

<b>NOMBRE DEL PUESTO: DIRECCIÓN DE OPERACIONES</b>			
<b>Fecha de elaboración:</b> Febrero, 2023	<b>Código del puesto:</b> N/A	<b>Número de plazas:</b> 1	<b>Departamento:</b> Staff de Feed The Hungry
<b>DATOS GENERALES</b>			
<b>Sexo:</b> Indistinto	<b>Edad:</b> 35 – 65 años	<b>Estado Civil:</b> Indistinto	
<b>Escolaridad:</b> Licenciatura, maestría o doctorado.		<b>Licencia de conducir:</b> <u>Necesaria</u>	
<b>Reporta a:</b> Presidente (Jennifer Venkatraman)		<b>Supervisa:</b> Presidente (Jennifer Venkatraman)	
<b>PRINCIPALES HABILIDADES Y ACTITUDES</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Excelente don de gentes, con experiencia colaborando en un equipo multidisciplinario, diverso y dinámico.</li> <li>• Experiencia demostrada en planificación y gestión de la logística interna de la asociación.</li> <li>• Experiencia demostrada en el cumplimiento de objetivos estratégicos anuales de la asociación de acuerdo con las metas planteadas.</li> <li>• Experiencia en el manejo, potencialización y empoderamiento de los colaboradores que tenga a su cargo.</li> <li>• Ingenio demostrado al establecer prioridades, proponer nuevas formas de crear eficiencias y orientar la inversión en personas y sistemas.</li> <li>• Efectividad demostrada liderando a los profesionales que forman parte del staff.</li> <li>• Conocimientos tecnológicos, con capacidad para señalar ejemplos de haber trabajado con personal de TI para desarrollar e implementar nuevos procesos y sistemas que aumentaron la eficiencia en un entorno en rápido movimiento.</li> <li>• Flexible y emprendedor; Capaz de realizar múltiples tareas y al mismo tiempo estar muy orientado a los detalles.</li> <li>• Evaluaciones públicas.</li> <li>• Distribución de alimentos.</li> <li>• Cualidades personales de integridad, credibilidad y compromiso con la misión de FtH.</li> <li>• Idioma: español e inglés obligatorio (conversacional y escrito).</li> <li>• Comunicación asertiva y efectiva</li> <li>• Trabajo en equipo</li> <li>• Relaciones interpersonales</li> <li>• Flexibilidad</li> </ul>			

- Adaptabilidad
- Empatía
- Toma de decisiones
- Manejo y solución de conflictos
- Negociación
- Pensamiento estratégico

## PRINCIPALES RESPONSABILIDADES

La dirección de operaciones será la encargada de dirigir todos los aspectos relacionados con el funcionamiento técnico principal de la asociación; deberá mantener, salvaguardar y optimizar las actividades tanto operativas como con el equipo que forma parte del staff, potencializando sus habilidades, conocimientos y experiencias para obtener resultados favorables en tiempo de realización de actividades y en el área financiera.

Deberá de llevar una relación cercana y cordial con las autoridades gubernamentales y educativas del Estado de Guanajuato, principalmente del municipio de San Miguel de Allende, con la finalidad de iniciar, mantener y mejorar los proyectos existentes

Deberá de contar con una excelente toma de decisiones, persuasivo y responsable, con una notable inteligencia emocional y amplios dones de liderazgo.

- El director de operaciones deberá de dirigir, supervisar y controlar todas las actividades diarias del staff.
- El director de operaciones deberá resolver situaciones, emergencias y problemas que se presentan en la asociación diariamente.
- El director de operaciones deberá detallar las actividades y responsabilidades diarias de todo el personal operativo.
- El director de operaciones deberá coordinar en conjunto con los directores de las escuelas, madres de familia y beneficencias las actividades diarias.
- El director de operaciones deberá realizar deportes mensuales de las actividades realizadas en los programas para los beneficiarios.
- El director de operaciones deberá de presentar los informes al consejo directivo.
- El director de operaciones deberá presentar los planes estratégicos para los programas en Feed The Hungry.
- El director de operaciones deberá planear, coordinar y supervisar la ejecución de las operaciones de logística de la asociación.
- El director de operaciones deberá crear y ejecutar las estrategias para el cumplimiento de la misión de la asociación.
- El director de operaciones deberá de realizar presentaciones a las organizaciones, empresas y posibles donantes de Feed The Hungry.
- El director de operaciones deberá de planear, ejecutar y supervisar los planes de trabajo y desarrollo de los programas para los beneficiarios.
- El director de operaciones es responsable de presentar documentos e informes estadísticos para el consejo directivo.

- El director de operaciones deberá de supervisar el uso adecuado del material, equipo y herramientas de trabajo de los colaboradores en Feed The Hungry.
- El director de operaciones deberá de supervisar que las instalaciones de la asociación para mantener un entorno físico seguro para las actividades diarias y los colaboradores que las desempeñan.

Requerimiento adicional específico: