**1. Titelfolie**

Guten Tag, ich freue mich Ihnen heute das Projekt für das Odoo-Moduls zur ZIP-komprimierten Dateiverwaltung im Dokumenten-management-system (DMS) vorzustellen.

**2. Kurzvorstellung**

Zuerst eine Kleine Kurzvorstellung. Wir die Sirum GmbH entwickeln und vertreiben mit der **SIRUM Logistics Suite** für Sie eine modulare, webbasierte Softwarelösung. Ich, Mark Albers, bin der entwickler, der für das Modul der ZIP-Komprimierten Dokumentenexport im DMS zuständig war.

**3. Überblick**

Diese Präsentation geht auf diese gennanten Themen ein:

1. Ausgangslage
2. Modulübersicht
3. Qualitätssicherung
4. Zeitersparnis
5. Aktueller Stand
6. Fazit

Dann fangen wir mal an!

**4. Problemstellung und Zielsetzung**

Das momentane Problem ist, das es im DMS keine Möglichkeit gibt ein Massen-Download von Dokumenten zu erstellen. Es ist nur Manuell möglich Dokumente Herunterzuladen. Dies ist Zeitaufwendig und nicht fehlerfrei.

Das Ziel war es daher eine einfacher Filterung von Dokumenten zu erstellen und dies als Massen-Download bereitzustellen.

**5. Technische Anforderungen**

Zur Veranschaulichung habe ich ein Diagramm, was dem Anwendungsfall Diagramm ähnlich sieht, erstellt. Hier sehen Sie den DMS Berechtigten, das sind dann Sie. Dieser kann ein Dokumenten Export erstellen, dies beinhaltet die setztung von Filtern. Datum ist ein Pflichtfeld und Modelle nur Optional. Wenn alles gesetzt ist, dann soll der Dokumenten Export als neuer Datensatz im DMS mit der ZIP Datei zur verfügung stehen.

**6. Modul-Funktionalität**

Da wir uns jetzt die Technischen Anforderungen angeschaut haben, schauen wir jetzt das Modul und seine Funktionalität an. Das DMS Modul kann Dokumente nach Datum und Modelle, wie zb Rechnungen und/oder Excel Tabellen, filtern.

Dazu gibt es noch eine Status anzeige, womit Sie sehen können, bei welchen Schritt Sie grade sind.

Um das Dokumenten Export so einfach wie möglich zu halten, wird der Name automatisch erstellt.

Dazu wird eine ZIP-Datei mit all den ausgewählten Dokumenten erstellt und diese im Anhang rangehang.

Alles zusammen wird dann als neuer Datensatz im DMS gespeichert, somit können Sie darauf immer wieder zugreifen.

**7. Benutzeroberfläche**

Jetzt gucken wir uns einmal gemeinsam die Benutzeroberfläche an. Ich geh hier nicht zu tief in das Thema, da ich auf der nächsten Folie den Dokumenten Export Tiefer erklären werde.

Zuerst einmal steht hier oben, dass das ein Test System ist. Mit diesem System wurde das Modul erstellt und getestet.

Hier wird in Listenform alle erstellten Dokumenten Exports angezeigt. Dazu gehört der Export Name, die gefilterten Modelle, Start- und End- Datum, die komplette Dokumenten größe und wieviele Dokumente in diesem Export sind.

**8. Ablauf des Moduls**

Wie schon erwähnt kommt nun der Ablauf des Dokumenten Exports. Dies habe ich mit einen Ablaufsdiagramm dargestellt. Wir gehen Schritt für Schritt durch.

* Wizard Öffnen: Hier ist die von eben gesehende Benutzeroberfläche. Um ein Dokumenten Export zu erstellen, drücken Sie als erstes oben links auf den Erstellen knopf.
* Filter setzen: Nun hat sich ein Wizard und der Status sagt, dass wir im Draft sind. Im ersten Schritt wählen Sie die benötigten Filter aus. Modelle, Start- und End- Datum.
* Wenn Sie diese ausgewählt haben, dann Klicken Sie auf den knopf oben Links und dann werden Sie auf den von Draft zu Open weitergeleitet.
* Währendessen wird für Sie im Hintergrund geprüft, ob Dokumente mit den Filterkreterien gefunden wurden.
* Falls dies nicht zutrift, dann wird eine Fehlernachricht für den Benutzer ausgegeben, dass keine Dokumente gefunden wurden. Dann wird der Benutzer wieder aufgefordert filter zu setzen.
* Falls doch Dokumente mit den Filterkriterien gefunden wurden, wird der Datzensatz vorgespeichert.
* Im Status Open werden Sie dann aufgefordert nochmals den Namen und die Filterkriterien zu überprüfen. Sie können gleichzeitig dann auch schauen, welche Dokumente in diesem Dokumenten Export zutreffend sind.
* Wenn alles überprüft ist, dann klicken Sie auf den Pack as ZIP knopf oben Links. Dies leitet Sie in den letzten Status.
* Nun wird im Hintergrund für Sie der Dokumenten Export mit der gebündelten ZIP-Datei erstellt.
* Zu guter letzt können Sie jederzeit den Dokumenten Export in der Benutzeroberfläche aufrufen. Im Anhang sehen Sie die erstellt ZIP-Datei und diese können Sie, wann immer Sie es brauchen, dann herunterladen.

**8. Qualitätssicherung**

Im Punkt Quallitätssicherung erläutere ich kurz, was wir für die Sicherheit des Moduls machen.

* Wir machen während des erstellens Unit-Tests, mit diesen Testen wir alle Funktionen und Methoden, ob sie auch richtig Funktionieren.
* ---
* ---

WEITER HIER

**9. Zeitersparnis**

Um zu zeigen, was Sie an Zeit pro Monat sparen mit dem Modul, habe ich eine Kleine Beispielsrechnung erstellt. Vorher brauchte man für 3 Vorgänge, a. 20 Minuten pro Vorgang in 20 Arbeitstagen, 1200 Minuten pro Monat, das entspricht ca 20 Stunden. Jetzt brauch man dank den Moduls für 3 Vorgänge, a 2 Minuten pro Vorgang in 20 Tagen nur 120 Minuten pro Monat, das entspricht ca 2 Stunden. Also haben Sie eine Einsparung, von ca 18 Stunden Arbeitszeit pro Monat. Zur veranschaulichung habe ich noch ein Balkendiagram erstellt. Dies zeigt die Zeit für ein Vorgang an. Vorher waren es 20 Minuten und jetzt nurnoch 2 Minuten.

**10. Abnahme und Einführung**

Die Entwicklung und Tests sind abgeschlossen. Es steht aber leider noch der letzte Feinschliff aus, dann erfolgt die Einführung.

Die Abnahme ist in Planung, danach kann das Modul offiziell von den Mitarbeitern, also euch, genutzt werden.

**11. Erweiterbarkeit und Zukunft**

In der Zukunft ist es noch, falls es gewünscht wird, möglich änderungen und sachen hinzuzufügen. Als ein Kleines Beispiel: Wöchentliche Automatische Exports. Wenn Sie noch was in dem Modul haben wollen, dann Melden Sie sich einfach bei uns der Sirum GmbH und wir verwirklichen es für Sie.

**12. Nächsten Schritte**

Wie schon erwähnt, werden wir noch Kleine Hotfixes machen, danach ist die Fertigstellung und die Einführung. Dann können Sie es endlich benutzen.

**12. Fazit**

Zum jetztigen Zeitpunkt wurde die Exportfunktion erfolgreich umgesetzt. Dies beinhaltet für Sie eine deutliche Zeitersparrnis, Entlastung der Mitarbeiter und es ist Technisch stabil und einfach erweiterbar.

**13. Abschluss**

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit. Wenn Sie Fragen haben, stehe ich gerne zur Verfügung.