



EDITAL DE LICITAÇÃO

Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS** nº 0001/2021
Processo Administrativo n.º : 0058/2021

Objeto: Eventual e Futura Contratação de Empresa Para Fornecimento de Medicamentos em Atendimento a Secretaria de Saúde do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG).

RECIBO

A Empresa _____ retirou este Edital de Licitação e deseja ser informada de qualquer alteração pelo e-mail _____ ou pelo tel/ fax: _____.

_____, aos ____/____/2021.

Nome/ RG/ Assinatura

**OBS.: ESTE RECIBO DEVERÁ SER REMETIDO A
CPL/ PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA – MG
PELO TELEFONE: (35) 3453.1212 OU PELO E-MAIL : licitaçãossbv@hotmail.com
PARA EVENTUAIS INFORMAÇÕES AOS INTERESSADOS, QUANDO NECESSÁRIO.**

Carimbo Padronizado da Empresa:



EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0058/2021
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL DE Nº 0001/2021
TIPO: Menor Preço Por Item
SESSÃO PÚBLICA DIA: 11/03/2021 às 10:00 Horas

PREÂMBULO

A Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG), inscrita no CNPJ sob o nº 17.935.370/0001-13, através de Seu pregoeira, EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA Lei nº 10.520/02 subsidiariamente a Lei nº 8.666/93 e suas alterações, torna público, para o conhecimento de quantos possam interessar **a abertura do Processo Licitatório nº 0058/2021**, modalidade PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 0001/2021, tipo MENOR PREÇO por item, em que a sessão pública ocorrerá às **10:00 horas do dia 11 de março de 2021**, em sua sede situada à Praça Erasmo Cabral, nº 334, Centro de São Sebastião da Bela Vista (MG), objetivando a **Eventual e Futura Contratação de Empresa Para Fornecimento de Medicamentos em Atendimento a Secretaria de Saúde do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG)**, definidos no ANEXO I e conforme condições fixadas neste instrumento convocatório como se segue:

PREGOEIRA: FERNANDA APARECIDA DOS SANTOS
EQUIPE DE APOIO: Nélcio Souza Duarte, Iuri Gabriel da Mota, Luiz Pablo Souza Ferreira, Rosângela Gomes, Jhonatan Marcos da Silva e Katiana Raimunda da Silva.
ABERTURA DA SESSÃO: DIA: 11/03/2021
HORA: Às 10:00 horas
ENTREGA DOS ENVELOPES “DOCUMENTAÇÃO” E “PROPOSTA”.
LOCAL: Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG)
DATA LIMITE: DIA: 11/03/2021
HORA: Às 10:00 horas

Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

- 01 - **Anexo I** – Especificação do Objeto e Planilha Quantitativa.
- 02 - **Anexo II** – Minuta da Ata de Registro de Preços;
- 03- **Anexo III** - Modelo de Carta de Credenciamento. (Documento Preliminar);
- 04- **Anexo IV** – Modelo de Declaração de Superveniência. (Documento Preliminar);
- 05 - **Anexo V** – Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição da República. (Envelope Habilitação).
- 06 – **Anexo VI** – Termo de Compromisso (Envelope Proposta);
- 07 – **Anexo VII** – Termo de Referência;
- 08 - **Anexo VIII** - Minuta Contratual;
- 09 - **Anexo IX** – Declaração ME OU EPP.
- 10 - **Anexo X** - Declaração Negativa de Inidoneidade e Ausência de Fato Impeditivo Para

Licitar Com o Poder Público.

Obs.:

Os Anexos III IV e IX compreendem a DOCUMENTAÇÃO PRELIMINAR, e deverão ser entregues separados aa Pregoeira para o Credenciamento da licitante;

Os Anexos V e X deverão ser acondicionados no envelope n. 02 – Habilitação;

O Anexo VI deverá ser acondicionado no envelope n. 01 – Proposta Comercial.

A presente Licitação será realizada na modalidade Pregão Presencial, Para Registro de Preços, em conformidade com os preceitos da Lei n. 10.520/2002 de 17 de julho de 2002, e subsidiariamente pela Lei n. 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações e o Decreto Municipal nº 1.602 de 13 janeiro 2.009.

A licitante que tenha dúvida de caráter técnico ou legal nas interpretações dos termos deste Edital poderá consultar a respeito à pregoeira e a Equipe de Apoio, que dirimirá as dúvidas que suscite a licitação, desde que argüidas por escrito, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura dos envelopes, conforme §§ 1º e 2º do art. 41 da lei 8.666/93.



Até 02 (dois) dias úteis, antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório deste Pregão Presencial, devendo protocolizar o pedido, exclusivamente, no setor de protocolo, deste órgão, situado à Praça Erasmo Cabral, nº 334, Centro, São Sebastião da Bela Vista (MG), cabendo a pregoeira decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

Objeto da presente licitação, descrito abaixo e quantificado no **ANEXO I**, que é parte integrante deste EDITAL, conforme cláusulas e condições a seguir especificadas.

1. OBJETO

1.1. Constitui o objeto da presente licitação o Registro de Preços Eventual e Futura Contratação de Empresa Para Fornecimento de Medicamentos em Atendimento a Secretaria de Saúde do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG), Durante a Vigência do Contrato, Obedecendo à Planilha de Quantitativos e Características Mínimas, Conforme Relacionados no Anexo I.

2. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, a ser firmada entre a Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG) e os Vencedores do certame terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

2.2. A Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG) não se obriga a adquirir o objeto licitado exclusivamente pelo Registro de Preços, podendo cancelá-lo ou promover licitação específica, quando julgar conveniente, nos termos da legislação pertinente, sem que caiba recurso por parte da detentora.

3. DAS CONDIÇÕES E RESTRIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste pregão as empresas que atendam ao ramo pertinente ao objeto licitado e que satisfaçam as condições e disposições contidas neste edital e anexos.

3.2. Não será admitida a participação de empresa declarada inidônea de acordo com o previsto nos incisos III e IV do Artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e que não tenha sua idoneidade restabelecida.

3.3. Não será admitida a participação de empresa que estiver sob processo de falência e concordata, bem como a empresa que incidir no estipulado no artigo 9º, incisos I, II e III da Lei nº 8.666/93.

3.4. Não será admitida a participação de empresas em regime de consórcio, qualquer que seja a forma de sua constituição.

3.5. Não poderão participar empresa que possua participação direta ou indireta de sócio, diretor ou responsável técnico que tenha vínculo empregatício com a Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG).

3.6. A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeitar-se-á às penalidades cabíveis.

3.7. Alegações posteriores relacionadas com o desconhecimento do objeto licitado não serão consideradas para reclamações futuras, ou de forma a desobrigar a sua execução.

3.8. Não será admitida a participação de empresas em regime de consórcio, qualquer que seja a forma de sua constituição.

4. DO CREDENCIAMENTO

4.1. O representante do licitante deverá comprovar, na Sessão Pública, a existência dos necessários poderes para a formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

4.1.1 - Se a empresa se fizer representar pelo seu proprietário, deverá este apresentar documento original ou cópia autenticada que comprove tal condição. (Estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura).

4.1.2 - Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente habilitado através de procuração particular, ou Termo de Credenciamento, estabelecendo poderes para representar o licitante, **expressamente quanto à formulação de lances verbais e à prática de todos os demais atos inerentes ao Pregão Presencial**, conforme modelo do Anexo III, juntamente com (estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial no qual



estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e que comprove a representação legal do outorgante).

4.2. A documentação mencionada neste capítulo deverá ser apresentada juntamente com a Cédula de Identidade do outorgado ou documento equivalente. Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos originais sejam apresentados ao(a) Pregoeira(a) ou à Equipe de Apoio para a devida autenticação.

4.3. **A Declaração de Superveniência, conforme modelo referencial do Anexo IV deste edital, também, consiste em documento para credenciamento, e deverá ser apresentada juntamente com os documentos para CREDECIMENTO, e entregues a pregoeira, independentemente do conteúdo dos outros envelopes.**

4.4. As microempresas e Empresas de Pequeno Porte que pretendam se beneficiar da lei para o Tratamento Diferenciado previsto na LC 123/06, deverão se manifestar como tal no **credenciamento**, apresentando Certidão Simplificada da Junta Comercial ou declaração designando-a como EPP ou ME assinada pelo seu contador e reconhecida firma, nos termos do artigo 3º da citada lei, sob pena de preclusão do direito de preferência.

4.5. Os primeiros trinta minutos do horário para abertura das propostas serão dedicados para credenciamento das empresas licitantes, só podendo ser credenciadas aquelas que já estiverem presentes no momento da abertura da Sessão Pública.

4.6. Declaração da licitante de que se enquadra na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do Art. 3º da LC 123/2006 e não está inserida nas excludentes hipóteses do § 4º daquele Artigo. (Anexo IX);

4.7. A não entrega da declaração prevista no item anterior, indicará que a licitante optou por não utilizar os benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/06.

4.8. A não demonstração de regular credenciamento compreenderá impedimento na participação da fase de lances bem como do exercício do direito de recurso contra as decisões prolatadas pela pregoeira.

5. DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

5.1. A recepção dos Envelopes far-se-á no local estabelecido no preâmbulo deste Edital, não sendo permitido atraso, mesmo que involuntário, considerando-se como horário de entrega o protocolizado na Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG) – Setor de Licitações.

5.2. O conteúdo dos envelopes que forem entregues após o dia, horário e limites determinados ou que não forem protocolizados, não será objeto de apreciação e julgamento, sendo a empresa considerada, automaticamente, desqualificada para o processo licitatório em questão.

5.3. As propostas deverão ser apresentadas em um envelope fechado, indevassável e colado, deverá constar o nome ou carimbo da firma no verso do envelope até o dia, horário e local estipulado no preâmbulo deste **EDITAL**, constando os seguintes dizeres:

A pregoeira e sua Equipe de Apoio
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG)
PROCESSO DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0001/2021
SESSÃO PÚBLICA DIA: 11/03/2021 às 10:00 horas
ENVELOPE 1 – "PROPOSTA COMERCIAL"
(razão social ou nome comercial do licitante, CNPJ, endereço completo)

5.4. Sua proposta deverá ser enviada em uma via preenchida por meio mecânico ou eletrônico, preferencialmente em papel timbrado de sua Empresa ou com o carimbo do CNPJ, datada e assinada, rubricadas em todas as páginas, sem rasuras, emendas, entrelinhas ou ressalvas de fácil leitura e compreensão, devendo, ainda, constar necessariamente:

5.4.1 - Nome, endereço completo, CNPJ.

5.4.2 - Número a que se refere processo licitatório, data, hora, da abertura da licitação.

5.4.3 - O prazo de validade das propostas, não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias**, contados da abertura da mesma.

5.4.4 - Descrição do Item de Cada Item Ofertado Com Marca e/ou Modelo.

5.4.5 - Preço Unitário e Total, nos termos contidos no item 6 (seis) deste EDITAL.



5.5. A apresentação da proposta será considerada como evidencia de que o proponente examinou criteriosamente os documentos deste Pregão Presencial e julgou-os suficientes para a elaboração de Proposta voltada à execução do objeto licitado em todos os seus detalhes.

5.6. Serão corrigidos automaticamente pelapregoeira e sua equipe de apoio quaisquer erros matemáticos e/ou de digitação.

5.7. Deverá acompanhar a proposta comercial o "Termo de Compromisso", conforme modelo referencial do **Anexo VI**.

5.8. A Equipe de Apoio solicita aos participantes que, juntamente com a Proposta de Preços Por Escrito, **seja encaminhada a Proposta Por Meio Digital** (Disquete, Pen Drive ou CD), para facilitar na apuração dos preços.

6. DOS PREÇOS

6.1. O preço do objeto licitado deverá ser estipulado, em moeda oficial do País, com **03 (três) casas decimais após a vírgula**, sendo desconsiderada para efeito de julgamento a quarta casa decimal, já incluídos todos os tributos que sobre ele possam incidir.

6.2. Indicação do preço unitário da proposta, expresso em numeral e o preço total por numeral e extenso, abrangendo todo o objeto licitado, conforme ANEXO I, no caso de divergência entre a discriminação do preço em algarismo e aquele expresso por extenso, será considerado, exclusivamente, a importância escrita por extenso. Havendo divergência entre o preço unitário e total, prevalecerá o primeiro.

6.3. No preço proposto considerar-se ao incluso todos os custos com Fretes, ICMS, em salários, encargos trabalhistas, sociais, fiscais e previdenciários, seguro, equipamentos, matérias, despesas de administração, inclusive lucro e outras despesas de qualquer natureza que se fizerem necessárias à perfeita execução do objeto licitado.

6.4. Os fornecimentos serão de forma parcelada e deverão ser entregues no endereço informado pelo setor responsável, sendo de total responsabilidade da Licitante Vencedora os custos diretos e indiretos necessários à perfeita execução dos fornecimentos.

6.5. Não serão aceitos preços máximos superiores aos apontados na pesquisa de preço, em conformidade ao Termo de Referência do presente Edital.

7. DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

7.1. Serão consideradas habilitadas para o presente processo licitatório, as empresas que apresentarem os seguintes documentos, os quais deverão estar em vigor na data da abertura:

7.1.1 – Habilitação Jurídica:

7.1.1.1 – RG e CPF do responsável pela assinatura do contrato;

7.1.1.2 – Registro Comercial, no caso de Empresa Individual;

7.1.1.3 – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, e no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores;

7.1.1.4 – Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

7.1.2 – Regularidade Fiscal:

7.1.2.1 - CNPJ - prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda;

7.1.2.2 – Certidão de Regularidade para com a Fazenda Federal que abranja as contribuições sociais/previdenciárias, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

7.1.2.3 - Certificado de Regularidade de Situação (CRF) perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, fornecido pela Caixa Econômica Federal;

7.1.2.4 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), em conformidade a lei 12.440 de Julho de 2.011 e a Resolução Administrativa TST nº 1470/2011.

7.1.2.5 – Certidão de Regularidade para com a Fazenda Estadual;

7.1.2.6 – Certidão de Regularidade para com a Fazenda Municipal.

7.1.3 – Qualificação Econômico Financeira:



7.1.3.1 – **Certidão Negativa de Falência ou Concordata**, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida no Máximo 30 (trinta) dias antes da data fixada para abertura dos envelopes de documentação, ou dentro do prazo de validade expresso na certidão.

7.1.4 – Qualificação Técnica:

7.1.4.1 – **Alvará de Funcionamento da Vigilância Sanitária (SUS)**;

7.1.4.2 – **Certificado do Conselho Regional de Farmácia (CRF Exercício vigente) do Farmacêutico responsável;**

7.1.4.3 – **Certificado da ANVISA – Divisão de Medicamentos Controlados (DIMED) – Exigência somente para os medicamentos Controlados;**

7.1.4.4 – **Autorização da ANVISA para funcionamento de Empresa de Medicamentos.**

7.1.5 – **Declaração de cumprimento ao dispositivo no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição da República, conforme Modelo do Anexo V.**

7.1.6 - **Declaração Negativa de Inidoneidade e Ausência de Fato Impeditivo Para Licitar Com o Poder Público. (Anexo X);**

7.2. Os documentos poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente, ou publicação original em Órgão da Imprensa Oficial. Será admitida fotocópia sem autenticação cartorial, desde que os respectivos documentos originais sejam apresentados na reunião de abertura dos envelopes.

7.3. A documentação solicitada deverá ser compatível com o CNPJ apresentado, não sendo permitido a mesclagem de documentos, e encerrado o prazo para recebimento de envelopes, nenhum outro documento será aceito, nem serão permitidos quaisquer esclarecimentos ou acréscimos dos licitantes ao material apresentado.

7.4. Os documentos deverão ser apresentados em um envelope fechado, indevassável e colado, deverá constar o nome ou o carimbo da firma no verso do envelope até o dia, horário e local estipulado no preâmbulo deste **EDITAL**, constando os seguintes dizeres:

A pregoeira e sua Equipe de Apoio
PREFEITURA MUNICIPAL SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG)
PROCESSO DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº 0001/2021
SESSÃO PÚBLICA DIA: 11/03/2021 às 10:00 horas
ENVELOPE 2 – "DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO"
(razão social ou nome comercial do licitante, CNPJ, endereço completo)

8. DOS PROCEDIMENTOS DE RECEBIMENTO DOS ENVELOPES E DA ABERTURA

8.1. No dia, hora e local designados neste Edital, na presença dos licitantes e demais pessoas presentes ao ato público, a pregoeira receberá, em envelopes distintos, e devidamente lacrados e protocolizados, os documentos exigidos para habilitação e a proposta.

8.2. Em nenhuma hipótese serão recebidas proposta ou documentação fora do prazo estabelecido neste Edital.

8.3. Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as propostas, ocasião em que será procedida à verificação da sua conformidade com os requisitos estabelecidos no Objeto da Presente Licitação, item 1.1, e na cláusula 5. DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS, deste instrumento, desclassificando-se as incompatíveis que:

8.3.1 - Apresente preços baseados em outra (s) proposta (s), inclusive com o oferecimento de redução sobre a de menor valor;

8.3.2 - Contiverem em seu texto rasuras, emendas, borrões, entrelinhas, irregularidade ou defeito de linguagem capaz de dificultar o julgamento, assim como aquelas que se enquadre em qualquer das situações previstas no artigo 48 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

8.4. No julgamento das propostas, a pregoeira e a Equipe de Apoio poderão, a seu critério, solicitar assessoramento técnico a órgão ou a profissionais especializados.

8.5. Todos os documentos contidos nos envelopes das propostas deverão ser rubricados pelos licitantes presentes e pela Comissão de Licitação.

8.6 No curso da Sessão, dentre as propostas que atenderem aos requisitos exigidos, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor; não havendo pelo menos três ofertas que atendam as condições aqui definidas,



poderão os autores das melhores propostas escritas, até o máximo dos três melhores preços, oferecerem novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os valores oferecidos.

8.6.1 - Não serão aceitos lances de preço maior ou igual ao último lance que tenha sido anteriormente ofertado;

8.6.2 - Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;

8.6.3 - A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente do menor preço;

8.6.4 - É vedada a oferta de lance com vista ao empate;

8.6.5 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela pregoeira, implicará exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeitos de ordenação das propostas;

8.6.6 - Será concedido ao representante da empresa licitante, quando solicitada a pregoeira, tempo para que se consulte a empresa representada acerca da viabilidade do lance verbal, ficando a critério da pregoeira a determinação da duração da consulta;

8.7. Não obstará a continuação do certame licitatório a ausência de lances verbais, sendo então verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço estimado para a contratação.

8.8. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagados pela pregoeira, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

8.9. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, a pregoeira verificará a aceitabilidade do melhor desconto ofertado, comparando-os com os registrados nos autos, no Termo de Referência (Anexo VII).

8.10. Sendo aceitável o preço ofertado, pregoeira procederá à abertura do envelope contendo os "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO" do licitante que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas neste edital.

8.11. Serão inabilitados os licitantes que não apresentarem a documentação em situação regular, conforme estabelecido.

8.12. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, a pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.

8.13. Se a oferta não for aceitável por apresentar preço incompatível, a pregoeira poderá negociar com o licitante vencedor, com vista a obter preço melhor.

8.14. Obtido preço aceitável em decorrência da negociação, proceder-se-á na forma do disposto no item 8.11, ou seja, a abertura do envelope contendo os documentos para habilitação.

8.15. Frustrada a negociação, a pregoeira desclassificará a proposta e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

8.16. Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, devendo esta ser assinada pela pregoeira e por todos os licitantes presentes.

9. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

9.1. O julgamento da presente licitação será efetuado pela Comissão de Licitação, que considerará vencedor o licitante que, atendendo às exigências deste **EDITAL** e de seus **ANEXOS**, ofertar a proposta mais vantajosa para Administração Pública, observadas as especificações, e outras condições estabelecidas neste Edital e de acordo com estabelecido no Art. 45, § I, inciso I, da Lei 8.666/93, atualizada pela Lei nº 8.883/94, Lei nº 9.648 de 27/05/98 e em especial pela Lei 10.520 de 17 de Julho de 2.002.

9.2. A competente Classificação das Propostas de Preços será determinada através do Critério de Menor Preço Por Item, definidos no ANEXO I, desde que atendidas às especificações constantes deste edital.

9.3 Após a negociação, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

9.4 Se a oferta de menor preço não for aceitável, ou se a licitante não atender as exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, podendo negociar com os



respectivos autores, até a apuração de uma proposta que, verificada sua aceitabilidade e a habilitação da licitante, será declarada vencedora.

9.5 A Pregoeira, na fase de julgamento, poderá promover, quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas, da documentação, e declarações apresentadas, devendo as licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

10. IMPUGNAÇÕES E RECURSOS ADMINISTRATIVOS

10.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata aos autos.

10.2. O(s) recurso(s) será(ão) dirigido(s) à Pregoeira (a) e serem protocolados na Sala da Comissão Permanente de Licitação, situada na sede da Prefeitura Municipal, no horário de 10:00h às 16:00hs. A pregoeira poderá reconsiderar sua decisão, em 5 (cinco) dias úteis ou, nesse período, encaminhá-lo(s) à Autoridade Superior, com as devidas informações, para apreciação e decisão, no mesmo prazo.

10.3. **Não serão aceitos em hipótese alguma, recursos e impugnações enviados e-mail, sem a devida confirmação do setor de licitações do recebimento, sendo de responsabilidade da empresa solicitar ao setor a confirmação.**

10.4. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará em decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pela pregoeira à vencedora.

10.5. Qualquer recurso de impugnação contra a decisão da pregoeira terá efeito suspensivo.

10.6. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.7. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Setor de Compras e Licitações desta Prefeitura.

11. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

11.1. Inexistindo manifestação recursal, caberá a pregoeira a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Superior, afixando-se a decisão no quadro de avisos.

11.2. Havendo interposição de recurso, após o julgamento e comunicado este às licitantes, caberá ao Ordenador de despesa a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor, seguindo-se a competente homologação do procedimento licitatório, com a afixação da decisão no quadro de avisos.

11.3. O objeto deste PREGÃO será adjudicado ao licitante cuja proposta seja considerada vencedora.

11.4. A Adjudicação será feita ao proponente classificado em primeiro lugar e, em caso do mesmo, injustificadamente, não assinar a Ata de Registro de Preços e, conforme o caso, o Contrato de Compromisso de Fornecimento, ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a convocação da licitadora, é facultado a este convocar os licitantes remanescentes, na ordem da classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições proposta pelo primeiro classificado ou revogar a licitação, nos termos do artigo 64, § 2º, da Lei nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

11.5. Lavrar-se á **Ata de Registro de Preços** respectiva, a licitante vencedora e a Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG), nos moldes da Minuta constante no Anexo II deste edital.

11.6. A Ata de Registro de Preços ou Contrato de Compromisso de Fornecimento a ser firmado com a licitante adjudicatária incluirá as condições estabelecidas neste instrumento convocatório e seus anexos, necessárias à fiel execução do objeto desta licitação, observando-se os termos da Lei Federal nº 8.666/93.

11.7. O não comparecimento da adjudicatária no prazo concedido para assinatura do contrato implicará perda do seu direito à contratação sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93.

12. DAS PENALIDADES E SANÇÕES



12.1. Se o licitante vencedor descumprir as condições deste PREGÃO ficará sujeito às penalidades estabelecidas na Leis 10.520/2002 e 8.666/93.

12.2. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preços ou o Contrato de Compromisso de Fornecimento ou aceitar o instrumento equivalente e a inexecução total ou parcial do contrato, dará direito à Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG) de aplicar as penalidades previstas na Lei 8.666/93, atualizada pela Lei 8.883/94, e Lei 9.648/98 sem prejuízo das demais sanções aplicáveis à espécie.

12.3. Pelo descumprimento total ou parcial das condições contratuais, a Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG) poderá aplicar ao Contratado as seguintes penalidades, além da responsabilização civil e penal cabíveis, sem prejuízo do disposto no artigo 49, da Lei 8.666/93:

12.3.1 - Advertência;

12.3.2 - Multa diária na ordem de 0.3% (três décimos por cento) até o 30º (trigésimo) dia de atraso, na não entrega dos produtos no prazo assinalado sobre o valor do Fornecimento não Realizado. O fornecimento efetuado fora das características originais, também ocasionará a incidência de multa aqui prevista, pois nessa situação a desconformidade de especificações equivalerá ao não fornecimento.

12.3.3 – Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto, não executado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o consequente cancelamento da nota de empenho, contrato ou documento correspondente.

12.3.4 - A inexecução total do Contrato importará a suspensão do direito de licitar e contratar com qualquer ente da Administração Direta ou Indireta no Município de São Sebastião da Bela Vista (MG), pelo prazo desde já fixado de 24 meses, contados da aplicação de tal medida punitiva, bem como a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

12.3.5 - Suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração;

12.3.6 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que tiver aplicado a penalidade.

12.4. Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520/2002 e o art. 14 do Decreto 3.555/2000, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto deste certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará, impedido de licitar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no CRC, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei 10.520, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no Contrato e das demais cominações legais.

13. DAS OBRIGAÇÕES DO VENCEDOR

13.1. O licitante vencedor ficará obrigado a:

13.1.1 - obedecer a todas as condições especificadas neste edital. O não atendimento a esta condição caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando o licitante às penalidades previstas neste Edital;

13.1.2 - O fornecimento dos produtos relacionados no ANEXO I deverá ser executado de forma parcelada, conforme necessidade do município, em até 05 (cinco) dias úteis, mediante requisição emitida pela Administração, devidamente autorizada por autoridade superior, obedecendo a Planilha de Quantitativos;

13.1.3 - Na emissão da nota fiscal os medicamentos discriminados deverão conferir com o número da nota fiscal;

13.1.4 – A data de validade dos medicamentos a serem fornecidos deverá ser de no mínimo de (06) seis meses;

13.1.5 - Independentemente da aceitação, o adjudicatário garantirá a qualidade dos produtos ofertados;

13.1.6 - Responsabilizar-se pelo disposto nas respectivas propostas e pelos atos dos seus representantes legais.

13.1.7 – Efetuar a troca dos produtos defeituosos ou em desacordo com o exigido no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da notificação por escrito, sob pena de multas e sem prejuízo às demais sanções previstas. No caso de reincidência da falta o caso será levado à assessoria jurídica para que proceda à rescisão contratual.

13.1.8 - Fornecer a licitadora a(s) competente(s) nota(s) fiscal (is) referente(s) ao fornecimento efetuado, acompanhada das certidões da **RECEITA FEDERAL, FGTS e TRABALHISTA**.



13.1.9 - Assumir inteira responsabilidade com todas as despesas diretas e indiretas, tais como fretes (independentemente de faturamento mínimo), descarga, impostos e quaisquer despesas com as pessoas envolvidas na execução do fornecimento, que não terão qualquer vínculo empregatício com a licitadora.

13.1.10 - Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus empregados venham causar ao patrimônio da Licitadora ou a terceiros, quando da execução do fornecimento, objeto deste instrumento.

13.1.11 - Manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

13.1.12 - Aceitar ampliações ou reduções dentro do limite estabelecido pela Lei Federal 8.666/93.

13.1.12 - A Contratada obriga-se a manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar à Contratante, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.

13.1.13 - Responsabilizar-se pelo transporte vertical e horizontal e entrega dos materiais nos locais indicados pela Contratante, sendo que deverá estar incluso no valor do produto os custos com frete e demais impostos do mesmo, inclusive carga/descarga, que será de responsabilidade da Contratada.

13.1.14 - A contratada deverá entregar a quantidade total solicitada na Nota de Empenho, não sendo permitidas entregas parceladas, salvo se devidamente autorizado pela contratante, sob pena de devolução dos materiais entregues incompletos, bem como aplicação das penalidades previstas no edital.

13.1.15 - À Prefeitura reserva-se o direito de proceder, no prazo de 10 (dez) dias, a inspeção de qualidade no produto e/ou serviços e rejeita-los, integralmente ou em parte, se estiverem em desacordo com as especificações técnicas do objeto licitado.

13.1.16 - A licitante vencedora deverá entregar os produtos com validade e ou garantia mínima de 06 (seis).

13.1.16 - Por ocasião da entrega, caso seja detectado que o produto não atende às especificações constantes do ANEXO I, poderá a Prefeitura rejeita-lo, integralmente ou em parte, obrigando-se a licitante vencedora a providenciar a substituição do objeto não aceito, no prazo de 10 (dez) dias.

13.1.17 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do item, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

13.1.18 - Os funcionários da Contratada deverão estar uniformizados e possuir acessórios e equipamentos de segurança conforme exigência das Normas Reguladoras sobre Segurança e Medicina do Trabalho vigente.

13.1.19 - Comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessária.

13.1.20 - As embalagens e rótulos dos produtos entregues deverão ser lacrados e estar em conformidade com a legislação em vigor, bem como estar de acordo com as características requeridas na ordem de compra, conforme marca declarada vencedora apresentadas na fase de julgamento do certame.

14. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

14.1. O objeto contratual será recebido provisoriamente, nos termos do artigo 73, II da Lei 8.666/93, mediante termo assinado pelas partes, para efeito de posterior verificação da conformidade dos e com a especificação.

14.2. A Administração disporá no prazo de 10 (dez) dias, contados da data em que se der o recebimento provisório, para a verificação da qualidade dos produtos fornecidos e consequente aceitação e rejeição.

14.3. A Administração reserva-se o direito de não receber os veículos em desacordo com o previsto neste instrumento, podendo cancelar o contrato, sem prejuízo das penalidades e sanções previstas. Uma vez restando comprovada a adequação do objeto aos termos contratuais, o fornecimento será recebido definitivamente, mediante termo assinado pelas partes.

15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

15.1. Para garantir o fiel cumprimento do objeto do presente Contrato, a Administração se obriga a:

15.1.1 - Efetuar o pagamento na forma convencionada neste edital, dentro do prazo previsto, desde que atendidas às formalidades previstas;



15.1.2 - Designar a um responsável para acompanhar a execução do objeto e o seu recebimento, bem como para dirimir dúvidas quando solicitadas pela contratada, promovendo assim o recebimento provisório e definitivo do objeto contratado;

15.1.3 - Notificar a Contratada, imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados no cumprimento da obrigação ora ajustada.

16. DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

16.1. O Pagamento pelo fornecimento do objeto decorrentes da presente Licitação, será efetuado, Pela Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG), por processo legal, observada a Proposta Comercial apresentada.

16.2. O pagamento será efetuado pelo Setor de Fazenda da Prefeitura, por processo legal, até o 30º (trigésimo) dia útil posterior à data de apresentação das Faturas/Notas Fiscais e mediante a entrega dos produtos, em consonância com a Ordem de Fornecimento, requisição ou documento equivalente, efetuados pelo Departamento competente, e depois de atestado pelo órgão competente o cumprimento das obrigações devidas por parte da Contratada.

16.3. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

16.4. A Prefeitura Municipal, no seu setor competente, verificará o exato cumprimento das obrigações da Contratada, observando à quantidade, à qualidade e ao atendimento do Contrato.

16.5. Os preços contratados serão revisados, por acordo das partes, sempre que cabalmente se verificar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, em conformidade com o artigo 65, II, "d" da Lei 8.666/93.

16.6. A recomposição de preços somente se dará após o prazo da validade da proposta, que não deverá ser inferior à 60 (sessenta) dias, mediante apresentação de requerimento apresentando a planilha de composição de preços dos produtos, com cópias autenticadas das notas fiscais emitidas pela distribuidora/fabricante dos produtos. Será observada a margem contratada, com vista ao restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro da contratação.

16.7. A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, de acordo com o que preceitua o art. 65, parágrafo 1º, da Lei Federal nº 8.666/93, a se saber, de 25% (vinte e cinco por cento).

17. DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1. O sistema de Registro de Preços regula-se pelas normas gerais da Lei Federal nº 8.66/93 e modificações posteriores, especialmente seu artigo 15, além de toda legislação correlata, inclusive o Decreto Municipal nº 1.602 de 13 janeiro 2.009 (que regulamenta o SRP na modalidade Pregão).

17.2. A existência de preços registrados não impede a administração sempre que julgar conveniente e oportuno, de efetivar as contratações por meio de procedimentos licitatório específico ou de contratação direta, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado ao compromissário fornecedor a preferência em igualdade de condições;

17.3. O direito de preferência previsto no item anterior dar-se-á caso a Administração opte por realizar a aquisição através de licitação específica ou superior ao validamente registrado. Nesta hipótese, o compromissário fornecedor do produto terá assegurado seu direito à contratação.

17.4. É vedada a aquisição de produtos por valor igual ou superior ao Preço Registrado, ressalvada a hipótese de esgotamento da capacidade de serviço do compromissário fornecedor.

17.5. Encerrado o processo licitatório para Registro de Preço, será firmado entre a Administração e o vendedor a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS e, conforme o caso, o CONTRATO DE COMPROMISSO DE FORNECIMENTO, ao qual se aplicam as disposições da Lei nº 8.666/93 e legislação correta;

17.6. Uma vez assinado(s) o(s) instrumento(s), a Administração poderá convocar o compromissário a fornecer os produtos, na forma e condições fixadas no presente Edital e no(s) instrumento(s) referido(s);

17.7. O aperfeiçoamento do compromisso de Fornecimento dos produtos será feito mediante contrato a ele acessório denominado Ordem de Fornecimento ou através de instrumento equivalente.

17.8. Homologada a presente licitação, a Administração lavrará o documento ATA DE REGISTRO DE PREÇO – Anexo II, e conforme o caso, o Contrato de Compromisso.

17.9. A Ata de Registro de Preços será lavrada em duas vias, devendo uma ser juntada ao processo que lhe deu origem e a outra entregue ao detentor do Registro de Preços.

17.10. Se o licitante vencedor recusar-se a assinar a ata de registro de preços injustificadamente será aplicada à regra seguinte: quando o proponente vencedor não apresentar situação regular, no ato da assinatura da ata, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis na Lei 8.666/93, 10.520/02 e demais disposições vigentes.



17.11 Este Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizado por qualquer órgão da Administração Pública Municipal, independentemente da condição de órgão participante do presente certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, até o limite de 50% (Cinquenta por cento) do quantitativo inicialmente previsto, desde que devidamente comprovada a vantagem e o cumprimento das exigências da legislação vigente; onde as adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

18. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO E RESCISÃO DO CONTRATO DE COMPROMISSO DE FORNECIMENTO

18.1. O preço registrado será cancelado quando se mantiver incompatível ao praticado no mercado, desde que tal situação seja documentalmente comprovada.

18.2. O compromisso de fornecimento poderá ser rescindido nas hipóteses dos artigos 77 e 78, da Lei nº 8.666, de 23 de junho de 1993.

18.3. Compete a Administração do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG) decidir acerca do cancelamento do registro de preços e/ou da rescisão do contrato de fornecimento.

19. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

19.1. As dotações orçamentárias específicas destinadas a cobrir as despesas decorrentes da presente licitação serão as do orçamento de 2021, discriminadas como se segue:
020602 10301 0003 2079 339030

19.2. Áreas Solicitantes: Secretaria Municipal de Saúde.

20. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

20.1. A Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG) poderá revogar a presente licitação, por interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, sempre com despacho fundamentado, sem que caiba aos licitantes quaisquer reclamações ou indenizações.

20.2. Recomenda-se aos licitantes que estejam no local marcado, com antecedência de **15 (quinze) minutos do horário previsto.**

20.3. É fundamental a presença do licitante ou de seu representante, para o exercício dos direitos de ofertar lances e manifestar intenção de recorrer.

20.4. O Município reserva-se o direito de filmar e/ou gravar as Sessões e utilizar este meio como prova.

20.5. O resultado do julgamento da licitação será publicado no Quadro de Avisos ou na Imprensa Oficial do Município, pelo prazo de 05 (cinco) dias úteis, independentemente da sua publicação em órgão da imprensa oficial do Estado de Minas Gerais.

20.6. A detentora da Ata ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias.

20.7. A Comissão de Licitação poderá, em qualquer fase da licitação, promover diligências objetivando esclarecer ou complementar informações que possam instruir e elucidar questões pendentes do processo, vedada a juntada de documentos não apresentados no momento oportuno.

20.8. Nenhuma despesa com tributos, encargos sociais ou qualquer outra que não tenha sido incluída no preço da proposta poderá ser debitada à Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG).

20.9. Licitante adjudicado se responsabilizará pelos encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e tributários de qualquer espécie, que incidam ou venha incidir sobre objeto da presente licitação, bem como por qualquer dano direto ou indireto, seja à prefeitura, seus servidores ou a terceiros.

20.10. O licitante poderá participar da presente licitação orçando todos os Itens aqueles que lhe convierem, salvo disposição prevista no **ANEXO I, deste EDITAL.**

20.11. As omissões e dúvidas com relação à presente licitação, como também a este **EDITAL**, serão dirimidas pela pregoeira e a Equipe de Apoio.

Qualquer informação complementar poderá ser obtida nos dias úteis, na Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG), das 08:00 às 16:00 horas, ou pelo telefone (035) 3453.1212.

20.13. Fica eleito o foro da Comarca de Santa Rita do Sapucaí (MG) para solucionar quaisquer questões oriundas dessa licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



São Sebastião da Bela Vista (MG), 24 de fevereiro de 2021.

FERNANDA APARECIDA DOS SANTOS
Pregoeira Oficial



ANEXO I

MODALIDADE: Pregão Presencial com registro de Preços nº. 0001/2021

TIPO: Menor Preço Por item

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 0058/2021

(NOME, SEDE SOCIAL, INSCRIÇÃO NO CNPJ/MF), por seu sócio gerente/administrador abaixo-assinado, vem, respeitosamente, à presença de Vossa Senhoria apresentar a seguinte proposta para **Eventual e Futura Contratação de Empresa Para Fornecimento de Medicamentos em Atendimento a Secretaria de Saúde do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG)**, durante a vigência do contrato obedecendo à planilha de quantitativos (quantidade Estimada), declarando estar de acordo com as disposições do Edital e Minuta da Ata de Registro de Preços referente à licitação modalidade Pregão Presencial nº 0001/2021 realizada pela Prefeitura do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG), conforme seguinte relação:

EMPRESA
CNPJ
ENDEREÇO

Descrição dos Medicamentos	Unidade	Quant.	Marca	Valor Unitário	Valor Total
ACEBROFILINA 25 MG/5 ML PEDIATRICO QSP 120 ML	VD	1000			
ACEBROFILINA 50 MG/5 ML ADULTO QSP 120 ML	VD	1000			
ACICLOVIR CREME 50 MG/GR 10 GR	TU	500			
ACICLOVIR 200MG	CP	10000			
ÁCIDO ACETIL SALICÍLICO 100 MG	CP	100000			
ÁCIDO ASCORBICO GOTAS	FR	40000			
ACIDO FÓLICO 5 MG	CP	40000			
ÁCIDO VALPRÓICO 250 MG C/ 25	CP	30000			
ÁCIDO VALPRÓICO 500 MG C/ 50	CP	30000			
ÁCIDO VALPRÓICO 250 MG/5 ML QSP 100 ML	VD	5000			
ACETILCISTEÍNA 20MG/ML	FR	2000			
ACETILCISTEÍNA 40MG/ML	FR	2000			
ADRENALINA 1 MG/ML1 ML	AMP	1000			
ADENOSINA 6MG/2ML	AMP	1000			
ALBENDAZOL 400 MG	CP	1000			
ALBENDAZOL 40 MG/ML	FR	2000			
ALENDRONATO SODICO 70MG	CP	10000			
ALOPURINOL 100MG	CP	40000			
ALOPURINOL 300MG	CP	10000			
ALPRAZOLAN 0,5MG	CP	30000			
ALPRAZOLAM 2MG	CP	30000			
AMBROXOL 15 MG/5 ML PEDIATRICO QSP 100 ML	VD	1000			
AMBROXOL 50 MG/5ML ADULTO QSP 100 ML	VD	1000			
AMILORIDA+HCTZ	CP	20000			
AMINOFILINA 100 MG	CP	1000			



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



AMINOFILINA 240 MG - QSP 10 ML INJ.	AM	500			
AMIODARONA 200 MG	CP	10000			
AMITRIPTILINA 25 MG	CP	100000			
AMOXICILINA 250 MG SUSP QSP 60ML	FR	5000			
AMOXICILINA 500 MG	CP	10000			
AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 125MG+31,25MG/5ML	FR	5000			
AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 500MG+ 125MG	CP	10000			
ANLODIPINA 10 MG	CP	30000			
ANLODIPINA 5 MG	CP	100000			
APRESOLINA 50 MG C/20	CP	50000			
APRESOLINA INJETAVEL	AMP	500			
ARIPRIPAZOL 10MG	CP	10000			
ARIPRIPAZOL 15MG	CP	10000			
ATENOLOL 25 MG	CP	50000			
ATENOLOL 50 MG	CP	60000			
ATORVASTATINA 20MG	CP	30000			
ATROPINA SULFATO 0,25 MG/1ML	AMP	1000			
AZITROMICINA 500 MG	CP	50000			
AZITROMICINA SUSP 600 MG/15ML	FR	3000			
BENZILPENICILINA BENZATINA 1.200.000 UI S/DIL	AMP	3000			
BIPERIDENO 2 MG	CP	50000			
BISOPROLOL 5MG	CP	20000			
BROMAZEPAN 3 MG	CP	20000			
BROMAZEPAN 6 MG	CP	20000			
BROMETO DE BUTILESCOPOLAMINA + DIPIRONA GOTAS	VD	1000			
BROMETO DE BUTILESCOPOLAMINA 10MG + DIPIRONA	CP	10000			
BROMETO DE BUTILESCOPOLAMINA 10MG	CP	10000			
BROMETO DE BUTILESCOPOLAMINA + DIPIRONA	AMP	2000			
BROMOPRIDA 10 MG	CP	10000			
BROMOPRIDA 4MG/ML	FR	1000			
BROMOPRIDA 5 MG/2ML INJ.	AMP	1000			
BUPROPIONA 150MG	CP	4000			
CARBONATO DE LITIO 300MG	CP	50000			
CARBONATO DE CALCIO 500MG	CP	30000			
CARBONATO DE CALCIO + COLECALCIFEROL 500/400	CP	50000			
CAPTOPRIL 25 MG	CP	100000			
CAPTOPRIL 50 MG	CP	100000			
CARBAMAZEPINA 2% QSP 100 ML	FR	200			
CARBAMAZEPINA 200 MG	CP	50000			
CARBAMAZEPINA 400 MG	CP	20000			
CARBOCISTEÍNA 20 MG/ML PEDIÁT. QSP 100 ML	VD	1000			



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



CARBOCISTEÍNA 50 MG/ML ADULTO QSP 100 ML	VD	1000			
CARVEDILOL 3,125 MG	CP	20000			
CARVEDILOL 6,250 MG	CP	20000			
CARVEDILOL 12,5 MG	CP	50000			
CARVEDILOL 25 MG	CP	50000			
CEFALEXINA 250 MG/5ML SUSP QSP 100 ML	VD	300			
CEFALEXINA 500 MG	CP	10000			
CEFTRIAXONA SÓDICA 500 MG – IM	AMP	1000			
CEFTRIAXONA SÓDICA 1 G EV	AMP	1000			
CETOCONAZOL 200 MG	CP	1000			
CETOCONAZOL 20MG/G	TB	300			
CETOCONAZOL+BETAM+NEOMICINA CREM DERM	TB	5000			
CETOPROFENO IM 100 MG/2 ML	AMP	1000			
CETOPROFENO INJ 100 MG IV	AMP	1000			
CICLOBENZAPRINA 5 MG	CP	20000			
CILOSTAZOL 50MG C/30	CP	50000			
CIMETIDINA 300 MG/ QSP 2ML INJ.	AMP	1000			
CINARIZINA 75 MG	CP	2000			
CIPROFIBRATO 100 MG	CP	50000			
CIPROFLOXACINO 500 MG	CP	10000			
CITALOPRAM 20 MG	CP	80000			
COLCHICINA 0,5 MG	UN	10000			
CLORIDRATO DE NALOXONA 0,4MG/ML	AMP	300			
CLARITROMICINA 500MG	CP	5000			
CLOMIPRAMINA 25MG	CP	100000			
CLONAZEPAM 0,5 MG	CP	30000			
CLONAZEPAM 2 MG	CP	100000			
CLONAZEPAN 2,5 MG/ML GTS QSP 20 ML	FR	500			
CLOPIDOGREL 75 MG	CP	30000			
CLORETO DE POTASSIO 19,1% / 10ML	AMP	1000			
CLORETO DE SÓDIO (SOL. HIPERTÔNICA) 20%/10 ML	AMP	1000			
CLORETO DE SÓDIO (SOL. HIPERTÔNICA) 0,9%/10 ML	AMP	1000			
CLORIDRATO DE DOBUTAMINA	AMP	300			
CLORIDRATO DE DOPAMINA	AMP	300			
CLORIDRATO DE DORZOLAMIDA	VD	1000			
CLORIDRATO DE DORZOLAMIDA + TIMOLOL	VD	1000			
CLORIDRATO DE ONDASETRONA 4MG/ML	AMP	600			
CLORPROMAZINA 25 MG	CP	30000			
CLORPROMAZINA 100 MG	CP	50000			
CLORTALIDONA 50 MG	CP	50000			
COLAGENASE QSP 30 GRS	UM	1000			
COLAGENASE COM CLORANFENICOL QSP 30 GRS	UM	800			



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



COLECALCIFEROL GOTAS (MINIMO 200UI POR GOTA)	VD	10000			
COLECALCIFEROL 1000UI	CP	50000			
COMPLEXO B	CP	40000			
CONTRACEP 150MG QSP 1 ML	AMP	100			
DEPAKOTE 250 MG C/ 30 CPS	CX	1000			
DESLORATADINA 0,5MG/ML	VD	10000			
DESOGESTREL 75 MCG C/28 COMP.	CX	100			
DEXAMETASONA ELIXIR (0,5MG/5ML) QSP 100 ML	VD	500			
DEXAMETASONA 4MG COMPRIMIDO	CP	1000			
DEXAMETASONA ACETATO CREME 1MG/G – QSP 10 GRS	TU	1000			
DEXAMETASONA 2MG/ML	AMP	1000			
DEXAMETASONA 4MG/ML	AMP	1000			
DECANOATO DE HALOPERIDOL 50MG/ML	AMP	500			
Dexa-Citoneurin NFF (fosfato dissódico de dexametasona, cloridrato de tiamina, cloridrato de piridoxina, cianocobalamina)	AMP	1500			
DIAZEPAM 10 MG/ML INJETÁVEL 2 ML	AMP	1000			
DIAZEPAM 5 MG	CP	30000			
DIAZEPAN 10 MG	CP	50000			
DICLOFENACO DE SODIO 50 MG	CP	8000			
DICLOFENACO DE SÓDIO 75MG –QSP 3 ML – INJ.	AMP	2000			
DIGOXINA 0,25 MG	CP	10000			
DILTIAZEM 30 MG	CP	20000			
DILTIAZEM 60 MG	CP	20000			
DIMETICONA 40 MG	CP	6000			
DIMETICONA 75MG/ML QSP 10ML	FR	1000			
DIOSMINA + HESPERIDINA 450 MG / 50MG	CP	100000			
DIPIRONA 1 GR / 2 ML	AMP	1000			
DIPIRONA 500 MG	CP	10000			
DIPIRONA 500 MG/ML	FR	1000			
DIPROSPAM (Dipropionato de betametasona + Fosfato dissódico de betametasona)	AMP	5000			
DOMPERIDONA 10 MG	CP	15000			
DOMPERIDONA 1MG/ML	FR	1000			
DOXAZOSINA 2MG	CP	30000			
DULOXETINA 30MG	CP	10000			
ENOXOPARINA SÓDICA 40 MG/0,4ML	AMP	2000			
ENALAPRIL MALEATO 10 MG	CP	40000			
ENALAPRIL MALEATO 20 MG	CP	40000			
ESPIROLACTONA 25 MG	CP	40000			
ESCITALOPRAM 10MG	CP	50000			
ETILEFRINA	AMP	500			
ETOMIDATO 2MG/ML	AMP	300			



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



FENITOÍNA 100 MG	CP	10000			
FENITOÍNA 50 MG/ML(5%) – IM/EV	AMP	800			
FENOBARBITAL 100 MG	CP	100000			
FENOBARBITAL 200 MG/ML – IM	AMP	500			
FENOBARBITAL 4% GTS 20ML	FR	1000			
FENTANIL (CITRATO DE FENTANILA 0,05 MG/ML – IM/EV)	AMP	1000			
FINASTERIDA 5MG	CP	40000			
FLUMAZENIL 0,1MG/ML	AMP	300			
FLUCONAZOL 150 MG	CP	5000			
FLUOXETINA 20MG	CP	50000			
FLUORESCEÍNA SÓDICA 1% (SOLUÇÃO OFTÁLMICA)	FR	40			
FUROSEMIDA 20 MG QSP 2ML INJ.	INJ	1000			
FUROSEMIDA COMP 40 MG	CP	50000			
GABAPENTINA 300MG	CP	20000			
GLIBENCLAMIDA 5 MG	CP	20000			
GLICOSE HIPER 25% INJ 10 ML	AMP	500			
GLICOSE HIPER 50% INJ 10 ML	AMP	800			
GLIMEPIRIDA 2 MG	CP	20000			
HALOPERIDOL 5MG/ML	AMP	1000			
HALOPERIDOL 1 MG	CP	10000			
HALOPERIDOL 5 MG	CP	30000			
HEMITARTARATO DE NOREPINEFRINA 8MG/4ML	AMP	300			
HEMIFUMARATO DE QUETIAPINA 25MG	CP	20000			
HEMIFUMARATO DE QUETIAPINA 100MG	CP	20000			
HIDROXIZINE 2MG/ML	FR	500			
HIDROCLOROTIAZIDA 25 MG	CP	100000			
HIDROCLOROTIAZIDA 50 MG	CP	50000			
ACETATO DE HIDROCORTISONA 10MG/G	TU	400			
HIDROCORTISONA 100 MG INJ	AMP	1000			
HIDROCORTISONA 500 MG INJ	AMP	1000			
IBUPROFENO 600MG	CP	15000			
IBUPROFENO GTS	VD	5000			
IMIPRAMINA 25 MG	CP	50000			
INFRALAX / TANDENE / MIOFLEX A / TANDRILAX	CP	20000			
INSULINA NPH 100 UI 10ML	AMP	100			
IPRATRÓPIO BROMETO 0,25%MG/ML QSP 20 ML	FR	1000			
ISOSSORBIDA MONONITRATO 20 MG	CP	20000			
ISOSSORBIDA MONONITRATO 40 MG	CP	20000			
IVERMECTINA 6 MG COMP	CP	5000			
LACTULOSE 667MG/ML	VD	300			
LEVODOPA 200MG+BENSERAZIDA 50MG	CP	2000			
LEVOFLOXACINO 500 MG	CP	2000			
LEVOTIROXINA SODICA 25 MG	CP	50000			



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



LEVOTIROXINA SODICA 50 MG	CP	50000			
LEVOTIROXINA SÓDICA 75MG	CP	50000			
LEVOTIROXINA SODICA 100 MG	CP	50000			
LIDOCAINA 2% C/ VASO QSP 20 ML	FR	1000			
LIDOCAINA 2% S/ VASO QSP 20 ML	FR	1000			
LIDOCAÍNA 50MG POMADA	TB	1000			
LORATADINA 10 MG	CP	20000			
LORATADINA 1 MG /ML QSP 100ML	FR	1000			
LORAZEPAM 2 MG	CP	40000			
LOSARTANA POTASSICA 25 MG	CP	50000			
LOSARTANA POTASSICA 50 MG	CP	100000			
MALEATO DE DEXCLORFENIRAMINA 0,04 MG/ML QSP 100 ML	VD	1500			
MALEATO DE DEXCLORFENIRAMINA 2 MG	CP	3000			
MALEATO DE DEXCLORFENIRAMINA + BETAMETASONA 0,4 MG+0,05 ML QSP 120 ML	VD	2000			
MEBENDAZOL 20MG/ML SUSP QSP 30 ML	VD	500			
MELOXICAM 15 MG	CP	15000			
METFORMINA 500 MG	CP	50000			
METFORMINA 500XR MG	CP	50000			
METFORMINA 850 MG	CP	100000			
METILDOPA 250 MG	CP	20000			
METILDOPA 500 MG	CP	40000			
METOCLOPRAMIDA 10 MG	CP	2000			
METOCLOPRAMIDA 10 MG/2ML	AMP	2000			
METOCLOPRAMIDA GTS 4 MG/ML QSP 10 ML	FR	500			
METRONIDAZOL 250 MG	CP	5000			
METRONIDAZOL 500 MG QSP 50G C/APLIC	TU	500			
MICONAZOL DERMATOLÓGICO	TB	200			
MICONAZOL GEL VAGINAL	TU	200			
MIDAZOLAN 15 MG/3ML-EV/IM/RT	AMP	800			
MORFINA 10 MG/ML - 1 ML	AMP	1000			
NAPROXENO 500MG	CP	5000			
NEOMICINA + BACT 5 + 250 MG QSP 10 GR	TU	1500			
NIFEDIPINA 10 MG	CP	30000			
NIFEDIPINA 20 MG	CP	50000			
NIMESULIDA 100 MG	CP	15000			
NIMESULIDA GTS 5MG/ML QSP 15ML	FR	5000			
NISTATINA 100.000UI/4G C/APLIC	TU	1000			
NISTATINA+ OXIDO DE ZINCO 100.000UI/G+200MG/G	TU	1000			
NISTATINA ORAL 100.00UI/ML 30ML	FR	1000			
NOREPINEFRINA 2MG/ML	AMP	1000			
NORFLOXACINO 400 MG	CP	5000			



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



NORTRIPTILINA 50MG	CP	50000			
OMEPRAZOL 20 MG	CP	100000			
ONDANSETRONA 4MG	CP	5000			
ONDANSETRONA INJETÁVEL	AMP	1000			
OLANZAPINA 10 MG C/ 30 CP	CX	20000			
PARACETAMOL 200 MG/ ML QSP GTS 15 ML	FR	2000			
PARACETAMOL 500 MG	CP	10000			
PARACETAMOL 750 MG	CP	15000			
PARACETAMOL+FOSFATO DE CODEINA 500MG+30MG (PACO)	CP	30000			
PANTOPRAZOL 20MG	CP	50000			
PANTOPRAZOL 40MG	CP	50000			
PERMETRINA 1%	FR	500			
PERMETRINA 5%	FR	500			
PAROXETINA 20MG	CP	30000			
POLIVITAMINICO	CP	90000			
PREDNISOLONA 3 MG/ML SOL ORAL QSP 60 ML	FR	1000			
PREDNISONA 5 MG	CP	30000			
PREDNISONA COMP 20 MG	CP	40000			
PREGABALINA 75MG	CP	50000			
PROMETAZINA 25 MG	CP	20000			
PROMETAZINA 50 MG QSP 2ML INJ.	AMP	2000			
PROPRANOLOL 40 MG	CP	50000			
RINGER LACTATO DE SÓDIO QSP 500 ML	FR	1000			
RISPERIDONA 1 MG	CP	80000			
RISPERIDONA 2 MG	CP	80000			
RISPERIDONA 1MG/ML	FR	1000			
ROSUVASTATINA CALCICA 20MG	CP	5000			
SACCHAROMYCES BOULARDII 200MG	UN	40000			
SALBUTAMOL 0,4MG/ML XP	FR	2000			
SALBUTAMOL AEROSOL 100 MCG/DOSE	FR	5000			
SECNIDAZOL 1000 MG	CP	1000			
SELOZOK 50 MG	CP	100000			
SELOZOK 25 MG	CP	50000			
SERTRALINA 25 MG	CP	30000			
SERTRALINA 50 MG	CP	50000			
SINVASTATINA 10 MG	CP	60000			
SINVASTATINA 20 MG	CP	60000			
SINVASTATINA 40 MG	CP	30000			
SOLUÇÃO FISIOLÓGICA NASAL QSP 30ML	VD	5000			
SUCCITRAT 100 MG (CLORETO DE SUXAMETÔNIO)	FR	500			
SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA	FR	1000			
SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA (400 MG+80 MG)	CP	20000			
SULFADIAZINA DE PRATA POMADA 10 MG/G	UM	2000			



SULFATO FERROSO 40 MG	CP	10000			
SULFATO FERROSO GOTAS 125 MG/ML QSP 30 ML GTS	FR	1000			
TARTARATO DE BRIMODINA COLÍRIO 2% 2 MG/ ML 5 ML	FR	500			
TENOXICAM 20 MG EV F.A. +DIL 20ML	FR	800			
TENOXICAM 40 MG EV F.A. +DIL 20ML	FR	500			
TERBUTIL (SULFATO DE TERBUTALINA 0,5MG/ML)	AMP	500			
TIAMINA 300MG	CP	20000			
TINIDAZOL 500MG	CP	1000			
TIOCOLCHICOSIDEO 4MG/2ML (CONTRAX-)	AMP	400			
TIORIDAZINA 50 MG	CP	10000			
TOPIRAMATO 25 MG	CP	30000			
TOPIRAMATO 50 MG	CP	50000			
TRAMADOL 50 MG	CP	15000			
TRAMADOL 50 MG/ML 1ML INJ.	AMP	1500			
TRAVOPROSTA 0,04MG/ML OFT	FR	1000			
TROPICAMIDA COLÍRIO 1%	FR	200			
TOBRAMICINA + DEXAMETASON (OFTALMICA)	FR	1000			
VARFARINA SODICA 5 MG	CP	50000			
VALSARTANA 320MG	CP	7000			
VENLAFAXINA 37,5MG	CP	10000			
VENLAFAXINA 75MG	CP	10000			
VERAPAMIL 80MG	CP	5000			
VITAMINA C INJ 50ML	AMP	500			
VITAMINA K 10 MG/ML QSP 1ML	AMP	500			
ZOLPIDEM 10MG	CP	40000			
DONEPEZILA 5 MG	UN	20000			

ATENÇÃO

LEIA ATENTAMENTE AS OBSERVAÇÕES A SEGUIR, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS. NA MENOR DÚVIDA, ENTRAR EM CONTATO COM O SETOR DE LICITAÇÕES PARA PRESTAR OS ESCLARECIMENTOS NECESSÁRIOS: A PROPOSTA DEVERÁ SER PREENCHIDA NO SISTEMA INFORMATIZADO QUE SEGUE EM ARQUIVOS DIGITAVEIS ANEXOS E DEVERÁ SER ENTREGUE EM CD, QUE SERÁ PARTE INTEGRANTE DA PROPOSTA, DENTRO DO ENVELOPE DE PROPOSTAS.

APÓS O PREENCHIMENTO PELA EMPRESA LICITANTE, A MESMA DEVERÁ IMPRIMIR A PROPOSTA QUE CONSTARÁ O CÓDIGO DE VALIDAÇÃO DO ARQUIVO SALVO NO CD E JUNTAR COM ESTE ANEXO ASSINADO E DATADO COM A DECLARAÇÃO ABAIXO.

Prazo de Entrega: 05 (Cinco) dias úteis após emissão da autorização de fornecimento, de forma parcelada conforme necessidade do município.

A data de validade dos medicamentos a serem fornecidos deverá ser de no mínimo 06 (seis) meses.

Prazo de validade da proposta: 60 DIAS úteis

Condição de Pagamento: 30 DIAS APÓS EMISSÃO DA NOTA FISCAL E ENTREGA DOS PRODUTOS.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



Declaro que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, salários, encargos sociais e fiscais, bem como frete até o destino e quaisquer outros ônus que por ventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação e que estou de acordo com todas as normas e solicitações deste edital e seus anexos.

Cidade/Data

Assinatura do Representante Legal



ANEXO II

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Eventual e Futura Contratação de Empresa Para Fornecimento de Medicamentos em Atendimento a Secretaria de Saúde do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG).

Aos ____ dias do mês de _____ de 2021, no Prédio da Sede da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista, situado à Praça Erasmo Cabral, nº 334, Centro, o DD. Prefeito Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG), nos termos da Lei 10.520/02, subsidiariamente a lei n.º 8.666/93, e suas alterações, bem como o Decreto Municipal n.º 1.602 de 13 janeiro 2.009 (que regulamenta o SRP na modalidade pregão), e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 0001/2021, por deliberação da pregoeira do município, resolve registrar os preços para **Eventual e Futura Contratação de Empresa Para Fornecimento de Medicamentos em Atendimento a Secretaria de Saúde do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG)**, tendo sido os referidos Preços oferecidos pela empresa _____ estabelecida à _____, n.º _____, bairro _____, na cidade de _____, inscrita no CGC sob o n.º _____, I.E. _____, representada neste ato, pelo Sr. (a) _____, portador de R.G. n.º _____ e CPF n.º _____ e cuja proposta foi classificada em primeiro lugar, observadas as condições enunciadas nas Cláusulas que se seguem.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

Constitui objeto principal do presente instrumento, o Registro de Preços para **Eventual e Futura Contratação de Empresa Para Fornecimento de Medicamentos em Atendimento a Secretaria de Saúde do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG)**.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

I - A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses a partir da sua assinatura.

II - Nos termos do art. 15, parágrafo 4º, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o município não será obrigado a adquirir os produtos referidos nesta ata, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas registradas.

III - Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram impostas pela Lei Federal 8.883/94, a presente Ata de Registro de Preços será, cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO

I – Os Preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços são os constantes dos seus anexos, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Presencial com registro de Preços de nº **0001/2021**.

II - Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas as disposições do Decreto nº 035 de 2011, que regulamenta o SRP na modalidade pregão, assim como as cláusulas e condições constantes do Edital de Pregão Presencial com Registro de Preços nº **0001/2021** que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso independentemente de transcrição.

III - Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante das propostas apresentadas, no Pregão Presencial com Registro de Preços de nº **0001/2021** pelas empresas detentoras da Presente ATA, as quais também a integram.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
VALOR TOTAL ESTIMADO:					

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

I - Em cada fornecimento, o prazo de entrega do produto será de 05 (cinco) dias e será contado a partir da Ordem de Fornecimento.



II - O local da entrega, em cada fornecimento, será em locais pré-determinados pela administração.

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

I - O pagamento será efetuado pelo Setor de Fazenda da Prefeitura, por processo legal, até o 30º (trigésimo) dia útil posterior à data de apresentação das Faturas/Notas Fiscais e mediante a entrega dos produtos, em consonância com a Ordem de Fornecimento, requisição ou documento equivalente, efetuados pelo Departamento competente, e depois de atestado pelo órgão competente o cumprimento das obrigações devidas por parte da Contratada.

II - A CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, a mesma deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

I - A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior a do seu vencimento.

II - Se a qualidade dos produtos entregues não corresponder às especificações exigidas, no edital de Pregão que precedeu a presente Ata, a remessa do produto apresentado será devolvida à detentora para substituição, no prazo máximo de dois (02) dias independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

III - Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante ordem da unidade requisitante, a qual poderá ser feita por memorando, ofício, telex ou fac-símile, devendo dela constar: a data, o valor unitário do produto, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o carimbo e a assinatura do responsável.

IV - Os produtos deverão ser entregues acompanhados das respectivas notas fiscais.

V - Na emissão da Nota Fiscal, os medicamentos discriminados deverão conferir com o número da Nota.

VI - A data de validade dos medicamentos a serem fornecidos deverá ser de no mínimo 06 (seis) meses.

VII - As empresas detentoras da presente ata poderão, facultativamente, aceitar acréscimos superiores a vinte e cinco por cento, dentro do prazo de validade do registro.

VIII - À Prefeitura reserva-se o direito de proceder, no prazo de 10 (dez) dias, a inspeção de qualidade no produto e/ou serviços e rejeita-los, integralmente ou em parte, se estiverem em desacordo com as especificações técnicas do objeto licitado.

XI - Por ocasião da entrega, caso seja detectado que o produto não atende às especificações constantes do ANEXO I, poderá a Prefeitura rejeita-lo, integralmente ou em parte, obrigando-se a licitante vencedora a providenciar a substituição do objeto não aceito, no prazo de 10 (dez) dias.

XII - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do item, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

XIII - Os funcionários da Contratada deverão estar uniformizados e possuir acessórios e equipamentos de segurança conforme exigência das Normas Reguladoras sobre Segurança e Medicina do Trabalho vigente.

XIV - Comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessária.

XV - As embalagens e rótulos dos produtos entregues deverão ser lacrados e estar em conformidade com a legislação em vigor, bem como estar de acordo com as características requeridas na ordem de compra, conforme marca declarada vencedora apresentadas na fase de julgamento do certame.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

I - A não entrega do(s) produto(s) no prazo assinalado, importará na aplicação de multa diária na ordem de 0.3% (três décimos por cento) até o 30º (trigésimo) dia de atraso, sobre o valor do Fornecimento não Realizado.

II - 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto, não executado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias com o conseqüente cancelamento da nota de empenho Ata de Registro de Preços, contrato ou documento correspondente.

III - O fornecimento de produtos(s) fora das características originais, também ocasionará a incidência de multas previstas, pois nessa situação a desconformidade de especificações equivalerá ao não fornecimento, igualmente, será aplicada as multas previstas no caso da mesma descumprir qualquer outra obrigação a ela imposta no presente ajuste.

IV - As eventuais multas aplicadas, não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração de rescisão do pacto em apreço.



V - A inexecução total do Contrato importará a CONTRATADA à suspensão do direito de licitar e contratar com qualquer ente da Administração Direta ou Indireta no Município de São Sebastião da Bela Vista (MG), pelo prazo desde já fixado de 24 meses, contados da aplicação de tal medida punitiva, bem como a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

VI - Será propiciada Ampla Defesa à CONTRATADA, antes da imposição das penalidades elencadas nos itens precedentes.

CLÁUSULA OITAVA - DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

I - O valor pactuado poderá ser revisto mediante solicitação da contratada com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma do art. 65, II "d" da Lei n.º 8.666/93.

II - As eventuais solicitações deverão fazer-se acompanhar de comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do contrato.

III - Para fins de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, a comprovação do percentual se dará mediante a apresentação das notas fiscais de compra do produto, antes e depois da redução ou reajuste.

Ocorrendo reajustamento de preços os mesmos serão reajustados observando o disposto do inciso II, Artigo 40 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, combinado com o inciso III Artigo 55 e inciso II alínea "d" parágrafo 6º do Artigo 65 do referido diploma legal.

Sendo obrigatório o cumprimento conforme segue:

a) Os pedidos de Reequilíbrio Econômico e Financeiro deverão vir instruídos com as notas fiscais da época da licitação e as atuais acompanhadas dos novos preços a serem praticados, devendo respeitar o teto da margem de lucro da época da licitação.

b) A empresa somente poderá alterar os preços após o deferimento do pedido do Reequilíbrio por parte da Prefeitura.

c) O Reequilíbrio econômico e financeiro não retroagirá a ordens de fornecimento já emitidas, sendo aplicável ao saldo restante a partir da data do deferimento do pedido com a sua respectiva publicação.

d) As ordens de fornecimento já emitidas não serão alteradas sob a alegação de que houve alteração no preço, sendo de responsabilidade da licitante solicitar o reequilíbrio econômico e financeiro a partir do momento em que tiver direito e não aguardar a emissão de pedidos por parte da prefeitura para solicitá-lo.

e) As ordens de fornecimento já emitidas, sem que tenham sido protocolados os pedidos de reequilíbrio econômico e financeiro deverão ser entregues no preço original.

f) O pedido de reequilíbrio econômico e financeiro deverão ser protocolados na Secretaria Geral da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG).

CLÁUSULA NONA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

I - Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

020602 10301 0003 2079 339030

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

I - O objeto desta Ata de Registro de preços será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no art. 73, II "a" e "b", da Lei Federal 8.666/93 e demais normas pertinentes.

II - A cada fornecimento serão emitidos recibos, nos termos do art. 73, II, "a" e "b", da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

I - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

1 - Pela Administração, quando:

A - a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

B - a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração;

C - em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração;

D - os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

E - por razões de interesse público devidamente demonstrada e justificada pela Administração;

F - a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços, caso de ser ignorado, incerto ao inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no órgão oficial do município, considerando o cancelamento a partir da publicação.

2 - Pela detentora, quando:



A - mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94.

B - a solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30(trinta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

I - Integram esta Ata, o edital do Processo de Licitação n.º 0058/2021 modalidade Pregão Presencial n.º 0001/2021, seus anexos e as propostas das empresas classificadas no certame.

II- Fica eleito o foro da Comarca de Santa Rita do Sapucaí, Estado de Minas Gerais para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

III - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com o Decreto Municipal n.º 1.602 de 13 janeiro 2009, a Lei Federal 10.520/02, subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/93, e suas alterações, e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

São Sebastião da Bela Vista (MG), ____ de _____ de 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA - CONTRATANTE
RONALDO LAURINDO BUENO - PREFEITO MUNICIPAL

Firma _____
CONTRATADA

Testemunhas: _____



ANEXO III

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0058/2021

PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 0001/2021

(usar preferencialmente papel timbrado da empresa)

TERMO DE CREDENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o(a) Sr.(a), portador(a) da Cédula de Identidade n. e CPF sob n., a participar da licitação instaurada pelo Município de São Sebastião da Bela Vista (MG), na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 0001/2021**, supra-referenciada, para nos representar no referido processo licitatório, podendo formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, e, ainda, rubricar documentos, renunciar o direito de recurso e apresentar impugnação à recursos, bem como, assinar atas, recorrer de decisões administrativas, enfim praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

São Sebastião da Bela Vista (MG), em de de 2021.

(assinatura)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA

DECLARO, sob as penas da lei, a inexistência de fatos supervenientes que obstaculizem a habilitação para o Processo Licitatório nº 0058/2021, modalidade Pregão Presencial com Registro de Preços nº 0001/2021. Empresa _____, CNPJ _____, com sede na _____.

São Sebastião da Bela Vista (MG), _____ de _____ de 2021.

Ass. Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



ANEXO V

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0058/2021

PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 0001/2021

DECLARAÇÃO

.....
(nome da empresa)

com sede na
(endereço)

inscrita no CNPJ sob o n., vem através de seu representante legal infra-assinado, em atenção à Lei n. 9.854, de 27 de outubro de 1999, declarar expressamente, sob as penas da lei, que cumpre integralmente a norma contida na Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, artigo 7º, inciso XXXIII, a saber:

"(...) proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz a partir de quatorze anos."

São Sebastião da Bela Vista (MG), de de 2021.

(assinatura)



ANEXO VI

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0058/2021

PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 0001/2021

TERMO DE COMPROMISSO

Pelo presente Termo de Compromisso, a empresa, inscrita no CNPJ n., com sede na (Av./Rua/Pça), n., Bairro....., em (cidade)/(UF), vencedora do certame em epígrafe, e aqui representada pelo Sr.(Fulano), (CPF), (RG), representante devidamente credenciado nos autos do **Pregão Presencial com Registro de Preços n. 0001/2021**, **compromete-se fornecer os Medicamentos, licitados**, mediante a apresentação da autorização da Secretaria solicitante, **sob o valor registrado em ata, após efetuado os lances verbais** e declara que tem ciência das penalidades a que está submetida sua empresa, em caso de descumprimento dos compromissos aqui assumidos, consoante as previsões contidas no Edital de **Pregão Presencial com Registro de Preços nº 0001/2021** nas Leis n. 10.520/2002, 8.666/93, 8.078/90, 9.854/99, pelo Decreto n. 3.555, de 8 de agosto de 2000, com as modificações posteriores.

E por ser expressão da verdade, firma a presente em duas vias de igual teor e forma, ficando uma juntada aos autos do Processo Licitatório do **Pregão Presencial com Registro de Preços nº 0001/2021**.

São Sebastião da Bela Vista (MG), ... de de 2021.

(assinatura)



ANEXO VII

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: Eventual e Futura Contratação de Empresa Para Fornecimento de Medicamentos em Atendimento a Secretaria de Saúde do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG).

2. JUSTIFICATIVA: É imperiosa a necessidade de Contratação de Empresa para o Fornecimento de Medicamentos para Atendimento do Setor de Saúde da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG), em especial aos medicamentos de alto custo por determinação judicial pela urgência na entrega e uso destes medicamentos quanto na qualidade, visando atender as pessoas mais necessitadas na área de saúde e criando melhores condições de vida a toda população e para atender as necessidades dos serviços de Saúde e Assistência Social municipal, mantendo a qualidade na distribuição de medicamentos a todas as pessoas carentes do município de São Sebastião da Bela Vista (MG).

Para a realização do orçamento, utilizou-se dos custos unitários de preços obtidos com empresas do ramo e pesquisas de preços em sites especializados em vendas destes tipos do produto.

A realização de processo de licitação para o registro de preços para eventual e futura aquisição deste objeto se justifica face ao interesse público presente na necessidade dos produtos desta Administração Pública Municipal.

Os quantitativos a serem registrados, foram estimados numa previsão de consumo pela unidade de saúde.

Vale ressaltar ainda as vantagens de se utilizar o sistema de registro de preços: independente de previsão orçamentária, isso porque não há a obrigatoriedade da contratação, portanto não há necessidade de se demonstrar a existência do recurso, apenas quanto à efetivação da compra.

Esse procedimento de compra é adequado à imprevisibilidade de consumo, pois como não há a obrigatoriedade da contratação, a administração poderá efetivar a contratação somente quando houver a necessidade.

A escolha pelo SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS "SRP" está amparada no Inciso II do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93.

As medidas aqui previstas encontram-se fundamentadas nos princípios da supremacia do interesse público sobre o privado, da transparência, competitividade e principalmente o da economicidade.

3. CRITÉRIOS DE ENTREGA E ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS:

3.1. Só será aceito o fornecimento de produtos que estiverem de acordo com as especificações exigidas, estando sua aceitação condicionada à fiscalização dos servidores competentes.

3.2. O fornecimento do objeto da presente licitação (Medicamentos) deverá ser entregue conforme necessidade do MUNICÍPIO, tudo mediante requisição emitida pela Administração, devidamente autorizada por autoridade superior, obedecendo a Previsão Orçamentária Estimada.

3.3. Na emissão da nota fiscal os medicamentos discriminados deverão conferir com o número da nota fiscal;

3.4. A data de validade dos medicamentos a serem fornecidos deverá ser de no mínimo de (06) seis meses;

3.5 O fornecimento dos produtos relacionados no ANEXO I serão feitos em até (05) cinco dias úteis após a emissão da Ordem de Fornecimento, de forma parcelada, conforme necessidade e solicitação do MUNICÍPIO, nas repartições e setores da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG) e mediante requisição emitida pela Administração, devidamente autorizada por autoridade superior.

3.6. O objeto contratual será recebido provisoriamente, nos termos do artigo 73, II da Lei 8.666/93, mediante termo assinado pelas partes, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos fornecidos.

3.7. A Administração disporá no prazo de 10 (dez) dias, contados da data em que se der o recebimento provisório, para a verificação da qualidade e quantidade dos produtos fornecidos e conseqüente aceitação e rejeição.

3.8. A Administração reserva-se o direito de não receber os produtos fornecidos em desacordo com o previsto neste instrumento, podendo cancelar o contrato, sem prejuízo das penalidades e sanções previstas. Uma vez restando comprovada a adequação do objeto aos termos contratuais, os produtos fornecidos serão recebidos definitivamente, mediante termo assinado pelas partes.

3.9. A Contratada obriga-se a manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar à Contratante, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.

3.10. Responsabilizar-se pelo transporte vertical e horizontal e entrega dos produtos nos locais indicados pela Contratante, sendo que deverá estar incluso no valor do produto os custos com frete e demais impostos do mesmo, inclusive carga/descarga, que será de responsabilidade da Contratada.

3.11. Os funcionários da Contratada deverão estar uniformizados e possuir acessórios e equipamentos de segurança conforme exigência das Normas Reguladoras sobre Segurança e Medicina do Trabalho vigente.

3.12. Comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessária.



4. PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO: O Setor de Administração e as áreas solicitantes serão os responsáveis pela fiscalização do contrato no que compete ao fornecimento dos Medicamentos, observando todos os aspectos contratados (prazo de entrega, local de entrega, observância acerca da qualidade, aplicação de sanções, advertências, multas e quaisquer outros oriundos desta aquisição).

5. PRAZO DE VIGÊNCIA: O Prazo de vigência será de 12 (doze) meses a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços.

6. PENALIDADES APLICÁVEIS:

6.1. Se o licitante vencedor descumprir as condições deste Pregão com Registro de Preços, ficará sujeito às penalidades estabelecidas na Lei 10.520/2002 e 8.666/93.

6.2. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preços, contrato ou aceitar o instrumento equivalente e a inexecução total ou parcial do contrato, dará direito à Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG) de aplicar as penalidades previstas na Lei 8.666/93, atualizada pela Lei 8.883/94, e Lei 9.648/98 sem prejuízo das demais sanções aplicáveis à espécie.

6.3. Pelo descumprimento total ou parcial das condições contratuais, a Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG) poderá aplicar ao Contratado as seguintes penalidades, além da responsabilização civil e penal cabíveis, sem prejuízo do disposto no artigo 49, da Lei 8.666/93.

6.3.1 - Advertência;

6.3.2 - Multa diária na ordem de 0.3% (três décimos por cento) até o 30º (trigésimo) dia de atraso, na não entrega dos produtos no prazo assinalado sobre o valor do Fornecimento não Realizado. O fornecimento de produtos(s) fora das características originais, também ocasionará a incidência de multa aqui prevista, pois nessa situação a desconformidade de especificações equivalerá ao não fornecimento.

6.3.3 – Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto, não executado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o consequente cancelamento da nota de empenho, contrato ou documento correspondente.

6.3.4 - A inexecução total do Contrato importará a suspensão do direito de licitar e contratar com qualquer ente da Administração Direta ou Indireta no Município de São Sebastião da Bela Vista (MG), pelo prazo desde já fixado de 24 meses, contados da aplicação de tal medida punitiva, bem como a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

6.3.5 - Suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração;

6.3.6 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que tiver aplicado a penalidade.

6.4. Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520/2002 e o art. 14 do Decreto 3.555/2000, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto deste certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará, impedido de licitar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no CRC, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4.º da Lei 10.520, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no Contrato e das demais cominações legais.

7. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE DESEMBOLSO:

7.1. As empresas contratadas deverão fornecer os produtos do presente procedimento, de forma parcelada, na quantidade solicitada pelo Município, no máximo 05 (cinco) dias úteis a contar do dia útil subsequente ao envio da Ordem de fornecimento.

7.2. O pagamento será efetuado pelo Setor de Fazenda da Prefeitura, por processo legal, até o 30º (trigésimo) dia útil posterior à data de apresentação das Faturas/Notas Fiscais e mediante a entrega do material, em consonância com a Ordem de Fornecimento de Material – OFM, requisição ou documento equivalente, efetuados pelo Departamento competente, e depois de atestado pelo órgão competente o cumprimento das obrigações devidas por parte da Contratada.

PLANILHAS ESTIMADAS DE CUSTOS: Em anexo mapa de variação de preços praticados no mercado, (pesquisa de mercado), com as indicações do valor estimado da contratação.

9. RELAÇÃO DE ITENS E PREÇO MÉDIO:

Descrição dos Medicamentos		Unidade	Quant.	Marca	Valor Unitário	Valor Total
01	ACEBROFILINA 25 MG/5 ML PEDIATRICO QSP 120 ML	VD	1000		4,0796	
02	ACEBROFILINA 50 MG/5 ML ADULTO QSP 120 ML	VD	1000		5,3357	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



03	ACICLOVIR CREME 50 MG/GR 10 GR	TU	500		7,0390	
04	ACICLOVIR 200MG	CP	10000		0,8579	
05	ÁCIDO ACETIL SALICÍLICO 100 MG	CP	100000		0,1220	
06	ÁCIDO ASCORBICO GOTAS	FR	40000		2,0330	
07	ACIDO FÓLICO 5 MG	CP	40000		0,1643	
08	ÁCIDO VALPRÓICO 250 MG C/ 25	CP	30000		0,4370	
09	ÁCIDO VALPRÓICO 500 MG C/ 50	CP	30000		2,4623	
10	ÁCIDO VALPRÓICO 250 MG/5 ML QSP 100 ML	VD	5000		6,6247	
11	ACETILCISTEÍNA 20MG/ML	FR	2000		15,1843	
12	ACETILCISTEÍNA 40MG/ML	FR	2000		9,3936	
13	ADRENALINA 1 MG/ML 1 ML	AMP	1000		2,3672	
14	ADENOSINA 6MG/2ML	AMP	1000		13,4945	
15	ALBENDAZOL 400 MG	CP	1000		0,6814	
16	ALBENDAZOL 40 MG/ML	FR	2000		1,7088	
17	ALENDRONATO SODICO 70MG	CP	10000		0,4588	
18	ALOPURINOL 100MG	CP	40000		0,1616	
19	ALOPURINOL 300MG	CP	10000		0,3398	
20	ALPRAZOLAN 0,5MG	CP	30000		0,1689	
21	ALPRAZOLAM 2MG	CP	30000		0,1904	
22	AMBROXOL 15 MG/5 ML PEDIATRICO QSP 100 ML	VD	1000		3,5200	
23	AMBROXOL 50 MG/5ML ADULTO QSP 100 ML	VD	1000		1,9129	
24	AMILORIDA+HCTZ	CP	20000		0,2660	
25	AMINOFILINA 100 MG	CP	1000		0,1357	
26	AMINOFILINA 240 MG - QSP 10 ML INJ.	AM	500		1,0520	
27	AMIODARONA 200 MG	CP	10000		0,8417	
28	AMITRIPTILINA 25 MG	CP	100000		0,1973	
29	AMOXICILINA 250 MG SUSP QSP 60ML	FR	5000		6,3751	
30	AMOXICILINA 500 MG	CP	10000		0,2119	
31	AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 125MG+31,25MG/5ML	FR	5000		12,5606	
32	AMOXICILINA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 500MG+ 125MG	CP	10000		2,2556	
33	ANLODIPINA 10 MG	CP	30000		0,0898	
34	ANLODIPINA 5 MG	CP	100000		0,0872	
35	APRESOLINA 50 MG C/20	CP	50000		0,5675	
36	APRESOLINA INJETAVEL	AMP	500		6,8723	
37	ARIPRIPAZOL 10MG	CP	10000		12,9761	
38	ARIPRIPAZOL 15MG	CP	10000		20,6494	
39	ATENOLOL 25 MG	CP	50000		0,1042	
40	ATENOLOL 50 MG	CP	60000		0,1283	
41	ATORVASTATINA 20MG	CP	30000		0,3088	
42	ATROPINA SULFATO 0,25 MG/1ML	AMP	1000		1,0185	
43	AZITROMICINA 500 MG	CP	50000		4,2752	
44	AZITROMICINA SUSP 600 MG/15ML	FR	3000		16,0062	
45	BENZILPENICILINA BENZATINA 1.200.000 UI S/DIL	AMP	3000		10,9146	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



46	BIPERIDENO 2 MG	CP	50000		0,3290	
47	BISOPROLOL 5MG	CP	20000		1,2638	
48	BROMAZEPAN 3 MG	CP	20000		0,2670	
49	BROMAZEPAN 6 MG	CP	20000		0,4154	
50	BROMETO DE BUTILESCOPOLAMINA + DIPIRONA GOTAS	VD	1000		7,1323	
51	BROMETO DE BUTILESCOPOLAMINA 10MG + DIPIRONA	CP	10000		0,6681	
52	BROMETO DE BUTILESCOPOLAMINA 10MG	CP	10000		0,6141	
53	BROMETO DE BUTILESCOPOLAMINA + DIPIRONA	AMP	2000		3,0170	
54	BROMOPRIDA 10 MG	CP	10000		0,3247	
55	BROMOPRIDA 4MG/ML	FR	1000		3,1753	
56	BROMOPRIDA 5 MG/2ML INJ.	AMP	1000		2,4008	
57	BUPROPRIONA 150MG	CP	4000		1,3503	
58	CARBONATO DE LITIO 300MG	CP	50000		0,5528	
59	CARBONATO DE CALCIO 500MG	CP	30000		0,3813	
60	CARBONATO DE CALCIO + COLECALCIFEROL 500/400	CP	50000		0,6259	
61	CAPTOPRIL 25 MG	CP	100000		0,0949	
62	CAPTOPRIL 50 MG	CP	100000		0,0893	
63	CARBAMAZEPINA 2% QSP 100 ML	FR	200		14,1072	
64	CARBAMAZEPINA 200 MG	CP	50000		0,3615	
65	CARBAMAZEPINA 400 MG	CP	20000		0,8387	
66	CARBOCISTEÍNA 20 MG/ML PEDIÁT. QSP 100 ML	VD	1000		4,8385	
67	CARBOCISTEÍNA 50 MG/ML ADULTO QSP 100 ML	VD	1000		5,1505	
68	CARVEDILOL 3,125 MG	CP	20000		0,1180	
69	CARVEDILOL 6,250 MG	CP	20000		0,4479	
70	CARVEDILOL 12,5 MG	CP	50000		0,5174	
71	CARVEDILOL 25 MG	CP	50000		0,2353	
72	CEFALEXINA 250 MG/5ML SUSP QSP 100 ML	VD	300		9,9653	
73	CEFALEXINA 500 MG	CP	10000		1,5166	
74	CEFTRIAXONA SÓDICA 1 G EV	AMP	1000		25,2703	
75	CETOCONAZOL 200 MG	CP	1000		1,0359	
76	CETOCONAZOL 20MG/G	TB	300		11,1858	
77	CETOCONAZOL+BETAM+NEOMICINA CREM DERM	TB	5000		12,3057	
78	CETOPROFENO IM 100 MG/2 ML	AMP	1000		2,2913	
79	CETOPROFENO INJ 100 MG IV	AMP	1000		5,8922	
80	CICLOBENZAPRINA 5 MG	CP	20000		0,3943	
81	CILOSTAZOL 50MG C/30	CP	50000		0,5826	
82	CIMETIDINA 300 MG/ QSP 2ML INJ.	AMP	1000		0,9678	
83	CINARIZINA 25 MG	CP	2000		0,2259	
84	CINARIZINA 75 MG	CP	2000		0,3037	
85	CIPROFIBRATO 100 MG	CP	50000		0,7405	
86	CIPROFLOXACINO 500 MG	CP	10000		0,4273	
87	CITALOPRAM 20 MG	CP	80000		0,1848	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



88	COLCHICINA 0,5 MG	UN	10000		0,6765	
89	CLORIDRATO DE NALOXONA 0,4MG/ML	AMP	300		9,0689	
90	CLARITROMICINA 500MG	CP	5000		5,9516	
91	CLOMIPRAMINA 25MG	CP	100000		0,9421	
92	CLONAZEPAM 0,5 MG	CP	30000		0,1687	
93	CLONAZEPAM 2 MG	CP	100000		0,1926	
94	CLONAZEPAN 2,5 MG/ML GTS QSP 20 ML	FR	500		7,8547	
95	CLOPIDOGREL 75 MG	CP	30000		0,5371	
96	CLORETO DE POTASSIO 19,1% / 10ML	AMP	1000		0,5535	
97	CLORETO DE SÓDIO (SOL. HIPERTÔNICA) 20%/10 ML	AMP	1000		0,4821	
98	CLORETO DE SÓDIO (SOL. HIPERTÔNICA) 0,9%/10 ML	AMP	1000		0,4419	
99	CLORIDRATO DE DOBUTAMINA	AMP	300		15,7316	
100	CLORIDRATO DE DOPAMINA	AMP	300		1,9232	
101	CLORIDRATO DE DORZOLAMIDA	VD	1000		28,2881	
102	CLORIDRATO DE DORZOLAMIDA + TIMOLOL	VD	1000		49,3294	
103	CLORIDRATO DE ONDASETRONA 4MG/ML	AMP	600		1,4316	
104	CLORPROMAZINA 25 MG	CP	30000		0,3157	
105	CLORPROMAZINA 100 MG	CP	50000		0,4157	
106	CLORTALIDONA 50 MG	CP	50000		0,4257	
107	COLAGENASE QSP 30 GRS	UM	1000		29,3914	
108	COLAGENASE COM CLORANFENICOL QSP 30 GRS	UM	800		32,3813	
109	COLECALCIFEROL GOTAS (MINIMO 200UI POR GOTA)	VD	10000		27,2407	
110	COLECALCIFEROL 1000UI	CP	50000		1,4428	
111	COMPLEXO B	CP	40000		0,0639	
112	CONTRACEP 150MG QSP 1 ML	AMP	100		17,7932	
113	DEPAKOTE 250 MG C/ 30 CPS	CX	1000		37,0140	
114	DESLORATADINA 0,5MG/ML	VD	10000		14,5557	
115	DESOGESTREL 75 MCG C/28 COMP.	CX	100		22,0920	
116	DEXAMETASONA ELIXIR (0,5MG/5ML) QSP 100 ML	VD	500		1,6941	
117	DEXAMETASONA 4MG COMPRIMIDO	CP	1000		0,6805	
118	DEXAMETASONA ACETATO CREME 1MG/G – QSP 10 GRS	TU	1000		3,6276	
119	DEXAMETASONA 2MG/ML	AMP	1000		1,3456	
120	DEXAMETASONA 4MG/ML	AMP	1000		2,2477	
121	DECANOATO DE HALOPERIDOL 50MG/ML	AMP	500		12,2899	
122	Dexa-Citoneurin NFF (fosfato dissódico de dexametasona, cloridrato de tiamina, cloridrato de piridoxina, cianocobalamina)	AMP	1500		14,3238	
123	DIAZEPAM 10 MG/ML INJETÁVEL 2 ML	AMP	1000		1,5337	
124	DIAZEPAM 5 MG	CP	30000		0,1846	
125	DIAZEPAN 10 MG	CP	50000		0,2097	
126	DICLOFENACO DE SODIO 50 MG	CP	8000		0,3868	
127	DICLOFENACO DE SÓDIO 75MG –QSP 3 ML – INJ.	AMP	2000		1,1004	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



128	DIGOXINA 0,25 MG	CP	10000		0,2260	
129	DILTIAZEM 30 MG	CP	20000		0,2657	
130	DILTIAZEM 60 MG	CP	20000		0,4356	
131	DIMETICONA 40 MG	CP	6000		0,1970	
132	DIMETICONA 75MG/ML QSP 10ML	FR	1000		2,7967	
133	DIOSMINA + HESPERIDINA 450 MG / 50MG	CP	100000		1,1461	
134	DIPIRONA 1 GR / 2 ML	AMP	1000		0,8292	
135	DIPIRONA 500 MG	CP	10000		0,2721	
136	DIPIRONA 500 MG/ML	FR	1000		2,2044	
137	DIPROSPAM (Dipropionato de betametasona + Fosfato dissódico de betametasona)	AMP	5000		9,9326	
138	DOMPERIDONA 10 MG	CP	15000		0,2195	
139	DOMPERIDONA 1MG/ML	FR	1000		18,4184	
140	DOXAZOSINA 2MG	CP	30000		0,0968	
141	DULOXETINA 30MG	CP	10000		2,6759	
142	ENOXOPARINA SÓDICA 40 MG/0,4ML	AMP	2000		37,5798	
143	ENALAPRIL MALEATO 10 MG	CP	40000		0,0595	
144	ENALAPRIL MALEATO 20 MG	CP	40000		0,0878	
145	ESPIROLACTONA 25 MG	CP	40000		0,3396	
146	ESCITALOPRAM 10MG	CP	50000		0,2508	
147	ETILEFRINA	AMP	500		1,8212	
148	ETOMIDATO 2MG/ML	AMP	300		18,7385	
149	FENITOÍNA 100 MG	CP	10000		0,1826	
150	FENITOÍNA 50 MG/ML(5%) – IM/EV	AMP	800		2,7993	
151	FENOBARBITAL 100 MG	CP	100000		0,2195	
152	FENOBARBITAL 200 MG/ML – IM	AMP	500		2,3348	
153	FENOBARBITAL 4% GTS 20ML	FR	1000		4,6564	
154	FENTANIL (CITRATO DE FENTANILA 0,05 MG/ML – IM/EV)	AMP	1000		8,4418	
155	FINASTERIDA 5MG	CP	40000		1,3567	
156	FLUMAZENIL 0,1MG/ML	AMP	300		18,0182	
157	FLUCONAZOL 150 MG	CP	5000		3,0323	
158	FLUOXETINA 20MG	CP	50000		0,0854	
159	FLUORESCEÍNA SÓDICA 1% (SOLUÇÃO OFTÁLMICA)	FR	40		30,7350	
160	FUROSEMIDA 20 MG QSP 2ML INJ.	INJ	1000		0,7060	
161	FUROSEMIDA COMP 40 MG	CP	50000		0,2189	
162	GABAPENTINA 300MG	CP	20000		1,5653	
163	GLIBENCLAMIDA 5 MG	CP	20000		0,1031	
164	GLICOSE HIPER 25% INJ 10 ML	AMP	500		0,4918	
165	GLICOSE HIPER 50% INJ 10 ML	AMP	800		0,6841	
166	GLIMEPIRIDA 2 MG	CP	20000		0,1144	
167	HALOPERIDOL 5MG/ML	AMP	1000		3,2204	
168	HALOPERIDOL 1 MG	CP	10000		0,1833	
169	HALOPERIDOL 5 MG	CP	30000		0,3234	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



170	HEMITARTARATO DE NOREPINEFRINA 8MG/4ML	AMP	300		9,2754	
171	HEMIFUMARATO DE QUETIAPINA 25MG	CP	20000		0,2455	
172	HEMIFUMARATO DE QUETIAPINA 100MG	CP	20000		0,5496	
173	HIDROXIZINE 2MG/ML	FR	500		16,5837	
174	HIDROCLOROTIAZIDA 25 MG	CP	100000		0,0823	
175	HIDROCLOROTIAZIDA 50 MG	CP	50000		0,0632	
176	ACETATO DE HIDROCORTISONA 10MG/G	TU	400		11,0785	
177	HIDROCORTISONA 100 MG INJ	AMP	1000		4,0319	
178	HIDROCORTISONA 500 MG INJ	AMP	1000		6,8572	
179	IBUPROFENO 600MG	CP	15000		0,3090	
180	IBUPROFENO GTS	VD	5000		7,0853	
181	IMIPRAMINA 25 MG	CP	50000		0,4824	
182	INFRALAX / TANDENE / MIOFLEX A / TANDRILAX	CP	20000		0,4719	
183	INSULINA NPH 100 UI 10ML	AMP	100		29,5957	
184	IPRATRÓPIO BROMETO 0,25%MG/ML QSP 20 ML	FR	1000		5,0894	
185	ISOSSORBIDA MONONITRATO 20 MG	CP	20000		0,2177	
186	ISOSSORBIDA MONONITRATO 40 MG	CP	20000		0,4054	
187	IVERMECTINA 6 MG COMP	CP	5000		4,0126	
188	LACTULOSE 667MG/ML	VD	300		16,6996	
189	LEVODOPA 200MG+BENSERAZIDA 50MG	CP	2000		102,3926	
190	LEVOFLOXACINO 500 MG	CP	2000		2,5095	
191	LEVOTIROXINA SODICA 25 MG	CP	50000		0,1809	
192	LEVOTIROXINA SODICA 50 MG	CP	50000		0,1764	
193	LEVOTIROXINA SÓDICA 75MG	CP	50000		0,2243	
194	LEVOTIROXINA SODICA 100 MG	CP	50000		0,1570	
195	LIDOCAINA 2% C/ VASO QSP 20 ML	FR	1000		4,1027	
196	LIDOCAINA 2% S/ VASO QSP 20 ML	FR	1000		2,7145	
197	LIDOCAÍNA 50MG POMADA	TB	1000		6,8572	
198	LORATADINA 10 MG	CP	20000		0,1582	
199	LORATADINA 1 MG /ML QSP 100ML	FR	1000		10,9225	
200	LORAZEPAM 2 MG	CP	40000		0,1188	
201	LOSARTANA POTASSICA 25 MG	CP	50000		0,9104	
202	LOSARTANA POTASSICA 50 MG	CP	100000		0,2903	
203	MALEATO DE DEXCLORFENIRAMINA 0,04 MG/ML QSP 100 ML	VD	1500		1,6129	
204	MALEATO DE DEXCLORFENIRAMINA 2 MG	CP	3000		0,2604	
205	MALEATO DE DEXCLORFENIRAMINA + BETAMETASONA 0,4 MG+0,05 ML QSP 120 ML	VD	2000		4,1553	
206	MEBENDAZOL 20MG/ML SUSP QSP 30 ML	VD	500		2,8362	
207	MELOXICAM 15 MG	CP	15000		0,2861	
208	METFORMINA 500 MG	CP	50000		0,1532	
209	METFORMINA 500XR MG	CP	50000		0,2102	
210	METFORMINA 850 MG	CP	100000		0,1618	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



211	METILDOPA 250 MG	CP	20000	0,7633
212	METILDOPA 500 MG	CP	40000	1,4793
213	METOCLOPRAMIDA 10 MG	CP	2000	0,2314
214	METOCLOPRAMIDA 10 MG/2ML	AMP	2000	0,7848
215	METOCLOPRAMIDA GTS 4 MG/ML QSP 10 ML	FR	500	2,0578
216	METRONIDAZOL 250 MG	CP	5000	0,1921
217	METRONIDAZOL 500 MG QSP 50G C/APLIC	TU	500	6,0830
218	MICONAZOL DERMATOLÓGICO	TB	200	9,3542
219	MICONAZOL GEL VAGINAL	TU	200	10,9813
220	MIDAZOLAN 15 MG/3ML-EV/IM/RT	AMP	800	5,9208
221	MORFINA 10 MG/ML - 1 ML	AMP	1000	3,9195
222	NAPROXENO 500MG	CP	5000	2,1529
223	NEOMICINA + BACT 5 + 250 MG QSP 10 GR	TU	1500	2,9367
224	NIFEDIPINA 10 MG	CP	30000	0,3382
225	NIFEDIPINA 20 MG	CP	50000	0,2824
226	NIMESULIDA 100 MG	CP	15000	0,1203
227	NIMESULIDA GTS 5MG/ML QSP 15ML	FR	5000	8,9957
228	NISTATINA 100.000UI/4G C/APLIC	TU	1000	6,6356
229	NISTATINA+ OXIDO DE ZINCO 100.000UI/G+200MG/G	TU	1000	20,7838
230	NISTATINA ORAL 100.00UI/ML 30ML	FR	1000	6,0795
231	NOREPINEFRINA 2MG/ML	AMP	1000	9,2754
232	NORFLOXACINO 400 MG	CP	5000	1,2700
233	NORTRIPTILINA 50MG	CP	50000	0,8738
234	OMEPRAZOL 20 MG	CP	100000	0,0784
235	ONDANSETRONA 4MG	CP	5000	2,7276
236	ONDANSETRONA INJETÁVEL	AMP	1000	1,4316
237	OLANZAPINA 10 MG C/ 30 CP	CX	20000	1,1664
238	PARACETAMOL 200 MG/ ML QSP GTS 15 ML	FR	2000	2,1301
239	PARACETAMOL 500 MG	CP	10000	0,1094
240	PARACETAMOL 750 MG	CP	15000	0,1880
241	PARACETAMOL+FOSFATO DE CODEINA 500MG+30MG (PACO)	CP	30000	0,9997
242	PANTOPRAZOL 20MG	CP	50000	0,2058
243	PANTOPRAZOL 40MG	CP	50000	0,7836
244	PERMETRINA 1%	FR	500	5,9040
245	PERMETRINA 5%	FR	500	10,5718
246	PAROXETINA 20MG	CP	30000	0,3371
247	POLIVITAMINICO	CP	90000	0,0952
248	PREDNISOLONA 3 MG/ML SOL ORAL QSP 60 ML	FR	1000	8,6854
249	PREDNISONA 5 MG	CP	30000	0,2200
250	PREDNISONA COMP 20 MG	CP	40000	0,3955
251	PREGABALINA 75MG	CP	50000	1,4122
252	PROMETAZINA 25 MG	CP	20000	0,1677
253	PROMETAZINA 50 MG QSP 2ML INJ.	AMP	2000	3,0399



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



254	PROPRANOLOL 40 MG	CP	50000	0,1153
255	RINGER LACTATO DE SÓDIO QSP 500 ML	FR	1000	4,0440
256	RISPERIDONA 1 MG	CP	80000	0,6570
257	RISPERIDONA 2 MG	CP	80000	0,6385
258	RISPERIDONA 1MG/ML	FR	1000	29,4476
259	ROSUVASTATINA CALCICA 20MG	CP	5000	2,6106
260	SACCHAROMYCES BOULARDII 200MG	UN	40000	2,8669
261	SALBUTAMOL 0,4MG/ML XP	FR	2000	1,4139
262	SALBUTAMOL AEROSOL 100 MCG/DOSE	FR	5000	21,4025
263	SECNIDAZOL 1000 MG	CP	1000	1,9215
264	SELOZOK 50 MG	CP	100000	1,2701
265	SELOZOK 25 MG	CP	50000	0,7038
266	SERTRALINA 25 MG	CP	30000	1,6943
267	SERTRALINA 50 MG	CP	50000	0,1862
268	SINVASTATINA 10 MG	CP	60000	0,2383
269	SINVASTATINA 20 MG	CP	60000	0,1070
270	SINVASTATINA 40 MG	CP	30000	0,1521
271	SOLUÇÃO FISIOLÓGICA NASAL QSP 30ML	VD	5000	3,9363
272	SUCCITRAT 100 MG (CLORETO DE SUXAMETÔNIO)	FR	500	21,6987
273	SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA	FR	1000	8,6233
274	SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA (400 MG+80 MG)	CP	20000	0,2439
275	SULFADIAZINA DE PRATA POMADA 10 MG/G	UM	2000	9,3465
276	SULFATO FERROSO 40 MG	CP	10000	0,0541
277	SULFATO FERROSO GOTAS 125 MG/ML QSP 30 ML GTS	FR	1000	3,2912
278	TARTARATO DE BRIMODINA COLÍRIO 2% 2 MG/ ML 5 ML	FR	500	26,3917
279	TENOXICAM 20 MG EV F.A. +DIL 20ML	FR	800	9,7032
280	TENOXICAM 40 MG EV F.A. +DIL 20ML	FR	500	14,2538
281	TERBUTIL (SULFATO DE TERBUTALINA 0,5MG/ML)	AMP	500	2,7890
282	TIAMINA 300MG	CP	20000	0,4462
283	TINIDAZOL 500MG	CP	1000	1,3026
284	TIOCOLCHICOSIDEO 4MG/2ML (CONTRAX-)	AMP	400	6,2554
285	TIORIDAZINA 50 MG	CP	10000	0,8712
286	TOPIRAMATO 25 MG	CP	30000	0,6575
287	TOPIRAMATO 50 MG	CP	50000	0,2830
288	TRAMADOL 50 MG	CP	15000	0,2951
289	TRAMADOL 50 MG/ML 1ML INJ.	AMP	1500	2,6869
290	TRAVOPROSTA 0,04MG/ML OFT	FR	1000	47,5812
291	TROPICAMIDA COLÍRIO 1%	FR	200	15,2370
292	TOBRAMICINA + DEXAMETASON (OFTALMICA)	FR	1000	35,1521
293	VARFARINA SODICA 5 MG	CP	50000	0,2025
294	VALSARTANA 320MG	CP	7000	2,6912
295	VENLAFAXINA 37,5MG	CP	10000	1,2852



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



296	VENLAFAXINA 75MG	CP	10000		1,3318	
297	VERAPAMIL 80MG	CP	5000		0,2497	
298	VITAMINA C INJ 50ML	AMP	500		0,8524	
299	VITAMINA K 10 MG/ML QSP 1ML	AMP	500		2,3658	
300	ZOLPIDEM 10MG	CP	40000		1,0894	
301	DONEPEZILA 5 MG	UN	20000		3,3363	

São Sebastião da Bela Vista (MG), 24 de fevereiro de 2021.

FERNANDA APARECIDA DOS SANTOS
Pregoeira Oficial



ANEXO VIII

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO DE EXPECTATIVA DE COMPRA DE FORNECIMENTO, DECORRENTE DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG) POR INTERMÉDIO DE SUA PREFEITURA MUNICIPAL E A EMPRESA.....

Por este instrumento, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG)**, com sede administrativa à Praça Erasmo Cabral, nº 334, inscrita no CGC MF sob o nº 17.935.370/0001-13, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor Ronaldo Laurindo Bueno, doravante chamado apenas MUNICÍPIO, e de outra parte a Empresa, inscrita no CNPJ Nº e Inscrição Estadual....., neste ato chamada apenas CONTRATADA, têm entre si como justo e acertado o presente Contrato **para Eventual e Futura Contratação de Empresa Para Fornecimento de Medicamentos em Atendimento a Secretaria de Saúde do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG)**, em conformidade com o Processo Licitatório nº. 0058/2021, Pregão Presencial Para Registro de Preços nº. 0001/2021 e seus Anexos, sob a regência das Leis 10.520/02 e 8.666/93, e alterações posteriores, e que se regerá pelas seguintes condições:

1.0 DO OBJETO E SEUS ELEMENTOS CARACTERÍSTICOS

1.1 A CONTRATADA se obriga perante o MUNICÍPIO a **fornecer-lhe comercialmente Medicamentos Para Atender Determinação Judicial e Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG)**, em conformidade ao Edital de Pregão Presencial Para Registro de Preços nº 0001/2021.

1.2 O fornecimento dos produtos relacionados no ANEXO I será feito diretamente, conforme solicitado, nas Repartições e setores da Prefeitura Municipal de SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG), pela CONTRATADA, mediante requisição emitida pela Administração, devidamente autorizada por autoridade superior.

1.3 O fornecimento dos produtos relacionados no ANEXO I, deverá ser executado em até 05 (cinco) dias úteis, mediante requisição emitida pela Administração, devidamente autorizada por autoridade superior, obedecendo a Planilha de Quantitativos.

1.4 Na emissão da nota fiscal os medicamentos discriminados deverão conferir o número da nota fiscal;

1.5 A data de validade dos medicamentos a serem fornecidos deverá ser de no mínimo de (06) seis meses;

1.6 A CONTRATADA obriga-se a manter a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar o MUNICÍPIO, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.

1.7 A Empresa contratada para o fornecimento do objeto do presente instrumento, obrigando-se, ainda, á:

1.7.1 Fornecer bens licitados na quantidade solicitada pelo contratante, através de requisição, até a quantidade total licitada, devendo ser produtos de qualidade, podendo ser rejeitados pela Administração;

1.7.2 Oferecer nos produtos a garantia mínima contra defeitos de fabricação.

1.7.3 Fornecer á Licitadora as competentes notas fiscais referentes ao fornecimento efetuado em conformidade com a solicitação do Contratante;

1.7.4 Utilizar exclusivamente produtos de boa qualidade e que atendam as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas, existentes e aplicáveis quanto ao fornecimento do objeto desta licitação para o correto atendimento às necessidades da Administração;

1.7.5 Responsabilizar-se por todas as consequências advindas do fornecimento dos produtos inadequados ao consumo, fora da data de validade e irregularmente acondicionados.

1.7.6 Assumir inteira responsabilidade com todas as despesas diretas e indiretas com pessoas envolvidas na execução do fornecimento, que não terão vínculo empregatício com a licitadora;

1.7.7 Assumir a total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus empregados venham causar ao patrimônio da licitadora ou a terceiros, quando da execução do fornecimento, objeto deste instrumento;

1.7.8 Aceitar nas mesmas condições contratuais acréscimos ou supressões até o limite fixado no § 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93.

2.0 DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1 Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do fornecimento, bem assim para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, com todos os Seus Anexos, os seguintes documentos:



- a- Pregão Presencial Para Registro de Preços nº 0001/2021 e seus anexos.
- b- Proposta da CONTRATADA, e
- c- Ata de Registro de Preços.

2.2 Os Documentos referidos no presente item são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua extensão e, desta forma, reger a execução do objeto contratado.

3.0 DA VIGÊNCIA

3.1 O presente Contrato vigorará de, até ... de de 2.021.

4.0 DO RECEBIMENTO DO OBJETO

4.1 O objeto contratual será recebido provisoriamente pelo MUNICÍPIO, mediante termo assinado pelas partes, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com a especificação.

4.2 O MUNICÍPIO disporá no prazo de 10 (dez) dias, contados da data em que se der o recebimento provisório, para a verificação da qualidade e quantidade dos produtos fornecidos e consequente aceitação e rejeição.

4.3 O MUNICÍPIO reserva-se o direito não receber os produtos em desacordo com o previsto neste instrumento, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI da Lei Federal nº 8.666/93.

4.4 Uma vez restando comprovada a adequação do objeto aos termos contratuais, o fornecimento será recebido definitivamente, mediante termo assinado pelas partes.

5.0 PENALIDADES

.1 A não entrega do(s) produto(s) no prazo assinalado, importará na aplicação à CONTRATADA de multa diária na ordem de 0.3% (três décimos por cento) até o 30º (trigésimo) dia de atraso, sobre o valor do Fornecimento não Realizado.

5.2 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto, não executado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o consequente cancelamento da nota de empenho, contrato ou documento correspondente.

5.3 O recolhimento das multas retro referidas deverá ser feito, através de guia própria, à Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG), no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que foi aplicada.

5.4 O fornecimento de produto(s) fora das características originais, também ocasionará a incidência de multa prevista em 5.1, pois nessa situação a desconformidade de especificações equivalerá ao não fornecimento.

5.5 À CONTRATADA, igualmente, será aplicada a multa descrita em 5.1, no caso da mesma descumprir qualquer outra obrigação a ela imposta no presente ajuste.

5.6 As eventuais multas aplicadas por força do disposto no subitem precedente, não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a CONTRATADA da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração de rescisão do pacto em apreço.

5.7 A inexecução total do Contrato, importará a CONTRATADA a suspensão do direito de licitar e contratar com qualquer ente da Administração Direta ou Indireta no Município de São Sebastião da Bela Vista (MG), pelo prazo desde já fixado de 24 meses, contados da aplicação de tal medida punitiva, bem como a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

5.8 Será propiciada Ampla Defesa à CONTRATADA, antes da imposição das penalidades elencadas nos itens precedentes.

5.9 Os valores pertinentes às multas aplicadas, serão descontados dos créditos que a CONTRATADA tiver direito, ou cobrado judicialmente.

5.10 Na eventualidade de ocorrer atraso no pagamento, o valor será atualizado pela variação acumulada do INPC, ou outro valor que o substitua, ocorrida entre a data de sua exigibilidade e a do referido pagamento, calculada *pro rata tempore*.

5.11 Para a hipótese definida em 5.9, a CONTRATADA fica obrigada a emitir fatura suplementar, identificando de forma clara de que se trata de valor pertinente à atualização financeira originária de pagamento de fatura em atraso por inadimplemento do MUNICÍPIO.

6.0 DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1 Os Pagamentos pelo fornecimento do objeto decorrentes da presente Licitação serão efetuados, Pela Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG), por processo legal, observada a Proposta Comercial apresentada.

6.2 O preço total para o fornecimento do objeto deste Contrato, é o apresentado na proposta da CONTRATADA e em conformidade a Ata de Registro de Preços.

6.3 O preço retro referido é final, não se admitindo qualquer acréscimo, estando incluídas no mesmo todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da CONTRATADA.



6.4 Os preços dos produtos a serem fornecidos deverão ser estipulados, de forma unitária, em moeda oficial, já incluído os tributos, fretes e seguros e demais encargos. Os preços apresentados não poderão ser além do preço de mercado.

6.5 Os pagamentos serão efetuados pelo Setor de Fazenda da Prefeitura, por processo legal, até o 30º (trigésimo) dia útil posterior à data de apresentação das Faturas/Notas Fiscais e mediante a entrega do material, em consonância com a Ordem de Fornecimento de Material – OFM, requisição ou documento equivalente, efetuados pelo Departamento competente, e depois de atestado pelo órgão competente o cumprimento das obrigações devidas por parte da Contratada.

6.6 Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

6.7 A Prefeitura Municipal, no seu setor competente, verificará o exato cumprimento das obrigações da Contratada, observando a relação de materiais quanto à quantidade, à qualidade e ao atendimento do Contrato.

6.8 Os preços contratados serão revisados, por acordo das partes, sempre que cabalmente se verificar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, em conformidade com o artigo 65, II, “d” da Lei 8.666/93.

6.9 O MUNICÍPIO poderá descontar dos pagamentos, ou da garantia de seus eventuais reforços, importâncias que, a qualquer título, lhes sejam devidas pela CONTRATADA, por força deste Contrato.

7.0 DO REGIME E PRAZO DE EXECUÇÃO

7.1 Os produtos a serem adquiridos deverão ser entregues pela CONTRATADA diretamente nas repartições ou setores da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG), em até 05 (cinco) dias úteis, em entrega parcelada, conforme Ordem de Fornecimento de Material – OFM, Requisições ou documentos equivalentes.

7.2 O MUNICÍPIO não aceitará o material contratado que estiver em desacordo com o ANEXO I do Edital, com a necessária Ordem de Fornecimento de Material – OFM, Requisição ou documento equivalente;

7.3 Os produtos que a Contratada está obrigada a fornecer, será de forma parcelada, conforme requisito o MUNICÍPIO.

7.4 A inobservância do prazo estipulado neste Contrato, ocasionará a aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

7.5 A Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG) não aceitará o objeto licitado que estiver em desacordo com o ANEXO I, não cabendo ao contratado qualquer espécie de indenização.

7.6 Substituirá, na forma da Lei a responsabilidade do licitante adjudicado pela qualidade, correção, garantia e segurança do objeto licitado.

8.0 DAS ALTERAÇÕES

8.1 Este instrumento poderá ser alterado na ocorrência de quaisquer fatos estipulados no art. 65 da Lei n.º 8.666/93, devidamente comprovados.

8.2 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários, até o limite legal previsto, calculado sobre o valor inicial atualizado do Contrato.

8.3 Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nessa condição, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes.

9.0 DAS RESPONSABILIDADES

9.1 A CONTRATADA é responsável direta e exclusivamente pela execução do objeto deste Contrato e, consequentemente, responde civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, na execução dele, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o MUNICÍPIO ou para terceiros.

9.2 A CONTRATADA é responsável também pela qualidade dos produtos fornecidos, cabendo verificar o atendimento das especificações, não admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer, antes da entrega dos produtos, tenham adulterado ou fornecido os mesmos fora dos padrões exigidos.

10.0 DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

10.1. Ocorrendo reajustamento de preços os mesmos serão reajustados observando o disposto do inciso II, Artigo 40 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, combinado com o inciso III Artigo 55 e inciso II alínea “d” parágrafo 6º do Artigo 65 do referido diploma legal.

Sendo obrigatório o cumprimento conforme segue:

a) Os pedidos de Reequilíbrio Econômico e Financeiro deverão vir instruídos com as notas fiscais da época da licitação e as atuais acompanhadas dos novos preços a serem praticados, devendo respeitar o teto da margem de lucro da época da licitação.



b) A empresa somente poderá alterar os preços após o deferimento do pedido do Reequilíbrio por parte da Prefeitura.

c) O Reequilíbrio econômico e financeiro não retroagirá a ordens de fornecimento já emitidas, sendo aplicável ao saldo restante a partir da data do deferimento do pedido com a sua respectiva publicação.

d) As ordens de fornecimento já emitidas não serão alteradas sob a alegação de que houve alteração no preço, sendo de responsabilidade da licitante solicitar o reequilíbrio econômico e financeiro a partir do momento em que tiver direito e não aguardar a emissão de pedidos por parte da prefeitura para solicitá-lo.

e) As ordens de fornecimento já emitidas, sem que tenham sido protocolados os pedidos de reequilíbrio econômico e financeiro deverão ser entregues no preço original.

f) O pedido de reequilíbrio econômico e financeiro deverão ser protocolados na Secretaria Geral da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG).

g) O contratado fica obrigado a suportar os acréscimos e supressões no limite de 25% do valor do contrato, nos termos do art. 65 § 1º da Lei 8.666/93.

11.0 DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO

11.1 A presente contratação é vinculada ao EDITAL DE LICITAÇÃO, PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 0001/2021 e PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0058/2021.

12.0 DAS MARCAS PATENTES E LICENÇAS

12.1 A CONTRATADA é a única responsável por eventuais inflações ao direito de uso de marcas, patentes ou licenças, responsabilizando-se pelo pagamento de royalties que forem devidos a terceiros, arcando com todas as despesas decorrentes de providências que forem tomadas para tanto.

13.0 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 As despesas decorrentes da execução do presente instrumento correrão por conta de dotações próprias, vigentes do presente exercício de 2021.
020602 10301 0003 2079 339030

14.0 DOS CASOS DE RESCISÃO

14.1 É facultado ao MUNICÍPIO à rescisão do presente instrumento em qualquer fase de sua execução, mediante aviso escrito à CONTRATADA com antecedência mínima de sete dias. A CONTRATADA declara expressamente reconhecer os direitos do MUNICÍPIO em caso de rescisão administrativa prevista na Lei 8.666/93, e alterações.

14.2 A rescisão contratual poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei Federal 8.666/93. A Inexecução total ou parcial deste Contrato sem prévia justificativa, além de ocasionar a aplicação das penalidades anteriormente enunciadas, ensejará a sua rescisão, desde que ocorram quaisquer dos motivos enumerados no Art. 78, da Lei nº 8.666/93.

14.3 A rescisão contratual de que se trata o inciso I do artigo 78 acarreta as consequências previstas no artigo 80, inciso I a IV, ambos da Lei 8.666/93 e suas alterações. A rescisão do Contrato poderá se dar sob qualquer das formas delineadas no Art. 79, da Lei nº 8.666/93.

14.4 Se a rescisão da avença se der por qualquer das causas previstas nos incisos I a XI do Artigo 78, da Lei 8.666/93, a CONTRATADA sujeitar-se à, ainda ao pagamento de multa equivalente a 20% (Vinte por cento) do valor do Contrato.

15.0 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao MUNICÍPIO ou a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes no fornecimento contratado, isentando o MUNICÍPIO de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

15.2 Aplicam-se a este Contrato as disposições da Lei 8.666/93, que regulam as licitações e contratos promovidos pela Administração Pública e toda legislação civil-administrativa pertinente.

16.0 DA TOLERÂNCIA



16.1 Se qualquer das partes contratantes, em benefício de outra, permitir, mesmo por omissões, a inobservância no todo ou em parte, de qualquer dos itens e condições deste Contrato e/ou seus anexos, tal fato não poderá liberar, desonerar ou de qualquer forma afetar ou prejudicar esses mesmos itens e condições, os quais permanecerão inalterados, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.

17.0 DO FORO

17.1 Elegem as partes contratantes o Foro da Comarca de Santa Rita do Sapucaí (MG), para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo-assinadas, a tudo presentes.

São Sebastião da Bela Vista (MG), de de 2021.

Contratante
Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG)
Ronaldo Laurindo Bueno

CNPJ:
Contratada

Testemunhas:



ANEXO IX

- MODELO DECLARAÇÃO ME OU EPP-

(Papel timbrado ou carimbo da empresa)

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0058/2021

PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 0001/2021

Pela presente Declaração, a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____, com sede na _____, declara que (sim ou não) _____ se enquadra na condição de MPE, nos termos do Art. 3º da LC 123/2006 e não está inserida nas excludentes hipóteses do § 4º daquele artigo, para fins do exercício dos benefícios previstos na mencionada lei.

....., _____ de _____ de 2021.

Ass. Responsável

IMPORTANTE:

***ESTA DECLARAÇÃO DEVERÁ VIR SEPARADA DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO.**

No caso de licitante sem representante credenciado presente na sessão do Pregão (por exemplo, propostas e documentação enviadas pelo correio), a declaração constante deste anexo deverá ser inserida em envelope endereçado ao Município de São Sebastião da Bela Vista – Minas Gerais, no qual constarão o número do Pregão, a data e a hora da abertura, a razão social, CNPJ, e o endereço completo da licitante, além da informação de que se trata da DECLARAÇÃO DE ME OU EPP.



ANEXO X

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0058/2021

PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS Nº 0001/2021

MODELO DE DECLARAÇÃO NEGATIVA DE INIDONEIDADE E AUSÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR COM O PODER PÚBLICO

(Papel Timbrado da Empresa)

Assunto: DECLARAÇÃO NEGATIVA DE INIDONEIDADE E AUSÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR COM O PODER PÚBLICO

A Empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, e do CPF nº _____. **DECLARA**, para fins desta licitação, e sob as penas da lei, que não foi declarada **inidônea** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, e suas alterações, e que comunicarei qualquer fato impeditivo ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação, que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira, nos termos do § 2º do artigo 32, do mesmo Diploma Legal.

São Sebastião da Bela Vista (MG), (data do recebimento e início de abertura das propostas)

(assinatura e carimbo do responsável legal pela empresa).



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA
ESTADO DE MINAS GERAIS
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024
CNPJ: 17.935.370/0001-13



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG) - PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0001/2021 - Processo Administrativo Nº 0058/2021 – Objetivando EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA/MG. As Propostas Serão Recebidas até as 10:00 horas do dia 11 de março de 2021, o edital encontra-se disponível <https://www.saosebastiaodabelavista.mg.gov.br/>, informações e dúvidas enviar para email: licitacaossbv@hotmail.com. São Sebastião da Bela Vista (MG), 24 de fevereiro de 2021. Ronaldo Laurindo Bueno - Prefeito Municipal.