|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Istituto Comprensivo Statale N.1 “Nelson Mandela”**  *31021 Mogliano Veneto (TV) via Roma 84 - Tel. 041-5902898 fax 041-5903668*  *http://www.ic1mandela.edu.it*  *Mail:* [*TVIC87800L@istruzione.it*](mailto:TVIC87800L@istruzione.it) *- Mail cert.* [*TVIC87800L@pec.istruzione.it*](mailto:TVIC87800L@pec.istruzione.it)  *Codice Fiscale:* **94141500267 –** *Codice Meccanografico:* **TVIC87800L** |  | |

Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione degli alunni con disabilità

**Allegato 3**

Verbale dell’incontro di verifica finale del PEI e proposta di assegnazione delle risorse

L. n. 104/92 art. 15 come sostituito dal D.Lgs. n.66/17 art. 9 comma 10, integrato e modificato dal D.Lgs. n.96/19 - Decreto Interministeriale n.182 del 29 dicembre 2020 e successivo dm 153/2023

Prot. Ris.: \_\_\_

Il giorno \_\_\_ alle ore \_00:00 previa convocazione si riunisce il Gruppo di Lavoro Operativo per l’alunno/a \_\_\_ frequentante la classe \_\_\_ dell’I.C. \_\_\_ con il seguente ordine del giorno:

* verifica del Piano Educativo Individualizzato
* definizione delle modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno e degli interventi necessari per garantire il diritto allo studio e la frequenza

Sono presenti (INDICARE I NOMINATIVI)

* \_ Prof.\dott. \_\_ Dirigente Scolastico o docente formalmente delegato
* \_ Prof.\dott. \_\_ Docenti di sezione/team/classe
* \_ Sig.\Sig.ra \_\_ Genitori o esercenti la responsabilità genitoriale
* \_ Sig.\dott. \_\_ Altre figure professionali interne alla scuola *(psicopedagogista, docenti referenti per le attività di inclusione, funzioni strumentali, docenti con incarico nel GLI per il supporto alla classe nell’attuazione del PEI)*
* \_ Dott. \_\_ *Rappresentante dell’Unità di Valutazione Multidisciplinare (designato dal Direttore sanitario della stessa)*
* \_ Sig.\dott. \_\_ *(Operatore sociosanitario; assistenti per l’autonomia e la comunicazione per la disabilità sensoriale, …)*
* \_ Sig.\dott. \_\_ *(Rappresentante e Operatori/Operatrici dell’Ente Locale)*
* \_ Sig.\dott. \_\_ *(Altre figure professionali esterne alla scuola, Operatore dello Sportello Autismo provinciale)*
* \_ Sig.\dott. \_\_ (*Figure professionali specifiche esterne all’Istituzione scolastica)*
* \_ Sig.\dott. \_\_ *(Eventuale esperto indicato dalla famiglia, con valore consultivo e non decisionale; la presenza viene autorizzata dal Dirigente scolastico previa segnalazione della famiglia dell’alunno/a)*
* \_ Sig.\dott. \_\_ *(Altri specialisti e terapisti dell’ASL o Enti Privati accreditati - convenzionati con compiti medico, psico-pedagogici e di orientamento che operano in modo continuativo)*
* \_ Sig.\dott. \_\_ *(Eventuali collaboratori scolastici che coadiuvano nell’assistenza di base dell’alunno/a)*

Presiede la riunione \_\_\_

Funge da segretario \_\_\_

I risultati ottenuti nella realizzazione del PEI dell’anno in corso sono stati

* Non raggiunti e relative motivazioni \_\_\_
* Parzialmente raggiunti e relative motivazioni \_\_\_
* Pienamente raggiunti e relative motivazioni \_\_\_
* Eventuali specificazioni e relative motivazioni \_\_\_

I punti di forza rilevati nella realizzazione del PEI sono stati [max 500 battute]

\_\_\_

Le eventuali difficoltà rilevate nella realizzazione del PEI sono state [max 500 battute]

\_\_\_

Nel successivo anno scolastico si ritiene di perseguire i seguenti obiettivi [max 500 battute]

\_\_\_ attraverso interventi educativi e didattici secondo le seguenti metodologie e modalità organizzative:

* [\_\_\_] attività curricolare in classe
* [\_\_\_] attività curricolare in piccolo gruppo
* [\_\_\_] intervento individualizzato
* [\_\_\_] laboratori
* [\_\_\_] progetti educativi specifici
* [\_\_\_] intervento individualizzato in Didattica Digitale Integrata

Eventuali suggerimenti per le attività extrascolastiche [max 500 battute]

\_\_\_

Altro [max 500 battute]

\_\_\_

Pertanto il **GLO** propone che l’alunno/a possa usufruire, per il prossimo anno scolastico di:

* [\_\_] assistenza di base (*per azioni di mera assistenza materiale, non riconducibili ad interventi educativi*) n. ore \_ *igienica, spostamenti, mensa, altro, …\_*
* [\_\_] assistenza specialistica all’autonomia *(per azioni riconducibili ad interventi educativi)* n. ore \_*cura di sè, mensa, altro, …\_\_\_*
* [\_\_] assistenza specialistica alla comunicazione (per azioni riconducibili ad interventi educativi) n. ore \_ *assistenza ad alunni/e privi/e della vista, assistenza ad alunni/e privi/e dell’udito, assistenza ad alunni/e con disabilità intellettive e disturbi del neurosviluppo* \_\_
* [\_\_] sussidi e ausili didattici *(specificare)* \_\_\_
* [\_\_] Eventuali esigenze correlate al trasporto dell’alunno/a da e verso la scuola *\_\_\_*
* [\_\_] Proposta ore di sostegno con rapporto 1:4
* [\_\_] Proposta ore di sostegno in deroga (in presenza di situazioni di particolare gravità) con rapporto:
* [\_\_] 1:1
* [\_\_] 1:2
* [\_\_] altro (indicare n. ore) \_\_\_

La proposta di cui sopra è in linea con quanto indicato nell’ALLEGATO 2 “Modello per la richiesta di deroga”.

La riunione si conclude alle ore \_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_ |  | \_\_\_ |
| IL PRESIDENTE |  | IL SEGRETARIO |

Allegati

* \_\_\_ **allegato 2 - “modello per la richiesta di deroga”**
* \_\_\_ **Altro**