|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| پروژه : تاریخ : ساعت شروع : شماره : | | | | |
| حاضرین در جلسه :   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | م. برنامه ریزی | م. فنی | م. پشتیبانی | م.اجرایی | م. عامل | ریئس کارگاه | کنترل پروژه | |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |
| مشخصات پروژه :  مبلغ اولیه : تاریخ قرارداد : تاریخ شروع: مبلغ اوليه پس از ابلاغ افزايش / كاهش پيمان :  مدت قرارداد : مدت تمدید شده : مدت مانده از پیمان : پيشرفت ريالي : پيشرفت زمانی : | | | | |
| پيشرفت پروژه :   |  |  | | --- | --- | | پيشرفت زمانی تجمعي : | پيشرفت ريالي تجمعي : | | درصد تحقق برنامه سالانه دربازه گزارش : | |   ماشين آلات و تجهيزات :   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | تعداد كل ماشين آلات : | | راندمان ماشين الات در بازه گزارش : | | | تعداد فعال : | درصد فعال : | تعداد نقص فني : | درصد نقص فني : | | تعداد نبود كار : | درصد نبود كار : | تعدادنبود راننده : | درصد نبود راننده : |   گزارش درآمد و هزينه پروژه :   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | كاركرد | در دست تهيه | در دست بررسی مشاور | تأیید مشاور | تأیید کارفرما | جمع | | صورت وضعیت |  |  |  |  |  | | تعديل |  |  |  |  |  | | سایر کارکردها |  |  |  |  |  | | جمع |  |  |  |  |  |   درآمد و هزينه تجمعي : (ميليون ريا ل)   |  |  |  | | --- | --- | --- | | درآمد تجمعي تاييد شده : | درآمد توراهي : | درآمد كل : | | هزينه ثبت شده تاكنون : | هزينه توراهي : | هزينه كل : | | سود و زيان تجمعي : | | درصد سود و زيان : |   درآمد و هزينه در بازه گزارش :(ميليارد تومان )   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | درآمد حجمي : | هزينه(EV): | مبلغ سود : | درصد سود : | | هزينه مالي: | مبلغ سود : | درصد سود : | | درآمد فني : | هزينه(EV): | مبلغ سود : | درصد سود : | | هزينه مالي: | مبلغ سود : | درصد سود : |   بررسی مصرف مصالح اصلی در بازه گزارش ( شامل حداقل 80% مصالح )  وضعيت موازنه مصالح :   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | سيمان (ton) | ميزان مصرف طبق نقشه : | مصرف واقعي: | اختلاف | | ميلگرد (ton) | ميزان مصرف طبق نقشه : | مصرف واقعي: | اختلاف |   نيروي انساني در بازه گزارش :   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | متوسط تعداد نيروي انساني : | | متوسط نیروی انسانی: | | ضريب نيرو به دستگاه : | |  | | طبق برنامه | واقعی | درصد کسری یا مازاد | | تخمین نیروی انسانی سازمانی | ستادی |  |  |  | | اجرایی |  |  |  | | تخمین نیروی انسانی برون سپاری | ستادی |  |  |  | | اجرایی |  |  |  |   اقدامات انجام شده در حوزه مديريت دانش :   |  | | --- | |  |   برنامه ماشين آلات بر اساس برنامه اجرايي ماه آينده :   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | نام دستگاه | كمپرسي |  |  |  |  |  |  |  |  | | تعداد مورد نياز |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | موجود |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | كمبود |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | مازاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |
| گزارش مشکلات و ريسكهاي پروژه :  -  - | | | | |
| تحلیل روند پروژه : | | | | |
| گزارش اقدامات و پیگیریهای بعمل آمده :  -  - | | | | |
| پیشنهادات و راهکارها :  -  - | | | | |
| مصوبات | | | | مسئول پیگیری |
| -  - | | | |  |
| نام و نام خانوادگی - امضا | | | | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |