## Lección de un punto

## TPM No. Control / No. CIM [Meta]: \*\* Poner círculo en el que corresponda (Si existen dos posibilidades; señalar ambas) 6. Ingresar el ID del equipo (no. SAP) 5. Seleccionar fecha y hora de incidente 3. Selecciona tipo de tarjeta se encuentra en el escritorio (monitores de las [Clasificación]: a) Instrucción de trabajo b) Calidad (c) Mantenimiento d) Seguridad y medio ambiente e) Riesgo de trabajo f) Otros Meter el No. de folio de tarjeta Ingresa el no. de personal estaciones) 1. Dar click en el ícono de google chrome que Lección Tema ID Equipo Datos de la tarjeta Fecha del incidente Hora del incidente Fecha del incidente Hora del incidente Tipo de tarjeta Turno Cant. Recibieron Capacitación Mes / Día / Año 08/18/15 Nombre del Instructor Proyecto / Folio a) OJT (On Job Trainning) b) Inducción e) Elevar habilidades f) Otros\_ Captura de Tarjeta Fuguai TPM. Ingrese su número de personal 10013985 NAOIA HL / 4 Sisterra Fuguai W Continuar 204555 00 10 2015-06-17 13 **V** 17 **V** Amarilla Blanca - Seleccione --c) Reporte Mejora Fecha Elab incidente, y finaliza dando click en Continuar. Escribe una descripción breve y clara del ) d) Estandarización notificar NOTA: Si se detectó en el Mantenimiento AB, lado del recuadro del ID y llena lo siguiente: Selecciona el turno NOTA: Si no sabes el ID, dale click a la lupa que esta al Seleccionar el tipo de falla Año 2005 Se detectó en un mantenimiento AB? No Si Comen Turno: nuo de culcada intervención indexe de comproje quebradas coación de culterperfí y tapas boach (a la de 50 (Folvo y fol suciedad)). Ejen ta de ayudas visuales (Inspección). Ejen resuca Zelva pipica de puntos Heat Steak c. Aspereza, tiopea, girista, desprendim etelo de equipo nación ducio -4004 c) Todos a) Nuevo Ingreso 7º Cancelar Linea/Celda: - Seleccione - V Equipo: - Seleccione - 🔻 Area: - Seleccione -Buscando equipo (Quien debe recibir la lección) Supervisor Continuar d) Otros b) Nuevo en área Madia Elaboró -