CFOP é a abreviação de Código Fiscal de Operações e Prestações. Esse código identifica uma determinada operação por categorias no momento da emissão da nota fiscal. Dependendo do Código CFOP, será fixada a tributação sobre a operação e haverá movimentações financeiras e de estoque de interesse do Fisco.

### Números Iniciais da CFOPs:

#### **CFOPs De ENTRADA:**

- 1. Dentro do estado
- 2. Fora do estado
- 3. Internacional / Importação

### CFOPs de SAÍDA:

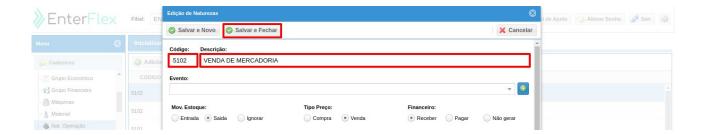
- 5. Dentro do estado
- 6. Fora do estado
- 7. Internacional / Exportação

#### Cadastrando uma CFOP:

1 - Entre no módulo "Cadastros" → "Nat.Operação" → clique no botão "Adicionar"



2 – No campo "Código" digite o numero da CFOP → No campo "Descrição" digite um texto descritivo que você consiga identificar essa CFOP(Maximo de letras: "60") → "Salvar e fechar"



# **Editando uma CFOP:**

1 - Entre no módulo "Cadastros"  $\rightarrow$  "Nat.Operação"  $\rightarrow$  Clique em cima do "nome da CFOP"  $\rightarrow$  "Editar":

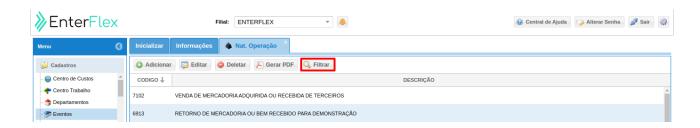


2 - Edite os campos necessários → "Salvar e fechar"

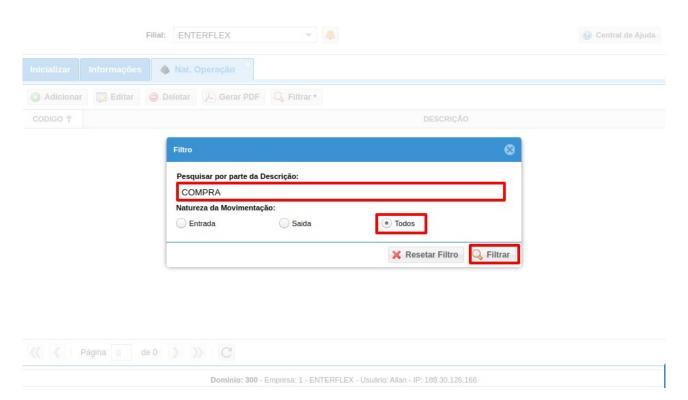


# **Buscando por uma CFOP:**

1 - Entre no módulo "Cadastros" → "Nat.Operação" → Clique em "Filtrar"



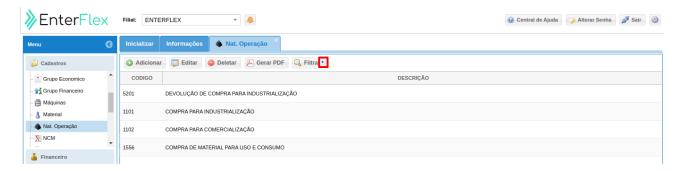
- **2** No campo "**Pesquisar por parte da Descrição**" digite o começo do nome da CFOP → No campo "**Natureza da Movimentação**" marque uma opção (Entradas, Saidas, Todos) → Clique em "**Filtrar**"
- "Entradas" buscará com a descrição digitada cfops de entrada 1, 2, 3.
- "Saidas" buscará com a descrição digitada cfops de saidas 5, 6, 7.
- "Todos" buscará com a descrição digitada cfops 1, 2, 3, 5, 6, 7.



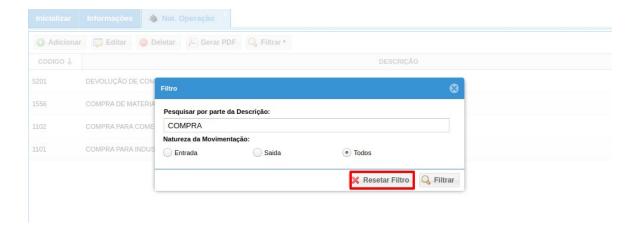
Veja abaixo com a opção "**Todos**" selecionada. Buscou tanto CFOPs de entrada quanto de saida com descrição digitada "**Compra**"



**Lembrete**: O sistema coloca um \* no botão indicando que está ativo o filtro e para desativa-lo faça o Resetar Filtro.

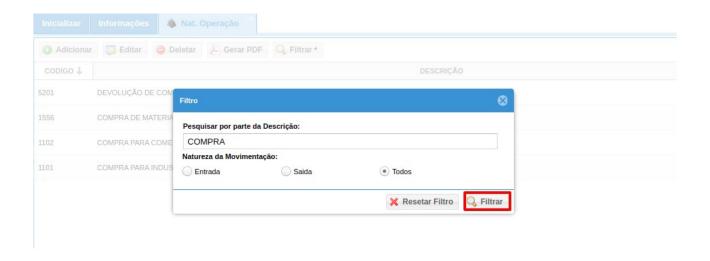


Para voltar todos os dados novamente utilize o "Resetar Filtro".



# Gerar PDF de uma CFOP especifica

1 - Entre no módulo "Cadastros" → "Nat.Operação" → Clique em "Filtrar" → Digite parte da sua descrição → escolha a "Natureza da Movimentação" → Filtrar



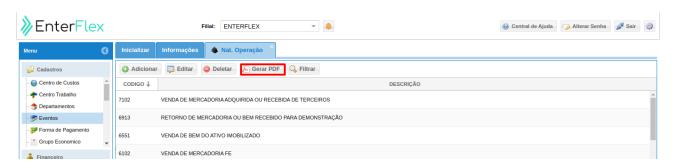
2- Clique no botão "Gerar PDF"



**1.1 -** O "**PDF**" Abrirá em uma nova aba no seu navegador → poderá "baixar" ou "imprimir".

### **Gerar PDF de todas as CFOPs:**

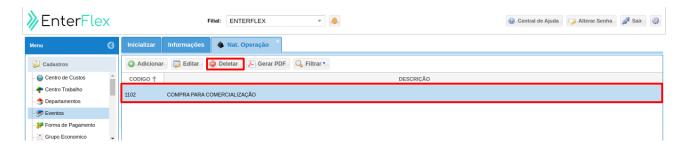
1 - Entre no módulo "Cadastros" → "Nat.Operação" → Clique no botão "Gerar PDF"



1.1 - O "PDF" Abrirá em uma nova aba no seu navegador → poderá "baixar" ou "imprimir".

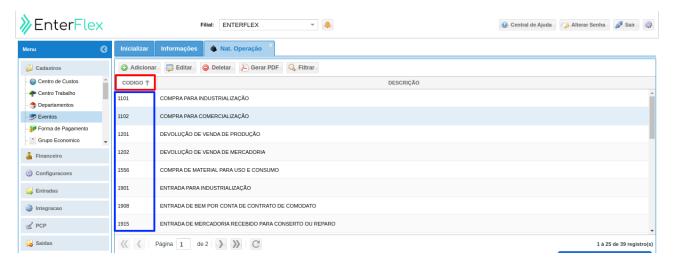
#### Deletando um cadastro de CFOP:

1 - Entre no módulo "Cadastros" → "Nat.Operação" → Clique em cima do "nome da CFOP" → "Deletar"

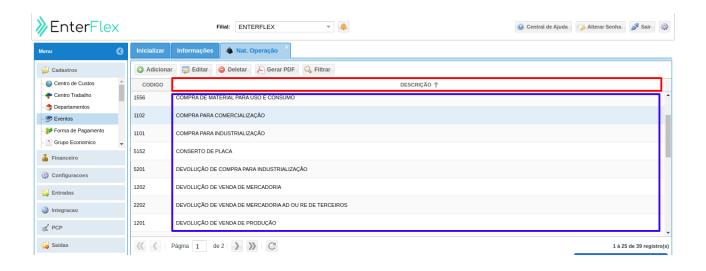


### Extra: Ordenação de campos Crescente ou Decrescente:

Clique em cima do nome "CODIGO" fará uma ordenação crescente, se clicar novamente decrescente



Clique em cima do nome "**DESCRIÇÃO**" fará uma ordenação crescente, se clicar novamente decrescente

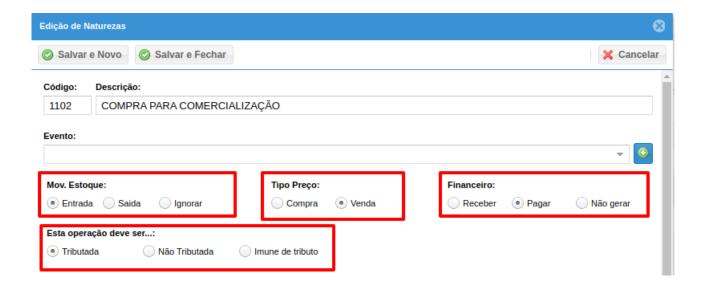


### Explicação dos campos não obrigatórios:

**1. Evento**: caso documento fiscal gere contas a pagar ou receber, o mesmo será do evento selecionado na CFOP.

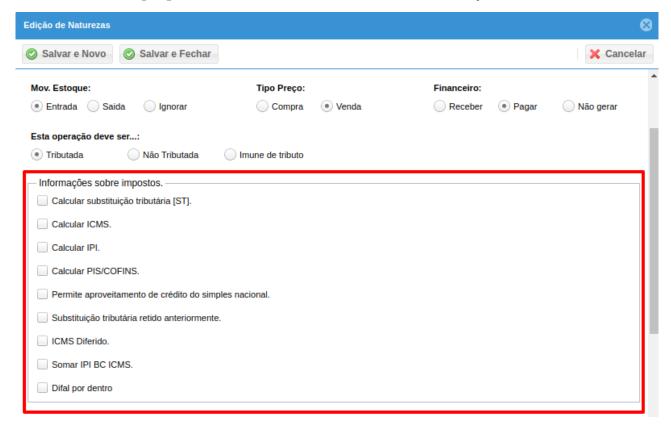


- 2. Movimentação estoque: controla a quantidade dos produtos no estoque.
  - Entrada: Aumenta a quantidade disponível do produto no estoque.
  - Saída: Reduz a quantidade disponível do produto no estoque.
  - Ignorar: N\u00e3o afeta a contabiliza\u00e7\u00e3o da quantidade dispon\u00edvel do produto no estoque.
- 3. **Tipo de Preço**: Determina o valor unitário ao selecionar o item do cadastro de produto.
  - Compra: Utiliza o custo unitário registrado no cadastro do produto.
  - Venda: Utiliza o preço unitário registrado no cadastro do produto.
- 4. Financeiro: Determina se serão geradas contas a pagar ou receber.
  - Receber: Gera registros nas contas a receber.
  - Pagar: Gera registros nas contas a pagar.
  - Não gerar: Não gera registros em nenhum dos dois.
- 5. **Esta operação deve ser:** Dependendo do que for selecionado aqui, os campos abaixo serão modificados. (Os campos para "Não tributada" e "Imune de tributo" não serão calculados, mesmo que os campos abaixo estejam marcados).
  - Tributada: Compreende a incidência de tributo em uma operação.
  - Não tributada: Compreende a não incidência de tributo em uma operação.
  - Imune de tributo: esta operação seria tributada, mas existe algum beneficio legal que isenta a operação de ser tributada.



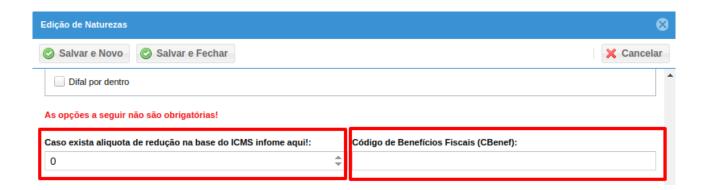
# 6. Informações sobre impostos:

- Para garantir o cálculo correto, é necessário marcar a opção "Tributada" e selecionar uma das opções abaixo para especificar o tipo de tributação.
- Por exemplo, ao marcar a opção "Tributada" e selecionar "Calcular Substituição Tributária [ST]", o sistema realizará o cálculo da substituição tributária.

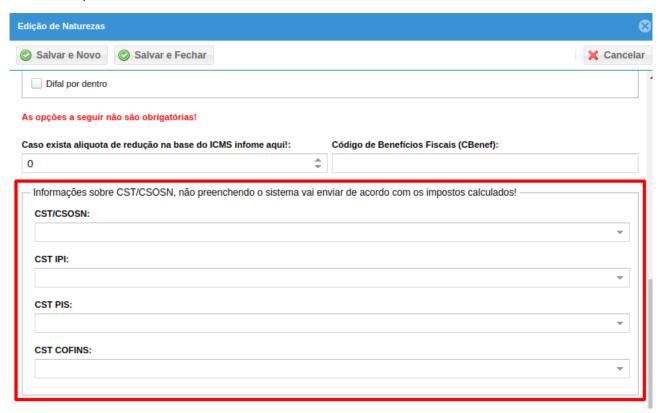


# 7. Caso exista alíquota de redução na base do ICMS informe aqui:

- Ao adicionar a porcentagem de redução na base do ICMS na CFOP, é importante observar que esse valor permanecerá fixo e será aplicado em todas as transações relacionadas a essa CFOP específica.
- 8. **Código de beneficios Fiscais(CBnef):** O campo Código de beneficio fiscal (cBenef) na nota fiscal é usado para identificar quais incentivos fiscais estão sendo concedidos pelo Governo do Estado na comercialização de mercadorias e produtos
  - Exemplo de um Cbnef: SC810002
  - Ao adicionar o código CFBef na CFOP, terá prioridade absoluta. Caso haja outro CFBef associado ao NCM, o código aqui na CFOP prevalecerá sobre qualquer outro.



**9. Informações sobre CST/CSOSN:** não preenchendo o sistema vai enviar de acordo com os impostos calculados:



# 10. Informação complementar padrão:

- Informe dados adicionais relacionada a CFOP (Código Fiscal de Operações e Prestações)
- Qualquer informação adicional será incluída na observação da nota fiscal.

