项目编号：${data.srpmsProjectVo.projectNum!""}

**北京协和医学院“中央高校基本科研业务费”项目任务书**

**项 目 名 称：\_${data.srpmsProjectVo.projectName!""}**

**项 目 负 责 人：\_${data.leadPerson.name!""}\_\_\_\_\_**

**承 担 单 位：\_\_\_${data.leadDept.deptName!""}\_\_\_\_\_**

**起 止 时 间：\_${data.projectActionDateStart!""}-**

**${data.projectActionDateEnd!""}**

**北京协和医学院**

**二 Ο 一 八年**

**填 写 说 明**

一、项目基本信息

1、项目名称、项目编号以北京协和医学院批复的为准；

2、执行期限：按通知要求；

3、项目承担单位为项目的依托单位，是专项经费的拨款单位，应为项目负责人所在单位。

二、研究内容摘要措辞准确、精练，不超过140个汉字（含标点符号）。

三、提交成果形式和主要指标必须说明任务期内将完成的研究任务、所达到的指标。应指出具体、明确的可考核指标，避免目标空泛。

四、经费预算与《北京协和医学院“中央高校基本科研业务费”项目建议书》填报的内容一致。请项目负责人按照《中央高校基本科研业务费管理办法》（财教[2016]277号）规定执行。

五、凡在“中央高校基本科研业务费”资助下取得的成果、发表的论文，需标注 “中央高校基本科研业务费专项资金资助”（Supported by the Fundamental Research Funds for the Central Universities）中英文字样及项目编号。

六、项目组成员是指项目负责人之外的其它成员。

七、项目基本表述以申报书为准，本任务书条款另有规定的按本任务书执行。

八、本项目任务书一式四份，院校和项目承担单位各存两份。

**一、内容摘要**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | | ${data.srpmsProjectVo.projectName!""} | | | | | | | | | | | | | |
| **负责人**  **姓名** | | ${data.leadPerson.name!""} | | **性别** | | ${data.leadPerson.gender!""} | **出生年月** | | ${data.leadPerson.birthDate!""} | | **民族** | ${data.leadPerson.nation!""} | **所学专业** | | ${data.leadPerson.subject!""} |
| **从事专业** | | ${data.leadPerson.major!""} |
| **专业技术**  **职称** | | ${data.leadPerson.positionTitle!""} | | **学历** | | ${data.leadPerson.education!""} | | | 通讯地址\_${data.leadPerson.address!""}  联系电话\_${data.leadPerson.phone!""} | | | | | | |
| 研  究  内  容  摘  要 | ${data.projectAbstract!""} | | | | | | | | | | | | | | |
| 项  目  组  成  员  ︵  不  含  负  责  人  ︶ | **姓 名** | | **性别** | | **出生年月** | | | **技术职称** | | **所 在 单 位** | | | | **签 名** | |
| 小周 | | 男 | | 1989-01 | | | 中级 | | 医科院 | | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | | |  | |

**二、提交成果形式和主要考核指标**

|  |
| --- |
| ${data.resultAssessmentIndicators!""} |

**三、年度研究计划**

|  |  |
| --- | --- |
| **起止时间** | **年度实施内容和考核指标** |
| 2019-01-2020-01 | 2019年度计划 |
| 2019-01-2020-01 | 2020年度计划 |

**四、经费预算** 单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **预算内容** | **总经费** | **2018年** | **2019年** |
| 一. 科研业务费 | **A1** | **A2** | **A3** |
| 1.材料/试剂/药品购置费 | **A1** | **A2** | **A3** |
| 2.测试/计算/分析费 | **A1** | **A2** | **A3** |
| 3.会议费/差旅费/国际合作费 | **A1** | **A2** | **A3** |
| 4.出版物/文献/信息传播事务费 | **A1** | **A2** | **A3** |
| 5.仪器设备购置/租赁费 | **A1** | **A2** | **A3** |
| 二．人员费 | **A1** | **A2** | **A3** |
| 1.专家咨询费 | **A1** | **A2** | **A3** |
| 2.劳务费 | **A1** | **A2** | **A3** |
| 三.其他(注明详细事项) | **A1** | **A2** | **A3** |
| **合 计** | ${data.totalBudgetAmount0!""} | ${data.totalBudgetAmount1!""} | ${data.totalBudgetAmount2!""} |

**五、签字盖章**

|  |
| --- |
| 项目组织单位  负责人（签字）：  （公章）  年 月 日 |
| 项目承担单位  负责人（签字）：  （公章）  年 月 日 |

**管 理 条 款**

院校科技管理处和项目负责人及项目承担单位按照《中央高校基本科研业务费管理办法》管理、监督和组织实施。

**（一）项目负责人及课题组：**

1、遵守中央高校基本科研业务费专项资金的有关管理规定，按照任务书确定的研究内容和工作进度抓紧项目的实施工作；

2、执行项目如遇变化及时向本单位科研业务管理部门汇报，并争取尽快解决；

3、阶段成果、最终成果、发表论文和参加学术会议等的文字材料应注明 “中央高校基本科研业务费专项资金资助”（Supported by the Fundamental Research Funds for the Central Universities）中英文字样及项目编号；

4、按计划完成工作，应及时申请项目结题（验收或评价）。

**（二）项目承担单位：**

1、给予项目课题组必要的条件及匹配资金等支持；

2、协助院校科技管理处组织、督促与协调项目实施；

3、监督资助经费的使用；

4、在项目执行过程中遇到重大事项（如调整目标、人员调离或中断项目）及时向院校科技管理处汇报并落实解决方案。