

〇月〇日(曜日) 08:15

従業員名	
出勤	退勤

管理画面(会社別)

従業員登録 > ■従業員登録 従業員管理 > 管理コード 出勤一覧 > 名前 定時 9:00 19:00 休憩時間(日勤) 12:00 13:00 00:00 00:00 休憩時間(夜勤) 有給残日数 日 残業単価 時給 早出単価 時給 夜勤単価 日当 休日出勤単価 日当 • 日当 CSV一括登録 ・時給 登録 ・固定 を選択できる

管理画面(会社別)

従業員登録 >

従業員管理 >

出勤一覧 >

■従業員管理

↓早出も出力

コード	名前	残業単価	夜勤単価	休日出勤単価	
001	0000	時給:¥○○○	日当:¥○○○	日当:¥○○○	修正 勤怠管理
002		時給:¥○○○	日当:¥○○○	日当:¥○○○	修正勤怠管理
003	0000	時給:¥○○○	日当:¥○○○	日当:¥○○○	修正勤怠管理
004	0000	時給:¥○○○	日当:¥○○○	日当:¥○○○	修正 勤怠管理
005	0000	時給:¥○○○	日当:¥○○○	日当:¥○○○	修正勤怠管理

管理画面(会社別)

従業員登録 >

従業員管理 >

出勤一覧 >

■勤怠管理

管理コード:001 | 名前:00 00

残業単価 時給:¥○○○ | 早出単価 日当:¥○○○ | 夜勤単価:日当:¥○○○ | 休日出勤単価 日当:¥○○○

2020年7月1日

 \sim

2020年7月31日

検索

↓早出も出力

→有給フラグ (修正より手動で減算)

日付	出勤	休憩	退勤	残業	夜勤	休日	手当合計	
7/1(水)	10:00	12:00~13:00	21:00	19:00~ ¥0000	_	_	¥0000	修正
7/2(木)	19:00	24:00~25:00	28:00	_	¥0000	_	¥0000	修正
						時給の場合は、開始時刻+金額日当・固定の場合は、金額のみ		

定時の「退勤」時間を過ぎて退勤した場合は、残業を計算(○分以上固定or指定) 定時の「出勤」時間より早く出勤した場合は、早出を計算(○分以上固定or指定)

管理画面(会社別)

従業員登録 >

従業員管理 >

出勤一覧 >

■出勤一覧

2020年7月1日

検索

コード	名前	詳細
001		日勤(早出)
002		日勤
003		夜勤
004	0000	日勤
005	0000	夜勤

管理画面(総管理)

会社登録 >

会社一覧>

■会社登録

会社コード

会社名

登録