

## আবেদন পত্র

সংবাদপত্রে প্রকাশের জন্য আবেদন পত্র

প্রশ্ন: যানজট সমস্যার সমাধান চেয়ে কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আকর্ষণ করে পত্রিকায় প্রকাশযোগ্য পত্র লেখ।

তারিখ: ../../....

সম্পাদক

দৈনিক ইত্তেফাক

৪০, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫

বিষয়: যানজট সংক্রান্ত সংবাদ পত্রিকায় প্রকাশের জন্য আবেদন।

জনাব,

যথাবিহিত সম্মান প্রদর্শন পূর্বক নিবেদন এই যে, আপনার বহুল প্রচারিত এবং জননন্দিত 'দৈনিক ইত্তেফাক' পত্রিকার চিঠিপত্র বিভাগে নিম্নোক্ত 'যানজটে অতিষ্ঠ মালিবাগবাসী' শিরোনামের পত্রটি প্রকাশ করে এলাকাবাসীকে কৃতজ্ঞতা পাশে আবদ্ধ করবেন।

বিনীত

আপনার বিশ্বস্ত

'অ'

ঠিকানা:

'ম'

### যানজটে অতিষ্ঠ মালিবাগবাসী

রাজধানী ঢাকার অন্যতম গুরুত্বপূর্ণ একটি এলাকা মালিবাগ। অসংখ্য শিল্পকারখানা, হাসপাতাল, শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসহ নানা গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা এই এলাকায় অবস্থিত। এখানে প্রায় ২০ লক্ষ মানুষের বসবাস। কিন্তু সমগ্র এই এলাকায় যানজট সমস্যা মারাত্মক পরিস্থিতিতে উপনীত হয়েছে। এই ভোগান্তি থেকে রেহাই পাচ্ছেনা স্কুল-কলেজগামী শিক্ষার্থীরা। চাকুরীজীবী কিংবা ব্যবসায়ী ঘণ্টার পর ঘণ্টা যানজটের কবলে পড়ে গন্তব্যস্থলে যথাসময়ে পৌঁছতে ব্যর্থ হচ্ছেন। এছাড়া নানান দুর্ঘটনা, দুর্বিপাকে, যানজটের কারণে এলাকাবাসী প্রকৃত নাগরিক সেবা থেকে বঞ্চিত হচ্ছেন। রোগী বহনকারী এম্বুলেন্স কিংবা ফায়ার ব্রিগেডের গাড়ি পর্যন্ত জরুরি মুহূর্তে গন্তব্যে পৌঁছতে পারেনা। যানজটের কারণে যানবাহনের লম্বা সারি এবং বিরক্তিকর হর্নের শব্দে তৈরি হচ্ছে মারাত্মক শব্দদূষণ। এপরিস্থিতিতে এলাকাবাসীর স্বাভাবিক জীবনযাত্রা স্থবির হয়ে পড়েছে।

মালিবাগ এলাকার বাসিন্দারা গত এক বছর যাবত উপর্যুক্ত বিষয়ে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আকর্ষণ করে ব্যর্থও হয়েছেন। কারণ তারা প্রতিশ্রুতি রক্ষা করেননি। এমতাবস্থায় উল্লিখিত সমস্যার সমাধানকল্পে এলাকাবাসী উদ্বর্তন কর্তৃপক্ষের হস্তক্ষেপ কামনা করছে।

বিনীত  
এলাকাবাসীর পক্ষে  
'ক'

## ব্যাংকে ছুটি চেয়ে আবেদন

তারিখঃ ../../.... ইং

বরাবর,

ব্যবস্থাপক

ব্যাংক এশিয়া লিমিটেড, ..... শাখা

....., .....

**বিষয়ঃ অনুপস্থিতির জন্য ছুটির আবেদন।**

জনাব,

সম্মানের সাথে জানাই যে, আমি আপনার অধীনস্থ ব্যাংক এশিয়া লিমিটেডের .....শাখার একজন সিনিয়র অফিসার। আমি গত ../../.... ইং থেকে ../../.... ইং পর্যন্ত অসুস্থ থাকার কারণে অফিসে উপস্থিত হতে পারিনি।

অতএব, মহোদয়ের নিকট আকুল আবেদন, উপরোক্ত বিষয়টি বিবেচনা করে আমাকে উক্ত ৩ দিনের ছুটি দানে বাধিত করবেন।

বিনীত নিবেদক

নামঃ

সিনিয়র অফিসার

ব্যাংক এশিয়া লিমিটেড

.... শাখা

## পারিবারিক সমস্যার কারণে অফিসে ছুটির আবেদন

তারিখঃ ../../.... ইং

বরাবর,

....., (যার অধীনস্থ আছেন, তার পদবি)

..... (প্রতিষ্ঠানের নাম)

..... (ঠিকানা)

বিষয়ঃ অনুপস্থিতির জন্য ছুটির আবেদন।

জনাব,

সম্মানের সাথে জানাই যে, আমি আপনার অধীনস্থ একজন ..... (আপনার পদবি)। আমি গত ../../.... ইং থেকে ../../.... ইং পর্যন্ত পারিবারিক সমস্যার কারণে অফিসে উপস্থিত হতে পারিনি।

অতএব, মহোদয়ের নিকট আকুল আবেদন, উপরোক্ত বিষয়টি বিবেচনা করে আমাকে উক্ত ৫ দিনের ছুটি দানে বাধিত করবেন।

বিনীত নিবেদক

..... (আপনার নাম)

..... (আপনার পদবি)

..... (প্রতিষ্ঠানের নাম)

## জরিমানা মওকুফের জন্য আবেদন

তারিখঃ ../../.... ইং

বরাবর,

রেজিস্টার অফিস

নর্থ সাউথ বিশ্ববিদ্যালয়

বসুন্ধরা, ঢাকা

### বিষয়ঃ জরিমানা মওকুফের জন্য আবেদন।

জনাব,

সবিনয় বিনীত নিবেদন এই যে, আমি আপনার বিশ্ববিদ্যালয়ের ..... ডিপার্টমেন্টের একজন নিয়মিত ছাত্র। আমি বিশ্ববিদ্যালয়ের বেতন ও অন্যান্য সকল খরচ যথাসময়ে পরিশোধ করে আসছি। কিন্তু, আমার পরিবারের একমাত্র উপার্জনক্ষম ব্যক্তি অর্থাৎ আমার বাবা গত ২ মাস আগে অসুস্থ হয়ে পড়েন। তাই আর্থিক সমস্যা থাকার কারণে আমি সময়মতো নির্ধারিত সকল ফী ও বেতন পরিশোধ করতে পারিনি।

অতএব, মহোদয়ের নিকট আকুল আবেদন, আমার আর্থিক সমস্যার কথা বিবেচনা করে জরিমানা ছাড়া বেতন প্রদানের অনুমতি দিতে আপনার বিশেষ মর্জি কামনা করি।

বিনীত নিবেদক

নামঃ .....

বিভাগঃ .....

রোলঃ .....

## সহকারী শিক্ষক পদে আবেদন পত্র লেখার নিয়ম

তারিখ: ../../২০১৯ ইং

বরাবর,

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

(প্রতিষ্ঠানের নাম)

(প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা)

### বিষয়: “সহকারী শিক্ষক” পদে নিয়োগের জন্য আবেদন।

জনাব,

সবিনয় বিনীত নিবেদন এই যে, গত ১লা অক্টোবর দৈনিক প্রথম আলো পত্রিকায় প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে জানতে পারলাম যে, আপনার বিদ্যালয়ে ২ জন “সহকারী শিক্ষক” নিয়োগ দেওয়া হবে। আমি উক্ত পদে একজন প্রার্থী হিসেবে মহোদয়ের নিকট আমার যাবতীয় তথ্যাদি তুলে ধরলাম।

অতএব, মহোদয় সমীপে বিনীত প্রার্থনা, উল্লেখিত তথ্যাবলী বিবেচনা পূর্বক আমাকে উক্ত পদে নিয়োগ দানে আপনার মর্জি হয়।

নাম: -----

পিতা: -----

মাতা: -----

জন্ম তারিখ : ../../.... খ্রিঃ

জাতীয়তা : বাংলাদেশী

মোবাইল: -----

ইমেইল: -----

বর্তমান ঠিকানা:

গ্রাম: -----

উপজেলা: -----

জেলা: -----

স্থায়ী ঠিকানা:

ঐ

### শিক্ষাগত যোগ্যতা:

পরীক্ষার নাম	বোর্ডের নাম	পাশের সন	জিপিএ
এসএসসি			
এইচএসসি			
অনার্স			

**অভিজ্ঞতাঃ**

আমি ২ বছর ..... তে গণিত ও বিজ্ঞান বিষয়ে কোচিং করিয়েছি। তাছাড়া ৬ মাস  
যাবৎ “.....” স্কুলে কর্মরত আছি।

নিবেদক

নামঃ -----

**সংযুক্তিঃ**

- ছবি ২ কপি।
- একাডেমিক সকল সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।
- চারিত্রিক সনদপত্র।
- নাগরিকত্ব সনদপত্র।
- ৫০০ টাকার পোস্টাল অর্ডার।



**মোঃ রায়হান খান**

কম্পিউটার বিজ্ঞান ও প্রকৌশল বিভাগ (সিএসই)

নর্থ সাউথ বিশ্ববিদ্যালয়

ই-মেইল: raihankhancs@gmail.com