



Система дополненной автозамены – кратное ускорение создания документов

Введение

В процессе выполнения своих обязанностей, связанных с подготовкой внутренних правовых актов и отчетности организации, я обратил внимание на обилие повторяющихся в них устойчивых формулировок и блоков.

Предварительный анализ текстов показал, что автоматизация заполнения этих блоков позволила бы значительно сократить время на подготовку документов.

Реализация

Проанализировав документы, я составил список наиболее часто встречающихся словосочетаний и блоков текста.

Затем я создал таблицу с парами "ключ-значение" для добавления в базу автозамены Microsoft Office. В качестве "ключа" использовались сокращения от словосочетаний (кодовые слова) или названия блоков (скриптов), а в качестве "значения" – их полная расшифровка или сам скрипт.

В результате взаимодействия с сотрудниками, ежедневно занимающимися подготовкой документации, база дополненной автозамены была расширена, включив в себя формулировки для различных ситуаций.

На момент создания дополненной системы автозамены Microsoft Office ограничивает длину функции автозамены **255** символами – этого количества достаточно для большинства формулировок, а для создания объемных скриптов была введена поэтапная автозамена.

Принцип поэтапной автозамены: сначала набирается название скрипта – появляется его структура из сокращений, а затем из этих слов-сокращений происходит разворачивание скрипта в полный вариант.

Пример скрипта из двух сокращений:

1. Подготовка (добавление в словарь автозамены Microsoft Office пар "ключ-значение"):

Ключ	Значение
скрипт_1	сокращение_формулировки_1# + сокращение_формулировки_2#
сокращение_формулировки_1	развернутое_значение_формулировки_1
сокращение_формулировки_2	развернутое_значение_формулировки_2

2. Использование:

1. Исполнитель набирает слово "скрипт_1" – автозамена выводит:

сокращение_формулировки_1# + сокращение_формулировки_2#

2. Исполнитель вручную удаляет символ "#", который мешает автозамене распознать ключи и получается итоговый вариант:

развернутое_значение_формулировки_1 +

развернутое_значение_формулировки_2

Такой подход позволяет создавать **скрипты любой сложности и длины**.

Сформированная в результате система дополненной автозамены несет служебный характер и не может быть опубликована, но ниже представлены условные примеры для пояснения ее принципов:

1. Сокращение фамилий и должностей, наименований организаций и подразделений.

Пример несуществующей, но правдоподобной должности:

гвардии капитан Иванов Иван Иванович, заместитель начальника филиала (обособленного, комплексного ремонта и эксплуатации ВВСТ, г. Минск) 333 отдельного гвардейского центра – **20 слов из 171 символа**, которые при наборе **можно заменить одним словом – "Иванов"**, его пара "ключ-значение":

Ключ	Значение
Иванов	гвардии капитан Иванов Иван Иванович, заместитель начальника филиала (обособленного, комплексного ремонта и эксплуатации ВВСТ, г. Минск) 333 отдельного гвардейского центра

По мере заполнения таблицы формировались правила. Так, в случае наличия однофамильцев Иванов Иван и Иванов Сергей, ключи равны "Иванови" и "Ивановс" соответственно, а для случаев, когда необходимо сокращенное написание фамилии и инициалов пара "ключ-значение":

Ключ	Значение
Иван	гв. к-н Иванов И.И.

Примечание: длина из первых 4-х букв фамилии была получена эмпирически (большинство фамилий работников организации различаются друг от друга уже в первых 4-х буквах, а для других вводятся исключения), для фамилий из 4-х букв и менее, для сокращенного написания, по правилу отнимается последняя буква.

2. Устойчивые формулировки и скрипты:

- скрипты справочного характера (для самопроверки и новых исполнителей);
- скрипты по зачислению в штат с описанием контракта/формулировки выплат;
- скрипты по командировкам, пример:

Ключ	Значение
скрипт_2	нижепоименованный личный состав полагать убывающим в МЕСТО для ЦЕЛЬ сроком СРОК_В СУТКАХ с ДАТА_НАЧАЛА по ДАТА_ОКОНЧАНИЯ :

- устойчивые формулировки, в том числе из скриптов:
 - "в выходные и праздничные дни находиться в месте командирования безвыездно",
 - "к месту командирования и обратно добираться общественным транспортом" и др.

Практика применения

Система дополненной автозамены активно используется и актуализируется работниками управления организации.

После дополнений/актуализации, "системный" файл с данными автозамены Microsoft Office может обновляться на всех необходимых устройствах, не требуя ручного ввода пар на каждом конкретном устройстве.

Результаты

Внедренная система дополненной автозамены **улучшила ряд показателей:**

- **создание** внутренней **документации ускорилось в 2,5 раза.** Это подтверждается как практическими измерениями (сравнение времени, затраченного на подготовку однотипных документов одним и тем же сотрудником с использованием системы автозамены и без нее), так и теоретическими расчетами (в ряде документов **доля сокращений и скриптов** составляет **более 70%**);

- **снизилась доля ошибок** в именах, должностях и формулировках. Ранее ввод данных осуществлялся по памяти и с использованием справочных материалов, что могло приводить к ошибкам из-за неточности ввода или копирования. Теперь система автоматически подставляет правильные данные, обеспечивая точность и сокращая время на ввод;

▪ **расширились** возможности по **взаимозаменяемости** сотрудников **при сохранении качества** документов. Шаблоны формулировок и блоков позволяют **новым исполнителям готовить документы** в соответствии с установленными ранее **требованиями**. Это **снижает зависимость от конкретных** специалистов и **упрощает процесс обучения новых** сотрудников.

©mr_Vozhyk