# New Registration for Individual naht rehto Bangladeshi and Minor

### Selection

Taxpayer's Status / করদাতার ধরণa): এখান থেকে করদাতাগন তাদের নিজ নিজ ধরণ সিলেক্ট করতে পারবেন।



Individual (Foreigner / NRB / without NID): যে সকল করদাতা নন বাংলাদেশি ,প্রবাসী বাংলাদেশি যাদের
NID নাই এবং যাদের আয়ের প্রধান উৎস ব্যক্তিগত ব্যবসা, বেতন, পেশাগত, বাড়িভাড়া ইত্যাদি সেসকল করদাতা
Individual (Foreigner / NRB / without NID) অপশন সিলেক্ট করবেন।

b) এই অপশন থেকে একজন করদাতা Major অথবা Minor সিলেক্ট করতে পারবেন অর্থাৎ যেসকল করদাতার বয়স ১৮ বৎসরের বেশি সেসকল করদাতা Individual (Foreigner / NRB / without NID) ->Major এবং যেসকল করদাতার বয়স ১৮ বৎসরের কম তারা Individual (Foreigner / NRB / without NID) ->Minor সিলেক্ট করবেন।

| Registration / Reregistration         |   |  |  |  |  |
|---------------------------------------|---|--|--|--|--|
|                                       |   |  |  |  |  |
| Taxpayer's Status / করদাতার ধরণ∶ a) * | Individual (Foreigner/NRB/ without NID)   |  |  |  |  |
| b) *                                  | Individual -> (Foreigner/NRB/ Bangladeshi w Individual -> (Foreigner/NRB/ Bangladeshi without NID) -> Major Individual -> (Foreigner/NRB/ Bangladeshi without NID) -> Minor |  |  |  |  |
| Country / क्षम : *                    | Afghanistan   |  |  |  |  |

Country selection: এই অপশন থেকে একজন করদাতা সকল দেশের নামের তালিকা লিস্ট আকারে পাবেন এবং করদাতা তার দেশের নাম সিলেক্ট করবেন।



Registration Type / রেজিস্ট্রেশান ধরণ : এই অপশন থেকে একজন করদাতা কি ধরনের রেজিস্ট্রেশান করবেন তা সিলেক্ট করতে পারবেন। একজন করদাতা New Registration করবেন না Re-Registration তা এই অপশন থেকে সিলেক্ট করতে হবে।



- Re-Registration: যে সকল করদাতার বর্তমানে 10 digit TIN রয়েছে সেসকল করদাতা online এ 12 digit TIN নিতে হলে অবশ্যই Re-Registration সিলেক্ট করতে হবে।
- New Registration: যে সকল করদাতার পুরাতন কোন TIN নেই সেসকল করদাতা online 12 digit TIN নিতে হলে অবশ্যই New Registration সিলেক্ট করতে হবে।

Main Source of Income / আয়ের প্রধান উৎস : এই অপশন থেকে একজন করদাতা তার আয়ের প্রধান উৎস সিলেক্ট করতে পারবেন।

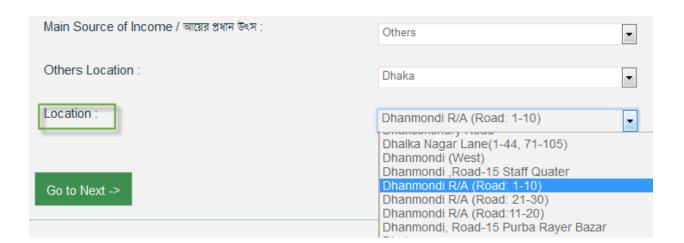


- Service: যে সকল করদাতার আয়ের প্রধান উৎস বেতন সেসকল করদাতা Service সিলেক্ট কবেন।
- **Profession**: যে সকল করদাতার আয়ের প্রধান উৎস পেশাগত সেসকল করদাতা Profession সিলেক্ট কবেন। যেমন একজন আইনজীবী, ডাক্তার, প্রকৌশলী Profession সিলেক্ট করবেন।
- Business: যে সকল করদাতার আয়ের প্রধান উৎস ব্যবসা সেসকল করদাতা Business সিলেক্ট করেন।
- Others: যে সকল করদাতার আয়ের প্রধান উৎস Service, Profession, অথবা Business নয় সেসকল করদাতা Others সিলেক্ট করবেন।

করদাতা তার আয়ের প্রদান উৎস Others সিলেক্ট করলে যে অপশনগুলো পাবেন তা হল Others Location, Location I



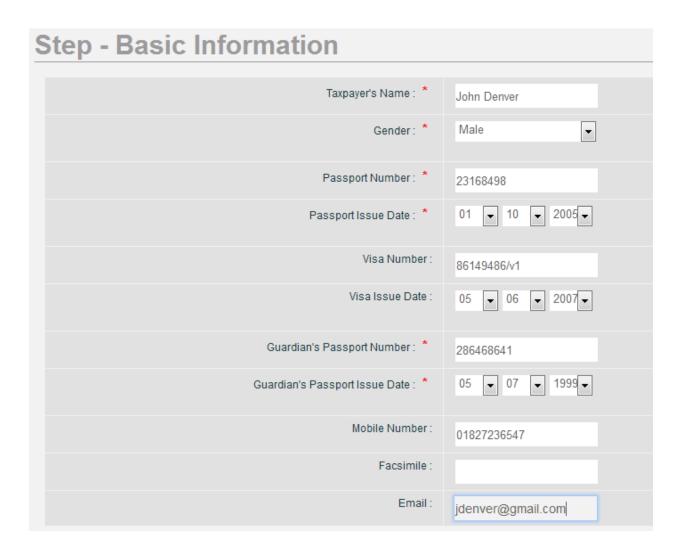
• Others Location: এই অপশন থেকে একজন করদাতা ৬৪ জেলার নাম লিস্ট আকারে পাবেন এবং এখান থেকে করদাতা তার Others Location সিলেক্ট করতে পারবেন ।



- Location: এই অপশন থেকে একজন করদাতা তার location নির্দিষ্টভাবে সিলেক্ট করতে পারবেন।
- Selection এর কাজ শেষ করার পর পরবর্তী ধাপে যাওয়ার জন্য "Go to Next" বাটন এ ক্লিক করতে হবে |

## **Basic Information**

এখানে একজন করদাতা তার সকল তথ্য প্রদান করবেন যেমন করদাতার নাম, করদাতার জাতীয় পরিচিতি নম্বর, করদাতার জন্মতারিখ ইত্যাদি। এবং এই তথ্যসমূহ অবশ্যই করদাতার জাতীয় পরিচয়পত্র অনুযায়ী হতে হবে।

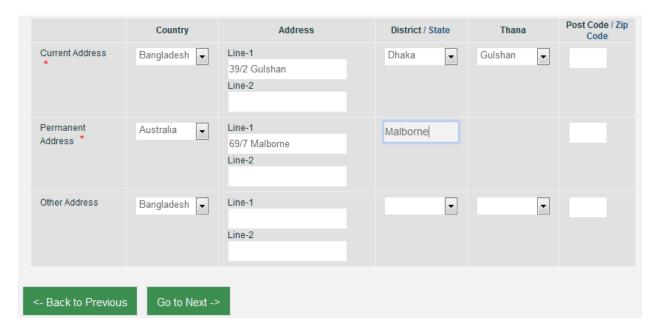


- Taxpayer's Name / কর্ণাতার নামঃ এখানে কর্ণাতা তার নাম প্রদান কর্বেন।
- Gender / লিঙ্গাঃ করদাতা পুরুষ হলে Male এবং মহিলা হলে Female সিলেক্ট করতে হবে।
- Passport No / পাসপোর্ট নম্বরঃ এখানে করদাতা তার পাসপোর্ট নম্বর প্রদান করবেন।
- Passport Issue Date: এখানে করদাতা তার পাসপোর্ট ইসসু এর তারিখ প্রদান করবেন।
- Visa No / পাসপোর্ট নম্বরঃ এখানে করদাতা তার ভিসানম্বর প্রদান করবেন।
- Visa Issue Date: এখানে করদাতা তার ভিসা ইসসু এর তারিখ প্রদান করবেন।
- Guardian's Passport No/ পাসপোর্ট নম্বরঃ এখানে করদাতা তার অভিভাবকের পাসপোর্টনম্বর প্রদান করবেন।

- Guardian's Passport Issue Date: এখানে করদাতা তার অভিভাবকের পাসপোর্ট ইসসু এর তারিখ প্রদান করবেন।
- Mobile Number / মোবাইল নম্বর: এখানে করদাতা তার মোবাইল নম্বর প্রদান করবেন।
- Fax Number / ফ্যাক্স নম্বরঃ এখানে করদাতা তার ফ্যাক্স নম্বর প্রদান করবেন।
- Email / ইমেইলঃ এখানে করদাতা তার ইমেইল এড়েস প্রদান করবেন।

#### **Address Information**

এখানে একজন করদাতা তার বর্তমান ঠিকানা , স্থায়ী ঠিকানা এবং চাইলে অন্যকোন ঠিকানা নির্ভুলভাবে প্রদান করবেন।

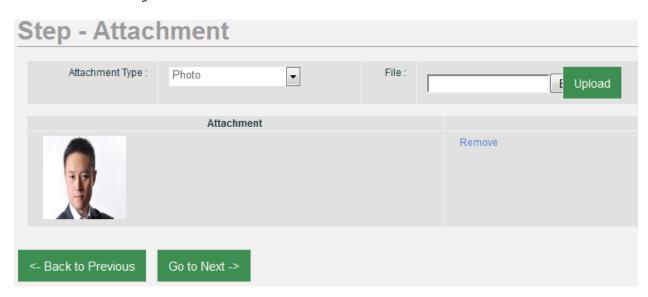


- Current Address: এখানে একজন করদাতাকে অবশ্যই তার বর্তমান ঠিকানা এবং জেলার নাম প্রদান করতে হবে এবং করদাতা চাইলে থানার নাম ও পোস্ট কোড প্রদান করতে পারেন।
- Permanent Address: এখানে করদাতাকে অবশ্যই তার স্থায়ী ঠিকানা প্রদান করতে হবে এবং করদাতা চাইলে থানার নাম ও পোস্ট কোড প্রদান করতে পারবেন।
- Other Address: করদাতা চাইলে তার স্থায়ী ঠিকানা এবং বর্তমান ঠিকানা ছাড়া অন্য কোন ঠিকানা এখানে প্রদান করতে পারেবেন |

Address Information প্রদান করার পর পরবর্তী ধাপে যাওয়ার জন্য "Go to Next" বাটন এ ক্লিক করতে হবে এবং পূর্ববর্তী ধাপে যাওয়ার জন্য "Back to Previous" বাটন এ ক্লিক করতে হবে।

## Attachment

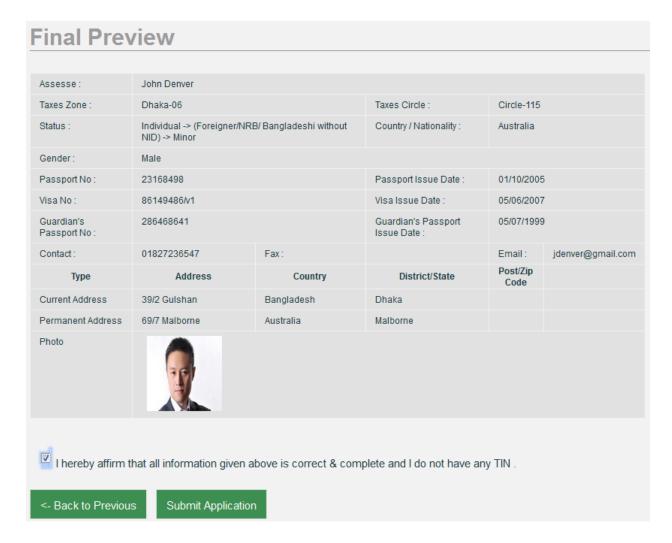
অপ্রাপ্তবয়স্ক (Minor) করদাতাদের ক্ষেত্রে অবশ্যই ছবি প্রদান করতে হবে। অপ্রাপ্তবয়স্ক অথবা Minor করদাতাগন Attachment অপশন থেকে তাদের ছবি সংযুক্ত করতে পারবেন।



- ছবি সংযুক্ত করার জন্য **"Brows"** বাটন এ ক্লিক করতে হবে এবং ছবি আপনার কম্পিউটার এর যেই ফোল্ডার এ রাখা আছে সেই ফোল্ডার থেকে সিলেক্ট করুন।
- পরবর্তী ধাপে যাওয়ার জন্য "Go to Next" বাটন এ ক্লিক করুন।

## **Final Preview**

একজন করদাতা যে সকল তথ্য প্রদান করেছেন সেগুলো এই অপশন থেকে সর্বশেষ যাচাই করতে পারবেন। এবং কোন কিছু পরিবর্তন অথবা পরিবর্ধন করতে পারবেন।



- কোন তথ্য ভুল দেখতে পেলে তা শুদ্ধ করার জন্য "Back to Previous" বাটন এ ক্লিক করতে হবে এবং প্রয়োজনীয় সংশোধন করতে হবে।
- কোন তথ্য ভুল পরিলক্ষিত না হয় সেক্ষেত্রে করদাতাকে নিয়ে দেখানো চিত্রের ন্যায় Disclaimer এ ক্রিক করতে হবে
   I hereby affirm that all information given above is correct & complete and I do not have any TIN.

এবং "Submit Application" বাটন এ ক্লিক করতে হবে তাহলেই করদাতার জন্য Ticket তৈরী হবে।

| Assesse:                    | John Denver   |               |                                     |                         |                   |  |
|-----------------------------|---|---------------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------|--|
| Ticket:                     | 00000158  | Ticket Date : | 20/06/2013                          | Ticket Expiry<br>Date : | 05/07/2013        |  |
| Taxes Zone :                | Dhaka-06  |               | Taxes Circle:                       | Circle-115              |                   |  |
| Status :                    | Individual -> (Foreigner/NRB/ Bangladeshi without NID) -> Minor |               | Country / Nationality :             | Australia               |                   |  |
| Gender:                     | Male  |               |                                     |                         |                   |  |
| Passport No :               | 23168498  |               | Passport Issue Date :               | 01/10/2005              |                   |  |
| Visa No :                   | 86149486/v1   |               | Visa Issue Date :                   | 05/06/2007              |                   |  |
| Guardian's<br>Passport No : | 286468641   |               | Guardian's Passport<br>Issue Date : | 05/07/1999              |                   |  |
| Contact:                    | 01827236547   | Fax:          |                                     | Email:                  | jdenver@gmail.com |  |
| Туре                        | Address   | Country       | District/State                      | Post/Zip Code           |                   |  |
| Current Address             | 39/2 Gulshan  | Bangladesh    | Dhaka                               |                         |                   |  |
| Permanent<br>Address        | 69/7 Malborne   | Australia     | Malborne                            |                         |                   |  |
| Photo                       |   |               |                                     |                         |                   |  |
| View Ticket                 |   |               |                                     |                         |                   |  |

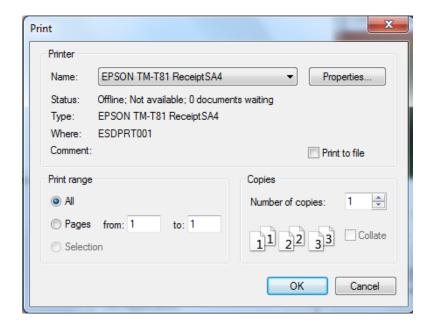
Ticket দেখতে এবং প্রিন্ট করতে হলে "View Ticket" বাটনে ক্লিক করুন তবেই আপনার স্ফ্রীনে Ticket Information দেখাবে |

## **Ticket Information**



Ticket তৈরী হয়ার পর TIN নম্বর ও সার্টিফিকেট পাওয়ার জন্য করদাতাকে টিকেট এ উল্লেখিত কাগজপত্র ও ডকুমেন্ট নিয়ে সার্কেল অফিসে যোগাযোগ করতে হবে।

Ticket তৈরী হয়ার পর TIN নম্বর ও সার্টিফিকেট পাওয়ার জন্য করদাতাকে টিকেট এ উল্লেখিত কাগজপত্র ও ডকুমেন্ট নিয়ে সার্কেল অফিসে যোগাযোগ করতে হবে এবং Ticket প্রিন্ট করতে চাইলে "Print Ticket" বাটন এ ক্লিক করতে হবে তবেই ক্ষিনে প্রিন্ট অপশন দেখাবে



ullet প্রিন্ট করার জন্য আপনার প্রিন্টার সিলেক্ট করুন এবং " ${f Ok}$ " বাটন এ ক্লিক করুন।