

An Referat Prüfungen

☐ IB 1

☒ IB 2

☐ IB 3

☐ IB 4

☐ IB 5

Computer Science

Studiengang / course of study

387955

Matrikel-Nr. / matriculation number

+49-15217489396

Telefonnummer / phone number

sendto19@gmail.com

E-Mail

TU Berlin - Der Präsident - Straße des 17. Juni 135 - 10623 Berlin

Frau / Herrn

Mutasim Adam Mohamed Gamil Alla

Weinbergsweg 3, 10119 Berlin

Zusatz / c/o

Straße, Hausnummer / street address

10119

PLZ / ZIP code

Berlin

Ort / place

← Bitte ihre vollständige Anschrift eintragen
Please enter your complete address

Ich bitte, mir eine / Please hand me out a topic for a

Aufgabe für die ☐ Diplomarbeit

☐ Bachelorarbeit / Bachelor's Thesis

☒ Masterarbeit / Master's Thesis

☒ in englischer Sprache / in English language

mit Bezug zum Fachgebiet / Modul Quality and Usability Lab
(relating to department / module)

zu stellen.

Erste*r Prüfer*in (Aufgabensteller*in): Prof. Sebastian Möller
(first examiner (supervisor))

Gruppenarbeit mit (group work with): (Name / Matr.-Nr.)

01.07.2020 Mutasim

Datum (Date) / Unterschrift (signature) Studierende*r (student)

Frau / Herrn Prof./Dr.: Möller

Sekr.: TEL 18 per email

mit der Bitte, ein Thema für die Diplom-, Bachelor- bzw. Masterarbeit der*des o.g. Kandidat*in festzulegen, eine*n zweite*n Prüfer*in anzugeben und den Vorgang an die*den Vorsitzende*n des Prüfungsausschusses

Frau / Herrn Prof./Dr.: Glesner

Sekr.: per email

weiterzuleiten. Die Voraussetzungen für die Aufgabenstellung sind erfüllt.

Im Auftrag

6.7.2020

Datum / Unterschrift Prüfungssachbearbeiter*in

→ Auszufüllen von erster*m Prüfer*in:

Der/die o.g. Kandidat*in erhält folgendes / beiliegendes Thema für die Diplom-, Bachelor- bzw. Masterarbeit:

Real-time data for unrestricted TTS

Als zweite*r Prüfer*in wird benannt:

Frau / Herrn Prof./Dr.: Axel Hüper

Sekr.: TEL 19

Vollständige Anschrift bei externe*r Prüfer*in bitte formlos beifügen.

07.07.2020 S. Möller

Datum / Unterschrift erste*r Prüfer*in

Prof. Dr.-Ing. Sebastian Möller

→ weiter an den Prüfungsausschuss, Sekr.:

Das Thema wird bestätigt, der*die zweite Prüfer*in für die Diplom-, Bachelor- bzw. Masterarbeit werden bestellt.

08.07.2020

Datum / Unterschrift Prüfungsausschuss

→ weiter an das Referat Prüfungen mit der Bitte um Ausgabe des Themas

Verteiler für diesen Vordruck:

Blatt 1 (weiß) Prüfungsakte - IB 1/2/3/4/5

Blatt 2 (rosa) Kandidat*in

Blatt 3 (blau) erste*r Prüfer*in (Aufgabensteller*in)

Blatt 4 (grün) zweite*r Prüfer*in

Thema ausgegeben am: 17.07.2020
(topic handed out on)

Arbeit abzugeben bis zum: 15.01.2021
(thesis to be handed in until)

Arbeit abgegeben am:

(thesis handed in on)