

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পুলিশ
খুলনা মেট্রোপলিটন পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স
খুলনা
<https://kmp.police.gov.bd>

স্মারক নং-(কেএমপি-অপরাধ)/২৬(এপিএ-অংশ)/২০২৪/ ০৬/২

তারিখ-০১/০১/২০২৪ খ্রিঃ।


প্রাপকঃ অ্যাডিশনাল ডিআইজি
রিসার্চ, ইনোভেশন এন্ড বেস্ট প্র্যাকটিস
ও
ফোকাল পয়েন্ট (এপিএ)
বাংলাদেশ পুলিশ
পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।

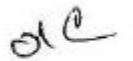
বিষয়ঃ ২০২৩-২০২৪ খ্রি. অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ২য় কোয়ার্টারের অর্জিত ফলাফল প্রমাণকসহ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকার স্মারক নং-৪৪.০১.০০০০.৯৭৮.১৬.০০১.২০২৩-৮৮৯ তাং-১৩/১২/২০২৩ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রাধীন স্মারকের চাহিদার প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কেএমপি, খুলনার ২০২৩-২০২৪ খ্রিঃ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ২য় কোয়ার্টারের (০১/১০/২০২৩ খ্রি. হতে ৩১/১২/২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত) অর্জিত ফলাফলের তথ্য প্রমাণকসহ ছক মোতাবেক এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ ১০ (দশ) পাতা।


০১/০১/২০২৪
উপ-পুলিশ কমিশনার (সদর)
পুলিশ কমিশনারের পক্ষে
খুলনা মেট্রোপলিটন পুলিশ
খুলনা।
ফোনঃ ৭২১৫৮৩ ফ্যাক্সঃ ৭২৬৭২৬।



জননিরাপত্তা বিভাগ এবং বাংলাদেশ পুলিশ এর মধ্যে স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement) এর আওতায় খুলনা মেট্রোপলিটন পুলিশের কর্মসম্পাদন কেন্দ্রসমূহ বাস্তবায়নকল্পে মাঠ পর্যায় হতে চাহিত তথ্য

(২য় কোয়ার্টার-০১/১০/২০২৩ হতে ৩১/১২/২০২৩ খ্রি.পর্যন্ত)

কর্মসম্পাদন কেন্দ্রসমূহ	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সংশ্লিষ্ট ইউনিট/শাখা	২য় কোয়ার্টার (০১/১০/২০২৩ হতে ৩১/১২/২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত) একক {সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘণ্টা}
দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদন কেন্দ্রসমূহ					
[১] টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশের শান্তি, নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরদারকরণ	[১.১] থানায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের বক্তব্য শ্রবণ	[১.১.১] শ্রবণের হার	থানায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের সংখ্যা = সেবা প্রত্যাশীদের মধ্যে কত জনের বক্তব্য শ্রবণ করা হয়েছে সেই সংখ্যা = শ্রবণের হার = (টার্গেট = ১০০%)	%	থানায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের সংখ্যা = ৩৫৪৭ সেবা প্রত্যাশীদের মধ্যে কত জনের বক্তব্য শ্রবণ করা হয়েছে সেই সংখ্যা = ৩৫৪৭ শ্রবণের হার = ১০০%
	[১.২] অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধান	[১.২.১] অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধানের হার	অপরাধ সংক্রান্ত জিডির সংখ্যা = জিডির অনুসন্ধানের সংখ্যা = জিডি অনুসন্ধানের হার = (টার্গেট = ৯০%)	%	অপরাধ সংক্রান্ত জিডির সংখ্যা = ৫১৯ জিডির অনুসন্ধানের সংখ্যা = ৪৯৪ জিডি অনুসন্ধানের হার = ৯৪%
	[১.৩] ধর্তব্য অপরাধে তদন্ত নিষ্পত্তির সময় হাস	[১.৩.১] ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিন সমাপ্তে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিষ্পত্তির হার	ধর্তব্য অপরাধে মামলা বুজুর সংখ্যা = ১২০ দিন সমাপ্তে চার্জশিট/ফাইনাল রিপোর্ট প্রদানের সংখ্যা = ১২০ দিন সমাপ্তে পুলিশ রিপোর্ট প্রদানের হার = (টার্গেট = ৭০%)	%	ধর্তব্য অপরাধে মামলা বুজুর সংখ্যা = ৬০৩ ১২০ দিন সমাপ্তে চার্জশিট/ফাইনাল রিপোর্ট প্রদানের সংখ্যা = ৫৭৪ ১২০ দিন সমাপ্তে পুলিশ রিপোর্ট প্রদানের হার = ৯৬%
	[১.৪] থানায় গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানা তামিল	[১.৪.১] থানায় গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানা তামিলের হার	থানায় গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানার সংখ্যা = গ্রেফতারি পরোয়ানা তামিলের সংখ্যা = গ্রেফতারি পরোয়ানা তামিলের হার = (টার্গেট = ৮১%)	%	থানায় গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানার সংখ্যা = ১১৮০ গ্রেফতারি পরোয়ানা তামিলের সংখ্যা = ১১৮০ গ্রেফতারি পরোয়ানা তামিলের হার = ১০০%
	[১.৫] সাক্ষী হাজির করণ	[১.৫.১] সাক্ষী হাজির করণের হার	থানায় গৃহীত নোটিশ/পত্রে বর্ণিত সাক্ষীর সংখ্যা = কতজন সাক্ষী হাজির করা হয়েছে সেই সংখ্যা = সাক্ষী হাজিরকরণের হার = (টার্গেট = ৮০%)	%	থানায় গৃহীত নোটিশ/পত্রে বর্ণিত সাক্ষীর সংখ্যা = ১৭১৩ কতজন সাক্ষী হাজির করা হয়েছে সেই সংখ্যা = ১৪২৫ সাক্ষী হাজিরকরণের হার = ৮৩%
	[১.৬] এনসিবি (NCB) ইন্টারপোল এর মাধ্যমে গৃহীত	[১.৬.১] গৃহীত কার্যক্রম সংখ্যার অনুপাতে	এনসিবি কর্তৃক পত্র প্রাপ্তির (স্বদেশ+বিদেশ) সংখ্যা = এনসিবি কর্তৃক প্রেরিত পত্র (স্বদেশ+বিদেশ) সংখ্যা = গৃহীত কার্যক্রমের হার = (টার্গেট = ৬০%)	%	(এনসিবি শাখা) পুঃ হেঃ কোঃ

ক্রমিক সংখ্যা	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সংশ্লিষ্ট ইউনিট/শাখা	২য় কোয়ার্টার (০১/১০/২০২৩ হতে ৩১/১২/২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত) একক {সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘণ্টা}
	[১.৭] প্রবাসী বাংলাদেশীদের (NRB) অভিযোগের প্রেক্ষিতে গৃহীত কার্যক্রম	[১.৭.১] গৃহীত কার্যক্রম সংখ্যার অনুপাতে	প্রবাসী বাংলাদেশীদের (NRB) অভিযোগের সংখ্যা = অভিযোগের প্রেক্ষিতে গৃহীত কার্যক্রমের সংখ্যা = গৃহীত কার্যক্রমের হার = (টার্গেট = ৭০%)	%	স্পেশাল ক্রাইম ম্যানেজমেন্ট এন্ড এনআরবি অ্যাফেয়ার্স
	[১.৮] নারী ও শিশু পাচার রোধে তথ্য প্রাপ্তিতে গৃহীত কার্যক্রম	[১.৮.১] তথ্য প্রাপ্তির পর অভিযানের হার	নারী ও শিশু পাচার সংক্রান্ত তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = নারী ও শিশু পাচার সংক্রান্ত অভিযানের সংখ্যা = নারী ও শিশু পাচার সংক্রান্ত অভিযানের হার = (টার্গেট = ১০০%)	%	কেএমপি
	[১.৯] ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির পর মামলা	[১.৯.১] মামলা রুজুর হার	ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা = ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজুর সংখ্যা = ধর্তব্য অপরাধে মামলা রুজুর হার = (টার্গেট = ৬০%)	%	কেএমপি
	[১.১০] থানায় স্থাপিত নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে সেবা প্রদান	[১.১০.১] নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে আগত সাহায্য প্রার্থী নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধীর অভিযোগ নিষ্পত্তির হার	থানায় স্থাপিত নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে আগত সাহায্য প্রার্থীর অভিযোগের সংখ্যা = নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে অভিযোগ নিষ্পত্তির সংখ্যা = নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে অভিযোগ নিষ্পত্তির হার = (টার্গেট = ১০০%)	%	কেএমপি

৮৮

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক		একক	সংশ্লিষ্ট ইউনিট/শাখা	২য় কোয়ার্টার (০১/১০/২০২৩ হতে ৩১/১২/২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত) একক {সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘণ্টা}
	[১.১১] ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদান	[১.১১.১] ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের হার	ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে আগত ব্যক্তির সংখ্যা = ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের সংখ্যা = ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের হার = (টার্গেট = ১০০%)	%	কেএমপি	ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে আগত ব্যক্তির সংখ্যা = ২৬ ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের সংখ্যা = ২৬ ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের হার = ১০০%
দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ						
[২] আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা ও জঙ্গী দমনে জনগণের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	[২.১] বিট পুলিশিং কার্যক্রম পরিচালনা	[২.১.১] আয়োজিত সভা/পরিদর্শন	প্রতি থানায় প্রতি মাসে ০১টি, প্রতি তিন মাসে ০৩টি সভা/পরিদর্শন করতে হবে।	সংখ্যা	কেএমপি	৭১
	[২.২] জঙ্গীবাদ দমনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি	[২.২.১] সভা, সেমিনার, ওয়ার্কশপ আয়োজন, টিভিসি নির্মাণ এবং কাউন্টার ন্যারোটভ (মুদ্রণ) প্রকাশ	কোয়ার্টারলি টার্গেট = ৬টি (সভা, সেমিনার, ওয়ার্কশপ আয়োজন, টিভিসি নির্মাণ এবং কাউন্টার ন্যারোটভ (মুদ্রণ) প্রকাশ করতে হবে)।	সংখ্যা	কেএমপি	৫১
	[২.৩] মানব পাচার প্রতিরোধে অভিযান	[২.৩.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	প্রতি থানায় প্রতি মাসে ০১টি, প্রতি তিন মাসে ০৩টি মানব পাচার অভিযান করতে হবে।	সংখ্যা	কেএমপি	২৪
	[২.৪] থানার সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৪.১] সেবা সহজীকরণে উদ্যোগ/অবকাঠামোগত উন্নয়ন/ডিজিটাইজেশন ইত্যাদির মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধিকৃত থানার সংখ্যা	থানার সক্ষমতা বৃদ্ধিকল্পে গৃহীত কার্যক্রমের বিবরণ সংখ্যা = সক্ষমতা বৃদ্ধিকৃত থানার সংখ্যা =	সংখ্যা	কেএমপি	১
	[২.৫] জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৫.১] পরিচালিত টহল/অভিযান	টহলের সংখ্যা (কর্মঘণ্টায়)	কর্মঘণ্টা	কেএমপি	১৫৪৪২৮ কর্মঘণ্টা
			চেক পোস্টের সংখ্যা (কর্মঘণ্টায়)			২৯৭৭৬ কর্মঘণ্টা
			স্টাটিক ডিউটি (কর্মঘণ্টায়)			৬৬১৬৭৮ কর্মঘণ্টা
			প্ররক্ষা ডিউটি (কর্মঘণ্টায়)			২৮২০০ কর্মঘণ্টা
			ভিভিআইপি ও ভিআইপি ডিউটি (কর্মঘণ্টায়)			৩২১৮০ কর্মঘণ্টা
	[২.৬] সড়ক ও মহাসড়কে ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে গৃহীত পদক্ষেপ	[২.৬.১] ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	সড়ক ও মহাসড়কে যানবাহন নিরাপত্তায় পুলিশি টহল (কর্মঘণ্টায়)	কর্মঘণ্টা	কেএমপি	৮৬৩২ কর্মঘণ্টা
			ট্রাফিক পুলিশের স্টাটিক ডিউটি (কর্মঘণ্টায়)			২০৫৫৪৪ কর্মঘণ্টা

২৭

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক		একক	সংস্কৃতি ইভিনিউ/সহ	২৪ কোয়ার্টার (০১/১০/২০২৩ হতে ৩১/১২/২০২৩ খ্রি. একক (সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘণ্টা)
[৩] তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা সহজীকরণ	[২.৬] সড়ক ও মহাসড়কে ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে গৃহীত পদক্ষেপ	[২.৬.১] ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	সড়ক ও মহাসড়কে যানবাহন নিরাপত্তায় পুলিশি টহল (কর্মঘণ্টায়) ট্রাফিক পুলিশের স্ট্যাটিক ডিউটি (কর্মঘণ্টায়)	কর্মঘণ্টা	কেএমডি	৮৬৩২ কর্মঘণ্টা ২০৫৫৪৪ কর্মঘণ্টা
	[৩.১] ইমিগ্রেশনে আগত ব্যক্তির সেবা প্রদান	[৩.১.১] ইমিগ্রেশনে আগত ব্যক্তির সেবা প্রদানের সময়	ইমিগ্রেশনে মোট আগত ব্যক্তির সংখ্যা = ইমিগ্রেশনে আগত ব্যক্তির সেবা প্রদানের মোট সময় =	মিনিট	এসবি	-
	[৩.২] থানায় সিডিএমএস (CDMS) এ মামলা এন্ট্রি	[৩.২.১] থানায় রুজুকৃত মামলা (CDMS) এ এন্ট্রির হার সংখ্যার অনুপাতে	থানায় রুজুকৃত মামলার সংখ্যা = থানায় রুজুকৃত (CDMS) এ এন্ট্রির সংখ্যা = থানায় রুজুকৃত (CDMS) এ এন্ট্রির হার = (টার্গেট = ১০০%)	%	কেএমডি	থানায় রুজুকৃত মামলার সংখ্যা = ৬০৩ থানায় রুজুকৃত (CDMS) এ এন্ট্রির সংখ্যা = ৬০৩ থানায় রুজুকৃত (CDMS) এ এন্ট্রির হার = ১০০%
	[৩.৩] ২০ কর্মদিবসের মধ্যে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহীত আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[৩.৩.১] থানায় গৃহীত পুলিশ ভেরিফিকেশন এর জবাব ২০ কর্মদিবসের মধ্যে প্রেরণের হার	২০ কর্মদিবসের মধ্যে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহীত আবেদনের সংখ্যা = থানায় গৃহীত পুলিশ ভেরিফিকেশন এর জবাব প্রেরণের সংখ্যা = পুলিশ ভেরিফিকেশন এর জবাব প্রেরণের হার = (টার্গেট = ৯৫%)	%	কেএমপি	২০ কর্মদিবসের মধ্যে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহীত আবেদনের সংখ্যা = ৩৮০ থানায় গৃহীত পুলিশ ভেরিফিকেশন এর জবাব প্রেরণের সংখ্যা = ৩৭৭ পুলিশ ভেরিফিকেশন এর জবাব প্রেরণের হার = ৯৯%
	[৩.৪] ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্রিয়ারেপ সংক্রান্ত গৃহীত কার্যক্রম	[৩.৪.১] ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্রিয়ারেপ প্রদানের হার	১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্রিয়ারেপ সংক্রান্ত গৃহীত আবেদনের সংখ্যা = ১৫ দিনের মধ্যে পুলিশ ক্রিয়ারেপ প্রদানের সংখ্যা = ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্রিয়ারেপ প্রদানের হার = (টার্গেট = ১০০%)	%	কেএমপি	১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্রিয়ারেপ সংক্রান্ত গৃহীত আবেদনের সংখ্যা = ৮৫২ ১৫ দিনের মধ্যে পুলিশ ক্রিয়ারেপ প্রদানের সংখ্যা = ৮৫২ ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্রিয়ারেপ প্রদানের হার = ১০০%
	[৩.৫] “ জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯ ” এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	[৩.৫.১] অপরাধ তথ্য প্রাপ্তিতে সাড়া প্রদানের হার	৯৯৯ এর মাধ্যমে অপরাধের তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = ৯৯৯ এ সাড়া প্রদানের সংখ্যা = ৯৯৯ এ সাড়া প্রদানের হার = (টার্গেট = ১০০%)	%	কেএমপি	৯৯৯ এর মাধ্যমে অপরাধের তথ্য প্রাপ্তির সংখ্যা = ২১৯ ৯৯৯ এ সাড়া প্রদানের সংখ্যা = ২১৯ ৯৯৯ এ সাড়া প্রদানের হার = ১০০%

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক		একক	সংশ্লিষ্ট ইউনিট/শাখা	২য় কোয়ার্টার (০১/১০/২০২৩ হতে ৩১/১২/২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত) একক {সংখ্যা/সময়(দিন)/কর্মঘণ্টা}
	[৩.৬] ট্রাফিক সমস্যার সমাধানে পাইলটিংয়ের এর মাধ্যমে স্বয়ংক্রিয় ট্রাফিক সিস্টেম চালুর উদ্যোগ গ্রহণ করা	[৩.৬.১] সময়ের মাধ্যমে স্বয়ংক্রিয় ট্রাফিক সিস্টেম চালুর উদ্যোগ গৃহীত	৩০.০৬.২৪ এর মধ্যে উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।	তারিখ	ট্রাফিক ম্যানেজমেন্ট শাখা, পুঃহঃকোঃ/ ডিএমপি,ঢাকা	-
	[৩.৭] সাইবার অপরাধ দমনে গৃহীত কার্যক্রম	[৩.৭.১] কার্যক্রম গ্রহণের হার	সাইবার অপরাধ সংক্রান্ত অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা = সাইবার অপরাধ সংক্রান্ত গৃহীত কার্যক্রমের সংখ্যা = কার্যক্রম গ্রহণের হার = (টার্গেট = ৯৫%)	%	সিআইডি/পিবিআই/ ডিএমপি	-
[৪] বিজ্ঞান ভিত্তিক তদন্ত ব্যবস্থাপনা ও মানব সম্পদ উন্নয়ন	[৪.১] ডিএনএ (DNA) প্রতিবেদন প্রদান	[৪.১.১] প্রতিবেদন প্রদানের হার	ডিএনএ আবেদনের সংখ্যা = ডিএনএ রিপোর্ট প্রদানের সংখ্যা = ডিএনএ রিপোর্ট প্রদানের হার = (টার্গেট = ৮০%)	%	সিআইডি, ঢাকা।	-
	[৪.২] ফিঙ্গারপ্রিন্ট প্রতিবেদন প্রদান	[৪.২.১] প্রতিবেদন প্রদানের হার	ফিঙ্গারপ্রিন্ট সংক্রান্ত আবেদনের সংখ্যা = ফিঙ্গারপ্রিন্ট প্রদানের সংখ্যা = ফিঙ্গারপ্রিন্ট প্রদানের হার = (টার্গেট = ৭৫%)	%	সিআইডি, ঢাকা।	-
	[৪.৩] ডিজিটাল ফরেনসিক প্রতিবেদন প্রদান	[৪.৩.১] প্রতিবেদন প্রদানের হার	ডিজিটাল ফরেনসিক সংক্রান্ত আবেদনের সংখ্যা = ডিজিটাল ফরেনসিক প্রদানের সংখ্যা = ডিজিটাল ফরেনসিক প্রদানের হার = (টার্গেট = ৬০%)	%		-
	[৪.৪] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[৪.৪.১] নিয়োগ প্রদানের হার/পদোন্নতির হার	টার্গেট = ৮০%	%	আরআরসিপি- ১,২/হেডকোয়ার্টার্স শাখা	-
	[৪.৫] গুরুত্বপূর্ণ চলমান উন্নয়ন প্রকল্পের নির্মাণ কাজ সমাপ্ত করা।	[৪.৫.১] সমাপ্ত করণের সংখ্যা	অর্থবছরের টার্গেট = ০৫টি	সংখ্যা	ডেভেলপমেন্ট/ ডেভেলপমেন্ট রেভিনিউ শাখা, পুঃহঃকোঃ	-
	[৪.৬] মানব সম্পদ উন্নয়নে গৃহীত প্রশিক্ষণ	[৪.৬.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	মৌলিক প্রশিক্ষণে ব্যয়িত সময় (কর্মঘণ্টায়) বাস্তব প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় (কর্মঘণ্টায়) ইন-সার্ভিস প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় (কর্মঘণ্টায়) বিশেষায়িত প্রশিক্ষণে ব্যয়িত সময় (কর্মঘণ্টায়)	কর্মঘণ্টা	কেএমপি	মৌলিক প্রশিক্ষণে ব্যয়িত সময় (কর্মঘণ্টায়)= ২৭৯৬৮ বাস্তব প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় (কর্মঘণ্টায়)= ৬৮৫৬ ইন-সার্ভিস প্রশিক্ষণের ব্যয়িত সময় (কর্মঘণ্টায়)=৩৬০ বিশেষায়িত প্রশিক্ষণে ব্যয়িত সময় (কর্মঘণ্টায়)=৯৭৪০

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য
					লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৩০৪	৩০৪				১
					অর্জন	৩০২	২৯৯				
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১				১
					অর্জন	১	১				
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১				.৫০
					অর্জন	১	১				
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	৩০/০৯/২০২৩ ৩১/১২/২০২৩ ৩০/০৩/২০২৪ ৩০/০৬/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০২৩	৩১/১২/২০২৩				.৫০
					অর্জন	৩০/০৮/২০২৩	২৫/১২/২০২৩				
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২			লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/২০২৩	৩১/১২/২০২৩				১
					অর্জন	৩০/০৭/২০২৩	৩১/১২/২০২৩				
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%			১০০%	১০০%				১

সংযোজনী ৫
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচক মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	২৩/০৩/২০২৪	৩০/০৩/২০২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/৪/২০২৪
০২	(২.১) ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	(২.১.১) ইতিপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজীকৃত / ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও জাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নূন্যতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৮	০৯/০৫/২০২৪	১৬/০৫/২০২৪	২৩/০৫/২০২৪	৩০/৫/২৪	০৮/০৬/২০২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	২	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২০২৪	০৮/০৪/২০২৪	১৫/০৪/২০২৪	২২/০৪/২০২৪	১৯/০৪/২০২৪

৩৮

সংযোজনী ৬
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা, ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যম প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.১.১] যদি কোন অফিসে জিআরএস সিস্টেম কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		-	-	২	-	-	১	-
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	-	-	১২	১০	৭	৬	
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	-

সংযোজনী ৭
বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য বা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা, ২০২৩-২০২৪				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৮	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৮	৩	২	১	-
বাস্তবায়ন সক্ষমতা র্জন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-