handbuch.io

• <u>CH</u>

Search

Search

- Views
- Actions
- Tools

VIVO-Handbuch/ Druckversion

From Handbuch.io

< VIVO-Handbuch

VIVO-Handbuch

Contents

- 1 VIVO-Handbuch
- 2 Nutzung
 - 2.1 Was ist VIVO?
 - 2.2 Was ist VIVO nicht?^[5]
 - 2.3 Was unterscheidet VIVO von anderen Systemen?
 - 2.4 Was bietet VIVO?
 - 2.5 Wie soll VIVO genutzt werden?
 - 2.5.1 Beispiel TIB Hannover
- 3 Installation
- 4 Anpassen von VIVO
 - 4.1 Anpassen von VIVO
 - 4.1.1 Aussehen verändern
 - 4.1.2 Institutionelle Personen/Organisationen von Co-Autoren und externen Organisationen trennen
 - 4.1.3 Sprache anpassen und übersetzen
 - 4.1.4 Anpassungen separat vom VIVO-Quellcode halten
- 5 Übersetzung von VIVO
- 6 VIVO-Übersetzung
- 7 Aufbereitung der Quellen
 - 7.1 Aufbereitung der Quellen/Daten definieren
 - 7.2 Daten definieren
 - <u>7.2.1 Festlegung der Items</u>
 - 7.2.2 Definition der Eigenschaften einzelner Items

- 7.3 Aufbereitung der Quellen/Daten strukturieren
- 7.4 Daten strukturieren
 - 7.4.1 Aufbereitung der Quellen/Daten strukturieren/Beispiel: Excel-Tabellen
 - 7.4.2 Beispiel: Excel-Dateien
 - 7.4.3 Aufbereitung der Quellen/Daten strukturieren/RDF-Graphen
- <u>8 Übersicht Ontologien</u>
 - <u>8.1 Übertragung in die VIVO-Ontologie</u>
 - 8.2 Weiterführende Links
- 9 Open Refine
 - 9.1 Daten strukturieren/Open Refine/Allgemeines
- 10 Allgemeines
- 11 Starten der Anwendung
 - 11.1 Daten strukturieren/Open Refine/Bearbeiten der Projekteinstellungen
 - 11.2 Daten strukturieren/Open Refine/Bearbeiten der Datensätze
- 12 Entfernen von Spalten
- 13 Umbenennen von Spalten
- 14 Anzeigen von Zeilen mit definiertem Inhalt
- 15 Werte in mehreren Zeilen auf einmal ändern
- <u>16 Änderungen rückgängig machen</u>
 - o 16.1 Daten strukturieren/Open Refine/Nutzung von Ontologien
- 17 Verwalten von Ontologien
- 18 Tripel definieren
- 19 Daten mit Ontologien verknüpfen
 - 19.1 Daten strukturieren/Open Refine/Exportieren des RDF-Gerüstes
 - 19.2 Open Refine/Reconciliation
- 20 Import in VIVO
 - 20.1 Import in VIVO/Datenimport
 - 20.1.1 Manueller Datenimport
- 21 Editieren in VIVO
 - o 21.1 Editieren in VIVO/Anlegen neuer Datensätze
 - 21.2 Editieren in VIVO/Verknüpfungen zwischen Datensätzen
 - 21.3 Editieren in VIVO/Bearbeiten vorhandener Datensätze
 - 21.3.1 Editieren in VIVO/Eigenes Profil editieren
 - 21.4 How to: Eigenes Profil in VIVO editieren
- 22 Editieren in VIVO als Nutzer
- 23 Weiterführende Literatur
- 24 Abkürzungsliste
- 25 B
- <u>26 C</u>
- <u>27 D</u>
- 28 F
- 29 J
- 30 L
- 31 N
- <u>32 O</u>
- 33 R
- 34 S
- <u>35 U</u>
- 36 W
- 37 X
- 38 FAO
 - 38.1 Einzelnachweise

Nutzung

Autor: Katja Schelper

Stand: 28.04.2015

VIVO bietet allerhand Möglichkeiten zur Datenstrukturierung und Veröffentlichung. Für die eigene Implementierung sollte zum einen überlegt werden, was VIVO leisten kann und wofür es sich nicht eignet, zum anderen, welche Anforderungen für die eigene Institution benötigt werden. Im Folgenden werden die Aufgabenbereiche von VIVO kurz zusammengefasst und auf ausführlichere Erläuterungen im Duraspace-Wiki verwiesen, woher die Informationen zu dieser Zusammenfassung stammen.

Um VIVO grundsätzlich kennen zu lernen, gibt es auf Duraspace eine "Short Tour" über VIVO mit allen grundlegenden Informationen(englisch).

Beispiele von schon implementierten VIVOs sind in der Duraspace "Short Tour" unter "<u>VIVO in production</u>" zu finden.

Was ist VIVO?

- VIVO ist eine Open-Source Software, welche die Möglichkeit zur Vernetzung durch Open Linked Data bietet und laut der BSD-Lizenz verändert werden darf [1]
- VIVO ist ein Semantic Web Tool [2] für wissenschaftliche Recherche und Vernetzung zwischen Forschern; VIVO arbeitet dabei mit sogenannten Tripeln, welche aus Subjekt Prädikat Objekt bestehen
- VIVO ist ein Forschungsinformationssystem
- VIVO ist eine Hochschulbibliographie
- VIVO ist eine Ontologie für Organisationen im wissenschaftlichen Bereich
- VIVO ist eine Community für Wissenschaftler [3]
- VIVO bietet öffentliche Information und recherchierbare Daten durch einheitliches RDF-Format^[4]

Was ist VIVO nicht? [5]

- Aufzeichnungssystem
- Ort um sensible Daten zu speichern: alle Daten sind öffentlich zugänglich
- Archiv: Fokus liegt auf aktuellen Informationen
- VIVO sollte mit anderen Informationsdiensten verknüpft werden, um optimal genutzt werden zu können [6]

Was unterscheidet VIVO von anderen Systemen?

- VIVO verknüpft die enthaltenen Datensätze zu einem Wissensnetz, in dem Personen, Institute und Publikationen UND deren Beziehungen zueinander explizit dargestellt werden, auch graphisch [7]
- Die Daten sind strukturiert und durch Verlinkungen miteinander verknüpft

Was bietet VIVO?

- Eine dezentralisierte Infrastruktur mit lokaler Kontrolle über die herausgegebenen Informationen [8]
- Die Möglichkeit, besser im Web gefunden werden sowie Kooperationspartner, Förderer und andere interessierte Wissenschaftler zu finden
- Durch VIVO kann innerhalb der Institution leichter der richtige Ansprechpartner gefunden werden (Für Wissenschaftler, Studenten, Bibliothekare etc.)
- Die wissenschaftliche Arbeit wird sichtbarer, Personen können für sich werben
- Automatische Ergänzung von Informationen aus vertrauenswürdigen Quellen
- Einfachere Suche durch kontrolliertes Vokabular [10]
- Die oben genannten sowie weitere Beispiele von Vorteilen sind unter <u>VIVO Benefits</u> auffindbar

Wie soll VIVO genutzt werden?

VIVO kann also Informationen der Institution sichtbar und zugänglich machen, Verknüpfungen zwischen Forschern, ihren Publikationen und Institutionen herstellen und somit die Kommunikation in einer Fachdisziplin erleichtern beziehungsweise Publikationen zugänglich machen.

Um nun festzulegen, welche Schwerpunkte bei VIVO für die eigene Institution am wichtigsten sind, bieten sich folgende Fragen an:

- Wer sind die Nutzer des institutionellen VIVOs? Wissenschaftler, Professoren, Studenten, Bibliothekare?
- Sollen in VIVO auch Publikationen gespeichert und zugänglich gemacht werden?
- Geht es eher um die Verknüpfung von Informationen innerhalb der eigenen Organisation oder eher um die Beziehung zu anderen Organisationen?
- Welche Daten sollen eingespielt werden? Nur Personen, einzelne Bereiche der Institution, Veröffentlichungen oder Vorträge?

Anhand dieser Fragen sollte ein Konzept für das geplante VIVO erstellt werden.

Beispiel TIB Hannover

Bei der TIB Hannover, einer Bibliothek, steht einerseits die Zugänglichkeit der Daten zu einzelnen Personen/Ansprechpartnern im Vordergrund, andererseits die Veröffentlichung von internen Publikationen. Durch VIVO sind die in der Organisation vorhanden Informationen zentral gebündelt und durch die Ontologie miteinander verknüpft worden, um die Beziehungen innerhalb der Bibliothek öffentlich sichtbar zu machen.

Installation

Anpassen von VIVO

Autor: Gabriel Birke

Anpassen von VIVO

Dieses Kapitel erläutert, wie Sie das Aussehen und die Sprach-Dateien von VIVO anpassen.

Grundsätzlich nehmen Sie sämtliche Änderungen auf dem Server im Quellcode-Ordner (im folgenden VIVO-Ordner genannt) vor und rufen dann auf der Kommandozeile des Servers das Built-Tool Ant auf. Dieses Tool kopiert dann die Dateien in den richtigen Ordner für den Tomcat-Webserver.

Aussehen verändern

Das Aussehen von VIVO wird über sog. "themes" bestimmt. Ein Theme besteht aus

• HTML-Templates, die das HTML-Grundgerüst der Seite bilden. Die Templates sind in der Template-Sprache <u>Freemarker</u> gehalten und haben die Endung .ftl Diese Dateien müssen nur geändert werden, wenn andere Inhalte auf den VIVO-Seiten zu sehen sein sollen. Die Templates im Theme-Ordner sind eher allgemein gehaltene Layout-Templates. Um das Aussehen spezifischer Seiten und Funktionen zu bearbeiten, müssen Sie ggf. Templates aus folgenden Ordnern in den neuen Theme-Ordner kopieren: Vitro/webapp/web/templates/freemarker, VIVO/productMods/templates/freemarker.

Beispiel: Die verschiedenen Kästen und Statistiken auf der Startseite sind im Template VIVO/productMods/templates/freemarker/lib/lib-home-page.ftl codiert. Kopieren Sie das Template in den templates-Ordner Ihres Themes, um die Kästen anzupassen und/oder neue hinzuzufügen.

- Übersetzbare Text-Schnipsel (die Templates selbst enthalten nur die Platzhalter für die Text-Schnipsel). Dateiname: all.properties
- CSS-Dateien zum Styling des HTML
- Bilder, z.B. für das Logo im Kopfbereich.

Die Themes liegen in eigenen Ordnern im themes-Ordner. Um ein neues Theme zu erstellen, wechseln Sie in den themes-Ordner, kopieren ein bestehendes Theme in einen neuen Ordner und ändern die relevanten Dateien.

Um das neue Theme zu installieren, setzen Sie im VIVO-Ordner folgenden Befehl ab

```
ant deploy -Dskiptests=true
```

und starten danach den Webserver (Tomcat) neu. Melden Sie sich im VIVO mit Administrator-Rechten an und wählen Sie die Links "Site Admin -> Site information". Auf der nun angezeigten Einstellungsseite können Sie das neue Theme auswählen.

Wenn Sie für ein installiertes Theme nur die CSS- und Bilddateien aktualisieren möchten, reicht es aus, den ant Befehl erneut auszuführen, der Webserver muss nicht neu gestartet werden.

Achtung: Da jedes Theme einzeln übersetzt wird, müssen Sie beim Erstellen von Übersetzungen dafür sorgen, dass die Sprach-Dateien (z.B. de_DE_all.properties) und Bilder (z.B. Flaggen) für jedes Theme im i18n-Ordner vorhanden sind. Wenn Sie in Ihrem Theme die Sprach-Datei nicht verändert haben, können Sie den i18n-Ordner des Ursprungs-Ordners einfach duplizieren.

Institutionelle Personen/Organisationen von Co-Autoren und externen Organisationen trennen

Die Listen im VIVO zeigen standardmäßig alle Individuen (Personen/Organisationen/Publikationen) an. Wenn Sie - beispielsweise für ein institutionelles VIVO - zwischen internen und externen Daten unterscheiden möchten, gehen Sie wie folgt vor:

1. Legen Sie im Bereich "Site Admin -> Ontology list" mit dem Button "Add new Ontology" eine neue Ontologie an. Dabei ist es, wichtig, dass die URL der Ontologie im selben Namensraum wie die Individuen ist! Beispiel: Die Individuen sind im Namensraum

http://vivo.mydomain.edu/individual/, die URL der Ontologie muss analog dazu http://vivo.mydomain.edu/ontology/NameDerOntologie sein. Den genauen Namen können Sie auch erfahren, indem Sie vor dem Anlegen der Ontologie den Bereich "Site Admin -> Institutional internal class" auswählen. Wenn noch keine interne Ontologie angelegt ist, wird dann dort die benötigte URL angezeigt.

- 2. Nutzen Sie den Button "Hierarchy of Classes Defined in this Ontology" um die (noch leere) Auflistung der Klassen der Ontologie zu sehen.
- 3. Wählen Sie den Button "Add New Class" und legen Sie eine neue Klasse an. Diese Klasse wird später zum Kennzeichnen der internen Daten genutzt. Benennen Sie die Klasse entsprechend, z.B. "Internal".
- 4. Gehen Sie in den Bereich "Site Admin -> Institutional internal class". Wählen Sie aus der Auswahlliste die im vorigen Schritt angelegte Klasse aus.
- 5. Weisen Sie die neue Klasse allen internen Daten zu: Gehen Sie dazu zum jeweiligen Datensatz, wählen Sie "Edit Individual" und auf der folgenden Seite "Add Type".
- 6. Gehen Sie in den Bereich "Site Admin -> Page Management". Wählen Sie das "Bearbeiten"-Icon neben der Klasse aus, bei der Sie nur die institutionellen Daten anzeigen lassen möchten.
- 7. Wählen Sie das Plus-Zeichen neben der Überschrift "Browse Class Groups" aus die Liste der angezeigten Klassen wird angezeigt. Kreuzen Sie das Feld "Only display ... within my institution" an und speichern Sie mit den Button "Save this content".

Sprache anpassen und übersetzen

Dieser Absatz gibt nur eine Kurzanleitung. Eine detailliertere (englische) Dokumentation zu den Lokalisierungs-Features von VIVO finden Sie im Duraspace-Artikel "<u>VIVO support for languages other than English</u>".

Neue Übersetzung hinzufügen

Um eine neue Übersetzung für eine Sprache hinzuzufügen, müssen Sie vor der Erst-Installation folgende Veränderungen vornehmen:

- 1. Erstellen Sie einen neuen Ordner in languages. Benennen Sie ihn nach dem gewünschten <u>Locale</u>, z.B. de_DE oder de_AT. Kopieren Sie die übersetzten Dateien hinein (Ordnerstruktur beachten).
- 2. Ändern Sie in der Datei build.properties die Einstellung languages.addToBuild und fügen Sie das neue Sprachkürzel hinzu. Achten Sie dabei auf Groß- und Kleinschreibung! Wenn Sie mehr als ein Sprachkürzel haben, trennen Sie die Sprachkürzel mit einem Komma.
- 3. Ändern Sie im Daten-Verzeichnis von VIVO die Datei runtime.properties die Einstellung languages.selectableLocales und fügen Sie das neue Sprachkürzel hinzu. Achten Sie dabei auf Groß- und Kleinschreibung! Wenn Sie mehr als ein Sprachkürzel haben, trennen Sie die Sprachkürzel mit einem Komma.

Aufbau von Übersetzungen

Eine Übersetzung besteht aus verschiedenen Dateien, die in drei Ordnern abgelegt sind:

- rdf enthält einzelne RDF-Dateien mit Labels für verschiedene in VIVO verwendete RDF-Klassen und -Properties. Die Übersetzungen sind RDF-Zeichenketten mit einem Sprach-Attribut, das der Locale entspricht. Achten Sie darauf, dass Sprache und Region - anders als beim Ordner-Namen mit Bindestrich und nicht mit Unterstrich getrennt sind.
- templates enthält Freemarker-Templates mit längeren Texten, die verschiedene Funktionen von VIVO erklären.
- themes enthält für jedes Theme einen Ordner mit den Grafiken für die Landes-Flaggen der Locale und einer Datei im <u>Java-Properties-Format</u>, die Übersetzungen für Beschriftungen in der Benutzeroberfläche enthält.

Übersetzungen aktualisieren

Wenn Sie aktiv an einer Übersetzung arbeiten, brauchen Sie die VIVO-Installation nicht jedes Mal neu installieren. Sie können auch die vorhandenen Dateien aktualisieren mit dem Befehl

ant all -Dskiptests=true

Danach müssen Sie den Anwendungsserver (in den meisten Fällen Apache Tomcat) neu starten und 3-6 Minuten warten bis die Anwendung sich neu initialisiert hat.

Dieser Befehl setzt die Änderungen an der properties-Datei sofort um. Um die Änderungen an Übersetzungen, die im RDF vorgenommen wurden, sichtbar zu machen, müssen Sie vor dem Ausführen des ant Befehls noch folgende Schritte als Administrator in der VIVO-Oberfläche vornehmen:

- 1. Gehen Sie zu "Site Administration -> Ingest Tools -> Mana Jena Models".
- 2. Wählen Sie bei Bedarf im Kopf der Seite "Main Store Models" (ist standardmäßig ausgewählt).
- 3. Suchen Sie das Modell "http://vitro.mannlib.cornell.edu/default/vitro-kb-applicationMetadata" und wählen Sie "clear statements".
- 4. Wählen Sie im Kopf der Seite "Configuration Models" (ist standardmäßig ausgewählt).
- 5. Suchen Sie das Modell "http://vitro.mannlib.cornell.edu/default/vitro-kb-displayMetadata" und wählen Sie "clear statements".
- 6. Starten Sie den Webserver (Tomcat) neu. Der Neustart dauert ca. 10 Minuten.

Anpassungen separat vom VIVO-Quellcode halten

Die oben beschriebenen Änderungen können Sie direkt in den Ordnern themes und languages von VIVO vornehmen. Um Ihre Änderungen klarer vom Original-Quellcode zu trennen, können Sie eine "Drei Schichten Installation" vornehmen, bei der VIVO und Vitro (die Grund-Anwendung, auf der VIVO aufbaut), in Unterordnern unterhalb Ihrer eigenen Ordner-Struktur liegen. Eine genaue (englische) Anleitung dazu finden Sie im Duraspace-Artikel "Building VIVO in 3 tiers".

Übersetzung von VIVO

Autor: Katja Schelper

Stand: 05.05.2015

VIVO-Übersetzung

Um VIVO in der eigenen Landessprache benutzen zu können, muss das zugehörige Vokabular übersetzt und in die Software eingepflegt werden.

- 1. Zunächst wird das zu VIVO zugehörige Vokabular in einem Dokument tabellarisch aufgelistet. In der ersten Spalte steht der englische Originalbegriff, in der zweiten Spalte wird die Übersetzung eingetragen. Als Programm bietet sich Google Docs an, da dort die Möglichkeit besteht, mit mehreren Personen an einem Dokument zu arbeiten sowie die vorgeschlagenen Übersetzungen zu kommentieren und zu diskutieren, bis sich auf einen Begriff geeinigt wird. Dieses Wort wird am besten in einer eigenen Farbe markiert, um die festgelegten Begriffe von den noch nicht beschlossenen Übersetzungen zu unterscheiden.
- 2. Nun wird das fertige Google-Dokument mit der internen VIVO-Sprachdatei verglichen. Dafür wird die VIVO-Sprachdatei als Kopie in Github gespeichert, um sie dort zu bearbeiten. Der in der VIVO-Sprachdatei vorhandene, englische Begriff wird dann im GoogleDocs-Dokument gesucht.

Beim Aufrufen des englischen Begriffes im Google-Dokument kopiert man die zugehörige Übersetzung des Wortes und überträgt sie in die Sprachdatei, sodass der englische Begriff überschrieben wird. Dies wird mit jedem einzelnen Begriff gemacht, bis alle Wörter übersetzt worden sind. Zwischendurch sollte die Datei gespeichert werden.

3. Das in Github vorhandene Dokument wird zuletzt in VIVO eingespielt, je nach Wunsch als Paralleldatei, sodass auf die eigene oder englische Sprache gewechselt werden kann, oder als Ersatz zur englischen Version.

Weitere Informationen zur Übersetzung gibt es auf Duraspace, wobei dort beispielhaft mit Google Übersetzer übersetzt wird:

https://wiki.duraspace.org/display/VIVO/Updating+language+files+for+the+next+release

Es wird dort auch genauer darauf eingegangen, welche Dateien in VIVO bearbeitet werden und wo diese zu finden sind:

https://wiki.duraspace.org/display/VDOC16/VIVO+in+a+language+other+than+English

Aufbereitung der Quellen

Autor: Katja Schelper

Stand: 12.05.2015

- 1. <u>Daten definieren (Welche Daten sollen erhoben werden?)</u>
- 2. Daten strukturieren
 - 1. Beispiel: Excel-Tabellen
 - 2. RDF-Graphen/ERM-Diagramme

Aufbereitung der Quellen/Daten definieren

Autor: Katja Schelper

Stand: 28.04.2015

Daten definieren

Um Forschungsinformationen in VIVO importieren zu können, wird festgelegt, welche Daten überhaupt in VIVO erfasst werden sollen. Dazu werden zuerst die Items/Gruppen festgelegt, in welche die relevanten Informationen sortiert werden, bevor die Gruppen Eigenschaften zugewiesen bekommen, welche auch in VIVO später erfasst werden.

Festlegung der Items

Die grundlegende Überlegung bei Festlegung der Items in VIVO ist, welche Datengruppen in der eigenen Organisation vorhanden sind. Diese werden in einer Liste mit Namen der Gruppe und allen Quellen, wo Informationen zu der Datengruppe gefunden werden können, zusammengefasst. Wichtig dabei ist, dass keine vorhandene Quelle vergessen wird, damit der Datenstamm später, vollständig ist.

Mögliche Items in Organisationen sind beispielsweise Mitarbeiter, Organisationsbereiche, Standorte, Publikationen, Projekte usw.

Definition der Eigenschaften einzelner Items

Jedes Item hat verschiedene Eigenschaften oder Werte, die zur genaueren Beschreibung benötigt werden. Diese werden ebenfalls in VIVO erfasst. Aufgrund der vorhandenen Daten, VIVO-Seiten anderer Institutionen und eigener Überlegungen müssen diese Eigenschaften einem Item zugeordnet werden.

So gehören beispielsweise zum Item "Mitarbeiter" die Attribute Name, Titel, Kontaktdaten usw.

Weiterhin muss die Beschaffenheit der Eigenschaftswerte beachtet werden. Dabei können folgende Fragen helfen:

- · Handelt es sich um Freitext oder Zahlen?
- Bei Zahlenwerten: Dürfen diese Zahlen nur bestimmte Werte enthalten (zum Beispiel nur positive Zahlen und keine Dezimalzahlen)?
- In welchem Format wird ein Datum erfasst?
- Gibt es nichttextuelle Materialien wie Bilder oder Videos und wie sollen diese erfasst werden?

Wurde sich auf alle vorhandenen Items und deren spezifische Eigenschaften geeinigt, bildet es den Standard zur folgenden Aufbereitung der vorhandenen Dateien.

Aufbereitung der Quellen/Daten strukturieren

Autor: Katja Schelper

Stand: 28.04.2015

Daten strukturieren

Damit die Forschungsdaten problemlos in das VIVO-System überführt werden können, müssen die Informationen (die Items und ihre Eigenschaften) so aufbereitet werden, dass jede einzelne Eigenschaft erkennbar ist und jede Ausprägung eines Items (so zum Beispiel ein Mitarbeiter), nur einmal erfasst wird, um Doppelungen und Fehler beim Datenimport zu vermeiden.

Es gibt verschiedene Möglichkeiten, die Daten für die Weiterverarbeitung in Open Refine und den Import vorzubereiten. Beispielhaft wird die Möglichkeit erläutert, händisch mit Excel die Daten zu bearbeiten.

Aufbereitung der Quellen/Daten strukturieren/Beispiel: Excel-Tabellen

Autor: Katja Schelper

Stand: 28.04.2015

Beispiel: Excel-Dateien

Der Vorteil der Strukturierung mit Excel liegt in der Tabellenform, wodurch sich einzelne Eigenschaften und Ausprägungen der Items genau trennen lassen. Außerdem sind die vorhandenen Informationen meist schon tabellarisch strukturiert.

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 1: Mögliche Ausprägungen bei Mitarbeitern

Zur besseren Übersicht bietet es sich an, die Excel-Dateien oder einzelnen Tabellen nach ihrem zugehörigen Item zu benennen. Die erste Zeile einer Tabelle zählt alle Attribute/Werte auf, welche ein Item haben kann. Jedes Attribut wird dabei einzeln in eine Spalte eingetragen (vgl. Abb.1). Die folgenden Zeilen werden dann mit den vorhandenen Daten gefüllt, entweder über Copy&Paste oder manuelles Eintragen.

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 2: Formatierungsfehler

Beim Kopieren von Daten aus anderen Tabellen kann es passieren, dass Formatierungen mit übernommen werden und somit sich die Dateien verschieben. Es kann helfen, die kopierten Tabellen zunächst in Word zu importieren und dort so zu bearbeiten, dass die Felder sich in der Excel-Datei nicht mehr verschieben. So kann es von Nöten sein, zusätzliche Spalten in Word hinzuzufügen oder Umbrüche aus der Datei zu entfernen. Bei fehlenden Spalten müssten ansonsten alle Einträge nachträglich in Excel verschoben werden (vor allem bei unterschiedlich erfasstem, vorliegendem Datenmaterial aus verschiedenen Quellen). Umbrüche werden gerne als neue Zeile angesehen, wodurch in Excel sich Zeilen miteinander verbinden. Zur besseren Verarbeitung sollte jedoch eine Expression nur in einer Zeile vorhanden sein, somit werden entweder vorher die Umbrüche entfernt oder nachträglich die verbundenen Zeilen getrennt, alle Werte in die oberste der zugehörigen Zeilen übertragen und die folgenden leeren Zeilen gelöscht (vgl. Abb.2).

Wichtig ist, dass die einzelnen Excel-Dateien, welche überschneidende Werte haben, immer mit den gleichen Beschreibungen arbeiten, damit diese später miteinander vernetzt werden können. Dies erfordert eine genaue Absprache und möglicherweise auch die Entwicklung neuer Attributwerte, welche zuvor noch nicht definiert wurden. Meistens tritt dieses Problem bei der Organisationsstruktur auf, sowohl wenn diese noch nicht gut definiert wurde, als auch wenn die Struktur sich in der Zwischenzeit verändert hat und somit alte und neue Werte in den Quellen vorhanden sind. Dann wird es gegebenenfalls nötig, den aktuellsten Stand der Struktur herauszufinden.

Aufbereitung der Quellen/Daten strukturieren/RDF-Graphen

Übersicht Ontologien

Autor: Niklas Bendixen

Kontributor: Katja Schelper

Übertragung in die VIVO-Ontologie

Die zuvor erstellten RDF-Graphen enthalten die selbst gewählte Terminologie der Organisation, während VIVO ein <u>spezifisches Vokabular</u> benutzt, welches in Duraspace einsehbar ist.

Dadurch ist es nötig, die in der eigenen Terminologie dargestellten Verbindungen auf die VIVO-Ontologie zu übertragen, damit später die vorhandenen Daten (mit den Begriffen der Organisation) in OpenRefine zugeordnet werden können.

Dafür wird geschaut, welcher Term aus der VIVO-Ontologie den gleichen Inhalt beschreibt wie ein Begriff aus der eigenen Beschreibung, und der eigene Begriff durch den von VIVO ersetzt. So wird der Begriff, Person" in VIVO zu "foaf:person". Gegebenenfalls muss die Struktur der Graphen ebenfalls angepasst werden, damit diese in die VIVO-Ontologie übertragen werden können. Zur Orientierung können die in Duraspace aufgelisteten Ontologien helfen. Eine weitere Möglichkeit, die helfen kann, ist in einem "TestVIVO" Datensätze probeweise anzulegen und zu erweitern. Bei Aufruf des Bearbeitungsmodus "Edit this individual" werden die Begriffe der VIVO-Ontologie sichtbar und können übernommen werden.

Ausführlicher ist dieser Ablauf in Duraspace in der "VIVO-ISF ontology documentation" beschrieben.

Weiterführende Links

Source ontologies for VIVO (30.08.2015)

- <u>Bibliographic Ontology (bibo)</u>
- Citation Counting and Context Characterization Ontology (c4o)
- <u>Citation Typing Ontology (cito)</u>
- Core Organization Ontology (core)
- Event Ontology (event)
- FRBR-Aligned Bibliographic Ontology (fabio)
- Friend Of A Friend Ontology (foaf)
- Geopolitical Ontology (geo)
- OBO Foundry Ontology (obo)
- OCRe Research Ontology (ocrer)
- OCRe Study Design Ontology (ocresd)
- Simple Knowledge Organization System Ontology (skos)
- VCard Ontology (vcard)
- Vitro Public Ontology (vitro-public)
- VIVO Core Ontology (vivo)
- VIVO Scientific Research Ontology (scires)

Open Refine

Autor: Katja Schelper

Detaillierte Informationen zu Open Refine befinden sich auf den folgenden Seiten:

- 1. Allgemeines
- 2. Bearbeiten der Projekteinstellungen
- 3. Bearbeiten der Datensätze
- 4. Nutzung von Ontologien
- 5. Exportieren des RDF-Gerüstes
- 6. Reconciliation

Daten strukturieren/Open Refine/Allgemeines

Autor: Niklas Bendixen

Kontributoren: N.N. Stand: 27.02.2015

Allgemeines

Bei Open Refine handelt es sich um die früher unter dem Namen Google Refine firmierende Open Source Software, die seit dem 02.10.2012 nicht mehr von Google unterstützt wird, und daher umbenannt wurde. Die Weiterentwicklung von Open Refine haben Freiwillige übernommen. Open Refine ist ein Werkzeug zum Bearbeiten von Daten, insbesondere von großen Datenmengen. Mögliche Arbeiten sind das Beseitigen überflüssiger Einträge, Neustrukturierung der Daten, die Anreicherung mit weiteren Informationen oder auch die Verknüpfung mit Datenbanken. [11][12]

Im DERI^[13] der NUIG^[14] wurde eine Erweiterung für Open Refine programmiert, die es ermöglicht die Datensätze mit dem RDF^[15] zu bearbeiten. Bei RDF handelt es ich um den technischen Standard, der vom W3C^[16] konzipiert wurde, um es zu ermöglichen, logische Aussagen über Dinge (Ressourcen) zu machen.^[17] Die Erweiterung nennt sich GRefine RDF Extension und ist insbesondere dazu gedacht, die Daten mit SPARQL-Endpoints und RDF-Dumps abzugleichen, im Internet nach RDF-Datensätzen zu suchen, die zu dem eigenen passen und bietet eine grafische Benutzeroberfläche, die den Export der Daten erleichtert.^[18]

Starten der Anwendung

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 1: Terminalfenster

Nach der Installation von Open Refine genügt der bekannte Doppelklick auf die google-refine.exe zum Starten der Anwendung. Nach der Initialisierung werden zwei Fenster geöffnet:

1. Das Terminalfenster, das Hinweise auf mögliche Fehler geben kann, da hier alle Aktionen im Zusammenhang mit den Java-Bibliotheken der Anwendung dargestellt werden (siehe Abbildung 1), und

2. der Webbrowser in dem auch alle Interaktionen mit Open Refine stattfinden.
Error creating thumbnail: File missing
Abb. 2: Projekterstellung aus Datei Der Webbrowser öffnet die IP-Adresse 127.0.0.1 ^[19] im Port 3333 ^[20] und zeigt beim Aufruf immer den Menüpunkt <i>Create Project</i> mit dem Untermenüpunkt <i>This Computer</i> (siehe Abbildung 2).
Error creating thumbnail: File missing
Abb. 3: Projekterstellung von einer URL mit Beispieladresse Hier kann, sofern vorhanden, eine auf dem System befindliche Datei in die Anwendung geladen werden. Die unterstützten Datentypen gibt Open Refine an. Eine weitere Möglichkeit Daten in die Anwendung zu laden ist über die Angabe einer Internetadresse (URL). In Abbildung 3 ist dies mit den diesem Dokument zugrunde liegendem Datensatz dargestellt.

Einzelnachweise

Daten strukturieren/Open Refine/Bearbeiten der Projekteinstellungen

Autor: Niklas Bendixen

Kontributoren: N.N. Stand: 27.02.2015

Nach dem Import der Daten werden diese formatiert und dann dargestellt, dies kann etwas dauern je nach Menge der Daten bzw. Größe der Datei (siehe Abbildung 1). Jetzt kann die eigentliche Bearbeitung der Daten beginnen, wobei hier keine abschließende Darstellung erfolgen kann und wird, so dass im Zweifelsfall auf die Dokumentation zugegriffen oder nach einer passenden Fragestellung auf Englisch bei Google gesucht werden muss. Unten links kann ein bläuliches Feld mit der Überschrift *Parse data as* gesehen werden, in dem ausgewählt wird, welches Format die Ausgangsdatei des Datensatzes hat. Der genutzte Datensatz ist eine Datei mit der Endung CSV 3, so dass hier keinerlei Einstellungen vorgenommen werden müssten. Hinter der Möglichkeit *custom* können andere genutzte Trennzeichen angegeben werden, wie z.B. ein Semikolon. Auf der rechten Seite sind noch folgende Punkte, die je nach Struktur des Datensatzes von Bedeutung sein können:

• Ignore First

Anzahl der Zeilen, beginnend bei Zeile 1, die in der Darstellung ignoriert werden sollen und daher gelöscht werden können,

Parse next

Anzahl der Zeilen, beginnend bei Zeile 1, die als Spaltenüberschrift genommen werden sollen. Im Beispiel zu sehen als *latitude*, *longitude*, *kreis name* usw. und

Discard Initial

Anzahl der Spalten, beginnend bei Spalte 1, die nicht dargestellt und gelöscht werden sollen.

Auffällig bei diesem Datensatz sind die Schreibweisen in der Spalte *gemeindeteil_name*, die auf einen Kodierungsfehler^[24] hindeuten, der recht häufig vorkommt, wenn Text mit Umlauten bzw. Sonderzeichen genutzt werden. Um dieses zu korrigieren, muss mit dem Mauszeiger in das Feld neben *Character encoding* geklickt werden, woraufhin ein Auswahlfenster mit den wichtigsten Zeichenkodierungen erscheint (siehe Abbildung 2), von denen UTF-8^[25] als erste Wahl ausgewählt werden sollte. Nach der Auswahl sollten die Zeichen der Daten korrekt angezeigt werden (siehe Abbildung 3).

Abschließend kann man den Namen des Projektes oben rechts in einer Eingabemaske noch anpassen (siehe Abbildung 4). Anschließend auf *Create Project* geklickt und Open Refine führt die Anweisungen aus und öffnet den nächsten Bearbeitungsschritt.

• Abbildungsverzeichnis

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 1: Ansicht nach dem Import des Datensatzes

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 2: Auswahlmöglichkeiten für die Zeichenkodierung

Error creating thumbnail: File • missing

Abb. 3: Nach Auswahl von UTF-8 als Zeichenkodierung

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 4: Projektname

Einzelnachweise

Daten strukturieren/Open Refine/Bearbeiten der Datensätze

Autor: Niklas Bendixen

Kontributoren: N.N. Stand: 27.02.2015

Entfernen von Spalten

Um eine Spalte zu entfernen, muss mit der linken Maustaste auf den blauen Pfeil neben dem Spaltennamen geklickt werden. Dadurch öffnet sich ein mehrzeiliges Kontextmenü in dem man auf *Edit column* klickt und anschließend auf *Remove this column*(siehe Abbildung 1).

Umbenennen von Spalten

Das Vorgehen zum Umbenennen ist ähnlich, nur das hier im letzten Schritt *Rename this column* ausgewählt wird (siehe Abbildung 2).

Anzeigen von Zeilen mit definiertem Inhalt

Einzelne Zeilen lassen sich auch eingeschränkt auf den Inhalt von Zellen anzeigen, dies ist z.B. dann nützlich, wenn ein Rechtschreibfehler in einer Spalte der Datensammlung über alle Zeilen hinweg korrigiert werden muss. Hierzu wird der Menüpunkt *Facet*aufgerufen und dann der jeweils passende Untermenüpunkt, im Beispiel *Text facet* (siehe Abbildung 3). Auf die Spalte Straßennamen angewandt, erscheinen nun alle Werte dieser Spalte unter dem Reiter *Facet / Filter* auf der linken Seite der Anwendung. Die graue Zahl hinter den Spaltenwerten gibt an, wie oft dieser Wert insgesamt vorkommt (siehe Abbildung 4). Um jetzt nur einen Wert anzeigen zu lassen, muss dieser angeklickt werden und anschließend *include* (siehe Abbildung 5). Daraufhin wird die Anzeige auf die gewählten Zeilen beschränkt. Mittels Klick auf *exclude* werden die Zeilen mit diesem Wert aus der Anzeige entfernt (siehe Abbildung 6).

Werte in mehreren Zeilen auf einmal ändern

Um nun alle entsprechenden Werte zu verändern, muss links in dem Reiter *Facet / Filter* auf *edit* geklickt werden (siehe Abbildung 7), woraufhin sich ein Fenster öffnet, in dem der neue Wert eingegeben werden kann (siehe Abildungen 8 und 9). Nach dem dies durchgeführt wurde, wird in der Übersicht der neue Wert statt des alten angezeigt (siehe Abbildung 10).

Änderungen rückgängig machen

Änderungen, die nicht zu einem gewünschten Ergebnis der sogar zu falschen Angaben im Datensatz geführt haben, lassen sich einfach rückgängig machen. Neben dem Reiter *Facet / Filter* gibt es den Reiter *Undo / Redo* (siehe Abbildung 11), welcher hierfür angeklickt werden muss, woraufhin sich eine Liste mit allen am Datensatz durchgeführten Änderungen öffnet (siehe Abbildung 12).

Abbildungsverzeichnis

• missing

Abb. 1: Entfernen einer Spalte

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 2: Spaltenumbenennung

Error creating thumbnail: File
• missing

Abb. 3: Facets

Error creating thumbnail: File
• missing

Abb. 4: Facet / Filter

Error creating thumbnail: File

• missing

Abb. 5: Werteauswahl

• missing

Abb. 6: Ansicht mit gemachten Beschränkungen

Error creating thumbnail: File

• missing

Abb. 7: Wertebearbeitung

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 8: Alter Wert

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 9: Neuer Wert

Error creating thumbnail: File

• missing

Abb. 10: Ansicht mit neuem Straßennamen

missing

Abb. 11: Undo / Redo Reiter

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 12: Liste mit durchgeführten Änderungsoperationen

Daten strukturieren/Open Refine/Nutzung von Ontologien

Autor: Niklas Bendixen

Kontributoren: N.N. Stand: 27.02.2015

Verwalten von Ontologien

Um effektiv mit diesem Bereich von Google Refine arbeiten zu können, empfiehlt es sich, den Datensatz genau angesehen zu haben und sich anschließend Gedanken gemacht zu haben, welche Ontologien [26] gebraucht werden. Grundsätzlich verfügbar sind die Ontologien RDFS [27], FOAF [28], XSD [29], OWL [30] und RDF, welche häufig nicht ausreichen, um einen Datensatz angemessen beschreiben zu können. Um weitere Ontologien verfügbar zu machen, gibt es zwei Möglichkeiten. Entweder man klickt in der blauen Zeile mit der Bezeichnung *Available Prefixes* direkt auf auf das Plus-Zeichen mit *add prefix* dahinter geschrieben oder auf das Zahnrad mit *manage prefixes* und anschließend auf *Add Prefix*. Bei letzterer Möglichkeit öffnet sich eine Übersicht über die verfügbaren Ontologien mit Präfixen und URIs, sowie den Möglichkeiten die Ontologien zu löschen (*Delete*) oder neu zu laden (*Refresh'*) (siehe *Abbildung 1*). *Nach dem Klick auf* add prefix öffnet sich ein neues Fenster mit der Überschrift New Prefix und den entsprechenden Eingabemöglichkeiten (siehe Abbildung 2).

Das Hinzufügen bekannter Ontologien ist sehr einfach, da einfach nur das bekannte Präfix eingetragen werden muss (siehe Abbildung 3) und Open Refine fügt die passende URI^[31] automatisch hinzu (siehe Abbildung 4). Bei neuen Ontologien muss die URI selbst eingetragen werden. Abschließend auf *OK* klicken und Open Refine versucht die Ontologie zu importieren (siehe Abbildung 5). Die hinzugefügten Ontologien werden ebenfalls in der blauen Zeile mit ihren Präfixen angezeigt (siehe Abbildung 6).

Tripel definieren

Zuerst muss ein Wurzelknoten definiert werden, Open Refine gibt immer die erste Spalte, normalerweise die Nummerierung, vor; mittels *Add another rood node* ließe sich dies jedoch ändern bzw. weitere Wurzelknoten erstellen. Das erste Tripel wird die Typendeklaration des Wurzelknoten, welche vorgenommen werden kann, nachdem man auf *add rdf:typ* geklickt hat (siehe Abbildung 7).

Nach dem Klick öffnet sich ein Fenster in dem man nach den Klassen suchen kann (siehe Abbildung 8). Da hier nur Klassen aus den Ontologien angezeigt werden, die auch hinzugefügt wurden, empfiehlt es sich, sich vorher Gedanken über die notwendigen Ontologien gemacht zu haben (vgl. <u>Verwalten von Ontologien</u>).

Bei der Suche nach Klassen bieten sich zwei Vorgehensweisen an. Entweder gibt man das Präfix einer Ontologie ein und sucht dann in den Klassen dieser Ontologie nach einer passenden (siehe Abbildung 9) oder man gibt Zeichenkombinationen einer möglichen Klassenbezeichnung ein und schaut ob es diese gibt bzw. ob sie passend wäre (siehe Abbildung 10).

Nach der Auswahl einer Klasse wird diese im RDF-Gerüst angezeigt. Es lassen sich auch mehrere Klassen zuordnen (siehe Abbildung 11).

Klickt man nun auf den Reiter *RDF Preview* welcher sich rechts des Reiters *RDF Skeleton* befindet, gelangt man zu einer Vorschauansicht bei der alle bisher definierten Daten in Turtle^[32] angezeigt. Die Angaben beginnen immer mit der Auflistung der hinzugefügten Ontologien (siehe Abbildung 12).

Das Vorgehen bei den Propertys ist genauso, nur das hier für das Hinzufügen auf *add property* geklickt werden muss. Da Open Refine von sich aus eine Spalte für Propertys und die dazugehörigen Objekte anlegt (siehe Abbildung 13), müssen theoretisch nur die passenden Propertys bzw. Klassen definiert werden. Nach dem eine Property definiert wurde, lassen sich weitere nach einem Klick auf *add property* hinzufügen (siehe Abbildung 11). Nach dem dies für alle Spalten durchgeführt wurde, wird die Vorschau unter *RDF Preview* entsprechend aktualisiert und könnte dann wie in Abbildung 14 aussehen.

Daten mit Ontologien verknüpfen

Um das RDF-Gerüst anpassen zu können, muss dieses zuerst ausgewählt werden. Hierzu wird oben rechts in der Anwendung auf den grauen Schalter *RDF* geklickt und in dem sich öffnenden Menü auf *Edit RDF Skeleton...* (siehe Abbildung 15). Im Anschluss öffnet sich das RDF Schema Alignment Fenster (siehe Abbildung 16).

Abbildungsverzeichnis

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 1: Standardmäßig hinzugefügte Ontologien

• missing

Abb. 2: Hinzufügen neuer Ontologien

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 3: Präfix der vcard-Ontologie

Error creating thumbnail: File
• missing

Abb. 4: vcard-URI

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 5: Import der Ontologie

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 6: Präfixe hinzugefügter Ontologien

• missing

Abb. 7: Wurzelknoten

Error creating thumbnail: File

• missing

Abb. 8: rdf:type hinzufügen

Error creating thumbnail:

• File missing

Abb. 9: Klassen der vivo-Ontologie bei der Präfix-Suche

Error creating thumbnail: File

• missing

Abb. 10: Klassen der vivo-Ontologie bei der Bezeichnersuche

Error creating thumbnail: File

• missing

Abb. 11: Definierter Wurzelknoten

• missing

Abb. 12: RDF-Vorschau

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 13: RDF Schema Alignment

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 14: Vorschau in Turtle nach abschluss der Zuweisungen

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 15: Edit RDF Skeleton...

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 16: RDF Schema Alignment

Einzelnachweise

Daten strukturieren/Open Refine/Exportieren des RDF-Gerüstes

Autor: Niklas Bendixen

Kontributoren: N.N. **Stand:** 27.02.2015

Vor dem Exportieren muss das RDF-Gerüst nach einem Klick auf *save* geschlossen werden. Anschließend ein Klick auf den grauen Button *Export* oben rechts in der Anwendung zwischen den Buttons *Open...* und *Help* (siehe Abbildung 1). Hierauf öffnet sich ein Kontextmenü, das einem mehrere Möglichkeiten für den Export von Daten des Projekts zur Verfügung stellt. Für den Export des RDF-Gerüstes sind die beiden letzten Möglichkeiten *RDF as RDF/XML* (siehe Abbildung 2) bzw. *RDF as Turtle* (siehe Abbildung 3) relevant. Die Dateien werden als *.rdf bzw *.ttl gespeichert und können dann in andere Anwendungen (z.B. das FIS^[33] VIVO) eingelesen werden.

Je nach gewähltem Export-Format variieren die Ansichten, wenn man die Dateien öffnet (siehe Abbildungen 4 und 5).

• Abbildungsverzeichnis

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 1: Bearbeitungsmaske

Error creating thumbnail:

· File missing

Abb. 2: Export als RDF/XML

Error creating thumbnail:

File missing

Abb. 3: Export als Turtle

Error creating thumbnail:

• File missing

Abb. 4: Exportiertes RDF-Gerüst in RDF/XML

Error creating thumbnail:

File missing

Abb. 5: Exportiertes RDF-Gerüst in Turtle

Einzelnachweise

Open Refine/Reconciliation

Import in VIVO

Autor: Katja Schelper

Stand: 28.04.2015

Um Daten in VIVO einzupflegen, gibt es zwei verschiedene Möglichkeiten, den manuellen Datenimport und den automatischen Datenimport.

- 1. Manueller Datenimport
- 2. Automatischer Datenimport

Import in VIVO/Datenimport

Autoren: Fabian Frank, Cornelius Stöberl

Stand: 28.04.2015

Manueller Datenimport

Auf der VIVO Startseite oben rechts auf Login klicken (Abb. 1).

Anschließend erscheint die Login-Maske, in der die E-Mail Adresse sowie das Passwort eingegeben werden(Abb. 2).

Nach dem Login in das VIVO System erfolgt der manuelle Datenimport über die Site Administration (Reiter rechts oben auf der Startseite Abb. 3).

Error creating thumbnail: File

• missing

Abb. 1: Startseite VIVO

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 2: Login-Maske von VIVO

Error creating thumbnail: File missing

.....8

Abb. 3: Auswahl von Site-Admin

Hier wählt man aus dem Dropdown-Menü für Data Input eine entsprechende Klasse für den neuen Eintrag aus (Abb. 4 u 5).

Die Auswahl wird mit Klicken auf den "Add individual of this class"-Button bestätigt (Abb. 6).

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 4: Admin-Seite

• missing

Abb. 5: Daten Input auswählen

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 6: Class auswählen

Im nächsten Schritt wird für den neuen Eintrag ein Name vergeben (Abb. 7). Durch Anklicken des "Create"-Buttons wird der neue Eintrag angelegt (Abb. 8). Abb. 9 zeigt die fertig angelegte Profilseite.

Error creating thumbnail: File

• missing

Abb. 7: Name vergeben

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 8: Department anlegen

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 9: Admin Seite des Departments

Nun können zum angelegten Eintrag zugehörige Attribute manuell hinzugefügt werden. Diese können aus den abgebildeten Reitern ausgewählt werden (Abb. 10). Durch Anklicken des + Symbols kann ein Attribut hinzugefügt werden (Abb. 11).

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 10: Atribute auswählen

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 11: Plussymbol auswählen

Beispielsweise kann man eine Verknüpfung von einem Department zu einer Division über das Attribut Affiliation herstellen. Als Division kann entweder eine bereits im VIVO vorhandener Eintrag dieser Klasse ausgewählt werden oder ein neuer Eintrag dieses Typs erstellt werden (Abb. 12, 13, 15).

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 12: Affiliation

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 13: Vorgang bei existierender Institution

Error creating thumbnail: File

missing

Abb. 15: Auswahl bei vorhandener Devision

Soll ein bereits vorhandender Eintrag mit dem neu erstellten verknüpft werden, so wählt man diesen aus dem Dropdown-Menü aus und bestätigt die Auswahl durch Klicken auf den "Select existing"-Button. Möchte man einen neuen Eintrag anlegen, muss zunächst wieder der Klassentyp ausgewählt werden und anschließend ein Name für den neuen Eintrag vergeben und mit dem "Create"-Button bestätigt werden (Abb. 17, 18, 19).

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 17: Neue Devision anlegen

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 18: Name für Division

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 19: Create Button

Die neu angelegte Division erscheint dann unter dem Reiter Affiliation. Das zuvor angelegte Department ist Teil dieser Division (organization within) (Abb. 16).

Error creating thumbnail: File missing

Abb. 16: Endergebnis

Editieren in VIVO

Editieren in VIVO/Anlegen neuer Datensätze

Editieren in VIVO/Verknüpfungen zwischen Datensätzen

Editieren in VIVO/Bearbeiten vorhandener Datensätze

Editieren in VIVO/Eigenes Profil editieren

Autor: Marie Reiss

Kontributoren: Katja Schelper, Katja Rüttger

Stand: 12.05.2015

How to: Eigenes Profil in VIVO editieren

Diese Kurzbeschreibung zeigt, wie das eigene Profil in VIVO bearbeitet werden kann, ohne dass andere Profile mit bearbeitet werden.

Error creating thumbnail: File missing

Abbildung 1

Im ersten Schritt wird oben rechts in der Menüleiste das Wahlfehld "Seitenverwaltung" ausgewählt. Klicken Sie nun unter dem Oberpunkt "Site Configuration" die Option "user Accounts" an. Daraufhin legen Sie einen neuen Account an. Hierzu "Add new User Account anklicken. (Vgl. Abb. 1)

Error creating thumbnail: File missing

Abbildung 2

Tragen Sie Ihre persönlichen Daten ein und wählen Sie unter dem Oberbegriff "Rolle" das Feld "Self Editor" aus. Somit geben Sie an, dass nur Sie persönlich ihr Profil editieren können. Klicken Sie anschließend auf "Add new account" um den Vorgang abzuschließen. (Vgl. Abb.2)

Error creating thumbnail: File missing

Abbildung 3 Error creating thumbnail: File missing

Abbildung 4

Gehen Sie zurück in die Seitenverwaltung und klicken sie auf "Menue profile editing", dieser Punkt befindet sich in der Rubrik "Site Configuration". Geben Sie Ihren Namen in den Spalten "Select editor" +und "Select profile" und beenden Sie ihre Aktion durch das Klicken auf "save". (Vgl. Abb.3 u. Abb. 4)

Editieren in VIVO als Nutzer

Weiterführende Literatur

Hier werden nach Durchsicht der Daten Links zu den einzelnen Themenbereichen der Zotero-Gruppe eingefügt werden.

Auflistung von Quellen aus dem Internet.

- Building VIVO in 3 tiers (19.06.2014)
- Customizing VIVO: Adapting VIVO to suit your needs (2013)
- Getting started with Apache Jena
- How to Customize your VIVO: case studies of ontology, theme, and code extensions and how to share back to the community (22.08.2012)
- VIVO and the Solr search engine (20.06.2015)

Abkürzungsliste

Autor: Niklas Bendixen Kontributoren: N.N. Stand: 12.03.2015

B

BIBO

Bibliographic Ontology

C

C40

Citation Counting and Context Characterization Ontology

CITO

Citation Typing Ontology

D

DC

Dublin Core

DTD

Dokumenttypdefinition

F

FABIO

FRBR-Aligned Bibliographic Ontology

FOAF

Friend Of A Friend Ontology

FRBR

Functional Requirements for Bibliographic Records

J

JSON

JavaScript Object Notation

L

LOD

Linked Open Data

N

N3

Notation 3

0

OBO

Open Biomedical Ontologies

OCRe

Ontology of Clinical Research

ORG

Core Organization Ontology

OWL

Web Ontology Language

R

RDF

Resource Description Framework

RDFa

RDF in Attributes

RDFS

Resource Description Framework Schema

ReqIF

Requirements Interchange Format

RIF

Requirements Interchange Format

S

SKOS

Simple Knowledge Organisation System Ontology

SKOS-XL

SKOS eXtension for Labels

SPAROL

SPARQL Protocol And RDF Query Language

U

UMLS

Unified Medical Language System Ontology

URI

Uniform Resource Identifier

URL

Uniform Resource Locator



W₃C

World Wide Web Consortium



XML

Extensible Markup Language

XSD

XML Schema Definition

FAQ

Einzelnachweise

1. ↑ What is VIVO? Online Verfügbar unter: https://wiki.duraspace.org/pages/viewpage.action?
pageId=34657287. Abgerufen am 28.4.15

- 2. \(\frac{1}{2}\) VIVO. Online verfügbar unter: \(\frac{https://wiki.duraspace.org/display/VIVO/VIVO}{28.04.2015}\). Abgerufen am 28.04.2015
- 3. ↑ VIVO Overview. Online verfügbar unter: https://wiki.duraspace.org/display/VIVO/Short+Tour%3A+VIVO+Overview. Abgerufen am 28.04.2015
- 4. ↑ What is VIVO? Online verfügbar unter: https://wiki.duraspace.org/pages/viewpage.action?
 pageId=34657287. Abgerufen am 28.04.2015
- 5. \(\frac{1}{2}\) What VIVO is and what it's not. Online verfügbar unter:\(\frac{https://wiki.duraspace.org/display/VIVO/What+VIVO+Is+and+What+It\%27s+Not.\)
 Abgerufen am 28.04.2015
- 6. ↑ VIVO in an information ecosystem. Online verfügbar unter:

 https://wiki.duraspace.org/display/VIVO/Short+Tour%3A+VIVO+in+an+information+ecosystem.

 Abgerufen am 28.04.2015
- 7. ↑ What's different about VIVO? Online verfügbar unter: https://wiki.duraspace.org/pages/viewpage.action?pageId=34657303. Abgerufen am 28.04.2015
- 8. \(\frac{1}{2}\) What's VIVO? Online verfügbar unter: \(\frac{https://wiki.duraspace.org/pages/viewpage.action?}{pageId=34657287}\). Abgerufen am 28.04.2015
- 9. ↑ VIVO FAQs. Online verfügbar unter: https://wiki.duraspace.org/display/VIVO/VIVO+FAQs. Abgerufen am 28.04.2015
- 10. ↑ VIVO FAQs. Online verfügbar unter: https://wiki.duraspace.org/display/VIVO/VIVO+FAQs. Abgerufen am 28.04.2015
- 11. ↑ vgl. http://openrefine.org/
- 12. ↑ vgl. http://openrefine.org/2013/10/12/openrefine-history.html
- 13. ↑ Digital Enterprise Research Institute; https://www.deri.ie/
- 14. ↑ National University of Ireland, Galway; https://www.nuigalway.ie/
- 15. ↑ Resource Description Framework; http://www.w3.org/TR/WD-rdf-syntax-971002/
- 16. ↑ World Wide Web Consortium; http://www.w3.org/
- 17. ↑ vgl. https://de.wikipedia.org/wiki/Resource Description Framework
- 18. ↑ vgl. http://refine.deri.ie/
- 19. ↑ Hierbei handelt es sich um den localhost, also das physische Gerät an dem man gerade arbeitet.
- 20. ↑ Dies ist der Port Network Caller ID.
- 21. \(\gamma\) http://openrefine.org/documentation.html
- 22. ↑ http://www.google.de
- 23. ↑ Comma-separated values (auch Character-separated values)
- 24. ↑ https://de.wikipedia.org/wiki/Zeichenkodierung
- 25. ↑ https://de.wikipedia.org/wiki/Unicode Transformation Format
- 26. \(\) https://de.wikipedia.org/wiki/Ontologie (Informatik)
- 27. ↑ Resource Description Framework Schema; http://de.wikipedia.org/wiki/RDF-Schema
- 28. ↑ Friend of a Friend; http://de.wikipedia.org/wiki/FOAF
- 29. ↑ XML Schema Definition; http://de.wikipedia.org/wiki/XML Schema
- 30. ↑ Web Ontology Language; http://de.wikipedia.org/wiki/Web_Ontology_Language
- 31. ↑ Uniform Resource Identifier; http://de.wikipedia.org/wiki/Uniform_Resource_Identifier
- 32. ↑ Turtle ist eine Serialisierung von RDF-Graphen, vgl. hierzu https://de.wikipedia.org/wiki/Turtle_(Syntax)
- 33. ↑ Forschungsinformationssystem; http://de.wikipedia.org/wiki/Forschungsinformationssystem Retrieved from 'https://test.handbuch.tib.eu/w/index.php?title=VIVO-Handbuch/ Druckversion&oldid=3376'
 - This page was last modified on 19 May 2015, at 11:15.



- Privacy policy
- About Handbuch.io
- Disclaimers