

FORM CHECK LIST KELENGKAPAN PERSYARATAN UJIAN TA

Nama :

NIM :

Nomor HP :

No	Kelengkapan Untuk BAA (Mika Kuning)	Keterangan
1	Biodata Mahasiswa (Foto ditempel, memakai kertas foto doff kasar tanpa tepi, Pria berjas hitam, Perempuan memakai Kebaya)	<input type="checkbox"/>
2	KSM Aktif (Semester Berjalan)	<input type="checkbox"/>
3	Foto Kopi Ijazah SMA Legalisir (1 lembar)	<input type="checkbox"/>
4	KTP	<input type="checkbox"/>
5	Tanda Terima Foto dari BAA	<input type="checkbox"/>
6	Transkrip Nilai Terbaru (Beserta Judul TA)	<input type="checkbox"/>
No	Kelengkapan Untuk Keuangan (Mika Biru)	Keterangan
1	Kwitansi Pembayaran TA	<input type="checkbox"/>
2	SK TA (Tugas Akhir)	<input type="checkbox"/>
3	Kwitansi Pembayaran Perpanjangan SK TA (jika masa berlaku habis)	<input type="checkbox"/>
No	Kelengkapan Untuk Jurusan (Mika Putih)	Keterangan
1	Draft laporan tugas akhir yang telah ditanda-tangani kedua pembimbing	<input type="checkbox"/>
2	Makalah / artikel tugas akhir	<input type="checkbox"/>
3	Berita acara seminar proposal yang sudah ditanda tangani seluruh penguji	<input type="checkbox"/>
4	Form biodata 2 lembar, dan foto ditempel Ukuran 3x4 (2 lembar), & Foto Ukuran 4x6 = 2 Lembar (ketentuan memakai kertas foto doff kasar tanpa tepi, Pria berjas hitam, Perempuan memakai kebaya)	<input type="checkbox"/>

FAKULTAS TEKNIK

INFORMATIKA

informatika.umm.ac.id | informatika@umm.ac.id



UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
MALANG



5	Form asistensi tugas akhir yang telah ditanda-tangani kedua pembimbing	<input type="checkbox"/>
6	Fotokopi sertifikat P2KK, student day, Pesmaba, KKN, PKN	<input type="checkbox"/>
7	Transkrip terakhir (tanpa nilai D/E)	<input type="checkbox"/>
8	Pembayaran biaya kontribusi publikasi artikel mahasiswa (Bank Syariah D3 Ekonomi)	<input type="checkbox"/>
9	Foto ukuran 3x4 4 lembar dan 4x6 4 lembar tanpa tepi (dimasukkan plastik diberi nama)	<input type="checkbox"/>
10	Nilai dosen Pembimbing I dan II	<input type="checkbox"/>
11	Tanda terima bukti pengiriman artikel ke terbitan berkala ilmiah (jurnal)	<input type="checkbox"/>
12	Foto kopi ijazah SMA legalisir (1 lembar)	<input type="checkbox"/>
No .	Kelengkapan Untuk Persyaratan Yudisium Setelah Sidang (Mika Merah)	Keterangan
1	Formulir pendaftaran seminar hasil yang telah ditanda-tangani kedua pembimbing dan ketua program studi	<input type="checkbox"/>
2	Berita acara ujian TA difoto copy 2x, setelah ujian selesai & diserahkan ke prodi 2 lembar (yang asli & FC)	<input type="checkbox"/>
3	Bukti cek plagiarisme laporan tugas akhir	<input type="checkbox"/>
4	Kwitansi Pembayaran Plagiarisme	<input type="checkbox"/>
5	Kwitansi Pembayaran Yudisium	<input type="checkbox"/>
6	Berita acara seminar hasil yang sudah ditanda tangani moderator	<input type="checkbox"/>

Beri tanda centang (✓) pada kolom keterangan apabila berkas sudah tersedia.

Semua berkas termasuk form ini dimasukkan ke dalam map plastik putih dan diserahkan ke TU prodi

Yang Menerima,

Malang,
Saya yang menyerahkan,



Kampus I

Jl. Bandung 1 Malang, Jawa Timur
P: +62 341 551 253 (Hunting)
F: +62 341 460 435

Kampus II

Jl. Bendungan Sutami No.188 Malang, Jawa Timur
P: +62 341 551 149 (Hunting)
F: +62 341 582 060

Kampus III

Jl. Raya Tlogomas No.246 Malang, Jawa Timur
P: +62 341 464 318 (Hunting)
F: +62 341 460 435
E: webmaster@umm.ac.id

FAKULTAS TEKNIK

INFORMATIKA

informatika.umm.ac.id | informatika@umm.ac.id

UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
MALANG

(.....)

(.....)



Kampus I

Jl. Bandung 1 Malang, Jawa Timur
P: +62 341 551 253 (Hunting)
F: +62 341 460 435

Kampus II

Jl. Bendungan Sutami No.188 Malang, Jawa Timur
P: +62 341 551 149 (Hunting)
F: +62 341 582 060

Kampus III

Jl. Raya Tlogomas No.246 Malang, Jawa Timur
P: +62 341 464 318 (Hunting)
F: +62 341 460 435
E: webmaster@umm.ac.id

