

# Tutorial Notion

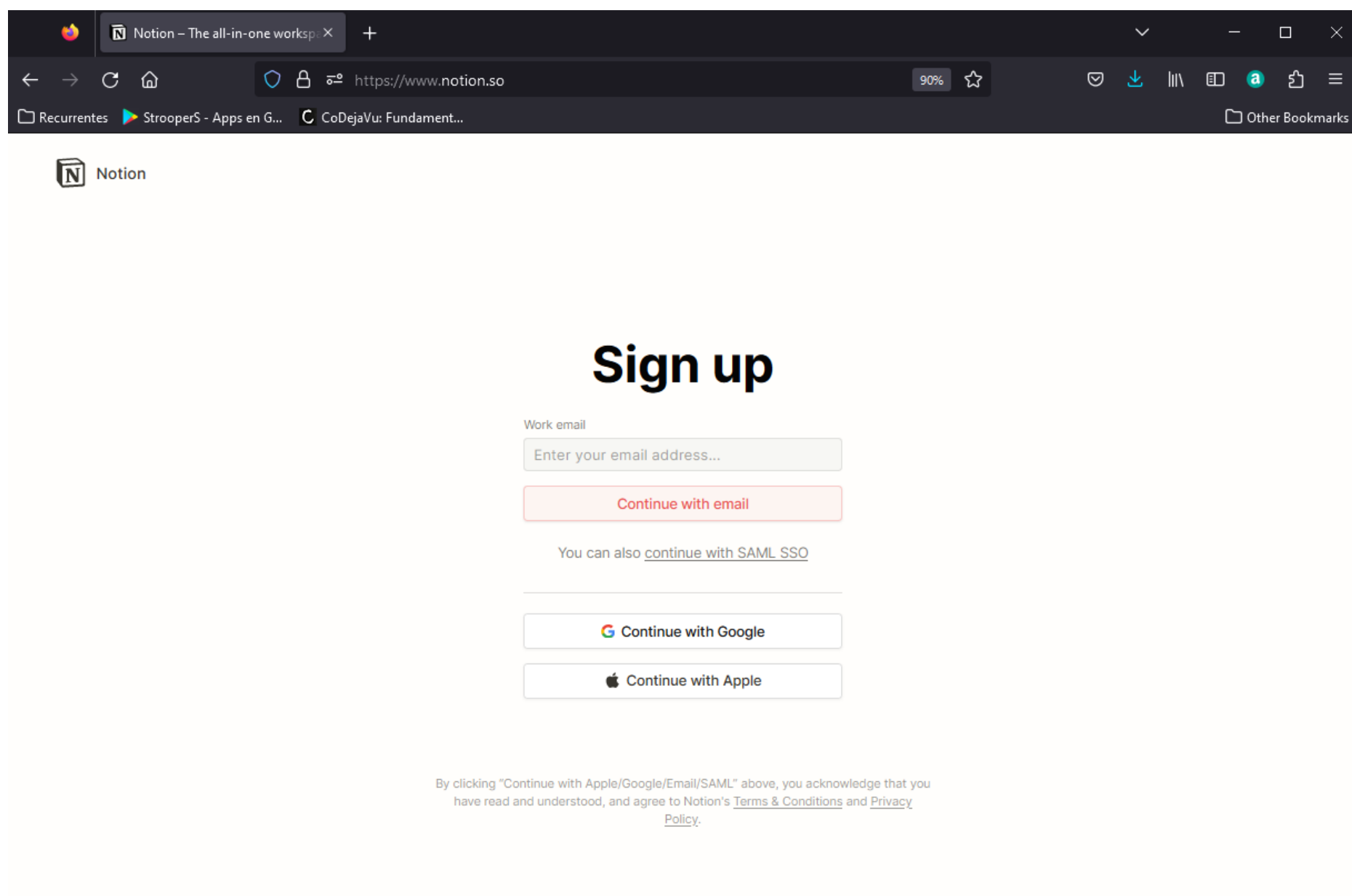
Notion es una plataforma de productividad y organización que te permite crear notas, tareas, wikis y bases de datos en un solo lugar. Es una herramienta muy versátil que se puede utilizar para todo, desde tomar notas hasta organizar proyectos de equipo.

Para crear una cuenta en Notion, simplemente se debe acceder a la página web oficial de Notion <https://www.notion.so/> y puedes registrarte con tu dirección de correo electrónico o con Google. Una vez que hayas creado tu cuenta, puedes empezar a utilizar Notion inmediatamente.

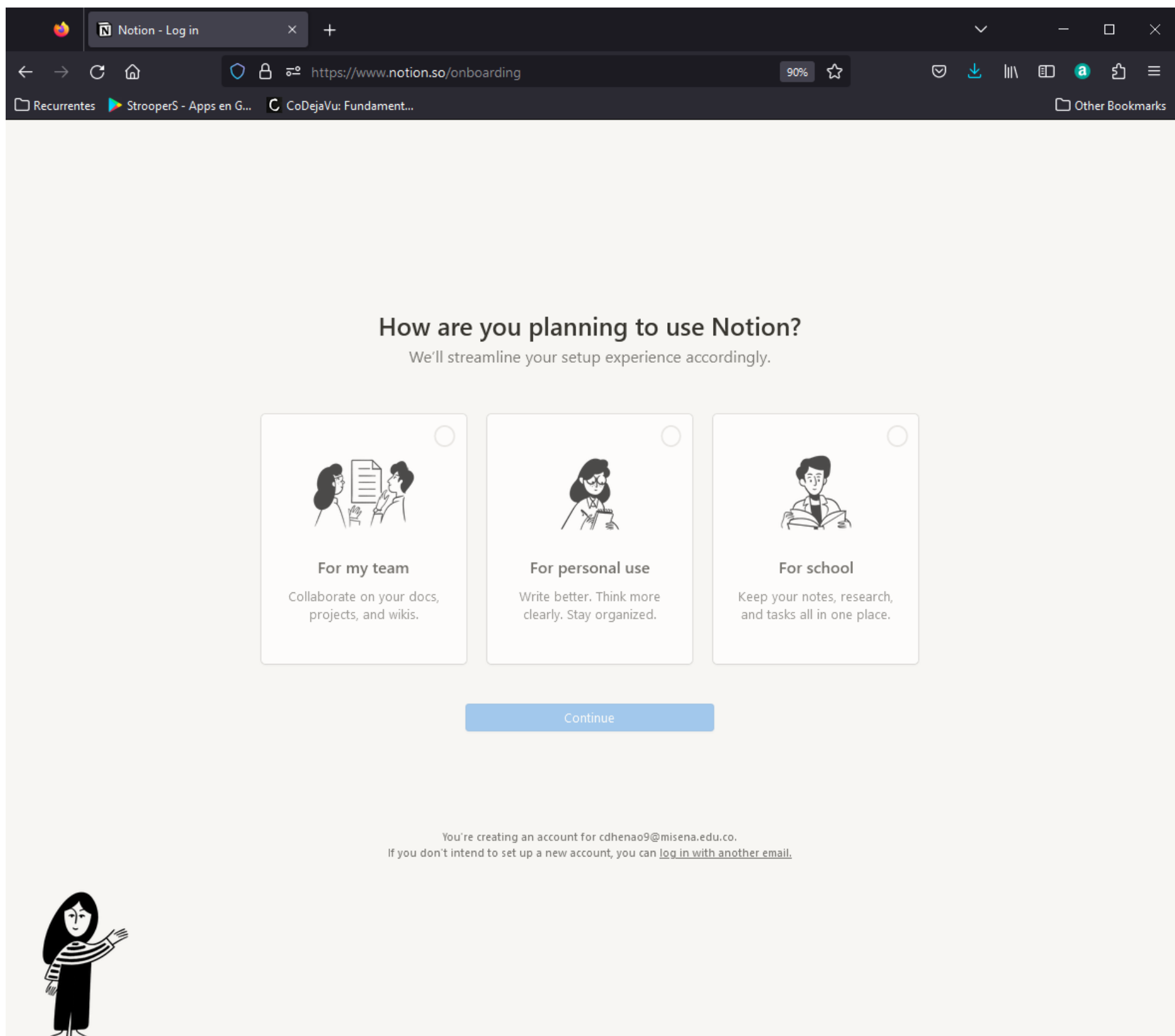
Veamos el paso a paso.

## Inicio de Sesión en Notion

1. Ingresar a la página oficial <https://www.notion.so/> y elegir un modo de registro, en este caso se elije continuar con Google

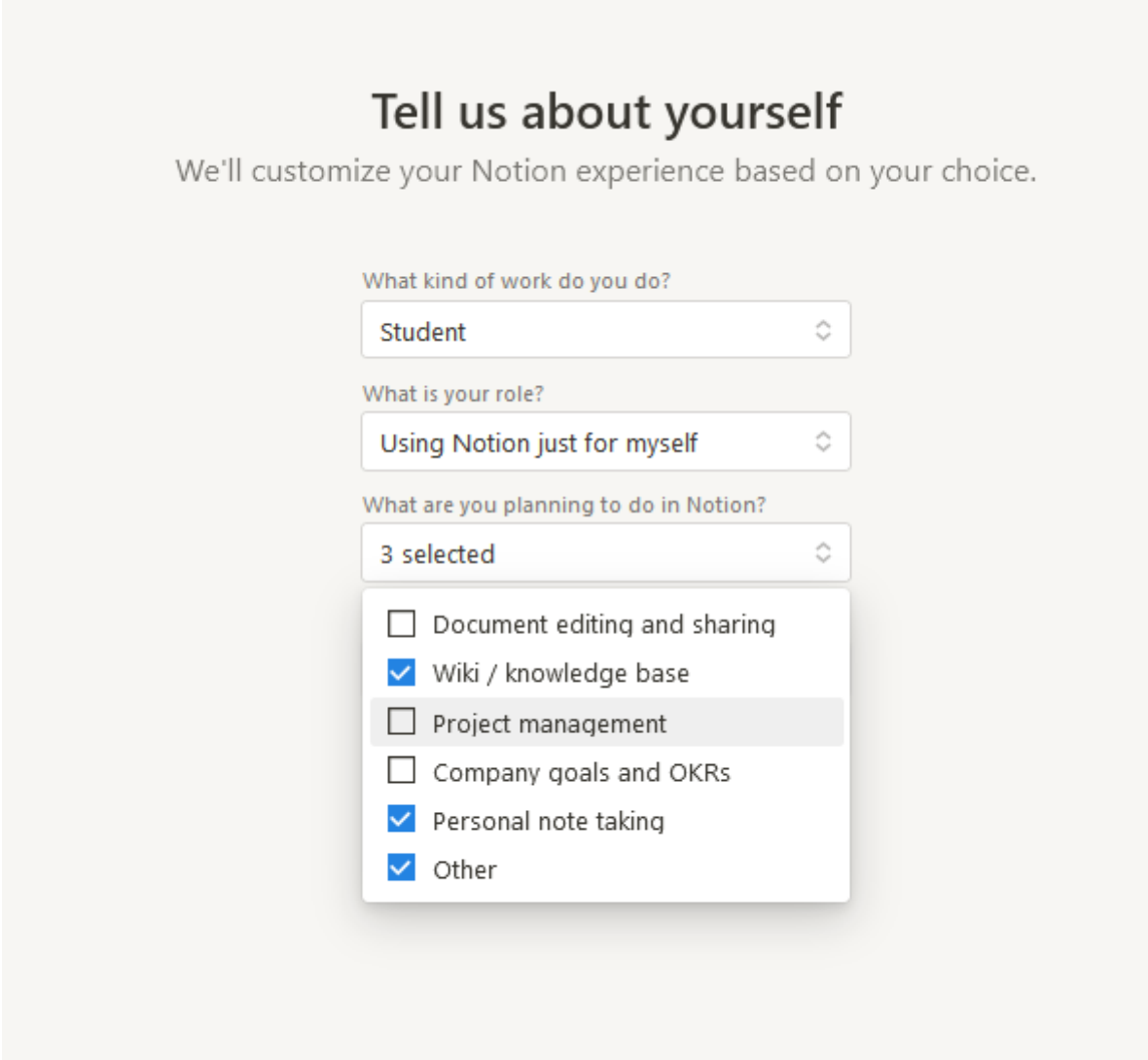


2. Se indica que uso se le va a dar a la herramienta, si es para trabajar en equipo, uso personal o para el colegio, en este caso se recomienda seleccionar “uso personal”



3. Se indica cual es nuestro perfil, en este caso se recomienda seleccionar “Estudiante” y para uso personal

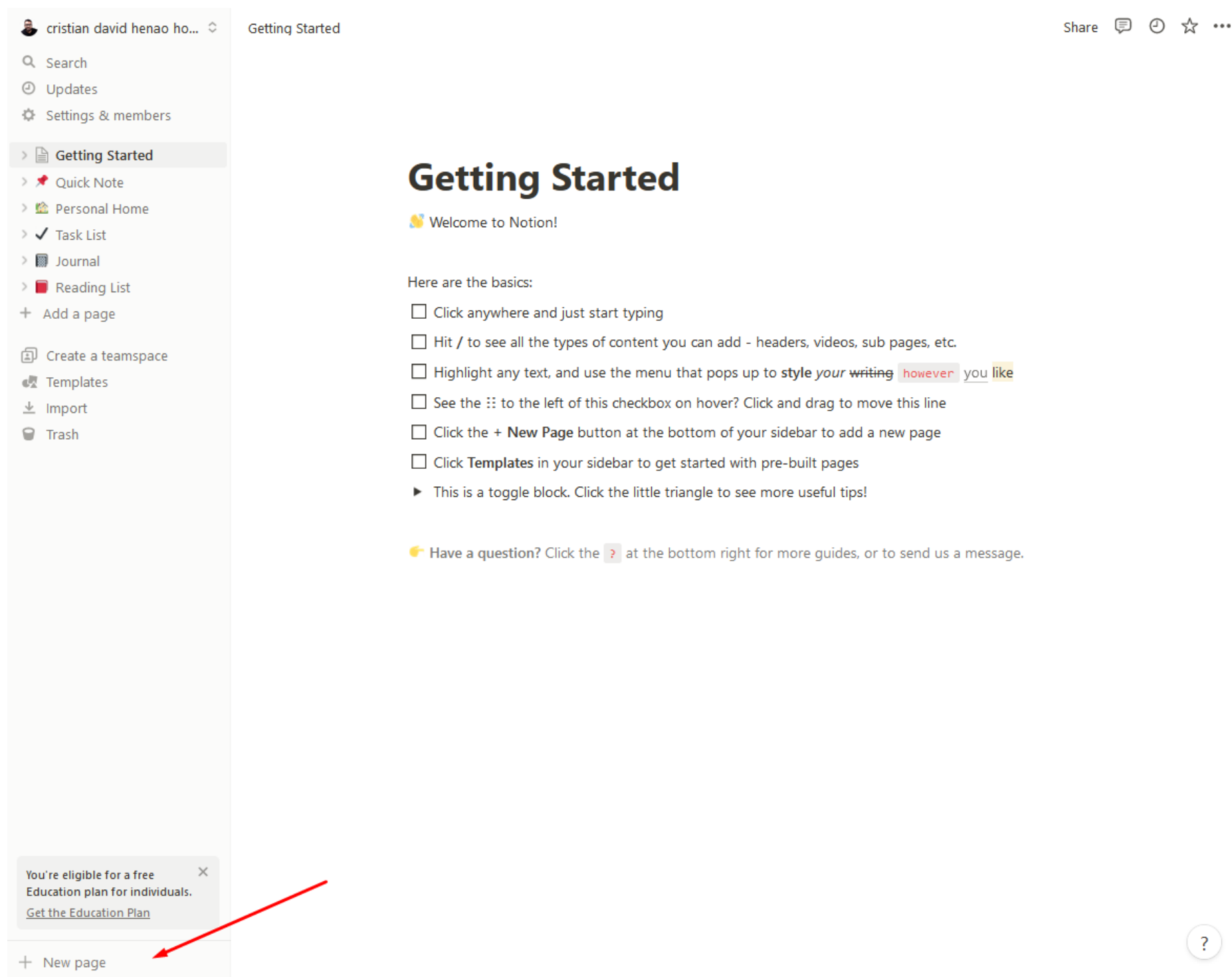
4. Se selecciona el uso que se le va a dar, en este caso como ejemplo se selecciona wiki, notas personales y otros



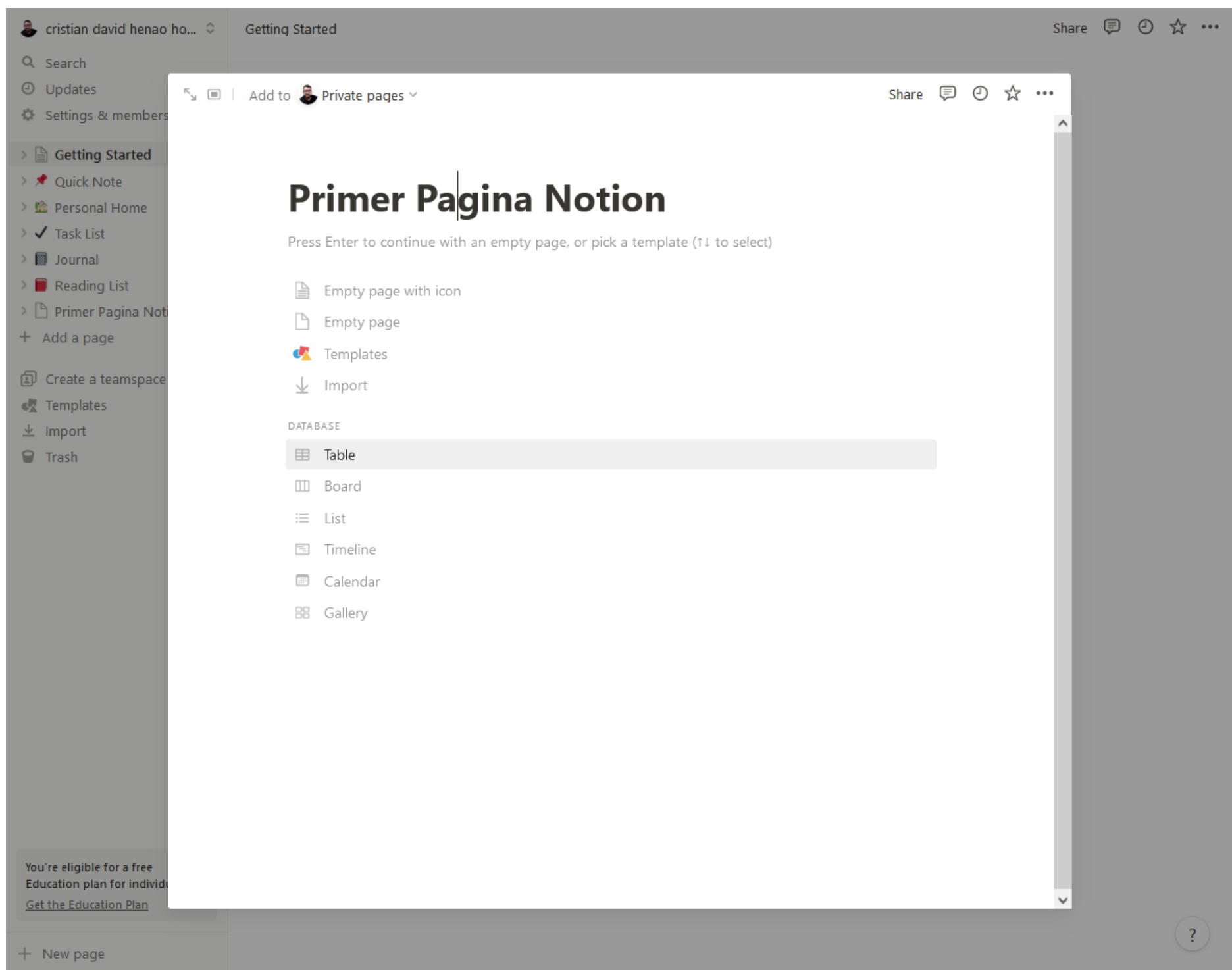
The screenshot shows the Notion onboarding interface. At the top, it says "Tell us about yourself" and "We'll customize your Notion experience based on your choice." Below this are three sections:

- What kind of work do you do?** with a dropdown menu showing "Student".
- What is your role?** with a dropdown menu showing "Using Notion just for myself".
- What are you planning to do in Notion?** with a multi-select dropdown menu showing "3 selected". The dropdown is open, revealing the following options:
  - ☐ Document editing and sharing
  - ☒ Wiki / knowledge base
  - ☐ Project management
  - ☐ Company goals and OKRs
  - ☒ Personal note taking
  - ☒ Other

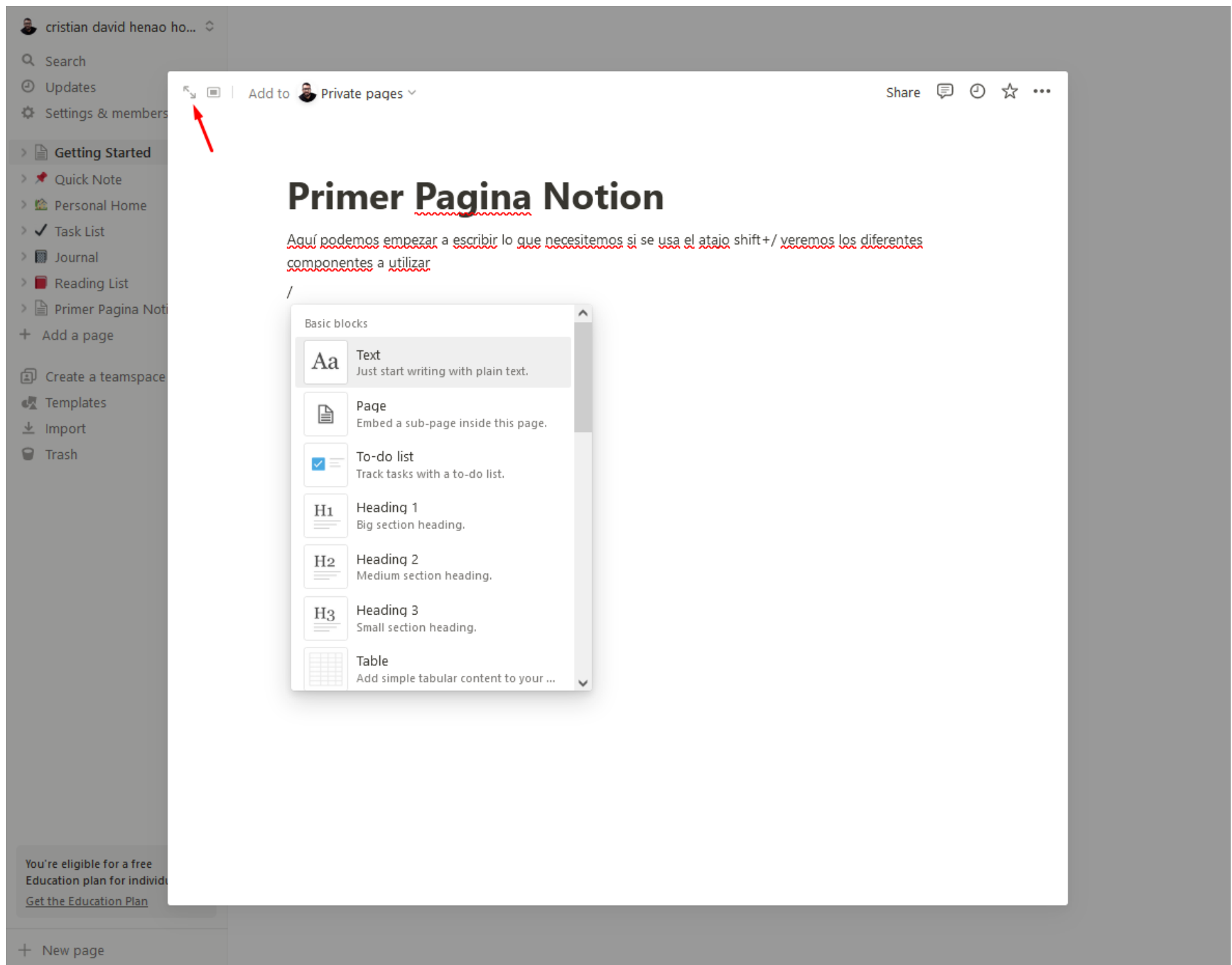
5. Después de realizar la configuración necesaria ya tenemos Notion listo para usar, en la siguiente imagen vemos que se carga una pagina inicial con un ejemplo de uso, así como el menú lateral con diferentes plantillas ya predefinidas, todo esto puede ser eliminado para crear un espacio desde cero. Para crear una página en blanco seleccionamos "Add a Page" o al final "New Page"



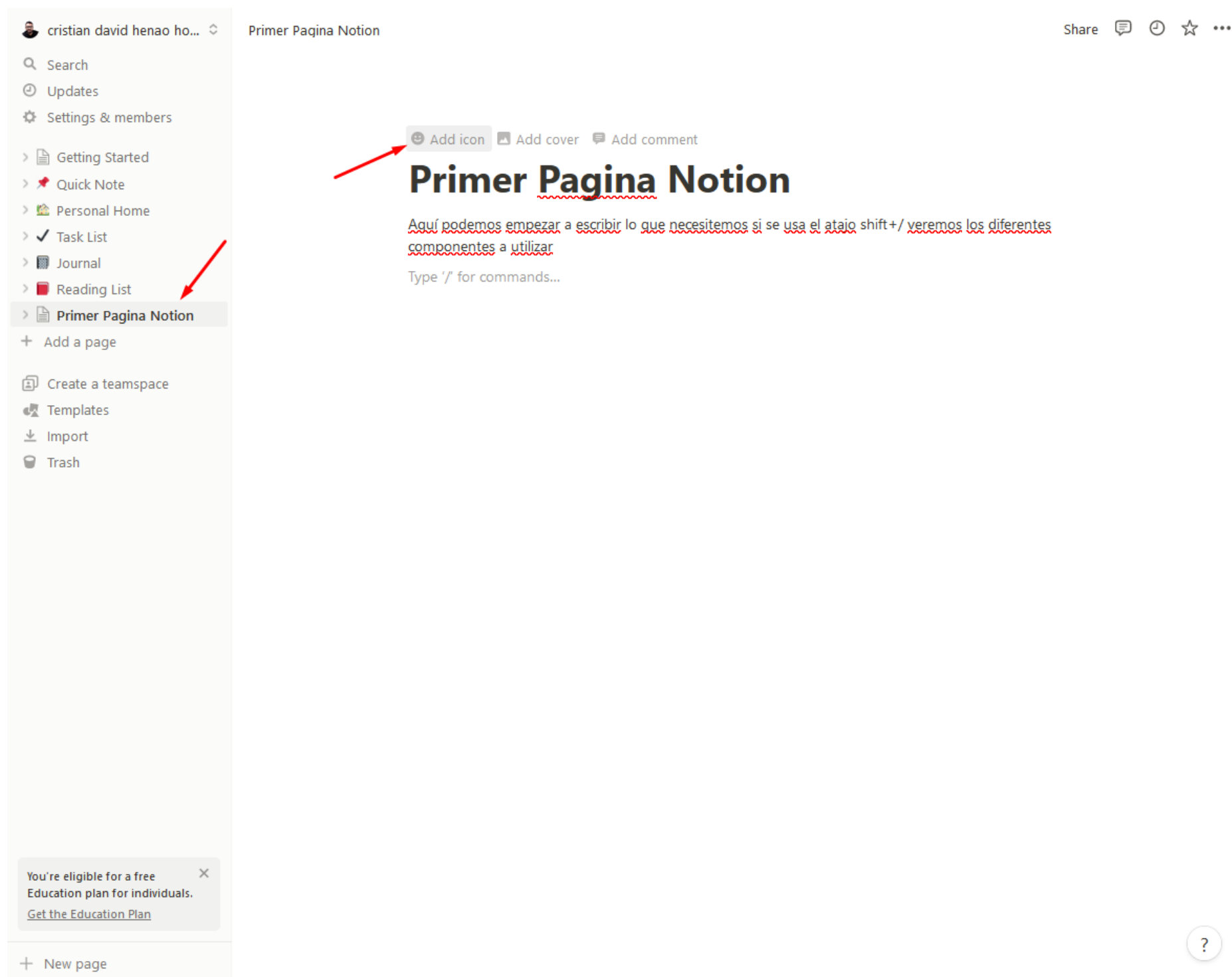
6. Al hacerlo tenemos una página en blanco que podemos personalizar, en este caso se puede agregar un título y seleccionar alguna de las opciones de templates recomendadas o si se desea la página en blanco entonces se da clic en algún espacio o se presiona enter.



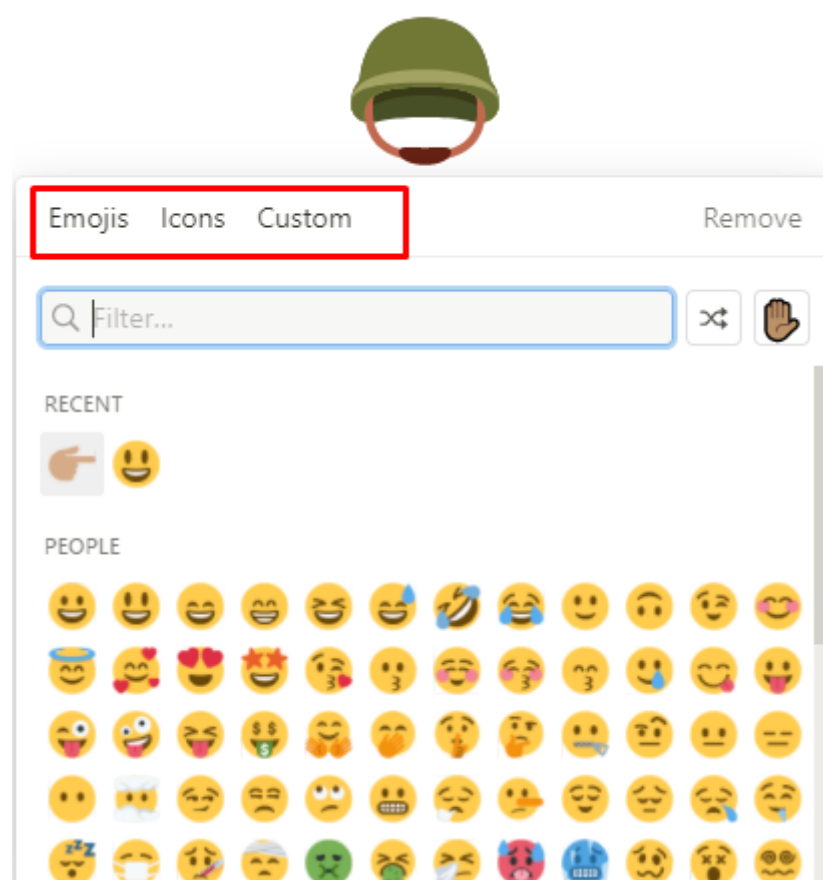
7. Al dar enter se tiene la página en blanco para personalizar, si se presiona cualquier espacio en blanco se podrá ver un icono que aparece con el simbolo +, si se da clic en el se carga un menú de opciones que representan los componentes que podemos agregar a la página, o también se puede usar el atajo de teclado Shift+/ y seleccionar alguno de los componentes.



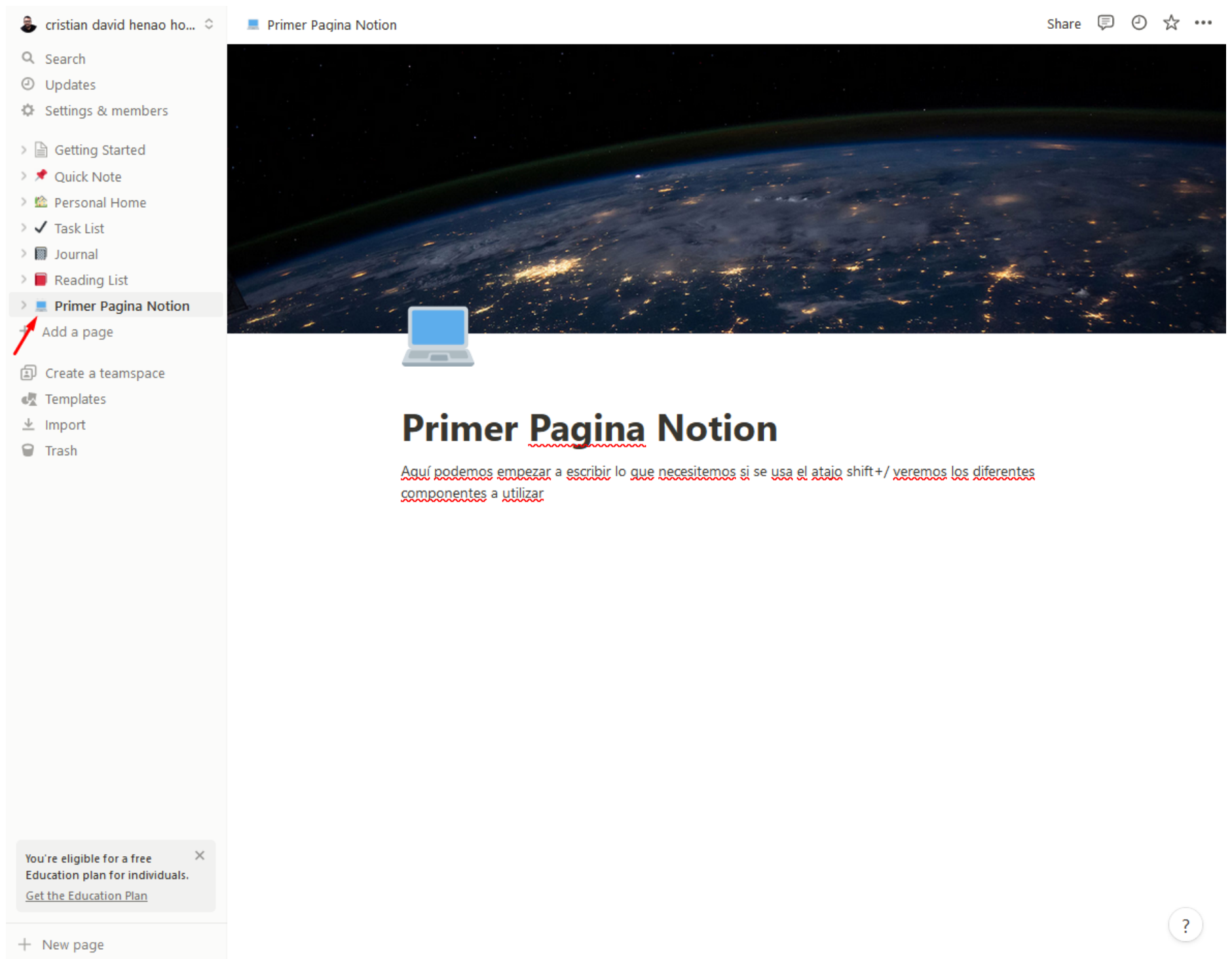
8. Como vemos ya se presenta en el menú principal nuestra página, adicional también se puede personalizar el icono o banner, al pasar el mouse sobre el titulo se puede presionar las opciones de Add icon o Add cover



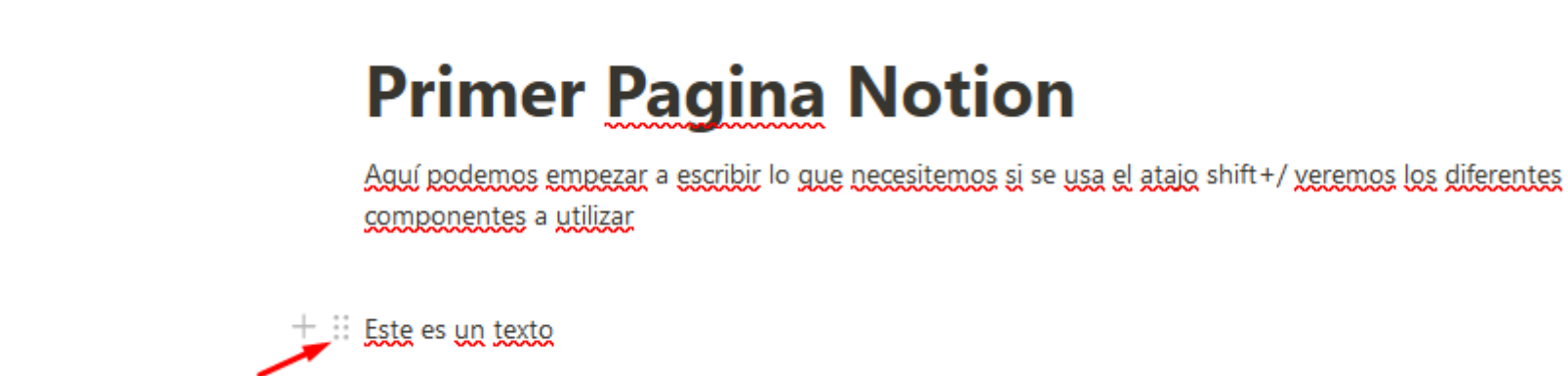
9. Al hacerlo se puede elegir el icono que queremos de una lista de Emojis, Iconos o alguno personalizado mediante la carga del icono o la vinculación de un enlace. (este mismo proceso aplica para el Cover el cual representa un Banner)



10. Al personalizar nuestra página tendremos algo como esto, notese que se actualiza también el icono desde el menú principal.

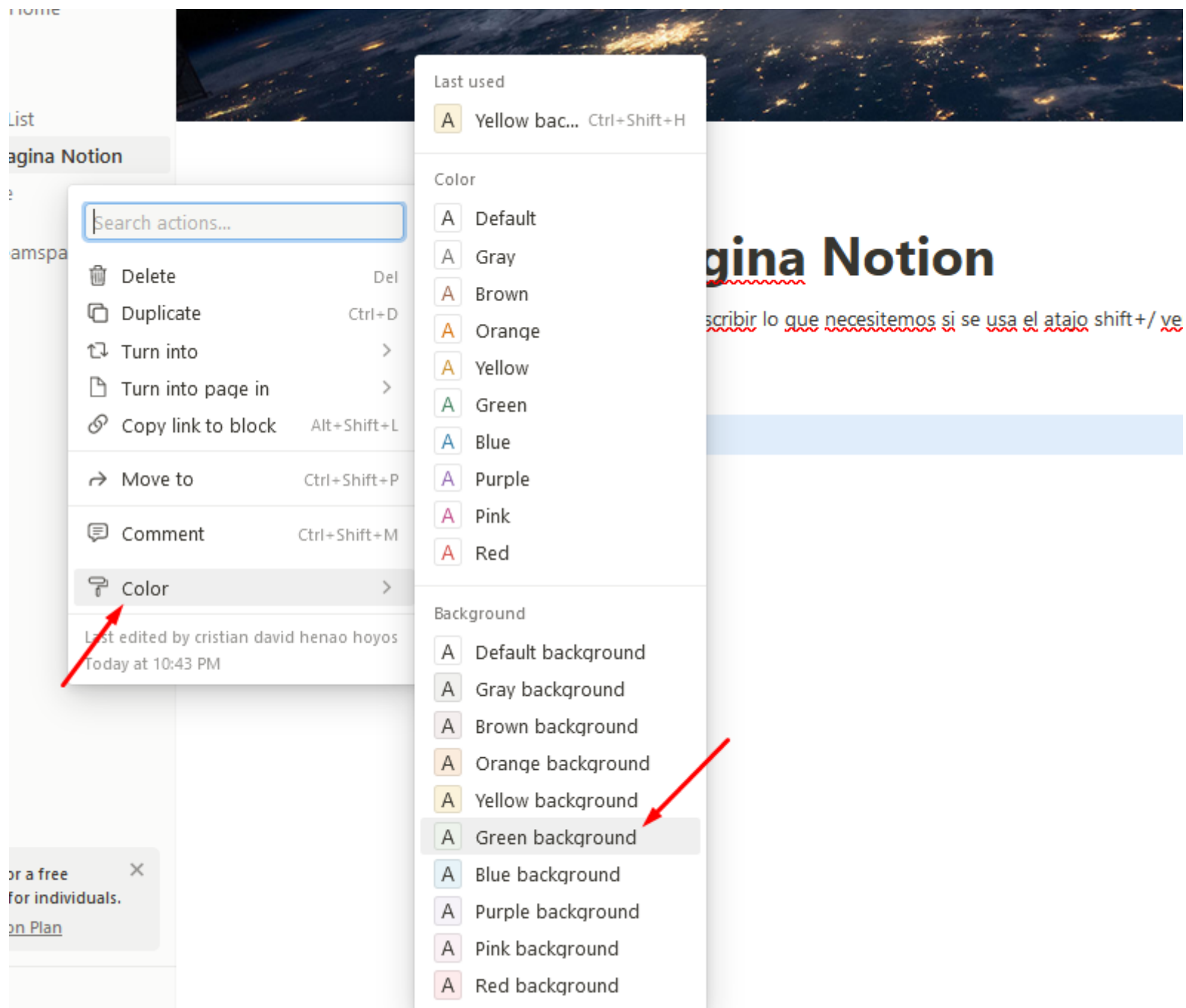


11. Todos los componentes pueden personalizarse o cambiarse por otro, en este caso si agregamos un texto y queremos modificar su color, se puede pasar el mouse por encima del componente y luego dar clic en el símbolo de 6 puntos en bloque.



12. Al hacerlo podemos ver las diferentes opciones, en este caso seleccionamos color y elegimos un color de fuente o de fondo.

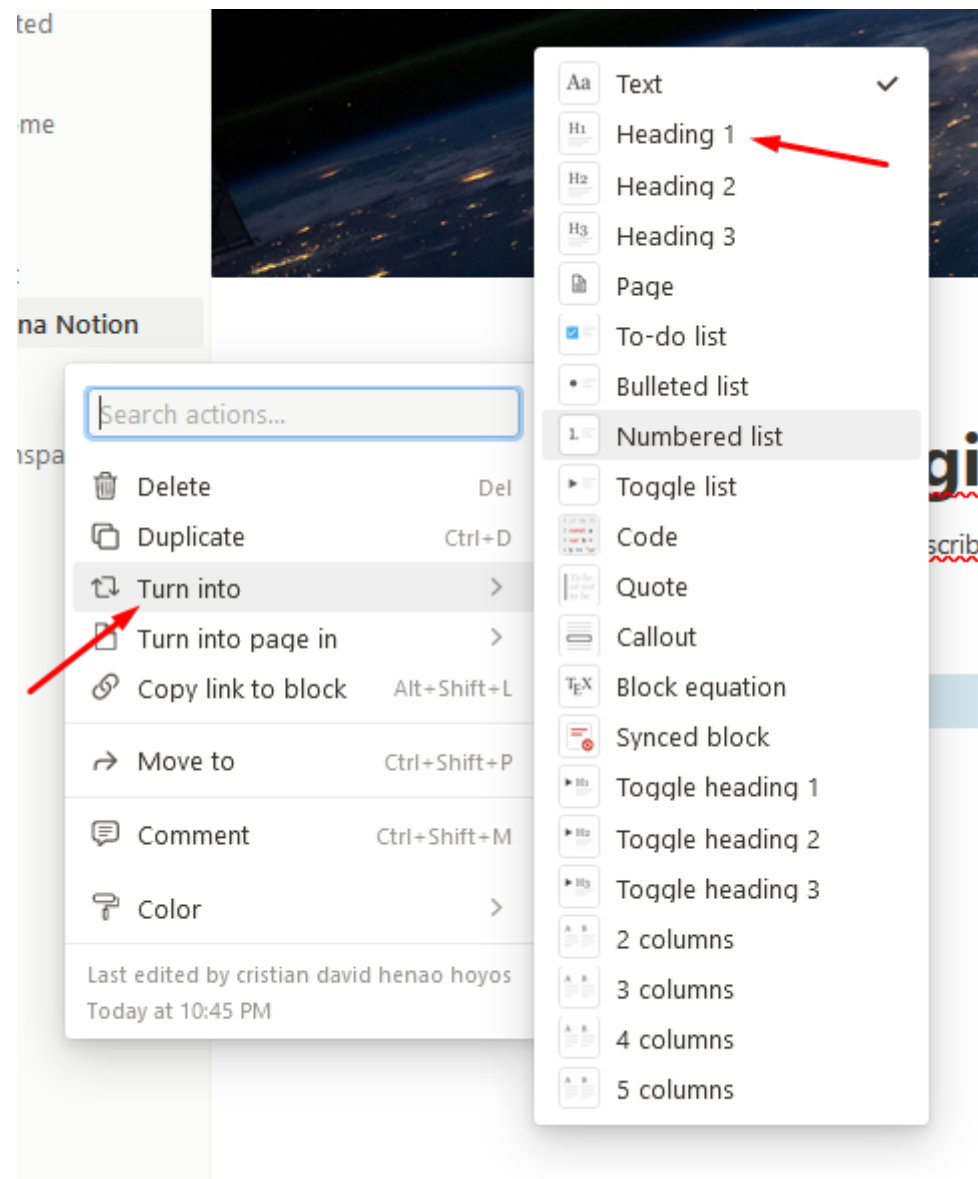




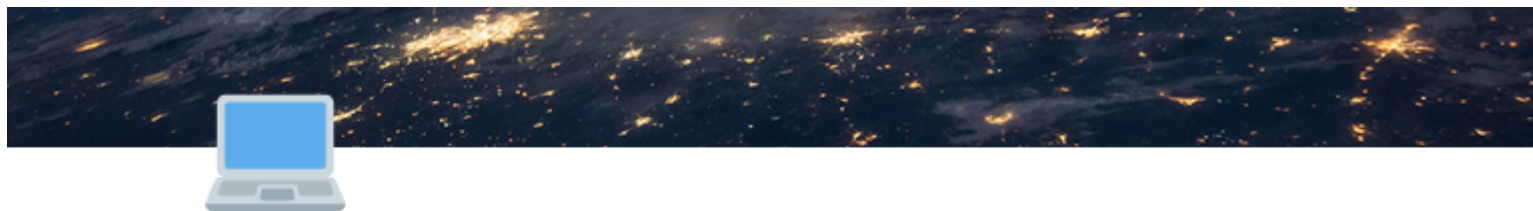
13. Al seleccionar el color vemos como se resalta el componente definido.



14. Adicionalmente podemos cambiar el componente original por otro componente de la lista, en este caso damos clic en “Turn into” y seleccionamos algún componente que queramos convertir.



15. Como vemos el componente elegido es un titulo H1 que automáticamente es presentado.



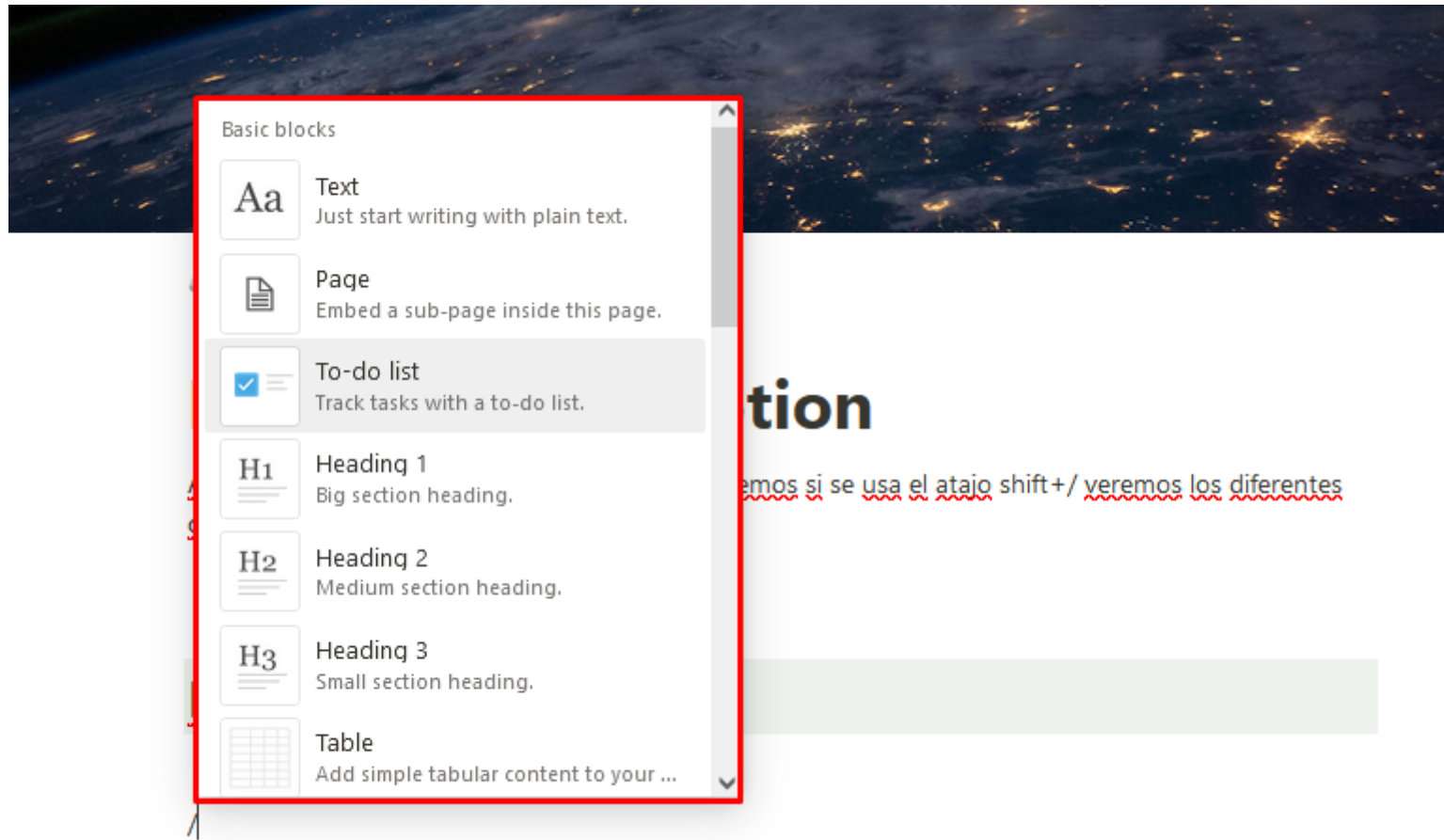
# Primer Pagina Notion

Aquí podemos empezar a escribir lo que necesitamos si se usa el atajo shift+/ veremos los diferentes componentes a utilizar

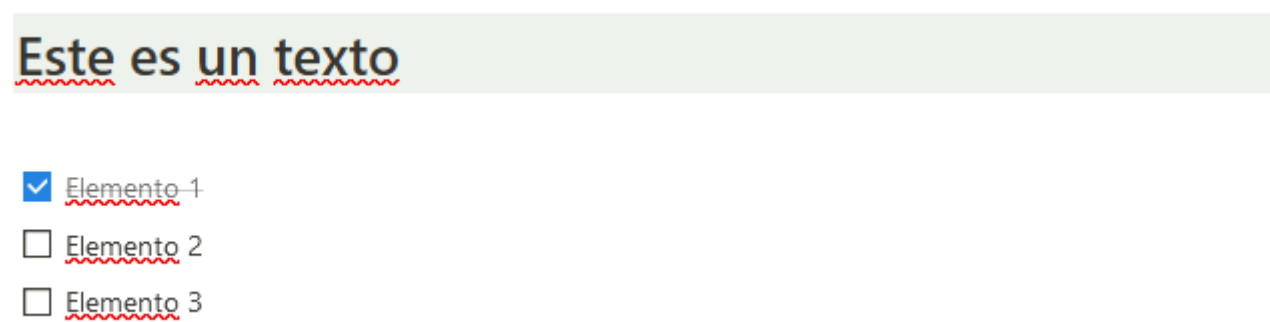
Este es un texto

Type '/' for commands...

16. Se pueden agregar gran variedad de componentes de la lista, por ejemplo se puede agregar una lista de chequeo de tipo To-do



17. Lo que nos permite definir diferentes items checkeables.



Este es un ejemplo básico de uso de Notion, existen muchas opciones de personalización dependiendo de sus necesidades, ideal para labores de estudio, toma de apuntes entre otros.

***Elaborado por: Instructor Cristian David Henao Hoyos.***