پروژه : **.................................................**

قرارداد : **.................................................**

کارفرما: **شرکت پدیده رویای قرن**

پیمانکار: **..........................................**

|  |  |
| --- | --- |
| شماره قرارداد : |  |
| تاریخ قرارداد : |  |

* معاونت مالی و عامل ذيحساب (اصل)
* مديريت حقوقی و امور قراردادها (اصل)
* مدير پروژه/سرپرست کارگاه (تصوير)
* پیمانکار (اصل)

کدمدرک :FO338/00

**96**

آ

با توكل به خداوند متعال به استناد ماده 10 قانون مدنی و ماده 24 شرایط عمومی پیمان اين قرارداد فيمابين شرکت پدیده رویای قرن با نمايندگي آقاي توکل فرضی به عنوان مدیرعامل به نشاني تهران \_ خیابان ولیعصر(عج) \_ مابین خیابان شهید مطهری و بهشتی \_کوچه ناهید \_ پلاک 33 تلفن: 88705325 كه از اين پس در قرارداد حاضر كارفرما ناميده ‌مي‌شود از يك طرف و شرکت ........................ به شماره ثبت ................. و شناسه ملی ..................... ثبت شده در اداره ثبت شرکتهای تهران به نشاني ................................................. کد پستی : .......................... تلفن: ............................... و فکس ............................... كه تصاویر اساسنامه و آگهی تغییرات به پیوست می باشد و از این پس در این قرارداد پیمانکار نامیده می شود از طرف ديگر، بشرح و شرايط زير منعقد و طرفین ملزم به اجرای کلیه مفاد و شرایط آن می باشند:

این قرارداد در اجرای بخشی از قرارداد اصلی به شماره ......................... مورخ ......................... منعقده فیمابین کارفرما و ............................................. منعقد می گردد.

***ماده1- موضوع قرارداد***

موضوع قرارداد عبارت است از .............................................................................................. به پيمانكار در چارچوب موضوع قرارداد در پروژه .................................................. واقع در شهر ..................................... . بديهي است كليه موارد فوق می ‌بايست طبق مشخصات فني پيوست، نقشه‌ها، دستوركارهاي ابلاغي از سوي كارفرما و استانداردهايي كه قبلاً به رويت و تاييد پيمانكار رسيده است، انجام گيرد.

***ماده 2- اسناد و مدارك قرارداد***

اين قرارداد شامل اسناد و مدارك زير است:

1-2- قرارداد حاضر

2-2- شرايط عمومي‌پيمان (آخرين شرايط عمومي پيمان،ابلاغي توسط سازمان وقت مديريت و برنامه‌ريزي كشور به شماره842/54-1088/102 تاریخ 03/03/1378)

3-2- برنامه زماني كلي كار

4-2- الزامات سلامت،ایمنی و محیط زیست (H.S.E)

5-2- مشخصات فني (خصوصي ، عمومي‌) و دستور العمل‌ها و استانداردهاي فني از جمله نشريه 55 سازمان وقت مديريت و برنامه‌ريزي كشور

6-2- نقشه‌هاي اجرايي پیوست و سایر اسناد و مدارک تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای قرارداد بین طرفین قرارداد مبادله می گردد.

7-2- کلیه توافقات و الحاقیات قرارداد که در چارچوب مفاد قرارداد حاضر می باشد.

تبصره: در صورت‌وجود تعارض و دوگانگي بين اسناد و مدارك قرارداد، قرارداد حاضر بر ديگر اسناد و مدارك اولويت دارد. هرگاه دو گانگي مربوط به مشخصات فني باشد، اولويت به ترتيب با مشخصات فني خصوصي قرارداد، مشخصات فنی عمومي، نقشه هاي كلي و تفصيلي و اجرايي و درنهايت دستورالعمل ها،ابلاغيه ها و اصلاحيه هاي كتبي كارفرما است و اگر دوگانگي مربوط به بهاي كار باشد،مبلغ قرارداد بر ديگر اسناد و مدارك قرارداد اولويت دارد.

***ماده 3- مبلغ قرارداد***

برآورد مبلغ کل قرارداد با احتساب کلیه حقوق،عوارض و مالیات برابر ...................................ريال ( ............................................ ریال) مي باشد كه مطابق با آیتم های جدول ذیل محاسبه می گردد :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **شرح کار** | **واحد** | **حجم کار** | **قیمت واحد**  **ریال** | **قیمت کل**  **ریال** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **جمع کل مبلغ (ریال)** | | | | |  |

تبصره 1 : مالیات بر ارزش افزوده در صورت ارائه مدارک مثبته به صورت جداگانه قابل محاسبه و پرداخت خواهد بود.

تبصره 2 : ملاك تائيد كار و پرداخت به پيمانكار و همچنین آزادسازی حسن انجام کار تائيد دستگاه نظارت مقيم كارفرما و در صورت نیاز كارفرماي اصلي مي‌باشد. همچنین به قيمتهاي واحد مربوط به اين قرارداد هیچگونه تغيير تعلق نمي‌گيرد.

تبصره 3 : پيمانكار با توجه به مطالعه كافي نقشه‌ها و مشخصات فني عمومي و خصوصي و استانداردها و برنامه زمانبندي و بازديد از محل اجراي قرارداد و آگاهي از شرايط كار و منطقه ،نحوه ایاب و ذهاب و تعطیلات اجباری نسبت به ارايه قيمت خود اقدام نموده و هرگونه ادعايي نسبت به عدم اطلاع از شرايط قرارداد از طرف پيمانكار غير قابل قبول است و استناد به جهل در هيچ موردي پذيرفته نخواهد بود .

تبصره 4 :در صورت ضرورت ماقدیر پیمان اعم از موضوع و یا مبلغ تابع ماده 29 شرايط عمومي پيمان می باشد.

***ماده 4- پرداختها***

1-4- به این قراداد پیش‌پرداخت تعلق نمی‌گیرد.

2-4- به این قرارداد تعدیل تعلق نمی گیرد.

3-4- مبالغ كاركرد پيمانكار براساس صورت وضعيت‌هاي تهیه شده كه به تاييد کارفرما رسيده و در صورت تأييد كارهاي انجام شده توسط نمايندگان دستگاه نظارت و كارفرماي اصلي و همچنین پس از كسر مبالغ مندرج در مفاد ماده 5 و طي مراحل اداري قابل پرداخت مي‌باشد.

***ماده 5- کسورات قانونی و قراردادی***

پیمانکار باید هر ماه یکبار صورت وضعیت دقیق کارهای انجام شده را به صورت تجمعی و طور مشخص و به تفکیک در 3 نسخه تنظیم، مهر و امضاء نموده و به منظور بررسی و اظهار نظر،تائید یا عدم تائید به کارفرما و یا نماینده وی تسلیم نماید. مبلغ صورت وضعيت پيمانكار پس از كسر موارد ذيل قابل پرداخت خواهد بود:

1-5- 10% بابت حسن انجام كارکه 50 درصد آن با تنظیم صورت جلسه تحویل موقت و50 درصد باقیمانده با تنظیم صورت جلسه تحویل قطعی آزاد خواهد شد.

2-5- وجوهي كه بابت صورت وضعيت‌هاي موقت ماهيانه قبلي پرداخت شده است.

3-5- بهاء لوازم و تجهيزاتی که از طرف کارفرما در اختيار پيمانكار قرار گرفته و پرداخت هزينه آن بعهده پيمانكار مي‌باشد.

4-5- هرگونه جرائم احتمالي كه طبق این قرارداد و شرايط عمومي پيمان و قوانين كشوري به پيمانكار تعلق مي‌گيرد.

5-5- خسارات احتمالی وارد شده به کارفرما که ناشی از عملکرد پيمانکار يا عدم انجام تعهدات پيمانکار باشد، از مطالبات پيمانكار كسر مي‌گردد.

***ماده 6- تاریخ تنفیذ، شروع کار و مدت قرارداد***

مدت قرارداد .......... ماه از تاریخ .................... لغایت ................... خواهد بود که در صورت امضاء کارفرما، نافذ و دارای اعتبار می باشد.

تبصره: پیمانکار متعهد است کلیه عملیات موضوع قرارداد شامل .................................................... موضوع قرارداد و بر چیدن کارگاه را در مدت یاد شده طبق برنامه زمانبندی مورد تائید کارفرما انجام دهد.

***ماده7- دوره تضمين كارها***

1-7- دوره تضمین این قرارداد 6 ماه از تاریخ تنظیم صورت جلسه تحویل موقت یا رفع نقص می باشد. اگر در دوره تضمين، معايب و نواقصي در كار مشاهده شود كه ناشي از عدم رعايت مشخصات فني باشد پيمانكار موظف است آن معايب و نواقص را به هزينه خود رفع نمايد. براي اين منظور كارفرما مراتب را با ذكر معايب و نقائص و محل آنها، كتباَ به پيمانكار ابلاغ مي‌نمايد و پيمانكار بايد بعد از ابلاغ مراتب، شروع به رفع نواقص كند و عیوب و نواقص كار را طي مدتي كه از سوي كارفرما تعيين مي‌شود، مرتفع نمايد. بديهي است هرگاه پيمانكار در انجام اين تعهد قصور و يا مسامحه كند كارفرما حق دارد نواقص مذكور را راساَ به هر ترتيب كه خود صلاح بداند مرتفع نموده و هزينه آن را به اضافه 15% بالاسری از محل تضمين يا هرنوع مطالبات و سپرده‌هاي پيمانكار برداشت نمايد، در اينصورت پیمانکار حق هرگونه ادعايی نسبت به این قبیل برداشتها و همچنین به تشخيص كارفرما خواه از نظر اساس و خواه از نظر میزان مبلغ برداشتی را از خود سلب و ساقط نموده است.

2-7- هر گاه پيمانكار در اجراي تمام يا قسمتی از موارد اجراي موضوع قرارداد سهل انگاري يا كوتاهي كند و بر اثر آن خسارتي به کارفرما وارد آيد، همچنين از انجام تعهداتي كه در قرارداد بعهده گرفته است خودداري نمايد كارفرما حق خواهد داشت آن تعهدات را بجاي پيمانكار انجام داده و هزينه هاي مربوطه (به نرخ روز) را با احتساب 15% از محل مطالبات و يا تضمينهاي پيمانكار به حساب خود كارسازي نمايد،در اينصورت پیمانکار حق هرگونه ادعايی نسبت به این قبیل هزینه ها و همچنین نسبت به تشخيص كارفرما خواه از نظر اساس و خواه از نظر میزان مبلغ برداشتی را از خود سلب و ساقط می نماید.

***ماده 8- ضمانت انجام تعهدات***

1-8-پیمانکار باید حداکثر ظرف مدت یک هفته از امضای قرارداد برای تضمین انجام تعهدات ناشی از آن معادل 5% مبلغ قرارداد ضمانتنامه بانکی قابل تمدید و بی قید و شرط و یا هر نوع ضمانت نامه یا تضمین مورد قبول کارفرما و یا وجه نقد را تهیه و تسلیم وی نماید.ضمانت نامه مذکور باید تا پایان قرارداد معتبر و طبق درخواست کارفرما قابل تمدید باشد.ضمانت نامه انجام تعهدات در پایان دوره تضمین، پس از انجام کلیه تعهدات و رفع کامل نواقص احتمالی به درخواست پیمانکار آزاد می گردد.

2-8- درصورت عدم تسلیم به موقع تضمین انجام تعهدات توسط پیمانکار،کارفرما حق دارد قرارداد را فسخ نماید و یا پیمانکار به کارفرما وکالت می دهد 5% مبلغ کل قرارداد را از محل مطالبات پیمانکار در نزد خود نگه دارد .

***ماده 9- نظارت در اجراء***

نظارت بر اجراي تعهداتي كه پيمانكار بر طبق مفاد اين قرارداد و اسناد و مدارك پيوست آن تقبل نموده است از طرف كارفرما به عهده شخص حقیقی یا حقوقی كه دستگاه نظارت ناميده مي‌شود واگذار می گردد و پيمانكار موظف است كارها را مطابق دستورات دستگاه نظارت يا نماينده آن در حدود مشخصات اسناد و مدارك پيوست قرارداد، اجراء كند. همچنين اخذ تاييديه عمليات انجام شده از دستگاه نظارت اصلي (دستگاه نظارت مقيم كه از طرف مهندسين مشاور طرح جامع جهت نظارت بر اجراي پروژه در كارگاه مستقر مي‌باشد) به عهده پيمانكار بوده و در صورت عدم تاييد عمليات اجرا شده از طرف دستگاه نظارت اصلي كليه خسارتهاي وارده به كارفرما و رفع نواقص و معايب كار به عهده پيمانكار مي‌باشد.

***ماده10- تعهدات پيمانكار***

1-10- با توجه به شرايط و محيط خاص پروژه پیمانکار متعهد می گردد کلیه ضوابط ، دستورات و شئونات اسلامي ، اخلاقي ، عرف محلي و ضوابط کارگاهي را با جدیت و اهتمام کامل رعایت نماید ، بديهي است در غیر اینصورت پذیرای هر نوع برخورد مقتضی از جمله اخراج كاركنان خاطي و در صورت تكرار فسخ پيمان می باشد.

2-10- پیمانکار موظف است یک نفر نماینده تام الاختیار مورد تأييد كارفرما با توانایی و تجربه و تخصص کافی را حداکثر یک هفته پس از تاریخ شروع کار ، جهت سرپرستی کارهای موضوع پیمان ، تنظیم صورتجلسات ، نامه ها و دیگر هماهنگی های مورد نیاز کتبا به کارفرما معرفی کند این فرد موظف است در تمام اوقات اجرای کار در کارگاه حضور مداوم داشته باشد هرگونه مكاتبه و ابلاغ به نماينده پيمانكار به معني مكاتبه و ابلاغ به پيمانكار مي‌باشد.

3-10- با توجه به آگاهي كامل پيمانكار از جبهه هاي كار موجود ، پيمانكار مي بايست برنامه اجرايي و تعداد نيروي انساني خود را به گونه اي تنظيم كند كه عمليات اجرايي در مدت مقرر به پايان رسيده و همچنين زمان بيكاري احتمالي كاركنان به حداقل برسد.

4-10- پیمانکار بايد قبل از شروع هر مرحله عملیات انجام شده مرحله قبلی را به تایید کارفرما و مهندسین مشاور برساند .

5-10- پیمانکار مسئول حفاظت ، حراست ، نگهبانی و نگهداری وسایل ، تجهیزات ، مصالح ، ماشین آلات ، تاسیسات و ابنیه تحت نظر خود خواهد بود .

6-10- نظافت محدوده كاري ، برچيدن كارگاه ، خروج وسايل و تجهيزات از محوطه و هزينه‌هاي مربوطه بعهده پيمانكار مي‌باشد. در غير اينصورت پس از اعلام توسط کارفرما هزينه مذكور با لحاظ 15% بالاسري از مطالبات پيمانكار كسر مي گردد.

7-10- هيچگونه پرت و دورريز مصالح مورد قبول نمي باشد و درغير اينصورت بهاي مصالح مصرفي اضافي از حساب پيمانكاركسر می گردد.

8-10- رعايت مفاد قوانين كار و تأمين اجتماعي ، پرداخت كليه حقوق و مزايا، عيدي، سنوات، پاداش ، هزينه اياب و ذهاب تا مرز مهران در ایران کارکنان پیمانکار به عهده پيمانكار مي‌باشد و كارفرما در اين خصوص هيچگونه مسئوليتي ندارد .

9-10- كيفيت كار پيمانكار بايد طبق اسناد مندرج در ماده 2 اين قرارداد باشد. تعيين كيفيت، تنها به عهده دستگاه كارفرما ودستگاه نظارت اصلي مي‌باشد

10-10- با توجه به حجم پيش‌بيني شده موضوع قرارداد، پيمانكار موظف است عملیات موضوع پیمان را در موعد مقرر به اتمام برساند ؛ لذا در صورتيكه نياز به تأمين نيروي انساني بيشتر و يا افزايش ساعات و شيفت كاري ‌باشد بايد نسبت به آن اقدام نموده و بابت اين موارد و اجراي كار در شب هيچ مبلغي به پيمانكار تعلق نمي‌گيرد.

11-10- پيمانكار متعهد است عمليات موضوع قرارداد را با كسب دستور كار و با توجه به نظر و اولويت‌بندي كارفرما اجرا نمايد.

12-10- پیمانکار متعهد به تهیه و ارائه گزارش روزانه ، هفتگی و ماهانه بر اساس فرمت های مورد تأييد کارفرما می باشد که در آن مقدار و درصد پيشرفت فعالیتهای انجام شده ، میزان عقب ماندگي نسبت به برنامه زمانی تفصیلی ، مشکلات و موانع اجرایی ، تعداد افراد در کارگاه و ... قيدشده باشد . در صورت عدم رعایت اين بند مبلغی بر اساس تعرفه های کارگاهی از پیمانکار کسر می گردد

13-10- پیمانکار موظف به استفاده از افراد متعهد و قابل اعتماد ، متخصص و دارای تجربه کافی ، ترجيحاً دارای گواهی نامه مهارت فنی و حرفه ای مي باشد و همچنین تفهيم شرايط كار و ارائه آموزش لازم و کافی به کارکنان برای انجام عملیات موضوع قرارداد به عهده ايشان می باشد ؛ بنابراين مسئولیت جبران هرگونه اشتباهی از طرف کارکنان پیمانکار بر عهده پيمانكار است . علاوه بر این کلیه کارکنان پیمانکار موظف به رعایت شئونات حرفه ای و اخلاقی می باشند . در صورت عدم رضايت كارفرما از عملكرد هركدام از كاركنان پيمانكار ، پيمانكار موظف است بلافاصله نسبت به جايگزيني ايشان اقدام نمايد.

14-10- پيمانكار متعهد است از تجهيزات ، امكانات و مصالح تحويلي كارفرما به نحو صحيح بهره برداري نمايد و در صورت افراط و تفریط و ایجاد خسارت مسئول جبران آن می باشد.

15-10- تهیه ابزارآلات شامل انبر، چکش ،متر، تراز، ماله و کمچه به عهده پیمانکار می باشد.

16-10- تهیه وتامین کلیه ابزار و تجهیزات مورد نیاز کار به استثناء موارد ردیف 15 وتجهیزات ایمنی پرسنل پیمانکار اعم از کلاه،کفش،کمربندایمنی ولباس کار (طبق فرم پیوست شماره 1) برعهده کارفرما بوده که توسط پیمانکار از پشتیبانی کارگاه دریافت وتحویل پرسنل خواهد شد.

17-10- هزینه بندکشی در بهای واحد پیمان دیده شده است و از این بابت پرداخت جداگانه ای صورت نمی گیرد.

18-10- حضور پیمانکار در کارگاه الزامی است و عدم حضور ایشان عندالزوم مشمول جریمه به ازای هر روز مبلغ ده میلیون ریال خواهد شد.

19-10- پیمانکار موظف می باشد افراد شاغل در پروژه را در شعبه تامین اجتماعی دفتر مرکزی خویش نام نویسی نموده و هر ماه لیست مربوطه را پس از تائید کارفرما به شعبه بیمه ارسال نماید و پرفراژ پرداخت آن را به کارفرما ارائه نماید .

تبصره : 5% از مبلغ صورت وضعیت پیمانکار تا زمان ارائه پرفراژ پرداخت حق بیمه نزد کارفرما باقی می ماند.

20-10- پیمانکار بدون اطلاع کارفرما اجازه ی واگذاری کار به غیر را ندارد.

***ماده 11- تعهدات كارفرما***

1-11- تهيه و تحويل مصالح و كليه لوازم و وسايل اجراي كار (به استثناء موارد بند 15-10) به عهده كارفرما مي باشد. لكن بارگيري و تخليه مصالح و تجهيزات در محل بارگيري و تخليه (شعاع 150 متری کار) به عهده پيمانكار است.

2-11- تامين آب و برق كارگاهي و كليه ماشين آلات ،به عهده كارفرماست.

3-11- تأمين جبهه كاري لازم مطابق با برنامه تفصيلي تأييد شده پيمانكار.

4-11- رسيدگي به صورت كاركردهاي پيمانكار و پرداخت مطالبات تأييد شده بر اساس ماده 4 قرارداد.

5-11- در صورتيكه بدون اطلاع و اعلام قبلي كارفرما و به دلايلي خارج از قصور پيمانكار كاركنان پيمانكار بيش از سه روز در ماه به دلايلي همچون عدم تحويل بتن و يا نداشتن جبهه كاري به طور كامل بيكار شده و تعطيل شوند ، كاركنان مذكور در اختيار كارفرما بوده و دستمزد روزانه ايشان پس از تأييد و تنظيم صورتجلسه بر مبناي قيمت توافق شده قابل پرداخت است ( تعطيلات جاري كارگاهي مشمول اين بند نمي باشد ).

6-11- تأمين محل استراحت و غذاي كاركنان شاغل پيمانكار ( به تعداد لازم و تأييد شده ) به عهده كارفرماست.

7-11- هزينه هاي اجراي هرگونه عمليات خارج از موضوع پيمان مطابق صورتجلسه مورد تأييد نمايندگان قانوني طرفين قابل پرداخت می باشد

8-11-هزینه ایاب و ذهاب از مرز تا کارگاه،تهیه ویزا و مغادره پرسنل پیمانکار به شرط حضور پرسنل به مدت 45 روز در کارگاه بر عهده کارفرماست

9-11- هزينه هاي اجراي هرگونه عمليات خارج از موضوع پيمان حسب مورد مطابق صورتجلسه مورد تأييد نمايندگان طرفين قابل پرداخت می باشد

10-11- تامین سهمیه ماهانه پرسنل پیمانکار شامل شکر، چای،صابون وپودر لباسشوئی برعهده کارفرماست.

***ماده12- جرائم***

1-12- هرگاه پيمانكار در خاتمه مدت قرارداد و یا در اجرای هریک از مفاد قرارداد مطابق برنامه زمانبندی تاخير داشته باشد، علاوه بر جرائم مندرج در شرايط عمومي‌پيمان و به ازای هر روز، ................................... ریال (.......................... ریال) به عنوان جریمه به پيمانكار تعلق خواهد گرفت که کارفرما حق برداشت این مبلغ را از کارکرد و مطالبات یا تضامین پیمانکار دارد.

2-12- در صورت عدم رعایت مسایل مربوط به ایمنی توسط کارگران پیمانکار، طبق ابلاغیه HSSE و به میزان 0.5% مبلغ قرارداد از پیمانکار کسر خواهد شد.

***ماده 13- فسخ و يا خاتمه قرارداد***

1-13- كارفرما مي‌تواند در هر مقطع از كار به تشخيص خود به كار موضوع قرارداد خاتمه دهد و قرارداد را به صورت يكطرفه فسخ نمايد. بديهي است در این صورت پيمانكار حق هرگونه اعتراض يا ادعاي خسارت را از خود سلب مي‌نمايد.

2-13- علاوه بر شرايط مندرج در ماده 46 شرايط عمومي پيمان ، در صورتيكه پيمانكار به تشخيص كارفرما به هر كدام از تعهدات قراردادي خود و بندهاي قرارداد حاضر عمل ننمايد ، همچنين نتواند حداكثر طي مدت 3 روز نيروي انساني مجرب لازم را تأمين نماید و جزاً یا کلاً بر اساس مفاد قرارداد ، قادر به حسن اجراي تعهدات خود نباشد کارفرما می تواند یکطرفه و بدون تشریفات قانونی ، پیمان را فسخ و خسارتها و زیانهای وارده را از مطالبات پیمانکار و يا محل ضمانتنامه ها برداشت نماید.

3-13- درصورتي كه قرارداد مشمول ماده‌هاي فسخ این قرارداد يا خاتمه پيمان مندرج در شرايط عمومي پيمان گردد و كار بصورت نيمه‌كاره تحويل گرفته شود، صورت وضعيت قطعي كار طبق نظر كارفرما و براساس كارهاي انجام شده ، محاسبه و قطعي مي‌گردد.

***ماده14- حوادث قهري(فورس ماژور)***

1-14- در صورت وقوع حوادث قهري(از قبیل جنگ‌، زلزله‌،سيل، طوفان و حوادث مشابه)که پيش بيني آن خارج از اراده طرفين است، عدم انجام تعهدات و نقض قرارداد تلقي نخواهد شد.

2-14-در صورت وقوع حوادث قهري هر يک از طرفين که مدعي وقوع آن باشد موظف است بلافاصله مراتب را کتباً به طرف مقابل اعلام نمايد چنانچه شرايط فورس ماژور بيش از 31 روز متوالي به طول انجامد در آن صورت هر يک از طرفين قرارداد حق خواهد داشت در خلال مدت 5 روز پس از آن با تسليم اخطار کتبي قرارداد را خاتمه دهد.وهيچ يک از طرفين حق مطالبه خسارت را نخواهد داشت. (تحریم، برف ، بارندگي و مشابه آن جزء موارد فورس ماژور نيست.)

***ماده 15- قانون حاکم و حل اختلاف***

1-15- این قرارداد از هر حیث تابع قوانین جمهوری اسلامی ایران می باشد.

2-15-در صورت بروز هرگونه اختلاف در تعبیر و تفسیر مفاد قرارداد یا ضمائم و ملحقات آن و یا در اجرای مفاد قرارداد، طرفین باید ابتدا نسبت به حل موضوع از طریق مذاکره اقدام نمایند و در صورت عدم حصول نتیجه مطلوب، مورد اختلاف به مراجع قضایی ارجاع خواهد شد و نظر وی براي طرفين قرارداد قطعي ولازم الاتباع خواهد بود.

3-15- پيمانکار ملزم است تا حل اختلاف، تعهداتي را که به موجب قرارداد به عهده دارد اجرا نمايد و در غير اينصورت کارفرما طبق قرارداد و شرايط‌عمومي پيمان ‌به ‌تشخيص‌ خود نسبت به پيمانکار عمل خواهد نمود. بديهي است کارفرما نيز در طول‌ مدت حل اختلاف تعهدات خود را براساس پيمان و اسناد و مدارک پيوست آن نسبت به پيمانکار انجام خواهد داد.

***ماده 16- قانون منع مداخله در معاملات دولتي***

پیمانکار تاکید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب 22/10/1337 نمی باشد و متعهد است که تا پایان قرارداد به هیچ عنوان اشخاص مذکور در این قانون را در اجرای این قرارداد سهیم و ذینفع نکند. در صورتیکه احراز شود پیمانکار مشمول قانون مزبور بوده و یا بر خلاف تعهد فوق الذکر رفتار کند کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ ، تضمینات پیمانکار را ضبط و کلیه خسارات وارده را به تشخیص خود تعیین و از مطالبات و یا دارایی پیمانکار استیفاء کند.

***ماده17- ساير شرايط***

1-16- در صورتي كه در رابطه با موضوع قرارداد و خارج از آن و تا سقف 25% مبلغ اوليه پيمان ، كارهاي اضافه به پيمانكار ابلاغ گردد، پيمانكار موظف به انجام بوده و افزايش مدت ناشي از اين مقدار به مدت قرارداد اضافه مي‌گردد.

2-16- هرگونه اصلاحيه و تجديد نظر در اين قرارداد از طريق تنظيم صورتجلسه‌اي كه به امضاي طرفين خواهد رسيد، قابل اجراء و معتبر مي‌باشد.

***ماده18- نسخ قرارداد***

اين قرارداد در 18 ماده و 3 نسخه در (تهران) تنظيم و منعقد گرديده كه هركدام حکم واحد را داشته و مفاد آن فیمابین لازم الاتباع است./03

|  |
| --- |
| **پیمانکار**  **شرکت پایوران سازه رهسا**  **کارفرما**  **شرکت پدیده رویای قرن**  **توکل فرضی** |
|  |

الزامات سلامت،ایمنی و محیط زیست (H.S.S.E)

1. پيمانكار متعهد است علاوه بر رعايت و عمل به مقررات اختصاصي سايت محل احداث موضوع قرارداد، ضمن هماهنگي كامل با مسئولين مربوطه،نسبت به رعايت كامل ضوابط و مقررات H.S.S.E از جمله عدم بكارگيري افراد فاقد سلامت روحي و جسماني (از جمله افراد معتاد) يا صلاحيتهاي اجتماعي و مكتبي يا گواهينامه قانوني يا تخصصي مرتبط با نوع خدمت؛ عدم استفاده از نيروي انساني بدون تجهيزات ايمني انفرادي يا شغلي، عدم استفاده از ابزار و امكانات مستعمل، معيوب و ناايمن؛عدم بکارگیری ماشین آلات فاقد معاینه فنی و یا فاقد گواهینامه بازرسی فنی؛عدم انجام كارهاي خطرناك مانند حفاري، انفجارات و نظاير آن بدون اخذ مجوزهاي قانوني و تاييد قبلي كارفرما؛ جلوگيري از تخريب محيط زيست و سعي در حفاظت از منابع طبيعي و زيست محيطي؛ حفظ كامل امنيت و حفاظت محل كار و مصالح پاي كار از جميع خطرات و سوانح طبيعي؛عدم انجام کار در ساعات غیرعادی بدون هماهنگی با H.S.S.Eکارفرما و ساير مقررات H.S.S.Eاقدامات لازم را صورت دهد.
2. پیمانکار متعهد است کلیه پيش‌بيني‌هاي لازم را براي جلوگيري از وقوع حوادث مصرح در قوانين H.S.S.E معمول دارد و در صورت بروز هرگونه حادثه يا شبه حادثه، رويداد، نقص، بيماري‌هاي شغلي و نظاير آن حداکثر ظرف مدت 48 ساعت نسبت به ثبت واقعه و اعلام گزارش مكتوب به كارفرما و ساير مراجع ذيصلاح اقدام نمايد.مسئولیت وقوع هرگونه حادثه غیرمنتظره جانی و هرگونه نقص عضو احتمالی و کلیه خسارات جانی و مالی احتمالی آن در خصوص پیمانکار و کارکنان مربوطه در انجام موضوع قرارداد کلاً بر عهده پیمانکار می باشد.
3. پیمانکار ملزم به رعایت مجموع قوانین و الزامات وزارت کار و امور اجتماعی (از جمله آیین نامه های حفاظت و بهداشت کار) ،وزارت بهداشت،درمان و آموزش پزشکی،سازمان حفاظت محیط زیست،شرکت پدیده قرن و سایر الزامات بین المللی،ملی و سازمانی می باشد.پيمانكار با امضاي اين قرارداد موكداً تاييد مي‌نمايد كه از جميع قوانين H.S.S.E و بخشنامه‌ها و ابلاغيه‌هاي داخلي و كشوري مرتبط با آن اطلاع كامل دارد و مسئوليت رعايت و عمل به آنها را به صورت كامل بعهده گرفته است.همچنین پیمانکار خود را متعهد به رعایت کلیه دستورالعمل ها و ابلاغیات ارسالی از سوی کارفرما در این خصوص می داند.
4. پیمانکار تعهد می نماید کلیه مقررات قانون کار را در مورد بکارگیری پرسنل شاغل در انجام موضوع این قرارداد اعم از بیمه درمانی،عمر،حوادث و ... را انجام داده و مسئولیت تامین خسارت جانی و مالی کارگران و متخصصین شاغل بکار پیمانکار در حین انجام موضوع این قرارداد را بعهده می گیرد.
5. پیمانکار موظف است قبل از شروع پیمان و عملیات اجرایی نسبت به تهیه وسایل و تجهیزات حفاظت فردی مناسب برای نفرات خود متناسب با شغل شان اقدام نماید.پیمانکار می بایست پرسنل خود را ملزم به استفاده از وسایل ایمنی و بهداشتی نماید.در راستای حصول این مفاد،پیمانکار ملزم به تهیه وسایل حفاظت فردی متناسب و موردتایید واحد H.S.S.E کارفرما می باشد؛در غیر این صورت کارفرما بطور مستقیم موضوع را اجرا نموده و هزینه انجام شده را بعلاوه 15% بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد نمود.
6. پیمانکار موظف است به تناسب مبلغ قرارداد نسبت به معرفی حداقل یک نفر یا بیشتر به عنوان رابط یا نماینده یا مسئول H.S.S.E به کارفرما اقدام نماید؛صلاحیت فرد مذکور می بایست به تایید مدیریت H.S.S.E کارفرما برسد.در صورت عدم تایید فرد مذکور، پیمانکار می بایست نسبت به معرفی جایگزین اقدام نماید.
7. پیمانکار موظف است کارکنان خود را تحت آموزشهای لازم H.S.S.E (مقدماتی-تخصصی) قرار داده و آنان را با اصول اولیه H.S.S.E ،خطرات شغلی و ... آشنا نماید و گواهی لازم را اخذ و در پرونده کارکنان ثبت نموده،مستندات خود را به کارفرما ارائه نماید.در صورتیکه پیمانکار آموزشهای لازم را انجام ندهد،کارفرما می تواند این موضوع را انجام داده و هزینه های مربوطه را پس از اعمال 15% بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.در هر حال مسئولیت عدم انجام تعهد مذکور بعهده پیمانکار می باشد.
8. پیمانکار متعهد است از بکارگیری افرادی که مواردی نظیر انواع مواد مخدر،مشروبات الکلی و ... مصرف می نمایند،خودداری نماید.پیمانکار موظف است در دوره های زمانی مستندات این موضوع را در پرونده پزشکی پرسنل خود قرار داده و به کارفرما ارائه دهد.
9. انجام معاینات دوره ای طبق دستورالعملهای موجود بایستی برای کلیه پرسنل توسط پیمانکار صورت پذیرد و مستندات آن نگهداری گشته و به کارفرما ارائه گردد.
10. 0.5% (نیم درصد) از کل مبلغ قرارداد مربوط به HSSE می باشد.میزان درصد قابل پرداخت با پیمانکار از طریق چک لیستهای ارزیابی ابلاغی از HSSE به صورت ماهیانه تکمیل و مشخص می گردد.
11. در صورتیکه پیمانکار از تعهدات خود نسبت به H.S.S.Eتخطی نماید کارفرما مختار است تنبیهاتی شامل تذکر،توقف پرداختهای پیمانکار،جریمه نقدی و نهایتاً قطع همکاری و فسخ قرارداد را در نظر گیرد.
12. پیمانکار موظف است در صورت درخواست کارفرما مبنی بر تهیه HSSE PLAN متناسب اقدام نماید.
13. تامین تجهیزات مربوط به ایمنی بهداشت بر عهده کارفرما بوده و استفاده صحیح، رعایت نکات ایمنی بهداشت، الزامات بکارگیری و ...... به عهده پیمانکار می‏باشد .

"پیوست فرهنگی – اجتماعی کارگاه"

موارد ذیل جهت بهبود فضای فرهنگی و اجتماعی کارگاه در نظر گرفته شده است و پیمانکار متعهد است حداکثر توان خویش را جهت اجرای این موارد به کار گمارد:

1. اختصاص اعتبار ، زمان و امکانات مناسب برای برنامه های فرهنگی و اجتماعی .
2. مشخص نمودن فرد خاصی جهت اجرا و هماهنگی برنامه های فرهنگی .
3. تخصیص دادن فضای مناسب جهت نمازخانه کارکنان پیمانکار با تجهیزات لازم و کافی .
4. رعایت کامل حرمت ماه مبارک رمضان و عدم تظاهر به روزه خواری .
5. پرهیز از هرگونه فعالیت سیاسی غیر مجاز، له یا علیه جناح سیاسی و یا کاندیداها به ویژه در زمان انتخابات.
6. ممنوعیت حمل، خرید، فروش و استفاده از ابزارآلات موسیقی و قمار.
7. ممنوعیت حمل، استفاده و خرید و فروش محصولات ضد فرهنگی و غیر مجاز (اعم از فیلم، عکس و ...)
8. ممنوعیت حمل، خرید، فروش و استعمال مواد مخدر و مسکرات.
9. ممنوعیت نصب و استفاده از تجهیزات و امکانات گیرنده ماهواره.
10. ممنوعیت ورود بانوان به محدوده کارگاهی ( در موارد خاص با تشخیص سرپرست کارگاه و با التزام به رعایت پوشش اسلامی و حدود شرعی امکان پذیر است)
11. ایجاد تمهیدات لازم و اطلاع رسانی برای مشارکت حداکثری کارکنان در برگزاری نمازهای جماعت و اجرای برنامه‏ها و مراسم.
12. اقامه نماز در اول وقت شرعی .
13. حتی‏الامکان برگزاری مراسم زیارت عاشورا در یکی از روزهای هفته.
14. پرهیز از اسراف و افراط.
15. بزرگداشت و اجرای مراسمات مهم مذهبی، ملی و انقلابی.