

LIVRET D'ACCUEIL EN FORMATION





Toute l'équipe du groupe M2i Formation, M2i Scribtel et M2i Skills est heureuse de vous accueillir en formation pour concrétiser votre projet d'évolution.

Le but de ce livret est de vous accompagner dans vos premiers jours au sein de notre structure et de découvrir nos méthodes de travail et notre environnement professionnel.

N'hésitez pas à nous solliciter pour obtenir des éléments d'informations complémentaires si besoin, nous sommes à votre écoute.

Nous vous souhaitons une bonne intégration et une excellente formation."

La Direction du groupe M2i



() ()

Contacts et li	nformations pratiques ······	p. 5
Vos Outils M2i Learning Teams myM2i		p. 8 p.9 p.10 p.11
La culture M2	<u>2i</u>	p. 12
Votre Format	tion ·····	p. 17



CONTACTS

Vos interlocuteurs au quotidien...

Votre référente pédagogique : faire un point, un souci d'absence, un retard...?

8

Une question sur votre dossier?



Service technique



Vous êtes en situation de handicap?



Votre formateur référent

Votre formateur référent est là pour vous accompagner durant votre formation. Vous pouvez le solliciter si vous avez des questions concernant le programme de formation.





VOTRE CENTRE M2i

Dans chaque centre de formation, vous disposez d'une infrastructure dédiée avec une équipe spécifique.

Ainsi vous trouvez sur le site internet de votre centre de formation les premières informations pratiques sur votre environnement (comme la restauration et les hébergements à proximité).

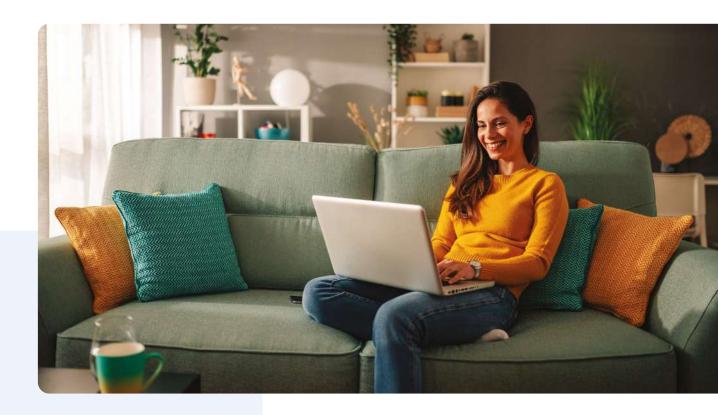


Lors de votre rentrée, nous vous (re) présenterons en détail votre parcours (horaires, programme, planning...), nous vous parlerons aussi de votre quotidien (locaux, espaces de détente...) et nous vous présenterons le matériel mis à votre disposition pour vos heures studieuses de travail.

VOS OUTILS

M2i LEARNING

Formez-vous sans contraintes en e-learning!



Accèdez à la solution e-learning du groupe M2i Formation!

Votre identifiant et mot de passe sont envoyés dans un mail automatique. Vous aurez accès à de nombreuses activités et une multitude de contenus liés à la formation (tutoriels vidéo, modules e-learning interactifs, documentation...).

learning.m2iformation.fr

Connectez-vous sur votre compte myM2i ou contactez-nous par mail à

TEAMS



Cette plateforme facilite les échanges entre les stagiaires de votre promotion, les formateurs et l'équipe pédagogique (conversations, partage de documents, groupes de travail...).

Lorsque les modules s'animent en présentiel à distance, votre formateur planifie une réunion sur l'équipe TEAMS de votre promotion.

Vos identifiants vous ont été envoyés par mail avec votre convocation d'entrée en formation.



Assistance Teams



Vous retrouverez toutes les informations et les fonctionnalités utiles à votre formation sur votre application myM2i, disponible en ligne ou sur votre Smartphone :

- Documents et ressources de formation
- Chat
- Emargement et évaluations qualitatives
- Messagerie sécurisée
- Actualités exclusives

Il est à noter que selon les dispositifs de formation et obligations financeurs, certaines plateformes spécifiques peuvent être utilisées en remplacement ou complément de notre outil d'émargement présenté ci-dessus.



Justificatif : en cas d'absence, vous devrez informer l'équipe administrative (la référente pédagogique du parcours) et transmettre un justificatif valide. Sans cela, votre absence sera considérée comme injustifiée.

Les absences non justifiées dans les 48h seront systématiquement comptabilisées et pourront porter préjudice à votre rémunération potentielle selon vos financeurs et situations.

ATTENTION : au-delà de 5 jours d'absences (non justifiées), l'équipe pédagogique se réserve le droit de ne pas vous présenter au titre ou à la certification finale.

Assistance myM2i

CULTURE

M2i

NOTRE DÉMARCHE HANDI-ACCUEILLANTE

Notre engagement en faveur de l'inclusion des personnes en situation de handicap constitue une démarche phare du Groupe M2i. Notre culture d'entreprise, axée sur l'accompagnement, vise à faciliter l'accès à la formation pour tous, y compris les publics en situation de handicap. Dans cette optique, le Groupe M2i met en œuvre des aménagements visant à promouvoir l'égalité des chances pour les stagiaires.

Pourquoi est-il important de signaler sa reconnaissance en tant que travailleur handicapé?

Contrairement à certaines idées reçues, signaler ses problématiques de santé et/ou son handicap ne présente pas un risque pour son emploi ou sa formation et n'entrave pas l'entrée en formation, c'est justement une démarche qui permet d'anticiper les aménagements nécessaires pour garantir une compensation adéquate.

Être Bénéficiaire de l'Obligation d'Emploi de Travailleurs Handicapés (BOETH) revêt une importance primordiale pour les personnes en situation de handicap ou en difficulté de santé, offrant ainsi des moyens de prévention et l'accès à des aides pour améliorer les conditions de travail individuelles et collectives.

La justification de ce statut permet de bénéficier en priorité d'aides et de conseils adaptés pour aménager le poste ou la formation, contribuant ainsi à la réussite du projet de formation. Les droits des stagiaires en situation de handicap englobent divers domaines tels que l'aménagement de la formation, du poste de travail, des examens, ainsi que l'accompagnement assuré par notre équipe dédiée à la mission handicap.

L'essentiel à savoir

Déclarer sa situation de handicap est facultatif, mais peut grandement contribuer à votre parcours de formation. Soyez assuré(e) que cette information demeure confidentielle, le centre de formation étant tenu au respect de la confidentialité de vos données personnelles.

Sur le site de l'Agefiph, vous trouverez toutes les aides disponibles : https://www.agefiph.fr

Pour toute question liée au handicap, toute l'équipe M2i reste à votre écoute.

ÉLECTION DES DÉLÉGUÉS



Le délégué et son suppléant sont élus au plus tard 40 heures après le démarrage de la formation.

Rôle du délégué

- Il représente les stagiaires de sa promotion
- Il est le médiateur entre les stagiaires et l'équipe pédagogique

Élections des délégués

- Le délégué et son suppléant sont élus au scrutin uninominal
- Tous les stagiaires sont électeurs et éligibles

LES BONNES ATTIONS PROFESSIONNELLES

Adopter une attitude professionnelle en formation augmente les chances de réussite!



Le respect des règles

Pour que vous puissiez vous intégrer et travailler en harmonie avec les autres, nous attendons de tous le respect de l'environnement qui vous entoure et cela d'un point de vue humain mais aussi matériel.



Le respect des collègues

Respecter ses collègues permet de travailler en paix avec autrui et de donner le meilleur de soi-même.

En outre, cela permet également d'apprendre des autres mais aussi d'apporter sa contribution à la formation.



L'efficacité

Avoir un comportement professionnel signifie montrer aux autres que l'on peut être fiable et efficace.



La communication

Au sein d'une équipe, la communication est importante. Cela va de saluer les autres le matin à s'exprimer pendant les heures de formation. Montrez que vous faites partie de l'équipe en aidant, en participant et en étant proactif.

EN RÉSUMÉ

Partage

Vous avez obtenu un accord de financement dans le cadre de votre projet de reconversion professionnelle ou de montée en compétences.

Nous allons partager avec vous une étape importante de votre vie per sonnelle et professionnelle et nous sommes ravis de vous accompagner.

Une expérience commune

Nous sommes liés dans cette expérience commune pour votre pleine réussite.

Toutefois, vous êtes également liés selon vos situations à des financeurs, prescripteurs, employeurs... Dans ce cadre, vous avez pris connaissance de votre contrat de formation et l'avez signé en votre qualité de stagiaire de la formation professionnelle.

Les dispositions générales du règlement est établi conformément aux dispositions des articles L.6352-4 et R.6352-1 à R.6352- 15 du Code du travail.

Droits & Obligations

Vous devenez stagiaire de la formation professionnelle. Ce statut, vous donne des droits, comme celui de suivre une formation de qualité conforme aux modalités présentées et acceptées.

Dans certains cas, vous pouvez prétendre à une rémunération, prise en charge de votre formation, à des aides aux transports/hébergement...

Être stagiaire, s'est s'engager à respecter quelques règles fondamentales.

- Faites preuve d'assiduité: vous devez impérativement assister aux cours, aux stages, aux évaluations, aux points et émarger les feuilles de présence. Soyez ponctuel, prévenez votre formateur et référent de tout retard. Investissez-vous dans votre travail personnel, révisez vos connaissances, préparez vos cours avec régularité et sérieux, respectez les échéances imposées pour les retours de travaux.
- Pensez collectif: vous allez passer de nombreuses journées ensemble. Respectez-vous les uns et autres. Posez des questions, informez-vous, restez à l'écoute... En un mot : PARTICIPEZ!
- Répondez à nos sollicitations: nous serons amenés à vous demander de répondre à des suivis formation, c'est important que vous y répondiez et nous teniez informés de vos avis/ retours et situations.

VOTRE FORMATION

PLANNING

Scribbel

PRF "Développeur(se) FullStack .NET"

MS Data scientist du 17/12/2024 au 18/02/2025 + MS MCPD du 19/02/2025 au 16/05/2025

M 31 Fermeture du centre	L 30 Fermeture du centre	D 29	S 28	V 27 Fermeture du centre	J 26 Fermeture du centre	M 25 Ferié	M 24 GIT	L 23 GIT	D 22	S 21	V 20 Algo	J 19 Algo	M 18 Algo	M 17 Présentation Métier /Algo	L 16	D 15	S 14	V 13	J 12	M 11	M 10	Г 9	D 8	\$ 7	V 6	J 5	Σ 4	3	L 2	D 1	2024	Décembre
<	L	3	3	-	D	S	٧		3	3	F	D	S	<	-	<u> </u>	3	-	D	S	٧	_	3	3	_	D	S	٧	_	3		O
31 EntityFrameWork Core	30 EntityFrameWork Core	29 ADO.NET	28 ADO.NET	27 Agilité / Posture du consultant	26	25	24 SQL Server	23 SQL Server	22 Développement en c# POO	21 Développement en c# POO	20 Développement en c# POO	19	18	17 CL6	16 Développement en c# POO	15 Développement en c# POO	14 TRE	13 UML	12	11	10 UML	9 Développement en c# Base	8 Développement en c# Base	7 Développement en c# Base	6 Développement en c# Base	5	4	3 Développement en c# Base	2 Introduction.NET	1 Ferie	2025	Janvier
			V 28	J 27	M 26	M 25	L 24	D 23	\$ 22	V 21	J 20	M 19	М 18	L 17	D 16	S 15	V 14	J 13	M 12	M 11	L 10	D 9	S &	٧ 7	J 6	3	Σ 4	L 3	D 2	S 1		
			Javascript	Javascript	Blazor	Blazor	Blazor			TRE	ASP.NET CORE API Rest	ASP.NET CORE API Rest	ASP.NET CORE API Rest	ASP.NET CORE API Rest			ASP.NET CORE	ASP.NET CORE	ASP.NET CORE	ASP.NET CORE	HTML/CSS			HTML/CSS	Test Unitaire et Développement Par les Tests	Test Unitaire et Développement Par les Tests	EntityFrameWork Core	EntityFrameWork Core			2025	Février
L 31	D 30	S 29	V 28	J 27	M 26	M 25	L 24	D 23	S 22	V 21	J 20	M 19	М 18	L 17	D 16	S 15	V 14	J 13	M 12	M 11	L 10	D 9	8 S	V 7	5	3	2	L 3	D 2	S 1		
Introduction cloud Azure			Introduction cloud Azure	Dacker	Docker	Dacker	Docker	100		Automatisation des Tests E2E avec Selenium	Automatisation des Tests E2E avec Selenium	Automatisation des Tests E2E avec Postman	.net et dev mobile	.net et dev mobile			.net et dev mobile	.net et dev mobile	ReactIS	ReactIS	ReactIS			ReactIS	Typescript	Javascript	Javascript	Javascript			2025	Mars
	M 30	M 29	L 28	D 27	S 26	V 25	J 24	M 23	M 22	L 21	D 20	S 19	V 18	J 17	M 16	M 15	L 14	D 13	S 12	V 11	J 10	Σ φ	Σ ∞	L 7	D 6	S 5	V 4	3	∡ 2	3 1		
	Stage	Stage	Stage			Stage	Stage	Stage	Stage	Férie			Fermeture du centre	Fermeture du centre	Fermeture du centre	Projet de validation	Projet de validation			Projet de validation	Projet de validation	Projet de validation	Projet de validation	Projet de validation			Projet de validation	CI/CD avec Azure DevOps	CI/CD avec Azure DevOps	Introduction cloud Azure	2025	Avril
S 31	V 30	J 29	M 28	M 27	L 26	D 25	S 24	V 23	J 22	M 21	M 20	L 19	D 18	S 17	V 16	J 15	м 14	м 13	L 12	D 11	S 10	< 9	_ 8	M 7	3	L 5	D 4	s 3	V 2	_ 1		
	J	1		7						50	J	_			Stage	Stage	4 Stage	Stage Stage	2 Stage			Stage	Férié	Stage	Stage	Stage			Stage	Férié	2025	Mai

Léo LHOMME
Christophe RINGOT
Arthur DENNETIERE

Guillaume MAIRESSE

Charles PRUDHOMME Gloria VANDENBERGHE Marine ABADI



FICHE FORMATION

En partenariat avec :



Document mis à jour le 11/10/2024

Date de formation : Du 17 décembre 2024 au 16 mai 2025

Période de stage : Le 21 avril 2025
Lieu(x) de formation : Villeneuve-d'Ascq

Réunion d'Information : Le 14 novembre 2024 ou le 3 décembre 2024

Date limite d'envoi de candidature : Le 25 novembre 2024

OBJECTIFS DE FORMATION

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Analyser et respecter le cahier des charges établi par le chef de projet
- Définir les différentes étapes de fonctionnement de l'application
- Etudier l'ensemble des solutions techniques possibles
- Développer les applications en respectant les contraintes établies
- Tester et mettre à jour des applications
- Produire une documentation technique et fonctionnelle des applications

A l'issue de cette formation, le développeur .NET sera capable de gérer les étapes d'un projet technique de façon agile.

Il maîtrisera l'architecture à trois niveaux (présentation, métier, données) qui fondent tout projet de gestion, avec une orientation forte en .NET Core et C# (métier et données).

Il maîtrisera la conception de tous les types de composants .NET Core, intégrant l'accès aux données avec le Framework Entity et LINQ. La charnière avec la partie front-end sera profondément étudiée avec .NET MVC, Web ou Web service.

L'intégration avec la partie pure front-end sera étudiée avec les composants graphiques .NET Core, générant les codes HTML, CSS, JavaScript.

Un gros travail d'acquisition sera réalisé en amont sur cette partie, intégrant les frameworks Node.js et React|S.

PRÉREQUIS

- Bac +2 avec forte appétence pour la programmation
- Connaissance en HTML/CSS et JavaScript
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Rigueur et sens de la méthode
- Appétence pour le numérique
- Curiosité, envie d'apprendre
- La connaissance de l'anglais est un plus



m2iformation.fr







