

Tableau cadre des caractéristiques fonctionnelles et techniques

N°	Besoins, fonctions	Pondération Obligatoire Bon à avoir Négociable Facultatif	Commentaires
1	Identification et analyse des besoins	Obligatoire	
2	Analyse de la qualité des métadonnées et des données actuelles utilisées dans le logiciel LDMA	Obligatoire	
3	Proposition d'un prototype de schéma de métadonnées exploitables dans le logiciel LDMA	Obligatoire	
4	Amélioration de l'existant (métadonnées)	Obligatoire	En regard de la quantité de document à traiter, le fond documentaire ne pourra pas être traité intégralement afin que le projet soit réaliste.
5	Conception d'un inventaire de type fichier Excel	Bon à avoir	
6	Etiquetage des fardes de vie et uniformisation des cotes de rangement	Obligatoire	En regard de la quantité de document à traiter, le fond documentaire ne pourra pas être traité intégralement afin que le projet soit réaliste.
7	Proposition de modalités de droits d'accès via la production d'un registre de consultation des documents	Obligatoire	
8	Rédaction d'une procédure de bonnes pratiques d'encodage destinée aux documentalistes du service Data & Documentation Management	Bon à avoir	La procédure de bonnes pratiques d'encodage sera réalisée si le planning des tâches à effectuer est respecté et que le projet rencontre peu d'obstacles.
9	Expliciter la responsabilité du service Data & Document Management pour la gestion des fardes de vie des équipements de laboratoire <i>via</i> une procédure opérationnelle	Facultatif	Seule la hiérarchie (niveau stratégique) pourra valider l'élaboration de la procédure opérationnelle. Si le projet s'avère être de qualité et qu'il prouve sa plus-value, celui-ci pourra influencer la prise de décision en faveur de la procédure opérationnelle.