

# BUKU PANDUAN

## PENGGUNAAN APLIKASI E-ADUAN

### DINAS SOSIAL KABUPATEN SEMARANG

The screenshot displays the homepage of the e-Aduan application for the Dinas Sosial of Semarang Regency. At the top, there is a header with the logo of the Dinas Sosial, the text "DINAS SOSIAL KABUPATEN SEMARANG", and a "MASUK" button. Below the header, there are navigation links for "Beranda" and "Pengaduan". The main content area features a photograph of the Dinas Sosial building, which is a modern two-story structure with a flag flying from the roof. A large sign in front of the building reads "DINAS SOSIAL KABUPATEN SEMARANG" and "JL. LETJEN SUPRAPTO NO.7A TUGUAN JAWA TENGAH". Below the photograph, there is a section titled "Aduan Terbaru" (New Complaint) with a single item listed: "REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)". To the right, there is a sidebar titled "Kategori Aduan" with three categories: "DATA TERPADU KESEJAHTERAAN SOSIAL (DTKS)", "REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)", and "REFORMASI DAN TRANSFORMASI SISTEM PEMERINTAHAN (RSTSP)".

## **DAFTAR ISI**

STRUKTUR PENGGUNA .....	3
MENU MEMBER .....	3
MENU PERESPON ADUAN .....	6
MENU KEPALA DINAS.....	11
MENU SUPERADMIN.....	19
AKUN PERCOBAAN.....	30

# STRUKTUR PENGGUNA

## 1. Member

Member atau masyarakat adalah jenis pengguna yang memerlukan sesi login untuk mengajukan aduan dan merespon aduan.

## 2. Perespon Aduan

### • PPSKS

Merupakan jenis pengguna yang bisa merespon aduan dengan kategori aduan di bidang PPSKS (1-12) setelah menerima disposisi aduan dari Kepala Dinas.

### • PPMKS

Merupakan jenis pengguna yang bisa merespon aduan dengan kategori aduan di bidang PPMKS (13-24) setelah menerima disposisi aduan dari Kepala Dinas.

### • Sekretaris

Merupakan jenis pengguna yang bisa merespon aduan dengan kategori aduan di semua bidang dan merupakan pengganti bilamana PPSKS / PPMKS berhalangan setelah menerima disposisi aduan dari Kepala Dinas.

## 3. Kepala Dinas

Jenis pengguna ini penerima aduan pertama dari masyarakat dan mendisposisikan aduan tersebut ke Perespon Aduan pada poin sebelumnya.

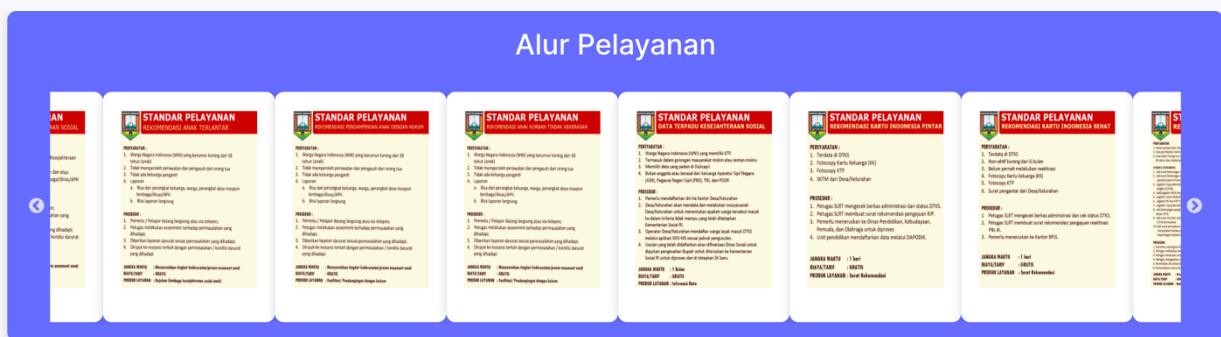
## 4. Superadmin

Pengguna ini merupakan superadmin karena dapat melakukan manipulasi data kecuali aduan. Termasuk mengubah gambar *carousel* yang ada di tampilan utama.

## MENU MEMBER

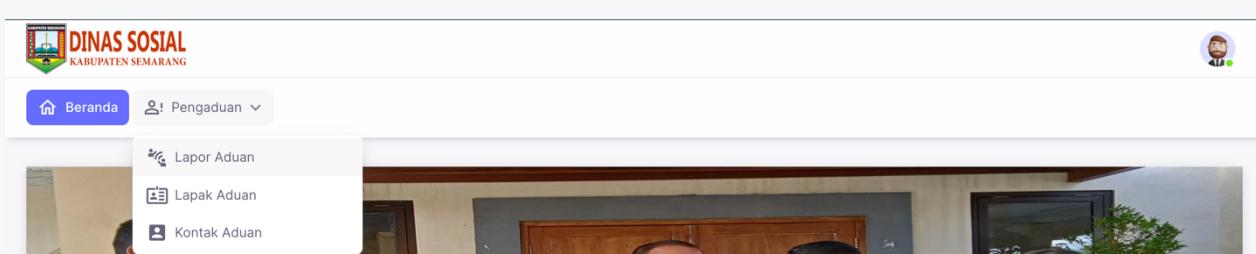
### • Melihat 24 Alur Pelayanan

Member bisa melihat seluruh alur pelayanan dalam bentuk *slider*, dan bila di klik akan diarahkan ke link instagram untuk melihat lebih detail.



### • Melapor aduan

Lapor Aduan melalui menu Pengaduan > Lapor Aduan



**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

Beranda Pengaduan

**Formulir Pengaduan**  
Isi formulir dibawah ini untuk mengajukan pengaduan

Kategori  
Pilih Kategori

Aduan

Lampirkan Bukti Aduan

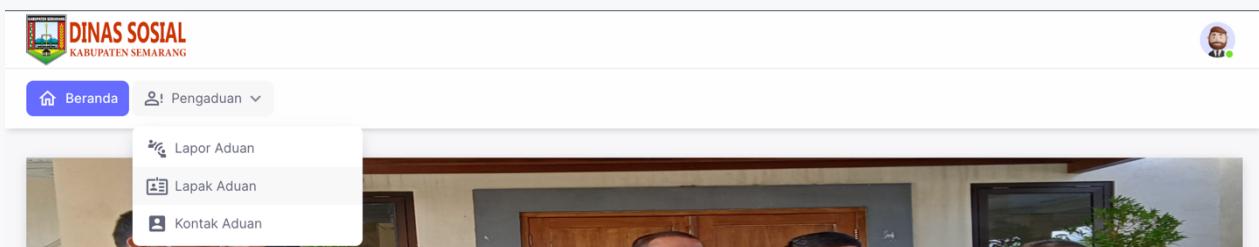
Choose File No file chosen

SUBMIT

Lalu tinggal isi form nya beserta bukti aduannya (jika ada).

- **Melihat lapak aduan**

Masyarakat dapat melihat aduan-aduan yang telah diajukan



**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

Beranda Pengaduan

**Lapak Aduan**  
Lihat semua aduan disini

**REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)**

KIP saya masih berlaku sampai 2025, kenapa tidak bisa dipakai ?  
mungkin saya bisa lihat lebih detail untuk kartu KIP nya bapak ? atau bisa langsung ke kantor saja alamatnya terlampir di website kontak aduan, terimakasih

**REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)**

saya keluarga tidak mampu bagaimana caranya untuk dapat KIP  
silahkan mendatangi kantor kelurahan setempat untuk dilusulkan masuk DTKS terlebih dahulu baru setelah terdata di DTKS silahkan ke kantor Dinas Sosial untuk rekomendasi pengaktivasi KIP

**BANTUAN SOSIAL PERAWATAN DI RUMAH SAKIT**

dawindlawindlawndaw  
iyaa

- **Kontak Aduan**

Masyarakat dapat melihat kontak-kontak aduan yang dapat dihubungi

[Beranda](#)[Pengaduan](#)[Lapor Aduan](#)[Lapak Aduan](#)[Kontak Aduan](#)[Beranda](#)[Pengaduan](#)

### Kontak Aduan

Beberapa cara untuk kamu mengajukan aduan

Telepon

XXX

Email

XXX

Dinas Sosial Kab Semarang  
Letjen, Jl. Letjend Suprapto No.7A,  
Pututan, Sidomulyo, Kec. Ungaran  
Tim., Kabupaten Semarang, Jawa  
Tengah 50514  
4.3 ★★★★☆ · 17 ulasan  
[Lihat peta lebih besar](#)



## MENU PERESPON ADUAN

- **Melihat Dashboard**

Disini bisa melihat *dashboard* berupa data-data statistik dari aduan yang masuk

The dashboard displays the following information:

- Aduan Masuk:** Total 3. Breakdown: 0 Belum terdispensi, 0 Belum direspon, 3 Selesai.
- Masuk (Oktober 2023):** 0 Aduan. Illustration of a man with a beard.
- Selesai (Oktober 2023):** 3 Aduan. Illustration of a woman with dreadlocks.
- Alur Pelayanan:** Total 24 Pelayanan. Breakdown: 0 Masuk, 0 Proses, 0 Disposisi, 0 Selesai. Includes a "STANDAR PELAYANAN" section with 4 points: 1. Sarat pemerintahan kesehatan dan kesejahteraan sosial. 2. Data kesehatan yang akurat dan lengkap. 3. Dapat memberikan informasi dan penjelasan yang jelas. 4. Buktikan lantang bahwa kesehatan diberikan untuk kebutuhan sosial.
- Aduan 2023:** Total Aduan tahun ini: 3. Line chart showing the trend of complaints from October 2023.
- Aduan Terbaru:** REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP). Message: "KIP saya masih berlaku sampai 2025, kenapa tidak bisa dipakai ?" with a photo of a KIP card. Date: 12 Oktober 2023.

- **Melihat, menambah, mengedit, dan menghapus Data Kategori**

Pengguna perespon aduan dapat melihat, menambah, mengedit dan menghapus data kategori

The page shows a table of categories:

BIDANG	KATEGORI	AKSI
PPSKS	REKOMENDASI REAKTIVASI KARTU INDONESIA SEHAT (KIS)	
PPMKS	REKOMENDASI PENDAMPINGAN ANAK DENGAN HUKUM	

Buttons at the top right: + TAMBAH, EXCEL, PDF, PRINT. Search bar: Show 10 entries, Search: [ ].

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

Dashboards PENGADUAN Kategori Aduan Riwayat

### Data Kategori

EXCEL PDF PRINT

Show 10 entries

BIDANG	KATEGORI
PPSKS	REKOMENDASI REAKTIVASI KARTU INDONESIA SEHAT (KIS)
PPMKS	REKOMENDASI PENDAMPINGAN ANAK DENGAN HUKUM

Tambah Kategori X

Bidang  
Pilih Bidang

Nama Kategori

TAMBAH BATAL

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

Dashboards PENGADUAN Kategori Aduan Riwayat

### Edit Data Kategori

Bidang  
PPSKS

Nama Kategori  
REKOMENDASI REAKTIVASI KARTU INDONESIA SEHAT (KIS)

EDIT BATAL

© 2023 , made with ❤ by Lutfi

License More Themes Documentation Support

 **DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

Dashboards

PENGADUAN

**Kategori**

Aduan

Riwayat

Data Kategori

EXCEL PDF

Show 10 entries

BIDANG KATA

PPSKS REK

Hapus data kategori

Yakin akan menghapus data ini ?

Hapus Batal

AKSI

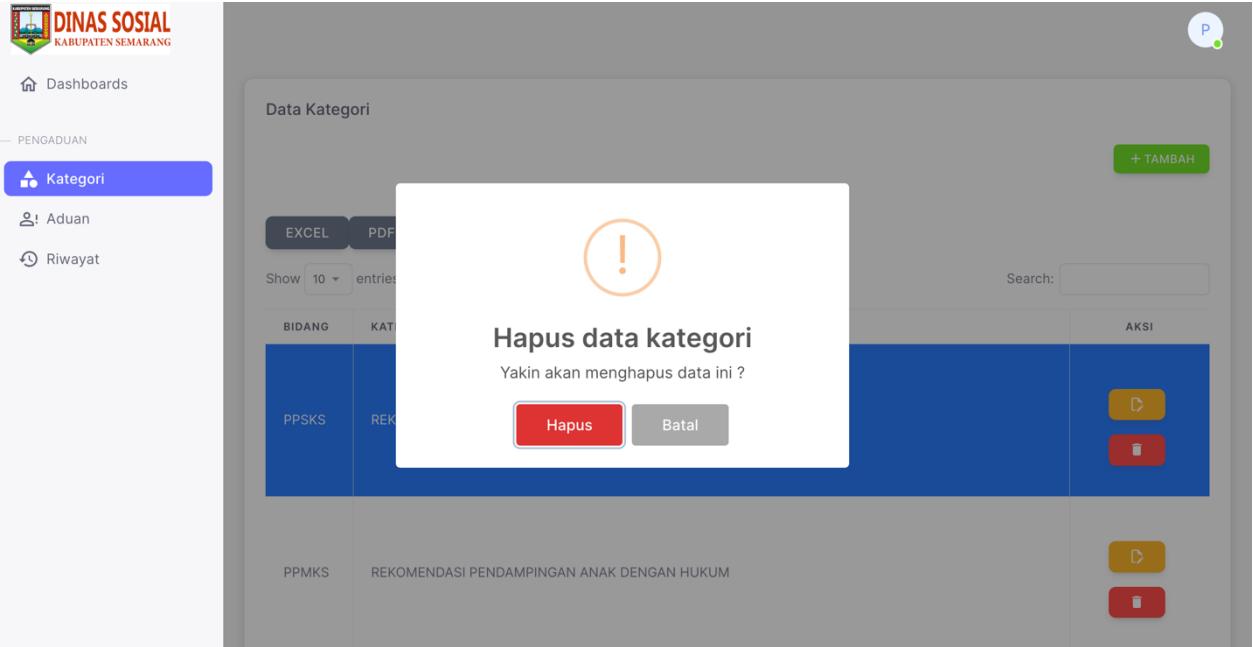
PPMKS REKOMENDASI PENDAMPINGAN ANAK DENGAN HUKUM

Search:

+ TAMBAH

! 

! 



- **Melihat dan merespon aduan**

Disini perespon aduan dapat melihat dan merespon aduan

**Data Aduan**

NAMA	KATEGORI	ADUAN	BUKTI	DISPOSISI	AKSI
member	REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)	gimana KIP nya		<input checked="" type="radio"/> PPSKS <input type="radio"/> PPMKS <input type="radio"/> Sekretaris 2	

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous Next

© 2023 , made with ❤ by Lutfi

[License](#) [More Themes](#) [Documentation](#) [Support](#)

Untuk merespon aduan, bisa klik icon warna kuning dan akan muncul tampilan seperti ini

**Respon Aduan**

**Data Pengadu :**

Nama	member
Email	member@gmail.com
No Handphone	
Pekerjaan	
Umur	
Alamat	
Bukti Aduan	

**Aduan :**

gimana KIP nya

Senin, 16 Oktober 2023 19:01:18

**Respon**

**SELESAI** **BATAL**

© 2023 , made with ❤ by Lutfi

[License](#) [More Themes](#) [Documentation](#) [Support](#)

- **Melihat riwayat aduan dan mempublish aduan**

Disini bisa melihat dan publish aduan milik masyarakat yang dulu

**Data Riwayat**

NAMA	KATEGORI	ADUAN	RESPON	PUBLISH
Ahmad	REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)	KIP saya masih berlaku sampai 2025, kenapa tidak bisa dipakai ?	mungkin saya bisa lihat lebih detail untuk kartu KIP nya bapak ? atau bisa langsung ke kantor saja alamatnya terlampir di website kontak aduan, terimakasih	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Publish</b>
restu	REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)	saya keluarga tidak mampu bagaimana caranya untuk dapat KIP	silahkan mendatangi kantor kelurahan setempat untuk diusulkan masuk DTKS terlebih dahulu baru setelah terdata di DTKS silahkan ke kantor Dinas Sosial untuk rekomenasi pengaktivasi KIP	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Publish</b>
lutfi	BANTUAN SOSIAL PERAWATAN DI RUMAH SAKIT	dawindlawindlaiwndaw	iyaa	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Publish</b>

Showing 1 to 3 of 3 entries

**Data Riwayat**

!

**Publish**

Yakin akan publish aduan ini ?

**YAKIN**    **BATAL**

NAMA	KATE
Ahmad	REKC INDO (KIP)
restu	REKC INDO (KIP)
lutfi	BANTUAN SOSIAL PERAWATAN DI RUMAH SAKIT

Showing 1 to 3 of 3 entries 1 row selected

## MENU KEPALA DINAS

- **Melihat Dashboard**

Disini bisa melihat *dashboard* berupa data-data statistik dari aduan yang masuk

The screenshot shows the Dinas Sosial Kabupaten Semarang dashboard. On the left, there's a sidebar with navigation links: Dashboards, Pengguna, Pengaduan, Role, Aduan, and Riwayat. The main area has several cards:

- Aduan Masuk:** Total 4. Status: 1 Belum terdispensi, 0 Belum direspon, 3 Selesai.
- Masuk:** Oktober 2023. 1 Aduan. (Icon of a person with glasses).
- Selesai:** Oktober 2023. 3 Aduan. (Icon of a person with dreadlocks).
- Alur Pelayanan:** Total 24 Pelayanan. Categories: Aduan (0 Masuk, 0 Proses, 0 Disposisi, 0 Selesai). Includes a "STANDAR PELAYANAN" section with 4 points.
- Aduan 2023:** Total Aduan tahun ini: 4. A line chart showing the trend from October 2023.
- Aduan Terbaru:** REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP). A message from 12 Oktober 2023: "KIP saya masih berlaku sampai 2025, kenapa tidak bisa dipakai ?" with a photo of a KIP card.

- **Melihat, menambah, mengedit, dan menghapus Data Role**

Kepala Dinas dapat melihat, menambah, mengedit dan menghapus data role

The screenshot shows the Data Role management page. The sidebar includes links for Dashboards, Pengguna, Role (selected), Pengaduan, Kategori, Aduan, and Riwayat. The main content area has a table:

NAMA ROLE	AKSI
superadmin	
kadin	

Buttons at the top right include + TAMBAH, EXCEL, PDF, and PRINT. There are also search and show entry controls.

DINAS SOSIAL  
KABUPATEN SEMARANG

Dashboard Pengguna Pengaduan Kategori Aduan Riwayat

Data Role

EXCEL PDF PRINT

Show 10 entries

NAMA ROLE

NAMA ROLE
superadmin
kadin

Tambah Role

Nama Role

TAMBAH BATAL

DINAS SOSIAL  
KABUPATEN SEMARANG

Dashboard Pengguna Pengaduan Kategori Aduan Riwayat

Edit Data Role

Nama Role: superadmin

EDIT BATAL

© 2023, made with ❤ by Lutfi

License More Themes Documentation Support

DINAS SOSIAL  
KABUPATEN SEMARANG

Dashboard Pengguna Pengaduan Kategori Aduan Riwayat

Data Role

EXCEL PDF

Show 10 entries

NAMA ROLE

NAMA ROLE	AKSI
superadmin	
kadin	

+ TAMBAH

Search:

Hapus data role

Yakin akan menghapus data ini ?

Hapus Batal

- **Melihat, menambah, mengedit, dan menghapus Data Pengguna**

Kepala Dinas dapat melihat, menambah, mengedit dan menghapus data pengguna atau member

NAMA	EMAIL	ROLE	NO HANDPHONE	ALAMAT	AKSI
admin	admin@gmail.com	superadmin			
Ahmad	ahmad@gmail.com	member	087832657197	ungaran, kab. semarang	

Tambah Pengguna

Role  
Pilih Role

Nama Lengkap

Email

Jabatan/Pekerjaan

No Handphone

Umur

Alamat

Password

**Edit Data Pengguna**

Role	member
Nama Lengkap	Ahmad
Email	ahmad@gmail.com
Jabatan/Pekerjaan	
No Handphone	087832657197
Umur	
Alamat	ungaran, kab. semarang

**EDIT**    **BATAL**

© 2023, made with ❤ by Lutfi

License More Themes Documentation Support

**Pengguna**

Sekretaris 1	sekretaris1@gmail.com	kadin	
restu			
PPSKS			
PPMKS	ppmks@gmail.com	admin2	
ungaran			

- **Melihat, menambah, mengedit, dan menghapus Data Kategori**  
Kepala Dinas dapat melihat, menambah, mengedit dan menghapus data kategori

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

- Dashboard
- PENGUNA
- Role
- Pengguna
- PENGADUAN
- Kategori**
- Aduan (1)
- Riwayat

### Data Kategori

EXCEL PDF PRINT

BIDANG	KATEGORI	AKSI
PPSKS	REKOMENDASI REAKTIVASI KARTU INDONESIA SEHAT (KIS)	
PPMKS	REKOMENDASI PENDAMPINGAN ANAK DENGAN HUKUM	

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

- Dashboard
- PENGUNA
- Role
- Pengguna
- PENGADUAN
- Kategori**
- Aduan (1)
- Riwayat

### Data Kategori

EXCEL PDF PRINT

BIDANG	KATEGORI
PPSKS	REKOMENDASI REAKTIVASI KARTU INDONESIA SEHAT (KIS)
PPMKS	REKOMENDASI PENDAMPINGAN ANAK DENGAN HUKUM

**Tambah Kategori**

Bidang  
Pilih Bidang

Nama Kategori

**TAMBAH** **BATAL**

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

- Dashboard
- PENGUNA
- Role
- Pengguna
- PENGADUAN
- Kategori**
- Aduan (1)
- Riwayat

### Edit Data Kategori

Bidang  
PPSKS

Nama Kategori  
REKOMENDASI REAKTIVASI KARTU INDONESIA SEHAT (KIS)

**EDIT** **BATAL**

© 2023, made with ❤ by Lutfi

License More Themes Documentation Support

The screenshot shows a user interface for managing categories. On the left sidebar, under the 'KATEGORI' section, there is a red notification bubble with the number '1'. The main content area displays a modal dialog titled 'Hapus data kategori' (Delete category data) with the message 'Yakin akan menghapus data ini?' (Are you sure you want to delete this data?). It contains two buttons: 'Hapus' (Delete) and 'Batal' (Cancel). The background shows a table with columns 'BIDANG', 'KAT', 'PPSKS', 'REK', and 'AKSI'.

DINAS SOSIAL  
KABUPATEN SEMARANG

Dashboard

PENGGUNA

Role

Pengguna

PENGADUAN

Kategori

Aduan 1

Riwayat

Data Kategori

EXCEL PDF

Show 10 entries

BIDANG KAT PPSKS REK AKSI

PPMKS REKOMENDASI PENDAMPINGAN ANAK DENGAN HUKUM

Hapus Batal

- Mendisposisikan aduan kepada perespon aduan

The screenshot shows a web application interface for managing complaints. The top navigation bar includes the logo of DINAS SOSIAL KABUPATEN SEMARANG and a user icon. The left sidebar has categories: PENGUNA, PENGADUAN, and Kategori. Under Kategori, 'Aduan' is selected and highlighted with a blue background and a red notification badge showing '1'. Other options include 'Riwayat'. The main content area is titled 'Data Aduan' and contains a table with one row of data. The columns are labeled NAMA, KATEGORI, ADUAN, BUKTI, and DISPOSISI. The data row shows 'member' in NAMA, 'REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)' in KATEGORI, 'gimana KIP nya' in ADUAN, and a small image of a colorful document in BUKTI. In the DISPOSISI column, there are three radio buttons: 'PPSKS' (white circle), 'PPMKS' (white circle), and 'Sekretaris 2' (white circle). Below the table, a message says 'Showing 1 to 1 of 1 entries'. At the bottom right, there are links for 'Previous' (with a page number '1') and 'Next'.

This screenshot shows the same application after a disposition action. A modal dialog box is centered over the main content. It features a large orange exclamation mark icon at the top, followed by the word 'Disposisi' in bold. Below that is the question 'Yakin akan disposisi ke bidang ini ?'. At the bottom of the dialog are two buttons: 'YAKIN' (in blue) and 'BATAL' (in grey). The background of the main page is dimmed, and the status bar at the bottom indicates '1 row selected'.

- Melihat riwayat aduan dan mempublish aduan  
Disini bisa melihat dan publish aduan milik masyarakat yang dulu

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

Dashboard

PENGUNA

Role

Pengguna

PENGADUAN

Kategori

Aduan 1

Riwayat

Data Riwayat

EXCEL PDF PRINT

Show 10 entries Search:

NAMA	KATEGORI	ADUAN	RESPON	PUBLISH
Ahmad	REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)	KIP saya masih berlaku sampai 2025, kenapa tidak bisa dipakai ?	mungkin saya bisa lihat lebih detail untuk kartu KIP nya bapak ? atau bisa langsung ke kantor saja alamatnya terlampir di website kontak aduan, terimakasih	<input checked="" type="checkbox"/> Publish
	REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)	saya keluarga tidak mampu bagaimana caranya untuk dapat KIP	silahkan mendatangi kantor kelurahan setempat untuk diusulkan masuk DTKS terlebih dahulu baru setelah terdata di DTKS silahkan ke kantor Dinas Sosial untuk rekomendasi pengaktivik KIP	<input checked="" type="checkbox"/> Publish
lutfi	BANTUAN SOSIAL PERAWATAN DI RUMAH SAKIT	dawindlawindlaiwndaw	iyaa	<input type="checkbox"/> Tidak Publish

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous 1 Next

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

Dashboard

PENGUNA

Role

Pengguna

PENGADUAN

Kategori

Aduan 1

Riwayat

Data Riwayat

EXCEL PDF PRINT

Show 10 entries Search:

Yakin akan publish aduan ini ?

YAKIN BATAL

NAMA	KATE	ADUAN	RESPON	PUBLISH
Ahmad	REKC IND (KIP)	KIP saya masih berlaku sampai 2025, kenapa tidak bisa dipakai ?	mungkin saya bisa lihat lebih detail untuk kartu KIP nya bapak ? atau bisa langsung ke kantor saja alamatnya terlampir di website kontak aduan, terimakasih	<input checked="" type="checkbox"/> Publish
	REKC IND (KIP)	saya keluarga tidak mampu bagaimana caranya untuk dapat KIP	silahkan mendatangi kantor kelurahan setempat untuk diusulkan masuk DTKS terlebih dahulu baru setelah terdata di DTKS silahkan ke kantor Dinas Sosial untuk rekomendasi pengaktivik KIP	<input checked="" type="checkbox"/> Publish
lutfi	BANTUAN SOSIAL PERAWATAN DI RUMAH SAKIT	dawindlawindlaiwndaw	iyaa	<input type="checkbox"/> Tidak Publish

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous 1 Next

# MENU SUPERADMIN

- **Melihat Dashboard**

Disini bisa melihat *dashboard* berupa data-data statistik dari aduan yang masuk

The dashboard displays the following information:

- Aduan Masuk:** Total 4. Categories: Belum terdisposisi (1), Belum direspon (0), Selesai (3).
- Masuk:** October 2023. Total 1 Aduan.
- Selesai:** October 2023. Total 3 Aduan.
- Alur Pelayanan:** Total 24 Pelayanan. Sub-categories: Aduan (0 Masuk, 0 Proses, 0 Disposisi, 0 Selesai).
- STANDAR PELAYANAN PERENCANAAN DAN PEMERINTAHAN:** A document titled "STANDAR PELAYANAN PERENCANAAN DAN PEMERINTAHAN" dated 10 Oktober 2023.
- Aduan 2023:** Total Aduan tahun ini: 4. A line chart showing the trend of incoming complaints from October 2023.
- Aduan Terbaru:** REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP). Message: KIP saya masih berlaku sampai 2025, kenapa tidak bisa dipakai? Date: 12 Oktober 2023.

- **Melihat, menambah, mengedit, dan menghapus Data Role**

Superadmin dapat melihat, menambah, mengedit dan menghapus data role

The Data Role page shows the following table:

NAMA ROLE	AKSI
superadmin	
kadin	

The screenshot shows the 'Data Role' page. On the left sidebar, under the 'Role' section, there is a list of users: Pengguna, Kategori, Aduan, Riwayat, and Alur Pelayanan. The main content area displays a table titled 'Data Role' with two entries: 'superadmin' and 'kadin'. At the top right of the table, there are buttons for 'EXCEL', 'PDF', and 'PRINT'. Below the table, there is a dropdown menu for 'Show' and a text input for 'NAMA ROLE'. A modal window titled 'Tambah Role' is open in the top right corner, containing a text input for 'Nama Role' and two buttons: 'TAMBAH' (green) and 'BATAL' (grey).

The screenshot shows the 'Edit Data Role' page. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area has a modal window titled 'Edit Data Role' with a text input field containing 'superadmin'. Below the input field are two buttons: 'EDIT' (yellow) and 'BATAL' (grey). At the bottom of the page, there is a copyright notice: '© 2023, made with ❤ by Lutfi'. To the right of the notice, there are links for 'License', 'More Themes', 'Documentation', and 'Support'.

The screenshot shows the 'Data Role' page again. The left sidebar is the same. A modal window titled 'Hapus data role' is centered over the table. It contains a large exclamation mark icon, the text 'Hapus data role', the question 'Yakin akan menghapus data ini ?', and two buttons: 'Hapus' (red) and 'Batal' (grey). The background table shows the same two entries: 'superadmin' and 'kadin'. There are also 'EXCEL', 'PDF', and 'PRINT' buttons at the top of the table, and a search bar and 'AKSI' column on the right.

- **Melihat, menambah, mengedit, dan menghapus Data Pengguna**

Superadmin dapat melihat, menambah, mengedit dan menghapus data pengguna atau member

NAMA	EMAIL	ROLE	NO HANDPHONE	ALAMAT	AKSI
Sekretaris 2	sekreteris2@gmail.com	sekretaris2			
Sekretaris 1	sekreteris1@gmail.com	kadin			

Dinas Sosial  
Kabupaten Semarang

X

Dashboards

PENGUNA

Role

Pengguna

PENGADUAN

Kategori

Aduan

Riwayat

INFORMASI WEBSITE

Carousel

Alur Pelayanan

Data Pengguna

EXCEL PDF PRINT

Show 10 entries

Search:

Tambah Pengguna

Role  
Pilih Role

Nama Lengkap

Email

Jabatan/Pekerjaan

No Handphone

Umur

Alamat

Password

**Edit Data Pengguna**

Role	sekreteraris2
Nama Lengkap	Sekretaris 2
Email	sekretaris2@gmail.com
Jabatan/Pekerjaan	
No Handphone	
Umur	
Alamat	

**Data Pengguna**

NAMA	ALAMAT	AKSI
Sekretaris 2		
Sekretaris 1	sekretaris1@gmail.com	
kadin		

!  
**Hapus data pengguna**  
 Yakin akan menghapus data ini?

- Melihat, menambah, mengedit, dan menghapus Data Kategori**  
Superadmin dapat melihat, menambah, mengedit dan menghapus data kategori

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

- Dashboard
- PENGUNA
- Role
- Pengguna
- PENGADUAN
  - Kategori**
  - Aduan
  - Riwayat
- INFORMASI WEBSITE
  - Carousel
  - Alur Pelayanan

**Data Kategori**

**EXCEL PDF PRINT**

BIDANG	KATEGORI	AKSI
PPSKS	REKOMENDASI REAKTIVASI KARTU INDONESIA SEHAT (KIS)	
PPMKS	REKOMENDASI PENDAMPINGAN ANAK DENGAN HUKUM	

Show 10 entries Search:

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

- Dashboard
- PENGUNA
- Role
- Pengguna
- PENGADUAN
  - Kategori**
  - Aduan
  - Riwayat
- INFORMASI WEBSITE
  - Carousel
  - Alur Pelayanan

**Data Kategori**

**EXCEL PDF PRINT**

BIDANG	KATEGORI
PPSKS	REKOMENDASI REAKTIVASI KARTU INDONESIA SEHAT (KIS)
PPMKS	REKOMENDASI PENDAMPINGAN ANAK DENGAN HUKUM

**Tambah Kategori**

Bidang:

Nama Kategori:

**TAMBAH** **BATAL**

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

- Dashboard
- PENGUNA
- Role
- Pengguna
- PENGADUAN
  - Kategori**
  - Aduan
  - Riwayat
- INFORMASI WEBSITE
  - Carousel
  - Alur Pelayanan

**Edit Data Kategori**

Bidang:

Nama Kategori:

**EDIT** **BATAL**

© 2023, made with ❤ by Lutfi

License More Themes Documentation Support

The screenshot shows a web-based administrative interface for the Dinas Sosial (Social Affairs) of Semarang Regency. On the left, a sidebar menu lists various categories: Dashboards, PENGUNA, Role, Pengguna, PENGADUAN, Kategori (which is highlighted in blue), Aduan, Riwayat, INFORMASI WEBSITE, Carousel, and Alur Pelayanan. The main content area is titled "Data Kategori" and displays a table with columns for BIDANG, KAT, PPSKS, REK, and AKSI. At the top right of this section is a green button labeled "+ TAMBAH". Below the table, there is a search bar and two export buttons for EXCEL and PDF. A central modal dialog box is open, featuring a large orange exclamation mark icon at the top. The title of the dialog is "Hapus data kategori". Inside, the text "Yakin akan menghapus data ini ?" is displayed, followed by two buttons: a red "Hapus" button and a grey "Batal" button.

- Melihat status aduan yang sudah masuk

**Data Aduan**

NAMA	KATEGORI	ADUAN	BUKTI	STATUS
Ahmad	REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)	KIP saya masih berlaku sampai 2025, kenapa tidak bisa dipakai ?		<span style="background-color: green; color: white; padding: 2px;">Selesai</span>
	REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)	saya keluarga tidak mampu bagaimana caranya untuk dapat KIP		<span style="background-color: green; color: white; padding: 2px;">Selesai</span>
member	REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)	gimana KIP nya		<span style="background-color: red; color: white; padding: 2px;">Belum Disposisi oleh Kepala Dinas</span>
lutfi	BANTUAN SOSIAL PERAWATAN DI RUMAH SAKIT	dawindlawindlaiwndaw		<span style="background-color: green; color: white; padding: 2px;">Selesai</span>

Showing 1 to 4 of 4 entries

- Melihat riwayat aduan dan mempublish aduan

Disini bisa melihat dan publish aduan milik masyarakat yang dulu

**Data Riwayat**

NAMA	KATEGORI	ADUAN	RESPON	PUBLISH
Ahmad	REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)	KIP saya masih berlaku sampai 2025, kenapa tidak bisa dipakai ?	mungkin saya bisa lihat lebih detail untuk kartu KIP nya bapak ? atau bisa langsung ke kantor saja alamatnya terlampir di website kontak aduan, terimakasih	<input checked="" type="checkbox"/> Publish
	REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR (KIP)	saya keluarga tidak mampu bagaimana caranya untuk dapat KIP	silahkan mendatangi kantor kelurahan setempat untuk diusulkan masuk DTKS terlebih dahulu baru setelah terdata di DTKS silahkan ke kantor Dinas Sosial untuk rekomendasi pengaktivik KIP	<input checked="" type="checkbox"/> Publish
lutfi	BANTUAN SOSIAL PERAWATAN DI RUMAH SAKIT	dawindlawindlaiwndaw	iyaa	<input type="checkbox"/> Tidak Publish

Showing 1 to 3 of 3 entries

**Data Riwayat**

EXCEL PDF

Show 10 entries

NAMA	KATEGORI	AKSI
Ahmad	REKOGNISI INDONESIA (KIP)	
lutfi	BANTUAN SOSIAL PERAWATAN DI RUMAH SAKIT	dawindliawindiaiwndaw
		iyaa

PUBLISH

Search:

hat lebih detail untuk kartu KIP nya ngsung ke kantor saja alamatnya kontak aduan, terimakasih

i kantor kelurahan setempat untuk KS terlebih dahulu baru setelah nkan ke kantor Dinas Sosial untuk aktivik KIP

Publish

Tidak Publish

Showing 1 to 3 of 3 entries 1 row selected

Previous 1 Next

- Melihat, menambah, mengedit dan menghapus pada carousel

**Data Carousel**

+ TAMBAH

EXCEL PDF PRINT

Show 10 entries

FOTO	AKSI

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

Dashboard

PENGUNA

Role

Pengguna

PENGADUAN

Kategori

Aduan

Riwayat

INFORMASI WEBSITE

**Carousel**

Alur Pelayanan

Data Carousel

EXCEL PDF PRINT

Show 10 entries

FOTO





**Tambah Carousel**

Upload Image  
Choose File No file chosen

TAMBAH BATAL

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

Dashboard

PENGUNA

Role

Pengguna

PENGADUAN

Kategori

Aduan

Riwayat

INFORMASI WEBSITE

**Carousel**

Alur Pelayanan

Edit Data Carousel

Upload Image  
Choose File No file chosen

EDIT BATAL

© 2023 , made with ❤ by Lutfi

License More Themes Documentation Support

**DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

Dashboard

PENGUNA

Role

Pengguna

PENGADUAN

Kategori

Aduan

Riwayat

INFORMASI WEBSITE

**Carousel**

Alur Pelayanan

Data Carousel

EXCEL PDF

Show 10 entries

FOTO





**Hapus data carousel**

Yakin akan menghapus data ini ?

Hapus Batal

+ TAMBAH

AKSI

- Melihat, menambah, mengedit, dan menghapus Data Alur Pelayanan

**Data Pelayanan**

**STANDAR PELAYANAN DATA TERPADU KESЕJAHTERAAN SOSIAL**

**PERSYARATAN:**

1. Warga Negara Indonesia (WNI) yang memiliki IDNP.
2. Terdaftar dalam golongan masyarakat miskin atau rentan miskin.
3. Memiliki data yang valid di Dukagipat.
4. Bukan merupakan anggota Organisasi Pengaruh Apabila Sipil Negara (APSN), Pegawai Negeri Sipil (PNS), TNI, dan POLRI.

**PROSEDUR:**

1. Pengajuan dilakukan di Kantor Desa/Kelurahan.
2. Desa/Kelurahan akan mendata dan melaksanakan misuswahah Desa/Kelurahan. Jika pengajuan dilakukan oleh orang lain maka ke dalam ketara tidak memungkung yang telah disampaikan ketara.
3. Operator Desa/Kelurahan mendafat warga layak miskin OTKS melalui aplikasi OTKS-NP sesuai jadwal pengisian.
4. Untuk pengajuan dilakukan di Kantor Desa/Kelurahan Dinas Sosial untuk diajukan pengesahan Bupati untuk diturunkan ke Kementerian Sosial dan dilakukan proses dan di tetapkan SK bantuan.

**JANGKA WAKTU :** 1 Bulan  
**BAYAR/TARIF :** GRATIS  
**PRODUK LAYANAN :** Informasi Data

**STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR**

**PERSYARATAN :**

1. Terdata di OTKS
2. Fotocopy Kartu Keluarga (KK)

**FOTO** **URL INSTAGRAM** **Aksi**

Klik disini

+ TAMBAH

**Tambah Pelayanan**

Upload Image  
Choose File No file chosen

Url Instagram

TAMBAH BATAL

 **DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

A.

Dashboards

PENGUNA

- Role
- Pengguna

PENGADUAN

- Kategori
- Aduan
- Riwayat

INFORMASI WEBSITE

- Carousel
- Alur Pelayanan**

Edit Data Pelayanan

Upload Image  
Choose File No file chosen

Url Instagram

EDIT BATAL

© 2023 , made with ❤ by Lutfi

License More Themes Documentation Support

 **DINAS SOSIAL**  
KABUPATEN SEMARANG

A.

Dashboards

PENGUNA

- Role
- Pengguna

PENGADUAN

- Kategori
- Aduan
- Riwayat

INFORMASI WEBSITE

- Carousel
- Alur Pelayanan**

EXCEL PDF PRINT

Show 10 entries

Search:

FOTO AKSI

**Hapus data pelayanan**

Yakin akan menghapus data ini ?

Hapus Batal

Klik disini

STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI KARTU INDONESIA PINTAR

PERSETUJUAN :

- Virtue Negara Indonesia (VNI) yang terdaftar di Dinas Sosial
- Memiliki data lengkap dan akurat
- Amenika data yang pada di Dukcapil
- Berkelakuan baik dalam kehidupan sosial (AKS), Pegawai Negeri Sipil (PNS), TH, CPNS, PPPK, dan sebagainya

PROSESOR :

- Pegawai STKS mendapatkan data administrasi dan status DTKS.
- Pegawai STKS membuat surat rekomendasi pengajuan KIP.
- Pemerintah menyerahkan ke Dinas Pendidikan, Kebudayaan, dan Olahraga (Dikbudpora) dan diteruskan ke Dinas Sosial.
- Unit pendidikan mendistribusikan data melalui DAPODIK.

JANGKA WAKTU : 1 hari

DATATARIK : GRATIS

## **AKUN PERCOBAAN**

**PPSKS:**

Email : [ppsks@gmail.com](mailto:ppsks@gmail.com)

Pass : 12345678

**PPMKS:**

Email : [ppmks@gmail.com](mailto:ppmks@gmail.com)

Pass : 12345678

**Sekretaris:**

Email : [sekretaris2@gmail.com](mailto:sekretaris2@gmail.com)

Pass : 12345678

**Member/Pengguna:**

Email: [member@gmail.com](mailto:member@gmail.com)

Pass: 12345678