

NOMBRE DEL PUESTO: ENCARGADO DE ALMACÉN			
Fecha de elaboración: Febrero, 2024	Código del puesto: N/A	Número de plazas: 1	Departamento: FEED THE HUNGRY A.C.
DATOS GENERALES			
Sexo: Indistinto	Edad: 28 – 55 años	Estado Civil: Indistinto	
Escolaridad: Preparatoria concluida, TSU o licenciatura trunca		Licencia de conducir: Necesaria	
Reporta a: Presidenta Jennifer Venkatraman		Supervisa: Director/a Operaciones	
PRINCIPALES HABILIDADES Y ACTITUDES			
<ul style="list-style-type: none"> Comunicación asertiva y efectiva Liderazgo Trabajo en equipo Creatividad Relaciones interpersonales Flexibilidad Adaptabilidad Empatía Capacidad de persuasión Escucha activa Toma de decisiones Manejo y solución de conflictos Gestión del estrés Negociación Pensamiento estratégico Manejo y análisis de datos 			
PRINCIPALES RESPONSABILIDADES			
<ul style="list-style-type: none"> El colaborador deberá de revisar, actualizar y buscar nuevos proveedores para enriquecer el catálogo que se tiene actualmente. El colaborador deberá de realizar estudios periódicamente entre los proveedores que se tienen evaluando la relación calidad-precio de los productos que se ofrecen, así como los apoyos y/o donaciones que los proveedores puedan realizar. El colaborador deberá de monitorear y controlar los productos perecederos (granos, semillas, abarrotes, artículos de limpieza, especies, carnes frías, etc.) El colaborador deberá de llevar un control del inventario de la mercancía que tiene a su cargo. El colaborador deberá de recibir y brindar la capacitación necesaria sobre los programas que se utilizan para desempeñar las actividades (odoo) El colaborador realizará la captura de las requisiciones de los productos para las cocinas en el sistema odoo. 			

- El colaborador deberá realizar las compras en tiempo y forma de acuerdo con las indicaciones de la dirección de operaciones para adquirir productos que cumplan las normas y estándares de salud para los beneficiarios de Feed The Hungry.
- El colaborador será el encargado de gestionar las solicitudes de pago para los proveedores con el Área de Finanzas.
- El colaborador deberá de realizar los pedidos de frutas y verduras que se requieren en las cocinas y los programas, así como controlar, supervisar y organizar la entrega de estos.
- El colaborador deberá de recibir los pedidos de productos frescos (frutas y verduras), productos secos y productos perecederos de la bodega, realizando una rigurosa supervisión en la calidad de estos.
- El colaborador deberá de llevar el control de las donaciones recibidas (fechas, horarios, cantidades, etc.) e ingresarlos al sistema de acuerdo con las indicaciones del área de finanzas.
- El colaborador deberá de llevar el control del inventario de productos que se encuentran en el almacén.

Requerimiento adicional específico: