



Centro Universitário Facisa

Sistemas de Informação

Competência: Aplicar Técnicas de Comunicação Profissional e Produção de Conteúdo

Docente: Ediliane Lopes Leite Figueiredo

Discente: Mônica Gusmão Lafrande Alves

Pílula do Conhecimento 1 - Semana 1

1 - O que é comunicação?

O termo comunicação deriva do latim *communicatione*, que significa **ação comum** ou **participar**. Trazendo essa origem para a nossa linguagem, a comunicação é o processo pelo qual uma pessoa transmite algo para outra, tornando isto **comum**, seja uma informação, experiência, emoção, ideias entre outros, possibilitando assim uma relação.

2 - Quais são os elementos da comunicação?

- **Emissor ou locutor:** aquele que produz a mensagem, por exemplo um escritor, artista, alguém falando.
- **Receptor ou interlocutor:** aquele a quem a mensagem é dirigida, por quem ela é captada, por exemplo um leitor, ouvinte, alguém que observa.
- **Mensagem:** texto verbal ou não verbal propriamente dito, é a estrutura textual.
- **Referente ou contexto:** o que está sendo abordado na comunicação, o assunto.
- **Canal ou veículo:** meio de divulgação da mensagem, o seu veículo condutor, por exemplo a voz, computador, entre outros..

- **Código:** a maneira como a mensagem organiza-se, é um conjunto de sinais, símbolos organizados de maneira que tanto o emissor quanto o receptor possam entender, como por exemplo a língua portuguesa.

3 - Quais as formas de comunicação?

As formas de comunicação são:

- **Comunicação verbal:** onde a linguagem é utilizada para comunicar através de uso de fala ou linguagem de sinais (libras).
- **Comunicação não verbal:** esta utiliza a linguagem corporal, gestos, expressões faciais, postura e aparência.
- **Comunicação escrita:** são utilizados símbolos e números impressos, como letras, números e hieróglifos, que transmitem uma mensagem aos que entendem tal forma de comunicação.
- **Comunicação visual:** comunica através de fotos, imagens, desenhos, tabelas, gráficos, arte e tudo aquilo que possa ser visto e passar uma mensagem.
- **Comunicação digital:** mais recente, e cada dia mais utilizada, esta utiliza os dispositivos eletrônicos para a comunicação, como por exemplo e-mail, redes sociais, aplicativos móveis, videoconferência, entre muitos outros.

4 - Qual é a importância da comunicação na carreira?

A comunicação na carreira é **essencial**, e influencia diretamente no **sucesso de projetos, eficácia das equipes e satisfação do cliente**. Uma boa comunicação evita problemas e **mal-entendidos**, o que num ambiente profissional pode gerar grande **prejuízo** financeiro.

Trazendo para minha realidade, a comunicação na carreira de **TI (tecnologia da informação)** tem se tornado cada dia mais importante, onde a complexidade técnica muitas vezes pode ser alta, a habilidade de comunicar de forma clara e eficaz é essencial para garantir que as necessidades do cliente sejam compreendidas e atendidas, que os membros da equipe estejam alinhados em relação aos objetivos do projeto e que os problemas sejam resolvidos de forma rápida e eficiente.