



TEKOMBO'E
HA TEMBIKUAA
NOTENONDEHA
MINISTERIO DE
EDUCACIÓN
Y CIENCIAS

TETĀ REKUAI
GOBIERNO NACIONAL
Jajepo nande rapera ko' ñga guive
Construyendo el futuro hoy



Guía de Uso de los Resultados de la Evaluación Nacional

Evaluación
Censal
2015

 **snepe**
sistema nacional
de evaluación del proceso educativo



¿POR QUÉ ESTE MATERIAL?

Desde una nueva mirada la evaluación, implica ser considerada y utilizada como una herramienta para mejorar los resultados educativos. Es decir, una evaluación que estuviera al servicio de los aprendizajes, atendiendo que ella, por sí sola no mejora aprendizajes, esto requiere de orientación, apoyo y uso adecuado de los resultados que proporciona la evaluación.

Hay que tener en cuenta que no es posible mejorar aquello que se desconoce, de ahí la importancia de evaluar. La evaluación es útil cuando los resultados son utilizados e incorporados al proceso educativo para diseñar y desarrollar procesos de mejora de los aprendizajes

Por ello la evaluación no concluye con la aplicación de los instrumentos, sino que cuenta además con una **segunda etapa de entrega de información** de manera oportuna, orientada a diversos actores y una **tercera etapa que corresponde al uso de los resultados** de la evaluación para la modificación de prácticas pedagógicas y directivas.

En un taller de reflexión sobre los resultados, se debe priorizar las fortalezas y debilidades con foco en el aprendizaje y elaboración de objetivos y compromisos de mejora. Por ello toda institución al contar con sus resultados debe trabajar un **Plan de Mejora**.

OBJETIVO

Analizar y reflexionar acerca de los resultados que se entregan en el Informe de Evaluación Censal 2015, para tomar decisiones referentes a la mejora de las instituciones educativas.

METODOLOGÍA

Se sugiere trabajar en talleres de reflexión en un espacio colaborativo, articulado y participativo, primeramente entre los Supervisores de Control y Apoyo Administrativo, Supervisores de Apoyo Técnico Pedagógico y sus equipos técnicos, posteriormente entre los Supervisores y los directores de las instituciones educativas. Y luego el director de cada institución realizará el análisis de la información y la reflexión en torno a las posibles mejoras con el plantel docente.

RECOMENDACIONES

- Los Supervisores deben realizar el análisis pensando en el conjunto de instituciones educativas que tienen bajo su responsabilidad, así como en la particularidad de cada una de estas instituciones.
- Es necesario que se utilice y analice las distintas fuentes de información en torno a la Evaluación Censal 2015 para tener mayores informaciones y aportes.
- En las instituciones educativas la información debe analizarse de manera colaborativa, con la participación de docentes de todos los grados y las distintas áreas académicas. Esto permitirá tener una visión general de los aprendizajes de los estudiantes.
- La información entregada en el Informe de Resultados de la Evaluación Censal debe ser utilizada **exclusivamente con una mirada de mejora** de los procesos educativos, no tiene fines punitivos, ni intención de crear ranking de instituciones educativas.
- Hay que recordar que el taller busca fomentar el trabajo, análisis, reflexión y toma de decisiones tanto a nivel de las supervisiones como de las instituciones educativas, por



lo tanto las actividades y preguntas que acá se sugieren pueden dar origen a otras que ayuden a enriquecer esta tarea.

- Asegurar que las acciones de mejora propuestas de manera conjunta ya sea a nivel de supervisores o entre docentes y equipo directivo sean concretas, realizables, evaluables y enriquecedoras.
- Se sugiere propiciar un ambiente cordial y confortable para la realización del taller.

PASOS DEL TALLER



Paso 1: Análisis de los resultados educativos de los estudiantes

Esto implica examinar la información, conocer los resultados educativos del Informe de Resultados de la Evaluación Censal, tanto del informe institucional como del informe nacional, este análisis se debe hacer de manera grupal, las supervisiones con el equipo técnico, y en la intuición educativa los docentes y con el equipo directivo. A continuación algunas preguntas que pueden dirigir el análisis:

1. De acuerdo a las áreas evaluadas, ¿en cuál los estudiantes alcanzan mayor resultado y en cuál no consiguen los puntajes esperados?, ¿qué factores lo podrían explicar?
2. En cada área, ¿qué niveles muestran mayores resultados? ¿qué acciones ha llevado a cabo la comunidad educativa para lograr estos resultados?
3. ¿Qué habilidades y/o conocimientos descritos en los Niveles de Desempeño se encuentran menos consolidados y son importantes de replantear a los estudiantes?, ¿qué factores influyen en que aún no estén consolidados?
4. ¿Utilizas en el proceso de clases las habilidades y/o conocimientos descritos en los Niveles de Desempeño utilizado en la evaluación?
5. De acuerdo a la distribución de estudiantes en cada Nivel de Desempeño ¿qué factores podrían explicar esta situación de los que obtuvieron los puntajes más altos y de los más bajos?
6. ¿Qué relación puede existir entre los resultados de las evaluaciones del SNEPE y los de las evaluaciones de aprendizaje de los estudiantes?

Paso 2: Reflexión en torno a la gestión pedagógica.



Concluido el espacio de análisis se pasa a la reflexionar en forma grupal para establecer las estrategias de enseñanza y acciones de mejora, que deben monitorearse de manera constante y sistemática. A continuación se presentan preguntas que pueden orientar la actividad.

1. ¿Qué metodologías y estrategias se pueden desarrollar para estimular a los estudiantes que se encuentran en los niveles I y II y potenciar a los que están en el nivel IV considerando las diferencias de aprendizaje?
2. En relación a la situación académica de sus estudiantes, ¿cuáles son las dificultades más frecuentes que se presentan y qué estrategias o acciones se pueden modificar o implementar para mejorar los resultados?
3. ¿Qué estrategias innovadoras se podrían desarrollar para impulsar la mejora de los resultados educativos en las instituciones atendiendo las características de los estudiantes?
4. ¿Cómo se podría involucrar a los padres o tutores en el desarrollo de los aprendizajes de los estudiantes?

Paso 3: Diseño de acciones de mejora

El siguiente paso consiste en diseñar acciones de mejora, una vez concluido el trabajo grupal del paso 1 y 2, esto permitirá priorizar acciones concretas para elaborar el Plan de Mejora (**Anexo I**).

¿QUÉ ES UN PLAN DE MEJORA?

El Plan de mejora es un buen instrumento para identificar y organizar las posibles respuestas de cambio a las debilidades encontradas en la evaluación. Al identificar y priorizar los problemas es conveniente escoger solo aquellos que se podrán solucionar y no confundir con aquellos que son producto de factores externos en los cuales no se puede incidir.

También es fundamental poder priorizar los problemas encontrados. Toda institución tiene muchos problemas que resolver, por ello hay que escoger las acciones de cambio que cuenten con mayor incidencia y posibilidad de influir en los factores críticos descubiertos.

¿CUÁLES SON LOS COMPONENTES DEL PLAN DE MEJORA?

Los componentes de un Plan de mejora son:

1. **Los problemas priorizados**
2. **Las metas:** contienen las nuevas situaciones de cambio que se espera alcanzar.
3. **Las acciones concretas:** para caminar hacia cada una de esas metas con plazos de tiempo claramente definidos, lo importante es que al momento de definir las tengamos claro el cómo, por qué y para qué los ejecutaremos.
4. **Los recursos:** humanos, físicos, financieros y tecnológicos.
5. **Responsables:** es el actor que toma iniciativa, decide y rinde cuentas, además se define quiénes participarán y cuáles serán sus responsabilidades.
6. **El seguimiento permanente:** permite realizar los ajustes necesarios.
7. **Los resultados:** evidencian las situaciones de cambio en los actores educativos en función de las metas planteadas.



¿CÓMO REALIZAR LA PLANIFICACIÓN?

- Se determinan los problemas priorizados por parte el plantel docente y el equipo directivo.
- Se llena una matriz por problema.
- Un equipo más pequeño encabezado por las autoridades de la institución llena completamente la matriz, luego la directora distribuye entre los docentes la formulación preliminar del Plan y solicita que en un plazo definido (una semana) realicen una lectura crítica a fin de realizar aportes a la propuesta
- Recibidos los aportes del plantel docente, el equipo elaborador inserta los ajustes que sean necesarios, redactando el Plan definitivo.
- Realizar la difusión del Plan tanto hacia el interior de la institución educativa como a comunidad educativa.

EL PASO A PASO DE LA ELABORACIÓN DEL PLAN

Paso 1: Priorizar el problema

El objetivo principal del Plan de Mejora es mejorar la calidad de los aprendizajes de los estudiantes. Para ello las situaciones críticas relacionada a los aprendizajes de los estudiantes deben ser priorizadas. Para ellos hay varias fuentes de información, pero la principal lo constituye los resultados de los aprendizajes de los alumnos.

A partir de esta reflexión será necesario organizar los problemas en un orden de prioridad, ya que resultara imposible solucionar todos los problemas en un corto tiempo. Se recomienda priorizar máximo 3 problemas importantes para organizar el Plan de mejora

Paso 2: Definir las causas de los problemas y formular las metas

Una vez que se han identificado y priorizado los problemas es necesario establecer las metas que llevarán a la institución educativa a hacer realidad los cambios esperados. Definir las metas no es complicado para ello podemos transformar los dos o tres problemas priorizados en preguntas ¿A dónde queremos llegar? ¿A qué niveles? ¿En qué aspectos?... estas expresan el cambio, las mejoras y los resultados que queremos conseguir.

Características de las metas

1. Deben ser factibles de ser realizadas, referidas en un tiempo
2. Los resultados deben poder ser evaluados
3. Identificados los actores y/o beneficiarios
4. Debe describir lo que se quiere cambiar
5. Y cómo se quiere hacer

Ejemplo: En un año se eleva en un 10% en promedio, el dominio de las destrezas de comprensión lectora (lectura oral, comprensiva literal, comprensiva inferencial) en los niños del 3^{er}. grado a través de procesos de seguimiento de la acción de los docentes en lectura y de recuperación pedagógica de estudiantes.

Paso 3: Acciones concretas, recursos y tiempo

Una vez visualizadas las soluciones que imaginamos para cada problema priorizado que expresan el cambio que queremos conseguir, se debe pasar a la acción. Al tener claramente formuladas las metas es más sencillo pensar en qué se debe hacer para poder alcanzarlas.



En este punto pueden guiar, para concretar las acciones, las siguientes preguntas:

- ¿Cuáles son las acciones y sus tareas?
- ¿Con qué recursos contamos y cuáles nos hacen falta?
- ¿Qué podemos hacer para conseguir los recursos que faltan?
- ¿En cuánto tiempo se realizarán las acciones para alcanzar las metas previstas?

Paso 4: Compromisos de los responsables

Es fundamental definir claramente el responsable principal y cada uno de los responsables de las distintas tareas. Para ello pueden orientar las siguientes preguntas:

- ¿Quién toma iniciativa, decide y rinde cuentas? (Responsable)
- ¿Quiénes participarán y cuáles serán sus responsabilidades?

Paso 5: Realizar un seguimiento para ajustar acciones

Durante la puesta en marcha del Plan es preciso verificar como están las cosas, si se avanza en la dirección y como se había planificado, de ahí que es imperioso realizar un seguimiento permanente de las acciones emprendidas con el fin de ajustar las acciones y renovar el compromiso.

Estas preguntas pueden guiar el seguimiento:

- ¿Avanzamos lo esperado? ¿Qué es preciso ajustar?
- ¿Cómo se visualizará el avance del plan?
- ¿Con qué indicadores de seguimiento se cuenta?
- ¿Tenemos algún instrumento que nos ayude a medir los avances?

Paso 6: Evaluar resultados con evidencias

Los resultados son las situaciones que se pueden observar, medir o evidenciar referidos al cambio deseado en los aprendizajes y en las prácticas de los docentes y directivos gracias a las acciones que implementó la institución para lograr las metas propuestas.

Para medir el resultado es importante escoger el instrumento adecuado que ayude a evidenciar la mejora. No es suficiente evaluar si se cumplió o no con las acciones previstas, sino que se necesita aprender a identificar las “señales” o “evidencias” que demuestran la presencia de un cambio significativo en los aprendizajes de los estudiantes.

Sobre este punto se puede realizar una reflexión apoyados en las siguientes preguntas:

- ¿Se logró resolver el problema?
- ¿Qué cambios se constató?
- ¿Se está incidiendo en el cambio de los problemas?
- ¿Qué cambio en los aprendizajes de los estudiantes, las prácticas de los docentes, directivos padres de familia se evidencian?
- ¿Estamos satisfechos?
- ¿Cuál será el mecanismo para medir los resultados? ¿Con qué instrumentos se va a medir?

Paso 7: Consolidar el cambio para lograr el aprendizaje institucional

El cambio no termina con las evidencias. En el momento que se logra los resultados deseados es preciso ya pensar en qué acciones permiten que esos resultados no se diluyan en el futuro, sino más bien se hagan permanentes y se afiancen. Y decidir incorporar los cambios como parte del trabajo cotidiano: aprendizaje institucional.



Materiales consultados

Agencia de Calidad de la Educación . (s.f.). Taller Uso de los Resultados Educativos para la Gestión Escolar. Sostenedores y Equipos Directivos. Santiago , Chile : Agencia de Calidad de la Educación .

Agencia de Calidad de la Educación . (2017). Nuevo Sistema Nacional de Evaluación de Aprendizajes. . *Más y mejores aprendizajes para nuestros estudiantes*. Santiago , Chile: Agencia de Calidad de la Educación.

Agencia de Calidad de la Educación . (s.f.). Sistema de Evaluación y Orientación del Desempeño de los Colegios en Chile . Santiago , Chile : Agencia de Calidad de la Educación .

Agencia de la Calidad de la Educación . (2016). *Se Puede. Diez experiencias de inclusión, desarrollo de habilidades y educación integral hoy* . Santiago de Chile : Agencia de la Calidad de la Educación.

Agencia de la Calidad de la Educación . (s.f.). Taller Uso de los Resultados Educativos para la Mejora de los Aprendizajes. Docentes y Directivos. Santiago , Chile : Agencia de la Calidad de la Educación .

Ministerio de Educación . (2012). Documento de apoyo Plan de Mejora . Ecuador : Ministerio de Educación.



MATRIZ:PLAN DE MEJORA

ANEXO I

1. PROBLEMA PRIORIZADO (¿Qué queremos cambiar?)	2. META (¿Cuál es el propósito?)	3. ACCIONES Y RECURSOS (¿Cómo lo vamos a realizar?)	4. RESPONSABLE (¿Quién toma la iniciativa, decide y rinde cuentas)	FECHA de inicio	5. ACTIVIDADES SEGUIMIENTO PERMANENTE (¿Avanzamos lo deseado? ¿Qué toca ajustar?)	6. RESULTADO (¿Qué cambio constatamos? ¿Estamos satisfechos? ver cuadro)	FECHA de término



TEKOMBO'E
HA TEMBIKUAA
NOTENONDÉHA
MINISTERIO DE
EDUCACIÓN
Y CIENCIAS

