

Como importar template en Notion

Un template en Notion es una página o un conjunto de páginas pre-diseñadas y pre-configuradas que se pueden utilizar como base para crear nuevas páginas de forma rápida y sencilla. Los templates incluyen campos y estructuras predefinidos, como encabezados, listas, tablas, etc. Esto permite a los usuarios ahorrar tiempo y esfuerzo al crear nuevas páginas, ya que no tienen que empezar desde cero.

Si ya creaste páginas o espacios de trabajo en notion, puedes compartirlos y dar los permisos necesarios para editar o duplicar, después de esto cualquiera puede hacer una copia de este template.

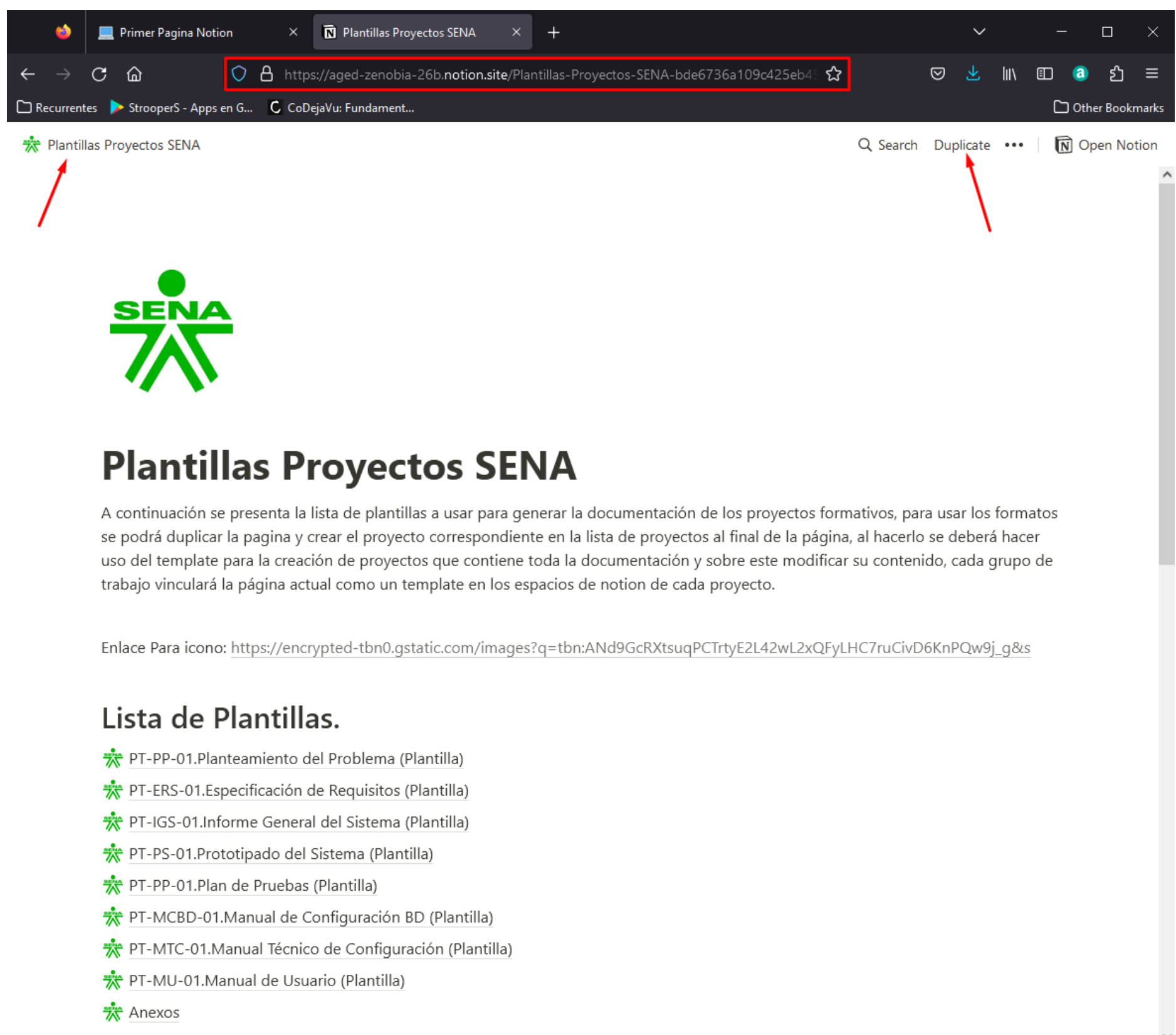
Duplicar Template.

Al duplicar un template hacemos una copia del mismo en nuestro espacio de trabajo, de esa manera podremos usarlo de forma independiente y personalizarlo a nuestro gusto.

Veamos el proceso para importar el template del conjunto de plantillas compartido para la documentación del proyecto formativo. (esto lo debería hacer alguno de los aprendices del proyecto)

Enlace: <https://aged-zenobia-26b.notion.site/Plantillas-Proyectos-SENA-2023-96d0978972ea448b9ddc35b33f08fc14>

1. Se copia la url del template a duplicar y se da enter, al hacerlo se carga el template que queremos copiar y damos clic en "Duplicate"



Plantillas Proyectos SENA

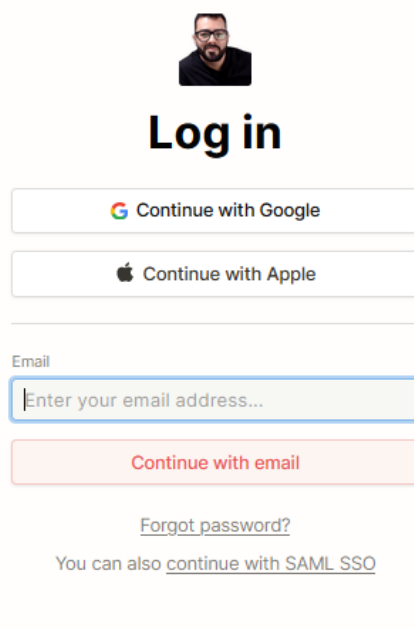
A continuación se presenta la lista de plantillas a usar para generar la documentación de los proyectos formativos, para usar los formatos se podrá duplicar la pagina y crear el proyecto correspondiente en la lista de proyectos al final de la página, al hacerlo se deberá hacer uso del template para la creación de proyectos que contiene toda la documentación y sobre este modificar su contenido, cada grupo de trabajo vinculará la página actual como un template en los espacios de notion de cada proyecto.

Enlace Para icono: https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRXtsuqPCTrtyE2L42wL2xQFyLHC7ruCivD6KnPQw9j_g&s

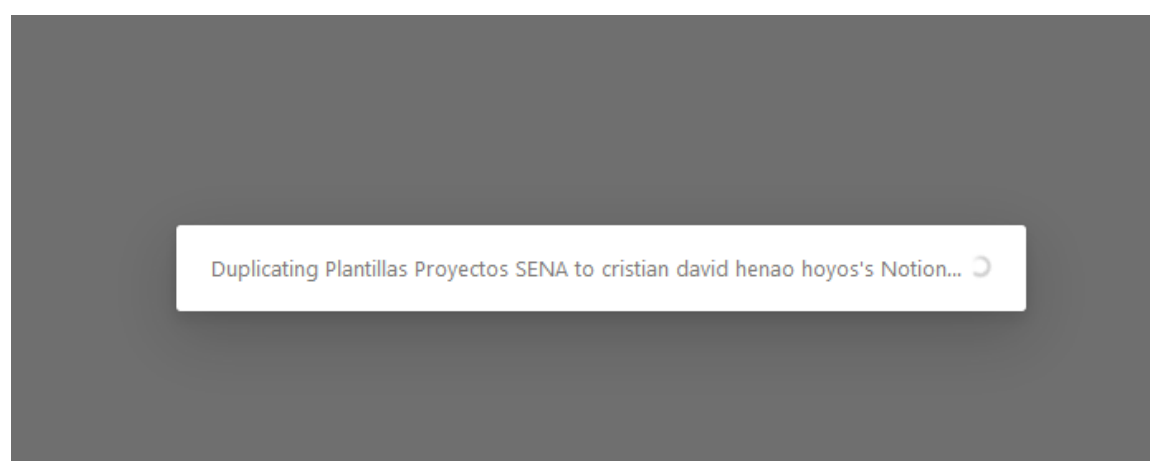
Lista de Plantillas.

- PT-PP-01.Planteamiento del Problema (Plantilla)
- PT-ERS-01.Especificación de Requisitos (Plantilla)
- PT-IGS-01.Informe General del Sistema (Plantilla)
- PT-PS-01.Prototipado del Sistema (Plantilla)
- PT-PP-01.Plan de Pruebas (Plantilla)
- PT-MCBD-01.Manual de Configuración BD (Plantilla)
- PT-MTC-01.Manual Técnico de Configuración (Plantilla)
- PT-MU-01.Manual de Usuario (Plantilla)
- Anexos

2. Si ya estamos logueados el proceso continua sin problema, de lo contrario nos solicitará que iniciemos sesión



3. Al iniciar sesión se inicia el proceso de copia del template.



4. Al finalizar ya tenemos en nuestro espacio personal el template copiado con toda la información tal cual como está en la original.

cristian david he... <<

Search

Updates

Settings & members

> Plantillas Proyectos SENA

> Getting Started

> Quick Note

> Personal Home

> Task List

> Journal

> Reading List

> Primer Pagina Notion

+ Add a page

Create a teamspace

Templates


Import

Trash

You're eligible for a free Education plan for individuals. [Get the Education Plan](#)

+ New page

Plantillas Proyectos SENA












Plantillas Proyectos SENA

A continuación se presenta la lista de plantillas a usar para generar la documentación de los proyectos formativos, para usar los formatos se podrá duplicar la pagina y crear el proyecto correspondiente en la lista de proyectos al final de la página, al hacerlo se deberá hacer uso del template para la creación de proyectos que contiene toda la documentación y sobre este modificar su contenido, cada grupo de trabajo vinculará la página actual como un template en los espacios de notion de cada proyecto.

Enlace Para icono: https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRXtsuqPCTrtyE2L42wL2xQFyLHC7ruCivD6KnPQw9j_g&us

Lista de Plantillas.

-  [PT-PP-01.Planteamiento del Problema \(Plantilla\)](#)
-  [PT-ERS-01.Especificación de Requisitos \(Plantilla\)](#)
-  [PT-IGS-01.Informe General del Sistema \(Plantilla\)](#)
-  [PT-PS-01.Prototipado del Sistema \(Plantilla\)](#)
-  [PT-PP-01.Plan de Pruebas \(Plantilla\)](#)
-  [PT-MCBD-01.Manual de Configuración BD \(Plantilla\)](#)
-  [PT-MTC-01.Manual Técnico de Configuración \(Plantilla\)](#)
-  [PT-MU-01.Manual de Usuario \(Plantilla\)](#)
-  [Anexos](#)

Table

Share Chat History Star More

5. Si ingresamos a alguna de las plantillas veremos todo su contenido, y desde allí podemos hacer la modificación correspondiente.

Como importar template en Notion

3

cristian david henao ho...

Search

Updates

Settings & members

Plantillas Proyectos SENA

Getting Started

Quick Note

Personal Home

Task List

Journal

Reading List

Primer Pagina Notion

Add a page

Create a teamspace

Templates

Import

Trash

+ New page

Plantillas Proyectos SE... / PT-PP-01.Planteamiento del Proble...

Share

☆

...



PT-PP-01.Planteamiento del Problema (Plantilla)

Este documento permite dar una visión general del problema encontrado con el fin de determinar la solución propuesta mediante el desarrollo de software.

NOTA: Este y el resto de textos incluidos en cursiva de color azul se vinculan con el fin de proporcionar una guía para el diligenciamiento de este documento y debe ser eliminado antes de realizarse la entrega del mismo. Los textos para el diligenciamiento de la plantilla no deben ser entregados en cursiva y tendrán el color negro, todo el documento deberá contar con el mismo tipo de letra, tamaño y los párrafos deberán estar justificados, no se deberá cambiar la estructura del mismo ni alterar el orden anexando o eliminando secciones sin previa autorización, en caso de que existan secciones que no requieran su diligenciamiento, se debe agregar la sigla NA (No Aplica)

HISTORIAL DE REVISIÓN

Versión	Fecha Elaboración	Responsable Elaboración	Fecha Aprobación	Responsable Aprobación

CAMBIOS RESPECTO A LA VERSIÓN ANTERIOR

VERSIÓN	MODIFICACIÓN RESPECTO VERSIÓN ANTERIOR

You're eligible for a free Education plan for individuals. [Get the Education Plan](#)

?

- Con el fin de conservar la información original de las plantillas y su futura consulta en caso de dudas con el diligenciamiento, se recomienda hacer una copia de la página en nuestro espacio personal, para esto damos clic derecho sobre la página y damos “Duplicate”

cristian david henao ho... Plantillas Proyectos SENA

Share

Plantillas Proyectos SENA

A continuación se presenta la lista de plantillas a usar para generar la documentación de los proyectos formativos, para usar los formatos se podrá duplicar la pagina y crear el proyecto correspondiente en la lista de proyectos al final de la página, al hacerlo se deberá hacer uso del template para la creación de proyectos que contiene toda la documentación y sobre este modificar su contenido, cada grupo de trabajo vinculará la página actual como un template en los espacios de notion de cada proyecto.

Enlace Para icono: https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRXtsuqPCTrtyE2L42wL2xQFyLHC7ruCivD6KnPQw9j_g&as

Lista de Plantillas.

- PT-PP-01.Planteamiento del Problema (Plantilla)
- PT-ERS-01.Especificación de Requisitos (Plantilla)
- PT-IGS-01.Informe General del Sistema (Plantilla)
- PT-PS-01.Prototipado del Sistema (Plantilla)
- PT-PP-01.Plan de Pruebas (Plantilla)
- PT-MCBD-01.Manual de Configuración BD (Plantilla)
- PT-MTC-01.Manual Técnico de Configuración (Plantilla)
- PT-MU-01.Manual de Usuario (Plantilla)
- Anexos

Table

Lista Actas Proyecto

Aa Name	Tipo Acta	Fecha	+	...
PT-AR-01. Formato Acta de Reunión				
PT-AR-01. Formato Acta de Reunión				
+ New				

You're eligible for a free Education plan for individuals. [Get the Education Plan](#)

+ New page

7. Al hacerlo tenemos una copia de la página original, desde allí podemos hacer las modificaciones deseadas ajustando las plantillas al espacio del proyecto formativo, para esto se personaliza el icono de la página y su contenido.

cristian david henao hoyos's Notion Plantillas Proyecto Stroopers

Share

Proyecto Stroopers

Plantillas a usar para generar la documentación de los proyectos formativos, para usar los formatos se podrá duplicar la pagina y crear el proyecto correspondiente en la lista de proyectos al final de la página, al hacerlo se deberá hacer uso del template para la creación de proyectos que contiene toda la documentación y sobre este modificar su contenido, cada grupo de trabajo vinculará la página actual como un template en los espacios de notion de cada proyecto.

Enlace Para icono: https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRXtsuqPCTrtyE2L42wL2xQFyLHC7ruCivD6KnPQw9j_g&as

SENA

Emojis Icons Custom Remove

Paste link to an image... Submit

Upload file

Recommended size is 280 × 280 pixels

The maximum size per file is 5 MB. [PLUS PLAN](#)

8. En este caso usamos de ejemplo un proyecto llamado StrooperS que representa uno de los proyectos formativos de aprendices, se actualizan los logos y nombres de los archivos, agregando el logo del proyecto y se complementa el nombre al

final de cada archivo, esto se hace ingresando a cada una de las páginas de los documentos (no se debe cambiar por completo el nombre del documento)

cristian david henao hoyos'... <>

Search

Updates

Settings & members

> Plantillas Proyectos SENA

> Plantillas Proyecto StrooperS

> Getting Started

> Quick Note

> Personal Home

> Task List

> Journal

> Reading List

> Primer Pagina Notion

+ Add a page


Create a teamspace

Templates

Import

Trash

Plantillas Proyecto StrooperS



Plantillas Proyecto StrooperS

Listado de documentos requeridos para la gestión del proyecto StrooperS

Enlace Para icono: https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRXtsuqPCTrtyE2L42wL2xQFyLHC7ruCivD6KnPQw9j_g&s

Listado de Plantillas.


- PT-PP-01.Planteamiento del Problema StrooperS
- PT-ERS-01.Especificación de Requisitos StrooperS
- PT-IGS-01.Informe General del Sistema StrooperS
- PT-PS-01.Prototipado del Sistema StrooperS
- PT-PP-01.Plan de Pruebas StrooperS
- PT-MCBD-01.Manual de Configuración BD StrooperS
- PT-MTC-01.Manual Técnico de Configuración StrooperS
- PT-MU-01.Manual de Usuario StrooperS
- Anexos

Table

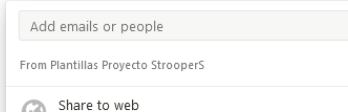
Listado Actas Proyecto

Aa Name	Tipo Acta	Fecha	+ ...
PT-AR-01. Formato Acta de Reunión			
PT-AR-01. Formato Acta de Reunión			

9. Como lo que se busca es que se use Notion como herramienta colaborativa, entonces se debe compartir el enlace de cada documento con los integrantes del equipo con el fin de que pueda ser modificado por cualquiera de forma online, para esto se da clic en “Share” de la esquina superior derecha, se da clic en “Show link options”, se elige “Allow editing” y se copia en enlace de la página, este enlace se comparte a los compañeros y al instructor para que realice el seguimiento respectivo (tener en cuenta que al hacer un cambio afecta a todo el espacio de trabajo.)

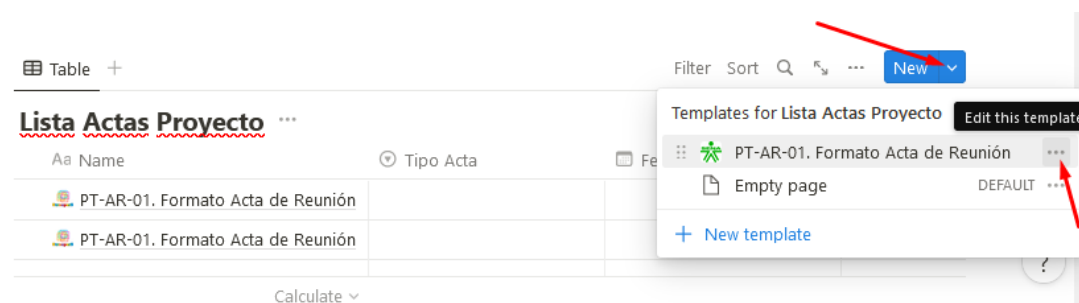


PT-PP-01.Planteamiento de Stroopers

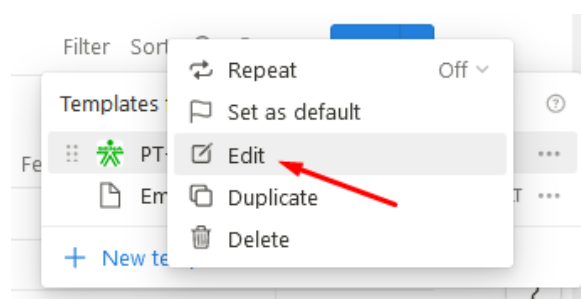


The screenshot shows the Notion sharing interface. A red arrow points to the 'Share' button at the top right. Below it, the 'Share to web' toggle is turned on, and another red arrow points to it. The 'Copy web link' button is also visible, with a red box highlighting the 'Allow editing' and 'Allow comments' toggle switches.

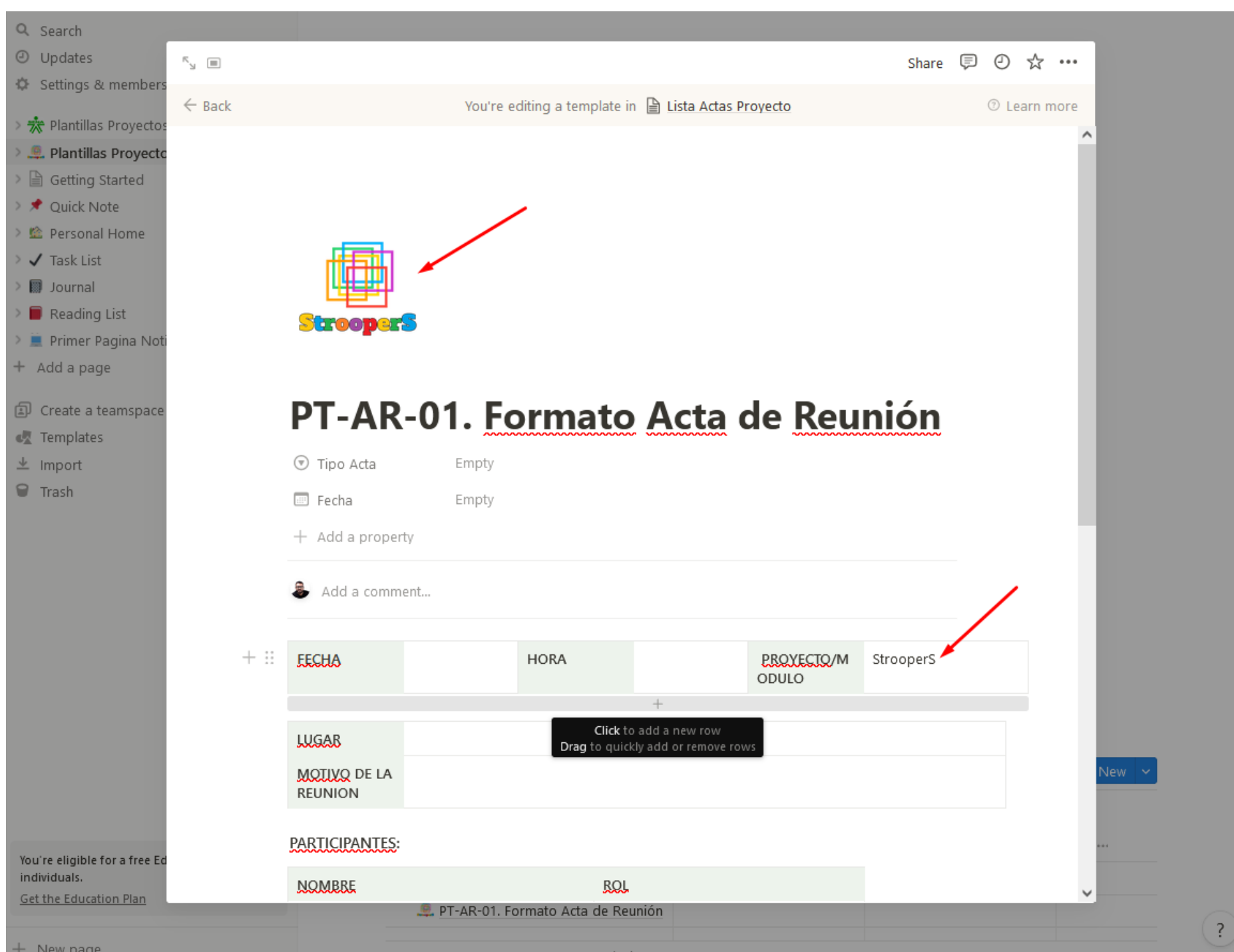
10. Adicional en la parte inferior se muestra una tabla (que en notion se conocen como bases de datos) donde se pueden crear las actas del proyecto, esto se hace en un componente de tabla con el fin de que la creación se pueda hacer de forma dinámica, para esto se crea un template que genera un acta completa cada que se requiera, este template también debe ser actualizado ya que tiene programado el esquema del template original, por lo que se debe dar clic en la flecha del botón “New”, luego seleccionar los 3 puntos del template



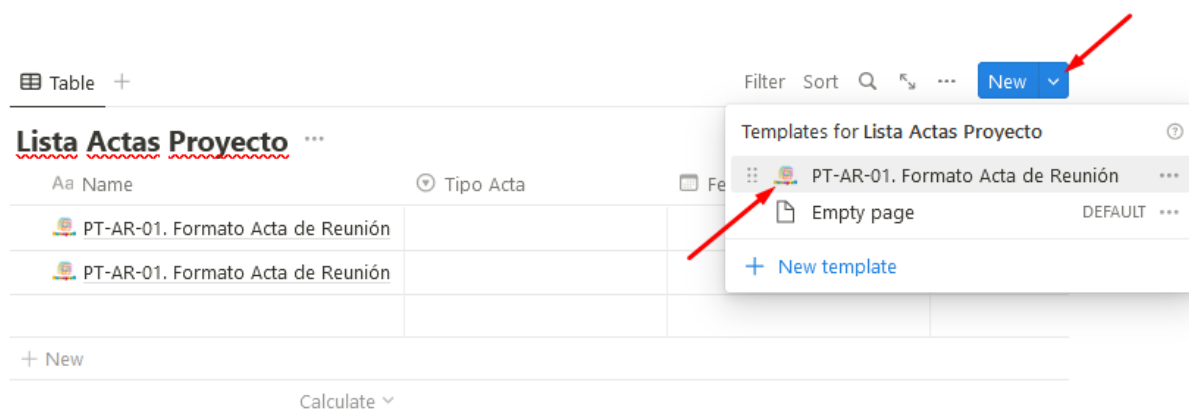
11. Al hacerlo se carga un menú y desde allí se selecciona “Edit”



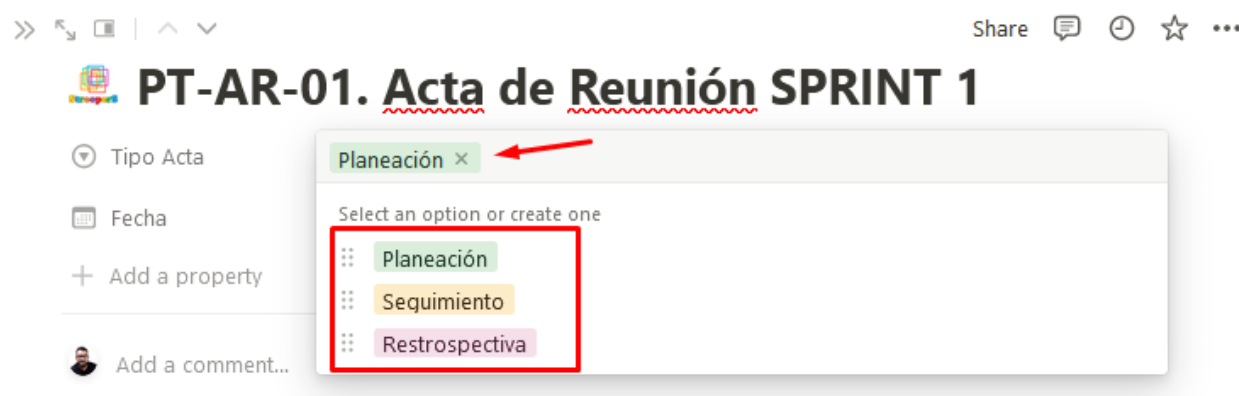
12. Con esto se carga el template del acta, el cual podemos modificar según nuestras necesidades, en este caso se agrega el logo y el nombre del proyecto.



13. Al realizar lo anterior ya podemos crear la cantidad de actas que queramos simplemente seleccionando el template



14. Al hacerlo se carga un acta y podemos modificarla cambiando el nombre, seleccionando el tipo de acta, la fecha y el contenido en general.



15. Como vemos ya se va agregando el acta a la tabla

Plantillas Proyecto StrooperS

Proyecto StrooperS

Lista de documentos requeridos para la gestión del proyecto StrooperS

Enlace Para icono: https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRXtsuqPCTrtyE2L42wL2xQFyLHC7ruCivD6KnPQw9j_g&w

Lista de Plantillas.

- PT-PP-01.Planteamiento del Proble...
- PT-ERS-01.Especificación de Requisi...
- PT-IGS-01.Informe General del Sist...
- PT-PS-01.Prototipado del Sistema ...
- PT-PP-01.Plan de Pruebas Stroope...
- PT-MCBD-01.Manual de Configura...
- PT-MTC-01.Manual Técnico de Con...
- PT-MU-01.Manual de Usuario Stro...
- Anexos

Table

Lista Actas Proyecto

Aa Name	Tipo Acta
PT-AR-01. Acta de Reunión SPRINT 1	Planeación
PT-AR-01. Formato Acta de Reunión	
PT-AR-01. Formato Acta de Reunión	

+ New

PT-AR-01. Acta de Reunión SPRINT 1

Tipo Acta

Planeación

Fecha

February 6, 2023

+ Add a property

Add a comment...

FECHA	06/02/2023	HORA	9:00 AM	PROYECTO/MODULO	StrooperS
-------	------------	------	---------	-----------------	-----------

LUGAR

Sena Centro de Comercio y Turismo - Armenia Quindio

MOTIVO DE LA REUNION

Definir actividades de planeación SPRINT 1 del proyecto

PARTICIPANTES:

NOMBRE	ROL
Cristian David Henao Hoyos	Product Owner
Edwin Rozo	Scrum Master
Henry Falla	Development
Arle Morales	Development

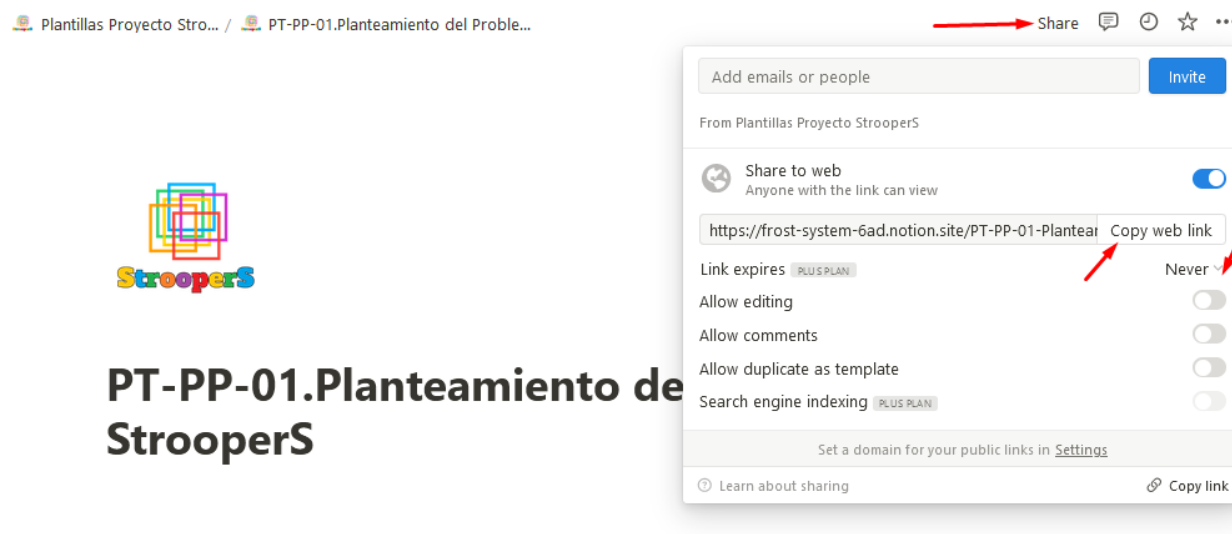
ORDEN DEL DIA:

- Presentación inicial equipo de trabajo
- Definición Objetivo del Sprint
- Presentación Lista de actividades pendientes
- Asignación de Actividades del Sprint

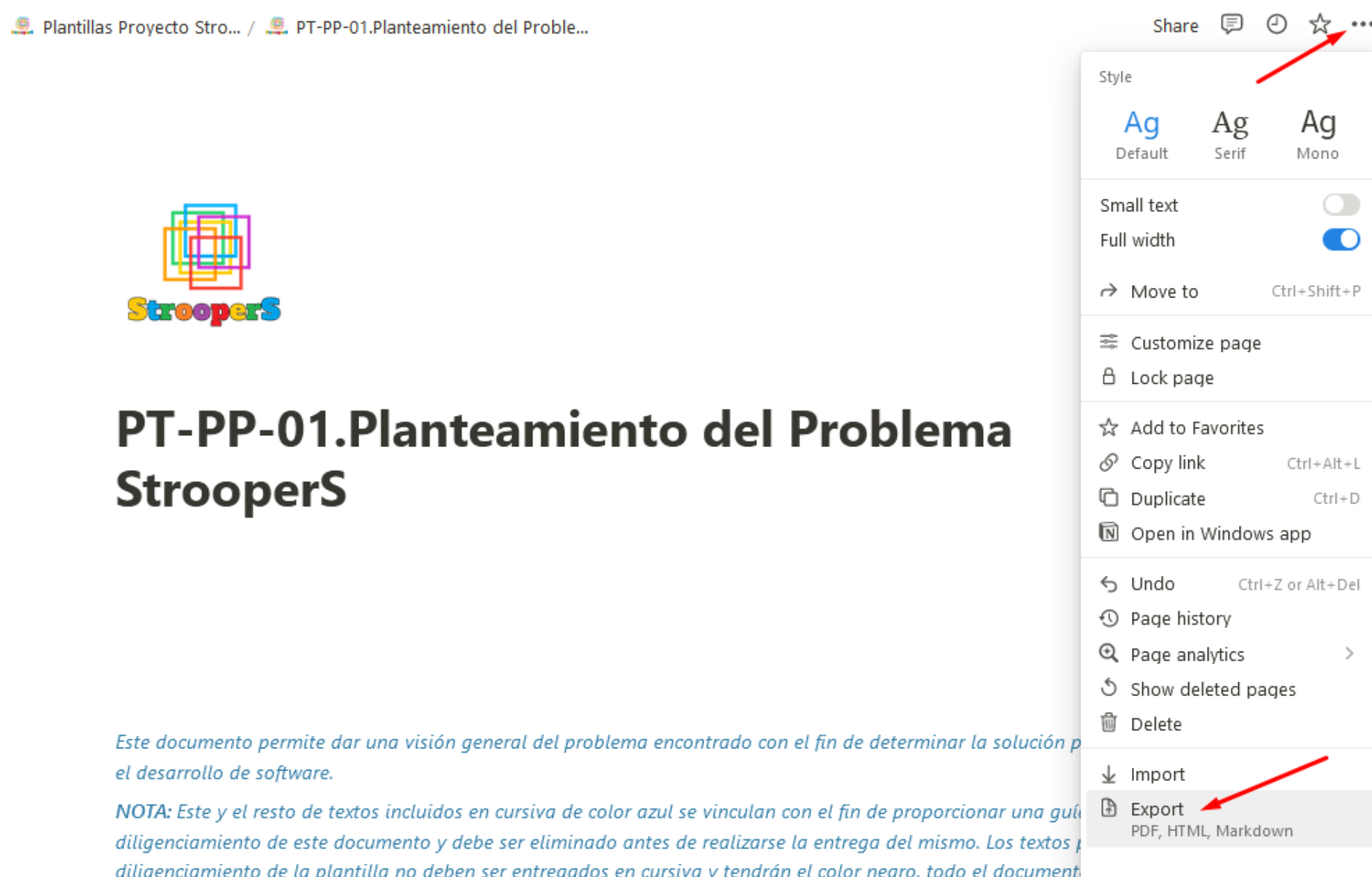
DESARROLLO DE LA REUNION:

La reunión tuvo como objetivo la planeación del Sprint1 del proyecto StrooperS, se asignan las tareas a los miembros del equipo basados en los requerimientos del cliente y perfil de los mismos..

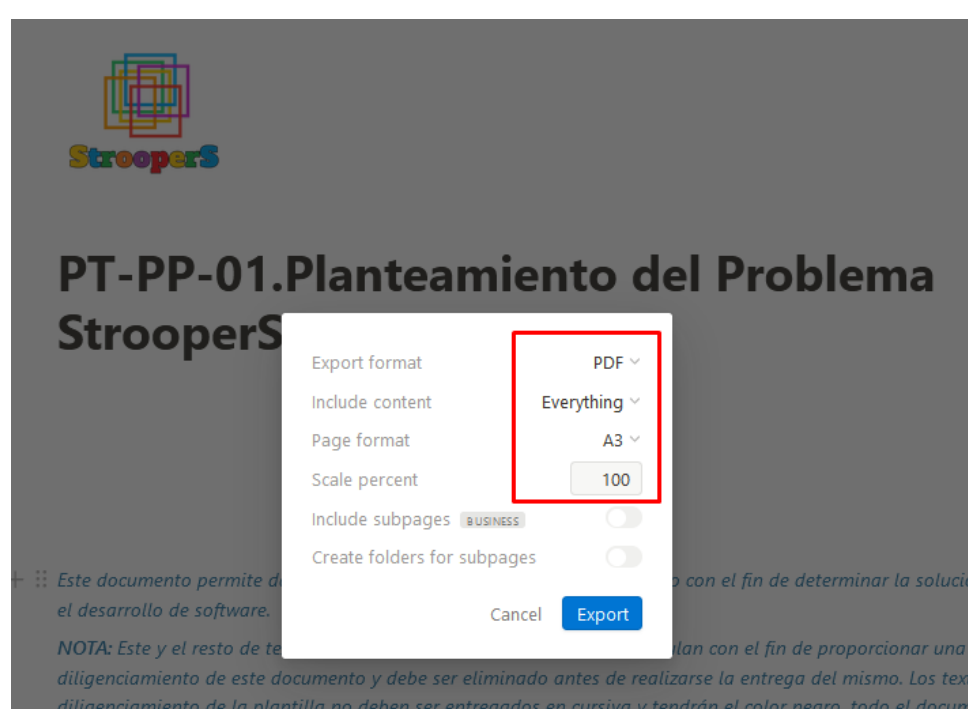
16. Si queremos compartir el acta para su revisión damos clic en “Share” pero, se debe dar clic en show link options y seleccionar la opción de compartir y luego copiar el link



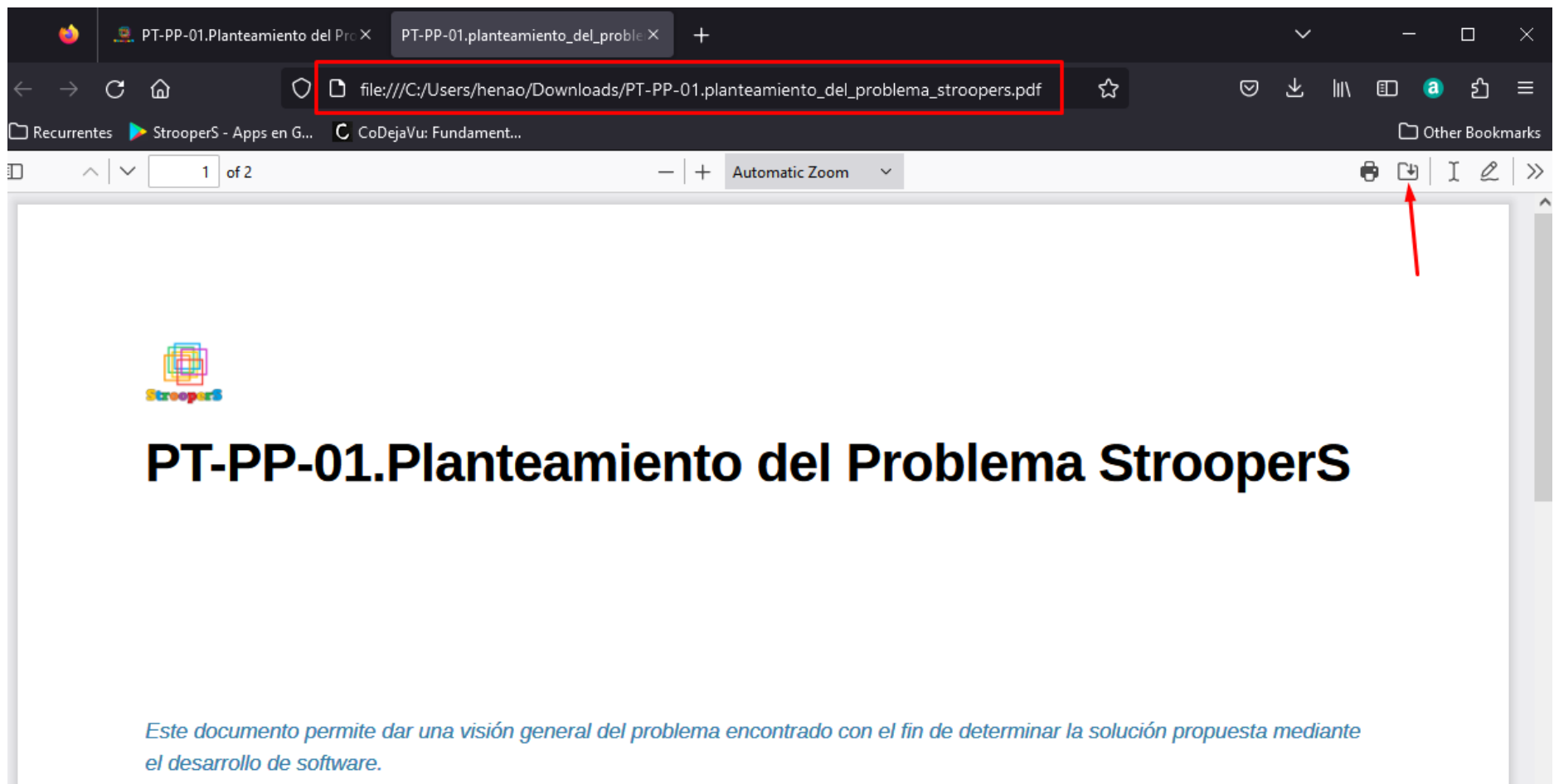
17. Si se quiere descargar el archivo en PDF entonces se da clic en los 3 puntos de la esquina superior derecha y se selecciona Export



18. Luego de esto definimos el formato a exportar y el formato de la página y damos clic en exportar.



19. Finalmente dependiendo del navegador, vemos el formato exportado exitosamente o se solicitará el lugar de almacenamiento.



Y con esto ya se debe tener listo el espacio de trabajo de cada proyecto formativo para usarse de forma colaborativa.

En Notion, se puede elegir entre una amplia variedad de templates, desde listas de tareas hasta calendarios, planificadores de proyectos, agendas y mucho más. También se puede crear templates personalizados para satisfacer necesidades específicas.

Elaborado por: Instructor Cristian David Henao Hoyos.