Opis przypadków testowych

1. *Składanie zamówienia (PU001)*
   1. *Założenie nowego zamówienia (PT001)*

|  |  |
| --- | --- |
| Warunki | Użytkownik jest zalogowany i jest otwarte okno główne. |
| Przebieg | 1. Użytkownik klika przycisk „Dodaj nowe zamówienie”.  2. System wyświetla okno składania nowego zamówienia. |
| Rezultat | System wyświetlił okno nowego zamówienia z miejscem przeznaczonym do podania klienta, wprowadzenia pozycji zamówienia oraz pustą listą zamówienia. Przyciski „Dodaj pozycję”, „Podziel zamówienie” oraz „Złóż zamówienie” są nieaktywne. |

* 1. *Podanie danych klienta (PT002)*

|  |  |
| --- | --- |
| Warunki | Okno składania nowego zamówienia jest otwarte. |
| Przebieg | 1. Użytkownik klika przycisk „Wybierz”.  2. System otwiera okno wyboru klienta oraz pobiera dane z bazy.  3. Użytkownik wpisuje NIP klienta i naciska przycisk „Szukaj” i wybiera klienta z listy za pomocą kliknięcia przycisku „Wybierz”.  4. System zamyka okno wyboru klienta i powraca do okna składania zamówienia wypełniając formularz danymi klienta. |
| Punkty kontrolne | Po wpisaniu NIPu klienta i kliknięciu „Szukaj” system wyświetla listę pasujących wyników. |
| Rezultat | Jeśli pole wpisania NIPu jest puste lista zawiera dane wszystkich klientów znajdujących się w bazie. Jeśli żaden wynik nie pasuje do podanego NIPu w formacie 999-999-99-99 lista jest pusta. W przypadku występowania pasujących wyników system je wyświetla. |

* 1. *Wprowadzenie pozycji zamówienia (PT003)*

|  |  |
| --- | --- |
| Warunki | Okno składania nowego zamówienia jest otwarte. |
| Przebieg | 1. Użytkownik klika przycisk „Wybierz towar”.  2. System otwiera okno wyboru towaru oraz pobiera dane z bazy.  3. Użytkownik wpisuje nazwę towaru i naciska przycisk „Szukaj” lub wybiera towar z listy za pomocą kliknięcia przycisku „Wybierz”.  4. System zamyka okno wyboru towaru i powraca do okna składania zamówienia wypełniając formularz nazwą.  5. Użytkownik wypełnia pole „Ilość” oraz „Rabat” i naciska przycisk „Dodaj pozycję”.  6. System dodaje do widoku listy zamówienia pozycję oraz aktualizuje Sumę i Datę Realizacji. |
| Punkty kontrolne | 1. Po wpisaniu nazwy towaru i kliknięciu „Szukaj” system wyświetla listę pasujących wyników.  2. Po kliknięciu przycisku „Dodaj pozycję” system sprawdza czy podana ilość jest większa od 0 (jeśli nie – wyświetla komunikat w nowym oknie) i czy jest mniejsza lub równa dostępnej ilości (jeśli nie – wyświetla komunikat w formularzu i przycisk „Wyślij zapytanie”).  3. Po kliknięciu przycisku „Dodaj pozycję” system sprawdza czy podany rabat mieści się w granicach 0-99. |
| Rezultat | Jeśli pole wpisania nazwy towaru jest puste lista zawiera dane wszystkich towarów znajdujących się w bazie. Jeśli żaden wynik nie pasuje do podanej nazwy towaru lista jest pusta. W przypadku występowania pasujących wyników system je wyświetla.  Jeśli nie wybrano towaru z listy przycisk „Dodaj pozycję” jest nieaktywny.  Jeśli nie podano ilości lub nie jest ona liczbą całkowitą dodatnią wyświetla komunikat „Podano złą ilość. Musi być większa od 0.”  Jeśli podano ilość większą niż ta dostępna system wyświetla informację „Podany towar jest dostępny w ilości mniejszej niż podana. Wyślij zapytanie, aby uzyskać termin realizacji.” oraz przycisk „Wyślij zapytanie”  Jeśli nie podano rabatu lub nie jest liczbą całkowitą nieujemną w granicach 0-99 system wyświetla komunikat „Podano zły rabat. Musi się mieścić między 0-99.”  Jeśli wszystkie warunki (wybranie towaru z listy, wpisanie ilości większej od 0 i mniejszej lub równej dostępnej ilości towaru, podanie rabatu od 0 do 99) są spełnione, przycisk „Dodaj pozycję” aktywny. Po jego wciśnięciu do listy dodaje się pozycja o nazwie i cenie wybranego towaru, wpisanej ilości i rabacie. Wartość obliczana jest ze wzoru: cena\*ilość\*(100-rabat)/100. Data realizacji pozycji to obecna data. Obok pozycji wyświetla się przycisk „Usuń”. Aktualizuje się suma zamówienia (zostaje dodana wartość pozycji) oraz data realizacji zamówienia – jest to najpóźniejsza data realizacji pozycji. |

* 1. *Usunięcie pozycji zamówienia (PT004)*

|  |  |
| --- | --- |
| Warunki | Widok listy zamówienia jest wypełniony przynajmniej jedną pozycją. |
| Przebieg | 1. Użytkownik wciska przycisk „Usuń” obok wybranej pozycji.  2. System usuwa z widoku listy dane pozycji oraz aktualizuje Sumę i Datę Realizacji. |
| Rezultat | Z widoku listy znikają dane pozycji, przy której został wciśnięty przycisk „Usuń”. Aktualizuje się Suma (zostaje pomniejszona o kwotę usuniętej pozycji) oraz Data Realizacji. |

* 1. *Wysłanie zapytania (PT005)*

|  |  |
| --- | --- |
| Warunki | Użytkownik wpisał ilość towaru większa niż dostępna i wcisnął przycisk „Dodaj pozycję”. |
| Przebieg | 1. Użytkownik wciska przycisk „Wyślij zapytanie”.  2. System otwiera okno nowego zapytania.  3. Użytkownik opcjonalnie wypełnia pole preferowanego terminu i wciska przycisk „Wyślij”. |
| Rezultat | W oknie nowego zapytania widnieje nazwa oraz ilość towaru, na który jest wysyłane zapytanie. Pole preferowanego terminu jest puste. Przycisk „Wyślij” jest aktywny w obu przypadkach – gdy termin jest podany lub nie.  Po naciśnięciu przycisku „Wyślij” dodaje pozycję do listy zamówienia ze wszystkimi danymi oprócz Daty realizacji. |

* 1. *Podzielenie zamówienia (PT006)*

|  |  |
| --- | --- |
| Warunki | Widok listy zamówienia jest wypełniony przynajmniej dwoma pozycjami. |
| Przebieg | 1. Użytkownik wciska przycisk „Podziel zamówienie”.  2. System wyświetla checkboxy w widoku listy przy każdej pozycji zamówienia oraz przycisk „Wygeneruj zamówienie”.  3. Użytkownik zaznacza pozycje, które mają zostać przeniesione do nowego zamówienia i wciska przycisk „Wygeneruj zamówienie”.  4. System generuje okno z nowym zamówieniem. |
| Rezultat | System generuje okno z nowym zamówieniem, wypełnionym takimi samymi danymi klienta, listą pozycji wybranych podczas dzielenia zamówienia, wartością sumy oraz datą realizacji, a w poprzednim oknie usuwa z listy pozycje przeniesione do nowego zamówienia, aktualizuje Sumę i Datę Realizacji. |

* 1. *Wysłanie zamówienia (PT007)*

|  |  |
| --- | --- |
| Warunki | Widok listy zamówienia jest wypełniony przynajmniej jedną pozycją oraz danymi klienta. |
| Przebieg | 1. Użytkownik wciska przycisk „Złóż zamówienie”.  2. System zamyka okno zamówienia i wyświetla komunikat. |
| Rezultat | Zostaje wyświetlony komunikat „Zamówienie zostało złożone”.  System zapisuje w bazie dane zamówienia, pozycji zamówienia i zapytań oraz aktualizuję ilość dostępnego towaru zgodnie z danymi wprowadzonymi przez użytkownika. |

1. *Obsługa zapytania (PU002)*
   1. *Przegląd listy zapytań (PT008)*

|  |  |
| --- | --- |
| Warunki | Użytkownik jest zalogowany i jest otwarte okno główne. |
| Przebieg | 1. Użytkownik klika przycisk „Lista Zapytań”.  2. System otwiera okno listy zapytań i wypełnia je danymi pobranymi z bazy. |
| Rezultat | Wyświetlone okno zawiera listę z danymi wszystkich zapytań znajdujących się w bazie: id, statusem (zaznaczonym kolorem zielonym jeśli zatwierdzone, jeśli zopiniowane lub wysłane – brak zaznaczenia), nazwą klienta, nazwą towaru oraz przyciskami „Otwórz”. |

* 1. *Otwarcie zapytania (PT010)*

|  |  |
| --- | --- |
| Warunki | Lista zapytań zawiera przynajmniej jedno zapytanie. |
| Przebieg | 1. Użytkownik wciska przycisk „Otwórz” przy wybranym zapytaniu.  2. System wyświetla okno ze szczegółami zapytania. |
| Rezultat | Okno ze szczegółami zapytania zawiera nazwę towaru, ilość, termin realizacji oraz przycisk „Powrót”. |

* 1. *Zatwierdzenie zapytania (PT011)*

|  |  |
| --- | --- |
| Warunki | Okno ze szczegółowymi informacjami o zapytaniu jest otwarte i zapytanie ma status „zopiniowane”. |
| Przebieg | 1. Użytkownik wciska przycisk „Zatwierdź”.  2. System zamyka okno szczegółów zapytania powracając do listy zapytań. |
| Rezultat | System uaktualnia w bazie status zapytania na „zatwierdzone” , datę realizacji pozycji na zatwierdzony termin zapytania oraz kwotę (powiększa o kwotę zapytania) i opcjonalnie termin realizacji zamówienia (jeśli termin zapytania jest późniejszy niż data realizacji zamówienia). |

* 1. *Odrzucenie zapytania (PT012)*

|  |  |
| --- | --- |
| Warunki | Okno ze szczegółowymi informacjami o zapytaniu jest otwarte i zapytanie ma status „zopiniowane”. |
| Przebieg | 1. Użytkownik wciska przycisk „Odrzuć”.  2. System zamyka okno szczegółów zapytania powracając do listy zapytań. |
| Rezultat | System usuwa z bazy danych odrzucone zapytanie i odpowiednią mu pozycję oraz uaktualnia datę realizacji zamówienia. |