## 2025년 교육훈련계획 시간표

					25년 계획(	? <b>ŀ</b> )		2월	3월			4월				5월			6월			7월			8월				9월			10월			11	원		12월	
과정명 (★)신규	교육대상	교육방법	교육			1				7 24	31		14 21	28	5	12	19 26	2		5 23	30	7 14	21 2	8 4			22	1	8 15 12 19	22	29 6		20	27 3			24 1	8	15
	1,22		기간	과정 기	기당 기수 인원	연인원	14	21 28 7 3.1절 대체	14 2	1 28	4	11 1	18 25	2	어린이 석가	16	23 30	6 3선거일	13 20	27	4	11 18	25	1 8	15 15광복절		29	5	12 19		3 10 개천절 <sup>주석 한</sup>		24	31 7	14	21	.8 5	12	19
<u></u> 총 합	(85)			85	233	15 71:	3 1	3 6 6	9 6		9	7	7 8	6	6	7	8 8	<u>6현충일</u>	5 8	2	5	7 7	6	5 2			1	6	7 7		6 1	_	7	5 0	5	6	4 6	3	_
기본역				17	97	11,22	-	1 3 3	4 2				3 3			2	1 2	1	2 2			3 3	3 2		1	1			3 3	2	3 1				3		2 3		
	ਰ(17)				70		_		3 1	4	4	2	3 3	3		2	1 3	1			-				-	1		3								4	2 3	2	3
1. 기본(10)				10	78	10,780	0	0 1 2	3 1	2	2	1	1 1	1	2	1	0 1	0	1 0	0	1	2 2		0	0	0	0	1	1 0	1	2 0	0		1 3	2	2	1 2		2
신규 임용(후보)자 과정	신규임용(예정) 공무원	대면	3주	1	7 90~ 180	990	0	'	1 1		2	2	2									3 3	3										4	4 4	5	5	7	7	7
신규공무원 역량향상 심화 과정	신규 임용(후보)자 과정 수료 후 6개월 경과자	대면	3일	1	8 4	10 320	0		1		2		3			4			5		6							7		8									
7ㆍ8급 승진자 역량향상 과정	7~8급 승진 공무원	대면	4일	1	6 3	180	0	1						2			3						4						5					6					
6급 승진자 역량향상 과정	도 6급 승진 공무원	대면	4일	1	3 2	10 60	)			1												2									3								
전입공무원 역량향상 과정	도 전입 공무원	대면	3일	1	3 3	90	כ	1														2																	3
세대와 마음을 잇는 소통 ON, 공감 UP	도 및 시·군 공무원	대면	2일	1	4 2	10 80	כ		1	2					3																				4				<u> </u>
공직자이해충돌방지 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	온라인	1일	1	2 3	60	0								1																2								
맞춤형 규제개혁 과정 맞춤형 적극행정 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원 도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	온라인 온라인	2h 2h	1	19 20	0 1,400	_		별도계획	ı																												+	$\vdash$
맞춤형 청렴경남 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	온라인	2h	1	19 20	0 3,800	_		=	•																													$\vdash$
2. 장기(1)				1	1			1 1 1	1 1	1	1	1	1 1	1	1	1	1 1	1	1 1	1	1	1 1	1	1 1	1	1	1	1	1 1	1	1 1	1	1	1 1	1	1	1 1	1	0
중견리더 과정	6급 공무원	대면	43주	1	1 8	18 88	3	1 1 1	1 1	1	1	1	1 1	1	1	1	1 1	1	1 1	1	1	1 1	1	1 1	1	1	1	1	1 1	1	1 1	1	1	1 1	1	1	1 1	1	
3. 리더십(6)				6	18	355	5 0	0 1 0	0 0	) 1	1	0	1 1	1	1	0	0 1	0	0 1	0	1	0 0	0	1 0	0	0	0	1	1 2	0	0 0	0	0	1 0	0	1	0 0	0	1
과장급 필수 역량향상 과정	(필수) 도 5급 승진 후 4년 이상 경과자 (선택)도4급공무원		4일	1	3 2	0 60	_	1									2												3										₩
5급 관리자 리더십 과정	도 '22년 이후 5급 승진자		3일	1	3 2	0 60				1			2	2														3									-	+-	
시·군 팀장 리더십 과정 시·구 팀자 여랴햐사 과저	시・군 6급 공무원	대면 대명	3일	1	/ 2	0 140	υ n	+ + + + +			1		2 3						1					4					5					6		3	-	+	7
시·군 팀장 역량향상 과정 코칭 리더십 과정	시·군 6급 공무원 도 4급 이상 간부공무원	대면 대면	3일 2일	1	1 1	5 15	5	+ + + +							1														-2							- 5	-	+-	$\vdash$
고 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이	도 5급 이상 공무원, 시•군 6급 이상 공무원		1일	1	1 2	0 20	0														1_																+	+	
직무역				43	79	2,450	0 1	1 3 1	4 2	. 4	2	4	2 3	2	2	2	3 3	1	3 2	1	1	1 3	2 2	2 1	1	0	0	2	3 3	3	2 0	2	3	1 4	0	0	1 1	0	2
4. 직무공통(13)				13	26	660	0 0	0 1 1	2 0	) 1	1	1	0 0	1	0	0	1 1	0	2 0	0	1	0 1	2	1 1	0	0	0	1	1 1	0	1 0	1	0	0 1	0	0	0 1	0	1
예산회계실무 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	2 3	60	כ	1																2															
계약실무 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	_	2일	1	4 2	10 80	כ	1	2														3 4	4															<u></u>
행사실무 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원		2일	1	2 2	10 40	כ				1																	2											
기획능력 향상 과정	도 및 시 군 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	3 3	90	)			1									2																			_	3
명품 스피치 과정 면접관 양성 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원 5급 이상 공무원, 도내교수, 관련분야 전문가	대면 대면	3일 3일	1	3 2	0 60	)							1							1	2															3	4-	-
공공언어 바르게 쓰기	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	2 3	10 20	_														'		1											2	,		_		$\vdash$
흥보실무 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	대면	2일	1	2 3	10 60											1															2		_			_	+	$\vdash$
감사업무 향상 과정	감사업무 담당 공무원	대면	1일	1	1 2	.0 20	)																						1										
강사 양성 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	1 2	10 20	כ										1																						
디지털 행정 서비스 과정(★)	5급 이하 공무원	대면	2일	1	1 3	0 30	0												1																				<u></u>
보조금 담당자 실무 과정(★)	도 및 시·군 5급 이하 보조금 담당 공무원	대면	2일	1	2 3	0 60	0		1																				2									_	₩
소통의 고수! 민원응대 스킬업 과정(★) 5. 직무전문(20)	도 및 시·군 민원응대 담당 공무원	대면	2일	20	2 3		_	1 2 0		1	0	2	1 1	0	1	4	1 0	1	1 0		0	0 1	0	1 0	1	0	0	0	1 1	0	1 0	0	1	0 1		0	1 0	-	-
교육담당자 역량향상 과정	도 및 시·군 교육업무 담당자	대면	2일	1	1 2	0 20	1	1 2 0		2	U	2	<u>' ' '</u>	U	'		1 0	'	1 0		U	0 1	U		'	U	U	U		U	1 0	U	'	0 2	. 0	U	1 0	-	<u> </u>
기간제 근로자 관리자 과정	도 및 시.군 공무원	대면	3일	1	1 2	10 20	)		1																												_	+	
산림정책실무 과정	도 및 시·군 6급 이하 공무원	대면	3일	1	1 3	10 30	)															1																	
성별영향평가 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	1일	1	1 2	10 20	)					1																											
지속가능발전 목표 이해 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원		3일	1	1 2	10 20	כ										1																						
특별사법경찰 수사실무 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원		3일		1 2	10 20	כ	1																															<u> </u>
지방 소득세 실무 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원		3일	1	1 2	10 20	)	1																	2												_		<del></del>
지방의회 공무원 실무역량 향상 과정 토목실무 과정	도 및 시·군 지방의회사무처 공무원 도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면 대면	3일 3일	1	1 3	60 60	_			'															2												_	+	<u> </u>
조숙필구 파명 정수장 관리 실무	도 및 시 군 3급 이야 증구권, 증증기권 직원 도 및 시 군 정수장 운영 담당자	대면	3일 2일	1	1 2	10 20	0	+ + + +			+			+		+																	1_				+	+	$\vdash$
재난관리 실무 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 재난관리 책임기관 실무자		3일	1	6 4	0 240	0			1						2			3										4					9	;		+	+	6
재난안전 관리자 과정	부서장, 재난관리 책임기관 임원		1일	1	2 3	60	)								1																2								
저수지·댐 안전관리 과정	중앙부처, 타시·도 및 도 내 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	1 3	30	ס						1																										
식품위생 감시원 직무교육 과정	식품 위생감시원 업무담당자	대면	1일	1	2 3	60		1																					2				LI					$\perp$	₩_
중대재해 예방 실무 과정	도 및 시 군 공무원, 공공기관 직원	_	1일	1	2 10	+												1																			2	4	—
승강기 업무담당자 안전관리 과정	중앙부처, 전국 시도 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	1 2	20					+		1																		_							+-	<del></del>
공공 노사관계 이해 과정(★) 건축 실무 과정(★)	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원 도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면 대면	3일 3일	1	1 2		_	+ + + -				1				-															_							+-	<del> </del>
교육 교수 최명(★) 재난안전 통신망 과정(★)	도 및 시·군 5급 이야 공무원, 공공기관 직원 도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원		2일		1 2		_													1																	+	+-	$\vdash$
공공기관 소방안전 관리자 과정(★)	소방안전 담당 공무원 및 공공기관 직원	대면	3일			0 30	_	<del>                                     </del>			+ +																							1			+	+	
6. 인문·소양 (10)	•			10	24	820	0 0	0 0 0	1 1	1	1	1	1 2	1	1	1	1 2	0	0 2	0	0	1 1	0 (	0	0	0	0	1	1 1	3	0 0	1	2	1 1	0	0	0 0	0	0
[교류]문화유산 이해 과정	경남·경북 공무원	대면	3일	1	2 3	60	)			1			2																										
건강한 직장생활을 위한 마음치유 과정	도 및 시·군 공무원	대면	3일	1	1 3	30	)												1																				<u></u>
지리산 천왕봉 힐링 과정	중앙부처, 타시·도 및 도내 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	2 4	0 80									1																			2				4	<del></del>
항노화산업 탐방 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	2 3	60						1					2					2								2									—
미래설계 과정	정년퇴직 1년 이내 예정자 도 및 시·군 공무원	대면 대명	2주	1	5 5	0 250	_		1.		+			1			2 2					5 3							4	2	-	-5	5				_	+-	<del> </del>
승마 과정 인생 2모작 준비 과정	도 및 시·군 충무원 퇴직 5년 이내 예정자	대면 대면	3일 3일	1	2 2	.0	_	+ + + +			+					+												2 -	-	- 2			+				+	+-	<del>  -                                    </del>
전쟁 2로씩 눈이 파장 경남의 섬 과정	조앙부처, 타 시. 도 및 도내 공무원, 공공기관 직원	대면	5월 4일	1	3 3	10 90	0	+ + +			+ +		1			+	2												3								+	+	$\vdash$
가야사 바로 알기 과정	중앙부처, 타시·도 및 도내 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	3 3	10 90	)				1_								2															3	3		+	+	
[교류]동서통합 문화관광 탐방 과정	경남·전남 공무원	대면	3일	1	2 3	60	)									1																	2				$\top$		
	·				•	•				'		- 1	'							1		1	1					- 1			-			1	1				

					25년 겨	획(안)			2월		3월				4월			5월				6월			7월				8월			ģ	9월		10월				11월					
과정명 (★)신규	교육대상	교육방법	교육			기당		10	17 24	3	10	17	24 3	31 7	14 18	21	28 5	5 12	19	26	2 9	16	23 27	30	7 14	21 25	28	4	11 1 15 2		1	8	15 19	22	29	6 13	20	27		10 17			8	
			기간	과정		인원	연인원	14	21 28	3.1절 대체	14	21	28	4 11	18	25	2 g	9 16 이 석가	23	30 34	6 1 선거일	3 20	27	4 1	1 18	25	1		15 2 5광복절 을		5	12	19		3 1 개천절 주석		24	31	7	14 21	1 28	5	12	19
핵심으	  량(22)			22	48		1,260	0	0 0	1	1	2	0	1 1	2	2	1 (	0 1	2	2	<sup>현충일</sup> (	) 4	0	1 :	3 1	1	2		0 (		1	1	1	2	1	0 1	2	1	1	2 2	1	2	1	0
7. 핵심과제(11)				11	14		280	0	0 0	0	0	1	0	0 0		1		0 0	_	1	1 (		0		2 0	0	1	0	0 (	0	0	0				0 0			0	1 1	0	_		
지역특화 관광 콘텐츠개발 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	1	20	20									1																												
기후위기 적응ㆍ대응 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	대면	2일	1	2	20	40													1																•				2				
투자유치 활성화 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	1	20	20																		1																			
인구소멸 대응과 지역균형 발전 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	대면	1일	1	1	20	20												1																									
MICE 사업 유치 역량 강화 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	1	20	20															1														•				-				
우주항공산업 발전과 미래	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	1	20	20																											1										
경남 미래산업과 일자리 과정(★)	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	1	20	20																				1									•				-				
경남의 교통과 미래항공 모빌리티(AAM)산업 과정(★)	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	2일	1	1	20	20					1																																
경남의 복지과정(★)	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	2일	1	2	20	40																		1											•				2				
다문화와 사회통합 교육과정(★)	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	2일	1	2	20	40								1																											2		
스마트 경남, 스마트 시티 과정(★)	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	2일	1	1	20	20														1																							
8. 디지털(11)				11	34		980	0	0 0	1	1	1	0	1 1	1	1	1 (	0 1	1	1	0 (	3	0	1	1 1	1	1	0	0 (	0	1	1	1	1	1	0 1	2	1	1	1 1	1	1	1	0
생성형 Al실습 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	3	30	90				1															2														3			1	
드론 이해 및 행정 활용 과정	도 및 시·군 공무원	대면	3일	1	4	20	80												1			2										3					4							
1인 방송과 영상제작 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	2	30	60									1																						2						
업무용 오피스 활용 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	5	30	150					1						2				3		4																		5		
엑셀 활용 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	대면	1일	1	5	30	150							1			2										3						4							5				
한글 활용 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	대면	1일	1	5	30	150			1										2					3											4	4						5	
파워포인트 활용 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	대면	1일	1	2	30	60															- 1																	2				T	
디자인 플랫폼 활용 과정	도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원	대면	1일	1	2	30	60								1																2													
인포그래픽 활용 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	2일	1	1	30	30																												1									
스마트기기 활용 과정	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	4	30	120							1											2												3				4			
AI와 빅데이터 활용	도 및 시·군 5급 이하 공무원, 공공기관 직원	대면	3일	1	1	30	30																											1										
도민역	부량(3)			3	9		780	0	1 0	1	0	0	0	2 0	0	0	0 (	0 2	2	0	0 (	0 0	0	0 (	0 0	0	0	0	0 (	0	0	0	0	0	0	0 0	0	0	0	0 0	0	0	0	0
도민과 함께하는 지속가능발전 목표(SDGs) 이해 과정	도민, 위원회	대면	4h	1	1	30	30											1																										
보조금 단체 회계실무 과정	도민, 보조금지원단체 회계담당자 및 임직원	대면	1일	1	5	30	150		1	2				3					4, 5																									
도민공감 캠퍼스	도민	대면	2~3h	1	3	200	600				별도기	계획																																