## BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS

## **SESSION 2025**

## Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : MOKHTARI Yannis Centre de formation : IPSSI PARIS					N° candidat :		
					Option :	⊠ SISR	□ SLAM
Adresse URL du portfolio : https://mokhtari-y	yannis.github.io/Portfolio/						
Compétences mises en œuvre	JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
Réalisations professionnelles	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/M	<ul> <li>Recenser et identifier les ressources numériques</li> <li>Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique</li> <li>Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service</li> <li>Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique</li> <li>Gérer des sauvegardes</li> <li>Édèrer des ràgles d'utilisation des ressources numériques</li> </ul>	acter, suivre et orienter andes concernant les s applicatifs les demandes concern	Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques  Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.  Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet • Planifier les activités Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	<ul> <li>Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service</li> <li>Déployer un service</li> <li>Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li> </ul>	ettre en place son environnement d'apprentissage personnel re en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle • Gérer son identité professionnelle • Développer son projet professionnel
(intitulé et liste des documents et productions associés)		• Exp	▼ Traite	Particip num • Réfé	▼ Ana ▼ Éval	Acco	► Mettre
Réalisation en cours de formation							
Creation d'entreprise virtuelle (AP1)	du XX/XX/XXXX au XX/XX/XXXX			X	X		
Installation et configuration d'un Hyperviseur Proxmox VE	du 30/09/2024 au 14/10/2024	X				X	
Installation et configuration d'un Windows serveur 2022 AD	du XX/XX/XXXX au XX/XX/XXXX	Х	X			Х	
Mise une place d'une Machine Virtuel (Windows, Linux)	du XX/XX/XXXX au XX/XX/XXXX	Х				Х	
Répondre aux problématique M2L (AP2)	du XX/XX/XXXX au XX/XX/XXXX				X		
Installation d'un serveur mail (Postfix)	du XX/XX/XXXX au XX/XX/XXXX						
Installation et configuration d'un outil d'inventaire et ticketing (GLPI)	du 28/10/2024 au 04/11/2024		X			X	
Création d'un portfolio avec Astro (sur base de template)	du 08/09/2024 au XX/XX/XXXX			X			X
Mettre en place un outil de veille technologique (Feedly, Google Alerts)	du 19/10/2024 au 02/11/2024						X
Création d'un profile LinkedIn	du 27/10/2023 au 29/10/2023						X
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Installation et configurations de postes pour les utilisateurs	du 27/05/2024 au 05/07/2024	X					
Assistance aux utilisateurs	du 27/05/2024 au 05/07/2024	X	X				
Mise à jour de GLPI vers la version la plus récente + configuration	du 27/05/2024 au 05/07/2024						
Création d'un cron pour les actions automatiques GLPI	du 27/05/2024 au 05/07/2024						
	Réalisations en milieu profession			ee			
Gestion des utilisateurs dans l'Active Directory	du 02/09/2024 au 18/07/2025	X	X				
Inventaire du matériel informatique	du 02/09/2024 au 18/07/2025						
Installation et brassage des prises RJ45	du 02/09/2024 au 18/07/2025						
Création de documents techniques	du 02/09/2024 au 18/07/2025	X				X	