Biblioteca

* Avere tutti i dati del cliente quando noleggi un libro (numero di telefono mail indirizo di casa)
* Libri divisi a seconda della tipologia e ordine alfabetico
* Libri suddivisi per autore
* Quante copie ho di ogni libro
* Il cliente immette un nome o un tipologia o un autore e vengono visuali zatte tutte le copie
* Da quanto tempo il cliente ha il libro (se lo deve riconsegnare o ancora no)
* Per clienti in ritardo alla consegna mandare una mail di solecito
* L’utente con permessi sono quelli del gruppo aministrativo(gli altri utenti sono standard)

Definizione delle informazioni di ogni utente

1. Id utente
2. Nome
3. cognome
4. indirizzo civico
5. mail
6. telefono
7. ruolo
8. codice fiscale

Definizione delle informazioni di ogni libro

1. id libro
2. autore
3. tipologia
4. titolo
5. casa editrice
6. anno di pubblicazione
7. numero copie

definizione delle informazione di prestito

1. id prestito
2. id utente
3. id libro
4. inizio
5. scadenza

elenco delle pagine da creare

* home page con registrazione utente
* ricerca libro per autore
* ricerca libro per titolo
* ricerca libro per anno di pubblicazione
* contatti
* catalogo per tipologia
* controllo prestiti
* area aministratori