

## **Leonardo Brandão Sarmento**

Rua Prof. Otto Cirne, 81 apto 1103  
Vila Paris – Belo Horizonte / MG  
Telefone: (31) 9171 7203  
leobrand@s@yahoo.com.br

Brasileiro  
Casado  
35 anos

### **ÁREA DE INTERESSE: Planejamento e Gestão**

#### **SÍNTESE DAS QUALIFICAÇÕES**

---

- Profissional com 9 anos de experiência no desenvolvimento e implantação de metodologias de gestão, atuando em empresas privadas e públicas de diversos segmentos (telecomunicação, siderurgia, indústria de refratários, cimento, portuário, varejo, bebidas, governos e prefeituras), nacionais e multinacionais.
- Domínio do sistema de gestão integrado com foco em resultados.
- Sólida experiência na aplicação do método PDCA e SDCA e nas ferramentas da gestão da qualidade.
- Experiência em liderar e conduzir equipes em busca de resultados.
- Vivência na elaboração de Planejamento Estratégico e construção do *Balanced Scorecard*.
- Bons conhecimentos no Gerenciamento de Projetos, atuando na elaboração do planejamento dos mesmos, análise de risco e acompanhamento do cronograma e de seus custos.
- Experiência na implantação de Gerenciamento pelas Diretrizes com atuação no planejamento anual de melhoria da organização através do desdobramento de metas e medidas.
- Experiência no Gerenciamento Matricial de Despesas, atuando com foco em redução de custos através de análise e identificação de oportunidades, definição de metas por conta contábil, elaboração de planos de ação e implementação de controle orçamentário (meta x realizado).
- Sólida vivência em Reestruturação de Processos, incluindo mapeamento, redesenho, padronização e implantação.
- Sólida vivência no Gerenciamento da Rotina, com atuação na condução de grupos de melhoria e de solução de problemas através do método PDCA e no gerenciamento para manter (SDCA) com atuação na padronização e tratamento de anomalias.
- Conhecimento de finanças e diagnóstico econômico financeiro.

#### **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

---

- Pós-Graduação em Finanças – 2010  
FDC – Fundação Dom Cabral
- Pós-Graduação em Marketing – 2001  
UCB – University of California Berkeley – California – USA
- Graduação em Administração de Empresas – 2000  
UFMG – Universidade Federal de Minas Gerais

#### **IDIOMA**

---

- Inglês Avançado

#### **EMPRESAS**

---

- Prefeitura Municipal de Belo Horizonte.** **03/2009 a Atual**  
Cargo: Assessor de Gestão do Prefeito de Belo Horizonte (Consultor de Gestão)
- INDG – Instituto Nacional de Desenvolvimento Gerencial** **03/2003 a 03/2009**  
(Empresa do segmento de Consultoria em Gestão Empresarial)  
Cargos: Consultor Sênior  
Assistente 3  
Assistente 2  
Assistente 1  
Trainee
- Branagro Ltda** **06/2000 a 01/2003**  
(Empresa do segmento agropecuário)  
Cargo: Micro-empresário

## ESTÁGIO RELEVANTE

---

- **Fiat Automóveis**  
(Empresa do segmento Automotivo)  
Área: Controladoria.

01/2000 a 05/2000

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

- **Formulação estratégica** com análise do ambiente interno e externo, revisão da identidade organizacional (missão, visão e valores) e seleção das opções estratégicas. Definição de metas globais e objetivos estratégicos. Identificação de indicadores de desempenho estratégico e metas. Identificação dos projetos prioritários.
- **Balanced Scorecard**, através do mapeamento e tradução da estratégia em objetivos estratégicos. Construção do mapa estratégico contemplando os objetivos estratégicos dentro das perspectivas financeira, cliente, processos internos e aprendizado e crescimento. Definição de indicadores estratégicos e metas. Identificação e priorização das iniciativas.
- **Estabelecimento de planejamento anual e desdobramento de metas e medidas** até o último nível gerencial através do **Gerenciamento pelas Diretrizes**. Definição de indicadores de desempenho. Orientação e elaboração dos planos de ação. Implantação de sistemática de acompanhamento (meta x realizado), com análise de desvios das metas, situação da evolução das ações e reuniões de acompanhamento. Aplicação de ferramentas tais como matrizes, diagrama de árvores, diagrama de causa e efeito, 5W1H. Elaboração de relatórios, matrizes e ferramentas de consolidação dos resultados dos indicadores (meta x realizado) e acompanhamento da implantação das ações.
- **Planejamento e acompanhamento de projetos**, elaborando cronograma de atividades, plano de projeto, reunião de kick off e de acompanhamento com a equipe para levantamento das ações corretivas e dos riscos, além de acompanhamento dos prazos.
- **Implantação do Gerenciamento Matricial de Despesas** através de treinamento teórico e prático dos gestores na metodologia, mapeamento do planos de contas e despesas, definição de indicadores de preço e consumo, análise e identificação de oportunidades de otimização de despesas e potencial de redução, definição de metas desdobradas por conta contábil e centro de custos e condução da negociação com os centros de custo. Elaboração de planos de ação e implantação do controle orçamentário cruzado e rotina de análise dos desvios. Elaboração de matrizes e ferramentas de consolidação dos resultados de despesa (meta x realizado).
- **Mapeamento da cadeia de processos, priorização e identificação dos processos críticos**. Mapeamento de processos críticos da empresa, identificação de oportunidades de melhorias e redesenho, além de padronização e identificação de indicadores de desempenho. Elaboração do plano de implantação dos novos processos. Definição de metas para os indicadores e implantação de sistemática de acompanhamento. Elaboração de relatórios, matrizes e ferramentas de consolidação dos resultados dos indicadores (meta x realizado) e acompanhamento da implantação das ações. Aplicação de ferramentas para mapeamento e redesenho de processos tais como diagrama de escopo e interface, diagrama de relacionamento, fluxograma.
- **Implantação e melhoria do Gerenciamento da Rotina por meio do PDCA e SDCA**. Elaboração do diagnóstico do gerenciamento da rotina identificando os pontos fortes e fracos da aplicação do PDCA e SDCA. Priorização das principais lacunas de desempenho e definição de equipes de melhoria. Condução de equipes de melhoria em busca de solução de problemas através da aplicação prática do PDCA. Mapeamento dos processos críticos e identificação dos parâmetros de processo e produto. Identificação, avaliação e revisão dos padrões (POP, PTP, Manuais). Implantação de sistema de tratamento de anomalias. Aplicação de ferramentas estatísticas e de qualidade.
- **Diagnóstico Econômico Financeiro** com o objetivo de identificar lacunas de desempenho de rentabilidade, liquidez e endividamento e as principais alavancas de resultado.
- **Atuação em projetos de modernização e desburocratização do planejamento estratégico da PBH**, visando aumentar a produtividade, transparência e agilidade dos principais serviços e unidades de apoio, através de diagnósticos e aplicação de metodologias gerenciais. Realização de diagnósticos e proposição de medidas a serem tomadas pela alta direção. Liderança de equipe de gestão, condução de equipes multifuncionais de servidores para solução de problemas através da aplicação do PDCA.

## PRINCIPAIS PROJETOS

---

*Desenvolvimento de projetos de gestão empresarial para diversas empresas e segmentos, a citar:*

- ✓ **Planejamento Estratégico SLU (Prefeitura Municipal de BH)**
- Suporte metodológico na elaboração do planejamento estratégico e construção do *Balanced Scorecard*.

- ✓ **Redução do Desabastecimento de Medicamentos – SMSA (Prefeitura Municipal de BH)**
- › Diagnóstico e otimização dos processos críticos de abastecimento de medicamentos da Secretaria Municipal de Saúde.
- ✓ **Simplificação dos Processos de Licenciamento – SMARU/SMMA (Prefeitura Municipal de BH)**
- › Redesenho e otimização dos processos críticos de licenciamento com objetivo de redução do tempo de execução dos principais serviços.
- ✓ **Gestão de Obras - SUDECAP/URBEL (Prefeitura Municipal de BH)**
- › Reestruturação Organizacional e de Processos de órgãos executores de obras da prefeitura com objetivo de redução do percentual de contratos com aditamento de prazos e valor.
- ✓ **BH Mais Limpa - SLU (Prefeitura Municipal de BH)**
- › Construção de um modelo de gestão orientada por resultados visando a tornar a cidade mais limpa e melhorar os indicadores de produtividade. Gerenciamento pelas Diretrizes.
- ✓ **Inovazero - Coca Cola FEMSA – São Paulo**
- › Projeto com o objetivo de auxiliar a Coca-Cola a reduzir as suas despesas em R\$12 milhões. Implantação do Gerenciamento Matricial de Despesa.
- ✓ **Modernização da Gestão Pública do Estado de Pernambuco (Frente Secretaria Estadual de Saúde) - Governo de Pernambuco – Recife**
- › Projeto de com o objetivo de melhorar os resultados dos indicadores de saúde. Formulação estratégica e Gerenciamento pelas Diretrizes.
- ✓ **Improving Arcelor Bettembourg Industrial Results on Short Term and Medium Term - Arcelor Mittal – Steel Cord – Luxemburgo – Europa**
- › Projeto com objetivo de aumentar a eficiência operacional da trefilaria de Bettembourg. Implantação de Controle de Custos, DGR e aplicação do Gerenciamento da Rotina, Gerenciamento pelas Diretrizes e Blue Line.
- ✓ **Auxiliando no Crescimento do Extra.com - Extra.com – São Paulo**
- › Reprojetos dos processos de análise de crédito, captação de pedidos, separação e expedição de pedidos, entrega de produtos, troca de produtos e cancelamento de pedidos a partir do estudo das funcionalidades do sistema de TI adquirido.
- ✓ **Choque de Gestão (Frente de Gerenciamento de Projetos) - Governo do Estado e Minas Gerais – Belo Horizonte (MG)**
- › Suporte metodológico ao escritório de projetos do SEPLAG no planejamento e controle dos projetos estruturadores do Governo do Estado de Minas Gerais.
- ✓ **Melhorando a Produtividade da Santos Brasil por Meio da Ampliação do Sistema de Gestão para Resultados - Santos Brasil– Santos - SP**
- › Projeto com o objetivo de auxiliar a Santos Brasil no alcance da meta de aumento de produtividade(MPH) do porto de Santos. Implantação do Gerenciamento da Rotina. Estabelecimento do tratamento de anomalias.
- ✓ **Racionalização e Gestão de Gastos - Governo do Estado do Ceará– Fortaleza (CE)**
- › Projeto com o objetivo de reduzir qualitativamente as despesas em R\$ 14 milhões. Reprojetos dos processos de compras.
- ✓ **Modernizando a Gestão Pública (Frente de Redução de Despesas) - Prefeitura Municipal de Porto Alegre– Porto Alegre (RS)**
- › Projeto com o objetivo de reduzir qualitativamente as despesas em R\$20 milhões. Implantação do Gerenciamento Matricial de Despesa.
- ✓ **Contax– Rio de Janeiro (RJ)**
- › Suporte metodológico para a elaboração do orçamento dos Pacotes de Pessoal.
- ✓ **Projeto Magnesita – Belo Horizonte (MG)**
- › Realização do Diagnóstico do Gerenciamento da Rotina.
- ✓ **Projeto SOX - Telemar / Oi / Contax – Rio de Janeiro (RJ)**
- › Análise de processos, incluindo seu mapeamento, redesenho e padronização dos processos financeiros e jurídicos visando atender as exigências da lei SOX.
- ✓ **Choque de Gestão (Frente de Redução de Despesas) - Governo do Estado e Minas Gerais – Belo Horizonte (MG)**
- › Projeto com o objetivo de reduzir despesas. Implantação do Gerenciamento Matricial de Despesa.

## ***VIVÊNCIA INTERNACIONAL***

---

- › Luxemburgo (Europa) – Prestação de consultoria na Arcelor Mittal pelo INDG.
- › Estados Unidos – Curso de pós graduação na University of California Berkeley.
- › Estados Unidos – Aperfeiçoamento no English Language Program na University of California Berkeley.

## ***CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO***

---

- › Formulação e Planejamento da Estratégia – Symnetics – 2012.
- › Alinhamento e Desdobramento da Estratégia – Symnetics – 2011.
- › Vínculo entre a Estratégia e os Processos – Symnetics – 2011.
- › Oratória e Desinibição – Humanni – 2010.
- › Gestão por Processos – Conexões Educação Empresarial – 2010.
- › Mapeamento da Estratégia com Balanced Scorecard – Symnetics – 2009.
- › Reestruturação Organizacional e de Processos – INDG – 2008.
- › Análise Econômico-Financeira Aplicada – INDG – 2007.
- › Formulação Estratégica – INDG – 2006.
- › Gerenciamento de Projetos – INDG – 2006.
- › Gerenciamento para Resultados – INDG – 2003.
- › 5 S – O Ambiente da Qualidade – INDG – 2003.
- › CCQ – INDG – 2003.
- › Green Belts (Análise Estatística para Solução de Problemas)- INDG -2003.
- › Implementando a ISO 9000 – INDG – 2003.
- › Excel Avançado e Access – INDG – 2003.
- › MS-Project – INDG – 2003.

## ***INFORMÁTICA***

---

- › Conhecimento e utilização do Excel, PowerPoint, Word, Access, MS Project, Visio, Internet.

***Leonardo Brandão Sarmento***