

会议记录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议地点 | 图书馆一楼大厅 | 会议时间 | 2017年11月20日  17:00-18.00 |
| 主持人 | 奕吉 | 记录人 | 曾雨晴 |
| 参会人员 | 奕吉、张旗、靳泽旭、曾雨晴、于欣汝 | | |
| 会议主题 | 总结上周内容商定本周工作内容 | | |
| 会议内容 | | | |
| 总结:一周初始的会议以探讨为主，回顾了过去一周的工作，并定义了新的一周的任务 | | | |
| 会议内容：   1. 由于上周组长因病请假，我们根据风险计划于欣汝担任项目临时经理，并重新安排计划，上周主要根据教学计划做界面圆形的PPT和绘制界面原型 2. 商讨了接下来一周我们所需要的工作，由于周五要访谈管理员和下周一访谈杨枨老师，于欣汝负责绘制管理员界面原型，曾雨晴根据项目计划修改甘特图和WBS，靳泽旭负责手机端的界面原型，张旗和奕吉负责管理员的采访问题和文档。 | | | |