

Documentació 3a Entrega PROP

Manual d'usuari



Quadrimestre de tardor, curs 2023/24

Versió Iliurament: 3.0

Grup 31.3

Marc Mostazo

Arnau Tajahuerce

Agustí Costabella

Francisco Torredemer

Taula de continguts:

1. Compilar i executar el programa	3
2. Menú de perfils	4
3. Crear un nou perfil	5
Missatges informatius o d'error:	5
4. Menú principal	7
6. Gestió de teclats	8
5.1 Consulta teclat:	8
Missatges informatius o d'error:	10
5.2 Crear un nou teclat:	11
Missatges informatius o d'error:	13
6. Gestió de llistes de freqüències	16
6.1 Consulta llista de freqüències:	16
Missatges informatius o d'error:	19
6.2 Crear una nova llista de freqüències:	20
Missatges informatius o d'error:	23
6. Gestió d'idiomes	25
7.1 Consulta idioma:	26
Missatges informatius o d'error:	27
7.2 Crear un nou idioma:	27
Missatges informatius o d'error:	28
8. Gestió d'alfabets	31
8.1 Consulta alfabet:	32
Missatges informatius o d'error:	32
8.2 Crear un nou alfabet:	33
Missatges informatius o d'error:	33
9. Explorador d'arxius	35

1. Compilar i executar el programa

Les següents instruccions són per utilitzar el makefile del root del projecte, tot i que, les que serveixen per compilar són aplicables al makefile del directori `./FONTS`.

Instruccions per compilar i executar el projecte

Per executar l'entrega fer `java -cp ./EXE/Main/Main.jar:./FONTS/lib/json-simple-1.1.jar Presentacio.Main` al directori root

- **Compilar**

- **Entregable**

- Per compilar el projecte **al directori `./EXE/Main` (directorí entrega)** s'ha de fer `make exe` al directori root

- **No Entregable**

- Per compilar el projecte **al directori `./EXEnoEntrega/` (fora del directori d'entrega)** s'ha de fer `make jars` al directori root
 - Per compilar el projecte **sense fer executables** s'ha de fer `make all` al directori root
 - Per compilar els drivers s'ha de fer `make jarsDrivers` al directori root

- **Executar**

- **Entregable**

- Per executar el projecte **del directori `./EXE/Main` (directorí entrega)** s'ha de fer `make ejecutaMainExe` al directori root

- **No Entregable**

- Per **compilar i executar** el projecte **al directori `./EXEnoEntrega/` (fora del directori d'entrega)** s'ha de fer `make ejecutaMain` al directori root
 - Per executar els drivers s'ha de fer `make ejecutaDriver'NomDriver'` al directori root

Instruccions per testejar el projecte

- **Compilar**

- Per compilar els tests s'ha de fer `make all` al directori root

- **Executar**

- Per passar els tests del projecte cal executar `make fulltest` al directori root, això compila i executa tots els tests JUnit del projecte.
 - Pots fer `make 'xtest'` per executar tests concrets del projecte, on 'x' és el nom del test que vols executar (**mirar makefile**).

Instruccions per netejar el projecte

- Per netejar les **classes compilades** del projecte s'ha de fer `make clean` al directori root
- Per netejar els **fitxers amb dades del sistema** s'ha de fer `make cleanSaves` al directori root
- Per netejar l'**executable del projecte** a `./EXE/Main` s'ha de fer `make cleanExe` al directori root
- Per netejar **tots els arxius comilats** a `./EXEnoEntrega/` s'ha de fer `make distclean` al directori root

Per més informació consultar el següent enllaç: [repositori del programa](#)

2. Menú de perfils

Un cop executat el programa apareix la pantalla de menú de perfils, que conté tants botons com perfils hi ha i un botó extra:

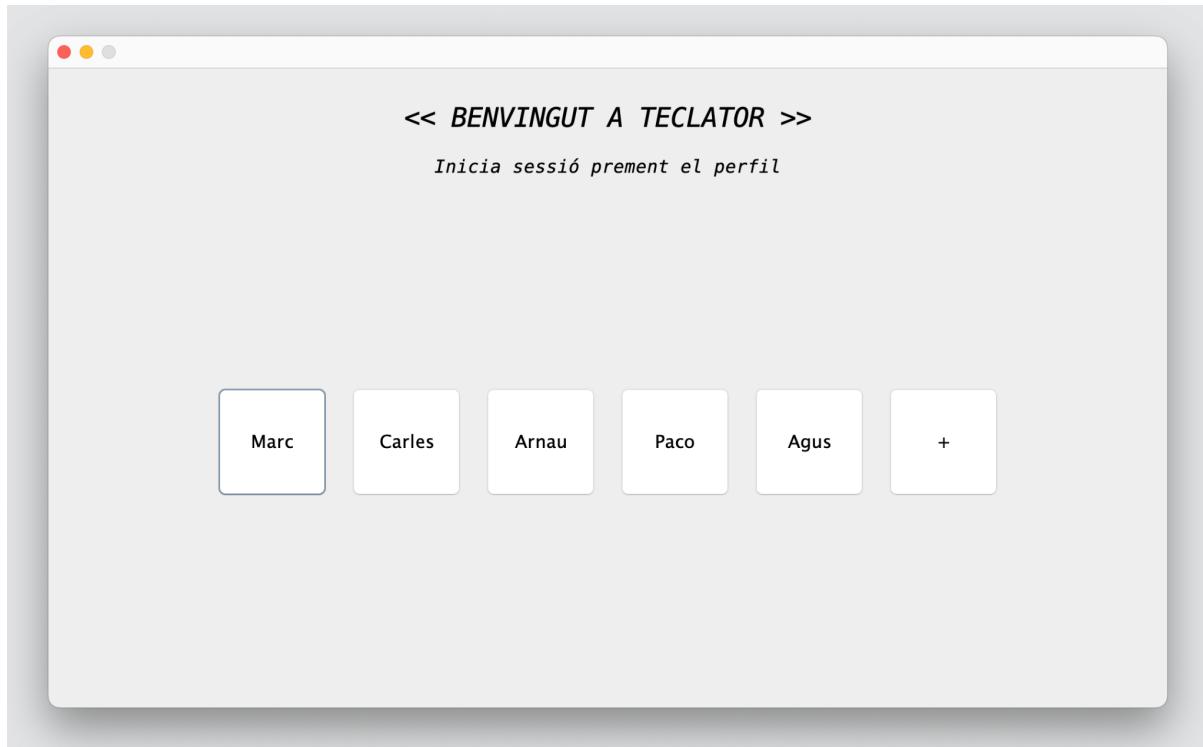


Figura 1. Pantalla menú de perfils

Els botons que tenen el nom d'un perfil del sistema obren la pantalla del menú principal (veure [apartat 4](#)).

El botó “+” obra la pantalla de creació d'un nou perfil (veure [apartat 3](#))

3. Crear un nou perfil

Un cop fet clic al botó “+” del menú de perfils, apareix la pantalla de creació d'un nou perfil. Aquesta té 1 camp on introduir el nom del perfil:

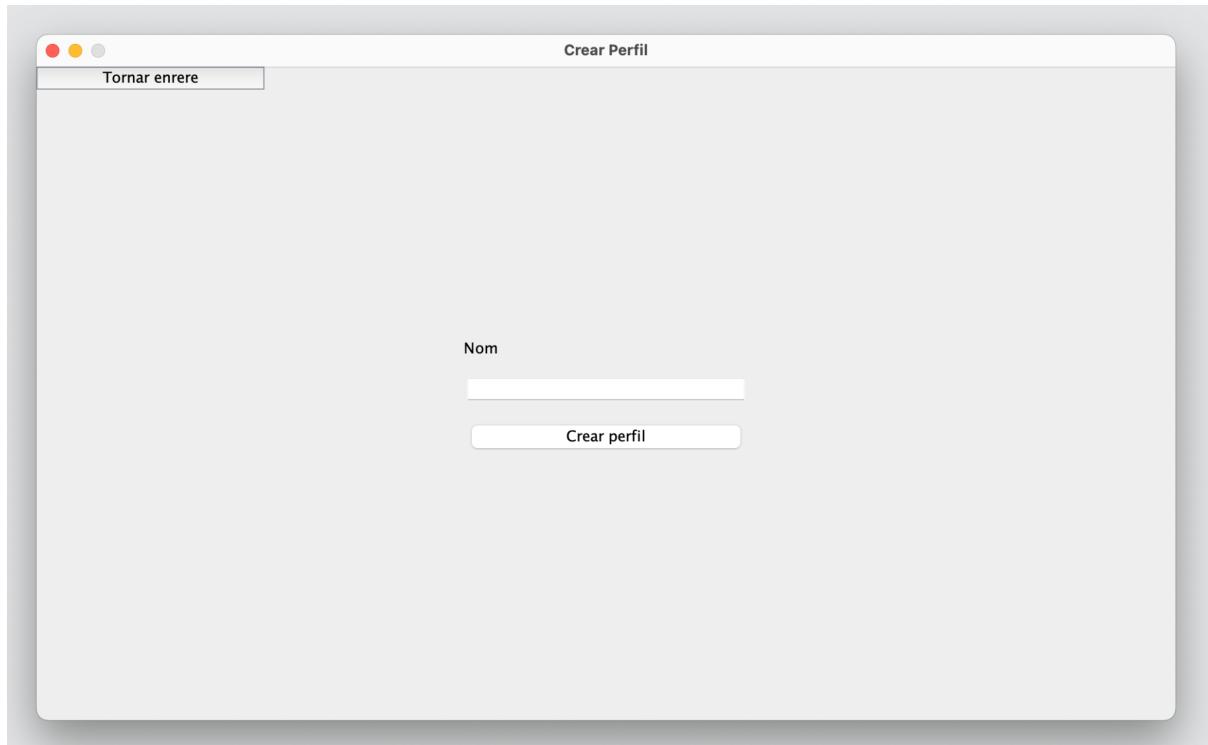


Figura 2. Pantalla creació nou perfil

El camp nom és obligatori i s'introdueix manualment. Serà el nom que identifica el nou perfil i el que apareixerà en el menú de perfils.

A més a més, a sota de tot trobem el botó: *Crear perfil* que s'encarrega de crear el perfil amb el nom donat a la pantalla de creació de perfils.

Finalment, a la part superior esquerre trobem el botó: *Tornar enrere* que retorna al menú de perfils.

Missatges informatius o d'error:

1. Si es fa clic a *Crear perfil* i no s'ha introduït cap nom en el camp corresponent:

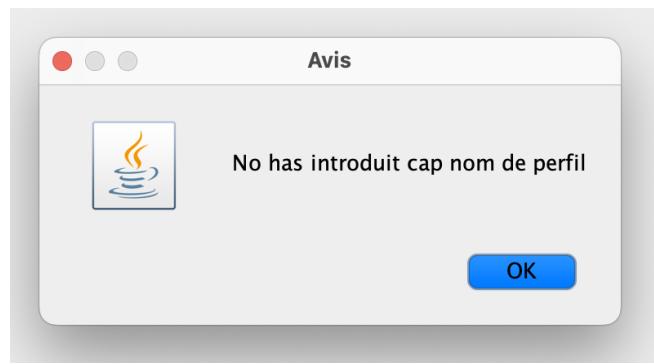


Figura 3. Missatge informatiu conforme no s'ha introduït cap nom

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir un nom en el camp corresponent.

2. Si es fa clic a *Crear perfil* i s'ha introduït un nom d'un perfil que ja existeix:

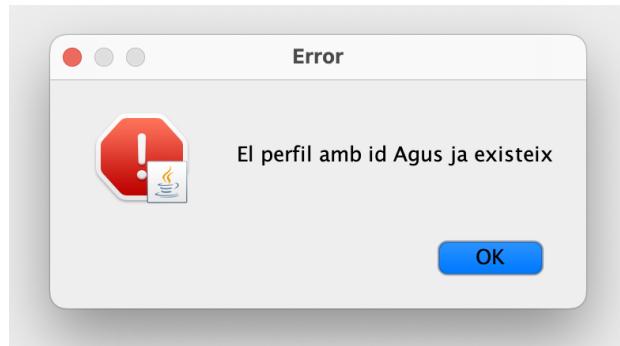


Figura 4. Missatge d'error conforme ja existeix un perfil amb aquest nom

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal canviar el nom introduït per un nom de perfil que no existeix.

4. Menú principal

Un cop fet clic al botó d'un perfil del menú de perfils, apareix la pantalla del menú principal que conté 7 botons:

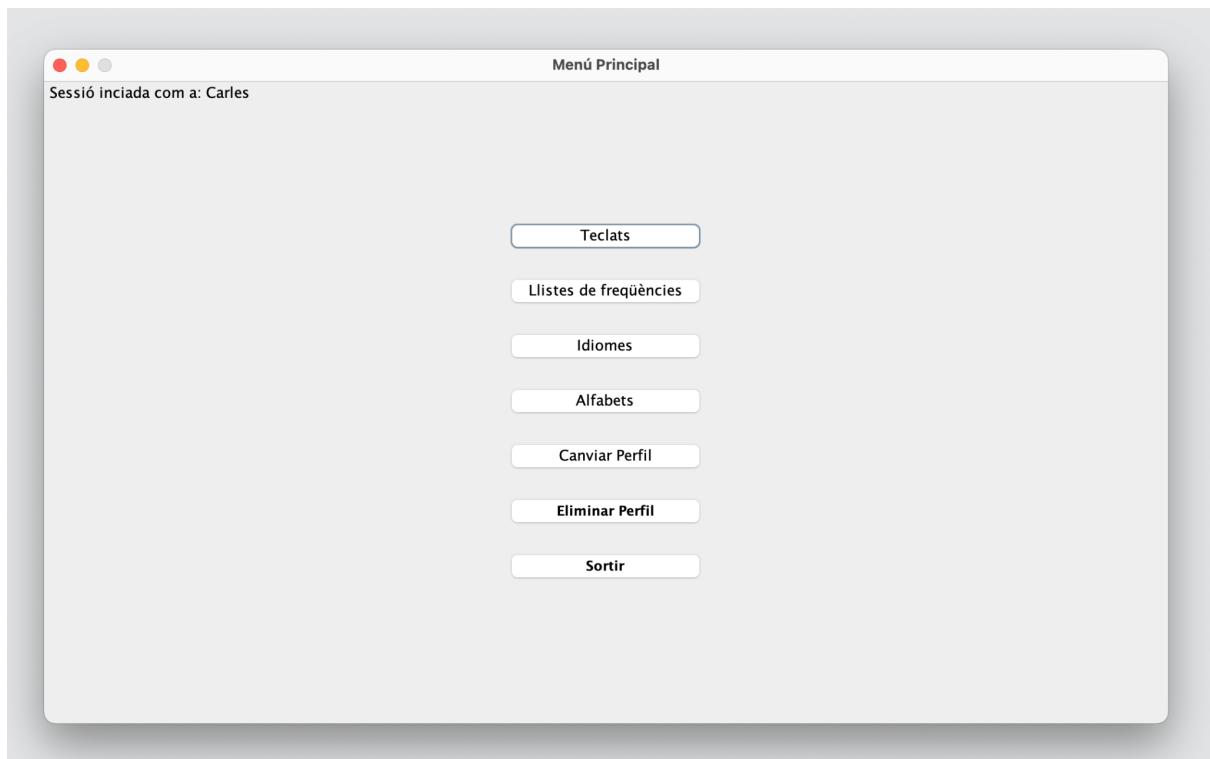


Figura 5. Pantalla menú principal

El botó *Teclats* obre la pantalla de gestió de teclats (veure [apartat 5](#)).

El botó *Llistes de freqüències* obre la pantalla de gestió de llistes de freqüències (veure [apartat 6](#)).

El botó *Idiomes* obre la pantalla de gestió d'idiomes (veure [apartat 7](#)).

El botó *Alfabets* obre la pantalla de gestió d'alfabets (veure [apartat 8](#)).

El botó *Canviar perfil* obre la pantalla de menú de perfils (veure [apartat 2](#)) que permet canviar d'un perfil a un altre.

El botó *Eliminar perfil* elimina el perfil actual amb el s'està utilitzant el programa.

El botó *Sortir* tanca el programa.

6. Gestió de teclats

Un cop fet clic al botó *Teclats* del menú principal, apareix la pantalla de gestió de teclats. Aquesta consta de tants botons com teclats té el perfil i el botó: *Crear Teclat*. A més a més a la part superior esquerre trobem el botó: *Tornar enrere* que retorna al menú principal.

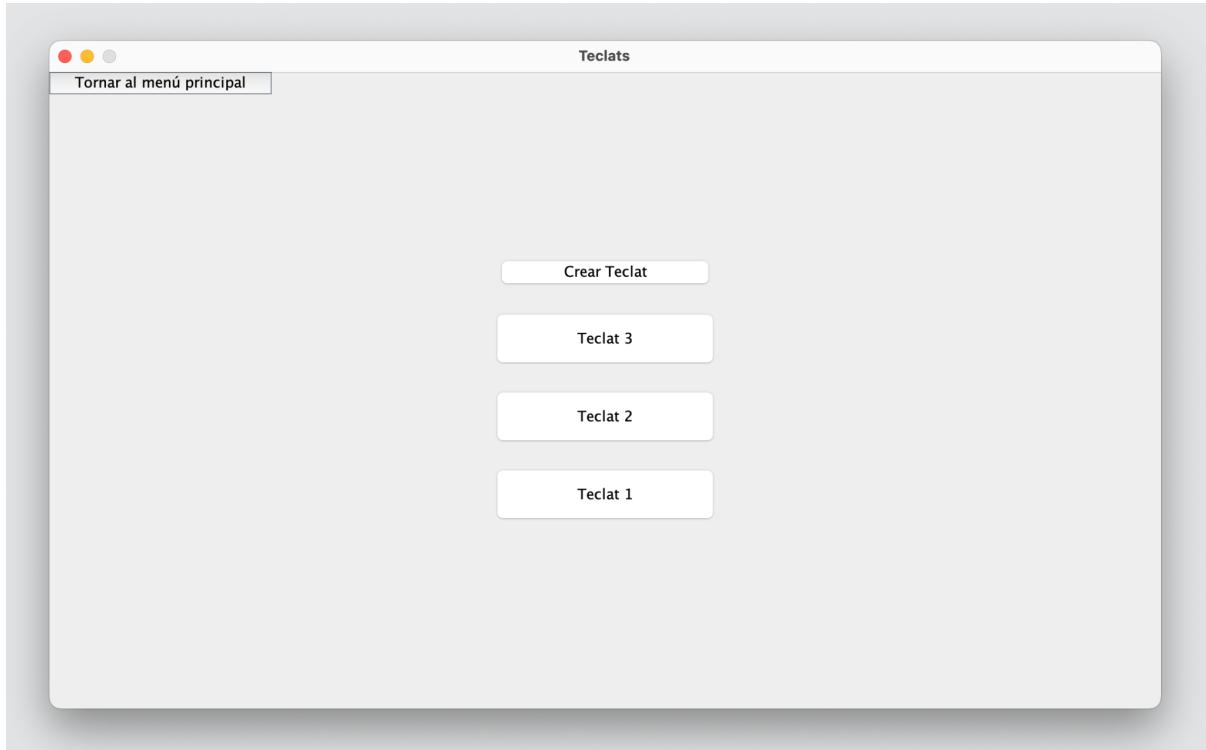


Figura 6. Pantalla gestió de teclats

Els botons que fan referència a un teclat del perfil obren la pantalla per veure el teclat (veure [apartat 5.1](#)).

El botó *Crea* obre la pantalla de creació d'un nou teclat (veure [apartat 5.2](#)).

5.1 Consulta teclat:

Un cop fet clic al botó d'un teclat de la pantalla de gestió de teclats, apareix la pantalla amb el layout del teclat, un botó de *Modificar Layout* i un altre d'*Eliminar*. A més a més a la part superior esquerre trobem el botó: *Tornar enrere* que retorna a la gestió de teclats.

A continuació mostrem un exemple de com es podria mostrar aquesta pantalla:



Figura 7. Exemple pantalla consulta teclat

Si es fa clic al botó d'*Eliminar* de la part inferior s'elimina el teclat.

Si es fa clic al botó *Modificar Layout* apareixen 2 camps per introduir el nou nombre de files i columnes del layout. També apareix el botó de *Modificar* que actualitza el layout del teclat (recalculant la seva disposició).

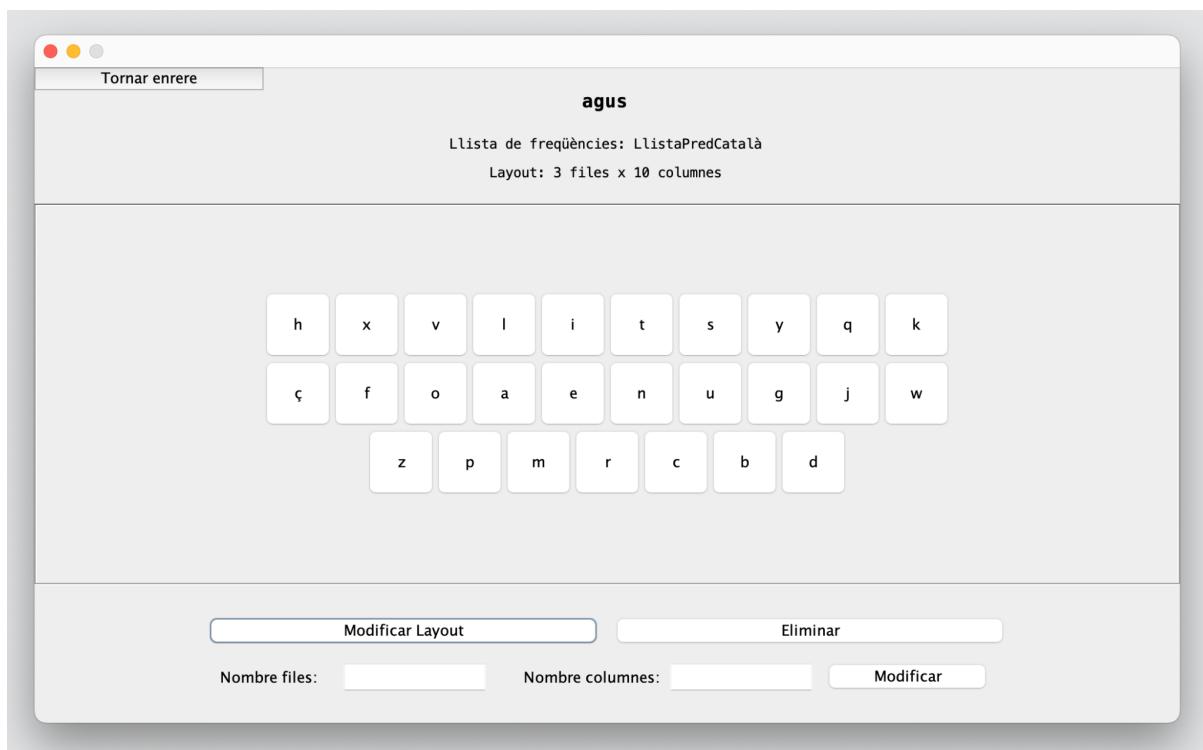


Figura 8. Exemple pantalla modificar layout teclat

Missatges informatius o d'error:

1. Si es fa clic a *Modificar* i no s'ha introduït el número de files i/o columnes en els camps corresponents:

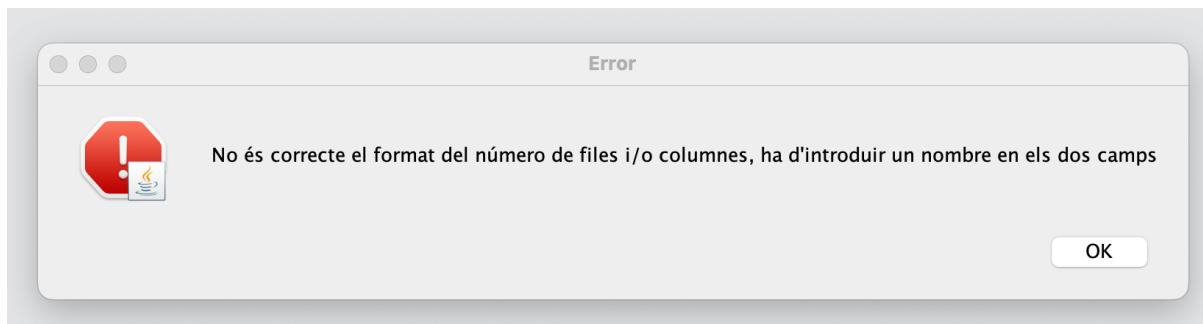


Figura 9. Missatge d'error conforme no s'ha introduït el número de files i/o columnes

Es pot tancar fent clic a *OK* i per solucionar-ho cal introduir el número de files i columnes en els camps corresponents.

2. Si es fa clic a *Modificar* i el tamany del layout és incorrecte:



Figura 10. Missatge d'error conforme el tamany del layout no és correcte

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir un número de files i columnes més gran, tals que hi càpiguen totes les lletres de l'alfabet.

3. Si es fa clic a *Modificar* i el tamany del layout és massa gran:

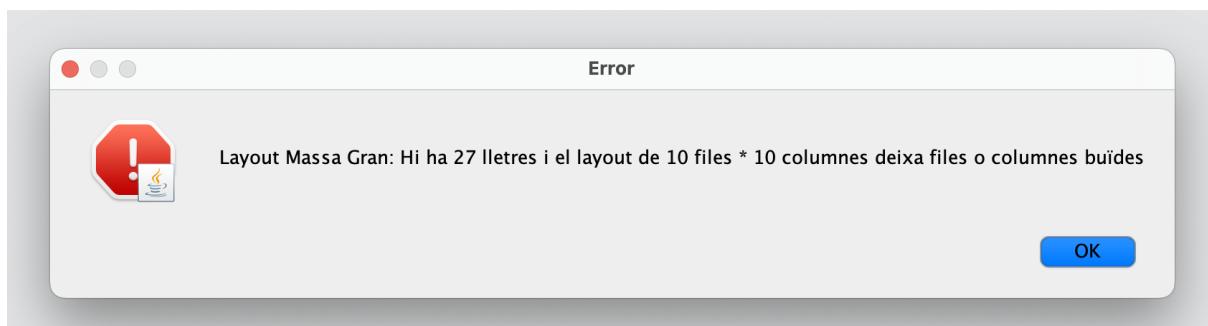


Figura 11. Missatge d'error conforme el tamany del layout és massa gran

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir un número de files i columnes més petit per tal que no deixi columnes o files completament buïdes.

5.2 Crear un nou teclat:

Un cop fet clic al botó *Crea Teclat* de la pantalla de gestió de teclats, apareix la pantalla de creació d'un nou teclat. Aquesta té un camp per indicar el nom del teclat que es vol crear, un desplegable per seleccionar l'idioma, un selector que permet indicar si es vol utilitzar una llista de freqüències propia o no, dos camps per indicar el nombre de files i columnes del layout i un desplegable per seleccionar l'algorisme que es vol utilitzar per generar el teclat.

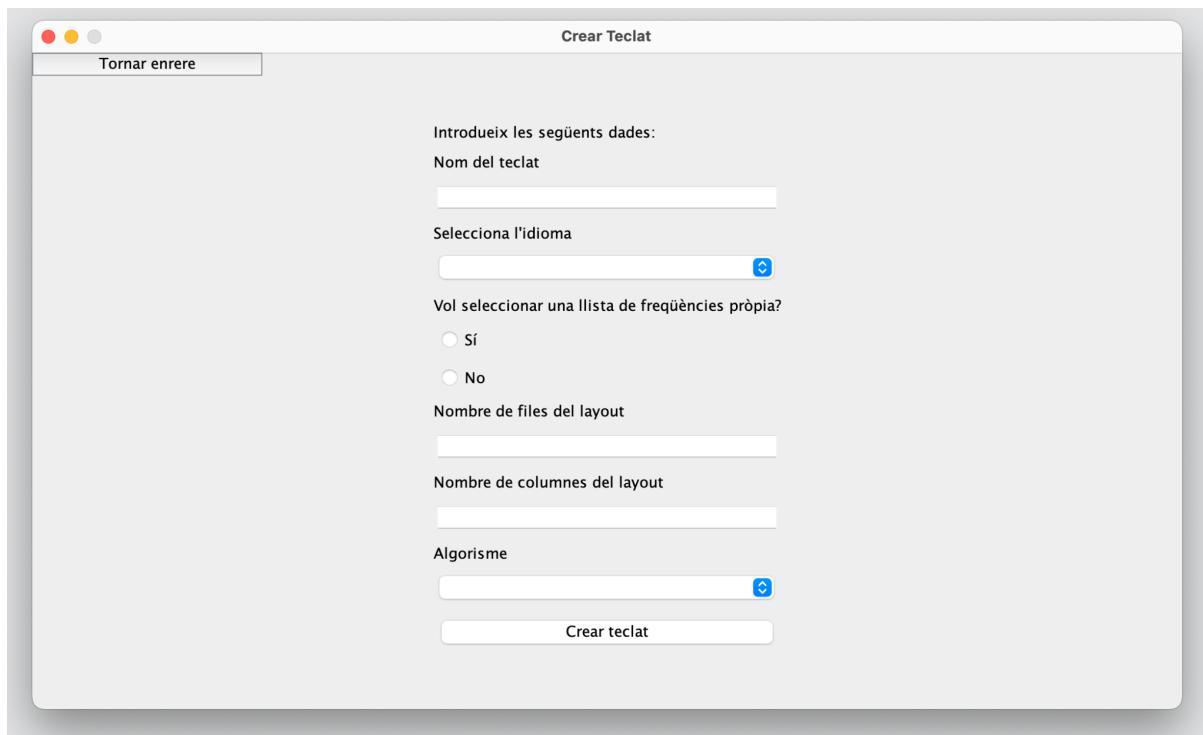


Figura 12. Pantalla de creació nou teclat.

Primerament cal introduir el nom del teclat que es vol crear en el camp corresponent i triar a través del primer desplegable el seu idioma.

A continuació cal dir si es vol utilitzar una llista de freqüències pròpia o no, opció Sí i No del selector, respectivament.

En cas de seleccionar l'opció “Sí”, apareix un desplegable per seleccionar una llista de freqüències pròpia.

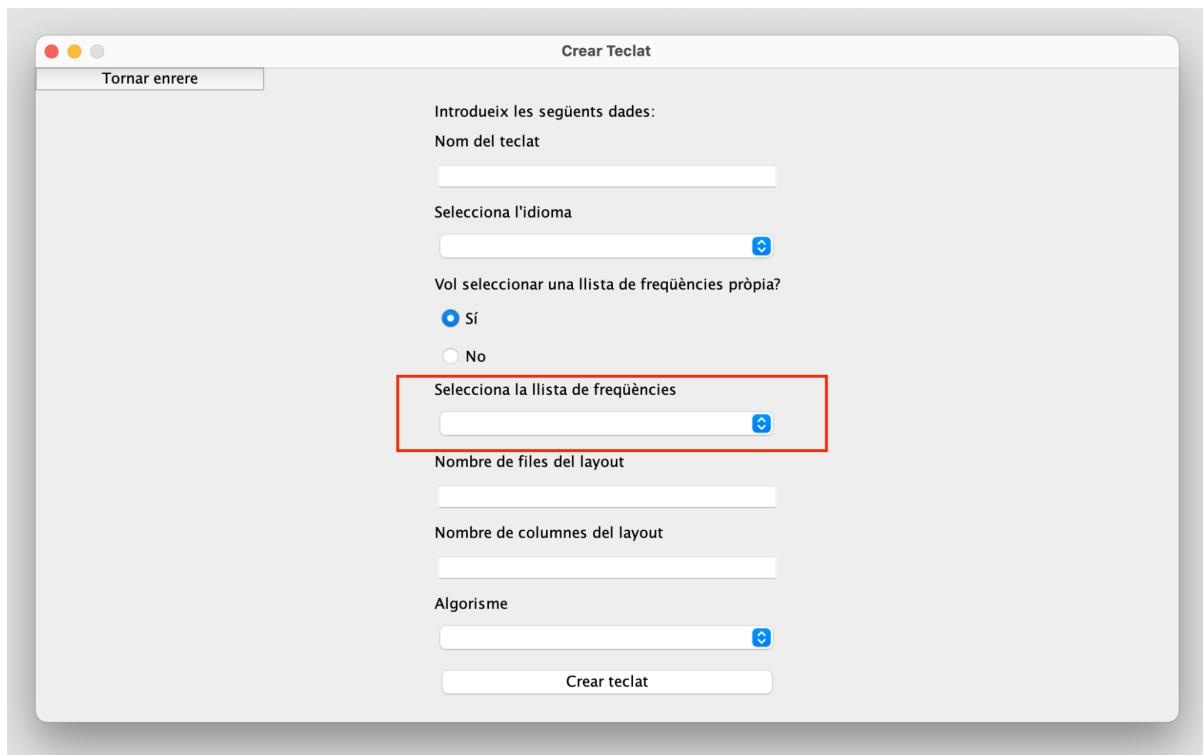


Figura 13. Pantalla de creació nou teclat amb llista de freqüències pròpia.

Seguidament cal introduir el número de files i columnes del layout del teclat en els camps corresponents i triar a través del segon desplegable l'algorisme que es vol utilitzar.

El botó *Crear teclat* crea el teclat a partir de les dades indicades a la pantalla i s'obre la pantalla de consulta (veure [apartat 5.1](#)) del nou teclat.

Missatges informatius o d'error:

1. Si es fa clic a *Crear teclat* i no s'ha introduït cap nom en el camp corresponent:

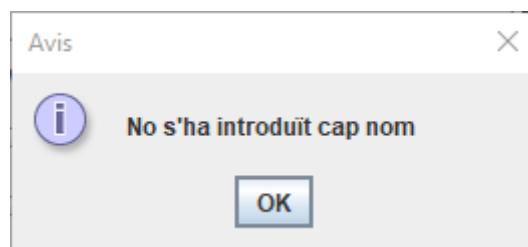


Figura 14. Missatge informatiu conforme no s'ha introduït cap nom

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir un nom en el camp corresponent.

2. Si es fa clic a *Crear teclat* i no s'ha seleccionat cap idioma del desplegable:

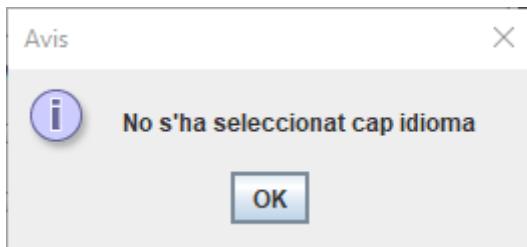


Figura 15. Missatge informatiu conforme no s'ha seleccionat cap idioma

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal seleccionar un idioma del desplegable.

3. Si es fa clic a *Crear teclat* i no s'ha introduït el número de files i/o columnes en els camps corresponents:

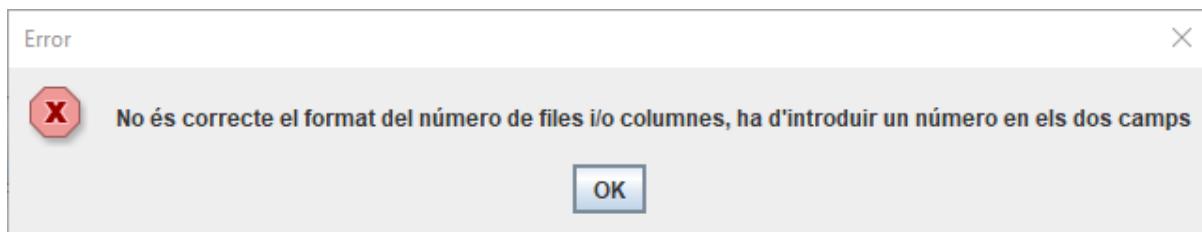


Figura 16. Missatge d'error conforme no s'ha introduït el nombre de files i/o columnes

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir el número de files i columnes en els camps corresponents.

4. Si es fa clic a *Crear teclat* i no s'ha seleccionat cap algorisme del desplegable:

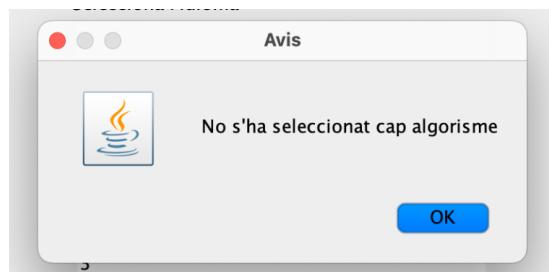


Figura 17. Missatge informatiu conforme no s'ha seleccionat cap algorisme

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal seleccionar un algorisme del desplegable.

5. Si es fa clic a *Crear teclat* i el tamany del layout és incorrecte:

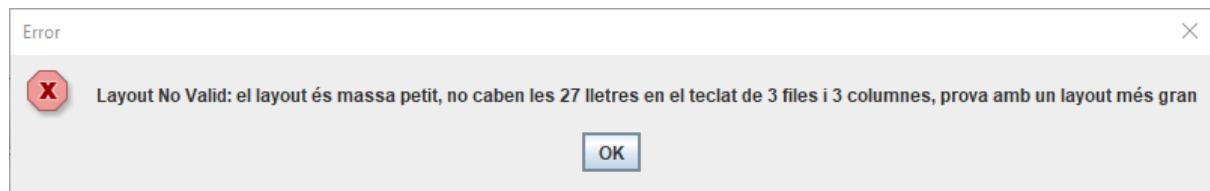


Figura 18. Missatge d'error conforme el tamany del layout no és correcte

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir un número de files i columnes més gran, tals que hi càpiguen totes les lletres de l'alfabet.

6. Si es fa clic a *Crear teclat* i el tamany del layout és massa gran:

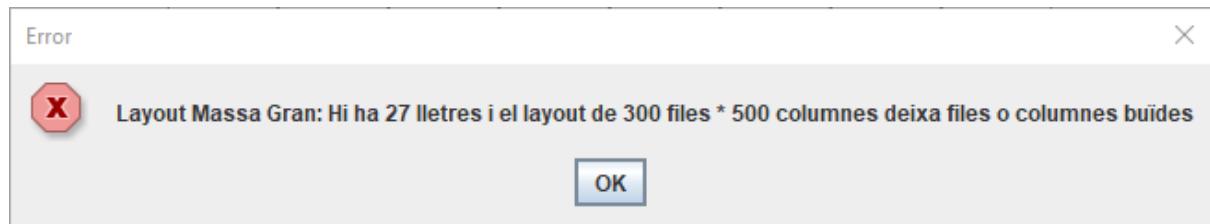


Figura 19. Missatge d'error conforme el tamany del layout és massa gran

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir un número de files i columnes més petit per tal que no deixi columnes o files completament buïdes.

6. Gestió de llistes de freqüències

Un cop fet clic al botó *Llistes de freqüències* del menú principal, apareix la pantalla de gestió de llistes de freqüències. Aquesta consta de tants botons com llistes de freqüències té el perfil i el botó: *Crear Llista*. A més a més a la part superior esquerre trobem el botó: *Tornar enrere* que retorna al menú principal.

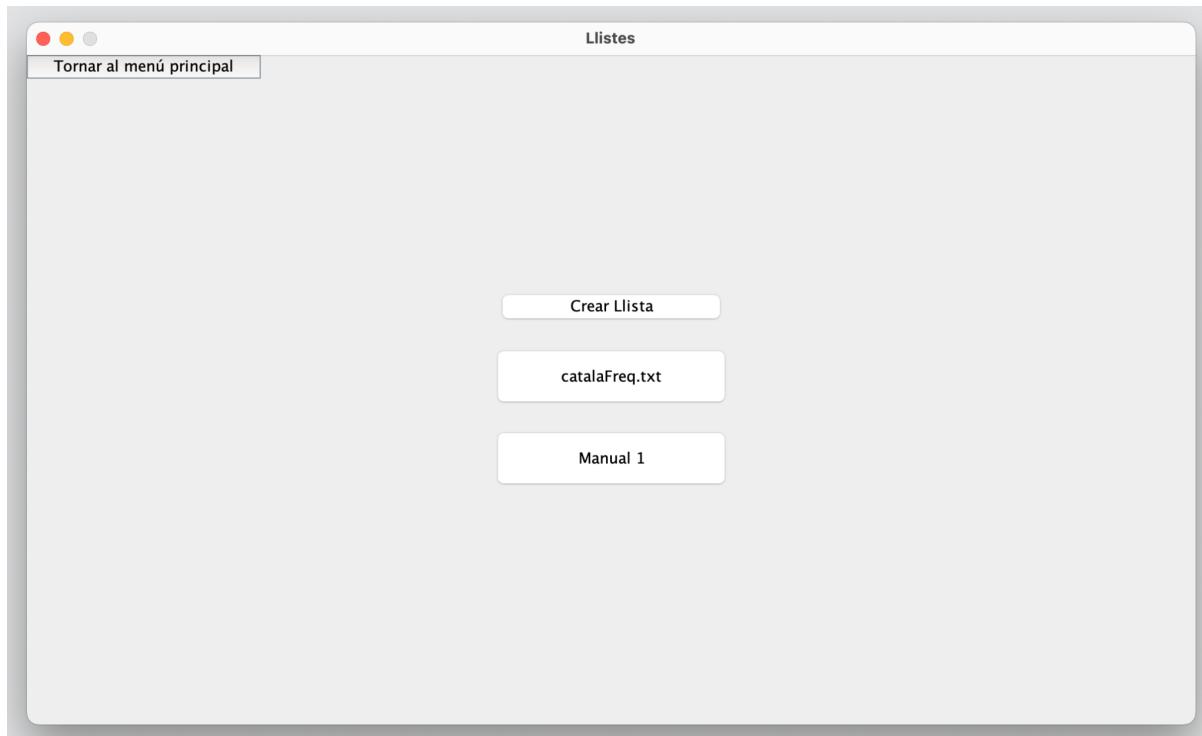


Figura 20. Pantalla gestió de llistes de freqüències

Els botons que fan referència a una llista de freqüències del perfil obren la pantalla per veure la llista (veure [apartat 6.1](#)).

El botó *Crea* obre la pantalla de creació d'una nova llista de freqüències (veure apartat 6.2).

6.1 Consulta llista de freqüències:

Un cop fet clic al botó d'una llista de freqüències de la pantalla de gestió de llistes de freqüències, apareix la pantalla amb la informació; nom, idioma, paraules i freqüències de la llista. També hi ha els botons de *Modificar amb fitxer*, *Editar manualment* i *Eliminar*. A més a més a la part superior esquerre trobem el botó: *Tornar enrere* que retorna a la gestió de llistes de freqüències.

A continuació mostrem un exemple de com es podria mostrar aquesta pantalla:

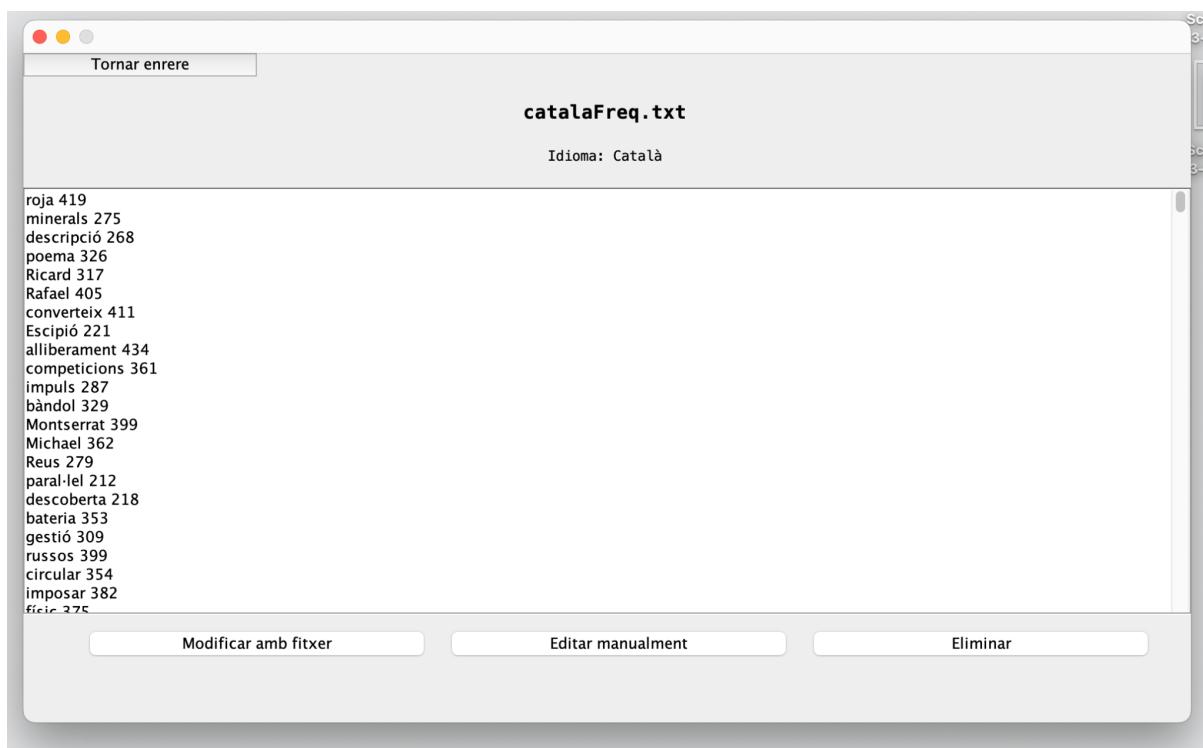


Figura 21. Exemple pantalla consulta llista de freqüències

Si es fa clic al botó d'*Eliminar* s'elimina la llista de freqüències.

En cas de voler modificar la llista es pot fer de dues maneres diferents:

a. Fent clic al botó *Modificar amb fitxer*:

- Apareix a la part inferior un desplegable que permet indicar si la llista de freqüències que es vol importar és una llista o text.
- Seguidament un botó d'*Importar* que obre la pantalla de l'explorador d'arxius (veure [apartat 9](#)) que permet seleccionar l'arxiu que té la nova llista de freqüències.
- Finalment el botó *Modificar* que actualitza la llista a la nova llista de freqüències seleccionada.

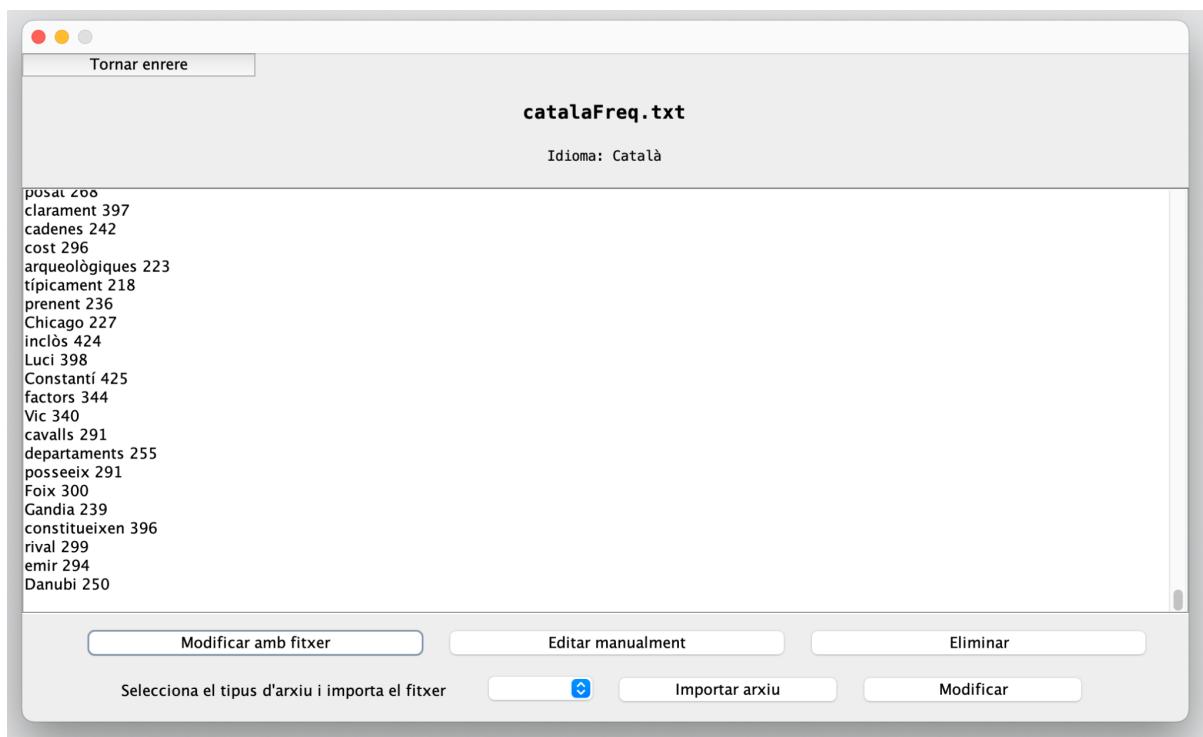


Figura 22. Exemple pantalla modificar llista de freqüències amb fitxer

b. Fent clic al botó *Editar manualment*:

- El quadre de text que conté les paraules amb les freqüències s'activa i permet editar-ho. S'ha de seguir el format (paraula freqüència)
- Apareix a la part inferior el botó *Guardar Canvis* que actualitza els canvis de la llista.

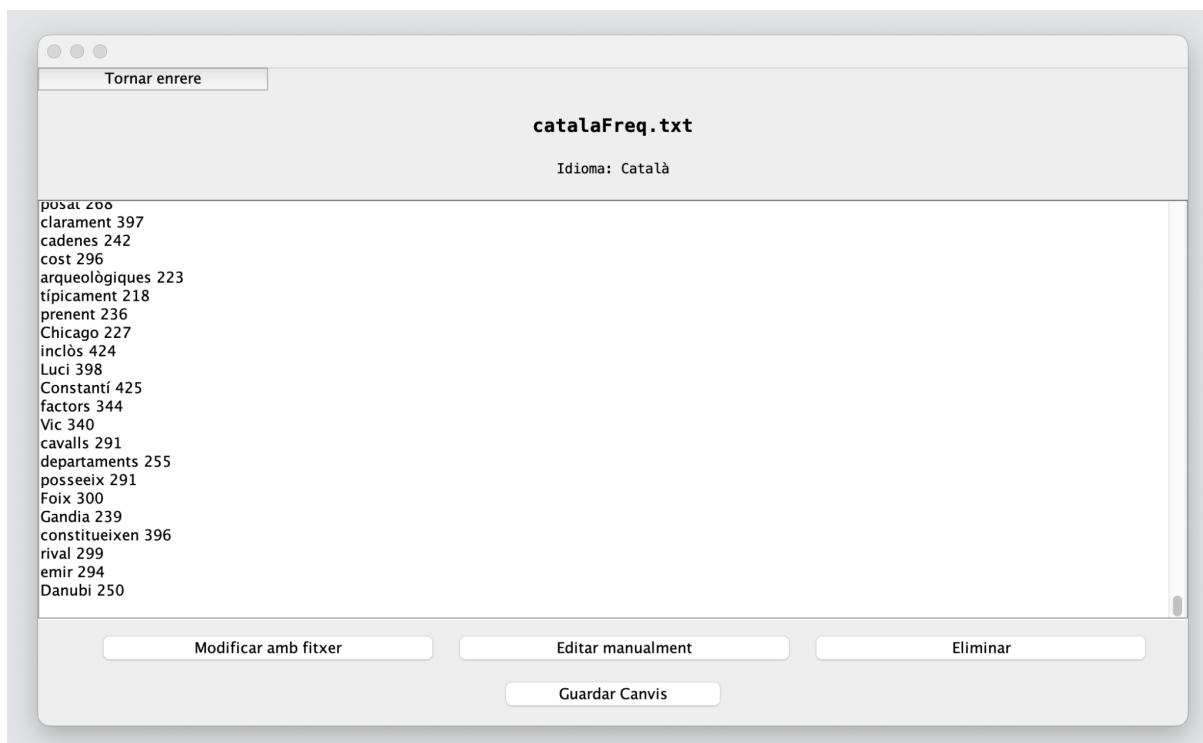


Figura 23. Exemple pantalla modificar llista de freqüències manualment

Missatges informatius o d'error:

1. Si es fa clic a *Modificar* i no s'ha seleccionat el tipus d'arxiu si es vol modificar la llista amb un fitxer:

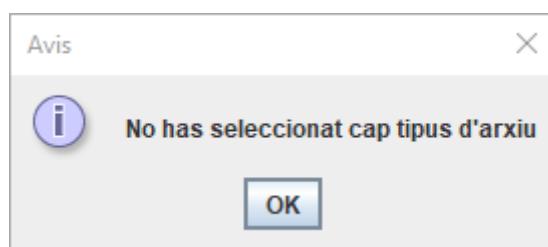


Figura 24. Missatge informatiu conforme no s'ha seleccionat el tipus d'arxiu

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal seleccionar el tipus d'arxiu del desplegable que correspon al tipus d'arxiu que es vol importar.

2. Si es fa clic a *Modificar* i no s'ha seleccionat cap arxiu si es vol modificar la llista amb un fitxer:

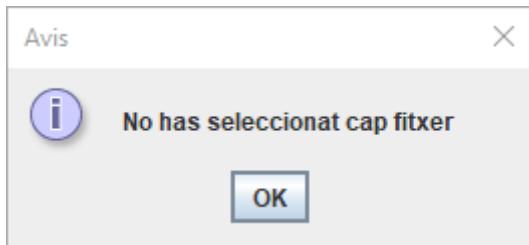


Figura 25. Missatge informatiu conforme no s'ha seleccionat cap arxiu

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal fer clic a *Importar arxiu* i seleccionar un arxiu del tipus seleccionat.

3. Si es fa clic a *Guardar Canvis* i quan s'ha editat la llista de freqüències el format és incorrecte, si es vol modificar la llista manualment:

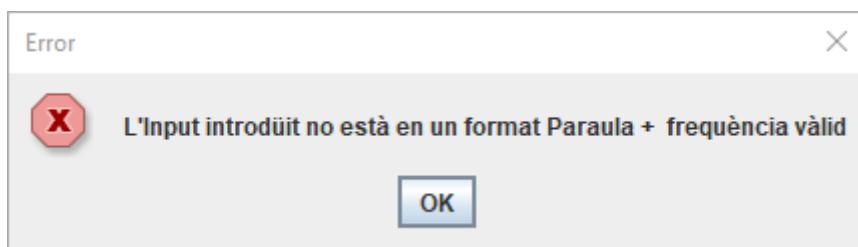


Figura 26. Missatge d'error conforme el format no és vàlid

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir les paraules i les freqüències en format (paraula freqüència).

6.2 Crear una nova llista de freqüències:

Un cop fet clic al botó *Crea Llista* de la pantalla de gestió de llistes de freqüències, apareix la pantalla de creació d'una nova llista de freqüències. Aquesta té un desplegable per triar l'idioma de la llista de freqüències a crear, un selector que permet indicar si la llista de freqüències que es vol importar és una llista, un text o si es vol introduir manualment. Finalment un botó *Afegir llista*. A més a més a la part superior esquerre trobem el botó: *Tornar enrere* que retorna a la gestió de llistes de freqüències:

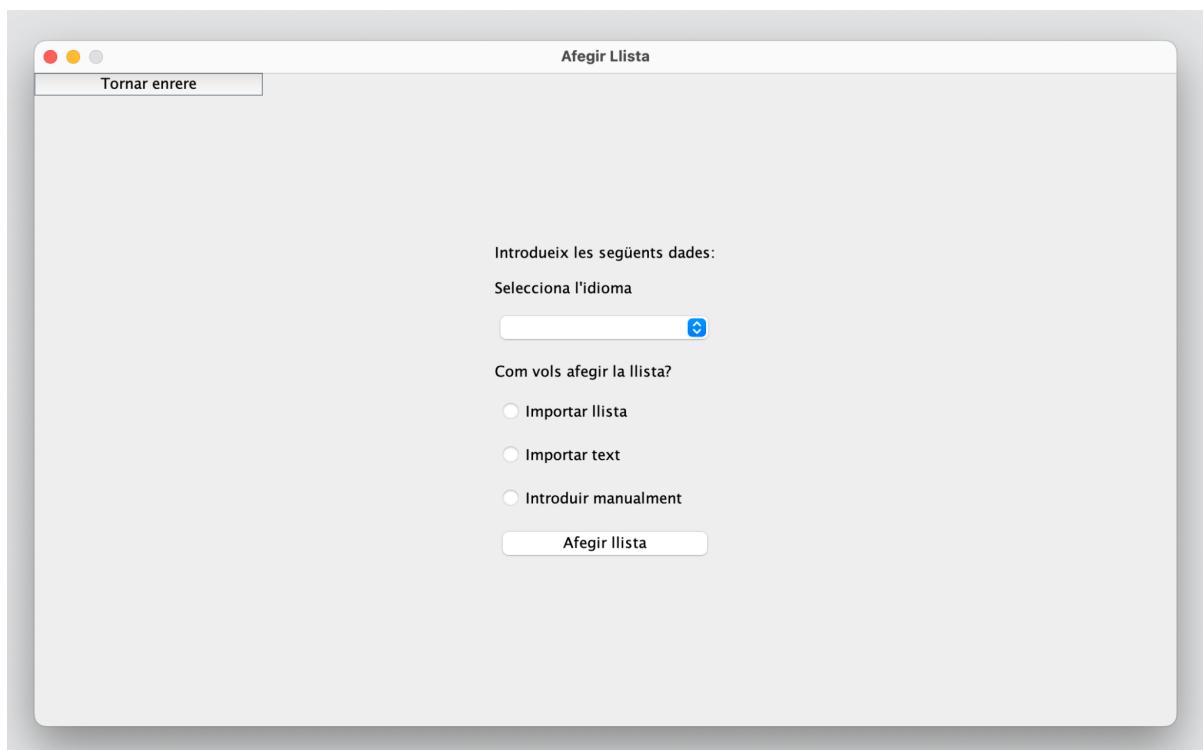


Figura 27. Pantalla de creació nova llista de freqüències

A través del desplegable cal seleccionar l'idioma de la llista de freqüències.

A continuació cal triar de quin tipus és l'arxiu amb el selector.

En cas de seleccionar l'opció llista o text apareix el botó *Importar arxiu* que obre la pantalla de l'explorador d'arxius (veure apartat 9) que permet seleccionar l'arxiu que té la llista de freqüències.

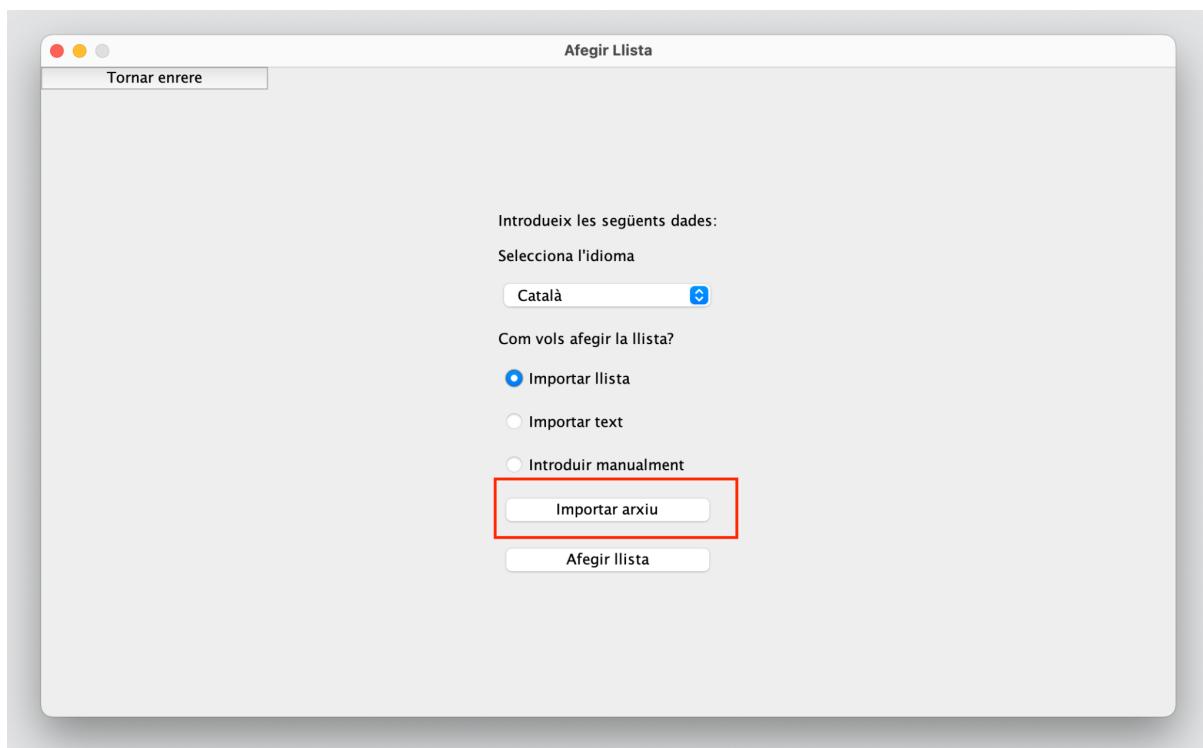


Figura 28. Pantalla de creació nova llista de freqüències seleccionant opció “Importar llista” o “Importar text”.

En cas de seleccionar l’opció “Introduir manualment”l apareix un quadre de text que permet escriure manualment la llista en el següent format:

```
paraula1 33
paraula2 679
...
...
```

També apareix un camp on cal introduir el nom de la llista de freqüències en cas d'haver-la introduït manualment.

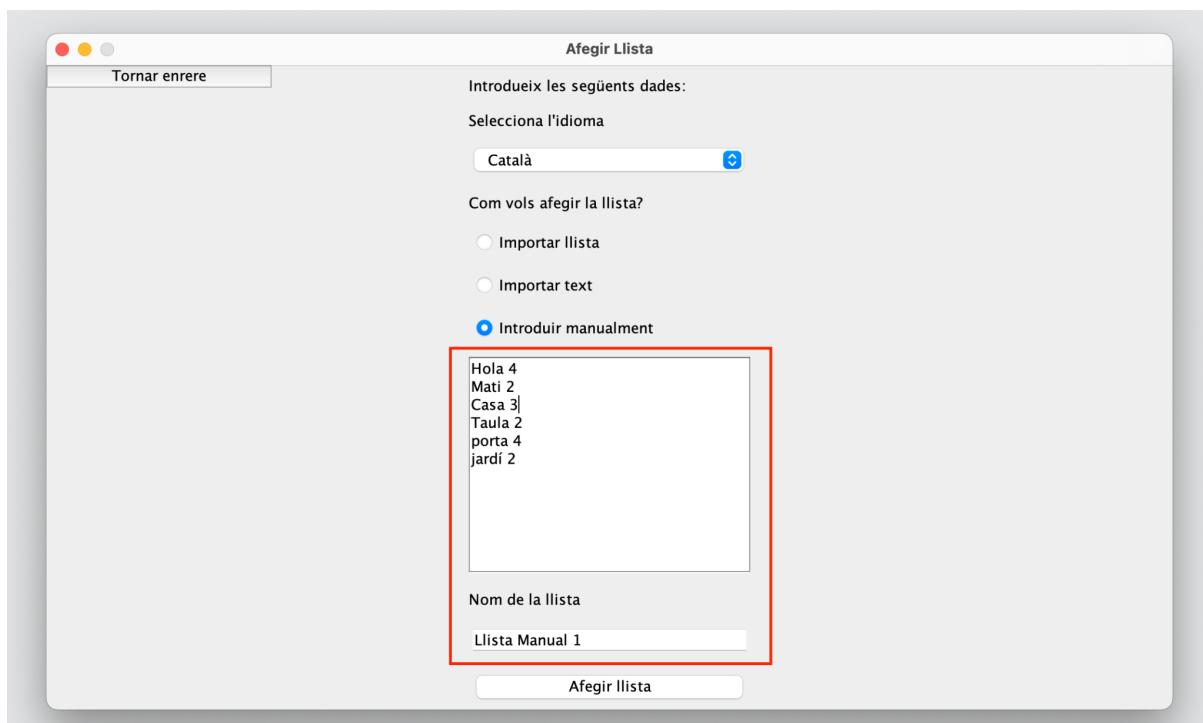


Figura 29. Pantalla de creació nova llista de freqüències seleccionant opció “Introduir manualment”.

El botó *Afegir llista* crea la llista de freqüències a partir de les dades indicades a la pantalla.

Missatges informatius o d'error:

1. Si es fa clic a *Afegir llista* i no s'ha seleccionat cap idioma:

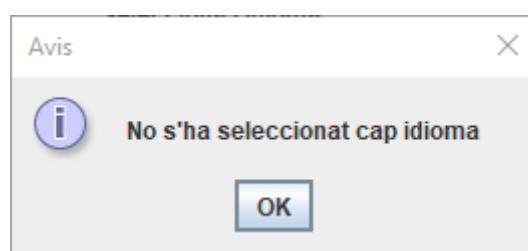


Figura 30. Missatge informatiu conforme no s'ha seleccionat cap idioma
Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal seleccionar un idioma del desplegable.

2. Si es fa clic a *Afegir llista* i no s'ha seleccionat cap arxiu si es vol crear la llista a partir d'una llista o un text:

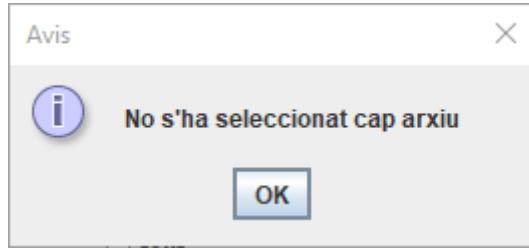


Figura 31. Missatge informatiu conforme no s'ha seleccionat cap arxiu

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal fer clic a *Importar arxiu* i seleccionar un arxiu del tipus seleccionat.

3. Si es fa clic a *Afegir llista* i el tipus d'arxiu seleccionat és llista i l'arxiu importat és un text:

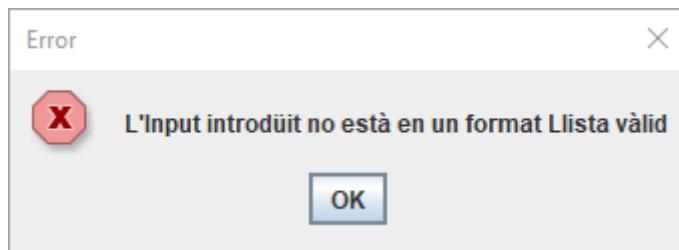


Figura 32. Missatge informatiu conforme l'arxiu importat no és una llista

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal seleccionar un arxiu del tipus llista o seleccionar l'opció text en el selector.

4. Si es fa clic a *Afegir llista* i no s'ha introduït cap nom en el camp corresponent si es vol crear la llista manualment:

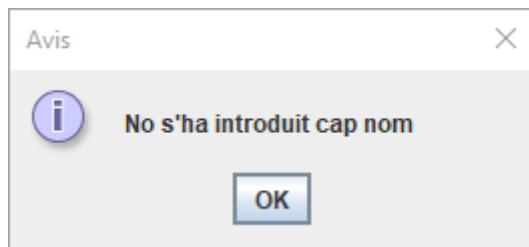


Figura 33. Missatge informatiu conforme no s'ha introduït cap nom

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir un nom en el camp corresponent.

5. Si es fa clic a *Afegir llista* i el no s'ha escrit res en el requadre si es vol crear la llista manualment:

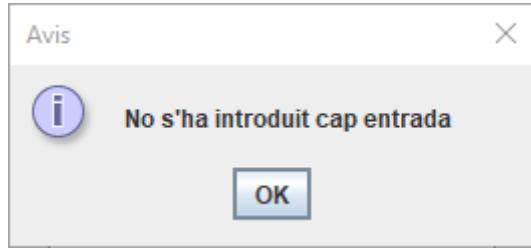


Figura 34. Missatge informatiu conforme no s'ha introduït cap paraula i freqüència

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir com a mínim una paraula i la seva freqüència en el quadre.

6. Si es fa clic a *Afegir llista* i el no les paraules i freqüències escrites en el quadre no estan en el format (paraula freqüència) si es vol crear la llista manualment:

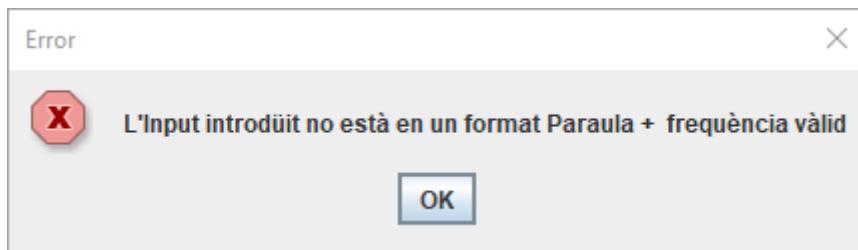


Figura 35. Missatge d'error conforme el format no és vàlid

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir les paraules i les freqüències en format (paraula freqüència).

6. Gestió d'idiomes

Un cop fet clic al botó *Idiomes* del menú principal, apareix la pantalla de gestió d'idiomes. Aquesta consta de tants botons com idiomes hi ha disponibles i el botó: *Crear Idioma*. A més a més a la part superior esquerre trobem el botó: *Tornar enrere* que retorna al menú principal.

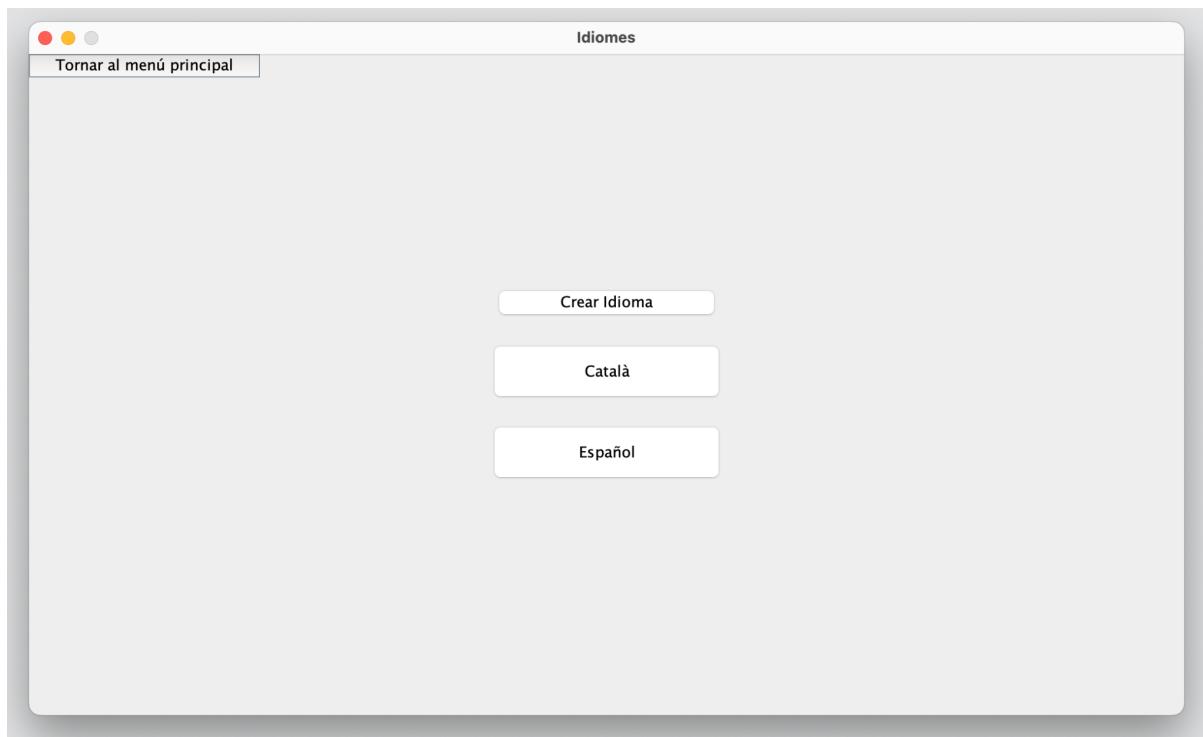


Figura 36. Pantalla gestió d'idiomes

Els botons que fan referència a un idioma obren la pantalla per veure informació de l'idioma (veure [apartat 7.1](#)).

El botó *Crea* obre la pantalla de creació d'un nou idioma (veure [apartat 7.2](#)).

7.1 Consulta idioma:

Un cop fet clic al botó d'un idioma de la pantalla de gestió d'idiomes, apareix la pantalla amb la informació (el nom, el nom de la llista de freqüències predeterminada i l'alfabet) de l'idioma i un botó d'*Eliminar*. A més a més a la part superior esquerre trobem el botó: *Tornar enrere* que retorna a la gestió d'alfabets.

A continuació mostrem un exemple de com es podria mostrar aquesta pantalla:

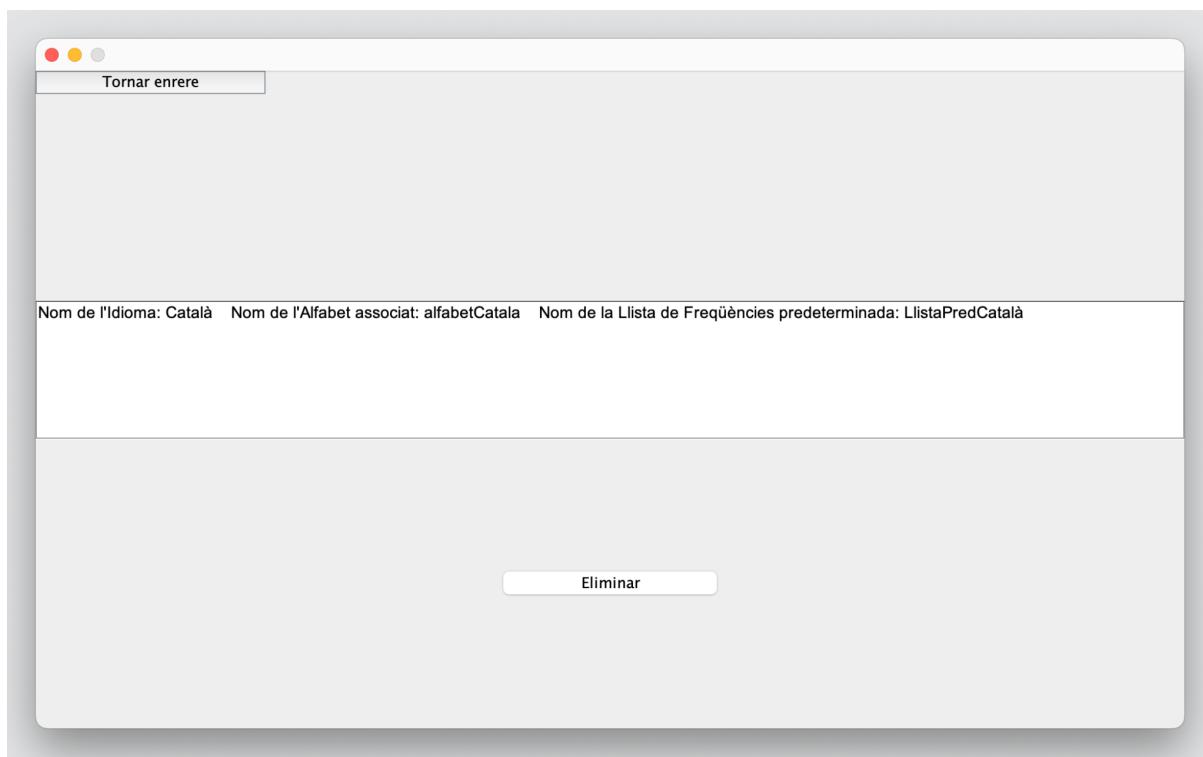


Figura 37. Exemple pantalla consulta idioma

Si es fa clic al botó d'*Eliminar* de la part inferior s'elimina l'idioma.

Missatges informatius o d'error:

1. Si es fa clic a *Eliminar* i l'idioma s'està utilitzant:

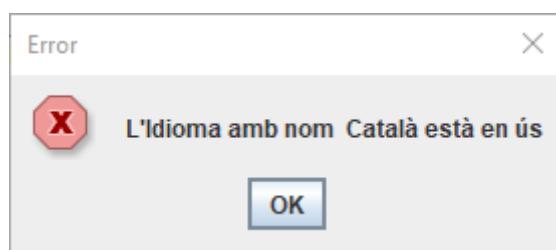


Figura 38. Missatge d'error conforme l'idioma està en ús

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal eliminar totes aquells llistes de freqüències i teclats que estiguin utilitzant aquest idioma.

7.2 Crear un nou idioma:

Un cop fet clic al botó *Crea Idioma* de la pantalla de gestió d'idiomes, apareix la pantalla de creació d'un nou idioma. Aquesta té un camp per introduir el nom de

l'idioma seguit, un selector que permet indicar si la llista de freqüències predeterminada de l'idioma i que es vol importar és una llista o un text, un botó *Importar*, un desplegable per triar l'alfabet de l'idioma i finalment un botó *Afegir idioma*. A més a més a la part superior esquerre trobem el botó: *Tornar enrere* que retorna a la gestió d'alfabets:

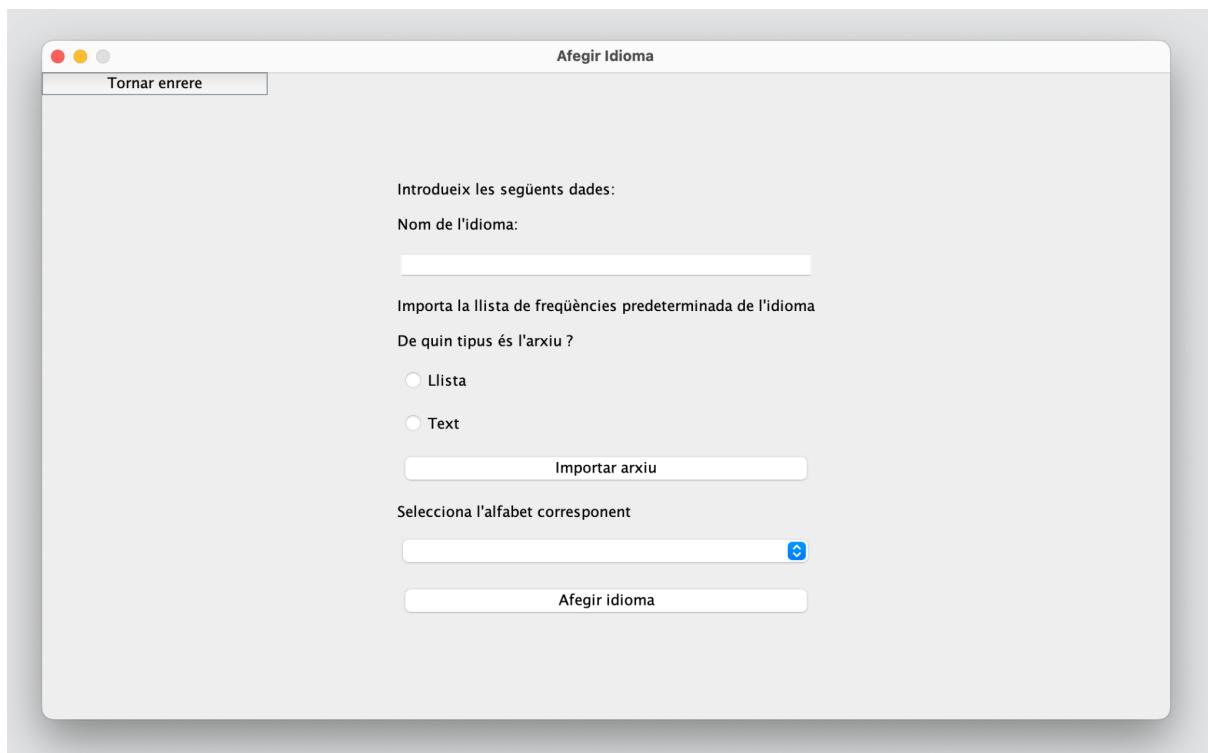


Figura 39. Pantalla de creació nou idioma

Cal introduir el nom de l'idioma que es vol crear en el camp corresponent i triar de quin tipus és l'arxiu amb el selector.

El botó *Importar* obre la pantalla de l'explorador d'arxius (veure [apartat 9](#)) que permet seleccionar l'arxiu que la llista de freqüències predeterminada de l'idioma.

A través del desplegable cal seleccionar l'alfabet de l'idioma.

El botó *Afegir alfabet* crea l'alfabet a partir de l'arxiu seleccionat.

Missatges informatius o d'error:

1. Si es fa clic a *Afegir idioma* i no s'ha introduït cap nom en el camp corresponent:

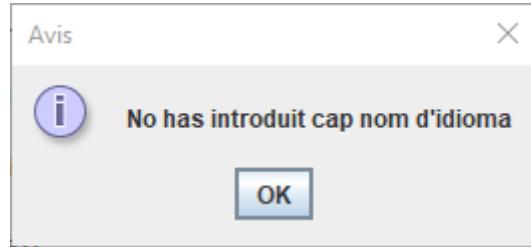


Figura 40. Missatge informatiu conforme no s'ha introduït cap nom

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir un nom en el camp corresponent.

2. Si es fa clic a *Afegir idioma* i ja existeix un idioma amb el nom introduït:

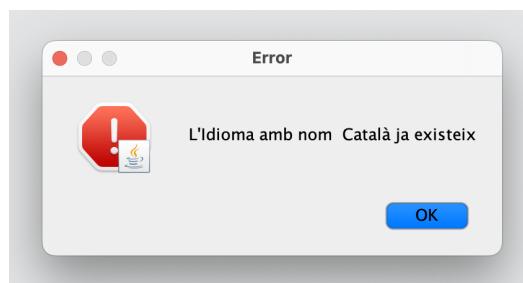


Figura 41. Missatge informatiu conforme ja existeix un idioma amb el nom indicat

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal introduir un nom diferent en el camp corresponent.

3. Si es fa clic a *Afegir idioma* i no s'ha seleccionat el tipus d'arxiu que es vol importar:

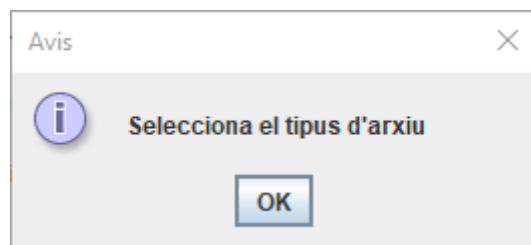


Figura 42. Missatge informatiu conforme no s'ha seleccionat el tipus d'arxiu

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal seleccionar amb el selector l'opció Llista o Text (depenent del tipus de l'arxiu que es vol importar)

4. Si es fa clic a *Afegir idioma* i no s'ha seleccionat cap arxiu:

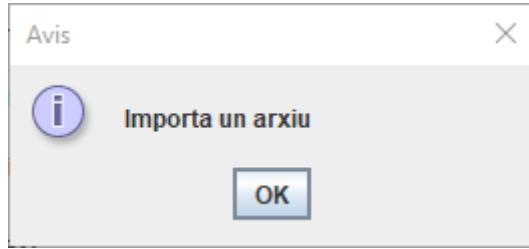


Figura 43. Missatge informatiu conforme no s'ha seleccionat cap arxiu

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal fer clic a *Importar* i seleccionar un arxiu.

5. Si es fa clic a *Afegir idioma* i no s'ha seleccionat cap alfabet:

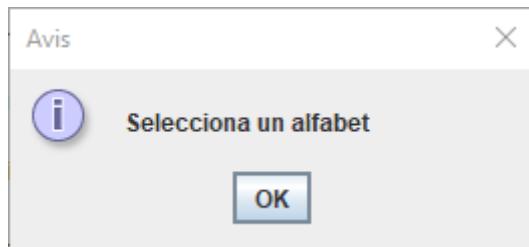


Figura 44. Missatge informatiu conforme no s'ha seleccionat cap alfabet

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal seleccionar un alfabet del desplegable.

6. Si es fa clic a *Afegir idioma* i la llista de freqüències importada té lletres que no estan a l'alfabet de l'idioma que es vol crear:

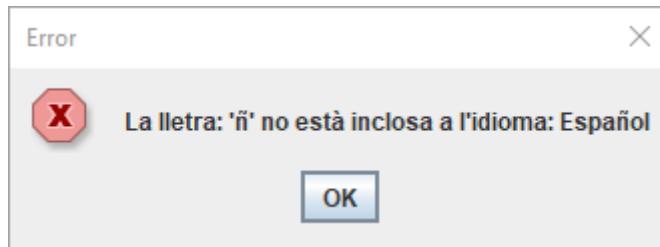


Figura 45. Missatge informatiu conforme la llista de freqüències té lletres que no té l'alfabet seleccionat

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal seleccionar importar una llista de freqüències que només contingui les lletres de l'alfabet seleccionat o seleccionar un alfabet que contingui les lletres que hi ha a la llista de freqüències importada.

7. Si es fa clic a *Afegir llista* i el tipus d'arxiu seleccionat és llista i l'arxiu importat és un text:

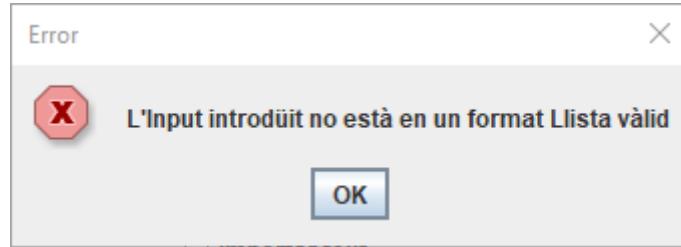


Figura 46. Missatge informatiu conforme l'arxiu importat no és una llista

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal seleccionar un arxiu del tipus llista o seleccionar l'opció text en el selector.

8. Gestió d'alfabets

Un cop fet clic al botó *Alfabets* del menú principal, apareix la pantalla de gestió d'alfabets. Aquesta consta de tants botons com alfabet hi ha disponibles i el botó: *Crear Alfabet*. A més a més a la part superior esquerre trobem el botó: *Tornar enrere* que retorna al menú principal.

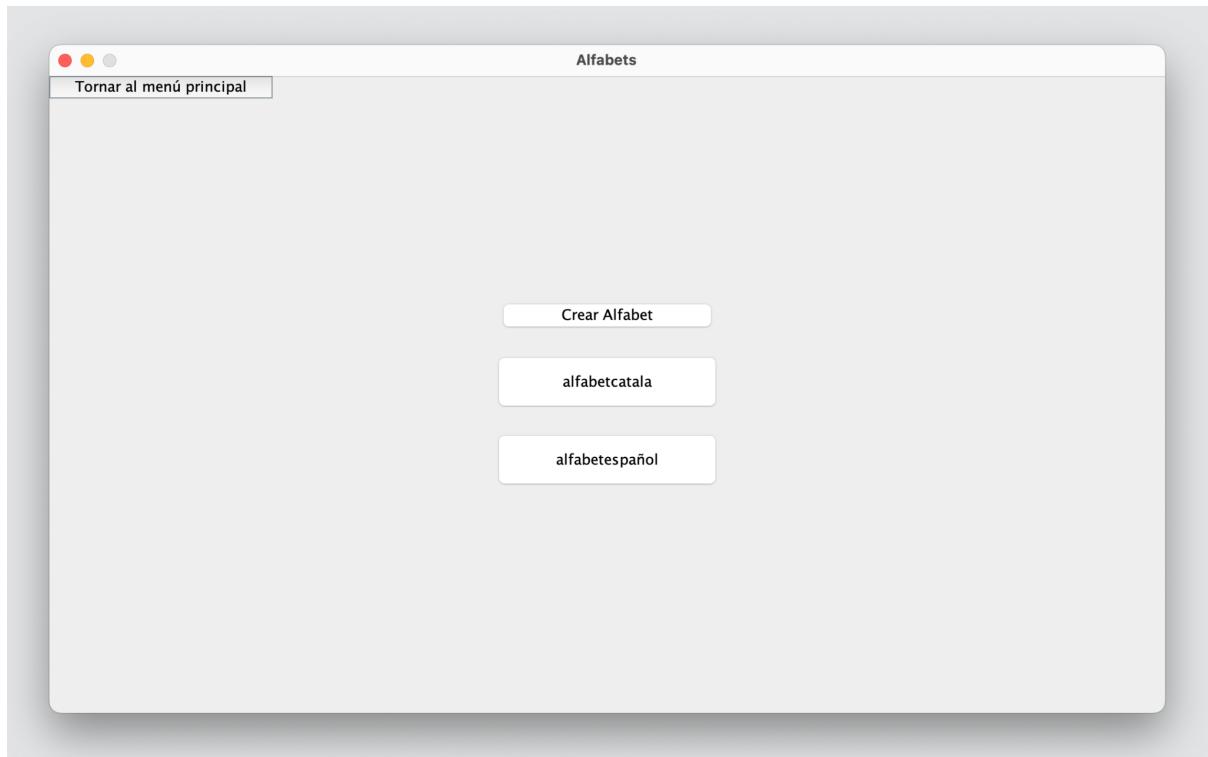


Figura 47. Pantalla gestió d'alfabets

Els botons que fan referència a un alfabet obren la pantalla per veure informació de l'alfabet (veure [apartat 8.1](#)).

El botó *Crea* obre la pantalla de creació d'un nou alfabet (veure [apartat 8.2](#)).

8.1 Consulta alfabet:

Un cop fet clic al botó d'un alfabet de la pantalla de gestió d'alfabets, apareix la pantalla amb la informació (el nom i les lletres) de l'alfabet i un botó d'*Eliminar*. A més a més a la part superior esquerre trobem el botó: *Tornar enrere* que retorna a la gestió d'alfabets.

A continuació mostrem un exemple de com es podria mostrar aquesta pantalla:

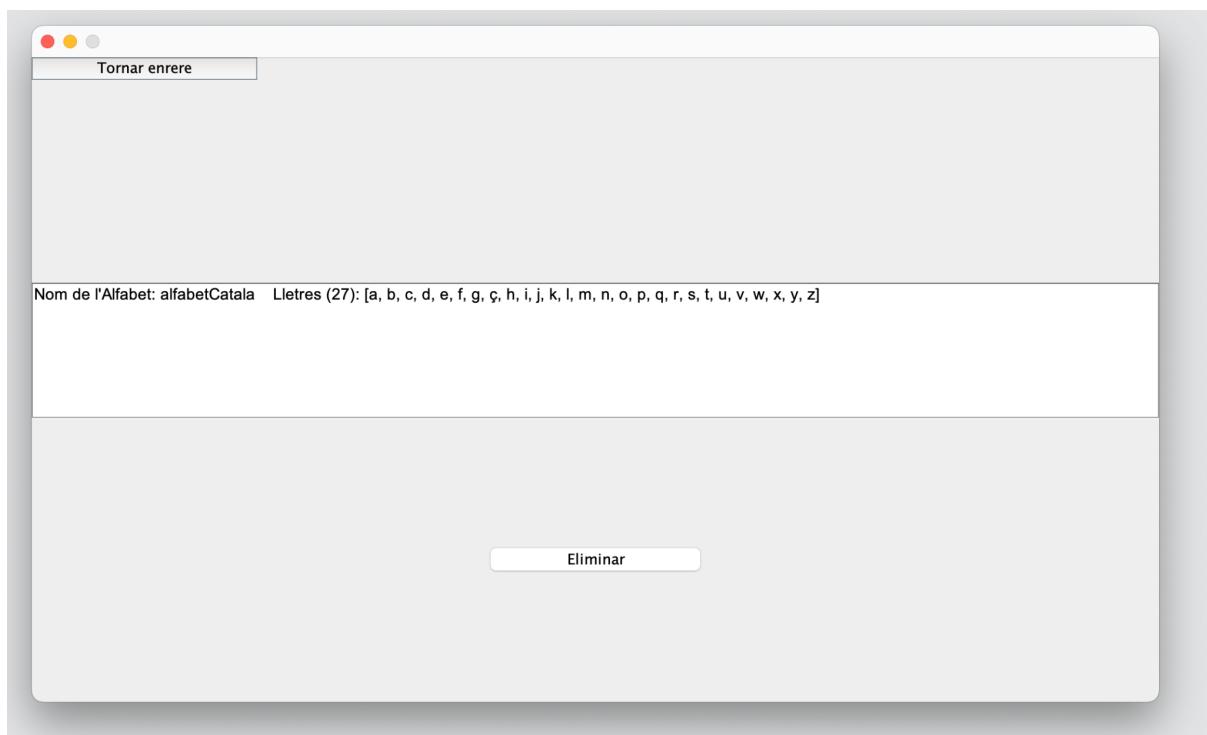


Figura 48. Exemple pantalla consulta alfabet

Si es fa clic al botó d'*Eliminar* de la part inferior s'elimina l'alfabet.

Missatges informatius o d'error:

1. Si es fa clic a *Eliminar* i l'alfabet s'està utilitzant:

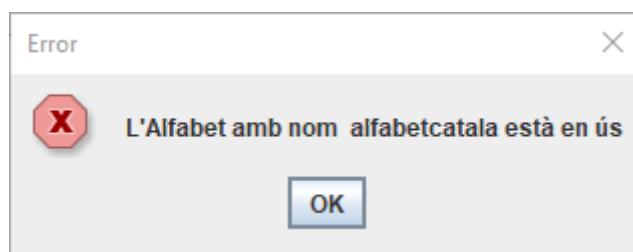


Figura 49. Missatge d'error conforme l'alfabet està en ús

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal eliminar tots aquells idiomes que estiguin utilitzant aquest alfabet.

8.2 Crear un nou alfabet:

Un cop fet clic al botó *Crea* de la pantalla de gestió d'alfabets, apareix la pantalla de creació d'un nou alfabet. Aquesta té 2 botons i a més a més a la part superior esquerre trobem el botó: *Tornar enrere* que retorna a la gestió d'alfabets.

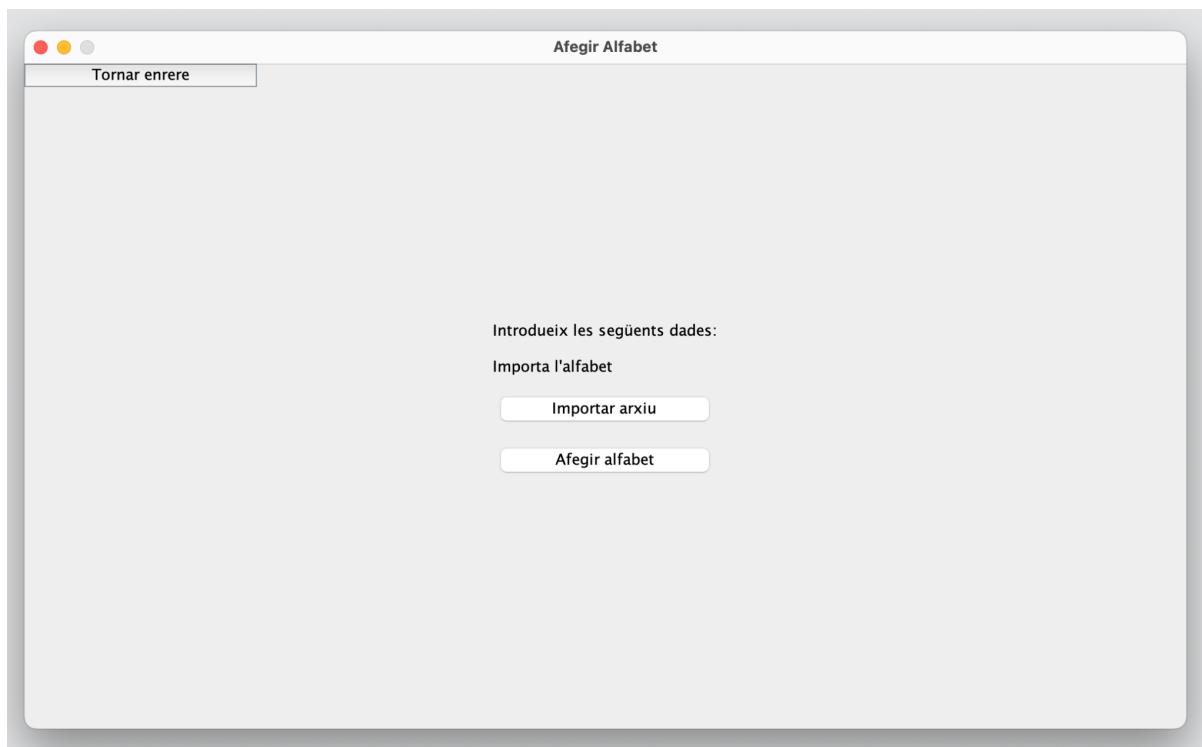


Figura 50. Pantalla de creació nou alfabet

El botó *Importar* obre la pantalla de l'explorador d'arxius (veure [apartat 9](#)) que permet seleccionar l'arxiu que conté les lletres de l'alfabet.

El botó *Afegir alfabet* crea l'alfabet a partir de l'arxiu seleccionat.

Missatges informatius o d'error:

1. Si es fa clic a *Afegir alfabet* i no s'ha seleccionat cap arxiu:

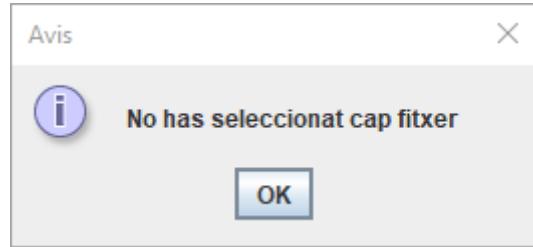


Figura 51. Missatge informatiu conforme no s'ha seleccionat cap arxiu

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal fer clic a *Importar* i seleccionar un arxiu.

2. Si es fa clic a *Afegir alfabet* i ja existeix un alfabet amb el nom de l'arxiu seleccionat:

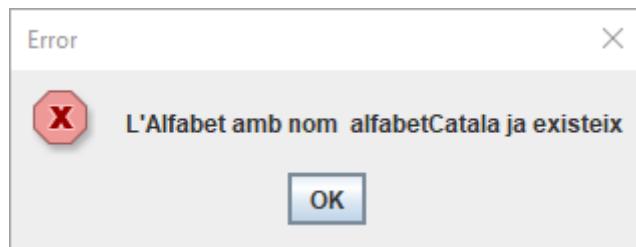


Figura 52. Missatge informatiu conforme ja existeix un alfabet amb el nom de l'arxiu seleccionat

Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal fer clic a *Importar* i seleccionar un altre arxiu.

3. Si es fa clic a *Afegir alfabet* i l'arxiu seleccionat no té caràcters invàlids:

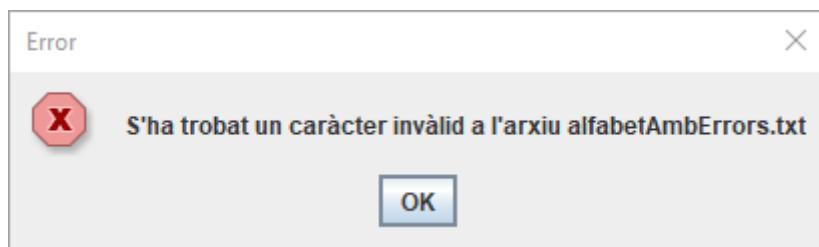


Figura 53. Missatge d'error conforme s'ha trobat algun caràcter invàlid a l'arxiu
Es pot tancar fent clic a OK i per solucionar-ho cal seleccionar un arxiu que no tingui
caràcters invàlids.

9. Explorador d'arxius

A través de l'explorador d'arxius es pot navegar fins al directori on estiguï ubicat l'arxiu que vols seleccionar, seleccionar l'arxiu i amb els botons *Obrir* i *Cancel·lar* per confirmar o cancel·lar l'operació d'importar, respectivament.

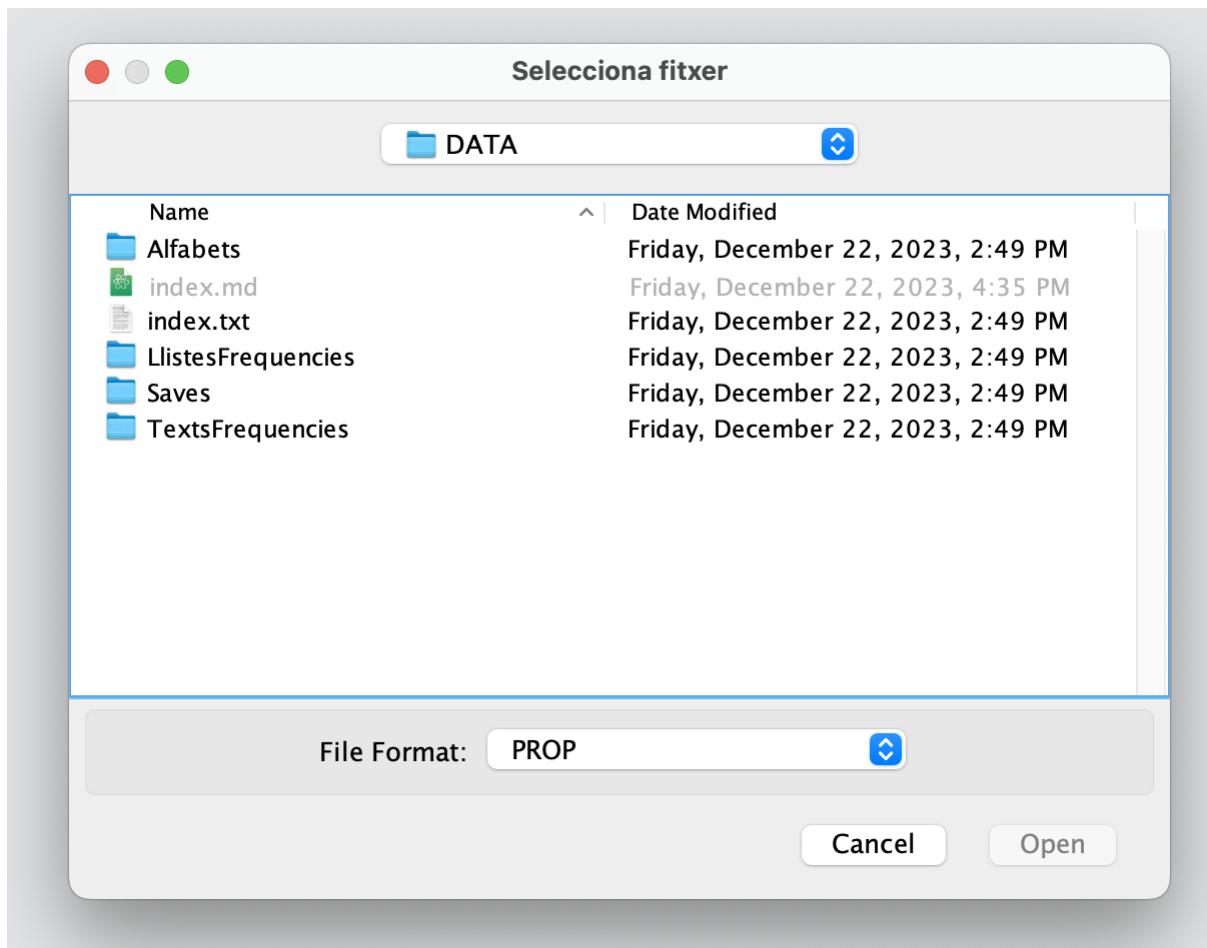


Figura 54. Explorador d'arxius seleccionant un arxiu