienfortschrittskontrolle werden also in diesen Fällen um ein weiteres Semester verlängert. Weitere Informationen dazu finden Sie hier: <https://www.tum.de/die-tum/aktuelles/coronavirus/studium/>

Mehr Details zur Wiedereinschreibung finden Sie unter folgendem Link: <https://www.tum.de/studium/im-studium/das-studium-organisieren/wiedereinschreibung>. Bei weiteren Fragen zur Exmatrikulation und Wiedereinschreibung wenden Sie sich bitte an das TUM CST: studium@tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

15. Hochstufung

EN

Thank you for your message.

If you are **not on a leave of absence**, you will automatically be moved into the next semester if you have **more than 29 credits** recognized. However, recognition for Communication Skills, International Experience, and the Electives in Management & Technology (WTW) are not included here.

If you are **on leave of absence**, you will automatically be moved into the next semester if you let recognize **more than 21 credits** from a leave of absence semester. However, recognition for Communication Skills, International Experience, and the Electives in Management & Technology (WTW) are not included here.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Wenn Sie **nicht beurlaubt** sind, werden Sie automatisch um ein Semester hochgestuft, sollten Sie sich Leistungen **von mehr als 29 Credits** anerkennen lassen. Anerkennungen für Communication Skills, International Experience sowie das Wirtschaftswissenschaftlich-technische Wahlfach (WTW) werden hierbei jedoch nicht eingerechnet.

Bei bestehender **Beurlaubung** werden Sie automatisch um ein Semester hochgestuft, sollten Sie sich Leistungen **von mehr als 21 Credits** aus einem Urlaubssemester anerkennen lassen. Anerkennungen für Communication Skills, International Experience sowie das Wirtschaftswissenschaftlich-technische Wahlfach (WTW) werden hierbei jedoch nicht eingerechnet.

Mit freundlichen Grüßen

16. Jobchancen/Zukunftschancen

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to the Bachelor in Management & Technology!

There are many possibilities for our graduates. Approx. 50% of them decide to continue with our consecutive Master's program: "Master in Management and Technology" (more information can be found here: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology>).

Most graduates pursue a career at the interface between management and technology. Your advantage as a graduate is that you have engineering knowledge and can therefore communicate better with colleagues from the engineering environment. However, you can also find a job in consulting, finance, accounting, controlling, innovation, or sales. Some graduates found their own companies or became part of a start-up.

For more information, please check out the website of our Career Service: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-initiatives>. There you will find a summary of a Graduate and Alumni Survey and the contact information of our colleagues from the Career Service Team, who can tell you more about job possibilities after graduating from our degree program.

Please note: Upon graduating from our Bachelor's program in Management & Technology, you are awarded a Bachelor's degree in management, not engineering. If you want to become an engineer, we advise you to look at the offers of other universities or technical departments.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zum TUM-BWL Bachelor!

Unseren Absolvent*innen stehen viele Möglichkeiten offen. Ca. die Hälfte von Ihnen fangen nach ihrem Abschluss mit dem Masterstudium in Management und Technologie an. Mehr Information zu diesem Studiengang finden Sie unter <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology>.

Die meisten Absolvent*innen finden Ihre Arbeitsstellen an der Schnittstelle von Management und Technologie. Ihr Vorteil als Absolvent*in ist, dass Sie Ingenieurkenntnisse besitzen und sich somit besser mit Kolleg*innen aus dem Ingenieur-Umfeld verständigen können. Sie können allerdings auch eine Stelle in u.a. Beratung, Finanzen, Rechnungswesen, Controlling, Innovation oder Vertrieb finden. Manche Absolvent*innen gründen eigene Firmen oder werden Teil eines Start-Ups.

Mehr Informationen zu den verschiedenen Möglichkeiten finden Sie unter <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-initiatives>. Ebenso dort finden Sie die Zusammenfassung einer Alumni-Umfrage sowie die Kontaktdaten unseres Career Service Teams, das Ihnen mehr über die Jobchancen nach Absolvieren unseres Studienganges erzählen kann.

Bitte beachten Sie, dass Sie nach Absolvieren unseres Bachelor-Programms einen betriebswirtschaftlichen Bachelorabschluss bekommen. Falls Sie als Ingenieur*in arbeiten möchten, sollten Sie sich über das Angebot ingenieurwissenschaftlicher Fakultäten informieren.

Mit freundlichen Grüßen

Management degree, nicht Engineering

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to the Bachelor in Management & Technology!

Graduating from our Bachelor's program in Management & Technology, you get a Bachelor's degree in management, not engineering. If you want to become an engineer, we advise you to look at the offers of other universities or technical departments.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zum TUM-BWL Bachelor!

Nach Absolvieren unseres Bachelor-Programms werden Sie einen betriebswirtschaftlichen Bachelorabschluss bekommen. Falls Sie als Ingenieur*in arbeiten möchten, sollten Sie sich über das Angebot ingenieurwissenschaftlicher Fakultäten informieren.

Mit freundlichen Grüßen

Master's program in Engineering after graduating from our program

EN

Thank you for your message, and congratulations on being accepted to the Bachelor in Management & Technology!

Upon graduating from our Bachelor's program in Management & Technology, you are awarded a Bachelor's degree in management. The master's degree programs in this area remain open to you. You will unlikely be accepted to an engineering degree program after graduating from our Bachelor's program. However, it always depends on the individual admission requirements of each university. For this reason, it is essential to get informed about the requirements in good time before.

At TUM, however, you can definitely take the consecutive Master in Management & Technology. You can find more information about this degree program on our homepage: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zur Zulassung zum TUM-BWL Bachelor!

Nach Absolvieren unseres Bachelor-Programms werden Sie einen betriebswirtschaftlichen Bachelorabschluss bekommen. Es bleiben also grundsätzlich die Masterstudiengänge aus diesem Bereich für Sie offen. Es ist eher unwahrscheinlich, dass Sie mit unserem Abschluss eine Zulassung in einem ingenieurwissenschaftlichen Studiengang bekommen würden. Es hängt aber immer von den Zulassungsvoraussetzungen ab, die von jeder Hochschule/Universität individuell festgelegt werden. Aus diesem Grund ist es wichtig, sich rechtzeitig dort zu informieren.

An der TUM School of Management können Sie zweifellos den konsekutiven Master in Management & Technology studieren. Mehr Informationen zu diesem Studiengang finden Sie auf unserer Homepage: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology>. Bezüglich anderer Studiengänge an der TUM berät das Center for Study and Teaching: studium@tum.de.

Mit freundlichen Grüßen

VI. Kooperationen/Unternehmen/Stellenausschreibungen

1. Kooperation Unternehmen

EN

Thank you for your message and interest in cooperating with the TUM School of Management.

Please get in touch with our [TUM Management Alumni organization](#). They are responsible for cooperation inquiries and corporate partnerships.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und für Ihr Interesse an einer Kooperation mit der TUM School of Management.

Bitte kontaktieren Sie den [TUM Management Alumni e.V.](#), über den Kooperationsanfragen und Corporate Partnerships laufen.

Mit freundlichen Grüßen

2. Stellenanzeigen: Verweis auf TUM Alumni

EN

Thank you for your email and your interesting offer.

You should contact the TUM Global & Alumni Office. They are responsible for publishing advertisements at the TUM Alumni & Career Job portal.

Additionally, the TUM Community offers valuable information for employers:
<https://www.community.tum.de/en/career-service/for-employers/>

The TUM School of Management also has an exclusive job board for Corporate Partners. A paid sponsorship of the TUM Management Alumni e.V. allows partners to post an unlimited number of job advertisements on our Online Job Board.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre Mail und Ihr interessantes Angebot.

Ich empfehle Ihnen, sich an das [TUM Global & Alumni Office](#) zu wenden. Sie sind zuständig für die Veröffentlichung von Anzeigen in der [TUM Job-und Praktikabörse](#).

Auch die TUM Community bietet nützliche Informationen für Arbeitgeber*innen:
<https://www.community.tum.de/career-service/fuer-arbeitgeber/>

Die TUM School of Management hat ebenfalls ein exklusives [Jobboard](#) für Corporate Partner. Durch eine zahlungspflichtige Fördermitgliedschaft des [TUM Management Alumni e.V.](#) haben unsere Corporate Partner die Möglichkeit eine unbegrenzte Anzahl von Stellenanzeigen in unserem Online-Stellenportal zu veröffentlichen.

Mit freundlichen Grüßen

3. Sonstige Bitten um Weiterleitung

EN

Thank you for your message and interesting offer.

Unfortunately, due to the data protection regulation, we cannot share any offers or information with our students if they are not directly related to the study purposes. Thank you for your understanding.

However, if you are interested in cooperation with the TUM School of Management or want to publish any job offers, you can contact the [TUM Global & Alumni Office](#). They are responsible for the [TUM Alumni & Career Job Board](#).

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und Ihr interessantes Angebot.

Leider ist es aufgrund der Datenschutzverordnung nicht möglich, Informationen und Angebote, die nicht unmittelbar studienrelevant sind, an Studierende weiterzuleiten. Vielen Dank für Ihr Verständnis.

Wenn Sie aber an einer Kooperation mit der TUM School of Management interessiert sind oder eine Stellenausschreibung publizieren wollen, können Sie Kontakt mit dem [TUM Global & Alumni Office](#) aufnehmen. Sie sind zuständig für die Veröffentlichung von Stellenanzeigen in unserer [Job- und Praktikabörse](#).

Mit freundlichen Grüßen

VII.Alumni/ Career Development

1. Alumni

EN

Thank you for your message, and congratulations on your graduation!

After graduating with our Bachelor's in Management & Technology, you are welcome to join our alum organization, TUM Management Alumni e.V.. TUM School of Management Alumni e.V. is open to all graduates and members of our faculty and current students, including undergraduates, master's students, doctoral candidates, academic staff, alums, and corporate partners.

If you need further information, please visit our website: <https://www.tum-management-alumni.de/corporate-connection/?lang=us>.

We wish you all the best for your master's studies or working life.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail und herzlichen Glückwunsch zu Ihrem Abschluss!

Nach Ihrem Abschluss können Sie gerne unserer Alumni-Organisation TUM Management Alumni e.V. beitreten. TUM School of Management Alumni e.V. steht allen Absolvent*innen und Mitgliedern unserer Fakultät sowie aktuellen Studierenden offen, darunter Bachelorstudierenden, Masterstudierenden, Doktorand*innen, wissenschaftlichen Mitarbeiter*innen, Alumni und Unternehmenspartner*innen.

Für weitere Informationen besuchen Sie bitte unsere Webseite: <https://www.tum-management-alumni.de/?lang=de>.

Wir wünschen Ihnen alles Gute für Ihr Masterstudium oder Berufsleben.

Mit freundlichen Grüßen

2. Karriere

EN

Thank you for your message.

We at TUM School of Management offer advice and support in all matters concerning your career. Our Career Service Center posts job offers on our job board, holds career events and workshops, collaborates closely with renowned companies, and offers various opportunities to get in touch with them. You can find more information on our website: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-initiatives>.

Kind regards,

DE

vielen Dank für Ihre E-Mail.

An der TUM School of Management beraten und unterstützen wir Sie in allen Fragen rund um Ihre Karriere. Unser Career Service Center stellt Stellenangebote auf unserer Jobbörse zur Verfügung, veranstaltet Karriereevents und Workshops, arbeitet eng mit namhaften Unternehmen zusammen und bietet vielfältige Möglichkeiten, mit ihnen in Kontakt zu treten. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-initiatives>.

Mit freundlichen Grüßen

VIII.Sonstiges

2.Verlängerung

EN

Dear,

we, at the TUM School of Management School Office, send our sincere condolences to you and your family affected by this tragedy; our thoughts go out to all the victims and their families. We understand that if you have been affected by this disaster, you are currently unable to focus on your studies.

TUM President Prof. Thomas F. Hofmann has directed the examination boards to make it possible for students who can plausibly demonstrate that they or their family members have been impacted by or are suffering psychological difficulties due to the earthquake to postpone pending examinations. This expressly also applies after the originally planned deadlines have passed. On request it is also possible to retroactively nullify the results of completed tests taken after February 6, 2023, as long as the test results have not yet been communicated. Requests for postponement or cancellation of deadlines in the context of the academic progress check as well as requests extending the preparation times for Bachelor's and Master's theses will also be approved without bureaucratic complications, under the circumstances described above. The otherwise mandatory submission of physician's certificates ("ärztliches Attest") in connection with psychological difficulties or proof of the specific impact suffered by the student will not be required (<https://www.tum.de/en/news-and-events/all-news/press-releases/details/finanzielle-unterstuetzung-und-verschiebung-von-pruefungen>).

Therefore, if you have been affected in any way by the earthquake and wish to withdraw from exams, please send a brief email to examinationboard@mgt.tum.de explaining how you have been affected by the earthquake. For quick processing, please include your matriculation number and identify the module numbers of the exams affected.

The Grade Management team sympathizes with your sadness!

In sincere sympathy

DE

Sehr,

wir, vom TUM School of Management School Office, senden Ihnen und Ihrer Familie, die von dieser Tragödie betroffen sind, aufrichtiges Beileid; unsere Gedanken gelten allen Opfern und ihren Familien. Wir verstehen, dass Sie, wenn Sie von dieser Katastrophe betroffen sind, derzeit nicht in der Lage sind, sich auf Ihr Studium zu konzentrieren.

Präsident Prof. Thomas F. Hofmann hat die Prüfungsausschüsse beauftragt, Studierenden, die schlüssig darlegen, dass sie selbst oder ihre Angehörigen von der Erdbeben-Katastrophe betroffen oder psychisch belastet sind, eine Verschiebung der anstehenden Prüfungen zu ermöglichen. Das gilt ausdrücklich auch nach Ablauf der hierfür eigentlich vorgesehenen Fristen. Von nach dem 6. Februar 2023 bereits abgelegten Prüfungen kann auf Wunsch nachträglich zurückgetreten werden, solange das Prüfungsergebnis noch nicht mitgeteilt wurde.

Auch Anträge auf Fristverlängerung oder Fristaussetzung im Rahmen der Studienfortschrittskontrolle sowie für die Verlängerung der Bearbeitungszeit von Bachelor- und Masterarbeiten werden unter den beschriebenen Voraussetzungen unbürokratisch genehmigt. Auf die sonst übliche Vorlage von ärztlichen Attesten hinsichtlich einer psychischen Belastung oder auf Nachweise über die konkrete Betroffenheit der Studierenden wird verzichtet.

(<https://www.tum.de/aktuelles/alle-meldungen/pressemitteilungen/details/finanzielle-unterstuetzung-und-verschiebung-von-pruefungen>)

Wenn Sie also in irgendeiner Weise von dem Erdbeben betroffen sind und von Prüfungen zurücktreten möchten, senden Sie bitte eine kurze E-Mail an examinationboard@mgt.tum.de, in der Sie kurz erläutern, wie Sie durch das Erdbeben betroffen sind. Bitte geben Sie für die schnelle Bearbeitung Ihre Matrikelnummer an und benennen Sie die Modulnummern der betreffenden Prüfungen.

Das Grade Management Team nimmt Anteil an Ihrer Traurigkeit!

In aufrichtiger Anteilnahme