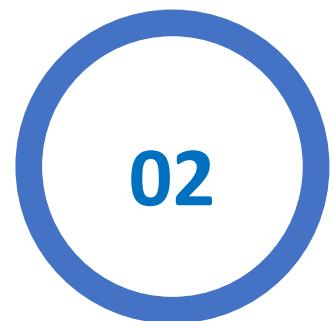


申報作業-step by step



前置作業

- 1-1 [改版](#)(需要時改)
- 1-2 [下載最新公告藥價](#)(每月)
- 1-3 [院內藥價分析及更新](#)(每月)



申報查核

- 2-1 [依申報類別查核
不完整資料](#)
- 2-2 [依申報類別查核
重覆資料](#)
- 2-3 [依申報排列方式
查核](#)
- 2-4 [申報查核\(還有統計...等功能\)](#)



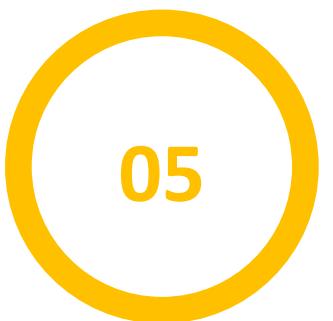
新制轉檔

- 3-1 [藥師排班](#)
- 3-2 [確認藥品健保碼、
原瓶包裝](#)
- 3-3 [確認是否有同一
療程?](#)
- 3-4 [確認支援醫師
確認專科醫師](#)
- 3-5 [轉檔錯誤初步排
除](#)



申報統計

- 4-1 [總表統計](#)
- 4-2 [醫師合理量](#)
- 4-3 [費用明細](#)
- 4-4 [年齡層分布](#)
- 4-5 [指標分析](#)
- 4-6 [細項名單](#)
- 4-7 [申報內容確認表](#)
- 4-8 [檢驗細項](#)
- 4-9 [藥師統計](#)



網路申報

- 5-1 [系統整合網路申報](#)
- 5-2 [健保資訊網服務系統\(VPN\)申報\(備用\)](#)
- 5-3 [成健結果表上傳
\(有成健業務院所
才需要\)](#)



Step 1-1. 改版

改版方式1：

從主功能表下載

耀聖診所醫療系統

國民健康署單一入口



連接官網 下載專區

110年04月27日 13:49:26

掛號

A 掛號作業

診間

L 診療作業

財務

C 押單管理

D 收入明細

J 行政管理

健保

E 申報查核

F IC卡上傳

H 申報作業

I 檢驗上傳

設定

B 密碼設定

S 系統設定

環境設定

M 資料設定

N 看診色彩



Step 1-1. 改版

方式(1)：
主系統功能表下
載(左圖為新式標
準版畫面)

新版主功能表畫面

- 點選 **下載專區**
- 輸入密碼

系統

Ver 12.21e 110.04.20

Q 洗腎
系統U 庫存
系統V 家護
系統T 備份
計劃* 個案
管理O 索引
維護

離開系統

耀聖診所電腦化系統

A 掛號作業	L 診療作業
B 密碼設定	M 資料設定
C 押單管理	N 看診色彩
D 收入明細	O 診療索引
E 申報查核	P 新制轉檔
F IC卡上傳	Q 洗腎系統
G 抽檢補印	R 公告藥檔
H 申報作業	S 系統設定
I 掛號索引	T 備份計劃
J 行政管理	U 庫存系統
K 網路申報	V 換版新知



Step 1-1. 改版

方式(1):
主系統功能表下
載(左圖為標準版
畫面)

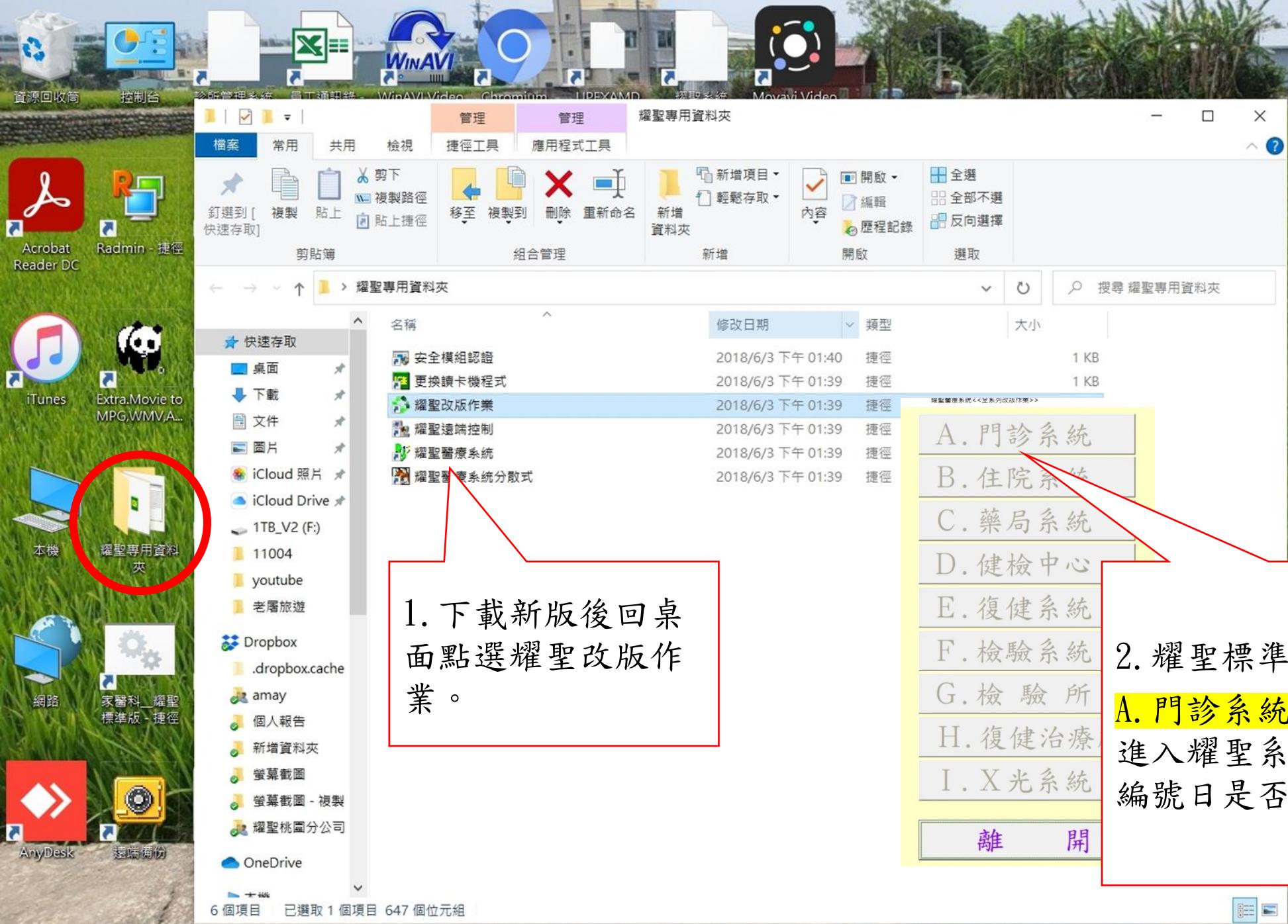
- 標準版主功能表
- 點選 下載專區
 - 輸入密碼

聖診所電腦化系統



Step 1-1. 改版

選擇：1. 下載換版程式



Step 1-1. 改版

下載新版完成，
回桌面改版
(注意：所有工作站要確認均已離開耀聖系統)



Step 1-1. 改版

改版方式2：

從網站會員專區下載

Step 1-1. 改版

方式(2)：
耀聖網站會員專區下載新版

The screenshot shows the homepage of the RealSun website (<http://10.252.229.56/>). The main navigation bar includes links for 首頁, 服務據點, 會員專區・聯絡我們, 網站導覽, and 耀聖資訊. Below the navigation is a banner for www.realsun.com.tw featuring a hand interacting with a network of icons. A green navigation bar below the banner contains links for 關於耀聖, 最新消息, 產品介紹, 院所經營, 客戶推薦, 小幫手, 熱門課程, 開業服務, and 診所網路掛號. On the left, there's a box for '我的IP位置' (IP Address: 192.168.0.147) and another for '最夯排行' with items like '防疫不鬆懈！院所好幫手', '限時搶購》盛雲送 3 萬！', '防疫策略》安心看診', and '院所掛號效率，這樣做！'. In the center, a large banner promotes '打造幸福診所經濟學' (Create a happy clinic economy) with a smartphone icon. To the right, there's a 'Share' section for B2B pharmaceutical procurement and a '會員專區' (Member Area) button, which is highlighted with a red box and a callout containing the text '登入會員專區' (Log in to the member area). At the bottom, there's a news feed titled '耀聖新訊 News on-Line' and a '健保公告' (Healthcare Announcement) section with a table of recent notices.



http://61.220.24.244/drmb.1.asp?aa=log

耀聖資訊科技股份有限公司 耀聖資訊會員中心

RS Network ONLINE 院所專區

服務中心 - REALSUN 耀聖

耀聖資訊 醫師歡迎光臨

★院所改版專區★

改版說明

[改版說明 Ver 10.10e 106.02.22前](#)

[回耀聖首頁](#)

[修改會員資料](#)

[會員登出](#)

[ADOBE](#) 檔案大小18.3M

建議您先看完安裝說明再下載!!

ADSL連結專屬

旅遊大小事
美都幫您搞定

輕鬆出國  負擔

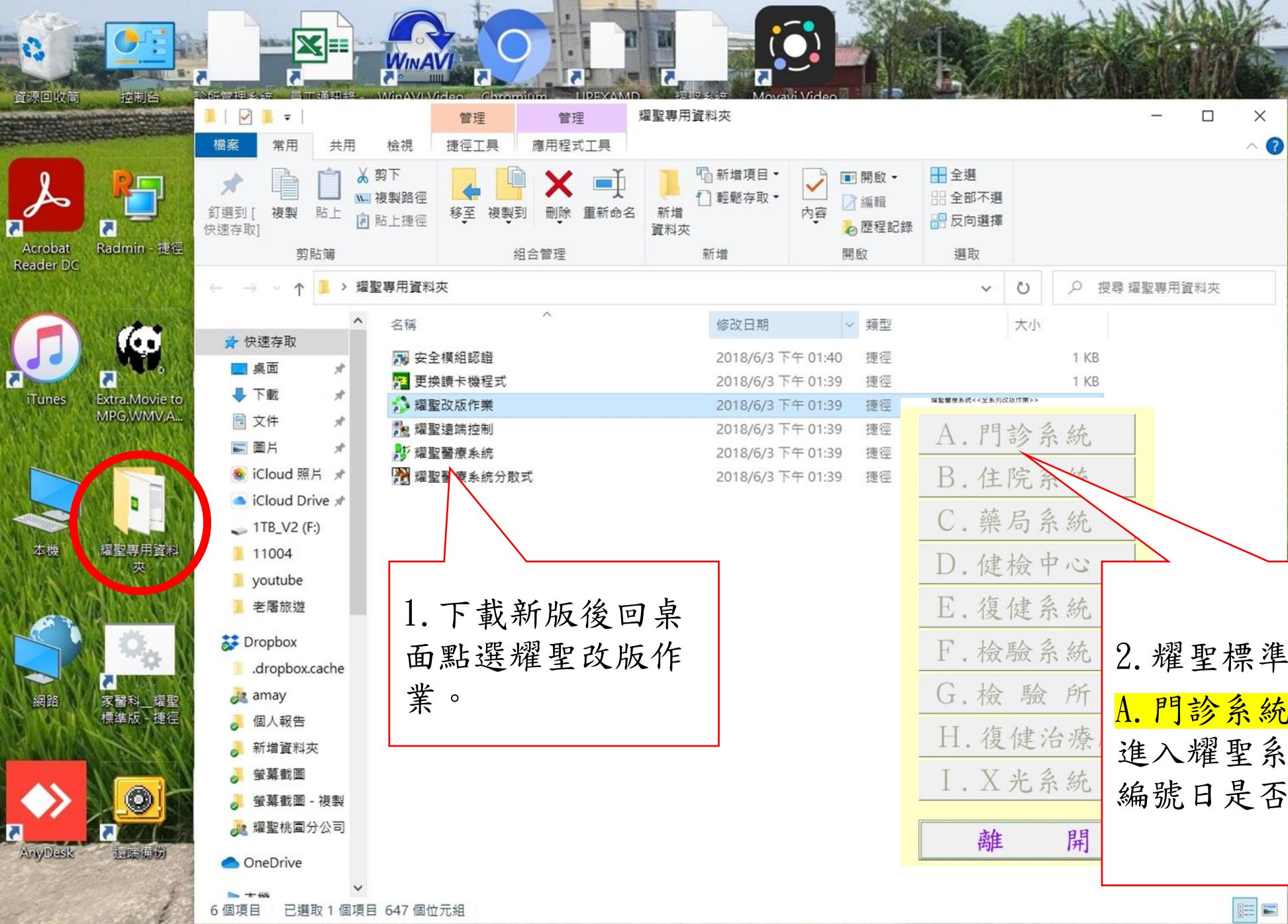
WINDOWS Version

	名稱	上傳日期	版本
» NEW!	標準執行檔 (autoz.1zh) 院所名單下載(已隨公告 藥價更新,此處不再提供 下載)	110.04.20	Ver12.21e
	WIN98需下載到Z裡下 MSVBVM60.DLL OLEAUT32.DLL		
»	藥局 (winds.lzh) 藥局改版說明 舊版改版說明	110/04/27	Ver 7.21
»	住院(winnn.lzh)	100/12/20	Ver 10.20

Step 1-1. 改版

1. 標準版請選標準執行檔
2. 請參閱改版說明，了解新版增修內容

Windows Taskbar icons: Search, Start, Edge, File Explorer, Word, Excel, Powerpoint, Chrome, Internet Explorer, File Manager, Task View, Taskbar settings, Date/Time.



Step 1-1. 改版

下載新版完成，
回桌面改版
(注意：所有工作站要確認均已離開耀聖系統)



Step 1-2.
下載最新公告藥價
(每月申報前必要工作)



Step 1-2 下載最新公告藥價

從下載專區，輸入密碼後，選擇：
2. 下載公告藥價

耀聖診所醫療系統

掛號

A 掛號作業

診間

L 診療作業

財務

C 押單管理

D 收入明細

J 行政管理

健保

E 申報查核

F IC卡上傳

H 申報作業

I 檢驗上傳

設定

B 密碼設定

S 系統設定

環境設

M 資料設定

N 看診色彩



下載專區

04月29日 13:07:45

耀聖官方 Line

文版至Ver 12.21e
新屬專科醫師別再行申

www.realsun.com.tw
2.21e 110.04.20

* 個案
管理

O 索引
維護

離開系統

--- 申報作業 ---

1 公告藥檔	11 轉診管理
2 申報查核	12 轉入作業
3 新制轉檔	13 IC卡補正
4 二代檢查	14 診所藥局比
5 申報統計	15 檢驗日上傳
6 網路申報	
7 抽檢補印	
8 藥師統計	
9 復健排班	
10 疾管署通報	ESC.回主功能表

Step 1-2
下載最新公告藥價

新版主功能表畫面

1. 下載公告藥價完成，回主功能表。

2. 點選：
H 申報作業
1 公告藥檔。

3. 進入下一步驟。
(繼續下頁比對藥價及更新)

耀聖診所電腦化系統

A 掛號作業	L 診療作業
B 密碼設定	M 資料設定
C 押單管理	N 看診色彩
D 收入明細	O 診療索引
E 申報查核	P 新制轉檔
F IC卡上傳	Q 洗腎系統
G 抽檢補印	R 公告藥檔
H 申報作業	S 系統設定
I 掛號索引	T 備份計劃
J 行政管理	U 庫存系統
K 網路申報	V 換版新知



Step 1-2
下載最新公告藥價

標準版主功能表

1. 下載公告藥價完成，回主功能表。
2. 點選 R 公告藥檔。
3. 點選 公告藥價更新。
4. 確認月份即可完成。
(續下頁比對更新)



Step 1-3 院內藥價分析及更新 (每月申報前必要工作)

Step 1-3 院內藥價分析及更新



完成下載更新
再次進入公告藥檔功能

1. 選擇類別 : 2. 分析。
2. 依序分析 :
 2. 價格錯誤 (新藥價)
 3. 健保碼錯
 4. 藥理代碼
 5. 原瓶包裝
 6. 健保碼變 (異動)。

上列分析並完成修正，即可完成每月申報前置作業。



Step 2-1. 申報查核(不完整資料) (每月申報前必要工作)

耀聖診所醫療系統

The main menu includes categories like挂号 (挂号), 診間 (诊间), 財務 (Finance), 健保 (Healthcare), 設定 (Setting), and various operational modules.

A red box highlights the "2 申報查核" (Declaration Review) option in the "H 申報作業" (Declaration Work) sub-menu.

The sub-menu also lists other options: 1 公告藥檔, 11 轉診管理, 12 轉入作業, 3 新制轉檔, 13 IC卡補正, 4 二代檢查, 14 診所藥局比, 5 申報統計, 15 檢驗日上傳, 6 網路申報, 7 抽檢補印, 8 藥師統計, 9 復健排班, and 10 疾管署通報.

At the bottom right of the sub-menu, there is a link to "ESC.回主功能表" (Return to Main Function Table).

On the far right, a separate window titled "耀聖診所電腦化" shows a list of functions, with "E 申報查核" also highlighted by a red box.

Step 2-1. 申報查核(不完整資料)

一)新版主功能表(左圖)

1. H 申報作業
2. 2 申報查核

二)標準版主功能表，進入 E 申報查核

A 掛號作業	L 診療作業
B 密碼設定	M 資料設定
C 押單管理	N 看診色彩
D 收入明細	O 診療索引
J 行政管理	P 新制轉檔
E 申報查核	Q 洗腎系統
F IC卡上傳	R 公告藥檔
H 申報作業	S 系統設定
I 檢驗上傳	T 備份計劃
	U 庫存系統
	V 換版新知
	離開系統

Step 2-1. 申報查核

輸入資料月份: **110.04** ▲▼ 日期: **99** ▲▼ 全

案件分類: **99** **99.全部** **00.專案**

費用合計: **全部** 診察費 藥服費 藥 費 治療費

資料內容: **0** 0全部 1未確認 2已調閱 3已修正

排列方式: **1** 1.案件分類 2.病歷號 3.其他

類 別: **3** 1.轉檔前檢查 2.轉檔後核對
3.不完整資料 4.重複查核 5.開藥天數 6.全程

不含身份證字號檢查

PgDn.開始 *Esc.離開* *媒體申報序號回填*

可先依不同類別查核：

3. 不完整資料

如有不完整資料先完成修正(續下頁)

110年04月份申報資料查核(不完整資料)											
號	案 結果	姓 名	生 日	身 份 證 號	身 份	日 病 名 金 額	卡 號	押	註	印	
5	01 天數>3	賴○貞	070.08.18	A2xxxxxx06	2 健保	02IC歐氏管功? 355	0002	N		印	
3	01 天數>3	宮○嫻	082.06.10	ADxxxxxxxx20	2 健保	06IC急性鼻炎? 495	0002	N		印	
7	01 天數>3	姜○	066.09.21	A2xxxxxxxx76	2 健保	09IC急性喉炎. 325	0005	N		印	
3	01 天數>3	姜○環	056.06.05	H1xxxxxxxx24	2 健保	10IC歐氏管功? 325	0007	N		印	
0	01 天數>3	蕭○春	043.08.17	G2xxxxxxxx01	2 健保	15IC上呼吸道? 265	0006	N		印	
3	01 天數>3	劉○欣	042.09.05	A2xxxxxxxx00	2 健保	16IC耳翼濕疹 265	0005	N		印	
7	01 天數>3	蔡○荃	052.05.15	F2xxxxxxxx29	2 健保	16IC鼻炎,疑似 325	0022	N		印	
0	01 天數>3	劉○星	045.12.01	K2xxxxxxxx21	2 健保	16IC咽喉異常? 265	0010	N		印	
6	01 天數>3	宮○嫻	082.06.10	ADxxxxxxxx20	2 健保	16IC急性鼻炎? 495	0003	N		印	
7	01 天數>3	蕭○春	043.08.17	G2xxxxxxxx01	2 健保	20IC上呼吸道? 265	0007	N		印	
2	01 無用法	鄭○祥	080.06.14	D2xxxxxxxx15	2 健保	21IC鼻出血 495	0010	N		印	
14	01 押單	林○修	102.12.16	A2xxxxxxxx19	A 健押	22IC急性咽炎 0		Y		印	
9	01 天數>3	俞○欽	050.04.02	C2xxxxxxxx48	2 健保	22IC舌扁桃體? 325	0007	N		印	
28	01 押單	孫○幸	078.02.03	A1xxxxxxxx09	A 健押	22IC上呼吸道? 0		Y		印	
0	01 天數>3	李○秀	046.08.29	A1xxxxxxxx64	2 健保	23IC咽喉異常? 265	0006	N		印	

別 09 結束 · 上月 N 轉出 N 交付 N 非療程 N 1 琴國民 4 普病 簡歷

gUp. PgDn. U 上筆 D 下筆 L 痘歷 M 補報 C 刪除 S 尋找 Esc. 離開

Step2-1：
申報查核

不完整資料檢核後，
依照錯誤提示，

點選 L 痘歷

進入修正



Step 2-2.
申報查核(重覆資料)
(每月申報前必要工作)

輸入資料月份: **110.04** ▲▼ | 日期: **99** ▲▼ 全

案件分類: **99** [99.全部] [00.專案]

費用合計: [全部] 診察費 藥服費 藥費 治療費

資料內容: **0** [0全部] [1未確認] [2已調閱] [3已修正]

排列方式: **1** [1.案件分類] [2.病歷號] [3.其他]

類別: **4** [1.轉檔前檢查] [2.轉檔後核對]
[3.不完整資料] [4.重複查核] [5.開藥天數] [6.全程]

[1] [1.日期] [2.卡號] [3.身份證]
[4.用藥日份] [5.看診次數] [6.用藥品項] [7.慢性病]
[8.一次復健] [9.同日重藥]

PgDn. 開始 | Esc. 離開 | 媒體申報序號回填

Step2-2：
依不同類別查核：

4. 重覆查核

依序查核：

1. 日期
2. 卡號
3. 身份證
4. 用藥日份
5. 看診次數
6. 用藥品項
7. 慢性病
8. 一次復健 (依科別需要)
9. 同日重藥

如有重覆資料先完成修正



Step 2-3.
申報查核(依排列方式)
(每月申報前必要工作)

輸入資料月份: **110.04** ▲▼ 日期: **99** ▲▼ 全

案件分類: **99** **99.全部** **00.專案**

費用合計: **全部** 診察費 藥服費 藥 費 治療費

資料內容: **0** 0全部 1未確認 2已調閱 3已修正

排列方式: **1** 1.案件分類 2.病歷號 3.其他

類 別: **3** 1.轉檔前檢查 2.轉檔後核對
 3.不完整資料 4.重複查核 5.開藥天數 6.全程
 不含身份證字號檢查

PgDn.開始 *Esc.離開* 媒體申報序號回填

Step2-3：
依排列方式查核：

1.案件分類(依案件排列)

2.病歷號(同病歷排一起)

3.其他(續下頁)

依序檢查並完成修正

輸入資料月份: 110.04 ▲▼ 日期: 99 ▲▼ 全		
1.科別	2.病名	3.醫師
4.特定病名	5.特定藥品	6.二代檢查
7.交付檢驗	8.醫令診斷	9.重大傷病
A.轉出病患	B.必要醫令	C.三歲以下
D.藥理分類	E.CODEINE	F.使用原瓶
G.復健日期	H.人員時間	I.藥物品項>5
J.藥物品項>10	K.藥物品項>n(自訂)	
L.檢驗品項>n	M.跨院重複用藥	
N.保留功能	請輸入選項: 1	
確認		離開

Step2-3 :

1. 點選排列方式3. 其他
2. 出現左圖功能表，可視院所科別特性選擇所需要項目檢核並完成修正。



Step 2-4.
申報查核(離開時有統計..等功能)
(每月申報前必要工作)

序號	案 病歷	姓 名	生 日	身 份 證 號	身 份	日 病 名 金 額	卡 號	押	天	印
1	03交 002954	三... ...良	0/0/0/0/23	L/00/0/0/41	2 健保	02IC 83100 3000	0001	N	3	印
2	03交 014667	羅...	0/0/0/0/1	G/0/0/0/47	2 健保	11IC 72703 4065	0002	N	3	印
3	03交 030973	曾...	0/0/0/0/2	F/0/0/0/48	2 健保	16IC 72703 3996	0002	N	2	印
4	03交 007217	丁...	0/0/0/0/3	F/0/0/0/48	2 健保	24IC 7822 2163	0003	N	3	印
5	03交 022461	王...	0/0/0/0/0	0/0/0/0/13	2 健保	26IC 72703 4246	0008	N	2	印
1	04交 連012759	丁...	0/0/0/0/3	I/0/0/0/97	2 健保	01IC 4019 1224	0001	N	28	印
2	04交 連009449	黃...	0/0/0/0/9	I/0/0/0/27	2 健保	01IC 4019 818	0001	N	28	印
3	04交 連024226	徐...	0/0/0/0/7	I/0/0/0/32	2 健保	01IC 4019 776	0001	N	28	印
4	04交 連002314	王...	0/0/0/0/4	E/0/0/0/35	2 健保	01IC 4019 776	0001	N	28	印
5	04交 連0						001	N	28	印
6	04交 連0						001	N	28	印
7	04交 連0						001	N	30	印
8	04交 連0						001	N	28	印
9	04交 連0						001	N	28	印
10	04交 連0						001	N	28	印

耀 聖
 計 計
 請輸入選項:
 確認 離開

Step2-4 :

1. 申報查核離開時還有統計…等功能(如左圖)
2. 可視需要項目檢核，4. 分佈明細表及8. 慢性報一般建議一定要查核。



Step 3-1. 新制轉檔

確認藥師班表
(交付調劑診所可省略)

耀聖診所醫療系統

掛號

A 掛號作業

診間

L 診療作業

財務

C 押單管理

D 收入明細

J 行政管理

健保

E 申報查核

F IC卡上傳

H 申報作業

I 檢驗上傳

設定

B 密碼設定

S 系統設定

環境設

M 資料設定

N 看診色彩



下載專區

04月29日 13:55

耀聖官方 Line

--- 申報作業 ---

1 公告藥檔	11 轉診管理
2 申報查核	12 轉入作業
3 新制轉檔	13 IC卡補正
4 二代檢查	14 診所藥局比
5 申報統計	15 檢驗日上傳
6 網路申報	
7 抽檢補印	
8 藥師統計	
9 復健排班	
10 疾管署通報	ESC.回主功能表

洗腎
系統庫存
系統家護
系統備份
計劃個案
管理

離開系

Step3-1：新制轉檔

一)新版主功能表(左圖)

1. H 申報作業
2. 3 新制轉檔

二)標準版功能表(下圖)，
進入 P 新制轉檔

耀聖診所電腦化

A 掛號作業	L 診療作業
B 密碼設定	M 資料設定
C 押單管理	N 看診色彩
D 收入明細	O 診療索引
E 申報查核	P 新制轉檔
F IC卡上傳	Q 洗腎系統
G 抽檢補印	R 公告藥檔
H 申報作業	S 系統設定
I 掛號索引	T 備份計劃
J 行政管理	U 庫存系統
K 網路申報	V 換版新知

資料月份:	110.04	<input type="button" value="▲"/>	<input type="button" value="▼"/>	網路申報
申報資料:	1	1. 轉檔	2. COPY	3. copy結果表
病名申報:	3	3. ICD_10		
資料區間:	1	1. 全月	2. 上半月	3. 下半月
申報類別:	1	1. 送核	2. 補報	3. 結果表
上次轉檔日期:	110.04.29		是否保留:	N <input type="button" value="N"/>
精神科醫師數:	0	天數:	0	
成人健檢排在保健類最前面:	N	<input type="button" value="N"/>		
是否依藥師當班表轉檔 :	Y	<input type="button" value="Y"/>	<input type="button" value="編輯"/>	
<i>PgDn. 開始</i>	<i>鎖檔</i>	<i>解鎖</i>	<i>Esc. 離開</i>	

Step3-1：藥師排班

1. 院所如有自聘藥師
請先確認藥師班表。

2. 點選 **編輯**

	03/29一 %	03/30二 %	03/31三 %	04/01四 %	04/02五 %	04/03六 %	04/04日 %
早一	陳建中 100	余何華 100					
二							
三							
四							
五							
午一	余何華 100						
二							
三							
四							
五							
晚一	余何華 100						
二							
三							
四							
五							

藥師編輯 Ctrl+Y新增 Esc離開

代碼	姓名	身份証號
2	余何華	A281675628
3	黃藥師	A121232432
A	陳建中	B12271438

上一週 | 下一週 | 藥師 | 列印 | 複製 | **目前資料 余何華** |

Step3-1 :

1. 確認藥師排班是否正確?(如左圖)
2. 點選目前資料可置換藥師。
3. 點選空白處可新增藥師。
4. 如有藥師請假及出國務必確認..。



Step 3-2. 新制轉檔

確認健保藥品、原瓶包裝..

【 110年04月份合理門診量新制媒體轉檔 】

Esc中斷轉檔

藥品.

...各項對照資料檢查中，請稍待...

媒體申報轉檔

是否以備份病名檔及藥檔進行轉檔?

 使用備份資料檔(Y) 使用現用資料檔(N)

Step3-2 :

1. 進入轉檔流程，如果出現(左圖)，表示已經轉過檔。
2. 如尚未完成申報，請一律點選：**使用現用資料檔(N)**繼續進行轉檔。
3. 如果申報完成後因故需要重轉再選**使用備份資料檔(Y)**。(申報完成後就不要重轉，如有任何問題請洽詢工程師)

【 110年04月份合理門診量新制媒體轉檔 】

Esc 中斷轉檔

藥品.	...各項對照資料檢查中，請稍待...
BBI Berine20mg/3ml xx	BT Sindine Ointment 優碘
BC B.C Solution XX	BUTX Butamirate 100ml
BEHYD BEHYD 4mg xx	BX Vitamin B-Complex
BER Brenco (Berotec)	C Vitamin C 100mg
BES Berotec0.5mg/ml xx	CAR Asir(COCOBITA F.C.)
BG Biogen	C 藥檔缺健保碼 第3頁
BIP Bioweimin(Biofermin)	C 注意!上列藥品無健保碼 轉檔時不申報該項費用
BIS Bisaton 5mg(腸溶錠)	C <取消> 表示是跳過此項檢查
BISS BISOLVON SOL(氣舒痰)	C 是(Y) 否(N) 取消
BL-2 攢竹	CEL Celebrex 100mg Cap
BM Brown Mixture	CH Chloromycin xx
BM1 Brown Mixture	CHL Chlophedianol-P xx
BNO Bacimycin Oint 5gm	CI Prisic(Cisa 5mg) xx
BRUP Ibuprofen 200mg/Gm	CIF Ciflodal (500mg)
BS B.C Solution XX	CILO Ciloprine ear drop x

Step3-2 :

1. 申報流程必先檢查確認藥品檔之健保碼，如果缺健保碼(空白)，表示不申報此藥品費用。

2. 如果健保碼錯誤，請先改成正確健保碼，才可進行下一步申報。

原瓶包裝口服藥劑清單(請再次確認)

藥碼	藥品名稱	類	健保碼	健保價	原瓶包裝	公告
ABS	Musco3mg/ml(Ambroxol)	W	AB41236151	25.00	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
ABSS	Musco3mg/ml(Ambroxol)	W	AB41236151	25.00	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
ABSSS	Musco 3mg/ml	W	AB41236151	25.00	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
ACN	Actin 60ml xx	W	A036864151	10.30	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
ASS	Amolin syr(25mg/ml)	W	AC36160110	31.00	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
ATH	Athmin Syrup	W	AC42932151	43.30	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
AUG	Augmentin156mg/5ml x	W	BC18433114	84.00	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
BMB	Procarol(5ug/ML) xx	W	AB46173151	36.60	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
BMM	Brown Mixture 120ml	W	AC58300157	26.00	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
BSUT	SUTUSSI 0.8mg/ml 葡萄	W	AC43362151	25.00	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
BUT	Butamirate(0.8mg/ml)	W	AC43362157	25.00	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
BUTM	Butmira Liquid橘紅色	W	AC58546151	25.00	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
CA	CARSTIN syrup20mg/ml	W	A025309157	20.80	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
CET	Cetiriaine 藥水	W	AC44023143	29.10	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
CLAS	Claritynelmg/ml xx	W	B022231151	0.00	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
COLD	Coldynil Solution	W	AC38850151	25.00	<input checked="" type="checkbox"/> 原瓶包裝	原瓶包裝口服藥劑
COLC	COLC	W	AC34044457	24.00	匹茲立壯	匹茲立壯

請注意：若有健保單價為 0 者，依健保署規定，不得用原瓶藥水申報，請取消原瓶藥水！

Step3-2 :

1. 申報流程檢查確認原瓶包裝藥品。

2. 依提示進行..

離開

【 110年04月份合理門診量新制媒體轉檔 】

Esc 中 斷 轉 檔

藥品.	...各項對照資料檢查中，請稍待...
A2052C 中低收入疫苗接種處置	
R001 處方箋遺失或毀損	
R002 因醫師請假提前回診	
R003 醫師專業認定需要改藥	
R004 非R001~R003提前回診	
R005 無法查詢健保雲端資訊	
R006 病人轉診至院所後就醫	
R007 食品藥物管理署回收	
R008 重複用藥但未領藥	



Step3-2 :

1. 部份藥品檔健保
碼無公告藥價，例
如左圖R001~R008，
確認即可。

【 110年04月份合理門診量新制媒體轉檔 】

Esc中斷轉檔

藥品.病名.院所檔.密碼.用法.申報.

...各項對照資料檢查中，請稍待...



Step3-2 :

1. 針對特殊醫令
(例如：X光、復健、
手術、麻醉…等類
別)必需填報醫令
時間，如有相關業
務請選是(Y)。

2. 如沒有上列業務
可選否(N)。



Step 3-3. 新制轉檔

確認是否有同一療程業務

【 110年04月份合理門診量新制媒體轉檔 】

Esc中斷轉檔

藥品.病名.院所檔.密碼.用法.申報.

...各項對照資料檢查中，請稍待...



Step3-3 :

- 如果有同一療程相關業務(例如：簡單傷口二日內換藥、復健..等)請點選**是(Y)**，會將同一卡號合併成合一療程申報)



Step 3-4. 新制轉檔

確認支援醫師、專科醫師

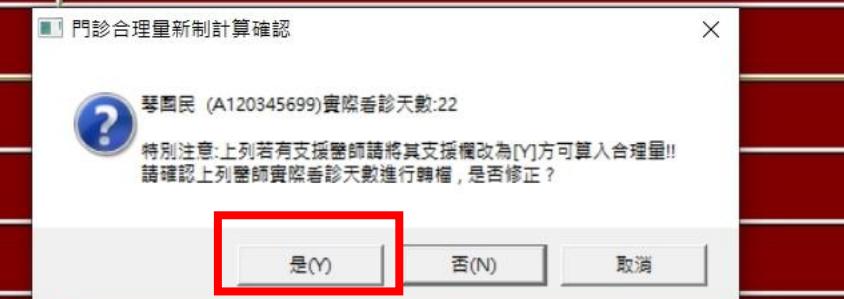
【 110年04月份合理門診量新制媒體轉檔 】

Esc中斷轉檔

藥品.病名.院所檔.密碼.用法.申報.

...各項對照資料檢查中，請稍待...

...重新計算各醫師看診合理量，請稍待 ...



Step3-4 :

1. 有支援醫師院所請選**是(Y)**再依指示確認支援醫師。

2. 如無支援醫師點選**否(N)**進入下一步驟。

【 110年04月份合理門診量新制媒體轉檔 】

Esc中斷轉檔

專科醫師診察費加成

小兒專科醫師、婦產科專科醫師、外科(含外科、整形外科)專科醫師；內科專科：醫師須向衛生署登記專科證照為內科者，(非上列專科之專科醫師屬於其他專科醫師)。

若您非專科醫師，請點選『修正無專科身份』，以免申報加成錯誤。

診察費排列方式：先排兒童、長者，再排連簽

醫師姓名	身份證號	兒科專科	外科、婦科專科	內科專科	整外、骨、泌尿、神外專	其他專科	無專科
琴國民	A120345699	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 其他專科	<input type="checkbox"/>

修正兒專

修正外. 婦科

修正內科

修正整型外. 骨. 泌尿.

修正其他專科

修正無專科

離開

Step3-4：

1. 確認專科醫師是否正確？(因各專科加成不同，請務必核對正確)

2. 如需修正，點選下方功能鍵即可修正。

3. 每位醫師確認完畢，點選**離開**進入下一步驟。



Step 3-5. 新制轉檔

轉檔錯誤初步排除

【 110年04月份合理門診量新制媒體轉檔 】

Esc 中斷轉檔

藥品.病名.院所檔.密碼.用法.申報.	使用目前藥檔... 634
09/610 身份証<F1xxxxxx77>不合標準..照轉	09/625 身份証<F2xxxxxx20>不合標準.照轉
09/611 身份証<F1xxxxxx85>不合標準..照轉	09/626 身份証<ADxxxxxx58>不合標準..照轉
09/612 身份証<A2xxxxxx92>不合標準..照轉	09/627 身份証<K1xxxxxx43>不合標準..照轉
09/613 身份証<B1xxxxxx83>不合標準..照轉	09/628 身份証<A1xxxxxx12>不合標準..照轉
09/614 身份証<A1xxxxxx14>不合標準..照轉	09/629 身份証<R2xxxxxx89>不合標準..照轉
09/615 身份証<A2xxxxxx15>不合標準..照轉	09/630 身份証<R1yyyyyy18>不合標準..照轉
09/616 身份証<F1xxxxxx73>不合標準..照轉	09/631 57>不合標準..照轉
09/617 身份証<A1xxxxxx13>不合標準..照轉	09/632 16>不合標準..照轉
09/618 身份証<P1xxxxxx07>不合標準..照轉	09/633 53>不合標準..照轉
09/619 身份証<F2xxxxxx44>不合標準..照轉	09/634 身份証<F1xxxxxx31>不合標準..照轉
09/620 身份証<A2xxxxxx00>不合標準..照轉	09/605 身份証<S1xxxxxx97>不合標準..照轉
09/621 身份証<M2xxxxxx36>不合標準..照轉	09/606 身份証<H2xxxxxx22>不合標準..照轉
09/622 身份証<F2xxxxxx86>不合標準..照轉	09/607 身份証<H2xxxxxx19>不合標準..照轉
09/623 身份証<A2xxxxxx22>不合標準..照轉	09/608 身份証<L2xxxxxx05>不合標準..照轉
09/624 身份証<A2xxxxxx10>不合標準..照轉	09/609 身份証<R1xxxxxx90>不合標準..照轉

轉 檔 終 於 完 成 , Congratulations.....

Step3-5 :

1. 轉檔過程系統會再逐一檢查申報格式內容。
2. 如有不合標準規格內容，會出現錯誤提示。
3. 請依錯誤報表提示逐筆修正後再重新轉檔即可。
4. 如果非本國人之身份証號不合標準，系統提示照轉即可略過。



Step3-5 :

1. 錯誤明細會出現錯誤提示。
2. 請依錯誤報表提示逐筆修正後再重新轉檔即可。
3. 有些錯誤不申報，可查詢**未申報明細**。



Step3-5 :

1. 錯誤明細會出現錯誤提示。
2. 請依錯誤報表提示逐筆修正後再重新轉檔即可。
3. 有些錯誤不申報，可查詢**未申報明細**。

【 110年04月份合理門診量新制媒體轉檔 】

Esc中斷轉檔

藥品.病名.院所檔.密碼.用法.申報.

★★★ 資料備份中請稍候 ★★★

資料備份完畢！大家辛苦啦！！



轉檔終於完成，Congratulations.....

Step3-5 :

1. 每次轉檔完成，
系統會自動備份。
(如左圖)

類別	件數	申請金額
西醫	一般案件	1023
	專案案件	634
	血液透析	0
	生產	0
	結核病	0
	小計	1657
牙醫	一般案件	0
	專案案件	0
	小計	0
中醫	一般案件	0
	專案案件	0
	小計	0
預防保健		
慢性病連續處方簽調劑		
居家照護、精神疾病社區復健		
總計		1657
		652868

資料月份

110.04

全月份

科別 09

院所代號

2375210000

列印

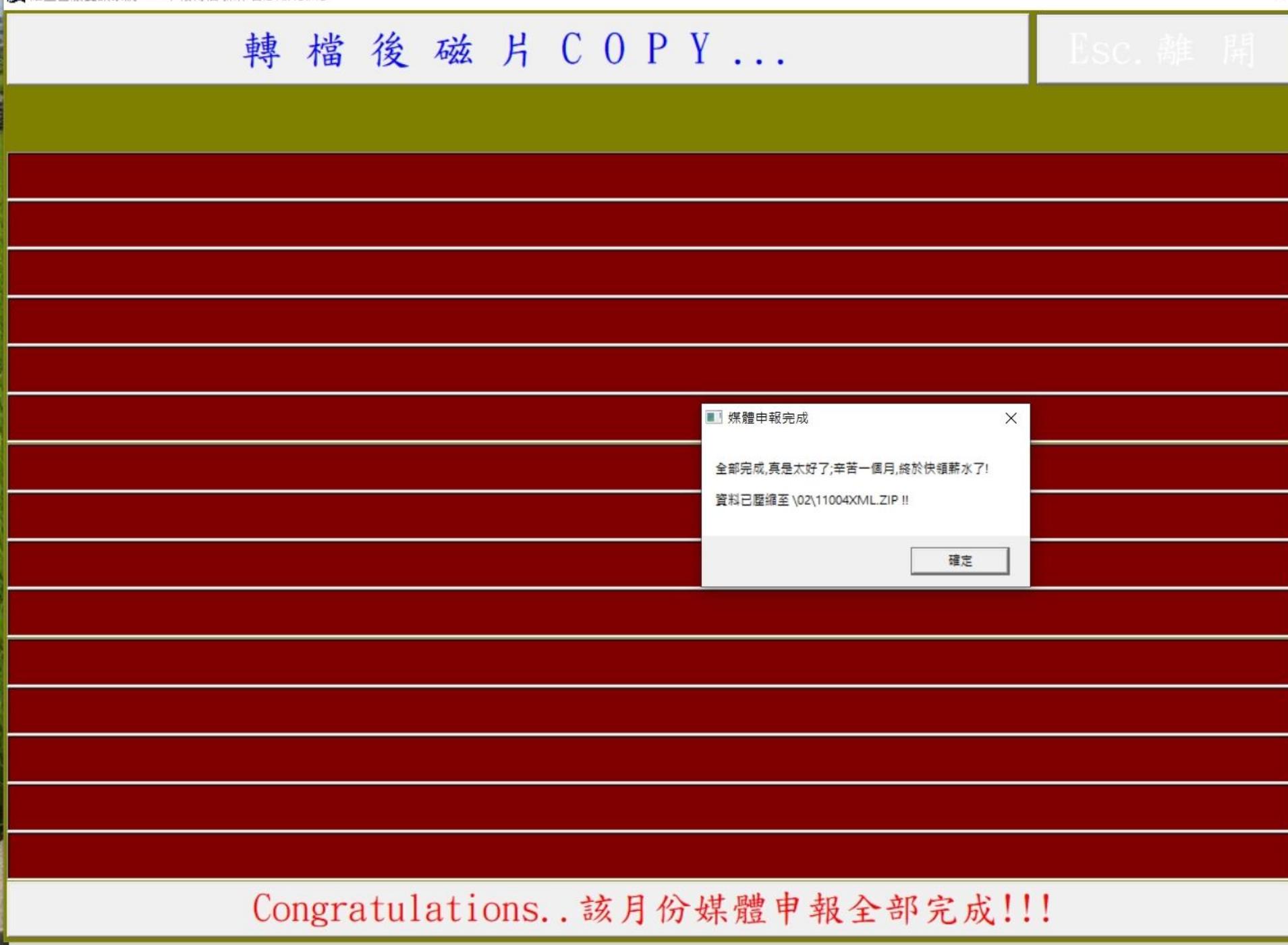
離開

Step3-5：

1. 轉檔完成，會顯示申報總表(如左圖)。

2. 可先確認月份、科別、案件、件數及申請金額等。

3. 確認後離開。
。



Step3-5 :

1. 確認總表後即完成申報轉檔。(如左圖)

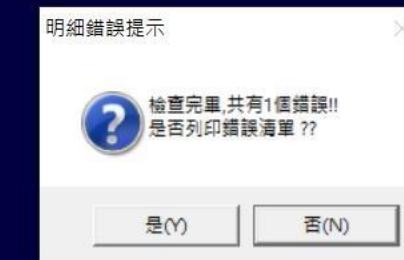
2. 確定後進到下一步驟。
。

★ 110年04月份媒體檢查錯誤資料 ★

1657/1657

Esc. 中斷

01/000762 第3處方用法不可空白=>錯誤



Step3-5 :

1. 轉檔完成系統會執行二代檢查，以再次確認申報內容。(如左圖)
2. 如再有發現錯誤，需先改正後再重轉至無誤才可。
3. 全部修改完成後，務必先到下一步驟確認申報統計，查詢申報明細內容，確認無誤再上傳健保署申報。
。



Step 4-1. 申報統計

總表統計



Step4-1：

完成轉檔並修正所有錯誤後，務必先確認申報統計，查詢申報明細內容，確認無誤再上傳健保署申報。

		耀聖診	民國	110	年	04	月	開始	列印	送出							
總表統計		鑒斷合規量	費用明細	年齡層分佈	指標分析	細項名單	申請檢核	執行人員	檢驗細項								
<input checked="" type="radio"/> 全院總計 <input type="radio"/> 陳 <input type="radio"/> 家		案代	案件名稱	件數	診療費	診察費	醫藥費	藥服費	合計	部負	申請金額	交付	自調	未開	健保	榮保	福保
		01	一般条件	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		02	急診	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		03	門診手術	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		04	慢性病	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		05	洗腎	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		06	結核病	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		08	連續	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		09	其他專案	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		A1	居家照護	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		A2	精神復健	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		A3	預防保健	1	130	0	0	0	130	0	130	0	0	1	1	0	0
		A5	居家安寧	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		A6	護理之家	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		A7	家養居家	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		B1	代辦愛滋	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		B6	職災	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		B7	戒煙	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		B9	孕婦愛滋	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		C1	論病計酬	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		D1	愛滋病	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		D2	常規,流感,肺炎	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		D4	偏遠地區	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		E1	試辦計畫	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		C4	無健保新流感	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		HN	新流感	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		DF	登革熱快篩	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		TOT	合計	1	130	0	0	0	130	0	130	0	0	1	1	0	0
		當月就醫人數：1															
		<input type="radio"/> 顯示自調藥費 <input checked="" type="radio"/> 顯示交付藥費															

Step4-1： 總表統計

1. 確認月份後點選開始，進入統計分析。(如左圖)

2. 點選統表統計，先檢查內容是否符合院所實際狀況。

3. 如有不符院所實際狀況，務必確認問題原因(或詢問專屬工程師)才不會有費用少報問題產生。



Step 4-2. 申報統計

醫師合理量



耀聖診 民國 110 年 04 月 開始

總表統計 醫師合理量 費用明細 年齡層分佈 指標分析 細項名單 申報檢核 執行人員 申報內容確認表 檢驗細項

全院 球國民

分佈明細

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
90	78	0	0	0	145	41	73	85	65	0	116	74	50	59	80
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計
75	0	142	67	22	96	80	49	0	116	35	19	0	0	0	22

合理量

合理量	件數
申報天數	22
無診察費	0
不列入合理量	0
第一階	660
第二階	220
第三階	440
第四階	337
第五階	0
第六階	0
合計	0

給藥天數

給藥日數	交付	交付比率	交付藥費	自調	自調比率	自調藥費	自調藥服
1日	0	0.00 %	0	0	0.00 %	0	0
2日	0	0.00 %	0	0	0.00 %	0	0
3日	0	0.00 %	0	1380	83.28 %	98216	53744
4日	0	0.00 %	0	63	3.80 %	6232	2457
5日	0	0.00 %	0	171	10.32 %	16169	6669
6日	0	0.00 %	0	2	0.12 %	204	78
7-14日	0	0.00 %	0	0	0.00 %	0	0
15-27日	0	0.00 %	0	0	0.00 %	0	0
28日以上	0	0.00 %	0	0	0.00 %	0	0
合計	0	0.00 %	0	1616	97.53 %	120821	62948

合理量明細

01及09案件的給藥天數超過38天

名單列印 申報藥師姓名

01及09案件的給藥天數超過38天			當月開藥超過900顆		
姓名	健保碼	藥名	天數	生日	身份證

姓名 身份證

王	123456789012345678
李	123456789012345678

Step4-2 :

醫師合理量

1. 確認全院及各別醫師。(如左圖)

2. 查閱分佈明細、申報天數是否符合實際狀況。

3. 如有不符院所實際狀況，務必確認問題原因(或詢問專屬工程師)才不會有費用少報問題產生。

耀聖診 民國 110 年 04 月 開始

總表統計 醫師合理量 費用明細 年齡層分佈 指標分析 細項名單 申報檢核 執行人員 申報內容確認表 檢驗細項

全院 球國民

分佈明細

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
90	78	0	0	0	145	41	73	85	65	0	116	74	50	59	80
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計
75	0	142	67	22	96	80	49	0	116	35	19	0	0	0	22

診察費排列方式：
先排兒童，再排連箋

合理量

階 代碼	單價	成數	小計	件數	金額	
1 00110C	358	116.50	417	150	62550	未開或自調,≤30
1 00110C	358	109.00	390	468	182520	未開或自調,≤30
1 00110C	358	129.00	462	42	19404	未開或自調,≤30
2 00224C	250	100.00	250	220	55000	未開或自調,31—40
3 00112C	220	100.00	220	440	96800	未開或自調,41—60
2 00114C	160	100.00	160	337	53920	未開或自調,61—80
列印 關閉						
0	15-21日	0	0.00 %	0	0	0.00 %
0	28日以上	0	0.00 %	0	0.00 %	0
合計	0	0.00 %	0	1616	97.53 %	120821
					62948	

01及09案件的給藥天數超過38天

名單列印 申報藥師姓名

姓名	健保碼	藥名	天數	生日	身份證

當月開藥超過900顆

姓名	身份證
查無資料	A201675620
查無資料	B222714383

Step4-2 :

1. 點選**合理量明細**會出現明細表。(如左圖)

2. 出現**合理量第一階加成之成數**係依專科醫師別、兒童、老人加成..等成數加總計算。



Step 4-3. 申報統計

費用明細

申報資料分類統計系統

耀聖診 民國 110 年 04 月 開始

總表統計 醫師合理量 費用明細 年齡層分佈 指標分析 細項名單 申報檢核 執行人員 申報內容確認表 檢驗細項

申報費用明細

院所代號: _____ 費用年月: 110 年 04 月

篩選 醫令

案件	流水號	姓名	就醫日期	醫藥費	診療費	診察費	藥服費	部分負擔	申請金額	出
01	000001	楊○風	1100401	66	0	220	39	50	275 05	
01	000002	陳○嬌	1100401	66	0	220	39	50	275 05	
01	000003	潘○鈴	1100401	66	0	220	39	50	275 06	
01	000004	張○堯	1100401	66	0	220	39	50	275 05	
01	000005	楊○廷	1100401	66	0	160	39	50	215 04	
01	000006	林○榮	1100401	66	0	220	39	50	275 05	
01	000007	蘇○志	1100401	66	0	417	39	50	472 02	
01	000008	陳○儀	1100401	66	0	390	39	50	445 07	
01	000009	蘇○蘭	1100401	93	0	390	39	50	472 10	
01	000010	江○學	1100401	93	0	390	39	50	472 10	
01	000011	林○承	1100401	66	0	417	39	50	472 02	
01	000012	鄭○蘭	1100401	66	0	390	39	50	445 08	
01	000013	謝○霓	1100401	66	0	160	39	50	215 04	
01	000014	蔡○祺	1100401	66	0	160	39	50	215 04	
01	000015	吳○彤	1100401	66	0	417	39	50	472 03	
01	000016	吳○春	1100401	66	0	160	39	50	215 04	
01	000017	何○定	1100401	66	0	220	39	50	275 06	
01	000018	徐○樺	1100401	66	0	160	39	50	215 03	
01	000019	曾○希	1100401	66	0	220	39	50	275 06	
01	000020	陳○斌	1100401	66	0	250	39	50	305 07	
01	000021	鄧○君	1100401	66	0	220	39	50	275 05	
01	000022	王○傑	1100401	66	0	417	39	50	472 03	
01	000023	施○閔	1100401	66	0	220	39	50	275 06	
01	000024	林○淑	1100401	66	0	220	39	50	275 04	

流水號
姓名
身份證編號
出生日期
就醫日期
分類案件
用藥明細小計
診療明細小計
診察項目代碼
診察費
藥事代號
藥事服務費
合計金額
部分負擔金額
申請金額
就醫科別
就醫序號
ICD1
ICD2
ICD3
主手術代碼
給藥日份
調劑方式
次手術代碼
醫師代號
藥師代號
特定治療代號1
特定治療代號2
特定治療代號3
特定治療代號4
原處方院代
治療結束日

Step4-3： 費用明細

1. 費用明細表，如有需要，可依篩選、
醫令及依表頭排列
功能，再查閱申報
細節。(如左圖)



Step 4-4. 申報統計

年齡層分析

耀聖診 民國 110 年 04 月 開始

[總表統計](#) [醫師合理量](#) [費用明細](#) [年齡層分佈](#) [指標分析](#) [細項名單](#) [申報檢核](#) [執行人員](#) [申報內容確認表](#) [檢驗細項](#)

年齡層	人 數 比 例				人 次 比 例							
	人數♂	比例%	人數♀	比例%	合計	比例%	人次♂	比例%	人次♀	比例%	合計	比例%
0-5	31	2.33 %	32	2.40 %	63	4.73 %	40	2.41 %	39	2.35 %	79	4.77 %
6-10	36	2.70 %	28	2.10 %	64	4.80 %	41	2.47 %	31	1.87 %	72	4.35 %
11-15	17	1.28 %	19	1.43 %	36	2.70 %	19	1.15 %	22	1.33 %	41	2.47 %
16-20	23	1.73 %	20	1.50 %	43	3.23 %	28	1.69 %	23	1.39 %	51	3.08 %
21-25	16	1.20 %	24	1.80 %	40	3.00 %	16	0.97 %	26	1.57 %	42	2.53 %
26-30	33	2.48 %	45	3.38 %	78	5.86 %	34	2.05 %	61	3.68 %	95	5.73 %
31-35	47	3.53 %	53	3.98 %	100	7.51 %	51	3.08 %	62	3.74 %	113	6.82 %
36-40	52	3.90 %	68	5.11 %	120	9.01 %	66	3.98 %	84	5.07 %	150	9.05 %
41-45	57	4.28 %	72	5.41 %	129	9.68 %	64	3.86 %	89	5.37 %	153	9.23 %
46-50	28	2.10 %	41	3.08 %	69	5.18 %	37	2.23 %	57	3.44 %	94	5.67 %
51-55	37	2.78 %	53	3.98 %	90	6.76 %	45	2.72 %	74	4.47 %	119	7.18 %
56-60	31	2.33 %	45	3.38 %	76	5.71 %	39	2.35 %	58	3.50 %	97	5.85 %
61-64	33	2.48 %	71	5.33 %	104	7.81 %	43	2.60 %	97	5.85 %	140	8.45 %
65-70	49	3.68 %	83	6.23 %	132	9.91 %	70	4.22 %	103	6.22 %	173	10.44 %
70-75	23	1.73 %	48	3.60 %	71	5.33 %	29	1.75 %	61	3.68 %	90	5.43 %
75歲以上	46	3.45 %	71	5.33 %	117	8.78 %	61	3.68 %	87	5.25 %	148	8.93 %
合計	559	41.97 %	773	58.03 %	1332	100.00 %	683	41.22 %	974	58.78 %	1657	100.00 %

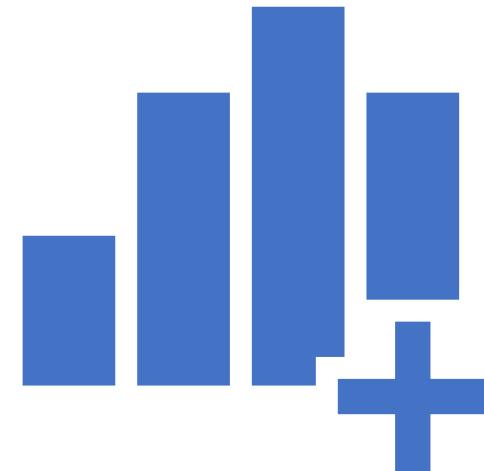
Step4-4： 年齡層分析

- 可知道院所病人之年齡層、性別比例等，提供院所管理分析參考。(如左圖)



Step 4-5. 申報統計

指標分析



耀聖診 民國 110 年 04 月 開始

統計 104 年復健指標
門診指標分析

全部案件 其他指標(全院)

名單	指標項目	分子	分母	值	標準值
名單	耳鼻喉科	546	1657	32.951	30.000
名單	平均就診次數	1657	1332	1.244	1.550
名單	感冒平均次數	747	627	1.191	1.735
名單	感冒抗生素	305	746	40.885	30.000
名單	抗生素使用率	473	1616	29.270	20.000
名單	制酸劑重複率	0	61	0.000	7.000
名單	診所轉診率	0	1657	0.000	15.000

指標項目	值
平均給藥天數	3.25
平均每日藥費	23.26
平均每件藥費	84.67
感冒複診率	13.81 %
用藥日數重複率	0.01
慢速箋百分比	0.00 %
處方釋出率	0.00
平均每件診療費	48.28
平均每件申報金額	394.01
平均申報金額(排除A3,B)	394.01
慢性病每日藥費	0
每人診療費	49.04
每人藥費	31.15

耳鼻喉科門診局部處置申報率

分子:耳鼻喉科門診申報局部治療(54019C、54027C、54037C、54038C)
 件數
 分母:耳鼻喉科門診申報件數

Step4-5： 指標分析

1. 指標分析會依各科別有所不同項目重點，請依各科別規定標準申報。
2. 左圖為例：耳鼻科局部治療超過 30%，建議依照標準值規定申報。



Step 4-6. 申報統計 細項名單

耀聖診 民國 110 年 04 月 開始

總表統計 醫師合理量 費用明細 年齡層分佈 指標分析 **細項名單** 申報檢核 執行人員 申報內容確認表 檢驗細項

全院	1. 保健項目
琴國民	2. 試辦計劃
	3. 轉診
	4. 復健
	5. 交檢代檢
	6. 免部份負擔
	7. 其他
	8. 就診次數
	9. 保健細項
	10. 調劑方式
	11. 紿付類別
	12. 慢連簽統計
	13. 耳垢嵌塞取出

代碼	項目	件數	人數	人數比率	點數	名單
0	(0)自行調劑	1616	714223	120821		名單
1	(1)交付調劑	0				名單
2	(2)未開(藥品)處方	41	19745	0		名單
4	(4)殘障自行調劑	0				名單
5	(5)孕婦自行調劑	0				名單
6	(6)緊急自行調劑	0				名單
A	(A)藥自，物自	0				名單
B	(B)藥自，物交	0				名單
C	(C)藥交，物自	0				名單
D	(D)藥交，物交	0				名單
E	(E)未開，物自	0				名單
F	(F)未開，物交	0				名單

Step3-1： 細項名單

1. 可依全院及各別醫師分析各項申報費用名單。(如左圖)

2. 各項申報費用項目(如左圖)，可依院所需求查詢閱。

(續下頁)

耀聖診 民國 110 年 04 月 開始

總表統計 醫師合理量 費用明細 年齡層分佈 指標分析 **細項名單** 申報檢核 執行人員 申報內容確認表 檢驗細項

全院	1. 保健項目
琴國民	2. 試辦計劃
	3. 轉診
	4. 復健
	5. 交檢代檢
	6. 免部份負擔
	7. 其他
	8. 就診次數
	9. 保健細項
	10. 調劑方式
	11. 紿付類別
	12. 慢連簽統計
	13. 耳垢嵌塞取出

案件	流水號	姓名	生日	身份証	健保碼	次數
09	000291	簡○鑄	0371214	V2xxxxxx38	54001C	2
09	000631	張○玲	0220429	A1xxxxxx57	54001C	1
09	000630	莊○皓	0580117	R1xxxxxx18	54001C	1
09	000629	陳○辰	0180407	R2xxxxxx89	54001C	1
09	000627	彭○英	0500210	K1xxxxxx43	54001C	1
09	000618	許○品	0321218	P1xxxxxx07	54001C	1
09	000605	林○億	0400809	S1xxxxxx97	54001C	1
09	000594	陳○晴	0331215	Q2xxxxxx77	54001C	1
09	000579	葉○惠	0720609	A2xxxxxx91	54001C	1
09	000562	賴○宇	0700917	F2xxxxxx46	54001C	1
09	000553	蔡○謝	0701020	A1xxxxxx29	54001C	1
09	000528	黃○寧	1060316	A2xxxxxx38	54001C	1
09	000512	呂○宏	0780313	E1xxxxxx79	54001C	1
09	000491	劉○後	0580803	T1xxxxxx41	54001C	1
09	000433	林○介	0671215	F2xxxxxx60	54001C	1
09	000432	鄒○銓	0410610	A2xxxxxx21	54001C	1
09	000424	鄧○玲	0330507	C1xxxxxx83	54001C	1
09	000422	張○傑	0401205	V2xxxxxx33	54001C	1
09	000414	黃○之	0401225	A1xxxxxx87	54001C	1
09	000413	張○菁	0681103	A1xxxxxx68	54001C	1
09	000410	關○旭	0160308	F2xxxxxx21	54001C	1
09	000409	連○辰	0960825	F2xxxxxx08	54001C	1
09	000399	廖○恩	1020807	A2xxxxxx76	54001C	1
09	000398	廖○庚	0381210	A2xxxxxx10	54001C	1

Step3-1：(續上頁)
細項名單

- 可依全院及各別醫師分析各項申報費用名單。(如左圖)
- 各項申報費用項目(如左圖)，可依院所需求查詢閱。



Step 4-7. 申報統計

申報內容確認表

總表統計		醫師合理量		費用明細		年齡層分佈		指標分析		細項名單		申報檢核		執行人員		申報內容確認表		檢驗細項	
院所基本設定		特殊卡序項目		治療項目代號															
項目	值	卡序	說明	件數		代碼	說明	件數											
院所名稱	耀聖診所																		
院所代碼	2375210000																		
申報醫師數	1																		
專任醫師數	1																		
支援醫師數	0																		
調劑方式設定	藥師調劑																		
申報藥師數	2																		
申報科別	耳鼻喉科																		
申報案件	01,09																		
檢驗申報		系統設定		申報醫師															
項目	次數	系統設定		姓名	身份證														
自行檢驗	4	42劑量法		琴國民	A120345699														
交付檢驗		119是否有論病計酬或試辦計劃																	
委託檢驗		151慢性病轉檔																	
接受委託		773是否為無診察費申報院所																	
		819成人健檢是否為檢驗所代檢																	
		947用藥師班表轉檔,空白時班表一律以醫師自調申報																	
		951巡迴醫療案件是否申報為藥師調劑			醫師調劑														

Step4-7： 申報內容確認表

- 確認申報內容項目是否符合院所實際狀況。
- 如有不符院所實際狀況，務必確認問題原因(或詢問專屬工程師)才不會有費用少報問題產生。



Step 4-8. 申報統計
檢驗細項

耀聖診 民國 110 年 04 月 開始 

總表統計	醫師合理量	費用明細	年齡層分佈	指標分析	細項名單	申報檢核	執行人員	申報內容確認表	檢驗細項			
<input checked="" type="checkbox"/> 自行檢驗(4) <input type="checkbox"/> 委託檢驗, 要計價(0) <input type="checkbox"/> 委託檢驗, 不計價(0) <input type="checkbox"/> 交付檢驗(0)												
案件	流水號	姓名	生日	身份證號	卡序	醫師	就醫日	科別	ICD	檢驗項目名稱	檢驗代碼	方式
09	000103	余○慧	0491025	Y1xxxxx56	0013	A120345699	1100406	09	J069	28004C喉部內視鏡檢查	28004C	自行,計價
09	000269	黃○樹	0400915	F1xxxxx44	0013	A120345699	1100412	09	J069	28004C喉部內視鏡檢查	28004C	自行,計價
09	000385	趙○蘋	0650418	A2xxxxx06	0001	A120345699	1100416	09	J069	28004C喉部內視鏡檢查	28004C	自行,計價
09	000482	關○寶	0530913	A2xxxxx53	0004	A120345699	1100420	09	J069	28004C喉部內視鏡檢查	28004C	自行,計價

Step4-8： 檢驗細項

1. 確認檢驗項目申報方式：(如左圖)

- 自行檢驗(計價)
- 委託檢驗, 要計價
- 委託檢驗, 不計價
- 交付檢驗(不計價)

2. 因關係有無申報費用(區分計價及不計價項目)，務必確認清楚以避免少報費用。

3. (4)括弧內數字代表件數。



Step 4-9. 申報統計

藥師統計



耀聖診所醫療系統

Step4-9 :
8藥師統計

一)新版主功能表(左圖)

1. **H 申報作業**
2. **8藥師統計**

二)標準版功能表(下圖)

耀聖診所電腦化	
A 掛號作業	L 診療作業
B 密碼設定	M 資料設定
C 押單管理	N 看診色彩
D 收入明細	O 診療索引
J 行政管理	P 新制轉檔
	Q 洗腎系統
	R 公告藥檔
	S 系統設定
	T 備份計劃
	U 庫存系統
	V 換版新知
H 申報作業	
I 掛號索引	
J 行政管理	
K 網路申報	

分佈表

藥 館	01 四	02 五	03 六	04 日	05 一	06 二	07 三	08 四	09 五	10 六	11 日	12 一	13 二	14 三	15 四	16 五
	13	54	0	0	0	79	0	42	41	61	0	29	38	29	37	39
	75	22	0	0	0	62	41	31	41	0	0	84	35	19	21	40
藥 館	17 六	18 日	19 一	20 二	21 三	22 四	23 五	24 六	25 日	26 一	27 二	28 三	29 四	30 五	31	合計
	71	0	67	36	0	39	36	48	0	52	33	18	0	0	0	862
	0	0	72	31	22	55	42	0	0	61	0	0	0	0	0	754
藥 館	日數	1-80人	81-100人	101以上												
	20	862	0	0												
	17	750	4	0												

費用明細

列 印

存 檔



Step4-9： 藥師統計

1. 查閱藥師調劑分佈表，查核依班表調劑人數。
2. 如有藥師請假及出國務必核對確認。
3. 分佈表確認完成點選費用明細，進入下一步驟。

分佈表

費用明細

1-80人次

81-100人次

藥 師	13天內	金額	14-27天	金額	28天以上	金額	合計	金額	81-100	金額	101↑
	862	33618	0	0	0	0	862	33618	0	0	0
	750	29250	0	0	0	0	750	29250	4	80	0

藥 師	戒菸	金額	居家	金額
	0	0	0	0
	0	0	0	0

列 印

Step4-9： 藥師統計

1. 費用明細可查閱
調劑件數及調劑費用。
2. 完成離開即可。





Step 5-1. 網路申報

系統整合網路申報

耀聖診所醫療系統

掛號

A 掛號作業

診間

L 診療作業

財務

C 押單管理

D 收入明細

J 行政管理

健保

E 申報查核

F IC卡上傳

H 申報作業

I 檢驗上傳

設定

B 密碼設定

S 系統設定

環境設

M 資料設定

N 看診色彩



下載專區

04月29日 13:07:45

耀聖官方 Line

--- 申報作業 ---

1 公告藥檔	11 轉診管理
2 申報查核	12 轉入作業
3 新制轉檔	13 IC卡補正
4 二代檢查	14 診所藥局比
5 申報統計	15 檢驗日上傳
6 網路申報	
7 抽檢補印	
8 藥師統計	
9 復健排班	
10 疾管署通報	

ESC.回主功能表

洗腎
系統庫存
系統家護
系統備份
計劃個案
管理索引
維護

離開系統

- Step5-1：
網路申報
- 一)新版主功能表(左圖)
1. H 申報作業
 2. 6 網路申報

- 二)標準版功能表(下圖)

耀聖診所電腦化	
A 掛號作業	L 診療作業
B 密碼設定	M 資料設定
C 押單管理	N 看診色彩
D 收入明細	O 診療索引
E 申報查核	P 新制轉檔
F IC卡上傳	Q 洗腎系統
G 抽檢補印	R 公告藥檔
H 申報作業	S 系統設定
I 掛號索引	T 備份計劃
J 行政管理	U 庫存系統
K 網路申報	V 換版新知

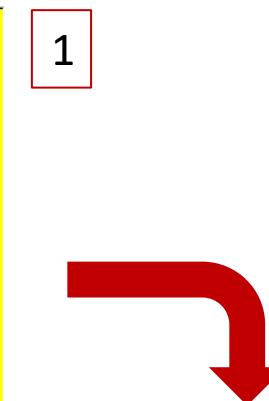
1. 申報資料加密上傳

2. 申報資料申請作業

3. 相關檔案清單作業

4. 匯入正確總表檔

請輸入選項:



申報資料加密上傳作業(1)

請輸入資料月份

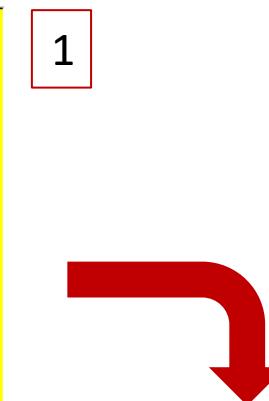


恭喜完成『醫療費用申報資料上傳』作業
收件序號 NHI_7 61排程進入後續檢核處理

Step5-1：網路申報 申報資料加密上傳

- 1, 選1申報資料加密上傳。
2. 確認月份。
3. 完成上傳(如左圖)

1. 申報資料加密上傳
2. 申報資料申請作業
3. 相關檔案清單作業
4. 匯入正確總表檔
請輸入選項: 1
確認 離開



申報資料申請作業(6.0)
請輸入資料月份
110.04
確認 離開



重新申請清單成功，請 5-10分鐘後，
再至『3.相關檔案清單作業』查看。



Step5-1：網路申報 申報資料申請作業

1. 選2申報資料申請作業。
2. 確認月份。
3. 完成申請(如左圖)

1. 申報資料加密上傳
2. 申報資料申請作業
3. 相關檔案清單作業
4. 匯入正確總表檔
請輸入選項: <input type="text" value="1"/>
<input type="button" value="確認"/> <input type="button" value="離開"/>

1



2



3

網路申報相關作業v107.10.09

下載	檔案名稱	檔案備註	已下載	瀏覽
<input checked="" type="checkbox"/> 下載	3-[REDACTED]-11-11004-1-1100506-1100506	正確總表檔(PDF格式): [REDACTED]-11-11004-1-1100506	已下載	瀏覽
<input checked="" type="checkbox"/> 下載	3-[REDACTED]-11-11004-1-1100506-1100506	正確總表檔: 3-[REDACTED]-11-11004-1-1100506-1100506	已下載	瀏覽
<input checked="" type="checkbox"/> 下載	3-[REDACTED]-1100506-001.TXT.861111ACD	下載壓縮檔: 3-[REDACTED]-1100506-001.TXT.861111ACD	已下載	瀏覽
<input checked="" type="checkbox"/> 下載	3-[REDACTED]-1100506-002.TXT.EC5D631CF	下載壓縮檔: 3-[REDACTED]-1100506-002.TXT.EC5D631CF	已下載	瀏覽
<input checked="" type="checkbox"/> 下載	3-[REDACTED]-1100506-003.TXT.26161AEDF	下載壓縮檔: 3-[REDACTED]-1100506-003.TXT.26161AEDF	已下載	瀏覽

Step5-1：網路申報 相關檔案清單作業

1, 選3相關檔案清單作業。

2. 先確認月份後，若是重新申報，會出現是否重新下載清單??請選 是(Y)。

3. 選正確總表檔->瀏覽。

註1：如顯示錯誤總表檔，需瀏覽查閱錯誤原因，重回申報查核作業修改完成後再次重新轉檔，才能再重新申報上傳。

註2：如點選PDF格式需有安裝Adobe程式

資料瀏覽:\Z\VPN\11004\35_11-11004-1-1100506-1100506251493.DOC.TXT Esc.關閉 視窗 滑鼠右鍵.列印

特約醫事服務機構門診醫療服務點數申報總表

頁次： 1

資料格式	特約醫事服務機構	醫事類別	費用年月	月份註記	申報方式	申報類別	申報日期	收文日期
(代號)	(名稱)							
10 門診費用總表	35_11-11004-1-1100506-1100506251493	11門診西醫診所	110/04	3-全月	3-連線	1-送核	110/05/06	
類 別	件 數	申請點數 (扣除部分負擔淨額)						
西 一般案件	1 [REDACTED]	4 [REDACTED]						
專案案件	64 [REDACTED]	30 [REDACTED]						
洗 腎	0	0						
結 核 病	0	0						
醫 小 計	1 [REDACTED]	7 [REDACTED]						
牙 一般案件	0	0						
專案案件	0	0						
醫 小 計	0	0						
中 一般案件	0	0						
專案案件	0	0						
醫 小 計	0	0						
預防保健	0	0	電子檔傳送日期：110/05/06					
慢性病 連續處方箋調劑	0	0	條碼編號：1 [REDACTED]					
居家照護	0	0						
精神疾病社區復健	0	0						

1. 核對總表



2. 列印總表

請選擇印表機與列印張數

選擇印表機與列印張數，確認後再點擊『列印』

選擇	印表機名稱
選擇	藥局處方
選擇	OneNote for Windows 10
選擇	Microsoft XPS Document Writer
選擇	Microsoft Print to PDF
選擇	[REDACTED]
選擇	Fax
選擇	\\\JOEPC\Epson LQ-1070C

列印張數 列印 離開

Step5-1：網路申報
相關檔案清單作業

1. 濕覽核對總表件數是否正確。

2. 滑鼠右鍵選擇印表機及列印張數，按列印即可。



Step 5-2. 網路申報

健保資訊網服務系統
(VPN)

註：系統整合網路申報
之替代方案

https://medvpn.nhi.gov.tw/iwpe0000/IWPE0000S22.aspx

衛生福利部中央健康保險署 ×

我的首頁

服務項目

健保醫療資訊雲端查詢系統

醫療費用申報

預檢醫療費用申報

醫療費用支付

健保卡就醫上傳檢核結果查詢

試辦計畫資料維護

試辦計畫對外資料回饋

重大傷病

成人健檢作業

pre-ESRD預防性及病人衛教計畫

呼吸照護

健保IC卡醫費勾稽作業

院所醫療服務指標查詢

保險對象特定醫療資訊資料回饋

醫事機構收取特材自費申報系統

特材價量調查

公告事項

※每日上午5:00至8:00因進行例行系統維護醫療費用檢核作業將暫停服務，但仍可正常收件，若於本時段上傳處

醫療費用申報資料上傳

12.26)

、住院及交付機構)醫療費用點數申報格式及填表說明(102.05.15新增)，相關

醫療費用申報資料刪除

醫療費用申報收件狀況查詢

申報案件相關檔案下載

1月1日起適用，操作手冊詳附件(106.12.26)詳細資料..

費用子流程查詢

12.26) 詳細資料..

費用抽審案件送審作業

12.26) 詳細資料..

抽審案件單筆／批次上傳結果查詢

106.12.26) 詳細資料..

費用抽審案件批次上傳

1月1日適用，檔案如附件)(106.12.26) 詳細資料..

抽審案件批次初步檢核結果查詢

未列項費用申報上傳作業

未列項費用申報上傳結果查詢

醫事機構固接網路及允入HIS廠商申請作業

牙醫院所感染管制評核登錄作業

Step5-2：健保(VPN)網路申報
醫療費用申報

1. 登入健保(VPN)

2. 選醫療費用申報。

3. 選醫療費用申報資料上傳。

(續下頁)

https://medvpn.nhi.gov.tw/rwme0000/RWME0100S01.aspx

衛生福利部中央健康保險署 × 搜尋... 您好 登出 網站地圖

我的首頁 > 醫療費用申報 > 醫療費用申報資料上傳

現行作業區

醫療費用申報資料上傳

醫療費用申報資料刪除

醫療費用申報收件狀況查詢

申報案件相關檔案下載

費用子流程查詢

費用抽審案件送審作業

抽審案件單筆／批次上傳結果查詢

費用抽審案件批次上傳

抽審案件批次初步檢核結果查詢

未列項費用申報上傳作業

未列項費用申報上傳結果查詢

醫事機構固接網路及允入HIS廠商申請作業

牙醫院所感染管制評核登錄作業

醫療費用申報資料上傳

*申報類別	送核	*檔案資料格式	2-XML格式
*費用年月	11004(YYYYMM)	*中文碼	BIG5
*月份註記	全月	*壓縮註記	ZIP
*門住診別	全部	*醫事類別	門診西醫診所
*申報資料檔案		瀏覽...	

開始上傳 清除

【網路申報說明】

網路申報流程如下

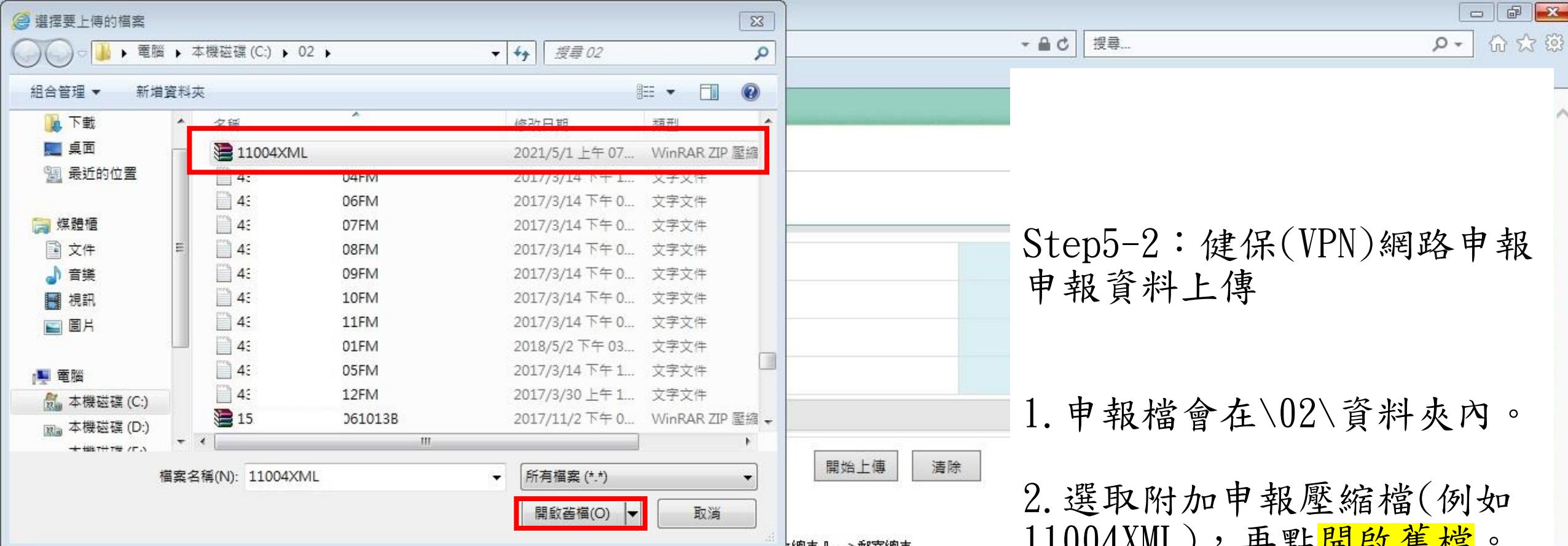
申報檔案上傳-->檢核無誤-->下載『具有條碼之總表電子檔』或『自行產生之總表』-->郵寄總表

系統處理說明

- 1.本作業壓縮檔限使用zip壓縮。
- 2.完成『醫療費用申報資料上傳』作業，將排程進入後續檢核處理，最快請於30分鐘後，再至『醫療費用申報收件狀況查詢』網頁查詢檢核結果。
- 3.檢核無誤時本系統自動產生具有條碼之總表電子檔。檢核錯誤時本系統自動產生錯誤報表。
- 4.若檢核無誤，可下載『具有條碼之總表電子檔』列印並郵寄至所屬轄區業務組。
- 5.若檢核有誤，可下載『檢核錯誤明細表』。
- 6.申報費用時，若無所需的醫事類別，請至『健保服務作業申請』申請。

**Step5-2：健保(VPN)網路申報
申報資料上傳**

1. 依表格欄位填入資料(如圖)
2. 點選**瀏覽**附加申報檔上傳。
(續下頁)



Step5-2：健保(VPN)網路申報 申報資料上傳

1. 申報檔會在\02\資料夾內。
2. 選取附加申報壓縮檔(例如 11004XML)，再點開啟舊檔。

(續下頁)

未列項費用申報上傳作業
未列項費用申報上傳結果查詢
醫事機構固接網路及允入 HIS 廠商申請作業
牙醫院所感染管制評核登錄作業

系統處理說明

1. 本作業壓縮檔限使用 zip 壓縮。
2. 完成『醫療費用申報資料上傳』作業，將排程進入後續檢核處理，最快請於 30 分鐘後，再至『醫療費用申報收件狀況查詢』網頁查詢檢核結果。
3. 檢核無誤時本系統自動產生具有條碼之總表電子檔。檢核錯誤時本系統自動產生錯誤報表。
4. 若檢核無誤，可下載『具有條碼之總表電子檔』列印並郵寄至所屬轄區業務組。
5. 若檢核有誤，可下載『檢核錯誤明細表』。
6. 申報費用時，若無所需的醫事類別，請至『健保服務作業申請』申請。

https://medvpn.nhi.gov.tw/rwme0000/RWME0100S01.aspx

衛生福利部中央健康保險署

我的首頁 > 醫療費用申報 > 醫療費用申報資料上傳

現行作業區

醫療費用申報資料上傳

醫療費用申報資料刪除

醫療費用申報收件狀況查詢

申報案件相關檔案下載

費用子流程查詢

費用抽審案件送審作業

抽審案件單筆／批次上傳結果查詢

費用抽審案件批次上傳

抽審案件批次初步檢核結果查詢

未列項費用申報上傳作業

未列項費用申報上傳結果查詢

醫事機構固接網路及允入 HIS 廠商申請作業

牙醫院所感染管制評核登錄作業

Step5-2：
健保(VPN)網路申報
申報資料上傳

1. 申報檔會在\02\資料夾內。

2. 點選附加申報壓縮檔(例如11004XML)。

(續下頁)

網站地

*申報類別 送核

*費用年月 11004 (YYMM)

*月份註記 全月

*門住診別 門診

*申報資料檔案 C:\02\11004XML.zip

開始上傳 清除

【網路申報說明】

網路申報流程如下

申報檔案上傳-->檢核無誤-->下載『具有條碼之總表電子檔』或『自行產生之總表』-->郵寄總表

系統處理說明

- 1.本作業壓縮檔限使用zip壓縮。
- 2.完成『醫療費用申報資料上傳』作業，將排程進入後續檢核處理，最快請於30分鐘後，再至『醫療費用申報收件狀況查詢』網頁查詢檢核結果。
- 3.檢核無誤時本系統自動產生具有條碼之總表電子檔。檢核錯誤時本系統自動產生錯誤報表。
- 4.若檢核無誤，可下載『具有條碼之總表電子檔』列印並郵寄至所屬轄區業務組。
- 5.若檢核有誤，可下載『檢核錯誤明細表』。
- 6.申報費用時，若無所需的醫事類別，請至『健保服務作業申請』申請。

https://medvpn.nhi.gov.tw/rwme0000/RWME0300S01.aspx

衛生福利部中央健康保險署

我的首頁 > 醫療費用申報 > 醫療費用申報收件狀況查詢

現行作業區

醫療費用申報資料上傳

醫療費用申報資料刪除

醫療費用申報收件狀況查詢

申報案件相關檔案下載

費用子流程查詢

費用抽審案件送審作業

抽審案件單筆／批次上傳結果查詢

費用抽審案件批次上傳

抽審案件批次初步檢核結果查詢

未列項費用申報上傳作業

未列項費用申報上傳結果查詢

醫事機構固接網路及允入 HIS 廠商申請作業

牙醫院所感染管制評核登錄作業

收件序號

費用年月 起: 11004(YYYYMM) - 迄: 11004(YYYYMM)

申報類別

門住診別 全部

醫事類別

查詢 清除

系統處理說明:
完成『醫療費用申報資料上傳』作業，將排程進入後續檢核處理，最快請於30分鐘後，再至『醫療費用申報收件狀況查詢』網頁查詢檢核結果。

Step5-2：
健保(VPN)網路申報
申報收件查詢

1. 上傳完成需要查詢收件狀況。
2. 點選**醫療費用申報收件狀況查詢**。
3. 輸入費用年月區間。
(續下頁)

https://medvpn.nhi.gov.tw/rwme0000/RWME0300S01.aspx

衛生福利部中央健康保險署

網站地圖

我的首頁 > 醫療費用申報 > 醫療費用申報收件狀況查詢

現行作業區

醫療費用申報資料上傳

醫療費用申報資料刪除

醫療費用申報收件狀況查詢

申報案件相關檔案下載

費用子流程查詢

費用抽審案件送審作業

抽審案件單筆／批次上傳結果查詢

費用抽審案件批次上傳

抽審案件批次初步檢核結果查詢

未列項費用申報上傳作業

未列項費用申報上傳結果查詢

醫事機構固接網路及允入 HIS 廠商申請作業

牙醫院所感染管制評核登錄作業

醫療費用申報收件狀況查詢

傳送時間	收件序號	費用年月	月份註記	申報日期	申復日期	申報類別	醫事類別
2021-05-04 14:05:19	1100504241561	11004	全月	1100504		送核	門診西醫診所
2021-05-04 13:30:15	1100504241389	11004	全月	1100504		送核	門診西醫診所

Step5-2：
健保(VPN)網路申報
申報收件查詢

1. 查詢收件狀況顯示送核表示上傳成功。

(續下頁)

Step5-2：
健保(VPN)網路申報

申報案件相關檔案
下載(總表)

1. 選取申報案件相
關檔案下載查詢。

(續下頁)

The screenshot shows the NHRI medical expense reporting system interface. On the left, there is a sidebar with various menu items. One item, '申報案件相關檔案下載' (Download of related files for reported cases), is highlighted with a red box and has a red arrow pointing to it from the text above. The main content area is titled '醫療費用申報案件相關檔案下載' (Download of related files for reported cases). It contains several input fields: '費用年月' (Year and Month) with dropdowns for '起' (From) and '迄' (To), both labeled '(YYYYMM)'; '提供下載日期' (Date provided for download) with a dropdown set to '7天以內' (Within 7 days); '排序欄位' (Sort by column) with a dropdown set to '提供下載日期' (Date provided for download); and '檔案類型' (File type) with a dropdown. Below these fields are two buttons: '查詢' (Search) and '清除' (Clear). A note below the fields states: '完成『醫療費用申報資料上傳』作業，將排程進入後續檢核處理，最快請於30分鐘後，再至『醫療費用申報收件狀況查詢』網頁查詢檢核結果。' (After completing the 'Medical Expense Reporting Data Upload' operation, it will be scheduled for subsequent review processing. Please check the results on the 'Medical Expense Reporting Receipt Status Inquiry' website after 30 minutes.)

Step5-2： 健保(VPN)網路 申報

申報案件相關
檔案下載(總表)

1. 選取下載，
點閱總表確認
無誤無列印即
大功告成。

網址: /rwme0000/RWME0400S01.aspx

網站地圖 您好 登出

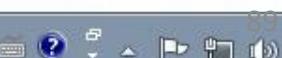
申報案件相關檔案下載

醫療費用申報案件相關檔案下載清單

費用 年月	檔案名稱	備註	提供下 載日期	資料說 明檔案	檔案下載
11004	35 2-11-11004-1-1100504-1100504241561.doc.pdf	正確總表檔: : 3540121312 - 11-11004-1-1100504 - 1100504241561.doc.pdf	110/05/04 14:20		下載 加密下載
11004	3 2-11-11004-1-1100504-1100504241561.doc.txt	正確總表檔: : 3540121312 - 11-11004-1-1100504 - 1100504241561.doc.txt	110/05/04 14:20		下載 加密下載
11004	3! 2-11-11004-1-1100504-1100504241389.chk.txt	檢核錯誤報表: 3540121312 - 11-11004-1-1100504 - 1100504241389(WEB)	110/05/04 13:35		下載 加密下載
11003	35 2-11-11003-1-1100407_REA0133.REA.TXT	醫師支援照護機構費用勾稽檢核定期啟動審查清單: 35 2-11-11003-1-1100407_REA0133.REA.TXT	110/04/28 09:32		下載 加密下載

下載說明:

※基於資訊安全考量，為防止您下載之健保資料意外洩漏，請避免安裝免費共享軟體（如：FOXY、EMULE、BT等），且檔案下載請採用「加密下載」方式，密碼為登錄使用者之身分證號，首碼須大寫。





Step 5-3. 網路申報

成健結果表上傳
(有成健業務院所才需要)



Step5-3 :
成健結果表上傳

一)新版主功能表(左圖)

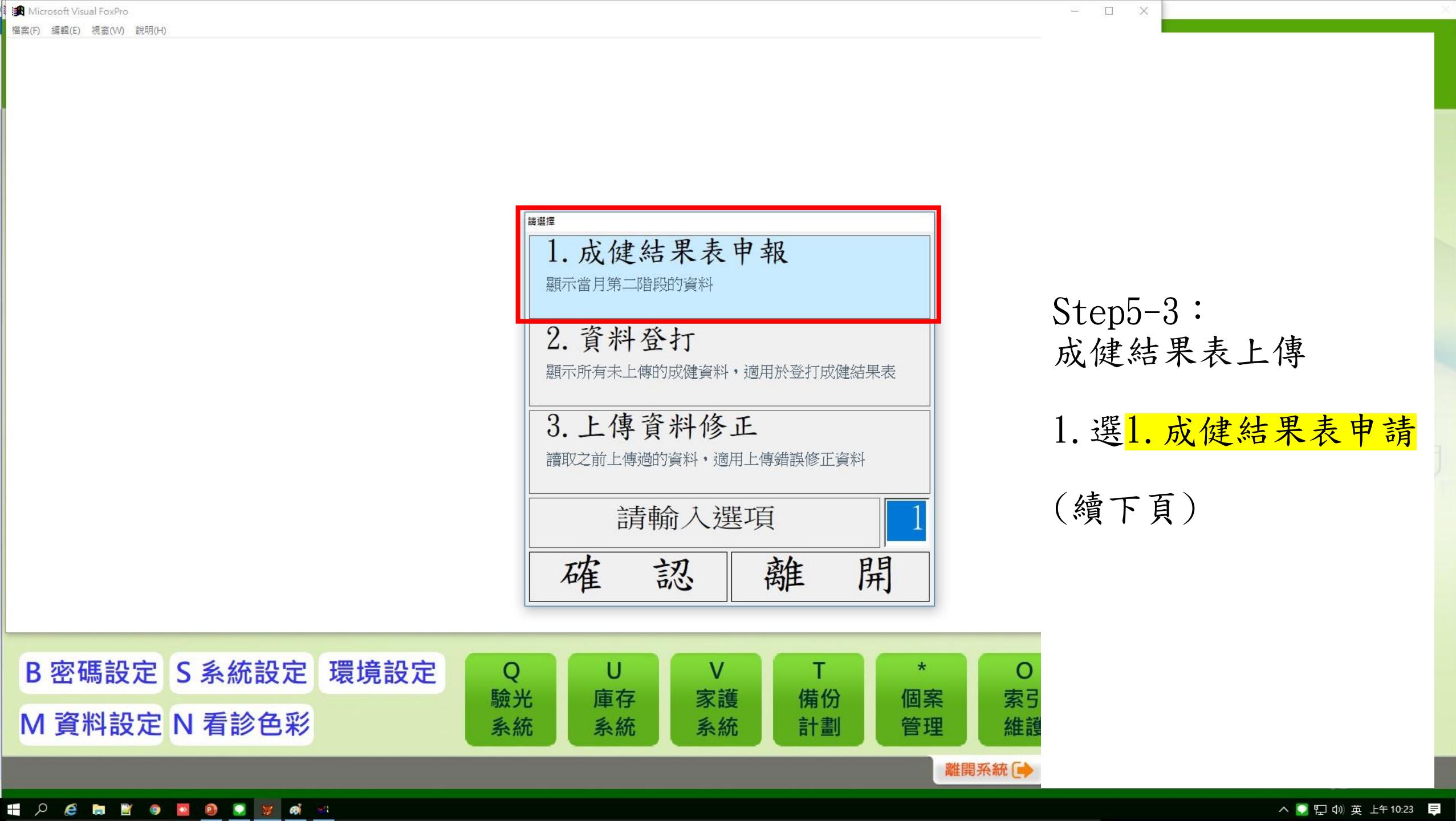
1. E. 申報查核

2. 5. 健檢結果表

二)標準版功能表(下圖)

由E申報查核進入

耀聖診所電腦化	
A. 挂号作业	L. 診療作业
B. 密碼設定	M. 資料設定
C. 押單管理	N. 看診色彩
D. 收入明細	O. 診療索引
E. 申報查核 (highlighted)	P. 新制轉檔
F. IC卡上傳	Q. 洗腎系統
G. 抽檢補印	R. 公告藥檔
H. 申報作業	S. 系統設定
I. 挂號索引	T. 備份計劃
J. 行政管理	U. 庫存系統
K. 網路申報	V. 換版新知





Step5-3：
成健結果表上傳

- 選擇確認月份。
(續下頁)

B 密碼設定 S 系統設定 環境設定
M 資料設定 N 看診色彩

Q 洗腎
系統

U 庫存
系統

V 家護
系統

T 備份
計畫

資料日期: 110年04月

資料筆數: 1 / 76

選	行數	病歷號	姓名	生日	身份證號
選	1	000-11	黃松	021-7-30	Q179
選	2	000-98	吳祿	035-11	Q126
選	3	000-47	曾鑾	035-07	Q175
選	4	000-36	陳永	029-26	Q119
選	5	000-29	李瑟	064-09	R294
選	6	000-53	張嬪	067-11	Q211
選	7	001-72	鄭阿真	035-28	Q283
選	8	001-53	詹梅	030-21	Q222
選	9	001-56	黃梅霞	043-10	Q249
選	10	001-27	林金葉	036-28	Q260
選	11	001-98	莊上	021-16	Q110
選	12	001-35	黃香	052-02	Q256
選	13	001-06	陳美穗	045-25	Q207
選	14	001-54	賴秀麵	039-01	Q216
選	15	002-20	賴良	029-10	Q129
選	16	002-57	王河	045-15	Q178
選	17	002-10	王	022-06	Q11100102

性	起日	迄日	電話
男	110.04.26	110.04.29	05
男	110.03.15	110.04.02	05
女	110.04.12	110.04.16	05
男	110.04.26	110.04.30	05
女	110.04.01	110.04.07	05
女	110.04.02	110.04.09	05
女	110.04.13	110.04.21	05
女	110.04.16	110.04.20	05
女	110.03.23	110.04.14	05
女	110.03.06	110.04.01	09
男	110.04.03	110.04.09	05
女	110.04.20	110.04.24	05
女	110.04.13	110.04.16	05
女	110.04.03	110.04.09	05
男	110.04.12	110.04.16	05
男	110.04.21	110.04.27	05

Step5-3：
成健結果表上傳

1. 點取 **選** 可檢閱成健結果，查核後 **傳** 打勾。

2. **基本資料回填**，如有後補料可使用此功能回填。

(續下頁)

製作媒體檔

基本資料回填

設定

搜尋

排序

列印



病歷號碼 000011 賴松 生日 021/10
 身份證號 Q1-----9 性別 1 (1:男,2:女) 電話 05-21813
 委託代檢醫事機構代號名稱 3 13

第一階段日期 110/04/26 戶籍地
 第二階段日期 110/04/29 無第二階上傳
 通知單序號

曾於成人預防保健服務時接受過B、C型肝炎檢測：
 否

疾病史

高血壓 心臟病
 糖尿病 腦中風
 高血脂症 腎臟病

健康行為

吸菸 不吸菸 運動 有，但未達每週150分鐘
 喝酒 不喝酒 豪鬱檢測:第一題 否
 嚼檳榔 不嚼檳榔 豪鬱檢測:第二題 否

身體檢查

身高 164 (cm) 收縮
 體重 69 (kg) 舒張
 腰圍 96 (公分) BMI

生化檢驗

SGOT 19 (IU/l)	尿液蛋白質 - (mg/dl)	肌酸酐 1.20 (mg/dl)
SGPT 16 (IU/l)	總膽固醇 176 (mg/dl)	腎絲球過濾率 (eGFR) 計算 60.7
血糖 66 (mg/dl)	低密度脂蛋白膽固醇計算 99 (mg/dl)	B型肝炎表面抗原(HBsAg) 3: 未執行
三酸甘油脂 205 (mg/dl)	高密度脂蛋白膽固醇 36 (mg/dl)	C型肝炎抗體 (Anti-HCV) 3: 未執行

檢查結果與建議

肝功能檢查 1.正常	腎功能檢查 2.生活型態改善	B 肝檢查 0.無
血糖檢查 1.正常	血壓檢查 1.正常	C 肝檢查 0.無
血脂肪檢查 2.生活型態改善	代謝症候群 1.沒有	豪鬱檢測 1: 2題皆答「否」

健康諮詢

<input type="checkbox"/> 戒煙	<input checked="" type="checkbox"/> 維持正常體重
<input type="checkbox"/> 節酒	<input checked="" type="checkbox"/> 健康飲食
<input type="checkbox"/> 戒檳榔	<input type="checkbox"/> 事故傷害預防
<input checked="" type="checkbox"/> 規律運動	<input type="checkbox"/> 口腔保健

面板樣式： 一般 健康加值

列印



Step5-3：
成健結果表上傳

1. 可檢閱及輸入成健結果。

(續下頁)

資料日期: 110年04月

資料筆數: 1 /

選	行數	病歷號	姓名	生日	身份證號	性	起日	迄日	電話	備註
選	1	01	8 謝	1 020	.5 Q1	男	110.03.08	110.03.15	090	78
選	2	01	5 許	1 043	.0 Q1	女	110.03.04	110.03.09	05-	3
選	3	01	2 曾	1 030	.8 Q1	女	110.03.01	110.03.06	05-	0
選	4	01	4 黃	1 062	.0 T1	男	110.03.17	110.03.22	098	2
選	5	01	7 賴	1 038	.5 R1	男	110.03.06	110.03.10	05-	7
選	6	01	9 吕	1 045	.0 Q1	女	110.02.27	110.03.06	05-	1
選	7	01	5 材	1 028	.2 Q1	男	110.03.19	110.03.22	05-	1
選	8	01	5 黃	1 027	.2 Q1	女	110.03.01	110.03.05	05-	3
選	9	01	2 江							3
選	10	01	0 沈							9
選	11	01	1 沈							9
選	12	01	5 錦							8
選	13	01	3 黃							7
選	14	01	1 黃							6
選	15	01	5 材							0
選	16	01	5 蔡							0

1. 只製作勾選的病歷

2. 製作全部的病歷

請輸入選項:

製作媒體檔**基本資料回填****設定****搜尋****排序**

Step5-3： 成健結果表上傳

1. 全部查核完成，點取**製作媒體檔**。

2. 點取**1. 只製作勾選的病歷**。

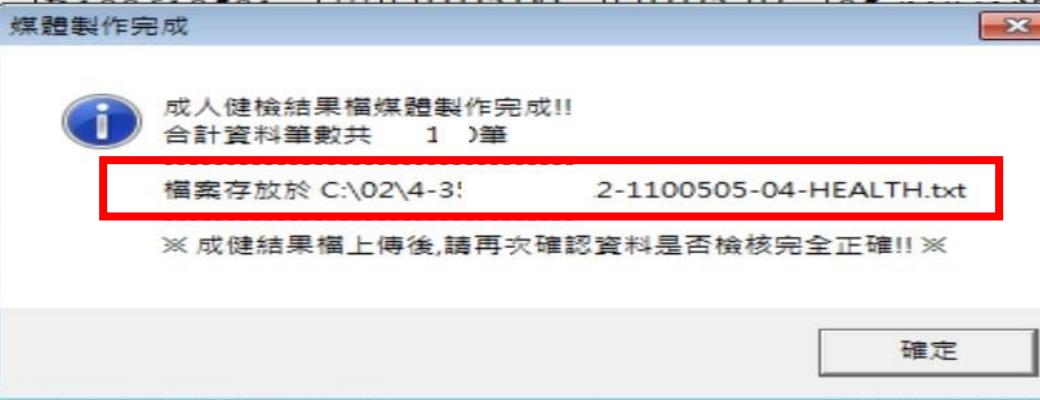
3. 第2階段報告未回之病歷(未勾選的)，待下月一起上傳。

(續下頁)

資料日期：110年04月

資料筆數： 1 /

選	行數	病歷號	姓名	生日	身份證號	性	起日	迄日	電話	備註
選	1	0000018	龔	020 0000018	Q0000018	02	男	110.03.08	110.03.15	09
選	2	0000005	許	043 0000005	Q0000005	26	女	110.03.04	110.03.09	05
選	3	0000002	曾	030 0000002	Q0000002	51	女	110.03.01	110.03.06	05
選	4	0000004	黃	062 0000004	Q0000004	17	男	110.03.17	110.03.22	09
選	5	0000007	賴	038 0000007	Q0000007			110.03.06	110.03.10	21
選	6	0000009	呂	045 0000009	Q0000009					00
選	7	0000005	林	028 0000005	Q0000005					00
選	8	0000005	黃	027 0000005	Q0000005					00
選	9	0000002	江	043 0000002	Q0000002					00
選	10	0000000	沈	042 0000000	Q0000000					00
選	11	0000001	沈	042 0000001	Q0000001					00
選	12	0000005	籃	053 0000005	Q0000005					00
選	13	0000003	黃	038 0000003	Q0000003	0	男	110.03.22	110.03.24	05
選	14	0000001	黃	024 0000001	Q0000001	2	女	110.03.09	110.03.12	05
選	15	0000005	林	027 0000005	Q0000005	1	男	110.03.26	110.03.30	05
選	16	0000005	蔡	029 0000005	Q0000005	1	女	110.03.26	110.03.30	05
								110.03.27	110.03.31	00



Step5-3：
成健結果表上傳

1. 媒體檔製作完成，
注意檔案存放位置及檔名。

(續下頁)

製作媒體檔

基本資料回填

設定

搜尋 排

https://medvpn.nhi.gov.tw/iwpe0000/IWPE0000S22.aspx

衛生福利部中央健康保險署

我的首頁

服務項目

- 健保醫療資訊雲端查詢系統
- 醫療費用申報
- 預檢醫療費用申報
- 醫療費用支付
- 健保卡就醫上傳檢核結果查詢
- 試辦計畫資料維護
- 試辦計畫對外資料回饋
- 重大傷病
- 成人健檢作業**
- pre-ESRD預防性及病人衛教計畫
- 呼吸照護
- 健保IC卡醫費勾稽作業
- 院所醫療服務指標查詢
- 保險對象特定醫療資訊資料回饋
- 醫事機構收取特材自費申報系統

公告事項

※每日上午5:00至8:00因進行例行系統維護醫療費用檢核作業將暫停服務，但仍可正常收件，若於本時段上傳處理狀態為「檢核刪除」，以免影響優先排程權利。(106.12.26)

※全民健康保險醫事服務機構(門診、住院及交付機構)醫療費用點數申報格式及填表說明(102.05.15新增)，相關文件請參考首頁

(106.12.26)

※重大傷病電子化專業審查自106年5月1日起適用，操作手冊詳附件(106.12.26) [詳細資料..](#)

※重大傷病證明網路申請格式(106.12.26) [詳細資料..](#)

※重大傷病批次上傳代碼說明(106.12.26) [詳細資料..](#)

※重大傷病網路申請格式錯誤範本(106.12.26) [詳細資料..](#)

成人健檢維護作業
1月1日適用，檔案如附件)(106.12.26) [詳細資料..](#)

成人健檢批次上傳作業

成人健檢批次上傳查詢結果作業

Step5-3：
成健結果表上傳

登入健保(VPN)網路

1. 選取 成人健檢作業。

2. 選取 成人健檢批次
上傳作業

(續下頁)

選擇要上傳的檔案

一 搜尋 02

我的最愛
下載
桌面
最近的位置
媒體櫃
文件
音樂
視訊
圖片
電腦
本機磁碟 (C)
YOUN/

名稱	修改日期	類型
HEAF	2019/8/14 上午 1...	檔案資料夾
XML	2019/10/15 下午 ...	檔案資料夾
4-3 2-1100501-02-HEALTH	2021/5/1 下午 06...	文字文件
	2007/1/8 上午 01...	WinRAR ZIP 壓縮
	2007/2/7 下午 11...	WinRAR ZIP 壓縮
	2007/3/7 下午 08...	WinRAR ZIP 壓縮
	2007/4/7 下午 09...	WinRAR ZIP 壓縮
	2007/5/7 下午 12...	WinRAR ZIP 壓縮
	2007/6/7 下午 07...	WinRAR ZIP 壓縮
	2007/7/9 下午 12...	WinRAR ZIP 壓縮
	2007/8/9 上午 08...	WinRAR ZIP 壓縮

檔案名稱(N): 4-3! 2-1100501-02-HEALTH ▼
所有檔案 (*.*)
開啟舊檔(O) 取消

(05)每筆資料之鍵值為「醫事機構代號+身分證號+出生日期+第一階段檢查日」。

(06)資料上傳後請至「成人健檢批次上傳查詢結果作業」確認檔案檢核結果。

(07)若上傳檔案總筆數100筆，正確筆數95筆，錯誤筆數5筆，則檢核正確之95筆資料會入檔，會剔退不予入檔。請查明錯誤原因並更新後再針對異常資料重新上傳。

(08)因資安之故，院所上傳之原始文字檔，本系統只保留14天，若有任何問題請儘速查明並重

(09)上傳檔案命名規則：「業務組別 (1) - 醫事機構代碼 (10)-上傳年月日 (YYYYMMDD) -流

網站地圖 您好 登出

搜尋...

上傳檔案 清除

瀏覽...

Step5-3：
成健結果表上傳

登入健保(VPN)網路

1. 選取 **瀏覽** 選擇上傳檔案。

2. 選擇檔案
例如：
\02\院所代號-年月
日-02-HEALTH

(續下頁)

https://medvpn.nhi.gov.tw/qb8e0000/QB8E0200S01.aspx

搜尋... 您好 登出

網站地圖

我的首頁 > 成人健檢作業 > 成人健檢批次上傳作業

現行作業區

成人健檢維護作業

成人健檢批次上傳作業

成人健檢批次上傳查詢結果作業

成人健檢批次上傳作業

*檔案名稱 C:\02\4-3\ 2-1100501-02-HEALTH.txt

瀏覽...

上傳檔案 清除

(01)上傳檔案之每筆資料中的每一個欄位請勿以「逗號」分隔。

(02)上傳檔案之每筆資料必須以「換行符號」分隔。

(03)上傳檔案之最後一筆資料結尾請勿包含「換行符號」。

(04)點選「上傳檔案」後，系統將立即進行檔案內容檢核，處理時間將與檔案大小成正比。

(05)每筆資料之鍵值為「醫事機構代號+身分證號+出生日期+第一階段檢查日」。

(06)資料上傳後請至「成人健檢批次上傳查詢結果作業」確認檔案檢核結果。

(07)若上傳檔案總筆數100筆，正確筆數95筆，錯誤筆數5筆，則檢核正確之95筆資料會入檔，會剔退不予入檔。請查明錯誤原因並更新後再針對異常資料重新上傳。

(08)因資安之故，院所上傳之原始文字檔，本系統只保留14天，若有任何問題請儘速查明並重新

(09)上傳檔案命名規則：「業務組別（1）-醫事機構代碼（10）-上傳年月日（YYYYMMDD）-流水號（2）」

Step5-3：
成健結果表上傳

登入健保(VPN)網路

1. 確認檔案名稱點選
上傳檔案。

(續下頁)

https://medvpn.nhi.gov.tw/qb8e0000/QB8E0300S01.aspx

衛生福利部中央健康保險署

網站地圖 您好 登出

我的首頁 > 成人健檢作業 > 成人健檢批次上傳查詢結果作業

現行作業區

成人健檢維護作業

成人健檢批次上傳作業

成人健檢批次上傳查詢結果作業

成人健檢批次上傳查詢結果作業

傳檔日期起迄: 110/05/01 ~ 110/05/05

醫事機構代碼: 3E 2

查詢 清除

Step5-3：
成健結果表上傳
登入健保(VPN)網路

1. 選取 成人健檢作業。

2. 選取 成人健檢批次上傳查詢結果作業。

3. 依圖示輸入傳檔日期..
查詢即可。

(續下頁)

101 上午 10:01
2021/5/5

Step5-3： 成健結果表上傳

登入健保(VPN)
網路

1. 查詢結果顯示
上傳成功即完成

2. 如果上傳失敗
可點閱.txt檔查
看問題原因。

8e0000/QB8E0300S01.aspx

網站地圖 您好 登出

健檢批次上傳查詢結果作業

成人健檢批次上傳查詢結果作業

回前畫面 共 1 頁 2 筆

序號	醫事機構代號	檔案名稱	上傳總筆數	已上傳成功筆數	未上傳成功筆數	上傳日期	上傳結果	異常狀況	上傳失敗明細
1	35 12	2021050101634628-4-3 1100501-02-HEALTH.txt	2-	76	76	0	2021/05/01 18:22:58	上傳成功	
2	35 12	2021050101634627-4-3 1100501-01-HEALTH.txt	2-	76	64	12	2021/05/01 18:19:51	上傳失敗 失敗	2021050101634627-4-35_2-1100501-01-HEALTH.txt_err.txt

如上述「異常狀況」欄位內有「失敗」者，請醫療院所自我檢視上傳失敗明細，並修正後於一個月內重新上傳，以免日後遭核扣費用。

共 1 頁 2 筆 回前畫面

(全文結束)



申報導引結束

(此為一般常見科別流程說明)