

**تسویه حساب پیمانکاران کد مدرک:** FO122/00

تاریخ :

شماره :

پیوست :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| واحد | توضیحات | نام و امضاء تایید کننده |
| مسئول مستقیم |  |  |
| معاونت پشتیبانی و ماشین آلات |  |  |
| معاونت فنی |  |  |
| معاونت اجرا |  |  |
| مدیریت ایمنی و بهداشت (HSE) |  |  |
| انبار مرکزی |  |  |
| مدیریت داخلی |  |  |
| کنترل اموال |  |  |
| مدیریت منابع انسانی |  |  |
| مدیریت مالی |  |  |
| مدیریت حقوقی |  |  |
| مدیریت برنامه ریزی و IT |  |  |
| رئیس کارگاه |  |  |

بدینوسیله: برادر ..................... پیمانکاری .............. فرزند................ شماره شناسنامه .............. صادره از. . . . . . . . . . . جهت تسویه معرفی می گردد.

اینجانب .............................................. فرزند ................... شماره شناسنامه ................ کلیه اموال وتجهیزات،اوراق و کارتهای شناسایی راکه در محل پروژه دریافت کرده ام به مراکز مربوطه تحویل داده ام و در صورت اثبات خلاف این مطلب شرکت مجاز به اخذ تصمیم مقتضی می باشد.

**امضاء و اثر انگشت**