খুলনা মেট্রোপলিটন পুলিশের বার্ষিক কম©সম্পাদন চুক্তি ১মকোয়ার্টার (০১/০৭/২০২১ হতে ৩০/০৯/২০২১ পর্যন্ত) তথ্য

জননিরাপত্তা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পুলিশ এর মধ্যে স্বাক্ষরিত বার্ষিক কম©সম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement) এর আওতায় খুলনা মেট্রোপলিটন পুলিশের কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ বাস্তবায়নকল্পে মাঠ পর্যায় হতে চাহিত তথ্য

(১মকোয়াটা©র-০১/০৭/২০২১ হতে ৩০/০৯/২০২১ পর্যন্ত)

| কর্মসম্পাদন | কার্যক্রম | | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সংশ্লিষ্ট | ১মকোয়ার্টার (০১/০৭/২০২১ হতে ৩০/০৯/২০২১ |
|--------------------|--|-------------------------|---|-----|------------|---|
| ক্ষেত্ৰসমূহ | | | | | ইউনিট/শাখা | পর্যন্ত) একক {সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘন্টা} |
| দপ্তর/সংস্থার কর্ম | সম্পাদন ক্ষেত্ৰসমহ | | | • | | |
| [১] টেকসই | [১.১] অপরাধের তথ্য | [১.১.১] শ্রবণের হার | থানায় আগত ব্যক্তির সংখ্যা = | | | থানায় আগত ব্যক্তির সংখ্যা = ৪৫৬৩ |
| উন্নয়নের লক্ষ্যে | প্রদানকারীর বক্তব্য | | আগত ব্যক্তির মধ্যে শ্রবণের সংখ্যা = | % | | আগত ব্যক্তির মধ্যে শ্রবণের সংখ্যা = ৪৫৬৩ |
| দেশের শান্তি, | শ্রণ | | শ্রবণের হার – টোর্গেট – ১০০%) | | | শ্রবণের হার – ১০০% টোর্গেট – ১০০%) |
| নিরাপত্তা ও | [১.২] অপরাধ সংক্রান্ত | [১.২.১] অনুসন্ধানের হার | থানায় অপরাধ সংক্রান্তে তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = | | | থানায় অপরাধ সংক্রান্তে তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = ৩১৬১ |
| আইনের শাসন | তথ্য প্রাপ্তির পর | | অপরাধ সংক্রান্তে তথ্য প্রাপ্তির পর অনুসন্ধানের | % | | অপরাধ সংক্রান্তে তথ্য প্রাপ্তির পর অনুসন্ধানের |
| জোরদারকরণ | গোনসকানের হার | | \(\text{\text{N}} \) \(\text{N} \) \(\text{\text{N}} \) \(\text{N | 0/ | - | <u>সংখ্যা – ১১১১</u> অপরাধ সংক্রান্ত জিডির সংখ্যা = ৯৯৫ |
| 60(14 (14 4 4 1 | [১.৩] অপরাধ সংক্রান্তে | [১.৩.১] অপরাধ সংক্রান্ত | অপরাধ সংক্রান্ত জিডির সংখ্যা = | % | | অপরাধ সংক্রাপ্ত ।জাওর সংখ্যা = ৯৯৫ |
| | জিডি (GD) অনুসন্ধান | জিডি (GD) অনুসন্ধান হার | জিডির অনুসন্ধানের সংখ্যা = | | কেএমপি | জিডির অনুসন্ধানের সংখ্যা = ৮৯৬ |
| | | 66.2 | জিড়ি অনসন্ধানের হার = টোর্গেট্ট = ৯০%) | | | জিদ্যি অনসন্ধানের হার = ৯০% টোর্গেট = ৯০%) |
| | [১.৪] অধর্তব্য অপরাধে | [১.৪.১] প্রসিকিউশনের | অধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা = | % | | অধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা = ৪১৫ |
| | অভিযোগ প্রাপ্তির পর | হার | অধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির পর | | | অধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির পর |
| | প্রসিকিউৃশন | | প্রসিকিউশনের সংখ্যা = | | | প্রসিকিউশনের সংখ্যা = ২৩৮ |
| | [১.৫] ধর্তব্য অপরাধে | [১.৫.১] মামলা রুজুর হার | ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা = | % | | প্রসিকিউশনের সংখ্যা = ২৩৮ ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা = ৬১১ |
| | অভিযোগ প্রাপ্তির পর | | ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজুর সংখ্যা = | | | ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজুর সংখ্যা = ৪৩৯ |
| | মামলা রুজ | | ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজর হার = টোর্গেট = | | | ধর্তৃব্য অপরাধে মামলা রুজর হার = ৭২% টোর্গেট = |
| | [১.৬] ধর্তব্য অপরাধে | [১.৬.১] ধর্তব্য অপরাধে | ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজুর সংখ্যা = | % | | ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজুর সংখ্যা = ৪৩৯ |
| | [১.৬] বউব্য আশ্রাবে তদন্ত নিষ্পত্তি | ১২০ দিনের মধ্যে | ১৫০ দিন সমাপ্তে চার্জশিট/ফাইনাল রিপোর্ট | | কেএমপি | ১৫০ দিন সমাপ্তে চার্জশিট/ফাইনাল রিপোর্ট প্রদানের |
| | ଷ୍ଟାଷ୍ଟ୍ରୀଷ | দায়েরকৃত মামলার তদন্ত | প্রদানের সংখ্যা = | | | সংখ্যা = ৪৩৩ |

| কর্মসম্পাদন | কাৰ্যক্ৰম | | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সংশ্লিষ্ট | ১মকোয়ার্টার (০১/০৭/২০২১ হতে ৩০/০৯/২০২১ |
|-------------|------------------------|----------------------------|--|-----|------------|---|
| ক্ষেত্ৰসমূহ | | | | | ইউনিট/শাখা | পর্যন্ত) একক {সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘন্টা} |
| | [১.৭] থানায় গৃহীত | [১.৭.১] থানায় গৃহীত | থানায় গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানার সংখ্যা = | % | কেএমপি | থানায় গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানার সংখ্যা = ৪১৩ |
| | গ্রেফতারি পরোয়ানা | গ্রেফতারি পরোয়ানা | গ্রেফতারি পরোয়ানা তামিলের সংখ্যা = | | | গ্রেফতারি পরোয়ানা তামিলের সংখ্যা = ৫৬৭ |
| | | তামিলের হার | পরোয়ানা তামিলের হার = (টার্গেট = ৮০%) | | | পরোয়ানা তামিলের হার = ১০০% (টার্গেট = ৮০%) |
| | [১.৮] সাক্ষী হাজিরকরণ | [১.৮.১]সাক্ষী হাজির | থানায় গৃহীত সমন জারী ও সাক্ষী হাজিরকরণের | % | কেএমপি | থানায় গৃহীত সমন জারী ও সাক্ষী হাজিরকরণের |
| | | করণের হার | সংখ্যা = | | | সংখ্যা = ৫২৭ |
| | | | সাক্ষী হাজির ও সমন জারী প্রদানের সংখ্যা = | | | সাক্ষী হাজির ও সমন জারী প্রদানের সংখ্যা = ৪৩১ |
| | [১.৯] এনসিবি (NCB) | [১.৯.১] গৃহীত কার্যক্রম | এনসিবি কর্তৃক তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = | | (এনসিবি | এনসিবি কর্তৃক তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = নাই |
| | ইন্টারপোল এর মাধ্যমে | সংখ্যার অনুপাতে | এনসিবি কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রমের সংখ্যা = | | শাখা | এনসিবি কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রমের সংখ্যা = নাই |
| | গৃহীত কার্যক্রম | | এনসিবি কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রমের হার = (টার্গেট | | | এনসিবি কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রমের হার = ১০০% |
| | | | = \% 0%) | | পুঃ হেঃ | (টার্গেট = ৬০%) |
| | | | | | কোঃ | |
| | [১.১০] শিশু পাচার | [১.১০.১] তথ্য প্রাপ্তির পর | শিশু পাচার সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = | % | কেএমপি | শিশু পাচার সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = নাই |
| | রোধে গৃহীত কার্যক্রম | অভিযানের হার | শিশু পাচার সংক্রান্ত অভিযানের সংখ্যা = | | | শিশু পাচার সংক্রান্ত অভিযানের সংখ্যা = নাই |
| | | | শিশু পাচার সংক্রান্ত অভিযানের হার = (টার্গেট | | | শিশু পাচার সংক্রান্ত অভিযানের হার = ১০০% |
| | [১.১১] वानगृविवार রোধে | [১.১১.১] वालाविवार রোধে | বাল্যবিবাহ সংক্রান্তে তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = | % | | বাল্যবিবাহ সংক্রান্তে তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = নাই |
| | গৃহীত কার্যক্রম | অভিযানের হার | বাল্যবিবাহ সংক্রান্তে অভিযানের সংখ্যা = | | | বাল্যবিবাহ সংক্রান্তে অভিযানের সংখ্যা = নাই |
| | | | বাল্যবিবাহ সংক্রান্তে অভিযানের হার = (টার্গেট | | | বাল্যবিবাহ সংক্রান্তে অভিযানের হার = ১০০% |

| কর্মসম্পাদন | কার্যক্রম | | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সংশ্লিষ্ট | ১মকোয়ার্টার (০১/০৭/২০২১ হতে ৩০/০৯/২০২১ |
|--|--|--|--|----------|--|--|
| ক্ষেত্ৰসমূহ | | | | | ইউনিট/শাখা | পর্যন্ত) একক {সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘন্টা} |
| দপ্তর/সংস্থার কর্ম | সম্পাদন ক্ষেত্ৰসমূহ | | | | | |
| [২] আইন- শৃঙ্খূলা রক্ষা ও জঙ্গী দমনে | [২.১] গনশুনানি (ওপেন হাউজ ডে) আয়োজন | [২.১.১] গণশুনানি (ওপেন হাউজ ডে) এর সংখ্যা | | সংখ্যা | কেএমপি | ২৩ |
| জনগণের অংশগ্রহণ | [২.২] মাদক বিরোধী অভিযান | [২.২.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা | | সংখ্যা | কেএমপি | ৯৬ |
| নি শ্ চতকরণ | [২.৩] প্রতিরোধমূলক অপরাধ কার্যক্রম সমন্বয়ে (বিট পুলিশিং) আয়োজিত সভা | [২.৩.১] আয়োজিত সভা | | সংখ্যা | কমিউনিটি এন্ড বিট পুলিশিং শাখা (পুঃহেঃকোঃ)/ কেএমপি | ৯৬ |
| | [২.৪] মানব পাচার প্রতিরোধ অভিযান | [২.৪.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা | | সংখ্যা | কেএমপি | ২৪ |
| | [২.৫] থানা আধুনিকায়ন | [২.৫.১] থানার সংখ্যা | | সংখ্যা | কেএমপি | > |
| | [২.৬] উর্ধ্বতন পুলিশ কর্মকর্তা কর্তৃক থানা পরিদর্শন | [২.৬.১] পরিদ র্শনে র সংখ্যা | | সংখ্যা | কেএমপি | \ \ 8 |
| | [২.৭] পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের নির্দেশনা | [২.৭.১] বাস্তবায়নের হার | থানায় পরিদর্শনে সিদ্ধান্ত গ্রহনের সংখ্যা = থানায় পরিদর্শনে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের সংখ্যা থানায় পরিদর্শনে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার = (টার্গেট =৮০%) | = সংখ্যা | কেএমপি | থানায় পরিদর্শনে সিদ্ধান্ত গ্রহনের সংখ্যা = ৪৬ থানায় পরিদর্শনে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের সংখ্যা = ৩৯ থানায় পরিদর্শনে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার = ৮৫% (টার্গেট =৮০%) |

| কর্মসম্পাদ | কার্যক্রম | | কৰ্মসম্পাদন সূচক | একক | সংশ্লিষ্ট | ১মকোয়ার্টার (০১/০৭/২০২১ হতে ৩০/০৯/২০২১ পর্যন্ত) একক |
|-----------------|------------------------|-----------------------|---|-------|----------------|---|
| ন | | | | | ইউনিট/ | {সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘন্টা} |
| ক্ষেত্ৰসমূহ | | | | | শাখা | |
| দপ্তর/সংস্থার | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রস | নমূহ | | | | |
| | | | | | | |
| [৩] তথ্য ও | [७.১] Real time এ | [७.১.১] Real time | ইমিগ্রেশনে আগত ব্যক্তির সংখ্যা = | % | | ইমিগ্রেশনে আগত ব্যক্তির সংখ্যা = নাই |
| যোগাযোগ | ইমিগ্রেশনে আগত | সেবা প্রদানের হার | ইমিগ্রেশনে আগত ব্যক্তির মধ্যে সেবা প্রদানের | | | ইমিগ্রেশনে আগত ব্যক্তির মধ্যে সেবা প্রদানের সংখ্যা = নাই |
| প্রযুক্তি | ব্যক্তির সেবা | | সংখ্যা = | | এসবি | Real time এ সেবা প্রদানের হার = ০% (টার্গেট = ১০০%) |
| ব্যবহারের | [৩.২] ইমিগ্রেশনে | [৩.২.১] ইমিগ্রেশনে | ইমিগ্রেশনে মোট আগত ব্যক্তির সংখ্যা = | মিনিট | | ইমিগ্রেশনে মোট আগত ব্যক্তির সংখ্যা = নাই |
| মাধ্যমে | আগত ব্যক্তির | আগত ব্যক্তির সেবা | ইমিগ্রেশনে আগত ব্যক্তির সেবা প্রদানের মোট | | | ইমিগ্রেশনে আগত ব্যক্তির সেবা প্রদানের মোট সময় = নাই |
| জনগণের | সেবা প্রদান | প্রদানের সময় | সময় = | | | সেবা প্রদানের গড় সময় = ০ (টার্গেট = ৫ মিনিট) |
| সেবা সহজীকরণ | [৩.৩] থানায় | [৩.৩.১] থানায় | থানায রুজুকৃত (CDMS) মামলার সংখ্যা = | % | | থানায রুজুকৃত (CDMS) মামলার সংখ্যা = ৪৩৯ |
| 7140(1794) | সিডিএমএস | রুজুকৃত মামলা | থানায় রুজুকৃত (CDMS) এ এন্ট্রির সংখ্যা = | | কেএমপি | থানায় রুজুকৃত (CDMS) এ এন্ট্রির সংখ্যা = ৪৩৯ |
| | (CDMS) এ মামলা | সিডিএমএস (CDMS) | থানায় রুজুকৃত (CDMS) এ এন্ট্রির হার = (টার্গেট | | | থানায় রুজুকৃত (CDMS) এ এন্ট্রির হার = ১০০% (টার্গেট = |
| | [৩.৪] প্রতিমাসে | [৩.৪.১] প্রতিমাসে | প্রতিমাসে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত | | | প্রতিমাসে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহীত |
| | থানায় পুলিশ | থানায় গৃহিত পুলিশ | গৃহীত | | এসবি | আবেদনের সংখ্যা = ১৩৩ |
| | ভেরিফিকেশন | ভেরিফিকেশন এর | আবেদনের সংখ্যা = | | ω· II (| প্রতিমাসে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন এর জবাব প্রেরণের হার |
| | সংক্রান্ত গৃহীত | জবাব প্রেরণের হার | প্রতিমাসে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন এর জুবাব | 21 | | = \$00 |
| | [৩.৫] প্রতিমাসে | [৩.৫.১] প্রতিমাসে | প্রতিমাসে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্ত গৃহীত | % | কেএমপি | প্রতিমাসে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্ত গৃহীত আবেদনের |
| | থানায় পুলিশ | থানায় পুলিশ | আবেদনের সংখ্যা = | | | সংখ্যা = ২৩৭ |
| | ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্ত | ক্লিয়ারেন্স প্রদানের | পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার = প্রতিমাসে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার = | | | পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার = ২৩৭ প্রতিমাসে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার = |
| | গৃহীত আবেদনের | হার | | 21 | 8 | |
| | [৩.৬] "জাতীয় | [৩.৬.১] সেবা প্রদানের | ৯৯৯ এ অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা = | % | টিএন্ডআ | ৯৯৯ এ অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা = ১১১ |
| | জরুরী সেবা ৯৯৯ | হার | ৯৯৯ এ অভিযোগে সাড়া প্রদানের সংখ্যা = | | ইএম | ৯৯৯ এ অভিযোগে সাড়া প্রদানের সংখ্যা = ১১১ |
| | " এর মাধ্যমে | | ৯৯৯ এ সাড়া প্রদানের হার = (টার্গেট = ১০০%) | | (৯৯৯) | ৯৯৯ এ সাড়া প্রদানের হার = ১০০% (টার্গেট = ১০০%) |
| | সেবা প্রদান | | | | রাজারবা | |

| কর্মসম্পাদ | কার্যক্রম | | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সংশ্লিষ্ট | ১মকোয়ার্টার (০১/০৭/২০২১ হতে ৩০/০৯/২০২১ পর্যন্ত) |
|-------------|--------------------|------------------------|---|-----|-----------|---|
| ন | | | | | ইউনিট/শা | একক {সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘন্টা} |
| ক্ষেত্ৰসমূহ | | | | | খা | |
| | [৩.৭] থানায় | [৩.৭.১] সেবা প্রদানের | থানায় শিশু হেল্প ডেস্কে আগত সাহায্য প্রার্থীর সংখ্যা = | % | - a-for | থানায় শিশু হেল্প ডেস্কে আগত সাহায্য প্রার্থীর সংখ্যা = |
| | স্থাপিত নারী, শিশু | হার | শিশু হেল্প ডেস্কে সেবা প্রদানের সংখ্যা = | | কেএমপি | 84\$ |
| | ও প্রতিবন্ধি হেল্প | | শিশু হেল্প ডেস্কে অভিযোগ নিস্পত্তির হার = (টার্গেট = | | | শিশু হেল্প ডেস্কে সেবা প্রদানের সংখ্যা = ৪৭১ |
| | [৩.৮] নারী, শিশু | [৩.৮.১] নারী, শিশু ও | শিশু হেল্প ডেস্কে কর্মকর্তার সংখ্যা = | % | | শিশু হেল্প ডেস্কে কর্মকর্তার সংখ্যা = ১৫ |
| | ও প্রতিবন্ধী হেল্প | প্রতিবন্ধী হেল্প ডেস্ক | শিশু হেল্প ডেস্কে কর্মকর্তার প্রশিক্ষণের সংখ্যা = | | | শিশু হেল্প ডেস্কে কর্মকর্তার প্রশিক্ষণের সংখ্যা = ১৪ |
| | ডেস্কে কর্মরত | সংক্রান্তে প্রশিক্ষণের | শিশু হেল্প ডেস্কে কর্মকর্তার প্রশিক্ষণের হার = (টার্গেট = | | | শিশু হেল্প ডেস্কে কর্মকর্তার প্রশিক্ষণের হার = ৯৩% |
| | কর্মকর্তার | হার | ৮০%) | | | (till file = 60%) |
| | [৩.৯] ভিকটিম | [৩.৯.১] ভিকটিম | ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে আগত ব্যক্তির সংখ্যা = | | | ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে আগত ব্যক্তির সংখ্যা = ৩৫ |
| | সাপোর্ট সেন্টারে | সাপোর্ট সেন্টারে সেবা | ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের সংখ্যা = | | কেএমপি | ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের সংখ্যা = ৩৫ |
| | সেবা প্রদান | প্রদানের হার | ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের হার = (টার্গেট | | | ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের হার = ১০০% |
| | | | = \$00%) | | | (টাগেটি = ১০০ %) |
| | [৩.১০] ভিকটিম | [৩.১০.১] ভিকটিম | ভিকটিম সংক্রান্তে তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = | | | ভিকটিম সংক্রান্তে তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = ২১ |
| | উদ্ধার কার্যক্রমে | উদ্ধারে অভিযানের | ভিকটিম সংক্রান্তে তথ্য প্রাপ্তির পর অভিযানের সংখ্যা = | | | ভিকটিম সংক্রান্তে তথ্য প্রাপ্তির পর অভিযানের সংখ্যা = |
| | অভিযান | হার | ভিকটিম উদ্ধার অভিযানের হার = (টার্গেট =১০০%) | | | 2) |

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ | কার্যক্রম | | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সংশ্লিষ্ট ইউনিট/শাখা | ১মকোয়ার্টার (০১/০৭/২০২১ হতে ৩০/০৯/২০২১ পর্যন্ত) একক {সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘন্টা} |
|---|--|---|--|--|-------------------------|--|
| দপ্তর/সংস্থার ক | । র্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূ | <u>৷</u> [হ | | | | |
| [৪] জনশৃঙ্খলা ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা নিয়ন্ত্রণ | [৪.১] জন-শঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় গৃহীত পদক্ষেপ [৪.২] সড়ক ও মহাসড়কে ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার [৪.৩] ট্রাফিক ব্যবস্থাপনায় সচেতনতামূলক কার্যক্রম | [৪.১.১] পরিচালিত টহল/অভিযান [৪.২.১] ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত [৪.৩.১] পরিচালিত কার্যক্রম | টহলের সংখ্যা = (কর্মঘন্টায়) চেক পোস্টের সংখ্যা = (কর্মঘন্টায়) স্টাটিক ডিউটি = (কর্মঘন্টায়) প্ররক্ষা ডিউটি = (কর্মঘন্টায়) ভিভিআইপি ও ভিআইপি ডিউটি = (কর্মঘন্টায়) সড়ক ও মহাসড়কে যানবাহন নিরাপত্তায় পলিশি টহল = নাই (কর্মঘন্টায়) ট্রাফিক পুলিশের স্টাটিক ডিউটি = (কর্মঘন্টায়) সড়ক দুর্ঘটনায় রুজুকৃত মামলার সংখ্যা = সড়ক দুর্ঘটনা ব্যতীত সংঘটিত অন্যান্য মামলার সংখ্যা = ট্রাফিক আইন অমান্যকারী গাড়ির বিরুদ্ধে মোটরযান আইনে রুজুকৃত নন-এফআইআর প্রসিকিউশনের সংখ্যা = | কর্মঘন্টা (হাজার) কর্মঘন্টা (হাজার) | কেএমপি কেএমপি | টহলের সংখ্যা = ৬৩৫০ (কর্মঘন্টায়) চেক পোস্টের সংখ্যা = ২৯৪৪ (কর্মঘন্টায়) স্টাটিক ডিউটি = ৪০৯৮২ (কর্মঘন্টায়) প্রক্ষা ডিউটি = ৭০০০ (কর্মঘন্টায়) ভিভিআইপি ও ভিআইপি ডিউটি = নাই (কর্মঘন্টায়) সড়ক ও মহাসড়কে যানবাহন নিরাপত্তায় পলিশি টহল = নাই (কর্মঘন্টায়) ট্রাফিক পুলিশের স্টাটিক ডিউটি = ২২৩.৭৪৪ সড়ক দুর্ঘটনায় রুজুকৃত মামলার সংখ্যা = ৬ টি সড়ক দুর্ঘটনা ব্যতীত সংঘটিত অন্যান্য মামলার ট্রাফিক আইন অমান্যকারী গাড়ির বিরুদ্ধে মোটরযান আইনে রুজুকৃত নন-এফআইআর |
| | [৪.৪] কোভিড-১৯ | [৪.৪.১] কোভিড- | ট্রাফিক আইন সচেতনতামূলক সভার সংখ্যা = কোভিড-১৯ প্রতিরোধে পদক্ষেপ গ্রহন = | (হাজার) - কর্মঘন্টা | কেএমপি | শোচরবান আহনে রুজুফুত নন-একআহআর প্রসিকিউশনের সংখ্যা = ৪০৬৩ টি ট্রাফিক আইন সচেতনতামূলক সভার সংখ্যা = ১ টি কোভিড-১৯ প্রতিরোধে পদক্ষেপ গ্রহন = ১৬৫৭ |
| | প্রতিরোধ পদক্ষেপ গ্রহন | ১৯ প্রতিরোধমূলক | কোভিড-১৯ প্রতিরোধমূলক কর্মকান্ডে ব্যয়িত সময় = (টার্গেট = ১৭৫০) | (হাজার) | | কোভিড-১৯ প্রতিরোধমূলক কর্মকান্ডে ব্যয়িত সময় = ৮৫২০ কর্মঘন্টা |
| [৫] বিজ্ঞান ভিত্তিক তদন্ত ব্যবস্থাপনা ও | [৫.১] ডিএনএ () প্রতিবেদন প্রদান | [৫.১.১] প্রতিবেদন প্রদানের হার | ডিএনএ আবেদনের সংখ্যা = ডিএনএ রিপোর্ট প্রদানের সংখ্যা = ডিএনএ রিপোর্ট প্রদানের হার = (টার্গেট = ৮০%) | % | সিআইডি | ডিএনএ আবেদনের সংখ্যা = ০ ডিএনএ রিপোর্ট প্রদানের সংখ্যা = ০ ডিএনএ রিপোর্ট প্রদানের হার = ০% (টার্গেট = |

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ | কার্যক্রম | | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | সংশ্লিষ্ট ইউনিট/শাখা | ১মকোয়ার্টার (০১/০৭/২০২১ হতে ৩০/০৯/২০২১ পর্যন্ত) একক {সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘন্টা} |
|----------------------------|---|-----------------------------------|--|----------------------|------------------------------------|--|
| | [৫.২] ভিসেরা প্রতিবেদন প্রদান | [৫.২.১] প্রতিবেদন প্রদানের হার | ভিসেরা আবেদনের সংখ্যা = ভিসেরা প্রতিবেদন প্রদানের সংখ্যা = ভিসেরা প্রতিবেদন প্রদানের হার = (টার্গেট = ৮০%) | % | | ভিসেরা আবেদনের সংখ্যা = ০ ভিসেরা প্রতিবেদন প্রদানের সংখ্যা = ০ ভিসেরা প্রতিবেদন প্রদানের হার = ০% (টার্গেট = ৮০%) |
| | [৫.৩] ফিঙ্গারপ্রিন্ট প্রতিবেদন প্রদান | [৫.৩.১] প্রতিবেদন প্রদানের হার | ফিঙ্গারপ্রিন্ট সংক্রান্ত আবেদনের সংখ্যা = ফিঙ্গারপ্রিন্ট প্রদানের সংখ্যা = ফিঙ্গারপ্রিন্ট প্রদানের হার = (টার্গেট = ৭৫%) | % | | ফিঙ্গারপ্রিন্ট সংক্রান্ত আবেদনের সংখ্যা = নাই ফিঙ্গারপ্রিন্ট প্রদানের সংখ্যা = নাই ফিঙ্গারপ্রিন্ট প্রদানের হার = ০% (টার্গেট = ৭৫%) |
| | [৫.৪] মানব সম্পদ উন্নয়নে গৃহীত প্রশিক্ষণ | [৫.৪.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ | মৌলিক প্রশিক্ষণে ব্যয়িত সময় = (কর্মঘন্টায়) বাস্তব প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় = (কর্মঘন্টায়) ইন-সার্ভিস প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় = (কর্মঘন্টায়) বিশেষায়িত প্রশিক্ষণে ব্যয়িত সময় = (কর্মঘন্টায়) | কর্মঘন্টা (হাজার) | ট্রেনিং-১ শাখা পুঃহেঃকোঃ/কেএমপি | মৌলিক প্রশিক্ষণে ব্যয়িত সময় = নাই কর্মঘন্টায়) বাস্তব প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় = ১২১৬০ কর্মঘন্টায়) ইন-সার্ভিস প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় = ৫১৬০ কর্মঘন্টায়) বিশেষায়িত প্রশিক্ষণে ব্যয়িত সময় = ১২১৬ কর্মঘন্টায়) |

সংযোজনী ৪: মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন | সূচকের | এক | সংশ্লিষ্ট | ২০২১- | | অ,গগতি | ন পবিবীক্ষ | ন, ২০২ ১ - | <u> </u> | | | ১মকোয়ার্টার |
|-------------------------------|----------------|--------|--------|-----------|--------------|-----------|--------|------------|-------------------|----------|-------|--------|------------------------|
| বাস্তবায়ন | সূচক | মান | ক | ইউনিট | ২০২২ | লক্ষ্যমা | ১ম | ২য় | তয় | 8र्थ | মোট | অর্জিত | (০১/০৭/২০২১ <u>হতে</u> |
| | 2, , | ,, , | , | 10. 10 | অর্থবছরের | ত্রা/অর্জ | কোয়া | কোয়া | কোয়া | কোয়া | অর্জন | মান | ৩০/০৯/২০২১ পর্যন্ত) |
| | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | ্ৰা, (St | র্টার | র্টার | র্টার | র্টার | 10(1 | \ | একক |
| | | | | | . () (() | ' | 01.4 | 01.4 | 01.4 | 01.4 | | | {সংখ্যা/সময়(দিন)/ক |
| | | | | | | | | | | | | | র্মঘন্টা} |
| > | ২ | ৩ | 8 | ¢ | ৬ | ٩ | b | ৯ | 20 | 22 | ১২ | 20 | > 8 |
| ১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা | | | ••• | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | | | লক্ষ্যমা | > | | | | > | | ১টি |
| আয়োজন | | | | | | ত্রা | | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | > | | | | 2 | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির | বাস্তবায়িত | ৩ | % | | | লক্ষ্যমা | \$00% | | | | \$00% | | \$00% |
| সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | সিদ্ধান্ত | | | | | ত্রা | | | | | | | |
| · | | | | | | অর্জন | \$00% | | | | \$00% | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | | | লক্ষ্যমা | > | | | | > | | ১টি |
| অংশীজনের (Stakeholders) | | | | | | ত্রা | | | | | | | |
| অংশগ্ৰহণে সভা | | | | | | অর্জন | > | | | | > | | |
| ১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে | বাস্তবায়িত | ৩ | % | | | লক্ষ্যমা | \$00% | | | | \$00% | | \$00% |
| সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | সিদ্ধান্ত | | | কেএম | | ত্রা | | | | | | | |
| | | | | পি | | অর্জন | \$00% | | | | \$00% | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন | উন্নত কর্ম₋ | ৫ | সংখ্যা | - | | লক্ষ্যমা | - | | | | - | | ৩০/০৯/২০২১ |
| (স্বাস্থ্যবিধি | পরিবেশ | | 3 | | | ত্রা | | | | | | | |
| অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত | | | তারি | | | অর্জন | - | | | | - | | |
| অকেজো মালামাল | | | খ | | | | | | | | | | |
| বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার- | | | | | | | | | | | | | |
| পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি | | | | | | | | | | | | | |
| ১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের | কর্ম-পরিকল্পনা | ৩ | তারি | | | লক্ষ্যমা | - | | | | _ | | - |
| কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত | ও ত্রৈমাসিক | | খ | | | ত্রা | | | | | | | |
| জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল | প্রতিবেদন | | | | | অর্জন | - | | | | - | | |
| কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও | দাখিলকৃত ও | | | | | | | | | | | | |

| ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ | আপলোডকৃত | | | | | | |
|----------------------------|----------|--|--|--|--|--|--|
| প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় | , | | | | | | |
| দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে | | | | | | | |
| আপলোডকরণ | | | | | | | |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন | সূচকের | এক | সংশ্লিষ্ট | ২০২১- | | অগ্ৰগতি | ্র পরিবীক্ষ | ণ, ২০২১- | ২০২২ | | | ১মকোয়ার্টার |
|-------------------------------------|---------------------------|------------|-----------|-----------|--------------|-------------|-----------|-------------|------------|-------|-------|--------|----------------------------|
| বাস্তবায়ন | সূচক | <i>মান</i> | ক | ইউনিট | ২০২২ | লক্ষ্যমা | ১ম | ২য় | ৩য় | 8र्थ | মোট | অর্জিত | (০১/০৭/২০২১ হতে |
| | _ | | | | অর্থবছরের | ত্রা/অর্জ | কোয়া | কোয়া | কোয়া | কোয়া | অর্জন | মান | ৩০/০৯/২০২১ পর্যন্ত) |
| | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | ন | টার | র্টার | র্টার | র্টার | | | একক |
| | | | | | | | | | | | | | {সংখ্যা/সময়(দিন)/ক |
| | _ | | | | _ | | _ | _ | _ | | | _ | র্মঘন্টা} |
| \$ | ২ | ৩ | 8 | Č | ৬ | ٩ | ৮ | ৯ | >0 | >> | ১২ | ১৩ | > 8 |
| ১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান | প্রদত্ত পুরস্কার | ২ | তারি | কেএম | | | - | - | | | | | |
| এবং পুরস্কারপ্রাস্ত্রদের | | | খ | পি | | | | | | | | | |
| তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | | | | | | | | | | | | | |
| ২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্তে | র শ্বেদ্ধাচার | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা | ক্রয়-পরিকল্পনা | 8 | তারি | | | লক্ষ্যমা | \$00% | | | | \$00% | | |
| ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮- | ওয়েবসাইটে | | খ | | | ত্রা | • • • 70 | | | | | | |
| এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী | প্রকাশিত | | , | | | অর্জন | - | | | | _ | | |
| ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় | .,,,,,, | | | | | 10(1 | | | | | | | |
| পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে | | | | | | | | | | | | | |
| প্রকাশ | | | | কেএম | | | | | | | | | |
| ২.২ সেবা প্রদান ক্ষেত্রে | রেজিস্টার | ৬ | তারি | পি | | লক্ষ্যমা | > | | | | > | | |
| রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার | হালনগাদকৃত | | খ | | | ত্রা | | | | | | | |
| বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার | , | | | | | অর্জন | > | | | | > | | |
| মতামত সংরক্ষণ | | | | | | | ৩০/৯/ | | | | ৩০/৯/ | | |
| | | | | | | | ২১ | | | | ২১ | | |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি | <u> ই</u> প্রতিরোধে সহায় | ক অন্যান্য | কার্যক্রম | 1 | (অগ্রাগি | ধকার ভিত্তি | তে ন্যুনত | ম পাঁচাটি ব | কার্যক্রম) | | | | |
| ৩.১ অভিযোগ বক্স স্থাপন | বক্স স্থাপন | 8 | সংখ্যা | ফোকা | ৪টি | লক্ষ্যমা | • | | | | , | | ১ টি |
| | | | | ল | | ত্রা | > | | | | > | | |
| | | | | পয়েন্ট | | অর্জন | | | | | | | |
| | | | | কর্মক | | | > | | | | > | | |
| | | | | র্তা | | | | | | | | | |
| ৩.২ অভিযোগ প্রাপ্তির পর | গৃহীত ব্যবস্থার | 8 | সংখ্যা | ফোকা | ৪টি | লক্ষ্যমা | > | | | | > | | ১ টি |
| গৃহীত ব্যবস্থার হার | হার | | | ল | | ত্রা | | | | | | | |
| | | | | পয়েন্ট | | অর্জন | 5 | | | | \ \ | | |
| | | | | কর্মক | | | • | | | | | | |

| | | | | র্তা | | | | | | |
|---|----------------------|---|--------|--------------------------|-----|------------------|---|--|---|------|
| ৩.৩ অপরাধ প্রতিরোধ ও | পুরস্কার প্রদান | 8 | সংখ্যা | | 8 | লক্ষ্যমা | > | | > | ১ টি |
| জনকল্যানমূলক কাজের জন্য অফিসারদের পুরস্কার | | | | ল পয়েন্ট | | ত্রা অর্জন | | | | |
| প্রদান | | | | কর্মক তা | | 340(1 | > | | > | |
| ৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে প্রশিক্ষণ কর্মশালা | আয়োজিত প্রশিক্ষণ | 8 | সংখ্যা | ল | ৪টি | লক্ষ্যমা ত্রা | > | | > | ১ টি |
| | | | | পয়েন্ট কর্মক র্তা | | অর্জন | > | | > | |
| ৩.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য প্রচার | প্রচারনা সভা | 8 | সংখ্যা | ফোকা ল | ৪টি | লক্ষ্যমা ত্রা | > | | > | ১ টি |
| প্রচারনা সভা | | | | পয়েন্ট কর্মক র্তা | | অর্জন | > | | > | |

বি:দ্র: কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

| ক্রম | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পা | সংশ্লিষ্ট | লক্ষ্য | মাত্রা ২০২১- | ২০২২ | ১মকোয়ার্টার (০১/০৭/২০২১ হতে |
|------|---|--|-----------------------|---------------|------------|--|--------------|----------|------------------------------|
| | | _ | | দন সূচক | ইউনিট | অসাধারণ | উত্তম | চলতি মান | ৩০/০৯/২০২১ পর্যন্ত) একক |
| | | | | মান | | \$00% | b 0% | ৬০% | {সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘন্টা} |
| 02 | [১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত | % | ን৫ | | bo% | | | - |
| ০২ | [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত | হালনাগাদের সংখ্যা | > 0 | | 8 | | | > |
| | | [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত | হালনাগাদের সংখ্যা | ৫ | | 8 | | | - |
| 00 | [৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা | [৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত | প্রশিক্ষণের সংখ্যা | ¢ | | 8 | | | > |
| | বাস্তবায়ন | [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত | সভার সংখ্যা | ¢ | কেএম পি | 8 | | | , |
| | | [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | Œ | | <u> </u> | | | - |
| 08 | [৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন | [৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত | তারিখ | Œ | | ২৮/ 0 ২/ ২0 ২২ | | | - |

সংযোজনী ৬ : <u>অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্তে কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২</u>

| কাৰ্যক্ৰ | | কার্যক্রম কর্মসম্পাদন একক কর্মসম্পা সংশ্লিষ্ট প্রকৃত প্রকৃত লক্ষ্যমাত্রা, ২০: | | | | | | | ২১-২০২২ | | ১মকোয়ার্টার | | | |
|-------------|----|---|-------------------|----------------|------------|--------------|-------|-------|-------------|------|--------------|--------------|---------------|---------------------|
| মের | | | সূচক | | দ্ৰ | ইউনিট | অর্জন | অর্জন | অসাধা | অতি | উত্ত | চলতি | চলতি | (০১/০৭/২০২১ হতে |
| ক্ষেত্ৰ | মা | | _ | | সূচকের | | ২০১৯- | ২০২০- | রণ | উত্ত | ম | মান | মানে | ৩০/০৯/২০২১ পর্যন্ত) |
| | ন | | | | <i>মান</i> | | ২০ | ২১ | | ম | | | র | একক |
| | | | | | | | | | | | | | নিম্নে | {সংখ্যা/সময়(দিন)/ক |
| | | | | | | | | | \$00% | ৯০ | ৮০ | 90% | ৬০% | র্মঘন্টা} |
| | | | | | | | | | | % | % | | | |
| > | ২ | 9 | 8 | ¢ | ৬ | ٩ | | ৯ | \$ 0 | 22 | ১২ | <i>>७</i> | > 8 | ንራ |
| প্রতিষ্ঠানি | | [১.১] অভিযোগ | [১.১.১] অনিক ও | হালনাগাদে | ৫ | | - | - | | | | | | - |
| ক | | নিষ্পত্তি কর্মকর্তা | আপিল | র সংখ্যা | | | | | | | | | | |
| ব্যবস্থাপ | | (অনিক) ও আপিল | কর্মকর্তার তথ্য | | | | | | | | | | | |
| না | Œ | কর্মকর্তার তথ্য | হালনাগাদকৃত | | | | | | | | | | | |
| | | ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক | এবং | | | | | | | | | | | |
| | | ভিত্তিতে | ওয়েবসাইটে | | | | | | | | | | | |
| | | হালনাগাদকরণ | আপলোডকৃত | | | | | | | | | | | |
| | | [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে | [২.১.১] | % | ৮ | | - | - | ৯০% | | | | | - |
| | | অনলাইন/অফলাইন | অভিযোগ | | | | | | | | | | | |
| | | প্রাপ্ত অভিযোগ | নিষ্পত্তিকৃত | | | | | | | | | | | |
| | | নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি | | | | <u>क्</u> (घ | | | | | | | | |
| | | সংক্রান্ত মাসিক | | | | কেএম পি | | | | | | | | |
| | | প্রতিবেদন ঊর্ধ্বতন | | | | וח | | | | | | | | |
| পরিবীক্ষ | | কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | | | | | | | | | | | | |
| ণ ও | ২০ | [২.২] | [২.২.১] প্রশিক্ষণ | প্রশিক্ষণের | Č | | - | - | > | | | | | - |
| সক্ষমতা | ₹0 | কর্মকর্তা/কর্মচারীদের | আয়োজিত | সংখ্যা | | | | | | | | | | |
| বৃদ্ধি | | অভিযোগ প্রতিকার | | | | | | | | | | | | |
| , | | ব্যবস্থা এবং জিআরএস | | | | | | | | | | | | |
| | | সফটওয়্যার বিষয়ক | | | | | | | | | | | | |
| | | প্রশিক্ষণ আয়োজন | | | | | | | | | | | | |
| | | [২.৩] ত্রৈমাসিক | [২.৩.১] | প্রতিবেদন | ৩ | | - | - | > | | | | | - |
| | | ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ | <u>ত্র</u> েমাসিক | প্রেরণের | | | | | | | | | | |
| | | এবং ত্রৈমাসিক | প্রতিবেদন | সং খ্যা | | | | | | | | | | |

| পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন | প্রেরিত | | | | | | | |
|----------------------|-------------|-------------|---|---|---|---|--|---|
| ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের | | | | | | | | |
| নিকট প্রেরণ | | | | | | | | |
| [২.৪] অভিযোগ | [২.৪.১] সভা | সভার সংখ্যা | 8 | - | - | > | | - |
| প্রতিকার ব্যবস্থাপনা | অনুষ্ঠিত | | | | | | | |
| বিষয়ে | | | | | | | | |
| স্টেকহোন্ডারগণের | | | | | | | | |
| সমন্বয়ে অবহিতকরণ | | | | | | | | |
| সভা | | | | | | | | |

সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

| কার্যক্র | | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন | সংশ্লিষ্ট | প্রকৃত | প্রকৃত | | লক্ষ্যমা | ত্রা, ২০ | ২১-২০২২ | | ১ম কোয়ার্টার | | |
|-------------|----|-----------------------|-------------------|-------------|--------|--------|-------|----------|-------------|---------|------|----------------------|-------------|----------------------------------|
| মের | | | সূচক | | দ্ৰ | ইউনিট | অর্জন | অর্জন | অসাধা | অতি | উত্ত | চলতি | চলতি | (০১/০৭/২০২১ হড়ে |
| ক্ষেত্র | মা | | | | সূচকের | | ২০১৯- | ২০২০- | রণ | উত্ত | ম | মান | মানে | ৩০/০৯/২০২১ পর্যন্ত) |
| | ন | | | | মান | | ২০ | ২১ | | ম | | | র | একক |
| | | | | | | | | | | | | | নিম্নে | {সংখ্যা/সময়(দিন)/ক র্মঘন্টা} |
| | | | | | | | | | \$00% | ৯০ | ৮০ | 90% | ৬০% | ম্ব ডা} |
| | | | | | | | | | | % | % | | | |
| > | ২ | ৩ | 8 | Œ | ৬ | ٩ | ৮ | ৯ | \$ 0 | ?? | ১২ | ১৩ | \$ 8 | ነ ৫ |
| প্রতিষ্ঠানি | | [১.১] সেবা প্রদান | [১.১.১] সিদ্ধান্ত | % | Œ | | - | - | ৯০% | | | | | \$00% |
| ক | | প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ | বাস্তবায়িত | | | | | | | | | | | |
| | | কমিটির সিদ্ধান্ত | | | | | | | | | | | | |
| | 50 | বাস্তবায়ন | | | | | | | | | | | | |
| | ,0 | [১.২] সেবা প্রদান | [১.২.১] | হালনাগাদে | œ | | - | - | > | | | | | > |
| | | প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক | ওয়েবসাইটে | র সংখ্যা | | | | | | | | | | |
| | | ভিত্তিতে | প্রতি ত্রৈমাসিক | | | | | | | | | | | |
| | | হালনাগাদকরণ | হালনাগাদকৃত | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | কেএম | | | | | | | | |
| সক্ষমতা | 76 | [২.১] সেবা প্রদান | [১.১.১] প্রশিক্ষণ | হালনাগাদে | 20 | পি | - | - | > | | | | | > |
| অর্জুন ও | | প্রতিশ্রুতি বিষয়ক | আয়োজিত | র সংখ্যা | | | | | | | | | | |
| পরিবীক্ষ | | প্রশিক্ষণ আয়োজন | | | | | | | | | | | | |
| ૧ | | | | | | | | | | | | | | |
| | | [২.২] সেবা প্রদান | 51.15.15 | সভার সংখ্যা | ¢ | | - | - | > | | | | | > |
| | | বিষয়ে | [5.0.5] | | | | | | | | | | | |
| | | স্টেকহোন্ডারগণের | অবহিতকরণ | | | | | | | | | | | |
| | | সমন্বয়ে অবহিতকরণ | সভা অনুষ্ঠিত | | | | | | | | | | | |
| | | সভা আয়োজন | | | | | | | | | | | | |

সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

| কাৰ্যক্ৰ | | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পা | সংশ্লিষ্ট | প্রকৃত | প্রকৃত | প্রকৃত লক্ষ্যমাত্রা, ২০২১-২০২২ | | | | | | |
|-------------|----|-------------------------|-------------------|----------|-------------|-----------|----------------|--------|--------------------------------|-------|-------------|------|------------|----------------------------------|--|
| মের | | | , | | দ্ৰ | ইউনি | প্রকৃত অর্জ | অর্জ | অসাধারণ | অতি | উত্তম | চলতি | চলতি | (05/09/২০২১ | |
| ক্ষেত্র | মা | | | | সূচকের | ট | ন | ন | | উত্তম | | মান | মানের | হতে | |
| | ন | | | | মান | | ২০১ | ২০২ | | | | | নিম্নে | ७०/०৯/২०২১ | |
| | | | | | | | ৯-২০ | ০-২১ | \$00% | ৯০% | b 0% | 90% | ৬০% | পর্যন্ত) একক | |
| | | | | | | | | | | | | | | {সংখ্যা/সময় (দিন)/কর্মঘন্টা} | |
| > | ২ | 9 | 8 | Č | ৬ | ٩ | ৮ | ৯ | \$0 | >> | ১২ | ১৩ | \ 8 | \$& | |
| প্রতিষ্ঠানি | | [১.১] তথ্য অধিকার | [১.১.১] নির্ধারিত | % | \$ 0 | | | | \$00% | | | | | \$00% | |
| ক | 30 | আইন অনুযায়ী | সময়ের মধ্যে তথ্য | | | | | | | | | | | | |
| | | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে | প্রদানকৃত | | | | | | | | | | | | |
| | | তথ্য প্রদান | , | | | | | | | | | | | | |
| সক্ষমতা | | [১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে | [১.২.১] | তারিখ | ०७ | | | | の 〉->ঽ- | | | | | - | |
| অর্জন ও | | প্রকাশযোগ্য তথ্য | হালনাগাদকৃত | | | | | | ২০২১ | | | | | | |
| পরিবীক্ষ | | হালনাগাদ করে | তথ্য ওয়েবসাইটে | | | | | | | | | | | | |
| ণ | | ওয়েসাইটে প্রকাশ | প্রকাশিত | | | | | | | | | | | | |
| | | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন | [১.৩.১] বার্ষিক | তারিখ | ०७ | | | | ১ ৫-১০- | | | | | - | |
| | | প্রকাশ | প্রতিবেদন | | | | | | ২০২১ | | | | | | |
| | | | প্রকাশিত | | | | | | | | | | | | |
| | | [১.৪] তথ্য অধিকার | [১.৪.১] তথ্যের | তারিখ | ०७ | কেএম | | | の 〉->ঽ- | | | | | - | |
| | | আইন, ২০০৯ এর ৫ | ক্যাটারি ও | | | পি | | | ২০২১ | | | | | | |
| | ১৫ | ধারা অনুসারে যাবতীয় | ক্যাটালগ | | | | | | | | | | | | |
| | | তথ্যের ক্যাটাগরি ও | প্রস্তুতকৃত/হালনা | | | | | | | | | | | | |
| | | ক্যাটালগ | গাদকৃত | | | | | | | | | | | | |
| | | তৈরি/হালনাগাদকরণ | · | | | | | | | | | | | | |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার | [১.৫.১] প্রচার | কার্যক্র | ७० | | | | | | | | | 2 | |
| | | আইন ও বিধিবিধান | কার্যক্রম সম্পন্ন | মের | | | | | | | | | | | |
| | | সম্পর্কে জনসচেতনতা | | সংখ্যা | | | | | | | | | | | |
| | | বৃদ্ধিকরণ | | | | | | | | | | | | | |
| | | [১.৬] তথ্য অধিকার | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ | প্রশিক্ষ | ०७ | | | | > | | | | | > | |
| | | বিষয়ে কর্মকর্তাদের | আয়োজিত | ণের | | | | | | | | | | | |

| প্রশিক্ষণ আয়োজন | সংখ্যা | | | | | |
|------------------|--------|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |