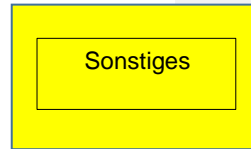
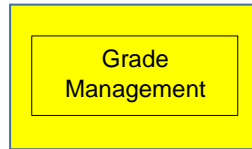
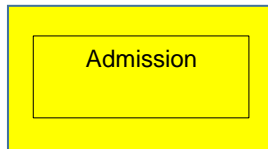
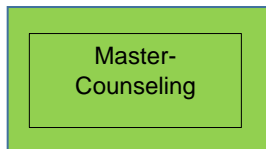


Standardantwort

E-Mail



Alle Anfragen von Interessenten/Bewerbern (bis zum Zeitpunkt der Annahme des Studienplatzes)

Ausnahmen:

- Late arrival
- Onboarding (Welcome Days, Webinare, Freshers Mail)

Anerkennungen (Eintragung! Beratung dazu machen wir)

Leistungen falsch zugeteilt

Leistung zuordnen

Teilweise: Bescheinigungen

Bachelorstudium – Studentcounseling_bachelor@mgt.tum.de

PhD-Programm: doctoralprogram@mgt.tum.de

Technische Fragen zu Prüfungsan-/abmeldung: examregistration@mgt.tum.de

Buddy Program : buddy_muc@mgt.tum.de

Outgoing Exchange Students + Anrechnung von Studienleistung aus dem Ausland während des Studiums: outgoing@mgt.tum.de

Incoming Exchange Students: incoming@mgt.tum.de

Fragen zu EMBA: info.emba@mgt.tum.de

Fragen zum FIM (Interessenten): fim.admission@mgt.tum.de

Inhalt

I. Weiterleitungen/Verweise	7
1. Verweis von Interessenten-/Bewerberanfragen an Admission/TUM CST	7
2. Verweis an TUM CST	8
3. Weiterleitung an Grade Management	9
4. Weiterleitung bei Fragen zum Auslandsaufenthalt während des Studiums (Outgoing Exchange Students)	10
5. Weiterleitung Anfragen von Incoming Exchange Students	10
6. Anrechnung von Studienleistungen aus dem Ausland während des Studiums	11
7. Verweis von Anfragen zu den MBAs	12
8. Weiterleitung von Anfragen von Studierenden am Campus Heilbronn	13
9. Weiterleitung von Anfragen zum Buddy Program	13
10. Exam(de)registration	14
11. Beitragsmanagement	15
II. Studieren in Deutschland/München	16
1. Visa beantragen	16
2. Kosten (Lebenskosten)	16
3. Wohnen	17
4. Krankenversicherung	18
5. Zentraler Hochschulsport München	19
III. Studieren an der TUM	20
1. Immatrikulation	20
2. Verschiebung Studienbeginn	20
3. Studiengebühren	21
4. Semesterbeitragsrückerstattung	22
5. Studienunterlagen	23
6. Campus Tour	23
7. Universitätsbibliothek	24

8.	Doppelstudium.....	26
9.	Student Card	27
10.	TUMonline, IT	28
11.	Angebot des TUM Language Center.....	29
12.	Deutschkurse an der TUM	30
13.	Beurlaubung/Urlaubssemester	30
14.	Module an der TUM belegen (ohne Einbringung in den Studiengang).....	32
15.	Anwesenheitspflicht	32
16.	Exmatrikulation.....	33
17.	Studienabschlussdokumente	34
IV.	Studieren an der TUM School of Management.....	35
1.	Allgemeine Fragen zum Studium/Bescheinigungen -> Sprechstunde von Katja.....	35
2.	Bescheinigung (versendet nur Katja)	Error! Bookmark not defined.
3.	Masterprüfungen vorziehen (nur für TUM-BWL Bachelorstudierende).....	36
4.	Teilzeitstudium.....	37
5.	Curriculum unserer Masterstudiengänge.....	39
6.	Kursanmeldung	41
7.	Credit-Anzahl auf TUMonline	42
8.	Deutschnachweis.....	43
9.	Prüfungsanmeldung (und Zulassung und Wiederholung).....	44
a)	<i>Zulassung</i>	44
b)	<i>Wiederholung (nur bei failed exams möglich, nicht zur Notenverbesserung)</i>	45
c)	<i>Anmeldung Prüfungen</i>	46
d)	<i>Prüfungsanmeldung verpasst.....</i>	47
10.	Verschiebung von Prüfungsleistungen	48
11.	Anerkennungen	49
a)	<i>Allgemein</i>	49
b)	<i>Außerhochschulische Leistungen:</i>	50
c)	<i>Anrechnung von Studienleistungen aus dem Ausland während des Studiums</i>	51
12.	Advanced International Experience	51
13.	Projektstudium	51
a.	<i>Generell</i>	51
b.	<i>Antwort nur an Absolvent*innen TUM-BWL B.Sc.</i>	52
14.	Praktikumsempfehlung für Beurlaubung.....	52
15.	Masterarbeit	53

16.	Tag der Fakultät (Graduation Ceremony)	54
17.	Fachschaft	54
V.	Standardantworten MCS	55
1.	Allgemeines	55
1.	Allgemeine Informationen zum Studiengang Master in Consumer Science (MCS)	55
a.)	Studienbeginn vor WS 22/23	55
b.)	Studienbeginn nach WS 22/23	57
2.	Weiterleitung Alina (verschickt nur Katja)	Error! Bookmark not defined.
3.	Sprechstunde Alina	58
1.	Im Studium	59
1.	Standorte	59
a.)	Studienbeginn vor WS 22/23	59
b.)	Studienbeginn ab WS 22/23	60
2.	Pflichtfächer	62
a.)	Studienbeginn vor WS 22/23	62
b.)	Studienbeginn nach WS 22/23	63
3.	Electives	64
4.	Kurse der Virtuellen Hochschule Bayern (VHB)	65
5.	Wahlmodule	66
6.	Studienfortschritt	69
7.	Masterarbeit – Anmeldung	71
a.)	Studienbeginn vor WS 22/23	71
b.)	Studienbeginn ab WS 22/23	72
8.	Masterarbeit – Betreuer	73
a.)	Studienbeginn vor WS 22/23	73
b.)	Studienbeginn ab WS 22/23	74
VI.	Standardantworten MiM	75
1.	Allgemeines	75
1.	Allgemeine Informationen zum Studiengang Master in Management (MiM)	75
2.	Weiterleitung Amélie (verschickt nur Katja)	Error! Bookmark not defined.
3.	Sprechstunde Amélie	76
2.	Im Studium	78
1.	Standorte	78
2.	Studienfortschritt	79
3.	Wahlfächer 3. Semester	81

a. Studienbeginn vor WS 18/19	81
b. Studienbeginn ab WS 18/19	82
4. Wahlmodule	84
5. Frage zu Anerkennung vor Ablegen des Moduls	87
6. Masterarbeit – Anmeldung	88
7. Masterarbeit – Betreuer	89
8. Masterarbeit – Frage zu Betreuerin/ Betreuer aus anderer TUM School	90
VII. Standardantworten MMT	91
1. Allgemeines	91
1. Allgemeine Informationen zum Master in Management & Technology (MMT)	91
2. Weiterleitung Andreas (verschickt nur Katja)	Error! Bookmark not defined.
3. Sprechstunde Andreas	93
4. Sprache	94
2. Im Studium	95
1. Standorte	95
2. Studienfortschritt	96
3. Einstufung naturwissenschaftl./techn. Schwerpunkt	98
4. Mischen von minor- und major-Modulen	99
5. Wechsel Schwerpunkt	100
6. Wahlmodule	100
a. Studienbeginn vor WS 18/19	100
b. Studienbeginn ab WS 18/19 bis einschl. SS 22	102
c. Studienbeginn ab WS 22/23	105
d. Studienbeginn ab WS 23/24	107
7. Fragen zum Belegen von Technik-Spezialisierung „Sustainable Energies“ mit Studienbeginn vor WS 23/24	109
8. Frage zu Anerkennung vor Ablegen des Moduls	110
9. Kurse der Virtuellen Hochschule Bayern (VHB)	112
10. Bachelormodule	113
11. WI900009 Frei aus Elektrotechnik und Informationstechnik wählbares Modul ..	114
12. WI900009 Frei aus Chemie wählbares Modul	115
13. WI900009 Frei aus Maschinenwesen wählbares Modul	116
14. Masterarbeit – Anmeldung	117
15. Masterarbeit - Betreuung	118

I. Weiterleitungen/Verweise

1. Verweis von Interessenten-/Bewerberanfragen an Admission/TUM CST

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for contacting the Program Management Team of the TUM School of Management. We are the right contact for any questions regarding study planning for students who accepted their admission offer or have already enrolled at the TUM School of Management.

Our colleagues from our Admission Office are responsible for answering questions from applicants and prospective students. Please get in touch with them: admission@mgt.tum.de

If you have already been accepted to TUM and have questions regarding accepting your admission offer and enrollment, don't hesitate to get in touch with the TUM Center for Study and Teaching: studium@tum.de

If available, please include your applicant or matriculation number in your messages. Due to high demand, there may be a delay of several days before you receive a response.

Please only send your message once and await a response; my colleagues will answer all emails.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank, dass Sie sich an das Programmmanagement-Team der TUM School of Management gewandt haben. Bei Fragen zur Studienplanung sind wir die richtige Kontaktstelle für Studierende, die ihr Zulassungsangebot angenommen haben oder bereits an der TUM School of Management eingeschrieben sind.

Unsere Kolleg*innen unseres Admission Office sind für die Beantwortung von Fragen von Bewerber*innen und Studieninteressierten verantwortlich. Bitte kontaktieren Sie meine Kolleg*innen über: admission@mgt.tum.de.

Wenn Ihnen bereits ein Studienplatz an der TUM angeboten wurde und Sie Fragen zur Annahme Ihres Zulassungsangebots und Ihrer Einschreibung haben, wenden Sie sich bitte an das TUM Center for Study and Teaching: studium@tum.de

Falls verfügbar, geben Sie bitte Ihre Bewerber- oder Immatrikulationsnummer in Ihren E-Mails an. Aufgrund des hohen E-Mail-Aufkommens kann es zu einer Verzögerung von mehreren Tagen kommen, bevor Sie eine Antwort erhalten.

Bitte senden Sie Ihre Nachricht nur einmal und warten Sie auf eine Antwort. Alle Nachrichten werden beantwortet.

Mit freundlichen Grüßen

2. Verweis an TUM CST

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your message.

To resolve your issue, please get in touch with the TUM Center for Study and Teaching at studium@tum.de

Please include your applicant or matriculation number in your messages. Due to high demand, there may be a delay of several days before a response.

Please only send your message once and await a response; my colleagues will answer all emails.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bitte wenden Sie sich mit Ihrer Anfrage an das TUM Center for Study and Teaching (studium@tum.de).

Geben Sie dabei bitte immer Ihre Bewerber- oder Matrikelnummer an. Auf Grund der hohen Nachfrage kann es einige Tage dauern, bis eine Antwort erfolgt.

Bitte senden Sie Ihre Nachricht nur einmal und warten Sie dann auf die Antwort. Alle Anfragen werden beantwortet.

Mit freundlichen Grüßen

3. Weiterleitung an Grade Management

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your message.

I have forwarded your email to my colleagues from the Grade Management Office (grademanagement@mgt.tum.de).

They are responsible for all grade and examination-related questions and will reply to your email shortly.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. I appreciate your understanding.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ich habe Ihre E-Mail an meine Kolleg*innen von der Noten- und Prüfungsverwaltung (grademanagement@mgt.tum.de) weitergeleitet.

Sie werden sich um Ihr Anliegen kümmern.

Bitte haben Sie Verständnis, dass aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas Zeit in Anspruch nehmen könnte.

Mit freundlichen Grüßen

4. Weiterleitung bei Fragen zum Auslandsaufenthalt während des Studiums (Outgoing Exchange Students)

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your message.

I have forwarded your email to my colleagues from the International Office (outgoing@mgt.tum.de). They are responsible for questions on our exchange programs and will reply to your email shortly.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. I appreciate your understanding.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ich habe Ihre Anfrage an meine Kolleg*innen unseres International Office (outgoing@mgt.tum.de) weitergeleitet. Sie sind für alle Fragen über Austauschprogramme zuständig.

Bitte haben Sie Verständnis, dass aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas Zeit in Anspruch nehmen könnte.

Mit freundlichen Grüßen

5. Weiterleitung Anfragen von Incoming Exchange Students

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your message.

I have forwarded your email to my colleagues from our International Office (incoming@mgt.tum.de). They are the contact responsible for exchange students and will reply to your email shortly. However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. I appreciate your understanding.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ich habe Ihre E-Mail an meine Kolleg*innen unseres International Office (incoming@mgt.tum.de) weitergeleitet. Sie sind die zuständigen Ansprechpartner*innen für die Austauschstudierenden.

Bitte haben Sie Verständnis, dass aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas Zeit in Anspruch nehmen könnte.

Mit freundlichen Grüßen

6. Anrechnung von Studienleistungen aus dem Ausland während des Studiums

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your message.

I have forwarded your email to my colleagues from the International Office (outgoing@mgt.tum.de). They are responsible for questions on recognition of courses from abroad and will reply to your email shortly.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. I appreciate your understanding.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ich habe Ihre E-Mail an meine Kolleg*innen unseres International Office (outgoing@mgt.tum.de) weitergeleitet. Sie sind für alle Fragen über Anrechnung von Studienleistungen aus dem Ausland zuständig.

Bitte haben Sie Verständnis, dass aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas Zeit in Anspruch nehmen könnte.

Mit freundlichen Grüßen

7. Verweis von Anfragen zu den MBAs

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email and your interest in our study programs.

For questions about the MBA programs, please refer to our Executive and Professional Education: <https://www.lll.tum.de/>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail und Ihr Interesse an der TUM School of Management.

Bei Fragen zu den MBA Programmen, wenden Sie sich bitte an unser Executive und Professional Education: <https://www.lll.tum.de/>

Mit freundlichen Grüßen

8. Weiterleitung von Anfragen von Studierenden am Campus Heilbronn

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your message.

I have forwarded your email to my colleagues from the campus in Heilbronn (studentcounseling_heilbronn@mgt.tum.de).

They are responsible for student counseling at campus Heilbronn and will reply to your email shortly.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. I appreciate your understanding.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ich habe Ihre E-Mail an meine Kolleg*innen vom Campus Heilbronn (studentcounseling_heilbronn@mgt.tum.de) weitergeleitet.

Sie werden sich um Ihr Anliegen kümmern.

Bitte haben Sie Verständnis, dass aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas Zeit in Anspruch nehmen könnte.

Mit freundlichen Grüßen

9. Weiterleitung von Anfragen zum Buddy Program

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

I forwarded your request to our Buddy Program Team (buddy_muc@mgt.tum.de). They will get back to you as soon as possible.

However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. I appreciate your understanding.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ich habe Ihre Anfrage an unser Buddy Program Team (buddy_muc@mgt.tum.de) weitergeleitet. Die Kolleg*innen werden Ihnen so bald wie möglich antworten.

Bitte haben Sie Verständnis, dass aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas Zeit in Anspruch nehmen könnte.

Mit freundlichen Grüßen

10. Exam(de)registration

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

For technical issues with your exam (de-)registration, please get in touch with my colleagues: examregistration@mgt.tum.de

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

Vielen Dank für Ihre Email.

Bei technischen Problemen während der Prüfungsan-/abmeldung kontaktieren Sie bitte meine Kolleg*innen: examregistration@mgt.tum.de

Mit freundlichen Grüßen

11. Beitragsmanagement

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

Please contact Semester Fees Management concerning this matter
(<https://www.tum.de/en/studies/fees>)

Beitragsmanagement@zv.tum.de

(089) 289-28063; -28064

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bitte setzen Sie sich diesbezüglich mit den KollegInnen des Beitragsmanagements in Verbindung (<https://www.tum.de/studium/studienfinanzierung>):

Beitragsmanagement@zv.tum.de

(089) 289-28063; -28064

Mit freundlichen Grüßen

II. Studieren in Deutschland/München

1. Visa beantragen

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

The following link from the Federal Foreign Office guides the entire visa application procedure (<https://www.auswaertiges-amt.de/en/visa-service/-/215870>). German bureaucracy is known for being rather complicated, hence sticking to the guide on the website would be a useful measure to eradicate potential mistakes.

Please note that we cannot assume liability for the above link's up-to-dateness, completeness, or accuracy. Please remember that we are not involved in the processes described there and cannot influence the outcome in any way.

Kind regards,

2. Kosten (Lebenskosten)

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

It is generally difficult to say how high the expenses would be. Still, usually, the students have to pay at least 1000 euros per month (incl. accommodation), but it varies from student to student.

You can find more information on our website:

<https://www.gs.tum.de/en/gs/applicants/welcome-office/living-in-the-munich-metropolitan-region/cost-of-living/>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Lebenskosten hängen von den Studierenden individuell ab. Normalerweise brauchen die Studierenden mindestens 1000 Euro pro Monat, inkl. Unterkunft.

Mehr Informationen finden Sie auf unserer Homepage:
<https://www.gs.tum.de/gs/welcomeoffice/leben-im-grossraum-muenchen/lebenshaltungskosten/>

Mit freundlichen Grüßen

3. Wohnen

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

Unfortunately, the University does not run residence halls or offer students apartments.

The Munich Student Union (Studierendenwerk München) runs some residence halls (<https://www.studierendenwerk-muenchen-oberbayern.de/en/accommodation/halls-of-residence/>). However, most TUM students find their accommodation privately.

Please look here: <https://www.tum.de/en/studies/during-your-studies/living-and-working> for tips on finding accommodation in Munich and support for apartment hunters.

We wish you all the best in finding accommodation soon.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die TUM betreibt leider keine Studierendenwohnheime und bietet keine Studierendenwohnungen.

Für die Studierendenwohnheime und Fragen zu den Wohnmöglichkeiten ist das Studierendenwerk München zuständig: <https://www.studierendenwerk-muenchen-oberbayern.de/wohnen/wohnanlagen/> Bitte wenden Sie sich an die entsprechenden Ansprechpartner*innen dort. Die meisten Studierenden entscheiden sich jedoch für eine private Unterkunft.

Mehr Informationen zum Thema „Wohnen in München“ sowie hilfreiche Tipps finden Sie unter folgendem Link: <https://www.tum.de/studium/im-studium/wohnen-und-arbeiten>

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Wohnungssuche.

Mit freundlichen Grüßen

4. Krankenversicherung

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

Students in Germany are required to have health insurance. For information on health insurance, please check this website: <https://www.tum.de/en/studies/application/enrollment-info-portal/mandatory-health-insurance/>

For further questions on the enrollment process and necessary documents, please refer to the TUM Center for Study and Teaching or studium@tum.de

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre Email.

Studierende in Deutschland sind krankenversicherungspflichtig. Informationen zur Krankenversicherung finden Sie auf dieser Website:

<https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-einschreibung/krankenversicherung>

Bei weiteren Fragen zum Immatrikulationsverfahren und zu den erforderlichen Unterlagen wenden Sie sich bitte an das TUM Zentrum für Studium und Lehre oder an studium@tum.de

Mit freundlichen Grüßen

5. Zentraler Hochschulsport München

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

The University Sports Center (ZHS) offers classes in team sports, climbing, fitness and health, martial arts, dance, new and intramural activities, gymnastics and track and field, and water and winter sports. With approximately 600 classes each semester, they have a diverse program for every target group. Students must book classes in advance. All participants are required to have the ZHS ID and up-to-date semester tags. For more information, please have a look at: <https://www.zhs-muenchen.de/en/home/>.

Please remember that some of the courses offered book up relatively fast.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Das Angebot des ZHS umfasst Sportarten aus den Bereichen Ball- und Sportsport, Berg- und Klettersport, Fitness- & Gesundheitssport, Kampfsport, Tanz, Trend- & Freizeitsport, Turnen & Leichtathletik, Wassersport und Wintersport. Für jede Zielgruppe halten sie mit ca. 600 Einzelveranstaltungen pro Semester ein abwechslungsreiches Kursprogramm bereit. Bitte beachten Sie, dass viele Kurse buchungspflichtig sind. Voraussetzung, um an Kursen teilzunehmen, sind der ZHS-Ausweis und entsprechende Semestermarken. Bitte informieren Sie sich unter: <http://www.zhs-muenchen.de/startseite/>.

Einige der Kurse sind sehr schnell ausgebucht – es ist daher ratsam, sich rasch anzumelden.

Mit freundlichen Grüßen

III. Studieren an der TUM

1. Immatrikulation

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your message.

You can find all relevant information on enrollment, including admission offers, application documents, acceptance of study places, and semester fees, here:

<https://www.tum.de/en/studies/application/enrollment-info-portal/>

For further questions on this topic, please get in touch with studium@tum.de

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sie finden alle relevanten Informationen zur Immatrikulation, inkl. Zulassungsangebot, Bewerbungsdokumente, Studienplatzannahme, Semesterbeitrag hier:

<https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-einschreibung>

Bei weiteren Fragen dazu kontaktieren Sie bitte studium@tum.de

Mit freundlichen Grüßen

2. Verschiebung Studienbeginn

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your message.

You can find in the following link all the required information regarding the possibility of deferring your spot for a semester at the TUM:

<https://www.tum.de/en/studies/application/enrollment-info-portal/deferring-admission>

If you have further questions on this topic, please get in touch with the TUM Center for Study and Teaching (studium@tum.de).

Please include your applicant or matriculation number in your messages. Due to high demand, there may be a delay of several days before a response. Please only send your message once and await a response; my colleagues will answer all emails.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Unter folgendem Link finden Sie alle notwendigen Informationen zur Möglichkeit, Ihren Studienplatz für ein Semester an der TUM zurückzustellen:

<https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-einschreibung/rueckstellung-eines-studienplatzes>

Sollten Sie weitere Fragen zu diesem Thema haben, wenden Sie sich bitte an das TUM Center for Study and Teaching (studium@tum.de).

Bitte geben Sie in Ihren Nachrichten Ihre Bewerber- oder Immatrikulationsnummer an. Aufgrund der hohen Nachfrage kann es zu einer Verzögerung von mehreren Tagen kommen, bis eine Antwort erfolgt. Bitte senden Sie Ihre Nachricht nur einmal und warten Sie auf eine Antwort; meine Kolleg*innen werden alle E-Mails beantworten.

Mit freundlichen Grüßen

3. Studiengebühren

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your message.

Starting with winter semester 2024/25, new tuition fees for international students will be introduced at TUM. All current information about the new tuition fees is available online here: <https://www.tum.de/en/studies/fees/tuition>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ab dem Wintersemester 2024/25 führt die TUM Studiengebühren für internationale Studierende ein. Alle aktuellen Informationen zu den neuen Gebühren finden Sie online unter: <https://www.tum.de/studium/studienfinanzierung/studiengebuehren-fuer-studierende-aus-nicht-eu-laendern>

Mit freundlichen Grüßen

4. Semesterbeitragsrückerstattung

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

You can find information about reimbursement of Student Union Fees here: <https://www.tum.de/en/studies/fees-and-financial-aid/refund-of-student-union-fees>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Informationen zur Rückerstattung des Semesterbeitrags finden Sie hier: <https://www.tum.de/studium/studienfinanzierung/rueckerstattung>

Mit freundlichen Grüßen

5. Studienunterlagen

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

You can download your enrollment certificate directly from TUMonline. This document can be found under "Documents" in your TUMonline profile.

Along with your proof of enrollment, you will also find a confirmation of enrollment to present to the Deutsche Bahn and your student progress and social security certification for download. You can find more information here:

<https://wiki.tum.de/display/docs/Download+student+documents>.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

Vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ihre Immatrikulationsbescheinigung können Sie direkt von TUMonline herunterladen. Sie finden sie unter dem Punkt "Ausdrucke für Studierende" in Ihrer Visitenkarte. Neben der Immatrikulationsbescheinigung steht Ihnen dort auch eine Bescheinigung für MVV/Deutsche Bahn sowie eine Studienverlaufs- und eine Rentenbescheinigung zum Download zur Verfügung. Mehr Details finden Sie unter folgendem Link:

<https://wiki.tum.de/display/docs/Studiendokumente+herunterladen>

Mit freundlichen Grüßen

6. Campus Tour

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

TUM School of Management does not run any Campus Tours, but you can walk around our school virtually: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/explore-the-campus>

TUM offers the possibility to participate in a guided tour (in German) occasionally. You can find more information and the dates here: <https://www.explore.tum.de/explore/campustour/> (website only available in German). You can also visit the TUM campus any time or do an interactive campus tour using your tablet or smartphone. You can find more information about this here: <https://www.explore.tum.de/explore/campustour/interaktiv/english/>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die TUM School of Management bietet keine Campus-Touren an, aber Sie können virtuell durch unsere Schule gehen: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/explore-the-campus>

Die TUM bietet gelegentlich die Möglichkeit, an einer Führung teilzunehmen. Mehr Informationen und die Termine finden Sie hier: <https://www.explore.tum.de/explore/campustour/>. Sie können auch jederzeit den TUM-Campus besuchen oder eine interaktive Campus-Tour mit Ihrem Tablet oder Smartphone machen. Mehr Informationen dazu finden Sie hier: <https://www.explore.tum.de/explore/campustour/interaktiv/english/>

Mit freundlichen Grüßen

7. Universitätsbibliothek

EN:

Dear (*first and last name*),

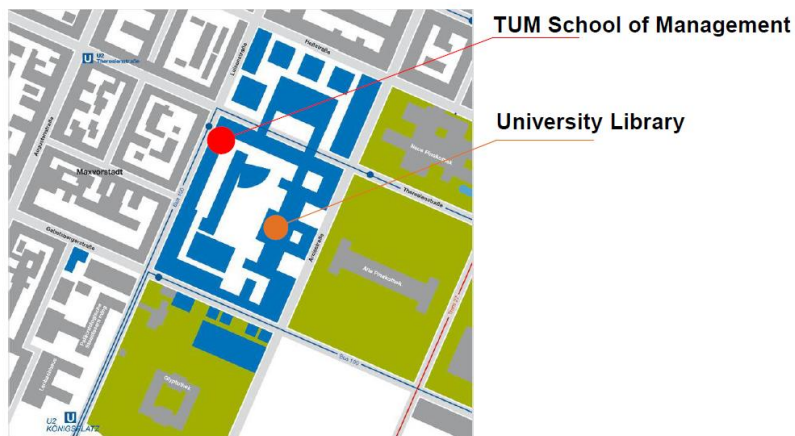
Thank you for your email.

TUM students can use their Student Card as library card. Please accept the library regulations in your TUMonline account and come to one of the branch libraries to activate the library account.

You will find the online catalogues here:

<https://www.ub.tum.de/en/tum-opac>

Main City Campus



You can find more information about the library here <https://www.ub.tum.de/en/>.

Kind regards,

DE:

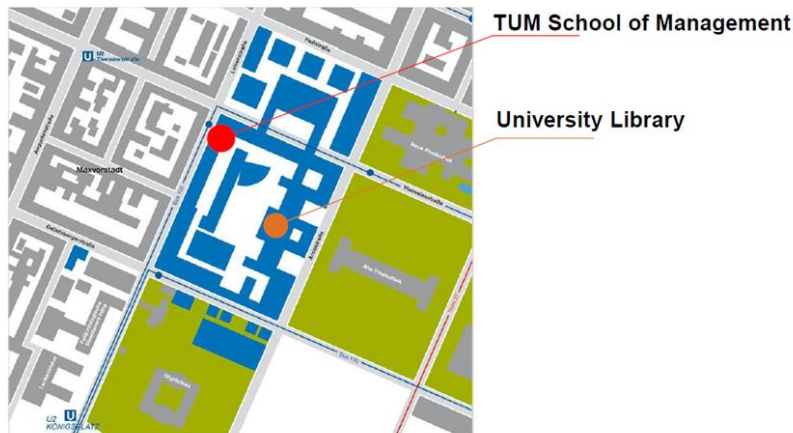
Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

TUM-Studierende können ihre Student Cards als Bibliothekskarten benutzen. Bitte akzeptieren Sie die Bibliotheksverordnung in Ihrem TUMonline-Konto und aktivieren Sie Ihr

Bibliothekskonto in einer der Teilbibliotheken. Sie finden den Online-Katalog unter folgendem Link: <https://www.ub.tum.de/online-katalog>.

Main City Campus



Mehr Information finden Sie auf der Website der Bibliothek: <https://www.ub.tum.de/>

Mit freundlichen Grüßen

8. Doppelstudium

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

Enrolling in two degrees at once is generally possible - with the following restrictions:

- It is not permissible to be enrolled in the same degree program at two different universities - regardless of whether the programs are part- or full-time.
- If you want to enroll in two degree programs with restricted admission (numerus clausus), you must submit proof of a particular vocational, scientific, or artistic interest.

You can find more information about parallel studies here:

<https://www.tum.de/en/studies/application/other-forms-of-study/parallel-studies>

Please remember that the workload will be much higher, and you must still meet the study progress requirements in § 10 of the APSO.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Formal ist eine gleichzeitige Einschreibung in zwei Studiengänge möglich - mit den folgenden Einschränkungen:

- Sie dürfen nicht an mehreren Hochschulen für den gleichen Studiengang eingeschrieben sein - unabhängig davon, ob es sich um ein Voll- oder Teilzeitstudium handelt.
- Bei einer Einschreibung in zwei zulassungsbeschränkte Studiengänge, also Studiengänge mit Numerus Clausus, muss ein besonderes berufliches, wissenschaftliches oder künstlerisches Interesse nachgewiesen werden.

Mehr Details finden Sie unter folgendem Link:

<https://www.tum.de/studium/bewerbung/studienformen/doppelstudium>

Mit freundlichen Grüßen

9. Student Card

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your message.

You can find information on obtaining the Student Card as well as how to validate it here:

<https://www.tum.de/nc/en/studies/application-and-acceptance/student-card/>

For further questions on this matter, please contact studium@tum.de

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Alle Informationen zum Erhalt der Student Card sowie zur Validierung finden Sie hier:

<https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-einschreibung/studentcard>

Bei Fragen kontaktieren Sie bitte die Kolleg*innen des TUM Center for Study and Teaching:

studium@tum.de

Mit freundlichen Grüßen

10. TUMonline, IT

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

The TUM IT Support Desk is your first contact for questions and problems related to the University's centralized IT services and applications. Here's how you can reach them:

Email: it-support@tum.de

Telephone: +49 89 289 -17123

Here you can find many helpful brochures on the IT-Services of TUM (e.g., TUMonline, WiFi, Sync&Share): <https://www.it.tum.de/en/info/documentation-manuals/>.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Ihre erste Anlaufstelle für Fragen und Probleme rund um die zentralen IT-Dienste und -Anwendungen ist der TUM IT-Support. Und so erreichen Sie ihn:

E-Mail: it-support@tum.de

Telefon: +49 89 289 -17123

Unter folgendem Link finden Sie auch viele hilfreiche Broschüren zu jeglichen IT-Angebote der TUM (u.a. TUMonline, WLAN oder Sync&Share): <https://www.it.tum.de/downloadcenter/>.

Mit freundlichen Grüßen

11. Angebot des TUM Language Center

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

The TUM Language Center offers courses in 17 languages – also German language courses for international students – every semester. The courses are free of charge for TUM students. You have to register for the courses via TUMonline within a stipulated period. They also offer many other courses, e.g., Intercultural Communication seminars, Language test preparation courses, etc. Please find more information online: <https://www.sprachenzentrum.tum.de/en/sprachenzentrum/homepage/>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Das TUM Sprachenzentrum bietet Sprachkurse in 17 Sprachen an. Die Teilnahme ist für TUM-Studierende kostenlos. Die Anmeldung erfolgt über TUMonline innerhalb der vom Sprachenzentrum bestimmten Anmeldefrist. Das Sprachenzentrum bietet auch viele andere Kurse, z.B. Seminare zur interkulturellen Kommunikation, Vorbereitungskurse für Sprachzertifikate usw. Bitte informieren Sie sich auf der Homepage des Sprachenzentrums: <https://www.sprachenzentrum.tum.de/sprachenzentrum/startseite/>

Mit freundlichen Grüßen

12. Deutschkurse an der TUM

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

The TUM Language Center offers German courses for both newbies to German and more advanced speakers. All classes during the semester are free of charge and open for all members of TUM but are full relatively soon. You should be able to find a suitable course here: <https://www.sprachenzentrum.tum.de/en/sprachenzentrum/languages/german/>

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

Vielen Dank für Ihre E-Mail.

Das Sprachenzentrum der TUM bietet Deutschkurse für Neueinsteiger*innen und Fortgeschrittene an. Alle Kurse sind kostenlos für TUM-Studierende, sind aber relativ schnell ausgebucht. Einen passenden Kurs können Sie hier finden: <https://www.sprachenzentrum.tum.de/sprachenzentrum/sprachen/deutsch/>

Mit freundlichen Grüßen,

13. Beurlaubung/Urlaubssemester

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your message.

If you are on a leave of absence, you cannot take any exams at TUM, but you can still take retake exams. Exceptions apply in the case of maternity leave or paternal leave or leave for the care of a close relative.

We recommend you to only take retake exams of a maximum of 12 ECTS during your leave of absence.

Please note that you can take a leave of absence only under important conditions that are listed in the Statutes governing Enrollment, Re-Enrollment, Leave of Absence and Dematriculation, §12 (e.g. internship, semester abroad etc.). You can find the Statutes here: <https://www.tum.de/en/studies/during-your-studies/organizing-your-studies/statutes-regulations#statute:t:Enrollment%2C%20Student%20Fees%20Payment%2C%20Leave%20of%20Absence%20and%20Disenrollment%20Regulations;sort:106;page:1>

All relevant information concerning a leave of absence can be found on the following website: <https://www.tum.de/en/studies/during-your-studies/organizing-your-studies/leave-of-absence>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Wenn Sie beurlaubt sind, können Sie keine Erstprüfungen an der TUM ablegen. Wiederholungsprüfungen können Sie weiterhin ablegen. Ausnahmen gelten jedoch bei einer Beurlaubung wegen Mutterschutz, Elternzeit, oder der Pflege naher Angehöriger.

Wir empfehlen Ihnen während Ihres Urlaubssemesters nur bis zu 12 ECTS durch Wiederholungsprüfungen einzubringen.

Bitte beachten Sie, dass eine Beurlaubung vor allem den in §12 der Immatrikulations-, Rückmelde-, Beurlaubungs- und Exmatrikulationssatzung geschilderten Beurlaubungsgründen (Praktikum, Studium an einer Hochschule im Ausland etc.) dient. Die relevanten Satzungen finden Sie hier: <https://www.tum.de/studium/im-studium/das-studium-organisieren/satzungen-ordnungen#statute:t:Satzung%20%C3%BCber%20die%20Immatrikulation%2C%20R%C3%BCckmeldung%2C%20Beurlaubung%20und%20Exmatrikulation;sort:106;page:1>

Weitere Informationen bezüglich einer Beurlaubung können folgender Webseite entnommen werden: <https://www.tum.de/studium/im-studium/das-studium-organisieren/beurlaubung>

Mit freundlichen Grüßen

14. Module an der TUM belegen (ohne Einbringung in den Studiengang)

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

At TUM, students can attend any courses that may interest them.

If the courses are not part of the degree program, they will be listed on a separate sheet in your final transcript. In any case, you will receive proof that you have taken these courses.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

An der TUM ist es den Studierenden möglich, alle Module zu besuchen, die von Interesse sind.

Falls diese nicht in den Studiengang eingebracht werden können, finden sie diese dann auf Ihrem Zeugnis auf einem separaten Blatt. Sie erhalten also in jedem Fall einen Nachweis, dass Sie die Kurse belegt haben.

Mit freundlichen Grüßen

15. Anwesenheitspflicht

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your message.

Usually, there is no compulsory attendance in the lectures. There might be different regulations for some seminars and laboratory courses – please look for information on this on TUMonline.

However, we recommend registering for the course to get all the needed information and reading materials.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bei den Vorlesungen gibt es in der Regel keine Anwesenheitspflicht. Für Seminare und Praktika können jedoch andere Regeln gelten – bitte informieren Sie sich im Voraus auf TUMonline.

Wir empfehlen Ihnen aber grundsätzlich, sich anzumelden, um sicherzustellen, dass Sie alle nötigen Informationen und Materialien erhalten.

Mit freundlichen Grüßen

16. Exmatrikulation

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

Students are automatically exmatriculated at the end of the semester in which their graduation documents are issued - provided they have re-registered for that semester. Exmatriculation takes place by law; an application is not necessary for exmatriculation in this case.

If, for example, you have completed all examinations by the end of the current semester and do not re-register for the coming semester, you will be exmatriculated at the end of the current semester. If you register for the next semester and your documents are not issued until the next semester, you will be exmatriculated at the end of that semester.

Of course, you can always be exmatriculated on the exact day using the appropriate form that you can find in your TUMonline account.

For information on withdrawal from the university, please refer to:
<https://www.tum.de/en/studies/graduation/disenrollment>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Studierende werden automatisch zum Ende des Semesters exmatrikuliert, in dem ihre Abschlussdokumente ausgestellt werden – vorausgesetzt, sie haben sich für das entsprechende Semester rückgemeldet. Die Exmatrikulation erfolgt kraft Gesetz, ein Antrag ist in diesem Fall für die Exmatrikulation nicht notwendig.

Haben Sie bspw. alle Prüfungsleistungen bis Ende des laufenden Semesters erbracht und melden Sie sich nicht für das kommende Semester zurück, werden Sie zum Ende des laufenden Semesters exmatrikuliert. Melden Sie sich jedoch für das kommende Semester zurück und Ihre Dokumente werden auch erst im kommenden Semester erstellt, werden Sie zum Ende eben dieses Semesters exmatrikuliert.

Sie haben aber natürlich immer die Möglichkeit sich mit dem entsprechenden Formular, dass Sie in Ihrem TUMonline Account finden, tagesgenau exmatrikulieren zu lassen.

Alle Informationen zur Exmatrikulation finden Sie hier:
<https://www.tum.de/studium/studienabschluss/exmatrikulation>

Mit freundlichen Grüßen

17. Studienabschlussdokumente

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

You can find all relevant information on the final graduation documents here:
<https://www.tum.de/en/studies/graduation/documents/>

Kind regards,

DE:

Vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sämtliche relevanten Informationen zu den Abschlussdokumenten finden Sie hier:
<https://www.tum.de/studium/studienabschluss/abschlussdokumente/>

Mit freundlichen Grüßen

IV. Studieren an der TUM School of Management

1. Allgemeine Fragen zum Studium/Bescheinigungen -> Sprechstunde von Katja

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

You can contact Ms Leßke via phone or in person in our Student Hub (room 3550) during her consultation hours.

Please check the website for contact details and possible changes regarding the consultation hours: <https://www.mgt.tum.de/about/contact-directions/contact>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sie können Frau Leßke während der Sprechstunden telefonisch oder persönlich in unserem Student Hub (Raum 3550) erreichen.

Die Kontaktdaten sowie Änderungen der Sprechstunden finden Sie hier:
<https://www.mgt.tum.de/about/contact-directions/contact>

Mit freundlichen Grüßen

2. Masterprüfungen vorziehen (nur für TUM-BWL Bachelorstudierende)

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your message.

If you have earned a minimum of 150 ECTS, you can take Master's exams earlier and – after successful enrollment in the Master's program - have them recognized. You can find an information sheet with further information in the download section of our website under --> BACHELOR IN MANAGEMENT & TECHNOLOGY "Credit Transfer": <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

You can find the course offer of the Master in Management & Technology on TUMonline.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bei einem ECTS Stand von 150 ECTS Credits haben Sie die Möglichkeit, bereits Masterprüfungen abzulegen um sich diese dann nach erfolgter Immatrikulation in den Master anrechnen zu lassen. Ein Merkblatt mit den entsprechenden Informationen haben wir für Sie im Downloadbereich unserer Homepage unter --> BACHELOR IN MANAGEMENT & TECHNOLOGY „Credit Transfer“ zusammengestellt: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Den Kurskatalog des Masters in Management & Technology können Sie auf TUMonline einsehen.

Mit freundlichen Grüßen

3. Teilzeitstudium

EN:

Dear (first and last name),

Thank you for your email.

For our graduate programs, it's unfortunately not possible to study part-time. Our Master's programs are full-time degree programs with 30 ECTS per semester and are not planned as extra-occupational study.

Nevertheless, you can find many video-recorded courses on Lecturio (<https://www.lecturio.de/>). With this service, we want to help our students who have to work during their studies.

The standard study period for our graduate programs is four semesters, and the maximal period of study is six semesters. Regardless, a leave of absence is possible for a maximum of two semesters for reasons such as internships or study abroad, so you must have completed the degree after four years at the latest.

[hier die jeweiligen Vorgaben zum Studienfortschritt einfügen - > MMT, MiM, MCS]

Please note:

For students who were enrolled in the summer semester 2020, winter semester 2020/2021, summer semester 2021, and winter semester 2021/2022 and not on a leave of absence, the deadlines to achieve the academic progress requirements will be extended by one semester each to accommodate any problems arising from the Covid-19 pandemic. TUM made and entered this arrangement centrally for all students. Extensions will be reduced accordingly in the event of a leave of absence.

Commented [LK1]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

Semester	Possible deadline extension(s)
SS 2020 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2020/2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
SS 2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2021/2022 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
	Maximum extensions: 4 semesters

You may be interested in exchanging with students already enrolled in our graduate programs to learn their perspectives. You may discuss with them the feasibility of a parallel occupation. You will find the contact data of our student council here: <https://tum-som.com/>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (Vor- und Nachname),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bei unseren Masterstudiengängen handelt es sich um Vollzeitstudiengänge mit 30 ECTS pro Semester. Sie sind daher nicht als berufsbegleitendes Studium geplant.

Nichtsdestoweniger bieten wir mit einer großen Anzahl an aufgezeichneten Veranstaltungen einen Service an, der Studierenden, die nebenbei arbeiten müssen, sehr entgegenkommt. Sie finden die Aufzeichnungen auf Lecturio: <https://www.lecturio.de/>.

Die Regelstudiendauer in den Masterprogrammen beträgt vier Fachsemester, die Höchststudiendauer sechs Fachsemester. Unabhängig davon ist eine Beurlaubung für höchstens zwei Semester möglich – aus Gründen wie Praktika oder Auslandsstudium, so dass Sie insgesamt nach spätestens vier Jahren Studium den Master beendet haben müssen.

[Hier die jeweiligen Vorgaben zum Studienfortschritt einfügen -> MMT, MiM, MCS]

Bitte beachten Sie:

Für Studierende, die im Sommersemester 2020, Wintersemester 2020/21, Sommersemester 2021 und Wintersemester 2021/2022 immatrikuliert und nicht beurlaubt waren, werden die o.g. Fristen zur Erreichung der Studienfortschrittsanforderungen für den weiteren Studienablauf jeweils um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und eingetragen. Im Falle einer Beurlaubung wird keine Verlängerung gewährt.

Commented [LK2]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

Semester	Mögliche Fristverlängerung
SS 2020 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2020/2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
SS 2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2021/2022 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
	Maximale Verlängerung: 4 Semester

Vielleicht sind Sie an einem Austausch mit bereits bei uns immatrikulierten Studierenden interessiert, um die Machbarkeit einer parallelen Berufstätigkeit aus deren Blickwinkel zu sehen? Unter <https://tum-som.com/> finden Sie Ansprechpartner der Fachschaft TUM School of Management.

Mit freundlichen Grüßen

4. Curriculum unserer Masterstudiengänge

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

For a more general overview of the program structure, please refer to

MCS: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-consumer-science>

MiM: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management/munich>

MMT: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology/for-current-students>

At TUM, the course offer changes from semester to semester, so the graduate program has a flexible schedule. It is the student's responsibility to put together their plan for each semester.

MCS: but to give you an idea of what a schedule for the first semester may look like, please have a look at our website: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-consumer-science/for-current-students>

MiM: but to give you an idea of what a schedule for the first semester may look like, please have a look at our website: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management/munich/for-current-students>

MCS: On the above-mentioned website or in the appendix of your FPSO you can find the curriculum. The FPSO can be downloaded from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

MiM: In the appendix of your FPSO you can find the curriculum. The FPSO can be downloaded from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

MMT: In the appendix of your FPSO you can find the curriculum. The FPSO can be downloaded from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

You can find the current course offer on TUMonline: <https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>

Commented [LK3]: Bitte je nach Studiengang auswählen – die Abkürzung des Studiengangs dann in der Email löschen

Commented [LK4]: Bitte je nach Studiengang auswählen – die Abkürzung des Studiengangs dann in der Email löschen

For easier navigation on TUMonline please have a look at the provided manuals:
<https://wiki.tum.de/display/docs/Students>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Einen Überblick über die Programmstruktur können Sie sich hier verschaffen:

MCS: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-consumer-science>

MiM: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management/munich>

MMT: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology>

An der TUM ändert sich das Kursangebot von Semester zu Semester, es gibt also keinen festen Stundenplan für die Masterprogramme. Es liegt in der Verantwortung der einzelnen Studierenden sich einen Semesterplan zu erstellen.

MCS: Für den Master in Consumer Science gibt es einen Plan für Erstsemester. Hier können Sie die Stundenpläne der letzten Erstsemester einsehen:

<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-consumer-science/for-current-students>

MiM: Für den MiM gibt es einen Plan für Erstsemester. Hier können Sie die Stundenpläne der letzten Erstsemester einsehen: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management/munich/for-current-students>

MCS: In der Anlage Ihrer FPSO finden Sie den Stundenplan. Die FPSO kann von unserer Webseite geladen werden: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

MiM: In der Anlage Ihrer FPSO finden Sie den Stundenplan. Die FPSO kann von unserer Webseite geladen werden: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

MMT: In der Anlage Ihrer FPSO finden Sie den Stundenplan. Die FPSO kann von unserer Webseite geladen werden: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Auf TUMonline können Sie sich ansehen, welche Kurse dieses Semester angeboten werden: <https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>

Zur einfacheren Navigation auf TUMonline finden Sie auf <https://wiki.tum.de/display/docs/Students> verschiedene Anleitungen.

Mit freundlichen Grüßen

Commented [LK5]: Bitte je nach Studiengang auswählen – die Abkürzung des Studiengangs dann in der Email löschen

Commented [LK6]: Bitte je nach Studiengang auswählen – die Abkürzung des Studiengangs dann in der Email löschen

5. Kursanmeldung

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your message.

Generally speaking, courses come in three types at the TUM School of Management:

1. Lecture ("Vorlesung")

2. Exercise ("Übung")

3. Seminar ("Seminar")

In the case of lectures and exercises, it is recommended to register to ensure that you get all the needed information and reading materials, especially if the course is taking place online. Usually, registration is not mandatory, but there are exceptions.

Please note: If you want to attend a seminar, you need to apply in advance. The registration procedure varies and is announced a few weeks before the seminar starts.

MiM: You can find the course schedule for your first semester on our website: :
<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management/munich/for-current-students>

MCS: You can find the course schedule for your first and second semester on our website:
<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-consumer-science/for-current-students>

If you want to register for a course you have to do it yourself via TUMonline. Registration is only possible, if you are fully matriculated. Students must have an active registration status for the semester of the course. Please note that it may take until the beginning of the lecture period until all courses are on TUMonline.

You can find more information on how to register for courses here:
<https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=613515833> and in our manual on course planning: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

An der TUM School of Management gibt es drei Typen von Lehrveranstaltungen:

1. Vorlesung
2. Übung
3. Seminar.

Für Vorlesungen und Übungen empfehlen wir Ihnen, sich anzumelden, um sicherzustellen, dass Sie alle nötigen Informationen und Materialien erhalten, insbesondere, wenn diese online stattfinden. Grundsätzlich ist eine Anmeldung nicht verpflichtend, aber es gibt Ausnahmefälle.

Bitte beachten Sie: wenn Sie ein Seminar besuchen möchten, müssen Sie sich dafür bewerben. Der Anmeldeprozess verläuft je nach Fakultät unterschiedlich und wird einige Wochen vor dem ersten Seminartermin angekündigt.

MIM: Den Stundenplan für Ihr erstes Semester können Sie auf unsere Website einsehen: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management/munich/for-current-students>

MCS: Den Stundenplan für Ihr erstes Semester können Sie auf unsere Website einsehen: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-consumer-science/for-current-students>

Wenn die Anmeldung zu einer Lehrveranstaltung über TUMonline erfolgt oder freiwillig ist, so ist dies normalerweise sofort nach Erscheinen der Veranstaltung in TUMonline möglich. Bitte beachten Sie jedoch, dass es bis zu Beginn der Vorlesungszeit dauern kann, bis alle Lehrveranstaltungen in TUMonline hochgeladen sind. Die Anmeldung für Lehrveranstaltungen ist nur möglich, wenn Sie vollständig immatrikuliert sind. Studierende müssen einen für das Semester der LV **aktiven Studienstatus** haben.

Weitere Informationen zu TUMonline und der Anmeldung zu Veranstaltungen über TUMonline finden Sie hier: <https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=613515833> sowie in dem von uns vorbereiteten Manual: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Mit freundlichen Grüßen

6. Credit-Anzahl auf TUMonline

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

The number of credits varies depending on the respective study program. Thus, different numbers of credits might be displayed in TUMonline.

The number of credits in your study tree in TUMonline at the time of the registration is binding.

If you have questions regarding your individual study plan, feel free to contact your program manager. You can find the contact details on our website (after selecting your study

program): <https://www.mgt.tum.de/about/contact-directions/contact>. You can also send us an email to studentcounseling_master@mgt.tum.de

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Credit-Anzahl variiert in Abhängigkeit des jeweiligen Studiengangs, wodurch in Einzelfällen unterschiedliche Credit-Anzahlen in TUMOnline angezeigt werden.

Für Sie ist dabei die Credit-Anzahl entscheidend, welche zum Belegungszeitpunkt in Ihrem Studienbaum in TUMOnline angegeben war.

Bei weiteren Fragen zur Studiumsplanung können Sie sich gerne an Ihre Program Managerin wenden. Die Kontaktmöglichkeiten finden Sie auf unserer Webseite (nach Auswahl Ihres Studiengangs): <https://www.mgt.tum.de/about/contact-directions/contact>. Sie können uns auch gerne per Email unter studentcounseling_master@mgt.tum.de kontaktieren.

Mit freundlichen Grüßen

7. Deutschnachweis

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

You can find all relevant information about the Proof of Proficiency in German in the info sheet, which you can download from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

You can also download the form you must hand in to confirm your proficiency in German.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

Vielen Dank für Ihre Email.

Alle relevanten Informationen zum Deutschnachweis finden Sie im Merkblatt, das Sie von unserer Website <https://www.mgt.tum.de/download-center> herunterladen können.

Dort können Sie auch das Formular herunterladen, das Sie zur Bestätigung Ihrer Deutschkenntnisse einreichen müssen.

Mit freundlichen Grüßen

8. Prüfungsanmeldung (und Zulassung und Wiederholung)

a) *Zulassung*

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your message.

There are no specific requirements for admission to examinations. Please note that you must register for the exams (online via TUMonline) to get the required credit points. Exceptions from this rule would be announced in the lectures.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Um zur Prüfung zugelassen zu werden, gibt es meist keine spezifischen Voraussetzungen (außer, dass Sie sich dafür über TUMonline angemeldet haben). Abweichungen von dieser Regel würden in der Vorlesung bekannt gegeben.

Mit freundlichen Grüßen

b) Wiederholung (nur bei failed exams möglich, nicht zur Notenverbesserung)

EN:

Dear (first and last name),

Thank you for your message.

Basically, there is no limitation on retake attempts, but please note that the study progress regulations must be adhered to. More information can be found in the general academic and examination regulations and in the program-specific academic and examination regulations on our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Please note:

For students who were enrolled in the summer semester 2020, winter semester 2020/2021, summer semester 2021, and winter semester 2021/2022 and not on a leave of absence, the deadlines to achieve the academic progress requirements will be extended by one semester each to accommodate any problems arising from the Covid-19 pandemic. TUM made and entered this arrangement centrally for all students. Extensions will be reduced accordingly in the event of a leave of absence.

Semester	Possible deadline extension(s)
SS 2020 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2020/2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
SS 2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2021/2022 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
	Maximum extensions: 4 semesters

Kind regards,

DE:

Guten Tag (Vor- und Nachname),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Grundsätzlich gibt es keine Höchstanzahl von Wiederholungsversuchen. Sie müssen allerdings den studiengangsspezifischen und TUM-übergreifenden Studienfortschritt nachweisen. Mehr Details dazu finden Sie in den Prüfungsordnungen APSO und FPSO: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Bitte beachten Sie:

Für Studierende, die im Sommersemester 2020, Wintersemester 2020/21, Sommersemester 2021 und Wintersemester 2021/2022 immatrikuliert und nicht beurlaubt waren, werden die

Commented [LK7]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

Commented [LK8]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

o.g. Fristen zur Erreichung der Studienfortschrittsanforderungen für den weiteren Studienablauf jeweils um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und eingetragen. Im Falle einer Beurlaubung wird keine Verlängerung gewährt.

Semester	Mögliche Fristverlängerung
SS 2020 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2020/2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
SS 2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2021/2022 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
	Maximale Verlängerung: 4 Semester

Mit freundlichen Grüßen

c) *Anmeldung Prüfungen*

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

The exam registration is mandatory to earn ECTS Credits. Please register within the stipulated registration period. Please note that signing up after the deadline is not possible.

Please register for the exams via TUMonline. The green circle and "P" always stand for exam registration. You can find more information here: <https://wiki.tum.de/display/docs/Exams>

If you face technical difficulties when registering for the exam, you may contact examregistration@mgt.tum.de

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Anmeldung der Prüfungen ist immer die Voraussetzung für den Erwerb von ECTS. Bitte melden Sie sich für die Prüfungen rechtzeitig an. Eine spätere Anmeldung nach der Frist ist nicht möglich.

Bitte melden Sie sich für die Prüfungen über TUMonline an. Bitte beachten Sie: Die Grüne Fahne sowie das grüne „P“ stehen immer für Prüfungsanmeldung. Mehr Informationen finden Sie unter folgendem Link: <https://wiki.tum.de/display/docs/Exams>

Falls Sie technische Probleme bei der Prüfungsanmeldung haben sollten, können Sie sich gerne an examregistration@mgt.tum.de wenden.

Mit freundlichen Grüßen

d) Prüfungsanmeldung verpasst

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your message.

According to the December 2022 decision of the examination board, late registration for examinations after the registration deadline is only possible if there are valid reasons.

If you have a valid reason (e.g., illness during the exam registration period), please get in touch with the responsible colleagues from Examination Management (examregistration@mgt.tum.de) directly.

Your duty as a student is to keep an eye on these deadlines and check whether you have registered. TUMonline will support you, e.g., by sending you reminder e-mails and corresponding automated confirmations.

Please also note that taking an exam does not replace registration! The examination performance can be credited with a prior timely registration in TUMonline.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre Nachricht.

Laut Beschluss des Prüfungsausschusses vom Dezember 2022 ist eine Nachmeldung zu Prüfungen nach Ablauf der Anmeldefrist nur bei Vorliegen von triftigen Gründen möglich.

Sollten Sie einen triftigen Grund (z. B. Krankheit während der Prüfungsanmeldephase) haben, seien Sie bitte so freundlich sich direkt mit den zuständigen Kollegen vom Prüfungsmanagement (examregistration@mgt.tum.de) in Verbindung zusetzen.

Es ist Ihre Mitwirkungspflicht als Student, diese Fristen im Blick zu behalten und zu überprüfen, ob Sie sich tatsächlich angemeldet haben. Dazu werden Sie z.B. per Erinnerungs-E-Mails und entsprechende automatisierte Bestätigungen durch TUMonline unterstützt.

Bitte beachten Sie auch, dass eine Prüfungsteilnahme keine Anmeldung ersetzt! Ohne eine vorherige fristgerechte Anmeldung in TUMonline kann die Prüfungsleistung nicht angerechnet werden.

Mit freundlichen Grüßen

9. Verschiebung von Prüfungsleistungen

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your message.

My Grade and Examination Management colleagues are responsible for all grade and examination-related questions, including the grade transfer. Therefore, I would kindly ask you to send an email with your request to: grademanagement@mgt.tum.de.

Please provide the following information along with this email: name, matriculation number, study program, course concerned, and desired transfer.

They will reply to your email shortly. However, due to the number of inquiries, answering your email may take a few days. I appreciate your understanding.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für die Übertragung von Studienleistungen sind meine Kolleg*innen von der Noten- und Prüfungsverwaltung zuständig.

Daher bitte ich Sie, eine E-Mail mit Ihrem Anliegen an grademanagement@mgt.tum.de zu senden. Bitte geben Sie dabei folgende Informationen an: Name, Matrikelnummer, Studiengang, betroffener Kurs, gewünschte Übertragung.

Sie werden sich dann gerne um Ihr Anliegen kümmern. Bitte haben Sie jedoch Verständnis, dass aufgrund der hohen Anzahl an Anfragen die Bearbeitung evtl. etwas Zeit in Anspruch nehmen könnte.

Mit freundlichen Grüßen

10. Anerkennungen

a) *Allgemein*

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your message.

Please find more information on the recognition of existing qualifications and credit transfer in the corresponding information sheets in the Download section:
<https://www.mgt.tum.de/download-center>

You will find the necessary forms there as well.

Remember that recognition is only possible if you are fully matriculated.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Den notwendigen Prozess zur Anerkennung von Leistungen haben wir in entsprechenden Merkblättern im Downloadbereich unserer Homepage unter „Credit Transfer“ für Sie beschrieben: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Ebenfalls dort finden Sie das notwendige Formular zur Anerkennung.

Bitte beachten Sie, dass Anerkennungen erst möglich sind, sobald Sie immatrikuliert sind.

Mit freundlichen Grüßen

b) Außerhochschulische Leistungen:

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your request.

Generally, it is possible to recognize non-university credits for transfer. The respective Chair decides on an individual case-by-case basis.

Please refer directly to the person responsible for credit recognition at the relevant Chair. If necessary, you can download the form here: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre Anfrage.

Grundsätzlich ist eine Anerkennung von außerhochschulischen Leistungen möglich. Im Einzelfall entscheidet dies der jeweilige Lehrstuhl.

Bitte wenden Sie sich mit Ihrem Anliegen direkt an den für Anerkennungen zuständigen Lehrstuhlmitarbeiter. Das Formular zur Anerkennung finden Sie ggf. hier: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Mit freundlichen Grüßen

c) *Anrechnung von Studienleistungen aus dem Ausland während des Studiums*

→ Weiterleitung an outgoing@mgt.tum.de (Antwort an Studierende siehe unter I.)

11. Advanced International Experience

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

You can find all relevant information about the Advanced International Experience module in the info sheet, which you can download from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

You can also download the timeframe for your registration to the Advanced International Experience module.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sie finden alle relevanten Informationen zum Modul „Advanced International Experience“ im Merkblatt, welches Sie von unserer Webseite herunterladen können:
<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Hier finden Sie auch eine Zeitleiste („Timeframe“) zum Anmeldevorgang für das Modul.

Mit freundlichen Grüßen

12. Projektstudium

a. *Generell*

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

You can find all relevant information on the Project Studies module in the corresponding info sheet on our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sämtliche relevanten Informationen zum Projektstudium finden Sie im Merkblatt auf unserer Webseite: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Mit freundlichen Grüßen

*b. Antwort nur an Absolvent*innen TUM-BWL B.Sc.*

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

You may do another Project Studies module, but it has to have another topic than the project you did in your bachelor's degree.

You can find all relevant information on the Project Studies module in the corresponding info sheet on our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Das Projektstudium können Sie erneut belegen. Allerdings muss es ein anderes Thema sein als Sie in Ihrem Bachelor bearbeitet haben.

Sämtliche relevanten Informationen zum Projektstudium finden Sie im Merkblatt auf unserer Webseite: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Mit freundlichen Grüßen

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your message.

Please find more information on the leave of absence for an internship in the corresponding information sheet in the Download section: <https://www.mgt.tum.de/download-center> (below "Examination Board").

There you will also find information on the application for the recommendation for the internship. If you still have questions, please get in touch with our examination board: examinationboard@mgt.tum.de

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Alle relevanten Informationen über die Beurlaubung für ein Praktikum haben wir in einem entsprechenden Merkblatt im Downloadbereich unserer Homepage unter „Examination Board“ für Sie beschrieben: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Dort finden Sie auch Details zur Beantragung einer Praktikumssempfehlung. Sollten Sie noch weitere Fragen haben, wenden Sie sich bitte an den Prüfungsausschuss: examinationboard@mgt.tum.de

Mit freundlichen Grüßen

14. Masterarbeit

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

According to your study regulations, you have six months to write your master's thesis. You can find more information on the master's thesis in the program-specific academic and examination regulations, the information guidelines on the final thesis, and the information sheet on writing, formatting, and submitting the thesis. You can download all of these documents from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Laut Ihrer Studienordnung haben Sie sechs Monate zum Schreiben Ihrer Masterarbeit. Mehr Informationen zur Masterarbeit finden Sie in der FPSO sowie den „Information guidelines on your final thesis“ und dem Merkblatt zu Bearbeitung/Layout und Abgabe Abschlussarbeiten. Sie können alle Dokumente von unserer Webseite downloaden:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Mit freundlichen Grüßen

15. Tag der Fakultät (Graduation Ceremony)

EN:

Dear (*first and last name*),

thank you for your email.

You can find all relevant information on the Graduation Ceremony of TUM School of Management here: www.mgt.tum.de/faq-tag-der-fakultaet

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Alle relevanten Informationen zum Tag der Fakultät der TUM School of Management finden Sie hier: www.mgt.tum.de/faq-tag-der-fakultaet

Mit freundlichen Grüßen,

16. Fachschaft

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

You can contact our student council – in German “Fachschaft” – (<https://tum-som.com/>) for more information about student life. The Student Council of TUM SoM is the elected and voluntarily working representation of students of the TUM School of Management – in other words: your fellow students.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für diverse Informationen über das Studierendenleben können Sie gerne unsere Fachschaft kontaktieren: <https://tum-som.com/>.

Die Fachschaft ist die gewählte Vertretung aller Studierenden der TUM School of Management – also Ihre Kommiliton*innen.

Mit freundlichen Grüßen

V. Standardantworten MCS

1. Allgemeines

1. Allgemeine Informationen zum Studiengang Master in Consumer Science (MCS)
 - a.) Studienbeginn vor WS 22/23

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

The Master in Consumer Science (MCS) is one of a kind in Germany. With participants from many different countries and various academic backgrounds, the MCS program forms a distinctive group of students.

The diversity within the program nurtures the exchange of different perspectives, fosters intercultural skills, and thus prepares students for a successful career in an international setting.

The MCS program combines perspectives from various disciplines, making it particularly challenging. You will need a sound theoretical and methodological foundation. This foundation is provided mainly by courses during the first two semesters, preparing you for more specialized courses in your last two semesters.

The program includes a mandatory Project Studies module that provides you with hands-on experience in a practical, interdisciplinary environment.

Through the mandatory Advanced International Experience module, students gain an intercultural sensitivity that will significantly benefit them in their future careers.

If you have further questions, you may want to check our website:

<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-consumer-science/for-current-students>.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Der Master in Consumer Science (MCS) der Technischen Universität München ist einzigartig in Deutschland. Mit Teilnehmer*innen aus vielen verschiedenen Ländern und mit verschiedenen akademischen Hintergründen bildet das MCS-Programm eine unverwechselbare Vielfalt von Studierenden.

Dieser Reichtum innerhalb des Programms fördert den Austausch unterschiedlicher Perspektiven, fördert interkulturelle Kompetenzen und bereitet so auf eine erfolgreiche Karriere in einem internationalen Umfeld vor.

Das MCS-Programm kombiniert Perspektiven aus einer Fülle an Disziplinen, wofür fundamentales theoretische und methodische Wissen benötigt wird. Diese Grundlagen werden hauptsächlich durch Kurse in den ersten zwei Semestern gewährleistet, die Sie auf spezialisiertere Kurse der letzten zwei Semester vorbereiten werden.

Das Programm beinhaltet ein vorgeschriebenes Project Studies-Modul, wodurch Sie praktische Erfahrungen in einem interdisziplinären Umfeld sammeln können.

Durch das Pflichtmodul "Advanced International Experience" erwerben die Studierenden eine interkulturelle Sensibilität, die ihnen im späteren Berufsleben sehr zugute kommen wird.

Wenn Sie weitere Fragen haben, können Sie unsere Website besuchen:

<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-consumer-science/for-current-students>.

Mit freundlichen Grüßen

b.) Studienbeginn nach WS 22/23

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

The Master in Consumer Science (MCS) is one of a kind in Germany. With participants from many different countries and various academic backgrounds, the MCS program forms a distinctive group of students.

The diversity within the program nurtures the exchange of different perspectives, fosters intercultural skills, and thus prepares students for a successful career in an international setting.

The MCS program combines perspectives from various disciplines, making it particularly challenging. You will need a sound theoretical and methodological foundation. This foundation is provided mainly by courses during the first two semesters, preparing you for more specialized courses in your last two semesters.

The program includes a mandatory Project Studies module that provides you with hands-on experience in a practical, interdisciplinary environment.

If you have further questions, you may want to check our website:

<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-consumer-science/for-current-students>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Der Master in Consumer Science (MCS) der Technischen Universität München ist einzigartig in Deutschland. Mit Teilnehmer*innen aus vielen verschiedenen Ländern und mit

verschiedenen akademischen Hintergründen bildet das MCS-Programm eine unverwechselbare Vielfalt von Studierenden.

Dieser Reichtum innerhalb des Programms fördert den Austausch unterschiedlicher Perspektiven, fördert interkulturelle Kompetenzen und bereitet so auf eine erfolgreiche Karriere in einem internationalen Umfeld vor.

Das MCS-Programm kombiniert Perspektiven aus einer Fülle an Disziplinen, wofür fundamentales theoretische und methodische Wissen benötigt wird. Diese Grundlagen werden hauptsächlich durch Kurse in den ersten zwei Semestern gewährleistet, die Sie auf spezialisiertere Kurse der letzten zwei Semester vorbereiten.

Das Programm beinhaltet ein vorgeschriebenes Project Studies-Modul, wodurch Sie praktische Erfahrungen in einem interdisziplinären Umfeld sammeln können.

Wenn Sie weitere Fragen haben, können Sie unsere Website besuchen:
<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-consumer-science/for-current-students>

Mit freundlichen Grüßen

2. Sprechstunde Alina

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

Ms. Paulig is the program manager of the Master in Consumer Science and, therefore, your main point of contact regarding academic planning.

Ms. Paulig is available for consultations (no prior appointment necessary):

Tuesday: 10:00 am – 12:00 noon (phone)

Wednesday: 2:00 – 4:00 pm (student hub: room 3550 and phone),

Phone number: +49 (89) 28925078

In particular cases, you can request an individual or online consultation (prior appointment necessary).

Please check the website for possible changes regarding the student consultation hours:

<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-consumer-science/for-current-students#c827>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Frau Paulig ist Program-Managerin für den Master in Consumer Science. Wenn Sie Fragen zur Studienplanung haben, können Sie sich gerne an Frau Paulig wenden:

Dienstag: 10:00-12:00 Uhr (per Telefon)

Mittwoch: 14:00-16:00 Uhr (student hub: Raum 3550 oder per Telefon)

Telefonnummer: +49 (89) 28925078

In besonderen Fällen können Sie auf Anfrage einen gesonderten Termin zur persönlichen Beratung vereinbaren. Auch Online-Termine sind möglich.

Abweichungen von dieser Regel würden Sie auf der Homepage unter den Kontaktdaten vermerkt finden: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-consumer-science/for-current-students#c827>

Mit freundlichen Grüßen

1. Im Studium

1. Standorte

a.) Studienbeginn vor WS 22/23

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

Courses within the MCS program may take place on all TUM campuses in the greater Munich area.

The three required modules, Consumer Behavior, and Qualitative and Quantitative Methods in Consumer Research, take place at the TUM Campus Weihenstephan. The mandatory modules Consumer Behavior Research Methods and Consumer Analytics & Big Data are held at the TUM Campus Munich. Furthermore, you have to take an elective in Economics.

The two available modules are at the TUM Campus Weihenstephan (Consumer Economics and Policy) or the TUM Campus Munich (Principles of Economics).

For the remaining modules, the choice of your management specialization and the selection of the electives determine your place of study. The elective modules are held in Weihenstephan, Munich, and Garching.

You can find the study location in the course details on TUMonline:
<https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail

Die Kurse im Rahmen des MCS-Programms können an allen Standorten der TUM im Großraum München stattfinden.

Die drei Pflichtmodule Consumer Behavior, und Qualitative and Quantitative Methods in Consumer Research finden am TUM Campus Weihenstephan statt. Die Pflichtmodule Consumer Behavior Research Methods und Consumer Analytics & Big Data werden am TUM Campus München durchgeführt. Weiterhin müssen Sie ein Wahlmodul im Bereich Economics belegen. Die zwei zur Auswahl stehenden Module finden entweder am TUM Campus Weihenstephan (Consumer Economics and Policy) oder am TUM Campus München (Principles of Economics) statt.

Bezüglich der weiteren Module bestimmen die Wahl Ihrer Spezialisierung und die Wahl der Wahlfächer Ihren Studienort. Die Wahlpflichtmodule finden in Weihenstephan, München und Garching statt.

Die Kursorte finden Sie auf TUMonline: <https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>

Mit freundlichen Grüßen

b.) Studienbeginn ab WS 22/23

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

Courses within the MCS program may take place on all TUM campuses in the greater Munich area.

The three required modules, Consumer Behavior, and Qualitative and Quantitative Methods in Consumer Research, take place at the TUM Campus Weihenstephan. The mandatory modules Consumer Behavior Research Methods and Consumer Analytics & Big Data are held at the TUM Campus Munich.

For the remaining modules, the choice of your management specialization and the selection of the electives determine your place of study. The elective modules are held in Weihenstephan, Munich, and Garching.

You can find the study location in the course details on TUMonline:

<https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail

Die Kurse im Rahmen des MCS-Programms können an allen Standorten der TUM im Großraum München stattfinden.

Die drei Pflichtmodule Consumer Behavior und Qualitative and Quantitative Methods in Consumer Research finden am TUM Campus Weihenstephan statt. Die Pflichtmodule Consumer Behavior Research Methods und Consumer Analytics & Big Data wird am TUM Campus München durchgeführt.

Bezüglich der weiteren Module bestimmen die Wahl Ihrer Spezialisierung und die Wahl der Wahlfächer Ihren Studienort. Die Wahlpflichtmodule finden in Weihenstephan, München und Garching statt.

Die Kursorte finden Sie übrigens auch in TUMOnline:
<https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>

Mit freundlichen Grüßen,

2. Pflichtfächer

a.) Studienbeginn vor WS 22/23

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

There are required modules, summed up in the Basics of Consumer Science:

- Consumer Behaviour
- Consumer Behaviour Research Methods
- Qualitative and Quantitative Methods in Consumer Research
- Consumer Analytics and Big Data
- One course from the electives in Economics, e.g., Consumer Economics & Policy

Please note: MCS is a Master of Science program open to students with various backgrounds and bachelor's degrees. For the scientific study of consumer science, it is essential to have sound theoretical knowledge, which is covered mainly by mandatory courses in the first semester. Many of the courses also involve exercises. The goal is to give students a sufficient background for more specialized research fields. We consider our students' diversity essential for a productive learning environment.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Im MCS gibt es Pflichtmodule, die als „Basics of Consumer Science“ zusammengefasst sind:

- Consumer Behavior

- Consumer Behavior Research Methods
- Qualitative and Quantitative Methods in Consumer Research
- Consumer Analytics and Big Data
- Ein Kurs aus den Wahlfächern Economics, z.B. Consumer Economics & Policy

Wichtig: Der MCS ist ein Master of Science, der Studierenden verschiedener Lebensläufe und Bachelorabschlüssen offensteht. Für das wissenschaftliche Studium der Consumer Science ist es wichtig, einen soliden theoretischen Hintergrund zu haben, der vor allem durch die verpflichtenden Kurse des ersten Semesters abgedeckt wird. Viele der Kurse beinhalten auch Übungen. Das Ziel ist es, den Studierenden das nötige Wissen für die spezialisierte Forschung zu vermitteln. Wir verstehen die Vielfalt unserer Studierenden als essentiellen Teil einer produktiven Lernatmosphäre.

Mit freundlichen Grüßen

b.) Studienbeginn nach WS 22/23

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

There are required modules, summed up in the Basics of Consumer Science:

- Consumer Behaviour
- Consumer Behaviour Research Methods
- Qualitative and Quantitative Methods in Consumer Research
- Consumer Analytics and Big Data

Please note: MCS is a Master of Science program open to students with various backgrounds and bachelor's degrees. For the scientific study of consumer science, it is essential to have sound theoretical knowledge, which is covered mainly by the mandatory courses in the first semester. Many of the courses also involve exercises. The goal is to give students a sufficient background for more specialized research fields. We consider our students' diversity essential for a productive learning environment.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Im MCS gibt es Pflichtmodule, die als „Basics of Consumer Science“ zusammengefasst sind:

- Consumer Behavior
- Consumer Behavior Research Methods
- Qualitative and Quantitative Methods in Consumer Research
- Consumer Analytics and Big Data

Wichtig: Der MCS ist ein Master of Science, der Studierenden verschiedener Lebensläufe und Bachelorabschlüssen offensteht. Für das wissenschaftliche Studium der Consumer Science ist es wichtig, einen soliden theoretischen Hintergrund zu haben, der vor allem durch die verpflichtenden Kurse des ersten Semesters abgedeckt wird. Viele der Kurse beinhalten auch Übungen. Das Ziel ist es, den Studierenden das nötige Wissen für die spezialisierte Forschung zu vermitteln. Wir verstehen die Vielfalt unserer Studierenden als essentiellen Teil einer produktiven Lernatmosphäre.

Mit freundlichen Grüßen

3. Electives

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

To bring modules into the Elective area of the Master in Consumer Science, they have to be on Master's level. Modules labeled as Bachelor's or Bachelor's / Master's level cannot be recognized as electives. You can put together suitable courses for this area from the entire course offer of TUM, except for language and soft-skill courses.

If the courses you wish to take meet these criteria, please send us an e-mail with the full module name and number (for example, MGT00123) so that Ms. Paulig can check whether they can be accredited for your degree. You can find both on TUMonline.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Um Module in den Elective Bereich des Master in Consumer Science einbringen zu können, müssen diese auf Masterniveau sein. Module, die als Bachelorniveau oder als Bachelor/Master ausgezeichnet sind, können nicht als Electives anerkannt werden. Sie können sich die passenden Kurse für diesen Bereich aus dem gesamten Kursangebot der TUM zusammenstellen, außer Sprach- und Softskill-Kurse.

Wenn die von Ihnen genannten Kurse diese Kriterien erfüllen, senden Sie uns bitte eine E-Mail mit dem vollständigen Modulnamen und der Modulnummer (z. B. MGT00123), damit Frau Paulig prüfen kann, ob sie für Ihren Abschluss akkreditiert werden können.

Mit freundlichen Grüßen

4. Kurse der Virtuellen Hochschule Bayern (VHB)

EN:

Dear *(first and last name)*,

thank you for your email.

If the course is listed in your Curriculum Support on TUMonline, you can receive credits by signing up for the exam through TUMonline. Please remember that you also have to register through the Virtuelle Hochschule Bayern (VHB) portal to access the course and write the exam at the host university (or online if offered).

If it is not listed in your Curriculum Support, you can try to get recognition through our standardized recognition process. You can find more information on this in our information sheet on credit transfer, which is downloadable from the website:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>.

We can offer a pre-check of the possibility of recognition in your Electives in Consumer Science and Technology, but only if your request is well structured (link to the catalog, complete module name, host university mentioned). Please do understand we cannot offer large amounts of pre-checks. Once you have successfully passed a module, you can send an official application for recognition as outlined in the mentioned documents and add our confirmation (mail).

The Student Council of TUM School of Management collects suggestions on new modules that should be included in the catalog. Members of the Quality Circle will consider the suggestions once a year. If you would like to suggest new courses, please get in touch with the Student Council: <https://tum-som.com/>.

Please remember that TUM promotes the VHB courses as an addition to your study program.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

Vielen Dank für Ihre Email.

Die vhb-Kurse, die in Ihrem TUMonline-„Baum“ bzw. Curriculum angezeigt werden, können Sie sich auf jeden Fall anrechnen lassen bzw. einbringen. Bitte beachten Sie, dass Sie sich in diesen Fällen sowohl auf TUMonline (für die Prüfung), als auch auf Virtuelle Hochschule Bayern (VHB) zur Veranstaltung selber anmelden müssen und Sie die Prüfung an der Gastuniversität (oder online, falls angeboten) schreiben. Darüber hinaus besteht die Möglichkeit, sich Kurse im Rahmen der 1:1-Anerkennung anrechnen zu lassen. Informationen zu dem Verfahren sowie das Formular zur Anerkennung finden Sie hier: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Es ist darüber hinaus unter bestimmten Bedingungen grundsätzlich auch möglich die von der VHB angebotenen Module ohne eine 1:1-Anerkennung zu belegen und einzubringen. Wir können eine Vorabprüfung der Möglichkeit einer Anerkennung in Ihrem Wahlbereich Consumer Science and Technology anbieten, aber nur, wenn Ihre Anfrage gut strukturiert ist (Link zum Katalog, vollständiger Modulname, Angabe der Gasthochschule). Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir nicht in großem Umfang Vorprüfungen anbieten können. Sobald Sie ein Modul erfolgreich absolviert haben, können Sie einen offiziellen Antrag auf Anerkennung stellen, wie in den genannten Dokumenten beschrieben, und unsere Bestätigung (per E-Mail) hinzufügen.

Ihre Studierendenvertreter der Fachschaft TUM School of Management sammeln Vorschläge zur Aufnahme neuer Module und bringen diese gesammelt in die Quality Circle ein. Bitte wenden Sie sich daher an ihre Fachschaft (<https://tum-som.com/>), wenn Sie an der Aufnahme von Kursen in den Wahlmodulkatalog interessiert sind.

Wir ermutigen Sie jedoch, die VHB Module als Ergänzung zu belegen, da Sie die erworbenen Kompetenzen ggf. dennoch für Ihr künftiges Berufsleben verwenden können.

Mit freundlichen Grüßen

5. Wahlmodule

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

In your study program APSO § 6 para 2 applies to all elective modules (not for required or required elective modules):

- It is not mandatory to repeat failed elective modules and pass them; it is possible to replace a failed elective module with another elective module that you passed
- If you pass more than the required amount of elective modules, the final grade automatically includes the elective modules with the best grades, or you can choose the modules that you want to be included in the final grade
- Passed modules that are not included in the final grade are shown on the last page of your examination report and grade report under additional exams in TUMonline
- Failed elective modules are not shown on the graduation documents but are visible in the examination report on TUMonline
- the final grade can only include modules in full; they cannot be cut (e.g. if a module has six credits, all six credits will be included, even if only four are necessary for completion of the program. You would then complete the study program with 122 ECTS instead of 120 ECTS.)

Please keep in mind the regulations on the study progress. According to the program-specific academic and examination regulations (FPSO) of the Master in Consumer Science, FPSO § 38:

(1) Examination deadlines, monitoring of academic progress, and missed deadlines are regulated in § 10 APSO.

(2) 1. At least one of the module examinations from the required modules must be completed successfully by the end of the second semester. 2. If the deadlines are missed, § 10 section 5 APSO applies.

According to § 10 IV APSO, you have to pass at least:

- 30 Credits until the end of the third semester,
- 60 Credits until the end of the fourth semester,
- 90 Credits until the end of the fifth semester,
- 120 Credits until the end of the sixth semester.

You can download both the program-specific as well as the general academic and examination regulations from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Please note:

For students who were enrolled in the summer semester 2020, winter semester 2020/2021, summer semester 2021, and winter semester 2021/2022 and not on a leave of absence, the deadlines to achieve the academic progress requirements will be extended by one semester each to accommodate any problems arising from the Covid-19 pandemic. TUM made and entered this arrangement centrally for all students. Extensions will be reduced accordingly in the event of a leave of absence.

Commented [LK9]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

Semester	Possible deadline extension(s)
SS 2020 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2020/2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
SS 2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2021/2022 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
	Maximum extensions: 4 semesters

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für alle Wahlmodule (nicht für Pflicht- oder Wahlpflichtmodule) in Ihrem Studiengang gilt Folgendes (vgl. APSO § 6 Abs. 2):

- nicht bestandene Wahlmodule muss man nicht wiederholen und bestehen, sondern man kann sie durch ein anderes bestandenes Wahlmodul ersetzen.
- Wenn man mehr als die erforderlichen Wahlmodule ablegt, werden die besten Noten in die Abschlussnote einbezogen bzw. kann man die Module, die man einbringen möchte, auswählen.
- Die bestandenen Module, die man nicht einbringt, erscheinen als Zusatzfächer auf der letzten Seite des Kontoauszugs sowie auf dem Leistungsnachweis von Zusatzprüfungen in TUMonline.
- Nicht bestandene Module erscheinen auf dem Kontoauszug, nicht aber in den Abschlussdokumenten.
- Module können generell nur vollständig in den Abschluss eingehen, sie können nicht geschnitten werden (z.B. werden bei einem Modul mit sechs ECTS alle sechs ECTS eingerechnet, auch wenn nur vier davon für den Studienabschluss benötigt werden. Der Studiengang würde dann mit 122 ECTS statt 120 ECTS abgeschlossen).

Bitte beachten Sie die Vorgaben zum Studienfortschritt. Nach der FPSO für den Master in Consumer Science § 38 gilt:

- (1) Prüfungsfristen, Studienfortschrittskontrolle und Fristversäumnis sind in § 10 APSO geregelt.
- (2) 1Mindestens eine der in der Anlage 1 aufgeführten Modulprüfungen aus den Pflichtmodulen muss bis zum Ende des zweiten Fachsemesters erfolgreich abgelegt werden. 2Bei Fristüberschreitung gilt § 10 Abs. 5 APSO.

Nach APSO § 10 sind

- bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
- bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,
- bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,
- bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits zu erbringen.

APSO und FPSO können von unserer Webseite heruntergeladen werden:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Bitte beachten Sie:

Für Studierende, die im Sommersemester 2020, Wintersemester 2020/21, Sommersemester 2021 und Wintersemester 2021/2022 immatrikuliert und nicht beurlaubt waren, werden die o.g. Fristen zur Erreichung der Studienfortschrittsanforderungen für den weiteren Studienablauf jeweils um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und eingetragen. Im Falle einer Beurlaubung wird keine Verlängerung gewährt.

Commented [LK10]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

Semester	Mögliche Fristverlängerung
SS 2020 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2020/2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
SS 2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2021/2022 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
	Maximale Verlängerung: 4 Semester

Mit freundlichen Grüßen

6. Studienfortschritt

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

Following the ideal study plan in the MCS program, you should take lectures/seminars worth 30 credits for each semester.

According to the program-specific academic and examination regulations (FPSO) of the Master in Consumer Science, FPSO § 38:

(1) Examination deadlines, monitoring of academic progress, and missed deadlines are regulated in § 10 APSO.

(2) 1. At least one of the module examinations from the required modules must be completed successfully by the end of the second semester. 2. If the deadlines are missed, § 10 section 5 APSO applies.

According to § 10 IV APSO, you have to pass at least:

- 30 Credits until the end of the third semester,
- 60 Credits until the end of the fourth semester,
- 90 Credits until the end of the fifth semester,
- 120 Credits until the end of the sixth semester.

You can download both the program-specific as well as the general academic and examination regulations from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Please note:

For students who were enrolled in the summer semester 2020, winter semester 2020/2021, summer semester 2021, and winter semester 2021/2022 and not on a leave of absence, the deadlines to achieve the academic progress requirements will be extended by one semester each to accommodate any problems arising from the Covid-19 pandemic. TUM made and entered this arrangement centrally for all students. Extensions will be reduced accordingly in the event of a leave of absence.

Commented [LK11]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

Semester	Possible deadline extension(s)
SS 2020 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2020/2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
SS 2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2021/2022 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
	Maximum extensions: 4 semesters

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Wenn Sie dem idealen Studienplan folgen, sollten Sie jedes Semester Vorlesungen/Seminare im Umfang von insgesamt 30 ECTS absolvieren.

Nach der FPSO für den Master in Consumer Science § 38 gilt:

- (3) Prüfungsfristen, Studienfortschrittskontrolle und Fristversäumnis sind in § 10 APSO geregelt.
- (4) ¹Mindestens eine der in der Anlage 1 aufgeführten Modulprüfungen aus den Pflichtmodulen muss bis zum Ende des zweiten Fachsemesters erfolgreich abgelegt werden. ²Bei Fristüberschreitung gilt § 10 Abs. 5 APSO.

Nach APSO § 10 sind

- bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
- bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,

- bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,
- bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits zu erbringen.

APSO und FPSO können von unserer Webseite heruntergeladen werden:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Bitte beachten Sie:

Für Studierende, die im Sommersemester 2020, Wintersemester 2020/21, Sommersemester 2021 und Wintersemester 2021/2022 immatrikuliert und nicht beurlaubt waren, werden die o.g. Fristen zur Erreichung der Studienfortschrittsanforderungen für den weiteren Studienablauf jeweils um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und eingetragen. Im Falle einer Beurlaubung wird keine Verlängerung gewährt.

Commented [LK12]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

Semester	Mögliche Fristverlängerung
SS 2020 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2020/2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
SS 2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2021/2022 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
	Maximale Verlängerung: 4 Semester

Mit freundlichen Grüßen

7. Masterarbeit – Anmeldung

a.) Studienbeginn vor WS 22/23

EN:

Dear (first and last name),

thank you for your email.

According to § 46 para 2 of your program-specific academic and examination regulations (FPSO), the following is valid for the registration of your master's thesis:

"The Master's Thesis may be began at the earliest after the acquisition of 60 credits, but at the latest after the successful completion of all module examinations."

You can find more information on the master's thesis in the program-specific academic and examination regulations, the information guidelines on the final thesis, and the information

sheet on writing, formatting, and submitting the thesis. You can download all of these documents from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Gemäß § 46 Abs. 2 Ihrer studiengangsspezifischen Studien- und Prüfungsordnung (FPSO) gilt für die Anmeldung der Masterarbeit Folgendes:

„Die Master's Thesis darf frühestens nach der Erlangung von 60 Credits, soll jedoch spätestens nach erfolgreicher Ablegung aller Modulprüfungen begonnen werden.“

Weitere Informationen zur Masterarbeit finden Sie in der studiengangsspezifischen Studien- und Prüfungsordnung, dem Leitfaden zur Abschlussarbeit und dem Merkblatt zum Schreiben, Formatieren und Abgeben der Arbeit. Sie können alle diese Dokumente von unserer Website herunterladen: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Mit freundlichen Grüßen

b.) Studienbeginn ab WS 22/23

EN:

Dear (*first and last name*),

thank you for your email.

According to § 46 para 2 of your program-specific academic and examination regulations (FPSO), the following is valid for the registration of your master's thesis:

„¹The completion of the Master's Thesis module should generally be the last examination undertaken. ²In order to be admitted to start working on their Master's thesis earlier, students must have earned a minimum of 60 credits submit a request and if the goal of the Thesis according to § 18 (2) of the APSO can be achieved under consideration of the previous course of studies.“

You can find more information on the master's thesis in the program-specific academic and examination regulations, the information guidelines on the final thesis, and the information sheet on writing, formatting, and submitting the thesis. You can download all of these documents from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Gemäß § 46 Abs. 2 Ihrer studiengangsspezifischen Studien- und Prüfungsordnung (FPSO) gilt für die Anmeldung der Masterarbeit Folgendes:

„¹Der Abschluss des Moduls Master's Thesis soll in der Regel die letzte Prüfungsleistung darstellen. ²Studierende können auf Antrag vorzeitig zum Modul Master's Thesis zugelassen werden, wenn bereits mindestens 60 Credits erworben wurden und wenn das Ziel der Thesis im Sinne des § 18 Abs. 2 APSO unter Beachtung des bisherigen Studienverlaufs erreicht werden kann.“

Weitere Informationen zur Masterarbeit finden Sie in der studiengangsspezifischen Studien- und Prüfungsordnung, dem Leitfaden zur Abschlussarbeit und dem Merkblatt zum Schreiben, Formatieren und Abgeben der Arbeit. Sie können alle diese Dokumente von unserer Website herunterladen: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Mit freundlichen Grüßen

8. Masterarbeit – Betreuer

a) Studienbeginn vor WS 22/23

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

In §46 section 1 of your FPSO it states:

„[...] The Master's Thesis may be determined and supervised by any qualified examiner of the Technical University of Munich who is involved in the course of study (topic provider).
³The qualified examiners of the Technical University are the professors of the faculty, junior fellows of the faculty as well as lecturers or professors of other faculties who teach in the required modules or in the courses of the management specialization.[...]“

You can download the FPSO from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

You can find a list of possible chairs on our website:
<https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-thesis>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (Vor- und Nachname),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

In § 46 Abs. 1 Ihrer FPSO steht dazu:

"[...]Die Master's Thesis kann von jedem am Studiengang beteiligten fachkundigen Prüfenden der Technischen Universität München ausgegeben und betreut werden (Themensteller oder Themenstellerin). ³Fachkundig Prüfende der Technischen Universität sind die Hochschullehrer und Hochschullehrerinnen der Fakultät, Junior-Fellows der Fakultät sowie Lehrbeauftragte oder Hochschullehrer und Hochschullehrerinnen anderer Fakultäten, die in dem Studiengang Consumer Science im Bereich der Required Modules oder der Management-Schwerpunkte lehren.[...]"

Die FPSO können Sie von unserer Webseite herunterladen:
<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Sie finden eine Auflistung der in Frage kommenden Lehrstühle auf unserer Webseite:
<https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-thesis>

Mit freundlichen Grüßen

b) Studienbeginn ab WS 22/23

EN:

Dear (first and last name),

The Master's Thesis is the student's final examination prepared within 6 months. During this time, the student concentrates on a specific topic in economics and management. Based on scientific knowledge and methodological skills, the student independently answers the research question. The Master's Thesis can be examined by any professor or affiliate member from the TUM School of Management or a professor from any other school of TUM, if the professor is teaching in the MCS program. Your examiner can also be your supervisor, but you can also choose another person (e.g. a research assistant) as your supervisor.

You can find a list of possible examiners on our website:
<https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-thesis>

DE:

Guten Tag (Vor- und Nachname),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Master's Thesis ist eine sechsmonatige Abschlussarbeit, in der Studierende sich wissenschaftlich mit einem spezifischen, wirtschaftswissenschaftlichen Thema auseinandersetzen. Das Thema behandeln die Studierenden mit dem im Studium erworbenen Fach- und Methodenwissen und entwickeln eine eigenständige Problemlösung. Der/die Prüfende Ihrer Master's kann jede/-r Professor/in der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften oder eine/r Professor/in einer anderen Fakultät, der/die im Studiengang Master in Consumer Science lehrt, sein. Der/die Betreuende Ihrer Master's Thesis kann die gleiche Person sein wie der/die Prüfende oder ein/e andere/r Lehrende (z.B. ein/e wissenschaftlich/e Mitarbeiter/in).

Sie finden eine Auflistung der in Frage kommenden Prüfenden auf unserer Webseite:
<https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-thesis>

VI. Standardantworten MiM

1. Allgemeines

1. Allgemeine Informationen zum Studiengang Master in Management (MiM)

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

The Master in Management is an economics and business science-focused master's program designed for those with a first degree in Engineering or Natural Sciences with a strong interest in management. The master's program imparts knowledge in the areas of management, economics, and business administration, as well as law. In addition, there is the opportunity to specialize in your desired management area. In the five fields of business competence of the TUM School of Management, the future graduates of the Master in Management will be prepared for the requirements of future activity at the interface between the technical/scientific and the commercial sector. Thus, the graduates of the Master in Management should be able to understand the different ways of thinking of the mentioned disciplines and to build bridges between management and science/technology.

Companies no longer think of traditional divisions; therefore, they are looking for professionals with a passion for management combined with outstanding technical skills.

Our teaching is based on the latest research findings and state-of-the-art industrial practice. In addition to lectures, we run regular tutorials and small-group seminars. Moreover, students have the opportunity to spend a semester abroad.

Lastly, TUM School of Management has excellent relations with many leading companies. Students can build links with these partner firms from the program's start.

You can find further information on the Master in Management on our website:
<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management/munich/for-current-students>

Best regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Der Master in Management ist ein wirtschaftswissenschaftlicher Master, der für all diejenigen konzipiert wurde, die bereits einen Bachelor-Abschluss in Ingenieurs- oder Naturwissenschaften absolviert haben und sich darüber hinaus für Management interessieren. Das Master-Studium vermittelt Kenntnisse in den Bereichen Management, Volks- und Betriebswirtschaftslehre sowie Rechtswissenschaften. Darüber hinaus bietet sich die Möglichkeit, sich in einer gewünschten Management-Richtung zu spezialisieren. In den fünf betriebswirtschaftlichen Kompetenzfeldern der TUM School of Management werden die zukünftigen Absolvent*innen des Masters in Management im Rahmen ihres Studiums auf die Anforderungen einer zukünftigen Tätigkeit an der Schnittstelle zwischen technischem/naturwissenschaftlichem und kaufmännischem Unternehmensbereich vorbereitet. So sollen die Absolvent*innen des Masters in Management in der Lage sein, die oft differierenden Gedankenwelten der genannten unterschiedlichen Fachdisziplinen zu verstehen und eine Brücke zwischen beiden Welten zu schlagen. Denn Unternehmen denken nicht mehr länger in traditionell abgegrenzten Kategorien, sondern sie suchen Fachkräfte mit Leidenschaft für Management in Verbindung mit hervorragenden technischen Fähigkeiten.

Unsere Lehre basiert auf den neuesten Forschungserkenntnissen und auf hochmoderner industrieller Praxis. Neben Vorlesungen finden auch normale Tutorien und Seminare in kleinen Gruppen statt. Außerdem haben Studierende die Möglichkeit, ein Semester im Ausland zu verbringen.

Weitere Informationen zum Master in Management finden Sie auf unserer Website:
<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management/munich/for-current-students>

Mit freundlichen Grüßen

2. Sprechstunde Amélie

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

Dr. Haag is the program manager of the Master in Management and, therefore, your main point of contact regarding academic planning.

Dr. Haag is available for consultations (no prior appointment necessary)

Monday: 3:00 – 4:30 pm (phone)

Tuesday: 9:30 am – 12:00 pm (student hub: room 3550; or phone)

Friday: 3:00 – 4:30 pm (phone)

Phone number: +49 (89) 28925164

In particular cases, you can request a personal or online consultation (prior appointment necessary)

Please check the website for possible changes regarding the student consultation hours:

<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management/munich/for-current-students#c774>

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Frau Dr. Haag ist Program-Managerin für den Master in Management. Wenn Sie Fragen zur Studienplanung haben, können Sie sich gerne an Frau Dr. Haag wenden.

Montag: 15:00 – 16:30 Uhr (per Telefon)

Dienstag: 09:30-12:00 Uhr (student hub: Raum 3550; oder per Telefon)

Freitag: 15:00-16:30 Uhr (per Telefon)

Telefonnummer: +49 (89) 28925164

In besonderen Fällen können Sie auf Anfrage einen Termin zur persönlichen Beratung vereinbaren. Auch Online-Termine sind möglich.

Abweichungen von dieser Regel würden Sie auf der Homepage unter den Kontaktdaten vermerkt finden: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management/munich/current-students#c774>

Mit freundlichen Grüßen

2. Im Studium

1. Standorte

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

The majority of the courses of the Master in Management take place at the central campus in Munich. Some of the courses may take place in Garching.

You can find the study location in the course details on TUMonline:
<https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Der Großteil der Vorlesungen im Masterstudiengang Management findet an unserem Innenstadtcampus in München statt. Einige der Veranstaltungen werden aber auch in Garching stattfinden.

Auf TUMonline können Sie sehen, wann und wo die Lehrveranstaltungen stattfinden:
<https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>

Mit freundlichen Grüßen

2. Studienfortschritt

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

Following the ideal study plan in the Master in Management program, you should take lectures/seminars worth 30 credits for each semester.

According to the program-specific academic and examination regulations (FPSO) of the Master in Management, FPSO § 38:

(1) Examination deadlines, monitoring of academic progress and missed deadlines are regulated in § 10 APSO.

(2) At least one of the module examinations from the core modules listed in Appendix 1 II must be successfully completed by the end of the second semester. In the event of failure to meet deadlines, § 10 (5) of the APSO shall apply.

According to § 10 IV APSO you have to pass at least:

1. 30 Credits until the end of the third semester,
2. 60 Credits until the end of the fourth semester,
3. 90 Credits until the end of the fifth semester,
4. 120 Credits until the end of the sixth semester.

Both the program-specific as well as the general academic and examination regulations can be downloaded from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Please note:

For students who were enrolled in the summer semester 2020, winter semester 2020/2021, summer semester 2021, and winter semester 2021/2022 and not on a leave of absence, the deadlines to achieve the academic progress requirements will be extended by one semester each to accommodate any problems arising from the Covid-19 pandemic. TUM made and entered this arrangement centrally for all students. Extensions will be reduced accordingly in the event of a leave of absence.

Semester	Possible deadline extension(s)
SS 2020 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2020/2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester

Commented [LK13]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

SS 2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2021/2022 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
	Maximum extensions: 4 semesters

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Wenn Sie dem idealen Studienplan folgen, sollten Sie jedes Semester Vorlesungen/Seminare im Wert von insgesamt 30 ECTS absolvieren.

Nach der FPSO für den Master in Management § 38 gilt:

- (1) Prüfungsfristen, Studienfortschrittskontrolle und Fristversäumnis sind in § 10 APSO geregelt.
- (2) Mindestens eine der in der Anlage 1 aufgeführten Modulprüfungen aus den Pflichtmodulen muss bis zum Ende des zweiten Semesters erfolgreich abgelegt werden. Bei Fristüberschreitung gilt § 10 Abs. 5 APSO.

Nach APSO § 10 sind

1. bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
 2. bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,
 3. bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,
 4. bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits
- zu erbringen.

APSO und FPSO können von unserer Webseite geladen werden:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Bitte beachten Sie:

Für Studierende, die im Sommersemester 2020, Wintersemester 2020/21, Sommersemester 2021 und Wintersemester 2021/2022 immatrikuliert und nicht beurlaubt waren, werden die o.g. Fristen zur Erreichung der Studienfortschrittsanforderungen für den weiteren Studienablauf jeweils um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen

Commented [LK14]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und eingetragen. Im Falle einer Beurlaubung wird keine Verlängerung gewährt.

Semester	Mögliche Fristverlängerung
SS 2020 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2020/2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
SS 2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2021/2022 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
	Maximale Verlängerung: 4 Semester

Mit freundlichen Grüßen

3. Wahlfächer 3. Semester
a. Studienbeginn vor WS 18/19

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your message.

Within the electives in the 3rd semester, you will have several options to choose from:

- Courses offered by our academic departments in the following areas: Innovation & Entrepreneurship, Finance & Accounting, Operations & Supply Chain Management, Economics & Policy, Marketing, Strategy & Leadership.
- Courses offered by international partner universities
- Advanced project studies at a company under the supervision of a professor
- Courses offered by other schools that are listed in your study tree under "other electives in Management"

You can freely select and combine all options and courses in the abovementioned areas totaling at least 30 ECTS.

At TUM, the course offer of electives changes from semester to semester, so there is no fixed schedule for your third semester. It is the student's responsibility to put together their schedule.

In the appendix of your FPSO, you can find the curriculum. You can download the FPSO from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

You can also check out the courses for the current semester on TUMonline: <https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

In dem Electives Modul des 3. Fachsemesters haben Sie verschiedene Möglichkeiten, ECTS Punkte einzubringen:

- Kurse unserer Lehrstühle in den Bereichen Innovation & Entrepreneurship, Finance & Accounting, Operations & Supply Chain Management, Economics & Policy, Marketing, Strategy & Leadership
- Kurse, die von unseren internationalen Partneruniversitäten angeboten werden
- Projektstudium auf Masterniveau bei einer Firma unter Betreuung eines Lehrstuhls
- Kurse, die von anderen Schools/Fakultäten angeboten werden und in Ihrem Studienplan unter "sonstige wirtschaftswissenschaftliche Wahlfächer" aufgeführt sind

Sämtliche genannte Optionen können bis zu einer Creditanzahl von 30 ECTS frei kombiniert werden.

An der TUM ändert sich das Kursangebot im Wahlbereich von Semester zu Semester, es gibt also keinen festen Stundenplan für Ihr drittes Semester. Es liegt in der Verantwortung der einzelnen Studierenden sich einen Semesterplan zu erstellen.

In der Anlage Ihrer FPSO finden Sie den Stundenplan. Die FPSO kann von unserer Webseite geladen werden: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Auf TUMonline können Sie sich ansehen, welche Kurse dieses Jahr angeboten werden: <https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>

Falls Sie noch Fragen haben, können Sie sich gerne an uns wenden.

Mit freundlichen Grüßen

b. Studienbeginn ab WS 18/19

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your message.

Within the electives in the 3rd semester, you will have several options to choose from:

- Courses offered by our academic departments in the following areas: Innovation & Entrepreneurship, Finance & Accounting, Operations & Supply Chain Management, Economics & Policy, Marketing, Strategy & Leadership.
- Courses offered by international partner universities
- Advanced project studies at a company under the supervision of a professor
- Advanced International Experience module
- Courses offered by other schools that are listed in your study tree under "other electives in Management"

You can freely select and combine all options and courses in the abovementioned areas totaling at least 30 ECTS.

At TUM, the course offer of electives changes from semester to semester, so there is no fixed schedule for your third semester. It is the student's responsibility to put together their schedule.

In the appendix of your FPSO, you can find the curriculum. You can download the FPSO from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

You can also check out the courses for the current semester on TUMonline: <https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

In dem Electives Modul des 3. Fachsemesters haben Sie verschiedene Möglichkeiten, ECTS Punkte einzubringen:

- Kurse unserer Lehrstühle in den Bereichen Innovation & Entrepreneurship, Finance & Accounting, Operations & Supply Chain Management, Economics & Policy, Marketing, Strategy & Leadership
- Kurse, die von unseren internationalen Partneruniversitäten angeboten werden
- Projektstudium auf Masterniveau bei einer Firma unter Betreuung eines Lehrstuhls
- Advanced International Experience module
- Kurse, die von anderen Schools/Fakultäten angeboten werden und in Ihrem Studienplan unter "sonstige wirtschaftswissenschaftliche Wahlfächer" aufgeführt sind

Sämtliche genannte Optionen können bis zu einer Creditanzahl von 30 ECTS frei kombiniert werden.

An der TUM ändert sich das Kursangebot im Wahlbereich von Semester zu Semester, es gibt also keinen festen Stundenplan für Ihr drittes Semester. Es liegt in der Verantwortung der einzelnen Studierenden sich einen Semesterplan zu erstellen.

In der Anlage Ihrer FPSO finden Sie den Stundenplan. Die FPSO kann von unserer Webseite geladen werden: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Auf TUMonline können Sie sich ansehen, welche Kurse dieses Jahr angeboten werden: <https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>

Falls Sie noch Fragen haben, können Sie sich gerne an uns wenden.

Mit freundlichen Grüßen

4. Wahlmodule

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

In your study program APSO § 6 para 2 applies to all elective modules (not for required or required elective modules):

- It is not mandatory to repeat failed elective modules and pass them; it is possible to replace a failed elective module with another elective module that you passed
- If you pass more than the required amount of elective modules, the final grade automatically includes the elective modules with the best grades, or you can choose the modules that you want to be included in the final grade
- Passed modules that are not included in the final grade are shown on the last page of your examination report and grade report under additional exams in TUMonline
- Failed elective modules are not shown on the graduation documents but are visible in the examination report on TUMonline
- the final grade can only include modules in full; they cannot be cut (e.g. if a module has six credits, all six credits will be included, even if only four are necessary for completion of the program. You would then complete the study program with 122 ECTS instead of 120 ECTS.)

Please keep in mind the regulations of the study progress. According to the program-specific academic and examination regulations (FPSO) of the Master in Management, FPSO § 38:

(1) Examination deadlines, monitoring of academic progress and missed deadlines are regulated in § 10 APSO.

(2) At least one of the module examinations from the core modules listed in Appendix 1 II must be successfully completed by the end of the second semester. In the event of failure to meet deadlines, § 10 (5) of the APSO shall apply.

According to § 10 IV APSO, you have to pass at least:

- 30 Credits until the end of the third semester,
- 60 Credits until the end of the fourth semester,
- 90 Credits until the end of the fifth semester,
- 120 Credits until the end of the sixth semester.

You can download both the program-specific as well as the general academic and examination regulations from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Please note:

For students who were enrolled in the summer semester 2020, winter semester 2020/2021, summer semester 2021, and winter semester 2021/2022 and not on a leave of absence, the deadlines to achieve the academic progress requirements will be extended by one semester each to accommodate any problems arising from the Covid-19 pandemic. TUM made and entered this arrangement centrally for all students. Extensions will be reduced accordingly in the event of a leave of absence.

Commented [LK15]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

Semester	Possible deadline extension(s)
SS 2020 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2020/2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
SS 2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2021/2022 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
	Maximum extensions: 4 semesters

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für alle Wahlmodule (nicht für Pflicht- oder Wahlpflichtmodule) in Ihrem Studiengang gilt Folgendes (vgl. APSO § 6 Abs. 2):

- nicht bestandene Wahlmodule muss man nicht wiederholen und bestehen, sondern man kann sie durch ein anderes bestandenes Wahlmodul ersetzen.
- Wenn man mehr als die erforderlichen Wahlmodule ablegt, werden die besten Noten in die Abschlussnote einbezogen bzw. kann man die Module, die man einbringen möchte, auswählen.
- Die bestandenen Module, die man nicht einbringt, erscheinen als Zusatzfächer auf der letzten Seite des Kontoauszugs sowie auf dem Leistungsnachweis von Zusatzprüfungen in TUMonline

- Nicht bestandene Module erscheinen auf dem Kontoauszug, nicht aber in den Abschlussdokumenten
- Module können generell nur vollständig in den Abschluss eingehen, geschnitten wird nicht (z.B. werden bei einem Modul mit sechs ECTS alle sechs ECTS eingerechnet, auch wenn nur vier davon für den Studienabschluss benötigt werden. Der Studiengang würde dann mit 122 ECTS statt 120 ECTS abgeschlossen)

Bitte beachten Sie die Vorgaben zum Studienfortschritt. Nach der FPSO für den Master in Management § 38 gilt:

- (1) Prüfungsfristen, Studienfortschrittskontrolle und Fristversäumnis sind in § 10 APSO geregelt.
- (2) Mindestens eine der in der Anlage 1 aufgeführten Modulprüfungen aus den Pflichtmodulen muss bis zum Ende des zweiten Semesters erfolgreich abgelegt werden. Bei Fristüberschreitung gilt § 10 Abs. 5 APSO.

Nach APSO § 10 sind

1. bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
 2. bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,
 3. bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,
 4. bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits
- zu erbringen.

APSO und FPSO können von unserer Webseite geladen werden:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Bitte beachten Sie:

Für Studierende, die im Sommersemester 2020, Wintersemester 2020/21, Sommersemester 2021 und Wintersemester 2021/2022 immatrikuliert und nicht beurlaubt waren, werden die o.g. Fristen zur Erreichung der Studienfortschrittsanforderungen für den weiteren Studienablauf jeweils um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und eingetragen. Im Falle einer Beurlaubung wird keine Verlängerung gewährt.

Commented [LK16]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

Semester	Mögliche Fristverlängerung
SS 2020 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2020/2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
SS 2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2021/2022 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
	Maximale Verlängerung: 4 Semester

Mit freundlichen Grüßen

5. Frage zu Anerkennung vor Ablegen des Moduls

EN:

Dear *(first and last name)*,

thank you for your email.

You can find all modules that are part of your study program in your curriculum support in TUMonline.

In principle, you can also submit an application for recognition of modules that are not part of your curriculum. As a rule, we cannot carry out pre-checks of recognition possibilities, but only when a module has been successfully taken and an official application for recognition is made.

In addition, you can take further modules at any time as a free subject. If the courses are not included in the degree program, they will be listed on a separate sheet in your final transcript. In any case, you will receive proof that you have taken these courses.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

Vielen Dank für Ihre Email.

Alle Module, die zu Ihrem Studiengang gehören, finden Sie in Ihrem Curriculum Support in TUMonline.

Grundsätzlich können Sie auch für Module, die nicht Teil Ihres Curriculums sind, einen Antrag auf Anerkennung stellen. Eine Vorabprüfung der Anerkennungsmöglichkeiten können wir in der Regel nicht durchführen, sondern erst dann, wenn ein Modul erfolgreich absolviert wurde und ein offizieller Antrag auf Anerkennung gestellt wird.

Darüber hinaus können Sie jederzeit weitere Module als Freifach belegen. Wenn die Kurse nicht im Studiengang enthalten sind, werden sie auf einem separaten Blatt in Ihrem Abschlusszeugnis aufgeführt. In jedem Fall erhalten Sie einen Nachweis, dass Sie diese Kurse belegt haben.

Mit freundlichen Grüßen

6. Masterarbeit – Anmeldung

EN:

Dear (*first and last name*),

thank you for your email.

According to § 46 para 2 of your program-specific academic and examination regulations (FPSO), the following is valid for the registration of your master's thesis:

„¹The completion of the Master's Thesis module should generally be the last examination undertaken. ²In order to be allowed to commence work on their Master's thesis early, students must have earned a minimum of 45 of the 60 credits for the compulsory modules and a minimum of 6 credits in the elective modules, if the objective of the thesis as laid out in § 18 (2) of the APSO can be reached depending on the study progress so far. "

You can find more information on the master's thesis in the program-specific academic and examination regulations, the information guidelines on the final thesis, and the information sheet on writing, formatting, and submitting the thesis. You can download all of these documents from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Gemäß § 46 Abs. 2 Ihrer studiengangsspezifischen Studien- und Prüfungsordnung (FPSO) gilt für die Anmeldung der Masterarbeit Folgendes:

„¹Der Abschluss des Moduls Master's Thesis soll in der Regel die letzte Prüfungsleistung darstellen. ²Studierende können auf Antrag vorzeitig zum Modul Master's Thesis zugelassen werden, wenn bereits mindestens 45 aus 60 Credits der Pflichtmodule erworben wurden sowie 6 Credits aus den Wahlmodulen und wenn das Ziel der Thesis im Sinne des § 18 Abs. 2 APSO unter Beachtung des bisherigen Studienverlaufs erreicht werden kann.“

Weitere Informationen zur Masterarbeit finden Sie in der studiengangsspezifischen Studien- und Prüfungsordnung, dem Leitfaden zur Abschlussarbeit und dem Merkblatt zum Schreiben, Formatieren und Abgeben der Arbeit. Sie können alle diese Dokumente von unserer Website herunterladen: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Mit freundlichen Grüßen

7. Masterarbeit – Betreuer

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

According to §46, para 1 of the program-specific academic and examination regulations (FSPO), the master's thesis topic may be issued and the thesis supervised by qualified examiners from the School of Management of the Technical University of Munich. You can find all our professors listed via <https://www.mgt.tum.de/faculty-research/academic-departments>. This overview also contains our affiliate members, and both regular professors and affiliates are eligible as supervisors.

Further information on possible Master's theses at the TUM School of Management can be found here: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-thesis>

Alternatively, supervision through a professor from another TUM school is possible if they are involved in the MiM program (= they must teach a course listed on the MiM curriculum published on TUMonline) and the topic of the thesis is within the area of business administration and economics. In such a case, an application is required so that we can ascertain whether the topic is suitable. For details regarding this process, please contact your program manager via studentcounseling_master@mgt.tum.de.

You can download the FSPO from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Gemäß §46, Absatz 1 der Allgemeinen Prüfungs- und Studienordnung (FPSO) darf die Masterarbeit von fachkundigen Prüfenden der TUM School of Management ausgegeben und betreut werden. Sie finden alle unsere Professorinnen und Professoren über folgenden Link: <https://www.mgt.tum.de/faculty-research/academic-departments>. Diese Auflistung beinhaltet auch unsere Zweitmitglieder (affiliate members) und sowohl reguläre Professorinnen und Professoren sowie Zweitmitglieder sind berechtigt, Masterarbeiten auszugeben und zu betreuen.

Weitere Informationen zu möglichen Masterarbeiten an der TUM School of Management finden Sie hier: <https://www.mgt.tum.de/campuses/munich/student-thesis>

Alternativ ist eine Betreuung durch eine Professorin oder einen Professor einer anderen School möglich, sofern diese an der Lehre im Master in Management beteiligt sind und sichergestellt ist, dass eine wirtschaftswissenschaftliche Themenstellung bearbeitet wird. In diesem Fall ist eine Beantragung erforderlich, sodass wir sicherstellen können, dass das Thema die Anforderungen erfüllt. Um Details hierzu zu erfahren, kontaktieren Sie bitte Ihre Program Managerin über studentcounseling_master@mgt.tum.de.

Die FPSO können Sie von unserer Webseite herunterladen:
<https://www.mgt.tum.de/download-center>.

Mit freundlichen Grüßen

8. Masterarbeit – Frage zu Betreuerin/ Betreuer aus anderer TUM School

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

Professors from another TUM school than the School of Management may only supervise a MiM master's thesis if the following criteria are fulfilled:

1. They are involved in the teaching of the Master in Management (= s/he must teach a course listed on the MiM curriculum published on TUMonline)
2. The thesis topic is within the area of business administration and economics

If this is the case, please fill in the attached application form and return this to your program manager via studentcounseling_master@mgt.tum.de.

Kind regards,

(Antragsformular „MiM - Application for supervisor from other TUM school.pdf“ anhängen)

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Professorinnen und Professoren, die einer anderen TUM School angehören als der School of Management, dürfen MiM Masterarbeiten nur betreuen, sofern die folgenden Bedingungen erfüllt sind:

1. Die Professorin bzw. der Professor ist an der Lehre des Master in Management beteiligt (= sie bzw. er muss ein Modul im Curriculum des MiM verankert haben, vgl. TUMonline)
2. Die Masterarbeit muss eine wirtschaftswissenschaftliche Themenstellung haben

Falls dies zutrifft, füllen Sie bitte das anhängende Antragsformular aus und senden es über studentcounseling_master@mgt.tum.de an Ihre Program Managerin zurück.

Mit freundlichen Grüßen

(Antragsformular „MiM - Application for supervisor from other TUM school.pdf“ anhängen)

VII. Standardantworten MMT

1. Allgemeines

1. Allgemeine Informationen zum Master in Management & Technology (MMT)

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

The Master in Management and Technology program is designed to meet you at your current academic stage. Whether you already have an interdisciplinary background gained through a degree combining management and technology or are rooted in pure management studies,

you will be equally prepared to reach the same goal: Become a skilled business leader with a profound understanding of technical knowledge.

The program's core lies within the two areas of Management and Technology. Both include different specialization options to choose from. At the beginning of your studies, you select one of seven specializations currently offered in the Management area. Since the winter semester 2022/23, studying the program without selecting a management specialization is possible. The following applies to the area of technology: depending on your previously gained knowledge, you can choose from six different specialization options. Students with technical understanding from their acquired Bachelor's degree can deepen their knowledge in this area (major). If you have not gained any previous knowledge of technology, the program allows you to acquire basic skills in your selected Technology option (minor).

Please note that the only specializations in technology taught 100% in English are Computer Engineering, Industrial Engineering, and Sustainable Energies (Sustainable Energies only valid for students who start their studies from winter semester 23/24 onwards).

You can find all possible specializations and further information on our website:

<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology/for-current-students>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Unabhängig davon, ob Sie bereits über einen interdisziplinären Hintergrund verfügen, der durch ein Studium von Management und Technologie oder durch reine Managementstudien entstanden ist, hilft Ihnen das Master in Management and Technology Studium ein erfahrener Branchenführer / eine erfahrene Branchenführerin mit einem tiefen Verständnis für technisches Wissen zu werden.

Der Kern des Programms liegt in den beiden Bereichen Management und Technologie. Beide enthalten verschiedene Spezialisierungsoptionen zur Auswahl. Zu Beginn Ihres Studiums wählen Sie eine von sieben Management -Spezialisierungen aus. Seit dem Wintersemester 2022/23 kann der Studiengang auch ohne die Auswahl eines Management-Schwerpunkts studiert werden. Im Technologiebereich gilt: Je nach erworbenem Wissen können Sie aus sechs verschiedenen Spezialisierungsoptionen wählen. Studierende mit einem vorhandenen technischen Verständnis aus dem erworbenen Bachelor-Abschluss können ihr Wissen in diesem Bereich (Major) vertiefen oder wenn Sie keine Vorkenntnisse in Technologie haben, ermöglicht das Programm Ihnen grundlegende Fähigkeiten in Ihrer ausgewählten Technologie-Option (Minor) zu erwerben.

Alle möglichen Spezialisierungen und weitere Informationen zu diesem Masterstudiengang finden Sie auf unserer Website: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology/for-current-students>

Mit freundlichen Grüßen

2. Sprechstunde Andreas

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

Mr Bauerfeld is the program manager of the Master in Management and Technology and, therefore, your main point of contact regarding academic planning.

Mr Bauerfeld is available for consultations (no prior appointment necessary):

Tuesday: 2:00 – 4:00 pm (on-site in room 3550 or via phone),

Wednesday: 9:00 – 11:00 am (phone)

Phone number: +49 (89) 28928262

In particular cases, you can request a personal or online consultation (prior appointment necessary)

Please check the website for possible changes regarding the student consultation hours:

<https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology/for-current-students#c765>

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Herr Bauerfeld ist Program-Manager für den Master in Management and Technology. Wenn Sie Fragen zur Studienplanung haben, können Sie sich gerne an Herr Bauerfeld wenden:

Dienstag: 14:00-16:00 Uhr (in Raum 3550 oder per Telefon)

Mittwoch: 9:00-11:00 Uhr (per Telefon)

Telefonnummer: +49 (89) 28928262

In besonderen Fällen können Sie auf Anfrage einen Termin zur persönlichen Beratung vereinbaren. Auch Online-Termine sind möglich.

Abweichungen von dieser Regel würden Sie auf der Homepage unter den Kontaktdaten vermerkt finden: <https://www.mgt.tum.de/programs/master-in-management-technology/for-current-students#c765>

Mit freundlichen Grüßen

3. Sprache

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

For the technical specialization, only Computer Engineering and Industrial Engineering are guaranteed to be feasible entirely in English. Students starting their studies in the winter semester 23/24 (and onwards) may also choose Sustainable Energies. You can look closer at the course offer of the current and previous semesters on TUMonline: <https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>.

You can find a guide that helps to view your curriculum in TUMonline here: <https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=587694451>.

Please remember that the course offer may vary from semester to semester.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

Vielen Dank für Ihre E-Mail.

Bei der technischen Vertiefung sind nur die Schwerpunkte Computer Engineering und Industrial Engineering garantiert komplett auf Englisch studierbar. Für Studierende, die ihr Studium ab Wintersemester 23/24 aufnehmen, steht zudem die Spezialisierung Sustainable

Energies zur Wahl. Sie können sich das Studienangebot des aktuellen und der vergangenen Semester auf TUMonline genauer ansehen: <https://campus.tum.de/tumonline/webnav.ini>.

Einen Leitfaden, der Ihnen hilft, Ihren Studienplan in TUMonline einzusehen, finden Sie hier: <https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=586154769>.

Bitte beachten Sie, dass das Kursangebot von Semester zu Semester variieren kann.

Mit freundlichen Grüßen

2. Im Studium

1. Standorte

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

The management-related courses usually occur at the Munich Campus (Arcisstraße 21). Almost all courses from the specialization in Technology take place in Garching. Exceptions are Electrical and Computer Engineering courses, which take place at the Campus in Munich.

Please note that the only specializations in Technology you can study 100% in English are Computer Engineering and Industrial Engineering. Students starting their studies in the winter semester 23/24 (and onwards) may also choose Sustainable Energies.

You can check on TUMonline where and when courses take place.

You can find helpful guidelines on how to use TUMonline here:
<https://wiki.tum.de/display/docs/Students>

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Kurse im Bereich Management finden normalerweise auf dem Zentralcampus in München (Arcisstr. 21) statt. Fast alle Kurse des Technik-Schwerpunktes finden in Garching statt, ausgenommen sind Kurse in Electrical and Computer Engineering, die auf dem Zentralcampus in München stattfinden.

Bitte beachten Sie, dass der Master nur mit Technik-Schwerpunkten Computer Engineering und Industrial Engineering komplett auf Englisch studierbar ist. Für Studierende, die ihr Studium ab Wintersemester 23/24 aufnehmen, steht zudem die Spezialisierung Sustainable Energies zur Wahl.

Auf TUMonline können Sie sehen, wann und wo die Lehrveranstaltungen stattfinden.

Hilfreiche Anleitungen zur Nutzung von TUMonline können Sie hier finden:
<https://wiki.tum.de/display/docs/Studierende>

Mit freundlichen Grüßen

2. Studienfortschritt

EN:

Dear (first and last name),

Thank you for your email.

According to § 10 IV APSO you have to pass at least:

1. 30 Credits until the end of the third semester,
2. 60 Credits until the end of the fourth semester,
3. 90 Credits until the end of the fifth semester,
4. 120 Credits until the end of the sixth semester.

You can download the APSO from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Please note:

For students who were enrolled in the summer semester 2020, winter semester 2020/2021, summer semester 2021, and winter semester 2021/2022 and not on a leave of absence, the deadlines to achieve the academic progress requirements will be extended by one semester each to accommodate any problems arising from the Covid-19 pandemic. TUM made and entered this arrangement centrally for all students. Extensions will be reduced accordingly in the event of a leave of absence.

Commented [LK17]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

Semester	Possible deadline extension(s)
SS 2020 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2020/2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester

SS 2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2021/2022 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
	Maximum extensions: 4 semesters

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Nach APSO § 10 sind

1. bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
2. bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,
3. bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,
4. bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits

zu erbringen.

Sie können die APSO von unserer Webseite downloaden:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Bitte beachten Sie:

Für Studierende, die im Sommersemester 2020, Wintersemester 2020/21, Sommersemester 2021 und Wintersemester 2021/2022 immatrikuliert und nicht beurlaubt waren, werden die o.g. Fristen zur Erreichung der Studienfortschrittsanforderungen für den weiteren Studienablauf jeweils um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und eingetragen. Im Falle einer Beurlaubung wird keine Verlängerung gewährt.

Commented [LK18]: Bitte nur bei Studierenden mitschicken, die während SS 20, WS 20/21, SS 21, WS 21/22 studiert haben (sofern ersichtlich aus der Email). Falls Studienbeginn unklar, lieber mitschicken

Semester	Mögliche Fristverlängerung
SS 2020 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2020/2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
SS 2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2021/2022 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
	Maximale Verlängerung: 4 Semester

Mit freundlichen Grüßen

3. Einstufung naturwissenschaftl./techn. Schwerpunkt

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

You can freely choose your Specialization in Management. By being admitted to the Master in Management & Technology program, you demonstrated previous knowledge of all Specializations in Management.

The FPSO stipulates that students can choose minor or major modules in the Specialization in Technology depending on their previous knowledge.

This regulation was agreed upon by the TUM School of Management and the Technology faculties. We recommend previous knowledge worth at least 42 credits to pass a major module successfully.

Given the multitude of elective modules in the Technology electives, we expect a self-dependent, sustainable choice of modules by the students.

Please note that the only specializations in technology that you can study 100% in English are Computer Engineering and Industrial Engineering. Students starting their studies in the winter semester 23/24 (and onwards) may also choose Sustainable Energies.

You must choose the major if you have studied the Bachelor in Management & Technology at our faculty and want to stick to the same Technology Specialization.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Sie sind frei in Ihrer Wahl des Management-Schwerpunkts. Durch eine Zulassung zum Master Management and Technology haben Sie die Vorkenntnisse für alle Management-Schwerpunkte bewiesen.

Die FPSO sieht vor: Je nach Vorkenntnissen können Studierende Basismodule oder Vertiefungsmodule im ingenieur- bzw. naturwissenschaftlichen Wahlfach wählen.

Diese Regelung wurde in Absprache mit den Technikfakultäten getroffen. Wir empfehlen Ihnen daher Vorkenntnisse von mind. 42 Credits, für ein erfolgreiches Ablegen der Module im Major Bereich.

Bei der Vielzahl von Wahlmodulen in den ingenieur- bzw. naturwissenschaftlichen Wahlfächern wird eine eigenverantwortliche, nachhaltige Modulwahl der Studierenden vorausgesetzt.

Bitte beachten Sie, dass der Master nur mit Technik-Schwerpunkten Computer Engineering und Industrial Engineering komplett auf Englisch studierbar ist. Für Studierende, die ihr Studium ab Wintersemester 23/24 aufnehmen, steht zudem die Spezialisierung Sustainable Energies zur Wahl.

Wenn Sie den Bachelor in Management & Technology an unserer Fakultät studiert haben, können Sie, falls Sie bei der gleichen Technikvertiefung bleiben, hier nur den Major studieren.

Mit freundlichen Grüßen

4. Mischen von minor- und major-Modulen

EN

Dear (*first and last name*),

Thank you for your message.

The specializations in technology have been created according to an agreed and defined qualification profile. It is excluded to take modules from both the major and the minor within a chosen specialization, as this would make the certified qualification profile no longer coherent.

Please stay within the catalog displayed in TUMonline with your choice of modules.

Kind regards,

DE

Guten Tag (*Vorname / Nachname*),

vielen Dank für Ihre Nachricht.

Die Technik-Spezialisierungen sind nach einem abgestimmten und festgelegten Qualifikationsprofil erstellt worden. Es ist ausgeschlossen Module sowohl aus dem Major als auch dem Minor innerhalb eines gewählten Schwerpunkts zu belegen, da somit das bescheinigte Qualifikationsprofil nicht mehr kohärent wäre.

Bitte bleiben Sie mit der Wahl der Module innerhalb des in TUMonline angezeigten Katalogs.

Mit freundlichen Grüßen

5. Wechsel Schwerpunkt

➔ Weiterleitung an Grade Management mit üblicher Standardantwort

6. Wahlmodule

a. Studienbeginn vor WS 18/19

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

In your study program APSO § 6 para 2 applies to all elective modules (not for required or required elective modules):

- It is not mandatory to repeat failed elective modules and pass them; it is possible to replace a failed elective module with another elective module that you passed
- If you pass more than the required amount of elective modules, the final grade automatically includes the elective modules with the best grades, or you can choose the modules that you want to be included in the final grade
- Passed modules that are not included in the final grade are shown on the last page of your examination report and grade report under additional exams in TUMonline
- Failed elective modules are not shown on the graduation documents but are visible in the examination report on TUMonline
- the final grade can only include modules in full; they cannot be cut (e.g. if a module has six credits, all six credits will be included, even if only four are necessary for completion of the program. You would then complete the study program with 122 ECTS instead of 120 ECTS.)

According to your program-specific academic and examination regulations (FPSO), the MMT consists almost entirely of elective modules, except for the specialization in technology chemistry (minor).

The specialization in technology chemistry (minor) contains three compulsory modules. If you are doing the chemistry specialization, we recommend you take the mandatory courses as soon as possible. You can find more information on the courses on TUMonline.

According to § 10 IV APSO, you have to pass at least:

- 30 Credits until the end of the third semester,
- 60 Credits until the end of the fourth semester,
- 90 Credits until the end of the fifth semester,
- 120 Credits until the end of the sixth semester.

You can download both the program-specific as well as the general academic and examination regulations from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Please note:

For students who were enrolled in the summer semester 2020, winter semester 2020/2021, summer semester 2021, and winter semester 2021/2022 and not on a leave of absence, the deadlines to achieve the academic progress requirements will be extended by one semester each to accommodate any problems arising from the Covid-19 pandemic. TUM made and entered this arrangement centrally for all students. Extensions will be reduced accordingly in the event of a leave of absence.

Semester	Possible deadline extension(s)
SS 2020 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2020/2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
SS 2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2021/2022 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
Maximum extensions: 4 semesters	

Kind regards

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für alle „Wahlmodule“ (nicht für Pflicht- oder Wahlpflichtmodule) in Ihrem Studiengang gilt Folgendes (vgl. APSO § 6 Abs. 2):

- nicht bestandene Wahlmodule muss man nicht wiederholen und bestehen, sondern man kann sie durch ein anderes bestandenes Wahlmodul ersetzen.
- Wenn man mehr als die erforderlichen Wahlmodule ablegt, werden die besten Noten in die Abschlussnote einbezogen bzw. kann man die Module, die man einbringen möchte, auswählen.

- Die bestandenen Module, die man nicht einbringt, erscheinen als Zusatzfächer auf der letzten Seite des Kontoauszugs sowie auf dem Leistungsnachweis bei Zusatzprüfungen in TUMonline
- Nicht bestandene Module erscheinen auf dem Kontoauszug, nicht aber in den Abschlussdokumenten.
- Module können generell nur vollständig in den Abschluss eingehen, geschnitten wird nicht (z.B. werden bei einem Modul mit sechs ECTS alle sechs ECTS eingerechnet, auch wenn nur vier davon für den Studienabschluss benötigt werden. Der Studiengang würde dann mit 122 ECTS statt 120 ECTS abgeschlossen).

Der MMT besteht nach der für Sie gültigen Fachprüfungs- und Studienordnung (FPSO) weitgehend aus Wahlmodulen. Lediglich der Technik-Schwerpunkt Chemie (minor) beinhaltet drei Pflichtfächer.

Bitte beachten Sie die Vorgaben zum Studienfortschritt nach APSO § 10. Sie müssen

- bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
- bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,
- bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,
- bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits erbringen.

Sie können die APSO von unserer Webseite downloaden:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Bitte beachten Sie:

Für Studierende, die im Sommersemester 2020, Wintersemester 2020/21, Sommersemester 2021 und Wintersemester 2021/2022 immatrikuliert und nicht beurlaubt waren, werden die o.g. Fristen zur Erreichung der Studienfortschrittsanforderungen für den weiteren Studienablauf jeweils um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und eingetragen. Im Falle einer Beurlaubung wird keine Verlängerung gewährt.

Semester	Mögliche Fristverlängerung
SS 2020 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2020/2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
SS 2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2021/2022 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
	Maximale Verlängerung: 4 Semester

Mit freundlichen Grüßen

b. Studienbeginn ab WS 18/19 bis einschl. SS 22

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

In your study program APSO § 6 para 2 applies to all elective modules (not for required or required elective modules):

- It is not mandatory to repeat failed elective modules and pass them; it is possible to replace a failed elective module with another elective module that you passed
- If you pass more than the required amount of elective modules, the final grade automatically includes the elective modules with the best grades, or you can choose the modules that you want to be included in the final grade
- Passed modules that are not included in the final grade are shown on the last page of your examination report and grade report under additional exams in TUMonline
- Failed elective modules are not shown on the graduation documents but are visible in the examination report on TUMonline
- the final grade can only include modules in full; they cannot be cut (e.g. if a module has six credits, all six credits will be included, even if only four are necessary for completion of the program. You would then complete the study program with 122 ECTS instead of 120 ECTS.)

According to your program-specific academic and examination regulations (FPSO), the MMT consists almost entirely of elective modules, except for the Advanced International Experience module and the specialization in technology chemistry (minor).

The specialization in technology chemistry (minor) contains three compulsory modules. If you are doing the chemistry specialization, we recommend you take the mandatory courses as soon as possible. You can find more information on the courses on TUMonline.

The compulsory module Advanced International Experience requires the completion of a study-related stay abroad of at least 60 days. The most suitable forms of study abroad are: Study stays abroad, completing the project study or the Master's thesis abroad, and extracurricular subject-related stays abroad, which can be recognized. You must successfully pass the compulsory module Advanced International Experience. The module itself consists of an online course and a written examination.

Further information on the Advanced International Experience is published as an info sheet on our homepage. You can download the info sheet and the FPSO from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>.

According to § 10 IV APSO, you have to pass at least:

- 30 Credits until the end of the third semester,
- 60 Credits until the end of the fourth semester,
- 90 Credits until the end of the fifth semester,
- 120 Credits until the end of the sixth semester.

You can download both the program-specific as well as the general academic and examination regulations from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Please note:

For students who were enrolled in the summer semester 2020, winter semester 2020/2021, summer semester 2021, and winter semester 2021/2022 and not on a leave of absence, the deadlines to achieve the academic progress requirements will be extended by one semester each to accommodate any problems arising from the Covid-19 pandemic. TUM made and entered this arrangement centrally for all students. Extensions will be reduced accordingly in the event of a leave of absence.

Semester	Possible deadline extension(s)
SS 2020 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2020/2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
SS 2021 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
WS 2021/2022 enrolled and not on a leave of absence	Deadline extended by one semester
	Maximum extensions: 4 semesters

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für alle „Wahlmodule“ (nicht für Pflicht- oder Wahlpflichtmodule) in Ihrem Studiengang gilt Folgendes (vgl. APSO § 6 Abs. 2):

- nicht bestandene Wahlmodule muss man nicht wiederholen und bestehen, sondern man kann sie durch ein anderes bestandenes Wahlmodul ersetzen.
- Wenn man mehr als die erforderlichen Wahlmodule ablegt, werden die besten Noten in die Abschlussnote einbezogen bzw. kann man die Module, die man einbringen möchte, auswählen.
- Die bestandenen Module, die man nicht einbringt, erscheinen als Zusatzfächer auf der letzten Seite des Kontoauszugs sowie auf dem Leistungsnachweis von Zusatzprüfungen in TUMonline
- Nicht bestandene Module erscheinen auf dem Kontoauszug, nicht aber in den Abschlussdokumenten.
- Module können generell nur vollständig in den Abschluss eingehen, geschnitten wird nicht (z.B. werden bei einem Modul mit sechs ECTS alle sechs ECTS eingerechnet, auch wenn nur vier davon für den Studienabschluss benötigt werden. Der Studiengang würde dann mit 122 ECTS statt 120 ECTS abgeschlossen).

Der MMT besteht nach der für Sie gültigen Fachprüfungs- und Studienordnung (FPSO) weitgehend aus Wahlmodulen, mit Ausnahme des Moduls „Advanced International Experience“ und der Spezialisierung auf Technik Chemie (minor).

Die Spezialisierung auf Technik Chemie (minor) umfasst drei Pflichtmodule. Wenn Sie sich auf dem Gebiet der Chemie spezialisieren wollen, empfehlen wir Ihnen, die Pflichtkurse so schnell wie möglich zu belegen. Weitere Informationen zu den Kursen finden Sie auf TUMonline.

Das Modul „Advanced International Experience“ besteht aus einem Online-Kurs und einer schriftlichen Prüfung. Zudem ist für das Bestehen des Moduls der Abschluss eines beruflich relevanten Auslandsaufenthaltes von mindestens 60 Tagen erforderlich. Für Auslandsaufenthalte sind folgende Arten am besten geeignet: Studienaufenthalte im Ausland, Abschluss des Projektstudiums oder der Masterarbeit im Ausland sowie außerschulische fachbezogene Auslandsaufenthalte, die anerkannt werden können. Das Pflichtmodul „Advanced International Experience“ muss erfolgreich absolviert werden.

Weitere Informationen über die Advanced International Experience sind auf unserer Homepage als Infoblatt veröffentlicht. Sie können das Merkblatt sowie die FPSO von unserer Website downloaden: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Bitte beachten Sie die Vorgaben zum Studienfortschritt nach APSO § 10. Sie müssen

- bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
- bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,
- bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,
- bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits erbringen.

Sie können auch die APSO von unserer Webseite downloaden:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Bitte beachten Sie:

Für Studierende, die im Sommersemester 2020, Wintersemester 2020/21, Sommersemester 2021 und Wintersemester 2021/2022 immatrikuliert und nicht beurlaubt waren, werden die o.g. Fristen zur Erreichung der Studienfortschrittsanforderungen für den weiteren Studienablauf jeweils um ein Semester verlängert, um Corona-bedingten Einschränkungen Rechnung zu tragen. Diese Regelung wird zentral für alle Studierenden getroffen und eingetragen. Im Falle einer Beurlaubung wird keine Verlängerung gewährt.

Semester	Mögliche Fristverlängerung
SS 2020 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2020/2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
SS 2021 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
WS 2021/2022 immatrikuliert u. nicht beurlaubt	Prüfungsrechtliche Fristen um ein Semester verlängert
	Maximale Verlängerung: 4 Semester

Mit freundlichen Grüßen

c. Studienbeginn ab WS 22/23

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

In your study program APSO § 6 para 2 applies to all elective modules (not for required or required elective modules):

- It is not mandatory to repeat failed elective modules and pass them; it is possible to replace a failed elective module with another elective module that you passed
- If you pass more than the required amount of elective modules, the final grade automatically includes the elective modules with the best grades, or you can choose the modules that you want to be included in the final grade
- Passed modules that are not included in the final grade are shown on the last page of your examination report and grade report under additional exams in TUMonline
- Failed elective modules are not shown on the graduation documents but are visible in the examination report on TUMonline
- the final grade can only include modules in full; they cannot be cut (e.g. if a module has six credits, all six credits will be included, even if only four are necessary for completion of the program. You would then complete the study program with 122 ECTS instead of 120 ECTS.)

According to your program-specific academic and examination regulations (FPSO), the MMT consists almost entirely of elective modules, except for the specialization in technology chemistry (minor).

The specialization in technology chemistry (minor) contains three compulsory modules. If you are doing the chemistry specialization, we recommend you take the mandatory courses as soon as possible. You can find more information on the courses on TUMonline.

According to § 10 IV APSO, you have to pass at least:

- 30 Credits until the end of the third semester,
- 60 Credits until the end of the fourth semester,
- 90 Credits until the end of the fifth semester,
- 120 Credits until the end of the sixth semester.

You can download both the program-specific as well as the general academic and examination regulations from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für alle „Wahlmodule“ (nicht für Pflicht- oder Wahlpflichtmodule) in Ihrem Studiengang gilt Folgendes (vgl. APSO § 6 Abs. 2):

- nicht bestandene Wahlmodule muss man nicht wiederholen und bestehen, sondern man kann sie durch ein anderes bestandenes Wahlmodul ersetzen.
- Wenn man mehr als die erforderlichen Wahlmodule ablegt, werden die besten Noten in die Abschlussnote einbezogen bzw. kann man die Module, die man einbringen möchte, auswählen.
- Die bestandenen Module, die man nicht einbringt, erscheinen als Zusatzfächer auf der letzten Seite des Kontoauszugs sowie auf dem Leistungsnachweis von Zusatzprüfungen in TUMonline
- Nicht bestandene Module erscheinen auf dem Kontoauszug, nicht aber in den Abschlussdokumenten.
- Module können generell nur vollständig in den Abschluss eingehen, geschnitten wird nicht (z.B. werden bei einem Modul mit sechs ECTS alle sechs ECTS eingerechnet, auch wenn nur vier davon für den Studienabschluss benötigt werden. Der Studiengang würde dann mit 122 ECTS statt 120 ECTS abgeschlossen).

Der MMT besteht nach der für Sie gültigen Fachprüfungs- und Studienordnung (FPSO) weitgehend aus Wahlmodulen, mit Ausnahme der Spezialisierung auf Technik Chemie (minor).

Die Spezialisierung auf Technik Chemie (minor) umfasst drei Pflichtmodule. Wenn Sie sich auf dem Gebiet der Chemie spezialisieren wollen, empfehlen wir Ihnen, die Pflichtkurse so schnell wie möglich zu belegen. Weitere Informationen zu den Kursen finden Sie auf TUMonline.

Bitte beachten Sie die Vorgaben zum Studienfortschritt nach APSO § 10. Sie müssen

- bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
- bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,
- bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,
- bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits erbringen.

Sie können auch die APSO von unserer Webseite downloaden:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Mit freundlichen Grüßen

d. Studienbeginn ab WS 23/24

EN:

Dear (first and last name),

Thank you for your email.

In your study program APSO § 6 para 2 applies to all elective modules (not for required or required elective modules):

- It is not mandatory to repeat failed elective modules and pass them; it is possible to replace a failed elective module with another elective module that you passed
- If you pass more than the required amount of elective modules, the final grade automatically includes the elective modules with the best grades, or you can choose the modules that you want to be included in the final grade
- Passed modules that are not included in the final grade are shown on the last page of your examination report and grade report under additional exams in TUMonline
- Failed elective modules are not shown on the graduation documents but are visible in the examination report on TUMonline
- the final grade can only include modules in full; they cannot be cut (e.g. if a module has six credits, all six credits will be included, even if only four are necessary for completion of the program. You would then complete the study program with 122 ECTS instead of 120 ECTS.)

According to your program-specific academic and examination regulations (FPSO), the MMT consists almost entirely of elective modules, except for the technology specializations Chemistry (minor) and Sustainable Energies (minor).

These technology specializations contain a certain amount of compulsory modules. If you choose either one of those specializations, we recommend you take the mandatory courses as soon as possible. You can find more information on the courses on TUMonline.

According to § 10 IV APSO, you have to pass at least:

- 30 Credits until the end of the third semester,
- 60 Credits until the end of the fourth semester,
- 90 Credits until the end of the fifth semester,
- 120 Credits until the end of the sixth semester.

You can download both the program-specific as well as the general academic and examination regulations from our website: <https://www.mgt.tum.de/download-center>

Kind regards

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Für alle „Wahlmodule“ (nicht für Pflicht- oder Wahlpflichtmodule) in Ihrem Studiengang gilt Folgendes (vgl. APSO § 6 Abs. 2):

- nicht bestandene Wahlmodule muss man nicht wiederholen und bestehen, sondern man kann sie durch ein anderes bestandenes Wahlmodul ersetzen.
- Wenn man mehr als die erforderlichen Wahlmodule ablegt, werden die besten Noten in die Abschlussnote einbezogen bzw. kann man die Module, die man einbringen möchte, auswählen.
- Die bestandenen Module, die man nicht einbringt, erscheinen als Zusatzfächer auf der letzten Seite des Kontoauszugs sowie auf dem Leistungsnachweis bei Zusatzprüfungen in TUMonline
- Nicht bestandene Module erscheinen auf dem Kontoauszug, nicht aber in den Abschlussdokumenten.
- Module können generell nur vollständig in den Abschluss eingehen, geschnitten wird nicht (z.B. werden bei einem Modul mit sechs ECTS alle sechs ECTS eingerechnet, auch wenn nur vier davon für den Studienabschluss benötigt werden. Der Studiengang würde dann mit 122 ECTS statt 120 ECTS abgeschlossen).

Der MMT besteht nach der für Sie gültigen Fachprüfungs- und Studienordnung (FPSO) weitgehend aus Wahlmodulen. Lediglich die Technik-Schwerpunkte Chemie (minor) und Sustainable Energies (minor) beinhalten Pflichtfächer.

Bitte beachten Sie die Vorgaben zum Studienfortschritt nach APSO § 10. Sie müssen

- bis zum Ende des dritten Fachsemesters mindestens 30 Credits,
- bis zum Ende des vierten Fachsemesters mindestens 60 Credits,
- bis zum Ende des fünften Fachsemesters mindestens 90 Credits,
- bis zum Ende des sechsten Fachsemesters mindestens 120 Credits erbringen.

Sie können die APSO von unserer Webseite downloaden:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Mit freundlichen Grüßen

7. Fragen zum Belegen von Technik-Spezialisierung „Sustainable Energies“ mit Studienbeginn vor WS 23/24

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your message.

The new specialization “Sustainable Energies” is only possible for students, who started their studies in winter semester 23/24 and later.

For students who already have been enrolled before winter semester 2023/24, the courses will only be available to choose within their electives area.

From a legal point of view, there is no basis for you to take the specialization, since it is not part of the examination regulations that apply to your studies.

It is quite common for study programs to evolve and changes like that can only apply to the new upcoming cohort.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre Nachricht.

Die neue Vertiefungsrichtung "Sustainable Energies" ist nur für Studierende möglich, die ihr Studium im Wintersemester 23/24 oder später begonnen haben.

Für Studierende, die bereits vor dem Wintersemester 2023/24 immatrikuliert waren, stehen die Lehrveranstaltungen nur in den wirtschaftswissenschaftlich-technischen Wahlmodulen zur Auswahl.

Aus rechtlicher Sicht gibt es keine Grundlage für die Belegung der Vertiefung, da sie nicht Teil der für Ihr Studium geltenden Prüfungsordnung ist.

Es ist durchaus üblich, dass sich Studiengänge weiterentwickeln. Solche Änderungen können immer nur für die neuen, kommenden Kohorte gelten.

Mit freundlichen Grüßen

8. Frage zu Anerkennung vor Ablegen des Moduls

EN:

Dear (*first and last name*),

thank you for your email.

You can find all modules that are part of your study program in your curriculum support in TUMonline.

In principle, you can also submit an application for recognition of modules that are not part of your curriculum. As a rule, we cannot carry out pre-checks of recognition possibilities, but only when a module has been successfully taken and an official application for recognition is made.

In addition, you can take further modules at any time as a free subject. If the courses are not included in the degree program, they will be listed on a separate sheet in your final transcript. In any case, you will receive proof that you have taken these courses.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

Vielen Dank für Ihre Email.

Alle Module, die zu Ihrem Studiengang gehören, finden Sie in Ihrem Curriculum Support in TUMonline.

Grundsätzlich können Sie auch für Module, die nicht Teil Ihres Curriculums sind, einen Antrag auf Anerkennung stellen. Eine Vorabprüfung der Anerkennungsmöglichkeiten können wir in der Regel nicht durchführen, sondern erst dann, wenn ein Modul erfolgreich absolviert wurde und ein offizieller Antrag auf Anerkennung gestellt wird.

Darüber hinaus können Sie jederzeit weitere Module als Freifach belegen. Wenn die Kurse nicht im Studiengang enthalten sind, werden sie auf einem separaten Blatt in Ihrem Abschlusszeugnis aufgeführt. In jedem Fall erhalten Sie einen Nachweis, dass Sie diese Kurse belegt haben.

Mit freundlichen Grüßen

9. Kurse der Virtuellen Hochschule Bayern (VHB)

EN:

Dear *(first and last name)*,

thank you for your email.

Unfortunately, we no longer offer the cooperation for VHB courses.

However, if you take part in a course and exam, you can apply for recognition after you complete the module. We are not able to do a pre-check beforehand and therefore can't give you a guarantee for a successful recognition in advance. Please also note that TUM School of Management can provide no support for VHB courses. In general, external courses should remain the exception to ensure that you are educated at the renowned institution where you have decided to study.

Therefore, please make sure to consider all modules from the specialization. Feel free to contact your program manager (studentcounseling_master@mgt.tum.de) if you cannot finish your program in time, even though you have considered all available modules.

Also, the Student Council of TUM School of Management collects suggestions on new modules that should be included in the catalog. Members of the Quality Circle will consider the suggestions once a year. If you would like to suggest new courses, please get in touch with the Student Council: <https://tum-som.com/>.

Please remember that TUM promotes the VHB courses as an addition to your study program.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

Vielen Dank für Ihre Email.

Leider bieten wir die Kooperation für VHB-Kurse nicht mehr an.

Wenn Sie jedoch an einem Kurs und der Prüfung teilnehmen, können Sie eine Anerkennung beantragen, nachdem Sie das Modul erfolgreich abgeschlossen haben. Eine Vorabprüfung ist nicht möglich und wir können Ihnen daher im Vorfeld keine Garantie für eine erfolgreiche Anerkennung geben. Bitte beachten Sie auch, dass die TUM School of Management keine Unterstützung für VHB-Kurse gewähren kann. Generell sollten externe Studiengänge die Ausnahme bleiben, um sicherzustellen, dass Sie tatsächlich an der Institution studieren, für die Sie sich entschieden haben.

Achten Sie daher bitte darauf, dass Sie alle Module aus dem Schwerpunkt berücksichtigen. Falls Sie Ihr Studium nicht rechtzeitig abschließen können, obwohl Sie alle Module belegt haben, wenden Sie sich bitte an Ihren Program Manager (studentcounseling_master@mgt.tum.de).

Auch die Fachschaft der TUM School of Management sammelt Vorschläge für neue Module, die in den Katalog aufgenommen werden sollen. Die Mitglieder des Quality Circle werden die Vorschläge einmal im Jahr berücksichtigen. Wenn Sie neue Kurse vorschlagen möchten, wenden Sie sich bitte an die Fachschaft: <https://tum-som.com/>.

Bitte bedenken Sie, dass die TUM die VHB-Kurse als Ergänzung zu Ihrem Studium bewirbt.

Mit freundlichen Grüßen

10. Bachelormodule

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

You can attend a module from the Bachelor's TUM-BWL, but you cannot include it in your final grade. Please find all modules offered in the MMT this semester in your curricula support on TUMonline.

The following guide will help you to identify which courses are included in your curricula support: <https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=587694451>

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Im Master in Management & Technology kann ein Modul aus dem Bachelor TUM-BWL zusätzlich abgelegt, aber nicht für den Abschluss eingebracht werden.

Die Module dieses Semesters, die man einbringen kann, finden Sie im Stundenplan bzw. in Ihrem Studienbaum/Curricula Support auf TUMonline.

Hilfreiche Anleitungen zur Nutzung von TUMonline können Sie hier finden:

<https://wiki.tum.de/pages/viewpage.action?pageId=586154769>

Mit freundlichen Grüßen

11. WI900009 Frei aus Elektrotechnik und Informationstechnik wählbares Modul

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

Modules from the entire range of courses offered by the Department of Electrical and Computer Engineering and the Department of Energy and process engineering as part of the School of Engineering and Design, which start with ED18, can be included in the module WI900009. A maximum of 6 ECTS, i.e., two modules with 2 or 3 ECTS each, two with 2 ECTS and 3 or 4 ECTS, or one with 5 or 6 ECTS, can be included.

You must regularly register via TUMonline for the desired course and the corresponding examination to attend a course. After completing the course, our Grade Management will transfer the grades and credits into the module WI900009. Therefore, please email grademanagement@mgt.tum.de after receiving the grades and credits of your chosen modules.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

In das Modul WI900009 können Module aus dem gesamten Angebot der Fakultät für Elektro- und Informationstechnik die mit EI beginnen bzw. des Departments Energy and Process Engineering als Teil der School of Engineering and Design die mit ED18 beginnen

eingebraucht werden. Dabei können insgesamt maximal 6 ECTS, also entweder zwei Module mit jeweils 2 oder 3 ECTS, zwei Module mit einmal 2 ECTS und einmal 3 oder 4 ECTS oder ein Modul mit 5 oder 6 ECTS eingebraucht werden.

Für die Modulbelegung melden Sie sich regulär über TUMonline für die gewünschte Lehrveranstaltung und die dazugehörige Prüfung an. Bitte schreiben Sie nach Erhalt der Noten und Credits Ihrer gewählten Module eine E-Mail an grademanagement@mgt.tum.de, damit die Noten und Credits in das Modul WI900009 übertragen werden können.

Mit freundlichen Grüßen

12. WI900009 Frei aus Chemie wählbares Modul

EN:

Dear *(first and last name)*,

Thank you for your email.

Modules from the entire range of courses offered by the Department of Chemistry can be included in the module WI900009. A maximum of 6 ECTS, i.e., two modules with 2 or 3 ECTS each, two with 2 ECTS and 3 or 4 ECTS, or one with 5 or 6 ECTS, can be included.

You must regularly register via TUMonline for the desired course and the corresponding examination to attend a course. After completing the course, our Grade Management will transfer the grades and credits into the module WI900009. Therefore, please email grademanagement@mgt.tum.de after receiving the grades and credits of your chosen modules.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

In das Modul WI900009 können Module aus dem gesamten Angebot der Fakultät für Chemie eingebraucht werden. Dabei können insgesamt maximal 6 ECTS, also entweder zwei Module mit jeweils 2 oder 3 ECTS, zwei Module mit einmal 2 ECTS und einmal 3 oder 4 ECTS oder ein Modul mit 5 oder 6 ECTS eingebraucht werden.

Für die Modulbelegung melden Sie sich regulär über TUMonline für die gewünschte Lehrveranstaltung und die dazugehörige Prüfung an. Bitte schreiben Sie nach Erhalt der

Noten und Credits Ihrer gewählten Module eine E-Mail an grademanagement@mgt.tum.de, damit die Noten und Credits in das Modul WI900009 übertragen werden können.

Mit freundlichen Grüßen

13. WI900009 Frei aus Maschinenwesen wählbares Modul

EN:

Dear (*first and last name*),

Thank you for your email.

Modules from the entire range of courses offered by the Department of Mechanical Engineering (formerly MW, now as part of the School of Engineering and Design, courses which start with ED16) can be included in the module WI900009. A maximum of 6 ECTS, i.e., two modules with 2 or 3 ECTS each, two with 2 ECTS and 3 or 4 ECTS, or one with 5 or 6 ECTS, can be included.

You must regularly register via TUMonline for the desired course and the corresponding examination to attend a course. After receiving the grades and credits of your chosen course, please e-mail grademanagement@mgt.tum.de so that they can transfer your grades and credits to module WI900009.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

In das Modul WI900009 können Module aus dem gesamten Angebot der ehemaligen Fakultät für Maschinenwesen die mit MW beginnen bzw. des neuen Departments Mechanical Engineering als Teil der School of Engineering and Design die mit ED16 beginnen eingebracht werden. Dabei können insgesamt maximal 6 ECTS, also entweder zwei Module mit jeweils 2 oder 3 ECTS, zwei Module mit einmal 2 ECTS und einmal 3 oder 4 ECTS oder ein Modul mit 5 oder 6 ECTS eingebracht werden.

Für die Modulbelegung melden Sie sich regulär über TUMonline für die gewünschte Lehrveranstaltung und die dazugehörige Prüfung an. Bitte schreiben Sie nach Erhalt der

Noten und Credits Ihrer gewählten Module eine E-Mail an grademanagement@mgt.tum.de, damit die Noten und Credits in das Modul WI900009 übertragen werden können.

Mit freundlichen Grüßen

14. Masterarbeit – Anmeldung

EN:

Dear (*first and last name*),

thank you for your email.

According to § 46 of your program-specific academic and examination regulations (FPSO), the following is valid for the registration of your master's thesis:

In order to be allowed to commence work on their Master's thesis early, students must have earned a minimum of 48 credits, thereof a minimum of 18 credits in the technology specialization.

You can find more information on the master's thesis in the program-specific academic and examination regulations and the information sheets on writing, formatting, and submitting the thesis. You can download all of these documents from our website:

<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Please also find information in the module description on the final thesis which you can find in TUMonline.

Kind regards,

DE:

Guten Tag (*Vor- und Nachname*),

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Gemäß § 46 Ihrer studiengangsspezifischen Studien- und Prüfungsordnung (FPSO) gilt für die Anmeldung der Masterarbeit Folgendes:

Studierende können vorzeitig zum Modul Master's Thesis zugelassen werden, wenn bereits mindestens 48 Credits, davon mindestens 18 Credits im ingenieur-/ naturwissenschaftlichen Schwerpunkt erworben wurden.

Weitere Informationen zur Masterarbeit finden Sie in der studiengangsspezifischen Studien- und Prüfungsordnung und dem Merkblatt zum Schreiben, Formatieren und Abgeben der Arbeit. Sie können alle diese Dokumente von unserer Website herunterladen:
<https://www.mgt.tum.de/download-center>

Bitte beachten Sie auch die Informationen in der Modulbeschreibung zur Abschlussarbeit, die Sie in TUMonline finden.

Mit freundlichen Grüßen

15. Masterarbeit - Betreuung

EN:

Dear *(first and last name)*,

thank you for your email.

The Master's Thesis focuses on a research topic in business administration or economics, often with a special focus on engineering and natural sciences. As your examiner, you can choose any professor or affiliate member of the TUM School of Management or professors from other schools who teach in the MMT program, often in collaboration with a company or a research institution. Your examiner can also be your supervisor, but you can also choose another person (e.g. a research assistant) as your supervisor.

Kind regards,

DE:

Guten Tag *(Vor- und Nachname)*,

vielen Dank für Ihre E-Mail.

Die Master's Thesis wird über ein Forschungsthema oder Projekt mit wirtschaftswissenschaftlichem Schwerpunkt, häufig an einer Schnittstelle zu den Ingenieur- bzw. Naturwissenschaften, angefertigt. Die Bearbeitung des Themas und Bewertung Ihrer Thesis erfolgt immer in Zusammenarbeit mit einer/m Professor/in bzw. Affiliate Member der TUM School of Management oder einer/m Professor/in anderer Schools, der/die im Studiengang Master Management and Technology lehren, oft auch in Kooperation mit der Industrie oder einem Forschungsinstitut. Ihr/e Prüfer/in kann zeitgleich Ihr/e Betreuer/in für die Abschlussarbeit sein, aber für die Betreuung kommen auch prinzipiell auch andere Personen, wie z.B. wissenschaftliche Mitarbeiter/innen eines Lehrstuhls, infrage.

Mit freundlichen Grüßen