

Wie beantrage ich ein neues Verzeichnis oder Zugriffsrechte auf Dateiverzeichnisse

Article ID: KB0039446

Created: 2025-01-28 09:33:17

Updated: 2025-01-28 13:01:46

Author: {'link':

'https://fmcnadev.service-now.com/api/now/table/sys_user/acaf843397d74958f7e3bb8fe153afe3',

'value': 'acaf843397d74958f7e3bb8fe153afe3'}

Category: {'link':

'https://fmcnadev.service-now.com/api/now/table/kb_category/4fc5804cc3421a100acd3300150131d6',

'value': '4fc5804cc3421a100acd3300150131d6'}

Dieser Artikel beschreibt, wie Sie Zugriffsrechte auf Verzeichnisse in Bad Homburg oder Friedberg beantragen können.

Der benötigte Antrag lautet: "Neuer Dateiverzeichnis-Zugang", den sie im Service Catalog unter der Kategorie "Netzwerk Services" finden können.

Hinweis: Sollte dieser Punkt nicht sichtbar sein, müssen Sie ihn gegebenenfalls einblenden. Dazu finden Sie am Ende der Kategorienliste den Punkt: "Alle einblenden".

Über "Netzwerk Services" gelangen Sie schließlich zur Auswahl:

Wählen Sie nun je nach Ort und Art Ihrer Anfrage das entsprechende Formular aus. In der folgenden Tabelle werden die verschiedenen Arten von Zugriffsrechten erläutert:

Antrag

Beschreibung

Erweiterung der Zugriffsrechte auf ein bestehendes Projektverzeichnis

Antrag für Zugriffsrechte für einen oder mehrere Mitarbeiter auf ein Verzeichnis

Neues Projekt- oder Gruppenverzeichnis

Beantragung eines neuen Verzeichnisses inklusive Zugriffsbeschränkung

3. Füllen Sie die erforderlichen Informationen im Formular aus und klicken Sie dann auf Absenden.

Nach dem Absenden des Formulars können Sie den Status Ihrer Anfrage unter: "Meine Requests" sehen.