**Memoria del Proyecto**

***Nombre del proyecto:***

OBDealer

***Autores del proyecto:***

Omar Eiyana Aboghrara

Badr Jebari Badireghioui

***Fecha: 19-05-2023***

**Contenido**

[**1 Acta de Constitución del Proyecto (ACP)**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.gjdgxs) **2**

[**2 Plan  de Proyecto**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.30j0zll) **8**

[**2.1 Tares y Cronograma**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.1fob9te) **9**

[**2.3 Recursos humanos 11**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.tyjcwt)

[**2.4 Recursos Materiales 12**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.3dy6vkm)

[**2.5 Presupuesto**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.1t3h5sf) **12**

[**2.6 Política de seguimiento y evaluación 12**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.4d34og8)

[**3 Histórico del Proyecto 13**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.2s8eyo1)

[**4 Cierre del Proyecto**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.17dp8vu) **25**

[**4.1 Objetivos alcanzados.**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.3rdcrjn) **26**

[**4.2 Objetivos no alcanzados. Razones.**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.26in1rg) **26**

[**4.3 Lecciones aprendidas.**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.lnxbz9) **26**

[**4.4 Desviación de costes.**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.35nkun2) **26**

[**5 Anexo**](https://docs.google.com/document/d/1WVRdV7Xz_GdWBCdzWvULzofTqkOMOSzc/edit#heading=h.44sinio)  **28**

**6 Bibliografía 30**

1. **ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO (ACP)**

|  |
| --- |
| ***Acta de Constitución del Proyecto (ACP)*** |
| **Ciclo: Desarrollo de aplicaciones web**  **Fecha: 07-02-20223** |
| ***MIEMBROS DEL EQUIPO*** |
| 1. ***Omar Eiyana Aboghrara*** 2. ***Badr Jebari badireghioui***   (*Marcar al Gestor del Proyecto*) |
| **Descripción del proyecto, características del producto/servicio y resultado:**  *Se trata de una tienda online dirigida a venta de videojuegos. El desarrollo de esta se realizará mediante:*   * *Desarrollo desde cero sin plantillas tipo WordPress, etc.* * *Como lenguajes de programación se usarán Java y JavaScript.* * *Para la gestión de base de datos se usará PhpMyAdmin (SQL).* * *Se usará WAMP para desplegar la aplicación en local.* * *En todo momento como sistema de control de versiones usaremos GitHub para almacenar documentación y código fuente de la aplicación.*   *La aplicación web contará con las siguientes características:*   * *Login/registro de usuarios.* * *Diferentes interfaces y funcionalidades dependiendo de si se accede como administrador o usuario cliente. Los privilegios que tiene el usuario administrador son:*   + *Poder eliminar y modificar tantos usuarios (cliente), productos, proveedores.*   + *Crear proveedores y productos.*   + *Pero este no puede realizar compras.* * *Listado de los productos (videojuegos) que podrán agregar a la cesta y realizar un pedido.* |
| **Propósito o justificación del proyecto:**  *Es un proyecto necesario puesto que a día de hoy la digitalización de las empresas está en auge y más en el sector de que tenemos pensado desarrollar la web (la mayoría de personas consumen los videojuegos o relacionados vía internet). Con el proyecto se puede gestionar una tienda online con todas las funcionalidades básicas que requiere para su funcionamiento.* |
| **Resumen del calendario (marcar fechas clave):**  **Fecha Inicio: 03/03/2023**  **Fecha Final: 19/05/2023** |
| ***Firmas de Aprobación*** |
| ***1. Itziar Olabarrieta***  Tutor/a Proyecto  ***2. Omar Eiyana Aboghrara***  Gestor  Proyecto |

|  |
| --- |
| ***NORMAS PARA LA ACTUACIÓN DENTRO DEL EQUIPO*** |
| ***MIEMBROS DEL EQUIPO*** |
| ***1.Omar Eiyana Aboghrara 2. Badr Jebari BadiReghioui*** |
| ***OBJETIVO DEL EQUIPO*** |
| *Uno de nuestros mayores inconvenientes es querer innovar en práctica y esto nos lleva a tener que investigar en ámbitos que antes no habíamos profundizado o no tenemos noción alguna. Esto se puede solucionar informándonos en foros, viendo videos o preguntando directamente a los docentes que nos están asesorando.*  *Otro inconveniente puede ser la falta de tiempo para poder cumplir los plazos de entrega propuestos. La manera más sencilla de solventar esto es con una buena organización dejando un margen de error por si fuera necesario.*  *Por lo que como equipo nuestro objetivo principal será intentar cumplir los requisitos mínimos en las fechas estimadas. Al mismo tiempo que intentamos cumplir nuestro objetivo principal queremos coger práctica y aprender lo máximo posible mientras realizamos este proyecto. De esta manera nos habituamos a trabajar en equipo, trabajar con un controlador de versiones entre diferentes personas y a gestionar el tiempo para cumplir los plazos.* |
| ***CÓDIGO DE CONDUCTA DEL EQUIPO*** |
| ***Nos comprometemos a cumplir con las siguientes normas:***   * Usar OneDrive para realizar las documentaciones. * Los días que no vayamos a clase, nos comprometemos a realizar tareas relacionadas con el proyecto individualmente. * En caso de no poder acudir presencialmente a clase los viernes, buscar una opción telemática para ponernos al día sobre el progreso semanal. * Si algún miembro se queda atascado en alguna parte, le informará al otro y entre los dos buscaremos una solución. * Los dos miembros deberemos aportar ideas y nuestro punto de vista en todo momento. * Intentar finalizar la tarea asignada, de no ser así al menos presentarla con fallos y demostrando que se ha hecho todo lo posible. |

|  |
| --- |
| ***EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO*** |
| ***Si alguno de los miembros del equipo no cumple con el código de conducta se establecen la siguiente medida correctora:***  Tener estas actitudes será castigado de la siguiente manera:   * La primera vez que un participante realice alguno de los anteriores incumplimientos, el miembro que haya cometido el hecho, deberá invitar al otro a un pincho. * Al segundo incumplimiento realizado por esta persona, se verá obligado a invitar a un pincho y una bebida a su compañero de equipo. * Al tercer incumplimiento cometido por la misma persona, deberá invitar a una comida a su compañero. * Al cuarto incumplimiento hecho por esta persona, tendrá que invitar a una cena por las molestias y falta de compromiso al otro miembro del equipo. * Si en el día que se toma alguna decisión uno de los miembros falla, tendrá que asumir lo decidido por la otra parte. |
| ***FIRMAS*** |
| Omar Eiyana Aboghrara Badr Jebari Badireghioui |

***Descripción del Proyecto***

**Propuesta de proyecto de OBDealer**

|  |
| --- |
| **Objetivos del proyecto**   * Hacer una tienda funcional al 100% antes del 15 de mayo * Hacer un diseño pulido al 100% siguiendo la misma temática en toda la app web * Hacer que funcione mínimo el 80% de estos apartados en nuestra app web (*registro, login, listado de productos por categorías, listado de proveedores, cesta, pago y diferentes accesos dependiendo del usuario.*) |
| **Riesgos**  A la hora de planear este proyecto, contemplamos diferentes riesgos:   * **Nueva tecnología:** En nuestra opinión uno de los riesgos más importantes, trabajaremos con lenguajes con los que ya tenemos nociones (PHP y JavaScript) pero no somos expertos y siempre pueden surgir dudas o retos que no podremos afrontar. (20%) * **Abarcar demasiado:** Querer hacer más de lo que nuestros conocimientos y tiempo nos permiten. (10%) * **Mala organización de tiempo:** Como es habitual nada sale como está planeado y nos pueden surgir muchos inconvenientes que retrasan las fechas estimadas. (25%) |
| **Interesados del proyecto**  *Los principales interesados somos nosotros mismos, puesto que vamos a aprender realizando este proyecto y en un futuro esperamos aplicarlo en alguna empresa, puede ser tanto nuestra o en una que nos contraten como desarrolladores. También serán de gran ayuda las personas que publican información y ejemplos en internet.* |
| **Presupuesto aproximado**   * Proporcionado por Ciudad Jardín:   El software: todo el repertorio de programas que utilizaremos, en su mayoría libre, por lo que lo único que hay que hacer para conseguirlos es descargarlos de su web. Los programas que vamos a usar serán:   * + WAMP, Eclipse, Apache y GitHub todos ellos de coste 0€. * Proporcionado por nosotros:   + [2 x ordenador: 700€.](https://www.pccomponentes.com/lenovo-ideapad-3-15itl6-intel-core-i5-1155g7-16gb-512gb-ssd-156)   **Total: 1.400€.**   * Precio mano de obra por miembro (dos miembros):   + Horas de trabajo: 50h.   + Precio por hora: 25€.   **Total: 2500€.**  **Total (*miembros equipo y Ciudad Jardín*): 3900€.** |

***Protocolo – Comunicación***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Asistentes*** | ***Información*** | ***Método*** | ***Programación*** | ***Parte responsable*** |
| ***Todo el CFGS (estas sesiones se adaptarán al alumnado trabajando, en el extranjero, o con otras circunstancias especiales)*** | ***Formación: “Gestión de proyectos”***  ***¿Qué es un proyecto?, Fases de un proyecto.***  ***Firma ACP= Ideas, equipo/individual, normas de conducta…***  ***Desarrollo de las Fases 1 + 2.***  ***Comienzo del desarrollo de la Fase 3.*** | ***Presencial en el aula dw2 del CIFP Ciudad Jardín LHII.*** | ***Todos los viernes de 10:00 a 13:30*** | ***Itziar Olabarrieta*** |
| ***Omar Eiyana y BadrJebari badireghioui***  ***(todos los miembros del grupo).*** | ***Desarrollo del proyecto.*** | ***En persona***  ***y/o***  ***Videoconferencia*** | ***Cuando sea necesario*** | ***Omar Eiyana Aboghrara*** |
| ***Todo el CFGS (como se trata de la parte no presencial, se desarrollará según necesidades de cada equipo)*** | ***Seguimiento y Control del desarrollo del proyecto.*** | ***En persona***  ***y/o***  ***Correo electrónico*** | ***Todos los viernes de 10:00 a 13:30*** | ***Tutor del módulo***  ***Miembros del equipo*** |

*Nota: Se han incluido los más significativos, pero se pueden añadir, quitar y modificar. Tener en cuenta que cada equipo (individual o grupal) tendrá su propio plan de comunicación*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DÍA DE LA SEMANA** | **CFGS** | **AULA** | **HORARIO** | **PROFESOR/A** |
| **VIERNES** | DW2 | DW2 | 08:00 – 14:30 | Itziar Olabarrieta |

1. **PLAN DE PROYECTO**
   1. Tareas y Cronograma

## Tarea 1: Diseño del proyecto.

*En esta parte del proyecto es donde planificamos las ideas, objetos y recursos aparte de identificar las amenazas y cómo vamos a solucionarlas.*

## Subtarea 1.1: Memoria proyecto (ACP).

*Planificación de qué va a tratar el proyecto, objetivo del equipo, características del producto, código de conducta, protocolo, etc.*

## Tarea 2: Planificación del proyecto.

*Planificación de las diferentes tareas que se llevarán a cabo a lo largo del proyecto, con los tiempos y recursos que se tiene estimados****.***

* + - 1. **Subtarea 2.1: Memoria proyecto (Plan proyecto).**

## Tarea 3: Ejecución y seguimiento proyecto.

*En esta tarea es donde procederemos a la ejecución de las tareas previamente planificadas siguiendo el plan descrito.*

* + - 1. **Subtarea 3.1: Creación de BBDD y definir el modelo de E-R.**

Diseñar y crear la base de datos

* + - 1. **Subtarea 3.2: Creación del pool de conexiones.**

*Establece la conexión entre la web y la base de datos.*

* + - 1. **Subtarea 3.3: Creación de los beans.**

*Objetos reutilizables y así evitar la tediosa tarea de programar la web.*

* + - 1. **Subtarea 3.4: Definir lógica de cada pantalla y flujos de comunicación.**

*Diseño de cada página y la relación entre estas.*

* + - 1. **Subtarea 3.4.1: Creación vista login.**

*Diseño de la sección de login.*

* + - 1. **Subtarea 3.4.2: Creación vista registro.**

*Diseño de la sección de registro.*

* + - 1. **Subtarea 3.4.3: Creación vista proveedores.**

*Diseño de la sección de proveedores.*

* + - 1. **Subtarea 3.4.4: Creación vista detalle proveedores.**

*Diseño de la sección de detalle de proveedores.*

* + - 1. **Subtarea 3.4.5: Creación vista listado usuarios.**

*Diseño de la sección de listado de usuarios.*

* + - 1. **Subtarea 3.4.6: Creación vista perfil usuarios.**

*Diseño de la sección de perfil de usuario.*

* + - 1. **Subtarea 3.4.7: Creación vista listado productos.**

*Diseño de la sección de listado de productos/catálogo.*

* + - 1. **Subtarea 3.4.8: Creación vista detalle productos.**

*Diseño de la sección de detalle de producto.*

* + - 1. **Subtarea 3.4.9: Creación vista carro.**

*Diseño de la sección de carro de compra.*

* + - 1. **Subtarea 3.4.10: Creación vista pago.**

*Diseño de la sección de pago.*

* + - 1. **Subtarea 3.5: Creación de servlets.**

*Creación de los controladores de cada página.*

* + - 1. ***Subtarea 3.5.1: Creación servlet login.***

*Creación de los controladores del login.*

* + - 1. ***Subtarea 3.5.2: Creación servlet registro.***

*Creación de los controladores de registro.*

* + - 1. ***Subtarea 3.5.3: Creación servlet proveedores.***

*Creación de los controladores de proveedores.*

* + - 1. ***Subtarea 3.5.4: Creación servlet usuarios.***

*Creación de los controladores de usuarios.*

* + - 1. ***Subtarea 3.5.5: Creación servlet productos.***

*Creación de los controladores de productos.*

* + - 1. ***Subtarea 3.5.6: Creación servlet carro.***

*Creación de los controladores del carro.*

* + - 1. ***Subtarea 3.5.7: Creación servlet pago.***

*Creación de los controladores de pago.*

* + - 1. ***Subtarea 3.6: Documentaciones.***
      2. ***Subtarea 3.6.1: Documentación técnica proyecto.***
      3. ***Subtarea 3.6.2: Manual de usuario.***
      4. ***Subtarea 3.6.3: Manual de configuración y registro de pruebas.***

*Llevaremos a cabo la instalación y configuración de las diferentes herramientas para poder desarrollar y lanzar el proyecto.*

*Registro de pruebas: llevaremos a cabo el seguimiento y el registro de las diferentes pruebas hechas para conseguir el funcionamiento deseado de las tareas.*

* + - 1. ***Subtarea 3.7: Seguimiento del proyecto.***
      2. ***Subtarea 3.7.1: Seguimiento entre miembros del equipo.***

*Todas las semanas los miércoles a la tarde nos pondremos en contacto los miembros del proyecto (Omar Eiyana Aboghrara y Badr Jebari BadiReghioui) de forma telemática para hacer un seguimiento de las tareas y subtareas programadas y asignadas a cada miembro.*

* + - 1. ***Subtarea 3.7.2: Seguimiento con otros interesados del proyecto.***
      2. ***Subtarea 3.7.3: Memoria proyecto (Histórico).***

*Se detalla el resultado de las reuniones en las que se hace un seguimiento de las tareas planificadas, riesgos, problemas y cambios.*

* + - 1. ***Subtarea 3.8: Cierre proyecto.***

*En esta tarea se detallan, las lecciones aprendidas, objetivos alcanzados y los que no del proyecto.*

* + - 1. ***Subtarea 3.8.1: Memoria proyecto (Cierre).***

*En este paso iremos acabando con la documentación del proyecto y realizaremos una conclusión final.*

* + - 1. ***Subtarea 3.9: Presentación proyecto.***
      2. ***Subtarea 3.9.1: Organizar la presentación.***

*Planearemos cómo queremos estructurar la presentación.*

* + - 1. ***Subtarea 3.9.2: Preparar material para realizar la presentación.***

*Una vez planeada la presentación, preparamos los materiales que hemos visto que nos van a hacer falta para llevar a cabo la presentación.*

* + - 1. ***Subtarea 3.9.3: Realizar la presentación.***

*El día 19 de mayo procederemos a presentar nuestro proyecto en el aula magna del Instituto Ciudad Jardín.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Duración (horas)** | **Fecha inicio** | **Fecha fin** | **Responsable** |
| **Tarea 1: Diseño del proyecto** | **1 hora** | 05/03/23 | 10/03/23 | Badr y Omar |
| Subtarea 1.1: Memoria proyecto (ACP) | 1 hora | 10/03/23 | 17/03/23 | Badr y Omar |
| **Tarea 2: Planificación del proyecto** | **2 horas** | 17/03/23 | 30/03/23 | Badr y Omar |
| Subtarea 2.1:Memoria proyecto (Plan proyecto) | 2 horas | 17/03/23 | 30/03/23 | Badr y Omar |
| **Tarea 3: Ejecución y seguimiento proyecto** | **+-49 hora**s | 17/03/23 | 15/05/23 | Badr y Omar |
| Subtarea 3.1: Creación de BBDD y definir el modelo de E-R | 6 horas | 17/03/23 | 24/03/23 | Badr |
| Subtarea 3.2:Creación del pool de conexiones | 1 hora | 17/03/23 | 17/03/23 | Omar |
| Subtarea 3.3: Creación de los beans | 3 horas | 17/03/23 | 24/03/23 | Omar |
| Subtarea 3.4: Definir lógica de cada pantalla y flujos de comunicación | 15 horas | 24/03/23 | 21/04/23 | Badr y Omar |
| Subtarea 3.5: Creación de servlets | 20 horas | 24/03/23 | 21/04/23 | Badr y Omar |
| Subtarea 3.6: Documentaciones | 5 horas | 15/03/23 | 13/05/23 | Badr y Omar |
| Subtarea 3.7: Seguimiento del proyecto | 2 horas | 15/03/23 | 15/05/23 | Badr y Omar |
| Subtarea 3.8: Cierre proyecto | 1 hora | 13/05/23 | 13/05/23 | Badr y Omar |
| Subtarea 3.9: Presentación proyecto | 2 hora | 13/05/23 | 19/05/23 | Badr y Omar |

* 1. Recursos humanos

*Para realizar este trabajo necesitaremos diferentes perfiles:*

* *2 desarrolladores web, con conocimientos básicos de desarrollo de aplicaciones web*
  + *Omar Eiyana Aboghrara.*
  + *Badr Jebari badireghioui.*
* *2 programadores expertas en Java, JavaScript; conocimientos en lenguaje de marcas y diseño*
  + *Omar Eiyana Aboghrara.*
  + *Badr Jebari badireghioui.*
* *2 expertos en documentaciones (Gestor de proyecto)*
  + *Omar Eiyana Aboghrara.*
  + *Badr Jebari badireghioui*

* 1. Recursos Materiales

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Descripción** | **Precio** |
| 2 Ordenadores | [*Lenovo IdeaPad 3 15ITL6 Intel Core i5-1155G7/16GB/512GB SSD/15.6"*](https://www.pccomponentes.com/lenovo-ideapad-3-15itl6-intel-core-i5-1155g7-16gb-512gb-ssd-156?offer=e7cfecf1-c0b8-4a6d-a038-6258950d304f) | 700€ und |
| Software | Wamp, Eclipse, Apache, Word y PowerPoint | Gratuito |

* 1. Presupuesto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Recursos humanos** | **Recursos materiales** | **Total** |
| **Diseño del proyecto** | Experto en documentación (Gestión de proyecto) | Ordenador  *(solo se añadirá este precio al total una única vez, puesto que solo se comprará en una ocasión)*  *Ofimática* | 1400€  (PC: 700€ x 2) |
| **Planificación del proyecto** | Experto en documentación (Gestión de proyecto) | Ordenador, ofimática | 100€ |
| **Ejecución y seguimiento proyecto** | Experto en Programación (Desarrollo web y programadores) | Ordenador, ofimática, Wamp, Eclipse y Apache | 2400€ |
| **Total:** | 2500€ | 1400€ | 3900€ |

* 1. Política de seguimiento y evaluación

*Realizaremos dos reuniones semanales(los miércoles y viernes), ambas telemáticamente, para revisar el estado de las tareas del proyecto, los riesgos y problemas, con el fin de asegurarnos de que vamos a alcanzar los objetivos del proyecto. El resultado de esta revisión y las acciones derivadas del mismo se reflejarán en el Histórico del proyecto.*

1. **HISTÓRICO DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Agenda de reunión** |
| **Reunión de seguimiento del proyecto**  **Marzo 10, 2023, 17:00 a 19:00 horas** | |
| **Misión de la reunión:**  *Seguimiento de las tareas planificadas, riesgos, problemas y cambios.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema** | **Notas** |
| Tarea 1: Diseño del proyecto  1.1 Memoria proyecto (ACP) | Terminada 100%  Terminada 100% |
| **Seguimiento de problemas** | No se han identificado problemas en esta semana |
| **Seguimiento de riesgos**  R1- Nueva tecnología  R2-Abarcar demasiado  R3-Mala organización de tiempo | R1-Sin cambios en su probabilidad del 20%  R2-Sin cambios en su probabilidad del 10%  R3-Sin cambios en su probabilidad del 25% |
| **Seguimiento de cambios** | No se han identificado cambios en esta semana |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Agenda de reunión** |
| **Reunión de seguimiento del proyecto**  **Marzo 15, 2023, 17:00 a 19:00 horas** | |
| **Misión de la reunión:**  *Seguimiento de las tareas planificadas, riesgos, problemas y cambios.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema** | **Notas** |
| 1.1 Memoria proyecto (ACP) | Nos hemos encontrado con varios errores que no ha planteado la tutora que hace el seguimiento y hemos tenido que corregirlos. Terminada 100% |
| **Seguimiento de tareas** | No hemos avanzado en esta sección puesto que comenzaremos a realizar su desarrollo de forma individual a partir de esta tarde. |
| 3.6.2 Manual de Usuario  3.6.3 Manual configuración | Sin empezar  Sin empezar |
| 3.7.3 Memoria proyecto (Histórico) | Grado de avance del 10% |
| **Seguimiento de problemas** | No se han identificado problemas en esta semana |
| **Seguimiento de riesgos**  R1- Nueva tecnología  R2-Abarcar demasiado  R3-Mala organización de tiempo | R1-Sin cambios en su probabilidad del 20%  R2-Sin cambios en su probabilidad del 10%  R3-Sin cambios en su probabilidad del 25% |
| **Seguimiento de cambios** | No se han identificado cambios en esta semana |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Agenda de reunión** |
| **Reunión de seguimiento del proyecto**  **Marzo 22, 2023, 17:30 a 18:30 horas** | |
| **Misión de la reunión:**  *Seguimiento de las tareas planificadas, riesgos, problemas y cambios* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema** | **Notas** |
| 2.1 Memoria proyecto (Plan proyecto)  3.1 Creación de BBDD y definir el modelo de E-R  3.2 Creación del pool de conexiones  3.3 Creación de los beans | Terminado a esperas de revisión 100%  Hecha en un 50%  Terminada 100%  Sin empezar |
| 3.6.2 Manual de Usuario  3.6.3 Manual configuración y registro de pruebas | Sin empezar  Sin empezar |
| 3.7.3 Memoria proyecto (Histórico) | Grado de avance del 20% |
| **Seguimiento de riesgos**  R1- Nueva tecnología  R2-Abarcar demasiado  R3-Mala organización de tiempo | R1-Sin cambios en su probabilidad del 20%  R2-Sin cambios en su probabilidad del 10%  R3-Sin cambios en su probabilidad del 25% |
| **Seguimiento de problemas** | No se han identificado problemas en esta semana |
| **Seguimiento de cambios** | No se han identificado cambios en esta semana |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Agenda de reunión** |
| **Reunión de seguimiento del proyecto**  **Marzo 29, 2023, 17:30 a 18:30 horas** | |
| **Misión de la reunión:**  *Seguimiento de las tareas planificadas, riesgos, problemas y cambios* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema** | **Notas** |
| 2.1 Memoria proyecto (Plan proyecto)  3.1 Creación de BBDD y definir el modelo de E-R  3.3 Creación de los beans | Corregido  Hecha en un 90%  Terminada 100% |
| 3.6.2 Manual de Usuario  3.6.3 Manual configuración y registro de pruebas | Sin empezar  Sin empezar |
| 3.7.3 Memoria proyecto (Histórico) | Grado de avance del 30% |
| **Seguimiento de riesgos**  R1- Nueva tecnología  R2-Abarcar demasiado  R3-Mala organización de tiempo | R1-Sin cambios en su probabilidad del 20%  R2-Sin cambios en su probabilidad del 10%  R3-Sin cambios en su probabilidad del 25% |
| **Seguimiento de problemas**  P1-Dificultad para avanzar con las tareas en las fechas programadas por motivos de salud de integrante del proyecto (Badr). | P1-Este problema abarca un 90%. |
| **Seguimiento de cambios**  C1 - Cambio de la fecha programada para la subtarea 3.1 (creación de BBDD y definir el modelo de E-R) | C1- Por consecuencia del P1, hemos tenido que posponer la subtarea 3.1 que estaban programadas para esta semana a la semana que viene 05/04/23. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Agenda de reunión** |
| **Reunión de seguimiento del proyecto**  **Abril 05, 2023, 17:30 a 18:30 horas** | |
| **Misión de la reunión:**  *Seguimiento de las tareas planificadas, riesgos, problemas y cambios* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema** | **Notas** |
| 3.1 Creación de BBDD y definir el modelo de E-R  3.4.1: Creación vista login  3.4.2: Creación vista registro  3.5.1: Creación servlet login  3.5.2: Creación servlet registro | Terminada 100%  Terminada 100%  Terminada 100%  Terminada 100%  Terminada 100% |
| 3.6.2 Manual de Usuario  3.6.3 Manual configuración y registro de pruebas | Sin empezar  Sin empezar |
| 3.7.3 Memoria proyecto (Histórico) | Grado de avance del 40% |
| **Seguimiento de riesgos**  R1- Nueva tecnología  R2-Abarcar demasiado  R3-Mala organización de tiempo | R1-Sin cambios en su probabilidad del 20%  R2-Sin cambios en su probabilidad del 10%  R3-Sin cambios en su probabilidad del 25% |
| **Seguimiento de problemas**  P1-Dificultad para avanzar con las tareas en las fechas programadas por motivos de salud de integrante del proyecto (Badr). | P1-Este problema se mantiene al 90% |
| **Seguimiento de cambios** | No se han identificado cambios en esta semana |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Agenda de reunión** |
| **Reunión de seguimiento del proyecto**  **Abril 19, 2023, 17:30 a 18:30 horas** | |
| **Misión de la reunión:**  *Seguimiento de las tareas planificadas, riesgos, problemas y cambios* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema** | **Notas** |
| 3.4.3: Creación vista proveedores  3.4.4: Creación vista detalle proveedores  3.5.3: Creación servlet proveedores | Terminada 100%  Hecha un 30%  Hecha un 50% |
| 3.6.2 Manual de Usuario  3.6.3 Manual configuración y registro de pruebas | Sin empezar  Sin empezar |
| 3.7.3 Memoria proyecto (Histórico) | Grado de avance del 50% |
| **Seguimiento de riesgos**  R1- Nueva tecnología  R2-Abarcar demasiado  R3-Mala organización de tiempo | R1-Sube la probabilidad al 30%, por los problemas mencionados en el apartado de seguimiento de riesgos  R2-Sin cambios en su probabilidad del 10%  R3-Sin cambios en su probabilidad del 25% |
| **Seguimiento de problemas**  P1-Dificultad para avanzar con las tareas en las fechas programadas por motivos de salud de integrante del proyecto (Badr).  P2-Dificultad para sincronizar el código del proyecto entre para poder trabajar desde diferentes equipos  P3-Error en el lanzamiento del servidor | P1-Este problema ha bajado al 50%  P2-Este problema abarca un 80%  P3-Este problema abarca un 90% puesto que impide el avance de programación |
| **Seguimiento de cambios** | No se han identificado cambios en esta semana |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Agenda de reunión** |
| **Reunión de seguimiento del proyecto**  **Abril 26, 2023, 17:30 a 18:30 horas** | |
| **Misión de la reunión:**  *Seguimiento de las tareas planificadas, riesgos, problemas y cambios* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema** | **Notas** |
| 3.4.4: Creación vista detalle proveedores  3.5.3: Creación servlet proveedores  3.4.5: Creación vista listado de usuarios  3.5.4: Creación servlet usuarios | Terminada 100%  Terminada 100%  Terminada 100%  Hecha un 40% |
| 3.6.2 Manual de Usuario  3.6.3 Manual configuración y registro de pruebas | Sin empezar  Terminado 100% |
| 3.7.3 Memoria proyecto (Histórico) | Grado de avance del 60% |
| **Seguimiento de riesgos**  R1- Nueva tecnología  R2-Abarcar demasiado  R3-Mala organización de tiempo | R1-Mantiene su probabilidad del 30%  R2-Sin cambios en su probabilidad del 10%  R3-Sin cambios en su probabilidad del 25% |
| **Seguimiento de problemas**  P1-Dificultad para avanzar con las tareas en las fechas programadas por motivos de salud de integrante del proyecto (Badr).  P2-Dificultad para sincronizar el código del proyecto entre para poder trabajar desde diferentes equipos  P3-Error en el lanzamiento del servidor | P1-Este problema ha bajado al 0%  P2-Este problema se mantiene al 80%  P3-Este problema ha bajado al 0% |
| **Seguimiento de cambios**  C2 - Cambio de la fecha programada para las subtarea 3.5 (definir lógica de cada pantalla y flujos de comunicación) y 3.6 (creación de servlets)  C3 - Cambio en las documentaciones (subtarea 3.6.3) | C2- Por consecuencia del P1, hemos tenido que posponer las subtareas mencionadas (3.5 y 3.6) que estaban programadas para esta semana al día 05/05/23.  C3- Se ha cambiado la subtarea 3.6.3 registro de pruebas y se ha añadido el manual de configuración también. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Agenda de reunión** |
| **Reunión de seguimiento del proyecto**  **Mayo 3, 2023, 17:30 a 18:30 horas** | |
| **Misión de la reunión:**  *Seguimiento de las tareas planificadas, riesgos, problemas y cambios* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema** | **Notas** |
| 3.4.6: Creación vista perfil usuario  3.5.4: Creación servlet usuarios | Terminada 100%  Terminada 100% |
| 3.6.2 Manual de Usuario  3.6.3 Manual configuración y registro de pruebas | Sin empezar  Terminado 100% |
| 3.7.3 Memoria proyecto (Histórico) | Grado de avance del 70% |
| **Seguimiento de riesgos**  R1- Nueva tecnología  R2-Abarcar demasiado  R3-Mala organización de tiempo | R1-Mantiene su probabilidad del 30%  R2-Sin cambios en su probabilidad del 10%  R3-Sin cambios en su probabilidad del 25% |
| **Seguimiento de problemas**  P1-Dificultad para avanzar con las tareas en las fechas programadas por motivos de salud de integrante del proyecto (Badr).  P2-Dificultad para sincronizar el código del proyecto entre para poder trabajar desde diferentes equipos  P3-Error en el lanzamiento del servidor | P1-Este problema ha bajado al 0%  P2-Este problema ha bajado al 0%  P3-Este problema ha bajado al 0% |
| **Seguimiento de cambios** | No se han identificado cambios en esta. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Agenda de reunión** |
| **Reunión de seguimiento del proyecto**  **Mayo 5, 2023, 17:30 a 18:30 horas** | |
| **Misión de la reunión:**  *Seguimiento de las tareas planificadas, riesgos, problemas y cambios* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema** | **Notas** |
| 3.4.7. Creación vista listado productos  3.4.8. Creación vista detalle productos  3.4.9. Creación vista carro  3.4.10. Creación vista pago  3.5.5: Creación servlet productos  3.5.6: Creación servlet carro  3.5.7: Creación servlet pago | Terminada 100%  Terminada 100%  Terminada 100%  Terminada 100%  Terminada 100%  Terminada 100%  Terminada 100% |
| 3.6.2 Manual de Usuario  3.6.3 Manual configuración y registro de pruebas | Sin empezar  Terminado 100% |
| 3.7.3 Memoria proyecto (Histórico) | Grado de avance del 80% |
| **Seguimiento de riesgos**  R1- Nueva tecnología  R2-Abarcar demasiado  R3-Mala organización de tiempo | R1-Mantiene su probabilidad del 30%  R2-Sin cambios en su probabilidad del 10%  R3-Sin cambios en su probabilidad del 25% |
| **Seguimiento de problemas**  P1-Dificultad para avanzar con las tareas en las fechas programadas por motivos de salud de integrante del proyecto (Badr).  P2-Dificultad para sincronizar el código del proyecto entre para poder trabajar desde diferentes equipos  P3-Error en el lanzamiento del servidor | P1-Este problema ha bajado al 0%  P2-Este problema ha bajado al 0%  P3-Este problema ha bajado al 0% |
| **Seguimiento de cambios** | No se han identificado cambios en esta. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Agenda de reunión** |
| **Reunión de seguimiento del proyecto**  **Mayo 10, 2023, 17:30 a 18:30 horas** | |
| **Misión de la reunión:**  *Seguimiento de las tareas planificadas, riesgos, problemas y cambios* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema** | **Notas** |
| 3.8.1: Memoria proyecto (Cierre)  3.9.1: Organizar la presentación | Terminada 100%  Hecha un 30% |
| 3.6.2 Manual de Usuario  3.6.3 Manual configuración y registro de pruebas | Terminado 100%  Terminado 100% |
| 3.7.3 Memoria proyecto (Histórico) | Grado de avance del 90% |
| **Seguimiento de riesgos**  R1- Nueva tecnología  R2-Abarcar demasiado  R3-Mala organización de tiempo | R1-Mantiene su probabilidad del 30%  R2-Sin cambios en su probabilidad del 10%  R3-Sin cambios en su probabilidad del 25% |
| **Seguimiento de problemas**  P1-Dificultad para avanzar con las tareas en las fechas programadas por motivos de salud de integrante del proyecto (Badr).  P2-Dificultad para sincronizar el código del proyecto entre para poder trabajar desde diferentes equipos  P3-Error en el lanzamiento del servidor | P1-Este problema ha bajado al 0%  P2-Este problema ha bajado al 0%  P3-Este problema ha bajado al 0% |
| **Seguimiento de cambios** | No se han identificado cambios en esta. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Agenda de reunión** |
| **Reunión de seguimiento del proyecto**  **Mayo 12, 2023, 17:30 a 18:30 horas** | |
| **Misión de la reunión:**  *Seguimiento de las tareas planificadas, riesgos, problemas y cambios* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema** | **Notas** |
| 3.9.1: Organizar la presentación  3.9.2: Preparar material para realizar la presentación. | Terminada 100%  Terminada 100% |
| 3.6.2 Manual de Usuario  3.6.3 Manual configuración y registro de pruebas | Terminado 100%  Terminado 100% |
| 3.7.3 Memoria proyecto (Histórico) | Grado de avance del 100% |
| **Seguimiento de riesgos**  R1- Nueva tecnología  R2-Abarcar demasiado  R3-Mala organización de tiempo | R1-Mantiene su probabilidad del 30%  R2-Sin cambios en su probabilidad del 10%  R3-Sin cambios en su probabilidad del 25% |
| **Seguimiento de problemas**  P1-Dificultad para avanzar con las tareas en las fechas programadas por motivos de salud de integrante del proyecto (Badr).  P2-Dificultad para sincronizar el código del proyecto entre para poder trabajar desde diferentes equipos  P3-Error en el lanzamiento del servidor | P1-Este problema ha bajado al 0%  P2-Este problema ha bajado al 0%  P3-Este problema ha bajado al 0% |
| **Seguimiento de cambios** | No se han identificado cambios en esta. |

1. **CIERRE DEL PROYECTO**
   1. Objetivos alcanzados.

* Inicio de sesión y registro, con accesos diferenciados dependiendo si es un usuario administrador o cliente.
* Sección con la información del usuario que actualmente haya iniciado sesión (listado de sus compras e información privada), y una opción de cambiar su contraseña.
* Acceso para los usuarios administradores:
  + Listar los usuarios (administradores y clientes por separado) y poder eliminarlos.
  + Listar los proveedores (compañías) de OBDealer y con opción a modificarlos.
  + Listado de productos y opción a eliminarlos.
* Acceso para los usuarios clientes:
  + Listado de productos que se puede añadir la cantidad que quieras al carrito.
  + Hacer una compra de los productos que tiene en la cesta.

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo** | **Porcentaje** |
| Hacer una tienda funcional al 100% antes del 15 de mayo | 100% |
| Hacer un diseño pulido al 100% siguiendo la misma temática en toda la app web | 80% |
| Hacer que funcione mínimo el 80% de estos apartados en nuestra app web (*registro, login, listado de productos por categorías, listado de proveedores, cesta, pago y diferentes accesos dependiendo del usuario*) | 90% |

* 1. Objetivos no alcanzados. Razones.
* Enviar por correo la contraseña en caso de que se te olvide. No se ha podido realizar por falta de conocimientos. Hemos investigado en algún foro, pero no lo hemos podido realizar.
  1. Lecciones aprendidas.

|  |  |
| --- | --- |
| **Logros y puntos fuertes** | **Recomendaciones para futuros proyectos** |
| El trabajo en equipo es mucho más eficiente. | Recomendar siempre el trabajo en equipo. |
| Es interesante ser más de uno porque os tenéis que poner de acuerdo. | Recomendar siempre el trabajo en equipo. |
| Las circunstancias de trabajar en equipo es una experiencia real. | Recomendar siempre el trabajo en equipo. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Problemas y puntos débiles** | **Recomendaciones para futuros proyectos** |
| Al ser más de uno es difícil compenetrarse | Intentar quedar en físico. |
| Es difícil innovar solo con la ayuda de internet. | Intentar estar más encima de la gente para que resulten proyectos más potentes. |
| Si dejas todo hasta el final por lo que sea, se amontona y es más complicado. | Intentar llevar las cosas mejor. |

* 1. Desviación de costes.

Para la realización del proyecto, no hemos tenido desviaciones en materia presupuestaria.

1. **ANEXO**

* DW.BOD.3.CODIGO.FUENTE.V3
* DW.BOD.3.MANUAL.IMPLANTACION.V3
* DW.BOD.3.MANUAL.USUARIOS.V3
* DW.BOD.3.REGISTRO.PRUEBAS.V3

1. **BIBLIOGRAFÍA**

Una de las principales fuentes de información que hemos utilizado para la realización de proyecto, tanto código fuente como documentación ha sido la plataforma Moodle de C.I.F.P. Ciudad Jardín (https://moodle.icjardin.com/). Hemos utilizado como referencia los ejemplos y ejercicios resueltos que hemos realizado durante el curso que hay en esta plataforma.