

**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉRICO DE CAMPOS**  
**EDITAL DE PREGÃO Nº 07/2021.**  
**PROCESSO Nº 25/2021.**

**DATA DE REALIZAÇÃO: 16 DE ABRIL de 2021.**

**HORÁRIO: 11:00M (ONZE HORAS).**

**LOCAL: Paço Municipal, sito à Avenida Fortunado Ruza nº. 270, Centro, Américo de Campos/SP.**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉRICO DE CAMPOS, Estado de São Paulo, CNPJ nº 45.160.173/0001-05, localizada na Avenida Fortunado Ruza nº 270, Centro, Américo de Campos/SP, TORNA PÚBLICO, para conhecimento de quantos possa interessar, a abertura de procedimento licitatório, na modalidade **PREGÃO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, com finalidade de selecionar proposta mais vantajosa objetivando a **"ELABORAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS LOTES PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ENFERMAGEM, COM PREVISÃO DE CONSUMO PARCELADAMENTE NO DECORRER DO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES."**, de acordo com o que determina os artigos 15 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e artigo 11 da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e dá providências correlatas e para fins da presente licitação, serão observadas as normas previstas no Decreto Federal nº. 7.892, de 23 de janeiro de 2013, que regulamentou no âmbito federal o sistema de registro de preços, subsidiariamente e no que couberem, as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, a ser regido pelos mencionados diplomas legais e pelas cláusulas e condições que seguem:

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e dos anexos que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço discorrido acima, em Sessão Pública de processamento deste Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do citado Pregão será realizada na Sala do Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Américo de Campos, localizada na Avenida Fortunado Ruza nº 270, Centro, CEP- 15550-000 - Américo de Campos, Estado de São Paulo, **iniciando-se às 11:00 horas, do dia 16 de abril de 2021**, será conduzida pelo Pregoeiro Oficial e respectiva Equipe de Apoio, devidamente designados nos autos do processo acima epigrafado.

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉRICO DE CAMPOS DISPONIBILIZA ARQUIVO COM OS LOTES A SEREM LICITADOS PARA QUE SEJAM PREENCHIDOS COM OS DEVIDOS VALORES PROPOSTOS, COM A FINALIDADE DE AGILIZAR OS PROCEDIMENTOS DURANTE A SESSÃO**

**DO PREGAO EM EPÍGRAFE. TAL ARQUIVO PODERÁ SER RETIRADO JUNTO AO SETOR DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉRICO DE CAMPOS.**

## **1 - DO OBJETO.**

- 1.1. A presente licitação tem por objeto a **"ELABORAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS LOTES PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS LOTES PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ENFERMAGEM, COM PREVISÃO DE CONSUMO PARCELADAMENTE NO DECORRER DO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, COM PREVISÃO DE CONSUMO PARCELADAMENTE NO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA"**, de acordo com os itens discriminados no **ANEXO VIII**:
- 1.2. O Registro de Preços terá vigência no período de 12 (doze) meses, a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços constantes no Anexo V.
- 1.3. Os lotes descritos no anexo VIII serão considerados em sua totalidade, ou seja, serão compostos por tantos quantos elementos nele existirem.
- 1.4. A licitante somente será selecionada para participar da etapa de lances do lote que cotar de acordo com as especificações deste edital.
- 1.5. Deverá ser respeitada a numeração e as quantidades dos Lotes.

## **2 - DA PARTICIPAÇÃO.**

Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação e que preencherem as condições de credenciamento e de participação constantes deste Edital.

## **3 - DO CREDENCIAMENTO.**

3.1. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

**a) Tratando-se de representante legal:** o estatuto social, contrato social e/ou outro instrumento de registro comercial, devidamente registrado na Junta Comercial ou, tratando-se de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

**b) Tratando-se de procurador:** o instrumento de procuração público e/ou particular, no qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e/ou desistir de sua interposição e, ainda, para praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, conforme **Anexo II**.

**c) Tratando-se de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP):** Declaração da empresa que se trata de Microempresa (ME) ou Empresa

de Pequeno Porte (EPP), com a assinatura do administrador, proprietário ou ainda do procurador, conforme Anexo VII.

3.1.1. Em se tratando do item "b" acima, o procurador deverá apresentar cópia autenticada ou original do estatuto social, contrato social e/ou outro instrumento de registro comercial, devidamente registrado na Junta Comercial, ou, tratando-se de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, **fora do envelope onde estejam os documentos, apenas para efeito de verificação da Equipe de Apoio e do Pregoeiro quanto à capacidade do outorgante, sendo devolvida após a devida conferência.**

3.2. O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.3. Será admitido **apenas 01 (um)** representante para cada licitante credenciado.

#### **4 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO; DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

4.1. A declaração do licitante de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, conforme **Anexo I**, deverá ser apresentada **FORA** dos Envelopes nºs 1 e 2.

4.2. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados separadamente, em 02 (dois) envelopes fechados e indevassáveis, constando em sua face frontal a razão social e o endereço completo do licitante, além dos seguintes dizeres:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉRICA DE CAMPOS.**

**PREGÃO Nº 07/2021.**

**PROCESSO Nº 25/2021.**

O primeiro com o subtítulo: **ENVELOPE Nº 01 - "PROPOSTA"**

O segundo com o subtítulo: **ENVELOPE Nº 02 - "HABILITAÇÃO"**

4.3. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões e/ou entrelinhas e, ainda, ser datada e assinada pelo representante legal do licitante ou procurador legítimo e legalmente constituído, cujos requisitos já foram discutidos no subitem 3.1, letras "a" e "b".

4.4. Os documentos necessários tanto ao credenciamento, quanto à proposta e à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas e/ou cópia acompanhado do original para autenticação pelo Pregoeiro e/ou por membro da Equipe de Apoio presente ao certame, exceto as extraídas via Internet, as quais poderão, a

qualquer momento, ser diligenciadas pelo Pregoeiro ou por qualquer membro de sua Equipe de Apoio.

## **5 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 01 - "PROPOSTA".**

5.1. A proposta de preço deverá conter os seguintes dados:

- a) Razão Social, endereço, CNPJ e inscrição estadual ou municipal do proponente;
- b) número do Processo e do Pregão;
- c) descrição, de forma clara e completa, do LOTE objeto desta licitação e seus elementos, com o qual a empresa pretende participar, em conformidade com as especificações deste Edital;
- d) definição do lote e seus elementos, constando: **tipo, qualidade, quantidade, detalhes acessórios.**
- e) **preço** unitário do item, em moeda corrente nacional, em algarismo e, preferencialmente, por extenso, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro e/ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar inclusos, além do lucro, todas as despesas e custos, tais como: transporte (inclusive frete), seguro contra todos os riscos existentes, garantia e tributos de qualquer natureza, sendo que aqueles que não forem transcritos, serão considerados como já constantes;
- f) constar os dados bancários para que seja efetuado o pagamento;
- g) condições de pagamento: em até **90 (noventa)** dias após a entrega dos materiais/produtos, conforme item 12 deste edital;
- h) prazo de entrega dos materiais/produtos: parceladamente no decorrer de 12 (doze) meses a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços, conforme solicitação do Secretário do Departamento competente, conforme item 10 deste Edital, a contar da solicitação os materiais/produtos deverão ser entregues em até **48 (quarenta e oito)** horas, podendo ser prorrogado a critério da Administração.
- i) garantia dos materiais/produtos cotados: no mínimo de 12 (doze) meses, de acordo com a legislação pátria vigente, a contar da entrega dos materiais.
- j) prazo de validade da proposta: no mínimo de 60 (sessenta) dias.
- k) As empresas deverão informar um email que será utilizado pelo Município de Américo de Campos para intimá-la de todos os atos relacionados a este procedimento bem como à execução contratual, no caso da vencedora, incluindo intimação para assinatura do contrato. Caso conste algum email no papel timbrado da licitante fica a mesma dispensada da informação, passando aquele a ser utilizado para os fins supra.

**I) A PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉRICO DE CAMPOS DISPONIBILIZA ARQUIVO COM OS LOTES A SEREM LICITADOS PARA QUE SEJAM PREENCHIDOS COM OS DEVIDOS VALORES PROPOSTOS, COM A FINALIDADE DE AGILIZAR OS PROCEDIMENTOS DURANTE A SESSAO DO PREGAO EM EPÍGRAFE.**

## **6 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 02 - "HABILITAÇÃO".**

Habilitação deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

### **6.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA**

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;

d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

#### **6.1.1 - REGULARIDADE FISCAL**

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

b) Certidão de regularidade de débito com a Fazenda Estadual da sede da licitante ou outra prova equivalente, na forma da lei;

c) Certidão de regularidade de débito para com o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), a Secretaria da Receita Federal e a Procuradoria da Fazenda Nacional.

d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

### **6.1.2 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

### **6.1.3 - OUTRAS COMPROVAÇÕES**

a) declaração do licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, conforme o Decreto Estadual nº 42.912, de 06 de março de 1998, Anexo III;

b) declaração do licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, inclusive em virtude das disposições da Lei Estadual nº 10.218, de 12 de fevereiro de 1999, Anexo IV;

### **6.1.4 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO.**

a) Os documentos exigidos nas alíneas "b", "c", "d" e "e", do subitem 6.1, deste Edital, somente serão aceitos se a data de validade neles assinalados for igual ou superior à data marcada para a entrega dos envelopes, na hipótese de não constar nos documentos o respectivo prazo de validade, somente serão aceitos os documentos emitidos no prazo de 90 (noventa) dias anteriores à data marcada para a entrega dos envelopes, salvo apresentação de prova hábil para comprovar a validade superior.

b) Os documentos emitidos via Internet dispensam autenticação, desde que apresentados em seu original, ficando a critério da Prefeitura Municipal a comprovação da veracidade dos mesmos e desde que estejam dentro do prazo de validade, conforme alínea "a" deste subitem.

c) Os documentos deverão ser apresentados, preferencialmente, encadernados, numerados, precedidos de índice que os identifiquem claramente e na ordem disposta no presente Edital.

## **7 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO.**

7.1. No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a Sessão Pública de processamento deste Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração de 15 (quinze) minutos.

7.2. Após o credenciamento, os licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o

estabelecido no Anexo I e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

7.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará o atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo desclassificadas, por lote, as propostas:

- a) que não atenderem as especificações, prazos e condições, inclusive no que tange à descrição do item e de seus elementos fixados neste Edital;
- b) cujos materiais/produtos não forem de boa qualidade ou não forem condizentes com as características dos itens do objeto desta licitação;
- c) que apresentarem preço baseado exclusivamente em proposta dos demais licitantes;
- d) cujo preço apresentar-se manifestamente inexequível, salvo hipóteses de erro gráfico;
- e) que cotarem o lote com elementos faltantes ou incompletos.

7.3.1. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, sendo que as correções efetuadas consideradas para a apuração do valor da proposta.

7.4. As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) seleção da proposta de menor preço e das demais com preço até 10% (dez por cento) superiores àquela;
- b) não havendo pelo menos 03 (três) propostas na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três);
- c) no caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes;

7.5. O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances, de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços;

7.5.1. O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação dos lances em relação aos demais empatados e assim sucessivamente, até a definição completa da ordem dos lances.

7.6. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à última proposta de menor preço, observada redução mínima entre os lances, cuja redução fica estabelecida em **01% (um por cento)** entre um lance e outro.

7.7. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes declinarem da formulação de lances.

7.8. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para esta etapa, na ordem crescente de valores, para fins de constar em ata, sendo que, será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor valor na etapa de lances.

7.9. O Pregoeiro poderá continuar negociando com o autor da oferta de menor valor, com vistas à redução do preço.

7.10. Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.10.1 O critério de aceitabilidade dos preços ofertados será o de compatibilidade com os preços dos insumos e salários praticados no mercado, coerentes com a execução do objeto ora licitado, acrescidos dos respectivos encargos sociais, bem como benefícios e despesas indiretas.

7.10.2 O Pregoeiro poderá, a qualquer momento, solicitar aos licitantes a composição de preços unitários dos elementos do Item, bem como os demais esclarecimentos que julgar necessários, ainda que tenha que diligenciar para tanto, podendo inclusive suspender o procedimento do Pregão por tempo determinado.

7.11. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

7.12. Eventuais falhas, omissões e/ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser sanadas na Sessão Pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) substituição e complementação de documentos; ou,

b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações, tais como a Internet, a qual poderá inclusive ser utilizada pelo representante legal do licitante, com anuência do Pregoeiro.

7.12.1. A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.12.2. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios no momento da verificação, podendo o Pregoeiro autorizar a utilização de outro local, inclusive. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, mesmo o licitante utilizando-se de outros locais ou meios, este será declarado Inabilitado.

7.13. Para auferir o exato cumprimento das condições estabelecidas neste Edital, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará junto a qualquer órgão que se fizer necessário ou concederá prazo a fim de sanar possíveis irregularidades formais.

7.14. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será habilitado e declarado vencedor do certame.

7.15. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em



caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

7.16. Caso não haja licitante selecionado para a etapa de lances com condições de habilitação, o Pregoeiro chamará ao certame para negociar os licitantes não selecionados para a mencionada etapa e que permanecerem no local da Sessão Pública de Pregão.

7.17. Declarado o vencedor o Município realizará a recomposição dos preços, caso seja necessário, repassando, automaticamente, o desconto concedido a partir do preço inicial do item, para o preço unitário de cada item.

7.18. Quando exigido pelo Pregoeiro, o licitante vencedor contará com prazo de 48 (quarenta e oito) horas para comprovar, por qualquer meio de prova legalmente admitido, a admissibilidade e a exequibilidade de sua proposta.

7.19. A licitante que comprovar seu enquadramento como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), na forma do anexo VII, terá os benefícios da Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006, naquilo que couber.

## **8 - DOS RECURSOS, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.**

8.1. No final da sessão, o licitante que desejar recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se, então, o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação de memoriais, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra razões em igual número de dias, que começarão a correr ao término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.1.1. A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante de seu desejo de recorrer importará decadência do direito de recurso.

8.2. Não serão passíveis de apreciação os motivos expostos em memoriais que não tenham sido alegados no ato da manifestação em Sessão Pública de Pregão.

8.3. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informado, ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal.

8.3.1. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

8.4. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal declarará o licitante vencedor, determinando a Elaboração da Ata de Registro de Preços e consequente publicação do extrato.

8.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.6. O Pregoeiro poderá sugerir, ainda, a anulação e revogação do procedimento, o que será devidamente decidido pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal.

## **9- DO REGISTRO DE PREÇOS, DO FORNECIMENTO E DA GARANTIA**

9.1. O Setor de Licitações/Contratos, convocará o (s) adjudicatário (s) classificado(s) em primeiro lugar por lote para, dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação, assinar a Ata de Registro de Preços, cuja minuta integra este Edital (Anexo V) sob pena de decair do direito ao registro de preços, podendo, ainda, sujeitar-se às penalidades estabelecidas no item 16.

9.1.1. O prazo para a assinatura da Ata poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

9.2. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, a Administração Municipal poderá convocar os adjudicatários remanescentes, na ordem de classificação, para assinar a Ata de Registro de Preços ao respectivo valor registrado, na seguinte hipótese:

9.2.1. Inexecução contratual pelo primeiro classificado por qualquer motivo e consequente cancelamento da Ata, inclusive em caso fortuito ou de força maior.

9.3. Os adjudicatários convocados terão o mesmo prazo estabelecido no subitem 9.1. e 9.1.1 para assinar a Ata de Registro de Preços com o saldo estimado para o item e o período remanescente da Ata anterior.

9.4. O(s) detentor (e)s da(s) Ata(s) não se eximirá (ao) das penalidades correspondentes, na hipótese de inexecução contratual.

9.5. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, sua detentora fica obrigada a fornecer os produtos, nas quantidades indicadas pelo departamento solicitante.

9.5.1. Fica estabelecido que para cada aquisição será elaborado um contrato específico, sendo que a empresa detentora da ata referente ao produto que se pretende adquirir será intimada para, em 03 (três) dias úteis comparecer no Departamento de Compras desta municipalidade para assinar o instrumento respectivo.

9.5.2. A recusa injustificada em assinar o instrumento no prazo acima, caracterizará descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se a empresa às penalidades previstas neste edital e nos artigos 81 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93.

9.6. O Município de Américo de Campos não está obrigado a adquirir uma quantidade mínima de itens, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento da execução dos mesmos.

9.7. Os valores expressos na Relação constante do item 1 do edital, são estimados e representam as previsões do Município para as aquisições durante o prazo de 01 (um) ano.

9.8. A existência do preço registrado não obriga o Município de Américo de Campos a adquirir os itens que dele poderão advir, facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado à detentora da Ata de Registro de Preços preferência em igualdade de condições.

9.9. Os materiais/produtos na hipótese de não corresponderem às especificações da Ata de Registro de Preços, deverão ser substituídos pela empresa detentora da Ata no prazo máximo de 03 (três) dias úteis.

9.10. Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/ 93 e suas alterações e no artigo 16 e seus incisos constantes do Decreto Municipal nº 2.533 de 19 de Agosto de 2013.

9.12. O Licitante vencedor deverá atender as solicitações dos materiais/produtos licitados, em até **48 (quarenta e oito) horas** após o recebimento da Ordem de Serviços.

## **10 - DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES DA ENTREGA DOS MATERIAIS/PRODUTOS.**

**10.1. Os materiais/produtos serão entregues pelo(s) Licitante(s) vencedor(es) aos Departamentos solicitantes deste município parceladamente no período de 12 (doze) meses a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços, conforme da solicitação do Responsável pelo Departamento competente. A contar da solicitação os materiais/produtos deverão ser entregues em até 48 (quarenta e oito) horas, podendo ser prorrogado a critério da Administração.**

10.2. Ficará a cargo do vencedor do lote do certame as despesas com seguros, transporte, carga, descarga, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto desta licitação.

## **11 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO.**

11.1. O objeto da presente licitação será fornecido na data de sua solicitação, conforme item 10.1. deste Edital, pela Comissão ou Responsável designado para tanto.

11.1.1 Havendo rejeição dos materiais/produtos, no todo ou em parte, o licitante vencedor deverá substituí-los no prazo estabelecido formalmente pela Administração, observando as condições estabelecidas para o fornecimento, sob pena de lhe serem aplicadas as sanções administrativas estabelecidas pelas Leis Federais nºs 10.520/2002 e 8.666/1993, e suas alterações.

**11.1.2. Os materiais/produtos deverão ser entregues conforme especificações constantes da proposta comercial e aceitos por esta Municipalidade.**

## **12 - DO PAGAMENTO.**

### **12.1. Condições de Pagamento: em até 90 (noventa) dias após a entrega dos materiais.**

12.2. O Município de Américo de Campos, pagará pelos materiais/produtos os preços unitários constantes da planilha da vencedora, em real, multiplicados pelas quantidades efetivamente entregues e aferidas.

12.3. As notas fiscais/faturas serão obrigatoriamente instruídas, contendo todas as discriminações necessárias, devendo ser atestadas pelo órgão recebedor, que encaminhará as mesmas à Seção Financeira.

12.4. As Notas Fiscais/Faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas ao licitante vencedor para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata o subitem acima começará a fluir a partir da data de apresentação da Nota Fiscal/Fatura sem imperfeições.

12.5. A devolução da nota fiscal não aprovada em hipótese alguma servirá de pretexto para que a detentora da Ata suspenda quaisquer fornecimento.

## **13 - DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS E DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

13.1. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, a não ser no caso previsto no art. 17 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, que diz:

Art. 17. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

13.2. Nas situações em que os preços registrados tornarem-se superiores aos praticados no mercado, por motivo superveniente, aplicar-se-á os artigos 18 e 19 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, que dizem:

Art. 18. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

§ 1º Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

§ 2º A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

Art. 19. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

I - liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

II - convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

Parágrafo único. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

13.3. A Ata de Registro de Preços será cancelada quando ocorrer alguma das situações dos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, que dizem:

Art. 20. O registro do fornecedor será cancelado quando:

I - descumprir as condições da ata de registro de preços;

II - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

IV - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

Parágrafo único. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do caput será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

Art. 21. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

I - por razão de interesse público; ou

II - a pedido do fornecedor.

## **15 - OBRIGAÇÕES/RESPONSABILIDADES**

15.1. Constituem obrigações/ responsabilidades da empresa DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

15.1.1. Promover a entrega dos materiais/produtos licitados, que serão solicitados pelo Município em até **48 (quarenta e oito) horas**, após o recebimento da Ordem dos materiais/produtos ou instrumento equivalente;

15.1.2. Responsabilizar-se pelos encargos decorrentes do cumprimento das obrigações supramencionadas, bem como pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto desta licitação, bem como apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo Município;

15.1.3. Responsabilizar pelos prejuízos causados ao Município de Américo de Campos ou a terceiros, por atos de seus empregados ou prepostos;

15.2. Constituem obrigações/responsabilidades do MUNICÍPIO:

- 15.2.1. Receber os materiais/produtos e realizar sua análise quanto à quantidade e qualidade;
- 15.2.2. Efetuar o pagamento no prazo estabelecido neste edital;
- 15.2.3. Informar à Detentora da Ata o nome do funcionário responsável pela assinatura das Ordens de Fornecimento.

## **16 - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO.**

16.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e autárquica do Município de Américo de Campos pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer dos atos previstos no artigo 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e, ainda, sujeitará o licitante às penalidades e sanções previstas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, pelo não cumprimento de quaisquer das exigências contidas na legislação em vigor.

16.1.1. Multa de 0,5% (meio por cento), por dia de atraso, até o trigésimo dia, para a entrega dos materiais/produtos, incidente sobre a quantidade que deveria ser entregue, contado a partir da solicitação da entrega dos materiais/produtos.

16.1.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento, quando decorridos 30 (trinta) dias ou mais de atraso.

16.2. As multas de que tratam os subitens anteriores somente poderão ser relevadas quando os fatos geradores das penalidades decorram de caso fortuito ou força maior, que independa da vontade do licitante e, quando aceitos, justifiquem o atraso.

16.3. Antes da aplicação das sanções de que tratam os subitens anteriores, será expedida uma notificação para que o fornecedor apresente justificativa, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da mesma, visando assegurar o direito à ampla defesa, disposto no artigo 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

16.4. As sanções de que tratam os subitens anteriores poderão ser aplicadas nos casos de descumprimento de prazo, sendo que serão registradas nos sistemas mantidos pela administração autárquica.

## **17. DAS DISPOSIÇÕES ESPECIAIS APLICÁVEIS ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS**

17.1 - As microempresas e empresas de pequeno porte, que participarem deste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

17.2. - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado ao licitante, o prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que este for declarado o vencedor do presente

certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

17.2.1 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 17.2, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993 e item 16 deste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

## **18 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.**

18.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e, desde que, não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança desta aquisição.

18.2. Fica dispensada a caução.

18.3. O resultado deste certame será divulgado na Imprensa Oficial do Município de Américo de Campos.

**18.3.1** O Edital de Convocação, em que constam as condições de participação do certame, poderá ser retirado juntamente com o arquivo magnético no endereço acima mencionado.

18.4. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, qualquer cidadão poderá solicitar providências ou impugnar o ato convocatório deste Pregão.

**18.4.1. Os questionamentos, solicitações de providências ou impugnações ao ato convocatório deste Pregão, deverão ser enviados via carta registrada com AR (aviso de Recebimento) ou através de petição dirigida à autoridade subscritora deste edital protocolada no setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Américo de Campos.**

18.4.2. A autoridade subscritora deste Edital decidirá sobre a petição acima mencionada e responderá através de ofício e/ou publicação no site, no prazo de 01 (um) dia útil, sendo que, caso não seja possível resolver tal impugnação ou questionamento dentro do prazo referido, será definida nova data para a Sessão Pública para este Pregão ou o mesmo poderá ser julgado prejudicado.

18.4.3. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

18.5. A publicidade dos demais atos pertinentes a esta licitação e passíveis de divulgação, será efetuada mediante publicação na Imprensa Oficial do Município de Américo de Campos, Estado de São Paulo.

18.6. Os envelopes contendo os documentos de habilitação dos licitantes não vencedores do certame estará à disposição para retirada no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Américo de Campos, sito à Avenida Fortunato Ruza nº 2705, Centro, nesta cidade, pelo prazo de 30 (trinta) dias

após a emissão da Nota de Empenho/Assinatura do Contrato com o(s) vencedor(es).

18.7. Iniciada a Sessão Pública, os casos omissos do presente Edital de Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

18.8. Integram o presente Edital:

**ANEXO I** - Declaração do licitante de pleno atendimento aos requisitos de habilitação;

**ANEXO II** - Modelo Referencial de Instrumento Particular de Procuração;

**ANEXO III** - Declaração formal da empresa de situação regular perante o Ministério do Trabalho;

**ANEXO IV** - Declaração assegurando a inexistência de fato impeditivo e fato superveniente para licitar ou contratar com a Administração Pública;

**ANEXO V** - Ata de Registro de Preços;

**ANEXO VI** – Planilha de Custos/Modelo de Proposta Comercial;

**ANEXO VII** - Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;

**ANEXO VIII** – Lista de Produtos.

18.9. Esta licitação será regida pela Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002, pelo Decreto Municipal nº 2.533 de 19 de Agosto de 2013 e, subsidiariamente e no que couber, pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, sendo o Pregoeiro a autoridade soberana para resolver todas e quaisquer pendências surgidas na Sessão Pública deste Pregão.

18.10. A Prefeitura Municipal de Américo de Campos reserva-se o direito de revogar, anular, adquirir no todo ou em parte, quando for o caso, ou rejeitar todas as propostas, desde que justificadamente haja conveniência administrativa para o caso, em prol do interesse público, nos ditames do artigo 3º, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, obrigando-se os fornecedores ao cumprimento integral de suas propostas, nas condições definidas na Sessão Pública deste Pregão, sem que lhes caiba qualquer direito à reclamação e/ou indenização a favor da proponente e sob pena da aplicação do artigo 7º, da Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002.

18.11. A adjudicação dos itens do objeto deste edital ao(s) licitante(s) vencedor(es) o(s) obriga(m) ao fornecimento integral do(s) mesmo(s), nas condições oferecidas, não lhe(s) cabendo direito a qualquer ressarcimento por despesas decorrentes de custos não previstos em sua(s) proposta(s), quer seja por erro ou omissão.

18.12. A participação nesta licitação implica o conhecimento e a aceitação das condições ora discorridas, bem como de todas as disposições legais que, direta ou indiretamente, venham a incidir sobre o presente procedimento.

18.13. Para dirimir quaisquer questões decorrentes desta licitação e não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Tanabi, Estado de São Paulo, nos termos da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações.



18.14. Todos os horários constantes deste Edital têm como referência o horário de Brasília/DF.

Para conhecimento público, expede-se o presente Edital, publicado por "AVISO DE LICITAÇÃO", na imprensa local, divulgado no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Américo de Campos, Diário Oficial do Estado e afixado, em seu inteiro teor, em lugar de costume e amplo acesso ao público.

Américo de Campos/SP., 05 de abril de 2.021.

**CARLOS ROBERTO ACHILLES**  
**Prefeito Municipal**

## **ANEXO I**

### **MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.**

#### **- DECLARAÇÃO -**

**À**

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉRICO DE CAMPOS  
Ao Senhor Pregoeiro Oficial e sua Equipe de Apoio.

**Ref. PREGÃO Nº XX/2021.  
PROCESSO Nº XX/2021.**

Prezado Pregoeiro:

DECLARAMOS, sob as penas das Leis Federais nº 10.520/2002 e 8.666/93 e suas alterações, conhecer e aceitar todas as condições constantes do Edital de Pregão nº XX/2021, bem como de seus Anexos e que, assim sendo, atendemos plenamente a todos os requisitos necessários à participação e habilitação no mesmo.

Nome da cidade/UF., (dia) de (mês) de 2021.

(assinatura)

(Nome do representante legal da empresa proponente)

Obs. Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.

## **ANEXO II**

### **MODELO REFERENCIAL DE INSTRUMENTO PARTICULAR DE PROCURAÇÃO**

#### **- PROCURAÇÃO -**

A (nome da pessoa jurídica), CNPJ nº....., com sede na ..... nº....., bairro....., na cidade de ....., Estado de....., através de seu representante legal infra assinado, nomeia e constitui seu bastante procurador o(a) Senhor(a)....., portador(a) da cédula de identidade RG nº....., expedida pela....., UF....., outorgando-lhe plenos poderes para representá-la na Sessão Pública do Pregão nº XX/2021- Processo nº XX/2021, junto à Prefeitura Municipal de Américo de Campos, em especial para formular lances verbais, interpor recursos e/ou deles desistir, negociar e efetuar as providências necessárias para que a outorgante mantenha-se satisfatoriamente neste procedimento, bem como para assinar contrato e Ata de Registro de Preços.

Nome da cidade/UF., (dia) de (mês) de 2021.

(assinatura)

(Nome do representante legal da empresa proponente)

Obs. Este documento deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa proponente e assinado pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e/ou procurador(es) devidamente habilitado(s).

### **ANEXO III**

#### **MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO**

#### **- DECLARAÇÃO -**

Eu,(nome completo), representante da empresa (razão social da proponente), interessada em participar do Pregão nº XX/2021 - Processo nº XX/2021, promovido pela Prefeitura Municipal de Américo de Campos

, DECLARO, sob as penas das Leis Federais nºs 10.520/2002 e 8.666/1993 e suas alterações que, nos termos do § 6º, do artigo 27, da Lei Federal nº 6.544, de 22 de novembro de 1989, a (razão social da proponente) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, artigo 7º, da Constituição da República Federativa do Brasil.

Nome da cidade/UF., (dia) de (mês) de 2021.

(assinatura)

(Nome do representante legal da empresa proponente)

Obs. Este documento deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa proponente e assinado pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e/ou procurador(es) devidamente habilitado(s).

## **ANEXO IV**

### **MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO**

#### **- DECLARAÇÃO -**

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (razão social da proponente), interessada em participar do Pregão nº XX/2021 - Processo nº XX/2021, promovido pela Prefeitura Municipal de Américo de Campos, DECLARO, sob as penas das Leis Federais nºs 10.520/2002 e 8.666/1993 e suas alterações que, em relação à empresa mencionada acima, inexistente fato impeditivo para licitar e/ou contratar com a Administração Pública Direta, Indireta ou Autárquica.

Nome da cidade/UF., (dia) de (mês) de 2021.

(assinatura)

(Nome do representante legal da empresa proponente)

Obs. Este documento deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa proponente e assinado pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e/ou procurador(es) devidamente habilitado.

**ANEXO V**  
**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**Nº \_\_\_\_/2021.**

O Município de Américo de Campos, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno , inscrito no CNPJ sob o nº 45.160.173/0001-05, sediada à Avenida Fortunato Ruza nº 270, Centro – CEP 15550-000 – Américo de Campos/SP, neste instrumento representada pelo Prefeito Municipal **Carlos Roberto Achilles**, brasileiro, casado, portador do CPF 030.183.518-78 e do RG 11.098.851, residente e domiciliado na Linha Cabeceira Aguas Paradas, 3773, Rural, nesta, a seguir denominado simplesmente como **C O N T R A T A N T E**, e de outro lado a empresa, .....com C.N.P.J nº. ....e Inscr. Estadual nº....., estabelecida na....., nº. ...., Bairro ....., na cidade de....., Estado de....., neste ato representada pelo seu Sócio Proprietário, Sr....., .....residente e domiciliada no....., .....Estado de .....portador do RG nº. ....SSP/SP e do CPF nº....., de acordo com o que determina os artigos 15 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e artigo 11 da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e dá providências correlatas e para fins da presente licitação, serão observadas as normas previstas no Decreto Federal nº. 7.892, de 23 de janeiro de 2013, que regulamentou no âmbito federal o sistema de registro de preços, subsidiariamente e no que couberem, as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, a ser regido pelos mencionados diplomas legais e pelas cláusulas e condições que seguem, e conforme o **Processo Licitatório nº XX/2021, Pregão nº XX/2021, a ELABORAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS LOTES DE MATERIAL DE ENFERMGEM, COM PREVISÃO DE CONSUMO PARCELADAMENTE DURANTE O PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES**, dos lotes abaixo discriminados, com seus respectivos preços:

LOT E	ITE M	UN D	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARC A	QTD E	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
VALOR TOTAL DO LOTE.....R\$							

**– DOS PRAZOS:**

O Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços.

Os materiais/produtos deverão ser entregues parceladamente no decorrer de 12 (doze) meses, conforme a solicitação do Responsável pelo Setor competente. A contar da solicitação os materiais/produtos deverão ser entregues em até 48 (quarenta e oito) horas.

**– DA FORMA DE PAGAMENTO:**

Os pagamentos serão efetuados após a comprovação da entrega dos materiais/produtos licitados, mediante apresentação dos documentos fiscais, que se dará em até 90 (noventa) dias após a entrega dos materiais/produtos.

O Detentor da Ata deverá encaminhar as Notas Fiscais ao Departamento Competente que as receberá provisoriamente, para posterior comprovação de conformidade dos materiais/produtos de acordo com a especificação constante do edital e da proposta apresentada, bem como da comprovação da quantidade e qualidade dos materiais/produtos entregues, mediante recibo.

Nenhuma fatura que contrarie as especificações contidas nas propostas será liberada antes de executadas a devida correção e antes que seja apresentada a comprovação do cumprimento das obrigações tributárias e sociais legalmente exigidas.

Nenhum pagamento será efetuado à Detentora da Ata sem que esta apresente, previamente, a Certidão Negativa de Débito – CND, expedida pelo INSS e o Certificado de Regularidade do FGTS, em original ou cópia autenticada.

Em hipótese alguma será feito o pagamento antecipado.

**-DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS MATERIAIS/PRODUTOS:**

Os materiais/produtos serão entregues, parceladamente no decorrer de 12 (doze) meses, a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante vencedor deverá fornecer os materiais/produtos em até 48 (quarenta e oito) horas, podendo ser prorrogado a critério da Administração, após a solicitação do Responsável pelo Setor competente, sendo que todas as despesas com entrega, seguros, combustíveis, impostos, taxas, pedágios, etc, serão por conta única e exclusiva do fornecedor.

Os materiais/produtos deverão ser entregues no local descrito na Autorização de Fornecimento.

A entrega dos materiais/produtos deverá estar em conformidade com o requerido pelo Departamento solicitante e acompanhada de nota fiscal, sendo somente aceito após a verificação do cumprimento das especificações contidas neste edital.

**– DO REAJUSTAMENTO:**

Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, a não ser no caso previsto no art. 17 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, que diz:

Art. 17. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

Nas situações em que os preços registrados tornarem-se superiores aos praticados no mercado, por motivo superveniente, aplicar-se-á os artigos 18 e 19 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, que dizem:

Art. 18. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

§ 1º Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

§ 2º A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

Art. 19. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

I - liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

II - convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

Parágrafo único. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

A Ata de Registro de Preços será cancelada quando ocorrer alguma das situações dos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, que dizem:

Art. 20. O registro do fornecedor será cancelado quando:

I - descumprir as condições da ata de registro de preços;

II - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

IV - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

Parágrafo único. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do caput será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.



Art. 21. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

I - por razão de interesse público; ou

II - a pedido do fornecedor.

**- DAS OBRIGAÇÕES/RESPONSABILIDADES DA DETENTORA DA ATA:**

Entregar os materiais/produtos parceladamente no decorrer de 12 (doze) meses, a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços, o Licitante vencedor deverá entregar os materiais/produtos conforme a solicitação do Responsável pelo Setor competente, em até 48 (quarenta e oito) horas.

Responsabilizar-se pelos encargos decorrentes do cumprimento das obrigações supramencionadas, bem como pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto desta licitação, bem como apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo Município de Américo de Campos.

Responsabilizar pelos prejuízos causados ao Município de Américo de Campos ou a terceiros, por atos de seus empregados ou prepostos;

**- DAS RESPONSABILIDADES DO MUNICÍPIO:**

Utilizar-se dos materiais/produtos e realizar sua análise quanto à quantidade e qualidade;

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMÉRICO DE CAMPOS-SP, Avenida Fortunato Ruza nº 270, CEP 15.550-000 - ESTADO DE SÃO PAULO, CNPJ Nº 45.160.173/0001-05.

Efetuar o pagamento no prazo estabelecido neste edital;

Informar à Detentora da Ata o nome do funcionário responsável pela assinatura das Ordens de Fornecimento.

**– DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

Para atender as despesas decorrentes desta licitação, foi aprovado no orçamento para 12 (doze) meses, as necessárias dotações orçamentárias e dotações semelhantes para o exercício subsequente.

**– DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:**

O presente instrumento é regido pelos artigos 15 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e artigo 11 da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e dá providências correlatas e para fins da presente licitação, serão observadas as normas previstas no Decreto Federal nº. 7.892, de 23 de janeiro de 2013, que regulamentou no âmbito federal o sistema de registro de preços, subsidiariamente e no que couberem, as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, a ser regido pelos

mencionados diplomas legais e pelas cláusulas e condições que seguem constantes do Processo nº XX/2021, Pregão nº XX/2021.

**– DO FORO:**

Para dirimir quaisquer questões porventura decorrentes desta ata, elegem as partes o foro da Comarca de TANABI-SP, renunciando desde já a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente Ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes em 03 (três) vias de igual teor e forma, que assinam na presença das testemunhas abaixo.

Américo de Campos, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2021.

---

**CARLOS ROBERTO ACHILLES**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

---

**EMPRESA DETENTORA DA ATA**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Responsável Legal**  
**CNPJ:**

TESTEMUNHAS:

---

Nome: XXXXXXXXXXXXXXXX  
RG: XXXXXXXXX

---

Nome: XXXXXXXXXXXXXXXX  
RG: XXXXXXXXX

**ANEXO VI**  
**PLANILHA DE CUSTOS**  
**MODELO PADRÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**

PREGÃO Nº XX/2021;  
PROCESSO Nº XX/2021.

A empresa..... estabelecida na....., inscrita no CNPJ sob nº....., se propõe a fornecer à Prefeitura Municipal de Américo de Campos, em estrito cumprimento ao previsto no edital de Pregão em epígrafe, o objeto nele descrito, conforme abaixo discriminado:

LOT E	ITE M	UN D	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARC A	QTD E	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
<b>VALOR TOTAL DO LOTE.....R\$</b>							

Declaro, sob as penas da lei , que esta proposta atende a todos os requisitos constantes do Edital de Pregão nº \_\_\_\_/\_\_\_\_ e ainda que:

A proponente obriga-se a cumprir o prazo de entrega previsto no edital.  
A validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da abertura da Sessão Pública de Pregão.  
Estão inclusos no preço todos os encargos tributários, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, assim como fretes, seguros e embalagens.

Nome da cidade/UF., (dia) de (mês) de 2021.

(assinatura)  
(Nome do representante legal da empresa proponente)  
R.G.:  
Cargo

Obs. Este documento deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa proponente e assinado pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e/ou procurador(es) devidamente habilitado.

## **ANEXO VII**

### **DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

À Prefeitura Municipal de Américo de Campos  
Comissão Municipal de Pregão  
SENHOR(A)PREGOEIRO(A):

Ref: PREGÃO N° XX/2021

(NOME DA EMPRESA) \_\_\_\_\_  
CNPJ \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, (ENDEREÇO  
COMPLETO) \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei,  
para fins do disposto no art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de  
dezembro de 2006, que:

a) se enquadra como MICROEMPRESA(ME)/EMPRESA DE PEQUENO  
PORTE(EPP),

b) a receita bruta anual da empresa não ultrapassa o disposto nos incisos I  
(ME) e II (EPP) do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de  
2006;

c) não tem nenhum dos impedimentos do § 4º do art. 3º, da mesma lei, ciente  
da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data

\_\_\_\_\_  
Assinatura, nome e número de identidade do declarante

OBSERVAÇÕES:

## TERMO DE REFERÊNCIA

APRESENTAR FORA DOS ENVELOPES, JUNTO COM OS DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO ( Pregão).

### ANEXO VIII

#### LOTE 1

Item	Material	Qtde	Unid.	V. Unit.	V. Total
01.	Agulha 13x4,5	50	Caixas	16,22	811,00
02.	Agulha 20x5,5	30	Caixas	16,22	486,60
03.	Agulha 25x7	100	Caixas	16,22	1.622,00
04.	Agulha 25x8	50	Caixas	16,22	811,00
05.	Agulha 30x7	150	Caixas	16,22	2.433,00
06.	Agulha 30x8	100	Caixas	16,22	1.622,00
07.	Agulha 40x12	200	Caixas	16,22	3.244,00
08.	Cateter intravenoso descartável, estéril, atóxico e apirogenico nº 14	100	Unidades	2,24	224,00
09.	Cateter intravenoso descartável, estéril, atóxico e apirogenico nº 16	100	Unidades	2,24	224,00
10.	Cateter intravenoso descartável, estéril, atóxico e apirogenico nº 18	100	Unidades	2,24	224,00
11.	Cateter intravenoso descartável, estéril, atóxico e apirogenico nº 20	600	Unidades	2,24	1.344,00
12.	Cateter intravenoso descartável, estéril, atóxico e apirogenico nº 22	600	Unidades	2,24	1.344,00
13.	Cateter intravenoso descartável, estéril, atóxico e apirogenico nº 24	600	Unidades	2,24	1.344,00
14.	Scalp nº 19	500	Unidades	0,61	305,00
15.	Scalp nº 21	1500	Unidades	0,61	915,00
16.	Scalp nº 23	12000	Unidades	0,61	7.320,00
17.	Scalp nº 25	2500	Unidades	0,61	1.525,00
18.	Scalp nº 27	500	Unidades	0,61	305,00
19.	Teste para Gravidez (Urina)	500	Unidades	2,34	1.170,00

#### LOTE 2

Item	Material	Qtde	Unid.	V. Unit.	V. Total
------	----------	------	-------	----------	----------

01.	Equipo Flex Escalonado	1.000	Unidades	3,24	3.240,00
02.	Equipo Macrogotas Pinça Rolete Flexível	10.000	Unidades	2,44	24.400,00
03.	Equipo Multivias com clamp 2 vias	500	Unidades	2,29	1.145,00
04.	Equipo para nutrição enteral	5.000	Unidades	2,49	12.450,00
05.	Equipo Micro Gotas	50	Unidades	3,12	156,00
06.	Lanceta Estéril para teste de glicemia	35000	Unidades	0,15	5.250,00
07.	Seringa 03 ml descartável, estéril.	8000	Unidades	0,27	2.160,00
08.	Seringa 05 ml descartável, estéril.	10.000	Unidades	0,38	3.800,00
09.	Seringa 1 ml descartável, estéril com agulha 8mm x 0,30 mm acoplada	60000	Unidades	0,83	49.800,00
10.	Seringa 10 ml descartável, estéril.	8000	Unidades	0,60	4.800,00
11.	Seringa 20 ml descartável, estéril.	8000	Unidades	0,81	6.480,00

### LOTE 3

Item	Material	Qtde	Unid.	V. Unit.	V. Total
01.	Cateter Nasal Tipo óculos	500	Unidades	2,34	1.170,00
02.	Dreno	02	Pacotes	19,29	38,58
03.	Mascara de Inalação Completa - Adulto Com Cabo Amarelo - Ar Comprimido	60	Unidades	15,14	908,40
04.	Mascara de Inalação Completa - Adulto Com Cabo Verde - Oxigênio	150	Unidades	15,14	2.271,00
05.	Mascara de Inalação Completa - Infantil	100	Unidades	15,14	1.514,00
06.	Mascara de Oxigênio com reservatório adulto	150	Unidades	45,76	6.864,00
07.	Mascara de Oxigênio com reservatório infantil	30	Unidades	45,76	1.372,80
08.	Sonda de Alimentação Enteral nº 12	120	Unidades	29,69	3.562,00
09.	Sonda de Aspiração Traqueal nº 06	50	Unidades	1,30	65,00
10.	Sonda de Aspiração Traqueal nº 08	50	Unidades	1,30	65,00
11.	Sonda de Aspiração Traqueal nº 10	200	Unidades	1,30	260,00
12.	Sonda de Aspiração Traqueal nº 12	6000	Unidades	1,30	7.800,00

13.	Sonda de Aspiração Traqueal nº 14	200	Unidades	1,30	260,00
14.	Sonda de Aspiração Traqueal nº 16	200	Unidades	1,30	260,00
15.	Sonda de Folley nº 08 com duas vias	20	Unidades	7,54	150,80
16.	Sonda de Folley nº 12 com duas vias	20	Unidades	7,54	150,80
17.	Sonda de Folley nº 14 com duas vias	50	Unidades	7,54	377,00
18.	Sonda de Folley nº 16 com duas vias	100	Unidades	7,54	754,00
19.	Sonda de Folley nº 18 com duas vias	100	Unidades	7,54	754,00
20.	Sonda de Folley nº 20 com duas vias	100	Unidades	7,54	754,00
21.	Sonda de Folley nº 10 com duas vias	20	Unidades	7,54	150,80
22.	Sonda de Folley nº 22 com duas vias	20	Unidades	7,54	150,80
23.	Sonda Endotraqueal nº 2,5	10	Unidades	11,68	116,80
24.	Sonda Endotraqueal nº 3,0	10	Unidades	11,68	116,80
25.	Sonda Endotraqueal nº 3,5	10	Unidades	11,68	116,80
26.	Sonda Endotraqueal nº 4,0	10	Unidades	11,68	116,80
27.	Sonda Endotraqueal nº 4,5	10	Unidades	11,68	116,80
28.	Sonda Endotraqueal nº 5,0	10	Unidades	11,68	116,80
29.	Sonda Endotraqueal nº 5,5	10	Unidades	11,68	116,80
30.	Sonda Endotraqueal nº 6,0	10	Unidades	11,68	116,80
31.	Sonda Endotraqueal nº 6,5	10	Unidades	11,68	116,80
32.	Sonda Endotraqueal nº 7,0	10	Unidades	11,68	116,80
33.	Sonda Endotraqueal nº 7,5	10	Unidades	11,68	116,80
34.	Sonda Endotraqueal nº 8,0	10	Unidades	11,68	116,80
35.	Sonda Endotraqueal nº 8,5	10	Unidades	11,68	116,80
36.	Sonda Endotraqueal nº 9,0	10	Unidades	11,68	116,80
37.	Sonda Gástrica nº 04	30	Unidades	2,34	70,20
38.	Sonda Gástrica nº 06	30	Unidades	2,34	70,20

39.	Sonda Gástrica nº 08	30	Unidades	2,34	70,20
40.	Sonda Gástrica nº 10	30	Unidades	2,34	70,20
41.	Sonda Gástrica nº 12	30	Unidades	2,34	70,20
42.	Sonda Nasal nº 10	30	Unidades	2,34	70,20
43.	Sonda Nasal nº 12	30	Unidades	2,34	70,20
44.	Sonda Naso Gástrica Longa nº 06	50	Unidades	2,34	117,00
45.	Sonda Naso Gástrica Longa nº 20	50	Unidades	2,34	117,00
46.	Sonda Naso Gastrica nº 12	10	Unidades	2,34	23,40
47.	Sonda Naso Gastrica nº14	10	Unidades	2,34	23,40
48.	Sonda Naso Gastrica nº16	10	Unidades	1,30	13,00
49.	Sonda Naso Gastrica nº18	10	Unidades	1,30	13,00
50.	Sonda Retal nº 24	10	Unidades	1,30	13,00
51.	Sonda Retal nº 26	10	Unidades	1,30	13,00
52.	Sonda Uretral Nº 06	1000	Unidades	1,30	1.300,00
53.	Sonda Uretral Nº 08	500	Unidades	1,33	665,00
54.	Sonda Uretral Nº 10	500	Unidades	1,33	665,00
55.	Sonda Uretral Nº 12	20.000	Unidades	1,33	26.600,00
56.	Sonda Uretral Nº 14	500	Unidades	1,33	665,00

#### LOTE 4

Item	Material	Qtde	Unid.	V. Unit.	V. Total
01.	Algodão Hidrófilo 500 gramas	100	Rolos	20,55	2.055,00
02.	Algodão Ortopédico 15 Cm	10	Pacotes	8,65	86,50
03.	Atadura de Crepe 10 cm 13 fios	2200	Pacotes	7,44	13.368,00
04.	Atadura de Crepe 20 cm 13 fios	2.200	Pacotes	19,75	43.450,00
05.	Atadura de Rayon Estéril 7,5 X 7,5 cm X 5 M	30	Unidades	17,54	526,20
06.	Atadura Gessada 10 Cm	10	Pacotes	5,72	57,20



07.	Atadura Gessada 20 Cm	10	Pacotes	8,79	87,90
08.	Campo Cirúrgico 23x25	05	Pacotes	70,72	353,60
09.	Compressa Cirúrgica Campo Operatório Estéril 25x28	20	Pacotes	70,72	1.414,40
10.	Compressa de Gaze 13 Fios 7,5 X 7,5 Estéril	50.000	Unidades	0,86	43.000,00
11.	Compressa de Gaze 13 Fios 7,5 X 7,5 PC 500	50	Pacotes	30,16	1.508,00
12.	Malha Tubular 15 Cm	10	Pacotes	29,59	295,90

#### LOTE 5

Item	Material	Qtde	Unid.	V. Unit.	V. Total
01.	Ácido Peracético 0,2 % Frasco com 1 litro	100	Litros	92,56	9.256,00
02.	Água Boricada frasco com 1 Litro	30	Litros	8,65	259,50
03.	Água Destilada galão 5 litros	60	Galão	19,71	1.182,60
04.	Água Oxigenada líquida 10 volumes	150	Litros	8,16	1.224,00
05.	Álcool 70º líquido frasco com 1 litro	2000	Litros	8,32	16.640,00
06.	Álcool Gel Galão com 5 litros	30	Galão	80,04	2.401,20
07.	Clorexidine 0,2% Solução Aquosa 1.000 ml	10	Litros	19,30	193,00
08.	Éter Sulfúrico frasco com 1 litro	10	Litros	48,67	486,70
09.	Formol 37/40% frasco com 1 litro	10	Litros	7,30	73,00
10.	Gel p/ eletrodo galão com 5 litros	10	Galão	61,09	610,90
11.	Loção Oleosa à base de A.G.E/TCM, vitaminas A e E, Lecitina e Ácidos Graxos presentes no óleo de Girassol – Frasco com 100 ml	800	Unidades	8,21	6.568,00
12.	Polvidine Degermante frasco com 100 ml	20	Frascos	7,54	150,80
13.	Polvidine Tópico frasco com 1 litro	100	Litros	41,56	4.156,00
14.	Sabão Desincrustante 1 kg	20	Pacotes	98,80	1.976,00
15.	Vaselina líquida frasco com 100 ml	30	Frascos	7,57	227,10
16.	Vaselina pasta pote 250 g	05	Potes	57,20	286,00

**LOTE 6**

<b>Item</b>	<b>Material</b>	<b>Qtde</b>	<b>Unid.</b>	<b>V. Unit.</b>	<b>V. Total</b>
01.	Almotolias Plásticas escura 100 ml bico reto	50	Unidades	3,58	179,00
02.	Almotolias Plásticas escura 250 ml bico reto	100	Unidades	5,18	518,00
03.	Almotolias Plásticas transparente 100 ml bico reto	100	Unidades	3,58	358,00
04.	Almotolias Plásticas transparente 250 ml bico reto	200	Unidades	5,18	1.036,00
05.	Coletor de Urina Infantil descartável, feminino.	100	Unidades	8,65	865,00
06.	Coletor de Urina Infantil descartável, masculino.	100	Unidades	8,65	865,00
07.	Coletor de Urina Sistema Aberto tipo saco com cordão c/ 100 Unidades	30	Pacotes	109,20	3.276,00
08.	Coletor de Urina Sistema Fechado 2.000 ml	100	Unidades	9,20	920,00
09.	Coletor Universal opaco, estéril 80 ml	3000	Unidades	0,93	2.790,00
10.	Dispositivo Urinário tamanho 5	20	Unidades	2,34	46,80
11.	Escova Cervical	10	Pacotes	46,80	468,00
12.	Espátula de Ayres	10	Pacotes	15,49	154,90
13.	Especulo Vaginal Descartável com parafuso acoplado Pequeno	400	Unidades	1,96	784,00
14.	Especulo Vaginal Descartável com parafuso acoplado Grande	200	Unidades	2,16	432,00
15.	Especulo Vaginal Descartável com parafuso acoplado Médio	1000	Unidades	2,11	2.110,00
16.	Fixador de lamina Spray 100 ml	10	Unidades	16,22	162,20
17.	Frasco para alimentação Enteral 300 ml	4000	Frascos	1,89	7.560,00
18.	Lâmina para Microscópio – Extremidade fosca	10	Caixas	9,19	91,80
19.	Protetor Solar FPS 50	50	Unidades	73,55	3.677,50
20.	Repelente	300	Unidades	37,44	11.232,00
21.	Tubo Para Porta Lâminas	50	Unidades	1,04	52,00

**LOTE 7**

<b>Item</b>	<b>Material</b>	<b>Qtde</b>	<b>Unid.</b>	<b>V. Unit.</b>	<b>V. Total</b>
01.	Abaixador de Língua de Madeira pacote com 100 unidades	200	Pacotes	7,43	1.486,00

02.	Aparelho de Pressão adulto Fecho Velcro	100	Unidades	175,76	17.576,00
03.	Aparelho de Pressão Automático Digital de braço	05	Unidades	293,28	1.466,40
04.	Aparelho de Pressão Infantil Fecho Velcro	10	Unidades	175,76	1.757,60
05.	Aparelho de Pressão Obeso Fecho Velcro	10	Unidades	206,96	2.069,60
06.	Braçadeiras tipo garra para ECG adulto com 04 unidades.	04	Jogos	102,96	411,84
07.	Eletrodo Adesivo para Eletroestimulação Tamanho 5x5x0.1 cm Tipo quadrado	200	Pacotes	76,96	15.392,00
08.	Eletrodo para Monitorização descartável pacote com 50 unidades	500	Pacotes	40,45	20.225,00
09.	Estetoscópio Simples	50	Unidades	34,32	1.716,00
10.	Manta Térmica	30	Unidades	13,05	391,50
11.	Otoscópio	05	Unidades	461,76	2.308,80
12.	Oxímetro de Dedo Adulto	20	Unidades	313,66	6.273,20
13.	Oxímetro de Dedo Infantil	10	Unidades	313,66	3.136,60
14.	Termômetro Clínico Digital	80	Unidades	27,04	2.163,20
15.	Termômetro digital com extensor	2	Unidades	206,96	413,92
16.	Termômetro de Testa Infravermelho sem Contato	10	Unidades	206,96	2.069,60

#### LOTE 8

Item	Material	Qtde	Unid.	V. Unit.	V. Total
01.	Bandagem Adesiva C/500	3	Pacotes	31,15	93,45
02.	Bolsa Coletora para Ileostomia – Alterna – Flange 60 mm – Transparente drenável	100	Unidades	30,16	3.016,00
03.	Bolsa de Colostomia e Ileostomia Transparente – drenável, recortável 16-64 mm	300	Unidades	30,16	9.048,00
04.	Bota de Unna Tamanho 10,2cm x 9,14m	100	Unidades	57,20	5.720,00
05.	Cabo para Tens	20	Unidades	91,52	1.830,40
06.	Cinto Para Prancha Longa Kit Com 03 Unidades	15	Kits	57,20	858,00
07.	Colar Cervical Tamanho Grande	10	Unidades	36,40	364,00
08.	Colar Cervical Tamanho Médio	10	Unidades	36,40	364,00
09.	Colar Cervical Tamanho Pequeno	10	Unidades	36,40	364,00

10.	Fluxômetro	30	Unidades	123,76	3.712,80
11.	Garrote Fino em látex	10	Pacotes	65,52	655,20
12.	Imobilizador de Cabeça Para Prancha de Emergência	10	Pares	324,48	3.244,80
13.	Jogo de talas de imobilização G (Verde)	50	Unidades	40,56	2.028,00
14.	Jogo de talas de imobilização M (Laranja)	50	Unidades	37,44	1.872,00
15.	Jogo de talas de imobilização P (Azul Royal)	50	Unidades	30,16	1.508,00
16.	Jogo de talas de imobilização PP (Lilás)	50	Unidades	24,96	1.248,00
17.	Placa Base convex alterna falange – 60 mm pré cortado 15-43mm	100	Unidades	98,80	9.880,00
18.	Placa Hidrocolóide 10x10 cm	10	Unidades	19,76	197,60
19.	Placa Hidrocolóide 20x20 cm	10	Unidades	40,56	405,60
20.	Placa Moldável com Borda Hidrocolóide Flexível que ajusta ao tamanho de Estoma 45 mm	100	Unidades	98,80	9.880,00
21.	Vidro para Umidificador de Oxigênio	50	Unidades	76,96	3.848,00

#### LOTE 9

Item	Material	Qtde	Unid.	V. Unit.	V. Total
01.	Coletor P/ Material Perfurocortante 13 litros	1000	Unidades	8,21	8.210,00
02.	Esparadrapo 10 x 4,5 branco e impermeável	500	Rolos	13,36	6.680,00
03.	Fita Adesiva branca 19 mm x 50 m	800	Rolos	5,77	4.616,00
04.	Fita Adesiva larga cor branca 48 mm x 50 m	100	Rolos	15,14	1.514,00
05.	Fita Adesiva Transparente 48mm x 50m	50	Rolos	22,00	1.100,00
06.	Fita de Autoclave adesiva 16 mm x 50 m	50	Rolos	4,94	247,00
07.	Fita Micropore Branca Hiporalergenica 25X 10	1.500	Rolos	4,93	7.395,00
08.	Fita Micropore Branca Hiperalerígenica 50 X 10	2.000	Rolos	9,33	18.660,00

**LOTE 10**

<b>Item</b>	<b>Material</b>	<b>Qtde</b>	<b>Unid.</b>	<b>V. Unit.</b>	<b>V. Total</b>
01.	Avental Descatável Manga Longa Gramatura 40	3000	Unidades	11,66	34.980,00
02.	Caneta para Aparelho de Eletrocardiograma – V5 Hi – Tecpoint 0.5	30	Unidades	78,44	2.353,20
03.	Fio Catgut simples agulhado tamanho nº 2	03	Caixas	180,96	542,88
04.	Fio Catgut simples agulhado tamanho nº 3	03	Caixas	59,49	178,47
05.	Fio Sutura Nylon 2.0	06	Caixas	59,49	356,94
06.	Fio Sutura Nylon 3.0	20	Caixas	59,49	1.189,80
07.	Fio Sutura Nylon 4.0	20	Caixas	59,49	1.189,80
08.	Fio Sutura Nylon 5.0	10	Caixas	59,49	594,90
09.	Fio Sutura Nylon 6.0	10	Caixas	59,49	594,90
10.	Grau Cirúrgico Grande 20 x 100	10	Rolos	243,36	2.433,60
11.	Grau Cirúrgico médio 15 x 100	30	Rolos	200,10	6.003,00
12.	Grau Cirúrgico Pequeno 10 x 100	20	Rolos	156,83	3.136,60
13.	Indicador biológico para monitorização de ciclos de esterilização a vapor caixa com 10 unidades	05	Caixas	138,32	691,60
14.	Lâmina de Bisturi Estéril nº 11 c/100	10	Caixas	65,52	655,20
15.	Lâmina de Bisturi Estéril nº 15 c/ 100	10	Caixas	65,52	655,20
16.	Lanterna Clínica	20	Unidades	29,12	582,40
17.	Lençol Descartável c/ elástico 2,00m x 0,90cm TNT Gramatura 40	500	Unidades	5,04	2.520,00
18.	Mascaras Cirúrgicas Descartáveis Tripla Camada com Elástico	500	Unidades	76,96	38.480,00
19.	Oculos de Proteção Transparente	50	Unidades	6,76	338,00
20.	Papel lençol rolo Branco Tamanho 70x50	1000	Rolos	11,96	11.960,00
21.	Papel Para ecg a-4	10	Pacotes	16,22	162,20
22.	Propé sapatilha branco gramatura 40	200	Pacotes	46,80	9.360,00
23.	Touca Descartável TNT c/ Elástico Duplo Branca	3000	Unidades	0,48	1.440,00

**LOTE 11**

<b>Item</b>	<b>Material</b>	<b>Qtde</b>	<b>Unid.</b>	<b>V. Unit.</b>	<b>V. Total</b>
01.	Luva de Procedimento em látex tamanho G caixa com 100 unidades	600	Caixas	95,68	57.408,00
02.	Luva de Procedimento em látex tamanho M caixa com 100 unidades Sem Talco	1000	Caixas	95,68	95.680,00
03.	Luva de Procedimento em látex tamanho P caixa com 100 unidades Sem Talco	600	Caixas	95,68	57.408,00
04.	Luva de Procedimento em látex tamanho PP caixa com 100 unidades Sem Talco	100	Caixas	95,68	9.568,00
05.	Luva Estéril nº 7,0	100	Pares	4,05	405,00
06.	Luva Estéril nº 7,5	400	Pares	4,05	1.620,00
07.	Luva Estéril nº 8,0	500	Pares	4,05	2.025,00
08.	Luva Estéril nº 6,5	200	Pares	4,05	810,00
09.	Luva Estéril nº 8,5	100	Pares	4,05	405,00
10.	Luva Plástica estéril	100	Pacotes	19,74	1.974,00

**LOTE 12**

<b>Item</b>	<b>Material</b>	<b>Qtde</b>	<b>Unid.</b>	<b>V. Unit.</b>	<b>V. Total</b>
01.	Soro Fisiológico 0,9 % 100 ml	10000	Unidades	4,42	44.200,00
02.	Soro Fisiológico 0,9 % 250 ml	5000	Unidades	4,37	21.850,00
03.	Soro Fisiológico 0,9 % 500 ml	6000	Unidades	6,13	36.780,00
04.	Soro Glico Fisiológico 500 ml	2000	Unidades	6,19	12.380,00
05.	Soro Glicosado 5% 500 ml	600	Unidades	6,19	3.714,00
06.	Soro Manitol 500 ml	30	Unidades	6,19	185,70
07.	Soro Ringer Lactato 500 ml	200	Unidades	6,19	1.238,00

**LOTE 13**

<b>Item</b>	<b>Material</b>	<b>Qtde</b>	<b>Unid.</b>	<b>V. Unit.</b>	<b>V. Total</b>
01.	Fralda Geriátrica Grande bigfral	400	Pacotes	43,68	17.472,00
02.	Fralda Geriátrica Extra Grande bigfral	350	Pacotes	43,68	15.288,00

03.	Fralda Geriátrica Grande mili	200	Pacotes	43,68	8.736,00
04.	Fralda Geriátrica Média mili	200	Pacotes	43,68	8.736,00
05.	Fralda Infantil E.G smilinguido	100	Pacotes	66,56	12.280,00

**LOTE 14 - AÇÃO JUDICIAL**

<b>Item</b>	<b>Material</b>	<b>Qtde</b>	<b>Unid.</b>	<b>V. Unit.</b>	<b>V. Total</b>
01.	Isosource 1.5 1000ML	500	Unidades	49,92	24.960,00
02.	Nutren 1.0 400G	200	Unidades	78,00	15.600,00
03.	Nutrison Soya – Lata 800GR	200	Unidades	149,76	29.952,00